

TK
11.07.2019
[Signature]

Urząd Miejski w Stargardzie
KANCELARIA OGÓLNA
Data: 10.07.2019
L.dz. 11706
Podpis. [Signature]

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

URZĄD MIEJSKI
w Stargardzie Załącznik nr 1
WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ
I OCHRONY ŚRODOWISKA
Data: 17.07.2019
L.dz. 535
Podpis. [Signature]

TK-11.3
12.07.2019
[Signature]

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcją i umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Prezydent Miasta Stargard
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	działalność wspierająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	ROD „Chopinka” 73-110 Stargard ul. pow. 40, tel. 695 382 830 KRS - 0000 2938 86 15.07.2019 Regon - 0070 15915-17271		
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	W	tel	
	Q	tel	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	mik/mik rodzinny		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	24.08.2019	Data zakończenia
			24.08.2019
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	Impreza integracyjna dla działkowców i ich rodzin w zakresie imprezy wchodzi pocztym, w postaci gruchotki, niepoświadczenia, gry i zabawy dla dorosłych oraz dzieci, zabawki tematyczne.		

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
integracja działań w celu wspólnie z mieszkańcami starostwa oświadczenia	około 200 osób	dokumentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Imprezy cyklicznie odbywające się co roku od wielu lat.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 <i>zima</i>	4791		4791
2.	Koszt 2 <i>Smalec + chleb</i>	400	270	430
3.	Koszt 3 <i>zabawki</i>	129		129
4.	Koszt 4 <i>gry i zabawy</i>	1230	1230	
5.	Koszt 5 <i>napoje, słodycze</i>	500	500	
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		7350	2000	5350

15.07.2018

[Signature]

15.07.2018

[Signature]

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Prezes ROD
im. Chopina w Stargardzie
.....
.....
.....
S.E. J. R. A. R. Z
(podpis osoby upoważnionej lub podpis
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Data 08.07.2018

[Signature]