……………………………………………………. Stargard, dnia ……………………………

nazwa przedsiębiorcy

…………………………………………………… **PREZYDENT MIASTA STARGARD**  ………………………………………………………………. **RYNEK STAROMIEJSKI 1** siedziba i adres albo miejsce zamieszkania przedsiębiorcy ٭٭ **STARGARD**

⁪⁪⁪⁪⁪⁫⁪⁪⁪⁪

numer identyfikacji podatkowej NIP

**WNIOSEK**

**o udzielenie /dostosowanie/zmianę treści/ wydanie wtórnika licencji/wydanie dodatkowych wypisów na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką**

**1.** Wnoszę o:٭

⁪ udzielenie licencji

⁪ dostosowanie licencji do wymagań określonych w ustawie o transporcie drogowym

⁪ zmianę danych zawartych w licencji Nr …………….. z powodu ………………………………

⁪ wydanie wtórnika licencji Nr ………………… z powodu ……………………………….

⁫ wydanie dodatkowych wypisów do licencji Nr ……… z powodu ……………………………….

**2.** Miejsce rejestracji przedsiębiorcy :٭

⁪ Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej (CEIDG)

⁪ Krajowy Rejestr Sądowy (KRS) pod numerem : ⁪⁫⁫⁫⁫⁫⁫⁫⁫⁫

**3.** Okres ważności licencji : …………… lat (nie mniej niż 2 lata, nie więcej niż 50 lat)

**4.** Obszar wykonywania przewozów **: MIASTO Stargard**

**5.** Pojazd/y wykorzystywane do transportu drogowego :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Rodzaj pojazdu | Liczba pojazdów |  Liczba wypisów z licencji |
| samochód osobowy spełniający wymagania techniczne dla taksówekosobowych |  |  |

**6.** Załączniki do wniosku :٭

⁫ oświadczenie dotyczące spełniania wymogu dobrej reputacji, o którym mowa w art. 5c ust. 1 pkt 1,

⁫ oświadczenie dotyczące spełniania wymagań, o których mowa w art. 6 ust. 1 pkt 2 lit. d określonych w art.

 39a ust. 1 pkt 1-4,

⁫ zaświadczenie o niekaralności przedsiębiorcy osobiście wykonującego przewozy/zatrudnionych kierowców …….. szt.,

⁫ kserokopia/e dowodu/ów rejestracyjnego/ych pojazdu/ów, którym/i transport będzie wykonywany …….. szt.,⁫ dokument/y potwierdzający/e tytuł prawny do dysponowania pojazdem/ami, którymi transport ma być wykonywany ……………… szt.,

**⁫** dowód uiszczenia opłaty,

⁫ inne załączniki ……………………………………………………………………………………………………………

⁫ wykaz pojazdów:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** |  marka, typ | Rodzaj |  numer rejestracyjny |  numer VIN | rodzaj tytułu prawnego dodysponowania pojazdem |  nr boczny(wypełnia organ) |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |  |

**Do wglądu : oryginały załączonych kserokopii dokumentów.**

 ……………………………………………………………………………………… (podpis wnioskodawcy)

٭ zaznaczyć właściwe

٭٭ wpisać miejsce zamieszkania przedsiębiorcy, o ile miejsce to jest tożsame z miejscem prowadzenia działalności

 Gospodarczej

**Realizując obowiązek informacyjny wynikający z zapisu art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję :**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Stargardu z siedzibą Urząd Miejski w Stargardzie ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, 73-110 Stargard; e-mail:a.rudnicka@um.stargard.pl; tel.91/578-56-74.

2. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, zgodnie z art. 61c RODO, w celu realizowania zadań w zakresie uprawnień dotyczących krajowego transportu drogowego, wynikających z ustawy z dnia 06 września 2001 r. o transporcie drogowym oraz aktów wykonawczych do ww. ustawy.3

3. Dane osobowe udostępnione przez Panią/Pana mogą być przekazywane innym podmiotom.

4. Dane osobowe będą przechowywane do czasu skreślenia przedsiębiorcy z rejestru, a następnie zarchiwizowane, zgodnie z kategorią archiwalną.

5. W zakresie swoich danych osobowych ma Pan/Pani prawo żądania dostępu do danych i ich sprostowania.

6.Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych odbywa się niezgodnie z przepisami.

7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Konsekwencją nie podania danych osobowych będzie odmowa wykonania wnioskowanej czynności administracyjnej.

**7. POTWIERDZENIE ODBIORU DOKUMENTÓW**

 **nr licencji ……………………………………… nr druku ………………………………………… z dnia ………………………………………………………. wypisy sztuk ………………………………….. druki nr od …………………………………… .. do ……………………………………………………………**

**Stargard, dnia ……………………………………………….. …………………………………………………………………….. (podpis wnioskodawcy)**