

Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania wsparcia obejmującego pełną lub częściową termomodernizację budynku jednorodzinny wraz z trwałą zmianą systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym (kocioł lub piec węglowy) pn. „Termomodernizacja budynków jednorodzinnych na terenie Gminy Miasto Stargard”

- wzór -

Umowa o powierzenie Grantu nr.....
w ramach projektu pn. „Termomodernizacja budynków jednorodzinnych na terenie Gminy Miasto Stargard w ramach Zachodniopomorskiego Programu Antysmogowego” w ramach działania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych - Zachodniopomorski Program Antysmogowy

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Gminą Miasto Stargard, zwaną dalej „Gminą”, z siedzibą przy ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, 73-110 Stargard,

którą z upoważnienia prezydenta Miasta reprezentują:

Piotr Mync – Zastępca Prezydenta Miasta,

Waldemar Kolasiński – Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska,

a

..... zamieszkałym w,
PESEL.....

zwanym dalej „Grantobiorcą”;

§ 1 Definicje

Ilekróć w umowie jest mowa o:

- 1) audyt energetyczny - audyt energetyczny sporządzony w szczególności zgodnie z: Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz.U. z 2009 r. poz. 346 z późn. Zm.);
- 2) budynek jednorodzinny - budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych;
- 3) częściowa termomodernizacja - jest to termomodernizacja budynku, która obejmuje izolację cieplną ścian (w tym stolarki okiennej i drzwiowej) oraz modernizację instalacji centralnego ogrzewania. Wykonanie częściowej termomodernizacji oznacza wykonanie wszystkich zaleceń określonych w audycie energetycznym prowadzące do osiągnięcia efektywności energetycznej EPH+W maksymalnie 150 kWh/m² na rok;
- 4) pełna termomodernizacja - jest to termomodernizacja budynku, która obejmuje izolację cieplną ścian (w tym stolarki okiennej i drzwiowej), stropu (w tym dachu) i podłogi oraz modernizację instalacji centralnego ogrzewania. Wykonanie pełnej termomodernizacji oznacza wykonanie wszystkich zaleceń określonych w audycie energetycznym prowadzące do osiągnięcia efektywności energetycznej EPH+W maksymalnie 150 kWh/m² na rok;
- 5) efekt ekologiczny - należy przez to rozumieć liczbę zlikwidowanych pieców węglowych, powierzchnię ogrzewania, moc cieplną likwidowanej kotłowni/ powierzchnię ogrzewania oraz moc lub powierzchnię instalowanego odnawialnego źródła energii;

- 6) hierarchia rozpatrywania opcji - zasada polegająca na rozpatrywaniu opcji nowego sposobu zaopatrzenia w ciepło budynku mieszkalnego. Polega ona na tym, że Grantobiorca w pierwszej kolejności rozpatruje najkorzystniejsze z punktu widzenia PA opcje. To jest w kolejności:
- a) podłączenie do sieci ciepłowniczej,
 - b) ogrzewanie gazowe,
 - c) inne rodzaje źródeł energii, w tym:
 - ogrzewanie oparte o odnawialne źródła energii,
 - ogrzewanie oparte o spalanie gazu ciekłego (z butli),
 - ogrzewanie elektryczne,
 - ogrzewanie olejowe,
 - ogrzewanie oparte na paliwie stałym o niskiej emisyjności.
- W przypadku gdy rozpatrywana opcja jest niemożliwa (np. brak istniejącej sieci ciepłowniczej, gazowej lub podłączenie do tej sieci nie jest technicznie lub ekonomicznie uzasadnione), można rozpatrywać kolejną opcję z listy.
- Jeśli źródło ciepła oparte o odnawialne źródła nie może być głównym źródłem ciepła zapewniającym komfort cieplny w całym okresie grzewczym lub nie jest ono technicznie lub ekonomicznie uzasadnione można przejść do opcji mniej oczekiwanych, w tym do ogrzewania opartego na paliwie stałym o niskiej emisyjności;
- 7) Gmina – należy przez to rozumieć Gminę Miasto Stargard,
 - 8) Grantobiorca - należy przez to rozumieć osobę fizyczną ubiegającą się o przyznanie grantu w ramach PA, legitymującą się tytułem prawnym do nieruchomości, wynikającym z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego;
 - 9) Okres trwałości – 6 lat od daty płatności końcowej w ramach projektu pn. „Termomodernizacja budynków jednorodzinnych na terenie Gminy Miasto Stargard w ramach Zachodniopomorskiego Programu Antysmogowego” w ramach działania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, na rzecz beneficjenta – Gminy Miasto Stargard;
 - 10) PA - należy przez to rozumieć Zachodniopomorski Program Antysmogowy Gminy, określający zasady udzielania grantu na realizację przedsięwzięć związanych z ochroną powietrza, dofinansowywanych z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 oraz budżetu Gminy. PA nie jest oddzielnym dokumentem. PA jest wyodrębnioną częścią RPO WZ 2014-2020. Obejmuje działania 2.14 Poprawa jakości powietrza i 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych;
 - 11) Prezydent – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Stargard;
 - 12) trwałość zadania - zakaz dokonywania przez Grantobiorcę nieuprawnionych modyfikacji w okresie jego trwałości;
 - 13) wydatek kwalifikowalny – koszt lub wydatek poniesiony w związku z realizacją projektu w ramach RPO WZ, który spełnia kryteria refundacji, zgodnie z umową o dofinansowanie, szczegółowo określony w §6 ust. 1.
 - 14) wydatek niekwalifikowalny – koszt lub wydatek, który nie jest wydatkiem kwalifikowanym;
 - 15) zadanie - należy przez to rozumieć nowe przedsięwzięcie związane z ochroną powietrza, obejmujące pełną lub częściową termomodernizację budynku jednorodzinnego oraz zmianę systemu ogrzewania. O zakresie niezbędnych do wykonania prac termomodernizacyjnych (pełnej lub częściowej termomodernizacji) przesądzą zapisy audytu energetycznego. Wykonanie zadania polega na zrealizowaniu założeń przedstawionych w Zgłoszeniu. Oznacza to, że dokonano likwidacji źródła energii cieplnej opartego o spalanie paliw kopalnych i zastąpieniu go nowym źródłem wytwarzającym energię cieplną w oparciu o mniej emisyjne rozwiązania, na zasadach i w terminie określonym w regulaminie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 – działanie 2.15 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy;
 - 16) rozpoczęcie zadanie-poniesienie wydatków kwalifikowanych, demontaż źródła ciepła

- przeznaczonego do wymiany;
- 17) zgłoszenie - pisemna prośba Grantobiorcy o grant przeznaczony na pełną lub częściową termomodernizację budynku jednorodzinne wraz z likwidacją kotła lub pieca węglowego oraz zmianę systemu ogrzewania w budynku. Zgłoszenie musi dotyczyć budynku jednorodzinne oddane do użytkowania. Zgłoszenie nie może dotyczyć budynków w trakcie budowy (stan deweloperski itp.);
- 18) zmiana systemu ogrzewania - należy przez to rozumieć trwałą zmianę dotychczasowego systemu ogrzewania oparte na paliwie stałym na:
- 1) podłączenie do sieci ciepłowniczej;
 - 2) ogrzewanie gazowe;
 - 3) zainstalowaniu innych rodzajów źródeł ciepła:
 - a) ogrzewanie oparte o odnawialne źródła energii,
 - b) ogrzewanie oparte o spalanie gazu ciekłego (z butli),
 - c) ogrzewanie elektryczne,
 - d) ogrzewanie olejowe,
 - e) ogrzewanie oparte na paliwie stałym o niskiej emisyjności.
- przy czym likwidowane piece i kotły opalane paliwem stałym muszą być trwałym wyposażeniem budynku tj. być trwale związane z podłożem lub ścianą poprzez np. w przypadku pieców (palenisk indywidualnych) przymurowanie, przyspawanie, przynitowanie, przykręcenie a w przypadku kotłów połączenie z kominem i instalacją centralnego ogrzewania.

§ 2

Postanowienia ogólne

Umowa określa szczegółowe zasady i warunki, na jakich dokonywane będzie przekazywanie, wykorzystanie i rozliczenie Grantu przyznane Grantobiorcy przez Gminę na realizację nowego przedsięwzięcia związane z ochroną powietrza, obejmującego pełną lub częściową termomodernizację budynku jednorodzinne oraz zmianę systemu ogrzewania na podstawie:

- 1) Regulaminu konkursu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 Oś priorytetowa II Gospodarka niskoemisyjna Działanie 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych – Zachodniopomorski Program Antysmogowy Numer konkursu: RPZP.02.15.00-IZ.00-32-K01/19;
- 2) Regulaminu udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem projektu pn. „Termomodernizacja budynków jednorodzinnych na terenie Gminy Miasto Stargard w ramach Zachodniopomorskiego Programu Antysmogowego” w ramach działania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych - Zachodniopomorski Program Antysmogowy (dalej: Regulamin).

§ 3

Przedmiot Umowy

1. Gmina udziela grantu na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska obejmujących:
 - 1) **pełną/częściową¹ termomodernizację nieruchomości, o której mowa w ust.2 oraz;**
 - 2) **trwałą zmianę dotychczasowego systemu ogrzewania oparte na paliwie stałym na: podłączenie do sieci ciepłowniczej/ ogrzewanie gazowe/ ogrzewanie elektryczne/ ogrzewanie olejowe/ ogrzewanie oparte o odnawialne źródła energii/ogrzewanie oparte na paliwie stałym o niskiej emisyjności² ,**

¹ Wybrać właściwe zgodnie z zatwierdzonym wnioskiem o przyznanie Grantu

² Wybrać właściwe zgodnie z zatwierdzonym wnioskiem o przyznanie Grantu

przy czym likwidowane piece i kotły opalane paliwem stałym muszą być trwałym wyposażeniem budynku tj. być trwale związane z podłożem lub ścianą poprzez np. w przypadku pieców (paleńsk indywidualnych) przymurowanie, przyspawanie, przynitowanie, przykręcenie a w przypadku kotłów połączenie z kominem i instalacją centralnego ogrzewania.

2. Realizacja Zadania nastąpi, zgodnie z ust.1, w nieruchomości położonej na terenie Gminy Miasto Stargard (**adres**), będącej budynkiem jednorodziennym - niestępującym prowadzeniu działalności gospodarczej.

§ 4

Termin realizacji

1. Okres realizacji Zadania ustala się na:
 - 1) **rozpoczęcie realizacji Zadania:**
 - 2) **zakończenie realizacji Zadania:**
2. Rozliczenie zadania do dnia wskazanego w ust. 1 pkt 2 jednak, w terminie 30 dni od daty wykonania zadania z zastrzeżeniem, że nie później niż 15 września 2023 roku.
3. Okres obowiązywania Umowy trwa od dnia jej zawarcia do dnia zakończenia okresu trwałości projektu.

§ 5

Odpowiedzialność i zobowiązania Grantobiorcy

1. Grantobiorca oświadcza, że:
 - 1) przy realizacji zadania dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa,
 - 2) zadanie zostanie wykonane zgodnie z wnioskiem o udzielenie grantu,
 - 3) w ramach rozliczenia grantu przedłoży wniosek o rozliczenie grantu,
 - 4) upoważnia Gminę do rozpowszechniania w dowolnej formie w prasie, radiu, telewizji, Internecie oraz innych publikacjach, adresu przeprowadzenia inwestycji, przedmiotu i celu, na który przyznano środki oraz informacji o wysokości przyznanych środków. Wymienione powyżej informacje będą rozpowszechniane wyłącznie w celu propagowania ograniczania zanieczyszczenia powietrza atmosferycznego w Gminie Miasto Stargard.
2. Grantobiorca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją Zadania.
3. W przypadku zbycia nieruchomości, na której znajduje się budynek, w którym dokonano wymiany źródła ciepła i pełnej/częściowej termomodernizacji w ramach niniejszej umowy w okresie trwałości projektu, wszystkie zobowiązania wynikające z zawartej umowy przechodzą na nabywcę nieruchomości. W tym przypadku Grantobiorca jest zobowiązany do:
 - 1) zawarcia w dokumencie zmiany właściciela klauzuli o utrzymaniu trwałości projektu,
 - 2) poinformowania Prezydenta Miasta Stargard o zaistniałej sytuacji i przedstawienia pisemnego zobowiązania nabywcy nieruchomości do utrzymania trwałości efektu rzeczowego inwestycji w okresie trwałości projektu.
4. Grantobiorca zobowiązuje się do:
 - 1) realizacji Zadania z należytą starannością, w szczególności ponosząc wydatki celowo, rzetelnie, racjonalnie i oszczędnie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w sposób, który zapewni prawidłową i terminową realizację Zadania,
 - 2) wniesienia wkładu własnego w celu prawidłowej realizacji zadania (jeśli dotyczy),
 - 3) poddania się kontroli, o której mowa w § 10 Umowy,
 - 4) zapewnienia trwałości zadania w okresie trwałości projektu,
 - 5) przedstawienia pozwolenia na budowę, zgłoszenia robót budowlanych oraz zawiadomienia organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy wraz z zaświadczeniem o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu/pozwoleniem na użytkowanie – o ile było to wymagane przepisami prawa dla danej inwestycji,

- 6) utrzymania wykonanej termomodernizacji oraz urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej inwestycji w należyłym stanie, dokonując niezbędnych napraw, konserwacji i przeglądów;
- 7) zawarcia w umowie nabycia klauzuli o utrzymaniu trwałości projektu w przypadku zbycia lokalu, w którym nastąpiła wymiana źródła ciepła i poinformowanie o tym fakcie Prezydenta Miasta Stargard,
- 8) likwidacji pieców lub kotłów opalanych paliwami stałymi i zastąpienie jednym lub kombinacją instalacji ogrzewania: elektrycznego, olejowego, opartego na odnawialnych źródłach energii lub opartego na paliwie stałym o niskiej emisyjności oraz wykonanie pełnej lub częściowej termomodernizacji budynku jednorodzinnego,
- 9) stosowania Uchwały Nr XXXV/540/18 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego w odniesieniu do ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji wspartych instalacji, w których następuje spalanie paliw w rozumieniu art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 716 t.j. ze zm.), w szczególności kocioł lub piec, jeżeli:
 - a) dostarczają ciepło do systemu centralnego ogrzewania lub,
 - b) wydzielają ciepło poprzez bezpośrednie przenoszenie ciepła lub,
 - c) wydzielają ciepło i przenoszą je do innego nośnika;
- 10) niestosowania następujących paliw stałych:
 - a) niesortowanych w rozumieniu ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (Dz. U. z 2021 r. poz. 133 t. j. ze zm.),
 - b) mułów i flotokonzentratów węglowych oraz mieszanek produkowanych z ich wykorzystaniem,
 - c) węgla brunatnego,
 - d) niespełniających wymagań jakościowych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3a ust. 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (Dz. U. z j. w.);
- 11) umożliwienia potwierdzenia spełnienia wymagań niskiej emisji poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających spełnienie tych wymagań, w szczególności:
 - a) zaświadczenia zgodności z normą PN-EN 303-5:2012 lub dokumentu równoważnego wydanego przez jednostkę posiadającą w tym zakresie akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European co-operation for Accreditation);
 - b) dokumentacji technicznej urządzenia lub instrukcji dla instalatorów i użytkowników, o której mowa w ustępie 2 litera a załącznika II do Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu kotłów na paliwo stałe;
 - c) potwierdzenie, że piec/kocioł na paliwo stałe jest wyposażony w podajnik automatyczny i nie jest możliwa jego modyfikacja, która prowadziłaby do umożliwienia współspalania w nim odpadów.
- 12) wykazania spełnienia wymagań określonych dla pieców i kotłów węglowych poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających spełnienie tych wymagań, w szczególności instrukcji dla instalatorów i użytkowników, o której mowa w ust. 3 litera a załącznika II do Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe.

§ 6

Wysokość grantu

1. Grant zostaje udzielony na refinansowanie kosztów inwestycyjnych koniecznych do realizacji zadania. Wydatki kwalifikowalne, w szczególności to:
 - 1) pokrycie kosztów wykonania demontażu indywidualnych kotłowni lub palenisk węglowych,
 - 2) pokrycie kosztów zakupu i montażu nowego źródła ogrzewania, przy czym źródło to powinno być fabrycznie nowe (nieużywane) i z gwarancją,
 - 3) wykonanie wewnętrznej instalacji c.o. lub instalacji gazowej lub instalacji elektrycznej – w przypadku likwidacji palenisk indywidualnych,
 - 4) pokrycie kosztów nabycia materiałów lub robót budowlanych, pod warunkiem istnienia bezpośredniego związku z celami przedsięwzięcia objętego wsparciem,
 - 5) pokrycie kosztów modernizacji systemu odprowadzania spalin niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania nowego źródła ogrzewania,
 - 6) pokrycie kosztów podłączenia do sieci ciepłowniczej w zakresie wykonania wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej, wraz z urządzeniami węzła cieplnego, o ile urządzenia węzła cieplnego pozostaną własnością zgłaszającego,
 - 7) wykonanie zaleceń określonych w audycie energetycznym, aby osiągnąć efektywność energetyczną na poziomie EPH+W maksymalnie 150 kWh/m² na rok,
 - 8) pokrycie kosztów dokumentacji technicznej, projektu oraz opinii kominiarskiej.
2. Grant przyznaje się ryczałtowo w kwocie³:
 - a) **25 000 zł** (słownie dwadzieścia pięć tysięcy złotych) za wykonanie częściowej termomodernizacji budynku jednorodzinnego wraz z likwidacją kotła lub pieca węglowego i dokonaniem zmiany systemu ogrzewania, lub,
 - b) **50 000 zł** (słownie pięćdziesiąt tysięcy złotych) za wykonanie pełnej termomodernizacji budynku jednorodzinnego wraz z likwidacją kotła lub pieca węglowego i dokonaniem zmiany systemu ogrzewania.
3. Grant nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł.
4. Grantobiorca nie może uzyskać dofinansowania na ten sam cel objęty zgłoszeniem w ramach PA (w tym działania 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 oraz Program Czyste Powietrze). W tym celu zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia na etapie przedstawienia dokumentów rozliczeniowych.
5. W przypadku gdy koszty inwestycyjne konieczne do realizacji zadania przekraczają przyznaną kwotę grantu, Grantobiorca zobowiązuje się do zapewnienia wkładu własnego w celu prawidłowej realizacji zadania.

§ 7

Warunki rozliczenia i wypłaty grantu

1. Po wykonaniu zadania, na podstawie §4 ust. 2, Grantobiorca przedkłada w siedzibie Gminy wniosek o rozliczenie grantu.
2. Wzór wniosku o rozliczenie grantu dostępny jako Załącznik nr 2 do Regulaminu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy.
3. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o rozliczenie grantu, Gmina wezwie pisemnie Grantobiorcę do jego uzupełnienia w terminie do 14 dni.
4. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą do odmowy wypłaty przyznanej kwoty grantu.
5. Wniosek o rozliczenie grantu prawidłowo wypełniony oraz złożony zgodnie z postanowieniami Umowy, stanowi podstawę do zaakceptowania rozliczenia grantu ze strony Gminy, w terminie nie dłuższym niż 30 dni, od daty jego złożenia.

³ Wybrać a lub b zgodnie z zatwierdzonym wnioskiem o przyznanie Grantu

6. Wpłata grantu nastąpi po zrealizowaniu zadania, z uwzględnieniem zapisów § 5 ust. 4 umowy, i po zaakceptowaniu przez Gminę rozliczenia grantu w terminie do 30 dni od dnia otrzymania środków finansowych z IZ RPO przelewem na konto **Grantobiorcy Nr**
7. Za dzień przekazania grantu uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Gminy.
8. Obowiązek rozliczenia przyznanego grantu stosownie do przepisów prawa podatkowego spoczywa na Grantobiorcy.

§ 8

Odmowa wypłacenia grantu

Gmina odmówi wypłacenia grantu w przypadku stwierdzenia:

- 1) niewykonania prac określonych w § 3,
- 2) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z wnioskiem o rozliczenie grantu,
- 3) niezrealizowania zadania w terminie określonym w § 4 ust. 1 Umowy, o ile zmiana terminu umowy nie zostanie wprowadzona w drodze aneksu na wniosek Grantobiorcy złożonym przed upływem terminu określonym w §4 ust. 1 pkt 2.
- 4) Niezastosowania się do wezwania, o którym mowa w § 7 ust. 3.

§ 9

Zwrot udzielonego grantu i naliczanie odsetek

1. Udzielony grant podlega zwrotowi na następujących zasadach w wypadku, gdy:
 - 1) Grantobiorca we wnioskach lub innych dokumentach stanowiących podstawę do udzielenia wypłaty grantu podał nieprawdziwe informacje, na podstawie których grant został wypłacony;
 - 2) w ciągu 6 lat od daty płatności końcowej na rzecz beneficjenta – Gminy Miasto Stargard:
 - a) wprowadzi nieuprawnione modyfikacje kotła umożliwiające spalanie odpadów,
 - b) Grantobiorca przeprowadzi modernizację mającą wpływ na zmniejszenie efektywności energetycznej budynku,
 - c) zmieniony system ogrzewania, na które otrzymał grant, zostanie zdemontowany przed upływem okresu trwałości projektu,
 - d) zaniecha likwidacji pieców lub kotłów opalanych paliwami stałymi i powróci do ogrzewania w poprzednim systemie w okresie trwałości projektu,
 - e) zlikwiduje/sprzedza sfinansowane źródła ciepła i powróci do ogrzewania w poprzednim systemie lub zmieni system ogrzewania, na który otrzymał grant,
 - f) zmieniony system ogrzewania będzie wykorzystywany niezgodnie jego przeznaczeniem.
2. Termin zwrotu udzielonego grantu ustala się do 15 dni, licząc od ostatniego dnia miesiąca, w którym zaistniała okoliczność, o której mowa w ust. 1.
3. Grant podlegający zwrotowi przekazywany jest na rachunek bankowy Gminy o 08 1240 3901 1111 0000 4216 5217.
4. Od kwoty grantu zwróconego po terminie, o którym mowa w ust. 2, wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, nienależnie pobranego grantu lub w nadmiernej wysokości, naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazywane na rachunek bankowy Gminy o numerze 08 1240 3901 1111 0000 4216 5217.
5. Informację o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 lit. a, b i c Grantobiorca przekazuje Gminie na piśmie ze wskazaniem miesiąca jej powstania.

§ 10

Kontrola zadania

Grantobiorca wyraża zgodę na kontrolę realizacji zadania przez upoważnionego pracownika Gminy lub pracownika IZ RPO:

- 1) w zakresie zgodności stanu faktycznego wykonanego zadania z wnioskiem o rozliczenie grantu w okresie trwałości projektu,

- 2) na każdym etapie realizacji umowy celem potwierdzenia wykonania zadania i rozliczenia grantu.

§ 11

Rozwiązanie umowy

Umowa może być rozwiązana:

- 1) na mocy porozumienia Stron Umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których Strony Umowy nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które Strony Umowy nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy;
- 2) przez Gminę, w przypadku:
 - a) stwierdzenia rozpoczęcia zadania przed podpisaniem niniejszej umowy. Przy decyzji o rozwiązaniu umowy ze strony Gminy uwzględnia się przynajmniej stopień zaawansowania zadania przed terminem podpisania umowy,
 - b) stwierdzenia braku spełnienia któregośkolwiek z warunków określonych w § 5 ust. 4 umowy – przed wypłatą grantu.

§ 12

Przetwarzanie danych osobowych

1. W związku z realizacją wymogów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - określane jako „RODO”, klauzule dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych znajdują się w załączniku nr 1 do Regulaminu wsparcia – Zgłoszenie o przyznaniu grantu w ramach projektu pn. „Termomodernizacja budynków jednorodzinnych na terenie Gminy Miasto Stargard w ramach Zachodniopomorskiego Programu Antyśmogowego”.
2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Miejski w Stargardzie jest Prezydent Miasta Stargard. Dane Urzędu: ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, telefon: 91-578-48-81, e-mail: urząd@um.stargard.pl.
3. Inspektorem Ochrony Danych jest Pani Anna Rudnicka, telefon: 91-578-56-74, e-mail: a.rudnicka@um.stargard.pl.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikające na tle stosowania Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Gminy.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Gminy, a jeden egzemplarz dla Grantobiorcy.

.....
Gmina Miasto Stargard

.....
Grantobiorca