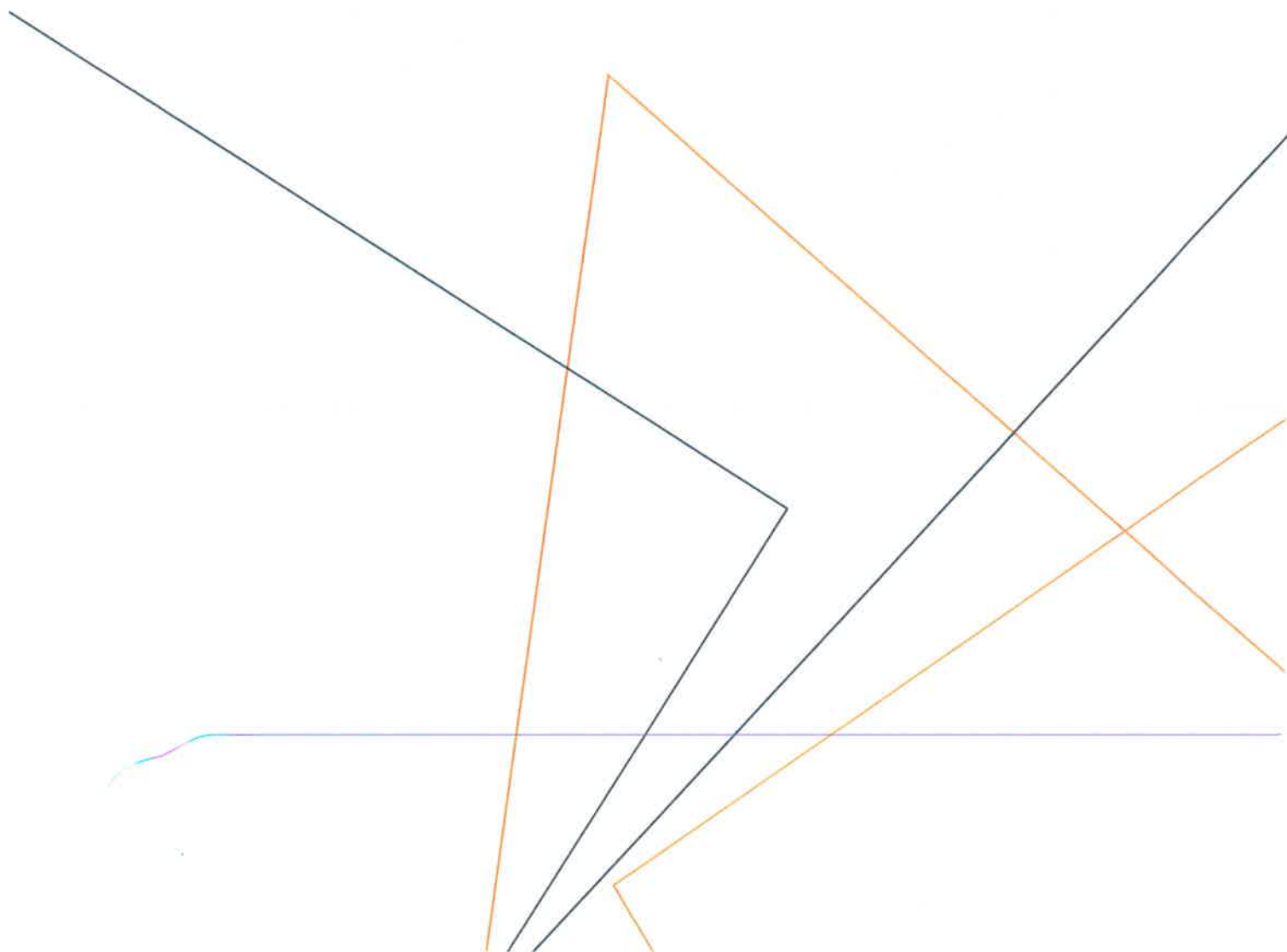


Załącznik nr 9. Sprawozdanie z działalności Żłobka  
Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie za 2020 rok

Stargard, maj 2021



## Spis treści

|   |    |
|---|----|
| 1. Podstawowe informacje.....   | 3  |
| 1.1. Przedmiot działania .....  | 3  |
| 1.2. Podstawy formalno – prawne funkcjonowania jednostki .....  | 3  |
| 1.3. Organizacja i zarządzanie placówką.....  | 3  |
| 1.4. Zatrudnienie w Żłobku Miejskim .....   | 7  |
| 1.4.1. Struktura zatrudnienia w latach 2018 – 2020.....   | 7  |
| 1.4.2. Wykształcenie pracowników Żłobka w latach 2018 – 2020 .....  | 8  |
| 2. Działalność Żłobka Miejskiego .....  | 8  |
| 2.1. Działalność finansowa .....  | 8  |
| 2.1.1. Dochody .....  | 9  |
| 2.1.2. Dochody – wyjaśnienie .....  | 11 |
| 2.1.3. Wydatki – wyjaśnienie .....  | 11 |
| 2.2. Koszty związane z pobytem dzieci w Żłobku.....   | 13 |
| 2.2.1. Częściowe zwolnienie z opłat w latach 2018 – 2020 .....  | 14 |
| 2.2.2. Rozliczenie kosztów ponoszonych przez Miasto Stargard w latach 2018 – 2020 ..  | 14 |
| 2.2.3. Rozliczenie kosztów ponoszonych przez rodziców/ opiekunów prawnych w latach 2018 – 2020 w porównaniu do kosztów ogółem ..... | 16 |
| 2.2.4. Porównanie osobodni i dzieci na liście przypisów w poszczególnych budynkach Żłobka w latach 2018 – 2020 .....                | 16 |
| 2.3. Działalność remontowa .....  | 16 |
| 2.4. Działalność statutowa Żłobka .....   | 17 |
| 2.4.1. Nadzór Dyrektora .....   | 17 |
| 2.4.2. Realizacja planu pracy .....   | 18 |
| 2.4.3. Żywnienie .....  | 20 |

# 1. Podstawowe informacje

## 1.1. Przedmiot działania

Do zadań Żłobka należy:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych z uwzględnieniem jego indywidualnych potrzeb, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej i edukacyjnej;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych oraz edukacyjnych właściwych do wieku dziecka i uwzględniających jego rozwój psychomotoryczny;
- 4) wyrabianie u dzieci umiejętności życia w grupie, kształtowanie postaw społecznych i usamodzielnianie dzieci, zgodnie z ich wiekiem i poziomem rozwoju;
- 5) tworzenie i realizacja programów edukacyjno-wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka;
- 6) zachowanie właściwej jakości pracy wychowawczo-edukacyjnej;
- 7) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków przebywania dzieci w Żłobku;
- 8) zapewnienie przebywającym w nim dzieciom wyżywienia, zgodnie z wymaganiami dla danej grupy wiekowej.

## 1.2. Podstawy formalno – prawne funkcjonowania jednostki

Żłobek Miejski „Leśna Polana” w Stargardzie jest samorządową jednostką budżetową Gminy - Miasta Stargard. Zadania wykonuje na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności wynikające z:

- a) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2021r., poz.75);
- b) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1378);
- c) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869 ze zm.);
- d) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. 2019 r., poz. 1282 ze zm.);
- e) statutu Żłobka;
- f) aktów wewnętrznych Placówki.

## 1.3. Organizacja i zarządzanie placówką

Nadzór nad Żłobkiem w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki sprawuje Prezydent Miasta Stargard. Żłobek przystosowany jest do przyjęcia 193 dzieci. Placówka czynna jest od poniedziałku do piątku w godz. 6<sup>00</sup> – 16<sup>30</sup>.

Żłobek funkcjonuje w dwóch budynkach:

- 1) na osiedlu Zachód A4 (od 1984 r.) – 3 grupy (83 miejsca),
- 2) przy ul. Krasińskiego 5 (od 1955 r.) – 4 grupy (110 miejsc).

Do Żłobka na dzień 31 grudnia 2020 r. uczęszczało 193 dzieci w 7 grupach dziecięcych.

Funkcję Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie od 01 października 2018 r. sprawuje Pani Renata Rucińska.

Żłobek Miejski „Leśna Polana” w Stargardzie działa na podstawie statutu Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XV/184/2020 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 25 lutego 2020 r. w sprawie ustalenia statutu Żłobka Miejskiego w Stargardzie (opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 19 marca 2020, poz. 1505).

ŻŁOBEK SVOJE ZADANIA REALIZUJE M. INN. W OPARCIU O:

- 1) zarządzenie Nr 11/2016 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 1 lutego 2016 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Kontroli Zarządczej Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie;
- 2) zarządzenie Nr 39/2016 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 31 grudnia 2016 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu postępowania w sprawach o udzielenie zamówień publicznych w Żłobku Miejskim „Leśna Polana” w Stargardzie;
- 3) zarządzenie Nr 7/2017 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 2 stycznia 2017 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji postępowania z kluczami oraz zabezpieczenia pomieszczeń Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie;
- 4) zarządzenie Nr 39/2017 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 29 sierpnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia Procedury komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej;
- 5) zarządzenie Nr 33/2018 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 22 sierpnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia dyżuru administracyjnego;
- 6) zarządzenie Nr 19/1/2018 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 16 maja 2018 r. w sprawie wprowadzenia Polityki Ochrony Danych Osobowych w Żłobku Miejskim „Leśna Polana” w Stargardzie;
- 7) zarządzenie Nr 2/2019 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 8 stycznia 2019 r. w sprawie wprowadzenia Planu Kontroli Wewnętrznej w Żłobku Miejskim „Leśna Polana” w Stargardzie;
- 8) zarządzenie Nr 3/2019 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 9 stycznia 2019 r. w sprawie Procedury uzyskania danych w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym;
- 9) zarządzenie Nr 9/2019 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 1 marca 2019 r. w sprawie określenia zasad przydziału pracownikom Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego;
- 10) zarządzenie Nr 27/2019 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 27 sierpnia 2019 r. w sprawie wprowadzenia Procedur Bezpieczeństwa Pracy w Żłobku;
- 11) zarządzenie Nr 3/2020 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 09 stycznia 2020 r. w sprawie przyjęcia i zatwierdzenia planu finansowego na 2020 r.;
- 12) zarządzenie Nr 5/2020 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 22 stycznia 2020 r. zmieniające zarządzenie nr 14/2018 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 12 marca 2018 roku w sprawie wprowadzenia polityki (zasad) rachunkowości, instrukcji: magazynowej, ewidencji i kontroli druków ścisłego zachowania, inwentaryzacyjnej, dotyczącej gospodarki kasowej, obiegu i kontroli dokumentów finansowych z Żłobku Miejskim „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 29 marca 2019 roku;

- 13) zarządzenie Nr 7/2020 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 4 marca 2020 r. w sprawie wyznaczenia osób w Żłobku Miejskim „Leśna Polana” w Stargardzie do udzielania pierwszej pomocy, wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników;
- 14) zarządzenie Nr 8/2020 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 13 marca 2020 r. w sprawie przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się wirusa COVID-19 wśród społeczności Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie;
- 15) zarządzenie Nr 9/2020 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 25 marca 2020 r. w sprawie przeciwdziałania w rozprzestrzenianiu się choroby zakaźnej COVID-19 wywołanej wirusem SARS-Co-V-2 wśród pracowników Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie;
- 16) zarządzenie Nr 10/2020 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie obowiązywania Statutu Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XV/184/2020 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 25 lutego 2020 r. (opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 19 marca 2020, poz. 1505) i wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie oraz wprowadzenia Procedury Nr XIII do Zarządzenia Nr 27/2019 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 29 sierpnia 2019 r. w sprawie procedur wewnętrznych określających postępowania podczas pobytu dzieci w żłobku;
- 17) zarządzenie Nr 11/2020 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 7 kwietnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Rekrutacji do Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie na rok Żłobkowy 2020/2021 i powołania komisji Kwalifikacyjnej;
- 18) zarządzenie Nr 12/2020 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 26 kwietnia 2020 r. w sprawie przedłużenia zamknięcia Żłobka do 26 kwietnia 2020 r. w związku z epidemią koronawirusa;
- 19) zarządzenie Nr 15/2020 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 11 maja 2020 r. w sprawie otwarcia Żłobka od 12 maja 2020 r.;
- 20) zarządzenie Nr 16A/2020 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 12 maja 2020 r. w sprawie wprowadzenia Księgi HACCP, GHP i GMP oraz powołania Zespołu ds. Systemu HACCP w Żłobku Miejskim „Leśna Polana” w Stargardzie;
- 21) zarządzenie Nr 18/2020 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 16 czerwca 2020 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji Likwidacyjnej;
- 22) zarządzenie Nr 19/2020 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 16 czerwca 2020 r. w sprawie powołania Przewodniczącego Komisji Likwidacyjnej;
- 23) zarządzenie Nr 20/2020 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie przeprowadzenia przeglądu i oceny stanu sanitarnego w budynkach Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” przed rozpoczęciem roku żłobkowego 2020/2021;
- 24) zarządzenie Nr 21/2020 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie powołania osób odpowiedzialnych za nadzór pracy grup w Żłobku Miejskim „Leśna Polana” w Stargardzie w roku żłobkowym 2020/2021;
- 25) zarządzenie Nr 24/2020 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 23 lipca 2020 r. w sprawie spotkania sprawozdawczo-informacyjnego dla pracowników Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie;

- 26) zarządzenie Nr 26/2020 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 26 sierpnia 2020 r. w sprawie funkcjonowania Żłobka od 01.09.2020 r. na czas trwania zagrożenia epidemicznego COVID-19, zgodnie z trzecią aktualizacją „Wytycznych przeciw epidemicznym Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 25 sierpnia 2020 roku dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych formach wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3”;
- 27) zarządzenie Nr 27/2020 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 27 sierpnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Rocznego Planu Pracy, Rocznego Planu Profilaktyki Zdrowotnej dla Rodziców oraz Planu Współpracy z Rodzicami/opiekunami prawnymi w Żłobku Miejskim „Leśna Polana” w Stargardzie w roku żłobkowym 2020/2021;
- 28) zarządzenie Nr 29/2020 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 31 sierpnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Planu Nadzoru i Kontroli w Żłobku Miejskim „Leśna Polana” w Stargardzie w roku Żłobkowym 2020/2021;
- 29) zarządzenie Nr 35/2020 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 16 września 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Wewnętrznego dla Rodziców Dzieci Uczęszczających do Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie;
- 30) zarządzenie Nr 36/2020 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 18 września 2020 r. w sprawie wyłonienia reprezentacji pracowników ds. Pracowniczego Planu Kapitałowego;
- 31) zarządzenie Nr 40/2020 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 14 października 2020 r. w sprawie Regulaminu wynagradzania pracowników Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę;
- 32) zarządzenie Nr 44/2020 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 30 października 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania opieki nad dziećmi w Żłobku Miejskim „Leśna Polana” Stargardzie ze względu na aktualną sytuację epidemiologiczną stwarzającą zagrożenie dla ich zdrowia;
- 33) zarządzenie Nr 46/2020 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 19 listopada 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania opieki nad dziećmi w Żłobku Miejskim „Leśna Polana” Stargardzie ze względu na aktualną sytuację epidemiologiczną stwarzającą zagrożenie dla ich zdrowia;
- 34) zarządzenie Nr 53/2020 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 16 grudnia 2020 r. w sprawie ustalenia dodatkowych dni wolnych od pracy w Żłobku Miejskim „Leśna Polana” w Stargardzie w 2021 r.;
- 35) zarządzenie Nr 54/2020 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie ustalenia przerwy urlopowo-remontowej w Żłobku Miejskim „Leśna Polana” w 2021 roku;
- 36) zarządzenie Nr 57/2020 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 24 grudnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania opieki nad dziećmi w Żłobku Miejskim „Leśna Polana” Stargardzie ze względu na aktualną sytuację epidemiologiczną stwarzającą zagrożenie dla ich zdrowia;
- 37) zarządzenie Nr 59/2020 Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana” w Stargardzie z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie wysokości opłat i częściowych zwolnień za pobyt w żłobku w 2021 roku.

## 1.4. Zatrudnienie w Żłobku Miejskim

### 1.4.1. Struktura zatrudnienia w latach 2018 – 2020

| Stanowisko                         | Stan na dzień<br>31.12.2018 r. |                 | Stan na dzień<br>31.12.2019 r. |                 | Stan na dzień<br>31.12.2020 r. |                 |
|------------------------------------|--------------------------------|-----------------|--------------------------------|-----------------|--------------------------------|-----------------|
|                                    | Ilość<br>zatrudnionych         | Ilość<br>etatów | Ilość<br>zatrudnionych         | Ilość<br>etatów | Ilość<br>zatrudnionych         | Ilość<br>etatów |
| Opieka nad dziećmi                 | 31                             | 31              | 31                             | 31              | 29                             | 29              |
| Administracja                      | 8                              | 7,125           | 8                              | 7,125           | 9                              | 8,75            |
| Obsługa                            | 11                             | 10,375          | 10                             | 9,375           | 9                              | 9               |
| <b>RAZEM</b>                       | 50                             | 48,5            | 49                             | 47,5            | 47                             | 46,75           |
| Osoby zatrudnione<br>na zastępstwo | 7                              |                 | 4                              |                 | 3                              |                 |
| Praktyki zawodowe<br>i staż pracy  | 2                              |                 | 1                              |                 | 0                              |                 |

W 2020 roku z powodu urlopów macierzyńskich, zwolnienia lekarskiego na zastępstwo zostały zatrudnione 3 osoby. Wpłynęło 110 zwolnień lekarskich. Absencja pracowników wyniosła 859 dni roboczych (1181 dni kalendarzowych), w przeliczeniu na 1 etat średnio 18 dni.

### 1.4.2. Wykształcenie pracowników Żłobka w latach 2018 – 2020

|                           | Stan na dzień<br>31.12.2018r. |               | Stan na dzień<br>31.12.2019 r. |               | Stan na dzień<br>31.12.2020r. |               |
|---------------------------|-------------------------------|---------------|--------------------------------|---------------|-------------------------------|---------------|
|                           | Budynek<br>A4                 | Budynek<br>K5 | Budynek<br>A4                  | Budynek<br>K5 | Budynek<br>A4                 | Budynek<br>K5 |
| <i>Opieka nad dziećmi</i> |                               |               |                                |               |                               |               |
| Wykształcenie wyższe      | 5                             | 2             | 7                              | 3             | 7                             | 4             |
| Wykształcenie policealne  | 6                             | 5             | 3                              | 5             | 1                             | 6             |
| Wykształcenie średnie     | 2                             | 11            | 5                              | 8             | 5                             | 6             |
| Wykształcenie zawodowe    | 0                             | 0             | 0                              | 0             | 0                             | 0             |
| Wykształcenie podstawowe  | 0                             | 0             | 0                              | 0             | 0                             | 0             |
| <b>Razem</b>              | 31                            |               | 31                             |               | 29                            |               |
| <i>Administracja</i>      |                               |               |                                |               |                               |               |
| Wykształcenie wyższe      | 7                             | 0             | 7                              | 0             | 8                             | 0             |
| Wykształcenie policealne  | 0                             | 0             | 0                              | 0             | 0                             | 1             |
| Wykształcenie średnie     | 0                             | 1             | 0                              | 1             | 0                             | 0             |
| <b>Razem</b>              | 8                             |               | 8                              |               | 9                             |               |



| <i>Obsługa</i>           | Budynek<br>A4 | Budynek<br>K5 | Budynek<br>A4 | Budynek<br>K5 | Budynek<br>A4 | Budynek<br>K5 |
|--------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Wykształcenie wyższe     | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             |
| Wykształcenie policealne | 0             | 1             | 0             | 1             | 0             | 1             |
| Wykształcenie średnie    | 2             | 2             | 2             | 2             | 2             | 2             |
| Wykształcenie zawodowe   | 2             | 2             | 2             | 1             | 2             | 1             |
| Wykształcenie podstawowe | 1             | 1             | 1             | 1             | 1             | 0             |
| <i>Razem</i>             | 11            |               | 10            |               | 9             |               |

W 2020 roku w Żłobku Miejskim „Leśna Polana” w Stargardzie pracowało 47 osób, w tym posiadający:

1. Wykształcenie wyższe - 19
2. Wykształcenie policealne - 9
3. Wykształcenie średnie - 15
4. Wykształcenie zawodowe - 3
5. Wykształcenie podstawowe - 1

## 2. Działalność Żłobka Miejskiego

### 2.1. Działalność finansowa

Żłobek Miejski „Leśna Polana” w Stargardzie został wpisany do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzących działalność na terenie Gminy – Miasta Stargard pod Nr 1 w dniu 4 kwietnia 2011 r., a od 1 stycznia 2011 r. działa w formie jednostki budżetowej i posiada: NIP 854-23-86-767, REGON 320878723.

Majątek Żłobka jest własnością Miasta Stargard. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan dochodów i wydatków. Żłobek pokrywa swoje wydatki ze środków otrzymanych z budżetu Miasta, natomiast uzyskane dochody, pomniejszone o zwroty nadpłat za Żłobek, odprowadza na rachunek budżetu Miasta.

Majątek Żłobka jest własnością Miasta Stargard i na dzień 31 grudnia 2020 r. wynosił 2.316.546,44 zł (netto).

Budżet przeznaczony do wykonania zadań przez Żłobek Miejski „Leśna Polana” w Stargardzie w 2020 roku zaplanowana na kwotę:

- 1) dochody 1.003.908,00 zł;
- 2) wydatki 3.399.918,30 zł, w tym:
  - rozdział 85395: 9 469,30 zł;
  - rozdział 85505: 3 390 449,00 zł (z tego 51.840,00 zł Program MALUCH+ 2020 – dotacja).

W okresie do 31 grudnia 2020 roku wykonano:

1. 58,09 % planowanych dochodów ogółem;
2. 97,01 % planowanych wydatków ogółem, w tym:
  - rozdział 85395: 100%;
  - rozdział 85505: 97% (z tego 100% Program MALUCH+ 2020 – dotacja).



### 2.1.1. Dochody

| §    | Wyszczególnienie   | Plan na 2020 roku   | Wykonanie na dzień 31.12.2020 r. | % wykon.     |
|------|--|---------------------|----------------------------------|--------------|
| 0750 | Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze | 0                   | 0                                | 0            |
| 0830 | Wpływy z usług   | 1 002 108,00        | 581 397,32                       | 58,02        |
| 0870 | Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych   | 0                   | 0                                | 0            |
| 0920 | Pozostałe odsetki  | 100,00              | 69,29                            | 69,29        |
| 0940 | Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych   | 0                   | 87,00                            | 0            |
| 0960 | Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej  | 600,00              | 600,00                           | 100,00       |
| 0970 | Wpływy z różnych dochodów  | 1 100,00            | 1 024,00                         | 93,09        |
|      | <b>Razem dochody</b>   | <b>1 003 908,00</b> | <b>583 177,61</b>                | <b>58,09</b> |
| 3020 | Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń   | 15 920,00           | 15 799,59                        | 99,24        |
| 4010 | Wynagrodzenia osobowe pracowników, w tym:  | 2 290 367,00        | 2 283 953,00                     | 99,72        |
|      | - Program MALUCH+ 2020 (dotacja)   | 51 840,00           | 51 840,00                        | 100,00       |
|      | - Program MALUCH+ 2020 (środki własne)   | 348 501,00          | 348 501,00                       | 100,00       |
| 4040 | Dodatkowe wynagrodzenie roczne   | 164 520,00          | 164 519,59                       | 100,00       |
| 4110 | Składki na ubezpieczenia społeczne, w tym:   | 353 874,00          | 351 182,47                       | 99,24        |
|      | - Program MALUCH+ 2020 (środki własne)   | 68 939,00           | 68 939,00                        | 100,00       |
| 4120 | Składki na Fundusz Pracy, w tym:   | 32 010,00           | 31 794,65                        | 99,33        |
|      | - Program MALUCH+ 2020 (środki własne)   | 5 366,00            | 5 366,00                         | 100,00       |
| 4140 | Wpłaty na PFRON  | 0                   | 0                                | 0            |
| 4210 | Zakup materiałów i wyposażenia, w tym:   | 61 803,00           | 61 237,17                        | 99,08        |
|      | - Program MALUCH+ 2020 (środki własne)   | 3 600,00            | 3 600,00                         | 100,00       |
| 4217 | Zakup materiałów i wyposażenia   | 8 048,90            | 8 048,90                         | 100,00       |
| 4219 | Zakup materiałów i energii   | 1 420,40            | 1 420,40                         | 100,00       |
| 4220 | Zakup żywności, w tym:   | 184 460,00          | 94 065,71                        | 51,00        |
|      | - Program MALUCH+ 2020 (środki własne)   | 25 760,00           | 18 600,55                        | 72,21        |

| §    | Wyszczególnienie  | Plan na 2020 roku   | Wykonanie na dzień 31.12.2020 r. | % wykon.     |
|------|---|---------------------|----------------------------------|--------------|
| 4260 | Zakup energii, w tym:   | 129 252,00          | 129 178,92                       | 99,94        |
|      | - Program MALUCH+ 2020 (środki własne)  | 15 000,00           | 15 000,00                        | 100,00       |
| 4270 | Zakup usług remontowych   | 8 400,00            | 8 363,30                         | 99,56        |
| 4280 | Zakup usług zdrowotnych   | 2 750,00            | 2 542,00                         | 92,44        |
| 4300 | Zakup usług pozostałych, w tym:   | 52 232,00           | 51 842,62                        | 99,25        |
|      | - Program MALUCH+ 2020 (środki własne)  | 4 918,00            | 4 507,94                         | 91,66        |
| 4360 | Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej, w tym: | 5 950,00            | 5 768,35                         | 96,95        |
|      | - Program MALUCH+ 2020 (środki własne)  | 500,00              | 500,00                           | 100,00       |
| 4410 | Podróże służbowe krajowe  | 8 070,00            | 7 801,42                         | 96,67        |
| 4440 | Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych  | 80 441,00           | 80 440,50                        | 100,00       |
| 4520 | Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego   | 0                   | 0                                | 0            |
| 4700 | Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej   | 400,00              | 397,00                           | 99,25        |
| 6050 | Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych  | 0                   | 0                                | 0            |
|      | <b>Razem wydatki (opieka nad dziećmi do lat 3), w tym:</b>  | <b>3 399 918,30</b> | <b>3 298 355,59</b>              | <b>97,01</b> |
|      | - Program MALUCH+ 2020 (dotacja)  | 51 840,00           | 51 840,00                        | 100,00       |
|      | - program Pomorze Zachodnie – Bezpieczna Edukacja   | 9 469,30            | 9 469,30                         | 100,00       |



### 2.1.2. Dochody – wyjaśnienie

| §   | Wyszczególnienie   | Plan                | Wykonanie<br>za okres<br>do 31.12.2020 r. | %            |
|---|--|---------------------|---|--------------|
| 0830  | Wpływy z usług   | 1 002 108,00        | 581 397,32                                | 58,02        |
|   | w tym:   |                     |   |              |
|   | - opłata stała   | 817 648,00          | 482 032,32                                | 58,95        |
|   | - opłata za wyżywienie   | 184 460,00          | 99 365,00                                 | 53,87        |
| W okresie od 01.01.2020 roku do 31.12.2020 roku wykonano opłatę stałą na niższym poziomie ze względu na większą niż planowano liczbę dni nieobecności w związku z chorobami dzieci oraz zamknięciem Żłobka z powodu pandemii COVID-19. Opłata za wyżywienie – nie wykonano z powodu większej liczby dni nieobecności dzieci niż planowano oraz zamknięciem Żłobka z powodu pandemii COVID-19. |  |                     |   |              |
| 0920  | Pozostałe odsetki  | 100,00              | 69,29                                     | 69,29        |
| Odsetki bankowe w kwocie 13,97 zł.; odsetki za nieterminowe wpłaty za żłobek w kwocie 55,32 zł.   |  |                     |   |              |
| 0940  | Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych   | 0                   | 87,00                                     | 0            |
| Zwrot środków za obuwie robocze.  |  |                     |   |              |
| 0960  | Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej                          | 600,00              | 600,00                                    | 100,00       |
| Darowizna z Nadleśnictwa Dobrzany.  |  |                     |   |              |
| 0970  | Wpływy z różnych dochodów  | 1 100,00            | 1 024,00                                  | 93,09        |
| W tym: wpływy z tytułu wynagrodzenia dla płatnika składek w kwocie 524 zł oraz za przygotowanie pomieszczeń na lokal wyborczy w kwocie 500 zł.  |  |                     |   |              |
|   | <b>RAZEM DOCHODY</b>   | <b>1 003 908,00</b> | <b>583 177,61</b>                         | <b>58,09</b> |
|   | Dochody odprowadzone do budżetu Miasta w okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r. |                     | 583 177,61                                |              |
|   | Saldo na dzień 31.12.2020 r.   |                     | 0,00                                      |              |

### 2.1.3. Wydatki – wyjaśnienie

| §   | Wyszczególnienie                              | Plan         | Wykonanie<br>za okres<br>do 31.12.2020 r. | %      |
|---|---|--------------|---|--------|
| DZIAŁ 85395, w tym:   |   | 9 469,30     | 9 469,30                                  | 100    |
| 4217  | Zakup materiałów i wyposażenia z działu 85395 | 8 048,90     | 8 048,90                                  | 100,00 |
| Środki otrzymane z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w ramach projektu pn. POMORZE ZACHODNIE – BEZPIECZNA EDUKACJA   |   |              |   |        |
| 4219  | Zakup materiałów i energii                    | 1 420,40     | 1 420,40                                  | 100,00 |
| Środki otrzymane z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w ramach projektu pn. POMORZE ZACHODNIE – BEZPIECZNA EDUKACJA   |   |              |   |        |
| §   | Wyszczególnienie                              | Plan         | Wykonanie<br>za okres<br>do 31.12.2020 r. | %      |
| DZIAŁ 85505, w tym:   |   | 3 390 449,00 | 3 288 886,29                              | 97,00  |
| 3020  | Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń  | 15 920,00    | 15 799,59                                 | 99,24  |
| W 2020 r. zakupiono oraz wydano odzież i obuwie bhp dla pracowników zgodnie z harmonogramem.  |   |              |   |        |
| 4010  | Wynagrodzenia osobowe pracowników             | 2 290 367,00 | 2 283 953,00                              | 99,72  |
| Wynagrodzenia osobowe wykonano w 99,72 %, w tym: wynagrodzenie za czas choroby 62 763,58 zł, nagrody jubileuszowe dla 5 osób 45 603,00 zł, 4 odprawy emerytalne 94 320,00 zł., nagroda z funduszu nagród 48 806,00 zł. Nie wykorzystano 6 414,00 zł, co stanowi 0,28 %. |   |              |   |        |
| 4040  | Dodatkowe wynagrodzenie roczne                | 164 520,00   | 164 519,59                                | 100,00 |
| Dodatkowe wynagrodzenie roczne wykonano zgodnie z planem.   |   |              |   |        |
| 4110  | Składki na ubezpieczenia społeczne            | 353 874,00   | 351 182,47                                | 99,24  |
| Składki na ubezpieczenia społeczne wykonano w 99,24 %, nie wykorzystano kwoty 2691,53 zł, co stanowi 0,76 %.  |   |              |   |        |
| 4120  | Składki na Fundusz Pracy                      | 32 010,00    | 31 794,65                                 | 99,33  |
| Składki na fundusz pracy wykonano w 99,33 %. Nie wykorzystano kwoty 215,35 zł, co stanowi 0,67 %.   |   |              |   |        |
| 4210  | Zakup materiałów i wyposażenia                | 61 803,00    | 61 237,17                                 | 99,08  |
| Zakupy materiałów i wyposażenia wykonano zgodnie z planem.  |   |              |   |        |
| 4220  | Zakup żywności                                | 184 460,00   | 94 065,71                                 | 51,00  |
| Zakup żywności wykonano w 51 %. Zakup żywności – nie wykonano z powodu większej liczby dni nieobecności dzieci niż planowano, zamknięciem Żłobka z powodu pandemii COVID 19 oraz niższej  |   |              |   |        |



stawki żywieniowej. W 2020 r. obowiązywały dwie stawki żywieniowe, zróżnicowane ze względu na wiek dzieci. Stawka dla dzieci do ukończenia 12 miesiąca wynosiła 6,50 zł, a dla dzieci powyżej 12 miesiąca 4,60 zł (planowano stawki na poziomie 6,50 zł i 5,00 zł). Nie wykonano na kwotę 90 394,29 zł, co stanowi 49 %.

|      |               |            |            |       |
|------|---------------|------------|------------|-------|
| 4260 | Zakup energii | 129 252,00 | 129 178,92 | 99,94 |
|------|---------------|------------|------------|-------|

Zakup energii wykonano w 99,94%, nie wykorzystano kwoty 73,08 zł, co stanowi 0,06%.

|      |                         |          |          |       |
|------|-------------------------|----------|----------|-------|
| 4270 | Zakup usług remontowych | 8 400,00 | 8 363,30 | 99,56 |
|------|-------------------------|----------|----------|-------|

W 2020 r. wykonano 99,56%, w tym: konserwacja dźwigów 2 160,00 zł, remonty i naprawy awaryjne 5292,05 zł (naprawa rolet 1 800,00 zł, naprawa domofonów 344,40 zł, wymiana części w piecu gazowym 1447,65 zł, naprawa instalacji CO 1 700,00 zł), przegląd i naprawa wyrobów przemysłowych 911,25 zł

|      |                         |          |          |       |
|------|-------------------------|----------|----------|-------|
| 4280 | Zakup usług zdrowotnych | 2 750,00 | 2 542,00 | 92,44 |
|------|-------------------------|----------|----------|-------|

Zakup usług zdrowotnych wykonano w 92,44%, pozostała kwota 208,00 zł, co stanowi 7,56%.

|      |                         |           |           |       |
|------|-------------------------|-----------|-----------|-------|
| 4300 | Zakup usług pozostałych | 52 232,00 | 51 842,62 | 99,25 |
|------|-------------------------|-----------|-----------|-------|

Zakup usług pozostałych wykonano w 99,25%, nie wykorzystano kwoty 389,38, co stanowi 0,75%

|      |  |          |          |       |
|------|--|----------|----------|-------|
| 4360 | Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych | 5 950,00 | 5 768,35 | 96,95 |
|------|--|----------|----------|-------|

Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych wykonano w 96,95%, pozostało 181,65 zł, co stanowi 3,05%.

|      |                          |          |          |       |
|------|--------------------------|----------|----------|-------|
| 4410 | Podróże służbowe krajowe | 8 070,00 | 7 801,42 | 96,67 |
|------|--------------------------|----------|----------|-------|

Podróże służbowe krajowe wykonano w 96,67%, pozostała kwota 268,58 zł, co stanowi 3,33%.

|      |  |           |           |        |
|------|--|-----------|-----------|--------|
| 4440 | Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych | 80 441,00 | 80 440,50 | 100,00 |
|------|--|-----------|-----------|--------|

Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych wykonano w 100,00%.

|      |   |        |        |       |
|------|---|--------|--------|-------|
| 4700 | Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej | 400,00 | 397,00 | 99,25 |
|------|---|--------|--------|-------|

Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej wykonano w 99,25%.

Żłobek „Miejski Leśna Polana” w Stargardzie otrzymał na wydatki budżetowe:

1. Środki z budżetu Miasta w wysokości 3 348 078,30 zł. Niewykorzystaną kwotę w wysokości 101 562,71 zł przekazano na rachunek bankowy budżetu Miasta w dniu 31 grudnia 2020 roku.
2. Dotację z Programu Maluch + edycja 2020 w wysokości 51 840,00 zł.

Żłobek Miejski „Leśna Polana” w Stargardzie skorzystał ze zwolnienia z obowiązku opłacenia należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Solidarnościowy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Emerytur Pomostowych za marzec – maj 2020 r. W związku z tym uzyskał dla całości należności zwolnienia w 50% ich łącznej kwoty, tj. 104 518,41 zł.

## 2.2. Koszty związane z pobytem dzieci w Żłobku

Przeciętne koszty ponoszone przez rodziców związane z pobytem dziecka w Placówce, stanowi miesięczna opłata stała uchwalona przez Radę Miejską w Stargardzie w wysokości 22% minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dniu 31 grudnia poprzedniego roku oraz maksymalna miesięczna wysokość opłaty za wyżywienie dziecka do kwoty stanowiącej 10% minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dniu 31 grudnia poprzedniego roku.

Zgodnie ze zmianami w statucie Żłobka, przyjętymi uchwałą Nr XV/184/2020 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 25 lutego 2020 roku, za każdy dzień nieobecności dziecka w Żłobku miesięczna opłata za wyżywienie oraz opłata stała ulega zmniejszeniu o wysokość dziennej stawki żywieniowej oraz o kwotę stanowiącą wynik podzielenia miesięcznej opłaty stałej przez liczbę dni roboczych w danym miesiącu.

Wysokość odpłatności w 2020 roku za Żłobek przedstawiała się następująco:

- 1) 495,00 zł – opłata stała dla rodziców nie pobierających zasiłku rodzinnego,
- 2) 321,75 zł – opłata stała dla rodziców pobierających zasiłek rodzinny,
- 3) 247,50 zł – opłata stała za drugie i każde następne dziecko dla rodziców nie pobierających zasiłku rodzinnego oraz dla rodziców posiadających Stargardzką Kartę Dużej Rodziny.

### 2.2.1. Częściowe zwolnienie z opłat w latach 2018 – 2020

| Rok  | Wysokość zmniejszonej opłaty stałej   | w zł   | Średnia ilość dzieci korzystających ze zmniejszonej opłaty stałej |
|------|---|--------|---|
| 2018 | Dla rodziców pobierających zasiłek rodzinny   | 286,00 | 25  |
|      | Za drugie i każde następne dziecko dla rodziców nie pobierających zasiłku rodzinnego oraz dla rodziców posiadających Stargardzką Kartę Dużej Rodziny. | 220,00 | 47  |
|      | Razem   |        | 72  |
| 2019 | Dla rodziców pobierających zasiłek rodzinny   | 300,30 | 7   |
|      | Za drugie i każde następne dziecko dla rodziców nie pobierających zasiłku rodzinnego oraz dla rodziców posiadających Stargardzką Kartę Dużej Rodziny. | 231,00 | 36  |
|      | Razem   |        | 43  |
| 2020 | Dla rodziców pobierających zasiłek rodzinny   | 321,75 | 4   |
|      | Za drugie i każde następne dziecko dla rodziców nie pobierających zasiłku rodzinnego oraz dla rodziców posiadających Stargardzką Kartę Dużej Rodziny. | 247,50 | 47  |
|      | Razem   |        | 51  |

W 2020 roku ze zmniejszonej opłaty stałej skorzystało 51 rodzin. Ze zniżki za drugie i każde następne dziecko dla rodziców nie pobierających zasiłku rodzinnego oraz dla rodziców posiadających Stargardzką Kartę Mieszkańca „Duża Rodzina” w 2020 r. skorzystało 47 rodzin, o 11 więcej, niż w 2019 r.

Na podstawie uchwały Nr XV/184/2020 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 25 lutego 2020 roku oraz w związku z zamknięciem Żłobka z powodu ogłoszenia pandemii (ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych) (Dz.U. z 2020 roku, poz. 374), rodzice/opiekunowie prawni skorzystali z odliczenia od opłaty stałej, które w 2020 r. wyniosło 282 706,11 zł i było wyższe o 116 188,12 zł w porównaniu do 2019 r.

## 2.2.2. Rozliczenie kosztów ponoszonych przez Miasto Stargard w latach 2018 – 2020

| Rok  | Wyszczególnienie                                 | Wartość za dany rok | Ilość dzieci na liście przypisów w danym roku | Koszt miesięczny na 1 dziecko w zł | Średnia ilość dzieci w roku kol. 4 : 11 m-cy | Koszt za rok przypadający na 1 dziecko w zł |
|------|--|---------------------|---|------------------------------------|--|---|
| 2018 | Koszty ogółem                                    | 3 427 853,13        | 2 160   | 1 586,97                           | 196  | 17 489,04                                   |
|      | Dochody z tyt. odpłatności za Żłobek             | 849 411,51          |   | 393,25                             |  | 4 333,73                                    |
|      | Koszty ponoszone przez Miasto                    | 2 578 441,62        |   | 1 193,72                           |  | 13 155,31                                   |
| 2019 | Koszty ogółem                                    | 3 538 392,72        | 2 165   | 1 634,36                           | 197  | 17 961,38                                   |
|      | Dochody z tyt. odpłatności za Żłobek (naliczone) | 900 906,61          |   | 416,12                             |  | 4 573,13                                    |
|      | Koszty ponoszone przez Miasto                    | 2 637 486,11        |   | 1 218,24                           |  | 13 388,25                                   |
| 2020 | Koszty ogółem                                    | 3 401 725,52        | 1 665   | 2 055,42                           | 167 (z 10 m-cy)                              | 20 369,61                                   |
|      | Dochody z tyt. odpłatności za Żłobek (naliczone) | 551 092,87          |   | 332,99                             |  | 3 299,95                                    |
|      | Koszty ponoszone przez Miasto                    | 2 850 632,65        |   | 1 722,43                           |  | 17 069,66                                   |

Z przedstawionego zestawienia wynika, że w 2020 r. ilość dzieci na liście przypisów oraz średnia ilość dzieci w danym roku zmniejszyła się. Spowodowane to było zamknięciem Żłobka podczas pandemii COVID-19 oraz wytycznymi przeciwepidemicznymi Głównego Inspektora Sanitarnego, dotyczącymi organizacji opieki w żłobku.



### 2.2.3. Rozliczenie kosztów ponoszonych przez rodziców/ opiekunów prawnych w latach 2018 – 2020 w porównaniu do kosztów ogółem

| ROK  | Wyszczególnienie | Koszty ogółem w danym roku | Koszt na 1 dziecko kol. 3: (średni stan wg listy przypisów) |          | Średni miesięczny koszt na 1 dziecko : 11 m-cy |
|------|------------------|----------------------------|---|----------|--|
| 2018 | Za pobyt dziecka | 703 700,93                 | (196)   | 3 590,31 | 393,98   |
|      | Za wyżywienie    | 145 710,58                 | (196)   | 743,42   |  |
| 2019 | Za pobyt dziecka | 751 525,42                 | (197)   | 3 893,91 | 424,35   |
|      | Za wyżywienie    | 149 381,19                 | (197)   | 774,00   |  |
| 2020 | Za pobyt dziecka | 451 727,87                 | (167)   | 2 704,96 | 330,00   |
|      | Za wyżywienie    | 99 365,00                  | (167)   | 595,00   |  |

Średni miesięczny koszt ponoszony przez rodziców/opiekunów prawnych na 1 dziecko w 2020 r. wyniósł 330,00 zł i był niższy o 165,00 zł od pełnej opłaty stałej dla rodziców nie pobierających zasiłku rodzinnego (495 zł).

### 2.2.4. Porównanie osobodni i dzieci na liście przypisów w poszczególnych budynkach Żłobka w latach 2018 – 2020

| ROK  | Osobodni |       |       | Dni roboczych | Dzieci na liście przypisów |     |       |  |
|------|----------|-------|-------|---------------|----------------------------|-----|-------|--|
|      | K 5      | A 4   | Razem |               | K 5                        | A 4 | Razem | Średnia ilość dzieci na liście przypisów |
| 2018 | 17284    | 14231 | 31515 | 228           | 1185                       | 975 | 2160  | 2160 : 11 = 196                          |
| 2019 | 14583    | 17697 | 32280 | 230           | 1202                       | 963 | 2165  | 2165 : 11 = 197                          |
| 2020 | 10694    | 9306  | 20000 | 204           | 918                        | 747 | 1665  | 1665 : 10 = 167                          |

W 2020 r. ilość osobodni wyniosła 20 000, co w przeliczeniu na 204 dni roboczych stanowi, że przeciętna liczba dzieci uczęszczających do żłobka wyniosła 98, o 42 mniej niż w 2019 r.

## 2.3. Działalność remontowa

W celu dostosowania stanu obiektów do obowiązujących przepisów z zakresu ochrony przeciwpożarowej oraz wymagań techniczno – budowlanych w obu budynkach Żłobka zostały wykonane przez konserwatora Żłobka prace remontowe. W budynku Żłobka na os. Zachód A4 wyremontowana została łazienka, bawialnia, rozdzielnia oraz dokonano wymiany pokrycia dachowego na tzw. drewnutni. W budynku przy ul. Krasieńskiego 5 wyremontowana została kotłownia i w dwóch pomieszczeniach przynależnych do kuchni wykonano remont sufitu i ścian.

Koszt wydatków związanych z zakresem prac remontowo – budowlanych w obiektach Żłobka w 2020 r. pokryty został ze środków bieżących zaplanowanych w planie budżetu Placówki na usługi remontowo – usługowe oraz materiały eksploatacyjne i wyniósł około 300,00 zł. Część materiałów w postaci farb przekazali rodzice w formie darowizny.

## **2.4. Działalność statutowa Żłobka**

### **2.4.1. Nadzór Dyrektora**

Żłobek Miejski „Leśna Polana” w Stargardzie to miejsce, w którym cele ogólne, wynikające z przepisów są realizowane w ramach działalności statutowej.

Żłobek jest dobrze zaopatrzony w sprzęt gospodarczy i komputerowy o odpowiednim standardzie. Zabawki i pomoce edukacyjne dla dzieci są dostosowane do wieku dziecka w danej grupie.

Na bieżąco kupowane są wysokiej jakości pomoce edukacyjne – odpowiadające określonym standardom w tej mierze i spełniające stosowne normy UE.

Żłobek prowadzi własną stronę internetową [www.zlobek.stargard.pl](http://www.zlobek.stargard.pl).

Nadzór Dyrektora w Żłobku polega przede wszystkim na:

- 1) ocenianiu stanu i warunków działalności edukacyjnej, wychowawczej i opiekuńczej Żłobka oraz kształtowaniu profilaktyki prozdrowotnej i przyrodniczo-ekologicznej;
- 2) analizowaniu i ocenianiu efektów działalności edukacyjnej, wychowawczej i opiekuńczej oraz działalności statutowej;
- 3) inspirowaniu opiekunek do wprowadzania nowości pedagogicznych, metodycznych i organizacyjnych: statutu Żłobka, przestrzegania Planu Dnia, Planu Pracy i Współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi, w celu zapewnienia dzieciom bezpiecznych i higienicznych warunków, wychowania i opieki, zgodnych z określoną Misją, Celami i Standardami Placówki.

W szczególności nadzorowi Dyrektora w zakresie opieki nad dziećmi podlega:

- przestrzeganie statutu Żłobka;
- realizacja i przestrzeganie Planu Dnia;
- realizacja i przestrzeganie Planu Pracy i Współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi;
- przestrzeganie Procedur Bezpieczeństwa Dzieci w Żłobku;
- przestrzeganie praw i obowiązków pracowników Żłobka.

Ponadto Dyrektor na bieżąco sprawuje nadzór nad prawidłowością osiągnięcia celów, dla których Placówka została powołana. Dokonuje oceny realizacji standardów kontroli zarządczej poprzez:

- 1) analizę dokumentacji;
- 2) analizę sprawozdań finansowych;
- 3) obserwację pracowników na stanowiskach pracy;
- 4) rozmowy i ankietowanie pracowników oraz rodziców/opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do Żłobka;
- 5) nadzór nad żywieniem.

Kontrola wewnętrzna, zgodnie z Regulaminem Kontroli Wewnętrznej Żłobka prowadzona jest przez Dyrektora i upoważnione osoby i dotyczy:

- zakupu i wydawania artykułów spożywczych, chemicznych oraz ich celowości, jakości i ilości;

- raportów dziennych pod względem ilości artykułów spożywczych przeznaczonych do produkcji w związku z ilością obecnych dzieci w danym dniu w Żłobku;
- przestrzegania systemu HACCP oraz zasad dobrej praktyki produkcyjnej (GMP) i higienicznej (GHP);
- przestrzegania przepisów i procedur bhp i ppoż.;
- dyscypliny pracy personelu oraz przestrzegania zakresu odpowiedzialności i uprawnień przez każdego zatrudnionego;
- realizacji celów szczegółowych w pracy z dziećmi, według ustalonego planu;
- przeglądu i sprawdzania stanu technicznego, będącego na wyposażeniu sprzętu i urządzeń elektrycznych;
- kontroli środków finansowych.

Wnioski z kontroli wewnętrznej, na podstawie prowadzonego przez Dyrektora nadzoru w 2020 r.:

1. Żłobek zrealizował Plan Pracy 2019/2020 i 2020/2021 (z wyłączeniem zamknięcia Żłobka ze względu na ogłoszony w kraju stan epidemii COVID -19).
2. W Planie Pracy uwzględniono zdiagnozowane potrzeby dzieci w zakresie bezpieczeństwa psychicznego i higienicznego.
3. W opracowanych Procedurach Żłobka uwzględniono zidentyfikowane potrzeby dzieci, pracowników, rodziców ze względu na przepisy wynikające z reżimu sanitarnego i higienicznego.
4. Praca Żłobka ukierunkowana była na ochronę zdrowia dzieci i ich rodziców/opiekunów prawnych, pracowników Żłobka oraz osób postronnych przebywających w budynkach Żłobka.

#### **2.4.2. Realizacja planu pracy**

W 2020 r. w okresie od stycznia do 15. marca Żłobek realizował swoje zadania, zgodnie z planem pracy i planem kontroli i nadzoru.

Wielkim wydarzeniem było zorganizowanie:

- 1) Obchodów Jubileuszowych, tj. 65-lecia działalności Żłobka w budynku przy ul. Krasińskiego 5 i 35-lecia na os. Zachód A 4, których przygotowania trwały od maja 2019 roku. Kumulacją obchodów była:

- 26.01.2020 r. odprawiona Msza św. w Kościele św. Jana w Stargardzie w intencji wychowanków, absolwentów, rodzin oraz obecnych, byłych i emerytowanych pracowników żłobka;
- 27.01.2020 r. Uroczysta Gala Jubileuszowa w Stargardzkim Centrum Kultury. Podczas Gali wszyscy zaproszeni goście mogli obejrzeć przygotowany przez dzieci pod opieką opiekunek Koncert Żłobkowy, pt. „Na leśnej polanie witajcie w naszej bajce”. Po raz pierwszy, zgodnie z decyzją Kapituły 9 osobom został przyznany Tytuł „Honorowy Przyjaciel Żłobka”;

- 2) Balu karnawałowego w stylu retro – pt. „Nasz żłobkowy świat na przestrzeni lat...”, z udziałem Babć i Dziadków.

Na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 roku, poz. 374) w celu

zapobiegania rozprzestrzenianiu się choroby zakaźnej COVID-19 wywołanej wirusem SARS-CoV-2 w okresie **od 16.03. do 11.05.2020 r. Żłobek Miejski „Leśna Polana” w Stargardzie był zamknięty.**

W celu ograniczenia kontaktów oraz zagwarantowania prawidłowego i nieprzerwanego funkcjonowania placówki wprowadzony został Dyżur Administracyjny. Personel administracji i obsługi w miarę możliwości realizował pracę zdalną.

W związku z tym, Zarządzeniem Nr 8 Dyrektora Żłobka wprowadzono:

- 1) obowiązek ograniczenia do minimum bezpośrednich kontaktów pomiędzy pracownikami oraz pracowników z interesariuszami;
- 2) wykorzystanie korespondencji mailowej i kontaktów telefonicznych do komunikacji;
- 3) podwyższony reżim sanitarny, polegający na całkowitej dezynfekcji pomieszczeń i wyposażenia w obu budynkach Żłobka;
- 4) możliwość wykonywania przez czas oznaczony, pracy określonej w umowie o pracę, poza miejscem jej stałego wykonywania, zwanej dalej „pracą zdalną”;
- 5) podwyższony reżim sanitarny, polegający na całkowitej dezynfekcji pomieszczeń i wyposażenia w obu budynkach Żłobka.

Na podstawie wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej oraz po podjęciu przez Pana Prezydenta decyzji o możliwości otwarcia Żłobka od 12 maja zebraliśmy telefonicznie informację, pytając rodziców/opiekunów prawnych, czy w czasie trwania ogłoszonego w naszym kraju stanu epidemii chcieliby pod naszą opiekę oddać swoje dziecko i od kiedy. Na 193 dzieci zapisanych do Żłobka, 53 rodziców zadeklarowało się od zaraz.

Zgodnie z zarządzeniem Nr 104/2020 z dnia 11 maja 2020 r. Prezydenta Miasta Stargard w pierwszej kolejności z opieki skorzystać mogły dzieci rodziców będących pracownikami systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujących zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

Mając na uwadze wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 maja 2020 r. oraz wytyczne dla żłobków z dnia 30 kwietnia 2020 r. opublikowane na stronie MRPiPS przed otwarciem placówki zostały opracowane w uzgodnieniu z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną oraz Wydziałem Polityki Społecznej Urzędu Miasta w Stargardzie, m.in.:

- 1) Procedura zapewnienia bezpieczeństwa i higienicznych warunków w Żłobku Miejskim „Leśna Polana” w Stargardzie w czasie trwania stanu epidemii, dotycząca zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19;
- 2) Procedura postępowania w Żłobku Miejskim „Leśna Polana” w Stargardzie w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19;

W Żłobku zostały opracowane również, m.in.:

- 1) Procedura przyprowadzania i odbierania dziecka do i ze żłobka;
- 2) Procedura mycia i dezynfekcji zabawek;
- 3) Procedura mycia i dezynfekcji pomieszczeń żłobka;
- 4) Procedura przyjęcia dostaw;
- 5) Procedura wyjścia prywatnego i służbowego;
- 6) Harmonogram wyjścia na żłobkowy plac zabaw.

Na Naszej stronie internetowej, umieściliśmy zakładkę „Koronawirus” oraz udostępnialiśmy wszystkie niezbędne informacje na temat bieżącego funkcjonowania Żłobka, m.in.:

1. Żłobek zapewnia opiekę dzieciom, których rodzice nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu.
2. Pierwszeństwo przyjęcia mają dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
3. Dzieci przyprowadzane do żłobka powinny być bezwzględnie zdrowe – bez objawów chorobowych.
4. Do Żłobka nie mogą być przyprowadzane dzieci, jeżeli w miejscu zamieszkania dziecka przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
5. Na stanowisku pracy bezwzględnie obowiązuje pracownika przestrzeganie instrukcji profilaktycznego zabezpieczenia przed możliwością zarażenia się koronawirusem.
6. W sali, w której przebywa grupa dzieci, należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (np. pluszowe zabawki). Jeżeli do zajęć wykorzystywane są przybory sportowe (piłki, skakanki, obręcze itp.) należy je dokładnie czyścić lub dezynfekować po każdym użyciu.
7. Sale powinny być wietrzone co najmniej raz na godzinę, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
8. Organizacja pracy, powinna uniemożliwiać stykanie się ze sobą poszczególnych grup dzieci np. różne godziny zabawy na dworze, przemieszczanie się w ciągach komunikacyjnych.
9. Bezpośredni kontakt z dziećmi mają wyznaczone przez dyrektora osoby – szczegółowy grafik pracy pracowników.
10. Pozostały personel nie może kontaktować się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.
11. W Żłobku wyznaczone i przygotowane jest pomieszczenie, wyposażone w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
12. Dzieci mogą korzystać z pobytu na świeżym powietrzu na terenie należącym do Żłobka.
13. Nie należy organizować żadnych wyjść poza teren Żłobka.

Ponadto rodzice/opiekunowie prawni byli informowani, o tym że:

1. Decyzja o przystąpieniu dziecka do Żłobka jest dobrowolna, podejmowana indywidualnie przez każdego rodzica.
2. Dzieci przyprowadzane do Żłobka powinny być bezwzględnie zdrowe - bez objawów chorobowych.
3. Do Żłobka nie mogą być przyprowadzane dzieci, jeżeli w miejscu zamieszkania dziecka przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. O tym fakcie należy poinformować dyrektora placówki.
4. Rodzice mogą wchodzić z dzieckiem na teren Żłobka wyłącznie do wyznaczonych miejsc.
5. Płyn do dezynfekcji znajduje się przy drzwiach wejściowych do placówki.
6. Rodzice przyprowadzający i odbierający dzieci muszą zachować dystans społeczny w odniesieniu do innych osób, wynoszący minimum 2 m.

Od 01 września 2020 roku ze względu na obowiązujące nadal przepisy reżimu sanitarnego zaplanowane uroczystości żłobkowe odbyły się bez udziału rodziców i innych osób.

W październiku 2020 r. w każdej grupie dziecięcej odbył się Dzień Żłobkowicza połączony z Pasowaniem, natomiast w grudniu odbyło się spotkanie z Mikołajem.

Z powodu ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii oraz zakażeniami koronawirusem SARS-CoV-2 przez pracowników, Żłobek Miejski „Leśna Polana” w Stargardzie w 2020 r. był przez 54 dni zamknięty, a przez jeden dzień był zamknięty tylko dla dwóch grup dziecięcych, tj. dla 56 dzieci.

### 2.4.3. Żywnienie

Żłobek prowadzi żywienie dostosowane do wieku dzieci od 20 tygodnia życia do 3 lat. Żywnienie w Żłobku jest racjonalne i zbilansowane, uwzględniające obowiązujące wytyczne dotyczące zasad prawidłowego żywienia: wysoka jakość i dobór surowca, urozmaicenie posiłków, zapewniany zakup świeżych produktów od stałych i sprawdzonych dostawców.

Stawka żywieniowa w 2020 r. wynosiła 4,60 zł – kuchnia ogólna i 6,50 zł – kuchnia mleczna.

Jadłospis jest tak układany, aby zawierał wszystkie najważniejsze pokarmy, które zaspokoją potrzeby żywieniowe, był urozmaicony i wpływał korzystnie na zmysły wzrokowo-zapachowe dzieci.

Posiłki przygotowywane są we własnych kuchniach, w oparciu o obowiązujące podstawy prawne:

- 1) normy żywieniowe opracowane przez Instytut Żywności i Żywienia im. prof. dra med. Aleksandra Szczygła w Warszawie z dnia 01.01.2018 r.;
- 2) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1169/2011 z dnia 25.10.2011, wprowadzające w jadłospisach zaznaczanie alergenów, które mogą występować w posiłkach;
- 3) zalecenia żywienia zbiorowego „Żywnienie dzieci w żłobkach” pod patronatem GIS w Warszawie;
- 4) System HACCP, GHP/GMP opracowany dla placówki w oparciu, o które są przygotowywane w kuchniach żłobka posiłki dla dzieci do lat 3.

Jadłospisy układane są dekadowo i uwzględniają obowiązujące wytyczne dotyczące zasad prawidłowego żywienia: wysoka jakość i dobór surowca, odpowiednie wielkości porcji. Pełnowartościowe całodienne żywienie dziecka jest urozmaicone i uwzględnia produkty z różnych grup żywności w następującej ilości porcji: Produkty białkowe 4-5 porcji, mleko i produkty mleczne 3 porcje, mięso, drób, ryby, jaja 1-2 porcje, produkty zbożowe 5 porcji, warzywa 5 porcji, owoce 4 porcje, tłuszcze 1-2 porcje.

Posiłki dla dzieci od 20 tygodnia życia do ukończenia pierwszego roku życia przygotowywane są w kuchni mlecznej na bazie mleka modyfikowanego „Bebiko” z dodatkami różnorodnych kleików i kaszek różnego smaku. Natomiast po ukończeniu 1 roku życia posiłki przygotowywane są w kuchni ogólnej.

W czasie pobytu w Żłobku dzieci od 1 r.ż. do lat 3, otrzymują 4 posiłki, tj.:

- 1) Śniadanie;
- 2) II śniadanie (przekąska w formie owoców lub warzyw surowych pokrojonych w różne kształty, aby dzieci poznawały smaki i kolory);
- 3) Obiad;
- 4) Podwieczorek.

Kontynuujemy tradycję pieczenia ciast własnego wypieku z dodatkiem owoców i warzyw (np. marchewka, dynia), desery to własny wyrób – nie podajemy słodczy (cukierków, czekolad, batonów itp.), uwzględniamy przygotowywanie zdrowych naturalnych soków owocowych i wielowarzywnych. Woda z cytryną lub miętą jest podawana dziecku na życzenie.

Żywienie eliminacyjne przy nietolerancji pokarmowej realizowane jest w oparciu o zaświadczenie od lekarza specjalisty, zgodnie z § 8.1. pkt 3 statutu Żłobka (lekarz określa wykaz produktów niezbędnych do opracowania właściwej diety eliminacyjnej u dziecka). W 2020 r. dieta eliminacyjna stosowana była u 3 dzieci.

W Żłobku akceptowalne jest karmienie dziecka mlekiem matki po spełnieniu warunków:

- mleko mamy dostarczone jest w pojemniku do tego przeznaczonym;
- w placówce przechowuje się mleko matki w odrębnej lodówce (temp. do 4° C), w pomieszczeniu przy kuchni do chwili karmienia dziecka;
- czas przechowywania nie dłużej jak do 4 godzin;
- na porę karmienia dziecka, przygotowanie mleka następuje w gorącej kąpieli wodnej (ogrzanie max do 35° C) przez kucharza na stanowisku kuchni mlecznej;
- przelanie mleka do butelki ze smoczką i nakarmienie dziecka o określonej porze.

Właściwe nawyki żywieniowe realizowane są poprzez:

- stałe pory posiłków – zgodnie z ustalonym planem dnia;
- urozmaicony i właściwie zbilansowany jadłospis (zwiększono różnorodność kasz, jak: orkiszowa, jaglana, kuskus);
- brak dojadania między posiłkami;
- właściwe podejście praktyczno – psychologiczne do konsumpcji posiłków przez dzieci;
- właściwą kulturę spożywania posiłków, poprzez przyjazną atmosferę, kształtowanie umiejętności samodzielnego jedzenia, spożywania posiłków w grupie;
- brak słodyczy w menu;
- podawanie wody z cytryną na życzenie;
- kształtowanie nawyku mycia rąk przed posiłkiem.

Mając na uwadze prawidłowy rozwój naszych dzieci, dokładamy wszelkich starań, by żywienie dzieci było zgodne z zasadami racjonalnego żywienia oraz z zaleceniami Instytutu Matki i Dziecka. W Żłobku powołany jest Zespół ds. promocji zdrowia. W ramach realizacji planu pracy podjętych zostało szereg przedsięwzięć, mających na celu kształtowanie nawyków prawidłowego odżywiania i dbałości o własne zdrowie.

ŻŁOBEK MIEJSKI "Leśna Polana" w Stargardzie  
z siedzibą na os. Zachód A 4  
73-110 Stargard  
tel. 91 573 50 10

DYREKTOR  
ŻŁOBKA MIEJSKIEGO "Leśna Polana"  
w Stargardzie  
Renata Rucińska