

Stargard 28.10.2019 r

MI-7011.15.1.2019.1

Zapraszam do złożenia oferty cenowej na dokumentację projektowo – kosztorysową na „*Modyfikację organizacji ruchu na ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Stargardzie*”.

I. Zakres i wymogi zamówienia:

1. W celu poprawy bezpieczeństwa ruchu oraz zwiększenia płynności ruchu samochodowego na ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego zdecydowano o takiej modyfikacji organizacji ruchu, która przy niewielkim nakładzie środków finansowych i zakresie robót pozwoli usystematyzować potok ruchu pieszych przechodzących przez ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego w bezpośrednim sąsiedztwie ronda na pl. Wolności.
2. Po wstępnej analizie ruchu zarówno pojazdów jak i pieszych zdecydowano o likwidacji przejścia dla pieszych przy rondzie na placu Wolności i utworzeniu, jak najbliżej ronda, przejścia dla pieszych na ul. Wyszyńskiego w takim miejscu by możliwe było wykonanie sygnalizacji świetlnej na tym przejściu bez potrzeby budowy sygnalizacji świetlnej na całym skrzyżowaniu.
3. W ramach zamówienia Zamawiający oczekiwać będzie:
 - 1) Analizy lokalizacji nowego przejścia uwzględniającej minimalizację kosztów robót związanych ze zmianą organizacji ruchu przy uwzględnieniu potrzeb pieszych korzystających z przejścia przez ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego w rejonie ronda. Efektem tej analizy powinna być koncepcja z orientacyjnymi kosztami robót, która po przedyskutowaniu jej z udziałem Zamawiającego i organu zarządzającego ruchem drogowym w mieście i zmodyfikowaniu jej jeżeli to będzie konieczne zostanie skierowana do dalszego opracowania.
 - 2) Prowadzenia sukcesywnych konsultacji z Zamawiającym poprzez prezentację i opiniowanie roboczych koncepcji projektowych (również przez analizę przewidywanych kosztów realizacji), przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru rozwiązań alternatywnych oraz wnoszenia uwag i korekt do opracowania mając na względzie koszty realizacji inwestycji oraz względy funkcjonalno-użytkowe.
 - 3) Stałej organizacji ruchu wykonanej na podstawie zatwierdzonej koncepcji.
 - 4) Projektu budowlanego z dokumentem umożliwiającym wykonanie robót budowlanych (pozwolenie na budowę, zgłoszenie robót budowlanych zaakceptowane przez starostwo powiatowe.
 - 5) Projektu wykonawczego, SST, Przedmiarów i Kosztorysu inwestorskiego wszystkich branż (w tym projektu sygnalizacji świetlnej wzbudzonej).
 - 6) Innych opracowań np. operatu dendrologicznego z projektem nasadzeń zamiennych, niezbędnych do zrealizowania zamierzenia.

4. Wykonawca sporządzi, zgodną z ostateczną koncepcją, stałą organizację ruchu i po przeprowadzeniu obowiązującej procedury, uzyska jej zatwierdzenie oraz opracuje dokumentację projektowo kosztorysową w zakresie wynikającym z przyjętych rozwiązań dotyczących zapewnienia bezpieczeństwa na skrzyżowaniu. Integralną częścią dokumentacji musi być dokument uprawniający Zamawiającego do realizacji robót.
5. Materiały geodezyjne, niezbędne do zrealizowania zamówienia, Wykonawca pozyska własnym staraniem i na swój koszt.
6. Wszystkie koszty powstałe w trakcie realizacji zamówienia pokrywać będzie Wykonawca.

II. Terminy:

1. W terminie do dnia 16 grudnia 2019 r. należy przedstawić wstępne koncepcje rozwiązania projektowego w tym stałej organizacji ruchu z ramowym kosztorysem inwestorskim.
2. Przekazanie Zamawiającemu projektu budowlanego z potwierdzeniem złożenia wniosku o uzyskanie dokumentu uprawniającego Zamawiającego do realizacji robót do dnia 17 lutego 2020 r.
3. Przekazanie zamawiającemu pozostałych elementów dokumentacji projektowej w terminie do 9 marca 2020 r.
4. Uzyskanie zatwierdzenia stałej organizacji ruchu przez przystąpieniem do opracowywania projektu budowlanego oraz uzyskanie dokumentu uprawniającego Zamawiającego do realizacji robót – w nie przekraczających terminach określonych odpowiednimi przepisami.

III. Istotne postanowienia, które zostaną zawarte w umowie:

1. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu zamówienia, w terminie do 14 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego opracowania projektowego, po stwierdzeniu jego kompletności i braku błędów projektowych i kosztorysowych,
2. Dokonanie odbioru dokumentacji nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku korygowania i wyjaśniania stwierdzonych w okresie późniejszym ewentualnych błędów i nieścisłości projektowo-kosztorysowych (w ramach wynagrodzenia umownego),
3. Całość dokumentacji projektowo-kosztorysowej (w tym wszystkie koncepcje) wraz z załącznikami, uzgodnieniami, decyzjami itp. dokumentami powstałymi w trakcie realizacji umowy stanowić będą własność Zamawiającego, również w sytuacji gdy niezależnie od podstaw i przyczyn umowa zostanie rozwiązana. Z chwilą podpisania umowy Wykonawca bez dodatkowego oświadczenia woli przenosi na Zamawiającego, niezależnie od wszelkich innych okoliczności, wszelkie autorskie prawa majątkowe i autorskie oraz zezwala mu na wykorzystanie w różnej formie i zakresie części lub całości dokumentacji (w tym wprowadzanie zmian), pod warunkiem że czynności te związane będą z realizacją inwestycji na obiekcie dla którego dokumentacja została opracowana. Przeniesienie wyżej opisanych uprawnień nastąpi bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
4. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury końcowej po uzyskaniu przez Zamawiającego dokumentu uprawniającego do realizacji robót.
5. Dopuszcza się płatność na podstawie faktury przejściowej w wysokości nieprzekraczającej 80 % ustalonego w umowie wynagrodzenia – po dostarczeniu przez Wykonawcę i odbiorze przez Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowej w tym zatwierdzonej stałej organizacji

ruchu oraz złożeniu wniosku o uzyskanie dokumentu uprawniającego Zamawiającego do realizacji robót.

6. Termin płatności faktury (faktur) do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury (faktur) przez Zamawiającego,
7. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru robót podpisany przez Wykonawcę i przedstawiciela Zamawiającego,
8. W razie przerwania prac projektowych z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający lub w razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, wysokość wynagrodzenia za wykonane prace zostanie ustalona na podstawie protokólnie stwierdzonego zaawansowania prac,
9. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca nie dostarczy części lub całości opracowania w terminie określonym w umowie,
10. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie zwraca się kosztów z tytułu zaawansowania prac,
11. Każda ze stron może odstąpić od umowy powiadamiając drugą stronę z dwutygodniowym wyprzedzeniem,
12. Zamawiający może żądać od Wykonawcy następujących kar umownych:
 - a) karę za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy – 0,15% za każdy dzień zwłoki od wartości umownej brutto całego zadania,
 - b) karę za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości umownej brutto,
 - c) karę za zgłoszenie do odbioru przedmiotu umowy z wadami lub bez kompletu wymaganych dokumentów – 300,00 zł,
13. Zamawiający będzie mógł potrącić karę z wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia,
14. Wykonawca może żądać od Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% wartości umownej brutto za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego.

IV. Oferta powinna zawierać:

- 1) **Ryczałtową cenę oferty netto i brutto**, przy czym wszystkie oferty będą przyrównywane do wartości progowej 30.000 euro – w celu nie stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 2) Podstawowe informacje o ofercie, a w nich m.in.: dane do umowy, NIP, ile lat firma istnieje; profil i skala działalności, osiągnięcia z wyszczególnieniem podobnych opracowań, okresem ich opracowania oraz nazwą Zamawiającego itp.,
- 3) Termin wykonania dokumentacji,
- 4) Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do dokonywania czynności prawnych i podejmowania zobowiązań w imieniu przedsiębiorstwa.

Termin złożenia oferty ustala się do dnia 18 listopada 2019 r. do godz. 13.00.

Oferty należy składać w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Stargardzie, ul. Czarnieckiego 17, 73-110 Stargard.

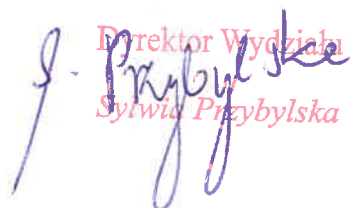
V. Wybór wykonawcy.

Wybór wykonawcy dokonany zostanie na podstawie oceny doświadczenia i kwalifikacji oferenta oraz wysokości ceny ofertowej.

Od decyzji Zamawiającego oferentom nie przysługują środki odwoławcze. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia decyzji o nie wybraniu wykonawcy, w sytuacji gdy ceny ofert netto przekroczą równowartość 30 000 euro.

Wszelkie wyjaśnienia dotyczące zamówienia można uzyskać drogą elektroniczną wysyłając zapytanie na adres e.balaban@um.stargard.pl

Sprawę prowadzi:
Elżbieta Bałaban
tel. 91 578 36 47


Dyrektor Wydziału
Sylwia Przybylska