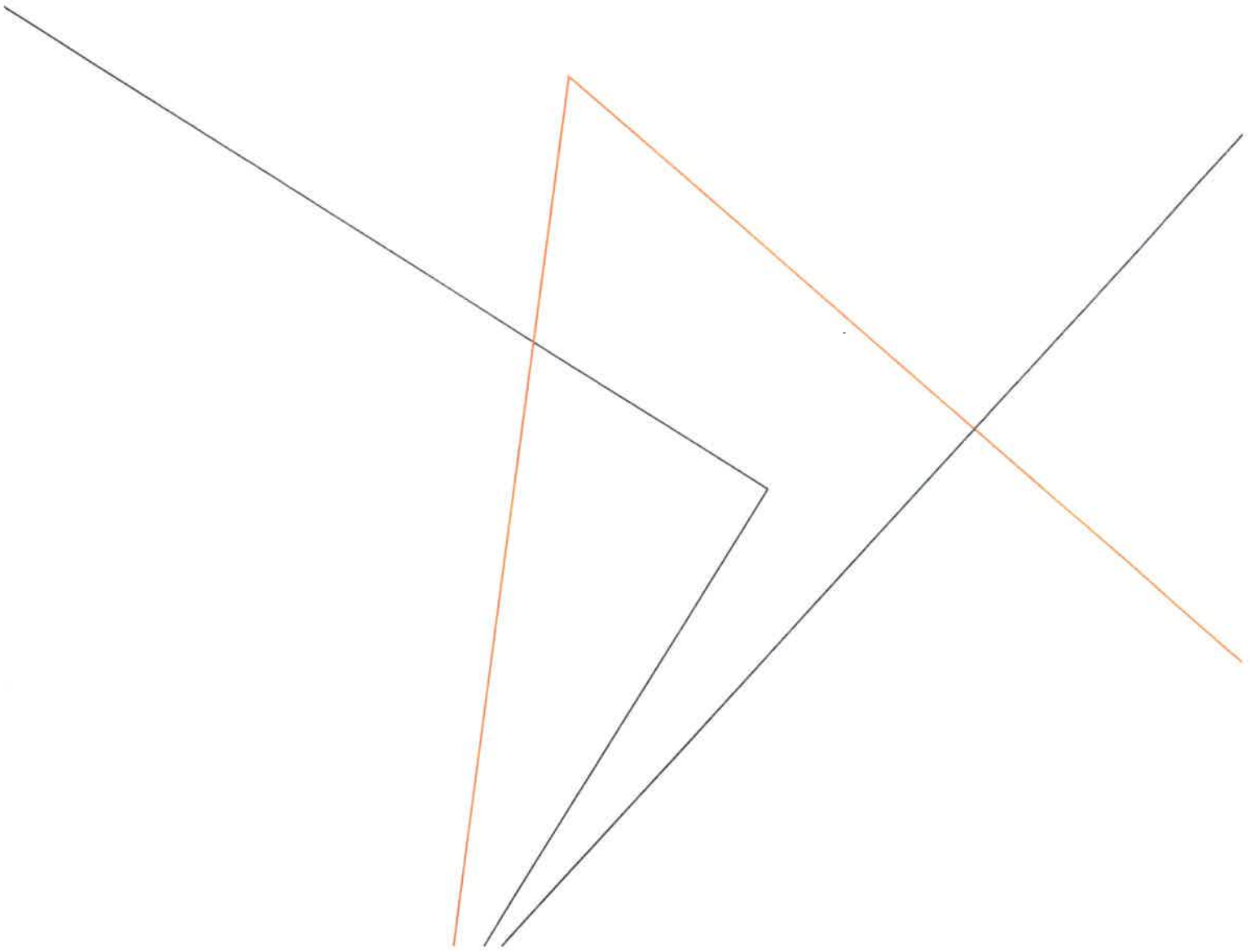
Raport o stanie Miasta Stargard
2024

Stargard, maj 2025



Spis treści

Wstęp **1**

1. Ogólna charakterystyka miasta **2**

2. Odporna i konkurencyjna gospodarka **3**

2.1 Majątek i finanse miasta 3

2.1.1 Majątek Gminy Miasto Stargard 3

2.1.2 Zestawienie dochodów i wydatków ogółem 5

2.1.3 Dochody i wydatki związane z realizacją zadań własnych 5

2.1.4 Pozostałe wydatki i dochody 7

2.2 Informacja o stanie mienia komunalnego 7

2.2.1 Grunty i budynki komunalne 7

2.3 Porozumienia z administracją rządową i samorządami 9

2.4 Inwestycje 10

2.4.1 Inwestycje miejskie 10

2.4.2 Inwestycje realizowane przez instytucje miejskie i spółki komunalne 14

2.4.3 Inwestycje w ramach Stargardzkiego Budżetu Obywatelskiego 16

2.5 Gospodarka i rynek pracy 17

2.5.1 Gospodarka 17

2.5.2 Działalność Stargardzkiej Agencji Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. 23

2.5.3 Rynek pracy 24

2.6 Gospodarka komunalna 25

2.6.1. Działalność Zarządu Usług Komunalnych 25

2.6.2 Działalność Bio Star Sp. z o.o. 26

2.6.3 Działalność Wód Miejskich Stargard Sp. z o.o. 27

2.6.4 Działalność Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacji Sp. z o.o. 28

2.6.5 Działalność Przedsiębiorstwa Energetyki Cieplnej Sp. z o.o. 29

2.6.6 Działalność Stargardzkiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. 30

2.7 Nadzór właścicielski 32

2.7.1 Udział Gminy Miasta Stargard w spółkach 32

3. Zatrzymanie i przyciągnięcie mieszkańców **33**

3.1 StargardVita! – strategia przyciągania mieszkańców 33

3.2 Turystyka 34

3.3 Promocja miasta, współpraca krajowa i zagraniczna 34

3.3.1 Działania promocyjne 34

3.3.2 Współpraca zagraniczna i krajowa 36

4. Kompleksowa rewitalizacja **38**

4.1 Gminny Program Rewitalizacji Gminy Miasto Stargard na lata 2016-2026 38
5. Kultura i dziedzictwo 41
5.1 Program opieki nad zabytkami 41
5.2 Działalność Stargardzkiego Centrum Kultury 42
5.3 Działalność Muzeum Archeologiczno-Historycznego 43
5.4 Działalność Książnicy Stargardzkiej 44
5.5 Działalność Ośrodka Sportu i Rekreacji OSiR Sp. z o.o. 45
5.6. Działalność Spójni Stargard SSA 47
5.7 Kultura 47
5.8 Sport 50
6. Mieszkalnictwo 54
6.1 Polityka mieszkaniowa Gminy Miasta Stargard do roku 2030 54
7. Włączenie społeczne 55
7.1 Strategia rozwiązywania problemów społecznych 55
7.2 Działalność Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej 66
7.3 Oświata, edukacja i wychowanie 69
7.3.1 Żłobek Miejski 69
7.3.2 Przedszkola 70
7.3.3 Szkoły podstawowe 71
7.3.4 Młodzieżowy Dom Kultury 79
8. Przestrzeń miasta i mobilność 81
8.1 Infrastruktura drogowa i sieć ścieżek rowerowych w mieście 81
8.2 Gospodarka przestrzenna 82
8.2.1 Zmiany do Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego 82
8.2.2 Powierzchnia miasta objęta planami miejscowymi 83
8.2.3 Plany zagospodarowania przestrzennego miasta 83
8.3 Aktywna gospodarka nieruchomościami 84
9. Środowisko i klimat 85
9.1 Ochrona zieleni 87
9.2 Ochrona powietrza 88
9.3 Ochrona zwierząt 90
9.4 Ochrona przed odpadami 91
9.5 Usługi wodne i kanalizacyjne 91
10. Obywatelski Stargard 92
10.1 Współpraca z organizacjami pozarządowymi 93
10.1.1 Działalność Stargardzkiego Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych 93

10.1.2. Miejska Rada Działalności Pożytku Publicznego 94
10.2 Zadania Stargardzkiego Budżetu Obywatelskiego w 2024 roku do realizacji w 2025 94
10.3 Realizacja uchwał Rady Miejskiej 96
10.4 Bezpieczeństwo publiczne 96
10.5 Działalność Straży Miejskiej 98
11. Zarządzanie inteligentnym miastem 99
Podsumowanie 101
Spis załączników 116

Wstęp

Szanowni Państwo,

to już siódmy Raport o stanie Miasta Stargard. W podsumowaniu znajdujemy konkretne liczby, zadania, inwestycje i twarde dane, z którymi może zapoznać się każdy. Obowiązek, jaki nakłada na nas ustawa o samorządzie, okazał się doskonałym narzędziem transparentnej polityki samorządowej.

Dla mnie, prezydenta Stargardu, przyjęcie raportu to doskonała okazja, aby pokazać Państwu, jak wiele dzieje się w naszym mieście w każdej sferze. Trzymacie Państwo w dłoniach kompendium wiedzy o tym, co wydarzyło się w minionych 12 miesiącach, pozwalające zobaczyć ciągłe zmiany w Stargardzie. Od 2023 roku raport jest połączony ze sprawozdaniem z wykonania Strategii rozwoju Miasta Stargard do roku 2030 „STARGARD 2030". Dzięki temu możemy jeszcze dokładniej przeanalizować kondycję miasta i przyjrzeć się temu, w jakim stopniu realizujemy postawione sobie cele.

2024 rok był intensywny, czego najlepszym dowodem są pieniądze pozyskane na rozwój miasta – rekordowe 110 000 000 zł. Nie zwalnialiśmy tempa z inwestycjami. Kontynuowaliśmy m.in. rozbudowę obwodnicy północnej, przebudowę ulic Bolesława Chrobrego, Kuśnierzy, Włosienniczej i Szewskiej, czy ulic na terenie Kluczewa. Zadbaliśmy o zabytki, m.in. konserwując mury obronne, ale także o modernizację placówek oświatowych. Dostrzegając ogromne zapotrzebowanie, przygotowywaliśmy się do rozbudowy Żłobka Miejskiego. Wciąż tworzymy realne plany kolejnych inwestycji zmieniających oblicze miasta, jak przebudowa placu Rynku Staromiejskiego, czy ścisłego centrum Stargardu.

Ten raport doskonale pokazuje, że nasze miasto to najlepsze miejsce do życia. Mamy świetną bazę edukacyjną, ofertę kulturalną i sportową, z której chętnie korzystają również mieszkańcy spoza Stargardu. Na pewno warto zwrócić uwagę na mocno doinwestowaną pomoc społeczną. Sukces 2024 roku nie byłby możliwy, gdyby nie ludzie pracujący na rzecz miasta. Dziękuję im wszystkim: Pracownikom Urzędu Miejskiego, spółek i jednostek oraz Radnym miejskim.

Rozdziały w raporcie zostały podzielone według dziesięciu kluczowych sfer rozwoju miasta określonych w strategii: odporna i konkurencyjna gospodarka, zatrzymanie i przyciągnięcie mieszkańców, kompleksowa rewitalizacja, kultura i dziedzictwo, mieszkalnictwo, włączenie społeczne, przestrzeń miasta i mobilność, środowisko i klimat, obywatelski Stargard, zarządzanie inteligentnym miastem oraz dodatkowo rozdział: ogólna charakterystyka miasta. Zakończenie raportu stanowi podsumowanie tego, jak realizowane są zadania, programy i działania w ramach trzech celów strategicznych: przyjazny Stargard, gospodarny i konkurencyjny Stargard oraz zdrowy Stargard.

Życzę ciekawej lektury.



1. Ogólna charakterystyka miasta

Stargard jest jednym z największych i najprężniej rozwijających się gospodarczo miast województwa zachodniopomorskiego. Zajmuje powierzchnię 4 808 ha i liczy 66 272 mieszkańców. Położony jest nad rzeką Iną, na pograniczu dwóch wielkich krain geograficznych – Niziny Szczecińskiej i Pojezierza Szczecińskiego, co decyduje o jego dużym zróżnicowaniu krajobrazowym.

Struktura ludności Stargardu w podziale na płeć:



Źródło danych: GUS, stan wg miejsca zamieszkania na dzień 30.06.2024 r.

Struktura ludności według grup wiekowych:



Źródło danych: GUS, stan na 2023 r. (przy łącznej liczbie mieszkańców: 66 604)

Dodatkowym atutem miasta są niewielkie odległości do innych ważnych ośrodków miejskich – do Szczecina (ok. 36 km), Berlina (180 km), terminalu promowego w Świnoujściu (120 km), międzynarodowego lotniska w Goleniowe (ok. 35 km). Drogi krajowe nr 10 oraz nr 20 zapewniają doskonałe połączenie z Warszawą, Gdańskiem i innymi miastami w głębi kraju. Na zaawansowanym etapie jest budowa obwodnicy północnej Stargardu, której celem jest zmniejszenie ruchu samochodowego w centrum miasta. Obwodnica docelowo zostanie włączona do fragmentu, który wybuduje Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad. Inwestycja połączy drogi krajowe nr 20 i 10, jak również drogę wojewódzką nr 106 w kierunku Nowogardu.

Przez Stargard przebiega 15 południk długości geograficznej wschodniej, który jest głównym południkiem środkowoeuropejskiej strefy czasowej. Miasto stanowi również ważny węzeł kolejowy.

Stargard pełni rolę stolicy subregionu wykraczającą poza powiat stargardzki. Decydują o tym, m.in. czynniki takie jak: położenie, potencjał gospodarczy, dobrze rozwinięta sfera kulturalno-społeczna oraz edukacyjna, a także obecność wielu instytucji o charakterze ponadlokalnym. Miasto jest obszarem silnie oddziaływującym, zarówno na gminy powiatu stargardzkiego, jak i gminy powiatów ościennych.

Na terenie Stargardu znajduje się szpital powiatowy – Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej. Funkcjonuje w nim 15 poradni specjalistycznych, 8 oddziałów szpitalnych oraz Szpitalny Oddział Ratunkowy, gdzie w systemie całodobowym przyjmowane są osoby w stanie zagrożenia życia lub zdrowia.

Miasto to również siedziba najważniejszych urzędów. W bliskiej odległości od siebie znajdują się: Urząd Miejski, Starostwo Powiatowe i Urząd Gminy Stargard. Dla mieszkańców z całego powiatu

w Stargardzie świadczą usługi: Powiatowy Urząd Pracy, Urząd Skarbowy, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Sąd Rejonowy oraz Prokuratura Rejonowa.

Kolejny istotny czynnik potwierdzający rolę Stargardu jako stolicy subregionu to bogata oferta kulturalna. W Stargardzie od kilku lat działa Orkiestra Camerata Stargard. W Państwowej Szkole Muzycznej I i II stopnia im. W. Lutosławskiego kształcą się kolejne pokolenia uzdolnionych muzyków z całego powiatu stargardzkiego. Uzupełnieniem dla edukacji muzycznej w mieście jest Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna działająca w Zespole Szkół w Stargardzie.

Szczególną uwagę należy zwrócić na szkolnictwo ponadpodstawowe i duże znaczenie kształcenia zawodowego w powiecie stargardzkim. Spośród sześciu szkół tego szczebla, aż cztery oferują naukę w zawodzie. W powiecie stargardzkim wszystkie szkoły średnie znajdują się na terenie miasta. Od wielu lat stargardzkie szkoły zawodowe nawiązują współpracę z lokalnymi przedsiębiorcami, m.in. w celu organizacji praktyk dla uczniów. Młodzież z innych miejscowości, która decyduje się na naukę w Stargardzie, może skorzystać z bazy noclegowej Bursy Szkolnej.

Stargard to miasto o unikatowej ofercie inwestycyjnej. Z roku na rok przybywa zainteresowanych lokalizacją siedziby swojej firmy w Stargardzkim Parku Przemysłowym oraz Parku Przemysłowym Nowoczesnych Technologii. W działających na ich terenie ponad 100 firmach zatrudnienie znajdują zarówno mieszkańcy powiatu stargardzkiego, jak i rejonów ościennych. Szacuje się, że w obu parkach przemysłowych w 2024 r. zatrudnionych było blisko 10 000 osób.

W mieście nie brakuje ciekawych wydarzeń kulturalnych i okołokulturalnych oraz imprez cyklicznych, jak Dni Stargardu, Coolturalne Wakacje, ArtFestiwal, Stargard Festiwal. Dumą miasta są także jego zabytki, w tym uznane za Pomnik Historii: Kościół pw. NMP Królowej Świata oraz średniowieczne mury obronne miasta. Wszystko to, a także przyjazna skala miasta w powiązaniu z dogodną komunikacją miejską, czyni Stargard miejscem idealnym do życia rodzinnego oraz rozwoju zawodowego i osobistego.

2. Odporna i konkurencyjna gospodarka

2.1 Majątek i finanse miasta

2.1.1 Majątek Gminy Miasto Stargard

Miasto Stargard jest właścicielem majątku zwanego mieniem komunalnym. Właściwe zarządzanie tym majątkiem stanowi jedno z wielu źródeł jego dochodów własnych i związane jest ze skutecznym i efektywnym pobieraniem i gromadzeniem tych dochodów.

Łączna wartość majątku Gminy Miasta Stargard wg stanu na dzień 31 grudnia 2024 r., bez udziałów w spółkach, wynosi 653 520 969 zł i w układzie podmiotowym kształtuje się następująco:

	Aktywa trwałe (zł)	Aktywa obrotowe netto (zł)	Ogółem (zł)
Jednostki budżetowe	50 110 667,35	51 019 823,89	101 130 491,24
Pozostały majątek Miasta Stargard	504 755 842,57	47 634 635,19	552 390 477,76
Majątek netto ogółem	**554 866 509,92**	**98 654 459,08**	**653 520 969,00**

Źródło: Informacja o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego Gminy Miasta Stargard na dzień 31.12.2024 r.

Łączna wartość majątku trwałego Miasta Stargard wynosi 751 551 845,98 zł, a jego podział kształtuje się następująco:

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość brutto (zł)
1.	Grunty	173 979 258,59
2.	Budynki i lokale	136 516 140,88
3.	Obiekty inżynierii lądowej	409 393 652,26
4.	Kotły i maszyny energetyczne	160 490,00
5.	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	3 678 651,95
6.	Specjalistyczne maszyny, urządzenia i aparaty	24 000,00
7.	Urządzenia techniczne	6 653 578,51
8.	Środki transportu	14 373 817,50
9.	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie	6 087 619,60
10.	Wartości materialne i niematerialne	684 636,69
	RAZEM	**751 551 845,98**

Źródło: Informacja o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego Gminy Miasta Stargard na dzień 31.12.2024 r.

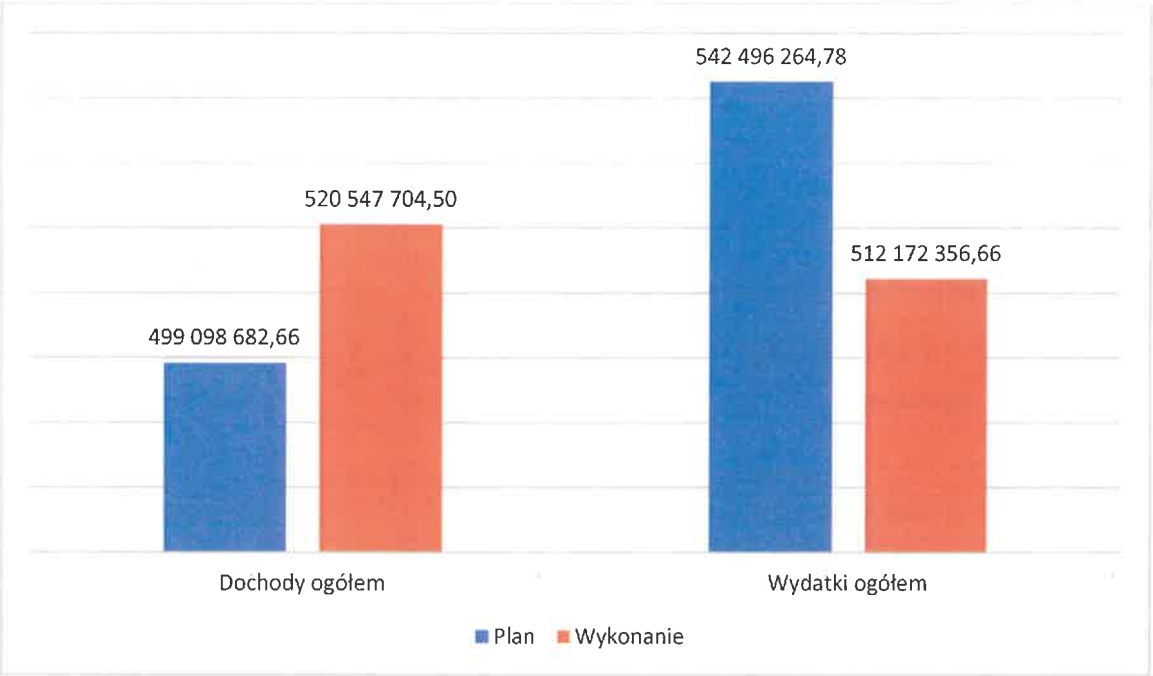
Majątek w dyspozycji miejskich instytucji kultury:

	Aktywa trwałe (w zł)	Aktywa obrotowe netto (w zł)	Ogółem (w zł)
Książnica Stargardzka	26 949,40	130 966,05	157 915,45
Muzeum Archeologiczno-Historyczne	5 945 739,60	301 182,26	6 246 921,86
Stargardzkie Centrum Kultury	37 863 736,00	-888 756,00	36 974 980,00
Razem	**43 836 425,00**	**- 456 607,69**	**43 379 817,31**

Źródło: Informacja o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego Gminy Miasta Stargard na dzień 31.12.2024 r.

2.1.2 Zestawienie dochodów i wydatków ogółem

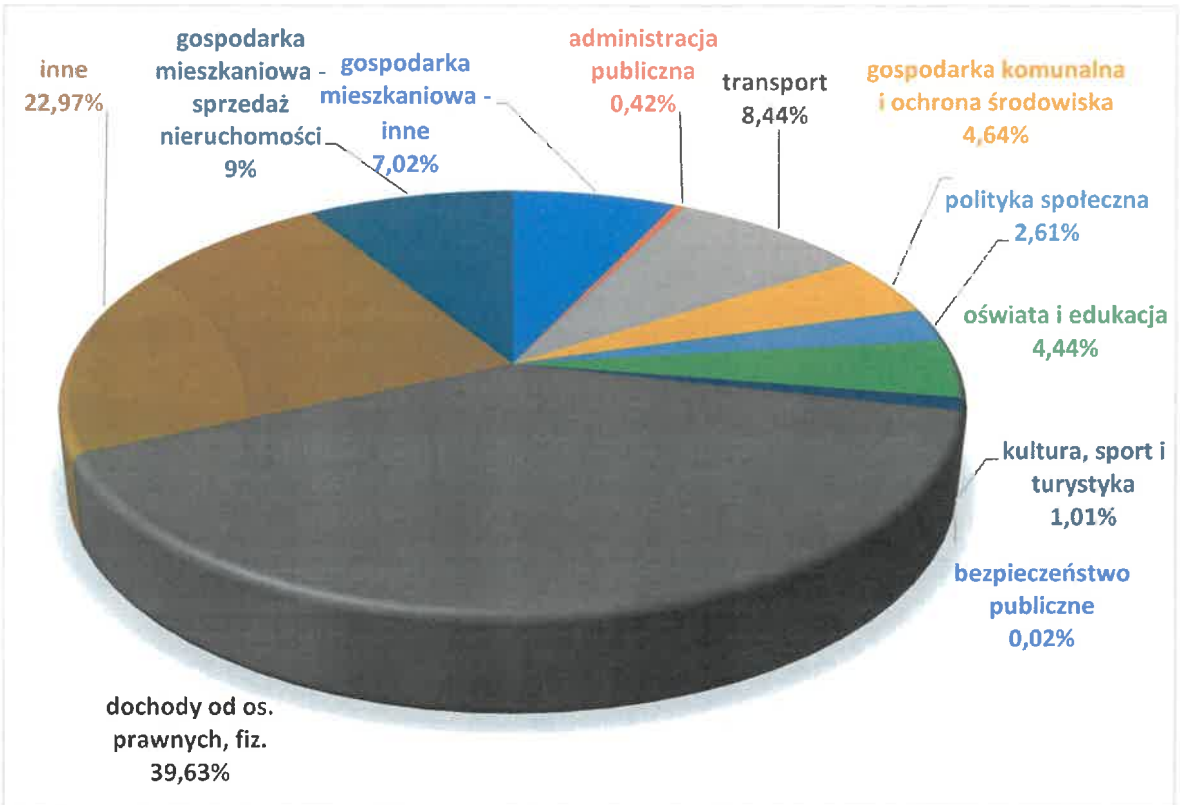
W 2024 roku dochody i wydatki Miasta Stargard kształtowały się następująco:



Źródło: Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Miasta Stargard za rok 2024

2.1.3 Dochody i wydatki związane z realizacją zadań własnych

W 2024 roku dochody związane z realizacją zadań własnych Miasta Stargard kształtowały się następująco:



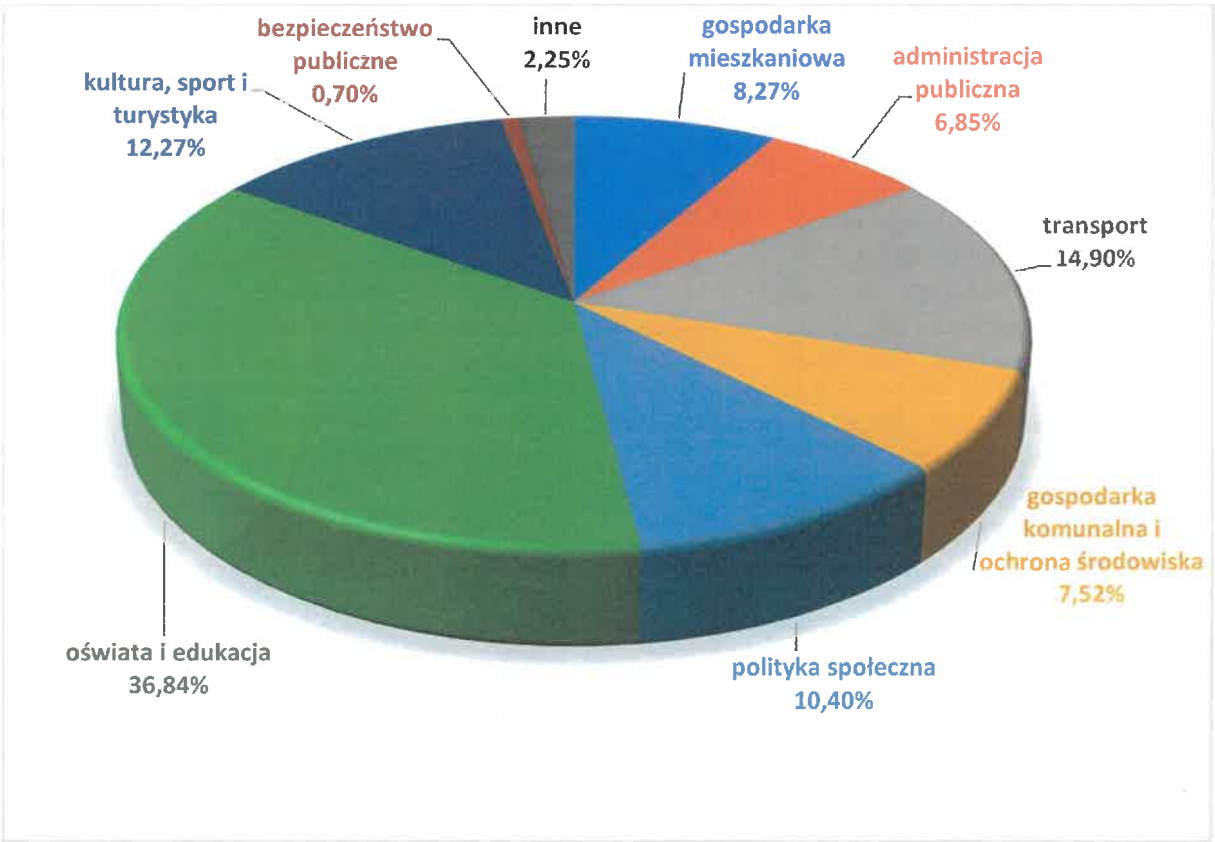
Źródło: Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Miasta Stargard za rok 2024

Zestawienie dochodów własnych Miasta Stargard w podziale na obszary działalności:

Gospodarka mieszkaniowa, w tym:		74 629 760,09
	sprzedaż nieruchomości	41 526 473,70
	inne	33 103 286,39
Administracja publiczna		1 957 105,93
Transport		39 778 908,23
Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		21 879 002,46
Polityka społeczna		12 298 144,67
Oświata i edukacja		20 903 065,43
Kultura, sport i turystyka		4 745 671,71
Bezpieczeństwo publiczne		106 299,06
Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych		186 749 762,42
Inne (m.in. działalność usługowa, różne rozliczenia, ochrona zdrowia, rolnictwo i łowiectwo)		108 242 162,05
RAZEM		**471 289 882,05**

Źródło: Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Miasta Stargard za rok 2024

W 2024 roku wydatki związane z realizacją zadań własnych Miasta Stargard kształtowały się następująco:



Źródło: Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Miasta Stargard za rok 2024

Zestawienie wydatków własnych Miasta Stargard w podziale na obszary działalności:

Gospodarka mieszkaniowa	38 312 660,42
Administracja publiczna	31 727 462,47
Transport	69 047 072,62
Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	34 828 485,26
Polityka społeczna	48 183 704,10
Oświata i edukacja	170 655 595,24
Kultura, sport i turystyka	56 856 587,29
Bezpieczeństwo publiczne	3 247 933,82
Inne (m.in. obsługa długu publicznego, różne rozliczenia, działalność usługowa, ochrona zdrowia)	10 436 318,81
RAZEM	**463 295 820,03**

Źródło: Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Miasta Stargard za rok 2024

2.1.4 Pozostałe wydatki i dochody

W 2024 roku wydatki i dochody związane z realizacją innych zadań niż zadania własne Miasta Stargard kształtowały się następująco:

Dochody	Wykonanie w zł	Wydatki	Wykonanie w zł
dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	39 761 262,19	wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	39 760 908,18
dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej na podstawie porozumień z organami tej administracji	181 857,70	wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej na podstawie porozumień z organami tej administracji	181 857,70
dochody związane z realizacją zadań wykonywanych na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	9 314 702,56	wydatki związane z realizacją zadań wykonywanych na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	8 933 770,75
RAZEM	**49 257 822,45**	**RAZEM**	**48 876 536,63**

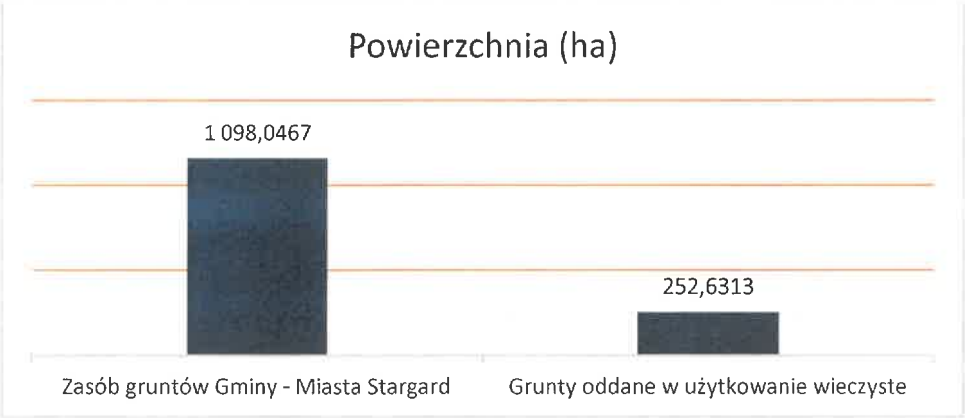
Źródło: Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Miasta Stargard za rok 2024

2.2 Informacja o stanie mienia komunalnego

2.2.1 Grunty i budynki komunalne

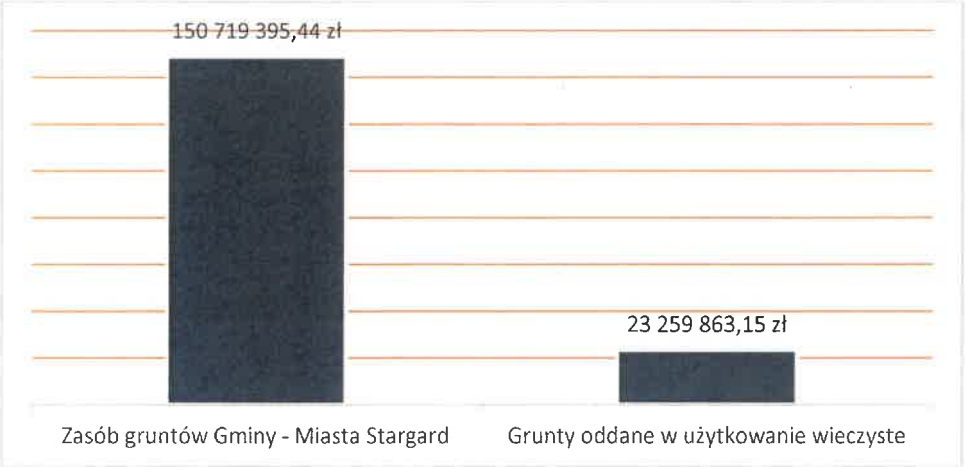
Do gminnego zasobu należą nieruchomości, które stanowią przedmiot własności i nie zostały oddane w użytkowanie wieczyste oraz nieruchomości będące przedmiotem użytkowania wieczystego Miasta.

Powierzchnia gruntów komunalnych (w ha)



Źródło: Informacja o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego Gminy Miasta Stargard na dzień 31.12.2024 r.

Wartość brutto gruntów komunalnych



Źródło: Informacja o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego Gminy Miasta Stargard na dzień 31.12.2024 r.

Budynki i lokale mieszkalne

Rodzaj własności	Ilość budynków mieszkalnych	Lokale mieszkalne	
		ilość	Pow. użytk. (w tys. m^2)
Własność Miasta 100%	117	653	32,50
Współwłasność Miasta	393	883*	45,13
Razem	**510**	**1 536**	**77,63**

Źródło: Informacja o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego Gminy Miasta Stargard na dzień 31.12.2024

*lokale komunalne w budynkach stanowiących współwłasność Miasta.

Budynki i lokale użytkowe oraz garaże

Garaże i boksy garażowe	77
Lokale użytkowe w budynkach mieszkalnych	19
Lokale użytkowe w budynkach wolnostojących	10

Źródło: Informacja o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego Gminy Miasta Stargard na dzień 31.12.2024 r.

2.3 Porozumienia z administracją rządową i samorządami

Groby i cmentarze wojenne

Na podstawie obowiązującego od 2018 roku porozumienia pomiędzy Wojewodą Zachodniopomorskim a Prezydentem Miasta Stargard, w którym organ administracji rządowej powierza zadanie w zakresie bieżącego utrzymania cmentarzy wojennych (Międzynarodowy Cmentarz Wojenny przy ul. Władysława Reymonta, Kwatera Saperów na cmentarzu komunalnym przy ul. Tadeusza Kościuszki, cmentarz Wojenny Stalag IID przy ul. Szczecińskiej). W roku 2024 Miasto otrzymało na ten cel dotację celową w kwocie 107 000 zł. Dodatkowo wydatkowano na uzupełnienie nasadzeń na terenie Kwatery Saperów środki własne w kwocie ok. 8 700 zł.

W ramach bieżącego utrzymania cmentarzy wojennych, oprócz utrzymania czystości i porządku, wykonano:

- uzupełnienie nasadzeń krzewów i roślin na Kwaterze Saperów,
- uporządkowanie terenu na Międzynarodowym Cmentarzy Wojennym,
- przy ul. Władysława Reymonta wycinkę wytypowanych drzew i krzewów oraz dokonanie nowych nasadzeń, wyczyszczono betonowe murki wzdłuż ścieżek oraz pomnik pamięci zmarłych wyznania prawosławnego, a także zabezpieczono przestrzeń za pomnikiem żołnierzy radzieckich.

Gospodarka odpadami – współpraca Miasta Stargard z Miastem Szczecin na podstawie dwóch porozumień:

- porozumienia międzygminnego z dnia 25 lutego 2019 r. w sprawie powierzenia Gminie Miasto Szczecin przez Gminę Miasto Stargard realizacji zadań z zakresu zagospodarowania frakcji energetycznej odpadów komunalnych,
- porozumienia z dnia 19 listopada 2021 r. w sprawie powierzenia Gminie Miasto Stargard przez Gminę Miasto Szczecin realizacji zadań z zakresu zagospodarowania bioodpadów.

Utrzymanie czystości i porządku ulic – współpraca Miasta Stargard z Powiatem Stargardzkim na podstawie dwóch porozumień:

- porozumienia z dnia 1 września 2011 r., którego przedmiotem jest powierzenie Gminie Miasto Stargard zadania z zakresu zimowego utrzymania ulic powiatowych na terenie Stargardu,
- porozumienia z dnia 27 kwietnia 2023 r. w sprawie powierzenia Gminie Miasto Stargard obowiązków w zakresie utrzymania czystości i porządku na ulicach powiatowych w Stargardzie.

Publiczny transport zbiorowy

Na podstawie wieloletnich porozumień z gminami: Stargard, Kobylanka i Maszewo, Miasto Stargard w 2024 r. zrealizowało zadanie w zakresie publicznego transportu zbiorowego. Poszczególne gminy partycypują w kosztach realizacji zadania publicznego transportu zbiorowego, zapewniają budowę, utrzymanie infrastruktury przystankowej. Rozliczenie poszczególnych gmin realizowane jest na podstawie rekompensaty poniesionych kosztów związanych ze świadczeniem usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, pomniejszonych o kwotę przychodów ze sprzedaży biletów, proporcjonalnie do ilości wozokilometrów zrealizowanych na terenie poszczególnych gmin.

Praca przewozowa w 2024 roku wyniosła ogółem 2 081 048,50 wzkm, w tym:

Gmina Miasto Stargard – 1 701 978,00 wzkm,

Gmina Stargard – 295 296,70 wzkm,

Gmina Kobylanka – 70 919,40 wzkm,

Gmina Maszewo – 12 854,40 wzkm.

Integracja taryfowo-biletowa publicznego transportu zbiorowego

W ramach projektu pn.: „Budowa Szczecińskiej Kolei Metropolitalnej (SKM) z wykorzystaniem istniejących odcinków linii kolejowych Nr 406, 273, 351", w 2024 r. uruchomiona została oferta

zintegrowanego Szczecińskiego Biletu Metropolitalnego. Jest to bilet miesięczny imienny, uprawniający do podróży koleją regionalną organizowaną przez Województwo Zachodniopomorskie i komunikacją miejską organizowaną przez Szczecin, Stargard oraz pozostałe gminy będące członkami SOM. Ustalono 4 strefy, w których można podróżować w ramach tego biletu: A, B, AB oraz AB+. Bilet ma atrakcyjną cenę, ponadto wprowadzono ulgi dla studentów oraz uczniów. Jest dostępny w kasach biletowych PKP, na platformach sprzedaży POLREGIO S.A., w aplikacjach Zarządu Dróg i Transportu Miejskiego w Szczecinie.

Opieka nad bezdomnymi zwierzętami

Miasto realizowało w ramach porozumień zadania dotyczące zapewnienia miejsca w schronisku dla bezdomnych zwierząt z Gminy Stargard (do 35 psów) i Gminy Kobylanka (do 8 psów). Na ten cel pozyskano środki w wysokości 96 000 zł.

Osoby bezdomne

Na podstawie zawartych porozumień z miejsc prowadzonych na zlecenie Miasta przez Caritas Archidiecezji Szczecińsko-Kamieńskiej korzystały następujące gminy:

1) w ogrzewalni: Dolice, Stargard, Suchań,

2) w noclegowni: Chociwel, Dobrzany, Dolice, Kobylanka, Stara Dąbrowa, Stargard, Suchań, Świerzno.

Gminy wnoszą opłatę w wysokości 100 zł miesięcznie za niewykorzystane miejsce w okresie funkcjonowania ogrzewalni, 150 zł miesięcznie za niewykorzystane miejsce w noclegowni lub 16 zł dziennie za wykorzystywane miejsce w obu placówkach. W ramach porozumienia w 2024 r. z noclegowni skorzystało 46 osób, a z ogrzewalni 18.

2.4 Inwestycje

2.4.1 Inwestycje miejskie

Budowa Obwodnicy Północnej w Stargardzie od ul. H. Wieniawskiego do wiaduktu przy ul. Składowej wraz z odcinkiem kanalizacji deszczowej wzdłuż ul. E. Orzeszkowej. Zadanie dofinansowane z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19, w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych. W 2024 r. wykonano sieć wodociągową, na części obwodnicy ułożono bitumiczne warstwy ścieralne i wykonano warstwy konstrukcyjne pod drogę dla rowerów. Planowany termin zakończenia inwestycji: czerwiec 2025 r. Wartość zadania w 2024 r.: 8 482 250,74 zł. Wartość dofinansowania w 2024 r.: 8 480 750,00 zł. Wartość całego zadania: 26 587 059,77 zł.

Rozbudowa ulic Bolesława Chrobrego, Kuśnierzy, Włosienniczej i Szewskiej znajdujących się na terenie Starego Miasta w Stargardzie. Przedsięwzięcie współfinansowane ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Na ulicach Włosienniczej, Kuśnierzy i Szewskiej wykonano kanalizację deszczową, jezdnię i oświetlenie, na ulicach Włosienniczej i Szewskiej wykonano chodniki, nowy most w ciągu ul. Kuśnierzy, parking przy ul. Włosienniczej, natomiast na ul. Bolesława Chrobrego, na odcinku od ul. Portowej do ul. Kuśnierzy wykonano kanalizację deszczową; kontynuowano układanie nawierzchni jezdni, zatok autobusowych i postojowych oraz montaż elementów oświetlenia ulicznego. Planowany termin zakończenia inwestycji: wrzesień 2025 r. Wartość zadania w 2024 r.: 8 266 754,77 zł. Wartość dofinansowania w 2024 r.: 4 709 847,12 zł. Wartość całego zadania: 20 564 751,68 zł.

Przebudowa ulicy Spichrzowej zlokalizowanej na Starym Mieście w Stargardzie. Przedsięwzięcie dofinansowane z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Rozpoczęto przebudowę ulicy. Wartość zadania w 2024 r.: 299 122,31 zł. Wartość dofinansowania w 2024 r.: 10 954,39 zł. Wartość całego zadania: 1 734 775,70 zł.

Przebudowa ulic na terenie dzielnicy Kluczewo w Stargardzie (ul. Kosmonautów, ul. Lotników i fragment ul. J. Lelewela). Zadanie dofinansowane z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19, w ramach

Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych. W ramach inwestycji przebudowano ul. Kosmonautów, ul. J. Lelewela, ul. Lotników i ul. fragment ul. Kolejowej wraz z chodnikami, przejściami dla pieszych, oświetleniem LED, wiatami przystankowymi, ławkami i kanalizacją deszczową, ponadto przebudowano część muru parkowego. Wartość zadania w 2024 r.: 11 966 739,25 zł. Wartość dofinansowania w 2024 r.: 11 897 247,45 zł. Wartość całego zadania: 22 827 970,93 zł.

Modernizacja i rozbudowa ulic miejskich. W ramach zadania wykonano przebudowę 3 zatok autobusowych przy: ul. Kazimierza Wielkiego, ul. Szczecińskiej DKK, ul. Szczecińskiej, a także prace polegające na poprawie bezpieczeństwa przy ul. Morskiej i Widokowej. Wzmocniono warstwy ścieralne nawierzchni bitumicznej fragmentu ul. Morskiej, zmodernizowano dylatację bitumiczną na moście w rejonie ul. Popiela, wykonano dokumentację projektowo-kosztorysową na: budowę przejść dla pieszych przy ul. Portowej, remont fragmentu ul. Usługowej wraz z przebudową sięgacza, modernizację chodnika na ul. Szkolnej z zaprojektowaniem odwodnienia obszaru na skrzyżowaniu ulic Szkolnej i gen. H. Dąbrowskiego. Ponadto uiszczono opłaty przyłączeniowe do sieci na ul. Skandynawskiej oraz Al. Żołnierza. Kontynuowano m.in. roboty przy: sygnalizacji świetlnej przy skrzyżowaniu ulic Aleja Żołnierza-Aleja Żołnierza Boczna, spoinowaniu nawierzchni przy ul. Warownej, przejściu dla pieszych na ul. Portowej i chodnika w ciągu ul. Obrońców Westerplatte. Koszt zadania w 2024 r.: 2 237 409,86 zł.

Utrzymanie ulic miejskich. Wykonano m.in.: bieżące remonty nawierzchni jezdni z uzupełnieniem masą mineralno-bitumiczną, remonty dróg o nawierzchni gruntowej, uzupełnianie i odtwarzanie nawierzchni chodników, wymiana i uzupełnienie oznakowania pionowego i poziomego. Koszt zadania w 2024 r.: 4 797 408,00 zł.

Remont chodnika przy ul. I. Paderewskiego w Stargardzie. Zadanie dofinansowane z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. W ramach zadania wykonano nową nawierzchnię chodnika i zjazdów z kostki brukowej betonowej. Zadanie wykonane w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Wartość zadania w 2024 r.: 228 456,26 zł. Wartość dofinansowania w 2024 r.: 228 456,26 zł.

Remont ulicy Warzywnej w Stargardzie. Zadanie dofinansowane z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. W ramach zadania wykonano: jezdnię z mieszanki mineralno-bitumicznej, chodnik i zjazdy z kostki betonowej, regulację wysokościową włazów studni, zaworów i zasuw, przebudowano wpusty uliczne wraz z wykonaniem syfonów, zamontowano 9 słupów oświetlenia ulicznego i 11 opraw oświetleniowych. Wartość zadania w 2024 r.: 1 144 930,93 zł. Wartość dofinansowania w 2024 r.: 577 057,00 zł. Wartość całego zadania: 1 793 298,44 zł.

Remont ulic Pogodnej i Alei Żołnierza Bocznej w Stargardzie. Zadanie dofinansowane z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. W ramach zadania wykonano: jezdnię, zatoki autobusowe z kostki kamiennej, chodniki z kostki betonowej, wybudowano progi zwalniające z przejściami dla pieszych i przejazdem dla rowerzystów oraz wpusty uliczne wraz z przekanalikami. Postawiono 67 słupów oświetlenia ulicznego oraz zamontowano 97 opraw oświetleniowych. Wartość zadania w 2024 r.: 4 041 799,99 zł. Wartość dofinansowania w 2024 r.: 2 294 302,33 zł.

Przebudowa ulicy Niepodległości w Stargardzie. Wykonano dokumentację projektowo-kosztorysową oraz przeprowadzono inspekcję odcinka kanalizacji deszczowej. Wartość zadania w 2024 r.: 614 525,84 zł.

Przebudowa ulicy Kard. S. Wyszyńskiego i Placu Wolności w Stargardzie. Wykonano badania georadarowe przy Placu Wolności. Wartość zadania: 40 000,00 zł. 17 września 2024 r. Gmina Miasto Stargard podpisała z Archaid Pracownia Architektoniczna Jacek Szewczyk z siedzibą w Szczecinie umowę

na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej rozbudowy i przebudowy przestrzeni Centrum Miasta w Stargardzie. Wartość umowna: 1 599 000,00 zł.

Przebudowa ulicy Sadowej. Dotacja stanowi pomoc finansową dla Powiatu Stargardzkiego. Wartość zadania w 2024 r.: 2 412 000,00 zł. Wartość całego zadania: 3 518 824,00 zł.

Stargard mury obronne przy ul. Klasztornej (XIII w.) konserwacja muru i przywrócenie ich walorów ekspozycyjnych – etap III oraz remont murów obronnych przy ul. Kasztelańskiej (XIV-XV w.) – etap I. W 2024 roku zakończono odbudowę i remont kolejnego odcinka murów obronnych przy ul. Klasztornej w Stargardzie – etap III. W ramach zadania wykonano prace restauratorsko-konserwatorskie elewacji muru poprzez oczyszczenie powierzchni muru, naprawę pęknięć, uzupełnienie szczelin oraz spoinowanie muru. Prowadzony był także remont murów obronnych przy ul. Kasztelańskiej – etap I. W ramach tego zadania zakończono prace polegające na wzmocnieniu posadowienia odcinka muru od Baszty Białogłówki o długości około 33 metrów. Prace zakończono na początku stycznia 2025 r. Zadanie zrealizowane w ramach programu Ochrona Zabytków, ze środków finansowych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w wysokości 1 223 868,91 zł. Całkowita wartość obu zadań w 2024 r.: 1 367 309,53 zł. Wartość całego zadania: 1 399 736,49 zł.

Budowa oświetlenia drogi wewnętrznej Stargardzkiego Parku Przemysłowego (ZNTK). W ramach zadania wykonano oświetlenie uliczne poprzez ułożenie nowej linii kablowej oraz montaż nowych słupów wraz z oprawami LED. Wartość zadania w 2024 r.: 404 526,41 zł.

Przebudowa drogi na terenach Parku Przemysłowego Nowoczesnych Technologii w Stargardzie komunikującej Miasto Stargard z Gminą Warnice. Zadanie dofinansowane z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19, w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych. W 2024 r. powstała dokumentacja projektowo-kosztorysowa oraz rozpoczęto prace w terenie (kanalizacja deszczowa i układanie kabli oświetlenia ulicznego). Wartość zadania w 2024 r.: 594 339,15 zł. Wartość dofinansowania w 2024 r.: 338 973,48 zł. Wartość całego zadania: 3 051 283,13 zł.

Budowa oświetlenia na terenie miasta. W ramach zadania wykonano: oświetlenie boiska przy ul. Armii Krajowej (wraz z dokumentacją), instalację zasilającą urządzenia monitoringu miejskiego (ul. Ks. J. Twardowskiego, ul. Miła, ul. Armii Krajowej) oraz zawarto umowę na wykonanie dokumentacji projektowej oświetlenia fragmentu terenu os. Zachód. Wartość zadania w 2024 r.: 233 132,65 zł.

Oświetlenie ulic na terenie Starego Miasta: ulice Władysława Łokietka, Mieszka I, Pocztowa, Złotników, Płatnerzy. W ramach zadania wykonano oświetlenie uliczne poprzez ułożenie nowej linii kablowej oraz montaż nowych słupów wraz z oprawami LED. Wartość zadania w 2024 r.: 1 289 423,32 zł.

Wykonanie instalacji elektrycznej celem podłączenia agregatu prądotwórczego do budynku Urzędu Miejskiego i Ratusza. W ramach zadania wykonano przebudowę istniejących rozdzielni głównych wraz z linią energetyczną zasilającą agregat i montażem tablicy rozdzielczej do podłączenia agregatu. Wartość zadania w 2024 r.: 121 278,00 zł.

Zakup i montaż urządzeń celem generowania oszczędności energii elektrycznej zużytej w budynku Urzędu Miejskiego i Ratusza w Stargardzie. W ramach zadania wykonano montaż w istniejących rozdzielnicach głównych urządzenia do kompensacji mocy biernej EkoRedux. Wartość zadania w 2024 r.: 41 820,00 zł.

Wymiana drzwi do serwerowni oraz rozbudowa systemu elektronicznej ewidencji i przechowywania kluczy w budynku Urzędu Miejskiego przy ul. hetmana S. Czarnieckiego. Wartość zadania w 2024 r.: 93 636,58 zł.

Zakup samochodu na potrzeby Urzędu Miejskiego. Wartość zadania w 2024 r.: 362 932,00 zł.

Modernizacja budynku położonego przy ul. Pierwszej Brygady z przeznaczeniem na magazyn żywności. Wartość zadania w 2024 r.: 94 623,86 zł.

Zakup mikrobusa do przewozu osób z niepełnosprawnością marki FORD typ Transit Custom Kombi, w wyniku realizacji projektu „Zakup mikrobusa do przewozu osób z niepełnosprawnością celem likwidacji barier transportowych w dostępie do ich rehabilitacji". Zadanie dofinansowane ze środków PFRON dla projektów w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III". Koszt zakupu 270 600 zł, wartość dofinansowania 135 000,00 zł.

Rozbudowa monitoringu na os. Pyrzyckim. W ramach zadania wykonano dokumentację projektowo-kosztorysową sieci energetycznej zasilającej kamery oraz zainstalowano 3 kamery na skrzyżowaniu ul. Rotmistrza W. Pileckiego i Ks. J. Twardowskiego. Wartość zadania w 2024 r.: 45 207,42 zł.

Poprawa efektywności energetycznej w budynku Szkoły Podstawowej nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego w Stargardzie. Zadanie dofinansowane w ramach Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2014-2021. Wykonano m.in.: termomodernizację budynku, izolację ścian piwnic, docieplenie posadzki na strychu, remont ścian i sufitów w budynku, wymianę instalacji zimnej wody, ułożenie przewodów elektrycznych i wentylacyjnych w sali gimnastycznej, wykonano roboty na dachu budynku i zamontowano panele fotowoltaiczne. Wartość zadania w 2024 r.: 1 912 726,37 zł. Wartość całego zadania: 6 236 380,96 zł.

Modernizacja placówek oświatowych. Wartość zadania w 2024 r.: 846 110,61 zł.:

- w SP nr 1 wykonano adaptację szatni na powiększenie jednej z sal lekcyjnych. Wartość zadania: 25 000,00 zł;
- w SP nr 2 zaktualizowano dokumentację projektową zabezpieczenia dróg ewakuacyjnych przed zadymieniem. Wartość zadania: 61 500 zł;
- w SP nr 3 zmodernizowano/wymieniono oświetlenie na sali gimnastycznej, zainstalowano system alarmowy i monitoring, wymieniono podłogę w 11 salach dydaktycznych, zmodernizowano powierzchnię i wyposażenie placu zabaw oraz wykonano projekt architektoniczno-budowalny modernizacji kompleksu sportowego pn. „Moje boisko Orlik edycja 2024" z budową sprawnościowego placu zabaw przy budynku nr 2 (364 615,37 zł, zadanie dofinansowane w ramach Programu modernizacji kompleksów sportowych „Orlik 2024") oraz zmodernizowano parkiet w sali gimnastycznej (73 478,04 zł, zwrócono się o refundację części wydatków w ramach rządowego programu „Sportowa Polska");
- w SP nr 7 wyremontowano pokrycie dachowe w segmencie C. Wartość zadania: 76 801,20 zł;
- w SP nr 8 przygotowano dokumentację projektowo-kosztorysową szkolnej sieci internetowej, co było niezbędne do wzięcia udziału w unijnym projekcie „Wsparcie kształcenia ogólnego" dofinansowanego ze środków programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027. Wartość zadania: 7 380 zł;
- w SP nr 10 wymieniono drzwi wejściowe z dwóch stron budynku. Wartość zadania: 54 693 zł;
- w SP nr 11 zmodernizowano część pomieszczeń natrysków przy basenie. Wartość zadania: 152 643,00 zł;

- w PM nr 2 wykonano dokumentację projektową w związku z planowaną przebudową i rozbudową budynku przedszkola. Wartość zadania: 30 000,00 zł. Zadanie dofinansowane z FEPZ.

EKOLOGICZNY ZAKĄTEK – Zaczarowany Ogród przy Szkole Podstawowej nr 10 w Stargardzie. Zadanie dofinansowane ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie w ramach Programu Szkoły Eko Ogród. Wartość zadania w 2024 r.: 164 228,99 zł. Wartość dofinansowania w 2024 r.: 147 806,09 zł.

Utworzenie miejsc przedszkolnych w PM 5 w Stargardzie. Zadanie dofinansowane w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027. Utworzono 68 nowych miejsc przedszkolnych oraz podniesiono jakość udzielania wsparcia dzieciom uczęszczającym do przedszkola. Wartość zadania w 2024 r.: 1 180 135,55 zł. Kwota dofinansowania w 2024 r.: 1 043 267,55 zł.

Rozbudowa Żłobka Miejskiego „Leśna Polana" w Stargardzie. W ramach zadania wykonano dokumentację projektowo-kosztorysową rozbudowy Żłobka Miejskiego. Przedsięwzięcie planowane do realizacji w ramach Programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH+ 2022-2029", uzyskało dofinansowanie ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności. Wartość zadania w 2024 r.: 116 850 zł. Wartość całego zadania: 5 448 900,00 zł.

Modernizacja pomieszczeń w budynku Żłobka „Leśna Polana" przy ul. Z. Krasińskiego 5. Wartość zadania w 2024 r.: 136 000 zł.

Zakup i montaż wiat dla zawodników na boisku sportowym na os. Pyrzyckim. Wartość zadania w 2024 r.: 26 280 zł.

Modernizacja infrastruktury na stadionie sportowym przy ul. J.U. Niemcewicza w Stargardzie. Koszt zadania w 2024 r.: 200 000 zł.

2.4.2 Inwestycje realizowane przez instytucje miejskie i spółki komunalne

Przebudowa Amfiteatru Miejskiego wraz z przebudową i nadbudową budynku zaplecza, budową zadaszenia oraz ze zmianą zagospodarowania terenu wraz z niezbędną infrastrukturą. Przedsięwzięcie zrealizowane przez SCK. W 2024 roku zakończono m.in. montaż drewnianej podłogi sceny, paneli wygłuszających, nawierzchni z kostki brukowej oraz podbudowy pod nawierzchnie betonowe, montaż wentylacji mechanicznej, okładzin gresowych w toaletach, elewacji wentylowanej i paneli ogrodzeniowych. Zamontowano membranę dachową z odwodnieniem, wciągarki i kratownice sceniczne oraz deszczownice. Ukończono montaż balustrad, podpór ławek widowni, siedzisk z drewna oraz wykonano ścieżki parkowe i schody terenowe, przeprowadzono nasadzenia zastępcze, zamontowano oświetlenie zewnętrzne i awaryjne oraz wykonano pomiary instalacji elektrycznych i wentylacyjnych. Zakupiono wyposażenie do obiektu, niezbędne do realizacji wydarzeń kulturalnych. Wartość zadania w 2024 r.: 13 677 551,36 zł

Zakup fortepianu koncertowego dla SCK. Koszt zakupu: 984 000 zł.

Modernizacja budynków i lokali komunalnych. Przedsięwzięcie zrealizowane przez Stargardzkie TBS. Wykonano modernizację 7 lokali mieszkalnych, wymianę pokrycia dachowego w 3 budynkach i drzwi wejściowych do budynków i lokali komunalnych, wymianę stolarki okiennej w lokalach mieszkalnych oraz modernizację 8 wolnych lokali socjalnych. Wartość zadania w 2024 r.: 957 476,02 zł.

Modernizacja lokali w ramach funduszu we wspólnotach mieszkaniowych. Wartość zadania w 2024 r.: 1 484 344,00 zł.

Modernizacja lokali mieszkalnych z zasobu gminy w ramach rządowego programu budownictwa komunalnego. Przedsięwzięcie zrealizowane przez Stargardzkie TBS. Zadanie dofinansowane przez BGK

z Funduszu Dopłat. Zmodernizowano 16 lokali mieszkalnych, zakres prac obejmował: uzupełnienie lokali o łazienki i wc wraz z wyposażeniem, montaż instalacji c.o. oraz ciepłej wody i wymianę instalacji elektrycznych. Wartość zadania w 2024 r.: 2 173 332,57 zł.

Termomodernizacja wraz z remontem budynku komunalnego położonego przy ul. M. Konopnickiej 27, 27A. Przedsięwzięcie zrealizowane przez Stargardzkie TBS. W ramach zadania wykonano ocieplenie budynku, wymianę instalacji kanalizacyjnej, gazowej, systemu ogrzewania, pokrycia dachu, okien oraz remont klatek schodowych. Planowane zakończenie inwestycji to 2025 r.. Wartość zadania w 2024 r.: 753 138,35 zł. Dofinansowanie pozyskano w ramach „Programu TERMO" realizowanego przez BGK

Termomodernizacja wraz z remontem budynku komunalnego położonego przy ul. Młyńskiej 9A. Przedsięwzięcie zrealizowane przez Stargardzkie TBS. W ramach zadania wykonano ocieplenie budynku, wymianę instalacji kanalizacyjnej, gazowej, systemu ogrzewania, pokrycia dachu, okien oraz remont klatek schodowych. Planowane zakończenie inwestycji to 2025 r. Dofinansowanie pozyskano w ramach „Programu TERMO" realizowanego przez BGK. Wartość zadania w 2024 r.: 226 561,37 zł.

Termomodernizacja i remont budynku komunalnego położonego przy ul. Młyńskiej 10. Przedsięwzięcie zrealizowane przez Stargardzkie TBS. W ramach zadania wykonano ocieplenie budynku, wymianę instalacji kanalizacyjnej, gazowej, systemów ogrzewania, pokrycia dachu, okien oraz remont klatki schodowej. Zadanie dofinansowano w ramach „Programu TERMO" realizowanego przez BGK. Wartość zadania w 2024 r.: 1 174 798,99 zł.

Remonty bieżące budynków i lokali komunalnych. Wykonano: roboty ogólnobudowlane, m.in. naprawa pokryć dachowych, roboty murarskie i zduńskie. Wartość zadania w 2024 r.: 527 480,00 zł.

Dokapitalizowanie Stargardzkiego TBS Sp. z o.o. – budowa budynku oświatowego przy ul. ks. J. Twardowskiego – 459 000,00 zł.

Udział w kosztach budowy lokali mieszkalnych na wynajem w zasobach Stargardzkiego TBS Sp. z o.o. jako: podwyższenie kapitału zakładowego Stargardzkiego TBS Sp. z o.o. – 9 229 387,00 zł:

- budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. J. Śniadeckiego 13 z 33 lokalami mieszkalnymi z przeznaczeniem na wynajem dla osób uprawnionych do otrzymania lokalu komunalnego w systemie najem-podnajem oraz w programie StargardVita! – w 2024 r.: 3 583 891,00 zł, środki pozyskane z BGK z Funduszu Dopłat – 1 697 908,04 zł.

- budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. J. Śniadeckiego 19, w wyniku której powstanie budynek mieszkalny wielorodzinny z 16 lokalami mieszkalnymi z przeznaczeniem na wynajem dla osób uprawnionych do otrzymania lokalu komunalnego w systemie najem-podnajem. Wartość zadania w 2024 r.: 5 645 496,00 zł. Środki pozyskano z BGK z Funduszu Dopłat.

Wykonanie dokumentacji na termomodernizację kolejnych budynków oraz lokali mieszkalnych. Przedsięwzięcie zrealizowane przez Stargardzkie TBS. Wartość zadania w 2024 r.: 407 224,98 zł.

Przygotowanie zabudowanych działek przy ul. Bolesława Chrobrego 12,14,16 – pod przyszłe inwestycje lub sprzedaż. Przedsięwzięcie zrealizowane przez Stargardzkie TBS. Przeprowadzono rozbiórkę pozostałości budynków przy ul. Bolesława Chrobrego 12, 14, 16, do poziomu posadowienia wraz z zasypaniem wykopu i niwelacją terenu, przeprowadzono badania archeologiczne oraz po zakończeniu badań zniwelowano teren i usunięto pozostałości gruntu. Wartość zadania w 2024 r.: 500 000 zł.

Postawienie 66 garaży blaszanych przy ul. 9 Zaodrzańskiego Pułku Piechoty. W związku z koniecznością likwidacji garaży z ul. 9 Zaodrzańskiego Pułku Piechoty postawiono 44 nowe garaże (przeznaczone dla dotychczasowych dzierżawców), a pozostałe 22 garaże zostaną przeznaczone do zbycia w 2025 roku. Wartość zadania w 2024 r.: 1 000 535,53 zł.

Wymiana parkietu w hali sportowej przy ul. Pierwszej Brygady 1, montaż trybun składanych teleskopowo z siedziskami plastikowymi z oparciem oraz zakup siedzisk na starą trybunę dla hali sportowej, wykonanie betonowej posadzki przed montażem parkietu. Przedsięwzięcie zrealizowane przez OSiR. Rekompensata inwestycyjna dla spółki w 2024 r.: 652 800,00 zł.

Budowa przepompowni nadmiarowej ścieków wraz z adaptacją obiektów kubaturowych i wykonaniem niezbędnych urządzeń na terenie oczyszczalni ścieków w Stargardzie. Zawarto umowę w sprawie powierzenia Wodom Miejskim Stargard Sp. z o.o. realizacji przedsięwzięcia. Sfinansowano koszty opracowania programu funkcjonalno-użytkowego. Wartość zadania w 2024 r.: 36 900 zł. Inwestycja dofinansowana z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19, w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.

2.4.3 Inwestycje w ramach Stargardzkiego Budżetu Obywatelskiego

Realizacja projektów w ramach Stargardzkiego Budżetu Obywatelskiego w 2024 r. (głosowanie w 2023 r.) – łącznie: 2 350 844,16 zł:

A dlaczego nie?! Piłka jest okrągła i bramki są dwie!!!-etap 1. W ramach zadania zaadaptowano istniejący plac o nawierzchni bitumicznej, pełniący rolę boiska przy Szkole Podstawowej Nr 11, na nowoczesne i bezpieczne boisko, które będzie służyło do gry w piłkę nożną lub inne gry zespołowe. Dofinansowanie w kwocie 100 000,00 zł ze środków budżetu Województwa Zachodniopomorskiego. Wartość zadania: 442 550,79 zł.

Aaale ogród sensoryczny!!! W ramach zadania utworzono ogród sensoryczny na terenie Przedszkola Miejskiego nr 3. Zbudowano ścieżkę sensoryczną, nasadzono różnorodne rośliny oraz zamontowano instrumenty ogrodowe, takie jak: rury foniczne służące do zabawy dźwiękiem oraz rozmowy na odległość, instrumentarium oraz panele sensoryczne i manipulacyjne. Ogród sensoryczny stanowi znakomitą przestrzeń do terapii oraz nauki dla wszystkich dzieci, zarówno tych wymagających wsparcia z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, jak i dzieci w normie rozwojowej. Wartość zadania: 50 000 zł.

Ocr Ninja Park Stargard/ Ocr Village przy ul. Ceglanej 11. Zamontowane urządzenia umożliwiają wielowariantowy trening techniki i siły z wykorzystaniem przeszkód. Dodatkowo wykonano ogrodzenie, dojście w postaci chodnika oraz montaż elementów małej architektury i oświetlenia. Koszt zadania: 259 000 zł.

Kącik ogrodnika. W ramach projektu wyposażono plac zabaw, znajdujący się na terenie Przedszkola Miejskiego nr 6, w atrakcyjne dla dzieci urządzenia do zabaw tematycznych i sprawnościowych. Zamontowano: domek ogrodnika, stragan warzywny, zestaw ogrodnik. Koszt zadania: 50 000 zł.

Bieżnia sportowa przy SP nr 1. W 2024 roku wykonano roboty rozbiórkowe, wywieziono i zutylizowano materiał po rozbiórce oraz wykonano prace geodezyjne. W ramach wydatków niewygasających w 2025 r. planuje się wykonanie warstw konstrukcyjnych i nawierzchni poliuretanowej na bieżni, zeskoku oraz wykonanie piaskownicy do skoku w dal. Koszt zadania: 293 303,85 zł.

Zieleńce i donice pełne kwiatów – Śródmieście. W ramach zadania wykonano nasadzenia zielone na pl. J. Słowackiego, os. Tysiąclecia oraz ul. marsz. J. Piłsudskiego. Koszt zadania: 49 991,80 zł.

Dokończenie budowy kompleksu zabawowo-rekreacyjnego przy SP 5- etap II. W ramach zdania wykonano fragment nawierzchni przy SP nr 5, na której znalazły się gry podwórkowe takie jak: twister, labirynt, klasy hexe, ryba, klasy trójkąty, rakieta i drabinki. W ramach inwestycji wykonano: prace geodezyjne, roboty ziemne i rozbiórkowe, wykonano odcinek kanalizacji deszczowej oraz nawierzchnię z kostki betonowej wraz z niezbędną podbudową. Zakupiono i zamontowano gry oraz drabinkę piłkarską. Dodatkowo zamontowano elementy małej architektury, wykonano trawnik oraz roboty porządkowe. Koszt zadania: 300 000,00 zł.

Poidełka. W ramach zadania zakupiono i zamontowano 3 poidełka, czyli urządzenia stanowiące źródło darmowej i czystej wody pitnej dla wszystkich mieszkańców, bez konieczności korzystania z plastikowych butelek. Dzięki specjalnej misie na dole urządzenia z poidełek skorzystać mogą również zwierzęta. Poidełka zamontowano na placu zabaw przy SCN Filary, w Parku Jagiellońskim przy Różance oraz w pobliżu Amfiteatru. Koszt zadania: 50 000,00 zł.

Ogród na wzgórzu – etap II. W ramach inwestycji wykonano nasadzenia 23 drzew i 726 krzewów, wybudowano oświetlenie (7 słupów z oprawami LED), ciąg pieszo-jezdny o nawierzchni z kostki betonowej, ciąg pieszy o nawierzchni mineralno-żywicznej, ciąg pieszy o nawierzchni z płyt betonowych i zjazd o nawierzchni z kostki betonowej, zamontowano 4 ławki, 4 leżaki betonowe, 8 koszy na śmieci. Środki z SBO wydatkowano w kwocie: 557 688,00 zł. Zadanie dofinansowano ze środków własnych w kwocie: 175 650,61 zł. Wartość zadania: 733 338,61 zł.

Rozbudowa monitoringu na os. Pyrzyckim. W ramach zadania wykonano dokumentację projektowo - kosztorysową sieci energetycznej zasilającej kamery monitoringu - uwzględniającej montaż oddzielnej szafki z oddzielnym licznikiem i inną taryfą opłat dla monitoringu wizyjnego na osiedlu Pyrzyckim (24 600 zł) oraz zainstalowano 3 kamery na skrzyżowaniu ulic rotm. W. Pileckiego z J. Twardowskiego (20 607,42 zł). Środki z SBO wydatkowano w kwocie: 45 207,42 zł. Dodatkowo inwestycję dofinansowano ze środków własnych w kwocie: 56 084,32 zł.

Aktywność na świeżym powietrzu – boisko wielofunkcyjne. Zadanie obejmuje dokończenie inwestycji częściowo zrealizowanej na terenie Szkoły Podstawowej Nr 8 w Stargardzie w ramach SBO 2022, składającej się z boiska do piłki ręcznej i koszykówki wraz z piłkochwytami. W ramach zadania wykonano: prace przygotowawcze i rozbiórkowe, podbudowę boiska oraz wykonano nawierzchnię poliuretanową. Zamontowano elementy wyposażenia boiska (2 kosze zamontowane na stałe, zestaw do piłki siatkowej, zestaw do tenisa - mobilne), wykonano piłkochwyt. Koszt zadania: 296 285,39 zł. Zwrócono się o refundację części wydatków w ramach rządowego programu „Sportowa Polska".

Abcd doposażenie strefy relaksu. W ramach zadania wzbogacono strefę relaksacyjną znajdującą się na terenie SP nr 8 w stoły do piłkarzyków. Inwestycja pozwala rozwinąć zdolności motoryczne w zakresie szybkości, bystrości i koncentracji osób korzystających. Koszt zadania: 47 766,30 zł.

Zielony ogród sensoryczny przy Szkole Podstawowej nr 1. W ramach inwestycji ułożono nawierzchnię z kostki granitowej, z kostki sensorycznej, nawierzchnie mineralne pod instrumentami oraz nawierzchnię z kory. Zamontowano drewniane donice, instrumenty muzyczne oraz osłony sensoryczne i moduły konstrukcji drewnianej (pergola nad ścieżką). Wykonano pagórek ze stopniem palisadowym. Nasadzono rośliny, a także zamontowano urządzenie do pomiarów meteorologicznych. Koszt zadania: 295 760,33zł.

Modernizacja placu zabaw przy Szkole Podstawowej nr 1. W ramach zadania na istniejącym placu zabaw zamontowano maty przerostowe, elementy edukacyjne oraz dwie huśtawki: wahadłową i integracyjną. Koszt zadania: 49 200,00 zł.

STARGARD – napis promujący miasto. STARGARD - to wielki napis znajdujący się w Parku Jagiellońskim, w bezpośrednim sąsiedztwie stargardzkiej różanki. #Stargard to atrakcja turystyczna, ciekawe miejsce do pamiątkowego zdjęcia oraz miejsce do odpoczynku. Koszt zadania: 251 535,00 zł.

2.5 Gospodarka i rynek pracy

2.5.1 Gospodarka

Silna pozycja Stargardu w obszarze gospodarczym wynika z unikatowej oferty inwestycyjnej oraz atrakcyjnego położenia. Dzięki inwestycjom w infrastrukturę drogową i wodnokanalizacyjną tereny oferowane przedsiębiorcom są gotowe na przyjęcie nowych zakładów produkcyjnych. Natomiast dzięki programowi pomocy regionalnej i współpracy z Kostrzyńsko-Słubicką Specjalną Strefą Ekonomiczną oraz Pomorską Specjalną Strefą Ekonomiczną przedsiębiorcy lokujący projekty inwestycyjne na terenie Stargardu mogą liczyć na korzystne zwolnienia podatkowe. Na terenie miasta działają dwa parki przemysłowe: Stargardzki Park Przemysłowy oraz Park Przemysłowy Nowoczesnych Technologii, w których łącznie działa ponad 100 firm.

Park Przemysłowy Nowoczesnych Technologii (PPNT) stanowiący podstawę unikatowej oferty inwestycyjnej Stargardu, zlokalizowany jest na terenie byłego lotniska wojsk radzieckich Kluczewo w Stargardzie. Całkowita powierzchnia parku to około 850 hektarów. Tak duża powierzchnia terenu

o przejrzystej strukturze własnościowej pozwala na lokowanie w PPNT nawet największych projektów inwestycyjnych. Szacuje się, że w firmach działających na obszarze PPNT zatrudnionych jest ok. 7000 osób, a w SPP stan zatrudnienia wynosił ok. 2 750 osób.

Lista firm PPNT w 2024 r.

Lp.	Nazwa	Kraj pochodzenia	Profil działalności
1.	Enterprise Logistics	Polska	firma specjalizująca się w obsłudze ruchu towarowego w relacjach ze Skandynawią
2.	Radiometer Solutions	Dania	firma z branży medycznej zajmująca się produkcją odczynników niezbędnych do wykonywania analiz krwi pacjentów
3.	Bridgestone	Japonia	największy na świecie producent opon i wyrobów z gumy
4.	Hydroline	Finlandia	firma zajmująca się m.in. produkcją cylindrów hydraulicznych
5.	Fortress Logistics	Polska	centrum logistyczne o planowanej powierzchni zabudowy ok. 80 000 m kw.
6.	EcoReadyBath (w miejsce SPG)	Polska	EcoReadyBath produkująca moduły prefabrykowanych toalet i łazienek
7.	Phoenix Poland	Polska	dystrybutor silników morskich takich producentów jak: Sole Diesel, Anglo Belgian Corporation oraz Baudouin Moteurs na rynku polskim
8.	DROGBUD	Polska	firma zajmująca się zagospodarowaniem terenu: układanie i oczyszczanie kostki brukowej, wykonanie murów z klinkieru, muru włoskiego oraz wykonanie bram i ogrodzeń
9.	Klippan Safety	Szwecja	firma wytwarzająca kompletne systemy łóżkowe i systemy składowania ze zintegrowanymi systemami mocowania stosowanymi w kabinach ciężarówek
10.	Hiab	Finlandia	firma zajmująca się produkcją maszyn, dźwigów i podnośników
11.	Kalmar	Finlandia	firma zajmująca się produkcją maszyn, dźwigów i podnośników
12.	Centrum dystrybucyjne LIDL	Niemcy	centrum dystrybucyjne
13.	PDC Industrial Center 88 (Panattoni)	USA	Firma z branży centrów logistyczno-magazynowych
14.	Ben Bruk	Polska	firma z branży budowlanej
15.	Madrog S.C.	Polska	firma produkująca specjalistyczne urządzenia do budowy nawierzchni dróg
16.	Twój Dom A. A. Cokan s.c.	Polska	firma z branży nieruchomości

17.	Akt Kazimierz Tomala	Polska	firma z branży budowlanej
18.	TR Ak Logistic Sp. z o. o.	Polska	firma z branży logistycznej
19.	SM Technologie Sp. z o.o.	Polska	firma produkująca konstrukcje stalowe
20.	Bielun & Bielun Sp. z o.o.	Polska	firma z branży kosmetycznej
21.	Eurocatering Piotr Rejmer	Polska	firma z branży spożywczej
22.	Consulta Marek Bekier	Polska	firma z branży meblarskiej
23.	Etbud S.C.	Polska	lokalny deweloper hal przemysłowych na wynajem
24.	FSP Steel Painting Sp. z o.o.	Finlandia	firma świadcząca usługi przemysłowej obróbki powierzchni (malowanie, galwanizacja)
25.	Autoform Polska sp. z o.o. – zmiana z Andrenplast Polska Sp. z o.o.	Szwecja	firma produkująca płyty, arkusze, rury i kształtowniki z tworzyw sztucznych. Spółka wchodzi w skład Calix Klippan AB
26.	PU Rodus S.C.	Polska	firma produkująca instalacje wodno-kanalizacyjne i cieplne
27.	AB Carbride Sp. z o.o.	Polska	producent części zamiennych do maszyn uprawowych w branży rolniczej
28.	Sole Sp. z o.o. Rato Sp. z o.o.	Polska	firma zajmująca się importem i dystrybucją kamienia
29.	Viabaltic Sp. z o.o.	Polska	firma z branży transportowej
30.	Svetsteel Sp. z o.o.	Polska	firma z branży konstrukcji stalowych
31.	Talo Energy Sp. z o.o. Sp. K	Polska	firma z branży odnawialnych źródeł energii
32.	Kucera Logistics Group Sp. z o.o. Sp. K.	Polska	firma logistyczna
33.	EL-COM Bartosz Huła	Polska	firma z branży instalacji elektrycznych
34.	FRAMEX	Polska	producent okien
35.	Zawadzka. Mirosława i Waldemar Zawadzcy.	Polska	handel i serwis maszyn rolniczych
36.	BUDPAK	Polska	firma budowlana
37.	Platinum Park Sp. z o.o.	Polska	firma budowlana
38.	Esschem Europe Sp. z o.o.	Wielka Brytania/USA	firma z branży medycznej/kosmetycznej
39.	WPF Production Sp. z o.o.	Niemcy	firma spożywcza – karma dla zwierząt

40.	Capri Sun	Niemcy	producent napojów
41.	EGE Kimya	Turcja	produkcja dla sektora elektromobilności

Nowe podmioty, które nabyły nieruchomości w roku 2024:

1.	KWS Lochow Polska Sp. z o.o. (w miejsce VOLLERT)	Niemcy	Zajmują się m.in. dystrybucją nasion buraka cukrowego i kukurydzy.
2.	COPPER-JOINT ELECTRIC Sp. z o.o.	Chiny	Produkcja elektrycznych silników, prądnic i transformatorów na potrzeby branży offshore.
3.	LOGISTSER Sp. z o.o., właściciel marki SKLUM	Hiszpania	Centrum logistyczne będzie zajmowało się magazynowaniem, kompletowaniem zamówień, przyjmowaniem dostaw oraz wsparciem obsługi klienta.
4.	JAKUB MEBLE	Polska	Produkcja mebli. Oferują kompleksowe usługi w zakresie aranżacji i wyposażenia przestrzeni wnętrz.
5.	ERZE Sp. z o.o.	Polska	Dystrybutor opakowań dla przemysłu spożywczego.
6.	ABRAS	Polska	Dystrybucja narzędzi ściernych.
7.	AS-MAX GROUP Sp. z o.o.	Polska	Jako As Max Group istnieją na rynku od 10 lat, świadcząc usługi z zakresu transportu oraz montażu mebli dla klientów biznesowych.

W 2024 r. przeprowadzono badania terenów znajdujących się w PPNT pod nowe inwestycje. Sporządzono opinię geotechniczną dla działek nr: 200/2 – 224/2, 200/3 – 224/3, 200/4, a także 197/1, 199/1 i 278/2 z obrębu 23 miasta Stargard, usytuowanych przy ul. Miedzianej w Stargardzie, o łącznej powierzchni około 10 ha.

Stargardzki Park Przemysłowy (SPP) obejmuje powierzchnię około 150 ha i położony jest w północno-zachodniej części miasta. Obszar ten został przygotowany z myślą o małych i średnich przedsiębiorstwach. Na terenie SPP znajduje się 60 firm oraz biurowiec, w którym swoją siedzibę ma kolejne 50 firm. Inwestorzy reprezentują liczne branże produkcji i usług, m.in. logistyka, konstrukcje stalowe, produkcja wyrobów parafinowych, elementów grzejnych, akcesoriów i komponentów dla przemysłu samochodowego i automatyki.

Różnorodność branżowa firm zlokalizowanych w SPP przyczynia się do systematycznego poszerzenia oferty rynku pracy o kolejne specjalności i kwalifikacje. Aktualnie w ofercie SPP znajdują się dobrze skomunikowane, w pełni uzbrojone, podzielone na atrakcyjne działki, niezabudowane tereny inwestycyjne o łącznej powierzchni około 1 ha. Dużym atutem SPP jest łatwe połączenie z drogą krajową nr 10 poprzez rondo 15 południk, które umożliwia dojazd bez konieczności wjeżdżania do centrum miasta. Stan zatrudnienia w firmach w 2024 r. wynosił ok. 2 750 osób.

Firmy działające na terenie Stargardzkiego Parku Przemysłowego w 2024 r.

Lp.	Nazwa	Kraj pochodzenia	Profil działalności
1.	Luxpol-bis	Polska	produkcja dzianin
2.	PHU Fert-dach	Polska	hurtownia budowlana
3.	BS Sp. z o.o.	Polska	produkcja elementów betonowych
4.	BT Top Beton	Polska	produkcja elementów betonowych
5.	Arbet	Polska	branża budowlana
6.	PHU Bissa	Polska	hurtownia spożywcza
7.	G-TERM ENERGY Sp. z o.o. Geotermia	Polska	pozyskiwanie energii geotermalnej
8.	Met-Stal S.A.	Polska	produkcja elemetnów metalowych
9.	PPH Stanpol Sp. z o.o.	Polska	produkcja okien plastikowych
10.	Stargum Jan Stankiewicz	Polska	produkcja granulatów do nawierzchni sportowych z gumy
11.	Backer OBR	Szwecja	producent elementów grzejnych
12.	ZPS Sp. z o.o.	Polska	produkcja pojazdów szynowych
13.	KUCA Sp. z o.o.	Polska	produkcja sieci trakcyjnej i naczep niskopodwoziowych
14.	ALU-POL	Polska	odlewnia aluminium
15.	Termobud	Polska	dystrybutor okien
16.	Stan-Led	Polska	usługi budowlane I kolejowe
17.	In-Stal Sp. z o.o.	Polska	producent konstrukcji stalowych
18.	Plastikon Spółka Cywilna	Polska	obróbka metali CNC oraz przetwórstwo tworzyw sztucznych
19.	H.P. RYBICKI	Polska	stacja paliw
20.	Przedsiębiorstwo Techniczno-Handlowe Chemland	Polska	sprzedaż wyrobów laboratoryjnych
21.	S.I.B.I.	Francja	produkcja konstrukcji stalowych
22.	Zakład Przetwórstwa Mięsnego Ozimek, Spółka Jawna	Polska	zakład przetwórstwa mięsnego

23.	Grupa Eurocash S.A.	Polska	hurtownia spożywcza
24.	Muszyńscy Okna Drewniane	Polska	producent okien drewnianych
25.	Izoler Sp. J. Sp.k.	Polska	producent systemów izolacyjnych
26.	Van Heyghen Stal Polska Sp. z. o.o.	Belgia	konfekcjonowanie i cięcie stali
27.	Specma Hydra Sp. z o.o.	Szwecja	produkcja elementów hydraulicznych i rur
28.	Krystian Domowicz REMBUD	Polska	usługi budowlane
29.	Spaas Candles Polska	Belgia	produkcja świec
30.	Marko trans	Polska	transport, spedycja i wynajem biur
31.	EURO-MAX	Polska	produkcja i montaż mebli, wyposażenia marketów
32.	Stacja	Polska	stacja kontroli pojazdów
33.	P&S	Polska	producent urządzeń do transportu wewnętrznego zakładów produkcyjnych, taśmy, pasy
34.	Ottensten Polska Sp. z o. o.	Dania	dystrybutor narzędzi mających zastosowanie w budownictwie oraz procesach produkcyjnych
35.	Delta Technique	Polska	produkcja maszyn wykonujących koperty bąbelkowe
36.	Skrypko&Skrypko	Polska	branża drzewna/ inwestycja w realizacji
37.	Hydroflex	Polska	produkcja i dystrybutor hydrauliki siłowej/ inwestycja w realizacji
38.	EON Zakład Usług Elektroergetycznych	Polska	usługi elektroenergetyczne
39.	Eltwin Sp. z o. o.	Dania	produkcja elektroniki i metalowych podzespołów do urządzeń, kooperant Backer OBR
40.	Palisander Bartłomiej Jaroszyński	Polska	branża drzewna
41.	United Bridal Factory Bartosz Wodecki	Polska	produkcja sukien ślubnych
42.	Scanwir Sp. J.	Polska	produkcja linii technologicznych, maszyn przemysłowych

43.	Mekoprint	Dania	produkcja systemów elektronicznych wysokiej technologii
44.	Filter	Polska	kompleksowa produkcja wyrobów szwalniczych
45.	CMB Technika Grzewcza	Polska	firma z branży grzewczej
46.	Inter Cars	Polska	firma z branży motoryzacyjnej
47.	Sellpap	Polska	firma z branży poligraficznej
48.	Dark Light	Polska	hurtownia elektrotechniczna
49.	PPHU RAM ANDRZEJ JANKOWSKI	Polska	hurtownia opakowań i środków czystości
50.	Nolato Stargard Sp. z o.o.	Polska	produkcja urządzeń, wyrobów medycznych
51.	4Stol s.c.	Polska	producent mebli
52.	JOAN	Polska	sprzedaż płyt meblowych oraz blatów
53.	CSU Sp z o.o. Polska	Polska	serwis samochodowy
54.	F4U Meble Polska	Polska	meble na zamówienie, usługi dla stolarzy (wynajem hali na terenie SPP)
55.	Gips System Bieleninik Sp. J.	Polska	branża budowlana – hurtownia
56.	Wiesław Kachniarz	Polska	branża budowlana
57.	PPU Dajana Jan Grajewski	Polska	branża budowlana
58.	PROJEKT M. Odziemkowski P. Hahraj	Polska	projektowanie i budowa maszyn
59.	Emes Automatyka Przemysłowa	Polska	modernizacja maszyn i urządzeń
60.	Ben Bruk	Polska	branża budowlana

2.5.2 Działalność Stargardzkiej Agencji Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o.

Celem działalności Stargardzkiej Agencji Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. (SARL) jest efektywne zagospodarowanie majątku i potencjału rozwojowego SPP, aktywizacja przedsiębiorczości i ograniczanie poziomu bezrobocia oraz promocja oferty inwestycyjnej Stargardzkiego Parku Przemysłowego i Miasta Stargard. Zadaniem spółki jest pozyskiwanie nowych inwestorów oraz współpraca z przedsiębiorcami na każdym etapie realizacji inwestycji.

W roku 2024 zostały ogłoszone dwa przetargi na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej położonej w Parku Przemysłowym Nowoczesnych Technologii. W ramach tych postępowań w grudniu została sprzedana nieruchomość gruntowa o powierzchni wynoszącej 0,3707 ha. Tym samym spółka sprzedała ostatnią nieruchomość w ramach realizacji projektu „Wzmocnienie atrakcyjności

inwestycyjnej Województwa Zachodniopomorskiego poprzez kompleksowe przygotowanie terenów Parku Przemysłowego Nowoczesnych Technologii w Stargardzie – etap I" (uzbrojone i sprzedane zostało 18,8 ha terenów inwestycyjnych).

SARL rozpoczęła realizację projektu inwestycyjnego „Zmiana sposobu użytkowania z przebudową budynku produkcyjnego na lokale do prowadzenia działalności wraz z kolorystyką elewacji i zagospodarowaniem terenu – ETAP II". W ramach tego zadania obiekt został dostosowany do działalności Inkubatora Przedsiębiorczości, z którego wyodrębnionych zostało 7 lokali dla przedsiębiorców. Tym samym Spółka zmodernizowała i przebudowała całą halę po byłych zakładach przetwórstwa mięsnego Świątkiewicz o powierzchni 2400 m2. Uporządkowany również został teren wokół budynku (zagospodarowanie zieleni oraz wykonanie kolejnych miejsc parkingowych).

W roku 2024 zawarto 4 umowy linii poręczeń wadialnych na kwotę 360 000 zł. Od początku działalności tj. od 2005 r. do końca 2024 r. udzielonych zostało 1063 poręczeń na kwotę 50 178 228,63 zł. Wartość kredytów i pożyczek objętych poręczeniem wyniosła 90 460 957,15 zł. W 2024 r. udzielonych zostało 39 poręczeń na kwotę 675 710,73 zł, które dotyczyły poręczeń wadiów przetargowych.

W roku 2024 r. podpisane zostały trzy Umowy Operacyjne z Bankiem Gospodarstwa Krajowego w Warszawie jako Menadżerem Funduszu Funduszy:

1. Umowa Operacyjna nr 2/FEPZ/1924/2024/II/EFRR/060 Instrument Finansowy – Pożyczka na innowacje i wzrost konkurencyjności. W ramach tej umowy w 2024 roku podpisane zostały 2 umowy pożyczki na kwotę 3 125 000 zł.

2. Umowa Operacyjna nr 2/FEPZ/1924/2024/III/EFRR/061 Instrument Finansowy – Pożyczka na innowacje i wzrost konkurencyjności. W ramach tej umowy w 2024 roku podpisane zostały 2 umowy pożyczki na kwotę 1 500 000 zł.

3. Umowa Operacyjna nr 2/FEPZ/1924/2024/VI/EFRR/062 Instrument Finansowy – Standardowa pożyczka rozwojowa. W ramach tej umowy w 2024 roku podpisane zostały 4 umowy pożyczki na kwotę 1 125 000 zł.

W dniu 19.09.2024 roku w ramach Konsorcjum Funduszy Pożyczkowych zawarta została Umowa Operacyjna na Produkt Finansowy Pożyczka Obrotowa Plus z Zachodniopomorską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A.

Od 2012 r. do końca 2024 r. udzielonych zostało 271 pożyczek na kwotę 58 552 502,33 zł.

Pełna treść informacji z działalności spółki stanowi załącznik nr 1 do Raportu.

2.5.3 Rynek pracy

W 2024 roku Miasto realizowało szereg działań zmierzających do wsparcia inwestorów, a także do dalszego rozwoju projektów inwestycyjnych w stargardzkich parkach przemysłowych, m.in.:

1) współpracowało z Pomorską Specjalną Strefą Ekonomiczną, Polską Agencją Inwestycji i Handlu (PAIH), Kostrzyńsko-Słubicką Specjalną Strefą Ekonomiczną, Urzędem Marszałkowskim, Stargardzką Izbą Gospodarczą, agencjami nieruchomości oraz kancelariami prawnymi współpracującymi z inwestorami;
2) podczas spotkania w Warszawie w PAIH przedstawiono prezentację możliwości lokowania w PPNT inwestycji *data centers* (centra informatyczne); wśród przedsiębiorców promowano instrumenty oferowane przez PAIH, umożliwiające firmom korzystanie z ulg podatkowych, w tym ulgi CIT oraz zwolnienia z podatku od nieruchomości;

3) sprzedano 16 z 21 działek objętych projektem Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego;
4) zorganizowano wizyty *peer to peer* – spotkania lokalnych przedstawicieli firm z nowymi inwestorami, a także przeprowadzono procesy *due diligence* (analiza potencjału biznesowego, formalno-prawnego i technicznego) dotyczące wytycznych uwarunkowań dla inwestycji.

Sprzedano około 40 ha terenu PPNT, pozyskując 8 nowych inwestorów:

- COPPER-JOINT ELECTRIC Sp. z o.o. – Chiny, energetyka wiatrowa, planowane zatrudnienie ok. 200 pracowników,
- Logistser Sp. z o.o., właściciel marki Sklum – Hiszpania, planowane zatrudnienie ok. 200 pracowników, logistyka, branża meblarska,
- Maschinen und Wasserbau Adamus Sp. z o.o. – Niemcy, produkcja urządzeń mechanicznych do elektrowni wodnych,
- Esschem Europe – USA, sektor medyczny i kosmetyczny,
- Erze Sp. z o.o. – Polska, dystrybutor opakowań dla przemysłu spożywczego, w szczególności przetwórstwa rybnego oraz mięsnego,
- Abras S.A. – Polska, materiały ścierne,
- Jakub Meble – Polska, sektor meblarski,
- KSW – Niemcy (firma nabyła działkę od Vollert), sektor rolny.

W 2024 r. odbyło się wydarzenie Business Mixer – spotkanie dla firm w PPNT w Stargardzie, w Centrum Dystrybucyjnym Lidl, na temat: „Sztuczna inteligencja na fali". Po serii prezentacji stargardzkich przedsiębiorców odbyło się spotkanie *networkingowe*, które umożliwiło przedsiębiorcom wymianę doświadczeń oraz nawiązanie nowych kontaktów biznesowych. Wydarzenie miało na celu integrację lokalnego środowiska biznesowego, w tym współpracę między dużymi firmami a małymi i średnimi przedsiębiorstwami. W konferencji uczestniczyło 100 osób. Promowano ofertę działek zlokalizowanych w PPNT oraz dostępne instrumenty wsparcia;

Co roku odbywa się także Stargardzka Gala Przedsiębiorczości (organizowana wspólnie z SIG i SARL). Wydarzenie ma na celu wyróżnienie najlepszych i najbardziej innowacyjnych przedsiębiorców Stargardu. Za 2024 r. nagrodę im. Sławomira Pajora dla Stargardzkiego Przedsiębiorcy Roku otrzymała firma Rarytas Sp. z o.o. Tytuł Stargardzkiego Produktu Lokalnego 2024 otrzymały: prozdrowotny napój oxymel konopny (MOKU LAB sp. z o.o.) – debiut roku, AWTM sp. z o.o. – marka PRINTEDPARTS (druk i skanowanie 3D oraz przemysłowe projektowanie inżynieryjne) – debiut roku, a także pracownia optyczna Piotr Purchalak – rodzinna firma, działająca w Stargardzie od 1977 r.

Dzięki realizowanym działaniom prorozwojowym i inwestycyjnym poprawia się sytuacja na lokalnym rynku pracy. Stopa bezrobocia w powiecie stargardzkim wyniosła w 2023 roku 7,2%, natomiast w 2024 roku spadła do 6,9%.

2.6 Gospodarka komunalna

2.6.1. Działalność Zarządu Usług Komunalnych

Zarząd Usług Komunalnych jako jednostka budżetowa Miasta realizuje zadania o charakterze użyteczności publicznej w zakresie zarządzania gminnym systemem gospodarki odpadami komunalnymi (gsgok), utrzymania zieleni miejskiej oraz utrzymania czystości i porządku.

W 2024 r. ZUK w ramach zawartej umowy powierzał Bio Star Sp. z o.o. zadnia z zakresu: odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie miasta (nieruchomości zamieszkałe jednorodzinne i wielorodzinne oraz nieruchomości mieszane wielorodzinne w części zamieszkałe i w części niezamieszkałe), likwidacji „dzikich" wysypisk oraz zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji z terenu Szczecina, przekazywanych na podstawie porozumienia międzygminnego.

W 2024 r. jednostka zrealizowała wydatki w kwocie 28 239 353,03 zł, z czego na funkcjonowanie gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi wydano ok. 19 106 034,98 zł, na zagospodarowanie bioodpadów Miasta Szczecin wydano 3 840 043,84 zł, na estetykę i utrzymanie czystości obiektów miejskich – ok. 1 693 336,62 zł, na utrzymanie zieleni miejskiej – 1 920 773,48 zł, na utrzymanie cmentarzy komunalnych i zagospodarowanie odpadów z terenów cmentarzy – ok. 948 294,05 zł, na utrzymanie administracji działu zieleni i oczyszczania miasta – ok. 730 870,06 zł.

W ramach powierzonych przez Miasto Stargard zadań, ZUK zrealizował dochody w wysokości 22 262 151,49 zł, z tytułu opłaty za udostępnianie cmentarzy komunalnych w wysokości 1 109 780,05 zł, z tytułu z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – 21 060 404,04 zł oraz z innych tytułów – 91 967,40 zł.

Zrealizowane dochody były o 337 032,46 zł wyższe od przyjętego planu finansowego na 2024 r. Wpływ na zwiększone dochody miały: wpłaty na usługi cmentarne, wydane decyzje określające podwyższoną opłatę za brak segregacji, ściągane zadłużenia z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz przedpłaty mieszkańców z terminem płatności w roku 2025, dokonane w grudniu 2024.

27 sierpnia 2024 r. Rada Miejska w Stargardzie podjęła uchwałę dotyczącą zmiany stawek opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

W 2024 r. złożonych było 5 600 deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, które objęły systemem 27 663 gospodarstwa domowe i 720 przedsiębiorców w zabudowie mieszanej. Na terenie Stargardu wytworzono łącznie 27 052,7375 Mg odpadów komunalnych: 20 559,14 Mg, tj. ok. 76% z nieruchomości zamieszkałych i mieszanych; 1 057,2210Mg tj. ok 4 % – zebrane z PSZOK; 5 070,4416 Mg, tj. ok 19 % – z nieruchomości niezamieszkałych; 353,2849 Mg, ok. 1% – zebrane przez podmioty zbierające papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło (punkty skupu); 12,6500 Mg, ok. 0,05% – zebrane w czerwonych pojemnikach na odpady niebezpieczne. Ponadto na terenie miasta wytworzone zostało ponad 4 660 Mg odpadów budowlanych i rozbiórkowych odebranych w ramach gsgok. Zawarto umowy na odbiór oraz na zagospodarowanie odpadów, zabezpieczając świadczenie usług komunalnych od 01.08.2024 r. do 31.01.2026 r. Zlikwidowano 40 dzikich wysypisk, z których zebrano łącznie 14,78 Mg odpadów.

W 2024 r. ZUK przeprowadził działania edukacyjno-informacyjne w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi.

Do istotnych zadań spółki należy utrzymanie terenów zieleni miejskiej i czystości na ok. 117 km dróg i ponad 190 000 m² chodników, a także na ścieżkach rowerowych, w parkach i na cmentarzach. ZUK prowadził nasadzenia drzew, krzewów i roślin sezonowych. Więcej na temat nasadzeń w mieście – patrz podrozdział 9.1 Ochrona zieleni.

Pełna treść informacji z działalności ZUK stanowi załącznik nr 2 do Raportu.

2.6.2 Działalność Bio Star Sp. z o.o.

Działania spółki były nakierowane na bieżące i nieprzerwane zaspokajanie potrzeb mieszkańców w zakresie bezpieczeństwa komunalnego, w tym związanego z gospodarką odpadami wytwarzanymi w gospodarstwach domowych i w lokalnych przedsiębiorstwach.

W ramach powierzonych przez Miasto Stargard zadań własnych, Bio Star prowadziło następującą działalność:

- odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych,

- utrzymanie czystości i porządku w pasach drogowych dróg gminnych oraz zimowe usuwanie śliskości i śniegu z jezdni dróg gminnych i powiatowych na terenie miasta,
- administrowanie oraz obsługa eksploatacyjna i remontowa cmentarzy komunalnych.

W 2024 roku z nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi zostały przekazane do Instalacji Komunalnej w Łęczycy odpady komunalne w ilości: 24 435 Mg (w tym odpady z dzikich wysypisk i akcji ekologicznych). Ilość przyjętych odpadów z Ekopunktu przy ul. Księcia Bogusława IV 15, które nie zostały przetworzone w Łęczycy, tylko przekazane podmiotom zewnętrznym w celu ich dalszego zagospodarowania, wyniosła: 113,6 Mg. Bio Star zagospodarował bioodpady pochodzące ze Szczecina w ilości 10 210 Mg. Ponadto Miasto przekazało frakcję energetyczną do Zakładu Termicznego Unieszkodliwiania Odpadów w Szczecinie na podstawie porozumienia międzygminnego z Miastem Szczecin.

Łączna ilość odpadów z działalności komercyjnej przekazanych do Instalacji Komunalnej w Łęczycy wyniosła 25 058,21 Mg. W ramach działalności komercyjnej spółka uzyskała przychód w wysokości: 15 203 152 zł netto.

Roczny przychód Bio Star za rok 2024 wyniósł 39 801 913 zł netto, w tym ze sprzedaży towarów i usług 39 354 653 zł netto oraz 447 260 zł netto przychodów z operacji finansowych i pozostałych przychodów operacyjnych.

W ramach odtworzenia majątku spółki w 2024 r. w wyniku modernizacji posiadanego majątku oraz nowych inwestycji nastąpiło zwiększenie wartości środków trwałych o kwotę 616 611 zł.

Dodatkowo, spółka poczyniła wydatki w wysokości 2 122 180 zł, które zostały przeznaczone na spłatę zobowiązań związanych z rozpoczętymi inwestycjami na majątku trwałym. Środki te obejmowały m.in. spłatę 19 leasingów, które dotyczyły zarówno pojazdów samochodowych ciężarowych, jak i specjalistycznego sprzętu wykorzystywanego w działalności firmy. W celu pokrycia zobowiązań związanych z pożyczkami, spółka wydała kwotę 1 795 365 zł, która pozwoliła na spłatę 5 zaciągniętych pożyczek. Dzięki temu możliwa była realizacja celów inwestycyjnych.

W 2024 roku wykonano remonty o łącznej wartości 1 584 300 zł netto.

Pełna treść informacji z działalności Bio Star stanowi załącznik nr 3 do Raportu.

2.6.3 Działalność Wód Miejskich Stargard Sp. z o.o.

Wody Miejskie Stargard Sp. z o.o. prowadziły w 2024 roku działalność o charakterze użyteczności publicznej, w skład której wchodzą: pobór, uzdatnianie i dostarczanie wody do odbiorców, budowa i eksploatacja sieci wodociągowej, odbiór i oczyszczanie ścieków, budowa i eksploatacja sieci kanalizacyjnej.

Inwestycje i remonty w 2024 r.:

- wyremontowano 8 hydrantów,
- wyremontowano 297,5 m sieci wodociągowej – ul. J. Słowackiego, ul. A. Mickiewicza,
- wymieniono 944,52 m przyłączy wodociągowych,
- wymieniono 499,6 m sieci wodociągowej,
- wybudowano 1 127,5 m sieci wodociągowej,
- wymieniono 14 przyłączy wodociągowych do budynków na terenie miasta,
- wykupiono od inwestorów prywatnych 1275 m sieci wodociągowej,

Inwestycje i remonty na sieciach kanalizacyjnych:

- wymieniono 41 włazów nastudziennych w pasie drogowym: ul. Nadbrzeżnej, S. Staszica i na Starym Mieście,
- wyremontowano 1 561 m sieci kanalizacyjnej metodą bezwykopową,
- wybudowano 354,2 m sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej – ul. Miedziana i ul. Kobaltowa,
- wybudowano 813,6 m sieci kanalizacji sanitarnej tłocznej w ulicy Kobaltowej,

- rozbudowano monitoring przepompowni i tłoczni na terenie miasta o dwa kolejne obiekty, tym samym wszystkie przepompownie i tłocznie są wpięte do monitoringu,
- wykupiono od inwestorów prywatnych 542,1 m sieci kanalizacji sanitarnej,

Łączna długość sieci wodociągowej w mieście to 185,8 km. Łączna długość sieci kanalizacyjnej: 185,2 km.

Na terenie ujęcia wody zaplanowano i wykonano regenerację sześciu studni głębinowych zlokalizowanych w strefie bezpośredniej ujęcia przy ulicy Sadowej. Wykonane prace zapewniają optymalną wydajność ujmowanej wody surowej celem późniejszego jej uzdatniania. Zakupiony został nowy system monitoringu wody uzdatnionej SYMBIO o wartości 130 000 zł oraz nastąpiło zwiększenie optymalizacji procesów uzdatniania wody (na ten cel wydatkowano 60 000 zł).

Ponadto w 2024 roku kontynuowane były prace związane z usprawnieniem gospodarki wodomierzowej polegającej na wymianie wodomierzy na wodomierze ze zdalnym odczytem. W sumie wymienionych zostało 1 138 wodomierzy, z czego 932 w zabudowie jednorodzinnej, 99 w zabudowie wielorodzinnej oraz 107 w budynkach użyteczności publicznej. Obecnie na 7 192 zamontowanych wodomierzy 5 455 pracuje w zdalnym odczycie.

Pełna treść informacji z działalności Wód Miejskich stanowi załącznik nr 4 do Raportu.

2.6.4 Działalność Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacji Sp. z o.o.

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacji realizuje zadania własne Miasta Stargard w zakresie publicznego transportu zbiorowego na podstawie umowy z 2017 r. (obowiązującej do 30 listopada 2027 r.). Zarządza również Zintegrowanym Centrum Przesiadkowym im. Sławomira Pajora, a także parkingiem Park&Ride przy ul. Księcia Barnima I.

Rok 2024 MPK zakończyło zyskiem netto w kwocie 58 995,61 zł.

W 2024 r. spółka realizowała działalność dodatkową, z której uzyskała przychód w kwocie 1 731 285,33 zł. W październiku wprowadziła do eksploatacji kolejny mikrobus FORD CUSTOM dostosowany do przewozu osób z niepełnosprawnościami. Na zakup tego pojazdu Miasto pozyskało dofinansowanie z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

MPK wykonało pracę przewozową w wysokości 2 081 048,50 km. Udział poszczególnych gmin w zakresie ilości pracy przewozowej w 2024 r. kształtował się następująco:

Gmina	Miasto Stargard	Stargard (gmina wiejska)	Kobylanka	Maszewo	Razem
km	1 701 978,00	295 296,70	70 919,40	12 854,40	2 081 048,50

MPK przewiozło 9 711 425 pasażerów.

Rok	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Liczba przewiezionych pasażerów	7 867 072	7 867 027	5 640 123	6 645 047	8 727 280	9 674 639	9 711 425

Od 22 grudnia 2022 r., na podstawie umowy z Miastem, spółka zarządza parkingiem Park&Ride. Parking zlokalizowany w centrum miasta przy ul. Księcia Barnima I ma na celu wzmocnienie roli miejskiego transportu autobusowego oraz kolejowego jako alternatywy dla środków transportu indywidualnego.

W roku 2024 r. na przystankach zlokalizowanych przy ul. hetmana S. Czarnieckiego, Skwer Św. Jana Pawła II oraz na Pętli Moniuszki, spółka zainstalowała kolejne dwie elektroniczne tablice Dynamicznej Informacji Pasażerskiej (DIP). Tablice funkcjonują na bazie systemu *kiedyprzyjedzie.pl*. Łącznie na terenie miasta znajduje się 18 tablic informacyjnych (w tym 14 tablic DIP). Pasażerowie mają również dostęp do systemu dynamicznej informacji pasażerskiej z poziomu aplikacji w smartfonach oraz dedykowanej strony internetowej.

W grudniu MPK rozpoczęło prace zmierzające do zintegrowania stargardzkich rozkładów jazdy autobusów z Google Maps. Aplikacja została uruchomiona 28.02.2025 r. Umożliwia ona pasażerom łatwiejsze planowanie podróży. Użytkownicy Google Maps mogą wyszukiwać optymalne trasy przejazdu, sprawdzać godziny odjazdów, a także korzystać z przejrzystej siatki połączeń autobusowych.

W 2024 roku w MPK eksploatowano 40 niskowejściowych autobusów. Tabor autobusowy MPK stanowiło 6 autobusów przegubowych [MEGA], 28 autobusów 12-metrowych [MAXI], 6 autobusów 10-metrowych i mniejszych [MIDI]. Ponadto tabor autobusowy został uzupełniony autobusami: Mercedes Sprinter o numerze flotowym 109 oraz MAN Lions City A23 o numerze flotowym 817 (autobus przegubowy 18 m). Wszystkie autobusy wyposażone są w urządzenia do przekazu dynamicznej informacji pasażerskiej oraz w urządzenia do sprzedaży biletów komunikacji miejskiej. W listopadzie odbywał się test autobusu o napędzie elektrycznym PILEA 12.

Spółka wprowadziła do stosowania systemowe podejście do Systemu Zarządzania Środowiskowego. 14.02.2025 r. otrzymała pozytywną rekomendację potwierdzającą zgodność wdrożonego SZŚ i spełnienie wymagania normy PN-EN ISO 14001:2015.

Zmodernizowana myjnia pojazdów, wyposażona w urządzenia pozwalające na powtórne wykorzystanie wody w obiegu zamkniętym, generuje zmniejszenie zużycia wody o około 50%.

W 2024 r. instalacja fotowoltaiczna, zamontowana na dachu budynku administracyjnego na terenie zajezdni autobusowej, pokryła zapotrzebowanie na energię elektryczną MPK w 24 %.

Spółka powiększyła majątek trwały o kwotę 718 737,68 zł: 2 tablice DIP, autobus używany przegubowy 18 m, autobus Mercedes Benz Sprinter, samochód techniczno-serwisowy MAN, autobus „Mobilna galeria sztuki" (ARTbus), chodnik bezstopniowy przy wejściu do siedziby spółki, przebudowa wejścia głównego, wymiana drzwi, adaptacja toalety na holu głównym na potrzeby osób ze szczególnymi potrzebami oraz szlaban wjazdowy.

Zdarzenia istotne wpływające na działalność spółki w 2024 r. to:

- zmiany w stałej organizacji ruchu na ulicach Stargardu wynikające z przebudowy czterech wiaduktów kolejowych,
- remonty dróg: al. Żołnierza-Bocznej i Pogodnej, ul. Bolesława Chrobrego, ul. S. Staszica.
- Gminy Stargard i Maszewo poinformowały o podjęciu realizacji zadania publicznego transportu zbiorowego we własnym zakresie.

Uwzględniając powyższe zaplanowana praca przewozowa na 2025 roku w wielkości 2 133 945 wkm wyniesie po zmianach 2 026 021 wkm i będzie mniejsza od założonej pierwotnie o 107 924 wkm.

Pełna treść informacji z działalności MPK stanowi załącznik nr 5 do Raportu.

2.6.5 Działalność Przedsiębiorstwa Energetyki Cieplnej Sp. z o.o.

Podstawowym przedmiotem działalności PEC jest wytwarzanie i zaopatrywanie w parę wodną, gorącą wodę i powietrze do układów klimatyzacyjnych, a w szczególności świadczenie usług w zakresie ciepłownictwa i ogrzewnictwa na zlecenie odbiorców. Działalność wytwórczą, przesyłową i dystrybucyjną spółki regulują koncesje wydane przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

W 2024 r. spółka dysponowała następującymi zasobami rzeczowymi:

źródło węglowe:

- PEC eksploatowało jedno źródło ciepła; produkcja ciepła odbywała się w ciepłowni przy ul. Nasiennej 6 (miał węglowy),
- moc zainstalowana w źródle na dzień 31.12.2024 r. wyniosła 86,32 MW (2 kotły WR-25 oraz 4 kotły WR-10).

kotłownie gazowe:

- 16 kotłowni gazowych o łącznej mocy zainstalowanej 1,9208 MW w okresie sprawozdawczym było dzierżawionych przez Stargardzkie TBS.

Przedsiębiorstwo eksploatowało jedną sieć ciepłowniczą dwuprzewodową (zasilanie i powrót). Łączna długość sieci wyniosła 76 445 m, z czego 62 979 m stanowiła sieć wykonana w technologii rur preizolowanych. Zasilanie odbiorców ciepła z sieci ciepłowniczej odbywało się za pośrednictwem 793 węzłów.

Całkowita wielkość poniesionych kosztów na zadania remontowo-konserwacyjne w 2024 roku wyniosła 6 700 570,00 zł. Najważniejsze pod względem kosztowym zadania to remonty: kotłów węglowych, budynku kotłów WR-25, bocznicy kolejowej, węzłów cieplnych i sieci, termomodernizacja budynku wraz z remontem pomieszczeń przy ul. Pocztowej 3.

Wielkość nakładów poniesionych na nowe zadania inwestycyjne wyniosła 4 447 970,00 zł. Zrealizowany plan inwestycyjny skoncentrowany był na zadaniach w zakresie budowy, rozbudowy i modernizacji sieci i urządzeń cieplnych, a także innych obiektów zapewniających ciągłość i niezawodność dostaw ciepła do odbiorców.

Wybudowano 1 748,5 m sieci i przyłączy cieplnych oraz zamontowano 33 węzły cieplne.

Na terenie ciepłowni została przeprowadzona modernizacja oświetlenia placu opałowego w celu zwiększenia energooszczędności (przeprowadzono demontaż istniejących wież oświetleniowych, zakup nowych źródeł światła oraz wymianę przewodów zasilających od rozdzielni).

Poprzez modernizację systemu zasilania w ciepło budynków wielorodzinnych (ul. S Żeromskiego) polegającą na wymianie sieci kanałowej na sieć preizolowaną, spółka zmniejszyła straty ciepła i zaoszczędziła w ciągu roku energię finalną w wysokości 38,496 ton oleju ekwiwalentnego (toe).

Rozpoczęto budowę elektrowni fotowoltaicznej o mocy 2x150 kWp na potrzeby ciepłowni w ramach umowy z Quanta Energy S.A. z siedzibą w Warszawie, na wykonanie instalacji polegającej na montażu modułów fotowoltaicznych wraz z niezbędną infrastrukturą umożliwiającą generację energii elektrycznej.

W roku 2024 PEC uzyskał status efektywnego systemu ciepłowniczego. Udział ciepła pochodzącego z odnawialnych źródeł energii w systemie ciepłowniczym PEC wyniósł 62,4%. Ustawa prawo energetyczne (art. 7b ust. 4) uznaje system ciepłowniczy za efektywny energetycznie, jeśli do produkcji ciepła lub chłodu wykorzystuje się co najmniej w 50% OZE (odnawialne źródła energii). PEC spełnił ten warunek, zakupując czyste ciepło ze źródła geotermalnego, którego właścicielem jest Spółka G-Term Energy z siedzibą w Wymysłowicach.

Pełna treść informacji z działalności PEC stanowi załącznik nr 6 do Raportu.

2.6.6 Działalność Stargardzkiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.

Stargardzkie TBS w 2024 r. sprawowało zarząd nad 624 budynkami mieszkalnymi, w których było 5 956 mieszkań:

- zasób własny spółki stanowiły 34 budynki z 868 lokalami mieszkalnymi,
- zasób komunalny stanowiło 117 budynków z 1 536 lokalami mieszkalnymi, z czego 883 lokale mieszkalne znajdują się we wspólnotach mieszkaniowych,
- wspólnoty mieszkaniowe stanowiły 473 budynki z 3 552 lokalami mieszkalnymi będącymi własnością lokatorów.

Ponadto spółka sprawowała zarząd nad budynkami i lokalami użytkowymi oraz garażami i miejscami postojowymi.

W 2024 r. przeprowadzono prace modernizacyjne i remontowe z wykorzystaniem środków zewnętrznych na kwotę 5 943 018,17 zł, z czego pozyskane środki zewnętrzne wyniosły 3 810 811,66

zł. Zakończono inwestycję przy ul. J. Śniadeckiego 13, w wyniku której powstał budynek mieszkalny wielorodzinny z 33 lokalami mieszkalnymi z przeznaczeniem na wynajem dla osób uprawnionych do otrzymania lokalu komunalnego w systemie najem-podnajem. Na realizację inwestycji pozyskano wsparcie z Funduszu Dopłat BGK w kwocie 8 489 540,00 zł oraz z Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa środki w wysokości 1 200 000,00 zł.

Rozpoczęto inwestycję przy ul. J. Śniadeckiego 19, w wyniku której powstanie budynek mieszkalny wielorodzinny z 16 lokalami mieszkalnymi. Na realizację inwestycji pozyskano dofinansowanie z Funduszu Dopłat BGK w wysokości 5 645 496 zł oraz z Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa w wysokości 714 000 zł. Planowane zakończenie inwestycji to grudzień 2025 r.

Stargardzkie TBS podjęło działania zmierzające do uzupełnienia dofinansowania z Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa na budowę dwóch budynków mieszkalnych przy ul. Spokojnej, w których powstanie 37 lokali. W efekcie pozyskano pełne możliwe wsparcie finansowe z niniejszego Funduszu w łącznej kwocie 1 540 421 zł. Inwestycja jest objęta także dofinansowaniem z Funduszu Dopłat. Rozpoczęcie inwestycji jest powiązane z uruchomieniem pozyskanych środków finansowych z Funduszu Dopłat w łącznej wysokości 12 241 244 zł.

W 2024 r. prowadzono działania dotyczące opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę osiedla mieszkaniowego przy ul. H. Żybułtowskiej. Zaakceptowano projekt koncepcyjny (wielobranżowy), a następnie projekt budowlany i wykonawczy dotyczący I etapu. Jednocześnie zlecono opracowanie przedmiotowej dokumentacji na II etap. Inwestycja obejmuje trzy etapy, w ramach których planuje się wybudowanie 242 mieszkań.

Złożono również wniosek o przyznanie dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach programu „Samodzielność – Aktywność – Mobilność" na budowę budynku o funkcji Wspomaganej Społeczności Mieszkaniowej (WSM). Łączna wartość dofinansowania wynosi maksymalnie 625 000 zł na jedno mieszkanie. W ramach tej inwestycji ma powstać 12 lokali mieszkalnych dla osób z niepełnosprawnością oraz części wspólne służące aktywizacji i rehabilitacji.

Spółka realizowała ponadto projekty społeczne:

1) Kontynuowano realizację Programu Potrzebny Dom zapewniającego mieszkania wspierane dla osób z niepełnosprawnością intelektualną i ruchową, osób starszych, osób opuszczających pieczę zastępczą, osób bezdomnych i dużych rodzin. Do zasobu mieszkań wspieranych w 2024 r. dołączono także mieszkania w ramach Programu StargardVita!, którego pilotaż przeprowadzono w oparciu o inwestycję przy ul. J. Śniadeckiego 13. Jego celem jest zachęcenie osób, które zdecydowały się na pracę w Stargardzie, aby zamieszkały w nim na stałe z rodzinami oraz stargardzian do pozostania w mieście i utrzymania zatrudnienia w stargardzkich firmach.
2) Kontynuowano Program Złota Rączka, w ramach którego spółka oferowała stargardzkim seniorom usługi w formie drobnych napraw.
3) Prowadzono remonty lokali na potrzeby organizacji pozarządowych realizujących zadania na rzecz lokalnej społeczności. Przeprowadzono:
    - modernizację magazynu żywności przy ul. Pierwszej Brygady, w którym wydawane są produkty żywnościowe dla osób potrzebujących przez Stowarzyszenie Misja Dobra Nowina,
    - remont pomieszczenia dla Stowarzyszenia Edukacja-Zdrowie-Aktywność, które prowadzi działania w zakresie pomocy w kwestiach prozdrowotnych wszystkim dorosłym mieszkańcom,

- remont lokalu przy ul. Wojska Polskiego na Lokalny Klub Rodzinny, na którego uruchomienie Miasto pozyskało środki zewnętrzne w ramach Funduszy Europejskich dla Pomorza Zachodniego (FEPZ).

Pełna treść informacji z działalności spółki stanowi załącznik nr 7 do Raportu.

2.7 Nadzór właścicielski

2.7.1 Udział Gminy Miasta Stargard w spółkach

Miasto Stargard sprawuje nadzór właścicielski nad spółkami ze 100% udziałem Miasta poprzez Rady Nadzorcze oraz Zgromadzenie Wspólników (Prezydent Miasta). Na bieżąco nadzór właścicielski, który polega na podejmowaniu przez Miasto wobec spółek z udziałem Miasta oraz ich organów czynności faktycznych i prawnych wynikających z uprawnień z tytułu uczestnictwa Miasta w strukturze właścicielskiej spółki, nad wszystkimi spółkami sprawuje Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska. Merytoryczny nadzór prowadzony jest przez wydziały właściwe ze względu na realizację zadań, w szczególności:

- Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska: Bio Star Sp. z o.o., MPK Sp. z o.o., PEC Sp. z o.o., Wody Miejskie Stargard Sp. z o.o.,
- Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Wydział Polityki Społecznej: Stargardzkie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.,
- Wydział Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji: Ośrodek Sportu i Rekreacji OSiR Stargard Sp. z o.o.,
- Biuro Obsługi Inwestora i Projektów Gospodarczych: Stargardzka Agencja Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o., Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna Sp. z o.o.

Ponadto Ośrodek Sportu i Rekreacji OSiR Stargard Sp. z o.o. posiada udziały w spółce Spójnia Stargard Sportowa Spółka Akcyjna.

Zadania rady nadzorczej:

- stały nadzór nad działalnością spółki we wszystkich dziedzinach jej działalności (art. 219 §1 Ksh, Akt założycielski Spółki),
- plan ekonomiczno-finansowy przygotowywany przez zarząd spółki corocznie jest przedstawiany radzie nadzorczej,
- plan ekonomiczno-finansowy zawiera plan inwestycyjny spółki, w ramach posiedzeń rady nadzorczej (najczęściej comiesięcznych) zarząd spółki przedkłada i omawia informacje o stopniu wykonania planu inwestycyjnego i planu remontów,
- protokół z posiedzeń rady nadzorczej przekazywany jest do Prezydenta Miasta w ramach nadzoru właścicielskiego,
- coroczna ocena sprawozdania zarządu z działalności spółki oraz sprawozdania finansowego za ubiegły rok obrotowy (art. 219 §3 Ksh),
- sprawozdanie finansowe za poprzedni rok obrotowy badane jest przez biegłego rewidenta (o ile jest to wymagane), opinia biegłego rewidenta jest przyjmowana przez radę nadzorczą (art. 225 Ksh).

Zgromadzenie wspólników – Prezydent Miasta

- Zgromadzenie wspólników – Prezydent Miasta (zadania nadzoru formalnego nad wszystkimi spółkami sprawuje Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego),
- corocznie zgromadzenie wspólników rozpatruje i zatwierdza sprawozdanie zarządu z działalności spółki, sprawozdanie finansowe za ubiegły rok obrotowy oraz udziela absolutorium członkom organów spółki (art. 228 pkt 1 Ksh).

Ponad wymogi ustawowe co roku przedstawiana jest na posiedzeniu Rady Miejskiej – w ramach Raportu o stanie miasta Stargard – informacja z realizacji działań spółek.

	Wartość udziałów na dzień 31 grudnia 2024 r.
Bio Star Sp. z o.o.	36 661 000,00 zł
udziały	36 661 szt. x 1 000,00 zł
Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacji Sp. z o.o.	3 322 000,00 zł
udziały	3 322 szt. x 1 000,00 zł
Ośrodek Sportu i Rekreacji OSiR Stargard Sp. z o.o.	37 558 000,00 zł
udziały	37 558 szt. x 1 000,00 zł
Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna Sp. z o.o.	7 000 000,00 zł
udziały	7 000 szt. x 1 000,00 zł
Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej Sp. z o. o.	36 442 800,00 zł
udziały	91 107 szt. x 400,00 zł
Stargardzka Agencja Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o.	16 347 000,00 zł
udziały	32 694 szt. x 500,00 zł
Stargardzkie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o. o.	73 188 000,00 zł
udziały	73 188 szt. x 1000,00 zł
Wody Miejskie Stargard Sp. z o.o.	56 825 500,00 zł
udziały	113 651 szt. x 500,00 zł

Źródło: Centralna Informacja Krajowego Rejestru Sądowego

3. Zatrzymanie i przyciągnięcie mieszkańców

3.1 StargardVita! – strategia przyciągania mieszkańców

Najważniejszym założeniem strategii StargardVita! jest zatrzymanie mieszkańców w Stargardzie oraz przyciągnięcie nowych, a także ukazanie miasta jako miejsca, w którym warto nie tylko pracować, ale również zamieszkać na stałe.

Jednym z elementów strategii jest Stargardzka Karta Mieszkańca, która stanowi potwierdzenie uprawnień do korzystania z ulg, zniżek i innych przywilejów przyznawanych przez Miasto Stargard oraz podmioty uczestniczące w programie. Możliwe jest wydanie karty w trzech wariantach: SKM, SKM „Senior", SKM „Duża Rodzina". Nośnikiem jest aplikacja mobilna oraz plastikowa karta zbliżeniowa. Karta Mieszkańca jest honorowana m.in. w AquaStar, na lodowisku, kinie, podczas wydarzeń kulturalnych takich jak Stargard Festiwal. Ponadto jest podstawą do rekrutacji w miejskich żłobkach i przedszkolach.

W 2024 roku wydano 3 435 karty, a od rozpoczęcia programu 38 044 karty.

Kolejnym narzędziem strategii jest przyjęty przez Stargardzkie TBS w 2023 r. program mieszkaniowy StargardVita! Jego celem jest zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych nowych mieszkańców podejmujących pracę i tych mieszkańców, którzy z uwagi na brak oferty mieszkaniowej rozważają

opuszczenie miasta i znalezienie pracy poza Stargardem. Założonym efektem programu jest przyciągnięcie nowych mieszkańców do Stargardu oraz ograniczenie migracji.

W 2024 r. podjęto rozmowy z pracodawcami na temat udziału w programie. Do pilotażu przeznaczono trzy mieszkania w nowo powstałym budynku przy ul. J. Śniadeckiego 13. Są to lokale wynajmowane na zasadach obowiązujących w zasobie komunalnym. Pierwsze porozumienie Miasto Stargard podpisało w 2025 r. z firmą Procyon Construction. W programie mogą wziąć udział osoby, które pracują w Stargardzie i chcą zamieszkać w nim na stałe, a także rozliczają tutaj podatek PIT, wskazując Stargard jako swoje miejsce zamieszkania. Miasto jest otwarte na współpracę z innymi firmami.

3.2 Turystyka

W 2024 roku Stargard realizował część zadań z zakresu turystyki i krajoznawstwa poprzez współpracę z lokalnymi organizacjami pożytku publicznego i stowarzyszeniami, którym przekazano dotacje celowe zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Nazwa zadania	Podmiot realizujący	Kwota dotacji
1.	Organizacja imprez, rajdów, konkursów, prelekcji i innych przedsięwzięć związanych z promocją walorów turystycznych miasta Stargard	PTTK Oddział w Stargardzie	3 500 zł
2.	Prowadzenie Informacji Turystycznej na terenie Miasta Stargard	Towarzystwo Przyjaciół Stargardu	80 000 zł

W ramach przyznanej dotacji członkowie PTTK Oddział Miejski od lat organizują rajdy piesze oraz wycieczki z przewodnikiem, w których, w roku 2024 udział wzięło 960 osób. Uczestnikami były dzieci i młodzież stargardzkich szkół oraz szkół z okolic naszego miasta, a także osoby dorosłe. Celem imprez było poszerzenie wiedzy o Stargardzie i okolicy, poznanie walorów przyrodniczych, krajoznawczych i turystycznych województwa zachodniopomorskiego z naciskiem na Stargard i okolice.

Dzięki corocznie przekazywanej Towarzystwu Przyjaciół Stargardu dotacji, od 2002 roku działa w Stargardzie Centrum Informacji Turystycznej, które może się poszczycić trzygwiazdkowym Certyfikatem Polskiego Systemu Informacji Turystycznej. CIT posiada dane dotyczące miejsc noclegowych, informacje o mieście i jego atrakcjach, które warto zobaczyć. Dodatkowo można tutaj nabyć materiały informacyjne o mieście, pamiątki, gadżety i prace lokalnych artystów.

Ponadto w obszarze turystyki i promocji realizowane były działania jak: wirtualny spacer Stargard 360° (www.stargard360.pl), Odkryj Stargard – prowadzenie i aktualizacja zakładki na stronie www. stargard.eu poświęconej atrakcjom naszego miasta – zabytkom, ofercie kulturalnej, sportowej i turystycznej, prowadzenie mediów społecznościowych, przygotowanie kalendarza miejskiego na rok 2025 promującego Szlak Stargardzkich Gryfików (dwie akcje rozdawania kalendarzy mieszkańcom).

3.3 Promocja miasta, współpraca krajowa i zagraniczna

3.3.1 Działania promocyjne

W 2024 wpłynęło 47 wniosków o udzielenie patronatu Prezydenta Miasta i 17 wniosków o udzielenie wsparcia rzeczowego bądź finansowego różnego rodzaju przedsięwzięć. W ramach promocji marki „Stargard pod szczęśliwą gwiazdą" przekazywano organizatorom wydarzeń realizowanych na terenie miasta pakiety promocyjne.

W sierpniu 2024 roku zaprezentowano stargardzianom niezwykły autobus ARTbus, który pełni funkcję mobilnej galerii.

W trakcie grudniowego Festynu Świątecznego, odbyła się promocja gry MONOPOLY Stargard. W limitowanej edycji na planszy znajdują się m.in.: stargardzkie zabytki, firmy, gryfiki, Klub Piłkarski Błękitni i Spójnia Stargard, Aquastar i wiele innych. Ponadto na kartach Szansa i Kasa Społeczna umieszczone są ciekawostki o mieście.

Stargardzki Produkt Lokalny

W roku 2024 po raz kolejny zostały wręczone nagrody w konkursie przyznawania marki „Stargardzki Produkt Lokalny", którego misją jest stworzenie kultury sprzyjania przedsiębiorczości poprzez eksponowanie osiągnięć lokalnych przedsiębiorstw oraz spójny system promocji ich renomowanych produktów i usług.

STARGARD w TVP3

W sobotni poranek 10 sierpnia 2024 roku Stargard i jego atrakcje zostały zaprezentowane na antenie TVP3 w programie „Zachodniopomorskie na weekend. Dzień dobry, tu Stargard!", który emitowany był na żywo ze stargardzkiego Amfiteatru. Można było poczuć klimat miasta, poznać jego atrakcje turystyczne, kulturalne, sportowe, produkty lokalne, itp. Transmisja jest cały czas dostępna na Facebooku www.facebook.com/TVPSzczecin/videos/911356724136720.

„Szlak stargardzkich Gryfików"

W roku 2024 realizowane były przez Muzeum Archeologiczno-Historyczne w Stargardzie spacery Szlakiem Stargardzkich Gryfików. Jeden ze spacerów zorganizowało również SCN Filary przy współpracy z MAH. Aby lepiej poznać szlak stargardzkich gryfików przygotowana została gra terenowa (www.questing.pl/questy/szlakiem-gryfikow-w-stargardzie). Ponadto funkcjonuje strona internetowa opracowana przez pracowników MAH – www.gryfiki.stargard.eu. W 2024 roku szlak został rozbudowany o kolejnego gryfika Koszykarza.

„Stargard Klejnot Pomorza"

W 2024 r. MAH zakończyło remont i modernizację szlaku „Stargard Klejnot Pomorza", dodatkowo zaktualizowane zostały treści na tablicach. Powstał system informacji z kodami QR.

Projekt „ZNAM STARGARD"

Projekt organizowany jest corocznie przez Młodzieżowy Zespół Doradczy Prezydenta Miasta dla uczniów i nauczycieli stargardzkich szkół podstawowych i ponadpodstawowych. Ma on na celu popularyzowanie wiedzy o Stargardzie i zmianach zachodzących w mieście. W rywalizacji udział wzięło 13 pięcioosobowych zespołów, każdy pod opieką nauczyciela koordynującego. Drużyny miały do wykonania po 9 zadań w 8 lokalizacjach. Odwiedzili m.in. Stargardzkie Centrum Kultury, różankę w Parku Jagiellońskim i Bramę Świętojańską. Młodzież wraz ze swoimi opiekunami rozwiązywała zagadki, zadania matematyczne, prezentowała swoje umiejętności sportowe oraz literackie. Każde zadanie było związane ze Stargardem. Miasto zapewniło nagrody dla zwycięzców oraz upominki dla uczestników i opiekunów oraz osób z Młodzieżowego Zespołu Doradczego zaangażowanych w organizację i przeprowadzenie gry.

Konkurs Najaktywniejsze Szkolne Koło Turystyczno-Krajoznawcze

W roku szkolnym 2023/2024 dzieci i młodzież ze swoimi nauczycielami/opiekunami poznawali Stargard i jego okolice. W rajdach uczestniczyło 12 szkół. Organizatorem konkursu był PTTK Oddział Miejski. Miasto na uroczystym podsumowaniu konkursu przekazało dyplomy, statuetki i nagrody dla laureatów oraz upominki dla uczestników i nauczycieli.

Związek Nowej Hanzy

W 2026 roku Stargard będzie gospodarzem 46. Międzynarodowego Zjazdu Hanzy. Do udziału w tym wydarzeniu Stargard zaprosi przedstawicieli z 16 europejskich państw – członków Związku Nowej Hanzy, a Zjazd stanie się doskonałą okazją do nawiązania nowych kontaktów biznesowych, wymiany doświadczeń, promocji miasta oraz rozwoju turystyki. W 2024 roku podczas 44. Zjazdu Miast Hanzy w Gdańsku na jarmarku hanzeatyckim było stoisko promocyjne Stargardu, które na zlecenie Miasta zostało przygotowane przez Stargardzkie Centrum Kultury – Stargardzkie Centrum Nauki FILARY.

STARGARD – Napis 3 D promujący Stargard

Napis znajduje się w Parku Jagiellońskim, w pobliżu Różanki. Jest bardzo dobrze widoczny z Obwodnicy Staromiejskiej i stanowi nową atrakcję turystyczną miasta. Litery o wysokości 1,80 m umieszone zostały na długości około 13 metrów. Litery są podświetlane. Napis można zaprogramować na różne kombinacje kolorów podświetlenia, jak barwy narodowe, barwy miasta, itp. Projekt zrealizowany został w ramach Stargardzkiego Budżetu Obywatelskiego.

3.3.2 Współpraca zagraniczna i krajowa

Współpraca zagraniczna

Miasto Stargard jest aktywnym podmiotem współpracy międzynarodowej. Współpraca ta dotyczy różnych obszarów, takich jak: kultura, edukacja, gospodarka, turystyka oraz rozwój lokalny. Rozwijanie i umacnianie kontaktów międzynarodowych traktowane jest jako ważny element jego promocji, ukierunkowanej głównie na stymulowanie rozwoju produkcji, przedsiębiorstwa i usług będących podstawą jego rozwoju. Podejmowane działania służą dotarciu z ofertą inwestycyjną miasta do potencjalnych partnerów kapitałowych rodzimych i zagranicznych.

Miasto stara się nawiązywać relacje z partnerami zagranicznymi, aby korzystać z wymiany doświadczeń oraz aplikować o środki unijne na realizację wspólnych projektów.

Ponadto na mocy podpisanych w latach 90. umów realizowana jest współpraca międzynarodowa na szczeblu samorządowym z czterema miastami:

Stralsund (Niemcy) – umowa z dnia 19.03.1992 r.

Elmshorn (Niemcy) – umowa z dnia 19.06.1993 r.

Saldus (Łotwa) – umowa z dnia 10.04.1992 r.

Wijchen (Holandia) – umowa z dnia 19.06.1993 r.

Na mocy uchwały Nr LVIII/573/2023 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 19 grudnia 2023 r. nawiązano współpracę partnerską między Stargardem a Konotopem. Umowa o współpracy partnerskiej pomiędzy Miastem Stargard a Miastem Konotop, została podpisana w dniu 07.03.2025 r. Współpraca ta ma różne wymiary, począwszy od wspólnych przedsięwzięć kulturalnych i sportowych, poprzez wymianę szkolną i kontakty samorządu.

W roku 2024, po raz kolejny odbyła się XXI. edycja Międzynarodowego Turnieju Tenisa Stołowego Miast Partnerskich organizowanego przez Klub Sportowy ATS Stargard, wspartego finansowo ze środków Miasta Stargard. W turnieju uczestniczyło 50 zawodników, w tym dwie ekipy z Niemiec – z miasta partnerskiego Stralsundu oraz Bordesholm.

W czerwcu 2024 r. delegacja ze Stargardu odwiedziła miasto partnerskie Stralsund w Niemczech. Była to okazja do omówienia aktualnej sytuacji w obu miastach. Rozmowy dotyczyły turystyki, gospodarki, edukacji, polityki społecznej i kultury. Od wielu lat Stargard i Stralsund współpracują na płaszczyźnie kulturalnej. Szkoły muzyczne z obu miast realizują razem ciekawe projekty dla dzieci i młodzieży.

Międzynarodowy Związek Nowej Hanzy „Hanza"

Gmina Miasto Stargard od 2001 r. jest członkiem Międzynarodowego Związku Nowej Hanzy. Każdy członek stowarzyszenia ma możliwość zaprezentowania swojego miasta na arenie międzynarodowej, podkreślając przy tym jego korzenie historyczne i kulturowe. Także co roku inne miasto hanzeatyckie jest gospodarzem Międzynarodowego Zjazdu Hanzy – kilkudniowego spotkania wszystkich miast członkowskich. Podczas zjazdu miasta członkowskie mają możliwość prezentacji swojej oferty turystycznej oraz dorobku kulturalnego i gospodarczego. Istotnym elementem zjazdu jest spotkanie Młodej Hanzy, która działa od 1998 roku.

Młoda Hanza realizuje różnorodne projekty edukacyjne, kulturalne, organizuje wspólne warsztaty, nawiązuje partnerstwa szkół, itp. Główne korzyści wynikające z przynależności do Związku to możliwości wykorzystywania doświadczeń osiągniętych przez miasta partnerskie oraz nawiązanie międzynarodowych kontaktów.

W czerwcu 2024 roku 44. Międzynarodowe Dni Hanzy odbyły się w Gdańsku. Uczestniczyła w nich stargardzka delegacja. Podczas wydarzenia, jako gospodarz 46. Międzynarodowego Zjazdu Hanzy w czerwcu 2026 r. przedstawiciele Stargardu zapraszali uczestników gdańskiego zjazdu do naszego miasta.

Zarządzeniem Nr 242/2023 Prezydenta Miasta Stargard z dnia 17 sierpnia 2023 roku powołano Zespół Organizacyjny 46. Międzynarodowego Zjazdu Hanzy. Zespół ma za zadanie wypracowanie koncepcji i podjęcie stosownych działań w celu przygotowania poszczególnych elementów wydarzenia, pozyskania środków zewnętrznych, sponsorów i partnerów, którzy mogliby wesprzeć Miasto w realizacji wydarzenia.

W listopadzie 2024 r., delegacja ze Stargardu uczestniczyła w spotkaniu Komisji Hanzy w Visby (Gotlandia, Szwecja), które poprzedzało 45. Międzynarodowy Zjazd Hanzy, który odbędzie się w Visby w 2025 roku. Członkowie Komisji obejrzeli miejsca, w których organizowane będą poszczególne części 45. Zjazdu.

Do końca roku 2024 zadania związane z realizacją prac przygotowawczych wykonywała Stargardzka Agencja Rozwoju Lokalnego.

HanseVerein

Stargard należy do Stowarzyszenia HanseVerein, które powstało z inicjatywy miast hanzeatyckich. Jego celem jest promowanie i wspieranie pracy Międzynarodowego Związku Hanzy, w szczególności realizacji jego projektów. W ramach stowarzyszenia działa Zespół ds. Szlaku Kulturowego Hanzy.

Stowarzyszenie Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego (SSOM)

Organizacja bazująca na współpracy samorządów i koordynująca prace zmierzające do stworzenia silnego ośrodka metropolitalnego poprzez realizacje celów statutowych, m.in.: kształtowanie wspólnej polityki samorządów lokalnych, realizację i ochronę ich interesów, wspieranie gospodarczego i kulturowego rozwoju samorządów należących do stowarzyszenia oraz reprezentowanie interesów członków SSOM na forum krajowym i międzynarodowym. Miasto Stargard przystąpiło do Stowarzyszenia 27 maja 2008 r. uchwałą nr XXI/235/08 Rady Miejskiej w Stargardzie. Stowarzyszenie początkowo działało pod nazwą Samorządowego Stowarzyszenia Współpracy Regionalnej, które powołano 15 kwietnia 2005 roku na mocy uchwały nr 1/2005 Zebrania Założycielskiego Samorządowego Stowarzyszenia Współpracy Regionalnej. Dnia 11 grudnia 2009 roku Stowarzyszenie zmieniło nazwę na „Stowarzyszenie Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego" (uchwała Walnego Zebrania nr 1/2009). W 2024 roku członkami Stowarzyszenia Obszaru Metropolitalnego były: Gmina Stare Czarnowo, Gmina Stepnica, Gmina Police, Gmina Nowe Warpno, Gmina Dobra Szczecińska, Gmina Goleniów, Gmina Kołbaskowo, Gmina Gryfino, Gmina Kobylanka, Gmina Stargard, Miasto Stargard, Miasto Szczecin, Miasto Świnoujście, Powiat Policki, Województwo Zachodniopomorskie.

9 lutego 2024 r. Walne Zebranie Członków SSOM przyjęło „Strategię Rozwoju Ponadlokalnego Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego 2030" (Strategia 2030), najważniejszy dokument strategiczny

wyznaczający perspektywę rozwoju SOM do roku 2030. Strategia 2030 koncentruje się na działaniach i instrumentach zorientowanych terytorialnie, które odpowiadają aktualnym wyzwaniom obszaru metropolitalnego. Dokument ten wyznacza misję, wizje i cele rozwojowe SOM na najbliższe lata. Strategia została przygotowana zgodnie z obowiązującymi przepisami dla prowadzenia polityki rozwoju w Polsce i jest także narzędziem dla wdrażania polityki spójności w latach 2021-2027, pełni bowiem rolę strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych. Pozwala ona samorządom ubiegać się o środki unijne z programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego (alokacja ponad 111 mln EUR, tj. prawie 500 mln złotych) oraz programu krajowego Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat i Środowisko (alokacja w kwocie 225 mln złotych).

Miasto Stargard jest partnerem w projekcie „Budowa Szczecińskiej Kolei Metropolitalnej (SKM) z wykorzystaniem istniejących odcinków linii kolejowych nr 406, 273, 351". Jednym z celów przedsięwzięcia jest zwiększenie dostępności do transportu publicznego poprzez zwiększenie liczby połączeń kolejowych Szczecin- Stargard, Goleniów, Gryfino i Police. W związku z tym partnerzy projektu podjęli stosowne uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Województwu Zachodniopomorskiemu z przeznaczeniem na współfinansowanie przewozów aglomeracyjnych Szczecińskiej Kolei Metropolitalnej. Rada Miejska w Stargardzie podjęła uchwałę nr LX/602/2024 z dnia 27 lutego 2024 r. o udzieleniu dotacji w roku 2024 r. w wysokości 853 654,00 zł oraz uchwałę nr IX/72/2024 z dnia 26 listopada 2024 r. o udzieleniu dotacji w roku 2025 na kwotę 1 159 067,93 zł.

4. Kompleksowa rewitalizacja

4.1 Gminny Program Rewitalizacji Gminy Miasto Stargard na lata 2016-2026

Gminny Program Rewitalizacji Gminy Miasto Stargard na lata 2016-2026 (dalej: GPR) został opracowany na podstawie ustawy o rewitalizacji z dnia 9 października 2015 r. i jest dokumentem będącym odpowiedzią na potrzeby mieszkańców zamieszkujących obszar rewitalizacji. W GPR ujęto zestawienie projektów podstawowych i uzupełniających obejmujących przedsięwzięcia, które konsekwentnie wdrażane i realizowane prowadzą do minimalizowania zdiagnozowanych zjawisk kryzysowych.

W GPR na obszarze rewitalizacji wpisano 44 projekty (32 na listę podstawową i 12 na listę uzupełniającą):

Sfera społeczna (projekty podstawowe)

1. **„Życie bez nałogów"** – w 2024 r. pracownicy socjalni MOPS udzielili pomocy 29 rodzinom (38 osobom) z uwagi na problem alkoholowy, 12 rodzinom (14 osobom) z uwagi na problem narkotykowy i 32 rodzinom (76 osobom) z uwagi na problem przemocy w rodzinie. Program skierowany jest do osób uzależnionych od alkoholu i innych środków odurzających, polega na motywowaniu do utrzymywania abstynencji, podejmowaniu działań związanych z leczeniem odwykowym oraz udzielaniem wsparcia zarówno osobom uzależnionym, jak i ich rodzinom.
2. **„Szkoła, Rodzina, Środowisko"** – program realizowany był w 11 stargardzkich szkołach podstawowych, w tym w 4 z obszaru Starego Miasta i Śródmieścia: SP nr 1, SP nr 3, SP nr 5, Zespole Szkół w Stargardzie (SP nr 9 i Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna I stopnia). Na realizację programu w 2024 roku wydatkowano kwotę 672 730,22 zł.
3. **„Na swoim – realizacja systemowych działań w zakresie przeciwdziałania i wychodzenia z bezdomności"**. W ramach systemu wychodzenia z bezdomności działającego na terenie Stargardu w sposób ciągły realizowane są zadania: „Prowadzenie Gminnego ośrodka wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie i kobiet z dziećmi pozbawionych schronienia", „Prowadzenie działań mających na celu rozwiązywanie problemu bezdomności, w tym w szczególności osób uzależnionych", „Prowadzenie noclegowni dla osób bezdomnych" oraz wynajem lokali z przeznaczeniem na mieszkania wspierane dla osób bezdomnych (inkubatorów i mieszkań docelowych). Z powodu braku chętnych osób bezdomnych do zasiedlenia mieszkań wspieranych, zlikwidowano 1 inkubator z 5 lokalami, które stanowiły zasób Stargardzkiego TBS. Osoby

bezdomne zamieszkiwały w 2 inkubatorach z 6 lokalami stanowiącymi mieszkaniowy zasób miasta. Na realizację powyższych zadań wydatkowano w 2024 roku 1 430 600 zł.

4. **Kluby Seniora „Stargardzka Starówka"** – seniorzy korzystali z dwóch kawiarenek funkcjonujących w obrębie Starego Miasta. Pierwsza prowadzona przez Parafię Rzymskokatolicką pw. Najświętszej Marii Panny Królowej Świata, której koszt działania w 2024 roku to 5 500,00 zł (5 000,00 zł środki z budżetu Miasta, 500 zł – środki własne parafii). Druga kawiarenka w tym obszarze miasta to Świętojański Klub Seniora prowadzony przez Parafię Rzymskokatolicką pw. św. Józefa. Koszt całkowity tego zadania to 6 100,00 zł (w tym 4 000,00 z budżetu Miasta, 2 100,00 zł – środki finansowe parafii).
5. **Śródmiejska świetlica podwórkowa** – na obszarze rewitalizacji działała świetlica środowiskowa przy ul. M. Konopnickiej 1, prowadzona przez Towarzystwo Przyjaciół Dzieci. W 2024 r. do placówki uczęszczało 16 dzieci. Zapewniono dzieciom zajęcia socjoterapeutyczne, integracyjne oraz animacyjne, a także pomoc w nauce i organizację czasu wolnego. Na realizację zadania w 2024 roku wydatkowano 120 000 zł (dotacja na 3 placówki tj. przy ul. M. Konopnickiej 1, R. Traugutta 16/1 i 11 Listopada 22).
6. **Kultura 2.0 – projekt kulturalnego i społecznego ożywienia Starego Miasta i Śródmieścia** – projekt realizowany przez Stargardzkie Centrum Kultury, Muzeum Archeologiczno-Historyczne oraz Książnicę Stargardzką w ramach ich działalności statutowej. W 2024 roku zorganizowano w ramach projektu „Kultura 2.0", takie wydarzenia jak: Stargard Festiwal, Dni Stargardu, Noc Bibliotek, XXVIII Europejskie Dni Dziedzictwa, Noc Muzeów, ArtFestiwal, Dni Pioniera Stargardu, Stargardzki Korowód Dziejów, Festyn Historyczny „W krainie Gryfa". Szacuje się, że w 2024 roku z oferty edukacyjno-kulturalnej miasta skorzystało 322 226 osób.

Sfera gospodarcza (projekty podstawowe)

1. **Utworzenie spółdzielni socjalnej o profilu działania gastronomia i browarnictwo i odbudowanie na ten cel oficyny kamienicy nr 3 przy Rynku Staromiejskim w Stargardzie** – projekt otrzymał dofinansowanie ze środków RPO WZ 2014-2020, działanie 9.3 Wspieranie rewitalizacji w sferze fizycznej, gospodarczej i społecznej ubogich społeczności i obszarów miejskich i wiejskich. Projekt zmienił nazwę na „Kompleksowe odtworzenie funkcji społeczno-gospodarczych, infrastrukturalnych i przestrzennych w mieście, poprzez odbudowanie oficyny zabytkowej kamienicy nr 3 przy Rynku Staromiejskim wraz z utworzeniem spółdzielni socjalnej o profilu działania gastronomia i browarnictwo". W 2022 roku oficjalnie rozpoczęła się realizacja projektu. W 2024 r. kontynuowano prace aranżacyjne, tj. wystrój pomieszczeń, a także zainstalowano monitoring. Wydatki w 2024 roku: 65 000 zł. Całkowita wartość projektu: 1 636 338,95 zł, kwota dofinansowania: 867 914,17 zł.
2. W 2024 roku **Spółdzielnia Socjalna Rzemiosło Piekarnia na Żywym Zakwasie**, która swoją główną siedzibę ma przy ul. hetmana S. Czarnieckiego 19, otworzyła nowy punkt sprzedaży swoich wypieków na Osiedlu Zachód B18 U1. Spółdzielnia zatrudnia 13 osób, w tym 11 osób z niepełnosprawnością.

Sfera infrastruktura i przestrzeń (projekty podstawowe)

1. **Książnica Stargardzka – biblioteka zaangażowana społecznie.** W 2024 roku Książnicę odwiedziło 87 933 osób, co jest najwyższym wynikiem na przestrzeni ostatnich 10 lat. Udostępniono 135 764 zbiorów, a stan zbiorów na koniec roku wyniósł 119 137 jednostek. Biblioteka współuczestniczyła w organizacji imprez miejskich i prowadziła szereg własnych, m.in.: Tydzień Bibliotek, Noc Bibliotek, Zachodniopomorskie Dni Dziedzictwa, Narodowe Czytanie. Siedziba Książnicy Stargardzkiej zwyciężyła w ubiegłorocznej edycji Konkursu Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego na „Najlepszą Przestrzeń Publiczną Województwa Zachodniopomorskiego". Projekt renowacji Książnicy został doceniony również na arenie międzynarodowej. Autorzy projektu zdobyli nominację w prestiżowym konkursie Irlandzkiego Królewskiego Instytutu Architektów (RIAI).

2. **Przebudowa Amfiteatru Miejskiego położonego w Parku Chrobrego w Stargardzie wraz z zagospodarowaniem najbliższej przestrzeni wokół obiektu**. 19 czerwca 2024 roku oddano do użytkowania dwukondygnacyjny budynek oraz widownię zaprojektowaną na 3226 widzów, w tym 15 miejsc dla osób z niepełnosprawnościami. W przebudowanym amfiteatrze odbył się STARGARD FESTIWAL'24, w którym wzięło udział 5500 osób. Całkowity koszt przebudowy obiektu to 31 368 861,82 zł.
3. **Stargard Klejnot Pomorza – renowacja historycznej zabudowy miasta. P**rojekt zakłada remonty i renowację zabytkowych obiektów znajdujących się na miejskim szklaku „Stargard-Klejnot Pomorza", będących własnością podmiotów prywatnych, parafii oraz Miasta. W 2024 r. dofinansowanie otrzymały:
   - Parafia Rzymskokatolicka pw. NMP Królowej Świata otrzymała dofinansowanie z budżetu Miasta na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane w Kolegiacie NMP Królowej Świata. Kwota dofinansowania to 1 000 000 zł. Parafia otrzymała również dofinansowanie z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego na remont Kolegiaty w wysokości 366 000 zł. Całkowita kwota inwestycji w roku 2024 wyniosła 1 367 468 zł.
   - Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Krzyża otrzymała dofinansowanie z budżetu Miasta na zakup i montaż instalacji odgromowej w wysokości 25 000 zł.
   - Parafia Rzymskokatolicka pw. Ducha Świętego na zadanie „Dofinansowanie refundacji prac konserwatorskich i restauratorskich, naprawczych i robót budowlanych uszkodzonego sklepienia nad prezbiterium i przybudówek klatek schodowych" otrzymała dofinansowanie w kwocie 68 791,44 zł.
   - Parafia Prawosławna św. App. Piotra i Pawła otrzymała dofinansowanie na remont wnętrza oraz elewacji zewnętrznej Cerkwi Prawosławnej pw. św. App. Piotra i Pawła w Stargardzie. Całkowita kwota dotacji: 824 000 zł, w tym 16 480 zł z budżetu Miasta, a 807 520 zł z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
   - Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Józefa w Stargardzie na wykonanie prac konserwatorskich konstrukcji dzwonowej i zespołu dzwonów w parafii pw. św. Józefa w Stargardzie otrzymała dotację w wysokości 400 000 zł, w tym 8 000 zł z budżetu Miasta, a 392 000 zł z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

Częścią projektu „Stargard Klejnot Pomorza" był również zrealizowany w 2024 roku remont murów obronnych przy ul. Klasztornej i ul. Kasztelańskiej w Stargardzie (opis poniżej).

4. **Trasa Muzealna – rewaloryzacja zabytkowego systemu umocnień obronnych miasta Stargard, stanowiących Pomnik Historii wraz z nadaniem ich nowych funkcji kulturalnych.** W 2024 roku zakończono odbudowę i remont kolejnego odcinka murów obronnych przy ul. Klasztornej w Stargardzie – etap III. W ramach zadania wykonano prace restauratorsko-konserwatorskie elewacji muru poprzez oczyszczenie powierzchni muru, naprawę pęknięć, uzupełnienie szczelin oraz spoinowanie muru. Prowadzony był także remont murów obronnych przy ul. Kasztelańskiej – etap I. W ramach tego zadania zakończono prace polegające na wzmocnieniu posadowienia odcinka muru od Baszty Białogłówki o długości około 33 metrów. Prace zakończone zostały na początku stycznia 2025 r. Zadanie zrealizowane w ramach programu Ochrona Zabytków, ze środków finansowych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w wysokości 1 223 868,91 zł. Całkowita wartość obu zadań w 2024 r.: 1 367 309,53 zł.

Na obszarze zdegradowanym w GPR:

W strefie społecznej na obszarze powojskowym z osiedlem Lotnisko realizowano 1 projekt pn. **Aktywizacja i integracja seniorów – Klub Seniora:**

1. Prowadzenie Klubu „Senior+" na os. Lotnisko przez Stowarzyszenie „Potrzebny Dom". Dostępna liczba miejsc w Klubie: 50. Średnia liczba uczestników w roku 2024 to 35 osób dziennie. Koszt realizacji zadania wyniósł 102 764,80 zł.

2. Prowadzenie Klubu „Senior+" na os. Kluczewo przez Parafię pw. św. Krzyża. Klub działa od 2020 roku i posiada 25 miejsc. Średnia liczba uczestników to 18 osób. Koszt realizacji zadania w latach 2023-2024 wyniósł 12 000 zł.

Z 32 projektów wpisanych na listę podstawową Gminnego Programu Rewitalizacji:

- 19 zostało zrealizowanych,
- 6 projektów jest w trakcie realizacji,
- 7 projektów nie zostało zrealizowanych.

Przedsięwzięcia niezrealizowane mają swoje uzasadnienie w braku środków finansowych na ich realizację.

Z listy uzupełniającej, na której znalazło się 12 projektów, 9 zostało zrealizowanych, a z realizacji pozostałych trzech wycofali się sami beneficjenci.

5. Kultura i dziedzictwo

5.1 Program opieki nad zabytkami

Miasto Stargard sprawuje opiekę nad zabytkami zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wspiera finansowo prace określone ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

Dotacje w 2024 roku otrzymały:

1. Parafia Rzymskokatolicka pw. NMP Królowej Świata – dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych w Kolegiacie. Kwota 1 000 000 zł. W 2024 r. parafia otrzymała na remont Kolegiaty w ramach dofinansowania z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego środki finansowe w wysokości 366 000 zł. Całkowita kwota inwestycji w roku 2024 wyniosła 1 367 468 zł.
2. Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Krzyża w Stargardzie- dofinansowanie na zakup i montaż instalacji odgromowej, kwota 25 000 zł.
3. Parafia Prawosławna św. Ap. Piotra i Pawła – remont wnętrza oraz elewacji zewnętrznej Cerkwi Prawosławnej pw. św. Ap. Piotra i Pawła w Stargardzie. Całkowita kwota dotacji: 824 000 zł, z czego 16 480 zł z budżetu Miasta, a kwota 807 520 zł – z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
4. Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Józefa w Stargardzie – wykonanie prac konserwatorskich konstrukcji dzwonowej i zespołu dzwonów w Parafii pw. św. Józefa w Stargardzie. Całkowita kwota dotacji: 400 000 zł, z czego 8 000 zł z budżetu Miasta, a 392 000 zł – z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
5. Parafia Rzymskokatolicka pw. Ducha Świętego na dofinansowanie zadania pn. „Dofinansowanie refundacji prac konserwatorskich i restauratorskich, naprawczych i robót budowlanych uszkodzonego sklepienia nad prezbiterium i przybudówek klatek schodowych" w kwocie 68 791,44 zł.

Ponadto wykonano aktualizację dokumentacji projektowo-kosztorysowej dot. obiektów zabytkowych leżących na szlaku ,,Stargard Klejnot Pomorza" – budżet zadania: 157 440 zł.

Muzeum Archeologiczno-Historyczne, na mocy porozumienia z Miastem, realizuje szereg zadań dotyczących ochrony zabytków i opieki nad zabytkami wpisanymi do rejestru zabytków, znajdującymi się na terenie Stargardu, w tym obiektami stanowiącymi własność Miasta Stargard. MAH prowadzi także sprawy związane z upamiętnieniami i świadectwami ludzi i historii miasta. W 2024 roku instytucja

otrzymała na ten cel dotację w wysokości 100 000 zł. W ramach dotacji zrealizowano następujące działania:

1. Baszta Morze Czerwone – uzupełnienie płytek parapetowych na trzech galeriach baszty, wymiana i uzupełnienie fug, czyszczenie tarasów z gruzu budowlanego, roślin, sprzątanie pomieszczeń i czyszczenie schodów.
2. Brama Pyrzycka – dwukrotne czyszczenie rynien i ich uszczelnienie.
3. Miejski mur obronny przy ul. Kasztelańskiej – wygrodzenie odcinka muru zagrożonego katastrofą budowlaną.
4. Dwie rzeźby gryfów na placu Słonecznym – pełna konserwacja rzeźb wg opracowanego przez Pracownię Konserwacji MAH programu prac konserwatorskich.
5. Znaki informacyjne umieszczone na zabytkach wpisanych do rejestru zabytków – zakup tabliczek przygotowanych do montażu. Po uzyskaniu stosownych uzgodnień tabliczki zamontowane zostaną na obiektach.
6. Książki obiektów budowlanych – zlecono przeprowadzenie kontroli rocznej obiektów budowlanych wchodzących w skład miejskich obwarowań Stargardu. Kontrole potwierdzone zostały protokołami i wpisami do 11 książek obiektów budowalnych zarządzanych przez MAH.

Ponadto MAH po raz kolejny realizowało akcję porządkowania historycznego, nieczynnego cmentarza ewangelickiego na obrzeżach dawnej wsi Burzykowo (niem. Buslar). W akcji wzięli udział mieszkańcy miasta.

5.2 Działalność Stargardzkiego Centrum Kultury

SCK jest samorządową instytucją kultury, która organizuje i prowadzi działalność kulturalną oraz edukacyjną w Stargardzie. Instytucja jest właścicielem kompleksu budowlanego leżącego przy ul. marsz. J. Piłsudskiego 105 oraz zarządcą Amfiteatru Miejskiego, Teatru Letniego i budynku SCN.

Wysokość dotacji podmiotowej otrzymanej przez SCK z budżetu Miasta w 2024 roku wyniosła 7 359 732,00 zł, a dotacje celowe: 22 766 286,06 zł (w tym m.in. przebudowa Amfiteatru, zakup fortepianu koncertowego). Przychody z prowadzonej działalności zamknęły się kwotą 5 504 276,65 zł. Ponadto SCK pozyskało dofinansowania ze źródeł zewnętrznych na działalność bieżącą w wysokości 306 585,14 zł, tj. na działalność kina z Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej w wysokości 35 000 zł, ze Stowarzyszenia Kin Studyjnych w wysokości 1 000 zł, na organizację Art Festiwalu ze Stowarzyszenia Gmin Polskich Euroregionu Pomerania w wysokości 171 065,14 zł, z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego na realizację sztuki pn. „Wędrujemy ciepłym krajem, K.K. Baczyński inaczej" w wysokości 56 640 zł i na realizację przez SCN projektu pn. „Retro Gaming" w wysokości 42 880 zł.

W 2024 roku zakończyła się budowa Amfiteatru, oddanego do użytkowania 19.06.2024 r. Całkowita kwota inwestycji to 31 368 861,82 zł. Na scenie SCK stanął fortepian koncertowy światowej klasy – Steinway&Sons, model D-274, który przyczyni się do rozwoju oferty kulturalnej miasta przez następne dziesięciolecia.

SCK w roku 2024 zorganizowało 128 wydarzeń, w których udział wzięło 72 379 osób, w tym: 80 wydarzeń nieodpłatnych i 48 wydarzeń odpłatnych. Ponadto SCK współpracowało z Urzędem Miejskim, innymi instytucjami kultury i stowarzyszeniami przy organizacji kolejnych 68 nieodpłatnych wydarzeń, w których udział wzięło 13 892 osób. Łącznie w wydarzeniach kulturalnych organizowanych lub współorganizowanych wzięło udział 189 509 osób. SCK prowadziło 11 pracowni, w których uczestniczyło 170 osób.

W Kinie SCK zrealizowano 2 931 projekcji filmowych, co stanowiło o 137 seansów więcej niż w roku ubiegłym. Przez cały rok sprzedanych zostało 77 319 biletów. Szacuje się, iż z oferty programowej kina

skorzystało w 2024 roku ok. 79 000 osób, tj. wzrost o 11 000 widzów, który spowodował wzrost przychodów o 14% w stosunku do roku poprzedniego. Łącznie w 2024 roku mieszkańcy naszego miasta i najbliższych okolic mogli obejrzeć 131 premier filmowych oraz 32 przedpremiery. Miniony rok obfitował również w 18 wydarzeń specjalnych, które cieszyły się zainteresowaniem 22 518 widzów.

W 2024 roku Stargardzkie Centrum Nauki Filary odwiedziło 22 822 osoby, w tym podczas zwiedzania indywidualnego 2 363 osoby, a grupy zorganizowane liczyły 10 273 uczestników. Naukowe Urodziny przyciągnęły 1 424 osoby. Odbyło się wiele zajęć popołudniowych (z czego część to nowo powołane pracownie), takich jak: Filarowe Koło Astronomiczne z 288 uczestnikami, Robotyka LEGO z 463 uczestnikami, Programowanie robotów ze 123 uczestnikami oraz Kurs 3D/Programowanie i projektowanie 3D z 57 uczestnikami. Feryjne i Wakacyjne Wtorki przyciągnęły 280 osób, a Akademia Sportowo-Naukowa/Odkrywców miała 272 uczestników. Wydarzenia specjalne odpłatne zgromadziły 3 750 osób, FILA[G]RY – 324, a wydarzenia specjalne/cykliczne nieodpłatne 324 uczestników. Wydarzenia plenerowe koordynowane przez SCN przyciągnęły około 1 750 osób (piknik naukowy i spacer szlakiem gryfików), a warsztaty i pokazy naukowe organizowane odpłatnie poza SCN (wyjazdy) miały 1397 uczestników. Dodatkowo, inne działania, takie jak goście specjalni, wizytacje, itp. zgromadziły 58 osób.

Z oferty programowej SCK w 2024 roku skorzystało 291 331 osób, w tym bezpośrednio 241 331, a pośrednio poprzez stronę internetową lub za pośrednictwem mediów społecznościowych ok. 50 000 osób, co stanowi wzrost o 107 343 w porównaniu do 2023 roku (183 988).

Pełna treść informacji z działalności SCK stanowi załącznik nr 8 do Raportu.

5.3 Działalność Muzeum Archeologiczno-Historycznego

Przedmiotem działalności statutowej Muzeum Archeologiczno-Historycznego (dalej: MAH) jest m.in. gromadzenie, przechowywanie, konserwowanie, udostępnianie i upowszechnianie zbiorów, organizacja badań naukowych oraz działania mające na celu organizowanie wystaw i prowadzenie działalności edukacyjnej. MAH korzysta z następujących obiektów: kamienice przy Rynku Staromiejskim 2 i 3, kamienica przy Rynku Staromiejskim 4, Brama Pyrzycka, Basteja i Magazyn Zabytków Archeologicznych w SP nr 11.

W 2024 roku Muzeum odwiedziło 14 082 zwiedzających (bez uczestników wydarzeń plenerowych). Zbiory powiększyły się o 147 nowych obiektów wpisanych do ksiąg inwentarzowych, a także o 464 pozycje biblioteczne, 3 jednostki archiwalne w Archiwum Pamięci Świadków i Świadectw Historii, 9 990 zdjęć w Dziale Dokumentacji Zabytków oraz ok. 4 650 zabytków archeologicznych. Ważnym osiągnięciem była digitalizacja i bezpłatne udostępnienie online katalogu eksponatów graficznych i rysunków MAH (188 obiektów) oraz pełnego archiwum czasopisma muzealnego „Stargardia" (427 artykułów). Strona internetowa czasopisma zwiększyła dostęp do zasobów naukowych i historycznych.

Muzeum zorganizowało 4 wystawy czasowe oraz plenerową ekspozycję z okazji Dnia Pionierów Stargardu. Udostępniono zbiory w ramach 5 wypożyczeń i 7 umów licencyjnych. Prowadzono także działalność naukową – pracownicy wygłosili 7 referatów na konferencjach oraz 5 prelekcji popularnonaukowych, przygotowali 9 publikacji i 3 recenzje wydawnicze. Zrealizowano 51 kwerend (26 na zlecenie, 25 własnych) oraz przeprowadzono badania wykopaliskowe na dwóch stanowiskach, wykonano 22 nadzory archeologiczne i konserwację 372 zabytków archeologicznych. Wydano 4 publikacje, w tym XVII i XVIII (w druku) tom „Stargardii" oraz kolejne części serii „Archeologia Stargardu" i katalogu zbiorów.

Działalność edukacyjna Muzeum obejmowała 6 922 uczestników lekcji muzealnych, 92 osoby biorące udział w zajęciach wyjazdowych, 546 w feryjnych i 912 w wakacyjnych. Ważnym elementem były wydarzenia specjalne, m.in. Dzień Pionierów Stargardu, Fotograficzna Noc Muzeów, Europejskie Dni Archeologii, Stargardzki Korowód Dziejów, VII Festyn Historyczny „W Krainie Gryfa" oraz Europejskie Dni Dziedzictwa. Kontynuowano cykl „Spotkania w przyrynkowej kamienicy" (10 spotkań). Pracownicy angażowali się również w popularyzację historii poprzez publikację 7 tekstów okolicznościowych na

stronie internetowej Urzędu Miasta w Stargardzie, organizację i współorganizację 3 historycznych wycieczek oraz realizację 2 filmów w cyklu „Opowieści spod Szczęśliwej Gwiazdy". Istotnym przedsięwzięciem było porządkowanie nieczynnego cmentarza w Burzykowie (obecnie Stargard), angażujące lokalną społeczność.

Muzeum pozyskało fundusze na dwa projekty wydawnicze: katalog zbiorów oraz monografię poświęconą pomorskiemu mennictwu, a także przygotowało 5 kolejnych wniosków, czekających na rozstrzygnięcie. Pracownicy służyli też swoją wiedzą ekspercką przy projektach składanych przez Gminę Miasto Stargard, jak np. „Trasa Muzealna – rozwój infrastruktury kultury Miasta Stargard".

Rok 2024 był okresem dynamicznego rozwoju Muzeum, które skutecznie łączyło tradycję z nowoczesnymi metodami prezentacji dziedzictwa. Instytucja konsekwentnie realizowała swoje ustawowe zadania, popularyzując historię i kulturę regionu, angażując lokalną społeczność i budując swoją pozycję jako jedno z najaktywniejszych Muzeów w regionie.

Pełna treść informacji z działalności MAH stanowi załącznik nr 9 do Raportu.

5.4 Działalność Książnicy Stargardzkiej

W 2024 roku Książnica Stargardzka prowadziła działalność w obiekcie głównym przy ul. Mieszka I, w dwóch filiach (w jednej z czasowymi ograniczeniami) oraz w dwóch punktach bibliotecznych. Stan zatrudnienia w Książnicy na koniec roku 2024 wynosił 20,5 etatu.

Rok 2024 był pierwszym pełnym rokiem, w którym biblioteka funkcjonowała w odnowionej siedzibie głównej. W sposób wyraźny zmieniły się wskaźniki obrazujące działalność naszej instytucji. W minionym okresie sprawozdawczym zarejestrowano 87 933 odwiedziny, co jest najwyższym wynikiem na przestrzeni ostatnich 10 lat. Łącznie było to blisko 31 000 osób więcej niż w 2023 r., a wzrost dotyczył każdej kategorii użytkowników (wypożyczający, pracujący na miejscu i uczestnicy imprez) i niemal każdej grupy wiekowej (poza grupą: 20–24 lata). Zwiększyło się także grono czytelników zarejestrowanych oraz wskaźniki udostępniania materiałów bibliotecznych na miejscu (czytelnie), wypożyczeń na zewnątrz i w zdalnym dostępie.

Stanowi to potwierdzenie potrzeby jednoczesnej realizacji tradycyjnej roli biblioteki jako miejsca udostępniania książek i popularyzacji czytelnictwa, jak i konieczności sprostania wymogom współczesności poprzez realizację zadań edukacyjno-kulturalnych i odnoszących się do sfery społecznej. Obie funkcje oddziałują na siebie wzajemnie i przyczyniają się do coraz większego zainteresowania ofertą instytucji.

Znacząca tendencja zwyżkowa w stosunku do lat poprzednich zauważalna była także w liczbie wpływów materiałów bibliotecznych. Było to konsekwencją poziomu nakładów finansowych na zakupy, wspartego pozyskanymi środkami zewnętrznymi (53 846 zł) i wartością darowizn (32 326 zł). Łączna wartość nabytków wyniosła 174 586 zł (w tym 29 898 zł – dostęp do książek elektronicznych; 10 425 zł – prasa do czytelni).

W 2024 roku udostępniono 135 764 jednostki zbiorów (w tym: wypożyczenia – 108 014, udostępnienia na miejscu – 5 777 i zdalnie, za pośrednictwem kodów dostępu – 21 973). Stan zbiorów na koniec 2024 roku wyniósł 119 137 jednostek. W ciągu roku do zbiorów wpłynęło (zakup i dary) 6 447 pozycji (5 883 książki, 283 czasopisma i 281 zbiorów specjalnych), z czego dary stanowiły 2 197 pozycji. Ubytkowano ogółem 1 817 książek (głównie zdezaktualizowanych lub zniszczonych). Łączna liczba tytułów czasopism bieżących wynosiła 33, w tym prenumerata: 25 tytułów.

Wśród e-usług oferowanych przez Książnicę Stargardzką największą popularnością cieszył się zdalny dostęp do książek elektronicznych poprzez platformę Legimi (288 aktywnych czytelników i 21 973 wypożyczenia) oraz aplikacja na telefon Sowa Mobi. W porównaniu z rokiem poprzednim nastąpił niemal dwukrotny wzrost operacji samoobsługowych. W 2024 roku bibliotekarze Książnicy Stargardzkiej udzielili czytelnikom ogółem 39 052 informacje, w tym 11 142 bibliograficzne.

W ramach zadań powiatowych w ubiegłym roku w systemie ciągłym odbywały się konsultacje z bibliotekarzami powiatu i trzy wyjazdy do bibliotek gminnych w celach instruktażowych, a także dwa szkolenia dla bibliotekarzy. Książnica była także organizatorem konferencji metodycznej.

Oferta wydarzeń z zakresu społecznego, edukacji i kultury była bardzo szeroka i skierowana do szerokiego grona odbiorców. W 2024 r. zorganizowano 597 imprez, warsztatów i spotkań, w których wzięło udział przeszło 14 000 osób. W zajęciach edukacyjnych i społeczno-kulturalnych adresowanych do dzieci i młodzieży uczestniczyło ponad 8 000 odbiorców. Biblioteka współuczestniczyła w organizacji imprez miejskich i prowadziła szereg własnych. Były to m.in.: Tydzień Bibliotek, Noc Bibliotek, Zachodniopomorskie Dni Dziedzictwa, Narodowe Czytanie. Organizowano cyklicznie spotkania: trzech Dyskusyjnych Klubów Książki oraz Klubu Mangi *Hi no Kitsune*. Zapraszano na spotkania Klubów: Malucha i Gier Planszowych, lekcje biblioteczne i tematyczne oraz liczne zajęcia i warsztaty (np. *Boboteka, Lotniskowe czytanki, Tata też czyta).* Powstanie Pracowni Kreatywności spowodowało rozszerzenie działalności o przedsięwzięcia o charakterze społecznym i edukacyjnym. W ramach stałej oferty realizowano zajęcia: *Poznajemy zawody, Jesteśmy najważniejsi, Radź sobie sam, Czytające Brzdące, Raz, dwa, trzy... OdrabiaMy lekcje, Kolorowe warsztaty, Koło Małych Odkrywców.* Propozycje programowe zawierały także zajęcia feryjne i wakacyjne, wystawy, wykłady, bookcrossing.

Największą popularnością wśród odbiorców cieszyły się spotkania z cyklu *Być kobietą* oraz spotkania autorskie. Tych ostatnich było aż dwadzieścia, z czego cztery zostały zorganizowane dzięki partnerowi wspierającemu w ramach cyklu „DooKOŁA" – firmie Bridgestone.

Przy realizacji wielu zadań Książnica Stargardzka współpracowała z innymi instytucjami, stowarzyszeniami lub osobami, szczególnego podkreślenia wymaga zaś praca wykonywana na rzecz instytucji przez wolontariuszy.

Wyrazem zaangażowania lokalnej społeczności w działania prowadzone przez Książnicę Stargardzką była nie tylko rekordowa liczba odbiorców, ale i aktywne uczestnictwo w dwóch nietypowych akcjach. Pierwsza *Czytelnicy czytelnikom – podaruj książkę, ocal bibliotekę* miała charakter społecznościowy, a jej celem była zbiórka nowych książek na rzecz zniszczonej przez powódź biblioteki w miejscowości Żelazno (filia Biblioteki Publicznej Gminy Kłodzko). Druga polegała na uczestnictwie w internetowym głosowaniu w ogólnopolskim plebiscycie czytelników organizowanym przez Granice.pl na „Najlepszą bibliotekę w Polsce". Blisko 80 000 głosów czytelników zapewniło Książnicy Stargardzkiej II miejsce. Siedziba Książnicy Stargardzkiej zwyciężyła w ubiegłorocznej edycji Konkursu Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego na „Najlepszą Przestrzeń Publiczną Województwa Zachodniopomorskiego". Nagrodę honorową Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego, Olgierda Geblewicza otrzymała Gmina Miasto Stargard, która była Inwestorem.

Projekt renowacji Książnicy został doceniony również na arenie międzynarodowej. Autorzy projektu z pracowni BiASTUDIO oraz Kokon Studio zdobyli nominację w prestiżowym konkursie Irlandzkiego Królewskiego Instytutu Architektów (RIAI).

Pełna treść informacji z działalności KS stanowi załącznik nr 10 do Raportu.

5.5 Działalność Ośrodka Sportu i Rekreacji OSiR Sp. z o.o.

Ośrodek Sportu i Rekreacji OSiR Stargard prowadzi działalność opartą na organizowaniu usług związanych ze sportem, rekreacją, poprawą kondycji fizycznej oraz zarządza obiektami sportowymi należącymi do Miasta Stargard. Zajmuje się budową, przebudową, remontem i utrzymaniem obiektów sportowo-rekreacyjnych we właściwym stanie technicznym.

Spółka w 2024 r. prowadziła działalność na obiektach: pływalnia miejska AquaStar przy ul. Szczecińskiej 35, hala sportowa przy ul. Pierwszej Brygady 1, stadiony przy ul. Ceglanej 1, ul. Sportowej 1 i boiska treningowe przy ul. Ceglanej 11, boisko treningowe przy ul. Cz. Tańskiego, przystań kajakowa, lodowisko sezonowe przy ul Sportowej 32, ośrodek wypoczynkowy w Zieleniewie.

Spółka prowadziła naukę pływania dla uczniów klas II-III ze szkół podstawowych nr 1,2,3,4,6,7,8,10,11 i Zespołu Szkół Nr 9. W tym okresie odnotowano 18 703 wejść uczniów. Naukę pływania uczniów szkół podstawowych prowadzili doświadczeni instruktorzy i trenerzy nauki pływalnia, a ratownicy czuwali nad bezpieczeństwem dzieci.

W hali OSiR odbywały się treningi, rozgrywki ligowe, zawody i turnieje piłkarskie. Głównie z hali korzystały kluby sportowe i stowarzyszenia. Łącznie przez cały rok odnotowano 24 161 wejść.

Stadiony sportowe udostępniane są mieszkańcom miasta i klubom sportowym na przeprowadzanie treningów i rozgrywanie meczów oraz na organizację imprez i zawodów sportowych. Treningi, zawody organizowane przez kluby i stowarzyszenia odbywały się na stadionach: Stadionie Miejskim przy ul. Ceglanej 1 i boisku treningowym przy ul. Ceglanej 11, na Stadionie Miejskim przy ul. Sportowej 1 i boisku treningowym przy ul. Cz. Tańskiego. Łącznie z obiektów skorzystało 77 975 uczestników zajęć sportowych.

Lodowisko było otwarte w sezonie 2023/2024 od 01.12.2023 r. do 25.02.2024 r., a w sezonie 2024/2025 od 22.11.2024 r. do 16.02.2025 r. Klienci mogli skorzystać ze strefy gastronomicznej oraz wypożyczalni łyżew. W celu zapewnienia bezpieczeństwa udostępniano bezpłatnie: kaski oraz nowe chodziki, a także zakupiono szafki do przechowywania rzeczy. Spółka wprowadziła na lodowisku promocje tj. „Rodzinne Poniedziałki" i „Młodzieżowe Środy" oraz wieczory muzyczne. Łącznie w okresie funkcjonowania lodowiska w roku 2024 odnotowano 28 436 wejść.

Spółka przeprowadziła inwestycje, takie jak:

- wymiana parkietu w hali sportowej przy ul. Pierwszej Brygady 1, montaż trybun składanych teleskopowo z siedziskami plastikowymi z oparciem oraz zakup siedzisk na starą trybunę dla hali sportowej, wykonanie posadzki betonowej przed montażem parkietu. Na wymianę parkietu spółka otrzymała refundację ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w kwocie 436 024,19 zł netto w ramach programu „Sportowa Polska Program Rozwoju Lokalnej Infrastruktury Sportowej Edycja 2023",
- wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej dla zadania pn. „Budowa lodowiska z konstrukcją do założenia sezonowej powłoki typu namiotowego wraz z zagospodarowaniem terenu, w tym: dojścia, dojazdy, parking, przy ul. Sportowej 32 w Stargardzie". Wykonanie posadzki betonowej w hali lodowiska,
- wykonanie placu do ćwiczeń Ocr Ninja Park wraz z klatkami treningowymi Mega Godzilla oraz Low Rig Crocodile przy ul. Ceglanej 11 (Stargardzki Budżet Obywatelski),
- wykonanie oświetlenia terenu boiska przy ul. Cz. Tańskiego,
- opracowanie dokumentacji kosztorysowo-projektowej boiska piłkarskiego znajdującego się przy ul. J.U. Niemcewicza ze sztucznej nawierzchni wraz z niezbędną infrastrukturą,
- zakup energii elektrycznej dla spółki na okres od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2026 r.

Najważniejsze imprezy sportowo-rekreacyjne w 2024 r. zorganizowane przez OSiR:

- dla mieszkańców: 8. Bieg dla Orkiestry (WOŚP), 7. Memoriał Władysława Wojtakajtisa w pływaniu; Gala Sportowiec Roku, 12. Bieg Pamięci Żołnierzy Wyklętych „Tropem Wilczym", Aktywne Miasta – Rowerowa Stolica Polski, Aktywny Stargard – StargardVita!, 8. Bieg Forsycji, #Aktywny Stargard, Dni Stargardu 2024 – dzień sportowy, 6. Szarża Ułańska, Senioriada – Igrzyska Sportowe w ramach Stargardzkich Dni Seniora, 7 Bieg „Stargard dla Niepodległej", 5. Stargardzki Triathlon Mikołajkowy – łącznie udział wzięło ok. 4 500 osób,
- w ramach współzawodnictwa szkół dzieci i młodzieży OSiR był organizatorem zawodów międzyszkolnych dla uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych. Odbyło się kilkadziesiąt imprez o randze mistrzostw powiatu w ramach Igrzysk Dzieci, Igrzysk Młodzieży Szkolnej i Licealiady, zgodnie z kalendarzem Wojewódzkiego Szkolnego Związku Sportowego – udział łącznie wzięło 4 411 osób.

Zajęcia rekreacyjne odbywały się w obiekcie pływalni AquaStar w 4 strefach, zarejestrowano 303 781 osobo-wejść, w tym:

- strefa wodna w której odbywały się zajęcia: aktywne pływanie, nauka pływania dla dzieci i dorosłych, Aqua aerobik i część wodno-rekreacyjna – liczba osobo-wejść: 183 788,
- strefa fitness, w której odbywają się: zajęcia rozciągająco-relaksacyjne, zajęcia wytrzymałościowe i zajęcia wzmacniające – liczba osobo-wejść: 40 515,
- strefa siłowni, w której odbywają się: treningi wprowadzające, treningi funkcjonalne, treningi cardio, treningi personalne – liczba osobo-wejść: 77 057,
- strefa saun, w której znajduje się: strefa wypoczynku, odnowa biologiczna i odbywają się tam: rytuały/wieczory saunowe – liczba osobo-wejść: 2 421.

Zgodnie z programem „StargardVita!" w obiektach honorowane były: Stargardzka Karta Mieszkańca, Stargardzka Karta Dużej Rodziny oraz Stargardzka Karta Seniora.

Zdarzenia wpływające na działalność spółki:

1. Realizacja umowy wykonawczej do Uchwały Rady Miejskiej w Stargardzie Nr V/82/2019 w sprawie powierzenia spółce Ośrodek Sportu i Rekreacji OSiR Stargard z siedzibą w Stargardzie zadań własnych Gminy Miasta Stargard, zawartej pomiędzy Miastem a OSiR, która obowiązuje od 01.01.2019 roku do 31.12.2035 roku.
2. Przystosowanie obiektu hotelu (bazy noclegowej) do wymogów ppoż./inwentaryzacja projektowa hali i prace modernizacyjne pomieszczeń.
3. Przebudowa stadionu przy ul. Ceglanej 1 – zakończenie I etapu inwestycji rozpoczętej w 2023 roku, w postaci opracowania kompletnej dokumentacji kosztorysowo-projektowej przebudowy Stadionu Miejskiego w Stargardzie przy ul. Ceglanej 1 wraz z niezbędną infrastrukturą.

Pełna treść informacji z działalności OSIR stanowi załącznik nr 11 do Raportu.

5.6. Działalność Spójni Stargard SSA

Najistotniejszą działalnością Spójni jest prowadzenie zespołu pod nazwą PGE Spójnia Stargard, który występowała w najwyższej lidze rozgrywkowej koszykówki mężczyzn PLK.

W roku 2024 zakończył się sezon rozgrywkowy 23/24, w którym zespół seniorów awansował do fazy play-off Polskiej Ligi Koszykówki, eliminując Anwil Włocławek w ćwierćfinale. Ostatecznie zespół zajął 4. miejsce w Polsce, co jest drugim najlepszym wynikiem w historii klubu i miasta. Dzięki temu po raz kolejny Spójnia otrzymała zaproszenie do uczestnictwa w europejskich pucharach w rozgrywkach FIBA Europe Cup.

PGE Spójnia Stargard rozgrywała swoje mecze w Rumunii i Estonii, ostatecznie zajmując trzecie miejsce w swojej grupie, wygrywając trzy spotkania.

Drugim aspektem sportowym w działalności Spółki jest szkolenie dzieci i młodzieży oraz udział w rozgrywkach organizowanych przez PZKosz. Największym sukcesem w roku 2024 w koszykówce młodzieżowej było zdobycie brązowego medalu Mistrzostw Polski w kategorii U13 przez zespół prowadzony przez trenera Przemysława Mardosiewicza.

5.7 Kultura

Zadania z zakresu kultury realizowane były w 2024 roku przez samorządowe instytucje kultury: Stargardzkie Centrum Kultury, Książnicę Stargardzką oraz Muzeum Archeologiczno-Historyczne w Stargardzie, a także – na zlecenie Miasta – organizacje pozarządowe.

Stowarzyszenia i fundacje realizowały zadania w ramach następujących priorytetów: projekty kulturalne i artystyczne, edukacja kulturalna i artystyczna, Stargard wielu kultur, Stargard – gwiazdozbiór gotyku:

Lp.	Nazwa zadania	Organizator	Kwota dotacji
1.	Ukraińska Kultura w Stargardzie – 2024	Związek Ukraińców w Polsce; Koło w Stargardzie	**8 000 zł**
2.	Propagowanie muzyki poważnej wśród mieszkańców	Stowarzyszenie Inicjatyw Artystycznych PRO ARTE przy Państwowej Szkole Muzycznej	**12 000 zł**
3.	Warsztaty plastyczne dzieci i młodzieży	Stargardzkie Stowarzyszenie Miłośników Sztuk Plastycznych BRAMA w Stargardzie	**5 000 zł**
4.	Prowadzenie orkiestry i chóru oraz upowszechnianie kultury muzycznej i plastycznej wśród mieszkańców Stargardu	Stowarzyszenie Krzewienia Sportu, Turystyki i Kultury „Kolejarz"	**82 000 zł**
5.	Orkiestra Camerata Stargard – dla Stargardu	Fundacja Camerata Stargard	**230 000 zł**
6.	Upowszechnianie muzyki gospel wśród mieszkańców Stargardu	Stowarzyszenie Cantore Gospel	**10 000 zł**
7.	Biesiada Narodowa	Stowarzyszenie Polski Klub Patriotyczny	**4 000 zł**
8.	22. Ogólnopolski Festiwal Piosenki „Dozwolone do lat 19"	Towarzystwo Przyjaciół MDK	**12 000 zł**
9.	#AkcjaŻONKILE – Ocalić od zapomnienia	Towarzystwo Przyjaciół MDK	**4 000 zł**
10.	Festyn u Królowej Świata	Parafia Rzymskokatolicka pw. NMP Królowej Świata	**17 000 zł**
11.	XIX Kaziuki Wileńskie – Kaziukowa Biesiada Polsko-Wileńska – I etap	Stowarzyszenie Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów	**8 000 zł**
12.	XIX Kaziuki Wileńskie – Koncert Galowy – II etap	Stowarzyszenie Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów	**7 000 zł**
13.	Jazz in TPS na XX-lecie Piwnicy TPS	Stowarzyszenie Artystyczne B-MOLL	**17 000 zł**
14.	Koncert fortepianowy Macieja Tubisa-Komeda: Reflections w ramach obchodów 20. rocznicy przystąpienia Polski do UE	Stowarzyszenie Artystyczne B-MOLL	**10 000 zł**
15.	Kuźnia Możliwości vol.1	Stowarzyszenie Kuźnia Możliwości	**3 000 zł**

16.	Koncert upamiętniający śp. Pawła Adamowicza	Stowarzyszenie Kuźnia Możliwości	**3 000 zł**
17.	Koncert kolęd wschodniosłowiańskich	Parafia Prawosławna pw. św. Apostołów Piotra i Pawła	**8 000 zł**
18.	III Stargardzkie Letnie Warsztaty Muzyczne	Stowarzyszenie Inicjatyw Artystycznych PRO ARTE przy PSM I i II stopnia im. W. Lutosławskiego	**10 000 zł**

Nagrody Prezydenta Stargardu dla artystów i ambasadorów kultury za 2024 rok otrzymali: w kategorii Artysta/Twórca: Wojciech Makowski, Młody Artysta: Łucja Szymczykowska i Barbara Kutrowska, Ambasador Kultury: Bartłomiej Kotschedoff. Wydarzeniem roku został spektakl multimedialny „Poruszenie" Ryszarda Balonia i Macieja Piaszczyńskiego, a tytuł mecenasa kultury odebrali przedstawiciele firm: Bridgestone i Radiometer. 25 młodych, uzdolnionych stargardzian otrzymało również roczne stypendia. Suma nagród dla wszystkich laureatów to 125 000 zł.

Miasto w 2024 roku było inicjatorem, koordynatorem, współorganizatorem i organizatorem imprez kulturalnych, świąt państwowych i rocznic:

Lp.	Nazwa imprezy	Organizatorzy
1.	Spotkanie noworoczne	UM, Powiat Stargardzki
2.	Pierwsza Deportacja Polaków na Sybir	UM
3.	Gala przedsiębiorczości – wręczanie nagrody w kategorii Stargardzki Produkt Lokalny	UM, SIG, SARL
4.	Narodowy Dzień Żołnierzy Wyklętych	UM, OSiR, Garnizon Stargard
5.	Gala Kultury – wręczenie stypendiów i nagród w dziedzinie kultury	UM/SCK
6.	Gala Sportu – wręczenie wyróżnień, stypendiów i nagród sportowych	UM/OSiR
7.	Rocznica Katastrofy Smoleńskiej	UM, Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Józefa, Garnizon Stargard
8.	Dzień Pamięci Ofiar Zbrodni Katyńskiej	UM
9.	Święto Chrztu Polskiego	UM
10.	Dzień Pionierów Stargardu	MAH/SCK/Książnica Stargardzka/UM
11.	Święto Konstytucji 3 Maja	UM, Powiat Stargardzki, Parafia pw. NMP Królowej Świata, Garnizon Stargard
12.	Narodowy Dzień Zwycięstwa	UM, Garnizon Stargard
13.	Art Festiwal oraz Mini Art Festiwal	SCK, MDK
14.	Dzień Dziecka	SCK, OSiR, MDK, Książnica Stargardzka
15.	Znam Stargard – Gra Miejska	UM, Młodzieżowy Zespół Doradczy Prezydenta Miasta

16.	Dni Stargardu	SCK, MAH, OSiR
17.	Coolturalne wakacje	SCK
18.	Narodowy Dzień Pamięci Powstania Warszawskiego	UM, Garnizon Stargard
19.	Festyn u Królowej Świata	UM, SCK, SP4, MAH, MDK, Książnica Stargardzka, Parafia NMP Królowej Świata
20.	Święto Wojska Polskiego	UM, Garnizon Stargard
21.	Rocznica wybuchu II Wojny Światowej Dzień Weterana Walk o Niepodległość Rzeczpospolitej Polskiej – Wojewódzkie uroczystości	UM, Garnizon Stargard
22.	Światowy Dzień Sybiraka	UM, Garnizon Stargard
23.	Narodowe Święto Niepodległości	UM, Garnizon Stargard
24.	Festyn Świąteczny	SCK
25.	Narodowy Dzień Zwycięskiego Powstania Wielkopolskiego	UM

5.8 Sport

Zadania z zakresu sportu, dostępności do obiektów sportowych oraz terenów rekreacyjnych, realizowane są w głównej mierze przez Ośrodek Sportu i Rekreacji, a także przez szkoły w oparciu o przyszkolną infrastrukturę sportową (boiska, sale gimnastyczne).

Miasto w 2024 roku realizowało zadanie publiczne z zakresu kultury fizycznej, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przekazując również dotacje klubom, stowarzyszeniom sportowym oraz Spójni Stargard Sportowej SA.

W ramach przyznanych dotacji prowadzone było szkolenie sportowe dzieci i młodzieży, rozgrywki ligowe, zorganizowano także wiele imprez sportowych dla szerokiego grona odbiorców.

1.	Rozwój sportu poprzez upowszechnianie koszykówki mężczyzn	Spójnia Stargard Sportowa Spółka Akcyjna	**2 950 000 zł**
2.	Rozwój sportu – rozgrywki młodzieżowe	Spójnia Stargard Sportowa Spółka Akcyjna	**152 582 zł**
3.	Upowszechnianie kultury fizycznej poprzez organizację szkoleń, prowadzenie drużyn zespołowych w rozgrywkach ligowych w piłkę nożną w seniorach na szczeblu centralnym	Klub Piłkarski Błękitni	**1 400 000 zł**
4.	Upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie piłki nożnej wśród dzieci i młodzieży sekcji żeńskiej oraz udział	Klub Piłkarski Błękitni	**30 000 zł**

	w rozgrywkach ligowych sekcji żeńskiej		
5.	Upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie piłki nożnej wśród dzieci i młodzieży sekcji męskiej oraz udział dzieci i młodzieży w rozgrywkach ligowych	Klub Piłkarski Błękitni	**115 390 zł**
6.	24. Turniej Wiesława Wragi	Klub Piłkarski Błękitni	**10 000 zł**
7.	Rozwój sportu – rozgrywki piłki siatkowej kobiet	Klub Sportowy Spójnia	**57 078 zł**
8.	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w zapasach i sumo	Ludowy Klub Sportowy Feniks Pesta	**94 900 zł**
9.	Organizacja X Międzynarodowych Mistrzostw Polski Szkół Podstawowych w Zapasach	Ludowy Klub Sportowy Feniks Pesta	**3 000 zł**
10.	Upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie lekkoatletyki	Lekkoatletyczny Ludowy Klub Sportowy Pomorze Stargard	**47 183 zł**
11.	Przygotowania i udział w 25. Mistrzostwach Świata Masters w Lekkiej Atletyce (13-25.08.2024 rok – Getebork – Szwecja) zawodnika LLKS Pomorze -Bartosza Gołdyna	Lekkoatletyczny Ludowy Klub Sportowy Pomorze Stargard	**2 000 zł**
12.	Upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie tenisa stołowego	Klub Sportowy ATS	**29 164 zł**
13.	Organizacja XXI Międzynarodowego Turnieju Tenisa Stołowego Miast Partnerskich	Klub Sportowy ATS	**5 200 zł**
14.	Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu- zapasy styl wolny	Klub Zapaśniczy Zieloni	**10 000 zł**
15.	Upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie pływania	Międzyszkolny Klub Sportowy Neptun	**79 784 zł**
16.	Wspieranie i upowszechniania kultury fizycznej w zakresie wschodnich sztuk walki - karate	Shobu Kan Stargardzkie Stowarzyszenie Karate	**11 131 zł**
17.	Wspieranie i upowszechniania kultury fizycznej w zakresie wschodnich sztuk walki - karate	Shobu Kan Stargardzkie Stowarzyszenie Karate	**7 000 zł**
18.	Grand Prix Stargardu IV pory roku	Stargardzki Klub Lekkoatletyczny	**5 200 zł**
19.	Mityng o Srebrny Grot Stargardu	Stargardzki Klub Lekkoatletyczny	**3 000 zł**

20.	Upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie lekkiej atletyki	Wiodący Międzyszkolny Ludowy Klub Sportowy Pomorze	**66 869 zł**
21.	Upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie lekkiej atletyki	Wiodący Międzyszkolny Ludowy Klub Sportowy Pomorze	**9 000 zł**
22.	Upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie lekkiej atletyki	Wiodący Międzyszkolny Ludowy Klub Sportowy Pomorze	**9 000 zł**
23.	Wspieranie, upowszechnianie kultury fizycznej i promocja w zakresie rozgrywek ligowych piłki nożnej – w tym modernizacja infrastruktury stadionu	Zakładowy Klub Sportowy Kluczevia	**500 000 zł**
24.	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie piłki nożnej dzieci i młodzieży	Zakładowy Klub Sportowy Kluczevia	**51 245 zł**
25.	Upowszechnianie i rozwój sportów wodnych wśród dzieci poprzez organizację wydarzeń żeglarsko-regatowych	Towarzystwo Przyjaciół Młodzieżowego Domu Kultury	**6 500 zł**
26.	Start Alicji Purchalak w Torowych Mistrzostwach Polski w Pruszkowie 20-22 września 2024 r. oraz Mistrzostwach Polski par i drużyn w Godzieszach Wielkich 28-29 września 2024	Stargardzkie Towarzystwo Cyklistów	**3 000 zł**
27.	Dofinansowanie szkolenia dzieci i młodzieży w brazylijskim jiu jitsu, umożliwienie dostępu do różnorodnych form aktywności fizycznej	Valiant Jiu Jitsu Kings	**19 194 zł**
28.	Dofinansowanie organizacji VII Mistrzostw Polski w Brazylijskim Jiu Jitsu dla dzieci i młodzieży	Valiant Jiu Jitsu Kings	**2 600 zł**
29.	Dofinansowanie organizacji VII Pucharu Polski w Brazylijskim Jiu Jitsu dla dzieci i młodzieży	Valiant Jiu Jitsu Kings	**2 600 zł**
30.	Wsparcie szkolenia dzieci i młodzieży. Rozwój sportowy i mentalny	MUKS BSS Stargard	**28 581 zł**
31.	Szkolenie dzieci i młodzieży w kolarstwie szosowym, przełajowym i torowym Młodzieżowej Sekcji Kolarskiej Stargardzkiego Towarzystwa Cyklistów w 2024 roku	Stargardzkie Towarzystwo Cyklistów	**37 147 zł**

32.	Szkolenie siatkarskie dzieci i młodzieży w MKS Stargardzka Akademia Siatkówki	Młodzieżowy Klub Sportowy Akademia Siatkówki	**6 392 zł**
33.	XXXIII Memoriał Janiny Wielkoszewskiej	Stargardzkie Stowarzyszenie Miłośników Brydża Sportowego Brydż-Star	**3 900 zł**
34.	Dofinansowanie do Motocyklowych Mistrzostw Świata Federacji FIM	MOTOBOYZPL	**3 000 zł**
35.	Dofinansowanie do Motocyklowych Mistrzostw Świata Federacji FIM oraz Mistrzostw Europy DOWATEK HARD ENDURO GERMANY	MOTOBOYZPL	**1 000 zł**

Nagrody i statuetki dla najlepszych stargardzkich sportowców za osiągnięcia w 2024 r. otrzymali: I miejsce: Katarzyna Mądrowska (LKS Feniks Pesta) – zapasy, II miejsce: Ariel Wawszczyk (Klub Piłkarski „Błękitni") – piłka nożna, III miejsce: Jakub Barden (Uczniowski Klub Sportowy Valiant Jiu Jitsu Kings) – grappling oraz Nikola Piechocka (LKS Feniks Pesta) – zapasy. Wyróżnienia otrzymało 11 sportowców. Prezydent wręczył także stypendia sportowe 27 zawodnikom. Rozdanie nagród i stypendiów co roku odbywa się podczas Gali Sportu.

Miasto ponownie uczestniczyło w Rywalizacji o Puchar Rowerowej Stolicy Polski. Mieszkańcy Stargardu (802 osoby) łącznie pokonali - podczas trwającej miesiąc ogólnopolskiej rywalizacji - 243 000 km.

Jednocześnie w 2024 r. miasto Stargard powierzyło Ośrodkowi Sportu i Rekreacji w Stargardzie organizację poniższych zadań związanych ze sportem i rekreacją:

Nazwa przedsięwzięcia	**Podmioty współuczestniczące**	**Zakres realizowanych działań**
Współzawodnictwo dzieci i młodzieży	szkoły podstawowe i ponadpodstawowe	Doskonalenie szkolnego systemu współzawodnictwa dzieci i młodzieży (miejskie obiekty sportowe, sale w szkołach)
8. Bieg dla Orkiestry WOŚP	-	Wsparcie Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy, propagowanie zdrowego i aktywnego stylu życia oraz integracja mieszkańców Stargardu poprzez sport (Stadion Lekkoatletyczny ul. Sportowa 1)
7. Memoriał Władysława Wojtakajtisa	-	Pływalnia Aquastar
#AktywneDziecko – zimowe półkolonie sportowe	-	Aktywizacja oraz integracja dzieci i młodzieży w czasie wolnym od zajęć szkolnych
12. Bieg Pamięci Żołnierzy Wyklętych "Tropem Wilczym"	-	Promocja sportu poprzez organizację imprez sportowych o zasięgu lokalnym i krajowym (Park Stefana Batorego)
8. Bieg Forsycji	Stargardzkie Centrum Kultury, Młodzieżowy	Promocja sportu poprzez organizację imprez sportowych o zasięgu lokalnym i

	Dom Kultury, Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii	krajowym (Rynek Staromiejski, Park Bolesława Chrobrego)
Aktywne Miasta – Rowerowa Stolica Polski	Stargardzkie Towarzystwo Cyklistów, Stowarzyszenie „Stargard na rowery"	Aktywizowanie mieszkańców do jazdy na rowerze, integracja różnych grup sportowych i nie tylko, rywalizacja o tytuł Rowerowej Stolicy Polski
Dni Stargardu 2024 – dzień sportowy	Stargardzki Klub Lekkoatletyczny, Stargardzkie Towarzystwo Cyklistów, Szkoła Podstawowa nr 3, stargardzkie kluby i stowarzyszenia sportowe	Promocja sportu poprzez promowanie postawy aktywności sportowej w społeczeństwie, integrowanie mieszkańców (ulica Szczecińska, hala OSiR, AquaStar, Stadion Miejski przy ul. Ceglanej)
6. Szarża Ułańska	12. Brygada Zmechanizowana, 14. Batalion Ułanów Jazłowieckich	Promocja sportu poprzez organizację imprez sportowych o zasięgu lokalnym i krajowym (teren poligonu wojskowego)
#AktywneDziecko – letnie półkolonie sportowe	-	Aktywizacja oraz integracja dzieci i młodzieży w czasie wolnym od zajęć szkolnych
#AktywnyStargard	-	Promocja sportu poprzez promowanie postawy aktywności sportowej w społeczeństwie - (Park Bolesława Chrobrego)
9. Stargardzkie Dni Seniora	stargardzkie stowarzyszenia seniorów	Promocja sportu poprzez promowanie aktywności sportowej wśród osób starszych (Park Bolesława Chrobrego)
7. Bieg „Stargard dla Niepodległej"	-	Promocja sportu poprzez organizację imprez sportowych o zasięgu lokalnym i krajowym (Park Bolesława Chrobrego)
5. Stargardzki Triathlon Mikołajkowy	Stargardzki Klub Morsów „Miedwianie", Stowarzyszenie „Stargard na rowery"	Promocja sportu poprzez promowanie postawy aktywności sportowej w społeczeństwie (Stargard/Morzyczyn). Zorganizowano również formułę wirtualną.

6. Mieszkalnictwo

6.1 Polityka mieszkaniowa Gminy Miasta Stargard do roku 2030

Polityka mieszkaniowa stanowi jeden z wiodących wątków polityki miejskiej. Problemy mieszkaniowe dotyczą bowiem wielu grup społecznych, w tym ludzi młodych, seniorów, osób o niskich dochodach, rodzin wielodzietnych czy też osób z niepełnosprawnościami. Planowanie i sprawne realizowanie polityki mieszkaniowej w miastach stanowi jednak duże wyzwanie w obliczu zmian, jakie zachodzą na przestrzeni ostatnich lat. Problemy, z jakimi muszą mierzyć się samorządy, mają ścisły związek z aktualną sytuacją gospodarczą w Polsce.

Pośród celów aktualnej polityki miejskiej wymienić należy: wspieranie zrównoważonego rozwoju ośrodków miejskich, w tym przeciwdziałanie negatywnym zjawiskom niekontrolowanej suburbanizacji oraz odbudowa zdolności do rozwoju poprzez rewitalizację zdegradowanych obszarów miejskich.

W 2024 r. oddano do użytku budynek przy ul. J. Śniadeckiego 13 z 33 mieszkaniami o wysokim standardzie na wynajem dla osób uprawnionych do otrzymania lokalu komunalnego w systemie najem-podnajem. Rozpoczęto także kolejną budowę przy ul. J. Śniadeckiego 19. W budynku będzie 16 mieszkań. Inwestycja ma zakończyć się w 2025 r. Kolejne planowane do rozpoczęcia w 2025 r. inwestycje to dwa budynki przy ul. Spokojnej. Miasto planuje wynajem wszystkich mieszkań od TBS i ich podnajmowanie osobom uprawnionym do najmu lokali w zasobach mieszkaniowych Miasta.

W 2024 r. prowadzono działania dotyczące opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę osiedla mieszkaniowego przy ul. H. Żybułtowskiej. Zaakceptowano projekt koncepcyjny (wielobranżowy) a następnie projekt budowlany i wykonawczy dotyczący pierwszego etapu. Jednocześnie zlecono opracowanie dokumentacji na etap drugi. W ramach inwestycji planowane jest wybudowanie 242 mieszkań. Kolejną planowaną inwestycją Stargardzkiego TBS jest budowa budynku o funkcji Wspomaganej Społeczności Mieszkaniowej (WSM).

W 2024 roku w zasobie komunalnym wymieniono trzy pokrycia dachowe na kwotę 446 974,23 zł, stolarkę okienną o powierzchni 160,55 m^2 za 128 484,95 zł, 8 drzwi wejściowych do budynków oraz 6 do lokali (54 158,62 zł). Ze środków własnych Miasta modernizacji na łączną kwotę 119 998,05 zł poddanych zostało 15 wolnych lokali. Bieżące prace remontowe i awaryjne wyniosły w ubiegłym roku 544 129,22 zł.

Ponadto przy wykorzystaniu środków z Funduszu Dopłat wyremontowano 16 wolnych lokali (koszt: 2 173 332,59 zł, dofinansowanie: 80%). Wykonano także termomodernizację budynku przy ul. Młyńskiej 10 (koszt: 1 174 798,99 zł, dofinansowanie 90% z BGK w ramach „Programu Termo"). Rozpoczęto termomodernizację budynków: przy ul. Młyńskiej 9a (koszt: 1 372 394 zł, dofinansowanie z BGK: 80%) oraz termomodernizację budynku przy ul. M Konopnickiej 27, 27a (koszt: 1 715 683 zł, dofinansowanie z BGK: 80%).

Pełna treść sprawozdania z polityki mieszkaniowej stanowi załącznik nr 12 do Raportu.

7. Włączenie społeczne

Miasto realizuje przedsięwzięcia ukierunkowane na rozwijanie systemu wsparcia osób potrzebujących oraz podnoszenia jakości i dostępności usług publicznych w zakresie bezpieczeństwa ekonomicznego mieszkańców (pomoc społeczna, zapobieganie ubóstwu i in.) oraz zdrowia. Podejmuje działania na rzecz osób o specjalnych potrzebach – osób z niepełnosprawnościami, seniorów, rodzin z dziećmi, jak też na rzecz efektywnego wsparcia grup zagrożonych wykluczeniem społecznym – jak osoby najuboższe, w kryzysie bezdomności. Przedsięwzięcia te realizowane są bezpośrednio przez jednostki organizacyjne Miasta (Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Żłobek Miejski, przedszkola i szkoły podstawowe), jak również przez organizacje pozarządowe, którym Miasto zleca realizację zadań publicznych z zakresu spraw społecznych, zdrowia publicznego, dostępności pomocy dla osób uzależnionych, wspierania rodziny.

Jednym z podstawowych narzędzi realizacji polityki społecznej Miasta, nadrzędnym wobec innych dokumentów programowych, jest Strategia rozwiązywania problemów społecznych.

Pełna treść sprawozdania z realizacji strategii stanowi załącznik nr 13 do Raportu.

7.1 Strategia rozwiązywania problemów społecznych

Strategia rozwiązywania problemów społecznych dla Miasta Stargard na lata 2021-2027 została przyjęta uchwałą Nr XXIV/275/2021 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 26 stycznia 2021 r. W dokumencie podzielono planowane do realizacji zadania na 5 obszarów (cele strategiczne). W ramach każdego z obszarów wyznaczono cele szczegółowe i kierunki działania. Wpisują się w nie programy pomocy

społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i inne, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka.

Cel Strategiczny I

Rozwijanie systemu wsparcia rodzin ze szczególnym uwzględnieniem pozycji dziecka.

Wynikają z niego programy o węższym obszarze oddziaływania:

- Miejski program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
- Program „Szkoła, Rodzina, Środowisko",
- Miejski program wspierania rodziny dla miasta Stargard na lata 2023-2025,
- Podprogram „Na Start" i podprogram „Duża Rodzina" – będące elementami Programu „Potrzebny Dom" – programu stargardzkiego mieszkalnictwa wspieranego.

Program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii i przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie

W ramach działań interwencyjnych oraz zwiększania dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków oraz osób zagrożonych uzależnieniem Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2024 r. prowadziła 219 spraw. Ponadto prowadzono terapię dla osób uzależnionych od alkoholu i współuzależnionych, z której skorzystało 269 osób, z poradnictwa i terapii prowadzonej przez MONAR skorzystało 246 osób, a ze spotkań w grupach samopomocowych przy Stowarzyszeniu Klub Abstynenta „ALA" oraz działań edukacyjnych, integracyjnych i profilaktycznych skorzystało 400 osób.

W ramach udzielania rodzinom, w których występują problemy alkoholowe i problemy narkomanii, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą oraz dążenia do stworzenia i rozwijania systemu przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony ofiar przemocy prowadzono szereg działań. W 2024 r. na terenie Stargardu funkcjonowały cztery placówki wsparcia dziennego, w tym dwie prowadzone w formie podwórkowej oraz dwie w formie opiekuńczej, które realizowały programy socjoterapeutyczne. W zajęciach w Harcerskiej Świetlicy Środowiskowej „TRZEPAK" prowadzonej przez Chorągiew Zachodniopomorską ZHP Hufiec Stargard uczestniczyło łącznie 150 dzieci. Pozostałe placówki prowadzone były przez Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Zachodniopomorski Oddział Regionalny w Szczecinie. W zajęciach wzięło udział łącznie 59 dzieci i młodzieży w wieku szkolnym. Ponadto udzielono schronienia 37 osobom w Gminnym ośrodku wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie i kobiet lub kobiet z dziećmi pozbawionych schronienia.

W ramach podejmowania wraz z innymi podmiotami przedsięwzięć mających na celu promocję zdrowego stylu życia i edukację społeczną:

- Komenda Powiatowa Policji w Stargardzie podjęła działania profilaktyczno-edukacyjne skierowane do dzieci i młodzieży w 2024 r. Celem tego przedsięwzięcia było podobnie jak w roku poprzednim przede wszystkim podniesienie świadomości dzieci i młodzieży w zakresie skutków prawnych oraz zdrowotnych wynikających z uzależnienia od alkoholu i narkotyków. Działania cieszyły się dużym zainteresowaniem, dlatego będą podejmowane w latach następnych;
- Parafia Rzymskokatolicka pw. Miłosierdzia Bożego w Stargardzie zorganizowała wakacyjne warsztaty dla dzieci „ŁÓDŹ RATUNKOWA", które miały na celu pokazanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego i wzmocnienie pozytywnych zachowań wśród uczestników;
- Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Józefa w Stargardzie zorganizowała letni wyjazd dla młodzieży pochodzącej z rodzin dotkniętych problemem uzależnień. Celem niniejszego przedsięwzięcia było umożliwienie uczestnikom spędzenia czasu wolnego z dala od problemów życia codziennego i pokazanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego.

- Miasto we współpracy ze Szczecińskim Centrum Zdrowia SPZOZ zorganizowało szkolenie skierowane do dyrektorów, pedagogów oraz psychologów ze stargardzkich szkół podstawowych, którego głównym celem było dostarczenie narzędzi do pracy w kierunku diagnozy i wsparcia przeciwko zaburzonym zachowaniom psychicznym u dzieci i młodzieży.

W ramach prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej i szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowo-rekreacyjnych w 2024 r., realizowano we wszystkich klasach szkół podstawowych program „Spójrz Inaczej" oraz program „Spójrz Inaczej na agresję", który jest kontynuacją programu wychowawczo – profilaktycznego „Spójrz Inaczej". Z kolei Stowarzyszenie „Potrzebny Dom" zorganizowało na os. Lotnisko wypoczynek dla 70 dzieci w czasie ferii zimowych oraz dla 135 dzieci w okresie wakacji.

W ramach podejmowania interwencji w związku z naruszaniem przepisów ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, w 2024 roku przeprowadzono 17 kontroli punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

W ramach wspierania zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej, w 2024 roku prowadzono CIS, w którym działały dwie grupy: opiekunek osób zależnych i remontowo-porządkowa. W działaniach CIS udział wzięło 68 uczestników, w tym: 11 osób z edycji 2022 r., 14 osób z edycji 2023 r. i 43 osoby z edycji 2024 r.

Pełna treść informacji z realizacji Miejskiego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii i przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie za rok 2024 stanowi załącznik nr 14 do Raportu.

Szkoła – Rodzina – Środowisko

Program „Szkoła, Rodzina, Środowisko" jest inicjatywą mającą na celu wsparcie dziecka i rodziny, służące zapobieganiu sytuacjom kryzysowym oraz zapewnienie dzieciom i młodzieży odpowiednich warunków do życia i rozwoju, zgodnie z ich potrzebami i przysługującymi im prawami.

Szkoła

Realizowano różnorodne zajęcia pozalekcyjne w II półroczu roku szkolnego 2023/2024 i w I półroczu roku szkolnego 2024/2025 w 11 szkołach podstawowych, w których funkcjonują powszechnie dostępne świetlice integrująco-wspierające „Promyk". Dzieci miały możliwość uczestniczenia w zajęciach pozalekcyjnych m.in. sportowych, gimnastyki korekcyjnej, terapii ręki, treningu umiejętności społecznych, manualnych, czy też rozwijających przedmiotowe umiejętności, a także w kołach zainteresowań. Od 19 lutego do 8 czerwca 2024 r. zrealizowano łącznie 1 149 godzin zajęć, z których skorzystało 891 dzieci, natomiast w okresie od 30 września do 7 grudnia 2024 r. zrealizowano łącznie 1 025 godzin, z których skorzystało 989 dzieci

Rodzina

Zespół psychologów i terapeutów podejmujący działania skierowane do dzieci i ich rodziców – rodzin dotkniętych problemem przemocy i uzależnień, prowadził porady, konsultacje, diagnozę i terapię indywidualną oraz interwencję kryzysową. Udzielał poradnictwa osobom i rodzinom przejawiającym trudności dysfunkcyjne i wychowawcze. Zajmował się realizacją grupowych form pracy o charakterze edukacyjnym, terapeutycznym, profilaktycznym, itp. Jednocześnie w ramach pracy Zespołu 5 psychologów oddelegowanych było do pracy w 10 stargardzkich szkołach, gdzie przeprowadzali oni konsultacje z uczniami, nauczycielami i rodzicami. W 2024 r. przeprowadzono łącznie 1 743 konsultacje, które objęły 211 rodzin, 231 uczniów oraz 245 rodziców uczniów. Ponadto odbyły się 72 konsultacje z nauczycielami. Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom dzieci, rodziców i pedagogów, działania zespołu były także dopasowane do zaobserwowanych i zdiagnozowanych potrzeb szkół. Za obsługę techniczno-organizacyjną Zespołu odpowiedzialny jest MOPS.

W ramach programu „Szkoła dla Rodziców", której ideą jest podnoszenie kompetencji wychowawczych rodziców, zwłaszcza tych, którzy mają problemy w wykonywaniu swojej funkcji rodzicielskiej, zajęcia prowadzone są metodą warsztatową. W 2024 r. zorganizowano 2 edycje programu. Warsztaty obejmowały 10 spotkań, z których każde trwało po 3 godziny. W 2024 r. zorganizowano 2 edycje programu. Warsztaty obejmowały 10 spotkań, z których każde trwało po 3 godziny. Do udziału w zajęciach zgłosiło się 69 osób, zakwalifikowane zostały 34 osoby, uczestnictwo rozpoczęło 27 osób, natomiast zajęcia ukończyło 13 osób.

Środowisko

Zespół Interdyscyplinarny został powołany 20 września 2023 r. i zajmuje się przeciwdziałaniem przemocy domowej, realizując obowiązki wynikające z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej. Za obsługę techniczno-organizacyjną i finansową Zespołu odpowiedzialny jest MOPS. W 2024 r. odbyło się 9 głównych posiedzeń. Do Zespołu wpłynęły 264 formularze Procedury Niebieskie Karty, z czego 55 jako kolejne zdarzenie przemocy. Do pracy z rodzinami, których dotyczyły Niebieskie Karty, Zespół powołał 232 grupy diagnostyczno-pomocowe.

Ponadto w 2024 r. funkcjonowało 5 Szkolnych Grup Konsultacyjnych (SGK) – zespoły o charakterze operacyjnym, bezpośrednio zajmujące się pomocą rodzinom pozostającym w sytuacjach kryzysowych. Od 19 lutego do 8 czerwca 2024 r. odbyło się 12 spotkań SGK, natomiast w okresie od 30 września do 7 grudnia 2024 r. odbyło się 15 spotkań, podczas których ich członkowie zajmowali się rozwiązywaniem problemów konkretnych rodzin, których dzieci uczęszczają do szkół z rejonu objętego opieką danej SGK.

Miejski Program Wspierania Rodziny dla miasta Stargard na lata 2023-2025 realizowany jest przez MOPS oraz przedstawicieli lokalnych instytucji i organizacji pozarządowych działających na rzecz dziecka i rodziny. Podstawowym założeniem Programu Wspierania Rodziny jest utworzenie spójnego systemu wsparcia dla rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

W 2024 r. w ramach programu podejmowano działania profilaktyczne poprzez wspieranie rodziców w wychowywaniu i edukacji dzieci oraz zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży. Realizatorami zadań były żłobki miejskie, przedszkola, szkoły, placówki kulturalno-oświatowe, organizacje pozarządowe i MOPS. Instytucje i organizacje w ramach swych działań zapewniały opiekę, proces edukacyjny oraz wspierały proces wychowawczy dziecka.

Ważnym zadaniem z zakresu rozwijania systemu ulg skierowanym do rodzin wielodzietnych jest Stargardzka Karta Mieszkańca Duża Rodzina i Ogólnopolska Karta Dużej Rodziny. Realizatorem był Urząd Miejski w Stargardzie, miejskie spółki, jednostki organizacyjne oraz podmioty niepubliczne.

Istotnym zadaniem jest również zapewnienie rodzinom zagrożonym umieszczeniem dzieci w pieczy zastępczej pomocy w przezwyciężeniu problemów opiekuńczo-wychowawczych oraz zabezpieczenie pomocy socjalnej (świadczenia pieniężne i niepieniężne). Realizację zadań prowadził MOPS oraz organizacje pozarządowe. Liczba rodzin objętych pomocą społeczną w 2024 roku wynosiła 1 372 rodziny, w tym 219 rodzin z dziećmi, z czego 121 rodzin zostało objętych pomocą z powodu bezradności opiekuńczo-wychowawczej i prowadzenia gospodarstwa domowego, z tego w 77 rodzinach zdiagnozowano problemy w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych. Zapewniono również pomoc specjalistyczną w obszarach uzależnienia, przemocy i niepełnosprawności. Realizatorami zadań z tego zakresu był MOPS, Zespół Psychologiczno-Terapeutyczny, Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej, Przychodnia Terapii w Stargardzie, MKRPA oraz organizacje pozarządowe.

W 2024 roku 65 rodzin objęto pracą asystentów rodziny zatrudnionych w MOPS (w 2023 r. - 44). Zadaniem asystenta rodziny jest pomoc rodzinie przeżywającej trudności w opiekowaniu się i wychowywaniu dzieci, wsparcie w prawidłowym wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej oraz

praca z rodzicami biologicznymi, których dzieci zostały umieszczone w pieczy zastępczej w celu przywrócenia pełnej władzy rodzicielskiej.

Na terenie miasta w 2024 r. prowadzone były cztery placówki wsparcia dziennego. TPD Zachodniopomorski Oddział Regionalny w Szczecinie prowadziło jedną placówkę w formie podwórkowej oraz dwie w formie opiekuńczej, natomiast Chorągiew Zachodniopomorska ZHP Hufiec Stargard prowadziło jedną placówkę w formie podwórkowej. Ogółem ze wsparcia udzielanego przez te placówki skorzystało 209 dzieci.

Wydatki związane z realizacją ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w 2024 r. w zakresie wspierania rodziny wyniosły ogółem 320 686,36 zł, w tym 92 347,14 zł z dotacji z budżetu państwa na częściowe sfinansowanie kosztów wynagrodzeń asystentów rodziny, a na pieczę zastępczą wyniosły ogółem 2 546 571,44 zł, w tym 2 522 235,73 zł na współfinansowanie pobytu dzieci w pieczy zastępczej i 24 335,71 zł na współfinansowanie pobytu dzieci w zakładach opiekuńczo-leczniczych.

Podprogram „Na Start"

Realizacja mieszkań wspieranych dla osób opuszczających całodobowe placówki opiekuńczo-wychowawcze, rodziny zastępcze i rodzinne domy dziecka – 14 mieszkań w 3 inkubatorach (I etap); w 2024 r. 1 mieszkaniec inkubatora otrzymał samodzielne mieszkanie docelowe w ramach II etapu podprogramu, natomiast 1 osoba wynajęła lokal we własnym zakresie. Kolejna osoba opuszczająca pieczę zastępczą w związku z osiągnięciem pełnoletności zamieszkała w ubiegłym roku w inkubatorze.

Podprogram „Duża Rodzina"

Realizacja mieszkań wspieranych dla rodzin wychowujących 4 lub więcej dzieci, a w szczególnych sytuacjach – 3 dzieci. W ramach podprogramu z mieszkaniowego zasobu Miasta wydzielono dotąd 4 mieszkania z przeznaczeniem do realizacji podprogramu.

Nowe działania realizowane w ramach celu strategicznego I:

- Miasto w roku ubiegłym przystąpiło do projektu „Rodzinny Prolog" w ramach FEPZ 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus. Celem projektu jest wsparcie rodzin z małymi dziećmi (od urodzenia do 5. roku życia) poprzez zwiększenie dostępu do dobrej jakości usług społecznych świadczonych w Lokalnych Klubach Rodzinnych (LKR) oraz rozwój kompetencji kadry LKR w zakresie świadczenia usług na rzecz rodzin z małymi dziećmi. LKR to dobrej jakości, profilaktyczne wsparcie wzmacniające rodziców w ich rolach i wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych oraz wspierające dzieci we wczesnym etapie ich życia, tworząc dostosowane do ich potrzeb środowisko rozwojowe w obszarze fizycznym, emocjonalnym, społecznym i poznawczym. W 2024 r. rozpoczęto przygotowania do remontu i adaptacji lokalu użytkowego położonego przy ul. Wojska Polskiego 21U/2 z przeznaczeniem na działalność LKR.
- Miasto w związku z uzyskaniem w 2023 r. dofinansowania ze środków KPO w ramach Programu Maluch+ 2022-2029 zleciło przygotowanie dokumentacji projektowej dotyczącej rozbudowy Żłobka Miejskiego „Leśna Polana", w wyniku której powstanie dodatkowe 116 miejsc dla dzieci.
- W związku z przyznanym dofinansowaniem ze środków z EFRR na projekt „Poprawa dostępności i jakości usług edukacyjnych świadczonych przez Przedszkole Miejskie nr 2 Mali Artyści w Stargardzie" placówka zwiększy liczbę miejsc o 50.
- MOPS zrealizował dwa nowe projekty skierowane do rodzin: projekt „Rodzicielstwo bez tajemnic" (dedykowany przyszłym rodzicom) i „Jestem rodzicem". Celem pierwszego było wsparcie rodziców lub osób planujących rodzicielstwo, poprzez zwiększenie wiedzy w zakresie metod wychowawczych i rodzicielskich. Ponadto uczestnicy projektu mogli zdobyć wiedzę

w zakresie okresu przygotowującego do porodu, samego porodu jak również czasu po porodzie. W ramach projektu odbyły się warsztaty i spotkania m.in. z pediatrą, położną, ratownikami medycznymi, psychologiem rozwoju, seksuologiem, psychodietetykiem oraz warsztaty z chustonoszenia. Do udziału przystąpiło 10 osób w tym: 9 kobiet i 1 mężczyzna, a ostatecznie ukończyło udział w projekcie 9 osób w tym: 8 kobiet i 1 mężczyzna. Natomiast projekt „Jestem rodzicem" był skierowany do rodziców zamieszkujących na terenie miasta Stargard, a jego celem było wsparcie w pierwszym etapie macierzyństwa i tacierzyństwa. W ramach zajęć przekazano wiedzę na temat diety matki i dziecka, pierwszej pomocy w przypadku zakrztuszenia dziecka, zmian hormonalnych zachodzących u młodych matek i zmian jakie mogą zachodzić w sferze seksualności, technik budowania bliskości z dzieckiem oraz technik w zakresie usypiania dzieci. W ramach projektu odbyły się warsztaty i spotkania m.in. z pediatrą, ratownikami medycznymi, psychologiem rozwoju, seksuologiem, psychodietetykiem oraz warsztaty z chustonoszenia i z asystentem snu. Do udziału przystąpiło 11 kobiet, a ostatecznie ukończyło udział w projekcie 10 kobiet.

Cel Strategiczny II

Rozwijanie systemu wsparcia i aktywizacji seniorów.

Wynikają z niego następujące programy:

- Program „Stargardzka Karta Mieszkańca Senior",
- Podprogram „Nie Sami" – będący elementem Programu „Potrzebny Dom" program stargardzkiego mieszkalnictwa wspieranego dla osób starszych.

W ramach działań na rzecz wspierania i aktywizacji seniorów w 2024 roku zrealizowano następujące działania:

1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej rozpoczął realizację projektu pn. Zwiększenie dostępności usług opiekuńczych i asystenckich dla osób starszych w Gminie Miasto Stargard „Bezpieczny senior w Stargardzie", w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus. Projekt zakłada realizację w latach 2024-2026 usług asystentów seniora, zwiększenie liczby usług opiekuńczych, organizację usług teleopieki (opaski bezpieczeństwa i czujki alarmowe) oraz usług opieki wytchnieniowej dla opiekunów osób uczestniczących w projekcie. Beneficjentami projektu są osoby powyżej 65. roku życia, zamieszkujące w Stargardzie. Realizacja projektu w zakresie udzielania seniorom wsparcia przez asystentów rozpoczęła się od dnia 12 listopada 2024 r., a świadczenie usług opiekuńczych od dnia 21 listopada 2024 r. Ze wsparcia asystenta w 2024 r. skorzystało łącznie 10 osób w łącznym wymiarze 591 godzin. Natomiast ze wsparcia w formie usług opiekuńczych skorzystało łącznie 5 osób wykorzystując 130 godzin usług.
2. Zapewniono funkcjonowanie Dziennego Domu „Senior+". Budżet tego zadania to 356 878,06 zł, z czego 264 753,72 to dotacja z budżetu Miasta, 75 649,76 to środki z budżetu Państwa, natomiast 16 474,58 zł to wkład własny organizacji. Zadanie to realizuje Zachodniopomorski Oddział Okręgowy PCK, który w budynku przy ul. B. Limanowskiego 24 dysponuje 20 miejscami dziennej opieki dla seniorów. DDS+ czynny jest od poniedziałku do piątku godzinach 8:00-16:00 Jego funkcjonowanie opiera się na aktywnym uczestnictwie w życiu społecznym seniorów oraz zapewnieniu wsparcia osobom nieaktywnym zawodowo w wieku 60+ poprzez umożliwienie korzystania z oferty aktywizującej osoby starsze w tym: prozdrowotnej, kulturalnej, rekreacyjnej itp. Nadzór merytoryczny nad tym zadaniem prowadzi MOPS.
3. Zapewniono funkcjonowanie Klubu „Senior+" na osiedlu Lotnisko w budynku przy ul. J. Śniadeckiego 11. Realizację tego zadania Miasto zleciło Stowarzyszeniu Potrzebny Dom. Kwota przekazana na ten cel to 102 636,80 zł, z czego 46 956,00 to wkład z budżetu Państwa. Miasto natomiast na te zadanie przeznaczyło w 2024 roku 13 000 zł w formie dotacji celowej oraz 42 680,80 zł jako pokrycie opłat za wynajem pomieszczeń wraz z mediami. Klub „Senior+" dysponuje

50 miejscami; seniorzy mogą spędzać w nim czas od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00-16:00.

4. W Kluczewie funkcjonuje Klub „Senior+", realizację tego zadania w 2024 roku Miasto zleciło Parafii Rzymskokatolickiej pw. św. Krzyża w Stargardzie. Miejsce to dysponuje 25 miejscami. Klub sprzyja integracji i wymianie doświadczeń pomiędzy seniorami. Dzięki tym spotkaniom seniorzy mają możliwość spędzić czas w miłym towarzystwie, porozmawiać na nurtujące ich tematy, nawiązać nowe znajomości. Budżet tego zadania to 6 000 zł w całości pokryty ze środków Miasta.
5. Zapewniono funkcjonowanie Klubu Seniora prowadzonego przez Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów. W 2024 roku budżet tego zadania to 13 200 zł. Miasto przekazało na ten cel 11 000 zł, natomiast 2 200 zł pochodziło ze środków własnych związku. Klub zrzeszał ok. 1 460 członków.
6. W 2024 roku swoją działalność prowadził Uniwersytet Trzeciego Wieku, który zrzesza blisko 470 słuchaczy. Seniorzy mają szanse rozwijać swoje pasje i zainteresowania w sekcjach tematycznych. Budżet tego zadania w 2024 roku to 11 800 zł, z czego Miasto przekazało 8 000 zł, a 3 800 zł pochodziło ze środków własnych stowarzyszenia.
7. Seniorzy mieli również możliwość korzystania z dwóch kawiarenek funkcjonujących w obrębie Starego Miasta. Pierwsza prowadzona przez Parafię Rzymskokatolicką pw. Najświętszej Marii Panny Królowej Świata, której koszt działania w 2024 roku to 5 500 zł (5 000 zł środki z budżetu Miasta, 500 zł – środki własne parafii). Druga kawiarenka w tym obszarze miasta to Świętojański Klub Seniora prowadzony przez Parafię Rzymskokatolicką pw. św. Józefa. Koszt całkowity tego zadania to 6 100 zł (w tym 4 000 z budżetu Miasta, 2 100 zł – środki finansowe parafii). W obu tych miejscach seniorzy mogą liczyć na wsparcie i pomoc w rozwiązywaniu codziennych trudności. Jest to miejsce integracji, spotkań, wymiany doświadczeń.
8. Ponadto w 2024 r. zrealizowano Program osłonowy „Korpus Wsparcia Seniorów w Stargardzie w 2024 roku" mający na celu poprawę bezpieczeństwa i możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania seniorów poprzez używanie opasek bezpieczeństwa. W 2024 r. dokupiono w ramach programu dodatkowe 25 opasek (łącznie jest ich 125). 153 seniorów skorzystało z całodobowego monitoringu przy użyciu opasek bezpieczeństwa.
9. Centrum Wolontariatu i Mentoringu Seniorów, które swoim działaniem wspiera wydarzenia i inicjatywy organizowane przez Miasto Stargard. Wolontariusze włączyli się ze swoją pomocą w organizację takich wydarzeń jak, m.in. obchody XI Stargardzkich Dni Seniora, WOŚP, czy obchody światowego Dnia Cukrzycy. Centrum Wolontariatu i Mentoringu Seniorów udziela wsparcia merytorycznego seniorom, pełniąc cotygodniowe dyżury w Stargardzkim Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych.
10. Kontynuowano akcję „Krzesełko dla Seniora". Przedsiębiorcy, instytucje miejskie, czy mieszkańcy Miasta wystawiając krzesełko przed siedzibą swojej firmy, posesji, nie tylko dają seniorom możliwość wytchnienia i odpoczynku w podróży, ale również uwrażliwiają społeczeństwo na potrzeby osób starszych.
11. Kontynuowano program „Złota Rączka", w ramach którego osoby starsze mogą liczyć na pomoc fachowca w naprawach drobnych usterek w swoich mieszkaniach. Realizacją tego programu zajmuje się Stargardzkie TBS. Rocznie na ten cel Miasto przeznacza 10 000 zł.
12. Miasto aktywnie uczestniczy w spotkaniach Krajowej Sieci Miast i Gmin Przyjaznych Osobom Starszym, promując swoje działania na rzecz seniorów wśród zrzeszonych tam miast i gmin. Spotkania te sprzyjają wymianie doświadczeń, dzieleniu się spostrzeżeniami, uwagami dotyczącymi kształtowania spójnej Polityki Senioralnej w Polsce. W spotkaniach, oprócz przedstawicieli miast i gmin, udział biorą również zapraszani goście m. in. pani Minister do spraw Polityki Senioralnej Marzena Okła-Drewnowicz oraz Pan Rafał Włodarczyk Przedstawiciel WHO PL.
13. W 2024 roku zorganizowano IX Stargardzkie Dni Seniora. Wydarzenie o charakterze sportowo-społeczno-kulturalnym, którego zadaniem było m.in. zintegrowanie stargardzkiego środowiska senioralnego oraz rozwój relacji międzypokoleniowych.

Cel Strategiczny III

Promowanie zdrowego stylu życia przeciwdziałającego niepełnosprawności oraz rozwijanie systemu wsparcia i aktywizacji osób niepełnosprawnych.

Z ww. celu wynika:

Podprogram „Bez Barier" – będący elementem Programu „Potrzebny Dom" – program stargardzkiego mieszkalnictwa wspieranego dla osób z niepełnosprawnością intelektualną, niepełnosprawnością ruchową oraz dla osób z całościowym zaburzeniem rozwoju. Miasto dysponuje 35 mieszkaniami dla osób z niepełnosprawnością intelektualną, w tym 2 mieszkaniami dla opiekunów oraz 27 mieszkaniami dla osób z niepełnosprawnością ruchową. W 2024 r. 3 mieszkania w nowo wybudowanym budynku przy ul. Śniadeckiego 13 przeznaczono na realizację podprogramu – dla osób z niepełnosprawnością ruchową.

Realizowano nowe działania:

- projekt „Poprawa dostępności w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Stargardzie", dofinansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. Celem projektu realizowanego w ramach programu PFRON „Dostępna przestrzeń publiczna" była poprawa warunków dostępności do informacji i form pomocy dla osób z niepełnosprawnościami słuchu, mowy i wzroku zainteresowanych działalnością i korzystających z usług MOPS. W ramach programu zakupiono i zamontowano 4 beacony (radiowe lokalizatory), zakupiono i uruchomiono w punktach obsługi klientów i w kasie 4 mobilne pętle indukcyjne, przeszkolono pracowników MOPS w zakresie ich obsługi, opracowano i zamieszczono na stronie internetowej MOPS informacje dotyczące działalności ośrodka i możliwych do pozyskania form pomocy – nagrania (filmy) zawierające tłumaczenia na polski język migowy oraz głosowe odczytanie tekstu i równoczesna pisemna transkrypcja. W ramach projektu uruchomiono również bezpłatną dla klientów usługę zdalnego połączenia się z tłumaczem Polskiego Języka Migowego (PJM) w celu udzielenia stosownej pomocy osobom niedosłyszącym i porozumiewającym się w tym języku. Realizacja projektu w tym zakresie będzie trwała do 30.06.2027 r.,
- w MOPS we wrześniu 2024 r. uruchomiono infolinię dla osób z niepełnosprawnością, pod numerem telefonu 721 728 888 czynną od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00. Osoby z niepełnosprawnością oraz ich rodziny mogły uzyskać ogólne informacje na temat różnorodnych form wsparcia realizowanych przez instytucje oraz lokalne organizacje pozarządowe działające na rzecz osób z niepełnosprawnością na terenie miasta Stargard. Odnotowano 52 połączenia związane z zapytaniami dotyczącymi problemów osób z niepełnosprawnością,
- Miasto przeprowadziło procedurę naboru partnera do realizacji zadania polegającego na utworzeniu i prowadzeniu Dziennego domu pobytu dla osób z chorobami otępiennymi. W grudniu w wyniku naboru wybrano Szczecińskie Stowarzyszenie „Złoty Wiek".

Ponadto kontynuowano działania z lat ubiegłych:

1. Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób chorych na SM i z chorobami narządów ruchu. Z zadania realizowanego przez Stargardzkie Stowarzyszenie Osób Chorych na SM skorzystały 24 osoby. Koszt realizacji zadania z budżetu Miasta wyniósł 6 000 zł.
2. Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób niewidomych i słabowidzących. Z porad Punktu doradczo-informacyjnego prowadzonego w ramach zadania przez Polski Związek Niewidomych Okręg Zachodniopomorski skorzystało 100 osób. Z zajęć w Klubie Aktywności Twórczej skorzystało 7 osób. Odbyły się także zajęcia z profilaktyki zdrowia, m.in. zajęcia na basenie – 18 osób oraz wyjścia do kina - 18 osób. Koszt realizacji zadania z budżetu Miasta wyniósł 6 000 zł.
3. Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu kobiet dotkniętych chorobą raka piersi oraz prowadzenie działań profilaktycznych w tym zakresie realizowane przez Stowarzyszenie Amazonek „Stokrotka". Z zajęć poprawiających sprawność fizyczną skorzystało 101 osób. Z indywidualnych zajęć psychoterapii skorzystało 38 osób. Koszt realizacji zadania z budżetu Miasta wyniósł 6 000 zł.

4. Grupa wsparcia i terapii dla rodziców i opiekunów osób z niepełnosprawnością. Z zadania realizowanego przez Stowarzyszenie Nauczycieli i Rodziców Dzieci ze Specjalnymi Potrzebami Edukacyjnymi w Stargardzie skorzystało ok. 40 osób. Koszt realizacji zadania z budżetu Miasta wyniósł 10 000 zł.
5. Wspieranie tworzenia i funkcjonowania miejsc integracji i aktywizacji społecznej osób z niepełnosprawnością realizowane przez Stowarzyszenie Rodzin i Przyjaciół Osób z Niepełnosprawnością „Godna Przyszłość". Przeprowadzono zajęcia z arteterapii oraz muzykoterapii. Prowadzono grupę wsparcia z elementami rękodzieła. Łącznie z zajęć skorzystały 23 osoby. Koszt realizacji zadania z budżetu Miasta wyniósł 10 000 zł.
6. Integracja i komunikacja osób z niepełnosprawnością ze środowiskiem realizowane przez Stowarzyszenie Osób Niepełnosprawnych i Przyjaciół Wolontariat Szansa. W ramach zadania został zrealizowany wyjazd integracyjny nad morze, w którym wzięło udział 40 członków Stowarzyszenia. Koszt realizacji zadania z budżetu Miasta wyniósł 2 500 zł.
7. Miasto zleciło Oddziałowi Krajowego Towarzystwa Autyzmu w Stargardzie prowadzenie stargardzkiego mieszkalnictwa wspieranego dla osób z całościowym zaburzeniem rozwoju, w tym w spektrum autyzmu. Zadaniem objęto 16 dorosłych osób z całościowymi zaburzeniami rozwoju, w tym w spektrum autyzmu, z terenu miasta Stargard oraz ich rodziny. Przeprowadzono 19 treningów całodobowych oraz 102 treningi pobytu dziennego dla osób z niepełnosprawnością. Rodziny uczestników brały udział w spotkaniach indywidualnych oraz w spotkaniach grupy wsparcia, w tym w spotkaniach z udziałem psychologa. Na realizację zadania Miasto przekazało środki w kwocie 100 000 zł.
8. Funkcjonowały dwa Środowiskowe Domy Samopomocy:
    - Środowiskowy Dom Samopomocy typu B dla osób z niepełnosprawnością intelektualną, który mieści się przy ul. Brzozowej 26 w Stargardzie, dysponuje 40 miejscami. Prowadzenie ŚDS jest zadaniem zleconym gminie. Natomiast Miasto zleca jego prowadzenie Kołu Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną w Stargardzie. W 2024 r. z usług ŚDS skorzystały 43 osoby. Koszt realizacji zadania wyniósł 1 391 159,60 zł i sfinansowany został ze środków pochodzących z budżetu Wojewody Zachodniopomorskiego w kwocie 1 381 159,60 zł oraz z budżetu Miasta w kwocie 10 000,00 zł;
    - Środowiskowy Dom Samopomocy typu AC dla osób przewlekle psychicznie chorych oraz osób wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych, który mieści się przy ul. B. Limanowskiego 24 w Stargardzie, dysponuje 30 miejscami. Prowadzenie ŚDS jest zadaniem zleconym gminie. Miasto zleca jego prowadzenie Zachodniopomorskiemu Oddziałowi Okręgowemu Polskiego Czerwonego Krzyża w Szczecinie. W 2024 r. z usług ŚDS skorzystały 23 osoby. Koszt realizacji zadania wyniósł 609 811,84 zł i sfinansowany został w całości ze środków pochodzących z budżetu Wojewody Zachodniopomorskiego.
9. Miasto podjęło również działania na rzecz poszerzenia systemu wsparcia na rzecz osób w spektrum autyzmu – poprzez utworzenie Środowiskowego Domu Samopomocy typu D dysponującego 15 miejscami, m.in. składając wniosek o dofinansowanie kosztów utworzenia ŚDS do Wojewody Zachodniopomorskiego, a także przygotowało wniosek o dofinansowanie jego utworzenia ze środków Funduszy Europejskich dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.
10. Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych. Z usług opiekuńczych skorzystały 244 osoby (w tym 48 osób korzystało z usług świadczonych przez opiekunki z Centrum Integracji Społecznej), natomiast ze specjalistycznych usług opiekuńczych skorzystało 41 osób (w tym wobec 33 osób zamieszkujących w mieszkalnictwie wspieranym usługi były świadczone przez organizację pozarządową). Koszt świadczenia usług opiekuńczych przez opiekunki ośrodka wyniósł 3 645 367,63 zł, przez opiekunki z CIS – 126 883,42 zł. Koszt specjalistycznych usług opiekuńczych świadczonych przez opiekunki MOPS to 73 100 zł, natomiast świadczenie usług zlecone Polskiemu Stowarzyszeniu na rzecz Osób Niepełnosprawnych Intelektualnie to 120 000 zł, w tym 33 000 zł to udział budżetu Miasta, a kwota 87 000 zł to wsparcie z budżetu Państwa.
11. Miasto wspierało stowarzyszenia działające na rzecz osób z niepełnosprawnościami, użyczając pomieszczenia w budynku przy ul. Składowej 2A na działalność Stowarzyszenia „Godna Przyszłość"

(zrzeszającego rodziców i opiekunów dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością), stargardzkiego oddziału Krajowego Towarzystwa Autyzmu (prowadzącego Ośrodek Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczy dla osób w spektrum autyzmu i niepełnosprawnościami sprzężonymi), a także na działalność Zakładu Aktywności Zawodowej „Centralna Kuchnia", prowadzonego przez stargardzkie Koło Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną, z uwagi na poszerzanie jego oferty.

12. Miasto zleciło w drodze otwartego konkursu ofert Szczecińskiemu Stowarzyszeniu „Złoty Wiek" realizację programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa" - edycja 2024 w formie pobytu całodobowego. Realizacja zadania odbywała się w użyczonym przez Miasto lokalu mieszkalnym przeznaczonym na świadczenie usług opieki wytchnieniowej, mieszczącym się przy ul. M. Konopnickiej 23/1 w Stargardzie. Celem Programu było wsparcie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności lub orzeczeniami równoważnymi. Program umożliwił czasowe odciążenie opiekunów osób z niepełnosprawnością poprzez zapewnienie im czasu na odpoczynek i regenerację, zadbanie o własne sprawy zdrowotne. Wsparciem objętych zostało 30 mieszkańców Miasta. Udzielono 408 dni usług. Koszt realizacji programu wyniósł 298 656,00 zł.
13. Miasto zlecało realizację zadań z zakresu edukacji zdrowotnej, promocji zdrowia i profilaktyki chorób:
    - zadanie Profilaktyka = Zdrowie – zlecono Stowarzyszeniu Edukacja – Zdrowie – Aktywność. Koszt realizacji zadania z budżetu miasta w 2024 r. wyniósł 3 000 zł;
    - profilaktyczną akcję „Męskie Zdrowie" – zlecono Stowarzyszeniu Fizjosport z siedzibą w Szczecinie - wykonano badania przesiewowe z użyciem ultrasonografów pod kątem wczesnego wykrywania nowotworów jądra oraz testów jakościowych poziomu PSA we krwi pod kątem wczesnego wykrywania nowotworów prostaty. Badania przeprowadzane były na terenie Ośrodka Sportu i Rekreacji przy ul. Szczecińskiej 35 wśród mężczyzn mieszkańców Stargardu wykonanych zostało 151 badań USG oraz 144 testów PSA.
14. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej realizował na rzecz osób z niepełnosprawnością i ich opiekunów Programy Ministra Rodziny i Polityki Społecznej finansowany z Funduszu Solidarnościowego „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością" - edycja 2024 oraz „Opieka wytchnieniowa" dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024.

Cel Strategiczny IV

Aktywizowanie grup zagrożonych wykluczeniem społecznym, w szczególności: ubogich, bezrobotnych, bezdomnych, uzależnionych.

Z ww. celu wynikają programy o węższym obszarze oddziaływania:

- Miejski program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
- podprogram „Od Nowa" – będący elementem Programu „Potrzebny Dom" program stargardzkiego mieszkalnictwa wspieranego dla osób bezdomnych.

W 2024 roku:

- MOPS objął pomocą 428 osób bezdomnych (w 2023 r.: 359 osoby). Ze schronienia w całodobowych ośrodkach na terenie Stargardu, tj. schroniskach i gminnym ośrodku wsparcia korzystało łącznie 148 osób, w tym 23 dzieci,
- w ramach podprogramu „Od Nowa" zasiedlono 1 mieszkanie wspierane w inkubatorze dla osób bezdomnych (w ramach I etapu podprogramu), 3 mieszkańców opuściło inkubator, z uwagi na przyznanie lokalu komunalnego.
- 16 osób bezrobotnych, korzystających ze świadczeń pomocy społecznej, realizowało prace społecznie użyteczne.

- Do programu reintegracji zawodowej i społecznej realizowanego przez Centrum Integracji Społecznej (CIS) skierowano 43 osoby. CIS prowadził 2 grupy warsztatowe (remontowo-porządkową i opiekunek osób zależnych), w których szkoliło się i pracowało 68 osób (przyjęte w latach 2022-2024).
- Zmniejszyła się w stosunku do 2023 r. liczba osób korzystających z pomocy finansowej MOPS z powodu ubóstwa (o 34 osoby), bezrobocia (33), bezdomności (o 16 osób) oraz z powodu bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego (o 35 osób). Odnotowano natomiast znaczący wzrost osób korzystających ze świadczeń pomocy społecznej z powodu niepełnosprawności (o 75 osób) i z powodu długotrwałej lub ciężkiej choroby (o 130 osób).
- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej realizował program osłonowy w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu" na lata 2024 – 2028. Celem Programu było ograniczenie zjawiska niedożywienia dzieci i młodzieży z rodzin o niskich dochodach lub znajdujących się w trudnej sytuacji oraz osób dorosłych, w szczególności osób samotnych, w podeszłym wieku, chorych lub osób z niepełnosprawnością. Ze wsparcia w formie posiłków i zasiłków celowych na zakup posiłku lub żywności skorzystało 934 rodziny, w tym 84 dzieci do czasu rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej oraz 214 uczniów do czasu ukończenia szkoły ponadpodstawowej (zmniejszyła się liczba korzystających z pomocy w ramach Programu – w 2023 r. pomocą objętych było 1 095 gospodarstw, w tym 149 dzieci do czasu rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej oraz 261 uczniów do czasu ukończenia szkoły ponadpodstawowej).
- Miasto użyczyło lokal użytkowy Stowarzyszeniu „Misja Dobra Nowina" oraz zleciło do realizacji zadanie polegające na dostarczaniu mieszkańcom Stargardu żywności pozyskiwanej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa. W ramach projektu Stowarzyszenie dystrybuowało żywność z Banku Żywności dla 1076 osób, w tym 962 osób skierowanych przez MOPS i 114 osób bezdomnych (bez skierowania). Ponadto Stowarzyszenie dystrybuowało również żywność poza POPŻ, w tym 155 paczek dla dzieci przekazanych przez stowarzyszenie Samaritan's Purse. Zadanie było realizowane w tymczasowej lokalizacji. Jednocześnie trwały prace remontowe pomieszczeń w budynku przy ul. Pierwszej Brygady 35, które pozwoliły na dostosowanie obiektu do pełnienia funkcji magazynu żywności i miejsca jej dystrybucji. W 2024 r. przeprowadzono otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych na realizację zadania polegającego na wydawaniu żywności w kolejnym roku, w udostępnionym na ten cel wyremontowanym magazynie.

Cel Strategiczny V

Umacnianie współpracy z organizacjami pozarządowymi i rozwijanie profesjonalizacji służb społecznych.

W 2024 roku Stargardzkie Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych zorganizowało festyn organizacji pozarządowych. Spotkanie to było okazją zarówno do integracji lokalnych organizacji, jak i możliwością promocji swoich działań wśród mieszkańców miasta.

Kontynuowano dotychczas podejmowane działania:

- funkcjonowanie Stargardzkiego Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych,
- realizowano Program współpracy Miasta Stargard z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024,
- organizowano szkolenia dla pracowników socjalnych i pozostałych pracowników MOPS (łącznie 113 szkoleń), a także organizowano grupową superwizję dla pracowników socjalnych (3) oraz dla psychologów i terapeutów (5),
- na podstawie art. 121 b ustawy z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej i Regulaminu okresowej oceny pracowników socjalnych w 2024 r. 15 pracowników socjalnych MOPS otrzymało awanse na wyższy stopień zawodowy w tym: 3 pracowników socjalnych

awansowało na stanowisko starszy pracownik socjalny, 5 starszych pracowników socjalnych awansowało na stanowisko specjalista pracy socjalnej i 7 specjalistów pracy socjalnej awansowało na stanowisko starszy specjalista pracy socjalnej.

7.2 Działalność Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

Podstawowym zadaniem MOPS jest realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, tj. przede wszystkim wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka oraz realizacja rządowych programów pomocy społecznej i miejskich programów osłonowych.

W 2024 roku z pomocy społecznej korzystało 1 421 rodzin (w tym m.in. 219 rodzin z dziećmi, 108 rodzin niepełnych i 457 rodzin emerytów i rencistów). W stosunku do 2023 roku zmniejszyła się o 392 liczba rodzin korzystających z pomocy społecznej i liczba osób w tych rodzinach o 650. Pomocy społecznej udzielono 49 rodzinom obywateli Ukrainy.

W ramach pomocy społecznej najczęściej udzielanymi formami świadczeń były:

- pomoc w zakresie dożywiania w ramach Programu „Posiłek w szkole i w domu" – 934 rodziny,
- składki na ubezpieczenie zdrowotne – 395 rodzin,
- zasiłki stałe – 378 rodzin,
- zasiłki okresowe – 274 rodzin,
- zasiłki celowe i celowe specjalne (w tym na opał, leki, ubranie) – 253 rodziny.

Ponadto MOPS udzielał wsparcia w formie usług opiekuńczych – 244 osobom oraz specjalistycznych usług opiekuńczych – 8 osobom, 42 osoby skierował do domów pomocy społecznej (łącznie w domach pomocy społecznej w 2024 r. przebywało 195 stargardzian), skierował 16 osób do wykonywania prac społecznie użytecznych, 43 osoby skierował do realizacji programu reintegracji społecznej i zawodowej realizowanego przez CIS oraz wydał 506 decyzji administracyjnych dotyczących potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej.

Bez względu na posiadany dochód, osobom i rodzinom mającym trudności lub potrzebę wsparcia w rozwiązywaniu problemów życiowych, udzielana była pomoc w ramach pracy socjalnej (589 rodzin). Udzielono także 728 porad prawnych. Specjaliści z Zespołu Psychologiczno-Terapeutycznego prowadzili terapię w 238 rodzinach. Ponadto MOPS w ramach umowy zlecenia zatrudniał psychologa narodowości ukraińskiej, który w 2024 r. udzielił wsparcia 30 obywatelom Ukrainy.

W kręgu zainteresowania pracowników socjalnych w 2024 r. było 428 osób bezdomnych (405 osób dorosłych i 23 dzieci), w tym: 232 osoby pochodzące ze Stargardu i przebywające na terenie miasta, 30 stargardzian przebywających poza Stargardem oraz 166 osób bezdomnych spoza Stargardu przebywających na terenie miasta.

Dodatki mieszkaniowe

W 2024 roku przyjęto 1 519 wniosków o dodatek mieszkaniowy od 903 rodzin. W 1 459 przypadkach wydano decyzję przyznającą dodatek. Kwoty dodatków przekazywane były na konta 79 administratorów. W 46 przypadkach pracownicy socjalni przeprowadzili u wnioskodawców wywiady środowiskowe. W stosunku do roku 2023 ilość wniosków zmniejszyła się o 2, natomiast kwota wypłat była wyższa o 235 470,91 zł. Wzrost liczby i kwoty wypłaconych dodatków mieszkaniowych wystąpił w odniesieniu do mieszkań w mieszkaniowym zasobie Miasta – liczba dodatków mieszkaniowych zwiększyła się o 189. Natomiast największy spadek zauważa się w przypadku lokali znajdujących się w podnajmie lokali TBS od Miasta – liczba dodatków zmniejszyła się o 181 oraz w kategorii: prywatne, zakładowe, domy jednorodzinne – liczba dodatków zmniejszyła się o 183.

Świadczenia rodzinne i alimentacyjne

Ze świadczeń rodzinnych skorzystało 2 600 rodzin, w tym 55 rodzin obywateli Ukrainy. Wypłacono następujące formy świadczeń:

- zasiłek rodzinny wraz z dodatkami – 545 rodziny,
- zasiłek pielęgnacyjny – 1 974 osoby,
- świadczenie pielęgnacyjne – 101 osób pobierających świadczenie na nowych zasadach i 443 pobierających świadczenie na starych zasadach,
- specjalny zasiłek opiekuńczy – 6 osób,
- jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka – 110 rodzin na 113 dzieci,
- świadczenie rodzicielskie – 168 rodzin,
- zasiłek dla opiekuna – 9 osób,
- świadczenie za życiem – 4 świadczenia.

W ramach funduszu alimentacyjnego wypłacono świadczenia alimentacyjne dla 266 rodzin na 406 uprawnionych. W 2024 roku w rejestrach MOPS figurowało 844 dłużników alimentacyjnych, dla których ze względu na miejsce zamieszkania Prezydent Miasta Stargard był organem właściwym.

Pomoc materialna o charakterze socjalnym dla uczniów

Stypendia szkolne dla uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych przysługują po spełnieniu kryterium dochodowego. W okresie styczeń – czerwiec 2024 roku pomoc otrzymało 63 uczniów, a w okresie wrzesień – grudzień 2024 roku – 28 uczniów.

W 2024 roku MOPS realizował także zadania wynikające z rządowej tarczy energetycznej i antyinflacyjnej:

Dodatek osłonowy

Przyznawanie dodatków osłonowych to rządowy element Tarczy Antyinflacyjnej wprowadzony ustawą o dodatku osłonowym z dnia 17 grudnia 2021 r., która reguluje zasady i tryb przyznawania, ustalania wysokości i wypłacania dodatku osłonowego. Dzięki temu rozwiązaniu w 2024 r. udzielane było wsparcie gospodarstwom domowym, które miało na celu zniwelowanie rosnących cen energii, gazu i żywności. W 2024 r. wydano 2 515 informacji przyznających dodatek osłonowy, 355 decyzji odmownych.

Refundacja podatku VAT dla gospodarstw ogrzewanych gazem

Na podstawie ustawy z dnia 15 grudnia 2022 r. o szczególnej ochronie odbiorców paliw gazowych w 2023 r. w związku z sytuacją na rynku gazu (Dz.U. 2022 poz. 2687) odbiorcy w gospodarstwach domowych, którzy ogrzewali się gazem, mogli ubiegać się o refundację podatku VAT opłaconego od zużytego paliwa gazowego za okres od 1 stycznia 2023 r. do 30 czerwca 2024 r. – po otrzymaniu i opłaceniu pierwszej faktury za paliwo gazowe. W 2024 r. wypłacono 222 refundacje podatku VAT dla gospodarstw ogrzewanych gazem.

Bony energetyczne

Bon energetyczny został wprowadzony ustawą z dnia 23 maja 2024 r. o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego, to rekompensata za częściowe odmrożenie cen prądu po 1 lipca 2024 r. W 2024 przyjęto 3 350 wniosków, wydano 2 862 informacji/decyzji przyznających bon energetyczny i wydano 344 decyzji odmownych.

Programy realizowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

Program „Posiłek w szkole i w domu".

Od 1 stycznia 2024 r. realizowany był program osłonowy w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu" na lata 2024-2028. Program został utworzony i przyjęty przez Radę Miejską w Stargardzie

uchwałą Nr LVII/568/2023 z dnia 28 listopada 2023 r. w związku z ustanowieniem przez Radę Ministrów wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu" na lata 2024-2028.

Miejski Program Wspierania Rodziny dla miasta Stargard na lata 2023-2025

Rada Miejska w Stargardzie dnia 21 grudnia 2022 r. podjęła uchwałę Nr XLVII/474/2022 w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Wspierania Rodziny dla Miasta Stargard na lata 2023 – 2025. Program realizowany jest przez MOPS oraz lokalne instytucje i organizacje pozarządowe.

Program „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością" dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024

Na realizację programu pozyskano w 2024 r. kwotę 605 691,30 zł. Wsparciem asystenta objęto 29 osób, w tym 25 dorosłych osób z orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz 4 dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji. Udział osób w programie był całkowicie nieodpłatny. Koszt realizacji programu wyniósł 582 598,08 zł.

Program „Opieka wytchnieniowa" dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024

Na realizację programu pozyskano w 2024 r. kwotę 797 001,57 zł, w tym na realizację usług w formie pobytu całodobowego 471 240,00 zł, a w formie pobytu dziennego 325 761,57 zł. Realizacja usług świadczonych w ramach pobytu całodobowego odbywała się w mieszkaniu wytchnieniowym, które zostało wydzielone z zasobu Miasta. Realizatorem programu był wyłoniony w ramach otwartego konkursu ofert podmiot: Szczecińskie Stowarzyszenie „Złoty Wiek". Zrealizowano 408 dni usług opieki wytchnieniowej dla 30 osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności. Łączny koszt zadania wyniósł 298 656,00 zł. Natomiast w ramach pobytu dziennego ogólna liczba wykonanych godzin usług opieki wytchnieniowej wyniosła 6 239,5, w tym świadczona osobom dorosłym – 5 054,5 godzin, a świadczona dzieciom – 1 185 godzin. Zrealizowano usługi dla 29 osób, w tym 24 opiekunów osób dorosłych o znacznym stopniu niepełnosprawności oraz 5 opiekunów dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji. Łączny koszt zadania wyniósł 304 019,82 zł. Udział osób w programie był całkowicie bezpłatny.

Program „Korpus Wsparcia Seniorów" na 2024 rok

Program miał na celu poprawę bezpieczeństwa i możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania seniorów poprzez używanie „opasek bezpieczeństwa" zakupionych w 2022 r. oraz w 2024 r. i wyposażonych w przycisk bezpieczeństwa. W przypadku trudnej sytuacji lub nagłego zagrożenia życia wciśnięcie guzika alarmowego, znajdującego się na opasce, umożliwiało połączenie się z dyspozytorem (ratownik medyczny, opiekun medyczny, pielęgniarka), który podejmował decyzję o sposobie udzielenia pomocy seniorowi. Użytkowane były opaski zakupione w ramach edycji Programu w 2022 r. (100 opasek) oraz zakupione w ramach Programu w 2024 r. (25 opasek). W 2024 r. sfinansowano także comiesięczne usługi abonamentowe całodobowego monitoringu świadczonego przez wybranego operatora. 153 seniorów skorzystało z całodobowego monitoringu przy użyciu opasek bezpieczeństwa.

Program „Szkoła dla Rodziców"

MOPS od stycznia do grudnia 2024 r. przeprowadził dwie edycje warsztatów „Szkoły dla Rodziców". Każda z edycji obejmowała po dziesięć trzygodzinnych spotkań z trenerem. W zajęciach uczestniczyli rodzice, których dzieci odbywają edukację w szkołach podstawowych, mający problemy natury wychowawczej z dziećmi, posiadający niskie kompetencje wychowawcze lub chcący pogłębić swoją wiedzę i umiejętności wychowawcze. Do udziału w programie przystąpiło 27 osób, a ukończyło 13 osób.

Program Edukacyjny dla Osób Doznających Przemocy

Psycholodzy wraz z konsultantem prawnym i pracownikami socjalnymi Zespołu ds. Przemocy i Pomocy Psychologicznej od maja do czerwca 2024 roku zrealizowali jedną edycję Programu Edukacyjnego dla Osób Doznających Przemocy. W ramach Programu odbyło się 7 spotkań ze specjalistami, w których wzięło udział łącznie 10 osób doznających przemocy.

Program Terapeutyczny dla Osób Uwikłanych w Przemoc

Psycholodzy MOPS w Stargardzie w okresie od 15 kwietnia 2024 r. do 17 czerwca 2024 r. zrealizowali Program Terapeutyczny dla Osób Doświadczających Przemocy Domowej, którego celem głównym było nabycie wiedzy na temat zagadnień związanych ze zjawiskiem przemocy, wyrównanie funkcjonowania emocjonalnego oraz zwiększenie poczucia własnej wartości, odzyskanie poczucia wpływu i kontroli nad własnym życiem a także zmiana relacji ze sprawcą przemocy. Grupa została wytypowana przez pracowników socjalnych Zespołu ds. Przemocy i Pomocy psychologicznej w MOPS w Stargardzie. Do grupy terapeutycznej dla ofiar przemocy w roku 2024 zgłoszono 7 kobiet, z których 5 ukończyło terapię (w roku 2023 zgłoszono 13 kobiet, z których 7 zdecydowało się uczestniczyć w 10 spotkaniach grupy terapeutycznej). Nie udało się natomiast zebrać grupy terapeutycznej dla osób stosujących przemoc.

7.3 Oświata, edukacja i wychowanie

7.3.1 Żłobek Miejski

W 2024 r. z dofinansowania udzielanego na podstawie uchwały Nr XIV/177/2012 Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim z dnia 31 stycznia 2012 r. skorzystało 8 niepublicznych żłobków oraz 1 klub dziecięcy. Na niniejszy cel przeznaczono 874 165,00 zł z budżetu Miasta.

	Liczba placówek	**Liczba miejsc**	**Liczba zatrudnionych opiekunów**
Żłobki publiczne	1	200 (w tym 7 miejsc dla dzieci obywateli Ukrainy)	28
Żłobki niepubliczne	10	296 (w tym 3 miejsca dla dzieci obywateli Ukrainy)	46
Kluby dziecięce	2	38	6
RAZEM	13	534	80

Żłobki i kluby dziecięce funkcjonujące na terenie Stargardu.

Żłobek Miejski „Leśna Polana" prowadzi działalność statutową w dwóch budynkach, tj. w budynku przy ul. Z. Krasińskiego 5 oraz w budynku na os. Zachód A4, gdzie znajduje się główna siedziba. Celem działania żłobka jest udzielanie świadczeń, które swoim zakresem obejmują działalność pielęgnacyjną, opiekuńczą, wychowawczą i edukacyjną odpowiednią do wieku dzieci.

Żłobek dysponuje 200 miejscami, w tym 7 dla dzieci uchodźców z Ukrainy. W 2024 r. średnia liczba dzieci uczęszczających do żłobka wyniosła 199 dzieci, natomiast zapisanych było 200 dzieci. Placówka zatrudniała 48 osób, z czego 28 osób stanowiły opiekunki.

Opłata stała do 16 października 2024 r. wynosiła:

- 792,00 opłata podstawowa,
- 514,80 opłata dla rodziców pobierających zasiłek rodzinny,

- 396,00 opłata za drugie i każde następne dziecko uczęszczające do żłobka oraz dla rodziców posiadających Stargardzką Kartę Dużej Rodziny.

Zgodnie z Uchwałą Nr VII/57/2024 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 24 września 2024 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka w Żłobku Miejskim „Leśna Polana" w Stargardzie, opłata stała za pobyt dziecka od października 2024 r. w żłobku wynosi 1 500,00 zł (od tego czasu nie obowiązują żadne ulgi). W przypadku dziecka legitymującego się orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji, opłata stała w wysokości 1 900,00 zł. Jednocześnie rodzicom dzieci, które uczęszczają do żłobka, przysługuje świadczenie ZUS „Aktywnie w żłobku" – do 1500 zł miesięcznie na dziecko oraz do 1900 zł miesięcznie w przypadku dziecka z niepełnosprawnością. Rodzice pokrywają jedynie koszty wyżywienia.

Miesięczny koszt wyżywienia ustalany jest na podstawie opłaty za wyżywienie ustanowionej do kwoty w wysokości 10% minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dniu 31 grudnia poprzedniego roku.

Średni miesięczny koszt ponoszony przez rodziców/opiekunów prawnych na 1 dziecko w 2024 roku wyniósł 658,86 zł. Ze zmniejszonej opłaty stałej skorzystało 45 dzieci:

- 2 dzieci z uwagi na zasiłek rodzinny,
- 5 dzieci z uwagi na rodzeństwo uczęszczające do żłobka,
- 38 dzieci z uwagi na posiadanie Stargardzkiej Karty Dużej Rodziny.

W 2024 roku 2 dzieci otrzymywało dopłatę za żłobek ze środków PFRON.

Z dofinansowania ZUS obniżającego opłatę za pobyt dziecka w żłobku skorzystało 151 dzieci.

W 2024 r. koszt funkcjonowania Placówki wyniósł 5 795 835,29 zł.

Miasto w 2023 r. otrzymało dofinansowanie ze środków KPO w ramach programu Maluch+ z przeznaczeniem na rozbudowę Żłobka Miejskiego „Leśna Polana" w Stargardzie, w wyniku której powstanie dodatkowe 116 miejsc dla dzieci. W 2024 r. została przygotowana dokumentacja budowlana, niezbędna do ogłoszenia przetargu na rozbudowę Żłobka.

Pełna treść informacji z działalności Żłobka Miejskiego stanowi załącznik nr 15 do Raportu.

7.3.2 Przedszkola

W 2024 roku w Stargardzie funkcjonowało 7 przedszkoli publicznych i 16 przedszkoli niepublicznych, w tym 3 punkty przedszkolne. Do przedszkoli publicznych uczęszczało 1586 dzieci, które tworzyły 70 oddziałów, z czego 18 to oddziały integracyjne. W 2024 roku przedszkola publiczne zatrudniały 187 nauczycieli. Średnia liczba dzieci w grupie wynosiła 23.

Rozpoczęto przygotowania do przebudowy i rozbudowy Przedszkola Miejskiego nr 2 – wykonano dokumentację projektową. Wartość zadania: 30 000,00 zł (dofinansowane z FEPZ). Dzięki inwestycji przybędzie 50 nowych miejsc dla przedszkolaków.

Na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych uchwałą Nr XLIII/434/2022 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 30 sierpnia 2022r. został ustalony czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz określona została wysokość opłat za świadczenia przekraczające bezpłatne zajęcia w przedszkolach miejskich. Przedszkola zapewniają bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w wymiarze 5 godzin dziennie przez pięć dni w tygodniu od poniedziałku do piątku. Za każdą godzinę ponad ww. 5 godzin ustalono kwotę w wysokości 1,44 zł. Kwota ta podlega waloryzacji zgodnie z obwiązującymi przepisami prawa. Opłatę o której mowa obniża się o 50% w stosunku do posiadaczy Stargardzkiej Karty "Duża Rodzina" i "Karty Dużej Rodziny" oraz rodziców pobierających zasiłek rodzinny, o którym mowa w art. 4 ustawy z dnia 28 stycznia 2003r. o świadczeniach rodzinnych. Zwolnieni z opłat są rodzice, których

dzieci posiadają opinie o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o których mowa w ustawie Prawo oświatowe. Z obniżonej opłaty skorzystało 245 osób. Zwolnionych z opłat było 175 osób. Przedszkola miejskie zapewniają wyżywienie. Opłata za wyżywienie wynosi 12 zł dziennie i jest to tzw. wsad do kotła.

7.3.3 Szkoły podstawowe

Do 11 publicznych szkół podstawowych uczęszczało w 2024 roku 5859 uczniów. Łączna liczba klas w szkołach podstawowych wynosiła 265, z czego 23 to klasy integracyjne. Szkoły podstawowe zatrudniały w 2024 roku 667 nauczycieli. Średnia liczba uczniów w klasie wynosiła 21,9 osoby.

Stargardzkie szkoły podstawowe posiadają oddziały sportowe i oddziały mistrzostwa sportowego w:

- Szkole Podstawowej nr 3 z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego – klasy piłki nożnej i koszykówki,
- Szkole Podstawowej nr 11 z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego – klasy koszykówki chłopców i siatkówki dziewcząt,
- Szkole Podstawowej nr 5 – klasy siatkówki i zapasów.

Oprócz klas sportowych, w Szkole Podstawowej nr 11 są klasy o profilu matematycznym.

Od 1 września 2018 r. w Stargardzie rozpoczęła działalność Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna I stopnia. Z dniem 1 września 2019 r. funkcjonuje ona w ramach Zespołu Szkół, w skład którego wchodzi także Szkoła Podstawowa nr 9. W roku 2024 do 7 klas OSM I stopnia uczęszczało 144 uczniów, a zatrudnienie znalazło 56 nauczycieli (w tym 30 nauczycieli praktycznej nauki zawodu na 19,59 etatu). Szkoła muzyczna prowadzi klasy takich instrumentów jak: fortepian, skrzypce, altówka, wiolonczela, kontrabas, gitara, klarnet, flet, obój, perkusja, akordeon, trąbka i saksofon.

Ogólna liczba nauczycieli w stargardzkich placówkach oświatowych wynosiła 1 057, w tym w podziale, wg stopnia awansu zawodowego, 922 osoby :

- nauczyciele początkujący – 223
- nauczyciele mianowani – 233
- nauczyciele dyplomowani – 466.

Pozostała liczba, 135, to nauczyciele bez stopnia awansu zawodowego i osoby bez stopnia awansu zawodowego.

	Liczba placówek	Liczba dzieci	Liczba klas	Liczba klas profilowych	Liczba zatrudnionych nauczycieli
Przedszkola publiczne	7	1 586	70	Wśród 70 oddziałów 16 oddziałów integracyjnych	187
Przedszkola niepubliczne	16, w tym 3 punkty przedszkolne	857	56	Wśród 56 oddziałów 29 oddziałów integracyjnych	170
Szkoły podstawowe publiczne	Wśród 11 szkół podstawowych 2 z oddziałami mistrzostwa sportowego	5 859	265	Wśród 254 klas 23 klasy integracyjne, 3 oddziały sportowe i 5	611

				mistrzostwa sportowego	
Szkoły podstawowe niepubliczne	3	146	14	Wśród 14 oddziałów 1 oddział integracyjny	33
Szkoła muzyczna w Zespole Szkół	Rozpoczęła działalność od 1 września 2018 r.	144	7	Brak klas profilowanych	56

Wykaz miejskich placówek oświatowych

Placówka	Adres
Szkoła Podstawowa nr 1	ul. H. Sienkiewicz 8 sekretariat@sp1.stargard.pl
Szkoła Podstawowa nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi	os. Zachód A/5 sekretariat@zsostargard.pl
Szkoła Podstawowa nr 3 z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego	ul. B. Limanowskiego 7 sekretariat@sp3.stargard.pl
Szkoła Podstawowa nr 4	ul. Wielkopolska 30 sp4stargard@wp.pl
Szkoła Podstawowa nr 5	ul. Kuśnierzy 7 sekretariat@sp5stargard.edu.pl
Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 - Szkoła Podstawowa nr 6 i Przedszkole Miejskie nr 7	ul. Armii Krajowej 1 poczta@sp6stargard.net
Szkoła Podstawowa nr 7	pl. Majdanek 13 sp7@sp7.stargard.edu.pl
Szkoła Podstawowa nr 8	ul. R. Traugutta 16 sekretariat@sp8.stargard.edu.pl
Szkoła Podstawowa nr 10	ul. Szkolna 2 sekretariat.sp10.stargard@wp.pl
Szkoła Podstawowa nr 11 z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego	os. Zachód B/15 sekretariat@sp11stargard.pl
Zespół Szkół – Szkoła Podstawowa nr 9 i Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna I stopnia	ul. Popiela 2 sekretariat@zsstargard.pl
Przedszkole Miejskie nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi	ul. Spichrzowa 6 pm1@um.stargard.pl
Przedszkole Miejskie nr 2	ul. Mieszka I 2 pm2@um.stargard.pl
Przedszkole Miejskie nr 3	os. Zachód A/18 pm3@um.stargard.pl
Przedszkole Miejskie nr 4	os. Zachód B/2 pm4@um.stargard.pl
Przedszkole Miejskie nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi	ul. Lechicka 11 pm5@um.stargard.pl
Przedszkole Miejskie nr 6	ul. S. Niewiadomskiego 14 pm6@um.stargard.pl
Młodzieżowy Dom Kultury	ul. Portowa 3 sekretariat@mdk.stargard.pl

Sukcesy uczniów

Uczniowie stargardzkich szkół podstawowych uczestniczyli w konkursach organizowanych przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty.

W konkursach przedmiotowych z języka polskiego, matematycznym, fizycznym, chemicznym, biologicznym, wiedzy o społeczeństwie, geograficznym i języków obcych, udział wzięli uczniowie z poszczególnych szkół:

Typ konkursu	Szkoły podstawowe										
	SP 1	SP 2	SP 3	SP 4	SP 5	SP 6	SP 7	SP 8	SP9 + OSM	SP 10	SP 11
uczniowie biorący udział w eliminacjach	136	65	102	95	68	81	77	49	29	28	111
laureaci	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1
finaliści	6	2	0	2	8	4	5	0	1	2	3

Szkoły brały udział w licznych konkursach, olimpiadach i spartakiadach organizowanych przez różne instytucje. Mają one charakter lokalny (np. organizowane przez stargardzkie szkoły podstawowe i średnie), wojewódzki, ogólnopolski lub międzynarodowy. Konkursy, oprócz kierunków typowo sportowych, artystycznych (plastycznych, recytatorskich) czy naukowych, dotyczyły również ekologii, czytelnictwa, wiedzy o Stargardzie. W aktywnościach tych brali udział uczniowie ze wszystkich szkół. Szczególne osiągnięcia stargardzkich uczniów:

1. Szkoła Podstawowa nr 1:

- Międzynarodowy Konkurs Kangur Matematyczny 2024 – wyróżnienie 18 osób,
- Ogólnopolski Konkurs PGE Turniej Maszyn Wodnych pod patronatem MEN – I miejsce: 3 osoby, finaliści: 4 osoby,
- Ogólnopolski Konkurs Skriware „O czym śnią roboty" – finaliści: 3 osoby,
- Ogólnopolski Konkurs Biologiczny – laureaci: 3 osoby, wyróżnienie: 4 osoby,
- Wojewódzki konkurs „Kto jest Eko ten zajdzie daleko" – I miejsce,
- XIII Konkurs Astronomiczny pod patronatem Prezydenta Miasta Szczecin oraz Polskiego Towarzystwa Astronomicznego – 1 laureatka oraz 1 finalistka,
- Konkurs fotograficzny ZKO – „Piękno detalu, perły architektoniczne" – 1 laureat,
- Finał Wojewódzkich Igrzysk Młodzieży Szkolnej – II miejsce.

2. Szkoła Podstawowa nr 2:

- Wojewódzki Konkurs Plastyczny „Kolorowe okno na świat – zabytki sakralne" – III miejsce,
- Powiatowy Konkurs „Bezpieczeństwo w Ruchu Drogowym" – III miejsce zespołowo,
- Międzyszkolny Konkurs Wiedzy o Stargardzie dla klas III pod hasłem „Czy znasz swoje miasto?" – III miejsce.

3. Szkoła Podstawowa nr 3:

- XXV edycja „Nasza Ziemia – Środowisko Przyrodnicze Wczoraj, Dziś, Jutro" – konkurs ogólnopolski – I miejsce,
- Finał Wojewódzkich Igrzysk w ramach IMS, koszykówka chłopców – I miejsce,
- Finał Wojewódzki, koszykówka dziewcząt w ramach IMS – II miejsce,
- Rejonowy Konkurs Wiedzy Olimpijskiej – II miejsce,

- Mistrzostwa Regionu w Koszykówce Dziewcząt w ramach IMS – I miejsce,
- Mistrzostwa Powiatu w Piłce Ręcznej – I miejsce.

4. Szkoła Podstawowa nr 4:

- VII Wojewódzki Konkurs Pierwszej Pomocy – IV miejsce,

- Finał Wojewódzki Sztafetowych Biegów Przełajowych – III miejsce,

5. Szkoła Podstawowa nr 5

- Wojewódzki konkurs „Moja mała Ojczyzna"- 3 finalistów, 1 wyróżnienie,
- XIV Mała Olimpiada z Wiedzy o Społeczeństwie – finalista,
- Powiatowy konkurs języka angielskiego – II miejsce,
- Powiatowy konkurs matematyczny – I miejsce,
- Finał wojewódzki w pływaniu (IMS) – II miejsce,
- Konkurs historyczny dla uczniów szkół podstawowych powiatu stargardzkiego – I i II miejsce,
- Konkurs fizyczny dla uczniów szkół podstawowych powiatu stargardzkiego – I miejsce,
- Konkurs geograficzny dla uczniów szkół podstawowych powiatu stargardzkiego – I miejsce i wyróżnienie,
- Mała Olimpiada Matematyczna dla uczniów szkół podstawowych powiatu stargardzkiego – I miejsce i 2 wyróżnienia,
- Konkurs chemiczny dla uczniów szkół podstawowych powiatu stargardzkiego – I i III miejsce,
- Ogólnopolski Turniej Wiedzy Pożarniczej „Młodzież zapobiega pożarom" – I miejsce w eliminacjach miejskich, I miejsce w eliminacjach powiatowych,
- Czy znasz Morze Bałtyckie i Wybrzeże Szczecińskie - I miejsce indywidualnie, I miejsce drużynowo, III miejsce indywidualnie, I miejsce drużynowo.

6. Szkoła Podstawowa nr 6:

- Konkurs „Historyczne opowieści gryfikowej treści" – I, II oraz III miejsce,
- Igrzyska Młodzieży Szkolnej Finał wojewódzki koszykówka 3x3 chłopców – III miejsce,
- Igrzyska Dzieci Finał wojewódzki koszykówka 3x3 dziewcząt – II miejsce,
- Igrzyska Młodzieży Szkolnej Finał wojewódzki szachy dziewcząt i chłopców – II miejsce,
- Igrzyska Młodzieży Szkolnej Finał wojewódzki drużynowe biegi przełajowe – II miejsce.

7. Szkoła Podstawowa nr 7:

- Powiatowy Konkurs na komiks – I miejsce,
- Konkurs znajomości leksykalno-gramatycznej języka angielskiego – I miejsce,
- Międzyszkolny konkurs recytatorski poezji Adama Mickiewicza – I miejsce.

8. Szkoła Podstawowa nr 8:

- Czy znasz symbole narodowe?, IPN – I miejsce: 1 uczeń, II miejsce: 4 uczniów, III miejsce: 1 uczeń,
- Ogólnopolski Turniej Wiedzy Pożarniczej „Młodzież Zapobiega Pożarom" – eliminacje powiatowe – I miejsce i kwalifikacja do etapu wojewódzkiego,
- Międzyszkolny konkurs Matematyczna choinka – I miejsce,
- Międzyszkolny Konkurs Ortograficzny „Mistrz Ortografii" – I miejsce indywidualne, II miejsce drużynowo,
- uczniowie wzięli udział w wojewódzkim informatycznym „SCI#CODE", oraz Olimpiadzie Matematycznej Juniorów (zawody I stopnia) organizowany przez MENiS.

9. Szkoła Podstawowa nr 9 i Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna:

- Ogólnopolski Konkurs Nauk Przyrodniczych „Świetlik" (klasy 1-7) – nagroda i wyróżnienia,
- Finał Wojewódzki w Koszykówce Dziewcząt w ramach IMS – III miejsce,
- Wojewódzki Konkurs Wiedzy o Harrym Potterze – I miejsce,

- Konkurs geologiczno-środowiskowy ,,Nasza Ziemia – środowisko przyrodnicze wczoraj, dziś i jutro" – wyróżnienie,
- uczniowie OSM wzięli udział w etapie powiatowym Ogólnopolskiego Turnieju Bezpieczeństwa w Ruchu Drogowym dla Uczniów Szkół Podstawowych, ponadto startowali w licznych konkursach muzycznych i zdobywali nagrody lub wyróżnienia na konkursach pianistycznych, instrumentów dętych, altówkowych i kontrabasowych, wiolonczelowych, fletowych. Część konkursów miała zasięg ogólnopolski, część wojewódzki.

10. Szkoła Podstawowa nr 10:

- XXIV Konkurs Biologiczny – II miejsce – laureat i wyróżnienie,
- XXV Ogólnopolski Konkurs Plastyczno-Przyrodniczy „Na krańcach Ziemi" – II miejsce, III miejsce, 2 wyróżnienia, półfinał: I miejsce, II miejsce i wyróżnienia,
- XXIII Mała Olimpiada Matematyczna w LO nr 1 w Stargardzie – III miejsce,
- Konkurs InstaLogik V edycja 2023/2024 - II miejsce,
- Ogólnopolski Konkurs EDI z przyrody i geografii dla klas IV-VIII – VIII i IX miejsce w Polsce (wyróżnienie),
- Wojewódzkie Drużynowe biegi przełajowe w Gryfinie – VI miejsce drużynowo, I miejsce, II miejsce,
- uczniowie wzięli udział w „LUST auf LESEN" VII Ogólnopolskim Konkursie Języka Niemieckiego oraz Wojewódzkim Konkursie Przyrodniczym "Co wiemy o lesie?".

11. Szkoła Podstawowa nr 11:

- Szkolne Mistrzostwa Europy w Szachach – VII miejsce,
- Tytuł Mistrza Polski Szkół w Koszykówce Chłopców,
- Tytuł Mistrza Polski Szkół w Koszykówce 3x3,
- Mistrzostwa Województwa w koszykówce dziewcząt 3x3 – I miejsce,
- Tytuł Mistrza Polski Szkół w Koszykówce Chłopców,
- Tytuł Mistrza Polski Szkół w Koszykówce 3x3,
- Powiatowy Turniej Bezpieczeństwa w Ruchu Drogowym – II miejsce drużynowo,
- Międzyszkolny Konkurs z Języka Niemieckiego – I miejsce.

Zadanie z obszaru opieki i wychowania

Działalność Miasta w obszarze opieki i wychowania polegała na dofinansowaniu (w formie dotacji) półkolonii organizowanych podczas wakacji przez podmioty zewnętrzne. W konkursie na realizację powyższego zadania przez trzy kolejne lata, wyłoniono organizatorów wypoczynku: Chorągiew Zachodniopomorską ZHP Hufiec Stargard i Stowarzyszenie „Potrzebny Dom". W 2024 r. z propozycji letnich półkolonii skorzystało 190 dzieci. Zorganizowano im warsztaty, gry i zabawy integracyjne, sprawnościowe, zajęcia świetlicowe, wyjścia i wycieczki.

Półkolonie letnie i zimowe dla dzieci do 10 lat organizował również Młodzieżowy Dom Kultury. Miasto przeznaczyło na ten cel dodatkowe środki ok. 100 000,00 zł. Z oferty skorzystało 485 dzieci.

Działanie w Wojewódzkiej Sieci Szkół i Przedszkoli Promujących Zdrowie

Program Przedszkole i Szkoła Promujące Zdrowie realizowany jest w Polsce od 1992 roku. Celem programu jest realizacja w placówkach oświatowych koncepcji idei zdrowia w pojęciu holistycznym, czyli poprzez obrane standardy dążenia do stworzenia szkoły i przedszkola, w których promuje się zdrowie fizyczne, psychiczne, duchowe, emocjonalne i społeczne. Jego podstawowe założenia wpisują się w dydaktyczną, opiekuńczą i wychowawczą rolę edukacji. W celu koordynacji działań związanych z realizacją projektu powołana jest Zachodniopomorska Sieć Szkół i Przedszkoli Promujących Zdrowie, która istnieje od 2005 roku. Należy do niej ponad 190 zachodniopomorskich szkół i placówek, a większość z nich otrzymało do tej pory Certyfikaty SziPPZ. Placówką bazową dla tworzenia tej sieci

była Szkoła Podstawowa nr 12 ze Stargardu, obecnie Szkoła Podstawowa nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi, która znalazła się jako jedna z 14 szkół polskich w sieci krajowej i europejskiej i w 1997 r. uzyskała Europejski Certyfikat Szkoły Promującej Zdrowie.

Pracami związanymi z funkcjonowaniem sieci wojewódzkiej oraz współpracą ze szkołami kieruje Wojewódzki Zespół ds. Szkół Promujących Zdrowie, działający na podstawie porozumienia podpisanego przez: Kuratorium Oświaty, Urząd Marszałkowski, Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki, Wojewódzką Stację Sanitarno-Epidemiologiczną, Oddział Terenowy Agencji Rynku Rolnego, Zachodniopomorskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli, Powiatowy Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Stargardzie, Szkołę Podstawową nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi w Stargardzie, Zachodniopomorski Oddział Wojewódzki NFZ.

Do Wojewódzkiej Sieci SziPPZ należą następujące stargardzkie placówki:

1. Szkoła Podstawowa nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi (Certyfikat Krajowy SziPPZ)
2. Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi (Certyfikat Krajowy SziPPZ)
3. Szkoła Podstawowa nr 3 z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego
4. Szkoła Podstawowa nr 11 z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego
5. Przedszkole Miejskie nr 3
6. Przedszkole Miejskie nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi
7. Zespół Szkół Specjalnych w Stargardzie (Certyfikat Krajowy).

W 2024 r. swój akces do wojewódzkiej sieci SziPPZ zgłosiły następujące placówki:

1. Szkoła Podstawowa nr 1
2. Szkoła Podstawowa nr 4
3. Szkołą Podstawowa nr 7
4. Szkoła Podstawowa nr 10
5. Przedszkole Miejskie nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi

Po trzyletnim okresie realizacji zadań projektowych w 2024 r. Szkoła Podstawowa nr 3 z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego oraz Szkoła Podstawowa nr 11 z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego otrzymały Wojewódzki Certyfikat SziPPZ.

Szkolni i przedszkolni liderzy promocji zdrowia uczestniczą w szkoleniach organizowanych przez Powiatowy Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Stargardzie, których celem jest przygotowanie do realizacji zadań projektowych. Poprzez szkolenia i konsultacje zainteresowane placówki uzyskują wsparcie merytoryczne w dążeniu do uzyskania Certyfikatów SziPPZ.

Dowóz uczniów

Ze względu na odległość między miejscem zamieszkania a szkołą obwodową, bezpłatnie do szkół dojeżdżali (komunikacją miejską) uczniowie:

- Szkoły Podstawowej nr 8, zamieszkujący na osiedlach: Kluczewo, Lotnisko, Pyrzyckie, na odcinkach: od ul. Cz. Tańskiego i ul. Powstańców Warszawy do ul. R. Traugutta,
- Szkoły Podstawowej nr 6, zamieszkujący na os.: Kluczewo, Lotnisko na odcinku od ul. Cz. Tańskiego do ul. Armii Krajowej.

Ponadto realizowano dowożenie do szkół i ośrodków uczniów z niepełnosprawnością. Na terenie miasta uczniowie oraz ich opiekunowie korzystali z bezpłatnych przejazdów komunikacją miejską, natomiast dzieci wymagające specjalistycznego transportu obsługiwane były przez specjalne pojazdy MPK. Dziesięciu uczniów objętych kształceniem specjalnym, zamieszkałych w Stargardzie, dowożono do ośrodków szkolno-wychowawczych w Suliszewie, Pyrzycach, Szczecinie i Tanowie. Zadanie to realizowane było poprzez umowy zawarte z rodzicami lub z MPK i HALO-TAXI.

Realizacja obowiązku nauki

Zgodnie z art. 35 Prawa oświatowego nauka jest obowiązkowa do ukończenia 18. roku życia. Obowiązek szkolny rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat i trwa do ukończenia szkoły podstawowej, jednak nie dłużej niż do ukończenia 18. roku życia. Obowiązek szkolny spełnia się przez uczęszczanie do szkoły podstawowej publicznej albo niepublicznej (art. 36 ust. 8 ww. ustawy); jest on kontrolowany przez dyrektora szkoły podstawowej, w obwodzie której mieszka dziecko. Po ukończeniu szkoły podstawowej, do 18. roku życia, istnieje obowiązek nauki. Spełnia się go przez uczęszczanie do publicznej lub niepublicznej szkoły ponadpodstawowej lub realizowanie przygotowania zawodowego u pracodawcy (ust. 9 ww. przepisu).

Zakładanie i prowadzenie szkół ponadpodstawowych należy do kompetencji powiatu, jednak to gmina ma obowiązek kontrolować spełnianie obowiązku nauki przez młodzież zamieszkującą na jej terenie (wynika to z art. 41 Prawa oświatowego).

Niespełnianie obowiązku szkolnego i obowiązku nauki podlega egzekucji w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Postępowanie takie toczy się wobec rodziców małoletniego objętego obowiązkiem nauki i ma na celu doprowadzenie do wykonywania obowiązku.

W 2024 r. nastąpił zauważalny wzrost przypadków niespełniania obowiązku nauki lub obowiązku szkolnego. W Wydziale Edukacji Urzędu Miejskiego przeprowadzono 26 postępowań wyjaśniających i/lub egzekucyjnych.

Modernizacja placówek oświatowych

Jednostka	Działania	Wykonanie (zł)
SP nr 1	Adaptacja szatni na powiększenie sali lekcyjnej	25 000,00
SP nr 2	Zabezpieczenie przeciwpożarowe budynku	61 500,00
SP nr 3	Modernizacja budynku wraz z otoczeniem Modernizacja parkietu sali gimnastycznej	438 093,41
SP nr 7	Modernizacja pokrycia dachowego w segmencie C	76 801,20
SP nr 8	Modernizacja szkolnej sieci internetowej	7 380,00
SP nr 10	Wymiana drzwi zewnętrznych	54 693,00
SP nr 11	Modernizacja natrysków przy basenie	152 643,00
PM nr 2	Wykonanie dokumentacji projektowej w związku z przebudową i rozbudową placówki	30 000,00

Budżet Obywatelski

- Bieżnia sportowa w SP nr 1 – 293 303,85 zł.
- Dokończenie rozbudowy kompleksu zabawowo-rekreacyjnego SP nr 5 – etap II – 300 000,00 zł.
- Aktywność na świeżym powietrzu – boisko wielofunkcyjne SP nr 8 – 296 285,39 zł.
- ABCD doposażenie strefy relaksu SP nr 8 – 47 766,30 zł.

- A DLACZEGO NIE?! Piłka jest okrągła bramki są dwie!!! SP nr 11 – etap – 342 550,79 zł + 100 000,00 ze środków Województwa Zachodniopomorskiego.
- AAALE OGRÓD SENSORYCZNY!!! PM nr 3 – 50 000,00 zł.
- Kącik ogrodnika PM nr 6 – 59 433,60 zł.

Pomoc Ukrainie

Środki otrzymane z Funduszu Pomocy z budżetu Państwa stanowią wsparcie w realizacji dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem, wychowaniem i opieką nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy, których pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest uznawany za legalny na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. z 2024 r., poz. 167 z późn. zm.).

Na realizacją zadań wydatkowano kwotę w wysokości 3 500 245,89 zł.

Jednostki oświatowe finansowały lub refundowały wydatki za okres od stycznia do listopada 2023 r. (oraz część grudnia) dotyczące:

- kosztów wspólnych tj. między innymi: energii, wywozu odpadów, odprowadzania ścieków, materiałów biurowych, środków czystości,
- wynagrodzenia administracji z kosztami pracodawcy,
- wynagrodzenia wszystkich nauczycieli oraz obsługi wraz z kosztami pracodawcy,
- wynagrodzenia nauczycieli, woźnych oddziałowych i pomocy nauczyciela obsługi wraz z kosztami pracodawcy w oddziałach, do których uczęszczają dzieci z Ukrainy ze statusem uchodźcy,
- wynagrodzenie pracowników kuchni.

Ze środków Funduszu Pomocy budżetu Państwa zrefundowano również środki do budżetu dotyczące wypłaconych dotacji niepublicznym jednostkom systemu oświaty w kwocie: 327 355,71 zł.

Realizacja projektów

Wsparcie kształcenia ogólnego w Stargardzie – 1 186 361,08 zł

Projekt dofinansowany z Funduszy Europejskich dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 (instytucja organizująca nabór: Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie).

Celem projektu jest poprawa jakości kształcenia w dwóch szkołach podstawowych (SP nr 2 i SP nr 8) poprzez realizację działań zmierzających do nabycia przez uczniów kwalifikacji, doskonalenie kompetencji zawodowych nauczycieli oraz zwiększenia potencjału dydaktycznego poprzez zakup sprzętów i pomocy dydaktycznych, niezbędnych do działań edukacyjnych i zajęć.

W 2024 roku środki wydatkowano na zakup pomocy dydaktycznych wykorzystywanych m.in. do kodowania oraz przedmiotów przyrodniczych. Organizowano wyjazdy dla uczniów, np. do Ośrodka Edukacji Przyrodniczo-Leśnej przy Nadleśnictwie Kliniska; odbywały się zajęcia z uczniami. Wydatki poniesione w 2024 r. to 414 982 zł.

Utworzenie miejsc przedszkolnych w PM nr 5 – 1 180 135,55 zł

Projekt dofinansowany z programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 (instytucja pośrednicząca: Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie).

Projekt dotyczył utworzenia 68 nowych miejsc przedszkolnych oraz podniesienia jakości udzielania wsparcia dzieciom uczęszczającym do przedszkola, w tym dzieciom z niepełnosprawnością. Podczas trwania projektu prowadzone były zajęcia dodatkowe (436 godzin) i specjalistyczne (600 godzin) dla 240 dzieci. Przeprowadzono szkolenia dla nauczycieli, zajęcia z sensoplastyki, logopedii, biofeedback, integracji sensorycznej, gimnastyki korekcyjnej, kodowania, języka angielskiego i rytmiki. Odbyły się warsztaty scenograficzne, teatralne i plastyczne oraz wycieczki edukacyjne.

Ekologiczny Zakątek „Zaczarowany ogród" w SP nr 10 – 164 228,99 zł.

Środki na utworzenie Ekoogrodu wydatkowano z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie na zakup wiaty przyrodniczej, gry plenerowej, budek lęgowych dla ptaków oraz hotel dla owadów.

W zgodzie z przyrodą ZS – 32 081,30 zł

Środki wydatkowano z WFOŚiGW w Szczecinie. W ramach programu zakupiono m.in. grę edukacyjną, zestaw do badania stanu powietrza, lornetki, mikroskop, model budowy kwiatu, stoły i krzesła oraz wykonano prace remontowe sali.

Poprawa efektywności energetycznej w budynku Szkoły Podstawowej nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego w Stargardzie – 1 912 726,37 zł.

Zakończony został projekt realizowany przy udziale środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2014-2021. W ramach projektu przeprowadzono termomodernizację budynku nr 2 szkoły, a uczniowie zapoznali się z ważnymi elementami edukacji ekologicznej zwiększającymi świadomość społeczną w zakresie efektywności energetycznej.

7.3.4 Młodzieżowy Dom Kultury

Młodzieżowy Dom Kultury działający w Stargardzie od 1950 roku jest placówką wychowania pozaszkolnego funkcjonującą w ramach systemu edukacji narodowej. Jego misją jest organizowanie zajęć wychowawczo-dydaktycznych dla dzieci i młodzieży szkolnej oraz pozaszkolnej w czasie wolnym od nauki. MDK umożliwia aktywne spędzanie czasu wolnego, rozwijanie talentów, zainteresowań oraz pasji. Organizując otwarte wydarzenia kulturalne, stwarza dzieciom i młodzieży możliwość udziału w konkursach, przeglądach, festiwalach, warsztatach, plenerach i regatach. Po reorganizacji w 2008 roku część zadań oraz pracowników przejęło Towarzystwo Przyjaciół Młodzieżowego Domu Kultury w Stargardzie, które do dziś realizuje wybrane cele statutowe MDK. Poza działalnością programową, stowarzyszenie aktywnie wspiera organizację konkursów, przeglądów artystycznych oraz wydarzeń okolicznościowych. Współpracuje z lokalnymi instytucjami kultury i oświaty, promując twórczość dzieci i młodzieży. Dzięki zaangażowaniu członków Towarzystwa możliwe było pozyskiwanie dodatkowych środków na rozwój oferty edukacyjno-artystycznej. Działalność TP MDK stanowi istotne uzupełnienie działań Młodzieżowego Domu Kultury, przyczyniając się do utrzymania jego roli jako centrum twórczości młodych mieszkańców Stargardu. W 2024 roku 11 instruktorów prowadziło zajęcia w 22 kołach zainteresowań skupiając 258 uczestników.

Placówka w 2024 r. zatrudniała 19 nauczycieli na 12 etatach (13 dyplomowanych, 3 mianowanych, 3 początkujących). W zajęciach 70 kół zainteresowań udział wzięło 893 uczestników, w tym dzieci i młodzież z Ukrainy. Zajęcia odbywały się od poniedziałku do piątku w budynku przy ulicy Portowej 3, także w Ośrodku Wodnym nad jeziorem Miedwie, dzierżawionym nieodpłatnie od gminy Kobylanka. Ośrodek Wodny wyposażony jest w 4 jachty kabinowe, 6 łodzi typu Omega, 12 jednostek mniejszych typu Optymist oraz łódź motorową typu RIB. Na terenie MDK funkcjonuje skatepark, o który dbają pracownicy placówki.

MDK na potrzeby zajęć tanecznych i teatralnych korzystał z sali baletowej i małej sceny Stargardzkiego Centrum Kultury, sali gimnastycznej SP nr 3 z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego oraz SP nr 1.

W ostatnim kwartale placówka wzbogaciła bazę dydaktyczną o piec ceramiczny, prasę graficzną oraz podesty sceniczne. Środki pochodzą głównie z dochodów własnych, darowizn oraz wparcia Społecznej Rady Rodziców. Łączna kwota zakupu: 82 000 zł.

Budżet Młodzieżowego Domu Kultury w roku 2024 wyniósł 3 001 848,73 zł.

Oferta edukacyjna

MDK w znacznym stopniu zaspokaja potrzeby społeczności lokalnej realizując szeroką ofertę zajęć edukacyjnych:

- zajęcia artystyczne: taneczne, wokalne, plastyczne, teatralne, malarstwo sztalugowe, grafika warsztatowa, ceramika i rzeźba, rękodzieło artystyczne, Akademia Przedszkolaka,
- zajęcia muzyczne: gra na gitarze, instrumentach klawiszowych, bębnach djembe,
- zajęcia techniczne, sportowe i inne: modelarstwo lotnicze i kosmiczne, strefa szycia, sprawne ręce, żeglarstwo, szachy, fotografia,
- zajęcia dla dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych: arteterapia, gra na bębnach djembe.

W odpowiedzi na zapotrzebowanie ofertę zajęć poszerzono o nowe koła: ogródek tkaniny, szermierkę historyczną i koło TV MDK.

Działalność artystyczna i kulturalna

MDK zorganizował liczne wydarzenia artystyczne, takie jak: wystawy w Galerii Kominkowej i w Galerii w Piwnicy MDK, szopki bożonarodzeniowe „Jezus narodził się w Stargardzie" (w MDK oraz w Urzędzie Miejskim), Ogólnopolski Festiwal Piosenki „Dozwolone do lat 19" wraz z warsztatami wokalnymi, Ogólnopolski Festiwal Piosenki „Dzisiaj w Betlejeeeem", Koncert „Stargardzka Pastorałka u Chrystusowców pod Szczęśliwą Gwiazdą", Konkurs Recytatorski, spektakle teatralne, regaty żeglarskie o Błękitną Wstęgę Jeziora Miedwie oraz o Złotą Dynię, konkursy plastyczne, akcję „Żonkile" upamiętniającą przedwojennych mieszkańców pochodzenia żydowskiego, konkursy języka angielskiego, turnieje szachowe, koncerty zespołów tanecznych dla szkół stargardzkich, Festiwal Piosenki Przedszkolnej „Od Przedszkola do Idola", ArtFestiwal Junior „Witajcie w naszej Bajce", spektakle teatralne oraz event z okazji Międzynarodowego Dnia Tańca.

Do głównych wydarzeń w minionym roku należą dwa spektakle multimedialne „Poruszenie" (marzec) i „Poruszenie 2 – Nowa generacja" (grudzień). To innowacyjne przedsięwzięcia łączące ze sobą trzy obszary: grafikę, animację oraz muzykę. Prace graficzne mistrza Ryszarda Balonia oraz jego uczniów, powstające przez kilkadziesiąt lat działalności, dzięki zaawansowanym technologiom sztucznej inteligencji ożyły, zyskując nowy wymiar w formie animacji. Pierwszy spektakl wzbogacony został oprawą muzyczną zespołu Unleashed Cooperation, drugi muzyką z pogranicza jazzu i elektroniki przygotowaną przez Macieja Sienkiewcza. Wydarzenie wzbogacił występ teatru ognia „Fire Arrow".

Sukcesy uczestników

Uczestnicy MDK regularnie zdobywają wysokie lokaty w konkursach, zawodach, regatach oraz festiwalach o randze wojewódzkiej, ogólnopolskiej i międzynarodowej. Reprezentują nie tylko placówkę, ale także miasto Stargard. Biorą udział w programach telewizyjnych tj. The Voice Kids (Miłosz Krysiak i Eryk Kucharski).

Zespół taneczny „Pasja" pod kierunkiem Małgorzaty Liwosz-Rogozińskiej we wrześniu otrzymał nominację do Międzynarodowego Festiwalu w Blanes w Hiszpanii „Top Art. Festival Lacosta Musical", który odbędzie się w lipcu 2025 roku.

Podczas Stargardzkiej Sceny Młodych w SCK zaprezentowali się: Natalia Leszczyńska (pracownia grafiki warsztatowej), duet wokalny Miłosz Krysiak i Eryk Kucharski (zespół Rupaki).

Za aktywną pracę twórczą i wybitne osiągnięcia uczestnicy MDK otrzymali stypendia Prezydenta Miasta Stargard: A. Biryłko, A. Kieliszek, N. Leszczyńska, M. Pawelec, E. Kucharski, M. Krysiak, K. Sadowska, N. Vitha. Spektakle multimedialne: „Poruszenie" i „Poruszenie 2 – Nowa generacja" otrzymały Nagrodę Prezydenta Miasta Stargard w kategorii Wydarzenie Kulturalne.

Współpraca ze środowiskiem lokalnym

MDK aktywnie wspiera organizacyjnie i sprzętowo wiele wydarzeń miejskich. Dbając o dobre relacje i starając się zaspokajać potrzeby środowiska lokalnego, placówka uczestniczyła w Pikniku Naukowym SCN Filary, koncercie z okazji 5. rocznicy tragicznej śmierci prezydenta Gdańska Pawła Adamowicza, Jarmarku Bożonarodzeniowym, Dniu Pionierów Stargardu, ArtFestiwalu, Kaziukach Wileńskich, Wojewódzkich Igrzyskach Lekkoatletycznych Osób Niepełnosprawnych, Festynie Europejskim z okazji 20-lecia wstąpienia Polski do UE, festynie z okazji Dnia Dziecka, Korowodzie Dziejów.

W placówce aktywnie działało Studio Nagrań, które wspierało potrzebujące podmioty w realizacji nagrań oraz zapewniało nagłośnienie podczas uroczystości miejskich.

W ramach współpracy z fundacją Pro-Humanus, w Ośrodku Wodnym MDK nad jeziorem Miedwie zorganizowano kolejne Integracyjne Regaty Żeglarskie dla osób z niepełnosprawnością intelektualną. Nauczyciele kół żeglarskich placówki przeprowadzili szkolenie żeglarskie na wodzie. Pozyskane w ramach projektu środki finansowe zostały przeznaczone na zakup sprzętu pływającego (4 kajaki turystyczne) oraz wymianę nawierzchni pomostu.

Placówka nieodpłatnie udostępniała pomieszczenia dla działalności: Towarzystwa Przyjaciół MDK, Stowarzyszenia „Miedwie", ZHP oraz sekcji plastycznej i zajęć jogi dla uczestników Uniwersytetu Trzeciego Wieku. Na prośbę Starostwa Powiatowego w Stargardzie udostępniano pomieszczenie dla nieodpłatnych porad prawnych dla uprawnionych osób.

MDK chętnie angażuje się w eventy charytatywne, organizując i przekazując prace uczestników na licytacje oraz prowadząc warsztaty podczas festynów dobroczynnych.

Placówka przystąpiła również do akcji walki z wykluczeniem menstruacyjnym, zapewniając dziewczętom bezpłatny dostęp do środków higieny osobistej. W MDK znajduje się „różowa skrzyneczka" oraz Punkt Pomocy Okresowej.

W ramach współpracy z Instytutem Pamięci Narodowej w Szczecinie MDK zaprezentował 5 nieodpłatnych spektakli „Historia Misia Wojtka", które przybliżyły szlak bojowy Armii gen. W. Andersa. Uczniom stargardzkich szkół spektakle zaprezentowali szczecińscy aktorzy.

We współpracy z Muzeum Archeologiczno-Historycznym koło TV MDK zrealizowało pierwszy fabularny detektywistyczny film krótkometrażowy „Tajemnica Forsycji", którego premiera miała miejsce podczas Dnia Pionierów Stargardu. Główną rolę zagrała w nim Zofia Jęchorek (Teatr Pestka).

Z Koszalińskim Towarzystwem Społeczno-Kulturalnym placówka zorganizowała Mały Festiwal Filmowy „Ty i Ja". W ramach tego wydarzenia dla uczniów stargardzkich szkół zaprezentowano projekcje filmów o tematyce niepełnosprawności.

Ogólnopolska Akcja „Podusia dla Babusi i Dziadziusia" to współpraca z Młodzieżowym Ośrodkiem Pracy Twórczej w Dąbrowie Górniczej. Uczestnicy zajęć uszyli poduszki, którymi obdarowano stargardzkich seniorów.

Młodzieżowy Dom Kultury we współpracy z Towarzystwem Przyjaciół MDK, złożył 3 oferty na realizację zadań publicznych: „# Akcja Żonkile", 22. Ogólnopolski Festiwal Piosenki „Dozwolone do lat 19" oraz Regaty Żeglarskie, które dostały dofinansowanie na łączną kwotę 23 000 zł.

Oferta wakacyjna

Jako placówka nieferyjna MDK prowadzi również działalność w czasie wolnym od nauki. W czasie ferii zimowych oraz w wakacje zorganizowano półkolonie z bogatą ofertą programową dla dzieci w tygodniowych turnusach dla dwóch grup po 15 dzieci. W zimowych zajęciach wzięło udział 60 dzieci, w wakacyjnych 235 dzieci w wieku 6-10 lat. W lipcu i sierpniu placówka prowadziła praktyczne zajęcia żeglarskie w Ośrodku Wodnym nad jeziorem Miedwie w Morzyczynie.

Pełna treść informacji z działalności MDK stanowi załącznik nr 16 do Raportu.

8. Przestrzeń miasta i mobilność

8.1 Infrastruktura drogowa i sieć ścieżek rowerowych w mieście

W Stargardzie krzyżują się drogi gminne, powiatowe, wojewódzkie i krajowe o łącznej długości 151,015 km, których zarządcami są:

- Gmina Miasto Stargard: drogi gminne – 108,062 km,
- Zarząd Dróg Powiatowych: drogi powiatowe – 30,093 km,

- Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich: drogi wojewódzkie - 6,46 km,
- Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad: drogi krajowe - 6,40 km.

Drogi przebudowane w 2024 r.:	**Długość**
ul. Kosmonautów	252,94 m
ul. J. Lelewela	214 m
ul. Lotników	1639,74 m
ul. Kolejowa (fragment łączący ul. Lotników i ul. Kosmonautów)	42,32 m
ul. Al. Żołnierza Boczna	235 m
ul. Pogodna	620 m
ul. Warzywna	245 m
RAZEM	**3 249 m**

Sieć ścieżek rowerowych

Łączna długość gminnych ścieżek rowerowych: 34 835,09 m.

Ścieżki wybudowane w 2024 r:

ul. Lotników	1047,26 m	ścieżka rowerowa	bitumiczna
ul. J. Lelewela	220 m	ścieżka rowerowa	bitumiczna

Łączna długość ścieżek rowerowych wybudowanych w 2024 roku: 1267,26 m.

W Stargardzie zrealizowano inwestycje, które bezpośrednio wpłynęły na poprawę bezpieczeństwa na przejściach dla pieszych:

- budowa wyniesionego przejścia dla pieszych w ulicy Szkolnej w Stargardzie,
- budowa wyniesionego przejścia dla pieszych w pasie drogowym ulicy Pogodnej w Stargardzie (w ramach zadania: remont ulic Pogodnej i Alei Żołnierza Bocznej w Stargardzie),
- budowa wyniesionego przejścia dla pieszych w pasie drogowym ulicy Alei Żołnierza Bocznej w Stargardzie (w ramach zadania: remont ulic Pogodnej i Alei Żołnierza Bocznej w Stargardzie),
- budowa wyniesionych przejść dla pieszych w pasie drogowym ulicy Lotników w Stargardzie (w ramach zadania: zaprojektowanie i przebudowa ulic na terenie dzielnicy Kluczewo w Stargardzie (ul. Kosmonautów, ul. Lotników i fragment ul. J. Lelewela),
- wykonanie robót związanych z poprawą bezpieczeństwa na ul. Morskiej i ul. Widokowej.

8.2 Gospodarka przestrzenna

8.2.1 Zmiany do Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego

W wyniku zmiany ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, która weszła w życie z dniem 23 września 2023 roku, gminy zostały zobowiązane do opracowania planu ogólnego. Rada Miejska w Stargardzie uchwałą Nr LV/550/2023 z dnia 26 września 2023 r. przystąpiła do opracowania planu ogólnego miasta Stargard. Przez cały 2024 rok trwały prace planistyczne związane z opracowaniem projektu planu. W przeciwieństwie do studium, plan ogólny będzie prawem

miejscowym. Wejście w życie planu ogólnego spowoduje utratę mocy Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Stargard.

8.2.2 Powierzchnia miasta objęta planami miejscowymi

Obowiązujące miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego miasta obejmują łącznie obszar 2 318,06 ha, co stanowi 48,21 % powierzchni miasta. Wskaźnik dla Polski w 2023 r. według danych GUS wynosił 32,3 %. W 2024 r. opracowywane i zmiany planów obejmują obszar o powierzchni 141,62 ha (w tym 114,94 ha terenów nieposiadających dotychczas planów miejscowych), co stanowi 2,39 % powierzchni miasta.

8.2.3 Plany zagospodarowania przestrzennego miasta

Obowiązujące plany zagospodarowania przestrzennego – uchwalone na podstawie ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Stargard dotyczący terenu w rejonie ulic: Metalowej, Niklowej, Miedzianej, Kobaltowej, uchwalony uchwałą Nr LXII/620/2024 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 23 kwietnia 2024 r. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 2662). Plan wszedł w życie z dniem 25 maja 2024 r. Plan ten objął tereny o powierzchni około 325,3 ha, co stanowi 6,77 % powierzchni miasta. W ostatnich latach nastąpiło intensywne zagospodarowywanie kolejnych działek na terenie byłego lotniska. Z tego względu niezbędne było przygotowanie możliwości zagospodarowania kolejnych działek w tym rejonie, z przeznaczeniem na cele produkcyjne oraz składowe.

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Stargard dotyczący terenu w rejonie ulic: Różanej, Spokojnej, uchwalony uchwałą Nr VII/50/2024 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 24 września 2024 r. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 4449). Plan wszedł w życie z dniem 17 października 2024 r. Obejmuje tereny o powierzchni około 38,82 ha, co stanowi 0,67 % powierzchni miasta. Przedmiotem planu było określenie parametrów ulicy Różanej w klasie ulicy zbiorczej i przedłużenie jej w kierunku południowym w klasie ulicy lokalnej, pozostawienie lokalizacji terenów kolejowych, ustalenie przeznaczenia terenów mieszkalno-usługowych przy ulicy Spokojnej, ustalenie ukształtowania osiedla mieszkalno-usługowego przy przedłużeniu ulicy Różanej, ustalenie zasad zabudowy i zagospodarowania oraz obsługi w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej wyżej wymienionych terenów.

Plany zagospodarowania przestrzennego w trakcie opracowania:

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Stargard dotyczący terenu w rejonie ulic: Generała Józefa Bema, Spokojnej (na podstawie uchwały Nr X/124/2019 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 24 września 2019 r.). Plan ten obejmuje tereny o powierzchni około 20,5 ha. Ze względu na zmianę na tym terenie wcześniejszych planów spowoduje wzrost powierzchni miasta objętej planami o około 17,27 ha, co stanowi 0,36 % powierzchni miasta. Na terenie objętym opracowaniem występują głównie działki usługowe i komunikacyjne oraz w niewielkim zakresie działki mieszkaniowe. W granicach planu zlokalizowany jest również Park Stefana Batorego. Powstanie Zintegrowanego Centrum Przesiadkowego imienia Sławomira Pajora wraz z przebudową ulicy Towarowej sprawiło, że ulica Generała Józefa Bema zaczyna odgrywać coraz większą rolę komunikacyjną. Z tego względu wskazane jest przyjęcie w planie właściwych jej parametrów. Położenie w centrum miasta wskazuje także na potrzebę określenia warunków przyszłej zabudowy wzdłuż tej ulicy, w celu nadania odpowiedniego wyglądu tej części miasta.

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Stargard dotyczący terenu w rejonie ulic: Nowowiejskiej, Sadowej (na podstawie uchwały Nr LV/551/2023 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 26 września 2023 r.). Plan ten obejmie tereny o powierzchni około 61,9 ha. Ze względu na zmianę na

tym terenie wcześniejszego planu spowoduje wzrost powierzchni miasta objętej planami o około 61,16 ha, co stanowi 1,27 % powierzchni miasta. W ostatnim roku nastąpił intensywny wzrost liczby składanych wniosków o zabudowę mieszkaniową wzdłuż ulicy Nowowiejskiej. Zarówno ulica Nowowiejska, jak i ulica Sadowa położona po drugiej stronie rzeki Iny, są ulicami nieprzelotowymi, co nie zapewnia bezpieczeństwa i stwarza problemy mieszkańcom z wydostaniem się z tego terenu, na którym nastąpiła wzmożona liczba wystąpień o warunki zabudowy na budynki mieszkalne. Plan miejscowy określi szczegółowe warunki zagospodarowania i kształtowania zabudowy, a także ustali zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacyjnej.

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Stargard dotyczący terenu w rejonie ulic: Juliana Ursyna Niemcewicza, Głównej (na podstawie uchwały Nr LIX/598/2024 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 30 stycznia 2024 r.). Plan ten obejmie tereny o powierzchni około 49,33 ha. Ze względu na zmianę na tym terenie wcześniejszego planu spowoduje wzrostu powierzchni miasta objętej planami o około 36,51 ha, co stanowi 0,76 % powierzchni miasta. Przedmiotem planu będzie m.in. ustalenie granic terenu przeznaczonego na powiększenie Rodzinnego Ogrodu Działkowego „Młynarz" przy ul. Głównej oraz terenów sportowych przy ul. Juliana Ursyna Niemcewicza.

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Stargard dotyczący terenu w rejonie ulic: Księcia Barnima I, Księcia Bogusława IV (na podstawie uchwały Nr LIX/599/2024 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 30 stycznia 2024 r.). Plan ten obejmie tereny o powierzchni około 1,08 ha. Ze względu na zmianę na tym terenie wcześniejszego planu nie spowoduje wzrostu powierzchni miasta objętej planami. Przedmiotem planu jest utrzymanie funkcji gospodarowania odpadami w zakresie usług oczyszczania miasta (prowadzenie Biura Obsługi Mieszkańców oraz Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych EKOPUNKT) wraz z ustaleniem zasad zabudowy, zagospodarowania terenu oraz obsługi w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej.

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Stargard dotyczący terenu w rejonie granicy miasta przy ulicy Podleśnej (na podstawie uchwały Nr LXII/621/2024 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 23 kwietnia 2024 r.). Plan ten obejmie tereny o powierzchni około 9,53 ha. Ze względu na zmianę na tym terenie wcześniejszego planu nie spowoduje wzrostu powierzchni miasta objętej planami. W obowiązującym dotychczas planie teren w sąsiedztwie ul. Podleśnej przeznaczony pod funkcję mieszkaniową o charakterze podmiejskim. Teren w głębi pozostał terenem otwartym, nie przeznaczonym do zabudowy. Takie zagospodarowanie zgodne było z ówcześnie obowiązującym Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Stargard. Ze względu na postępującą urbanizację (zarówno na terenie miasta, jak i na terenie przyległej Gminy Stargard) nastąpiła zmiana Studium miasta. Obecnie w Studium cały obszar opracowania przeznaczony jest na tereny podmiejskich zespołów mieszkaniowych.

Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Stargard dotyczącego terenu w rejonie ulic: Jugosłowiańskiej, Ceglanej (na postawie uchwały Nr LX/607/2024 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 27 lutego 2024 r.). Zmiana planu obejmie tereny o powierzchni około 5,71 ha. Ze względu na zmianę na tym terenie wcześniejszego planu nie spowoduje wzrostu powierzchni miasta objętej planami. Głównym celem zmiany tego planu miejscowego jest poprawa warunków zagospodarowania terenów poprzez korektę linii zabudowy oraz zmianę niektórych parametrów i zapisów obowiązującego planu, co ma na celu umożliwienie realizacji inwestycji związanych z modernizacją i przebudową stadionu sportowego przy ulicy Ceglanej. Projekt zmiany planu utrzymuje dotychczasowe funkcje terenu.

8.3 Aktywna gospodarka nieruchomościami

W 2024 r. Miasto zbyło:

– w drodze przetargu ograniczonego 1 działkę zabudowaną garażem za kwotę 34 294,75 zł,

– w drodze bezprzetargowej:

- działkę na polepszenie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej za kwotę 12 071,57 zł
- 2 działki zabudowane pomieszczeniami gospodarczymi za kwotę 25 168,00 zł,

W Parku Przemysłowym Nowoczesnych Technologii sprzedano łącznie 15 działek o łącznej powierzchni 329 342 m2 na kwotę 47 889 079,66 zł.

9. Środowisko i klimat

Urząd Miejski przeprowadził kampanie edukacyjno-informacyjne z zakresu ochrony powietrza oraz na temat możliwości otrzymania dofinansowania. Emitowano spoty radiowe w Twoje Radio; odbywały się indywidualne spotkania konsultacyjne w Urzędzie Miejskim, na których omawiane były możliwości uczestniczenia w projektach grantowych.

Zarząd Usług Komunalnych przeprowadził działania edukacyjno-informacyjne w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi. Wśród najważniejszych działań należy wymienić:

1) spotkania: z prezesami Rodzinnych Ogrodów Działkowych oraz z zarządcami nieruchomości, dotyczące promocji indywidualnej identyfikacji odpadów, a także z zarządcami nieruchomości pt. „Gminny system gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie miasta Stargard",
2) zajęcia ekologiczne w szkole podstawowej z zakresu gospodarki obiegu zamkniętego (w zajęciach wzięło udział 278 dzieci), zajęcia przy współpracy z Muzeum Archeologiczno-Historycznym pt.: „Odpady kiedyś i dziś" (w zajęciach wzięło udział ok. 100 dzieci), ekologiczna rywalizacja szkół, skierowana do dzieci w wieku przedszkolnym oraz dzieci i młodzieży w wieku szkolnym,
3) udział w: Eko Dniu w Starówce, „Dniu Pionierów", Pikniku Naukowym organizowanym przez FILARY, akcji ,,Sprzątanie Świata-Polska 2024" (w akcji wzięło udział ok. 3 000 dzieci ze stargardzkich przedszkoli oraz szkół wraz z nauczycielami; zebrano łącznie 720 kg odpadów),
4) prowadzenie cyklicznej edukacji mieszkańców poprzez rozdawanie ulotek informacyjnych dotyczących właściwego postępowania z odpadami komunalnymi, przygotowywania ich do odbioru oraz segregacji odpadów,
5) edukacja mieszkańców poprzez tworzenie treści na stronę internetową www-zuk.stargard.pl.

Bio Star, w ramach działań edukacyjnych, realizował z zainteresowanymi przedszkolami i szkołami klas podstawowych, prelekcje na terenie PSZOK-u przy ulicy Bogusława IV 15 w Stargardzie (około 14 wizyt), na których rozdysponowano gadżety reklamowe promujące tematykę ekologiczną. Dodatkowo dystrybuowano naklejki informujące o prawidłowej segregacji bioodpadów. Spółka realizuje systematyczną współpracę ze Stowarzyszeniem Edukacja–Zdrowie–Aktywność w zakresie postępowania z odpadami w postaci zużytych igieł zużywanych przez emerytów, rencistów oraz chorych na cukrzycę.

W ramach promocji ograniczenia używania plastikowych butelek przekazano pracownikom ok. 180 butelek termicznych, a w celu ograniczenia używania plastikowych reklamówek zakupiono lniane torby ekologiczne. Spółka brała udział w Targach Pszczelarskich w Barzkowicach i w Targach Rolnych Barzkowice, podczas których promowała środki poprawiające właściwości gleby, produkowane z bioodpadów w kompostowni bioodpadów w Łęczycy.

Zadania podejmowane przez stargardzkie spółki oraz przewidywany efekt ekologiczny:

Lp.	Spółka	Nazwa zadania	Przewidywany efekt ekologiczny
1	**Ośrodek Sportu i Rekreacji**	Modernizacja istniejącego oświetlenia boiska piłkarskiego przy ul. Cz. Tańskiego w Stargardzie.	Oszczędność energii bez szkody dla dobrych parametrów oświetleniowych, skuteczności i wygody widzenia. Efektywna energetycznie przestrzeń, emitującą mniej CO_2 — ma

			bezpośrednie przełożenie również na komfort jej użytkowników.
2	**PEC**	Budowa sieci cieplnej wraz z przyłączami oraz węzłów cieplnych do nowo powstałych budynków na terenie kompleksu wojskowego przy ul. Al. Żołnierza oraz przy ul. Nadbrzeżnej, Podleśnej, Spokojnej, ul. Ks. Barnima, Skarbowej, I. Łukasiewicza i E. Orzeszkowej.	Wzrost liczby użytkowników korzystających z sieci miejskiej.
		Likwidacja węzła grupowego przy ul. S. Żeromskiego (wymiana sieci kanałowej na sieć preizolowaną oraz budowa indywidualnych węzłów cieplnych).	Zmniejszenie strat ciepła na przesyle.
		Budowa przyłącza oraz węzła cieplnego do budynku mieszkalnego przy ul. Al. Żołnierza Bocznej.	Wzrost liczby użytkowników korzystających z sieci miejskiej.
		Wieże oświetleniowe placu opałowego – demontaż istniejących, zakup nowych źródeł światła, wymiana przewodów zasilających od rozdzielni.	Wzrost energooszczędności.
		Budowa elektrowni fotowoltaicznej.	Inwestycja ma sprzyjać energooszczędności.
3	**Bio Star**	Zakup nowych pojazdów i sprzętu (wózek widłowy, samochód dostawczy typu BUS, mobilny rozdrabniacz szybkoobrotowy, auto elektryczne typu BUS, kontener z instalacją hydrauliczną do zbiórki selektywnej odpadów).	Zmniejszenie awaryjności i emisji niezorganizowanej, ograniczenie emisji spalin.
		Edukacja i prelekcje na terenie PSZOK-u przy ulicy Bogusława IV 15; udział w Targach Pszczelarskich w Barzkowicach – maj 2024 oraz w Targach Rolnych Barzkowice – wrzesień 2024 - promocja środków poprawiających właściwości gleby, które są produkowane z bioodpadów w kompostowni bioodpadów w Łęczycy.	Ograniczenie ilości wytworzonych odpadów, prawidłowe postępowanie z odpadami.
4	**SARL**	Remont budynku biurowego.	Inwestycja ma sprzyjać energooszczędności.
		Przebudowa budynku produkcyjnego na lokale do prowadzenia działalności.	Inwestycja ma sprzyjać energooszczędności.
5	**STBS**	Termomodernizacja i remont budynku wielorodzinnego położnego przy ul. Młyńskiej 10 (modernizacja instalacji co i cwu poprzez wymianę	Efekt ekologiczny w postaci zmniejszenia rocznego zapotrzebowania na energie o 67,2 % oraz uniknięcia emisji CO_2 [t CO_2 /rok].

		istniejących nieefektywnych źródeł ogrzewania w lokalach na kotły gazowe dwufunkcyjne wraz z wewnętrzną instalacją co i cwu w lokalach, docieplenie ścian na poddaszu i dachu nad mieszkaniami, docieplenie ścian zewnętrznych, ściany frontowej od strony wewnętrznej, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w budynku.	
		Modernizacja ogrzewania z Programu Małych Ulepszeń (wytypowane lokale w budynkach: przy ul. Wojska Polskiego 60a, 71, 78, 100; ul. Dworcowej 29, ul. Spokojnej 5, ul. Kolejowej 6a).	Likwidacja 2 pieców etażowych i 7 pieców kaflowych.
		Modernizacja lokali komunalnych w ramach realizacji z Programu Ciepłe Mieszkanie w budynku przy ul. Światopełka 3, Aleja Żołnierza Boczna 7.	Likwidacja 5 pieców kaflowych.
		Naprawa pokrycia dachowego w lokalach komunalnych.	Inwestycja ma sprzyjać energooszczędności.
6	**Wody Miejskie**	Remont lub wymiana sieci wodociągowej wraz z przyłączami.	Poprawa wydajności i ciśnienia wody, zminimalizowanie strat wody poprzez remont awaryjnej sieci wodociągowej.
		Budowa sieci wodociągowej.	Poprawa właściwości hydraulicznych, wyeliminowanie awarii w pasie drogowym oraz wyeliminowanie strat wody.
		Modernizacja oczyszczalni ścieków.	Zmniejszenie częstotliwości wykorzystania przelewów burzowych.

9.1 Ochrona zieleni

Zadania w zakresie ochrony przyrody Miasto realizuje poprzez zakładanie i utrzymanie w należytym stanie terenów zieleni i zadrzewień, prowadzenie postępowań administracyjnych w zakresie właściwości organu ochrony przyrody oraz prowadzenie działalności edukacyjnej, informacyjnej i promocyjnej.

W 2024 r. zamiar usunięcia drzew zgłosiło 87 osób. Prezydent wniósł cztery sprzeciwy. Ponadto złożono 160 wniosków o wydanie zezwoleń na usunięcie drzew. Wydano 120 decyzji zezwalających, a w 15 przypadkach odmówiono zezwolenia na usunięcie wnioskowanych drzew. W przypadku 8 wniosków umorzono postępowanie administracyjne.

Przeprowadzono kontrole nasadzeń zamiennych wynikające z art. 84 ustawy o ochronie przyrody, wykonanych w roku 2020 przez cztery podmioty i stwierdzono łącznie nasadzenie 167 sztuk drzew oraz 129 m2 krzewów. Drzewa i krzewy zachowały żywotność po upływie 3 lat od posadzenia.

W roku 2024 dokonano nasadzeń drzew i krzewów (łącznie: 259 drzew i 10 398 krzewów).

1) Nasadzenia drzew i krzewów realizowane przez ZUK:
   a) tereny zielone: na Alei Spacerowej (1 drzewo), w parku Bolesława Chrobrego (5 drzew), na Alei Słowiczej w parku Bolesława Chrobrego (1 drzewo), w parku Jagiellońskim (3 drzewa), w parku

3 Maja (6 drzew), w parku Stefana Batorego (4 drzewa), w parku Popiela (2 drzewa), w parku Piastowskim (1 drzewo), przy ciągu pieszo-rowerowym przy Al. Żołnierza-Os. Letnie (2 drzewa), na zieleńcu przy Placu Wolności (1 drzewo), na terenie cmentarza komunalnego (69 drzew),

b) w pasach drogowych zarządzanych przez ZUK: ul. Niepodległości (1 drzewo), ul. Cz. Tańskiego (3 drzewa), ul. Ułanów Jazłowieckich (2 drzewa), Obwodnica Północna (9 drzew), ul. 11 Listopada (1 drzewo), ul. Przemysłowa (6 drzew), ul. Na Grobli (2 drzewa), tzw. droga czołgowa (2 drzewa), ul. Zakole (2 drzewa), ul. mjr. H. Sucharskiego (5 drzew), ul. Skarbowa (14 drzew), ul. R. Traugutta (1 drzewo), Obwodnica Staromiejska (1 drzewo), ul. Z. Krasińskiego (2 drzewa), ul. Robotnicza (5 drzew), ul. Szkolna (4 drzewa), ul. Główna (1 drzewo), ul. S. Moniuszki (2 drzewa), ul. T. Kościuszki (2 drzewa), ul. Pogodna (1 drzewo), ul. Cz. Witoszyńskiego (1 drzewo), ul. Spokojna (4 drzewa).

2) W ramach inicjatywy: w parku Zamkowym – 1 lipa drobnolistna (drzewo posadzone przez firmę Radiometer), w parku Bolesława Chrobrego – 1 miłorząb dwuklapowy (drzewo posadzone z okazji obchodów 100-lecia autokefalii Polskiego Autokefalicznego Kościoła Prawosławnego).
3) Nasadzenia drzew i krzewów w ramach zadań inwestycyjnych realizowanych przez Miasto Stargard: przy ul. Morskiej – 10 klonów zwyczajnych, rejon ulicy C.K. Norwida – budowa „Ogrodu na Wzgórzu": 23 drzewa i 726 krzewów, w tym: 1 cyprysowiec, 6 lip srebrzystych, 6 wiśni kulistych, 4 wiśnie piłkowane, 6 robinii akacjowych kulistych, 38 lilaków pospolitych, 80 pęcherznic kalinolistnych, 180 lawend wąskolistnych, 126 irg poziomych, 11 miskantów chińskich, 291 berberysów gruczołkowanych, przy ulicy Kosmonautów i Lotników – 58 drzew i 9 096 krzewów, w tym wieloletnich traw ozdobnych,
4) na terenie cmentarzy wojennych: Kwatera Saperów: 436 krzewów cisów; Międzynarodowy Cmentarz Żołnierzy Jeńców Wojennych przy ul. W. Reymonta: 140 krzewów laurowiśni.

Wsparcie działań Rodzinnych Ogrodów Działkowych w Stargardzie

W 2024 roku ogłoszono otwarty konkurs ofert na realizację zadań związanych z rozwojem Rodzinnych Ogrodów Działkowych (ROD) na terenie miasta Stargard. Dotacje otrzymało pięć z ośmiu zgłoszonych ofert. Poszczególne zarządy ROD otrzymały wsparcie finansowe na zadania inwestycyjne w kwotach od 20 000 zł do 30 000 zł na łączną kwotę 124 000 zł. Na terenie miasta zlokalizowanych jest dziesięć ROD.

W 2024 roku środki w ramach grantów na działania inwestycyjne wydatkowane zostały przez ROD w szczególności na: modernizację sieci elektrycznej i hydroforni, wymianę sieci wodociągowej, zakup rębaka, naprawę ogrodzenia, montaż monitoringu, zadaszenie pojemnika na odpady, zakup kontenera biurowego.

Osiem zarządów ROD otrzymało wsparcie w ramach ofert z własnej inicjatywy na realizację zadań publicznych (nieinwestycyjnych) na łączną kwotę 34 000 zł.

9.2 Ochrona powietrza

Program Ochrony Powietrza dla strefy zachodniopomorskiej

Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego uchwałą Nr XLV/540/23 z dnia 14 września 2023 r. przyjął aktualizację Programu ochrony powietrza wraz z planem działań krótkoterminowych dla strefy zachodniopomorskiej. W programie określono m.in. harmonogram działań naprawczych, których realizacja powinna skutkować redukcją poziomów substancji szkodliwych w powietrzu, do poziomów nieprzekraczających poziomów dopuszczalnych lub docelowych, m.in. poprzez redukcję emisji zanieczyszczeń ze źródeł indywidualnych systemów grzewczych małej mocy do 1 MW oraz termomodernizacje budynków.

W sprawozdaniu rocznym za rok 2024 określono stan zaawansowania działań krótkoterminowych dla strefy zachodniopomorskiej w odniesieniu do wartości zaplanowanej do wykonania w danym roku sprawozdawczym. Wyniosły one odpowiednio na poziomie:

- 31% – ograniczenie emisji z instalacji o małej mocy do 1 MW, w których następuje spalanie paliw stałych.

W aktualnej wersji Programu Ochrony Powietrza dla strefy zachodniopomorskiej zrezygnowano z badań redukcji pyłów zawieszonych PM 10 oraz PM 2,5. Wskaźnikiem jakości powietrza jest tylko poziom redukcji benzo(a)pirenu, co oznacza, że aktualizacja POP przyniosła zaostrzenie wskaźników do osiągnięcia przez gminy w porównaniu do lat ubiegłych. Na niski wskaźnik osiągnięty przez Miasto wpływ miała zmiana programów realizowanych na terenie miasta dofinansowujących wymianę kotłów. Nastąpiło wyhamowanie inwestycji związane z zakończeniem Zachodniopomorskich Programów Antysmogowych oraz ogłoszeniem w drugiej połowie 2024 naboru do programu Ciepłe mieszkanie (inwestycje głównie przeprowadzone będą w 2025 roku).

- 100% – prowadzenie kontroli przestrzegania przepisów ograniczających używanie paliw lub urządzeń do celów grzewczych oraz zakazu spalania odpadów,
- 100% – działania promocyjne i edukacyjne (ulotki, imprezy, akcje szkolne, audycje, konferencje) oraz informacyjne i szkoleniowe.

Redukcja wielkości emisji poszczególnych substancji w powietrzu osiągnięta w wyniku realizacji działania naprawczego w ciągu roku realizacji programu ochrony powietrza to Benzo(a)piren = 3,754 kg.

Czyste Powietrze

Od 29 marca 2021 r. Miasto Stargard realizuje porozumienie zawarte z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie dot. zasad realizacji i promocji Programu Priorytetowego Czyste Powietrze. Na mocy tych zapisów Miasto prowadzi Punkt Konsultacyjno-Informacyjny programu. W ramach działań związanych z wymianą pieców na paliwo stałe u osób fizycznych, realizowano działania informacyjne dotyczące wypełniania wniosków do rządowego Programu Czyste Powietrze. Program skierowany jest do osób fizycznych będących właścicielami domów jednorodzinnych. W okresie: od 28 listopada 2024 roku do 31 marca 2025 wstrzymano nabór nowych wniosków o dotację (Program ponownie uruchomiony został od dnia 1 kwietnia 2025 roku). Z informacji przekazanych przez WFOŚiGW wynika, że z terenu miasta w 2024 roku podpisano umowy lub pozytywnie rozliczono łącznie 79 inwestycji.

Program Ciepłe Mieszkanie

27 maja 2024 r. Miasto Stargard podpisało umowę o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego „Ciepłe mieszkanie" z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska w Szczecinie. Przedmiotem umowy jest realizacja przedsięwzięcia wymiany kotłów oraz termomodernizacja w zabudowie wielorodzinnej, tj. dla indywidualnych beneficjentów oraz tzw. małych wspólnot (3-7 lokali mieszkalnych). Kwota dofinansowania to 7 730 000 zł z możliwością wykorzystania do końca 2025 roku. W 2024 r. podpisano 37 umów z osobami indywidualnymi, na łączną kwotę 919 000 zł oraz 6 umów ze wspólnotami na łączną kwotę 900 000 zł.

Program usuwania azbestu

W 2024 roku przystąpiono do realizacji usunięcia wyrobów zawierających azbest. Pieniądze na likwidację pokryć dachowych z azbestem pochodziły z budżetu miasta tj. 25 744,72 zł. Z dachów na terenie Miasta usunięto 22,02 Mg niebezpiecznych materiałów.

W ramach działania mieszkańcy mają możliwość bezpłatnego demontażu i utylizacji wyrobów zawierających azbest lub samą utylizację (zależnie od zgłoszenia zainteresowanego).

Miejski Plan Adaptacji do zmian klimatu (MPA)

Rada Miejska w Stargardzie, uchwałą Nr VIII/69/2024 z dnia 29 października 2024 r. uchwaliła dokument o nazwie „Miejski Plan Adaptacji do zmian klimatu dla Miasta Stargard". Utworzony na

poziomie lokalnym MPA jest dokumentem komplementarnym z obowiązującymi już strategicznymi, planistycznymi oraz operacyjnymi dokumentami własnymi gminy, służącymi kształtowaniu i realizacji szeroko rozumianej polityki miejskiej. Celem tworzenia MPA jest zwiększenie zdolności adaptacyjnych Miasta wobec możliwości zagrożeń wynikających ze zmian klimatu. Wdrożenie i realizacja zadań określonych w dokumencie wpłynie na poprawę bezpieczeństwa mieszkańców i zwiększenie ochrony przed szkodliwymi skutkami zmian klimatu (np. zmniejszenie skutków wystąpienia wysokich lub niskich temperatur, krótkotrwałych nawalnych deszczy itp.). Dokument ten uwzględnia długofalowe planowanie i zróżnicowane potrzeby interesariuszy i społeczności lokalnych. Celem nadrzędnym określonym w MPA jest przystosowanie miasta do zmian klimatu z zapewnieniem możliwości zrównoważonego rozwoju społeczno-gospodarczego. Zmiany w infrastrukturze miejskiej i na terenach zielonych, obniżenie ryzyka termicznego, poprawa warunków mieszkaniowych i inwestycyjnych – to wszystko wpłynie na komfort życia w mieście i ograniczenie ryzyka, które płynie ze skutków zmian klimatu.

9.3 Ochrona zwierząt

Rada Miejska w Stargardzie uchwałą LXI/617/2024 z dnia 26 marca 2024 r. określiła Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt. Program obejmuje w szczególności:

- zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt w Kiczarowie (zadanie powierzono TOZ Oddział w Kiczarowie),
- opiekę nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie (zadanie powierzono TOZ Oddział w Stargardzie),
- odławianie bezdomnych zwierząt (zadanie powierzono: w zakresie zwierząt bezdomnych – Bio Star, w zakresie zwierząt dzikich – LARUS Michał Kudawski),
- obligatoryjna sterylizacja albo kastracja zwierząt,
- poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt,
- zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt (zgłoszenia przyjmuje Straż Miejska, dalej w przypadku zwierząt bezdomnych: Bio Star, schronisko i współpracujący ze schroniskiem gabinet weterynaryjny, w przypadku zwierząt dzikich: LARUS Michał Kudawski i współpracujący z nim gabinet weterynaryjny).

Realizacja określonych w programie zadań pozwoliła na osiągnięcie, w szczególności:

- ograniczenia liczby bezdomnych zwierząt – przyjęto do schroniska 242 psy i 118 kotów,
- podpisano 149 umów adopcyjnych dla psów i 86 dla kotów; do właścicieli wróciły 94 psy i 5 kotów,
- zapewnienia mieszkańcom bezpieczeństwa (system zgłaszania zdarzeń do Straży Miejskiej, która koordynuje działania z wyłapującą zwierzęta spółką Bio Star i schroniskiem w Kiczarowie) – 78 interwencji,
- zapewnienia opieki dzikim zwierzętom – 185 interwencji,
- ograniczenia roznoszenia chorób odzwierzęcych, którymi mogą zarazić się ludzie i zwierzęta – w schronisku zaszczepiono przeciw wściekliźnie 163 psy i 62 koty, natomiast przeciw chorobom wirusowym 190 psów i 96 kotów, leczeniu poddano 205 kotów wolno żyjących,
- ograniczenia niekontrolowanego rozrodu zwierząt poprzez sterylizację i kastrację zwierząt w schronisku (86 psów i 31 kotów) oraz kotów wolno żyjących (sterylizacji i kastracji poddano 314 kotów).

W związku z rozszerzeniem wymogów weterynaryjnych w stosunku do nowobudowanych jak i istniejących schronisk dla bezdomnych zwierząt, w 2024 r. podjęto działania:

- dokonano naprawy przęseł betonowych w boksach,
- posadowiono kontener pozwalający uzyskać dodatkowe pomieszczenia dla zwierząt,
- dokonano naprawy podłogi, sufitu, podłączono do prądu oraz zamontowano klimatyzację z funkcją grzewczą,
- w kociarni zamontowano nowe półki spoczynkowe,
- dokonano naprawy trafostacji (wymiana transformatora),
- wywieziono odpady poremontowe,
- zwiększono częstotliwość przeprowadzanej deratyzacji.

W związku z gwałtownym wzrostem populacji i występowania bobra europejskiego (gatunku objętego częściową ochroną) na terenach zielonych miasta, w ramach bieżącego utrzymania rowów, Miasto usuwa tamy i żeremia oraz odławia i przesiedla bobry. Zabiegi takie przeprowadzono przy ul. Robotniczej i Na Grobli, w oparciu o decyzję Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie. W 2024 r. usunięto z terenów miejskich 17 bobrów.

9.4 Ochrona przed odpadami

Na terenie miasta zidentyfikowano miejsce porzucenia ponad 140 pojemników z cieczą, pochodzących z nielegalnej działalności. Od 2018 r. wobec posiadacza odpadów prowadzone było postępowanie administracyjne w celu zobowiązania do ich uprzątnięcia i unieszkodliwienia. W 2024 r., w ramach realizacji decyzji o konieczności niezwłocznego usunięcia odpadów nielegalnie zmagazynowanych, w miejscu do tego nieprzeznaczonym, a na podstawie uzyskanych opinii właściwych organów, stwarzających zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, podjęto działania polegające na ich usunięciu i zagospodarowaniu. Gmina Miasto Stargard dokonała usunięcia 147 Mg odpadów, wydatkując z budżetu Miasta na ten cel kwotę 994 971,24 zł. Trwają prace przygotowawcze do uruchomienia procedury wynikającej z art. 26a ust.6 ustawy o odpadach, tj: żądania od posiadacza odpadów odpowiedzialnego zagospodarowanie odpadami zwrotu poniesionych przez siebie kosztów działań polegających na usunięciu odpadów i gospodarowaniu nimi.

W 2019 r. ujawniono drugie miejsce porzucenia na terenie do tego nieprzeznaczonym około 750 pojemników z cieczą, pochodzących z nielegalnej działalności. Pojemniki zostały ujawnione na terenie Stargardzkiego Parku Przemysłowego wewnątrz hali jednego z przedsiębiorców. Obiekt jest zamknięty i zabezpieczony przed dostępem osób postronnych. Szacuje się, że minimalny koszt uprzątnięcia odpadów może wynieść około 5-7 mln zł. Czynności w celu ustalenia posiadacza (posiadaczy) odpadów prowadzone są w postępowaniu sądowym.

9.5 Usługi wodne i kanalizacyjne

Zadania w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków Miasto w całości powierzyło utworzonej w tym celu spółce Wody Miejskie. Spółkę wyposażono m.in. w niezbędny majątek, w szczególności w sieć wodociągową i sieć kanalizacyjną oraz oczyszczalnię ścieków. Istniejąca sieć kanalizacyjna obejmuje swoim zasięgiem prawie całe miasto i doprowadza ścieki do oczyszczalni. Ponad 99% mieszkańców Stargardu korzysta z możliwości zbiorczego odprowadzania ścieków do kanalizacji sanitarnej. Sieć kanalizacyjna nie jest doprowadzona wyłącznie w miejscach, w których jest to technicznie i ekonomicznie nieuzasadnione.

Zgodnie z ustawą z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, Wody Miejskie świadczą usługi w tym zakresie na podstawie zezwolenia Prezydenta Miasta Stargard.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków.
W 2024 r. na terenie Gminy Miasto Stargard obowiązywał regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków przyjęty uchwałą Nr VIII/105/2019 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 25 czerwca 2019 r. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 4091, z 2021 r. poz. 4018).

Wieloletni plan rozwoju urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych
W 2024 r. obowiązywał plan na lata 2024-2026 (uchwała nr LVII/563/2023 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 28 listopada 2023 r. w sprawie uchwalenia wieloletniego planu rozwoju oraz modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych Wód Miejskich Stargard Sp. z o.o. na lata 2024-2026).

Taryfy opłat
Od 22 lutego 2024 r. obowiązywała taryfa za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków, zatwierdzona decyzją Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Szczecinie PGW Wody Polskie nr SZ.RZT.70.079.2023.KSz z dnia 26.01.2024 r. i obowiązuje przez okres 3 lat.

10. Obywatelski Stargard

Przy Prezydencie działa Młodzieżowy Zespół Doradczy, który jest organem opiniodawczo-doradczym i pomocniczym w zakresie kształtowania spójnej polityki młodzieżowej. Zespół omawia bieżące sprawy oraz problemy, angażuje się w różne przedsięwzięcia w mieście i aktywizuje młodzież ze wszystkich szkół. Na jednym ze spotkań rada MZDPM dyskutowała i planowała działania związane ze stanem psychicznym dzieci i młodzieży. Omawiano działania, które mają na celu pogłębienie wiedzy, nagłośnienie problemu w przestrzeni publicznej; poruszono także temat zwiększenia dostępności pomocy socjoterapeutycznej dla dzieci i młodzieży w mieście.

Ponadto przy Prezydencie Miasta działają organy o charakterze opiniodawczo-doradczym i pomocniczym:

- Zespół doradczy Prezydenta Miasta Stargard ds. Seniorów – działający w zakresie kształtowania spójnej polityki senioralnej. Członkami zespołu, który funkcjonuje od 2016 r., są osoby reprezentujące organizacje zrzeszające i działające na rzecz osób starszych,
- Zespół doradczy Prezydenta Miasta Stargard ds. Osób z Niepełnosprawnościami działający w zakresie rozwijania funkcjonującego na terenie miasta systemu wsparcia i aktywizacji osób z niepełnosprawnościami. W skład zespołu wchodzą osoby reprezentujące lokalne organizacje pozarządowe zrzeszające i działające na rzecz osób z niepełnosprawnościami. Zespół działa od 2020 r.

Opinie zespołów stały się istotnym elementem podejmowanych w mieście decyzji dotyczących osób starszych i osób z niepełnosprawnościami.

W mieście funkcjonuje także Stargardzka Rada Sportu, która jest organem konsultacyjnym i opiniodawczym Prezydenta Miasta Stargard do realizacji zadań określonych w art. 30 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, a w szczególności opiniowanie m.in. strategii rozwoju Miasta w zakresie kultury fizycznej, projektu budżetu w części dotyczącej kultury fizycznej i sportu, wspieranie inicjatyw społecznych w zakresie sportu i rekreacji ruchowej, inicjowanie imprez sportowych i rekreacyjnych, ustalanie zasad współpracy z towarzystwami kultury fizycznej, stowarzyszeniami, klubami sportowymi, związkami i innymi podmiotami prowadzącymi działalność w zakresie kultury fizycznej i sportu,

diagnozowanie potrzeb z zakresu kultury i sportu w społeczności lokalnej oraz prowadzenie działań w celu ich zaspokojenia.

#KulturaCafe – przy kawie o kulturze

W 2024 roku kontynuowano rozpoczęty w 2017 roku cykl otwartych spotkań przy kawie z przedstawicielami środowiska kulturalnego, mieszkańcami Stargardu, w tym młodzieżą oraz przedstawicielami mediów. Głównym tematem spotkania w marcu była Stargardzka Manufaktura Sztuki w SCK, gdzie artyści mają możliwość organizacji koncertu z obsługą sceno-techniczną i gospodarczą. Rozmawiano także o otwarciu amfiteatru i planach wykorzystania tego obiektu po generalnym remoncie.

10.1 Współpraca z organizacjami pozarządowymi

10.1.1 Działalność Stargardzkiego Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych

W Stargardzie działa Stargardzkie Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych (SCWOP). W 2024 roku SCWOP zapewniało infrastrukturę dla funkcjonowania stargardzkich NGO oraz inkubator do powstawania i rozwoju nowych organizacji pozarządowych. Na ten cel Miasto przekazało dotację dla Stowarzyszenia Krzewienia Sportu, Turystyki i Kultury „Kolejarz" w wysokości 500 000,00 zł.
Na terenie miasta funkcjonuje ok. 100 organizacji pozarządowych, które prowadzą działalność w różnorodnych obszarach, m.in. w polityce społecznej, edukacji, sporcie, kulturze, turystyce i rekreacji. Na stronie www.scwop.stargard.pl dostępny jest wykaz lokalnych organizacji pozarządowych, w którym umieszczane są wyłącznie te organizacje, które złożyły swoje ankiety identyfikacyjne. Wykaz ten jest na bieżąco aktualizowany.
W 2024 roku współpraca odbywała się w następujących formach:

1) pozafinansowej, poprzez m.in.: inicjowanie realizacji przez organizacje pozarządowe zadań publicznych, prowadzenie aktualizacji internetowego wykazu NGO, prowadzenie newslettera dla NGO o ogłaszanych konkursach ofert na realizację zadań publicznych oraz o sposobach ich rozstrzygnięć, o możliwościach pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych, wydarzeniach i imprezach organizowanych przez NGO, itp., udzielanie porad specjalistycznych, udostępnianie sal w Domu Kultury Kolejarza, udostępnienie darmowego internetu i wiele innych,
- finansowej, polegającej na zlecaniu (w różnych trybach) podmiotom III sektora realizacji zadań i przekazywaniu na ten cel środków finansowych z budżetu Miasta. W 2024 r. z Miastem aktywnie współpracowały 66 organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (w 2023 r. – 64 organizacje), z którymi zawarto łącznie 125 umów (w 2023 r. – 112 umów) na realizację zadań własnych i zleconych. Na zadania realizowane przez podmioty III sektora przeznaczono łącznie 16 336 791,12 zł, z których wykorzystano 15 811 628,31 zł.

Realizacja zadań publicznych zleconych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego

Rok	Kwota środków zaplanowanych	Kwota środków wykorzystanych	Liczba zawartych umów
2023	12 448 947,28 zł	11 908 031,15 zł	92
2024	16 200 891,12 zł	15 677 240,92 zł	98

Realizacja zadań publicznych w trybie tzw. „małych grantów"

Rok	Kwota środków zaplanowanych	Kwota środków wykorzystanych	Liczba zawartych umów
2023	80 500 zł	79 525,46 zł	20
2024	135 900 zł	134 387,39 zł	27

10.1.2. Miejska Rada Działalności Pożytku Publicznego

Członków Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Stargardzie na 3-letnią kadencję powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Stargard w drodze zarządzenia podejmowanego na podstawie uchwały Nr XLII/483/10 Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim z dnia 29 czerwca 2010 r. w sprawie trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Stargardzie Szczecińskim, zmienionej uchwałą Nr XV/177/2016 z dnia 26 stycznia 2016r.

W 2024 roku, przeprowadzony został nabór uzupełniający skład MRDPP. Pozwolił on utrzymać wymaganą ww. uchwałą liczbę członków. Trzecia kadencja rady składała się z: 7 wytypowanych przedstawicieli lokalnych organizacji pozarządowych, 3 przedstawicieli Rady Miejskiej w Stargardzie oraz 4 przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Stargardzie. Członkowie rady obradowali w ub. roku na 3 posiedzeniach stacjonarnych i 1 online, dokonując zaopiniowania projektów uchwał, tj.:

1) projektu uchwały w sprawie sprawozdania z realizacji „Programu współpracy Miasta Stargard z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023;
2) projektu uchwały w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Miasta Stargard z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025;
3) projektu uchwały w sprawie przyjęcia harmonogramu realizacji w 2025 roku Miejskiego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii i przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie na lata 2022 – 2025;
4) projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Stargard z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025.

10.2 Zadania Stargardzkiego Budżetu Obywatelskiego w 2024 roku do realizacji w 2025

Proces wyłonienia projektów, które będą realizowane w 2025 roku w ramach Stargardzkiego Budżetu Obywatelskiego, przeprowadzony został zgodnie z zapisami Uchwały Nr V/29/2024 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 18 czerwca 2024 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać projekt Stargardzkiego Budżetu Obywatelskiego oraz Zarządzenia Nr 97/2024 Prezydenta Miasta Stargard z dnia 10 lipca 2024 roku w sprawie Stargardzkiego Budżetu Obywatelskiego 2025, zmienionego Zarządzeniem Nr 226/2024 z dnia 30 października 2024 roku.

W analizowanym roku na inicjatywy mieszkańców została przeznaczona rekordowa kwota – 3 000 000,00 złotych, przy czym wartość jednego projektu w danym obszarze mogła wynieść do 450 000,00 zł. Po raz pierwszy w historii SBO projekty służące rekreacji albo rozwijające miejską zieleń, mogły znajdować się nie tylko na terenach należących do miasta, ale także na nieruchomościach spółdzielni, wspólnot mieszkaniowych czy Skarbu Państwa.

Składanie projektów rozpoczęło się 11 lipca i trwało do 13 września 2024 r. W tym czasie złożono 86 projektów, spośród których pozytywną weryfikację przeszło 68 (69 projektów, w tym dwa połączone w jedno zadanie), które zostały oddane pod głosowanie mieszkańców.

Głosowanie odbyło się w terminie 1-20 października 2024 r. Głosy można było oddawać elektronicznie za pośrednictwem strony stargard.budzetobywatelski.pl oraz tradycyjnie w Urzędzie Miejskim i w Ratuszu Miejskim w Stargardzie.

Zagłosowało: 8811 osób.

Prawidłowo zagłosowało: 8467 osób (96,10%), w tym:

drogą elektroniczną – 6399 osób, drogą tradycyjną – 2068 osób.

Nieprawidłowo zagłosowały: 344 osoby.

Zwycięskie projekty:

OBSZAR NR 1 – OS. ZACHÓD – OS. LETNIE		
Nazwa projektu	**Szacowany koszt**	**Liczba głosów**
„Biegać każdy może, trochę lepiej lub trochę gorzej"	450 000 zł	737
Ścieżka zmysłów w PM nr 5	30 000 zł	442

OBSZAR NR 2 – OS. CHOPINA		
Nazwa projektu	**Szacowany koszt**	**Liczba głosów**
Rozświetlony 15. Południk z Gryfikiem Geodetą	400 000 zł	476
Wiem gdzie wysiąść! Uzupełnienie systemu informacji pasażerskiej w autobusach	70 000 zł	173

OBSZAR NR 3 – ŚRODMIEŚCIE		
Nazwa projektu	**Szacowany koszt**	**Liczba głosów**
Modernizacja Centrum Rekreacyjno-Sportowego przy SP nr 3	450 000 zł	1130
Modernizacja boiska do koszykówki przy SP nr 1	50 000 zł	378

OBSZAR NR 4 – STARE MIASTO		
Nazwa projektu	**Szacowany koszt**	**Liczba głosów**
#Aby każde dziecko było rozumiane – komunikacja alternatywna – daj swój głos milczącym	50 000 zł	711
Tężnia solankowa	300 000 zł	614
Bezpieczny skatepark i pumptrack – montaż monitoringu	50 000 zł	151
Stargard PRAKTYCZNE MIASTO – place zabaw	100 000 zł	132

OBSZAR NR 5 – OS. PYRZYCKIE		
Nazwa projektu	**Szacowany koszt**	**Liczba głosów**
SOKOLIK 2025 – modernizacja i wymiana sztucznej nawierzchni na boisku do piłki nożnej	450 000 zł	913
SOKOLIK 2025 II – piłkochwyty na boisku piłkarskim	50 000 zł	558

OBSZAR NR 6 – KLUCZEWO-LOTNISKO		
Nazwa projektu	**Szacowany koszt**	**Liczba głosów**
Boisko do gry w piłkę nożną z naturalną nawierzchnią	450 000 zł	857
Bezpieczeństwo to podstawa – bezpieczne dojścia	50 000 zł	321

Wykaz inwestycji zrealizowanych w ramach SBO w 2024 r. (głosowanie w 2023 r.) znajduje się w podrozdziale 2.4.3 Inwestycje w ramach Stargardzkiego Budżetu Obywatelskiego.

10.3 Realizacja uchwał Rady Miejskiej

W 2024 roku Rada Miejska w Stargardzie podjęła ogółem 127 uchwał.

Uchwały realizowały następujące wydziały i jednostki organizacyjne Urzędu Miejskiego:

Wydział Finansowy – 1

Wydział Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji – 2

Wydział Ekonomiczny – 26

Wydział Inżynierii – 1

Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska – 12

Wydział Gospodarki Nieruchomościami – 1

Wydział Planowania i Rozwoju – 13

Wydział Edukacji – 9

Biuro Rady Miejskiej – 45

Biuro Prezydenta Miasta - 1

Wydział Polityki Społecznej – 14

Wydział Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych – 2

Informacja z realizacji uchwał Rady Miejskiej stanowi załącznik nr 17 Raportu.

10.4 Bezpieczeństwo publiczne

Jednym z zadań własnych Miasta jest zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej. W roku 2024 w sferze zapewniania poczucia bezpieczeństwa mieszkańców Stargardu konsekwentnie kontynuowano działania z poprzednich lat:

1. Zapewniono sprawne funkcjonowanie monitoringu wizyjnego miasta.

Stargard objęty jest cyfrowym monitoringiem wizyjnym, który co roku podlega systematycznej rozbudowie. Wideonadzór funkcjonuje całodobowo, a prowadzenie obserwacji odbywa się na stanowisku dyżurnego Straży Miejskiej. Wielokrotnie dzięki nagraniom z kamer monitoringu miejskiego ustalono drogi dojścia i odejścia sprawców z miejsca popełnienia czynu zabronionego, typowano pojazdy oraz osoby biorące udział w takich czynach, a w efekcie dokonywano zatrzymań i stawiano sprawców przed wymiarem sprawiedliwości. Miejski monitoring składa się z 33 kamer. W 2024 r. Miasto na funkcjonowanie monitoringu wygospodarowało łącznie środki w wysokości 116 182,85 zł z czego:

- 46 499,65 zł na koszty umów na serwisowanie i utrzymanie systemu,
- 6 574,52 zł na koszty związane z zapewnieniem ciągłości przesyłania obrazu z kamer,
- 17 901,26 zł na koszty związane z wymianą sprzętu, zużytych podzespołów,
- 45 207,42 zł na rozbudowę monitoringu na osiedlu Pyrzyckim w ramach BO 2024 r. W ramach zadania wykonano dokumentację projektowo- kosztorysową sieci energetycznej zasilającej

kamery monitoringu - uwzględniającej montaż oddzielnej szafki z oddzielnym licznikiem i inną taryfą opłat dla monitoringu wizyjnego na osiedlu Pyrzyckim (24 600 zł) oraz rozbudowano monitoring poprzez instalację 3 kamer na skrzyżowaniu ulic rotm. W. Pileckiego z J. Twardowskiego (20 607,42 zł). Dodatkowo (poza BO 2024) na instalację zasilającą urządzenia monitoringu miejskiego wydatkowano środki w wysokości 56 084,32 zł.

Łącznie liczba kamer monitoringu wizyjnego w Stargardzie wzrosła z 30 do 33.

2. Doposażono służby mundurowe, tj. zawarto porozumienia w zakresie wsparcia:

– Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie z przeznaczeniem dla Komendy Powiatowej Policji w Stargardzie, której udzielone zostały dotacje w łącznej wysokości 540 000 zł, z czego:

- 39 400 zł przeznaczono na zakup specjalistycznych walizek kryminalistycznych dla techników kryminalistyki do pracy wykonywanej w terenie oraz na doposażenie jednostki w niezbędne urządzenia biurowe (z czego wykorzystano 39 399,53 zł),
- 10 600 zł na zakup niszczarki przemysłowej do użytku służbowego (z czego wykorzystano 10 576,77 zł),
- 450 000 zł na sfinansowanie zakupu pojazdu – ambulansu kryminalistycznego ze specjalistycznym wyposażeniem. Środki zostały zwrócone na konto Miasta, ponieważ ambulans zakupiono z innego źródła finansowania.
- 40 000 zł na zakup usług zakwaterowania i wyżywienia dla policjantów odbywających staż adaptacyjny, w ramach którego pełnili służby patrolowe na terenie miasta (z czego wykorzystano 39 399,53zł).

– Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie:

- 57 000 zł na sfinansowanie zakupu i montażu elementów ogrodzenia wraz ze szlabanem wjazdowym i infrastrukturą dla Komendy Powiatowej PSP w Stargardzie. Miasto przekazało środki na Wojewódzki Fundusz Wsparcia Państwowej Straży Pożarnej, którego dysponentem jest Komendant Wojewódzki.

3. Zapewniono bezpieczeństwo osób korzystających z plaży w Zieleniewie.

Miasto Stargard, podobnie jak w latach ubiegłych, udzieliło pomocy finansowej Gminie Kobylanka w formie dotacji celowej w wysokości 100 000 zł z przeznaczeniem na pokrycie kosztów zapewnienia bezpieczeństwa na kąpielisku w Zieleniewie nad jeziorem Miedwie, z którego korzystają mieszkańcy Stargardu.

4. Zapewniono sprawne funkcjonowanie sieci defibrylatorów AED w przestrzeni publicznej miasta.

Aktualnie na stanie Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych jest 16 defibrylatorów AED zakupionych w ramach V edycji Stargardzkiego Budżetu Obywatelskiego „STARGARD W RYTMIE TWOJEGO SERCA'' umieszczonych w przestrzeni publicznej miasta. Defibrylatory zlokalizowane są w:

- Szkole Podstawowej nr 1 – 1 defibrylator zewnętrzny,
- Szkole Podstawowej nr 2 – 1 defibrylator zewnętrzny,
- Szkole Podstawowej nr 3 – 1 defibrylator zewnętrzny,
- Szkole Podstawowej nr 4 – 1 defibrylator zewnętrzny,
- Szkole Podstawowej nr 7 – 1 defibrylator wewnętrzny,
- Szkole Podstawowej nr 10 – 1 defibrylator zewnętrzny,
- Szkole Muzycznej I i II stopnia im. W. Lutosławskiego – 1 defibrylator zewnętrzny,
- Bio Star – 2 defibrylatory zewnętrzne,
- Ośrodku Sportu i Rekreacji OSiR – 1 defibrylator wewnętrzny,
- Młodzieżowym Domu Kultury – 1 defibrylator wewnętrzny,
- Stargardzkim Centrum Kultury – 1 defibrylator wewnętrzny,
- Straży Miejskiej – 1 defibrylator wewnętrzny,

- Miejskim Przedsiębiorstwie Komunikacji – 1 defibrylator zewnętrzny,
- Przedsiębiorstwie Energetyki Cieplnej – 1 defibrylator zewnętrzny,
- Urzędzie Miejskiem – 1 defibrylator wewnętrzny.

Koszty związane z utrzymaniem sieci defibrylatorów AED w przestrzeni publicznej miasta w 2024 r. wyniosły 12 848 zł, w tym 8 400 zł przeznaczono na bieżący serwis, natomiast 4 448 zł wydatkowano na zakup 16 zestawów elektrod do defibrylatorów Philips FRx/HS1.

5. Realizowano zadania z zakresu obrony cywilnej: ochrona ludności, zakładów pracy, urządzeń użyteczności publicznej oraz dóbr kultury poprzez utrzymanie sprawnego systemu ostrzegania i alarmowania.

W 2024 r. Miasto dokonywało niezbędnych czynności związanych z konserwacją miejskiego systemu ostrzegania i alarmowania ludności. Na ten cel wydatkowano środki w wysokości 7 200 zł. W wyznaczonych lokalizacjach na terenie miasta jest aktualnie 14 elektronicznych syren alarmowych, które są uruchamiane przez Wydział Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych Urzędu Miejskiego za pomocą centrali alarmowej.

Dodatkowo zakupiono podzespoły do miejskich urządzeń alarmowych i łączności, które posłużyły do przyłączenia Straży Miejskiej do sieci Urzędu Miejskiego w celu poprawy jakości odbioru monitoringu miejskiego i zapewnienia podłączenia do miejskiego systemu Voip (3CX). Na ten cel wydatkowano środki w wysokości 1 030 zł.

Zrealizowano obowiązek wynikający z art. 56 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny. Na ten cel przeznaczono środki w wysokości 373,68 zł, które przeznaczono na rozplakatowanie obwieszczenia Wojewody Zachodniopomorskiego o kwalifikacji wojskowej w województwie zachodniopomorskim w 2024 r.

6. Realizowano inne działania związane z obroną kraju.

Na umocnienie procesu kultywowania historii i propagowania żołnierskiej tradycji wśród stargardzkiej społeczności przeznaczono 5 000 zł. Pieniądze wydano na zakup usług związanych z organizacją w dniu 31.08.2024 r. 50-lecia utworzenia 27 Batalionu Radiotechnicznego w Witkowie Pyrzyckim.

10.5 Działalność Straży Miejskiej

Straż Miejska swoimi działaniami obejmuje teren miasta w podziale na osiem rejonów, do których przydzielone są dwuosobowe patrole. W dni powszednie służba w jednostce odbywa się w systemie dwuzmianowym: pierwsza zmiana od godz. 7:00 do godz. 15:00, druga zmiana od godz. 14:00 do godz. 22:00. W soboty, niedziele i święta, teren całego miasta kontroluje patrol samochodowy interwencyjny.

W okresie sprawozdawczym odnotowano 12 244 zdarzeń (wpisów do e-mandatu) w tym 4 111 zleconych oraz 8 133 własnych. Strażnicy podjęli 5 521 interwencji, w tym 1 660 interwencji własnych oraz 3 861 interwencji zleconych, podjęli 477 interwencji związanych ze zwierzętami dzikimi oraz domowymi (119 interwencji dotyczyło martwych zwierząt, a 358 rannych i zabłąkanych).

Strażnicy przeprowadzili 5 996 kontroli. Dyżurny techniczny miasta przyjął 91 zgłoszeń w czasie, kiedy nie miał do dyspozycji patroli, oraz 3 416 zgłoszeń w czasie pracy SM. W 2 829 przypadkach zgłoszenie przekazano do realizacji patrolom Straży Miejskiej.

Dyżurny SM na bieżąco obsługiwał kamery monitoringu miejskiego.

W efekcie tego ujawniono 90 zdarzeń z obszaru:

- bezpieczeństwa w komunikacji – 33,
- nieobyczajnego wybryku – 21,
- awarii infrastruktury – 14,
- spożywania alkoholu w miejscu zabronionym – 11,
- nieporządku – 7,
- zakłócania spokoju – 3,

- kradzieży – 1.

Zgodnie z przyjętym programem profilaktycznym straży, przeprowadzono 213 pogadanek w placówkach oświatowych i opiekuńczych.

Udzielano asysty pracownikom Urzędu Miejskiego, MOPS i administratorom budynków. Funkcjonariusze służyli swoją pomocą w 53 tego typu przypadkach. Ponadto 15 razy konwojowano pracownika MOPS przewożącego środki pieniężne.

W 2024 r. strażnicy:

- ukarali 871 osób mandatem karnym na kwotę 97 230 zł,
- wobec 1 026 osób zastosowali pouczenie,
- wobec 316 osób zastosowali pouczenie w postaci „żółtej kartki",
- 37 razy zastosowali urządzenie do blokowania kół,
- skierowali 45 wniosków o ukaranie do Sądu Rejonowego w Stargardzie.

Ponadto:

- wystawiono 1 176 wezwań za wycieraczkę pojazdów w związku z naruszeniem przepisów prawa o ruchu drogowym oraz 421 wezwań na miejscach rotacyjnych,
- doprowadzono 16 osób do miejsca przebywania,
- sporządzono 55 nakazów w związku z naruszeniem przepisów Uchwały Nr XX/232/2020 Rady Miejskiej w Stargardzie - regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta oraz 67 nakazów usunięcia pojazdu postawionego w pasie drogowym wbrew zapisom ustawy prawo o ruchu drogowym,
- sporządzono 43 notatki służbowe,
- wprowadzono 415 spraw do rejestru spraw o wykroczenia,
- otrzymano 1 034 pisma,
- wysłano 454 wezwań urzędowych i 221 pism dotyczących różnych czynności wyjaśniających,
- strażnicy miejscy w okresie sprawozdawczym 47 razy służyli pomocą przy uruchamianiu pojazdu, który odmówił posłuszeństwa właścicielowi.
- SM otrzymała 153 zgłoszenia związane z podejrzeniem porzucenia pojazdu w pasie drogowym. W 62 przypadkach pojazdy zostały zabrane przez właścicieli lub nie było podstaw do wdrażania czynności, 20 pojazdów odholowano z drogi na zlecenie SM.

Pełna treść informacji z działalności Straży Miejskiej stanowi załącznik nr 18 do Raportu.

11. Zarządzanie inteligentnym miastem

W ramach wprowadzania inteligentnych rozwiązań zarządzania miastem w 2024 r. miały miejsce następujące działania:

1. Rozpoczęcie wdrożenia systemu informacji GIS wspomagającego procesy planowania przestrzennego GIAP. System umożliwiający zarządzanie dokumentami planistycznymi mpzp i studium; automatyczne wydawanie wypisów, wyrysów, zaświadczeń. Kompleksowy rejestr obowiązujących i archiwalnych dokumentów planowania przestrzennego miasta. Koszt: 80 000 zł
2. Budowa portalu mapowego do udostępniania informacji przestrzennej INSPIRE-HUB. Internetowy portal mapowy do udostępniania informacji przestrzennej, który umożliwia szybkie odnalezienie informacji dotyczącej poszukiwanej działki, punktów adresowych, zagospodarowania przestrzennego, terenów chronionych, zagrożenia powodziowego i innych. Koszt: 24 000 zł.
3. Modernizacja systemów informatycznych dla przygotowania uruchomienia E-doręczeń. Dostosowanie funkcjonujących systemów informatycznych RATUSZ do wymagań nowego elektronicznego sposobu realizowania korespondencji z instytucjami i obywatelami E-doręczenia. Koszt: 20 000 zł.

4. Rozwój platformy komunikacji z mieszkańcami M-mieszkaniec. Aplikacja mobilna umożliwiająca komunikację z mieszkańcami. Publikowane są w niej ważne ogłoszenia, informacje o awariach, planowanych pracach remontowych, wydarzeniach lokalnych, harmonogramach wywozu śmieci, itp. Mieszkańcy mogą tu zgłaszać różnego rodzaju konieczności interwencji służb miejskich. Koszt: 25 000 zł.
5. Modernizacja serwerowni – zakup UPS dla budynków Urzędu Miejskiego oraz audyt cyberbezpieczeństwa i szacowania ryzyka. Koszt: 177 048,66 zł.
6. Rozbudowa połączeń urzędowej sieci internetowej WAN o Straż Miejską i ZUK. Zestawienie łączy internetowych z jednostkami podległymi umożliwiające bezpieczną transmisję danych z UM oraz telefonię internetową IP. Koszt: 7 000 zł.

Rozwijanie potencjału instytucjonalnego Urzędu Miejskiego

Najważniejszym zadaniem pracowników Urzędu Miejskiego jest dostarczanie usług na jak najwyższym poziomie, wykonywanie zadań na rzecz mieszkańców w sposób efektywny i skuteczny. Dbając o to, aby świadczone przez urząd usługi były jak najlepszej jakości, stale rozwijana jest funkcjonalność i szkolenia kadry pracowniczej.

Rozwijanie potencjału instytucjonalnego oraz zwiększanie efektywności funkcjonowania Urzędu Miejskiego opiera się m.in. na stałym doskonaleniu obowiązujących procedur, podnoszeniu kwalifikacji zawodowych i doskonaleniu kadry urzędu. Dodatkowo wprowadzony jest system oceny pracowniczej, który nie tylko znacznie wpływa na motywację kadry, ale daje obiektywny pogląd na jakość i efekty świadczonych usług.

W 2024 roku pracownicy Urzędu Miejskiego podnieśli swoje kwalifikacje zawodowe, korzystając z różnego rodzaju form kształcenia, w tym poprzez uczestnictwo w 80 szkoleniach, konferencjach, kursach poszerzających uprawnienia i kompetencje.

Podsumowanie

W Raporcie za 2024 rok znalazły się informacje z działalności Miasta Stargard, a także podległych jednostek, instytucji oraz spółek. To kompendium wiedzy dostępne dla każdego mieszkańca, które pozwala całościowo spojrzeć na aktualną kondycję majątkowo-finansową Stargardu oraz na działania podejmowane przez samorząd w różnych sferach.

Raport połączony jest ze sprawozdaniem z realizacji Strategii rozwoju Miasta Stargard do roku 2030 „STARGARD 2030".

Poniższe podsumowanie stanowi streszczenie dokumentu, które w podziale na kluczowe sfery rozwoju miasta i przypisane im kierunki działań, ukazuje, w jakim stopniu realizowane są programy, inwestycje i inne działania w ramach trzech celów strategicznych: przyjazny Stargard, gospodarny i konkurencyjny Stargard oraz zdrowy Stargard. Celem głównym strategii Stargard 2030 jest ciągłe wzmacnianie atrakcyjności Stargardu jako miejsca zamieszkania i realizacji celów życiowych i biznesowych, prowadzone zgodnie z zasadami zrównoważonego rozwoju, przez aktywny samorząd, w partnerstwie z mieszkańcami oraz partnerami społecznymi i gospodarczymi.

Stargard jest jednym z największych i najprężniej rozwijających się gospodarczo miast województwa zachodniopomorskiego. Zajmuje powierzchnię 4 808 ha i liczy 66 272 mieszkańców.

ODPORNA I KONKURENCYJNA GOSPODARKA

Łączna wartość majątku Gminy Miasta Stargard wg stanu na dzień 31 grudnia 2024 r., bez udziałów w spółkach, wynosi 653 520 969 zł. Łączna wartość majątku trwałego Miasta Stargard wynosi 751 551 845,98 zł. Dochody związane z realizacją zadań własnych wyniosły 471 289 882,05 zł. Najwięcej, 39,63%, stanowią dochody od osób prawnych i fizycznych. Wydatki związane z realizacją zadań własnych wyniosły natomiast 463 295 820,03 zł. Najwięcej środków wydanych zostało na oświatę i edukację (36,84%), w następnej kolejności m.in. na: transport (14,90%), kulturę, sport i turystykę (12,27%), politykę społeczną (10,40%), gospodarkę mieszkaniową (8,27%), gospodarkę komunalną i ochronę środowiska (7,52%). Część zadań Miasto realizuje na podstawie porozumień z administracją rządową i samorządami. W 2024 roku takie porozumienia zawarto z: Wojewodą Zachodniopomorskim na utrzymanie cmentarzy wojennych (dotacja dla Miasta: 107 000 zł), Miastem Szczecin z zakresu zagospodarowania frakcji energetycznej odpadów komunalnych oraz zagospodarowania bioodpadów, Powiatem Stargardzkim z zakresu zimowego utrzymania ulic powiatowych na terenie Stargardu oraz utrzymania czystości i porządku na ulicach powiatowych. Obowiązywało również porozumienie z gminami: Stargard, Kobylanka i Maszewo w sprawie powierzenia do realizacji zadania publicznego transportu zbiorowego. W ramach projektu pn.: „Budowa Szczecińskiej Kolei Metropolitalnej (SKM) z wykorzystaniem istniejących odcinków linii kolejowych Nr 406, 273, 351", w 2024 r. uruchomiona została oferta zintegrowanego Szczecińskiego Biletu Metropolitalnego. Porozumienia dotyczyły także opieki nad bezdomnymi zwierzętami – z gminami Stargard i Kobylanka oraz z gminami powiatu stargardzkiego odnośnie korzystania osób bezdomnych z ogrzewalni i noclegowni.

Na zadania własne Miasto pozyskało blisko 110 000 000 zł. Do jednych z najważniejszych inwestycji należy budowa obwodnicy północnej od ul. H. Wieniawskiego do wiaduktu przy ul. Składowej wraz z odcinkiem kanalizacji deszczowej wzdłuż ul. E. Orzeszkowej (wartość zadania w 2024 r.: 8 482 250,74 zł, wartość całego zadania: 26 587 059,77 zł). Rozbudowano ulice Bolesława Chrobrego, Kuśnierzy, Włosienniczą i Szewską (wartość zadania w 2024 r.: 8 266 754,77 zł, wartość całego zadania: 20 564 751,68 zł). Wyremontowano chodnik przy ul. I. Paderewskiego (wartość zadania w 2024 r.: 285 570,33 zł), ulicę Warzywną (wartość zadania w 2024 r.: 1 144 930,93 zł, wartość całego zadania: 1 793 298,44 zł), ulicę Pogodną i Aleję Żołnierza Boczną (wartość zadania w 2024 r.: 4 041 799,99 zł). Na pozostałe zadania w ramach modernizacji i rozbudowy ulic miejskich w 2024 r. wydatkowano 2 237 409,86 zł.

W 2024 roku zakończono odbudowę i remont kolejnego odcinka murów obronnych przy ul. Klasztornej w Stargardzie – etap III. Prowadzony był także remont murów obronnych przy ul. Kasztelańskiej – etap I. Zadanie realizowane było w ramach programu Ochrona Zabytków, ze środków finansowych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w wysokości 1 223 868,91 zł. Całkowita wartość obu zadań w 2024 r. to 1 367 309,53 zł.

Pozostałe inwestycje to m.in.: oświetlenie ulic na terenie Starego Miasta – ulice Władysława Łokietka, Mieszka I, Pocztowa, Złotników, Płatnerzy, modernizacja budynku położonego przy ul. Pierwszej Brygady z przeznaczeniem na magazyn żywności, rozbudowa monitoringu na os. Pyrzyckim oraz modernizacje placówek oświatowych, w tym termomodernizacja części budynków Szkoły Podstawowej nr 3. W Przedszkolu Miejskim nr 5 utworzono 68 nowych miejsc. Wykonano dokumentację projektowo-kosztorysową rozbudowy Żłobka Miejskiego.

Do najważniejszych inwestycji realizowanych przez instytucje i spółki miejskie należy przebudowa Amfiteatru Miejskiego wraz z przebudową i nadbudową budynku zaplecza, budową zadaszenia oraz ze zmianą zagospodarowania terenu wraz z niezbędną infrastrukturą (całkowita kwota inwestycji to 31 368 861,82 zł). W 2024 r. obiekt został oficjalnie otwarty. Przedsięwzięcie realizował SCK, które wzbogaciło się również o nowy fortepian koncertowy wysokiej klasy, który kosztował 984 000 zł.

Z inwestycji prowadzonych przez Stargardzki TBS należy wymienić: modernizację budynków i lokali komunalnych na kwotę 957 476,02 zł, termomodernizację wraz z remontem budynku komunalnego przy ul. M. Konopnickiej 27, 27A (wartość zadania: 753 138,35 zł), termomodernizację wraz z remontem budynku komunalnego położonego przy ul. Młyńskiej 9A (wartość zadania: 226 561,37 zł), modernizację lokali mieszkalnych z zasobu gminy w ramach rządowego programu budownictwa komunalnego (wartość zadania: 2 173 332,57 zł), termomodernizację i remont budynku komunalnego położonego przy ul. Młyńskiej 10 (wartość zadania: 1 174 798,99 zł), budowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. J. Śniadeckiego 13 z 33 lokalami mieszkalnymi z przeznaczeniem na wynajem dla osób uprawnionych do otrzymania lokalu komunalnego w systemie najem-podnajem oraz w programie StargardVita! (3 583 891,00 zł w 2024 r., środki pozyskane z BGK z Funduszu Dopłat – 1 697 908,04 zł), a także przy ul. J. Śniadeckiego 19 z 16 lokalami mieszkalnymi (5 645 496,00 zł w 2024 r.; środki pozyskano z BGK z Funduszu Dopłat), postawienie 66 garaży blaszanych przy ul. 9 Zaodrzańskim Pułku Piechoty (1 000 535,53 zł).

OSiR w ubiegłym roku wymienił parkiet w hali sportowej przy ul. Pierwszej Brygady 1. Zamontowano nowe trybuny składane teleskopowo. Rekompensata dla spółki wyniosła: 652 800,00 zł.

W Stargardzie wiele inwestycji udaje się zrealizować w ramach Stargardzkiego Budżetu Obywatelskiego. W 2024 r. na projekty mieszkańców wydano 2 350 844,16 zł. Były to działania o nazwach: A dlaczego nie?! Piłka jest okrągła i bramki są dwie!!!-etap 1 (boisko przy SP nr 11), Aaale ogród sensoryczny!!! (PM nr 3), Ocr Ninja Park Stargard/ Ocr Village przy ul. Ceglanej 11, Kącik ogrodnika (plac zabaw przy PM nr 3), Bieżnia sportowa przy SP nr 1, Zieleńce i donice pełne kwiatów – Śródmieście, Dokończenie budowy kompleksu zabawowo-rekreacyjnego przy SP nr 5 – etap II, Poidełka (przy SCN Filary, w Parku Jagiellońskim, w pobliżu Amfiteatru), Ogród na wzgórzu – etap II, Rozbudowa monitoringu na os. Pyrzyckim, Aktywność na świeżym powietrzu – boisko wielofunkcyjne (SP nr 8), Abcd doposażenie strefy relaksu (SP nr 8), Zielony ogród sensoryczny przy Szkole Podstawowej nr 1, Modernizacja placu zabaw przy Szkole Podstawowej nr 1, #STARGARD – napis promujący miasto.

Odporna i konkurencyjna gospodarka to także wzmacnianie rynku pracy i przedsiębiorców poprzez realizowanie kierunków działań wpisanych w strategię, jak m.in.: rozwijanie programów i projektów dotyczących edukacji i kadr dla nowoczesnej gospodarki, wsparcie lokalnych przedsiębiorców (doradcze, szkoleniowe, promocyjne) oraz rozwijanie współpracy stargardzkich przedsiębiorców z mikro, małymi, średnimi i dużymi przedsiębiorstwami. Zadaniem przypisanym do ww. kierunku jest rozwój parków przemysłowych.

Na terenie miasta działają dwa parki przemysłowe: Stargardzki Park Przemysłowy oraz Park Przemysłowy Nowoczesnych Technologii, w których łącznie działa ponad 100 firm. Szacuje się, że w firmach działających na obszarze PPNT zatrudnionych jest ok. 7000 osób, a w SPP ok. 2 750.

W 2024 r. Miasto realizowało szereg działań zmierzających do wsparcia inwestorów, a także do dalszego rozwoju projektów inwestycyjnych w stargardzkich parkach przemysłowych, poprzez m.in.: prezentację możliwości lokowania w PPNT inwestycji *data centers* (centra informatyczne) podczas spotkania w Polskiej Agencji Inwestycji i Handlu w Warszawie. Sprzedano 16 z 21 działek objętych projektem Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego. Organizowano spotkania lokalnych przedstawicieli firm z nowymi inwestorami, a także przeprowadzono procesy *due diligence* (analiza potencjału biznesowego, formalno-prawnego i technicznego) dotyczące wytycznych uwarunkowań dla inwestycji. Sprzedano około 40 ha terenu PPNT, pozyskując 8 nowych inwestorów.

Corocznie w Stargardzie odbywa się wydarzenie dla firm w PPNT – Business Mixer. W 2024 r. tematem przewodnim była sztuczna inteligencja. W konferencji uczestniczyło 100 osób. Co roku odbywa się także Stargardzka Gala Przedsiębiorczości (organizowana wspólnie z SIG i SARL). Wydarzenie ma na celu wyróżnienie najlepszych i najbardziej innowacyjnych przedsiębiorców Stargardu. Za 2024 r. nagrodę im. Sławomira Pajora dla Stargardzkiego Przedsiębiorcy Roku otrzymała firma Rarytas Sp. z o.o. Tytuł Stargardzkiego Produktu Lokalnego 2024 otrzymały: prozdrowotny napój oxymel konopny (MOKU LAB sp. z o.o.) – debiut roku, AWTM sp. z o.o. – marka PRINTEDPARTS (druk i skanowanie 3D oraz przemysłowe projektowanie inżynieryjne) – debiut roku, a także pracownia optyczna Piotr Purchalak – rodzinna firma, działająca w Stargardzie od 1977 r.

Za zagospodarowanie majątku i potencjału rozwojowego SPP, aktywizację przedsiębiorczości i promocję oferty inwestycyjnej, odpowiada Stargardzka Agencja Rozwoju Lokalnego (SARL). Spółka rozpoczęła realizację projektu inwestycyjnego „Zmiana sposobu użytkowania z przebudową budynku produkcyjnego na lokale do prowadzenia działalności wraz z kolorystyką elewacji i zagospodarowaniem terenu – etap II". W ramach tego zadania obiekt został dostosowany do działalności Inkubatora Przedsiębiorczości, z którego wyodrębnionych zostało 7 lokali dla przedsiębiorców. Tym samym spółka zmodernizowała i przebudowała całą halę po byłych zakładach przetwórstwa mięsnego Świątkiewicz o powierzchni 2400 m2. W roku 2024 zawarto 4 umowy linii poręczeń wadialnych na kwotę 360 000 zł. Od 2012 r. do końca 2024 r. udzielonych zostało 271 pożyczek na kwotę 58 552 502,33 zł.

W rozdziale Odporna i konkurencyjna gospodarka opisano działalność z zakresu gospodarki komunalnej, realizowanej przez:

1. Zarząd Usług Komunalnych. Jednostka zrealizowała wydatki w kwocie 28 239 353,03 zł. W ramach zawartej umowy powierzał Bio Star zadania z zakresu: odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie miasta, likwidacji „dzikich" wysypisk oraz zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji z terenu Szczecina, przekazywanych na podstawie porozumienia międzygminnego. W 2024 r. złożonych było 5 600 deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, które objęły systemem 27 663 gospodarstwa domowe i 720 przedsiębiorców w zabudowie mieszanej. Na terenie Stargardu wytworzono łącznie 27 052,7375 Mg. Do istotnych zadań spółki należy utrzymanie terenów zieleni miejskiej i czystości na ok. 117 km dróg i ponad 190 000 m2. chodników, a także na ścieżkach rowerowych, w parkach i na cmentarzach.
2. Bio Star. Z nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi zostały przekazane do Instalacji Komunalnej w Łęczycy odpady komunalne w ilości: 24 435 Mg (w tym odpady z dzikich wysypisk i akcji ekologicznych). Łączna ilość odpadów z działalności komercyjnej przekazanych do Instalacji Komunalnej w Łęczycy wyniosła 25 058,21 Mg. W ramach działalności komercyjnej spółka uzyskała przychód w wysokości: 15 203 152 zł netto. W 2024 roku wykonano remonty o łącznej wartości 1 584 300 zł netto.
3. Wody Miejskie. Łączna długość sieci wodociągowej w mieście to 185,8 km. Łączna długość sieci kanalizacyjnej: 185,2 km. Wyremontowano 297,5 sieci wodociągowej – ul. J. Słowackiego, A. Mieckiewicza, wymieniono 944,52 m przyłączy wodociągowych i 499,6 m sieci wodociągowej. Wymieniono 41 włazów nastudziennych w pasie drogowym: ul. Nadbrzeżnej, S. Staszica, na Starym

Mieście, wyremontowano 1561 m sieci kanalizacyjnej metodą bezwykopową, wybudowano 354,2 m sieci kanalizacyjnej sanitarnej grawitacyjnej – ul. Miedziana i Kobaltowa i 813,6 m sieci kanalizacyjnej sanitarnej tłocznej w ulicy Kobaltowej. Rozbudowano monitoring przepompowni i tłoczni na terenie miasta o dwa kolejne obiekty, tym samym wszystkie przepompownie i tłocznie są wpięte do monitoringu.

4. Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacji. MPK wykonało pracę przewozową w wysokości 2 081 048,50 km, przewiozło 9 711 425 pasażerów. MPK eksploatowało 40 niskowejściowych autobusów. Tabor autobusowy MPK stanowiło 6 autobusów przegubowych [MEGA], 28 autobusów 12-metrowych [MAXI], 6 autobusów 10-metrowych i mniejszych [MIDI]. Ponadto tabor autobusowy został uzupełniony autobusami: Mercedes Sprinter o numerze flotowym 109 oraz MAN Lions City A23 o numerze flotowym 817 (autobus przegubowy 18 m).
5. Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej. Spółka dysponowała następującymi zasobami: źródło węglowe: eksploatacja jednego źródła ciepła; produkcja ciepła odbywała się w ciepłowni przy ul. Nasiennej 6 (miał węglowy), moc zainstalowana w źródle na dzień 31.12.2024 r. wyniosła 86,32 MW (2 kotły WR-25 oraz 4 kotły WR-10) oraz kotłownie gazowe (16 kotłowni dzierżawionych przez Stargardzie TBS). Wielkość nakładów poniesionych na zadania inwestycyjne wyniosła 4 447 970,00 zł. Wybudowano 1 748,5 m sieci i przyłączy cieplnych oraz zamontowano 33 węzły cieplne.
6. Stargardzkie Towarzystwo Budownictwa Społecznego. Spółka sprawowała zarząd nad 624 budynkami mieszkalnymi, w których było 5 956 mieszkań. W 2024 r. przeprowadzono prace modernizacyjne i remontowe z wykorzystaniem środków zewnętrznych na kwotę 5 943 018,17 zł, z czego pozyskane środki zewnętrzne wyniosły 3 810 811,66 zł. Zakończono inwestycję przy ul. J. Śniadeckiego 13 oraz rozpoczęto przy ul. J. Śniadeckiego 19, w wyniku której powstanie budynek mieszkalny wielorodzinny z 16 lokalami mieszkalnymi. TBS pozyskało wsparcie finansowe na budowę dwóch budynków mieszkalnych przy ul. Spokojnej, w których powstanie 37 lokali. W 2024 r. prowadzono działania dotyczące opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę osiedla mieszkaniowego przy ul. H. Żybułtowskiej. Złożono również wniosek o przyznanie dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach programu „Samodzielność – Aktywność – Mobilność" na budowę budynku o funkcji Wspomaganej Społeczności Mieszkaniowej (WSM) na os. Lotnisko.

ZATRZYMANIE I PRZYCIĄGNIĘCIE MIESZKAŃCÓW

Kolejny rozdział stanowiący kluczową sferę rozwoju Miasta to: zatrzymanie i przyciągnięcie mieszkańców, w ramach którego wskazano pierwszy kierunek działań: kompleksowe działania zwiększające atrakcyjność zamieszkiwania w Stargardzie i ją promujące. W działanie to wpisuje się strategia StargardVita. Jednym z elementów strategii jest Stargardzka Karta Mieszkańca, która stanowi potwierdzenie uprawnień do korzystania z ulg, zniżek i innych przywilejów przyznawanych przez Miasto Stargard oraz podmioty uczestniczące w programie. W 2024 roku wydano 3 435 kart, a od rozpoczęcia programu 38 044 karty. Kolejnym narzędziem strategii jest przyjęty przez Stargardzkie TBS w 2023 r. program mieszkaniowy StargardVita! W 2024 r. podjęto rozmowy z pracodawcami na temat udziału w programie. Do pilotażu przeznaczono trzy mieszkania w nowo powstałym budynku przy ul. J. Śniadeckiego 13. Pierwsze porozumienie Miasto Stargard podpisało w 2025 r. z firmą Procyon Construction. W programie mogą wziąć udział osoby, które pracują w Stargardzie i chcą zamieszkać w nim na stałe, a także rozliczają tutaj podatek PIT, wskazując Stargard jako swoje miejsce zamieszkania.

W Stargardzie realizowane są także działania z zakresu konsekwentnego budowania wizerunku miasta jako coraz lepszego miejsca do życia – cykliczna promocja miasta z jego walorami (...). Doskonałym narzędziem promującym miasto jest ukazanie jego walorów i atrakcji turystycznych.

Miasto realizowało część zadań z zakresu turystyki i krajoznawstwa poprzez współpracę z lokalnymi organizacjami pożytku publicznego i stowarzyszeniami, którym przekazano dotacje celowe – dla PTTK na organizację imprez, rajdów, konkursów, prelekcji i innych przedsięwzięć związanych z promocją

walorów turystycznych miasta Stargard (3 500 zł) oraz Towarzystwa Przyjaciół Stargardu na prowadzenie Centrum Informacji Turystycznej (80 000 zł).

W sierpniu 2024 roku zaprezentowano stargardzianom niezwykły autobus ARTbus, który pełni funkcję mobilnej galerii, a w trakcie grudniowego Festynu Świątecznego, odbyła się promocja gry MONOPOLY Stargard. Miasto wzięło udział w 44. Zjeździe Miast Hanzy w Gdańsku. Stargard będzie gospodarzem wydarzenia w 2026 r.

Miasto jest członkiem Stowarzyszenia Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego (SSOM). 9 lutego 2024 r. Walne Zebranie Członków SSOM przyjęło „Strategię Rozwoju Ponadlokalnego Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego 2030 (Strategia 2030), najważniejszy dokument strategiczny wyznaczający perspektywę rozwoju SOM do roku 2030. Miasto Stargard jest partnerem w projekcie „Budowa Szczecińskiej Kolei Metropolitalnej (SKM) z wykorzystaniem istniejących odcinków linii kolejowych nr 406, 273, 351". Jednym z celów przedsięwzięcia jest zwiększenie dostępności do transportu publicznego poprzez zwiększenie liczby połączeń kolejowych Szczecin-Stargard, Goleniów, Gryfino i Police. W związku z tym partnerzy projektu podjęli stosowne uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Województwu Zachodniopomorskiemu z przeznaczeniem na współfinansowanie przewozów aglomeracyjnych SKM. Rada Miejska w Stargardzie podjęła uchwałę nr LX/602/2024 z dnia 27 lutego 2024 r. o udzieleniu dotacji w roku 2024 r. w wysokości 853 654,00 zł oraz uchwałę nr IX/72/2024 z dnia 26 listopada 2024 r. o udzieleniu dotacji w roku 2025 na kwotę 1 159 067,93 zł.

KOMPLEKSOWA REWITALIZACJA

Kompleksowa rewitalizacja to kolejna sfera rozwoju, w której działania realizowane są m.in. poprzez wykorzystanie narzędzi ustawy o rewitalizacji oraz rozwijanie palety projektów rewitalizacyjnych z włączeniem w proces rewitalizacji właścicieli nieruchomości, wspólnot, lokalnego biznesu. W GPR na obszarze rewitalizacji wpisano 44 projekty (32 na listę podstawową i 12 na listę uzupełniającą).

W sferze społecznej zrealizowano 6 projektów: „Życie bez nałogów", „Szkoła, Rodzina, Środowisko", „Na swoim – realizacja systemowych działań w zakresie przeciwdziałania i wychodzenia z bezdomności", Kluby Seniora „Stargardzka Starówka", Śródmiejska świetlica podwórkowa, Kultura 2.0 – projekt kulturalnego i społecznego ożywienia Starego Miasta i Śródmieścia. W sferze gospodarczej realizowano projekty: Utworzenie spółdzielni socjalnej o profilu działania gastronomia i browarnictwo i odbudowanie na ten cel oficyny kamienicy nr 3 przy Rynku Staromiejskim w Stargardzie, Spółdzielnia Socjalna Rzemiosło Piekarnia na Żywym Zakwasie. W sferze infrastruktury i przestrzeni: Kompleksowy remont kamienicy z uwzględnieniem łamania barier architektonicznych przy ul. Bolesława Limanowskiego 24, Książnica Stargardzka – biblioteka zaangażowana społecznie, Przebudowa Amfiteatru Miejskiego położonego w Parku Bolesława Chrobrego w Stargardzie wraz z zagospodarowaniem najbliższej przestrzeni wokół obiektu, Stargard Klejnot Pomorza – renowacja historycznej zabudowy miasta, Trasa Muzealna – rewaloryzacja zabytkowego systemu umocnień obronnych miasta Stargard, stanowiących Pomnik Historii wraz z nadaniem im nowych funkcji kulturalnych.

KULTURA I DZIEDZICTWO

W 2024 roku dotacje od Miasta otrzymały: Parafia Rzymskokatolicka pw. NMP Królowej Świata – dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych w Kolegiacie (1 000 000 zł), Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Krzyża w Stargardzie – na zakup i montaż instalacji odgromowej (25 000 zł), Parafia Prawosławna św. Ap. Piotra i Pawła – remont wnętrza oraz elewacji zewnętrznej Cerkwi Prawosławnej pw. św. Ap. Piotra i Pawła w Stargardzie (16 480 zł z budżetu Miasta), Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Józefa w Stargardzie – wykonanie prac konserwatorskich konstrukcji dzwonowej i zespołu dzwonów w Parafii pw. św. Józefa w Stargardzie (8 000 zł). Parafia Rzymskokatolicka pw. Ducha Świętego na dofinansowanie zadania pn. „Dofinansowanie refundacji prac

konserwatorskich i restauratorskich, naprawczych i robót budowlanych uszkodzonego sklepienia nad prezbiterium i przybudówek klatek schodowych" (68 791,44 zł).

Dotację od Miasta w wysokości 100 000 zł otrzymało Muzeum Archeologiczno-Historyczne. Na mocy porozumienia muzeum realizuje szereg zadań dotyczących ochrony zabytków i opieki nad zabytkami.

Działalność kulturalną w mieście aktywnie prowadziło Stargardzkie Centrum Kultury. Wysokość dotacji podmiotowej otrzymanej przez SCK z budżetu Miasta w 2024 roku wyniosła 7 359 732,00 zł, a dotacje celowe: 22 766 286,06 zł (w tym m.in. przebudowa Amfiteatru, zakup fortepianu koncertowego). Przychody z prowadzonej działalności zamknęły się kwotą 5 504 276,65 zł. Ponadto SCK pozyskało dofinansowania ze źródeł zewnętrznych na działalność bieżącą w wysokości 306 585,14 zł. SCK w roku 2024 zorganizowało 128 wydarzeń, w których udział wzięło 72 379 osób, w tym: 80 wydarzeń nieodpłatnych i 48 wydarzeń odpłatnych. SCK współpracowało z Urzędem Miejskim, innymi instytucjami kultury i stowarzyszeniami przy organizacji kolejnych 68 nieodpłatnych wydarzeń, w których udział wzięło 13 892 osób. Łącznie w wydarzeniach kulturalnych organizowanych lub współorganizowanych wzięło udział 189 509 osób. SCK prowadziło 11 pracowni, w których uczestniczyło 170 osób. W Kinie SCK zrealizowano 2 931 projekcji filmowych. Stargardzkie Centrum Nauki Filary odwiedziło 22 822 osoby. Z oferty programowej SCK skorzystało 291 331 osób, w tym bezpośrednio 241 331, a pośrednio poprzez stronę internetową lub za pośrednictwem mediów społecznościowych ok. 50 000 osób, co stanowi wzrost o 107 343 w porównaniu do 2023 roku.

Promocją dziedzictwa miasta zajmowało się Muzeum Archeologiczno-Historyczne. Muzeum odwiedziło 14 082 zwiedzających (bez uczestników wydarzeń plenerowych). Zbiory powiększyły się o 147 nowych obiektów wpisanych do ksiąg inwentarzowych, a także o 464 pozycje biblioteczne, 3 jednostki archiwalne w Archiwum Pamięci Świadków i Świadectw Historii, 9 990 zdjęć w Dziale Dokumentacji Zabytków oraz ok. 4 650 zabytków archeologicznych. Ważnym osiągnięciem była digitalizacja i bezpłatne udostępnienie online katalogu eksponatów graficznych i rysunków MAH (188 obiektów) oraz pełnego archiwum czasopisma muzealnego „Stargardia" (427 artykułów). Muzeum zorganizowało 4 wystawy czasowe oraz plenerową ekspozycję z okazji Dnia Pionierów Stargardu. Działalność edukacyjna muzeum obejmowała 6 922 uczestników lekcji muzealnych, 92 osoby biorące udział w zajęciach wyjazdowych, 546 w feryjnych i 912 w wakacyjnych.

Rok 2024 r. był pierwszym pełnym rokiem, w którym Książnica Stargardzka pracowała w odnowionej siedzibie głównej. Zarejestrowano 87 933 odwiedziny (wypożyczający, pracujący na miejscu i uczestnicy imprez), co jest najwyższym wynikiem na przestrzeni ostatnich 10 lat. Udostępniono 135 764 jednostki zbiorów (w tym: wypożyczenia – 108 014, udostępnienia na miejscu – 5 777 i zdalnie, za pośrednictwem kodów dostępu – 21 973). Stan zbiorów na koniec 2024 roku wyniósł 119 137 jednostek. W ciągu roku do zbiorów wpłynęło (zakup i dary) 6 447 pozycji (5 883 książki, 283 czasopisma i 281 zbiorów specjalnych). Książnica zorganizowała 20 spotkań autorskich. Siedziba Książnicy Stargardzkiej zwyciężyła w ubiegłorocznej edycji Konkursu Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego na „Najlepszą Przestrzeń Publiczną Województwa Zachodniopomorskiego".

Kolejnym zadaniem kierunkowym jest rozwój infrastruktury sportowo-rekreacyjnej (OSiR, lodowisko, podniesienie standardu stadionu). Spółka prowadziła naukę pływania dla uczniów szkół podstawowych. W hali OSiR odbywały się treningi, rozgrywki ligowe, zawody i turnieje piłkarskie. Głównie z hali korzystały kluby sportowe i stowarzyszenia. Łącznie przez cały rok odnotowano 24 161 wejść. Udostępniano stadiony sportowe na treningi i organizacje imprez sportowych. W 2024 dużym zainteresowaniem cieszyło się lodowisko – odnotowano 28 436 wejść. W pływalni AquaStar zarejestrowano 303 781 osobo-wejść.

Zadania z zakresu kultury realizowane były przez samorządowe instytucje kultury, a także przez stowarzyszenia i fundacje w ramach następujących priorytetów: projekty kulturalne i artystyczne, edukacja kulturalna i artystyczna, Stargard wielu kultur, Stargard – gwiazdozbiór gotyku. Miasto przekazało stowarzyszeniom i fundacji łącznie 450 000 zł dotacji.

Miasto w 2024 roku realizowało zadanie publiczne z zakresu kultury fizycznej, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przekazując również dotacje klubom, stowarzyszeniom

sportowym oraz Spójni Stargard Sportowej Spółce Akcyjnej. W ramach przyznanych dotacji prowadzone były szkolenie sportowe dzieci i młodzieży, rozgrywki ligowe, zorganizowano także wiele imprez sportowych dla szerokiego grona odbiorców. Łącznie dla stowarzyszeń i sportowej spółki akcyjnej przyznano 5 753 640 zł dotacji.

MIESZKALNICTWO

Kolejną sferą rozwoju miasta określoną w strategii jest mieszkalnictwo.

W 2024 r. oddano do użytku budynek przy ul. J. Śniadeckiego 13 z 33 mieszkaniami o wysokim standardzie na wynajem dla osób uprawnionych do otrzymania lokalu komunalnego w systemie najem-podnajem. Rozpoczęto także kolejną budowę przy ul. J. Śniadeckiego 19. W budynku będzie 16 mieszkań. Inwestycja ma zakończyć się w 2025 r. Kolejne planowane do rozpoczęcia w 2025 r. inwestycje to dwa budynki przy ul. Spokojnej, w których powstanie łącznie 37 mieszkań. Miasto planuje wynajem wszystkich mieszkań od TBS i ich podnajmowanie osobom uprawnionym do najmu lokali w zasobach mieszkaniowych Miasta.

W 2024 r. prowadzono działania dotyczące opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę osiedla mieszkaniowego przy ul. H. Żybułtowskiej. Zaakceptowano projekt koncepcyjny (wielobranżowy), a następnie projekt budowlany i wykonawczy dotyczący pierwszego etapu. Jednocześnie zlecono opracowanie dokumentacji na etap drugi. W ramach inwestycji planowane jest wybudowanie 242 mieszkań. Kolejną planowaną inwestycją Stargardzkiego TBS jest budowa budynku o funkcji Wspomaganej Społeczności Mieszkaniowej (WSM).

W 2024 roku w zasobie komunalnym wymieniono trzy pokrycia dachowe na kwotę 446 974,23 zł, stolarkę okienną o powierzchni 160,55 m^2 za 128 484,95 zł, 8 drzwi wejściowych do budynków oraz 6 do lokali (54 158,62 zł). Ze środków własnych Miasta modernizacji na łączną kwotę 119 998,05 zł poddanych zostało 15 wolnych lokali. Bieżące prace remontowe i awaryjne wyniosły w ubiegłym roku 544 129,22 zł.

Ponadto przy wykorzystaniu środków z Funduszu Dopłat wyremontowano 16 wolnych lokali (koszt: 2 173 332,59 zł, dofinansowanie: 80%). Wykonano także termomodernizację budynku przy ul. Młyńskiej 10 (koszt: 1 174 798,99 zł, dofinansowanie 90% z BGK w ramach „Programu Termo"). Rozpoczęto termomodernizację budynków: przy ul. Młyńskiej 9a (koszt: 1 372 394 zł, dofinansowanie z BGK: 80%) oraz termomodernizację budynku przy ul. M Konopnickiej 27, 27a (koszt: 1 715 683 zł, dofinansowanie z BGK: 80%).

WŁĄCZENIE SPOŁECZNE

Włączenie społeczne to rozdział uwzględniający takie kierunki jak: efektywne wsparcie potrzebujących, kontynuacja wsparcia rozwoju i aktywności organizacji społecznych, aktywizacja i wsparcie seniorów oraz aktywne i innowacyjne działania wobec grup i osób wykluczonych.

Miasto realizuje przedsięwzięcia ukierunkowane na rozwijanie systemu wsparcia osób potrzebujących oraz podnoszenia jakości i dostępności usług publicznych w zakresie bezpieczeństwa ekonomicznego mieszkańców (pomoc społeczna, zapobieganie ubóstwu i in.) oraz zdrowia. Podejmuje działania na rzecz osób o specjalnych potrzebach – osób z niepełnosprawnościami, seniorów, rodzin z dziećmi, jak też na rzecz efektywnego wsparcia grup zagrożonych wykluczeniem społecznym – jak osoby najuboższe, w kryzysie bezdomności. Przedsięwzięcia te realizowane są bezpośrednio przez jednostki organizacyjne Miasta (Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Żłobek Miejski, przedszkola i szkoły podstawowe), jak również przez organizacje pozarządowe, którym Miasto zleca realizację zadań publicznych z zakresu spraw społecznych, zdrowia publicznego, dostępności pomocy dla osób uzależnionych, wspierania rodziny.

Jednym z podstawowych narzędzi realizacji polityki społecznej Miasta, nadrzędnym wobec innych dokumentów programowych, jest Strategia rozwiązywania problemów społecznych.

Sukcesywnie realizowano cele Strategii rozwiązywania problemów społecznych, programy: Program „Szkoła, Rodzina, Środowisko", Program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,

przeciwdziałania narkomanii i przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, Program „Potrzebny Dom".
Jednym z kierunków włączenia społecznego jest aktywne działanie wobec grup i osób wykluczonych, w tym kontynuacja i rozwój stargardzkiego modelu wsparcia wymagających tego grup społecznych w zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych i rozwiązywaniu towarzyszących temu problemów. Miasto zapewniało dostępność mieszkań dla różnych grup społecznych (młodych, rodzin, seniorów, nowych mieszkańców) poprzez realizację programu „Potrzebny Dom". W ramach programu funkcjonują podprogramy: „Bez Barier": mieszkania przystosowane do indywidualnych potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową (27 mieszkań) lub niepełnosprawnością intelektualną (35 mieszkań, w tym 2 dla opiekunów). Miasto przeznaczyło 3 lokale mieszkalne w nowo wybudowanym budynku przy ul. J. Śniadeckiego 13 na realizację podprogramu – dla osób z niepełnosprawnością ruchową; „Nie Sami": mieszkania w pełni przystosowane do potrzeb osób starszych, jednocześnie zapewniające wsparcie w codziennym życiu m.in. poprzez bezpośrednią pomoc w prowadzeniu domu i opiekę medyczną – 24 mieszkania; „Na Start": mieszkania dla osób opuszczających całodobowe placówki opiekuńczo-wychowawcze, rodziny zastępcze i rodzinne domy dziecka – 14 mieszkań w 3 inkubatorach (I etap); w 2024 r. 1 mieszkaniec inkubatora otrzymał samodzielne mieszkanie docelowe w ramach II etapu podprogramu; „Od Nowa": mieszkania dla osób bezdomnych - 6 mieszkań w 2 inkubatorach (I etap); w 2024 r. 3 mieszkańców opuściło mieszkania w inkubatorze i zamieszkało w mieszkaniach docelowych w ramach II etapu programu oraz 1 osoba zamieszkała w inkubatorze dla osób bezdomnych; „Duża Rodzina": mieszkania dla rodzin wychowujących czworo lub więcej dzieci – 4 mieszkania. Ponadto w Stargardzie są mieszkania treningowe dla osób z całościowym zaburzeniem rozwoju, w tym w spektrum autyzmu.
W ramach wspierania działań na rzecz poprawy warunków świadczonych usług w obiektach służby zdrowia, doposażenia wymiany i standaryzacji usług medycznych w 2024 r. Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie otrzymał wsparcie finansowe z budżetu Miasta w łącznej kwocie 898 479,66 zł.

W ramach efektywnego wspierania potrzebujących Miasto prowadziło następujące działania: wspierało działania organizacji pozarządowych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym (niepełnosprawnych, seniorów, bezdomnych, ubogich), Opieka wytchnieniowa w formie dziennego pobytu – edycja 2024, Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością – edycja 2024, MOPS realizował programy: „Korpus Wsparcia Seniorów w Stargardzie w 2024 roku", Zwiększenie dostępności usług opiekuńczych i asystenckich dla osób starszych w Gminie Miasto Stargard „Bezpieczny senior w Stargardzie".
Z zakresu pomocy społecznej zadania realizował Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej. W 2024 roku z pomocy społecznej korzystało 1 421 rodzin (w tym m.in. 219 rodzin z dziećmi, 108 rodzin niepełnych i 457 rodzin emerytów i rencistów). W stosunku do 2023 roku zmniejszyła się o 392 liczba rodzin korzystających z pomocy społecznej i liczba osób w tych rodzinach o 650. Pomocy społecznej udzielono 49 rodzinom obywateli Ukrainy. Ponadto MOPS udzielał wsparcia w formie usług opiekuńczych – 242 osobom oraz specjalistycznych usług opiekuńczych – 8 osobom, 42 osoby skierował do domów pomocy społecznej (łącznie w domach pomocy społecznej w 2024 r. przebywało 195 stargardzian), skierował 16 osób do wykonywania prac społecznie użytecznych, 43 osoby skierował do realizacji programu reintegracji społecznej i zawodowej realizowanego przez CIS oraz wydał 506 decyzji administracyjnych dotyczących potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej. Bez względu na posiadany dochód, osobom i rodzinom mającym trudności lub potrzebę wsparcia w rozwiązywaniu problemów życiowych, udzielana była pomoc w ramach pracy socjalnej (589 rodzin). Przyjęto 1 519 wniosków o dodatek mieszkaniowy od 903 rodzin. W ramach funduszu alimentacyjnego wypłacono świadczenia alimentacyjne dla 266 rodzin na 406 uprawnionych. Ze świadczeń rodzinnych skorzystało 2 600 rodzin.
W ramach działań na rzecz wspierania i aktywizacji seniorów w Stargardzie działalność prowadziły: Dzienny Dom „Senior+" przy ul. B. Limanowskiego, Klub „Senior+" na os. Lotnisko, Klub „Senior+ na os. Kluczewo, Klub Seniora prowadzony przez Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów, Uniwersytet Trzeciego Wieku, Centrum Wolontariatu i Mentoringu Seniorów. Seniorzy mieli również

możliwość korzystania z dwóch kawiarenek funkcjonujących w obrębie Starego Miasta. Kontynuowano akcję „Krzesełko dla Seniora" oraz program „Złota Rączka". W 2024 r. zorganizowano IX Stargardzkie Dni Seniora.

Ostatnim podrozdziałem jest: Oświata, edukacja i wychowanie. Działania z tego zakresu wpisują się w kierunek działań: wszechstronny rozwój dzieci i młodzieży oraz budowanie tożsamości lokalnej.

W Stargardzie funkcjonuje 1 publiczny żłobek (działający w dwóch budynkach: przy ul. Z. Krasińskiego i na os. Zachód), w którym jest 200 miejsc, w tym 7 zapewnionych dla dzieci z Ukrainy, 10 żłobków niepublicznych łącznie dla 278 dzieci oraz 2 kluby dziecięce. W 2024 r. średnia liczba dzieci uczęszczających do żłobka miejskiego wyniosła 199 dzieci, natomiast zapisanych było 200 dzieci. Placówka zatrudniała 48 osób, z czego 28 osób stanowiły opiekunki. Miasto w 2023 r. otrzymało dofinansowanie ze środków KPO w ramach programu Maluch+ z przeznaczeniem na rozbudowę Żłobka Miejskiego „Leśna Polana" w Stargardzie, w wyniku której powstanie dodatkowych 116 miejsc dla dzieci. W 2024 r. została przygotowana dokumentacja budowlana, niezbędna do ogłoszenia przetargu na rozbudowę żłobka.

W 2024 roku w Stargardzie funkcjonowało 7 przedszkoli publicznych i 16 przedszkoli niepublicznych, w tym 3 punkty przedszkolne. Do przedszkoli publicznych uczęszczało 1586 dzieci, które tworzyły 70 oddziałów, z czego 18 to oddziały integracyjne. W 2024 roku przedszkola publiczne zatrudniały 187 nauczycieli. Średnia liczba dzieci w grupie wynosiła 23.

Do 11 publicznych szkół podstawowych uczęszczało w 2024 roku 5859 uczniów. Łączna liczba klas w szkołach podstawowych wynosiła 265, z czego 23 to klasy integracyjne. Szkoły podstawowe zatrudniały w 2024 roku 667 nauczycieli. Średnia liczba uczniów w klasie wynosiła 21,9 osoby.

Na realizację dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem, wychowaniem i opieką nad dziećmi i uczniami z Ukrainy, wydatkowano 3 500 245,89 zł. Wsparcie w realizacji zadań stanowiły środki otrzymane z Funduszu Pomocy budżetu Państwa.

Placówką wychowania pozaszkolnego w Stargardzie jest Młodzieżowy Dom Kultury. W zajęciach 70 kół zainteresowań udział wzięło 893 uczestników, w tym dzieci i młodzież z Ukrainy. W ostatnim kwartale placówka wzbogaciła bazę dydaktyczną o piec ceramiczny, prasę graficzną oraz podesty sceniczne. Budżet Młodzieżowego Domu Kultury w roku 2024 wyniósł 3 001 848,73 zł. MDK w znacznym stopniu zaspokaja potrzeby społeczności lokalnej realizując szeroką ofertę zajęć edukacyjnych.

PRZESTRZEŃ MIASTA I MOBILNOŚĆ

Przestrzeń miasta i mobilność – to sfera, która skupia się w dużej mierze na transformacji infrastruktury transportowej w kierunku pierwszeństwa i bezpieczeństwa pieszych oraz ruchu rowerowego. Łączna długość gminnych ścieżek rowerowych to: 34 835,09 m. W 2024 r. wybudowano ścieżkę przy ul. Lotników (1 047,26 m) oraz przy ul. J. Lelewela (220 m). Przebudowano łącznie 3 249 m dróg.

W Stargardzie zrealizowano inwestycje, które bezpośrednio wpłynęły na poprawę bezpieczeństwa na przejściach dla pieszych: budowa wyniesionego przejścia dla pieszych w ulicy Szkolnej, w pasie drogowym ulicy Pogodnej i Alei Żołnierza Bocznej, w pasie drogowym ulicy Lotników (w ramach zadania: zaprojektowanie i przebudowa ulic na terenie dzielnicy Kluczewo (ul. Kosmonautów, ul. Lotników i fragment ul. J. Lelewela) oraz wykonanie robót związanych z poprawą bezpieczeństwa na ul. Morskiej i ul. Widokowej.

W 2024 r. Miasto zbyło: w drodze przetargu ograniczonego 1 działkę zabudowaną garażem za kwotę 34 294,75 zł, w drodze bezprzetargowej: działkę na polepszenie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej za kwotę 12 071,57 zł i 2 działki zabudowane pomieszczeniami gospodarczymi za kwotę 25 168,00 zł. W Parku Przemysłowym Nowoczesnych Technologii sprzedano łącznie 15 działek o łącznej powierzchni 329 342 m2 na kwotę 47 889 079,66 zł.

ŚRODOWISKO I KLIMAT

Urząd Miejski przeprowadził kampanie edukacyjno-informacyjne z zakresu ochrony powietrza oraz na temat możliwości otrzymania dofinansowania. Emitowano spoty radiowe w Twoje Radio; odbywały się indywidualne spotkania konsultacyjne w Urzędzie Miejskim oraz spotkania z mieszkańcami, na których omawiane były możliwości uczestniczenia w projektach grantowych.

Zarząd Usług Komunalnych przeprowadził działania edukacyjno-informacyjne w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi. Bio Star w ramach działań edukacyjnych, realizował z zainteresowanymi przedszkolami i szkołami klas podstawowych, prelekcje na terenie PSZOK-u. Pozostałe działania podejmowane przez stargardzkie spółki, mające na celu osiągnięcie pozytywnego efektu ekologicznego to: OSiR – modernizacja istniejącego oświetlenia boiska piłkarskiego przy ul. Cz. Tańskiego, PEC - budowa sieci cieplnej wraz z przyłączami oraz węzłów cieplnych do nowo powstałych budynków na terenie kompleksu wojskowego przy ul. Al. Żołnierza oraz przy ul. Nadbrzeżnej, Podleśnej, Spokojnej, ul. Ks. Barnima, Skarbowej, I. Łukasiewicza i E. Orzeszkowej, likwidacja węzła grupowego przy ul. S. Żeromskiego (wymiana sieci kanałowej na sieć preizolowaną oraz budowa indywidualnych węzłów cieplnych), budowa przyłącza oraz węzła cieplnego do budynku mieszkalnego przy ul. Al. Żołnierza Bocznej, wieże oświetleniowe placu opałowego – demontaż istniejących, zakup nowych źródeł światła, wymiana przewodów zasilających od rozdzielni, budowa elektrowni fotowoltaicznej. Bio Star kupił nowe pojazdy i sprzęt, m.in. kontener z instalacją hydrauliczną do zbiórki selektywnej odpadów, SARL przeprowadził remont budynku biurowego, przebudował budynek produkcyjny na lokale do prowadzenia działalności, Stargardzkie TBS przeprowadziło termomodernizację i remont budynku wielorodzinnego przy ul. Młyńskiej 10, rozpoczęło termomodernizację budynków przy ul. Młyńskiej 9A oraz M. Konopnickiej 27, 27A, modernizację ogrzewania w wytypowanych lokalach, zmodernizowało lokale komunalne przy ul. Światopełka 3 i Alei Żołnierza Bocznej 7, naprawiło pokrycia dachowe w lokalach komunalnych, Wody Miejskie wyremontowały lub wymieniły sieci wodociągowe wraz z przyłączami, wybudowały sieci wodociągowe, zmodernizowały oczyszczalnię ścieków.

Zazielenianie miasta – rozwój terenów zieleni, zwiększanie nasadzeń, itp. to idea kolejnego kierunku działania, jakim jest rozwój błękitno-zielonej infrastruktury.

Przeprowadzono kontrole nasadzeń zamiennych, wykonanych w roku 2020 przez cztery podmioty i stwierdzono łącznie nasadzenie 167 drzew oraz 129 m^2 krzewów. Drzewa i krzewy zachowały żywotność po upływie 3 lat od posadzenia. W roku 2024 dokonano nasadzeń drzew i krzewów (łącznie: 259 drzew i 10 398 krzewów).

W dalszej części raportu opisano działania w ramach ochrony powietrza, wpisujące się w zadanie strategii: „Całkowita eliminacja najbardziej szkodliwych palenisk indywidualnych („kopciuchów") do 2025 r. (...)". Realizowane były programy: „Program Ochrony Powietrza dla strefy zachodniopomorskiej", „Czyste Powietrze", „Ciepłe Mieszkanie", Program usuwania azbestu. Rada Miejska w Stargardzie, uchwałą Nr VIII/69/2024 z dnia 29 października 2024 r. uchwaliła dokument o nazwie „Miejski Plan Adaptacji do zmian klimatu dla Miasta Stargard". Utworzony na poziomie lokalnym MPA jest dokumentem komplementarnym z obowiązującymi już strategicznymi, planistycznymi oraz operacyjnymi dokumentami własnymi gminy, służącymi kształtowaniu i realizacji szeroko rozumianej polityki miejskiej. Celem tworzenia MPA jest zwiększenie zdolności adaptacyjnych Miasta wobec możliwości zagrożeń wynikających ze zmian klimatu.

Rada Miejska w Stargardzie uchwałą LXI/617/2024 z dnia 26 marca 2024 r. określiła Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt.

OBYWATELSKI STARGARD

W strategii zwrócono uwagę także na rozwój aktywności obywatelskiej różnych grup mieszkańców. Obywatelski Stargard to kolejna sfera rozwoju miasta i rozdział raportu. Jednym z przypisanych mu zadań jest: aktywna młodzież. W Stargardzie działa Młodzieżowy Zespół Doradczy, który jest organem

opiniodawczo-doradczym i pomocniczym w zakresie kształtowania spójnej polityki młodzieżowej. Przy Prezydencie działają ponadto: Zespół Doradczy Prezydenta Miasta Stargard ds. Seniorów, Zespół Doradczy Prezydenta Miasta Stargard ds. Osób z Niepełnosprawnościami oraz Stargardzka Rada Sportu.

W 2024 roku kontynuowano rozpoczęty w 2017 roku cykl otwartych spotkań przy kawie z przedstawicielami środowiska kulturalnego, mieszkańcami Stargardu, w tym młodzieżą oraz przedstawicielami mediów. Głównym tematem spotkania w marcu była Stargardzka Manufaktura Sztuki w SCK, gdzie artyści mają możliwość organizacji koncertu z obsługą sceno-techniczną i gospodarczą.

W kolejne zadania: trzeci sektor w Stargardzie (dążenie do wysokiej aktywności organizacji społecznych w mieście) oraz inkubator społeczny, wpisuje się działalność Stargardzkiego Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych. W 2024 roku SCWOP zapewniało infrastrukturę dla funkcjonowania stargardzkich NGO oraz inkubator do powstawania i rozwoju nowych organizacji pozarządowych. Na ten cel Miasto przekazało dotację dla Stowarzyszenia Krzewienia Sportu, Turystyki i Kultury „Kolejarz" w wysokości 500 000,00 zł. Ze wsparcia SCWOP skorzystało ponad 50 organizacji.

Ponadto w 2024 r. złożono 86 projektów w kolejnej edycji Stargardzkiego Budżetu Obywatelskiego.

W dalszej części raportu opisano bezpieczeństwo publiczne. W Stargardzie zapewniono sprawne funkcjonowanie monitoringu wizyjnego miasta, który składa się z 33 kamer. Miasto na funkcjonowanie monitoringu wygospodarowało łącznie środki w wysokości 116 182,85 zł. Doposażono służby mundurowe – m.in. przekazano blisko 40 000 zł na zakup specjalistycznych walizek kryminalistycznych dla techników oraz 450 000 zł na sfinansowanie ambulansu kryminalistycznego (środki zostały zwrócone, ponieważ ambulans zakupiono z innego źródła finansowania) oraz 40 000 zł na pobyt policjantów odbywających w Stargardzie staż adaptacyjny. Zapewniono również bezpieczeństwo osób korzystających z plaży w Zieleniewie (pomoc finansowa dla Gminy Kobylanka w wysokości 100 000 zł).

Na stanie Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych jest 16 defibrylatorów AED zakupionych w ramach V edycji Stargardzkiego Budżetu Obywatelskiego „STARGARD W RYTMIE TWOJEGO SERCA" umieszczonych w przestrzeni publicznej miasta.

O bezpieczeństwo publiczne dbała Straż Miejska. Odnotowano 12 244 zdarzeń (wpisów do e-mandatu) w tym 4 111 zleconych oraz 8 133 własnych. Strażnicy podjęli 5 521 interwencji, w tym 1 660 interwencji własnych oraz 3 861 interwencji zleconych, podjęli 477 interwencji związanych ze zwierzętami dzikimi oraz domowymi (119 interwencji dotyczyło martwych zwierząt, a 358 rannych i zabłąkanych). Strażnicy przeprowadzili 5 996 kontroli. W 2024 r. strażnicy ukarali 871 osób mandatem karnym na kwotę 97 230 zł, wobec 1 026 osób zastosowali pouczenie, wobec 316 osób zastosowali pouczenie w postaci „żółtej kartki", 37 razy zastosowali urządzenie do blokowania kół, skierowali 45 wniosków o ukaranie do Sądu Rejonowego w Stargardzie.

ZARZĄDZANIE INTELIGENTNYM MIASTEM

Ostatnim rozdziałem jest zarządzanie inteligentnym miastem, na który składają się m.in.: cyfryzacja oraz rozwijanie potencjału instytucjonalnego Urzędu Miejskiego i jednostek podległych. W 2024 r. realizowano takie działania jak m.in.: rozpoczęcie wdrożenia systemu informacji GIS wspomagającego procesy planowania przestrzennego GIAP, budowa portalu mapowego do udostępniania informacji przestrzennej INSPIRE-HUB, modernizacja systemów informatycznych dla przygotowania uruchomienia E-doręczeń, rozwój platformy komunikacji z mieszkańcami M-mieszkaniec, modernizacja serwerowni UM, rozbudowa połączeń urzędowej sieci internetowej WAN o Straż Miejską i ZUK.

Pracownicy Urzędu Miejskiego podnieśli swoje kwalifikacje zawodowe, korzystając z 80 różnego rodzaju form kształcenia, w tym poprzez uczestnictwo w szkoleniach i konferencjach oraz kursach poszerzających uprawnienia i kompetencje.

Elementem podsumowania Raportu o stanie Miasta Stargard połączonego ze sprawozdaniem z realizacji Strategii „Stargard 2030" jest również monitorowanie wskaźników celów strategicznych. Poniżej znajduje się tabela ze wskaźnikami oraz ich opis.

Cel	Główny wskaźnik	Wymiar	Oczekiwana zmiana	2021	2022	2023	2024
CEL 1: PRZYJAZNY STARGARD	**Liczba mieszkańców miasta**	**społeczny**	rosnący	**67 430**[1]	**66 990**	**66 816**	**66 272**
	Odsetek mieszkańców w wieku produkcyjnym	**społeczny,** gospodarczy	rosnący	**60%**	**58%**	**60%**	**b.d.**
CEL 2: GOSPODARNY I KONKURENCYJNY STARGARD	**Liczba podmiotów gospodarczych działających w Stargardzie**	**gospodarczy**	rosnący	**8 284**	**8375**	**10 115**	**10620**
	Wartość projektów inwestycyjnych i nieinwestycyjnych realizowanych z udziałem funduszy zewnętrznych, prywatnych lub społecznych	**gospodarczy,** społeczny, przestrzenny	rosnący	**95 432 008,20 zł**	**85 782 793,35 zł**	**48 950 302,10 zł**	**109 715 081,50 zł**
CEL 3: ZDROWY STARGARD	**Liczba przedsięwzięć dotyczących budowania odporności na zmiany klimatyczne**	**przestrzenny,** społeczny	rosnący	**11**	**8**	**17**	**27**
	Zestaw wybranych wskaźników wykorzystanych m.in. w normie ISO37120, obrazujących jakość życia w mieście:						
	• Odsetek mieszkańców miasta korzystających z zasiłków pomocy społecznej	**społeczny**	malejący	**4,8**	**4,077**	**2,46**	**2,1**

[1] I półrocze 2021

	• Średnia długość życia	**społeczny**	rosnący	**b.d.**	**b.d.**	**b.d.**	**b.d.**
	• Liczba metrów kwadratowych publicznej zewnętrznej przestrzeni rekreacyjnej na mieszkańca	**społeczny,** przestrzenny	rosnący	**7,06**	**7,55**	**7,63**	**7,79**
	• Liczba kilometrów systemu komunikacji miejskiej	**przestrzenny**	rosnący	**166,5**	**181,5**	**189**	**199**
	• Roczna liczba pasażerów przewiezionych przez MPK	**społeczny,** przestrzenny	rosnący	**6 645 047**	**8 727 280**	**9 674 639**	**9 711 425**
	• Odsetek osób dojeżdżających do pracy z wykorzystaniem innego sposobu podróżowania niż samochód osobowy	**społeczny,** przestrzenny	rosnący	**140 392**	**184 385**	**204 400**	**286 550**
	• Kilometry ścieżek i pasów rowerowych na 1 000 mieszkańców	**społeczny,** przestrzenny	rosnący	**0,65**	**0,66**	**0,68**	**0,69**

Opis wskaźników

Spadek liczby mieszkańców miasta w 2024 roku o 544 osoby w stosunku do roku 2023 jest uwarunkowany niekorzystną demografią, starzejącym się społeczeństwem oraz ogólnopolskim zjawiskiem dezubranizacji miast na rzecz gmin ościennych. Od 2019 roku Miasto podejmuje próby przeciwdziałania temu zjawisku, prowadząc program StargardVita!, którego celem jest przyciągnięcie do Stargardu nowych mieszkańców oraz pracowników, mieszkańców Stargardu, jak i zachęcenie młodych stargardzian do pozostania w mieście po zakończeniu edukacji i podjęcia tutaj pracy. W ramach programu StargardVita! w 2020 roku została wprowadzona Stargardzka Karta Mieszkańca, która uprawnia do korzystania z ulg, zniżek i innych przywilejów przyznawanych przez Miasto Stargard oraz podmioty uczestniczące w programie. SKM cieszy się ogromnym powodzeniem wśród mieszkańców. Od momentu wdrożenia programu wydano 38 044 Karty Mieszkańca.

Wzrost liczby podmiotów gospodarczych działających w Stargardzie, w których dominują jednoosobowe działalności gospodarcze, świadczy o poprawiających się warunkach gospodarczych w naszym mieście w stosunku do kryzysowych lat pandemicznych.

W 2024 roku Miasto pozyskało rekordową sumę funduszy zewnętrznych o wartości 109 715 081,50 zł.

Odnotowano znaczny wzrost liczby przedsięwzięć dotyczących budowania odporności na zmiany klimatyczne, tj: przebudowa istniejących dróg uwzględniająca zasady zrównoważonego rozwoju czy wymiana oświetlenia miejskiego na bardziej ekologiczne, ponadto projekty wpływające na ochronę powietrza, dotyczące termomodernizacji budynków, wymiany źródeł ciepła czy zakładania nowych terenów zielonych.

Spadek wskaźnika mieszkańców korzystających z zasiłków pomocy społecznej o 0,36 punktu procentowego wskazuje na zwiększenie samodzielności ekonomicznej rodzin, zwłaszcza rodzin z dziećmi, będącej w znaczącym stopniu efektem programów rządowych skierowanych do tej grupy odbiorców. Dodatkowym czynnikiem jest rządowy projekt 800+, który pokrywa większość potrzeb ubogich rodzin, które nie chcą korzystać z pozostałych form pomocy ze względu na konieczność podpisania kontraktu socjalnego i zobowiązania się do podjęcia konkretnych działań.

Co roku następuje wzrost publicznej zewnętrznej przestrzeni rekreacyjnej, który wynika z licznych inwestycji miejskich realizowanych m.in. z budżetu Miasta, tj.: budowa Ogrodu na wzgórzu, boiska wielofunkcyjnego przy SP nr 8, boiska do piłki nożnej przy SP nr 11, placu zabaw przy SP nr 4, czy Ekologicznego Zakątka przy SP nr 10.

W 2024 roku w mieście było 199 km tras komunikacji miejskiej, co oznacza, iż przybyło 10 km nowych tras w stosunku do roku 2023.

Odsetek osób dojeżdżających do pracy z wykorzystaniem innego sposobu podróżowania niż samochód osobowy wynosił w 2024 roku 286 550 osób. Są to dane pozyskane z MPK w oparciu o liczbę osób, które skorzystały z komunikacji miejskiej na terenach SPP i PPNT w 2024 roku. W mieście nastąpił wzrost liczby osób korzystających z komunikacji miejskiej. W 2024 roku przewieziono ogółem 9 711 425 pasażerów, podczas gdy w 2023 roku ta liczba wyniosła 9 674 639 osób.

Wskaźnik długości ścieżek i pasów rowerowych na 1 000 mieszkańców wynosił w 2024 roku 0,69 km. W 2024 roku łącznie wybudowano 1 267,26 m ścieżek rowerowych przy ul. Lotników i ul. J. Lelewela.

Określenie niektórych wartości wskaźników nie było możliwe, m.in. średnia długość życia, ponieważ obecnie GUS nie prowadzi badań długości życia mieszkańców miast, a jedynie bada średnią długość życia na poziomie województw. Nie udało się także pozyskać informacji nt. liczby mieszkańców w wieku produkcyjnym w 2024 roku, co podyktowane jest brakiem danych GUS na dzień sporządzania Raportu o stanie miasta za 2024 rok.

Porównanie wskaźników wyraźnie pokazuje, iż Stargard realizuje swoje cele strategiczne i operacyjne określone w dokumencie Strategii STARGARD 2030 i rozwija się zgodnie z jej założeniami.

Spis załączników

Załącznik nr 1. Informacja z działalności Stargardzkiej Agencji Rozwoju Lokalnego sp. z o.o. za rok 2024

Załącznik nr 2. Informacja z działalności Zarządu Usług Komunalnych w Stargardzie za rok 2024

Załącznik nr 3. Informacja z działalności Bio Star sp. z o.o. za 2024 rok

Załącznik nr 4. Sprawozdanie z działalności Wód Miejskich Stargard sp. z o.o. za 2024 rok

Załącznik nr 5. Informacja z działalności Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacji

sp. z o.o. w Stargardzie za 2024 rok

Załącznik nr 6. Informacja Zarządu z działalności Przedsiębiorstwa Energetyki Cieplnej sp. z o.o. za 2024 rok

Załącznik nr 7. Informacja z działalności Stargardzkiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego TBS sp. z o. o. za 2024 rok

Załącznik nr 8. Informacja z działalności Stargardzkiego Centrum Kultury za 2024 rok

Załącznik nr 9. Informacja z działalności Muzeum Archeologiczno-Historycznego w Stargardzie

w 2024 roku

Załącznik nr 10. Informacja z działalności Książnicy Stargardzkiej w 2024 roku

Załącznik nr 11. Informacja z działalności Ośrodka Sportu i Rekreacji Stargard sp. z o.o. za 2024 rok

Załącznik nr 12. Informacja za 2024 rok z realizacji Polityki mieszkaniowej Gminy Miasta Stargard do roku 2030

Załącznik nr 13. Sprawozdanie z realizacji Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Miasta Stargard na lata 2021-2027 za 2024 rok

Załącznik nr 14. Informacja o realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii i Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na rok 2024

Załącznik nr 15. Sprawozdanie z działalności Żłobka Miejskiego „Leśna Polana" w Stargardzie za 2024 rok

Załącznik nr 16. Informacja z działalności Młodzieżowego Domu Kultury za 2024 rok

Załącznik nr 17. Informacja z realizacji uchwał Rady Miejskiej

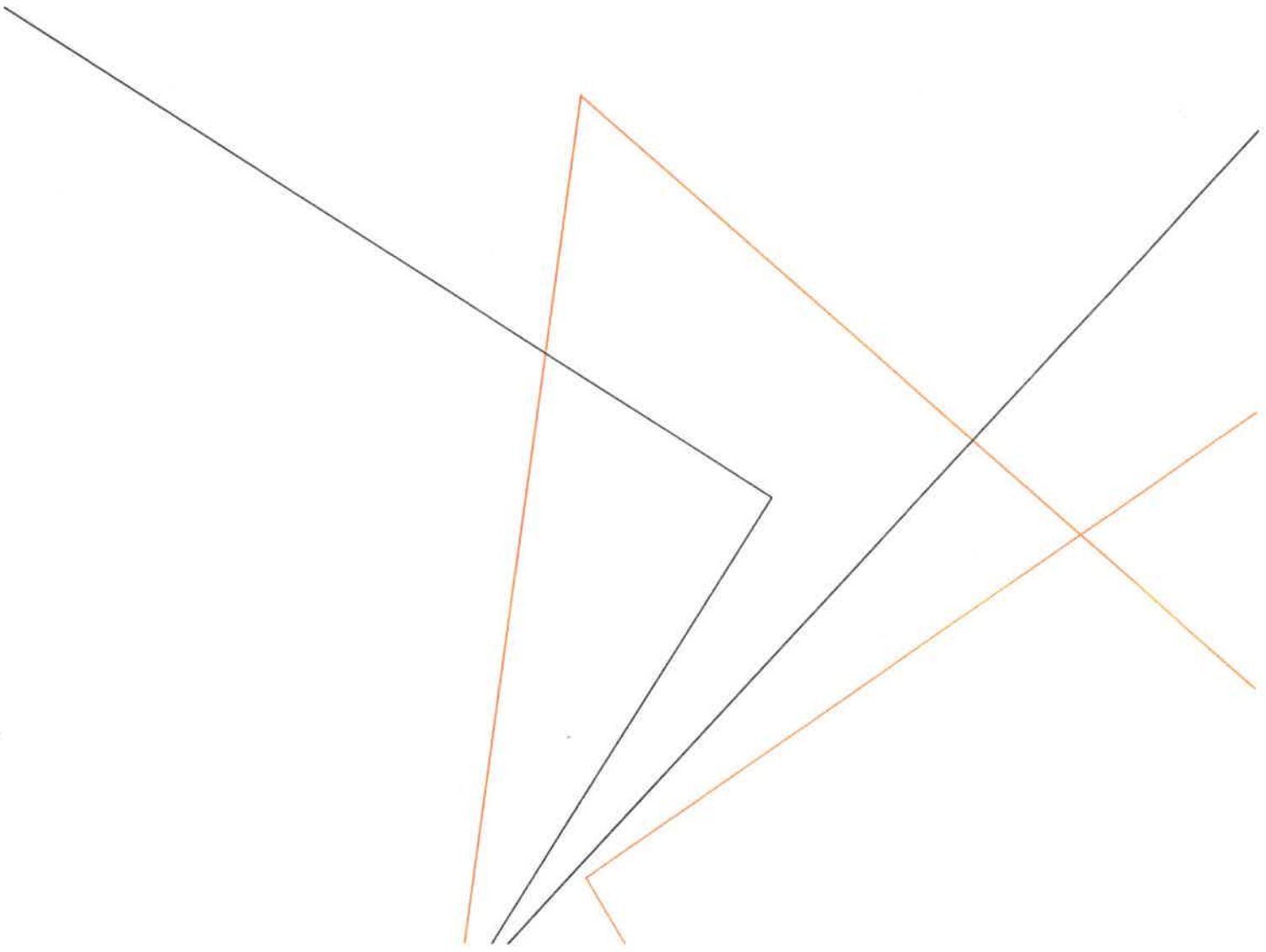
Załącznik nr 18. Sprawozdanie z działań Straży Miejskiej w Stargardzie za 2024 rok

Prezydent Miasta

Rafał Zając

Załącznik nr 1. Informacja z działalności Stargardzkiej Agencji Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. za 2024 rok

Stargard, maj 2025



SARL
STARGARD

INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI STARGARDZKIEJ AGENCJI ROZWOJU LOKALNEGO SP. Z O.O.

ZA ROK 2024

1. Informacje ogólne

1.1. Podstawowe informacje o Spółce *(podstawa działania, przedmiot działania)*

Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Szczecin - Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego:
KRS nr 0000211116,
REGON 812676074,
NIP 854-22-06-015.
Siedzibą Spółki jest: Stargard, ul. Pierwszej Brygady 35.
Czas trwania działalności Spółki nie jest oznaczony.
Przeważający przedmiot działalności Spółki:
PKD 6831-Z pośrednictwo w obrocie nieruchomościami.

Celem działalności Stargardzkiej Agencji Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. jest efektywne zagospodarowanie majątku i potencjału rozwojowego Stargardzkiego Parku Przemysłowego, aktywizacja przedsiębiorczości i ograniczanie poziomu bezrobocia, poprzez tworzenie korzystnych warunków dla prowadzenia i rozwoju działalności gospodarczej oraz promocję oferty inwestycyjnej na obszarze Stargardzkiego Parku Przemysłowego i Miasta Stargard.

Zadaniem Spółki jest pozyskiwanie nowych inwestorów oraz współpraca z przedsiębiorcami na każdym etapie realizacji inwestycji.

Podejmowane działania związane z tworzeniem korzystnych i trwałych warunków dla rozwoju gospodarczego koncentrują się na: kompleksowej obsłudze inwestorów na wszystkich etapach realizacji projektów, poprawie dostępności i jakości infrastruktury na terenie Stargardzkiego Parku Przemysłowego, poszerzaniu oferty terenów inwestycyjnych położonych w parku przemysłowym oraz na obszarze Miasta Stargard, promocji oferty inwestycyjnej strategicznych terenów inwestycyjnych i potencjału Stargardu.
Ponadto do zadań Spółki należy wspieranie inicjatyw mikro, małych i średnich przedsiębiorstw poprzez ułatwianie im dostępu do zewnętrznych źródeł finansowania działalności poprzez udzielanie poręczeń oraz udzielania wsparcia finansowego dla przedsiębiorców rozpoczynających lub prowadzących działalność gospodarczą w formie pożyczek.

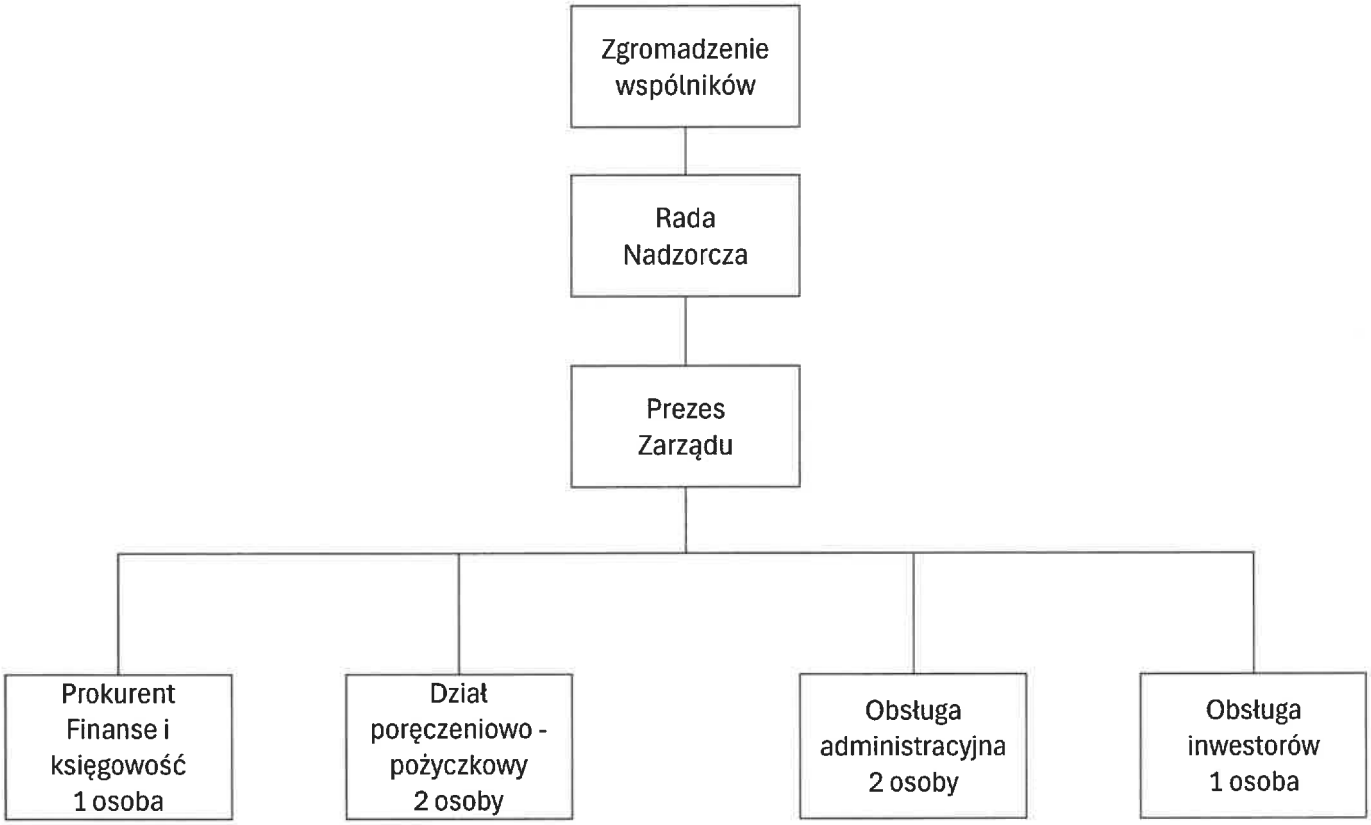
1.2. Kapitał zakładowy i udziałowcy Spółki, zmiany w kapitale

Kapitał zakładowy Spółki (wpłacony w całości) na dzień 31.12.2024 r. wynosi 16.347.000 PLN.
W 2024 roku nie uległ zmianie.
100% udziałów w Spólce posiada Gmina Miasto Stargard.

1.3. Organy Spółki

Organ nadzoru spółki stanowi Rada Nadzorcza SARL Sp. z o.o., w składzie:
Jolanta Chojnicka - Grabarz – Przewodnicząca,
Józef Jakubowski - Zastępca Przewodniczącego,
Jan Grzelak – Sekretarz.
Zarząd Spółki: Wojciech Stasiak – Prezes Zarządu.
Prokurent: Monika Sobczak.

1.4. **Organizacja Spółki** *(struktura organizacyjna, oddziały, zakłady)*



1.5. Zatrudnienie i polityka personalna

Stan zatrudnienia na dzień 31.12.2024 r. wynosił 7 osób, w tym 6 w oparciu o umowę o pracę oraz 1 kontrakt menadżerski. Zatrudnienie na rok 2025 przewidywane jest na poziomie dotychczasowego zatrudnienia. Charakter działalności spółki wymaga od zatrudnionych pracowników odpowiednich kwalifikacji, posiadających doświadczenie w gospodarce przestrzennej oraz w ocenie analizy finansowej i ryzyka gospodarczego.

1.6. Zasoby rzeczowe niezbędne do realizacji zadań

- W zasobach Spółki znajduje się nieruchomość zabudowana ośmiopiętrowym budynkiem biurowym (o powierzchni użytkowej 3.404,7 m2) i przyległym parkingiem. Budynek położony jest przy ul. Pierwszej Brygady 35 w Stargardzie. W budynku znajduje się siedziba firmy oraz biura i sala konferencyjna przeznaczone na wynajem.
- W zasobach Spółki znajduje się także hala produkcyjno- magazynowa o powierzchni 2.268,49 m2 wraz kompleksem działek geodezyjnych o nr 1176 i nr 1177 o łącznej powierzchni 2,3974 ha.

2. Działalność Spółki w 2024 roku

2.1. Działalność bieżąca

2.1.1. Działalność podstawowa *(jako realizacja powierzonych przez Gminę Miasto Stargard zadań własnych gminy)*

SARL prowadzi bazę terenów inwestycyjnych znajdujących się w obszarze Parku Przemysłowego Nowoczesnych Technologii.
SARL prowadzi serwis internetowy zawierający informacje dotyczące aktualnej oferty produktów finansowych, ofercie Stargardzkiego Inkubatora Przedsiębiorczości oraz ofercie nieruchomości, SARL współpracuje z instytucjami lokalnymi oraz regionalnymi.

2.1.2. Działalność dodatkowa *(jako działalność komercyjna)*

Działania w zakresie sprzedaży terenów inwestycyjnych i pozyskania inwestorów na terenie Miasta Stargard.
SARL prowadziła sprzedaż uzbrojonych terenów inwestycyjnych w ramach zrealizowanego projektu w 2018 roku „Wzmocnienie atrakcyjności inwestycyjnej Województwa Zachodniopomorskiego poprzez kompleksowe przygotowanie terenów Parku Przemysłowego Nowoczesnych Technologii w Stargardzie – etap I" uzbrojono **18.8 ha** terenów inwestycyjnych. Procedurę sprzedaży terenów rozpoczęto w trakcie procesu inwestycyjnego i realizacji całego projektu, w 2024 Spółka sprzedała ostatnią nieruchomości i tym samym proces sprzedaży został zakończony.

Wykaz sprzedanych nieruchomości gruntowych do dnia 31.12.2024 r.:

Lp.	Numer działki	Powierzchnia ha	Data ogłoszenia przetargu	Data sprzedaży
1	96/105	0,5338	28.06.2018	17.10.2018
2	96/100	1,0006	06.09.2018	16.10.2018
3	96/99	0,5599	06.09.2018	27.11.2018
4	96/98	0,5377	06.09.2018	27.11.2018
5	96/101	0,5011	15.11.2018	06.03.2019
6	96/106	0,6677	15.11.2018	10.05.2019
7	96/107	0,6655	15.11.2018	10.05.2019
8	96/108	0,6721	15.03.2019	05.11.2019
9	96/102	0,6651	20.08.2020	13.10.2020
10	221	0,3738	20.08.2020	16.10.2020
11	222	0,033125	20.08.2020	16.10.2020
12	217	0,5447	27.10.2020	18.12.2020
13	223	0,7005	27.10.2020	18.12.2020
14	222	0,06625	27.10.2020	18.12.2020
15	220	0,3738	02.03.2021	10.05.2021
16	219	0,033125	02.03.2021	10.05.2021
17	177/8, 96/109	0,7287	18.05.2021	17.08.2021
18	177/5	1,7893	18.05.2021	28.12.2021
19	177/9, 96/110	0,8653	14.09.2021	15.12.2021
20	96/111, 96/112	2,3426	14.09.2021	15.12.2021
21	215	0,3093	29.11.2022	20.12.2022
22	219	0,033125	29.11.2022	20.12.2022
23	218	0,4643	22.11.2022	20.12.2022
24	222	0,033125	22.11.2022	20.12.2022
25	96/103	0,8541	05.12.2022	20.12.2022
26	96/149	0,3120	23.11.2022	20.12.2022
27	96/104,177/7	2,7052	26.01.2023	07.09.2023
28	216	0,3093	26.01.2023	10.05.2023
29	222	0,033125	26.01.2023	10.05.2023
30	**219**	**0,033125**	**13.12.2024**	**30.12.2024**
31	**214**	**0,3707**	**13.12.2024**	**30.12.2024**

W marcu 2022 r. Spółka zakupiła halę produkcyjno-magazynową wraz z działką przy ul. Usługowej 10. Kompleks składa się z działek geodezyjnych o nr 1176 i nr 1177 o łącznej powierzchni 2,3974 ha, zabudowany budynkiem produkcyjno- magazynowym o powierzchni 2.268,49 m2.
W dniu 13.02.2024r. została podpisana umowa z generalnym wykonawcą – Zakład Ogólnobudowlany Wiesław Kachniarz na zmianę sposobu użytkowania z przebudową budynku produkcyjnego na lokale do prowadzenia działalności wraz z kolorystyką elewacji i zagospodarowaniem terenu etap II.
W dniu 04.12.2024r. w związku z koniecznością wykonania pomieszczeń socjalnych i sanitarnych w jednej z hal oraz instalacji elektrycznej, a także oświetlenia zewnętrznego terenu został zawarty aneks do umowy, zmianie uległa kwota oraz termin wykonania robót do dnia 20.01.2025r. W dniu 20.01.2025r przebudowa obiektu została zakończona, w efekcie wykonanych prac powstało 7 odrębnych lokali z przeznaczeniem na inkubator dla przedsiębiorców. Wartość prac budowlanych objętych ww. umową wynosi 4 232 872,50 zł brutto.

Spółka posiada również pozwolenie na budowę hali o powierzchni 3000 m2 w Parku Przemysłowym Nowoczesnych Technologii. Obiekt podzielony jest na osiem modułów:

- 4 moduły o powierzchni 200 m2,
- 2 moduły o powierzchni 500 m2,
- 2 moduły o powierzchni 600 m2.

Hala zaprojektowana została na działce nr 96/150, której Spółka jest właścicielem położonej na terenie Parku Przemysłowego Nowoczesnych Technologii

Działalność w zakresie udzielania wsparcia w formie poręczeń

SARL Sp. z o.o. dysponuje kapitałem poręczeniowym, który tworzony jest głównie ze środków pochodzących z Sektorowego Programu Operacyjnego – Wzrost Konkurencyjności Przedsiębiorstw na lata 2004-2006, którego zamierzeniem było wzmocnienie systemu istniejących funduszy poręczeń kredytowych poprzez ich dokapitalizowanie. Otrzymane wsparcie zostało udzielone w formie dotacji w wysokości 3.000.000,00 zł. W maju 2017 roku Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości wyraziła zgodę na zmianę sposobu wykorzystania części posiadanego kapitału poprzez przeznaczenie jej na kapitał funduszu pożyczkowego kwotą 1.000.000,00 zł. Podobny wniosek SARL złożyła w październiku 2021 roku, i w listopadzie 2021 roku PARP ponownie wydała decyzję pozytywną, co do kwestii przeniesienia kwoty 1.000.000,00 zł na kapitał funduszu pożyczkowego. Kolejny 1.000.000 zł został przeniesiony na kapitał funduszu pożyczkowego decyzją PARP z dnia 12 stycznia 2024r.

Od początku działalności tj. od 2005 r. do końca 2024 r. udzielonych zostało 1063 poręczeń na kwotę 50.178.228,63 zł. Wartość kredytów i pożyczek objętych poręczeniem wyniosła 90.460.957,15 zł.

W okresie objętym sprawozdaniem tj. od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. udzielonych zostało 39 poręczeń na kwotę 675.710,00 zł, które dotyczyły poręczeń wadiów przetargowych.

Na dzień 31.12.2024 r. brak jest aktywnych poręczeń kredytów. Natomiast liczba aktywnych poręczeń wadialnych wyniosła 2 na kwotę 20.300,00 zł.

Działalność poręczeniowa wiąże się z ryzykiem żądania przez instytucje finansowe współpracujące z SARL wypłaty poręczenia w przypadku nie spłacenia przez przedsiębiorcę kredytu objętego poręczeniem.

Działalność w zakresie udzielania wsparcia w formie pożyczek
Spółka prowadzi działalność w zakresie udzielania wsparcia w formie pożyczek w oparciu o pozyskane środki zewnętrzne, pochodzące ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 pn. Jeremie2 oraz Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027

W dniu 5 lipca 2024 roku po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego podpisane zostały trzy Umowy Operacyjne z Bankiem Gospodarstwa Krajowego w Warszawie jako Menadżerem Funduszu Funduszy:

- Umowa Operacyjna nr 2/FEPZ/1924/2024/II/EFRR/060 Instrument Finansowy – Pożyczka na innowacje i wzrost konkurencyjności – udostępniony limit to 3.125.000,00 zł. W ramach tej umowy w 2024 roku podpisane zostały 2 umowy pożyczki na kwotę 3.125.000,00 zł.
- Umowa Operacyjna nr 2/FEPZ/1924/2024/III/EFRR/061 Instrument Finansowy – Pożyczka na innowacje i wzrost konkurencyjności – udostępniony limit to 2.500.000,00 zł. W ramach tej umowy w 2024 roku podpisane zostały 2 umowy pożyczki na kwotę 1.500.000,00 zł.
- Umowa Operacyjna nr 2/FEPZ/1924/2024/VI/EFRR/062 Instrument Finansowy – Standardowa pożyczka rozwojowa – udostępniony limit to 1.375.000,00 zł. W ramach tej umowy w 2024 roku podpisane zostały 4 umowy pożyczki na kwotę 1.125.000,00 zł.

W dniu 19.09.2024 roku w ramach Konsorcjum Funduszy Pożyczkowych zawarta została Umowa Operacyjna Nr 3.5/2024/ZFR/3 na Produkt Finansowy Pożyczka Obrotowa Plus z Zachodniopomorską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A.

Od 2012 r. do końca 2024 r. udzielonych zostało 271 pożyczek na kwotę 58.552.502,33 zł.

2.1.3. Działalność remontowa

Spółka w 2024r. realizowała drobne remonty w tym remont instalacji wodnej w budynku.

Spółka wykonała modernizację jednego z dźwigów w budynku. Modernizacja polegała na wymianie kabiny, wszystkich drzwi przystankowych na drzwi automatyczne oraz wymieniona została instalacja elektryczna. Koszt modernizacji wyniósł 159 654 zł brutto.

2.2. **Działalność inwestycyjna** *(termin realizacji, wartość inwestycji i źródło finansowania: wkład własny, dofinansowanie)*

W 2024 roku Spółka realizowała II etap prac budowlanych dla projektu pt. Zmiana sposobu użytkowania z przebudową budynku produkcyjnego na lokale do prowadzenia działalności wraz z kolorystyką elewacji i zagospodarowaniem terenu, w efekcie wykonanych prac powstało 7 odrębnych lokali z przeznaczeniem na inkubator dla przedsiębiorców. Wartość prac budowlanych dot. ww. projektu wynosi 4 232 872,50 zł brutto, inwestycja realizowana jest ze środków własnych Spółki. Wartość bilansowa inwestycji, wraz z zakupem działki na dzień 31.12.2024r. wynosi 6 532 416,02 netto.

2.3. Nabycie i sprzedaż nieruchomości/majątku/udziałów/akcji

Stargardzka Agencja Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. kontynuowała sprzedaż nieruchomości niezabudowanych położonych w Parku Przemysłowym Nowoczesnych Technologii.

W 2024 roku zostały ogłoszone dwa przetargi na sprzedaż niezabudowanych nieruchomości gruntowych w następujących terminach: 17 września 2024 r., oraz 25 listopada 2024r.

W ramach drugiego przetargu ogłoszonego w dniu 25 listopada 2024 została sprzedana ostatnia przeznaczona do zbycia nieruchomość nr 214 o powierzchni 0,3707 ha, nr 219 (dr) o powierzchni 0,1336 ha (udział 1/4), nieruchomość znajduje się na terenie Parku Przemysłowego Nowoczesnych Technologii w obrębie 23 miasta Stargard. Łączna powierzchnia sprzedanych nieruchomości w ramach ogłoszonych przetargów w 2024 roku wynosi: 0,3707 ha oraz udział w działce drogowej o powierzchni 0,033125 ha.

2.4. **Zdarzenia istotne wpływające na działalność Spółki** *(jeżeli wystąpiły)*

Nie dotyczy

2.4.1. Działalność podstawowa

Nie dotyczy

2.4.2. Działalność w zakresie ochrony środowiska

Nie dotyczy

2.4.3. **Działalność w zakresie polityki społecznej** *(w szczególności: pomoc społeczna, zdrowie, rodzina, seniorzy, osoby niepełnosprawne)*

Nie dotyczy

3. Sytuacja finansowa Spółki w 2024 r.

3.1. Struktura przychodów i kosztów

Wyszczególnienie	Przychody	Struktura w %	Koszty	Struktura w %
Działalność operacyjna	**1 897 084,17**	57%	**2.719 035,83**	83%
Pozostała działalność operacyjna	**1 082 947,73**	33%	**444 425,59**	14%
Działalność finansowa	**319 600,98**	10%	**103 097,55**	3%

TARGARDZKA AGENCJA ROZWOJU
OKALNEGO SP. Z O.O.
(dane jednostki)

BILANS

sporządzony na dzień: 31.12.2024

jednostka obliczeniowa: zł

	AKTYWA	Stan na dzień kończący			PASYWA	Stan na dzień kończący	
		rok bieżący 2024	rok poprzedni 2023			rok bieżący 2024	rok poprzedni 2023
A	**Aktywa trwałe**	36 644 860,83	37 717 483,19	A	**Kapitał (fundusz) własny**	19 797 813,42	19 767 281,51
I	**Wartości niematerialne i prawne**	0,00	0,00	I	**Kapitał (fundusz) podstawowy**	16 347 000,00	16 347 000,00
1	Koszty zakończonych prac rozwojowych			II	**Kapitał (fundusz) zapasowy, w tym:**	420 281,51	343 375,70
2	Wartość firmy				– nadwyżka wartości sprzedaży (wartości emisyjnej) nad wartością nominalną udziałów (akcji)		
3	Inne wartości niematerialne i prawne						
4	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne						
II	**Rzeczowe aktywa trwałe**	19 703 612,83	16 314 398,46				
1	Środki trwałe	11 418 896,81	12 113 530,13				
a)	grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	2 276 098,41	2 460 772,11				
b)	budynki, lokale, prawa do lokali i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 285 683,90	3 398 123,72	III	**Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny, w tym:**		
c)	urządzenia techniczne i maszyny	1 054 658,90	1 157 649,98		– z tytułu aktualizacji wartości godziwej		
d)	środki transportu			IV	**Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe, w tym:**	3 000 000,00	3 000 000,00
e)	inne środki trwałe	4 802 455,60	5 096 984,32		– tworzone zgodnie z umową (statutem) spółki	3 000 000,00	3 000 000,00
f)					– na udziały (akcje) własne		
	– w tym:						
g)							
2	Środki trwałe w budowie	8 284 716,02	4 200 868,33				
3	Zaliczki na środki trwałe w budowie						
II	**Należności długoterminowe**	0,00	0,00				
1	Od jednostek powiązanych			V	**Zysk (strata) z lat ubiegłych**		
2	Od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale						
3	Od pozostałych jednostek						
V	**Inwestycje długoterminowe**	16 941 248,00	21 403 084,73				

Drukowane programem DRUKI GOFIN Wydawnictwa Podatkowego GOFIN - www.Druki.Gofin.pl

1	Nieruchomości						
2	Wartości niematerialne i prawne						
3	Długoterminowe aktywa finansowe	16 941 248,00	21 403 084,73	VI	**Zysk (strata) netto**	30 531,91	76 905,81
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00				
	– udziały lub akcje						
	– inne papiery wartościowe			VII	**Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)**		
	– udzielone pożyczki			B	**Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania**	25 705 787,27	27 203 365,15
	– inne długoterminowe aktywa finansowe			I	**Rezerwy na zobowiązania**	978 064,61	805 718,61
b)	w pozostałych jednostkach, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00	1	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
	– udziały lub akcje			2	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0,00	0,00
	– inne papiery wartościowe				– długoterminowa		
	– udzielone pożyczki				– krótkoterminowa		
	– inne długoterminowe aktywa finansowe			3	Pozostałe rezerwy	978 064,61	805 718,61
c)	w pozostałych jednostkach	16 941 248,00	21 403 084,73		– długoterminowe	978 064,61	805 718,61
	– udziały lub akcje				– krótkoterminowe		
	– inne papiery wartościowe			II	**Zobowiązania długoterminowe**	14 652 655,04	16 851 979,86
	– udzielone pożyczki	16 941 248,00	21 403 084,73	1	Wobec jednostek powiązanych		
	– inne długoterminowe aktywa finansowe			2	Wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
4	Inne inwestycje długoterminowe			3	Wobec pozostałych jednostek	14 652 655,04	16 851 979,86
V	**Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe**	0,00	0,00	a)	kredyty i pożyczki	14 652 655,04	16 851 979,86
1	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego			b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
2	Inne rozliczenia międzyokresowe			c)	inne zobowiązania finansowe		
B	**Aktywa obrotowe**	8 858 739,86	9 253 163,47	d)	zobowiązania wekslowe		
I	**Zapasy**	0,00	0,00	e)	inne		
1	Materiały			III	**Zobowiązania krótkoterminowe**	6 002 602,16	5 238 233,18
2	Półprodukty i produkty w toku			1	Zobowiązania wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
	– w tym:			a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
	– w tym:				– do 12 miesięcy		
3	Produkty gotowe				– powyżej 12 miesięcy		
4	Towary			b)	inne		
5	Zaliczki na dostawy i usługi			2	Zobowiązania wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
				a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
					– do 12 miesięcy		
II	**Należności krótkoterminowe**	304 859,63	330 530,25		– powyżej 12 miesięcy		

1	Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00	b)	inne		
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	3	Zobowiązania wobec pozostałych jednostek	6 002 602,16	5 238 233,18
	– do 12 miesięcy			a)	kredyty i pożyczki	5 246 635,51	4 635 044,63
	– powyżej 12 miesięcy			b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
b)	inne			c)	inne zobowiązania finansowe		
2	Należności od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00	d)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	344 422,46	462 975,28
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00		– do 12 miesięcy	344 422,46	462 975,28
	– do 12 miesięcy				– powyżej 12 miesięcy		
	– powyżej 12 miesięcy			e)	zaliczki otrzymane na dostawy i usługi		
b)	inne			f)	zobowiązania wekslowe		
3	Należności od pozostałych jednostek	304 859,63	330 530,25	g)	z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych	77 810,38	16 555,06
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	267 262,45	231 366,43	h)	z tytułu wynagrodzeń		
	– do 12 miesięcy	267 262,45	231 366,43	i)	inne	333 733,81	123 658,21
	– powyżej 12 miesięcy			4	Fundusze specjalne		
b)	z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych	11 822,82	70 945,26	**IV**	**Rozliczenia międzyokresowe**	4 072 465,46	4 307 433,50
c)	inne	25 774,36	28 218,56	1	Ujemna wartość firmy		
d)	dochodzone na drodze sądowej			2	Inne rozliczenia	4 072 465,46	4 307 433,50
II	**Inwestycje krótkoterminowe**	8 551 645,83	8 914 414,51		– długoterminowe	4 072 465,46	4 307 433,50
1	Krótkoterminowe aktywa finansowe	8 551 645,83	8 914 414,51		– krótkoterminowe		
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00	3			
	– udziały lub akcje						
	– inne papiery wartościowe						
	– udzielone pożyczki						
	– inne krótkoterminowe aktywa finansowe						
b)	w pozostałych jednostkach	5 880 528,12	5 330 660,75				
	– udziały lub akcje						
	– inne papiery wartościowe						
	– udzielone pożyczki	5 880 528,12	5 330 660,75				
	– inne krótkoterminowe aktywa finansowe						
c)	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	2 671 117,71	3 583 753,76				
	– środki pieniężne w kasie i na rachunkach	2 671 117,71	3 583 753,76				
	– inne środki pieniężne						
	– inne aktywa pieniężne						
2	Inne inwestycje krótkoterminowe						
V	**Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe**	2 234,40	8 218,71				
	– w tym:						
C	**Należne wpłaty na kapitał (fundusz) podstawowy**						
D	**Udziały (akcje) własne**						
	AKTYWA razem (suma poz. A i B i C i D)	45 503 600,69	46 970 646,66		**PASYWA razem (suma poz. A i B)**	45 503 600,69	46 970 646,66

STARGARDZKA AGENCJA ROZWOJU LOKALNEGO SP. Z O.O.
(dane jednostki)

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

sporządzony za okres 01.01.2024 - 31.12.2024

(wariant porównawczy)

jednostka obliczeniowa: zł

Wiersz	Wyszczególnienie	Dane za rok bieżący 2024	Dane za rok poprzedni 2023
A	**Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:**	1 897 084,17	1 344 046,07
	– od jednostek powiązanych	0,00	0,00
	–	0,00	0,00
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów	1 897 084,17	1 344 046,07
	– w tym:	0,00	0,00
	– w tym:	0,00	0,00
	– w tym:	0,00	0,00
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)	0,00	0,00
	– w tym:	0,00	0,00
III	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów	0,00	0,00
		0,00	0,00
B	**Koszty działalności operacyjnej**	2 719 035,83	2 497 763,79
	– w tym:	0,00	0,00
I	Amortyzacja	509 959,62	503 823,78
II	Zużycie materiałów i energii	525 692,19	301 436,00
	– w tym:	0,00	0,00
III	Usługi obce	371 159,74	406 807,11
IV	Podatki i opłaty, w tym:	262 384,81	238 003,85
	– podatek akcyzowy	0,00	0,00
V	Wynagrodzenia	847 319,93	834 199,04
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:	159 438,22	159 708,05
	– emerytalne	0,00	0,00
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	43 081,32	53 785,96
VIII	Wartość sprzedanych towarów	0,00	0,00
		0,00	0,00
C	**Zysk (strata) ze sprzedaży (A – B)**	-821 951,66	-1 153 717,72
D	**Pozostałe przychody operacyjne**	1 082 947,73	2 718 883,24
I	Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II	Dotacje	0,00	0,00
III	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
IV	Inne przychody operacyjne	1 082 947,73	2 718 883,24
E	**Pozostałe koszty operacyjne**	444 425,59	1 713 504,09
I	Strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
III	Inne koszty operacyjne	444 425,59	1 713 504,09
F	**Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D – E)**	-183 429,52	-148 338,57
G	**Przychody finansowe**	319 600,98	401 745,52
I	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:	0,00	0,00
	a) od jednostek powiązanych, w tym:	0,00	0,00
	– w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
	b) od jednostek pozostałych, w tym:	0,00	0,00
	– w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
II	Odsetki, w tym:	319 600,98	401 745,52
	– od jednostek powiązanych	0,00	0,00
III	Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0,00	0,00
	– w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
IV	Aktualizacja wartości aktywów finansowych	0,00	0,00
V	Inne	0,00	0,00
H	**Koszty finansowe**	103 097,55	141 073,14
I	Odsetki, w tym:	16 126,04	41 083,10
	– dla jednostek powiązanych	0,00	0,00
II	Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0,00	0,00
	– w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
III	Aktualizacja wartości aktywów finansowych	0,00	0,00
IV	Inne	86 971,51	99 990,04
I	**Zysk (strata) brutto (F + G – H)**	33 073,91	112 333,81
	– w tym:	0,00	0,00
J	**Podatek dochodowy**	2 542,00	35 428,00
	– w tym:	0,00	0,00
K	**Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)**	0,00	0,00
L	**Zysk (strata) netto (I – J – K)**	30 531,91	76 905,81
	– w tym:	0,00	0,00

3.4. Wynik finansowy

Rodzaj działalności	Przychody	Koszty	Wynik
Działalność operacyjna	**1 897 084,17**	**2.719 035,83**	-821 951,66
Pozostała działalność operacyjna	**1 082 947,73**	**444 425,59**	638 522,14
Działalność finansowa	**319 600,98**	**103 097,55**	216 503,43
Wynik finansowy brutto			**33 073,91**

4. Perspektywy rozwoju Spółki w kontekście kierunków rozwoju Miasta

4.1. W 2024 roku Spółka realizowała projekt inwestycyjny projektu pt. Zmiana sposobu użytkowania z przebudową budynku produkcyjnego na lokale do prowadzenia działalności wraz z kolorystyką elewacji i zagospodarowaniem terenu przy ulicy Usługowej 10 II etap, Spółka w styczniu 2025 roku zakończyła prace inwestycyjne. W ramach projektu powstało 7 odrębnych lokali z przeznaczeniem na inkubator dla przedsiębiorców. Powierzchnia lokali od 108 m2 do 290 m2.

4.2. Powołanie Fundacji Aperto Animo

W związku z Międzynarodowymi Dniami Hanzy, które odbędą się w Stargardzie w dniach 11-14 czerwca 2026r, na mocy umowy nr SK.434.12.2024, podpisanej w dniu 20 listopada 2024r pomiędzy Prezydentem Miasta Stargard a Stargardzką Agencją Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. , w dniu 6 grudnia 2024r została zarejestrowana Fundacja pod nazwą Aperto Animio, powołana m. in. do realizacji wszystkich zadań związanych z dniami Hanzy.

4.3. Wsparcie inwestorów i przedsiębiorców oraz inicjatyw gospodarczych w zakresie:

a. aktywnego pozyskiwania kolejnych inwestorów chcących zainwestować na terenie Stargardzkiego Parku Przemysłowego oraz Parku Przemysłowego Nowoczesnych Technologii,
b. pomocy inwestorom w zakresie wszelkiego rodzaju uzgodnień dokumentacyjnych z Urzędem Miejskim, Starostwem Powiatowym oraz dostawcami mediów,
c. pomocy przedsiębiorcom we wszelkich sprawach związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej,
d. zarządzania terenem Stargardzkiego Parku Przemysłowego, współpracy z właścicielami nieruchomości (inwestorami), podejmowania wspólnych inicjatyw,
e. wynajmu pomieszczeń biurowych w budynku przy ul. Pierwszej Brygady 35,
f. organizacji szkoleń, konferencji na rzecz przedsiębiorców,
g. aktywnego pozyskiwania najemców (start-up) do nowo oddanego Inkubatora przedsiębiorczości oraz pomoc tym firmom w ich rozwoju

4.4. Udzielanie wsparcia dla przedsiębiorców w formie pożyczek i poręczeń oraz bieżąca obsługa, monitoring i sprawozdawczość z aktywnych umów operacyjnych.

4.5. Zrównoważenie przychodów i kosztów Spółki.

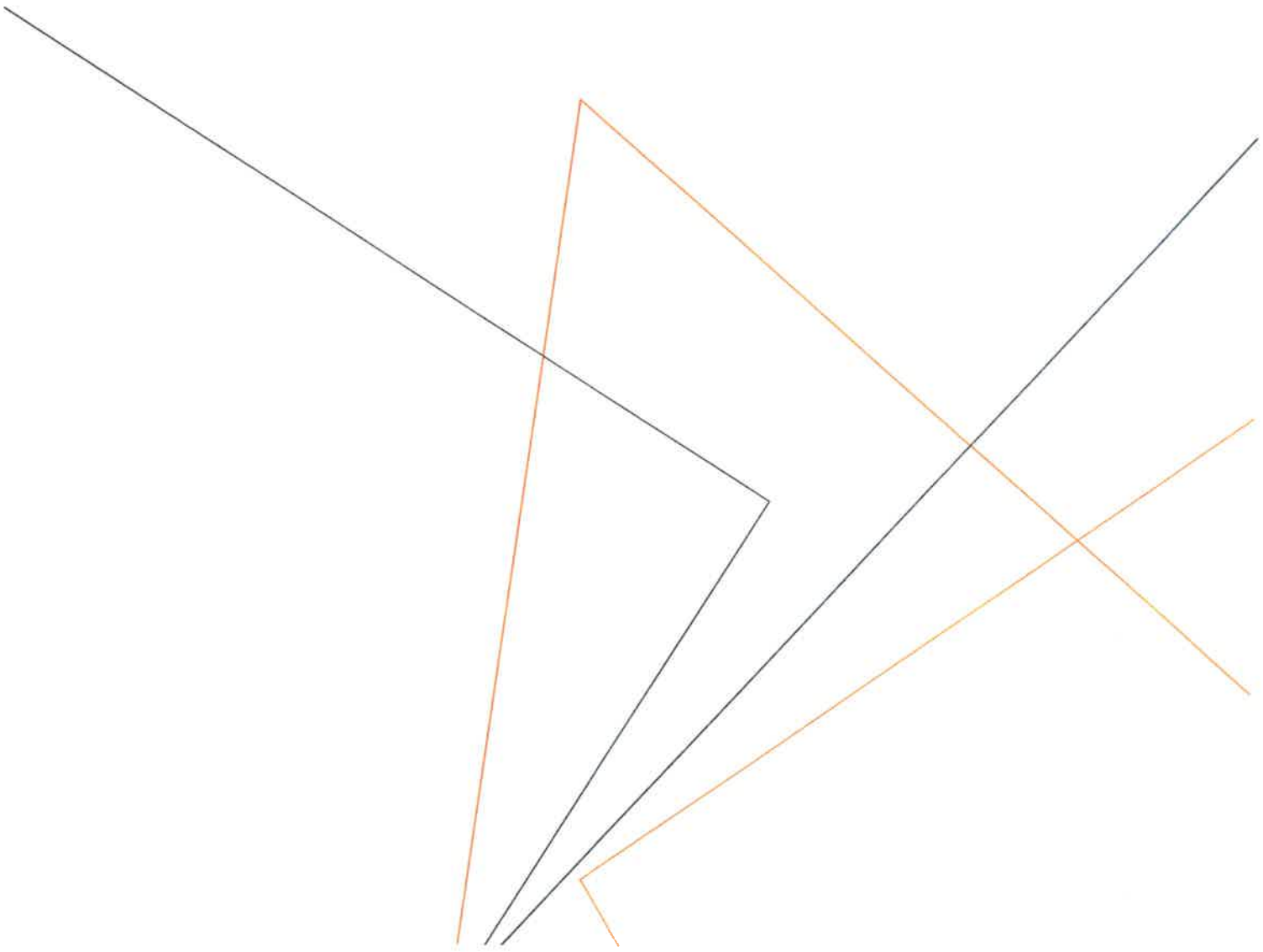
Stargard, 11.03.2025 r.

STARGARDZKA AGENCJA
ROZWOJU LOKALNEGO Sp. z o.o.
ul. Pierwszej Brygady 35
73-110 Stargard
NIP 854-220-60-15, Reg.812676074

Prezes Zarządu
Wojciech Stasiak

Załącznik nr 2. Informacja z działalności Zarządu Usług Komunalnych za rok 2024

Stargard, maj 2025



Spis treści

1. Wstęp. 3
2. Przedmiot działania jednostki. 3
3. Dobra współpraca ZUK z innymi jednostkami. 4
4. Struktura organizacyjna i zatrudnienie. 5
5. Działalność bieżąca. 5
   - 5.1. Dochody. 5
   - 5.1.1. Deklaracje naliczające opłaty. 6
   - 5.1.2. Windykacja opłat. 7
   - 5.1.3. Postępowania egzekucyjne z tytułu zadłużenia. 7
   - 5.2. Wydatki. 8
   - 5.2.1. Wydatki dotyczące funkcjonowania gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi 8
   - 5.2.2. Wydatki dotyczące utrzymania obiektów miejskich. 10
6. Realizacja zadań powierzonych ZUK 11
   - 6.1. Utrzymanie czystości i porządku na jezdniach, chodnikach, ścieżkach rowerowych, placach i innych terenach. 12
   - 6.1.1. Zimowe utrzymanie dróg miejskich i powiatowych. 13
   - 6.1.2. Likwidacja „dzikich wysypisk". 13
   - 6.1.3. Usuwanie martwych zwierząt. 15
   - 6.1.4. Obsługa komunalna imprez miejskich. 15
   - 6.2. Utrzymanie zieleni miejskiej w pasach drogowych, parkach, na zieleńcach, cmentarzach i innych terenach. 15
   - 6.2.1. Wycinki drzew. 16
   - 6.2.2. Nowe nasadzenia. 17
   - 6.2.3. Pielęgnacja zieleni. 19
   - 6.2.4. Ukwiecenie miasta. 20
   - 6.2.6. Usuwanie samosiewów z murów obronnych. 22
   - 6.2.7. Place zabaw i inne obiekty. 22
   - 6.2.8. Usuwanie gniazd owadów niebezpiecznych. 28
   - 6.2.10. Cmentarze komunalne. 28
   - 6.2.11. Szalety publiczne. 28
   - 6.2.12. Dekoracja miasta flagami państwowymi i miejskimi. 29

6.3. Funkcjonowanie zintegrowanego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi. 30
6.3.1.Odbiór odpadów komunalnych z terenu miasta. 30
6.3.2. Poziomy przygotowania do ponownego użycia i recyklingu, ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania oraz składowania odpadów komunalnych 33
6.3.3. Zagospodarowanie odpadów 33
6.3.4. Zagospodarowanie bioodpadów pochodzących z terenu Miasta Szczecin ...34
6.3.5. Zarządzanie zintegrowanym systemem gospodarowania odpadami 35
6.3.5.1. Rola Zarządu Usług Komunalnych w Stargardzie w kształtowaniu gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi. 35
6.3.5.2. Zmiany w gminnym systemie 35
6.3.5.3. Deklaracje naliczające opłatę. 36
6.3.5.4. Przyjmowanie zgłoszeń od mieszkańców. 37
6.3.5.5. Działania kontrolne 38
6.3.5.6. Rejestr działalności regulowanej 39
6.3.5.7. Kontrola sprawozdań z gospodarki odpadami 40
6.3.5.8. Kontrola umów na odbiór odpadów komunalnych. 41
6.4. Postępowania przeprowadzone w 2024 r. mające na celu wyłonienie wykonawcy świadczących usługę odbioru i zagospodarowania odpadów od 01.08.2024r. .41
6.5. Działania informacyjno-edukacyjne 42

1. Wstęp.

Celem niniejszego opracowania jest przedstawienie informacji z działalności Zarządu Usług Komunalnych w Stargardzie (zwanego dalej ZUK), za 2024 rok, jednostki budżetowej realizującej zadania własne Gminy Miasta Stargard o charakterze użyteczności publicznej w zakresie zarządzania zintegrowanym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi oraz utrzymania czystości, porządku i zieleni na terenach miejskich zarządzanych przez ZUK. Opracowanie niniejszej informacji wynika z zapisów uchwały nr LVIII/591/2023 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 19.12.2023 r. w sprawie uchwalenia planu pracy Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju Rady Miejskiej na 2024 rok.

2. Przedmiot działania jednostki.

Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie w oparciu o statut jednostki realizuje następujące zadania własne gminy:

I. w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi:
   1) zarządzanie zintegrowanym gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi:
      a) naliczanie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a w tym: przyjmowanie i weryfikacja deklaracji, prowadzenie postępowań, wydawanie decyzji,
      b) pobieranie i księgowanie opłat,
      c) prowadzenie postępowań windykacyjnych i egzekucyjnych,
      d) zapewnienie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych w sposób zapewniający osiągnięcie wymaganych poziomów recyklingu i ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji kierowanych do składowania oraz nadzór nad realizacją zwartych umów;
      e) nadzór i kontrola nad gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi;
   2) prowadzenie sprawozdawczości w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi;
   3) prowadzenie rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
   4) prowadzenie ewidencji umów zawartych i rozwiązanych w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych oraz nadzór nad ich realizacją;
   5) prowadzenie edukacji ekologicznej w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi;

II. w zakresie utrzymania czystości, porządku oraz zieleni na terenach powierzonych ZUK:
   1) zarządzanie powierzonymi terenami poprzez:
      a) utrzymanie czystości i porządku na terenach miejskich tj. w pasach drogowych ulic miejskich, na chodnikach przyległych do terenów miejskich, w parkach, na zieleńcach i innych terenach miejskich, a w tym:
         – utrzymania czystości i porządku w pasach drogowych ulic miejskich, na chodnikach przyległych do terenów miejskich, w parkach, na zieleńcach i innych terenach miejskich zarządzanych przez ZUK

- utrzymanie zimowe ulic miejskich i powiatowych,
- likwidacja „dzikich" wysypisk,
- usuwanie martwych bezdomnych zwierząt,
- zapewnienie obsługi komunalnej imprez w zakresie utrzymania czystości i porządku,
- obsługi komunalnej imprez miejskich,
- obsługa dystrybutorów na woreczki do sprzątania po psach;

b) utrzymanie zieleni miejskiej w pasach drogowych, parkach, na zieleńcach i innych terenach:
- gospodarkę drzewostanem,
- ukwiecenie miasta,
- nowe nasadzenia drzew i krzewów,

c) zapewnienie funkcjonowania i utrzymania cmentarzy komunalnych,
d) utrzymania placów zabaw, siłowni, psiego wybiegu, miejsca na ognisko i obiektu PUMPTRACK;
e) utrzymanie szaletów publicznych,
f) dekorację ulic miejskich flagami państwowymi i miejskimi,
g) usuwanie samosiewów z murów obronnych,
h) likwidację gniazd owadów niebezpiecznych,
i) odkomarzanie terenów miejskich;

2) nadzór nad realizacją zawartych umów;
3) prowadzenie sprawozdawczości w zakresie realizowanych kompetencji;
4) opiniowanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, dokumentacji projektowych oraz innych dokumentów w ww. zakresie;
5) współpraca z właścicielami nieruchomości oraz Strażą Miejską w zakresie utrzymania czystości i porządku;
6) współpraca z właścicielami w zakresie utrzymania i zagospodarowania terenów zieleni.

3. Dobra współpraca ZUK z innymi jednostkami.

Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie szeroko współpracuje z różnymi jednostkami. Na bieżąco ze Strażą Miejską w związku z prowadzonymi kontrolami czystości i porządku w mieście, z Muzeum Archeologiczno Historycznym w Stargardzie i Stargardzkim Centrum Nauki Filary w związku z prowadzoną edukacją ekologiczną, ze Stargardzkim Centrum Kultury i w zakresie przygotowania terenów miejskich pod imprezy i eventy organizowane przez Miasto, oraz z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w kontekście weryfikacji zamieszkiwania nieruchomości. Na podstawie art. 4 ust. 2 pkt 1, ust. 12 ustawy z dnia 23 maja 2024 r. o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 859), art. 25 ust. 3, art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2024 r. poz. 323 ze zm.) w 2024 r. Zarząd Usług Komunalnych na wniosek Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stargardzie udzielił informacji dotyczących czy wskazana nieruchomość jest objęta gsgok.

Wpłynęły 92 wnioski, które dotyczyły budynków w zabudowie jednorodzinnej (43) oraz w zabudowie wielorodzinnej (49). Na dzień składania wniosków 50 nieruchomości widniało jako niezamieszkałe.

4. Struktura organizacyjna i zatrudnienie.

W 2024r. w ZUK zatrudnionych było 15 osób. Struktura zatrudnienia przedstawiała się następująco:

- Dyrektor,
- Główny Księgowy,
- Ogrodnik Miejski - Kierownik Działu,
- Dział Administracji i Kadr – 2 osoby,
- Dział Odbioru i Zagospodarowania Odpadów – 3 osoby,
- Dział Finansowy – 4 osoby,
- Dział Zieleni oraz Utrzymania Czystości i Porządku – 3 osoby.

Fotografia 1. Biuro Obsługi Klienta ZUK



5. Działalność bieżąca.

Zarząd Usług Komunalnych jako jednostka organizacyjna sektora finansów publicznych nieposiadająca osobowości prawnej pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu, a pobrane dochody odprowadza na rachunek budżetu gminy. Podstawą gospodarki finansowej jednostki jest roczny plan finansowy. Operacje finansowe i księgowania są dokonywane według stanowienia przepisów ustawy o rachunkowości i ustawy o finansach publicznych. Natomiast zakupy towarów i usług są realizowane w oparciu o stanowienie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

W planie finansowym jednostki na 2024 r. zaplanowano po stronie dochodów kwotę 21.711.648,00 zł natomiast po stronie wydatków kwotę 28.778.671,86 zł.

5.1. Dochody.

W 2024 r. w ramach powierzonych przez Gminę Miasto Stargard zadań Zarząd Usług Komunalnych zrealizował dochody w wysokości 22.262.151,49 zł (tj. o ok. 4,22% wyższe niż w 2023 r.), które stanowiły m.in. dochody:

– z opłaty za udostępnianie cmentarzy komunalnych w wysokości 1.109.780,05 zł;

– z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 21.060.404,04 zł;
oraz z innych tytułów 91.967,40 zł.

Dochody z działalności usługowej cmentarzy dotyczą wpływów z opłat za: prawo wieczystego użytkowania grobów, wjazd na teren cmentarza, akceptację prac budowlanych na postawienie nagrobków, wystawianie i przechowywanie zwłok w domu pogrzebowym oraz opłaty administracyjnej od pochówku.

Dochody z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowią:

- wpływy (bieżące i zaległe) z przedmiotowej opłaty w wysokości 20.745.702,46 zł,
- wpływy z tytułu kosztów upomnienia w wysokości 16.719,60 zł,
- odsetki za nieterminowe wpłaty w wysokości 18.204,32 zł,
- wpływy z tytułu kar i odszkodowań oraz zwrotów z lat ubiegłych 279. 777,66 zł.

Natomiast dochody z innych tytułów dotyczą m.in.: wynagrodzenia płatnika z tytułu terminowych wpłat podatku dochodowego PIT 4, zwrot naliczonego podatku VAT od usług cmentarnych za 2023 r., otrzymanych odszkodowań z tytułu dewastacji małej architektury, zieleni i kradzieży, wpływu z odsetek od depozytów i inne.

Wykres nr 1. Struktura dochodów zrealizowanych przez ZUK w 2024 r.



Źródło: opracowanie własne ZUK w Stargardzie

5.1.1. Deklaracje naliczające opłaty.

W 2024 r. w Stargardzie wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi naliczana była od gospodarstwa domowego. Do złożenia deklaracji zobowiązani są właściciele nieruchomości zamieszkałych (w tym mieszanych). Właściciele nieruchomości, składali również deklaracje w związku z przystąpieniem do systemu nowych nieruchomości (nowo wybudowane domy, zamieszkanie nieruchomości dotąd niezamieszkałych, itp.) lub w związku ze zmianą danych niezbędnych do naliczenia opłaty.

Na dzień 31.12.2024 r. złożonych było 5.600 deklaracji, które objęły systemem 27 663 gospodarstw domowych oraz 720 przedsiębiorców w zabudowie mieszanej.

5.1.2. Windykacja opłat.

Dochody z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi generowane są z częstotliwością miesięcznych wpłat. Termin płatności opłaty ustalono do 15 dnia miesiąca, następującego po miesiącu, którego dotyczy opłata. W przypadku braku płatności w terminie w stosunku do dłużników prowadzone było postępowanie egzekucyjne. Miesięcznie przyjmowanych jest ok. 5.000 wpłat.

Przypis opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi ujmuje się w księgach rachunkowych za okresy sprawozdawcze na podstawie złożonych deklaracji. Okresem sprawozdawczym w jednostkach budżetowych jest każdy miesiąc w roku obrotowym, czyli okres od stycznia do grudnia. Obowiązek zapłaty ww. opłaty następuje w każdym miesiącu, którego opłata dotyczy, czyli w każdym miesiącu należy dokonać memoriałowo jej przypisu, pomimo tego, że termin jej zapłaty przypada na miesiąc następny. W 2024 r. wysokość dochodów z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami została oszacowana na poziomie kwoty 20.135.000,00 zł. Wprowadzone podwyżki stawek opłaty za gospodarowanie odpadami, w ostatnim kwartale roku 2024 wpłynęły na wzrost planu do kwoty 20.408.670,00 zł. Po złożeniu w ciągu roku deklaracji na nowe nieruchomości i uwzględnieniu licznych zmian oraz podwyższeniu stawek w związku z brakiem segregacji, przypis opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za 2024 r. wyniósł 20.935.110,05 zł. (liczony za okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 r.)

Od początku funkcjonowania gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, kwota zadłużenia mieszkańców z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami na dzień 31.12.2024 r. wyniosła ok. 373.804 zł. W celu zmniejszenia liczby dłużników, cyklicznie co miesiąc umieszczano stosowne informacje na stronach internetowych ZUK oraz przed terminem wpłaty pierwszej raty zostały dostarczone mieszkańcom informacje o indywidualnym numerze rachunku bankowego z wysokością i terminami bieżących poszczególnych wpłat, a także informację o zaległych płatnościach z poprzednich miesięcy lub lat. Ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach nie przewiduje tego typu rozwiązań (opłatę wnosi się na podstawie złożonej deklaracji lub otrzymanej decyzji), ale dostarczenie przynajmniej raz w roku każdemu właścicielowi nieruchomości informacji o opłatach stanowi swego rodzaju „przypomnienie". W przypadku braku reakcji, zostały wystawione upomnienia. Podejmowane działania informacyjne spowodowały, że liczba dłużników przed terminem płatności za grudzień zmniejszyła się. Osiągnięto przy tym wysoki poziom windykacji należności za cały okres funkcjonowania systemu (od 01.07.2013 r. do 31.12.2023 r. kwota należności wynosiła 156.776.539 zł, natomiast wpływy z opłaty wyniosły 156.442.327 zł.), który wyniósł **99,79 %.**

5.1.3. Postępowania egzekucyjne z tytułu zadłużenia.

W 2024 r. zostało wystawionych 1.614 upomnień na kwotę 399.750,65 zł. Upomnienia były wystawiane w czterech terminach za okresy kwartalne. W przypadku braku reakcji na upomnienia wystawiono 286 tytułów wykonawczych również w czterech okresach kwartalnych na ogólną kwotę 73.691,78 zł, na podstawie których Urząd Skarbowy w Stargardzie prowadził egzekucję należności z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami.

Od początku funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami wystawiono ogółem 4.303 tytułów wykonawczych na kwotę 776.143,79 zł, z których do końca 2024 r. Urząd Skarbowy oraz osoby zobowiązane przekazały wyegzekwowane należności w wysokości ok. 457.349,34 zł, co stanowi 59% ogółu zaległości objętych złożonymi tytułami wykonawczymi, w tym za 2024 r. ok. 55.279,07 zł.

Ponadto, w trakcie 2024 r. prowadzone były także inne czynności egzekucyjne polegające na złożeniu w Sądzie Rejonowym w Stargardzie wniosków o wpis do hipoteki przymusowej, z czego zrealizowanych zostało 19 wniosków na łączną kwotę 50.745,06 zł , zaś 16 wniosków pozostało w toku.

5.2. Wydatki.

W 2024 r. jednostka zrealizowała wydatki w kwocie 28.239.353,03 zł (o 2,20 % niższe niż w 2023r.), w tym na:

- funkcjonowanie gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi: 19.106.034,98 zł (67,66%), tj. o 5,37 % więcej niż w 2023 r.
- zagospodarowanie bioodpadów z Gminy Miasta Szczecin: 3.840.043,84zł ,
- estetykę i utrzymanie czystości obiektów miejskich: 1.693.336,62 zł (6,0%), tj. o 1,42 % więcej niż w 2023 r.,
- utrzymanie zieleni miejskiej: 1.920.773,48 zł (6,80 %) tj. o 29,50 % więcej niż w 2023 r.,
- utrzymanie cmentarzy komunalnych i zagospodarowaniem odpadów z terenów cmentarzy: 948.294,05 zł (3,36%), tj. o 0,53% więcej niż w 2023 r. oraz
- administracja działu zieleni i oczyszczania miasta: 730.870,06 zł (2,59%) tj. o 11,65 % więcej niż w 2023 r.

W 2024 r. Gmina Miasto Stargard zapewniła pełne pokrycie wszystkich kosztów funkcjonowania gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.

5.2.1. Wydatki dotyczące funkcjonowania gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi

W wydatkach dotyczących funkcjonowania gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na ogólną kwotę 19.106.034,98 zł należy wyróżnić trzy główne zadania:

- koszty odbioru, zbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz koszt zagospodarowania tych odpadów – 17.257.336,00 zł,
- koszty zarządzania systemem – 1.548.488,37 zł,
- pozostałe koszty funkcjonowania systemu, w tym koszty edukacji ekologicznej w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami i usunięcia likwidacji „dzikich wysypisk" – 300.210,61 zł, w tym nadwyżka z roku 2023 - 276.125,61 zł

W 2024 r. Gmina Miasto Stargard zapewniła pełne pokrycie wszystkich kosztów funkcjonowania gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi. W związku z podpisaniem Porozumienia międzygminnego z dnia 25 lutego 2019 r. w sprawie powierzenia Gminie Miasto Szczecin przez Gminę Miasto Stargard realizacji zadań z zakresu zagospodarowania frakcji energetycznej odpadów komunalnych, podpisano umowę dotacyjną, której przedmiotem jest zagospodarowania frakcji energetycznej odpadów komunalnych powstałych na terenie Gminy Miasto Stargard przekazywanych Gminie Miasto Szczecin, ze środków pochodzących z budżetu Gminy Miasto Stargard. W związku z powyższym,

rozliczenie finansowe frakcji energetycznej realizowane jest przez Urząd Miejski w Stargardzie Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, który w tym celu dysponuje środkami w wysokości 1.555.200,00 zł, pochodzącymi z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Realizacja wydatków realizowanych przez Zarząd Usług Komunalnych została przedstawiona w tabeli nr 1. W tabeli przedstawiono rzeczywiste wydatki poniesione w związku z funkcjonowaniem systemu gospodarowania odpadami komunalnymi oraz porównano je do rzeczywistych wpłat, wniesionych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych. Szczegółowe informacje dot. funkcjonowania gminnego systemu zostały przedstawione w Analizie stanu gospodarki odpadami komunalnymi dla Gminy Miasta Stargard za 2024 r.

Wydatki poniesione przez Zarząd Usług Komunalnych w 2024 r. na funkcjonowanie systemu wyniosły 19.106.034,98 zł (w tym wydatki poniesione z nadwyżki z 2023 r. - 276.125,61 zł), natomiast mieszkańcy z tytułu przypisanej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na 2024 r. wnieśli kwotę w wysokości 20.745.702,46 zł. W związku z tym, w 2024 r. powstała nadwyżka środków w kwocie 360.593,09 zł. Nadwyżka spowodowana była zwiększeniem dochodów i zmniejszeniem kosztów systemu. Na zmniejszenie kosztów systemu wpływ miało ograniczenie wydatków związanych z zarządzaniem systemem i pozostałych kosztów systemu na kwotę 23.560,63 zł. Natomiast zwiększone wpływy względem planu (o kwotę 337.032,46 zł) były spowodowane m.in. ściągnięciem zaległości z dłużników i nadpłatami mieszkańców za grudzień 2024, gdzie płatność przypada do 15 stycznia 2025r.

Powyższa nadwyżka zostanie wprowadzona do budżetu w 2025 r. i przeznaczona będzie na pokrycie kosztów funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, w tym kosztów, o których mowa w ust. 2a, 2aa i 2b, a także kosztów wyposażenia terenów przeznaczonych do użytku publicznego w pojemniki lub worki, przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, ich opróżnianie oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz organizacji i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów.

Tabela nr 1. Realizacja kosztów funkcjonowania gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi w 2024 r. w podziale na wpływy i wydatki.

Lp.	Wydatki / wpływy	Budżet 2024		
		Plan [zł]	Wykonanie [zł]	4:3
1	2	3	4	5
		19.129.595,61	**19.106.034,98***	
1.	**Wydatki poniesione na funkcjonowanie systemu:**	**18.853.470,00**	**18.829.909,37**	0,99
	w tym:			
	– koszty odbioru odpadów i zagospodarowania odpadów	17.257.336,00	17.257.336,00	*1,00*
	– koszty zarządzania systemem	1.572.049,00	1.548.488,37	*0,98*
	Pozostałe koszty funkcjonowania systemu	24.085,00	24.085,00	*1,00*
	Wydatki poniesione z nadwyżki z roku 2023: *(opróżnianie koszy ulicznych,* koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi)	**276.125,61**	**276.125,61**	*1,00*

2.	**Dochody (wpływy) z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami:**	**20.408.670,00**	**20.745.702,46**	1,00
	RÓŻNICA (poz.2-poz.1):		**+360.593.09 zł**	

** W tabeli przedstawiono wydatki zrealizowane przez ZUK. Łączna kwota wydatków, wraz z wydatkami na zagospodarowanie frakcji energetycznej realizowanymi przez Urząd Miejski to 20.661.234,98 zł*
Źródło: opracowanie własne ZUK w Stargardzie

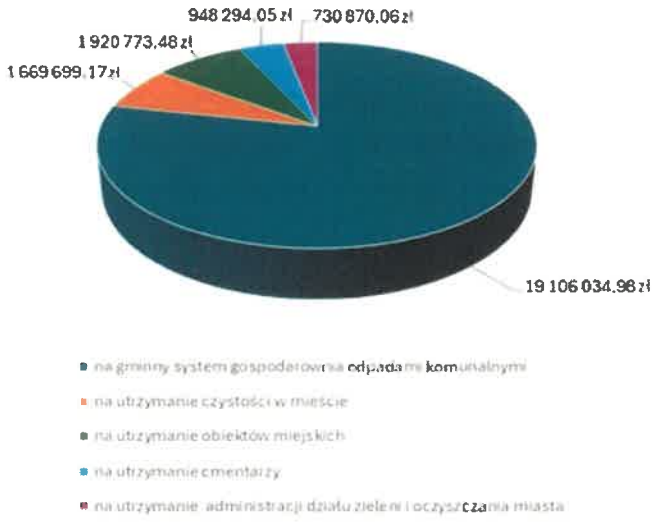
5.2.2. Wydatki dotyczące utrzymania obiektów miejskich.

W zestawieniu wydatków związanych z estetyką i utrzymaniem czystości obiektów miejskich ujęto wydatki na utrzymanie czystości na: chodnikach, placach, przejściach dla pieszych, jezdniach ulic miejskich oraz ich zimowego utrzymania, opróżnianie koszy ulicznych, odbiór i utylizację martwych zwierząt, obsługę eksploatacyjną placów zabaw, utrzymanie szaletów miejskich, flagowanie ulic z okazji świąt państwowych i lokalnych, utrzymanie dystrybutorów do woreczków na psie odchody, bieżące utrzymanie murów obronnych oraz zimowe utrzymanie dróg miejskich i powiatowych. Kwota wydatków poniesionych w 2024 r. na powyższe zadania wyniosła 1.693.336,62 zł.

W wydatkach związanych z utrzymaniem zieleni miejskiej ujęto wydatki na utrzymanie zieleni ulicznej, bieżące prace porządkowe i pielęgnacyjne na terenie parków i zieleńców, na wycinkę chorych i zagrażających bezpieczeństwu drzew, pielęgnację drzewostanu, zlecenie zewnętrznych ekspertyz starodrzewu, usuwanie śliskości na alejach parkowych. Dokonano nasadzeń nowych drzew i krzewów ozdobnych oraz kwiatów na rabatach. Ogólnie na zadania obejmujące utrzymanie obiektów miejskich w 2024 r. wydano 1.920.773,48 zł.

W wydatkach na utrzymanie cmentarzy komunalnych ujęte zostały wydatki na obsługę eksploatacyjną cmentarzy przy ul. Kościuszki, ul. Spokojnej i ul. Lotników. W ramach zadania ujęto także wydatki dotyczące zagospodarowania odpadów komunalnych pochodzących z cmentarzy. Ogólnie na powyższe zadania wydatkowana została kwota 948.294,05 zł.

Wykres nr 2. Struktura wydatków Zarządu Usług Komunalnych w 2024 r.



Źródło: opracowanie własne ZUK w Stargardzie

6. Realizacja zadań powierzonych ZUK

W celu realizacji zadań własnych ZUK zawarł ze spółkami miejskimi oraz podmiotami zewnętrznymi szereg umów zawartych w oparciu o prawo zamówień publicznych. W podpisanych umowach określono wymagane standardy utrzymania obiektów oraz czynności a także środki finansowe na realizację tych zadań. Realizacja umów była na bieżąco nadzorowana przez ZUK.

1) Biostar Sp. z o.o. realizował zadnia z zakresu:
   a) utrzymania czystości i porządku na terenach miejskich, w tym na ulicach, chodnikach i placach, w tym zimowego utrzymania dróg miejskich i powiatowych,
   b) obsługę dystrybutorów na woreczki do sprzątania po psach;
   c) zarządzania, obsługi eksploatacyjnej i remontowej cmentarzy komunalnych,
   d) utrzymanie czystości oraz porządku na jezdniach i chodnikach dróg powiatowych znajdujących się na terenie Gminy Miasto Stargard oraz usuwanie śliskości i śniegu z chodników oraz opróżnianie 50 szt. koszy ulicznych.
   e) likwidacji „dzikich" wysypisk;
   f) odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Miasta Stargard;
   g) zagospodarowania odpadów ulegających biodegradacji z terenu Gminy Miasto Szczecin, przekazywanych na podstawie porozumienia międzygminnego zawartego pomiędzy Gminą Miasto Stargard a Gminą Miasto Szczecin;
2) utrzymanie czystości i porządku oraz koszenie na terenie zieleni parkowej – Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Stargardzie;
3) utrzymanie szaletów publicznych na placu Targowy, placu Wolności, w parku Chrobrego – przez Konsorcjum firm: Społeczne Przedsiębiorstwo Usługowe Spn.s, Przedsiębiorstwo Rozwoju Społecznego Spn.s, Lubuski Zespół Obsługi Projektów Spn.s, z Kostrzyna nad Odrą;
4) oczyszczanie murów obronnych z chwastów i samosiewów – GUR – SPED Tomasz Gurak, Stargard;
5) dekorowania ulic miejskich flagami państwowymi i miejskimi – PUH TAXUS s.c. Stanisław i Jacek Kasicki, Stargard;
6) obsługa ławek w pasach drogowych na terenach niebędących terenami zieleni miejskiej i ławki multimedialne – Cleanstar Stargard;
7) likwidacji gniazd os, szerszeni i innych owadów niebezpiecznych – GUR – SPED Tomasz Gurak, Stargard;
8) utrzymanie drzew i krzewów na terenach zieleni parkowej, skwerów, pasów drogowych oraz innych terenów zieleni miejskiej - TOP-TRANS Paweł Miciul Choszczno;
9) utrzymanie drzew i krzewów na terenach zieleni parkowej, skwerów, pasów drogowych oraz innych terenów zieleni miejskiej – Gur-Sped Tomasz Gurak Stargard;
10) wykonywanie prac ogrodniczych na terenach zieleni parkowej, skwerów oraz pasów zieleni dróg gminnych oraz innych terenów zieleni miejskiej – Garden Form Stargard;

11) utrzymanie czystości i porządku oraz koszenie trawników i grabienia opadłych liści w pasach zieleni dróg gminnych, skwerach oraz innych terenach zieleni Gminy Miasto Stargard– WIR-MAR Mariola Suchańska, Szczecin;
12) obsługa i konserwacja miejskich placów zabaw – Cleanstar Stargard

6.1. Utrzymanie czystości i porządku na jezdniach, chodnikach, ścieżkach rowerowych, placach i innych terenach.

W roku 2024 r. firma Bio Star Sp. z o.o., w ramach umowy realizowała zadanie polegające na utrzymaniu czystości i porządku na terenach gminnych w tym ulicach, chodnikach i placach. Główne założenia zawartej umowy obejmują:

- oczyszczanie jezdni dróg gminnych,
- oczyszczanie placów, ścieżek rowerowych i chodników położonych wzdłuż parków i zieleńców miejskich,
- utrzymanie zimowe placów, ścieżek rowerowych i chodników miejskich,
- opróżnianie koszy ulicznych,
- odbiór liści uprzątniętych przez właścicieli nieruchomości z chodników znajdujących się w pasach drogowych ulic miejskich,
- zbieranie martwych zwierząt,
- obsługę dystrybutorów na woreczki na psie odchody,
- obsługę komunalną uroczystości i imprez organizowanych pod patronatem Prezydenta Miasta Stargard.

Jezdnie i chodniki w śródmieściu, główne trasy wyjazdowe z miasta oraz dojazdowe do osiedli oczyszczane były jeden lub dwa razy w tygodniu. Natomiast pozostałe tereny jeden lub dwa razy w miesiącu.

Utrzymanie czystości odbywało się sposobem mechanicznym oraz ręcznym na ok. 117 km dróg i ponad 190 tys. m^2 chodników, ścieżek rowerowych i placów.

Dodatkowo w 2024 roku, na mocy Porozumienia w sprawie powierzenia Gminie Miasto Stargard obowiązków w zakresie utrzymania czystości i porządku na ulicach powiatowych w Stargardzie, zawartego pomiędzy Zarządem Powiatu Stargardzkiego a Prezydentem Miasta Stargard, Bio Star Sp. z o.o. Stargard kontynuował zadanie utrzymania czystości oraz porządku na jezdniach i chodnikach dróg powiatowych znajdujących się na terenie Gminy Miasto Stargard oraz usuwanie śliskości i śniegu z chodników oraz opróżnianie 50 szt. koszy ulicznych.

Kontrole utrzymania czystości i porządku na terenach miejskich i powiatowych prowadzone były przez ZUK na bieżąco 3 – 4 razy w tygodniu. Wszystkie uwagi mieszkańców i interwencje Straży Miejskiej oraz stwierdzone podczas kontroli zaśmiecenia, były na bieżąco przekazywane do wykonawców, celem uporządkowania terenów. Natomiast w przypadkach, gdy do utrzymania czystości i porządku danego terenu zobowiązany był inny niż miasto podmiot, sprawy kierowano do Straży Miejskiej w celu wyegzekwowania realizacji obowiązków.

Na obszarze Gminy Miasta Stargard przy chodnikach i przystankach komunikacji miejskiej w roku 2024 były rozstawionych 426 szt. koszy ulicznych na odpady. Kosze znajdujące się w centrum miasta opróżniane były codziennie, zaś na pozostałych terenach, w przypadku przepełnienia. Oprócz opróżniania koszy wraz z wywozem odpadów na składowisko,

na bieżąco utrzymywana była czystość wokół koszy oraz sprawdzany był ich stan techniczny. W centrum miasta kosze uliczne opróżniane były również w soboty, niedziele i święta.
W celu ograniczenia powstawania skupisk odpadów rozproszonych w pasach drogowych, uwzględniając obserwacje własne oraz prośby mieszkańców zostały dostawione lub została zmieniona lokalizacja niektórych koszy ulicznych.
W związku z powyższym kosze zostały dostawione między innymi na przystankach MPK przy ul. Metalowej, ul. Szczecińskiej za rondem 15 Południk, ul. Podleśnej na przystankach znajdujących się w sąsiedztwie ronda Unii Europejskiej oraz na ul. Szkolnej przy Szkole Podstawowej nr 10 przy wzniesionym przejściu dla pieszych.
Niekiedy, w wyniku podrzucania odpadów komunalnych w workach lub odpadów opakowaniowych (kartony), występowało zjawisko przepełniania się koszy oraz rozproszenie odpadów wokół koszy. Odpady po zgłoszeniu do wykonawcy były pilnie usuwane.

6.1.1. Zimowe utrzymanie dróg miejskich i powiatowych.

Zimowe utrzymanie dróg w 2024 roku prowadzone było w okresie pięciu miesięcy w roku, tj. w styczniu, lutym, marcu oraz w listopadzie i grudniu. W tych miesiącach prowadzone było „pogotowie" zimowe polegające na bieżącym monitorowaniu warunków pogodowych oraz gotowości pojazdów (pługopiaskarek) do usuwania śliskości zimowej.
Ulice oraz chodniki miejskie i powiatowe utrzymywane były przez Gminę Miasto Stargard. Działania koordynował Zarząd Usług Komunalnych, natomiast realizacją zajmował się Bio Star Sp. z o.o. Stargard. W okresie od stycznia do marca 2024 r., akcja zimowa polegająca na usuwaniu śliskości przeprowadzona została w okresie 9 dni stycznia, w których brały udział pługi, piaskarki oraz solarki.

6.1.2. Likwidacja „dzikich wysypisk".

W 2024 roku kontynuowana była akcja przeciwdziałania powstawaniu „dzikich wysypisk" na terenach gminnych. Zadanie polegające na zbieraniu porzuconych odpadów i ich usuwaniu z terenów publicznych zostało powierzone Bio Star Sp. z o.o. na podstawie zawartej umowy. Łącznie w 2024 roku zlikwidowano 40 „dzikich wysypisk". Na terenie miasta Stargard zlokalizowano 27 miejsc szczególnie narażonych na powstawanie „dzikich wysypisk". Niezwłocznie po stwierdzeniu powstania „dzikiego wysypiska", Bio Star Sp. z o.o. – na zlecenie ZUK – oczyszczało teren i usuwało zebrane odpady. Z miejsc, na których porzucono odpady w ciągu całego 2024 roku spółka miejska zebrała 14,78 Mg odpadów, koszt likwidacji „dzikich wysypisk" wraz z zagospodarowaniem odpadów wyniósł: 10.059,51 zł brutto.
„Dzikie wysypiska" zostały zlokalizowane:

1) Plac Majdanek
2) ul. Broniewskiego przy McDonalds
3) ul. Piłsudskiego
4) ul. Okrzei przy garażach
5) ul. Jesienna
6) ul. Łabędzia
7) ul. Nowowiejska
8) ul. Metalowa - parking dla aut ciężarowych
9) ul. Sadowa przy pojemnikach na odzież
10) ul. Niepodległości przy pojemnikach na odzież

11) ul. Podleśna przy pojemnikach na odzież
12) ul. Popiela przy pojemnikach na odzież
13) ul. Bohaterów Getta Warszawskiego przy pojemnikach na odzież
14) ul. Wielkopolska przy pojemnikach na odzież
15) ul. Witkiewicza/Spółdzielcza
16) plac zabaw ul. Dworcowa/Konopnickiej
17) ul. Szymanowskiego
18) amfiteatr
19) os. Kopernika za garażami
20) ul. Spokojna
21) ul. Prządki przy pojemnikach na elektroodpady
22) parking os. Zachód przy SPAR
23) os. Pyrzyckie teren pomiędzy ul. Pileckiego a Armii Krajowej
24) ul. Przedwiośnie przy garażach
25) ul. Lelewela przy pojemniku na elektroodpady
26) ul. Gdańska zieleniec
27) ul. Pierwszej Brygady przy pojemniku na elektroodpady.

Fotografia 2. Ulica Pierwszej Brygady teren przy pojemniku na elektroodpady



Fotografia 3. Droga czołgowa



Fotografia 4. Osiedle Kopernika za garażami



Fotografia 5. Parking dla aut ciężarowych przy ul. Metalowej



Na tereny miejskie, oddalone od zabudowań, na których zostały zlokalizowane „dzikie wysypiska" nieznani sprawcy porzucali nieznaczne ilości odpadów komunalnych (tj. odpady z tworzyw sztucznych, opakowania szklane, szkło, papier, folie, zużyte meble, odzież, zużyty sprzęt RTV i AGD i opony). Na „dzikie wysypiska" trafiały także odpady pochodzące z drobnych remontów – gruz, niewykorzystane materiały budowlane oraz odpady zielone powstające podczas prac ogrodniczych.

W związku z tym, że za utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości odpowiada jej właściciel, ZUK współpracował z innymi podmiotami, takimi jak: Straż Miejska, zarządy dróg, Stargardzkie TBS Sp. z o.o. w zakresie zgłoszeń miejsc, w których powstawały „dzikie wysypiska". Informacje o nieporządku były przekazywane na bieżąco tym podmiotom w celu uporządkowania zanieczyszczonego terenu.

6.1.3. Usuwanie martwych zwierząt.

W ramach oczyszczania miasta, w 2024 r. z terenów miejskich Bio Star Sp. z. o.o. zebrało i przekazało specjalistycznej firmie do unieszkodliwiania 30 sztuk zwłok dzikich, bezdomnych zwierząt. Zgłoszenia o pojawiających się martwych zwierzętach przekazywane były do Bio Star Sp. z o.o. bezpośrednio przez inspektorów kontrolujących czystość, przez patrole Straży Miejskiej i Policji oraz przez mieszkańców.

6.1.4. Obsługa komunalna imprez miejskich.

W 2024 r. Bio Star Sp. z o.o. na zlecenie ZUK, zapewniła obsługę komunalną imprez miejskich organizowanych pod patronatem Prezydenta Miasta Stargardu m.in. uroczystości związane z uchwaleniem konstytucji 3 Maja, Dni Stargardu, Stargardzkie Dni Seniora (Piknik na „Bobrowej Polanie"), Dni Sportu, Dni Historyczne, Stargardzki Bieg Pamięci Żołnierzy Wyklętych „Tropem Wilczym", 6 Bieg „Stargard dla Niepodległej", Festyn Ekologiczny – ZUK, Jarmark u Królowej Świata", Dni Pioniera, Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy. Podczas przedsięwzięć zapewniono pojemniki na odpady komunalne oraz wymaganą przez organizatora ilość toalet przenośnych.

6.2. Utrzymanie zieleni miejskiej w pasach drogowych, parkach, na zieleńcach, cmentarzach i innych terenach.

W roku 2024 r. ZUK utrzymywał tereny zieleni miejskiej o powierzchni 154 ha:

1) parki o łącznej powierzchni 38 ha: park 3 Maja, park Stefana Batorego, park Panorama, park Podworski przy ul. Lotników, park Zamkowy, park Bolesława Chrobrego, park Piastowski, park Popiela, park Jagielloński, Aleja Spacerowa nad Iną;
2) tereny zieleni w pasach drogowych – 46 ha;
3) zieleńce – pow. ok. 23 ha;
4) place zabaw dla dzieci i inne obiekty -14 obiektów:;
5) cmentarze (pełniące jednocześnie funkcję grzebalną oraz parkową) – 47 ha (stary cmentarz przy ul. Kościuszki, nowy cmentarz przy ul. Spokojnej, cmentarz w Kluczewie przy ul. Lotników).

Wymienione tereny, zgodnie z przydzieloną kategorią utrzymania, utrzymywano w czystości i porządku poprzez zamiatanie alejek, zbieranie rozproszonych odpadów, opróżnianie koszy,

usuwanie gałęzi po wichurach i koszenie trawy. Na wybranych ciągach pieszych prowadzono akcję zimową.
Główne aleje w parkach oraz schody zamiatane były raz w tygodniu. Oczyszczanie ciągów pieszych na innych terenach odbywało się zgodnie z harmonogramami, które ulegają zmianom w zależności od pory roku i frekwencji. W okresie zimy ciągi piesze na terenie zieleni miejskiej były odśnieżane i uszorstniane.
Na terenach zieleni miejskiej zarządzanej przez ZUK zbieranie rozporoszonych odpadów odbywało się od jednego do trzech razy w tygodniu. Natomiast kosze na śmieci opróżniano (codziennie, raz lub dwa razy w tygodniu), w zależności od usytuowania i pory roku. Ze względu na wysoką frekwencję na terenach parków miejskich w sezonie od połowy maja do końca września kosze opróżniano codziennie.
Wiosną 2024 r. wykonano oprysk bukszpanów w parku Chrobrego w celu ochrony roślin przed szkodnikami.
W 2024 r. podczas prac ogrodniczych w parku Jagiellońskim oraz Popiela na różance wykonano cięcia wiosenne i jesienne. W okresie letnim po pierwszym kwitnieniu róż przeprowadzono usuwanie przekwitniętych kwiatostanów.
Parki i skwery były koszone według potrzeb, miejsca reprezentacyjne tj. park Jagielloński oraz otoczenie pomnika patriotycznego „Stargardzianie – Ojczyźnie" - 8 razy, w pozostałych parkach i na skwerach odbyło się od 3 do 6 koszeń, natomiast w pasach drogowych odbyły się 4 pełne koszenia i 3 częściowe.

Ponadto w obliczu zmian klimatycznych, a co za tym idzie częstych gwałtownych zjawisk atmosferycznych oraz gwałtownego starzenia się drzewostanu miasta, ZUK podjął działania polegające na stałej współpracy z ekspertami i zlecaniu ekspertyz dendrologicznych. Ekspertyzy dendrologiczne, wykonywane przez zewnętrzny niezależny podmiot mają na celu ocenę zdrowotności i stabilności pojedynczych drzew lub ich grup.
Łącznie w 2024 r. wykonano próby obciążeniowe 2 drzew, w tym:
- 1 szt. w parku Chrobrego,
- 1 szt. w pasach drogowych (pas drogowy ulicy Spokojnej).
Na terenach zieleni miejskiej pracownicy ZUK przeprowadzili ok. 390 wizji lokalnych w zakresie oceny stanu zdrowotnego drzewostanu, pielęgnacji zieleni i utrzymania czystości tj.:

- ok. 150 wizji w pasach drogowych,
- ok. 140 kontroli na terenach parków,
- ok. 100 wizji lokalnych na terenie stargardzkich cmentarzy.

6.2.1. Wycinki drzew.

W 2024 r. na mocy decyzji administracyjnych Starosty i Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków usunięto 152 szt. drzew, w tym:

- 59 szt. w pasach drogowych,
- 37 szt. drzew w parkach i na zieleńcach,
- 56 szt. na cmentarzach.

Do wycinki zakwalifikowane zostały drzewa zagrażające bezpieczeństwu i mieniu, zamierające lub całkowicie obumarłe.

Dodatkowo uprzątnięte zostały drzewa powalone lub zniszczone wskutek nagłych i gwałtownych zjawisk atmosferycznych takich jak burza, silny wiatr itp. (7 szt. w pasach drogowych, 9 szt. drzew w parkach i na zieleńcach). Łącznie usunięto 16 wywrotów.

6.2.2. Nowe nasadzenia.

Łącznie w roku 2024 nasadzono na terenach miejskich 168 szt. drzew.
Drzewa zostały posadzone na następujących terenach:

1) w pasach drogowych (71 szt.):
   - ul. Niepodległości - 1 szt. kasztanowiec czerwony,
   - ul. Tańskiego – 2 szt. klon pospolity, 1 szt. lilak pospolity
   - ul. Ułanów Jazłowieckich – 2 szt. klon zwyczajny,
   - Obwodnica Północna – 7 szt. platan klonolistny, 2 szt. lilak pospolity
   - ul. 11 Listopada – 1 szt. lipa drobnolistna,
   - ul. Przemysłowa – 6 szt. klon zwyczajny,
   - ul. Na Grobli – 1 szt. klon zwyczajny, 1 szt. robinia akacjowa,
   - Droga czołgowa – 2 szt. śliwa wiśniowa odm. Nigra,
   - ul. Zakole – 2 szt. jarząb pospolity,
   - ul. Sucharskiego – 5 szt. klon zwyczajny,
   - ul. Skarbowa – 14 szt. klon zwyczajny,
   - ul. Traugutta – 1 szt. dąb szypułkowy,
   - Obwodnica Staromiejska – 1 szt. dąb czerwony,
   - ul. Krasińskiego – 2 szt. śliwa wiśniowa odm. Nigra,
   - ul. Robotnicza – 3 szt. śliwa wiśniowa odm. Nigra, 2 szt. klon zwyczajny
   - ul. Szkolna – 4 szt. klon zwyczajny,
   - ul. Główna – 1 szt. klon zwyczajny,
   - ul. Moniuszki – 2 szt. śliwa wiśniowa odm. Nigra,
   - ul. Kościuszki – 2 szt. klon zwyczajny,
   - ul. Pogodna – 1 szt. lipa drobnolistna,
   - ul. Witoszyńskiego 1 szt. wiśnia piłkowana,
   - ul. Spokojna – 4 szt. lipa drobnolistna,

Fotografia 6 i 7. Nowe nasadzenia w pasach drogowych





2) w parkach i na zieleńcach (28 szt.):
- w parku Chrobrego – 3 szt. klon pospolity odm. Crimson King, 1 szt. buk pospolity, 1 szt. miłorząb dwuklapowy odm. Pendula (drzewo posadzone z okazji obchodów 100. lecia Autokefalii w Polsce),
- w parku Jagiellońskim – 2 szt. olsza czarna, 1 szt. wiąz pospolity,
- na Alei Spacerowej – 1 szt. lipa,
- w parku Chrobrego – 1 szt. grab pospolity, 1 szt. klon zwyczajny,
- w parku 3 Maja – 6 szt. klon pospolity,
- w parku Popiela – 1 szt. jesion wyniosły, 1 szt. lipa szerokolistna,
- w parku Batorego – 4 szt. klon pospolity,
- w parku Piastowskim – 1 szt. klon zwyczajny,
- na zieleńcu przy Placu Wolności – 1 szt. jabłoń ozdobna odm. Liset,
- na zieleńcu przy ciągu rowerowym Al. Żołnierza – Os. Letnie – 2 szt. lipa,
- w parku Zamkowym – 1 szt. lipa drobnolistna (drzewo posadzone przez firmę Radiometer),

Fotografia 8. Nowe nasadzenia w parku Batorego



Fotografia 9. Nowe nasadzenia w parku 3 Maja



Fotografia 10 i 11. Nowe nasadzenia w parku Chrobrego





3) na cmentarzach komunalnych (69 szt.):
- cmentarz przy ul. Kościuszki – 18 szt. śliwa wiśniowa odm. Nigra,
- cmentarz przy ul. Kościuszki – 11 szt. leszczyna turecka,
- cmentarz przy ul. Kościuszki – 12 szt. klon zwyczajny odm. Royal Red,
- cmentarz przy ul. Kościuszki – 2 szt. lipa srebrzysta,
- cmentarz przy ul. Lotników – 1 szt. brzoza brodawkowata odm. purpurowa,
- cmentarz przy ul. Spokojnej – 25 szt. lipa srebrzysta.

Fotografia 12 i 13. Nowe nasadzenia na cmentarzu przy ul. Kościuszki





6.2.3. Pielęgnacja zieleni.

Drzewostan miejski poddawany był stałym pielęgnacjom. Przez cały rok przeprowadzano cięcia drzewostanu: pielęgnacyjne, sanitarne i techniczne. Cięcia pielęgnacyjne przeprowadzono ogółem na 889 szt. drzew, w tym:
- 140 szt. drzew w parkach i skwerach,
- 677 szt. w pasach drogowych,
- 72 szt. na cmentarzach komunalnych*:
- usunięto odrosty korzeniowe 618 sztuk drzew tj.: z 536 szt. drzew w pasach drogowych oraz z 82 szt. drzew w parkach.

* W 2024r. ZUK zakończył prace nad czwartym etapem prac pielęgnacyjnych na terenie cmentarza komunalnego przy ul. Kościuszki. Nowe kwatery to ostatnia część cmentarza wskazana do przeprowadzenia pielęgnacji w drzewostanie. Wykonano następujące prace:
- założenie wiązań typu Cobra - 1 szt.,
- usunięcie posuszu z całego drzewa - 48 szt. ,
- usunięcie odrostów – 2 szt.,
- cięcia korygujące, redukcja korony lub jej obniżenie - 4 szt.,

Wykonawcą prac była firma TOP TRANS Paweł Miciul. Wszystkie prace wykonane zostały do 17.12.2024 r. Koszt pielęgnacji starodrzewu na terenie cmentarza wyniósł 12.024,72 zł brutto. Zadania wykonania prac pielęgnacyjnych zostały sfinansowane z oszczędności ZUK, powstałych w wyniku rozliczenia podatku VAT za 2024 rok.
W 2024 r. na terenach zieleni miejskiej przyciętych zostało:
- 108 m^2 krzewów w pasach drogowych oraz 60 m^2 krzewów w parkach i na skwerach;

- 6 099 mb żywopłotów w tym 5 835 mb w pasach drogowych oraz 264 mb w parkach i na skwerach.

W ramach prac bieżących, na terenach zieleni zarządzanych przez ZUK przeprowadzano także koszenia w sezonie wegetacyjnym.

W roku 2024 w pasach drogowych odbyły się 4 akcje koszenia miasta, pasy drogowe w centrum zostały wykoszone trzykrotnie, natomiast pozostałe tereny w zależności od priorytetu utrzymanie zostały wykoszone dwa razy lub raz. W sumie wykoszono 1 214 198 m^2 trawników znajdujących się pasach drogowych. Wielkości te odzwierciedlają faktyczną ilość skoszonych terenów, z uwzględnieniem wielokrotności.

Koszenie terenów parków miejskich odbywało się według potrzeb: Chrobrego (5x), Piastowski (5x), Popiela (6x), Jagielloński (8x), Aleja Spacerowa (4x), Zamkowy (4x), Batorego (3x), Panorama (4x), Podworski (4x), 3 Maja (4x).

6.2.4. Ukwiecenie miasta.

W doborze gatunków i odmian kierowano się, oprócz walorów estetycznych, porą kwitnienia, tak aby rozciągnąć ją w czasie od kwietnia do listopada. Stałym elementem założeń są rośliny o ozdobnych liściach (m.in. trawy) będące także urozmaiceniem w czasie zimy. Dla spójności wszystkich kwietników oraz rabat stosowane są te same gatunki i odmiany w całym mieście.

Nasadzenia sezonowe:

- dwukrotnie, zmianą wiosenną i letnią obsadzono, donice miejskie stojące na skwerze Ojca Świętego Papieża Jana Pawła II, na ul. Prezydentów RP Lecha Kaczyńskiego i Ryszarda Kaczorowskiego, przy pomniku Ofiar Syberii i Katynia;
- jednokrotnie, zmianą letnią obsadzono donice przy fontannie na os. Zachód, na ul. Wyszyńskiego, przy Urzędzie Miejskim oraz kwietnik w murku na Rynku Staromiejskim;
- jednokrotnie, zmianą letnią obsadzono w Parku Chrobrego kwietnik przy Cerkwii, kwietnik przy Bramie Świętojańskiej;
- jednokrotnie obsadzono obszary zieleni w Parku Chrobrego, Parku Popiela i Parku Zamkowym. W sezonie letnim pasy drogowe zdobiły nasadzenia w wiszących donicach (13 szt.).

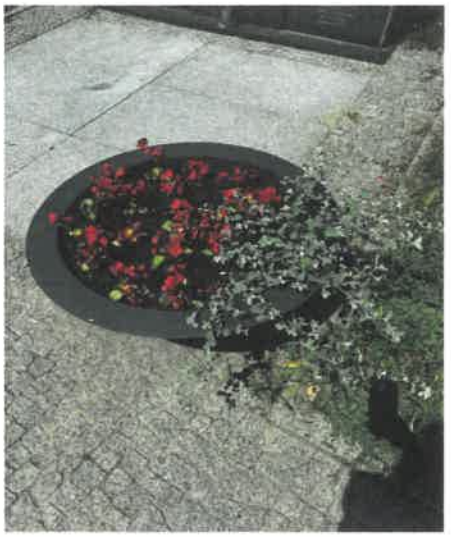
Fotografia 14. Donice przy fontannie na os. Zachód – lato



Fotografia 15. Donice na skwerze Ojca Świętego Jana Pawła II - wiosna



Fotografia 16. Donice przy Pomniku Smoleńskim - lato



Fotografia 17. Donice na skwerze Ojca Świętego Jana Pawła II – lato



Fotografia 18 i 19. Kwietnik przy Cerkwii





Fotografia 20. Kwietnik przy Bramie Świętojańskiej

Fotografia 21. Nasadzenia przy fontannie w Parku Chrobrego





Fotografia 22. Nasadzenia Park Popiela Staromiejskim

Fotografia 23. Kwietnik w murku na Rynku





6.2.5. Budżet Obywatelski

1. Plac Targowy

W maju 2024 r. na Placu Targowym zrealizowano projekt Budżetu Obywatelskiego. Projekt zakładał rewitalizację terenu w obrębie szaletu miejskiego mieszczącego się na ulicy Reja. Na istniejących murkach zamontowano stalowe barierki, które stanowią przeszkodę uniemożliwiającą przesiadywanie. Między murkami posadzono krzewy, byliny i trawy, m.in. kosodrzewiny i miskanty chińskie. Część z posadzonych roślin jest zimozielona i uatrakcyjnia przestrzeń placu przez cały rok.

2. Ogród na Wzgórzu

W listopadzie 2024 r. został oddany do użytku park kieszonkowy „Ogród na Wzgórzu", zlokalizowany w obrębie ulic Cypriana Kamila Norwida oraz Stanisława Ignacego Witkiewicza, po realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego. Park kieszonkowy obfituje w różnorodne gatunki drzew i krzewów, tworząc teren osiedla Pyrzyckiego bardziej atrakcyjnym. Ogólna dostępność i wyposażenie ogrodu w elementy małej architektury do odpoczynku zachęcają do lokalnej integracji mieszkańców.

3. Zieleńce i donice pełne kwiatów – Śródmieście

W październiku 2024 r. zrealizowano projekt w ramach Budżetu Obywatelskiego „Zieleńce i donice pełne kwiatów". Nowe nasadzenia krzewów m.in. trzmieliny, tawuły i róże zlokalizowano na osiedlu Tysiąclecia, Placu Słowackiego i ulicy Piłsudskiego. Posadzone rośliny są odporne na warunki miejskie oraz łatwe w utrzymaniu i pielęgnacji.

6.2.6. Usuwanie samosiewów z murów obronnych.

W celu zapewnienia ładu i porządku, ZUK zapewnia utrzymanie bieżące murów obronnych, polegające na usuwaniu samosiewów niszczących zabytkową substancję budowli. W roku 2024 r. w czerwcu zostało przeprowadzone oczyszczanie murów obronnych z samosiewów na długości 1690 mb. W październiku przeprowadzono oczyszczanie muru znajdującego się w parku Chrobrego ul. Warowna do Bramy Pyrzyckiej.

6.2.7. Place zabaw i inne obiekty.

W 2024 r. ZUK zarządzał miejskimi 14 obiektami, zlokalizowanymi w parkach i na zieleńcach miejskich:

- dwa place zabaw w parku Bolesława Chrobrego,
- dwa place zabaw w parku 3 Maja,
- plac zabaw i siłownia w parku Jagiellońskim,
- plac zabaw i siłownia na zieleńcu przy ul. Tańskiego,
- plac zabaw na zieleńcu przy ul. Żeromskiego,
- plac zabaw i siłownia przy ul. Armii Krajowej (obsługa urządzeń bez utrzymania czystości, zieleni i ławek, za co odpowiada władający terenem Zespół Szkolono-Przedszkolny nr 1),
- plac zabaw i siłownia przy ul. Dworcowej/ Reja/ Konopnickiej/ Słowackiego,
- plac zabaw i siłownia w parku podworskim przy ul. Lotników,
- psi wybieg przy ul. Skandynawskiej,

- plac zabaw oraz siłownia w parku Panorama,
- Pumptrack
- naukowy plac zabaw ul. Chrobrego od strony Bramy Wałowej,

Miejskie place zabaw podlegają regularnym kontrolom zgodnie z harmonogramem kontroli placów zabaw. W kwietniu 2024 roku został przeprowadzony roczny przegląd placów zabaw zgodnie z Normą PN-EN 1176. W wyniku kontroli stwierdzono, że place zabaw nadają się do dalszego, bezpiecznego użytkowania.

Dodatkowo na przełomie listopada i grudnia 2024r., zgodnie z zapisami ustawy Prawo Budowlane oraz zgodnie z Normami PN-EN 1176, 1177, 16630:2015-06 została wykonana pięcioletnia kontrola placów zabaw oraz siłowni plenerowych (13 obiektów) znajdujących się na terenie Gminy – Miasto Stargard. Wszelkie zalecenia i uwagi zostaną wykonane zgodnie z harmonogramem konserwacji i napraw.

Jak co roku place zabaw dla dzieci w marcu i kwietniu zostały poddane kompleksowej konserwacji. Zostały odmalowane i oczyszczone części urządzeń zabawowych. Piasek w piaskownicach został wymieniony jeden raz przed sezonem i dwa razy w trakcie sezonu letniego. W ciągu roku systematycznie kontrolowany był stan urządzeń zabawowych i ich sprawność – samodzielnie przez pracowników ZUK oraz przez pracownika firmy Cleanstar, która utrzymuje w należytym stanie technicznym miejskie place zabaw. Kontrole takie wykazują wszelkie bieżące nieprawidłowości zarówno dotyczące czystości jak i uszkodzeń lub aktów wandalizmu. Na bieżąco podejmowane są działania naprawcze, w zależności od problemu (np. sprzątanie – bezzwłocznie, naprawy – na miejscu lub po demontażu w warsztacie). Wszelkie drobne usterki wynikające z użytkowania urządzeń zabawowych były naprawiane na bieżąco.

W 2024 r. ZUK zakupił i zamontował nowe olinowanie do urządzenia zabawowego „Piramida" znajdującego się w parku Chrobrego przy ul. Warownej.

W parku Jagiellońskim w miejscu notorycznie uszkadzanej koparki na skutek niewłaściwego użytkowania przez osoby dorosłe oraz braku możliwości naprawy, spełniającej wymogi zasad bezpieczeństwa został zamontowany bujak, który swoją stylistyką idealnie komponuje się z istniejącymi tam urządzeniami zabawowymi.

Fotografia 24. Nowe olinowanie



Fotografia 25. Zniszczona koparka



Fotografia 26. Nowy bujak



Również w parku Jagiellońskim zostało zamontowane nowe siedzisko typu „bocianie gniazdo" wraz z zawiesiem, zakupionym w ramach odszkodowania od Ubezpieczyciela. Montaż

zakupionych elementów wykonała firma BUGLO, która jest producentem znajdującej się w parku huśtawki.

Fotografia 27. Siedzisko



Fotografia 28. Zawiesie



W 2024 roku na terenie Naukowego Placu Zabaw znajdującego się przy ul. Chrobrego miały miejsca dewastacje i kradzieże elementów wyposażenia znajdujących się tam eksponatów. Wszelkie naprawy zostały wykonane w ramach uzyskanych odszkodowań przez wykonawcę placu zabaw tj. firmę Ekoliber. W eksponacie „Prądnica" zamontowano nowy panel solarny, odmalowano drewnianą pokrywę oraz wykonano serwis układu prądnicy. W eksponacie „Dźwig / dźwignia – maszyna prosta" zniszczony ciężar worek został wymieniony na nowy. W „Kodze – model statku" skradzione elementy zostały uzupełnione oraz wymienione na nowe tj. 2 szt. pochwyt ze stali nierdzewnej, odciąg masztu oraz przechyłomierz. Również w ramach gwarancji odnowiona została wierzchnia powłoka znajdujących się na terenie placu ławek.

Fotografia 29. Zniszczona powłoka malarska ławki



Fotografia 30. Odnowiona ławka



Fotografia 31. Pomalowana Prądnica **Fotografia 32 i 33.** Wyrwany panel solarny i nowo zamontowany





Fotografia 34. Dźwignia – nowy worek **Fotografia 35.** Koga – nowe pochwyty **Fotografia 36.** Koga – nowy przechyłomierz





W 2024 roku ZUK zlecił wykonanie naklejek („zakaz palenia papierosów tytoniowych i elektronicznych" oraz informacje o administratorze – zalecenie wynikające z kontroli Sanepidu), które w 2025 roku zostaną umieszczone na regulaminach znajdujących się na placach zabaw oraz regulaminach siłowni zewnętrznych.

Zlecono również opracowanie i wykonanie instrukcji korzystania z urządzeń siłowni zewnętrznych, które na skutek warunków atmosferycznych wyblakły lub zostały zerwane, zniszczone przez wandali. Nowe instrukcje zostaną umieszczone w docelowym miejscu na wiosnę.

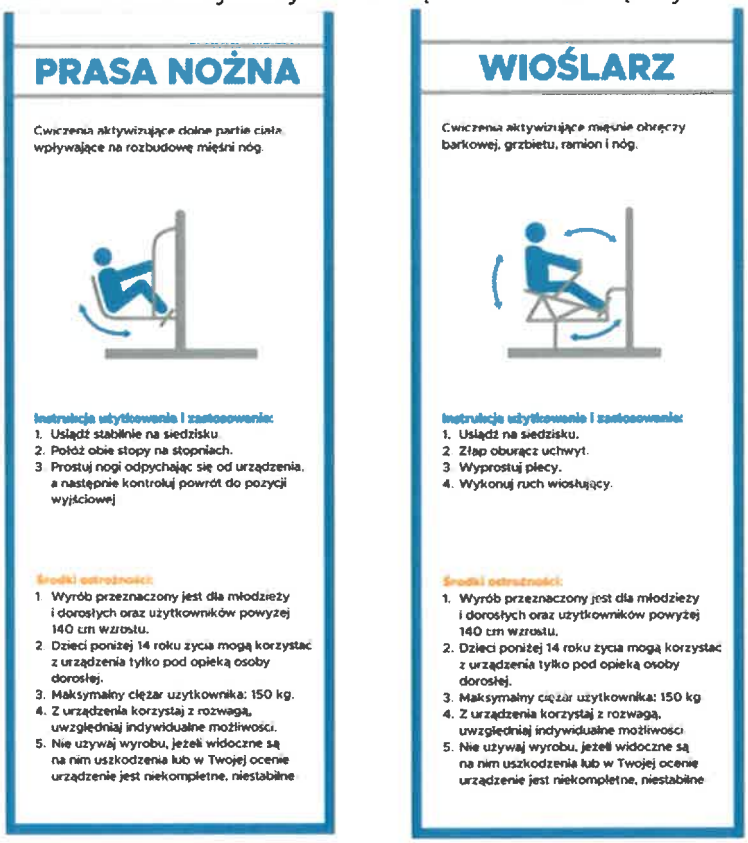
Najczęściej do aktów wandalizmu dochodziło na placach zabaw w Parku Chrobrego, w Parku 3 Maja od strony ul. Barnima oraz na placu zabaw przy ul. Tańskiego oraz Armii Krajowej.

Powtarzające się cykliczne akty wandalizmu w 2024 roku to:

- kradzieże klamek w furtkach wejściowych na place zabaw,
- dewastacje paneli ogrodzeniowych najczęstsze na ul. Tańskiego i Armii Krajowej,
- nagminnie łamane desek w ławkach na placu zabaw ul. Dworcowa / Słowackiego / Reja,
- graffiti na urządzeniach zabawowych oraz regulaminach korzystania z placów zabaw,
- łamanie i dewastacja koszy na odpady,
- zrywanie siedzisk w huśtawkach oraz zjazdach linowych,
- wymiana uszkodzonych desek w podestach zjazdów linowych.

Naprawy zdewastowanych urządzeń odbywały się w ramach umowy ryczałtowej lub po wypłacie odszkodowania przez ubezpieczyciela.

Fotografia 37 i 38. Instrukcje korzystania z urządzeń siłowni zewnętrznych



PRASA NOŻNA

Ćwiczenia aktywizujące dolne partie ciała wpływające na rozbudowę mięśni nóg.

Instrukcja użytkowania i zastosowania:
1. Usiądź stabilnie na siedzisku.
2. Połóż obie stopy na stopniach.
3. Prostuj nogi odpychając się od urządzenia, a następnie kontroluj powrót do pozycji wyjściowej

Środki ostrożności:
1. Wyrób przeznaczony jest dla młodzieży i dorosłych oraz użytkowników powyżej 140 cm wzrostu.
2. Dzieci poniżej 14 roku życia mogą korzystać z urządzenia tylko pod opieką osoby dorosłej.
3. Maksymalny ciężar użytkownika: 150 kg.
4. Z urządzenia korzystaj z rozwagą, uwzględniaj indywidualne możliwości.
5. Nie używaj wyrobu, jeżeli widoczne są na nim uszkodzenia lub w Twojej ocenie urządzenie jest niekompletne, niestabilne

WIOŚLARZ

Ćwiczenia aktywizujące mięśnie obręczy barkowej, grzbietu, ramion i nóg.

Instrukcja użytkowania i zastosowania:
1. Usiądź na siedzisku.
2. Złap oburącz uchwyt.
3. Wyprostuj plecy.
4. Wykonuj ruch wiosłujący.

Środki ostrożności:
1. Wyrób przeznaczony jest dla młodzieży i dorosłych oraz użytkowników powyżej 140 cm wzrostu.
2. Dzieci poniżej 14 roku życia mogą korzystać z urządzenia tylko pod opieką osoby dorosłej.
3. Maksymalny ciężar użytkownika: 150 kg
4. Z urządzenia korzystaj z rozwagą, uwzględniaj indywidualne możliwości
5. Nie używaj wyrobu, jeżeli widoczne są na nim uszkodzenia lub w Twojej ocenie urządzenie jest niekompletne, niestabilne

Pumptrack

W 2024 roku zostały odnowione ławki znajdujące się przy torze dla rowerów w ramach umowy dot. utrzymania parków miejskich, zadanie zostało wykonane przez PSONI.

Zniszczony przez wandali regulamin, w kwietniu 2025 r., zostanie wymieniony na nowy, który został zakupiony i wykonany w ramach odszkodowania przez wykonawcę toru dla rowerów tj. BT Projekt.

Fotografia 39. Zniszczony regulamin



Fotografia 40. Odnowione ławki



Ławki miejskie

W ubiegły roku na zlecenie ZUK firma Cleanstar wykonała wymianę zniszczonych i połamanych desek w ławkach, malowanie ławek miejskich znajdujących się przy Urzędzie Miejskim na ul. Czarnieckiego, na ul. Słowackiego, Armii Krajowej, Grunwaldzkiej, os. Zachód, łączniku ul. Al. Żołnierza z ul. Pogodną, ul. Źródlana, oraz przy fontannie na os. Zachód. Łącznie odnowionych zostało 16 szt. ławek

Fotografia 41 – 44. Odnowione ławki



Ławki multimedialne – Stacje naprawy rowerów

Ławki multimedialne w ramach obowiązującej umowy z firmą Cleanstar są utrzymywane w stałej sprawności i estetyce. W roku 2024 przy ławkach znajdujących się na os. Zachód przy fontannie oraz w parku Batorego zostały zamontowane urządzenia do naprawy rowerów 3 razy w ciągu sezonu letniego, wykonana została trzykrotna naprawa wraz z montaż zniszczonych kompresorów w ławkach oraz naprawa uszkodzonej ładowarki usb w ławce znajdującej się na os. Zachód przy fontannie.

Fotografia 45. Park Batorego



Fotografia 46. Osiedle Zachód



6.2.8. Usuwanie gniazd owadów niebezpiecznych.

W celu zapewnienia bezpieczeństwa na powierzonych terenach miejskich, w 2024 roku ZUK zlecał likwidację gniazd os i szerszeni. Firma specjalistyczna zlikwidowała 2 gniazda os, które znajdowały się na terenie cmentarzy komunalnych i 4 gniazdo os i szerszeni przy ul. Serbskiej, Traugutta, Norwida oraz na placu zabaw znajdującym się na ul. Armii Krajowej.

6.2.9. Odkomarzanie terenów miejskich.

W lipcu, sierpniu oraz we wrześniu 2024 roku, zostało przeprowadzone „odkomarzanie" tj. zwalczanie komarów, kleszczy oraz meszek, terenów stanowiących własność Gminy – Miasto Stargard, obejmujące w szczególności tereny parków, skwerów, cmentarzy.

6.2.10. Cmentarze komunalne.

ZUK za pośrednictwem spółki miejskiej Bio Star realizuje zadanie polegające na utrzymaniu cmentarzy komunalnych w Stargardzie. Najważniejsze zadania realizowane na trzech cmentarzach komunalnych to: utrzymanie porządku i czystości, koszenie trawy i grabienie liści, utrzymanie budynku administracyjnego, kaplicy i chłodni na nowym cmentarzu, przeprowadzanie wycinek i pielęgnacji drzewostanu, pobieranie opłat za korzystanie z mogił, kaplicy, chłodni, za wjazdy na cmentarz, dozór prac kamieniarskich itp.

W 2024 r. na cmentarzu komunalnym przy ul. Spokojnej w wyniku współdziałania z Bio Star Sp. z o.o. przeprowadzono remont pomieszczeń w kaplicy i sali pożegnań.

W 2024 r. naprawiono daszek zewnętrzny na budynku administracji cmentarza, pomalowano zewnętrzną stolarkę okienną, wymieniono drzwi zewnętrzne oraz bramę garażową. Wszystkie wyżej wymienione prace zostały sfinansowane w ramach kwoty przeznaczonych na remonty i inwestycje na terenie cmentarzy komunalnych.

6.2.11. Szalety publiczne.

W 2024 roku zadania utrzymania i obsługę szaletów publicznych wykonywało Społeczne Przedsiębiorstwo Usługowe Spn.s, Przedsiębiorstwo Rozwoju Społecznego Spn.s, Lubuski Zespół Obsługi Projektów Spn.s, ul. Dworcowa 2, 66-470 Kostrzyn nad Odrą.

W roku 2024 w Stargardzie funkcjonowały trzy miejskie szalety publiczne: przy placu Targowym, przy placu Wolności oraz kontenerowa toaleta w parku Bolesława Chrobrego.

Obiekty utrzymywane były z zapewnieniem poprawnego standardu higieniczno-sanitarnego oraz z zachowaniem czystości i estetyki zarówno wewnątrz jak i w ich otoczeniu tj. na chodnikach i zieleńcach. Szalety czynne były codziennie, w tym w niedziele i w dni świąteczne. Korzystanie z nich było nieodpłatne, a koszty utrzymania w całości pokrywa budżet miejski.

Kontrole utrzymania stanu technicznego, czystości i porządku były przeprowadzane przez pracownika ZUK 2-3 razy w miesiącu oraz dodatkowo na wszelkie zgłoszenia mieszkańców.

W grudniu 2024 r. na zlecenie ZUK, firma ALWAP Sp. z o.o. ze Stargardu wykonała prace naprawczo - remontowe w szalecie miejskim na placu Wolności, na:

- Wymiana systemu spłukującego przy pisuarze - 1 szt.
- Wymiana skorodowanej obudowy osłaniającej zawory na nową.

Fotografia 47 i 48. Remont w szalecie – Plac Wolności





W dniach 3 i 8 października 2024 roku w szalecie miejskim znajdującym się w parku Chrobrego przy ul. Warownej doszło do dwóch pożarów w wyniku, których zostały zniszczone pomieszczenia toalety damskiej, męskiej i pomieszczenie gospodarcze. Uszkodzeniom uległa instalacja elektryczna, hydrauliczna, ściany, drzwi oraz okna. W związku z powyższym zdarzeniem, toaleta została wyłączona z eksploatacji do czasu naprawy.

Fotografia 49 – 54. Zniszczenia w szalecie miejskim.



6.2.12. Dekoracja miasta flagami państwowymi i miejskimi.

W 2024 r. firma TAXUS s.c. na zlecenie Zarządu Usług Komunalnych wykonała flagowanie ulic miejskich podczas świąt miejskich i państwowych. Zostały wykonane trzy flagowania pełne w dniach 1 – 12 maja, w czerwcu (Dni Stargardu – Dzień Patrona Stargardu) i 11 listopada. Podczas pełnego flagowania wywieszono ok. 350 flag. Podczas częściowego flagowań (z okazji Stargardzkich Dni Seniora) – wywieszono ok. 100 flag. Podczas świąt

państwowych i miejskich wystawiane były również okolicznościowe kosze flagowe (18 szt. w ciągu roku).
Dodatkowo w roku 2024 w kwietniu zakupiono po 3 szt. flagi Unii Europejskiej wraz z drzewcami do dekoracji ul. Wyszyńskiego z okazji rocznicy wejścia Polski do Unii Europejskiej. Zakupiono również po 4 szt. flag (Polska, Unii Europejskiej, Miasta Stargard) na maszty znajdujące się na Rynku Staromiejskim oraz po 20 szt. flag biało – czerwonych i Miasta Stargard na drzewce służące do dekoracji ulic miejskich.

6.3. Funkcjonowanie zintegrowanego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.

ZUK zarządza gminnym system gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie miasta Stargard, który obejmuje wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz lokale handlowo usługowe znajdujące się w zabudowie wielorodzinnej.
ZUK w ramach systemu zapewnił odbiór, zbieranie i zagospodarowanie wszystkich odpadów komunalnych wytworzonych w gospodarstwach domowych i wytworzonych przez pracowników lokali użytkowych znajdujących się w zabudowie mieszanej. Bezpośrednio z nieruchomości odbierane są opady zmieszane, opakowaniowe, zielone, wielkogabarytowe, a także odpady kuchenne. Pozostałe odpady przyjmowane były w EKOPUNKCIE.

6.3.1. Odbiór odpadów komunalnych z terenu miasta.

W 2024 r. na terenie Stargardu wytworzono łącznie 27.052,7375 Mg odpadów komunalnych z wyłączeniem odpadów budowlanych i rozbiórkowych (31.712,9975 Mg odpadów komunalnych wraz z odpadami budowlanymi i rozbiórkowymi) - tabela nr 2.
Są to odpady wytworzone i odebrane z nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych, w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, w punktach zbierania odpadów w postaci papieru, tworzyw sztucznych, metali i szkła (punktach skupu), oraz w 10 punktach zbiórki odpadów niebezpiecznych ustawionych na terenie Miasta. Masa wytworzonych i odebranych odpadów dzieliła się następująco:

- 20.559,1400 Mg (z wyłączeniem odpadów budowlanych i rozbiórkowych) stanowiły odpady z nieruchomości zamieszkałych i mieszanych – odpady odebrane w ramach gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi tj. z nieruchomości, (24.533,2810 Mg tj. 77,36 % z odpadami budowlanymi i rozbiórkowymi);
- 1.057,2210 Mg (z wyłączeniem odpadów budowlanych i rozbiórkowych) odpadów w ramach funkcjonowania EKOPUNKTU (2.217,2610 Mg z odpadami budowlanymi i rozbiórkowymi);
- 5 070,4416 Mg (z wyłączeniem odpadów budowlanych i rozbiórkowych) pochodziło z nieruchomości niezamieszkałych, tj. z przedsiębiorstw, instytucji, terenów rekreacyjnych itp. przekazujących odpady na podstawie odrębnych umów zawartych z przedsiębiorcą posiadającym wpis do rejestru działalności regulowanej (6.813,7816 Mg tj. 21,49 % z odpadami budowlanymi i rozbiórkowymi);
- 353,2849 Mg tj. 1,11 % zostało zebrane przez podmioty zbierające papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło (punkty skupu);
- 12,6500 Mg ok. 0,04 % zostało zebrane w pojemnikach na odpady niebezpieczne na podstawie umowy z firmą „MB Recykling" i Fundacją „Odzyskaj Środowisko".

Ilość odpadów wytworzonych na terenie miasta Stargard w 2024 r. została określona na podstawie otrzymanych sprawozdań od przedsiębiorstw wywozowych, które w roku 2024 odbierały od właścicieli nieruchomości odpady komunalne, sprawozdań podmiotów zbierających odpady komunalne w postaci papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła oraz w oparciu o wyniki zbiórki odpadów w ramach prowadzonego EKOPUNKTU i danych przekazanych przez MB Recykling.

Szczegółowe informacje dotyczące udziału poszczególnych frakcji odpadów wytworzonych na terenie Gminy Miasto Stargard przedstawia wykres nr 3.

Na terenie EKOPUNKTU działa również Punkt Rzeczy Używanych. Dzięki temu przedmioty, które nie są już potrzebne właścicielom nieruchomości i miałyby zostać wyrzucone – otrzymują drugie życie. Utworzenie Punktu Rzeczy Używanych ma aspekt ekologiczny i wpisuje się w politykę miasta w zakresie gospodarki odpadami.

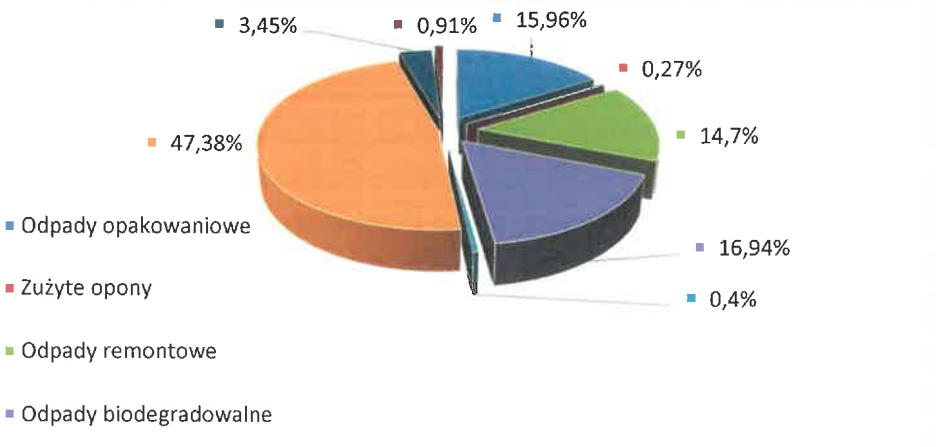
Tabela nr 2. Masa odpadów wytworzonych i odebranych w 2024 r. z terenu miasta Stargard z podziałem na nieruchomości zamieszkałe, niezamieszkałe i punkty skupu.

Odpady	GSGOK			Niezamieszkałe	SKUPY+ CZERWONE POJEMNIKI	Razem	Udział masy odpadów z nier. zamieszkałych w masie odpadów ogółem
	Zamieszkałe	PSZOK	Razem GSGOK			[4+5+6+7]	
1	2	3	4	5	6	8	9
Odpady opakowaniowe	3 718,0400	102,0000	3 820,0400	886,8709	353,2849	5 060,1958	15,96%
Zużyte opony	0,0000	86,5600	86,5600	0,0000	0,0000	86,5600	0,27%
Odpady remontowe	1 756,8800	1 160,0400	2 916,9200	1 743,3400	0,0000	4 660,2600	14,70%
Odpady biodegradowalne (trawa, kuchenne, drewno, papier z gr. 20)	4 800,9000	354,2000	5 155,1000	216,0409	0,0000	5 371,1409	16,94%
Odpady niebezpieczne	0,0000	113,5030	113,5030	0,0000	12,6500	126,1530	0,40%
Odpady zmieszane	11 372,8600	0,0000	11 372,8600	3 652,4158	0,0000	15 025,2758	47,38%
Wielkogabarytowe	667,3400	400,8400	1 068,1800	27,2940	0,0000	1 095,4740	3,45%
Inne nieulegające biodeg	0,0000	0,1180	0,1180	287,8200	0,0000	287,9380	0,91%
Razem:	22 316,0200	2 217,2610	24 533,2810	6 813,7816	365,9349	31 712,9975	100,00%

* Odpady pochodzące z 10 pojemników na odpady niebezpieczne ustawionych w listopadzie 2021 r. na podstawie umowy pomiędzy Gminą Miasto Stargard Zarządem Usług Komunalnych a firmą MB Recykling i Fundacją Odzyskaj Środowisko.

Źródło: opracowanie własne ZUK w Stargardzie

Wykres nr 3. Udział poszczególnych frakcji odpadów wytworzonych i odebranych z terenu miasta.



Źródło: opracowanie własne ZUK w Stargardzie

W ramach funkcjonowania gminnego systemu gospodarowania odpadami w 2024 r. odebrano 24.533,2810 Mg odpadów w tym:

- bezpośrednio z nieruchomości – 90,96 % odpadów odebranych w ramach gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi tj. 20.559,1400 Mg odpadów komunalnych, oraz 1.765,8800 Mg odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- w EKOPUNKCIE (PSZOK, Apteki i PZON) – 9,04 % całej masy odpadów odebranych w ramach gminnego systemu gospodarowania odpadami tj. 1.057,2210 Mg komunalnych oraz 1.160,0400 Mg odpadów budowlanych i rozbiórkowych.

W styczniu i lutym 2024 r. od mieszkańców miasta odbierane były drzewka poświąteczne. Łącznie, w styczniu i lutym Bio Star Sp. z o.o. odebrała 37,38 Mg choinek. Odpady te wykorzystane zostały przez Zagospodarowującego na biomasę.

Odbiorem odpadów z nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi od 1 stycznia 2024 r. zajmowała się miejska spółka Bio Star Sp. z o. o. Od 1 stycznia 2021 r. lokale użytkowe w zabudowie wielorodzinnej zostały objęte gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, co oznacza, że odpady komunalne pochodzące od tych przedsiębiorców zbierane są we wspólnych pojemnikach razem z odpadami pochodzącymi z gospodarstw domowych i tym samym zostały ujęte w kolumnie 2 tabeli nr 2 (odpady odbierane bezpośrednio z nieruchomości w ramach gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi – GSGOK).

Od 21 września 2021 r. realizowane są zapisy umowy współpracy „System zbierania elektrycznych śmieci w mieście Stargard", z MB Recycling Sp. z o. o Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami Sp. k. z siedzibą w Kielcach ul. B. Głowackiego 4A/15, w zakresie stworzenia na rzecz Gminy Stargard systemu zbierania i zagospodarowania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzących z gospodarstw domowych, polegające na podstawieniu we wskazanych miejscach 10 specjalistycznych pojemników do zbierania powyższych odpadów niebezpiecznych. Pojemniki te zostały ustawione w listopadzie 2021 r.

Do pojemników mieszkańcy Miasta wrzucają małogabarytowe elektryczne śmieci, tj. sprzęty, których żaden z zewnętrznych wymiarów nie przekracza 50 cm, takie jak np. telefony, zegary, golarki elektryczne, wagi czy baterie. W okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r. do pojemników zebrano łącznie 12,6500 Mg odpadów niebezpiecznych.

Fotografia 55 i 56. Pojemniki na odpady niebezpieczne





6.3.2. Poziomy przygotowania do ponownego użycia i recyklingu, ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania oraz składowania odpadów komunalnych

1) Poziom przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych

Zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach dla 2024 roku, sposób ustalania poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych odnosi się do łącznej masy wytworzonych odpadów komunalnych. Obecnie do tego poziomu wliczane są wszystkie odpady z gr 15 oraz 20 (z wyłączeniem odpadów o kodzie 20 02 02, 20 03 04, 20 03 06, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz opon). Poziom ten powinien się kształtować na poziomie co najmniej 45 % za 2024 r. Obliczony w ten sposób poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych za 2024 rok zostanie określony w analizie systemu gospodarowania odpadami komunalnymi za 2024 rok.

2) Poziom ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania

W roku 2024 obliczeniom również podlega poziom ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji poddawanych składowaniu. Poziom dla tej frakcji odpadów był określony na dzień 16 lipca 2020 r. i wynosił nie więcej niż 35% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r. Poziom ten zostanie określony w analizie systemu gospodarowania odpadami komunalnymi za 2024 rok.

3) Poziom składowania odpadów komunalnych

Zgodnie z zapisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, gminy zobowiązane są do obliczania poziomu składowania odpadów, jednak obowiązek osiągania określonych poziomów składowania wymagany jest dopiero od 2025 r. i wynosi odpowiednio:

1) 30% wagowo – za każdy rok w latach 2025–2029;
2) 20% wagowo – za każdy rok w latach 2030–2034;
3) 10% wagowo – w 2035 r. i za każdy kolejny rok w latach następnych.

Poziom składowania oblicza się jako stosunek masy odpadów komunalnych i odpadów pochodzących z przetwarzania odpadów komunalnych przekazanych do składowania do masy wytworzonych odpadów komunalnych. Dla potrzeb obliczania poziomu składowania do odpadów przekazanych do składowania zalicza się również odpady poddane odzyskowi na składowisku odpadów.

6.3.3. Zagospodarowanie odpadów

Zagospodarowaniem odpadów pochodzących od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na obszarze Gminy Miasta Stargard w 2024 r. zajmowała się spółka miejska ze 100 % udziałem Gminy – Bio Star Sp. z. o.o.

Na podstawie zawartej umowy, Bio Star Stargard przetwarzał odpady w trzech Regionalnych Instalacjach Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Łęczycy gm. Stara Dąbrowa tj. instalacji

mechaniczno – biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych, kompostowni odpadów zielonych i innych oraz na składowisku odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne, będących własnością Gminy Miasto Stargard, zgodnie z przyjętą hierarchią sposobów postępowania z odpadami.

Odpady niebezpieczne, których Spółka nie była w stanie zagospodarować we własnym zakresie, zagospodarowano na zasadzie pośrednictwa w obrocie odpadami. Odpady komunalne pochodzące od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych zostały przekazane przez podmioty wpisane do Rejestru Działalności Regulowanej do Instalacji Komunalnych na terenie kraju oraz do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

6.3.4. Zagospodarowanie bioodpadów pochodzących z terenu Miasta Szczecin

W dniu 19 listopada 2021 r. zawarto porozumienie nr 40/2021 pomiędzy Gminą Miasto Szczecin, a Gminą Miasto Stargard, w sprawie powierzenia Gminie Miasto Stargard przez Gminę Miasto Szczecin realizacji zadań z zakresu zagospodarowania bioodpadów. Niniejsze Porozumienie zawarte zostało na podstawie art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, uchwały Nr XXXII/923/21 Rady Miasta Szczecin z dnia 19 października 2021 roku w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie przez Gminę Miasto Szczecin porozumień międzygminnych w sprawie przejęcia wykonania zadania publicznego w zakresie zagospodarowania bioodpadów oraz uchwały Nr XXXII/343/2021 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 26 października 2021 roku w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie przez Gminę Miasto Stargard porozumienia międzygminnego w sprawie przyjęcia wykonania zadania publicznego w zakresie zagospodarowania bioodpadów, a także z uwagi na to, że:

- utrzymanie czystości i porządku oraz unieszkodliwianie odpadów komunalnych jest zadaniem własnym gminy,
- gminy zapewniają budowę, utrzymanie i eksploatację własnych lub wspólnych z innymi gminami regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych,
- gminy objęły wszystkich właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie gminy, systemem gospodarowania odpadami komunalnymi oraz mogą objąć swoim systemem również właścicieli pozostałych nieruchomości,
- gminy zobowiązane są zapewnić osiągnięcie ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,
- polityka w zakresie postępowania z bioodpadami zaleca poddawanie ich kompostowaniu zgodnie z Planami gospodarki odpadami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

Gmina Miasto Szczecin powierzyła Gminie Miasto Stargard realizację zadania publicznego w zakresie zagospodarowania bioodpadów powstałych na terenie Gminy Miasto Szczecin z nieruchomości zamieszkałych oraz ze wskazanych nieruchomości niezamieszkałych w ilości rocznej nieprzekraczającej 10.220 Mg.

Na ww. podstawie zawarto umowę dotacyjną WGK198/2021 w sprawie finansowania zagospodarowania bioodpadów pochodzących z Gminy Miasta Szczecin przekazywanych Gminie Miasto Stargard, ze środków pochodzących z budżetu Gminy Miasto Szczecin. Dotacja była przekazywana Gminie Miasto Stargard na podstawie zapotrzebowania za każdy miesiąc.

Zapotrzebowanie na środki finansowe składano na podstawie uwierzytelnionych kopii faktur wystawionych przez wykonawcę. Roczna wartość dotacji nie przekroczyła iloczynu maksymalnej ilości bioodpadów możliwej do przyjęcia przez Gminę Stargard, a ceny zagospodarowania bioodpadów za 1 Mg tj. (369,36 zł): 3.771.165,59 zł. W 2024 r. z Miasta Szczecin dostarczono i zagospodarowano 10.210,00 Mg odpadów.

6.3.5. Zarządzanie zintegrowanym systemem gospodarowania odpadami

6.3.5.1. Rola Zarządu Usług Komunalnych w Stargardzie w kształtowaniu gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Działania mające na celu kształtowanie gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi prowadzone są w Zarządzie Usług Komunalnych w Stargardzie przez Dział Odbioru i Zagospodarowania Odpadów Komunalnych. Poza kontrolą postępowania z wytworzonymi na terenie Gminy Miasta Stargard odpadami, w ramach działu prowadzone jest Biuro Obsługi Klienta (BOK), gdzie mieszkańcy miasta zgłaszają się w celu złożenia deklaracji naliczającej opłatę za gospodarowanie odpadami. W przypadku niezrealizowania przez właściciela nieruchomości zamieszkałej obowiązku złożenia deklaracji naliczającej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wszczynane jest postępowanie mające na celu naliczenie tej opłaty w drodze decyzji administracyjnej. Natomiast w przypadku niezrealizowania przez właściciela nieruchomości zamieszkałej obowiązku segregowania odpadów, wydawana jest decyzja naliczająca opłatę wynoszącą dwukrotną wysokość opłaty za segregację.

6.3.5.2. Zmiany w gminnym systemie

W dniu 27 sierpnia 2024 r. podczas sesji Rady Miejskiej w Stargardzie uchwalona została uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty.

Mając na uwadze konieczność bilansowania się gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, Radni Rady Miejskiej uchwalili nowe miesięczne stawki za śmieci, które obowiązywały od 1 listopada 2024 r. Zestawienie wysokości stawek opłat przedstawia tabela nr 3 i tabela nr 4.

Tabela nr 3. Wysokość stawek za gospodarowanie odpadami komunalnymi w 2024 r. (do 31 października 2024 r.) i nowe stawki od 1 listopada 2024 r.

RODZAJ GOSPODARSTWA	budynki jednorodzinne:		budynki wielorodzinne	
	Opłata do 31 października 2024 r.	Opłata od 1 listopada 2024 r.	Opłata do 31 października 2024 r.	Opłata od 1 listopada 2024 r.
gospodarstwo **jednoosobowe**	40,00 zł	**45,00 zł** (wzrost o 5,00 zł),	34,00 zł	**39,00 zł** (wzrost o 5,00 zł),
gospodarstwo **dwuosobowe**	72,00 zł	**82,00** zł (wzrost o 10,00 zł),	60,00 zł	**69,00 zł** (wzrost o 9,00 zł),
gospodarstwo **trzy- i więcej osobowe**	99,00 zł	**113,00** zł (wzrost o 14,00 zł),	83,00 zł	**97,00 zł** (wzrost o 14,00 zł),

Źródło: opracowanie własne ZUK w Stargardzie

Zmianie uległy również stawki dla przedsiębiorców. Te naliczane są w zależności od rodzaju pojemnika.

Tabela nr 4. Miesięczne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Wielkość pojemnika	60 dm3	80 dm3	120 dm3	240 dm3	360 dm3	770 dm3	1100 dm3	2000 dm3	2500 dm3
Stawki do 31.10.2024 r. [zł]									
s. pojemnikowy	3,70	4,93	7,40	14,80	22,20	47,48	67,83	123,33	154,17
Stawki od 01.11.2024 r. [zł]									
s. pojemnikowy	4,95	6,60	9,90	19,80	29,70	63,53	90,75	165,00	206,25

Źródło: opracowanie własne ZUK w Stargardzie

6.3.5.3. Deklaracje naliczające opłatę.

Na dzień 31.12.2024 r. obowiązywało 5 600 deklaracji, w tym:

- dla zabudowy jednorodzinnej – 4 006
- dla zabudowy wielorodzinnej – 1 594

Ze złożonych deklaracji wynika, że objętych systemem było 27 663 gospodarstw domowych oraz 720 przedsiębiorców w zabudowie mieszanej. Szczegółowe informacje dotyczące gospodarstw domowych zawiera tabela nr 5. Ilość przedsiębiorstw objętych gminnym systemem w podziale na ilość osób wykonujących w nich pracę ujęto w tabeli nr 4.

W zakresie gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na nieruchomościach zamieszkałych pracownicy ZUK na bieżąco dokonują weryfikacji złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami. W 2024 r. wysłano 17 wezwań do złożenia deklaracji. Wezwania zostały wysłane w związku ze zmianą właściciela nieruchomości lub zmianą ilości osób zamieszkujących nieruchomość oraz brakiem objęcia nieruchomości gminnym systemem gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Tabela nr 5. Ilość gospodarstw domowych w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej objętych systemem (stan na dzień 31.12.2024 r.) na podstawie złożonych deklaracji i wydanych decyzji.

Rodzaj gospodarstwa domowego	***Zabudowa jednorodzinna***				***Zabudowa wielorodzinna***		
	gospodarstwa wszystkie	***deklaracje złożone przez właściciela (bez kompostownika)***	***decyzje zastępujące deklaracje***	***deklaracje ze zniżką na kompostownik***	***gospodarstwa wszystkie***	***decyzje zastępujące deklaracje***	***deklaracje złożone przez zarządcę /właściciela***
gospodarstwa jednoosobowe	*789*	*754*	*3*	*32*	*9.318*	*1*	*9.317*
gospodarstwa dwuosobowe	*1.396*	*1.331*	*0*	*65*	*7.855*	*1*	*7.854*
gospodarstwa wieloosobowe	*1.870*	*1.805*	*8*	*57*	*6.435*	*4*	*6.431*
Razem:		*3.890*	*11*	*154*		*6*	*23.602*
Razem:	***4.055***				***23.608***		
	27.663						

Źródło: opracowanie własne ZUK w Stargardzie

W 2024 r. złożonych zostało 2 642 deklaracji zmieniających: 477 deklaracje zmieniające na zabudowę jednorodzinną oraz 2 165 deklaracje zmieniające na zabudowę wielorodzinną, co daje średnio - miesięcznie 39-40 deklaracji zmieniających dla zabudowy jednorodzinnej,

oraz 180-181 deklaracji zmieniających dla zabudowy wielorodzinnej. Wymóg wniesienia deklaracji zmieniającej powstaje w momencie, gdy zaistnieje zmiana wpływająca na wysokość opłaty (np. narodziny lub śmierć członka rodziny, zamknięcia lub otwarcia lokalu użytkowego w zabudowie mieszanej). Poza ww. zmianami do ZUK wpływają również deklaracje tzw. „zerowe" (składane w przypadku np. sprzedaży nieruchomości), czyli zamykające aktywne deklaracje i deklaracje nowe w przypadku nowych nieruchomości.

W 2024 r. złożono 38 deklaracji na nowo wybudowane nieruchomości: 30 deklaracji na nieruchomości jednorodzinne i 8 na nieruchomości wielorodzinne.

Każda z tych deklaracji została zweryfikowana pod kątem prawidłowości danych. W przypadku, gdy w deklaracji występowały błędy, właściciel nieruchomości był wzywany do złożenia deklaracji korygującej lub wszczynane było postępowanie administracyjne.

Nieruchomości niezamieszkałe w gminnym systemie gospodarowania odpadami komunalnymi

W 2024 r. gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi objęte były również nieruchomości niezamieszkałe w zabudowie wielorodzinnej. Nieruchomości te weszły do gminnego systemu od 1 stycznia 2021 r.

Rzeczywista ilość podmiotów objętych systemem - 720 na kwotę 88.466,40 zł/m-c (stan na dzień 31.12.2024 r.).

Tabela nr 6. Przykładowe wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla przedsiębiorców w zabudowie mieszanej w zależności od ilości osób wykonujących w nich pracę.

Ilość osób wykonująca pracę w przedsiębiorstwie	**do 2 osób**	**od 2 do 4 osób**	**od 5 do 8 osób**	**od 9 do 12 osób**	**od 13 do 16 osób**	**od 33 do 36 osób**	**od 245 do 248 osób**
Przykładowe wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi do 31.10.2024 r.							
Ilość przedsiębiorców	548	133	30	4	3	1	1
System pojemnikowy	74,00 zł	88,76 zł	177,52 zł	266,28 zł	355,04 zł	798,84 zł	5 503,12 zł
Przykładowe wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi od 01.11.2024 r.							
System pojemnikowy	99,00 zł	118,80 zł	237,60 zł	356,40 zł	475,20 zł	1069,20 zł	7 365,60 zł

Źródło: opracowanie własne ZUK w Stargardzie

6.3.5.4. Przyjmowanie zgłoszeń od mieszkańców.

W okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. mieszkańcy zgłosili do ZUK 692 interwencje (tj. 454 właściciele domków jednorodzinnych oraz 238 zarządcy nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej), które bezzwłocznie były przekazywane operatorowi systemu.

Zgłoszenia dotyczyły w szczególności:

- konieczności wymiany pojemnika,
- podstawienia dodatkowego pojemnika,
- mycia i dezynfekcji pojemników,
- braku odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem,
- zlecenia odbioru odpadów segregowanych, zielonych, wielkogabarytowych.

6.3.5.5. Działania kontrolne.

Zadania gminy z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi realizuje Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie (ZUK). W 2024 roku ZUK dokonywał wielokrotnych kontroli w terenie, w takcie których sprawdzano poprawność gromadzenia i segregacji odpadów, ład i porządek w miejscach składowania odpadów oraz stan techniczny i utrzymanie stopnia czystości pojemników. Wszystkie nieprawidłowości i zastrzeżenia zgłaszane były do właścicieli nieruchomości z prośbą o zastosowanie się do przyjętych zasad.

W zakresie gospodarki odpadami przeprowadzono postępowania wyjaśniające w sprawach:

1) zalegania odpadów remontowych oraz niebezpiecznych przy altanach należących do nieruchomości, m.in. przy ul. Stefana Okrzei, ul. Przedwiośnie, ul. Bolesława Krzywoustego, ul. Jana Lechonia, ul. Armii Krajowej, ul. Kazimierza Wierzyńskiego, ul. Marii Konopnickiej,
   ul. Skarbowa, ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego, ul. Węgierskiej, na Osiedlu Zachód, na Osiedlu Tysiąclecia - tereny zostały uprzątnięte;
2) zalegania odpadów i nieporządku przy pojemnikach przeznaczonych do gromadzenia odpadów segregowanych i/lub w altanach śmietnikowych przypisanych do nieruchomości, m.in. przy ul. Stefana Okrzei, ul. Przedwiośnie, ul. Juliusza Słowackiego, ul. Dworcowej, ul. Bolesława Krzywoustego, ul. Pierwszej Brygady, ul. Kosmonautów na Osiedlu Tysiąclecia – tereny zostały uprzątnięte;
3) zalegania odpadów wielkogabarytowych i/lub opon zgromadzonych przy wiatach śmietnikowych należących do nieruchomości, m.in. przy ul. Stefana Okrzei, Alei Żołnierza, ul. Przedwiośnie, ul. Pogodnej, Alei Gryfa, ul. Marii Konopnickiej, ul. Kazimierza Wielkiego, ul. Szewskiej, ul. Kazimierza Wierzyńskiego, na Osiedlu Tysiąclecia – tereny uprzątnięto, a odpady usunięto.

Zgodnie z zapisami Zarządzenia nr 13/2018 Dyrektora Zarządu Usług Komunalnych w Stargardzie z dnia 31 października 2018 r. w sprawie przeprowadzania kontroli w ramach funkcjonowania gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie gminy miasto Stargard w 2024 r. przeprowadzono kontrole planowane. Właściciele nieruchomości zamieszkałych, po otrzymaniu zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli, zostali skontrolowani w zakresie przestrzegania obowiązków i wymagań wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku na terenie gminy miasta Stargard.

Operator systemu, zgodnie z § 14 umowy Nr 13/2024 na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zawartej w dniu 6 września 2024 roku pomiędzy Gminą – Miasto Stargard, Zarządem Usług Komunalnych w Stargardzie, a Bio Star Sp. z o.o. został skontrolowany w zakresie realizacji obowiązków wynikających z ww. Umowy.

W planie kontroli na 2024 r. zostało wskazanych 22 kontrole:

1. 18 wobec właścicieli nieruchomości zamieszkałych;
2. 4 wobec Operatora systemu.

W 2024 r. przeprowadzono również 15 kontroli wobec przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie Gminy Miasto Stargard.

Kontrole wobec właścicieli nieruchomości zamieszkałych.

Przeprowadzone kontrole dotyczyły :

1) Sposobu zbierania odpadów i oddawania poszczególnych frakcji odpadów.
2) Wyposażenia w pojemniki oraz utrzymania pojemników w należytym stanie technicznym i sanitarnym.
3) Posiadania na terenie nieruchomości kompostownika na odpady ulegające biodegradacji oraz gromadzenie odpadów ulegających biodegradacji w kompostowniku na terenie nieruchomości.

Na dzień przeprowadzania kontroli nie stwierdzono zastrzeżeń.

Kontrole wobec Operatora systemu.

Kontrola wobec Operator systemu, zgodnie z § 14 umowy Nr 13/2024 na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zawartej w dniu 6 września 2024 roku pomiędzy Gminą – Miasto Stargard, Zarządem Usług Komunalnych w Stargardzie, a Bio Star Sp. z o.o. w zakresie realizacji obowiązków wynikających z ww. Umowy.

Na dzień przeprowadzania kontroli nie stwierdzono zastrzeżeń.

Kontrole wobec przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie Gminy Miasto Stargard.

Zakres przedmiotowych kontroli:

1) Posiadanie umów, o których mowa w art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
2) Zgodność postanowień umów, o których mowa w art. 6 ust. 1 pkt 2 ww. ustawy, z wymaganiami określonymi w regulaminie oraz ze sposobem określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 4a ust. 1 tej ustawy.
3) Dowody uiszczania opłat za usługi, o których mowa lub inny sposób udokumentowania wykonania obowiązków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
4) Przestrzegania postanowień uchwały Rady Gminy Miasto Stargard w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Stargard.

Na 15 planowanych kontroli przeprowadzono 9 - na dzień przeprowadzania kontroli nie stwierdzono zastrzeżeń.

1 podmiot –nie wymaga posiadania umowy na odbiór odpadów, ze względu na przedłużające się uzyskanie pozwolenia, firma nie prowadzi jeszcze usług i nie generuje odpadów;

1 podmiot - objęty GSGOK;

3 podmioty - działalność zawieszona;

1 podmiot - kontrola w toku.

6.3.5.6. Rejestr działalności regulowanej.

Zgodnie z art. 9c ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach odpady komunalne z nieruchomości niezamieszkałych odbierane są na podstawie umów zawartych pomiędzy właścicielami nieruchomości, a podmiotami odbierającymi odpady posiadającymi wpis do rejestru działalności regulowanej w tej gminie. Prowadzenie rejestru zostało powierzone Dyrektorowi Zarządu Usług Komunalnych w Stargardzie.

W przeciągu lat 2012 – 2024 do rejestru zostało wpisane 28 przedsiębiorstw. Na dzień 31.12.2024 r. na terenie gminy miasta Stargard świadczyć usługę odbioru odpadów komunalnych na podstawie wpisu do RDR mogło 8 przedsiębiorców.

Zgodnie z art. 9d ust. 1 przywołanej ustawy podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do spełnienia wymagań, które zostały szczegółowo określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122). Spełnianie przez przedsiębiorcę warunków wymaganych do wykonywania działalności regulowanej podlega kontroli, w szczególności przez organ prowadzący rejestr tej działalności, w związku z tym, przeprowadzono kontynuowaną od 2013 r. kontrolę spełniania przez przedsiębiorców wymagań określonych w przywołanym rozporządzeniu. Zgodnie z art. 9u ust. 1a ustawy, w stosunku do podmiotów odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości kontrola przeprowadzana jest co najmniej raz na dwa lata. W związku z tym, na mocy ww. przepisu, w 2024 r. nie przeprowadzono kontroli wobec przedsiębiorstw, które posiadają wpis w ww. rejestrze.

6.3.5.7. Kontrola sprawozdań z gospodarki odpadami.

Zgodnie z art. 9p ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*, przeprowadzono weryfikację danych zawartych w sprawozdaniach, sporządzonych przez podmioty odbierające i zbierające odpady komunalne od mieszkańców, które zobowiązane są do sporządzania rocznych sprawozdań, w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy.
W związku z powyższym, w 2024 r. sprawozdania za 2023 r. zostały złożone przez:

1) przedsiębiorców odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości (obowiązek na podstawie art. 9n ustawy ucpg) – 8 podmiotów:
   a) sprawozdania złożone przez 4 przedsiębiorców zawierające informacje o odebranych w 2023 r. odpadach,
   b) 4 sprawozdania zerowe,
2) podmiot prowadzący Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów (obowiązek na podstawie art. 9na ustawy ucpg) – 1 podmiot,
3) podmioty prowadzące działalność polegającą na zbieraniu odpadów opakowaniowych (punkty skupu - obowiązek na podstawie art. 9nb ustawy ucpg) – 7 podmiotów (w tym 3 sprawozdania zerowe),
4) podmiot, który nie ma pozwolenia na odbiór bądź zbieranie odpadów komunalnych na terenie Gminy Miasta Stargard – 1 podmiot.

Wszystkie przedłożone przez przedsiębiorców sprawdzania za 2023 r. zostały zweryfikowane w zakresie złożenia sprawozdań w wyznaczonym ustawowo terminie, rzetelności danych oraz osiągania wymaganych poziomów recyklingu. W przypadku, gdy przedsiębiorca naruszy któryś z ww. wymagań, Dyrektor ZUK nakłada na niego z urzędu karę pieniężną w drodze decyzji. W związku z powyższym wydano:

- 2 decyzje dla 2 przedsiębiorców w sprawie wymierzenia kary pieniężnej za nieosiągnięcie wymaganego w 2023 r. poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu w łącznej kwocie 279.484,29 zł

Ostatecznie decyzje uprawomocniły się, a ukarani przedsiębiorcy dokonali wpłaty należności.

6.3.5.8. Kontrola umów na odbiór odpadów komunalnych.

Właściciele nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, wykonując obowiązek w zakresie pozbywania się z nieruchomości odpadów komunalnych, są obowiązani do udokumentowania w formie umowy korzystania z usług wykonywanych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, wpisanego do rejestru działalności regulowanej.

Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie przy współpracy ze Strażą, Miejską sprawuje nadzór nad zawartymi i rozwiązanymi umowami na odbiór odpadów komunalnych z wybranym przedsiębiorcą posiadającym wpis do Rejestru Działalności Regulowanej (RDR) w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz przestrzeganiem regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Stargard.

Pracownicy ZUK na bieżąco weryfikują przesyłane przez odbiorców odpadów wykazy podmiotów, z którymi zawarto lub rozwiązano umowę. Na skutek prowadzonych przez pracowników ZUK weryfikacji umów pod kątem obowiązujących przepisów dokonano kontroli polegającej na:

1) 15 kontroli planowanych,
2) cyklicznych kontrolach w terenie, które były wykonywane na bieżąco, z prośbą o okazanie umowy na odbiór odpadów, a w przypadku jej braku podpisania stosownej umowy.

W wyniku tych działań przedsiębiorcy zgłaszali się do firm posiadających pozwolenie na odbiór odpadów z terenu Gminy Miasta Stargard i zawierali ww. umowy. Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie prowadzi elektroniczną ewidencję umów na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych przy zastosowaniu wewnętrznej bazy danych. Prowadzenie ewidencji umów odbywa się przy współpracy z firmami świadczącymi usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie miasta. Informacje dotyczące zawartych i rozwiązanych umów przedsiębiorcy przekazują w rocznych sprawozdaniach. Ewidencja ta była na bieżąco weryfikowana.

6.4. Postępowania przeprowadzone w 2024 r. mające na celu wyłonienie wykonawcy świadczących usługę odbioru i zagospodarowania odpadów od 01.08.2024r.

W dniu 31.05.2024 r. w dzienniku urzędowym Unii Europejskiej nastąpiła publikacja ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych.

W dniu 05.07.2024 r. nastąpiło otwarcie ofert w przetargu, w którym jedyną ofertę złożył Bio Star Sp. z o.o. na łączną cenę ofertową 30.911.704,92 zł brutto. Ze względu na wzrost kosztów odbioru i zagospodarowania odpadów niezbędne było podniesienie stawek opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi.

W związku z tym, 27 sierpnia podczas Rady Miejskiej uchwalona została uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowania odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty, co pozwoliło na zwiększenie kwoty przeznaczonej na realizację zadania do ceny najkorzystniejszej z ofert. W związku z tym,

aby zapewnić ciągłość odbioru odpadów i bezpieczeństwo komunalne dla mieszkańców Miasta Stargard na okres niezbędny na zagwarantowanie środków w budżecie, zawarto umowę czasową na świadczenie przedmiotowej usługi z firmą Biostar, która dotychczas odbierała odpady od mieszkańców. Docelowa umowa została zawarta od 8.09.2024 r. do dnia 31.01.2026 r. Przedmiotem umowy był:

1) odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej, w tym wielorodzinnej mieszanej, objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Miasto Stargard, o których mowa w art. 6c ustawy, w sposób określony niniejszą umową;
2) zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji z terenu Gminy Miasto Szczecin, przekazywanych na podstawie porozumienia międzygminnego zawartego pomiędzy Gminą Miasto Stargard, a Gminą Miasto Szczecin (w ilości 10.920 Mg w skali roku z terenu Gminy Miasto Szczecin);
3) zbieranie i odbiór na zgłoszenie Zamawiającego oraz zagospodarowanie, porzuconych odpadów i usunięcie ich z terenów publicznych Gminy Miasta Stargard.

6.5. Działania informacyjno-edukacyjne.

Zarząd Usług Komunalnych w 2024 r. przeprowadził działania edukacyjno – informacyjne w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi.
Wśród najważniejszych działań należy wymienić:

1) Organizacja spotkania z Prezesami Rodzinnych Ogrodów Działkowych, podczas którego przeprowadzono pogadankę dotyczącą gospodarki odpadami komunalnymi powstającymi na ogrodach działkowych.
2) Udział w spotkaniu organizowanym przez działkowców, gdzie przeprowadzono pogadankę dotyczącą gospodarki odpadami komunalnymi powstającymi na ogrodach działkowych.
3) Organizacja spotkania dotyczącego indywidualnej identyfikacji odpadów proponowanego przez firmę zewnętrzną. Na spotkanie zostali zaproszeni zarządcy nieruchomości oraz Operator Systemu.
4) Przeprowadzenie spotkania z zarządcami nieruchomości pt. „Gminny system gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Miasta Stargard". O obecność również poproszono przedstawiciela Operatora systemu oraz Straży Miejskiej.
5) Przeprowadzenie spotkania z zarządcami nieruchomości pt. „Gospodarka Obiegu Zamkniętego w kontekście odpadów powstających w zabudowie zamieszkałej oraz w wyniku prowadzonej działalności". O obecność również poproszono przedstawiciela Straży Miejskiej.
6) Przeprowadzenie zajęć ekologicznych w szkole podstawowej z zakresu gospodarki obiegu zamkniętego. W zajęciach udział wzięło 278 dzieci.
7) Przeprowadzenie zajęć ekologicznych przy współpracy z Muzeum Archeologiczno-Historycznym pt. „Odpady kiedyś i dziś". W zajęciach udział wzięło ok. 100 dzieci.
8) Organizacja ekologicznej rywalizacji szkół, skierowanej do dzieci w wieku przedszkolnym oraz dzieci i młodzieży w wieku szkolnym. Dzieci miały do wykonania prace bądź projekty artystyczne dowolną techniką, w myśl idei Gospodarki Obiegu Zamkniętego pn. „Zrób ze starego, coś nowego". Zgłosiło się 10 grup.
9) Udział w EKO DNIU W STARÓWCE, gdzie prowadzono gry i zabawy ekologiczne od najmłodszych do najstarszych mieszkańców naszego miasta.

10) Udział w Dniu Pionierów gdzie prowadzono gry i zabawy ekologiczne od najmłodszych do najstarszych mieszkańców naszego miasta.
11) Udział w PIKNIKU NAUKOWYM organizowanym przez FILARY, gdzie prowadzono gry i zabawy ekologiczne od najmłodszych do najstarszych mieszkańców naszego miasta.
12) Udział w akcji „Sprzątanie Świata-Polska 2024". W akcji wzięło udział ok 3.000 dzieci ze stargardzkich przedszkoli oraz szkół wraz z nauczycielami. Akcja terenowa była prowadzona z podziałem na szkoły – każda szkoła wraz z opiekunami sprzątała inny wyznaczony teren. Zebrano łącznie 720 kg odpadów.
13) Prowadzenie cyklicznej edukacji mieszkańców poprzez rozdawanie ulotek informacyjnych dotyczących właściwego postępowania z odpadami komunalnymi, przygotowywania ich do odbioru oraz segregacji odpadów.
14) Edukacja mieszkańców poprzez tworzenie treści na stronę internetową www-zuk.stargard.pl

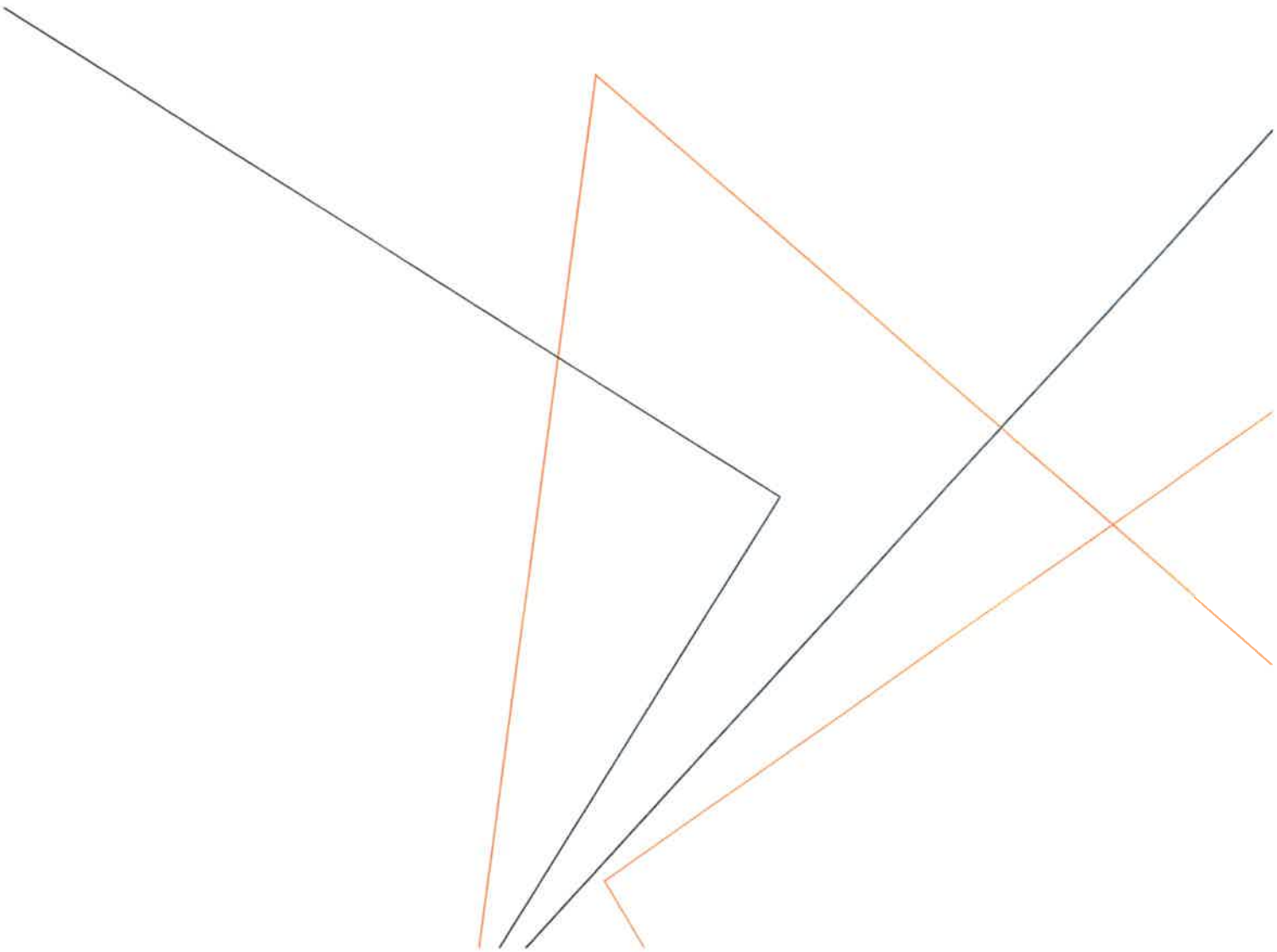
Ponadto, w ramach zawartej umowy na odbiór odpadów komunalnych pochodzących z gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi Operator systemu został zobowiązany do prowadzenia prelekcji w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi oraz organizowania pokazów sprzętu używanego do odbioru odpadów komunalnych dla stargardzkich szkół i przedszkoli na terenie Bio Star Sp. z o.o.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie niewłaściwego postępowania z odpadami na danej nieruchomości, ZUK pouczał właścicieli nieruchomości o obowiązujących zasadach. Ponadto na bieżąco pisemnie lub ustnie udzielano informacji dotyczących utrzymania czystości i gospodarowania odpadami na wniosek osób zainteresowanych.

DYREKTOR
mgr inż. Julita Siek

Załącznik nr 3. Informacja z działalności BIO STAR Sp. z o.o. za 2024 rok

Stargard, maj 2025



Spis treści

1. Informacje ogólne ... 2
1.1. Podstawowe informacje o Spółce (podstawa działania, przedmiot działania) ... 2
1.2. Kapitał zakładowy i udziałowcy Spółki, zmiany w kapitale ... 4
1.3. Organy Spółki ... 4
1.4. Organizacja Spółki (struktura organizacyjna, oddziały, zakłady) ... 4
1.5. Zatrudnienie i polityka personalna ... 6
1.6. Zasoby rzeczowe niezbędne do realizacji zadań ... 6
2. Działalność Spółki w 2024 r. ... 7
2.1. Działalność podstawowa (jako realizacja zawartych umów z Gminą Miasto Stargard) ... 7
2.2. Działalność dodatkowa (jako działalność komercyjna) ... 10
2.3. Remonty ... 11
2.4. Inwestycje (wartość inwestycji i źródło finansowania: wkład własny, dofinansowanie) ... 12
2.5. Zdarzenia istotne wpływające na działalność Spółki *(jeżeli wystąpiły)* ... 13
2.5.1. Działalność podstawowa ... 13
2.5.2. Działalność w zakresie ochrony środowiska ... 14
3. Sytuacja finansowa Spółki w 2024 r. ... 15
3.1. Struktura przychodów i kosztów ... 15
3.1.1. Struktura przychodów ... 15
3.1.2. Struktura kosztów ... 16
3.2. Rachunek zysków i strat ... 16
3.3. Majątek Spółki i zabezpieczenia na majątku ... 17
3.3.1. Bilans ... 17
3.3.2. Zabezpieczenia na majątku ... 18
3.3.3. Zabezpieczenia warunkowe i poręczenia wekslowe ... 18
3.4. Wynik finansowy ... 20
4. Perspektywy rozwoju Spółki w kontekście kierunków rozwoju Miasta ... 20

1. Informacje ogólne

Bio Star Spółka z o. o. powstała w wyniku wykonania Uchwały nr XXIX/314/2021 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 22 czerwca 2021 roku w sprawie podziału spółki Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i objęcia nowych udziałów przez Zakład Zagospodarowania Odpadów Stargard Sp. z o. o. Skupienie pełnej gospodarki odpadami wraz oczyszczaniem Miasta przez jeden podmiot komunalny wpłynął na zbudowanie nowego wizerunku podmiotu gospodarczego powiązanego z aspektami ekologicznymi. Spółka zarządza Instalacją Komunalną w Łęczycy (gmina Stara Dąbrowa) obejmującą składowisko odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne, kompostownię oraz sortownię odpadów selektywnie zbieranych. W zakres usług Spółki wchodzi również kompleksowa obsługa związana z odbiorem odpadów, oczyszczaniem miasta oraz administrowaniem cmentarzami komunalnymi. Spółka dysponuje specjalistyczną flotą pojazdów, która służy do odbioru odpadów wytwarzanych przez mieszkańców oraz podmioty gospodarcze. Prowadzi również Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. Spółka jest także producentem polepszacza gleby, który wytwarzany jest z odpadów biodegradowalnych.

1.1. Podstawowe informacje o Spółce (podstawa działania, przedmiot działania)

Działania Spółki są nakierowane na bieżące i nieprzerwane zaspokajanie potrzeb ludności w zakresie bezpieczeństwa komunalnego związanego z gospodarką odpadami wytwarzanymi w gospodarstwach domowych i lokalnych przedsiębiorstwach.

Podstawowy zakres działalności Spółki:

- odbiór i transport odpadów oraz ich zagospodarowanie na Instalacji komunalnej w Łęczycy,
- zagospodarowanie odpadów bio pochodzących z miasta Szczecin,
- sprzedaż surowców wtórnych z wysortowanych ze strumienia odpadów komunalnych,
- utrzymanie czystości i porządku w pasach drogowych dróg gminnych i zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Miasto Stargard,
- administrowanie oraz obsługa eksploatacyjna i remontowa cmentarzy komunalnych w Stargardzie.

Bio Star Sp. z o. o. w Stargardzie funkcjonowało w oparciu regulacje prawne:

- Uchwałę Nr XXIX/314/2021 z dnia 22 czerwca 2021 roku Rady Miejskiej w Stargardzie w sprawie podziału spółki MPGK (podział przez wydzielenie) i objęcia nowych udziałów w spółce ZZO Stargard,
- Akt założycielski Stargard Spółka z o.o. z dnia 30 września 2009 roku (ze zmianami),
- Ustawę Prawo ochrony środowiska,
- Ustawę o odpadach,
- Ustawę o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- Ustawę o gospodarce komunalnej,
- Ustawę Kodeks spółek handlowych,
- Ustawę o podatku dochodowym od osób prawnych,
- Ustawę o VAT.

Ponadto Spółka działa w oparciu o poniższe akty:

1) Decyzja Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego Nr WOŚ.II.7222.3.4.2015.BF z dnia 11 marca 2015 r. (tekst jednolity) udzielającą pozwolenia zintegrowanego na prowadzenie instalacji składowisko odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w Łęczycy ze zmianami ujętymi w decyzjach Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego:
   - nr WOŚ.II.7222.1.24.2018.BK z dnia 28 listopada 2017 r.,
   - nr WOŚ.II.7222.1.24.2019.BK z dnia 2 września 2019 r.
   - nr WOŚ.II.7222.2.15.2020.BK z dnia 11 maja 2020 r.

– nr WOŚ.II.7222.37.2022.KB z dnia 24 listopada 2022 r.

Ważność przedmiotowego pozwolenia ustalono na czas nieoznaczony.

2) Decyzja Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego Nr WOŚ.II.7241.2.6.2023.IB z dnia 14 lutego 2024 roku zatwierdzającą instrukcję prowadzenia składowiska innych niż niebezpieczne i obojętne w Łęczycy.
3) Decyzja Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego Nr WOŚ.II.7222.8.6.2016.BK z dnia 24 marca 2016 r. (tekst jednolity) udzielającą pozwolenia zintegrowanego na prowadzenie instalacji biologicznego przetwarzania odpadów zlokalizowanej na działkach nr 161/1 i 161/2 w Łęczycy, ze zmianami ujętymi w Decyzjach Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego:

   - nr WOŚ.II.7222.21.5.2016.BK z dnia 5 sierpnia 2016 r.,

   - nr WOŚ.II.7222.1.38.2017.BK z dnia 3 stycznia 2018 r.

   - nr WOŚ. II. 7222.2.16.2020.BK z dnia 20 grudnia 2021 r.

   - nr WOŚ.II.7222.40.2022.KB z dnia 22 listopada 2022 r.

   Przedmiotowe pozwolenie jest wydane na czas nieoznaczony.
4) Decyzja Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego Nr WOŚ.II.7247.3.2020.IB z dnia 30.12.2021 r. zmieniająca zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie przetwarzania i zbierania odpadów na terenie „Instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów" w Łęczycy gm. Stara Dąbrowa (działki ewidencyjne nr 161/1 i 161/2, 167/2) ujętymi w decyzjach Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego:

   - nr WOŚ.II.7244.2.1.2014.IB z dnia 23 czerwca 2014r.,

   - nr WOŚ.II.7244.3.1.2015.IB z dnia 7 grudnia 2015r.,

   - nr WOŚ.II.7244.3.2.2015.IB z dnia 29 grudnia 2015r.

   - nr WOŚ.II.7247.13.2022.IB z dnia 02.06.2022r. (zmiana nazwy)

   Termin ważności decyzji ustalono w zakresie zezwolenia na przetwarzanie odpadów w kompostowni odpadów zielonych innych bioodpadów oraz zbierania odpadów do 22 czerwca 2024 roku, natomiast w zakresie przetwarzania odpadów wielkogabarytowych na 10 lat od daty jej wydania, a więc do dnia 30 grudnia 2031 roku.
   Wniosek na nowe pozwolenie w zakresie zbierania i przetwarzania bioodpadów został złożony 12.03.2024 roku. Do dnia dzisiejszego jest w trakcie rozpatrywania przez organ. Zgodnie z art. 226a ustawy o odpadach (Dz.U.2023.1587 tj.) ważność posiadanej decyzji na zbieranie i przetwarzanie (decyzja z 30.12.2021 roku, WOŚ.II.7247.3.12.2020.IB) zostaje przedłużona do 31.12.2025 roku.
5) Decyzja Starosty Stargardzkiego nr NS.6233.3.6.2022.LS2 z dnia 09.12.2022 r. na przetwarzanie odpadów 20 02 01 i 20 01 08 w kompostowni w Łęczycy.
6) Decyzja Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego nr WOŚ.II.7241.1.4.2019.IB z dnia 13 grudnia 2019 r. wyrażająca zgodę na zamknięcie wydzielonej części składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w miejscowości Łęczyca ze zmianami ujętymi w Decyzji Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego:
   - nr WOŚ.II.7241.2.16.2020.IB z dnia 16 grudnia 2020 r.
7) Decyzja Starosty Stargardzkiego znak NS.62331.6.2023.LS2 z dnia 04.07.2023 r. zezwolenie na zbieranie odpadów na nieruchomości o numerze ewidencyjnym 436 w obrębie 10 miasta Stargard, przy ul. Bogusława IV 15.
8) Wpisy do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie:

   - Gminy Stargard - Och.Ś.7330.1.1.2022.KO z dnia 16.08.2022 – zaświadczenie nr 1/2022

   - Miasta Stargard – DO.7346.1.2022.3 z 04.04.2022 (zmiana) – zaświadczenie nr 7/2012

   - Gminy Kobylanka – GO.6235.3.2022.WSz – 12.08.2022 – zaświadczenie nr 1/2022

1.2. Kapitał zakładowy i udziałowcy Spółki, zmiany w kapitale

W Spółce w okresie bilansowym, na podstawie Uchwały nr 01/2024 Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników Bio Star z o.o. z dnia 11 stycznia 2024 r. nastąpiło podwyższenie kapitału zakładowego o 2.000 nowych udziałów po 1.000 zł każdy udział o łącznej wartości 2.000.000 zł. Po podwyższeniu łączna wysokość kapitału zakładowego Spółki wyniosła – 36.661.000 zł. (słownie: trzydzieści sześć milionów sześćset sześćdziesiąt jeden tysięcy 00/100 zł) i stanowi to 36.661 udziałów o wartości nominalnej po 1.000,00 zł każdy. Wszystkie udziały kapitałowe Spółki obejmuje Gmina Miasto Stargard.

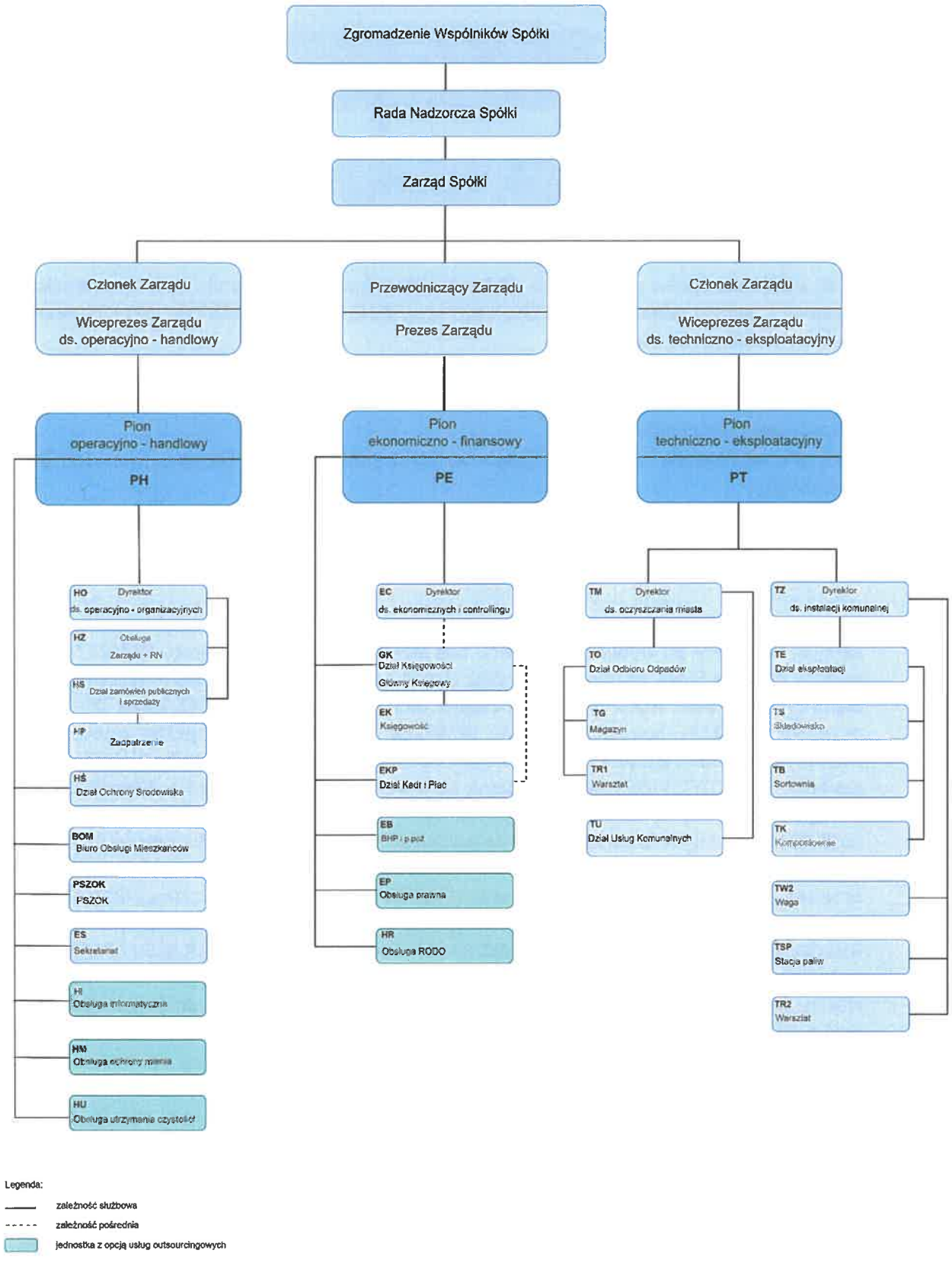
1.3. Organy Spółki

Zgromadzenie Wspólników:	Rafał Zając – Prezydent Miasta Stargard
Rada Nadzorcza:	Zdzisław Rygiel – Przewodniczący Rady Nadzorczej
	Grzegorz Polak – Sekretarz Rady Nadzorczej
	Lucyna Walawska – Członek Rady Nadzorczej
	Jarosław Chyliński – Członek Rady Nadzorczej
	Krystian Kowalski – Członek Rady Nadzorczej
Zarząd Spółki:	Sebastian Szwajlik – Prezes Zarządu
	Katarzyna Rybaczuk – Wiceprezes Zarządu
	Bartosz Rudnicki – Wiceprezes Zarządu

1.4. Organizacja Spółki (struktura organizacyjna, oddziały, zakłady)

Spółka realizuje swoje zadania w poprzez prowadzenie Instalacji Komunalnej w tym składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne, zlokalizowanej w miejscowości Łęczyca, gminie Stara Dąbrowa oraz Działu Odbioru Odpadów wraz z bazą transportową logistyczną i PSZOK znajdujących się przy ul. Bogusława IV 15 w Stargardzie.

Schemat struktury organizacyjnej.



Legenda:

——— zależność służbowa

- - - - - zależność pośrednia

jednostka z opcją usług outsourcingowych

1.5. Zatrudnienie i polityka personalna

Stan zatrudnienia na dzień 31.12.2024 roku wynosił 142 osób, w stosunku do roku poprzedniego stan zatrudnienia zwiększył się o 2 osoby.

Wyszczególnienie	Zatrudnienie 31.12.2023 r.	Zatrudnienie 31.12.2024 r.
Nadzór administracyjny i techniczny	27	28
Pracownicy na stanowiskach robotniczych	113	114
RAZEM	140	**142**

*w powyższym zestawieniu ujęte są również osoby na urlopach wychowawczych i świadczeniach rehabilitacyjnych.

W 2024 roku Spółka przeznaczyła 43,7 tys. zł na szkolenia pracowników, w tym na szkolenia obowiązkowe z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, które objęły 68 osób oraz szkolenia wstępne, w których wzięło udział 15 osób.

1.6. Zasoby rzeczowe niezbędne do realizacji zadań

Zasoby rzeczowe nieruchome:

- baza przy ul. Bogusława IV nr 15 (siedziba, BOM, pomieszczenia socjalne, warsztat, garaże, magazyny),
- dom pogrzebowy przy ul. Kościuszki,
- instalacja komunalna w Łęczycy (składowisko, kompostownia stacjonarna i kontenerowa, sortownia, budynek gospodarczo-socjalny).

Zasoby rzeczowe ruchome:

agregat pompowy do wytwarzania piany, bus elektryczny MAN nr rejestr. ZST3217A, ciągnik rolniczy KIOTI NX 5510C nr rejestr. ZST 2G30, ciągnik rolniczy KUBOTA M9540 nr rejestr. ZST 9E54, ciągnik rolniczy NEW HOLLAND T475S, ciągnik URSUS nr rejestr. ZST 2C82, Dacia DOKKER VAN nr rejestr. ZST51221, kompaktor BOMAG BC 672RB - 2019 Leasing, kompaktor przewoźny L 20 PTO- prasokontener, kontenery transportowe na odpady, koparka do ciągnika KUBOTA, kosiarka gąsienicowa ECOTECH H27 PANHER - zdalnie sterowana, kosiarka samojezdna JOHN DEERE X350R z pługiem i przyczepką, ładowarka FARESING Heavy Duty Leasing operacyjny, ładowarka kołowa CASE-821G Leasing, ładowarka kołowa teleskopowa MANITOU, ładowarka Kołowa teleskopowa JCB TH 541-70IND, ładowarka teleskopowa JCB 520-40-4WS, Mercedes Benz - Podnośnik koszowy nr rejestr. ZST 6030A, mobilne sito bębnowe PRONAR MPB 20, myjka ciśnieniowa COMET KM EVO 9.21 Clasic z dodatkowym wyposażeniem, myjka kontenerowa do pojemników KPM 03BH2, myjka wysokociśnieniowa WEEDEX-M13/HYDRO/800 Litrów, pojazd CITI RANGER 2250 A01730, pojazd elektryczny MELEX nr rejestr. ZST 7C01, pojazd elektryczny MELEX nr rejestr. ZST 7C02, pojazd elektryczny MELEX nr rejestr. ZST 7C03, posypywarka PRONART130 nr rejestr. ZST 43774, przerzucarka gąsienicowa TOPTURN, przyczepa ciężarowa POLKON PK183, przyczepa ciężarowa rolnicza nr rejestr. ZST 21774, przyczepa marki GŁOWACZ, przyczepa rolnicza ciężarowa, ciągnikowa nr rejestr. ZST 01118, przyczepa SCHMITZ, rozdrabniacz wielowałowy typ MCW-52, samochód ciężarowy - śmieciarka z zabudową FUAN Rotopress SCANIA nr rejestr. ZS 586SN, samochód ciężarowy DAF – hakowiec nr rejestr. ZST 39690, samochód ciężarowy FORD TRANSIT 350 EcoBlue Euro 6 nr rejestr. ZS 970SX, samochód ciężarowy FORD TRANSIT db/cab 350L nr rejestr. ZST 60158, samochód ciężarowy FORD TRANSIT skrzyniowy nr rejestr. ZST 29672, samochód ciężarowy FORD TRANSIT nr rejestr. ZST 82YN, samochód ciężarowy MAN do przewozu kontenerów nr rejestr. ZST 17153, samochód ciężarowy MAN do przewozu kontenerów nr rejestr. ZST 35341, samochód ciężarowy MAN hakowiec nr rejestr. ZST 44646, samochód ciężarowy MAN

IVECO DAILY 70C17 nr rejestr. ZST 37218, samochód ciężarowy MAN TGL 12.180 4X2BB nr rejestr. ZST 39275, samochód ciężarowy MAN TGM 18.250 4x2 BL z żurawiem hydr. FASSI F120B023 nr rejestr. ZST 4150A, samochód ciężarowy MAN TGS 26 330 EURO 6 śmieciarka nr rejestr. ZS145PM, samochód ciężarowy MAN TGS 26 330 NTM śmieciarka gabaryt nr rejestr. ZST 159PL, samochód ciężarowy MAN TGS hakowiec z żurawiem nr rejestr. ZST 374LC, samochód ciężarowy MAN TGS śmieciarka nr rejestr. ZST 247GF, samochód ciężarowy MERCEDES – BENZ nr rejestr. ZST66119, samochód ciężarowy -Mercedes Benz - podnośnik koszowy nr rejestr. ZST 6030A, samochód ciężarowy MERCEDES BENZ nr rejestr. ZST 67RW, samochód ciężarowy śmieciarka MAN TGM z zabudową nr rejestr. ZS 7251 ME, samochód ciężarowy śmieciarka MAN TGS nr rejestr. ZST 586HW, samochód ciężarowy śmieciarka MAN TGS nr rejestr. ZST 90499, samochód ciężarowy śmieciarka MAN TGS nr rejestr. ZST 90642, samochód ciężarowy śmieciarka MANTGM z zabudową nr rejestr. ZST 761ME, samochód ciężarowy śmieciarka MEDIUM nr rejestr. ZST 63TN, samochód ciężarowy VOLKSWAGEN CRAFT nr rejestr. ZST 41799, samochód ciężarowy VOLKSWAGEN CRAFT nr rejestr. ZST 46035, samochód ciężarowy VOLKSWAGEN CRAFTER 35 furgon nr rejestr. ZST 56975, samochód ciężarowy VOLVO nr rejestr. ZST44882, samochód ciężarowy VOLVO FM6XR nr rejestr. ZST 07715, samochód dostawczy o napędzie elektrycznym z ładowarką MA nr rejestr. ZST 80180, samochód komunalny PIAGGIO NP6 nr rejestr. ZST 520SL samochód NISSAN NV200 eNV 200 nr rejestr. ZST 81310, samochód osobowy TOYOTA AVENSIS nr rejestr. ZST 77RF, samochód śmieciarka SUPER MEDIUM XL nr rejestr. ZST 28GS, skuter X1 double white, solarko - piaskarka E70101301, śmieciarka MAN TGS 28.320 6X2-4 nr rejestr. ZST 73612, śmieciarka z żurawiem MAN TGS 320.26, samochód ciężarowy nr rejestr. ZST6662C, wóz asenizacyjny POMOT (beczka) nr rejestr. ZST 31563, wózek jezdniowy podnośnikowy JCB 527, wózek widłowy (czołowy spalinowy) HELI CPCD25, wózek widłowy Hyster H2. 5FT D - sztaplarka nr 3, wózek widłowy z osprzętem - sztaplarka nr 1, zabudowa zimowa (solarka, posypywarka, pług), zabudowa zimowa (posypywarka, pług), zamiatarka - HAKO CITYMASTER 650, zamiatarka HAKO CITI MASTER 2000 nr rejestr. ZST 77154, zamiatarka MERCEDES-BENZ typ ZOELLER CBB 6 R/L nr rejestr. ZST 74952, zamiatarka przegubowa CITI RANGER 3070, zamiatarka samojezdna DULEWO D3 z systemem elewatorowym i filtrem.

2. Działalność Spółki w 2024 r.

2.1. Działalność podstawowa (jako realizacja zawartych umów z Gminą Miasto Stargard)

1) W ramach Umowy Nr 3/2023 z 1 lutego 2023 roku *na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych*. Dodatkowo zgodnie z umową dotacyjną Nr WGK 198/2021 zawarta w dniu 30 grudnia 2021 roku *w sprawie finansowania zagospodarowania bioodpadów pochodzących z gminy Miasta Szczecin przekazywanych Gminie Miasto Stargard ze środków pochodzących z budżetu Miasta Szczecin*.
W ramach Umowy Nr 12/2024 z dnia 31.07.2024 roku *na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych.*
W ramach Umowy Nr 13/2024 z dnia 06.09.2024 roku *na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych*:

W 2024 roku z nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie gminy Miasta Stargard zostały przekazane do Instalacji Komunalnej w Łęczycy nw. odpady komunalne w ilościach:
- 20 03 07 – odpady wielkogabarytowe – 1 068,180 Mg
- 20 03 01 – niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – 11 372,860 Mg
- 20 02 01 – odpady ulegające biodegradacji – 3 423,040 Mg
- 20 01 08 – odpady kuchenne ulegające biodegradacji – 1 732,060 Mg

- 17 01 07 – zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 – 2 735,140 Mg
- 17 01 01 - odpady z betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów – 181,780 Mg
- 16 01 03 – zużyte opony – 86,560 Mg
- 15 01 07 – opakowania ze szkła –1 172,030 Mg
- 15 01 06 – zmieszane odpady opakowaniowe – 588,280 Mg
- 15 01 02 – opakowania z tworzyw sztucznych – 735,600 Mg
- 15 01 01 – opakowania z papieru i tektury – 1 324,130 Mg.

Natomiast z dzikich wysypisk zlokalizowanych na terenie Gminy Miasta Stargard na Instalację Komunalną trafiły następujące odpady w ilościach:
- 20 02 03 – inne odpady nie ulegające biodegradacji – 13,360 Mg,
- 17 01 07 – zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 – 0,400 Mg,
- 16 01 03 – zużyte opony – 0,280 Mg,
- 20 03 99 - odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach – 0,740 Mg.

W ramach akcji ekologicznych:
- 20 03 01 – 0,720 Mg.

Przyjęte odpady z PSZOK (ul. Bogusława IV 15, 73-110 Stargard), które nie zostały przetworzone na Instalacji Komunalnej w Łęczycy, tylko przekazane podmiotom zewnętrznym w celu ich dalszego zagospodarowania:
- 20 01 21* – lampy fluoroscencyjne i inne odpady zawierające rtęć – 0,400 Mg
- 20 01 23 – urządzenia zawierające freony – 5,741 Mg
- 20 01 26* – oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25 – 2,636 Mg
- 20 01 32 – leki inne niż wymienione w 20 01 31 – 4,025 Mg
- 20 01 34 – baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33 –0,308 Mg
- 20 01 35*– zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne – 40,583 Mg
- 20 01 36 – zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 – 59,810 Mg
- 20 01 99 – inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (zużyte igły) – 0,118 Mg,

W ramach zawartej umowy dotacyjnej Spółka zagospodarowała bioodpady pochodzące z terenu Miasta Szczecin które przyjęła od następujących podmiotów świadczących usługę transportową w ilościach:
- PreZero Jantra Sp. z o.o. 5 616,020 Mg,
- Remondis Szczecin sp. z o.o. – 658,800 Mg,
- Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o. – 3 935,180 Mg.

W 2024 roku z nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie gminy Miasta Stargard zostały przekazane do Instalacji Komunalnej w Łęczycy odpady komunalne w ilości: **24 435,160 Mg.** (w tym odpady z dzikich wysypisk i akcji ekologicznych).

Ilość przyjętych odpadów z PSZOK przy ul. Bogusława IV 15, w Stargardzie, które nie zostały przetworzone na Instalacji Komunalnej w Łęczycy, tylko przekazane podmiotom zewnętrznym w celu ich dalszego zagospodarowania wyniosła: **113,621 Mg.**

W ramach zawartej umowy dotacyjnej Spółka zagospodarowała bioodpady pochodzące z terenu Miasta Szczecin w ilości **10 210 Mg.**

W 2024 roku, w ramach przedmiotowej umowy, Spółka zagospodarowała na Instalacji Komunalnej w Łęczycy wraz z odpadami przyjętymi w PSZOK przy ul. Bogusława **34 758,781 Mg** odpadów.

2) Umowa Nr 8/2023 z dnia 08.05.2023 na *Utrzymanie czystości oraz porządku na jezdniach i chodnikach dróg powiatowych znajdujących się na trenie Gminy Miasto Stargard*. Umowa Nr 2/2023 z dnia 01.02.2023 r. *na Utrzymanie czystości oraz porządku w pasach drogowych dróg gminnych oraz usuwanie śliskości i śniegu z jezdni dróg gminnych i powiatowych znajdujących się na terenie Gminy Miasto Stargard.*

Oczyszczanie ulic i placów
Dział Odbioru Odpadów w ramach zawartej umów z Zarządem Usług Komunalnych wykonywał zadanie polegające na utrzymaniu czystości i porządku na terenach gminnych, które obejmowało:
- opróżnianie koszy na terenie miasta – 89 909 sztuk /rok,
- oczyszczanie ulic i placów o długości 366 km /m-c,
- oczyszczanie chodników, ścieżek rowerowych, placów i przejść dla pieszych o powierzchni: 707 tys. m^2/m-c.

Akcja zimowa
W 2024 roku sprzęt zimowy brał udział w 16 akcjach na drogach, zużywając około 300 ton soli i 30 ton piasku. Przejechano łącznie 4126 kilometrów.

3) **Wyłapywanie bezpańskich zwierząt** - działalność powierzona na podstawie Umowy Nr 62/TK II4./2023 z dnia 20.12.2023 r. Spółka prowadziła całodobowe pogotowie wyłapywania bezpańskich psów i kotów na terenie miasta Stargard oraz dowozie do schroniska dla bezdomnych zwierząt zlokalizowanego w Kiczarowie nr 29. W 2024 roku odnotowano 77 interwencji, w ramach, których 59 zwierząt odwieziono do schroniska. Spółka na podstawie zawartego porozumienia prowadziła również odbiór padłych zwierząt. W 2024 roku przekazane zostało specjalistycznej firmie zajmującej się utylizacją padłych zwierząt - 30 sztuk padłych zwierząt.

W 2024 roku uzupełniano woreczki w 27 dystrybutorach oraz przeprowadzono 1 interwencję wymiany i naprawy uszkodzonego dystrybutora.

4) Umowa Nr 4/2023 *na administrowanie oraz obsługę eksploatacyjną i remontową cmentarzy komunalnych w Stargardzie* zawartej w dniu 10.02.2023 r.
Najistotniejszymi zadaniami były w (zł netto):
- odnowienie arkad na Nowym cmentarzu – 32.379,92 zł,
- wykonanie wejścia do budynku administracji – 4.500,00 zł,
- zakup i montaż słupków oznaczających kwatery na cmentarzach – 9.900,00 zł,
- remont daszków, wymiana bram garażowych i drzwi w budynku administracji – 38.900,00 zł,
- remont sali pożegnań i kaplicy na cmentarzu przy ul. Spokojnej 49 – 22.700,00 zł,
- remont dwóch pomieszczeń biurowych, holu i pomieszczenia socjalnego w budynku administracji – 45.500,00 zł.

W 2024 roku na trzech cmentarzach komunalnych w Stargardzie zrealizowanych zostało ogółem 912 pogrzebów.

Ilość zlecanych pogrzebów firmom pogrzebowym na rynku stargardzkim była następująca:
- Hades: 668 –73%,
- Sacrum: 235 – 26%,
- inne zakłady pogrzebowe: 9 – 1%,

Łącznie na trzech Cmentarzach Komunalnych w Stargardzie jest 41.201 pochowanych:
1. Cmentarz Komunalny przy ul. T. Kościuszki 80 – 32.083 (od 1953-2024 r.),
2. Cmentarz Komunalny przy ul. Spokojnej 49 – 7.512 (od 2002-2024 r.),
3. Cmentarz Komunalny przy ul. Lotników – 1.606 (od 1962-2024 r.).

Z tytułu realizacji powyższych i dodatkowych zadań Spółka uzyskała przychód z budżetu Gminy Miasta Stargard w wysokości **24.151.501** zł netto, co stanowiło 60,68% całkowitych przychodowości Spółki.

2.2. Działalność dodatkowa (jako działalność komercyjna)

W ramach działalności komercyjnej rodzaje i ilości odpadów przyjętych na Instalację Komunalną w Łęczycy:
- 20 03 99 – inne niewymienione odpady – 12,440 Mg
- 20 03 07 – odpady wielkogabarytowe – 31,800 Mg
- 20 03 06 – odpady ze studzienek kanalizacyjnych – 591,780 Mg
- 20 03 03 – odpady z oczyszczania ulic i placów – 759,980 Mg
- 20 03 01 – niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – 3 025,820 Mg
- 20 02 03 – odpady nieulegające biodegradacji – 1 580,860 Mg
- 20 02 01 – odpady ulegające biodegradacji – 591,900 Mg (bez odpadów z Miasta Szczecin)
- 20 01 36 – zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 – 0,062 Mg
- 20 01 35* – zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne – 0,150 Mg
- 20 01 32 – leki inne niż wymienione w 20 01 31 – 0,004 Mg
- 20 01 08 – odpady kuchenne ulegające biodegradacji – 50,320 Mg
- 19 08 02 – zawartość piaskowników – 109,820 Mg
- 19 08 01 – skratki – 150,800 Mg
- 19 05 99 – niewymienione odpady – 3 823,920 Mg
- 17 09 04 – zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03 – 5 202,680 Mg
- 17 08 02 – materiały budowlane zawierające gips inne niż wymienione w 17 08 01 – 23,440 Mg
- 17 06 04 – materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03 – 1 175,600 Mg
- 17 03 80 – odpadowa papa – 93,060 Mg
- 17 02 03 – tworzywa sztuczne – 465,060 Mg
- 17 02 02 – szkło – 4,860 Mg
- 17 01 07 – zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 – 5 899,220 Mg
- 17 01 03 – odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia – 0,020 Mg
- 17 01 01 – odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów – 253,980 Mg
- 16 03 04 – nieorganiczne odpady inne niż wymienione w 16 03 03 i 16 03 80 – 425,200 Mg
- 16 01 03 – zużyte opony – 28,350 Mg
- 15 01 07 – opakowania ze szkła – 97,210 Mg
- 15 01 06 – zmieszane odpady opakowaniowe – 65,000 Mg
- 15 01 02 – opakowania z tworzyw sztucznych – 226,870 Mg
- 15 01 01 – opakowania z papieru i tektury – 344,920 Mg
- 04 02 09 – odpady materiałów złożonych (np. tkaniny impregnowane, elastomery, plastomery) – 23,080 Mg.

Dział Odbioru Odpadów – działalność komercyjna

W 2024 roku liczba umów zawartych przez Dział odbioru odpadów z podmiotami gospodarczymi na terenie miasta Stargard wyniosła 80. Z kolei rozwiązano 77 umów, przy czym głównym powodem ich rozwiązania było zawieszenie działalności gospodarczej. Na dzień 31 grudnia 2024 roku ogólny stan obowiązujących umów na odbiór odpadów wyniósł 792, obejmując 912 punktów odbioru odpadów.

Administrowanie oraz obsługa eksploatacyjna i remontowa cmentarzy komunalnych w Stargardzie
Działalność komercyjna

- Wykonanie kwatery grobów urnowych murowanych Nowy Cmentarz (16 miejsc) – 69.900,00 zł netto,
- Wykonanie kwatery grobów urnowych ziemnych Nowy Cmentarz (30 miejsc) – 59.000,00 zł netto,

W ramach działalności komercyjnej Spółka uzyskała przychód w wysokości: **15.203.152** zł netto, co stanowiło 38,20% całkowitych przychodowości Spółki.
Ilość odpadów przekazanych z komercji do Instalacji Komunalnej w Łęczycy wyniosła **25 058,21 Mg.**

Przychodowość

Roczny przychód Spółki za rok 2024 wyniósł **39.801.913 zł** netto w tym ze sprzedaży towarów i usług **39.354.653 zł** netto oraz **447.260 zł** netto z przychodów z operacji finansowych i pozostałych przychodów operacyjnych który to wartość stanowi 1,12% całkowitych przychodów Spółki.

2.3. Remonty

W celu utrzymania środków trwałych w należytym stanie, umożliwiającym realizowanie zadań określonych w *Planie Techniczno-Ekonomiczny* Spółka przeprowadziła w 2024 roku remonty na kwotę łączną w wysokości **1.584.300 zł** netto.

1	Remont samochodów ciężarowych	Remonty elementów eksploatacyjnych.
2	Remonty ładowarek	Remonty elementów eksploatacyjnych.
3	Remonty maszyn i urządzeń specjalistycznych	Remonty elementów eksploatacyjnych.
4	Przeglądy i serwisy, dozory techniczne	Przeglądy i serwisy maszyn i urządzeń.
5	Remonty instalacji: elektryki i automatyki, wodociągowych, kanalizacyjnych, klimatyzacji i wentylacji.	Remonty elementów eksploatacyjnych.
6	Remont pokrycia dachowego bioreaktorów betonowych na IK w Łęczycy	Remonty, połączeń pokrycia blaszanego i wymiana mocowań poszycia.
7	Wykonanie terenów zielonych na Cmentarzu Komunalnym przy ul. Kościuszki	Projekt i wykonanie terenów zielonych przy Kaplicy.
8	Remont pomieszczeń w budynku Administracji na Cmentarzu Komunalnym przy ul. Spokojnej w Stargardzie	Remont: malowanie pomieszczeń, wymiana elektryki, wymiana podłogi.
9	Remont zamiatarki HACO CITY Master	Remont tylnego mostu zamiatarki.
10	Remont ściany budynku administracji przy ul. Bogusław IV 15	Remont ściany elewacji zakres: skucie tynków naprawa instalacji odgromowej, naprawa i uzupełnienie elementów blacharskich.

11	Remont śmieciarki trzykomorowej nr rej. ZST 247GF	Remonty elementów zabudowy
12	Remont sytemu monitoringu na pojazdach odbierających odpady	Remont systemu monitoringu i pozycjonowania, wymiana elementów zainstalowanego obecnie systemu.
13	Remont budynku Spółki przy ul. Bogusława IV	Remont w budynku obejmował: remont szatni pracowniczych, toalet, wymianę instalacji wodno/kanalizacyjnej, armatury hydraulicznej, uszkodzonej ceramiki oraz instalacji grzewczej, wymianę instalacji elektrycznej, oświetlenia, wymiana uszkodzonej posadzki.
14	Remont dachu budynku przy ul Bogusława IV	Naprawa i wymiana uszkodzonych części konstrukcji dachowej (łaty, kontrłaty, belki okapowe), wymiana poszycia dachowego, naprawa kominów, naprawa orynnowania.

2.4. Inwestycje (wartość inwestycji i źródło finansowania: wkład własny, dofinansowanie)

1. W ramach odtworzenia majątku Spółki w 2024 roku, w wyniku modernizacji posiadanego majątku oraz nowych inwestycji, nastąpiło zwiększenie wartości środków trwałych o kwotę **661.611** zł, w tym:
   - bus elektryczny - MAN ZST3217ASCANIA, 228.000 zł
   - samochód ciężarowy FORD TRANSIT 350 EcoBlue Euro 6 ZS 970SX, 174.000 zł
   - kompaktor przewoźny L 20 PTO- prasokontener, 97.620 zł
   - szlaban GTB -2szt.- komplet z podporą , kartą rse, 23.500 zł
   - monitoring otoczenia pojazdu MAN ZS 586HW, 13.533 zł
   - skuter X1 double white ZST8L38, 11.787 zł
   - modernizacja system IT: zestawy komputerowe, oprogramowania, licencje, serwer, 50.936 zł
   - modernizacja i zakup pozostałego majątku. 17.235 zł

   Dodatkowo, w 2024 r. Spółka poczyniła też wydatki w wysokości 2.122.180 zł, które zostały przeznaczone na spłatę zobowiązań związanych z rozpoczętymi inwestycjami na majątku trwałym. Środki te obejmowały m. in. spłatę 19 leasingów, które dotyczyły zarówno pojazdów samochodowych ciężarowych, jak i specjalistycznego sprzętu wykorzystywanego w działalności firmy. Ponadto, w celu pokrycia zobowiązań związanych z pożyczkami, Spółka wydała kwotę 1.795.365 zł, która pozwoliła na spłatę 5 zaciągniętych pożyczek.

2. Środki trwałe w budowie (narastająco): – **888.473 zł** w tym;
   - prace budowlane - modernizacja budynku przy ul. Bogusława IV 15 435.000 zł
   - budowa nowego placu pod PSZOK ul. Bogusław IV 15 w Stargardzie 340.856 zł
   - budowa nowego placu do stabilizacji odpadów (w tym koszty dokumentacji) 68.350 zł
   - modernizacja budynku obsługi mieszkańca przy ul. Bogusława IV 15 w Stargardzie 28.800 zł
   - dokumentacja na dodatkowe źródło zasilania IK w Łęczycy 6.000 zł
   - dokumentacja na zakup mobilnego rozdrabniacza szybkoobrotowego 4.967 zł
   - dokumentacja opiniująca potencjalną rozbudowę kompostowni o posiadaną dokumentację projektową 4.500 zł

   W ramach finansowania obcego w 2024 Spółka nabyła środki trwałe leasingowane o wartości **174.000 zł**:
   - leasing samochodu ciężarowy FORD TRANSIT 350 EcoBlue Euro 6 ZS 970SX 174.000 zł

2.5. Zdarzenia istotne wpływające na działalność Spółki *(jeżeli wystąpiły)*

2.5.1. Działalność podstawowa

1. 11 stycznia 2024 roku, na podstawie Uchwały nr 01/2024 Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników Bio Star Sp. z o.o. nastąpiło podwyższenie kapitału zakładowego spółki do kwoty 36.661.000 złotych po przez ustanowienia 2.000 nowych udziałów po 1.000 zł każdy udział, o łącznej wartości nominalnej 2.000.000 złotych. Wszystkie nowoutworzone udziały pokryte zostały wkładem pieniężnym.
2. W wrześniu 2024 roku Spółka zawarła umowę z Gminą Miasto Stargard na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych" w ramach Gminnego Systemu Gospodarki Odpadami Komunalnymi (GSGOK). W umowie tej zmieniono sposób rozliczenia pomiędzy Gminą a Spółką wynagrodzenia za zagospodarowanie odpadów, obejmujący:
   - wynagrodzenie za zagospodarowanie bioodpadów.
   - wynagrodzenie za zagospodarowanie pozostałych odpadów, które dzielimy na dwie grupy:

   - **pełne zagospodarowanie –** obejmuje masę odpadów przyjętych do pełnego zagospodarowania, w tym: odpady komunalne, odpady selektywnie odebrane odpady z PSZOK z wyłączeniem odpadów bio.

   - **wstępne zagospodarowanie** – obejmuje masę odpadów przyjętych do wstępnego zagospodarowania oraz ich transport do spalarni ZUO w Szczecinie. Zalicza się do nich: odpady komunalne, odpady selektywne odebrane z nieruchomości objętych GSGOK oraz odpady zbierane w PSZOK, z wyłączeniem odpadów bio. W dalszym procesie technologicznym na Instalacji Komunalnej (IK) w Łęczycy odpady te zostają przetworzone na odpady zagospodarowywane przez IK oraz na odpady o kodzie (19 12 12), które zostają przetransportowane i unieszkodliwione w spalarni ZUO. Koszt unieszkodliwiania odpadów pochodzących z GSGOK, które trafiają do spalani ponosi Gmina Miasto Stargard na podstawie odrębnej umowy z ZUO Szczecin.
3. Spółka zakończyła procedurę związaną z przygotowaniem dokumentacji projektowej nowego placu dojrzewania odpadów biodegradowalnych o wydajności 17 596 Mg/rok w Łęczycy. Dokumentacja obejmuje:
   1) **raport oddziaływania na środowisko** planowanego przedsięwzięcia, wraz z uzyskaniem decyzji środowiskowej. Decyzja została wydana 29.07.2024 roku, nr BRG.6220.17.2023.2024.EG, ustalając środowiskowe uwarunkowania dla przedsięwzięcia pod nazwą: „Budowa nowego placu dojrzewania odpadów biodegradowalnych o wydajności 17 596 ton/rok na terenie Zakładu Zagospodarowania Odpadów, zlokalizowanego w miejscowości Łęczyca, gmina Stara Dąbrowa", na działkach nr 153, 154/3, 154/4, 154/6, 155, 156, 157, 160/1, 161/1, 161/2, 162, 163, 165, 166/2, 167/2, obręb Łęczyca, gmina Stara Dąbrowa.
   2) **decyzja o celu publicznym** – decyzja nr BRG.6733-3/2024 z dnia 06.11.2024 roku, ustalająca lokalizację celu publicznego na działkach oznaczonych numerami ewidencyjnymi: 154/3, 154/6 oraz 161/2, obręb Łęczyca, gmina Stara Dąbrowa, dla inwestycji polegającej na budowie nowego placu dojrzewania odpadów biodegradowalnych o wydajności 17 596 ton/rok wraz z infrastrukturą towarzyszącą.
   3) **dokumentacja projektowa** wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę. Decyzja nr 6/2025 z dnia 08.01.2025 roku, zatwierdzająca projekt zagospodarowania terenu oraz projekt architektoniczno-budowlany, a także udzielająca pozwolenia budowlanego na budowę nowego placu dojrzewania odpadów biodegradowalnych o wydajności 17 596 ton/rok oraz zagospodarowanie terenu działek nr geod. 154/3, 154/6, 161/1, 161/2, 162, obręb Łęczyca, gmina Stara Dąbrowa.
4. Spółka złożyła wniosek o wydanie zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie bioodpadów w Łęczycy w dniu 12 marca 2024 roku. Ze względu na skomplikowane i długotrwałe procedury wniosek nadal jest w trakcie procedowania. Zgodnie z art. 226a ustawy o odpadach (Dz.U. z 2023, poz. 1587 ze zm.), ważność posiadanej decyzji na zbieranie i przetwarzanie (decyzja z dnia 30.12.2021 roku, nr WOŚ.II.7247.3.12.2020.IB) została przedłużona do dnia 31 grudnia 2025 roku.

5. W 2024 roku Spółka podpisała umowę na pożyczkę z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOiGW) w Szczecinie na zakup mobilnego rozdrabniacza szybkoobrotowego z dostawą w styczniu 2025 roku. Celem projektu jest optymalizacja kosztów związanych z zagospodarowaniem odpadów biodegradowalnych oraz redukcja wydatków na usługi zewnętrzne związane z dotychczasowym wynajmem maszyny. Urządzenie to będzie wykorzystywane do rozdrabniania odpadów, takich jak drzewa, pnie, gałęzie itp., w taki sposób, aby powstał substrat umożliwiający jego dalszy rozkład biologiczny. W rezultacie zwiększy się ilość polepszacza gleby, a jednocześnie zredukuje się masa odpadów, które trafiałyby na składowisko. W konsekwencji obniży się również opłata środowiskowa od ich składowania.
6. W miesiącu sierpniu i wrześniu nastąpiła przerwa technologiczna w spalarni odpadów w Zakładzie Utylizacji Odpadów w Szczecinie zdarzenie to spowodowało potrzebę droższego komercyjnego termicznego przekształcenia odpadów pochodzenia komunalnego w innej instalacji.
7. Z roku na rok gminy zobowiązane są do osiągania coraz wyższych poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych. Za 2024 rok poziom ten wzrósł o dodatkowe 10% osiągając 45%.

   Spółka Bio Star Sp. z o.o. na rok 2024 uzyskała następujące wskaźniki przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych:
   - dla nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Miasta Stargard – **32,15%**
   - dla nieruchomości niezamieszkałych na terenie Gminy Miasta Stargard – **14,92%.**

   Spółka Bio Star specjalizuje się w gospodarowaniu bioodpadami w obiegu zamkniętym. W ramach swojej działalności produkuje środki poprawiające właściwości gleby, takie jak Kompost STAR-KOMP, STAR-KOMP2 oraz ZIELONY STAR-KOMP. Produkty te powstają z biodegradowalnych odpadów, w tym odpadów zielonych i kuchennych.
   W 2024 roku Spółka przetworzyła w procesie kompostowania **15 447 Mg** bioodpadów z Gminy Miasta Stargard oraz Miasta Szczecin, co pozwoliło na wyprodukowanie **7 314 Mg** środka poprawiającego właściwości gleby.
   Powstały produkt trafia głównie do lokalnych gospodarstw rolnych, gdzie wykorzystywany jest w uprawach rolnych, jest również wykorzystywany do zakładania trawników, niwelacji terenów oraz rekultywacji gruntów rolnych. Oprócz korzyści ekonomicznych produkcja tych środków przynosi również wymierne korzyści ekologiczne, zwiększając poziom recyklingu w gminie i wspierając ochronę środowiska, ponieważ przetworzone bioodpady wracają do ekosystemu.

2.5.2. Działalność w zakresie ochrony środowiska

W ostatnich latach na rynku odpadowym zaszły istotne zmiany, które zmusiły Spółkę do dostosowywania swojej działalności. Dostosowanie to wiąże się z koniecznością ponoszenia znaczących nakładów finansowych, do których zalicza się: wzrost cen transportu odpadów do spalarni, koszt wywozu ścieków przemysłowych (ścieki technologiczne oraz odcieki) na oczyszczalnię ścieków w Stargardzie, znaczny wzrost cen usług serwisowych, wzrost cen oleju napędowego, wzrost cen energii elektrycznej, spadek cen sprzedaży surowców.

W 2024 roku weszły w życie istotne zmiany w przepisach dotyczących gospodarki odpadami wprowadzonych na mocy Ustawy:

a) **wprowadzenie segregacji odpadów budowlanych i rozbiórkowych** od 1 stycznia 2025 roku – zgodnie z art. 101a Ustawy *o odpadach*. Zmiana ta może prowadzić do zmniejszenia przychodów z tytułu przyjmowania odpadów budowlanych i rozbiórkowych (BiR), ponieważ Spółka będzie mogła przyjmować jedynie odpady posegregowane.

b) **wprowadzenie kaucji na opakowania** – zmiana wejdzie w życie 1 października 2025 roku. Długofalowym skutkiem tej zmiany będzie zmniejszenie przychodów z tytułu sprzedaży opakowań kaucjonowanych obejmujących:

- butelki jednorazowego użytku z tworzyw sztucznych na napoje o pojemności do trzech litrów, włącznie z ich zakrętkami i wieczkami z tworzyw sztucznych (z wyłączeniem butelek szklanych i metalowych na napoje, których zakrętki i wieczka są wykonane z tworzyw sztucznych),
- puszki metalowe o pojemności do jednego litra,
- butelki szklane wielokrotnego użytku o pojemności do półtora litra.

Ponadto weszły przepisy nakładające obowiązek selektywnej zbiórki odpadów tekstylnych, co oznacza, że zużyta odzież, obuwie, pościel, ręczniki, materiałowe obrusy, firany, zasłony, koce oraz inne materiały włókiennicze nie będą mogły być wrzucane do pojemników na odpady zmieszane.

3. Sytuacja finansowa Spółki w 2024 r.

3.1. Struktura przychodów i kosztów

3.1.1. Struktura przychodów

Lp.	Wyszczególnienie	Plan 2024	Wykonanie 2024	Różnica	
		w tys. zł		w %	w tys. zł.
1	Przyjęcie odpadów	18 485,0	19 398,2	104,9%	913,2
2	Sprzedaż odpadów	2 669,7	2 699,3	101,1%	29,6
3	Transport odpadów	14 488,2	14 955,2	103,2%	467,0
4	Przychody - cmentarz	710,9	650,2	91,5%	-60,7
5	Przychody z utrzymania czystości ulic	1 427,9	1 424,0	99,73%	-3,9
6	Dzierżawa terenu	85,6	86,8	101,5%	1,2
7	Sprzedaż towarów - nagrobki	100,0	140,9	140,9%	40,9
Przychody z podst. działalności operacyjnej		37 967,3	39 354,6	103,6%	1 387,3
8	Przychody finansowe	68,3	110,7	162,1%	42,4
9	Pozostałe przychody operacyjne	246,3	336,6	136,7%	90,3
	Razem przychody	38 281,9	39 801,9	103,9%	1 520,0

Wartość przychodów z podstawowej działalności gospodarczej korygowana jest o wzrost rezerwy na świadczenia pracownicze. Zgodnie z wyceną aktuarialną na 31.12.2024 r. wzrost ten w wysokości 37,9 tys. zł, w rachunku zysków i strat wskazuje się jako zmniejszenie stanu produktu.

3.1.2. Struktura kosztów

Lp.	Wyszczególnienie	Plan 2024 w tys. zł	Wykonanie 2024	w %	Różnica w tys. zł.
1	Amortyzacja	4 568,30	4 540,2	99,4%	-28,1
2	Zużycie materiałów	3 452,8	4 151,4	120,2%	698,6
3	Zużycie energii	689,1	715,8	103,9%	26,7
4	Usługi obce	7 701,3	7981,2	103,6%	279,9
5	Wynagrodzenia	12 782,7	13 424,6	105,0%	641,9
6	Ubezpieczenia społeczne i in. świadczenia	4 766,8	3 803,4	79,8%	-963,4
7	Podatki i opłaty	2 663,0	2 882,2	108,2%	219,2
8	Pozostałe koszty	1 062,6	1 174,2	110,5%	111,6
9	Sprzedaż towarów - nagrobki	100,0	94,3	94,3%	-5,7
Koszty z podstawowej działalności operacyjnej		37 786,6	38 767,3	102,6%	980,7
10	Koszty finansowe	929,1	705,4	75,9%	-223,7
11	Pozostałe koszty operacyjne	555,8	1 055,4	189,9%	499,6
Razem koszty		39 271,5	40 528,1	103,2%	1 256,6

3.2. Rachunek zysków i strat

LP.	TREŚĆ	Sumy za okres I 2023 - XII 2023	w zł I 2024- XII 2024
1	2	3	4
A.	PRZYCHODY NETTO ZE SPRZEDAŻY I ZRÓWNANE Z NIMI, W TYM	35 249 005,97	39 316 664,35
	- od jednostek powiązanych	23 831 012,63	
I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów	35 265 496,94	39 213 687,49
II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie-ujemna)	-132 751,08	-37975,92
III.	Koszt wytworzenia świadczeń na własne potrzeby jednostki		
IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	116 260,11	140 952,78
B	KOSZTY DZIAŁALNOŚCI OPERACYJNEJ	35 639 634,45	38 767 352, 01
I.	Amortyzacja	4 387 038,27	4 540 165,27
II.	Zużycie materiałów i energii	4 366 837,11	4 867 252 ,86
III.	Usługi obce	8 002 354,91	7 981 172,82
IV.	Podatki i opłaty, w tym	2 244 226,89	2 882 234,55
	- podatek akcyzowy		
V.	Wynagrodzenia	12 206 721,54	13 424 571 ,58
VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym	3 414 096,23	3 803 409,76
	- emerytalne	1 135 164,87	1 298 082,37
VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	938 089,50	1 174 203,17
VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	80 270,00	94 342,00
C.	ZYSK (STRATA) ZE SPRZEDAŻY (A - B)	-390 628,48	549 312,34
D.	POZOSTAŁE PRZYCHODY OPERACYJNE	297 265,86	336 609,03
I.	Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II.	Dotacje		

III.	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
IV.	Inne przychody operacyjne	297 265,86	336 609,03
E.	POZOSTAŁE KOSZTY OPERACYJNE	426 605,31	1 055 364,49
I.	Strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	153 171,55	55 791,25
II.	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III.	Inne koszty operacyjne	273 433,76	999 573,24
F.	ZYSK (STRATA) Z DZIAŁALNOŚCI OPERACYJNEJ (C + D - E)	-516 967,93	-169 443,12
G.	PRZYCHODY FINANSOWE	117 936,38	110 664,63
I.	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym		
	a) od jednostek powiązanych w tym: - w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
	b) od jednostek pozostałych w tym: - w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
II.	Odsetki, w tym	117 936,38	110 664,63
	- od jednostek powiązanych	2 865,07	310,19
III.	Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym: - w jednostkach powiązanych		
IV.	Aktualizacja wartości inwestycji		
V.	Inne	0,00	0,00
H.	KOSZTY FINANSOWE	658 971,99	705 361,34
I.	Odsetki, w tym - dla jednostek powiązanych	658 971,99	705 361,34
II.	Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym: - w jednostkach powiązanych		
III.	Aktualizacja wartość inwestycji		
IV.	Inne	0,00	
I.	ZYSK (STRATA) BRUTTO (F + G - H)	-1 061 003,54	-764 139,83
J.	PODATEK DOCHODOWY	233 259,95	335 349,86
K.	POZOSTAŁE OBOWIĄZKOWE ZMNIEJSZENIE ZYSKU (ZWIĘKSZENIA STRATY)		
N.	ZYSK (STRATA) NETTO (I - J - K)	-1 294 263,49	-1 099 412,69

3.3. Majątek Spółki i zabezpieczenia na majątku

3.3.1. Bilans

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na 31.12.2023	Stan na 31.12.2024 w zł	Różnica 2024-2023
1	2	3	4	5
A.	AKTYWA TRWAŁE	44 435 521,49	40 626 749,99	-3 808 771,50
I.	Wartości niematerialne i prawne	210 904,05	149 168,97	-61 735,08
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	44 155 430,50	40 427 869,13	-3 727 561,37
III.	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00
IV.	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00	0,00
V.	Długoterminowe rozliczenie międzyokresowe	69 186,94	49 711,89	-19 475,05
B.	AKTYWA OBROTOWE	9 121 139,68	12 120 332,29	2 999 192,61
I.	Zapasy	514 973,28	599 234,64	84 261,36
II.	Należności krótkoterminowe	1 912 661,37	5 466 201,56	3 553 540,19

III.	Inwestycje krótkoterminowe	6 621 440,77	5 954 037,46	-667 403,31
IV.	Krótkoterminowe rozliczenie międzyokresowe	72 064,26	100 858,63	28 794,37
C.	NALEŻNE WPŁATY NA KAPITAŁ PODSTAWOWY	0,00	0,00	0,00
D.	UDZIAŁY (AKCJE) WŁASNE	0,00	0,00	0,00
AKTYWA RAZEM		53 556 661,17	52 747 082,28	-1 212 259,89

A.	KAPITAŁ WŁASNY	33 384 686,64	34 285 273,95	900 587,31
I.	Kapitał podstawowy	34 661 000,00	36 661 000,00	2 000 000,00
II.	Kapitał zapasowy	20 523,13	0,00	-20 523,13
III.	Kapitał z aktualizacji wyceny	0,00	0,00	0,00
IV.	Pozostałe kapitały rezerwowe	0,00	0,00	0,00
V.	Zysk (strata) z lat ubiegłych	-2 573,00	-1 276 313,36	-1 273 740,36
VI.	Zysk (strata) netto	-1 294 263,49	-1 099 412,69	194 850,80
VII.	Odpisy z zysku w ciągu roku obrotowego (-)	0,00	0,00	0,00
B.	ZOBOWIĄZANIA I REZERWY NA ZOBOWIĄZ.	20 171 974,53	18 461 808,33	-1 710 166,20
I.	Rezerwy na zobowiązania	1 648 296,44	2 344 254,66	695 958,22
II.	Zobowiązania długoterminowe	10 389 724,67	7 119 571,47	- 3 270 153,20
III.	Zobowiązania krótkoterminowe	8 133 953,42	8 918 137,75	784 184,33
IV.	Rozliczenia międzyokresowe	0,00	79 844,45	79 844,45
PASYWA RAZEM		53 556 661,17	52 747 082,28	-809 578,89

3.3.2. Zabezpieczenia na majątku

Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki na 31.12.2024 r. stanowiła kwotę 30.682.650,00 w tym:

- od września 2016 r. zabezpieczeniem spłaty pożyczki z WFOŚiGW w Szczecinie udzielonej na dofinansowanie zadania „Budowa instalacji mechaniczno– biologicznego unieszkodliwiania odpadów na składowisku odpadów w Łęczycy, Gmina Stara Dąbrowa" jest hipoteka na kwotę 20.932.650,00 zł.
- od marca 2018 r. zabezpieczeniem spłaty pożyczki z WFOŚiGW w Szczecinie udzielonej na dofinansowanie zadania „Budowa kwatery składowania odpadów nr VI w ramach rozbudowy RIPOK – składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne wraz z zagospodarowaniem terenu w Łęczycy, Gmina Stara Dąbrowa" jest hipoteka na nieruchomości na której zlokalizowana jest Instalacja Komunalna w Łęczycy, do kwoty 6.900.000,00 zł.
- od grudnia 2024 r. zabezpieczeniem spłaty pożyczki z WFOŚiGW w Szczecinie udzielonej na dofinansowanie zadania „Zakup mobilnego rozdrabniacza szybkoobrotowego w celu doposażenia kompostowni odpadów biodegradowalnych działającej w ramach Instalacji Komunalnej w Łęczycy" jest hipoteka na nieruchomości zabudowanej budynkami niemieszkalnymi przy ul. Księcia Bogusława IV 15 w Stargardzie.

3.3.3. Zabezpieczenia warunkowe i poręczenia wekslowe

Łączna kwota zobowiązań warunkowych i poręczeń wekslowych na dzień 31.12.2024 r. stanowi kwotę 36.727.882,44 zł, w tym:

Zgodnie z umową pożyczki Nr 2013P0209S z dnia 17.09.2013 r. Spółka podpisała deklarację wekslową na weksel „In blanco" w kwocie 18.112.350,00 zł jako zabezpieczenie spłaty pożyczki udzielonej przez WFOŚiGW w Szczecinie na dofinansowanie zadania „Budowa instalacji mechaniczno – biologicznego unieszkodliwiania odpadów na składowisku odpadów w Łęczycy, gmina Stara Dąbrowa",

Zgodnie z umową pożyczki Nr 2016P1125S z dnia 20.12.2016 r. Spółka podpisała deklarację wekslową na weksel „In blanco" w kwocie 4.600.000,00 zł jako zabezpieczenie spłaty pożyczki udzielonej przez WFOŚiGW w Szczecinie na dofinansowanie zadania „Budowa kwatery składowania odpadów nr VI w ramach rozbudowy RIPOK - składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne wraz z zagospodarowaniem terenu w Łęczycy Gmina Stara Dąbrowa",
Zgodnie z umową pożyczki Nr 2024P1580S z dnia 16.04.2024 r. i Aneksem Nr 1 z dnia 08.10.2024r. do umowy pożyczki Spółka w grudniu 2024 r. zwarła Akt Notarialny na ustanowienie hipoteki na nieruchomości zabudowanej budynkami niemieszkalnymi zlokalizowaną przy ul. Księcia Bogusława IV 15 w Stargardzie jako zabezpieczenie pożyczki do kwoty 2.850.000,00 zł.
Od 31 lipca 2019 r. zabezpieczenie leasingu operacyjnego na dostawę kompaktora BOMAG od PEKAO Leasing Sp. z o.o. w Warszawie jest weksel in blanco z deklaracją wekslową do kwoty 2.317.740,46 zł,
Od 29 grudnia 2020 roku zabezpieczeniem leasingu operacyjnego na dostawę ładowarki kołowej Case 821G od CNH Industrial Europe SAS S.A. Uproszczona Oddział w Polsce z siedzibą w Warszawie przy ul. Suwak 3 jest weksel in blanco z deklaracja wekslową do kwoty 1.083.716,37 zł.
Od 26 listopada 2021 r. zabezpieczeniem pożyczki leasingowej na kontenery stalowe ruchome, stanowiących część składową kompostowni kontenerowej od PKO Leasing Sp. z o.o. w Łodzi jest weksel in blanco z deklaracja wekslową do kwoty 636.900,00 zł.
W dniu 10 grudnia 2021 roku PKO Leasing S.A w Łodzi złożył wniosek o zastaw rejestrowy na systemie kontenerowego kompostowania odpadów z określeniem najwyższej sumy zabezpieczenia w wysokości 759.337,50 zł; postanowienie w tym zakresie Sąd Rejonowy Szczecin – Centrum w Szczecinie wydał 25.01.2022 r.
Od 31 grudnia 2021 r. zabezpieczeniem leasingu operacyjnego na dostawę ładowarki FARESEIN od PEKAO Leasing Sp. z o.o. w Warszawie jest weksel in blanco z deklaracją wekslową do kwoty 591.297,74 zł.
Od 17 grudnia 2021 r. zabezpieczeniem ubezpieczenia gwarancji środowiskowe nr 912700615514 zawartej w TUiR WARTA SA w Warszawie są dwa weksle wraz z deklaracją wekslową do każdego weksla do kwoty 101.525,55 zł.
Od 23 grudnia 2021 r. zabezpieczeniem ubezpieczenia gwarancji środowiskowej nr 912700619187 zawartej w TUiR WARTA w Warszawie są dwa weksle wraz z deklaracją wekslową do każdego weksla do kwoty 115.285,34 zł.
Od 3 listopada 2022 r. zabezpieczeniem leasingu operacyjnego na dostawę zamiatarki HAKO CITYMASTER od MLeasingu w Warszawie jest weksel własny in blanco z deklaracja wekslową do kwoty 633.347,85 zł.
Od 27 grudnia 2022 zabezpieczeniem leasingu operacyjnego, zwrotnego na dostawę zamiatarki DULEVO od PKO LEASING SA w Łodzi jest weksel własny in blanco z deklaracja wekslową do kwoty 1.245.757,81 zł.
Od 28 lutego 2023 zabezpieczeniem leasingu operacyjnego, zwrotnego na dostawę samochodu ciężarowego MAN TGM z żurawiem hydraulicznym od PKO LEASING SA w Łodzi jest weksel własny in blanco z deklaracja wekslową do kwoty 1.243.672,44 zł.
Od 26 czerwca 2023 r. jako zabezpieczenie roszczeń w ramach zezwolenia na przetwarzanie odpadów na Instalacji w Łęczycy jest gwarancja ubezpieczeniowa na rzecz Starosty Stargardzkiego do kwoty 86.820,00 zł.
Od 12 września 2023 r. zabezpieczeniem leasingu operacyjnego na dostawę samochodu komunalnego PIAGGIO od PEKAO Leasing Sp. z o.o. w Warszawie jest weksel in blanco z deklaracją wekslową do kwoty 578.376,43 zł.
Od 10 października 2023 r. zabezpieczeniem leasingu operacyjnego na dostawę myjki KOMEX od PEKAO Leasing Sp. z o.o. w Warszawie jest weksel in blanco z deklaracją wekslową do kwoty 235.786,53 zł.
Od 31 października 2023 r. zabezpieczeniem leasingu operacyjnego na dostawę samochodu ciężarowego – śmieciarka SCANIA z zabudową FAUN od PEKAO Leasing Sp. z o.o. w Warszawie jest weksel in blanco z deklaracją wekslową do kwoty 1.535.968,42 zł.

3.4. Wynik finansowy

LP	Wyszczególnienie	Plan 2024	Wykonanie 2024	Różnica
		w tys. zł		w tys. zł.
1	Wynik ze sprzedaży	180,7	587,3	407,0
2	Zmiana stanu produktów	-150,0	-37,9	112,1
3	Wynik z działalności finansowej	-860,8	-594,7	266,1
4	Wynik z pozostałej działalności operacyjnej	-159,5	-718,8	-559,3
5	Wynik brutto z działalności gospodarczej	-989,6	-764,1	225,9
6	Podatek dochodowy	0,0	-12,8	-12,8
7	Podatek odroczony	-220,0	-322,5	-102,5
8	Wynik netto - zysk	-1 209,6	-1 099,4	-110,2

4. Perspektywy rozwoju Spółki w kontekście kierunków rozwoju Miasta

Spółka w roku 2025 będzie realizować dalsze zadania związane z rozwojem Przedsiębiorstwa w gospodarce odpadowej poprzez inwestycje na Instalacji komunalnej w Łęczycy oraz remonty i inwestycje na bazie logistyczno-transportowej z siedzibą Spółki w Stargardzie przy ul. Bogusława IV 15. Z najważniejszych zaplanowanych zadań na rok 2025 pozyskanie mobilnego rozdrabniacza szybkoobrotowego w celu optymalizacji kosztów w składowaniu balastu technologicznego przy wytwarzaniu polepszacza gleby oraz remontowe w tym BOM w Stargardzie przy ul. Bogusława IV nr 15.

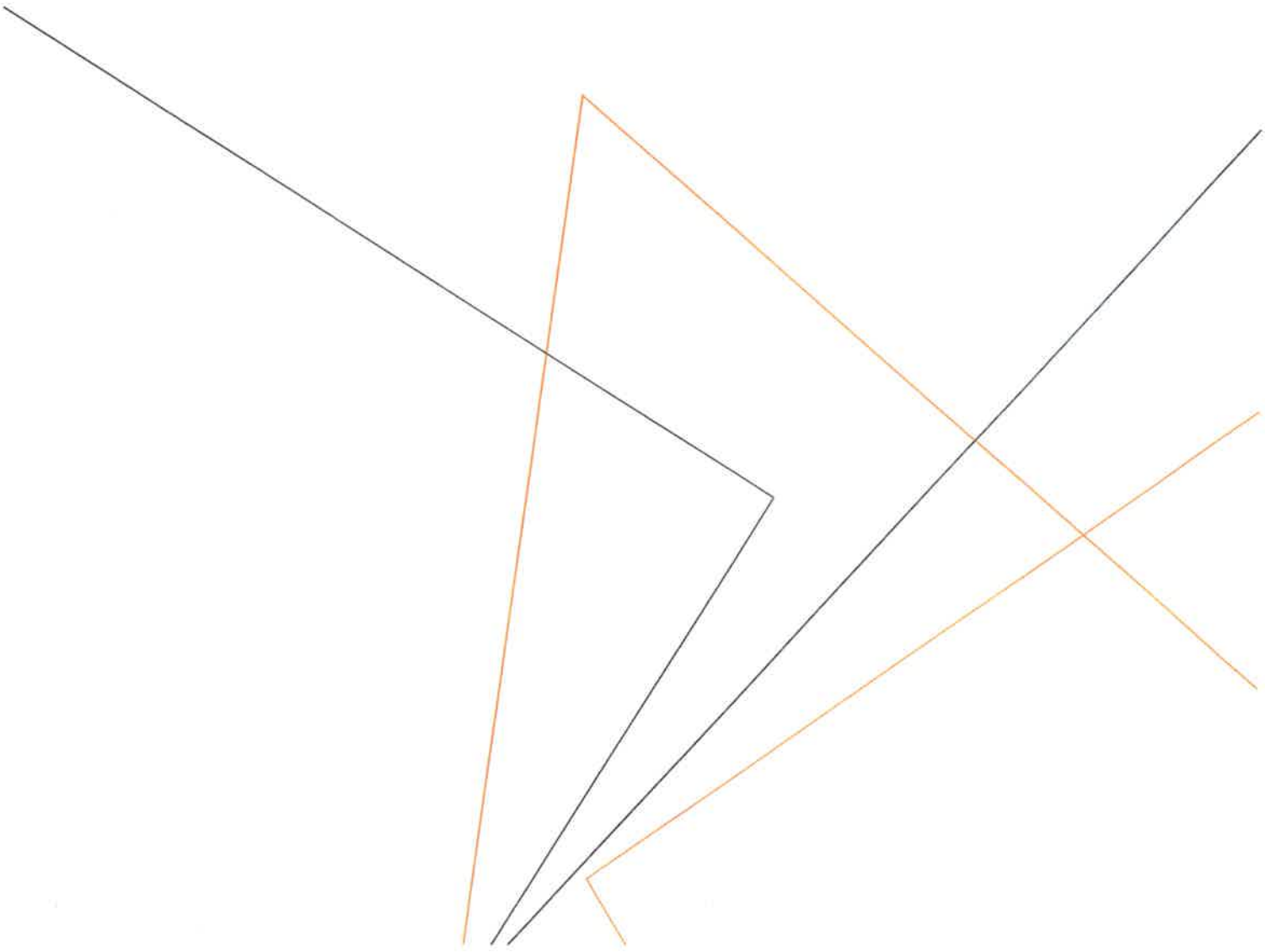
WICEPREZES ZARZĄDU
DS. OPERACYJNO-HANDLOWYCH
Katarzyna Rybaczuk

PREZES ZARZĄDU
Sebastian Szwajlik

WICEPREZES ZARZĄDU
DS. TECHNICZNO-EKSPLOATACYJNYCH
Bartosz Rudnicki

Załącznik nr 4. Sprawozdanie z działalności Wód Miejskich Stargard Sp. z o.o. za 2024 rok

Stargard, maj 2025



Wody Miejskie Stargard

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI

Wody Miejskie Stargard Sp. z o. o.

za rok 2024

Stargard, marzec 2025 r.

SPIS TREŚCI

1. Informacje ogólne

1.1 Podstawowe informacje o Spółce (podstawa działania, przedmiot działania) 2

1.2 Kapitał zakładowy i udziałowcy Spółki, zmiany w kapitale 2

1.3 Organy Spółki 2

1.4 Organizacja Spółki (struktura organizacyjna, oddziały, zakłady) 3

1.5 Zatrudnienie i polityka personalna 4

1.6 Zasoby rzeczowe niezbędne do realizacji zadań 4

2. Działalność Spółki w 2024 roku

2.1 Działalność bieżąca 5

2.1.1, 2.1.2 Działalność podstawowa i dodatkowa 5

a) Pion Techniczno - Eksploatacyjny 5

2.1.3 Działalność remontowa 6

2.2 Działalność inwestycyjna 7

2.3 Nabycie i sprzedaż nieruchomości / majątku / udziałów / akcji 9

3. Sytuacja finansowa Spółki w 2024 roku

3.1 Struktura przychodów i kosztów 10

3.2 Wynik finansowy 11

3.3 Wskaźniki efektywności przedsiębiorstwa 11

4. Perspektywy rozwoju Spółki 13

5. Wpływ rosyjskiej agresji i konfliktu w Ukrainie na kontynuacje działalności Spółki 13

Informacja Wody Miejskie Stargard Spółka z o. o.

1. Informacje ogólne

1.1 Podstawowe informacje o Spółce (podstawa działania, przedmiot działania)

W okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. Spółka funkcjonowała jako Wody Miejskie Stargard Sp. z o. o. w oparciu o:

- Akt założycielski Spółki (ze zmianami),
- Ustawę o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków,
- Ustawę Prawo ochrony środowiska,
- Ustawę Prawo wodne,
- Ustawę Kodeks spółek handlowych,
- *Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków przyjęty Uchwałą Nr VIII/105/2019 z dnia 25 czerwca 2019 r. oraz XXX/320/2021 z dnia 31 sierpnia 2021 r. Rady Miejskiej w Stargardzie,*

Podstawowy zakres działalności Spółki w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 roku to:

- pobór, uzdatnianie i dostarczanie wody do odbiorców,
- budowa i eksploatacja sieci wodociągowej,
- odbiór i oczyszczanie ścieków,
- budowa i eksploatacja sieci kanalizacyjnej.

Spółka prowadziła działalność o charakterze użyteczności publicznej. Były to działania, których podstawowym celem było bieżące i nieprzerwane zaspokajanie potrzeb ludności w drodze dostaw wody i odbioru ścieków zapewniając przy tym bezpieczeństwo komunalne.

1.2 Kapitał zakładowy i udziałowcy Spółki, zmiany w kapitale

Kapitał podstawowy Spółki jest w 100 % Gminy - Miasta Stargard. Na dzień 31.12.2024 r. kapitał ten obejmował **113.651 udziałów** o łącznej wysokości **56.825.500 zł**.

1.3 Organy Spółki

Tabela 1. Organy Spółki.

Organy Spółki do dnia 04.06.2024r.		
Zgromadzenie Wspólników	Rafał Zając	Prezydent Miasta Stargard
Rada Nadzorcza	Artur Wiśniewski	Przewodniczący
	Dariusz Bułaciński	Z-ca Przewodniczącego
	Agata Komornicka	Sekretarz
	Marcin Jasiński	Członek
	Krzysztof Ciach	Członek
Zarząd Spółki	Piotr Tomczak	Prezes Zarządu-Dyrektor Naczelny

Uchwałą Zgromadzenia Wspólników w dniu 04.06.2024 r. został powołany nowy skład Rady Nadzorczej.

Organy Spółki od dnia 04.06.2024r.		
Zgromadzenie Wspólników	Rafał Zając	Prezydent Miasta Stargard
Rada Nadzorcza	Artur Wiśniewski	Przewodniczący
	Krzysztof Ciach	Z-ca Przewodniczącego
	Katarzyna Pawłowska	Sekretarz (reprezentant załogi)
	Marcin Jasiński	Członek
	Rafał Dąbek	Członek
Zarząd Spółki	Piotr Tomczak	Prezes Zarządu-Dyrektor Naczelny

W 2024 roku Zarząd Spółki zebrał się na 55 posiedzeniach, podczas których podjął 36 uchwał. Prezes Zarządu w 2024 roku wydał 22 zarządzenia.

Odbyło się jedno Zwyczajne Zgromadzenie Wspólników zatwierdzające:

- roczne sprawozdanie finansowe Spółki,
- sprawozdanie Zarządu z działalności Spółki,
- sprawozdanie z działalności Rady Nadzorczej,
- udzielenie członkom Zarządu Spółki absolutorium z wykonania obowiązków i zadań za rok 2023,
- udzielenie członkom Rady Nadzorczej absolutorium z wykonania obowiązków i zadań za rok 2023.

Zadania Spółki realizowane były w oparciu o uchwalony *Plan techniczno – ekonomiczny* na okres roku kalendarzowego przyjęty Uchwałą Zarządu Nr 25/23 z dnia 05.12.2023 roku, pozytywnie zaopiniowany przez Radę Nadzorczą Spółki Uchwałą Nr 21/IX/23 z dnia 15.12.2023 roku, natomiast Uchwałą Zarządu Nr 17/2024 z dnia 26.06.2024 roku przyjęta została *Korekta Planu techniczno – ekonomicznego* zatwierdzona przez Radę Nadzorczą Spółki Uchwałą Nr 07/X/24 z dnia 04.07.2024 roku.

1.4 Organizacja Spółki (struktura organizacyjna, oddziały, zakłady)

Działalność Wód Miejskich Stargard Sp. z o.o. w 2024 roku była wyłącznie działalnością wodociągową i kanalizacyjną.

Spółka zarządza na terenie miasta Stargard w następujących lokalizacjach:

- Oczyszczalnia Ścieków na ul. Drzymały 65,
- Stacja Uzdatniania Wody na ul. Warszawskiej 24,
- Biuro Obsługi Mieszkańców na ul. Spokojnej 6,
- Siedziba Spółki przy ul. Okrzei 6 w Stargardzie.

1.5 Zatrudnienie i polityka personalna

Stan zatrudnienia na dzień 31.12.2024 roku przedstawia tabela nr 2.

Tabela 2. Zatrudnienie w Spółce w osobach /bez urlopów wychowawczych i świadczeń rehabilitacyjnych/

Wyszczególnienie	Zatrudnienie 31.12.2022 r.	Zatrudnienie 31.12.2023 r.	Zatrudnienie 31.12.2024 r.
Dział administracyjno-techniczny	69 (wówczas Pion techniczno-eksploatacyjny)	70 (wówczas Pion techniczno-eksploatacyjny)	13
Dział eksploatacji wody			32
Dział eksploatacji kanalizacji			28
Administracja i obsługa	12	12	10
RAZEM	**81**	**82**	**83**

Spółka w 2024 roku przeznaczyła na szkolenia pracowników kwotę 71.341,97 zł. Szkolenia obligatoryjne z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy objęły 52 osoby.

Struktura osób zatrudnionych według wykształcenia przedstawia się natomiast następująco:

Wykres 1. Struktura wykształcenia pracowników



1.6 Zasoby rzeczowe niezbędne do realizacji zadań

Na wyposażeniu Wód Miejskich Stargard Sp. z o.o. na dzień 31 grudnia 2024 roku znajdował się następujący tabor:

- 1 wywrotka,
- 7 samochodów dostawczych,
- 2 samochody osobowe,
- 3 ciągniki,
- 2 koparko-ładowarki,

- 2 samochody specjalistyczne ciśnieniowe ssąco-płuczące.

W 2024 roku Spółka nie nabyła pojazdów w ramach leasingu.

2. Działalność Spółki w 2024 roku

2.1 Działalność bieżąca

2.1.1, 2.1.2 Działalność podstawowa i dodatkowa

W Wodach Miejskich Stargard Spółka z o.o. sprzedaż wody i ścieków prowadzona była w oparciu o:

- Taryfy dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie miasta Stargard obowiązujące od dnia 15.09.2023 r. do 22.02.2024 r.,
- Taryfy dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie miasta Stargard obowiązujące od dnia 23.02.2024 r. do 22.02.2025 r.,
- Umowę hurtowej sprzedaży wody pomiędzy Wodami Miejskimi Stargard Sp. z o. o. a Wodociągami Zachodniopomorskimi Goleniów,
- Umowę hurtowego odprowadzanie ścieków pomiędzy Wodami Miejskimi Stargard Sp. z o. o. a Wodociągami Zachodniopomorskimi Goleniów.

Woda

Łączna długość sieci wodociągowej na dzień 31 grudnia 2024 roku wyniosła **185,8 km** (bez przyłączy wodociągowych). W 2024 roku przybyło **2,4 km** sieci wodociągowej.

Łączna sprzedaż wody bez sprzedaży hurtowej w 2024 roku wyniosła **2.928.448,32 m^3**, natomiast sprzedaż hurtowa wody wyniosła **32.922 m^3**.

W 2024 roku kontynuowane były prace mające na celu usprawnienie gospodarki wodomierzowej poprzez system do zdalnego odczytu wodomierzy. W ramach tego systemu wymieniono **1.138 szt.** wodomierzy. Spółka zamontowała tego typu wodomierze zarówno w budynkach wielolokalowych oraz budynkach jednorodzinnych i budynkach użyteczności publicznej.

W 2024 roku na sieci wodociągowej wystąpiło 29 awarii, co dało wskaźnik awaryjności **0,16 awarii/1km/rok**. Straty wody na sieci wodociągowej w 2024 roku wyniosły **9,49%.** W wartości tej uwzględniono także bieżącą eksploatację w postaci płukania sieci wodociągowej.

Do powstałych awarii przyczyniły się głównie nadmierne naprężenia na rurociągach, z czego 80% awarii na sieciach wodociągowych dotyczyło rur żeliwnych. Średni czas przerwy w dostawie wody wyniósł 2,5 godziny, a średni czas usuwania awarii wyniósł około 4 godzin.

Kanalizacja

Łączna długość sieci kanalizacyjnej na dzień 31 grudnia 2024 roku wynosiła **185,2 km** (bez przyłączy kanalizacyjnych). W 2024 roku przybyło **1,7 km** sieci kanalizacyjnej.

Łączny odbiór ścieków dla odbiorców indywidualnych ze Stargardu w 2024 roku wyniósł **3.059.847 m^3**, natomiast odbiór hurtowy ścieków wyniósł **469.760 m^3**.

W 2024 roku na sieci kanalizacyjnej wystąpiło 8 awarii, co dało wskaźnik awaryjności **0,04/1km/rok**. Średni czas usuwania awarii wyniósł 2 godziny, jednocześnie w trakcie usuwania awarii zapewniano ciągły odbiór ścieków.

W 2024 roku na samej działalności podstawowej Spółka odnotowała wynik dodatni w wysokości **347.411,70 zł**, natomiast po pokryciu odsetek od leasingów w wysokości 23.179,34 zł oraz pożyczek z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie w wysokości 36 075,69 zł, wynik ten wyniósł **288.156,67 zł**. Wynik ten został zrównoważony przychodami z działalności pozaoperacyjnej i finansowej.

2.1.3 Działalność remontowa

W 2024 roku przeprowadzano remonty bieżące sprzętu, urządzeń i obiektów budowlanych będących w posiadaniu Spółki celem utrzymania należytej sprawności. Obiekty do remontów kwalifikowano w oparciu o diagnozę ich stanu technicznego oraz zgłaszane informacje o usterkach. Prace remontowe wykonywane były we własnym zakresie oraz zlecane firmom specjalistycznym. Terminowa realizacja prac remontowych zapewniła właściwe przygotowanie Spółki do zrealizowania zakładanych zadań.

Wielkość nakładów remontowych poniesionych przez Spółkę w 2024 roku wyniosła **5.728.853 zł**, w tym:

- Pion Techniczno - Eksploatacyjny **3.583.972 zł**
- Administracja **2.144.881 zł**

Tabela 3. Realizacja znaczących remontów w 2024 roku w Pionie Techniczno-Eksploatacyjny i w Administracji

Tytuł remontu	Zakres rzeczowy zadania	Koszt netto [zł]
Remonty sieci wodociągowej w Stargardzie	- ul. Warzywna, - ul. Aleja Gryfa - ul. Słowackiego - ul. Mickiewicza	281.600 166.804 143.010 131.819
Remonty sieci kanalizacyjnej w Stargardzie	- ul. Konopnickiej, - ul. Kościuszki, - ul. Włosienniczej-Kuśnierzy-Szewskiej, - ul. Węgierskiej, -ul. Kochanowskiego-Nadbrzeżnej, - ul. Broniewskiego, - ul. Warzywnej,	526.709 484.377 307.000 285.768 272.000 233.376 186.999
Remonty Oczyszczalni Ścieków w Stargardzie	- remont dmuchaw, - remont wiaty, - remont pras do odwadniania osadu, - remont podajników osadu, - remont pomp,	296.260
Remonty Ujęcia Wody w Stargardzie	- remont studni głębinowych,	19.750
Administracja	-generalny remont budynku administracyjnego przy Okrzei 6,	2.144.881

2.2 Działalność inwestycyjna

Plan inwestycji Wód Miejskich Stargard Sp. z o.o. na 2024 rok został sporządzony w oparciu o aktualne potrzeby wynikające z bieżącej eksploatacji posiadanego majątku.

Wielkość nakładów inwestycyjnych poniesionych przez Spółkę w 2024 roku wyniosła **5.568.586 zł**:

- Pion Techniczno - Eksploatacyjny **5.273.310 zł**
- Administracja **295.276 zł**

Tabela 4. Realizacja znaczących inwestycji w 2024 roku w Pionie Techniczno-Eksploatacyjny i w Administracji

Tytuł inwestycyjny zadania	Zakres rzeczowy zadania	Koszt netto [zł]
Inwestycje w sieci kanalizacyjnej		
Budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej, tłocznej wraz z przepompownią ścieków w ul. Niklowej, Kobaltowej, Metalowej, Śniadeckiego PPNT(opracowanie projektu)	PPNT	580.072
Wykup urządzeń kanalizacyjnych od inwestorów prywatnych	Teren miasta Stargard	243.859
Budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej w ul. Miedzianej	ul. Miedziana	217.317
Wymiana sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej w 1 – uł. Kuśnierzy, 2 – ul. Włosienniczej, 3. – ul. Szewskiej	ul. Kuśnierzy, ul. Włosiennicza, ul. Szewska	119.605
Uzupełnienie monitoringu przepompowni i tłoczni na terenie miasta	Teren miasta Stargard	27.100
Inwestycje w Oczyszczalni ścieków		
Zakup maceratorów – 2 szt. na obiekcie nr 33 OŚ	Oczyszczalnia Ścieków	146.050
Budowa zamkniętej komory fermentacyjnej wraz z budową zbiornika gazu i instalacji do odzysku energii	Oczyszczalnia Ścieków	50.100
Zakup i montaż wyłącznika prądu	Oczyszczalnia Ścieków	45.000
Zakup automatycznego aparatu do poboru prób – stacja zlewna	Oczyszczalnia Ścieków	25.165
Zakup automatycznego aparatu do poboru prób – kontrola ścieków na terenie Miasta	Teren miasta Stargard	18.785
Inwestycje w sieci wodociągowej		
Budowa sieci wodociągowej na odcinku wiaduktu kolejowego na ulicy Składowej do ulicy Wieniawskiego – odcinek obwodnicy północnej w Stargardzie	Składowa - Wieniawskiego	1.084.441
Budowa sieci wodociągowej w ul. Kobaltowej PPNT	PPNT	470.932
Wymiana przyłączy wodociągowych w ul. Pogodnej, Lechickiej i Przedwiośnie	ul. Pogodna, ul. Lechicka, ul. Przedwiośnie	453.626
Wymiana sieci i przyłączy w rejonie 1 – ul. Chrobrego, 2 – ul. Kuśnierzy, 3 – ul. Szewskiej	ul. Chrobrego, ul. Kuśnierzy, ul. Szewska	422.658

Wymiana sieci wodociągowej i przyłączy wodociągowych w ul. Nadbrzeżnej	ul. Nadbrzeżna	245.358
Budowa sieci wodociągowej w ul. Miedzianej PPNT	ul. Miedzianej	193.217
Wykup urządzeń wodociągowych od inwestorów prywatnych	Teren miasta Stargard	192.529
Budowa sieci wodociągowej w ulicy Orzeszkowej	ul. Orzeszkowa	182.546
Budowa sieci wodociągowej w ulicy Kochanowskiej	ul. Kochanowskiej	43.824
Budowa sieci wodociągowej w ulicy Niepodległości	ul. Niepodległości	40.000
Zakup akumulatorowego przenośnego napędu do otwierania i zamykania zasuw z licznikiem obrotów na wyświetlaczu	Teren miasta Stargard	35.800
Wymiana sieci wodociągowej w ul. Spichrzowej	ul. Spichrzowa	33.504
Wymiana sieci wodociągowej i przyłączy wodociągowych w ul. Warzywnej	ul. Warzywna	29.225
Inwestycje w Ujęciu wody		
Zakup nowego systemu monitoringu wody uzdatnionego SYMBIO	Ujęcie Wody	130.000
Modernizacja zagrożeń skażenia wody wraz ze zwiększeniem optymalizacji procesów uzdatniania poprzez Modernizację Stacji i Uzdatniania Wody Stargard Południe	Ujęcie Wody	58.928
Modernizacja studni głębinowych na terenie UW	Ujęcie Wody	35.000
Demontaż oraz montaż ogrodzenia terenu UW strefa C ul. Sadowa	Ujęcie Wody	24.900
Inwestycje w Administracji		
Modernizacja i przebudowa budynku biuro-administracyjnego ul. Okrzei 6	Administracja	260.626
Zakup iluminacji świetlnej świątecznej	Administracja	15.000
Zakup sprzętu komputerowego	Administracja	10.785

2.3 Nabycie i sprzedaż nieruchomości / majątku / udziałów / akcji

Spółka w roku 2024 nabyła w ramach nakładów inwestycyjnych nieruchomości w postaci infrastruktury wodociągowej i kanalizacyjnej. Zmiany w zakresie ww. majątku w ciągu roku 2024 przedstawia tabela nr 6.

Tabela 6. Zmiany w majątku trwałym w roku 2024

Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (3+4+5)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (7+8+9)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (2+6-10)
		Aktualizacja	Nabycie	Przemieszczenie		Zbycie	Likwidacja	Inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Grunty własne	5 447 390,66	0,00	9 440,57	0,00	9 440,57	0,00	0,00	0,00	0,00	5 456 831,23
Prawo wieczystego użytkowania	11 920,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 920,85
Budynki i budowle	181 886 634,17	0,00	3 599 332,42	0,00	3 599 332,42	0,00	1 062 943,93	0,00	1 062 943,93	184 423 022,66
Urządzenia techniczne i maszyny	51 210 034,85	0,00	425 366,00	0,00	425 366,00	0,00	391 559,39	0,00	391 559,39	51 243 841,46
Środki transportu	4 299 299,37	0,00	4 064,15	0,00	4 064,15	0,00	0,00	0,00	0,00	4 303 363,52
Pozostałe środki trwałe	3 065 522,10	0,00	190 000,00	0,00	190 000,00	0,00	68 748,73	0,00	68 748,73	3 186 773,37
Razem	**245 920 802,00**	**0,00**	**4 228 203,14**	**0,00**	**4 228 203,14**	**0,00**	**1 523 252,05**	**0,00**	**1 523 252,05**	**248 625 753,09**

3. Sytuacja finansowa Spółki w 2024 roku

3.1 Struktura przychodów i kosztów

Pierwotnie *Plan techniczno – ekonomiczny* na 2024 rok zakładał łączną kwotę planowanych przychodów z działalności podstawowej w wysokości **37.824.113 zł** oraz planowanych kosztów na poziomie **39.826.672 zł**.

Po *Korekcie planu techniczno – ekonomicznego*, planowane przychody uległy zwiększeniu i zostały zaplanowane na poziomie **41.962.166 zł**, również planowane koszty zwiększyły się do kwoty **43.990.706 zł** z tytułu korekty planu remontów. Plan remontów został zwiększony o kwotę **3.431.690 zł.**

Osiągnięte w działalności podstawowej wskaźniki świadczą o zrealizowaniu założeń dotyczących sprzedaży i zakładanych kosztów w poszczególnych Pionach Spółki.

Tabela 7. Plan sprzedaży i plan kosztów na 2024 rok oraz ich wykonanie [w złotych]

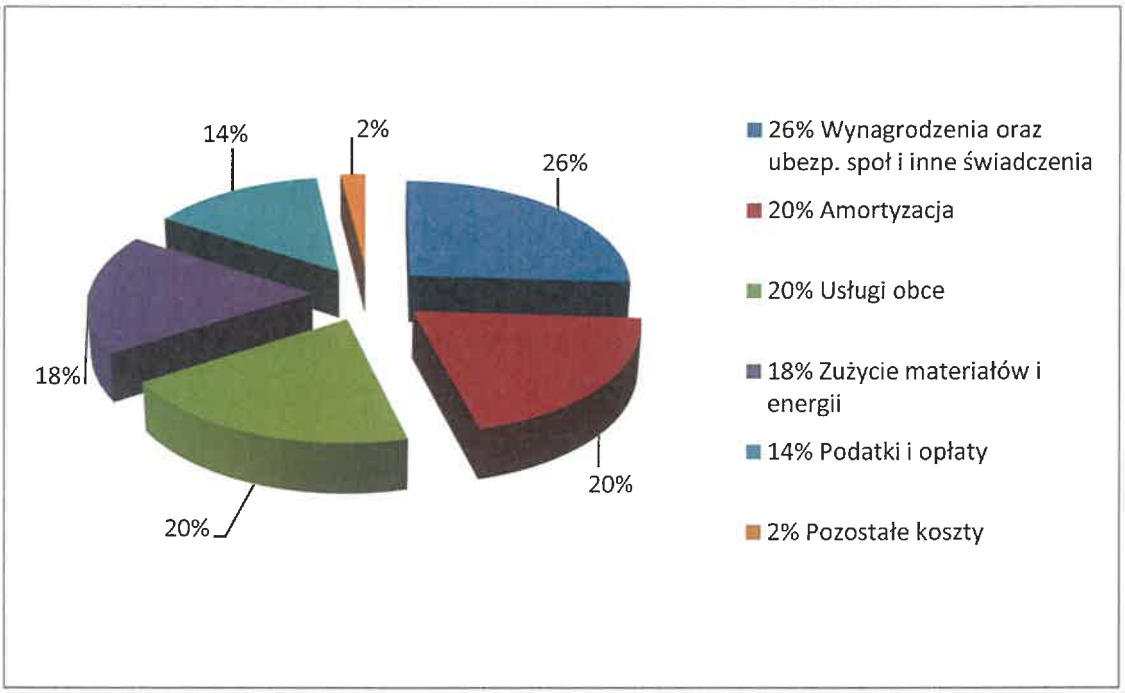
Lp.	Wyszczególnienie	Sprzedaż			Koszty		
		plan	wykonanie w zł	wykonanie w (%)	plan	wykonanie w zł	wykonanie w (%)
1.	**Pion Techniczno - Eksploatacyjny**	**41 962 165**	**42 588 901**	**101,49**	**43 990 706**	**42 241 490**	**96,02**
	Sprzedaż wody	13 571 370	13 866 737	102,18	17 390 010	15 835 272	91,06
	Sprzedaż kanalizacyjna	28 390 795	28 722 164	101,17	26 600 696	26 406 217	99,27
	Razem działalność podstawowa	***41 962 165***	***42 588 901***	***101,49***	***43 990 706***	***42 241 490***	***96,02***

W 2024 roku koszty działalności podstawowej stanowiły **96%** całkowitych kosztów Spółki i wyniosły **42.241.490 zł**. Wykonanie w stosunku do planu wyniosło **96,02 %.**

Największą grupę kosztów Spółki stanowią koszty wynagrodzeń z narzutami oraz inne świadczenia tj. **26%**, jako istotne należy wymienić również koszty:

- amortyzacji środków trwałych - **20%,**
- usługi obce: usługi remontowe, sprzętowe, transportowe, składowania odpadów, najmu sprzętu – **20%,**
- zużycie materiałów i energii - materiały podstawowe, bhp, biurowe, energia elektryczna i cieplna, woda, gaz – **18%,**
- podatki od nieruchomości, od środków transportu, opłaty - **14%,**
- pozostałe koszty rodzajowe w tym: ubezpieczenia majątkowe, ryczałty samochodowe, koszty podróży służbowych, szkolenia pracownicze, reklama, usługi bankowe – **2%.**

Wykres 2. Struktura rodzajowa kosztów w 2024 roku



3.2 Wynik finansowy

Wynik finansowy Spółki (w układzie skróconym na podstawie Rachunku zysków i strat) przedstawia tabela nr 8.

Tabela 8.

Rodzaj działalności	Przychody	Koszty	Wynik
Działalność podstawowa (operacyjna)	41 783 311	41 435 899	347 412
Sprzedaż materiałów i towarów	32 155	32 155	0
Pozostała działalność operacyjna	3 901 753	1 827 507	2 074 246
Działalność finansowa	121 021	60 845	60 176
WYNIK FINANSOWY BRUTTO			2 481 834
WYNIK FINANSOWY NETTO			1 821 559

3.3 Wskaźniki efektywności przedsiębiorstwa

Wskaźniki rentowności przedstawiające kondycję Wód Miejskich Stargard Sp. z o.o..

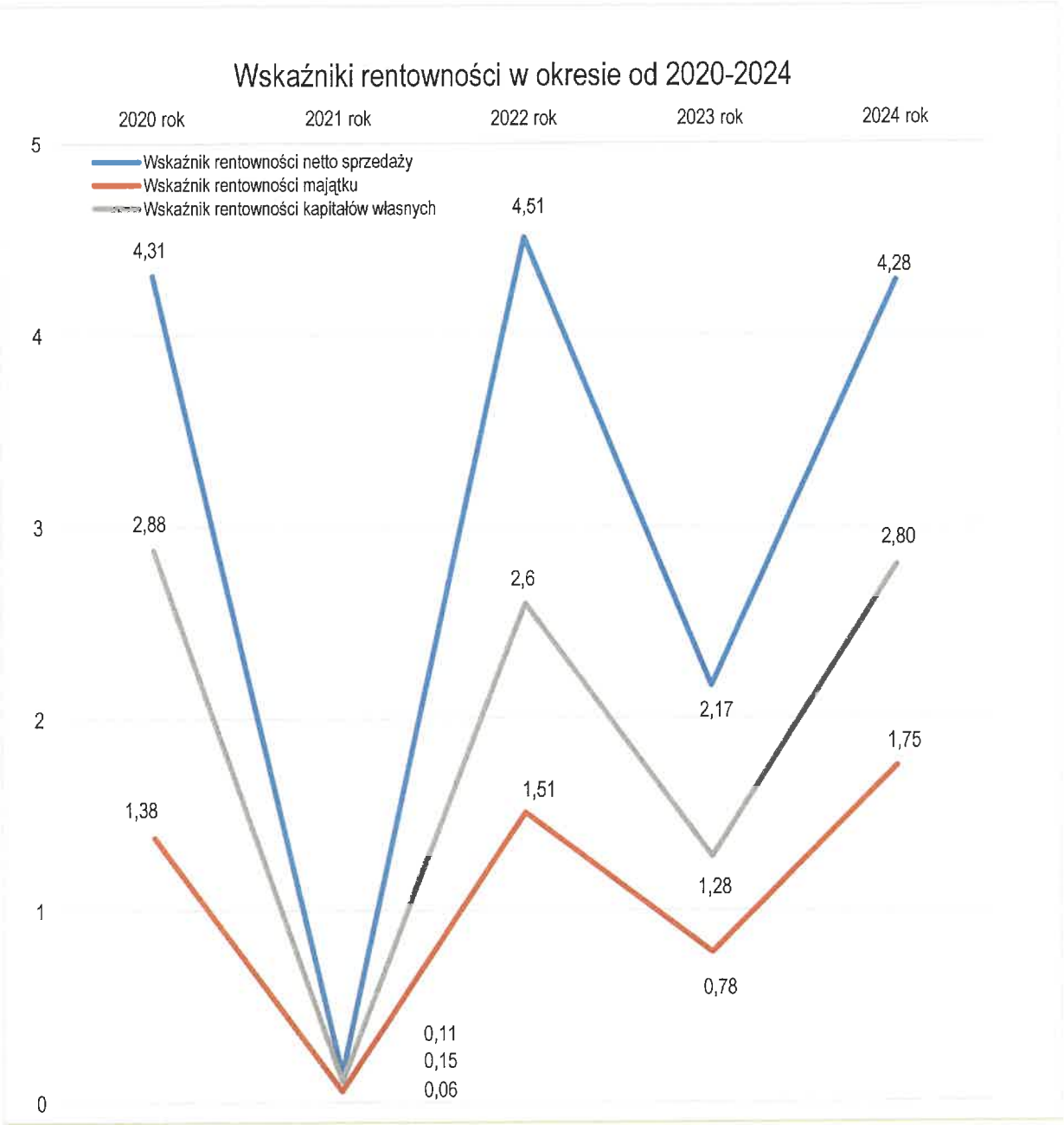
Tabela 9.

Wyszczególnienie	2024 rok
Rentowność netto sprzedaży	4,28
Rentowność majątku	1,75
Rentowność kapitałów własnych	2,80

Wskaźniki rentowności obliczane są jako stosunek zysku netto osiągniętego przez Spółkę do innych kategorii finansowych, takich jak wartość przychodów netto, aktywa Spółki, kapitał własny Spółki.

Parametry biorące udział w kształtowaniu wymienionych wskaźników, takie jak przychody ogółem, kapitały własne, aktywa razem uległy zwiększeniu w stosunku do roku 2023 w wyniku.

Wykres 3. Wskaźniki rentowności Spółki w okresie od 2020-2024



4. Perspektywy rozwoju Spółki

Perspektywy rozwoju Spółki określa zatwierdzony Wieloletni Plan Rozwoju oraz Modernizacji Urządzeń Wodociągowych i Urządzeń Kanalizacyjnych na lata 2024 – 2026, jak również zadania pojawiające się w trakcie roku, a których realizacja jest niezbędna ze względu na zapewnienie dostaw wody i odbioru ścieków dla mieszkańców Miasta.

Do priorytetowych zadań należy zaliczyć:

- modernizację Ujęcia Wody i Stacji Uzdatniania Wody. Spółka złożyła wniosek o dofinansowanie tego zadania do Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW) w ramach programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 (FEnIKS). W chwili obecnej Spółka przechodzi drugą i ostatnią ocenę złożonego wniosku,
- budowę przepompowni nadmiarowej ścieków wraz z adaptacją obiektów kubaturowych i wykonaniem niezbędnych urządzeń na terenie oczyszczalni ścieków w Stargardzie. Zadanie to Spółka będzie realizowała w imieniu Miasta Stargard jako Inwestor zastępczy. Zadanie to ma bardzo duże znaczenie w kontekście zminimalizowania uruchamiania się przelewów burzowych zlokalizowanych na sieci kanalizacji sanitarnej a tym samym ochronę wód rzeki Iny.

W kolejnych latach Spółka będzie kontynuowała wszelkie prace związane z budową, modernizacją i remontami sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na terenie Miasta ze szczególnym uwzględnieniem prac związanych z budową sieci wodociągowej w związku z kolejnymi etapami realizacji Obwodnicy Północnej oraz uzbrojeniem Parków Przemysłowych.

Na chwilę obecną Spółka ma opracowany Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU) dla zadania pn. Budowa instalacji przetwarzania osadów ściekowych w oparciu o proces fermentacji metanowej w zamkniętych komorach fermentacyjnych z wykorzystaniem biogazu, układem kogeneracji oraz instalacją przetwarzania przefermentowanych osadów ściekowych w nawóz na terenie oczyszczalni ścieków w Stargardzie. Niemniej jednak realizacja tego zadania uzależniona jest od możliwości pozyskania środków zewnętrznych jak i po zakończeniu Inwestycji realizowanej w imieniu Miasta.

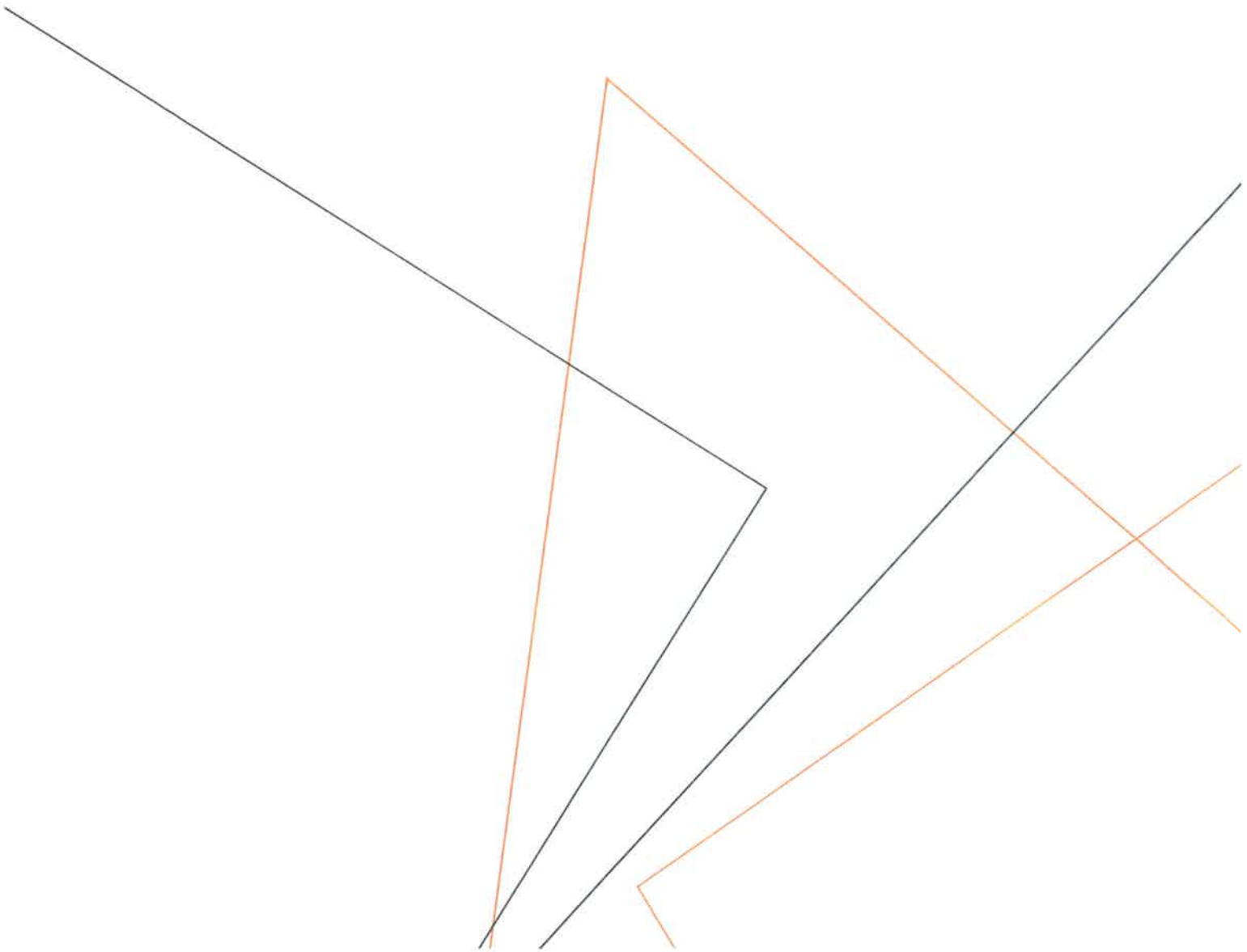
5. Wpływ rosyjskiej agresji i konfliktu w Ukrainie na kontynuacje działalności Spółki.

Sprawozdanie finansowe Jednostki zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działalności w dającej się przewidzieć przyszłości. Na dzień zatwierdzenia niniejszego sprawozdania finansowego Zarząd, na podstawie analizy ryzyka wynikających z panującej w Polsce i na świecie sytuacji związanej z rosyjska agresją na Ukrainę, doszedł do wniosku, że kontynuacja działalności Jednostki w okresie nie krótszym niż 12 miesięcy od dnia 31 grudnia 2024 roku nie jest zagrożona.

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR GENERALNY
Piotr Tomczak

Załącznik nr 5. Informacja z działalności Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacji Sp. z o.o. w Stargardzie za 2024 rok

Stargard, maj 2025



MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNIKACJI
SPÓŁKA Z OGRANICZONA ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
W STARGARDZIE

INFORMACJA
Z DZIAŁALNOŚCI SPÓŁKI
ZA ROK 2024



STARGARD, MARZEC 2025 ROK

Spis treści

1. Informacje ogólne....3
1.1. Podstawowe informacje o Spółce (podstawa działania, przedmiot działania)....3
1.2. Kapitał zakładowy i udziałowcy Spółki, zmiany w kapitale 3
1.3. Organy Spółki 4
1.4. Organizacja Spółki (struktura organizacyjna, oddziały, zakłady) 4
1.5. Zatrudnienie i polityka personalna 6
1.6. Zasoby rzeczowe niezbędne do realizacji zadań.... 7

2. Sytuacja finansowa Spółki w 2024 r....19
2.1. Struktura przychodów i kosztów....19
2.2. Rachunek zysków i strat....21
2.3. Majątek Spółki i zabezpieczenia na majątku....23
2.4. Wynik finansowy....24

3. Działalność Spółki w 2024 r. (wg zawartych umów)....24

3.1. Działalność bieżąca 24
3.1.1. Działalność podstawowa (jako realizacja powierzonych przez Gminę Miasto Stargard zadań własnych gminy)....24
3.1.2. Działalność dodatkowa (jako działalność komercyjna)....25
3.1.3. Działalność serwisowa....26

3.2. Działalność inwestycyjna....28

3.3. Nabycie i sprzedaż nieruchomości/majątku/udziałów/akcji 29

3.4. Zdarzenia istotne wpływające na działalność Spółki (jeżeli wystąpiły)....29
3.4.1. Działalność podstawowa....29
3.4.2. Działalność w zakresie ochrony środowiska 32
3.4.3. Działalność w zakresie polityki społecznej (w szczególności: pomoc społeczna, zdrowie, rodzina, seniorzy, osoby niepełnosprawne) 34

4. Kierunki rozwoju Spółki w kontekście kierunków rozwoju Miasta....35

1. Informacje ogólne

1.1. Podstawowe informacje o Spółce *(podstawa działania, przedmiot działania)*

Podstawa działania

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacji Sp. z o. o. w Stargardzie powstało w wyniku przekształcenia samorządowego zakładu budżetowego Miejski Zakład Komunikacji w Stargardzie na podstawie: uchwały Nr XXXII/336/2017 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 27czerwca 2017 r. w sprawie przekształcenia samorządowego zakładu budżetowego Miejski Zakład Komunikacji w Stargardzie poprzez likwidację w celu utworzenia spółki Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Spółka Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacji Sp. z o. o. została powołana w dniu 06 listopada 2017 roku aktem notarialnym Rep. A numer 10452/2017.

Spółka jest wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000709246. Spółka posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 8542419484, a jako podmiot gospodarki narodowej otrzymała numer identyfikacyjny REGON 368802088.

Spółka realizuje usługi w zakresie publicznego transportu zbiorowego na podstawie Umowy nr 15/TK-I.3/2017 z dnia 29 grudnia 2017 roku zawartej z Gminą Miasto Stargard na okres od 30 grudnia 2017 do dnia 30 listopada 2027 roku.

Przedmiot działania

Celem Spółki i podstawowym przedmiotem jej działalności jest wykonywanie zadań własnych Gminy Miasto Stargard w zakresie publicznej transportu zbiorowego. W ramach porozumień międzygminnych Spółka realizuje zadania w zakresie publicznego transportu zbiorowego również na terenie gmin: Gminy Stargard, Gminy Kobylanka oraz Gminy Maszewo.

Przedmiotem przeważającej działalności Spółki, zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności jest:
49.31.Z Transport lądowy pasażerski, miejski i podmiejski.
Przedmiotem pozostałej działalności Spółki, zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności są:
49.39.Z Pozostały transport lądowy pasażerski, gdzie indziej niesklasyfikowany;
47.30.Z Sprzedaż detaliczna paliw do pojazdów silnikowych na stacjach paliw
52.21.Z Działalność usługowa wspomagająca transport lądowy;
25.11.Z Produkcja konstrukcji metalowych i ich części;
25.61.Z Obróbka metali i nakładanie powłok na metale;
25.62.Z Obróbka mechaniczna elementów metalowych;
33.11.Z Naprawa i konserwacja metalowych wyrobów gotowych;
33.12.Z Naprawa i konserwacja maszyn;
33.14.Z Naprawa i konserwacja urządzeń elektrycznych;

1.2. Kapitał zakładowy i udziałowcy Spółki, zmiany w kapitale

Kapitał zakładowy Spółki wynosi 3 322 000,00 zł i dzieli się na 3 322 udziałów po 1 000 zł każdy. Właścicielem wszystkich udziałów jest Gmina Miasto Stargard. W 2024 roku nie zaszły żadne zmiany w kapitale zakładowym, nie miało miejsca nabycie udziałów własnych przez Spółkę.

1.3. Organy Spółki

ZGROMADZENIE WSPÓŁNIKÓW

Funkcja pełniona przez Prezydenta Miasta Stargard

RADA NADZORCZA

- Sławomir Rutkowski	**–**	**Przewodniczący RN**
- Urszula Stępień – Gutowska	**–**	**Wiceprzewodnicząca RN**
- Marcin Bartniczak	**–**	**Sekretarz RN**

ZARZĄD SPÓŁKI

Andrzej Haftman- Prezes Zarządu (zarząd jednoosobowy)

Prokurentami Spółki są:

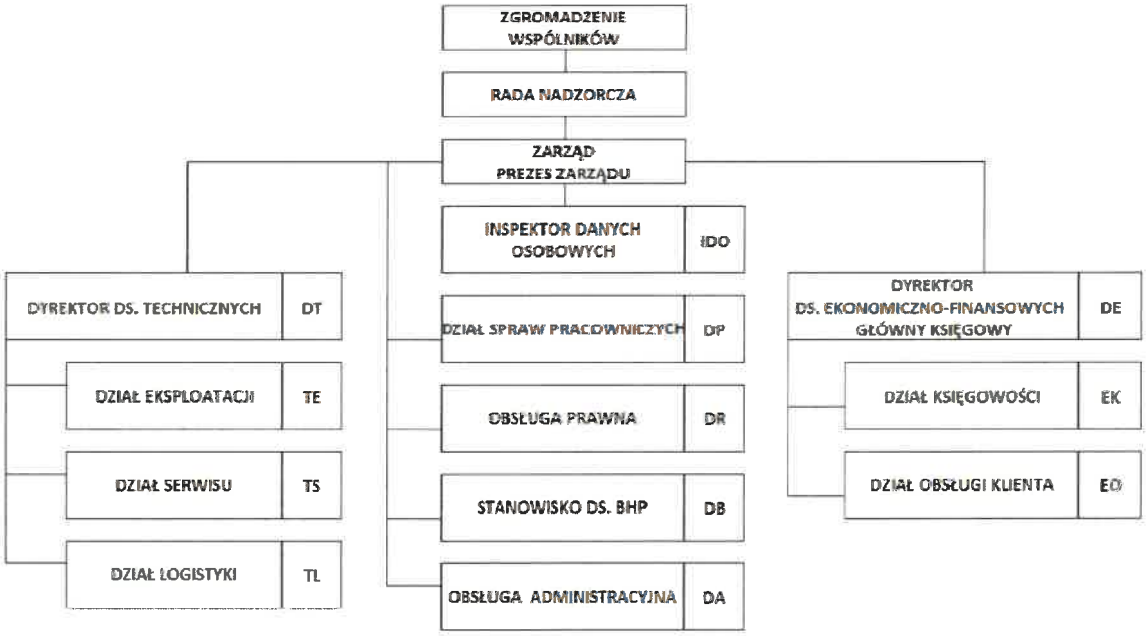
- Wanda Kuder	**– Dyrektor ds. Ekonomiczno - Finansowych Główny Księgowy**
- Sławomir Lewandowski	**– Dyrektor ds. Technicznych**
- Anita Lisiecka	**– Kierownik działu księgowości od 20 lutego 2023 r.**

1.4. Organizacja Spółki *(struktura organizacyjna, oddziały, zakłady)*

Uchwałą Zarządu nr 1/I/2018 z dnia 25 stycznia 2018 roku został wprowadzony Regulamin Organizacyjny Spółki, który został zatwierdzony Uchwałą Rady Nadzorczej nr. 8 z dnia 07 lutego 2018 roku. Następnie zmieniony Uchwałą Zarządu nr 1/IV/2018 z dnia 16.04.2018 r. i zatwierdzony Uchwałą Rady Nadzorczej Nr 11 z dnia 25 kwietnia 2018 roku.

Spółka nie posiada oddziałów i zakładów.

STRUKTURA ORGANIZACYJNA MIEJSKIEGO PRZEDSIĘBIORSTWA KOMUNIKACJI SP. Z O.O. W STARGARDZIE



1.5. Zatrudnienie i polityka personalna

Stan zatrudnienia na dzień 31 grudnia 2024 r. wyniósł 128,75 etatów / 133 osoby.

Zatrudnienie na dzień 31.12.2024 rok

Lp.	Wyszczególnienie	Etaty	Osoby
1	Kierowcy - autobusów	70,50	74
2	Kierowcy - BUS	2,00	2
3	Opiekun osób niepełnosprawnych	1,00	1
4	Dyspozytorzy	5,00	5
5	Pracownicy serwisu	14,00	14
6	Sprzedawcy i kontrolerzy	13,00	13
7	Magazynierzy	3,00	3
8	Robotnicy pomocniczy, magazynowi i gospodarczy	3,00	3
9	Pracownicy administracji	17,25	18
	RAZEM	**128,75**	**133**

Zmiany w strukturze zatrudnienia pracowników w okresie 01.01.2024 – 31.12.2024 r.

Lp.	Wyszczególnienie	Etaty 31.12.2023r.	Zatrudnienie	Przeniesienia	Rozwiązanie umowy o pracę w 2024r.	Etaty 31.12.2024r.
1	Kierowcy - autobusów	**58**	18	5	-7	**74**
2	Kierowcy - BUS	**2**	1		-1	**2**
3	Opiekun osób niepełnosprawnych	**1**	1		-1	**1**
4	Dyspozytorzy	**5**	0		0	**5**
5	Pracownicy serwisu	**17**	5	-4	-4	**14**
6	Sprzedawcy i kontrolerzy	**12**	5	-2	-2	**13**
7	Magazynierzy	**4**	0		-1	**3**
8	Robotnicy pomocniczy, magazynowi i gospodarczy	**1**	2		0	**3**
9	Pracownicy administracji	**18**	0	1	-1	**18**
	RAZEM	**118**	**32**	**0**	**-17**	**133**

Zmiany w strukturze zatrudnienia pracowników w okresie 2024 roku polegały na zatrudnieniu 32 osób:

- 18 osób – w charakterze kierowców autobusów,
- 5 osób – w charakterze mechanika,
- 1 osoba – w charakterze opiekuna osób niepełnosprawnych w czasie przewozu,
- 5 osób – w charakterze kontrolera biletów,
- 2 osoby – na stanowisko gospodarcze (w tym 1 osoba na P&R),
- 1 osoba – na stanowisko kierowcy BUS-a.

Rozwiązanie stosunku pracy nastąpiło z 17 pracownikami:

- 4 osoby – w związku z przejściem na emeryturę,
- 1 osoba – w związku z przejściem na rentę,
- 3 osoby – za porozumieniem stron,
- 4 osoby – z upływem czasu na jaki była zawarta umowa,
- 1 osoba – wypowiedzenie przez pracodawcę,
- 4 osoby – wypowiedzenie przez pracownika.

W 2024 roku z powodu wakatów w grupie kierowców sfinansowano kurs prawa jazdy kategorii D 4 osobom.

W 2024 roku Spółka zatrudniała osoby skazane wyrokami Sądu Rejonowego w Stargardzie w celu wykonania nieodpłatnej kontrolowanej pracy na cele społecznie użyteczne o łącznej ilości 2 509 godzin. Zakończono sprawy 13 osób, w tym 6 osób odrobiło całość zasądzonych godzin w ilości 370 godz., a 7 osób zakończyło wykonywanie pracy zgodnie z pismem z Sądu Rejonowego (kara aresztu lub zapłata grzywny). Ogólnie odrobiono 833,5 godziny Osoby te realizowały prace porządkowe na terenie zajezdni MPK oraz angażowane były do mycia i sprzątania autobusów. Pozostałe osoby są w trakcie wykonywania ww. prac.

W 2024 roku w Spółce MPK nie zarejestrowano wypadków przy pracy.

1.6. Zasoby rzeczowe niezbędne do realizacji zadań

Tabor autobusowy i jego wykorzystanie

Komunikacja miejska ma charakter usługi użyteczności publicznej o następujących zasadniczych funkcjach:

- zapewnia dowozy dzieci do i ze szkół,
- zapewnia dojazdy do i z miejsc pracy, do miejsc rekreacji i wypoczynku, zastępując transport indywidualny,
- zapewnia możliwość przejazdów osobom niepełnosprawnym na wózkach inwalidzkich,
- umożliwia nieodpłatne przejazdy osobom uprawnionym,
- zwiększa dostępność komunikacyjną mieszkańcom miejscowości okolicznych gmin, z którymi Gmina Miasto Stargard nawiązała Porozumienie Międzygminne obejmujące świadczenie usług publicznych w ramach przewozów komunikacji miejskiej.

Przewozy osób w komunikacji miejskiej w Stargardzie organizowane są w oparciu o zoptymalizowany układ tras i rozkładów jazdy linii komunikacyjnych. Optymalizacja układu linii komunikacyjnych ma na celu dostosowanie oferty przewozowej do oczekiwań pasażerów korzystających z transportu publicznego poprzez poprawę oferty linii dedykowanych dla mieszkańców miasta oraz wprowadzenie efektywnej synchronizacji odjazdów różnych linii jadących w tym samym kierunku.

Zoptymalizowany układ tras i rozkładów jazdy pozwala na:

- uporządkowanie układu linii komunikacji autobusowej, segregacje linii na produkty o różnym, ściśle zdefiniowanym stopniu atrakcyjności wynikającym z częstotliwości kursowania,
- dostosowanie podaży miejsc w autobusie do wielkości realnego popytu na podstawie wyników badań napełnienia pasażerów,
- wprowadzenie rytmiczności odjazdów na wspólnych odcinkach pokrywających się tras linii komunikacyjnych,

- skrócenie czasu oczekiwania pasażerów oraz bardziej równomierne wykorzystanie podaży miejsc w autobusach dzięki synchronizacji godzin odjazdów linii kursujących po tych samych ciągach komunikacyjnych.

Układ tras linii komunikacyjnych w Stargardzie składał się z 9 linii podstawowych, 4 linii uzupełniających oraz 8 linii podmiejskich. Wprowadzone rozwiązanie jest zgodne z zapisami planu zrównoważonego rozwoju transportu zbiorowego przyjętego Uchwałą Nr XXXIV/367/2021 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 21 grudnia 2021 r. Koncepcja optymalizacji zwiększyła częstotliwość kursowania linii komunikacji miejskiej, co przekłada się na spełnienie postulatów przewozowych takich jak częstotliwość i dostępność.

Na podstawie bieżąco prowadzonych badań potoków pasażerskich opartych na ich analizie rzeczywistych potrzeb przewozowych, a także stałego kontaktu ze stronami Porozumień Międzygminnych oraz nowo powstałymi zakładami pracy zlokalizowanymi w obu stargardzkich parkach przemysłowych, zoptymalizowano zarówno układ tras linii komunikacyjnych oraz częstotliwość kursowania jak i kierunki oraz trasy przejazdów autobusów poszczególnych linii. Dodatkowo w roku 2024 przeprowadziliśmy ankiety wśród firm funkcjonujących w parkach przemysłowych Stargardu za pośrednictwem portalu (strony internetowej) Urzędu Miasta Stargard dedykowanego wyłącznie do tych Firm. Na przesłaną ankietę odpowiedziały firmy: Autoform Polska Sp. z o.o. ul. Metalowa 15, Klippan Safety Polska Sp. z o.o. ul. Metalowa 15, ProcyonConstruction ul. Metalowa 13, Lidl Centrum Dystrybucyjne – Stargard ul. Metalowa 12 oraz Bridgestone Stargard Sp. z o.o. ul. Most Kamienny 7.

Odzwierciedleniem pozyskanych informacji były zmiany w sposobie realizacji części kursów na poszczególnych liniach, uzależniając ich wykonanie od rzeczywistego zapotrzebowania w określonych porach dnia tygodnia i roku.

W 2024 roku wprowadzono następujące zmiany w trasach linii komunikacyjnych:

- **03.06.2024 r.** – wprowadzono korekty do rozkładów jady następujących linii komunikacyjnych:
  - Linia nr 2 – poniedziałek - piątek – kurs odjeżdżający z przystanku „Tańskiego" o godz.21^{05} został opóźniony o 19 minut. Kurs realizowany jest przez ulice Stalową i Metalową.
  - Linia nr 8 – poniedziałek - piątek – kurs odjeżdżający z przystanku „Tańskiego" o godz.21^{17} został przyśpieszony o 7 minut.
- **01.07.2024 r.** – wprowadzono korekty do rozkładu jazdy linii nr 2
  - Odjazdy z pętli Moniuszki w kierunku Tańskiego – został zawieszony kurs odjeżdżający o godzinie 3^{11}
  - Odjazdy z ul. Tańskiego w kierunku Pętli Moniuszki – w okresie od 01.07.2024r. do 31.08.2024r. sondażowo uruchomiony został kurs odjeżdżający o godzinie 3^{25}, kurs odjeżdżający o godzinie 3^{50} został opóźniony o 15 minut.
- **01.08.2024 r.** – wprowadzono korekty do rozkładu jazdy linii nr 2

  poniedziałek – piątek
  - Odjazdy z ul. Usługowej w kierunku Tańskiego
    - kurs odjeżdżający o godzinie 22^{34} został opóźniony o 10 minut
    - kurs odjeżdżający o godzinie 23^{29} został opóźniony o 15 minut
  - Odjazdy z Tańskiego w kierunku Pętli Moniuszki
    - kurs odjeżdżający o godzinie 23^{21} został opóźniony o 10 minut
    - kurs odjeżdżający o godzinie 0^{16} został opóźniony o 15 minut

  soboty, niedziele i święta
  - Odjazdy z Pętli Moniuszki w kierunku Tańskiego
    - kurs odjeżdżający o godzinie 22^{42} został opóźniony o 10 minut
    - kurs odjeżdżający o godzinie 23^{37} został opóźniony o 15 minut
  - Odjazdy z Tańskiego w kierunku Pętli Moniuszki

- kurs odjeżdżający o godzinie 23^{21} został opóźniony o 10 minut
- kurs odjeżdżający o godzinie 0^{16} został opóźniony o 15 minut

- **02.09.2024 r.** – wprowadzono korekty do rozkładu jazdy linii nr 2, poniedziałek – piątek odjazdy z ul. Czesława Tańskiego w kierunku Pętli Moniuszki, kurs odjeżdżający o godzinie 4^{05} został przyśpieszony o 10 minut
- **01.10.2024 r.** – wprowadzono korekty do rozkładu jazdy linii komunikacyjnej nr 30. poniedziałek – piątek
  - Odjazd z ZCP w kierunku Witkowa:
    - kurs odjeżdżający o godzinie 13^{15} został opóźniony o 15 minut
    - kurs odjeżdżający o godzinie 14^{55} został opóźniony o 10 minut
    - kurs odjeżdżający o godzinie 16^{50} został przyspieszony o 25 minut
  - Odjazd z Witkowo Pierwsze 02 w kierunku ZCP
    - kurs odjeżdżający o godzinie 14^{15} został opóźniony o 05 minut
    - kurs odjeżdżający o godzinie 15^{40} został opóźniony o 05 minut
    - kurs odjeżdżający o godzinie 17^{30} został przyspieszony o 20 minut

Dostosowanie oferty przewozowej do potrzeb pracowników Parków Przemysłowych

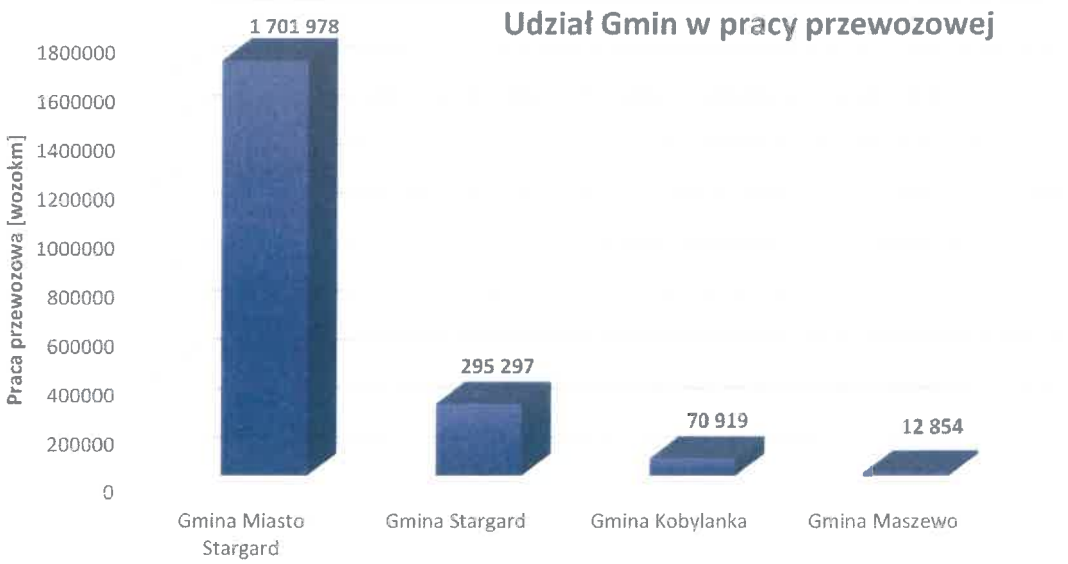
Lp.	Kwartał	Data wprowadzenia	Nr linii	Opis wprowadzonego działania
1	I kwartał	01.03.2024r.	25	Przyśpieszenie godzin odjazdów z przystanku „Pętla Chopina" w celu zapewnienia punktualnego przyjazdu linii na przystanki zlokalizowane przy ul. Metalowej.
2	II kwartał	03.05.2024	2	W celu umożliwienia mieszkańcom os. Lotnisko dojazdu na godz. 22:00 do firm zlokalizowanych przy ul. Stalowej i Metalowej kurs odjeżdżającego z przystanku „Tańskiego" o godzinie 21:05 został opóźniony o 19 minut.
3	III kwartał	****	***	Brak konieczności wprowadzenia korekt do rozkładu jazdy autobusów realizujących przewozy do PPNT.
4	IV kwartał	09.12.2024	24	W celu zapewnienia bezpośredniego połączenia od PPNT w kierunku ul. Piłsudskiego i Pętli Kossaka uruchomiono nowy kurs odjeżdżającego z PPNT o godzinie 22:17.

Wyniki badań potrzeb przewozowych na liniach komunikacyjnych były kluczowymi do rozważenia możliwości ekspediowania na linie komunikacyjne autobusów o różnej pojemności pasażerów.

W okresie od 15.04.2024r. do 31.10.2024r. w dniach od poniedziałku do soboty funkcjonowała linia komunikacyjna pn. „Ogrody". Linia „Ogrody' realizowała przewozy pasażerów na trasie: Zintegrowanego Centrum Przesiadkowe PERON 4 – Kardynała Stefana Wyszyńskiego – Andrzeja Struga – Bolesława Chrobrego – Kazimierza Wielkiego – Robotnicza – Na Grobli – Graniczna – Bydgoska – Kazimierza Wielkiego – Portowa – Andrzeja Struga – Kardynała Stefana Wyszyńskiego – ZCP PERON 4. Każdego dnia z przejazdów korzystało około 110 pasażerów.

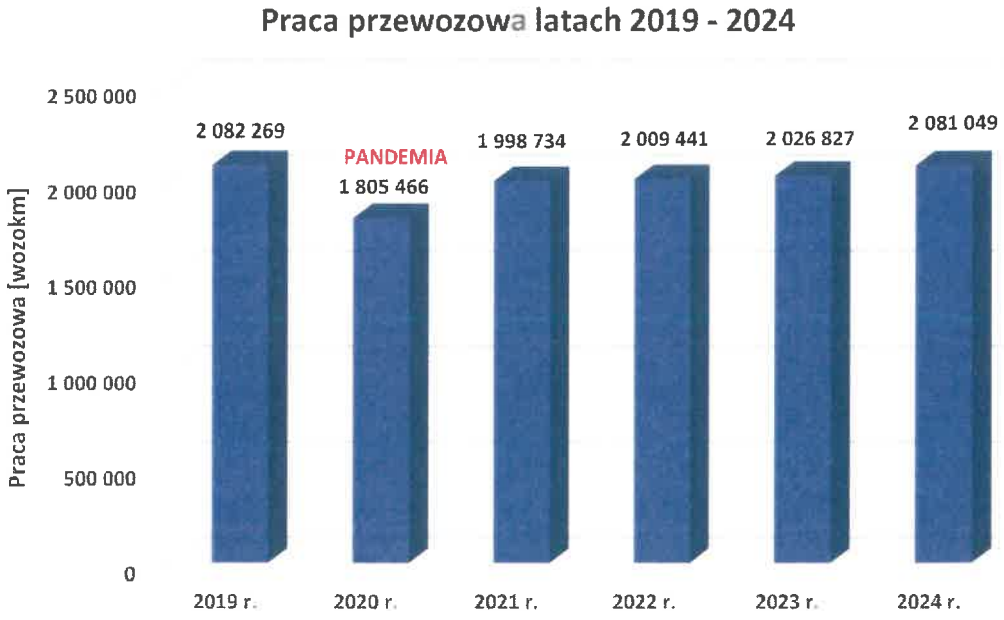
W ramach porozumień międzygminnych Spółka realizowała zadania w zakresie publicznego transportu zbiorowego również na terenie ościennych gmin: Gminy Stargard, Gminy Kobylanka oraz Gminy Maszewo.

Udział poszczególnych gmin, stron Porozumienia Międzygminnego w zakresie przewozu osób wg ilości pracy przewozowej w 2024 r. kształtował się następująco:



Źródło: opracowanie własne

Gmina Miasto Stargard	1 701 978,00	81,7 %
Gmina Stargard	295 296,70	14,19 %
Gmina Kobylanka	70 919,40	3,41 %
Gmina Maszewo	12 854,40	0,62 %
Razem	**2 081 048,50**	**100,00 %**



Źródło: opracowanie własne

MPK Sp. z o.o. w 2024 r. przewiozło 9 711 425 pasażerów, jest to więcej o 1 844 353 pasażerów niż w okresie sprzed pandemii tj. 2018 r. oraz o 36 786 pasażerów więcej niż w roku 2023 r.

Rok	Liczba przewiezionych pasażerów	Zwiększenie / zmniejszenie ilości przewiezionych pasażerów w stosunku do 2018 r.
2018	7 867 072	0
2019	7 867 027	-45
2020	5 640 123	-2 226 949
2021	6 645 047	-1 222 025
2022	8 727 280	860 208
2023	9 674 639	1 807 567
2024	9 711 425	1 844 353

Źródło: opracowanie własne

Liczba przewiezionych pasażerów w latach 2018 – 2024



Źródło: opracowanie własne

Na podstawie umowy o zarządzanie Zintegrowanym Centrum Przesiadkowym (ZCP) im. Sławomira Pajora w Stargardzie z Gminą Miasto Stargard, Spółka zarządza tym obiektem. Na ZCP pasażerowie mają możliwość zmiany środka transportu na 8 peronach przystankowych. Z czterech peronów korzystają autobusy komunikacji miejskiej, natomiast z pozostałych korzystają lokalni przewoźnicy realizujący usługi transportowe międzymiastowe. Dzięki funkcjonowaniu centrum przesiadkowego nastąpiło uporządkowanie i integracja publicznego transportu zbiorowego z komunikacją międzymiastową, w tym również z lotniskiem w Berlinie.

Od 22 grudnia 2022 r., na podstawie umowy z Gminą Miasto Stargard, Spółka zarządza parkingiem Park & Ride. Parking zlokalizowany w centrum miasta przy ul. Księcia Barnima ma na celu wzmocnienie roli miejskiego transportu autobusowego oraz kolejowego, jako alternatywy dla środków transportu indywidualnego.
Park & Ride podzielony jest na 3 strefy, posiada urządzenia do obsługi pojazdów: kompresor do pompowania kół pojazdów osobowych i jednośladów, ładowarkę dla pojazdów elektrycznych obsługiwaną przez EV+, kompresor do pompowania kół w autobusach i kamperach, odkurzacz dla użytkowników kamperów i autokarów, kolumnę zlewowo – serwisową dla obsługi kamperów.
W roku 2024 z powodu remontu wiaduktu nie było bezpośredniego dostępu z poziomu P&R do peronu I PKP.

W ramach rozwoju idei „Smart City" wykorzystującej najnowocześniejsze technologie na peronach Centrum Przesiadkowego przy ul. Towarowej oraz na parkingu Park & Ride przy ul. Księcia Barnima a także na węzłowych przystankach miasta znajduje się łącznie 18 tablic informacyjnych (w tym 14 tablic Dynamicznej Informacji Pasażerskiej).
W grudniu 2024 roku na przystankach zlokalizowanych przy ul. Czarnieckiego Skwer Św. Jana Pawła II oraz na Pętli Moniuszki zostały zamontowane dwie kolejne tablice systemu Dynamicznej Informacji Pasażerskiej (DIP). Podobnie jak pozostałe tablice wyposażone są w zapowiedź głosową dla osób niedowidzących.



Fot: źródło własne



Fot: źródło własne

Na terenie miasta tablice DIP funkcjonują na następujących przystankach:

1. Szczecińska – Słoneczna
2. Czarnieckiego – pl. Wolności
3. Staszica
4. Staszica LO
5. Kazimierza Wielkiego
6. Kazimierza Wielkiego Ratusz
7. Pętla Moniuszki
8. Czarnieckiego – Skwer Św. Jana Pawła II
9. Zintegrowane Centrum Przesiadkowe (ZCP) 4 tablice DIP
10. P&R 2 tablice DIP

Pasażerowie mają również dostęp do systemu dynamicznej informacji pasażerskiej z poziomu aplikacji w smartfonach oraz dedykowanej strony internetowej. Pasażer może zobaczyć na mapie aktualną pozycję autobusu wybranej linii, sprawdzić w aplikacji przydatne szczegóły, np. czy wybrany autobus jest niskopodłogowy, ma klimatyzację lub biletomat.

W grudniu 2024 r. MPK rozpoczęło prace zmierzające do zintegrowania stargardzkich rozkładów jazdy autobusów z Google Maps. Aplikacja została uruchomiona 28.02.2025 r. Umożliwi ona pasażerom łatwiejsze planowanie podróży. Użytkownicy Google Maps będą mogli wyszukiwać optymalne trasy przejazdu, sprawdzać godziny odjazdów, a także korzystać z przejrzystej siatki połączeń autobusowych.

Integracja komunikacji miejskiej z Google Maps zwiększy dostępność i wygodę podróżowania, a także wpisze się w szerszy trend cyfryzacji transportu publicznego.

Stan i wykorzystanie taboru autobusowego

W 2024 roku w MPK Sp. z o. o. eksploatowano 40 „niskowejściowych" autobusów.

Tabor autobusowy MPK Sp. z o. o w Stargardzie stanowi:

- 6 szt. autobusów przegubowych [MEGA],
- 28 szt. autobusów 12-metrowe [MAXI],
- 6 szt. to autobusy 10 metrowe i mniejsze [MIDI].

W 2024 tabor autobusowy został uzupełniony autobusami:

- MERCEDES SPRINTER o numerze flotowym 109
- MAN LIONS CITY A23 o numerze flotowym 817 – używany autobus przegubowy 18 m.

Wszystkie autobusy wyposażone są w urządzenia do przekazu dynamicznej informacji pasażerskiej w zakresie nazwy kolejno następujących po sobie przystanków na konkretnej linii komunikacyjnej.

Dwadzieścia trzy autobusy są wyposażonych w pełną informację pasażerską, zarówno wizyjną jak i foniczną. Taki sposób przekazu informacji dla pasażerów jest realizacją zapisów „Planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego dla Stargardu oraz gmin, z którymi zawarte zostały porozumienia międzygminne w zakresie organizacji publicznego transportu zbiorowego".

Pięć autobusów ze stanu 40 szt. stanowiły rezerwę „liniową i techniczną", niezbędną dla zrealizowania codziennych kursów linii objętych rozkładami jazdy. Ilość autobusów tworzących rezerwę, stanowi wielkość wynikającą z nakładu czasu pracy jaki jest niezbędny do przywrócenia sprawności technicznej autobusów przy wykonywaniu planowanych obsług technicznych, usuwaniu awarii oraz napraw powypadkowych najdłużej eliminujących autobusy z eksploatacji.

Mając na uwadze tendencje w zakresie mobilności ludności jako jednej z podstawowych potrzeb człowieka oraz zadania komunikacji miejskiej – zabezpieczenia zbiorowych potrzeb w zakresie przewozów osób, istnieje ekonomicznie uzasadniona konieczność realizacji przewozów autobusami o zróżnicowanej pojemności pasażerskiej, zarówno autobusami 18 metrowymi jak i mniejszymi.

W kwietniu 2024 wprowadzony został do eksploatacji kolejny autobus Mercedes Sprinter. Aktualnie Spółka eksploatuje trzy autobusy o mniejszej pojemności, które realizują przewozy we wczesnych oraz popołudniowych porach dnia, na liniach o mniejszym popycie na usługi przewozowe oraz na wąskich ulicach, którymi przejazd dużymi autobusami jest niemożliwy bądź utrudniony. Autobusy realizują również przewozy na linii Ogrody oraz Senior. Koszty eksploatacyjne autobusów takiej pojemności są znacznie niższe w stosunku do kosztów eksploatacyjnych autobusu 12 – metrowego, co przyczynia się do obniżenia kosztów zużycia oleju napędowego.



Fot: źródło własne

Szczegółowy wykaz autobusów z informacjami uzupełniającymi

Wykaz autobusów MPK Sp. z o. o. wg stanu na dzień 31 grudnia 2024 r.

L.P.	Rok budowy	Marka i typ	Nr garażowy	Przebieg całkowity [km]	Przebieg w 2024 roku [km]	Istotne uwagi	Ilość lat eksploatacji
1.	2001	MAN NL 223	808	1274421	32 785	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	24
2.	2002	MAN NL 222	803	1163126	15 832	AUTOBUS NISKOWEJŚCIOWY	23
3.	2002	SCANIA L94UA6X2*2	818	805016	39 506	AUTOBUS PRZEGUBOWY NISKOWEJŚCIOWY	23
4.	2002	SCANIA L94UB4X2	841	946754	24 707	AUTOBUS NISKOWEJŚCIOWY	23
5.	2002	SCANIA L94UB4X2	844	977614	21 673	AUTOBUS NISKOWEJŚCIOWY	23
6.	2002	SCANIA L94UB4X2	845	853342	15 977	AUTOBUS NISKOWEJŚCIOWY	23
7.	2008	MERCEDES – BENZ	107	932619	42 190	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	17
8.	2008	MAN LIONS CITY A23	815	648815	54 625	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	17
9.	2008	MAN LIONS CITY A23	816	768385	41 423	AUTOBUS PRZEGUBOWY NISKOPODŁOGOWY	17
10.	2008	SCANIA 270UB4X2	846	832699	19 436	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	17
11.	2008	SCANIA 270UB4X2	847	871487	30 501	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	17
12.	2008	MERCEDES – BENZ	109	364355	29587	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	17
13.	2009	MERCEDES – BENZ	108	644314	39 285	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	16
14.	2009	MAN LIONS CITY A23	811	704328	51 689	AUTOBUS PRZEGUBOWY NISKOPODŁOGOWY	16
15.	2009	MAN LIONS CITY A23	812	711679	44 144	AUTOBUS PRZEGUBOWY NISKOPODŁOGOWY	16
16.	2009	MAN LIONS CITY A21	827	565554	39 568	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	16
17.	2010	MAN LIONS CITY A23	817	720468	23 324	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	15
18.	2014	MAN LIONS CITY A37	820	651284	52 829	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	11
19.	2014	MAN LIONS CITY A37	821	659467	52 251	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	11
20.	2014	MAN LIONS CITY A37	822	651805	50 794	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	11
21.	2014	MAN LIONS CITY A37	823	654210	52 931	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	11
22.	2015	MAN LIONS CITY A47	824	587530	48 783	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	10
23.	2015	MAN LIONS CITY A47	825	626304	57 726	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	10
24.	2015	MAN LIONS CITY A47	826	605490	50 883	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	10
25.	2018	SOLARIS URBINO 12	850	502612	74 498	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	7
26.	2018	SOLARIS URBINO 12	851	469885	72 260	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	7
27.	2018	SOLARIS URBINO 12	852	471535	71 026	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	7
28.	2018	SOLARIS URBINO 12	853	468012	69 715	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	7
29.	2018	SOLARIS URBINO 12	854	468385	77 858	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	7
30.	2018	SOLARIS URBINO 12	855	414617	64 047	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	7
31.	2018	SOLARIS URBINO 12	856	471982	75 952	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	7
32.	2018	SOLARIS URBINO 12	857	480469	75 287	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	7
33.	2019	SOLARIS URBINO 12	858	408057	69 467	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	6
34.	2019	SOLARIS URBINO 12	859	424745	78 225	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	6
35.	2019	SOLARIS URBINO 12	860	401084	70 688	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	6
36.	2019	SOLARIS URBINO 12	861	420578	75 858	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	6
37.	2019	SOLARIS URBINO 12	862	426629	76 384	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	6
38.	2019	SOLARIS URBINO 12	863	421255	73 334	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	6
39.	2019	SOLARIS URBINO 12	864	405715	73 082	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	6
40.	2019	SOLARIS URBINO 12	865	407238	69 995	AUTOBUS NISKOPODŁOGOWY	6
OGÓŁEM					**2 100 125**		
ŚREDNI WIEK TABORU							12,45
ŚREDNI ROCZNY PRZEBIEG 1 AUTOBUSU					52 503		

Źródło: opracowanie własne

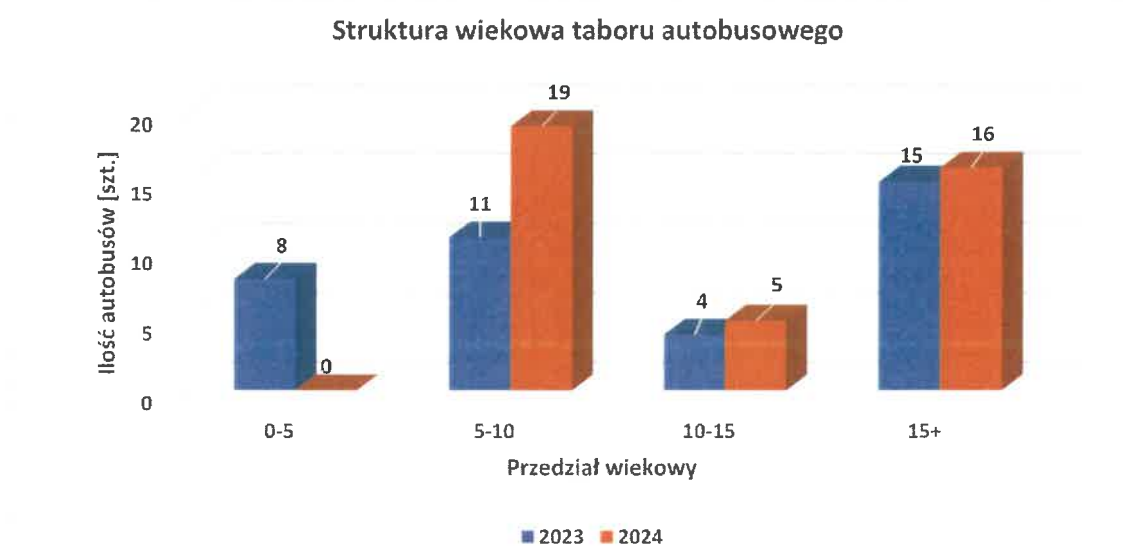
Wszystkie autobusy MPK wyposażone są w urządzenia do sprzedaży biletów.

- Biletomaty mobilne zamontowane są w 19 autobusach. Bilet zakupiony w biletomacie można skasować bezpośrednio w biletomacie, a także zakupić bilet do późniejszego wykorzystania. Płatności można dokonywać monetami oraz za pomocą kart płatniczych.
- urządzenia do bezgotówkowego opłacania przejazdu, między innymi kartą płatniczą, telefonem lub innymi urządzeniami z funkcją NFC – zamontowane są w 18 autobusach.

MPK udostępnia pasażerów bilety na przejazd kilkoma kanałami dystrybucji. Na terenie Stargardu działają trzy kasy biletowe Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacji (Zintegrowane Centrum Przesiadkowe przy ulicy Towarowej, ul. Moniuszki, ul. Tańskiego), pełniące równocześnie rolę punktów socjalnych dla obsługi autobusów. Pasażerowie mają także do dyspozycji inny kanał dystrybucji biletów tzn. 4 aplikacje na telefon: skycash, MPAY, moBILET, zbiletem.pl, w których mogą kupić bilety na przejazd w komunikacji miejskiej. Spółka w aplikacji moBILET uruchomiła kolejny kanał służący dystrybucji biletów miesięcznych i okresowych.
Niezależnie od zaprezentowanych kanałów dystrybucji biletów, pasażerowie z obszaru, na którym Spółka realizuje przewozy mają możliwość zakupu biletów w różnych punktach handlowych a także zawsze u kierowcy autobusu za odliczoną kwotę.

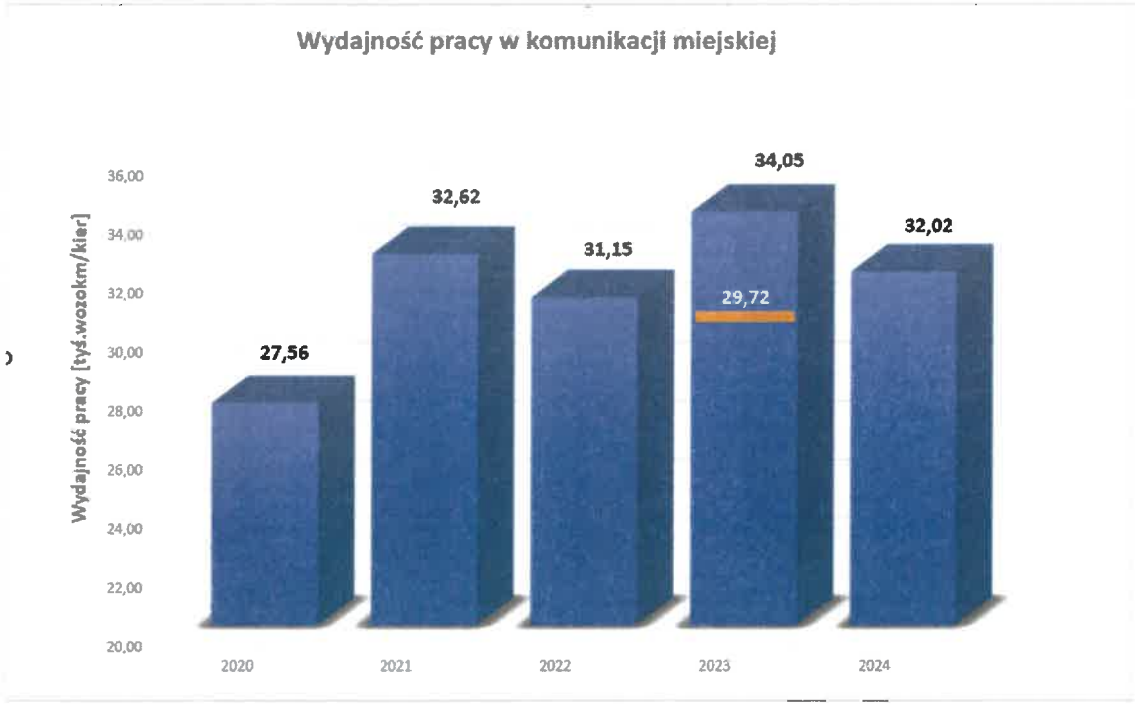
W 2024 roku odbył się test autobusu o napędzie elektrycznym PILEA 12E
Autobus był testowany w okresie od 19.11.2024 r. do 24.11 2024 r. W czasie testu ekspediowany był na liniach komunikacyjnych 10, 14, 25 charakteryzującymi się dużym natężeniu ruch i krótkimi odległościami międzyprzystankowymi. W ciągu całego testu wykonał przebieg ok. 800 km. Ładowanie realizowane było za pomocą mobilnej stacji ładowania o mocy 40 kW udostępnionej wraz z testowanym autobusem.
W okresie testowania autobusu, nie wystąpiła konieczność doładowania autobusu w tracie realizacji przydzielonego zadania przewozowego.

Struktura wiekowa taboru autobusowego w latach 2023 - 2024 r.



Źródło: opracowanie własne

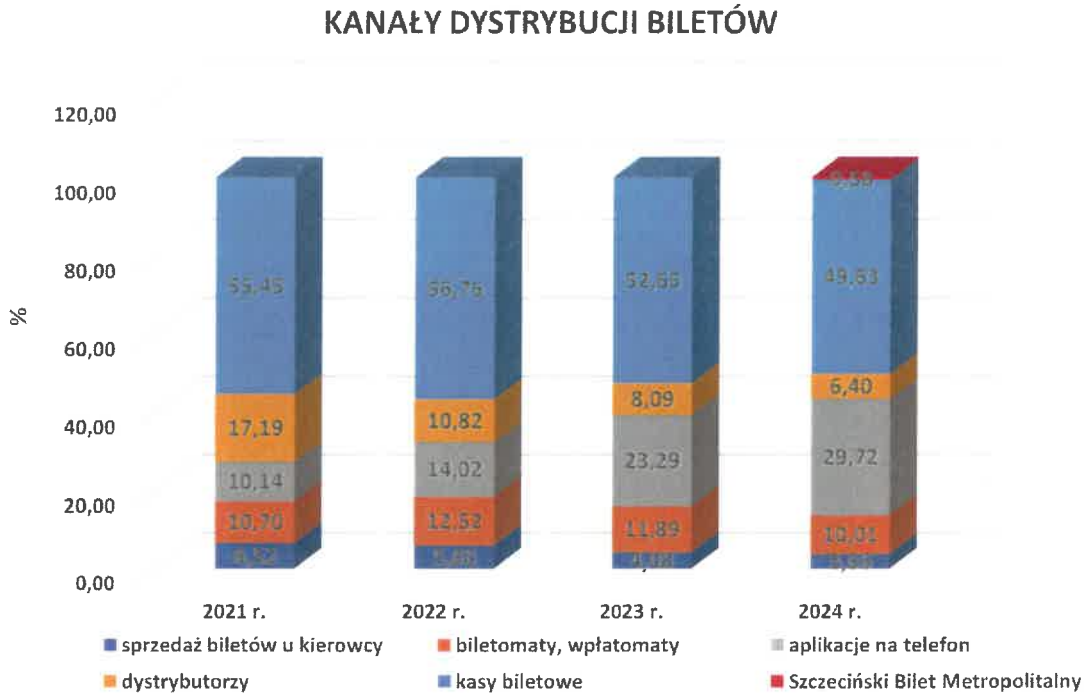
Wydajność pracy w komunikacji miejskiej w latach 2020 – 2024



średnia wydajność pracy w komunikacji miejskiej w kraju w 2023r. – 29,72 tyś. wozokm/kier.
Źródło: opracowanie własne

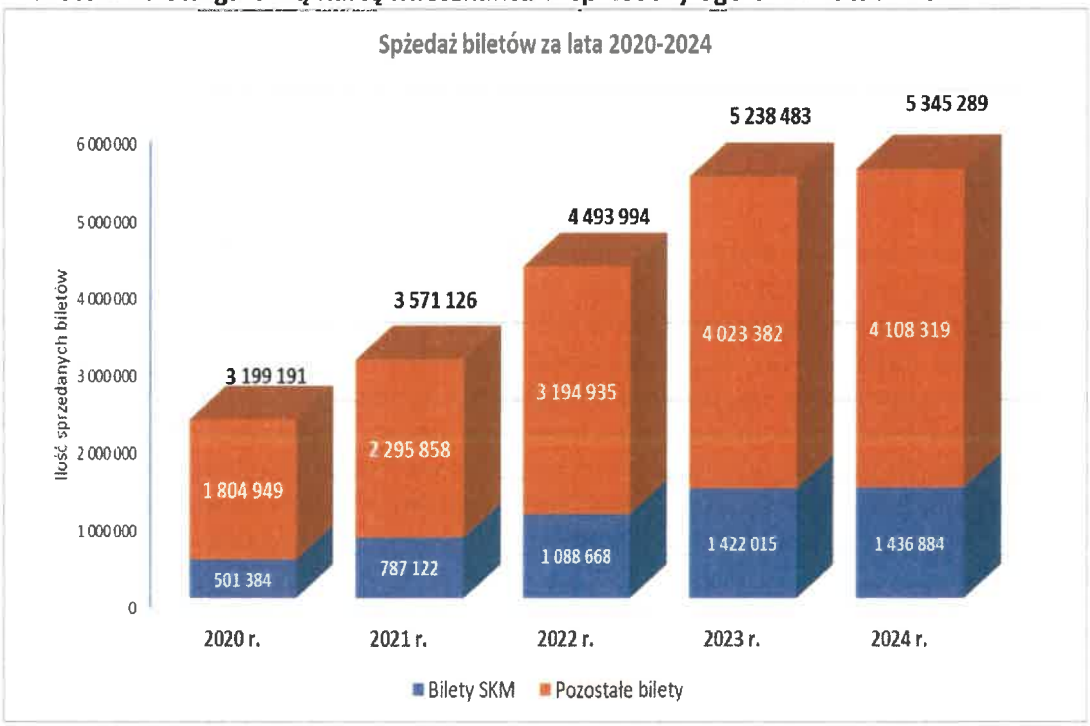
Od 1.09.2024 r. zaczął funkcjonować Szczeciński Bilet Metropolitalny. Szczeciński Bilet Metropolitalny jest biletem umożliwiającym podróżowanie pociągami REGIO przewoźnika POLREGIO oraz komunikacją miejską. Jest to bilet imienny, okresowy, miesięczny.
Jeden bilet pozwoli na przejazdy pociągiem ze Stargardu do Szczecina i korzystanie w tych miastach z komunikacji miejskiej. Do wyboru jest kilka stref – w zależności od indywidualnych potrzeb pasażerów.
To rozwiązanie znacząco ułatwi życie mieszkańcom, poprzez jednobiletowy system na przejazd pociągami oraz komunikacją miejską w obu miastach.
Nowy bilet metropolitalny dostępny jest w różnych wariantach cenowych, z uwzględnieniem potrzeb różnych grup użytkowników. Niekwestionowaną korzyścią jest opcja biletu strefowego AB+, który umożliwia nieograniczone korzystanie z pociągów POLREGIO oraz transportu miejskiego w znacznej części województwa. Cena miesięcznego biletu AB+ została wyznaczona na poziomie 290 złotych, przy czym ulgi dla uczniów i studentów wynoszą odpowiednio 147,90 zł oraz 142,10 zł.
Mieszkańcy mogą zakupić Szczeciński Bilet Metropolitalny w kasach na stacjach PKP, bezpośrednio u konduktora w pociągach REGIO, jak również online za pośrednictwem platform takich jak mPOLREGIO, KOLEO, E-PODRÓŻNIK BILETY czy mPay.

Kanały dystrybucji biletów w latach 2021 – 2024 r.



Źródło: opracowanie własne

Udział biletów na Stargardzką Kartę Mieszkańca w sprzedaży ogółem w latach 2020-2024



Źródło: opracowanie własne

2. Sytuacja finansowa Spółki w 2024 r.

2.1. Struktura przychodów i kosztów

Głównym źródłem finansowania działalności Spółki jest wynagrodzenie (rekompensata) z tytułu wykonywania usług przewozowych w zakresie publicznego transportu zbiorowego.
Spółka realizuje w/w usługi na podstawie Umowy nr 15/TK-I.3/2017 z dnia 29 grudnia 2017 roku o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego zawartej pomiędzy Gminą Miasto Stargard (Organizatorem) a MPK Sp. z o.o. w Stargardzie (Operatorem). Umowa jest zawarta na okres od 30 grudnia 2017 do dnia 30 listopada 2027 roku.
Rozliczenie rekompensaty oparte jest o jednostkową stawkę wozokilometra oraz wielkość pracy przewozowej zrealizowanej w rocznym okresie rozliczeniowym.
Po zakończeniu roku obrotowego następuje rozliczenie kosztów świadczenia usług. Wysokość należnej rekompensaty za okres każdego roku kalendarzowego realizacji umowy podlega weryfikacji przez Organizatora. Rozliczenie należnej rekompensaty za dany rok według umowy powinno zostać dokonane do 30 kwietnia następnego roku.

W okresie od 01 stycznia do 31 grudnia 2024 r. Spółka rozliczyła zaliczki rekompensaty w kwocie 22 496 134,30 zł netto.

Terminowe regulowanie należności przez Organizatora z tytułu wykonywania usług przewozowych jest niezwykle istotne, ponieważ pozwala utrzymać bieżącą płynność finansową Spółki. W 2024 r. Spółka zachowała płynność finansową.

Struktura rzeczowa przychodów netto ze sprzedaży produktów, usług, towarów i materiałów

Lp.	Wyszczególnienie	Bieżący rok obrotowy	Struktura %
	Przychody ze sprzedaży usług, w tym:	**24 234 859,07**	**100,00**
I	**Razem przychody rozliczane w rekompensacie**	**22 503 573,74**	**92,86**
1	Przychód z tyt. świadczenia usług. w zakresie publicznego transportu zbiorowego – umowa z Gminą Miasto Stargard	22 496 134,30	92,83
2	Przychody - wytworzenie energii elektrycznej	2 439,44	0,01
3	Przychody - sporządzenie opinii o testowanym autobusie	5 000,00	0,02
II	**Przychody ze sprzed usług - działalność dodatkowa**	**1 731 285,33**	**7,14**
1	Umowa o zarządzanie Zintegrowanym Centrum Przesiadkowym – umowa z Gminą Miasto Stargard	445 836,00	1,84
2	Przewóz osób niepełnosprawnych – umowa z Gminą Miasto Stargard	368 852,00	1,52
3	Utrzymania stanu technicznego przystanków – umowa z Gminą Miasto Stargard	86 558,98	0,36
4	Utrzymania czystości i porządku na przystankach – umowa z Gminą Miasto Stargard	85 584,00	0,35
5	Dowóz uczniów niepełnosprawnych – umowa z Gminą Miasto Stargard	29 884,14	0,12

6	Umowa o zarządzanie parkingiem Park & Ride – umowa z Gminą Miasto Stargard	360 276,00	1,49
7	Przychody - parking Park & Ride	5 298,46	0,02
8	Dowóz uczniów niepełnosprawnych – umowa z OAS	12 523,70	0,05
9	Przewozy okazjonalne osób	14 655,36	0,06
10	Usługi serwisowe - naprawy pojazdów i inne	78 662,78	0,32
11	Przychody z tyt. mycia pojazdów	44 500,00	0,19
12	Wynajmu pomieszczeń, lokali, parkowania	900,00	0,01
13	Przychody z reklam na autobusach	75 802,69	0,31
14	Realizacja umowy Art Bus	121 951,22	0,50

	Przychody ze sprzedaży towarów	**0,00**	**0,00**
	RAZEM	**24 234 859,07**	**100,00**

Podstawowym przychodem osiąganym przez Spółkę jest wynagrodzenie (rekompensata) otrzymywana od Organizatora z tytułu świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego. Przychód Spółki z działalności podstawowej w 2024 r. wyniósł 22 503 573,74 zł i stanowił 92,86% ogółu przychodów.
Przychody z usługowej działalności dodatkowej stanowiły 7,14 % ogółu przychodów i wyniosły 1 731 285,33 zł.

Koszty rodzajowe i koszty wytworzenia produktów na własne potrzeby

Lp.	Wyszczególnienie	Bieżący rok obrotowy	Struktura %
	1	2	3
1	Amortyzacja	509 647,17	2,16
2	Zużycie materiałów i energii	5 123 848,03	21,70
3	Usługi obce	1 222 515,14	5,18
4	Podatki i opłaty	362 458,04	1,53
5	Wynagrodzenia	12 965 184,31	54,90
6	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	3 060 177,23	12,96
7	Pozostałe koszty rodzajowe	370 090,62	1,57
	I. Razem koszty wg rodzaju (wiersze 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7)	**23 613 920,54**	**100,00**
	II. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby	**0**	**0**

	III. Koszty sprzedaży towarów	**0,00**	**0,00**
	RAZEM	**23 613 920,54**	**100,00**

2.2. Rachunek zysków i strat

Rachunek zysków i strat sporządzony za okres 01.01.2024 – 31.12.2024 r.

Wiersz	Wyszczególnienie	Rok poprzedni 2023	Rok bieżący 2024
A	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	21 105 856,25	23 767 143,75
	- od jednostek powiązanych	0,00	0,00
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów	21 807 733,65	24 234 859,07
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	-989 968,91	-467 715,32
III	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów	288 091,51	0,00
B	Koszty działalności operacyjnej	22 098 976,38	23 613 920,54
I	Amortyzacja	438 377,72	509 647,17
II	Zużycie materiałów i energii	5 330 031,62	5 123 848,03
III	Usługi obce	1 170 876,67	1 222 515,14
IV	Podatki i opłaty, w tym:	316 867,53	362 458,04
	- podatek akcyzowy	0,00	0,00
V	Wynagrodzenia	11 670 320,80	12 965 184,31
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:	2 582 500,24	3 060 177,23
	- emerytalne	1 764 739,42	2 031 415,78
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	325 042,93	370 090,62
VIII	Wartość sprzedanych towarów	264 958,87	0,00
C	Zysk (strata) ze sprzedaży (A – B)	-993 120,13	153 223,21
D	Pozostałe przychody operacyjne	436 780,67	247 106,23
I	Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	753,05	541,46
II	Dotacje	0,00	0,00
III	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
IV	Inne przychody operacyjne	436 027,62	246 564,77
E	Pozostałe koszty operacyjne	215 189,56	204 996,15
I	Strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
III	Inne koszty operacyjne	215 189,56	204 996,15
F	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D -E)	-771 529,02	195 333,29
G	Przychody finansowe	78,81	127,45
I	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:	0,00	0,00
	a) od jednostek powiązanych, w tym:	0,00	0,00
	- w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
	b) od jednostek pozostałych, w tym:	0,00	0,00
	- w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
II	Odsetki, w tym:	0,00	0,00
	- od jednostek powiązanych	0,00	0,00

III	Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0,00	0,00
	- w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
IV	Aktualizacja wartości aktywów finansowych	0,00	0,00
V	Inne	78,81	127,45
H	Koszty finansowe	40 383,10	29 536,13
I	Odsetki, w tym:	0,00	0,00
	- od jednostek powiązanych	0,00	0,00
II	Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0,00	0,00
	- w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
III	Aktualizacja wartości aktywów finansowych	0,00	0,00
IV	Inne	40 383,10	29 536,13
I	Zysk (strata) brutto (F + G - H)	-811 833,31	165 924,61
J	Podatek dochodowy	96 321,00	106 929,00
K	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L	Zysk (strata) netto (I - J - K)	-908 154,31	58 995,61

Spółka uzyskała zysk z działalności operacyjnej w wysokości 153 223,21 zł. Wynik na działalności operacyjnej po uwzględnieniu pozostałych przychodów i kosztów operacyjnych oraz przychodów i kosztów finansowych zwiększył zysk i dał wynik zysk brutto w kwocie 165 924,61 zł. Podatek dochodowy od osób prawnych za rok 2024 wyniósł 106 929,00 zł. Spółka rok 2024 zakończyła zyskiem netto w kwocie 58 995,61 zł.
Na uzyskany zysk w 2024 r. duży wpływ miała cena oleju napędowego, która w 2024 r. w stosunku do 2023 r. była niższa o około 8 %.



Źródło: opracowanie własne

2.3. Majątek Spółki i zabezpieczenia na majątku

Majątek Spółki
Spółka posiada prawo własności gruntów.

Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego zł	Zmiany w ciągu roku		Stan na koniec roku obrotowego zł
		zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5
Nieruchomość zabudowana 79/7 Powierzchnia 1 728 m2 Akt Notarialny z dnia 06.11.2017	104 000,00	0	0	104 000,00
Nieruchomość zabudowana 78 Powierzchnia 14 470 m2 Akt Notarialny z dnia 06.11.2017	886 288,00			886 288,00
Wartość (zł)	990 288,00	0	0	990 288,00

Na koniec 2024 roku Spółka posiadała również następujące aktywa:

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota w zł
1	Wartości niematerialne i prawne	896,00
2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 958 447,21
3	Urządzenia techniczne i maszyny	809 139,70
4	Środki transportu	1 485 771,56
5	Inne środki trwałe	0,00
6	Środki trwałe w budowie	4 000,00
7	Aktywa obrotowe	**3 618 178,89**
	RAZEM	**8 866 721,36**

Ogółem aktywa Spółki na dzień 31 grudnia 2024 roku wynosiły 8 866 721,36 zł.

Spółka w 2021 r. otrzymała pożyczkę w wysokości 1 600 000,00 zł na realizację zadania „Modernizacja myjni pojazdów użytkowych", zgodnie ze stanowiskiem WFOSiGW w Szczecinie wymagane było zabezpieczenie pożyczki zastawem rejestrowym do wartości 150% sumy kapitału pożyczki. Przedmiotem zastawu rejestrowego jest pięć autobusów na kwotę 2 400 000,00 zł.
Spółka na podstawie Uchwały nr 1/2021 Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników z dnia 08 lutego 2021 roku i Uchwały nr 2/2021 Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników z dnia 30 kwietnia 2021 roku otrzymała zgodę na ustanowienie zastawu rejestrowego na przedsiębiorstwie Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Stargardzie.
Zabezpieczeniem pożyczki Umowa NR 2021P2260S z dnia 09 lipca 2021 r. jest:
– zastaw rejestrowy 5 autobusów w celu zabezpieczenia wierzytelności WFOŚiGW w Szczecinie z tytułu pożyczki, udzielonej w kwocie 1 600 000,00 zł. Suma zabezpieczenia wynosi: 2 400 000 zł.
– weksel in blanko z klauzulą „bez protestu".

2.4. Wynik finansowy

Rok 2024 Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacji sp. z o.o. z siedzibą w Stargardzie zakończyło zyskiem netto w kwocie 58 995,61 zł.
Zarząd Spółki proponuje zysk netto w kwocie 58 995,61 zł przeznaczyć na pokrycie straty z lat ubiegłych.

3. Działalność Spółki w 2024 r. (wg zawartych umów)

3.1. Działalność bieżąca

3.1.1. Działalność podstawowa *(jako realizacja powierzonych przez Gminę Miasto Stargard zadań własnych gminy)*

Celem Spółki i podstawowym przedmiotem jej działalności jest wykonywanie zadań własnych Gminy Miasto Stargard w zakresie publicznego transportu zbiorowego. Spółka realizuje w/w usługi na podstawie Umowy nr 15/TK-I.3/2017 z dnia 29 grudnia 2017 roku o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego zawartej pomiędzy Gminą Miasto Stargard (Organizatorem), a MPK sp. z o.o. w Stargardzie (Operatorem). Umowa jest zawarta na okres od 30 grudnia 2017 do dnia 30 listopada 2027 roku.
Przedmiotem w/w umowy jest przyznanie prawa i zobowiązanie Operatora przez Organizatora do świadczenia w zamian za Rekompensatę następujących usług:

- usług przewozowych w zakresie publicznego, lokalnego transportu zbiorowego na sieci komunikacyjnej miasta Stargard oraz na obszarze innych gmin, na mocy zawartych z nimi porozumień międzygminnych;
- usług dodatkowych, związanych bezpośrednio ze świadczeniem usług przewozowych, polegających na:

a) druku, sprzedaży i dystrybucji biletów,
b) realizowaniu kontroli biletów i windykacji należności w tytułu przejazdu bez ważnego dokumentu przewozowego.

Linie komunikacyjne i tabor autobusowy

Wyszczególnienie	Lata					
	2019	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*	*2024*
Ilość linii komunikacyjnych ogółem	19	19	19	20	20	21
– linie miejskie	12	12	12	13	13	13
– linie miejsko-gminne	7	7	7	7	7	8
– w dniach od poniedziałku do piątku	19	19	19	20	20	21
– w soboty	15	14	14	15	15	15
– w niedziele i święta	14	13	13	14	14	14
Długość tras ogółem *(km)*	149	149	149	156	156	164,0
– w tym na obszarze gmin (*km*)	93,5	93,5	93,5	93,5	93,5	99,5
Długość linii ogółem *(km)*	274	274	274	289	289	302
– w tym na obszarze gmin (*km*)	107,5	107,5	107,5	107,5	107,5	107,5
Stan autobusów ogółem	38	37	37	38	38	40
- maksymalna liczba autobusów ekspediowanych na linie w godz. szczytów przewozowych *(szt.)*	32	32	33	34	34	35

Wskaźnik wykorzystania taboru *(%)*	85,75	81,45	82,35	81,95	82,75	81,75
Liczba przewiezionych pasażerów *(mln)*	7 867 027	5 640 123	6 645 047	8 727 280	9 674 639	9 711 425
Praca przewozowa taboru – liczba wozokm.	2 082 269	1 805 466	1 998 734	2 009 442	2 026 827	2 081 048
– przewozy okazjonalne	4108	3 222	4100	4980	4115	*****
– przewozy osób niepełnosprawnych (Busy)	49 670	32 537	43 538	45 250	49 250	52 350
Zatrudnienie	126,95	116,95	114,45	117,83	114,75	128,75
– w tym kierowcy i dyspozytorzy	74	67,5	63,25	66,5	61,25	75,50

Źródło: opracowanie własne

3.1.2. Działalność dodatkowa *(jako działalność komercyjna)*

MPK Sp. z o.o. z siedzibą w Stargardzie w kontekście realizacji Umowy nr 15/TK-I.3/2017 z dnia 29 grudnia 2017 roku, uprawniona jest do prowadzenia działalności niezwiązanej bezpośrednio z jej realizacją, w tym przy wykorzystaniu majątku niezbędnego do realizacji zadań wynikających z niej pod warunkiem, że działalność pozaumowna nie będzie zakłócać realizacji zadań wynikających z w/w umowy, ani też wpływać na jakość wykonywanych usług objętych tą umową.

Wykaz umów z Gminą Miasto Stargard

Lp.	Rodzaj powiązania	Przedmiot transakcji	Kwota netto
1	Gmina Miasto Stargard posiada 100% udziałów w MPK Sp. z o.o.	Umowa nr 114/TK-I.3/2021 z dnia 03 grudnia 2021 r. o świadczenie usług w zakresie utrzymania czystości i porządku na przystankach komunikacyjnych na obszarze Gminy Miasto Stargard (okres realizacji 1 stycznia 20202r. – 31 grudnia 2024 r.)	85 584,00
2	Gmina Miasto Stargard posiada 100% udziałów w MPK Sp. z o.o.	Umowa nr 115/TK-I.3/2021 z dnia 03 grudnia 2021 r. o świadczenie usług w zakresie utrzymania w należytym stanie technicznym przystanków komunikacyjnych na obszarze Gminy Miasto Stargard (okres realizacji 1 stycznia 2022 r.– 31 grudnia 2024 r.)	86 558,98
3	Gmina Miasto Stargard posiada 100% udziałów w MPK Sp. z o.o.	Umowa nr 1/SE/2024 z dnia 02 stycznia 2024 r. w sprawie dowozu uczniów niepełnosprawnych (okres realizacji 02 stycznia 2024 r. – 31 grudnia 2024 r.)	29 884,14
4	Gmina Miasto Stargard posiada 100% udziałów w MPK Sp. z o.o.	Umowa nr 66/TK-I.3/2020 z dnia 10.12.2020 r. o świadczenie usług w zakresie przewozu osób niepełnosprawnych (okres realizacji 1 stycznia 2021 – 31 grudnia 2024 r.)	368 852,00
5	Gmina Miasto Stargard posiada 100% udziałów w MPK Sp. z o.o.	Umowa nr 2/TK.I.3/2024 z dnia 29 stycznia 2024r. o zarządzanie Zintegrowanym Centrum Przesiadkowym im. Sławomira Pajora w Stargardzie (okres realizacji 01 stycznia 2024 – 31 grudnia 2027 r.)	445 836,00
6	Gmina Miasto Stargard posiada 100% udziałów w MPK Sp. z o.o.	Umowa nr 2/TK.I.3/2024 z dnia 29 stycznia 2024r. r o zarządzanie parkingiem Park & Ride w Stargardzie (okres realizacji 01 stycznia 2024 – 31 grudnia 2027 r.)	360 276,00
		Razem	**1 376 991,12**

W 2024 r. Spółka realizowała także działalność dodatkową z której uzyskała przychód w kwocie 1 731 285,33 zł w tym:

- przychody z działalności na podstawie umów 1 376 991,12 zł
- przychody z działalności dodatkowej na podstawie zleceń i innych umów 354 294,21 zł

W lipcu 2024 r. MPK przyjęło do użytkowania pojazd „Mobilna galeria sztuki". Powstał on wyniku adaptacji autobusu. Pojazd przeszedł całkowitą metamorfozę. Wnętrze jest przystosowane do realizacji różnych projektów kulturalnych. Z kolei na zewnątrz autobus ozdabia wyjątkowa grafika ze stargardzkimi akcentami. Znajdziemy na niej m.in. kolegiatę, stargardzkiego gryfika i forsycje.



3.1.3. Działalność serwisowa

Jedną z podstawowych działalności, którą realizuje Spółka jest zabezpieczenie sprawności technicznej użytkowanego taboru autobusowego. W obszarze działalności serwisowej Spółka realizuje również utrzymanie w sprawności infrastruktury przystankowej oraz obsługę techniczną Zintegrowanego Centrum Przesiadkowego przy ul. Towarowej, a także obsługę parkingu Park & Ride przy ul. Barnima.

MPK w listopadzie 2024 r. zakupiło pojazd techniczny MAN TGE, który służy jako pogotowie techniczne. Pojazd posiada mobilny warsztat do napraw, który wyposażony jest w niezbędny sprzęt pozwalający na naprawę autobusu poza zajezdnią. Dzięki nowemu pojazdowi będzie można szybciej i sprawniej naprawiać autobusy, co ma w razie awarii, skrócić czas ich powrotu na linie.



Fot: źródło własne

Wykonane naprawy pojazdów w latach 2021 – 2024



Źródło: opracowanie własne

Ilość szkód na wiatach przystankowych w latach 2021 – 2024



Źródło: opracowanie własne

W roku 2024 wystąpiły szkody na wiatach przystankowych w kwocie 28 178 zł.

3.2. Działalność inwestycyjna

INWESTYCJE REALIZOWANE W 2024 ROKU

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość zł
	1	2
1	Chodnik bezstopniowy przy wejściu do siedziby Spółki, przebudowa wejścia głównego wymiana drzwi	13 878,09
2	Tablica Dynamicznej Informacji Pasażerskiej ul. Czarnieckiego Skwer Jana Pawła II	69 553,86
3	Tablica Dynamicznej Informacji Pasażerskiej Pętla Moniuszki	69 553,86
4	Autobus Mercedes Benz Sprinter	47 066,13
5	Autobus używany przegubowy 18m	234 867,83
6	Autobus wystawa Art Bus	120 000,00
7	Samochód Techniczno – Serwisowy MAN	98 798,00
8	Adaptacja toalety na holu głównym na potrzeby osób ze szczególnymi potrzebami	53 199,00
9	Szlaban wjazdowy	11 820,91
I	**RAZEM ŚRODKI TRWAŁE**	**718 737,68**
II	**WNP**	**0,00**
	RAZEM I + II	**718 737,68**

PLAN INWESTYCYJNY NA 2025 ROK

L.p.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Wartość szacunkowa netto zł	Źródło finansowania	
			Środki własne	Środki własne lub pożyczka
1	Budowa stacji transformatorowej wraz z infrastrukturą zasilającą stacje ładowania autobusów elektrycznych.	1 000 000,00	200 000,00	800 000,00
2	Rozbudowa systemu dynamicznej informacji pasażerskiej na dwóch przystankach sieci komunikacji miejskiej w Stargardzie.	150 000,00	150 000,00	0,00
3	Wykonanie instalacji zasilającej hydranty ppoż na terenie zajezdni autobusowej	150 000,00	150 000,00	0,00
4	Wykonanie instalacji hydraulicznej w toaletach	40 000,00	40 000,00	0,00
5	Montaż nowych drzwi w holu głównym	10 000,00	10 000,00	0,00
6	Wymiana serwera	50 000,00	50 000,00	0,00
	RAZEM	**1 400 000,00**	**600 000,00**	**800 000,00**

3.3. Nabycie i sprzedaż nieruchomości/majątku/udziałów/akcji

Spółka w 2024 roku powiększyła majątek trwały o kwotę 718 737,68 zł, dokonała likwidacji majątku trwałego o wartości 21 607,28 zł.

Likwidacja środków trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość zł
	Likwidacja środków trwałych	**21 607,28**
	w tym:	
1	Wiata przystankowa	4 906,00
2	Wiata przystankowa	3 800,00
3	Wiata przystankowa	2 206,96
4	Drukarka	810,00
6	Laptop	4 061,27
7	Laptop	2 785,25
8	Podnośnik ciężarowy	3 037,80

Spółka w 2024 roku nie dokonała nabycia ani sprzedaży udziałów i akcji.

3.4. Zdarzenia istotne wpływające na działalność Spółki *(jeżeli wystąpiły)*

3.4.1. Działalność podstawowa

W ostatnich dniach grudnia 2024 roku powstała nowa sytuacja związana z wprowadzaniem przez Gminę Stargard i Gminę Maszewo zmian w trasach i rozkładach jazdy linii realizowanych zgodnie z porozumieniem międzygminnym zawartym pomiędzy Gminą Stargard i Gminą Maszewo a Gminą Miasto Stargard w sprawie powierzenia do realizacji zadania w zakresie publicznego transportu zbiorowego.

Uwzględniając powyższe zaplanowana praca przewozowa na 2025 roku w wielkości 2 133 945 wozokm wyniesie po zmianach 2 026 021 wozokm i będzie mniejsza od założonej pierwotnie o 107 924 wozokm.

W 2024 roku na terenie funkcjonowania MPK Sp. z o. o. prowadzone były inwestycje drogowe, które miały znaczący wpływ na funkcjonowanie publicznego transportu zbiorowego. Do tych inwestycji należały:

1. Przebudowa wiaduktów kolejowych

- **Od dnia 15.06.2024r.** w związku z zamknięciem przejazdu pod wiaduktem wzdłuż ulicy Bogusława IV i jednoczesnym otwarciem przejazdu pod wiaduktem wzdłuż ulicy Wyszyńskiego wprowadzono zmiany w trasach i rozkładach jazdy następujących linii komunikacyjnych:
  - Linia nr 8 – kursowała na trasie: „Tańskiego –> ZCP", „ZCP –> Tańskiego"
  - Linia nr 24 od przystanku „pętla Kossaka" do ZCP (w obu kierunkach) kursowała przez ul. Wyszyńskiego
  - Linia nr 33 od ZCP do ul. Krzywoustego (w obu kierunkach) kursowała przez ulicę Czarnieckiego i Wyszyńskiego
  - Linia nr 36 od ZCP do ul. Staszica (w obu kierunkach) kursowała przez ulicę Czarnieckiego i Wyszyńskiego

- **Od dnia 22.08.2024r.** w związku z zamknięciem przejazdu pod wiaduktem wzdłuż ulicy Bogusława IV i jednoczesnym otwarciem przejazdu pod wiaduktem wzdłuż ulicy Pierwszej Brygady wprowadzono zmiany w trasach linii nr 5,14,15
  - Linia nr 5,14,15 od ulicy Bogusława IV do ulicy Spokojnej (w obu kierunkach) kursowała ulicami: Barnima, Rondo im. Sławomira Pajora, Bema

- **Od dnia 05.09.2024r. w** związku z zamknięciem przejazdu pod wiaduktem wzdłuż ulicy Pierwszej Brygady i jednoczesnym otwarciem przejazdu pod wiaduktem wzdłuż ulicy Bogusława IV wprowadzono zmiany w trasie linii komunikacyjnych nr 15.
  - Linia nr 15 – na trasie od ulicy Ceglanej do Piłsudskiego kursowała przez ulice: Szczecińską, rondo im. Sławomira Pajora, Dworcową, Konopnickiej. Dla linii nr 15 nieczynny był przystanek „Pierwszej Brygady 03"

2. Remonty dróg

- **Przebudowa al. Żołnierza – Bocznej i Pogodnej.**
  - **od dnia 02.04.2024 r.** obowiązywały tymczasowe rozkłady jazdy i trasy przejazdu dla linii komunikacyjnych nr 5,13,15,25 ,32, 37
  - **od dnia 29.05.2024 r.** w związku z zamknięciem przejazdu przez ul. Pogodną autobusy linii nr 5,15,24,37 kursowały z pominięciem przystanków zlokalizowanych na ul. Przedwiośnie oraz al. Gryfa
  - **od dnia 24.10.2024 r.** autobusy linii nr 5, 13, 15, 32, 37 wróciły na stałe trasy przez Al. Żołnierza – Boczną, Przedwiośnie oraz al. Gryfa

- **Remont ulicy Bolesława Chrobrego**
  - **od dnia 01.07.2024r.** w związku z przebudową ulicy Bolesława Chrobrego wprowadzono zmiany w trasach linii komunikacyjnych nr „13" oraz nr „32"

- Od ulicy Krzywoustego do ulicy Gdańskiej (w obu kierunkach) trasa linii przebiegać będzie przez ul. M.C. Skłodowskiej
- Na ulicy M.C. Skłodowskiej zlokalizowano dwa tymczasowe przystanki autobusowe
- Dla linii nr 13 i 32 nieczynne będą przystanki:
  „Bolesława Chrobrego"
  „Bolesława Chrobrego – Portowa"
  „Bolesława Chrobrego – szkoła"
  „Kazimierza Wielkiego"
  „Kazimierza Wielkiego – ratusz"

- **Remont ulicy Staszica**

  Od dnia 05.08.2024r. w związku z przebudową ul. Staszica i zamknięciem ruchu od skrzyżowania z ul. Warszawska do skrzyżowania z ul. Popiela wprowadzono zmiany w trasach:
  - Dla linii komunikacyjnych nr 2,5,8,9,14,15,21,36 nieczynne były przystanki: „Staszica" oraz „Staszica LO"
  - Trasa linii nr 2 – od ul. B. Krzywoustego do ul. Warszawskiej (w obu kierunkach) przebiegała przez ulice: Popiela, Bogusława IV, Warszawską
  - Trasa linii nr 8,9,21,36 – od ul. Czarnieckiego do ul. Warszawskiej (w obu kierunkach) przebiegała przez ulice: Bogusława IV, Warszawską
  - Trasa linii nr 5,14,15 – od ul. Bogusława IV do ul. B. Krzywoustego (w obu kierunkach) przebiegała przez ulicę Popiela
  - Dla linii nr 2,8,9,21,36 na trasie objazdu obowiązywał przystanek „Bogusława IV – Starostwo"

Zagrożenia dla działalności Spółki

Zaplanowana na rok 2025 praca przewozowa w wysokości 2 133 945 wozokm w wyniku zawieszenia funkcjonowania linii gminnych związanych z wprowadzaniem przez Gminę Stargard i Gminę Maszewo zmian w trasach i rozkładach jazdy linii realizowanych zgodnie z porozumieniem międzygminnym zawartym pomiędzy Gminą Stargard i Gminą Maszewo a Gminą Miasto Stargard w sprawie powierzenia do realizacji zadania w zakresie publicznego transportu zbiorowego spowoduje korektę planu pracy przewozowej.
Praca przewozowa w 2025 r. po korekcie wyniesie 2 026 021 wozokm i zmniejszy się od pierwotnie założonej o 107 924 wozokm.

Powyższe spowoduje, że przewidziana przez Organizatora rekompensata zostanie obniżona. W wyniku zaistniałej sytuacji Zarząd Spółki będzie na bieżąco podejmował działania dostosowujące koszty funkcjonowania Spółki do spodziewanych mniejszych przychodów.

Spółka we współpracy z Organizatorem może z właściwym wyprzedzeniem planować zasoby jakimi powinna dysponować do realizacji powierzonych zadań bez generowania straty.
Z drugiej strony pełna wiedza o sytuacji finansowej Spółki, którą dysponuje Organizator pozwala w optymalny sposób planować środki w budżecie Gminy na finansowanie zbiorowego transportu publicznego na swoim obszarze.

3.4.2. Działalność w zakresie ochrony środowiska

Wzrost znaczenia komunikacji miejskiej narzuca coraz wyższe standardy w zakresie ochrony środowiska.

Spółka przykłada dużą wagę do minimalizowania skutków szkodliwego oddziaływania swojej działalności transportowej na środowisko. Zastąpienie najstarszych pojazdów nowymi autobusami, spełniającymi parametry w zakresie emisji spalin i hałasu wg normy EURO VI obniżyło emisję szkodliwych składników spalin do atmosfery.

Gmina Miasto Stargard realizuje projekt w ramach Inwestycji G 1.3.2 Zeroemisyjny transport zbiorowy z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.

W ramach tego projektu planowany jest zakup 11 sztuk autobusów – 7 o długości 12 metrów, 2 18-metrowe i 2 o długości 8 m – przyjaznych dla środowiska naturalnego, zeroemisyjnych, fabrycznie nowych, klimatyzowanych autobusów elektrycznych niskopodłogowych, przystosowanych m.in. do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

Realizacja projektu pozytywnie wpłynie na kwestie zmniejszenia emisji zanieczyszczeń do powietrza. Poza osiągniętymi wskaźnikami ekologicznymi będącymi bezpośrednim skutkiem wymiany autobusów spalinowych z normą spalania Euro 3, Euro 4 i Euro 5 na pojazdy elektryczne, nowy tabor zeroemisyjny zostanie wykorzystany przede wszystkim na liniach autobusowych wytyczonych w obszarach o największej gęstości zaludnienia.

Dbałość o ochronę środowiska Spółka realizuje również poprzez działania związane z gospodarowaniem oraz kontrolą nad wytwarzanymi odpadami. Właściwa segregacja, składowanie i przekazywanie wytworzonych odpadów podmiotom posiadającym odpowiednie zezwolenia w zakresie ich utylizacji lub przetwarzania przyczyniło się wydatnie do zminimalizowania negatywnego wpływu na środowisko.

Najwięcej odpadów powstaje w procesie utrzymania sprawności technicznej pojazdów. Związane są one ze zużyciem eksploatacyjnym komponentów, środków smarnych jak również wykonywaniem napraw powypadkowych.

Aby ograniczyć ilość wytwarzanych odpadów wprowadzono m.in. następujące rozwiązania systemowe:

- dla olejów i płynów eksploatacyjnych – zastosowanie nowoczesnych środków smarnych o wydłużonym przebiegu, wdrożenie systemu monitorowania wycieków i nieszczelności układów,
- opony – wydłużenie przebiegów poprzez system monitorowania ciśnienia i temperatury w kołach, zwiększenie częstotliwości kontroli i raportowania stanu technicznego ogumienia i ciśnienia w pojazdach, które nie posiadają wbudowanego sytemu monitorowania, okresowe przekładanie opon powodujące równomierne zużycie i zwiększone przebiegi, szkolenia kierowców ograniczające uszkodzenia mechaniczne opon w wyniku błędów w technice prowadzenia pojazdów,
- akumulatory – wydłużenie czasu pracy akumulatorów poprzez zwiększenie częstotliwości okresowej kontroli stanu technicznego akumulatorów, okresowe ładowanie uzupełniające, raportowanie stanu technicznego.

W celu wzmocnienia udziału w środowiskowym filarze zrównoważonego rozwoju Spółka wprowadziła do stosowania systemowe podejście do Systemu Zarządzania Środowiskowego. Narzędzie to umożliwiło ochronę środowiska i reagowanie na zmiany warunków środowiskowych oraz osiągniecie zamierzonych celów.

W dniu 14.02.2025 r. Spółka otrzymała pozytywną rekomendację potwierdzającą zgodność wdrożonego Systemu Zarządzania Środowiskowego i spełnienia wymagania normy PN-EN ISO 14001:2015 w zakresie świadczenia usług polegających na przewozie osób i bagażu podręcznego środkami komunikacji autobusowej oraz przewozu osób niepełnosprawnych pojazdami przeznaczonymi do świadczenia tego typu usług.



PCC cert

CERTYFIKAT

PCC-CERT

potwierdza, że:

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacji Sp. z o.o.
ul. Składowa 1, 73-110 Stargard

stosuje System Zarządzania Środowiskowego i spełnia wymagania

PN-EN ISO 14001:2015
w zakresie:

świadczenia usług polegających na przewozie osób i bagażu podręcznego środkami miejskiej komunikacji autobusowej oraz przewozu osób niepełnosprawnych pojazdami przeznaczonymi do świadczenia tego typu usług.

Data decyzji udzielenia certyfikacji: 17.01.2024
Ważność certyfikatu: 17.01.2024-03.01.2027
Nr rejestracyjny certyfikatu: PW-08903-24

Dyrektor
Mirosław Blaut

IAF PCA AC 082

Kobierzyce, 17.01.2024

Zmodernizowana myjnia pojazdów użytkowych daje efekty w postaci zmniejszenia zużycia wody w procesie mycia pojazdów oraz polepszenia jakościowego ścieków zrzucanych do kanalizacji miejskiej. Mycie pojazdów w zmodernizowanej myjni generuje zmniejszenie zużycia wody o około 50% objętości w stosunku do zużycia w poprzednich analogicznych okresach. Myjnia wyposażona jest w urządzenia pozwalające na powtórne wykorzystanie wody w obiegu zamkniętym. Ścieki z myjni trafiają do osadników, gdzie woda oczyszczana jest grawitacyjnie, następnie przepływa do separatora

związków ropopochodnych, a na koniec procesu uzdatniania przepływa do zbiornika retencyjnego skąd pobierana jest z powrotem do mycia.

W 2023 r. została zamontowana na dachu budynku administracyjnego na terenie zajezdni autobusowej MPK instalacja fotowoltaiczna o mocy około 30 kWp. W 2024 r. instalacja fotowoltaiczna pokryła zapotrzebowanie na energię elektryczną na terenie zajezdni MPK w 24 %.

3.4.3. Działalność w zakresie polityki społecznej *(w szczególności: pomoc społeczna, zdrowie, rodzina, seniorzy, osoby niepełnosprawne)*

Spółka realizuje usługi transportu zbiorowego o charakterze użyteczności publicznej, w tym w szczególności:

a) zapewnia dojazd do miejsc pracy, korzystania z usług rekreacji i wypoczynku, zastępując transport indywidualny,
b) zapewnia dowóz dzieci do szkół,
c) zapewnia możliwość przejazdu osobom niepełnosprawnym, w tym również na wózkach inwalidzkich,
d) umożliwia bezpłatne przejazdy osobom uprawnionym,
e) zwiększa dostępność komunikacyjną dla mieszkańców miejscowości okolicznych gmin,
f) wpływa na warunki funkcjonowania terenów o szczególnym znaczeniu gospodarczym dla Stargardu, w tym m.in. stref przemysłowej.

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacji Sp. z o. o. w Stargardzie eksploatuje autobus klasy MINI o pojemności 24 pasażerów, którym przede wszystkim realizuje przewozy osób, na kursach linii o mniejszym napełnieniu.
Tym samym autobusem Spółka realizuje przewozy na linii „SENIOR", której trasa przejazdu przebiega do i z placówki opiekuńczej oraz od i do miejsca zamieszkania seniorów, dla których przewóz jest nieodpłatny. Jednocześnie z autobusu na tej linii komunikacyjnej mogą korzystać również wszyscy inni pasażerowie komunikacji miejskiej ponosząc opłaty zgodnie z obowiązującym cennikiem.

Przewozy osób niepełnosprawnych to jedna z podstawowych działalności Spółki, którą realizujemy pojazdami przystosowanymi do przewozów osób z niepełnosprawnościami ruchowymi. Realizowane są przewozy stałe jak również indywidualne przewozy dla osób niepełnosprawnych do placówek oświatowych oraz opieki medycznej.
W październiku 2024 Spółka wprowadziła do eksploatacji kolejny mikrobus FORD CUSTOM dostosowany do przewozu osób niepełnosprawnych. Na zakup tego pojazdu miasto pozyskało dofinansowanie z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
Mikrobus będzie służył przede wszystkim dzieciom i młodzieży z niepełnosprawnościami, w dowozie do szkół. Bus jest dostosowany zarówno do potrzeb dzieci, jak i dorosłych z niepełnosprawnościami, z pojazdu jednorazowo może skorzystać 9 osób – w tym 2 osoby poruszające się na wózkach inwalidzkich. Obecnie MPK posiada trzy pojazdy przystosowane do przewozu osób niepełnosprawnych. Wychodząc naprzeciw zapotrzebowaniu MPK oferuje usługę w każdy dzień tygodnia.



Fot: źródło własne

4. Kierunki rozwoju Spółki w kontekście kierunków rozwoju Miasta

Trasy linii komunikacyjnych oraz podaż ilości usług przewozowych są adekwatne do stanu realizacji rozbudowy mieszkaniowej i przemysłowej miasta i będą nadal dostosowywane do kierunków rozwoju Miasta.

Procedowany jest zakup 11 sztuk autobusów elektrycznych wraz z infrastrukturą do ładowania w ramach naboru wniosków z programu priorytetowego „Zeroemisyjny transport Zielony transport publiczny". Beneficjentem dofinasowania jest Gmina Miasto Stargard.

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Andrzej Haftman

Stargard, dnia 21 marca 2025 r.

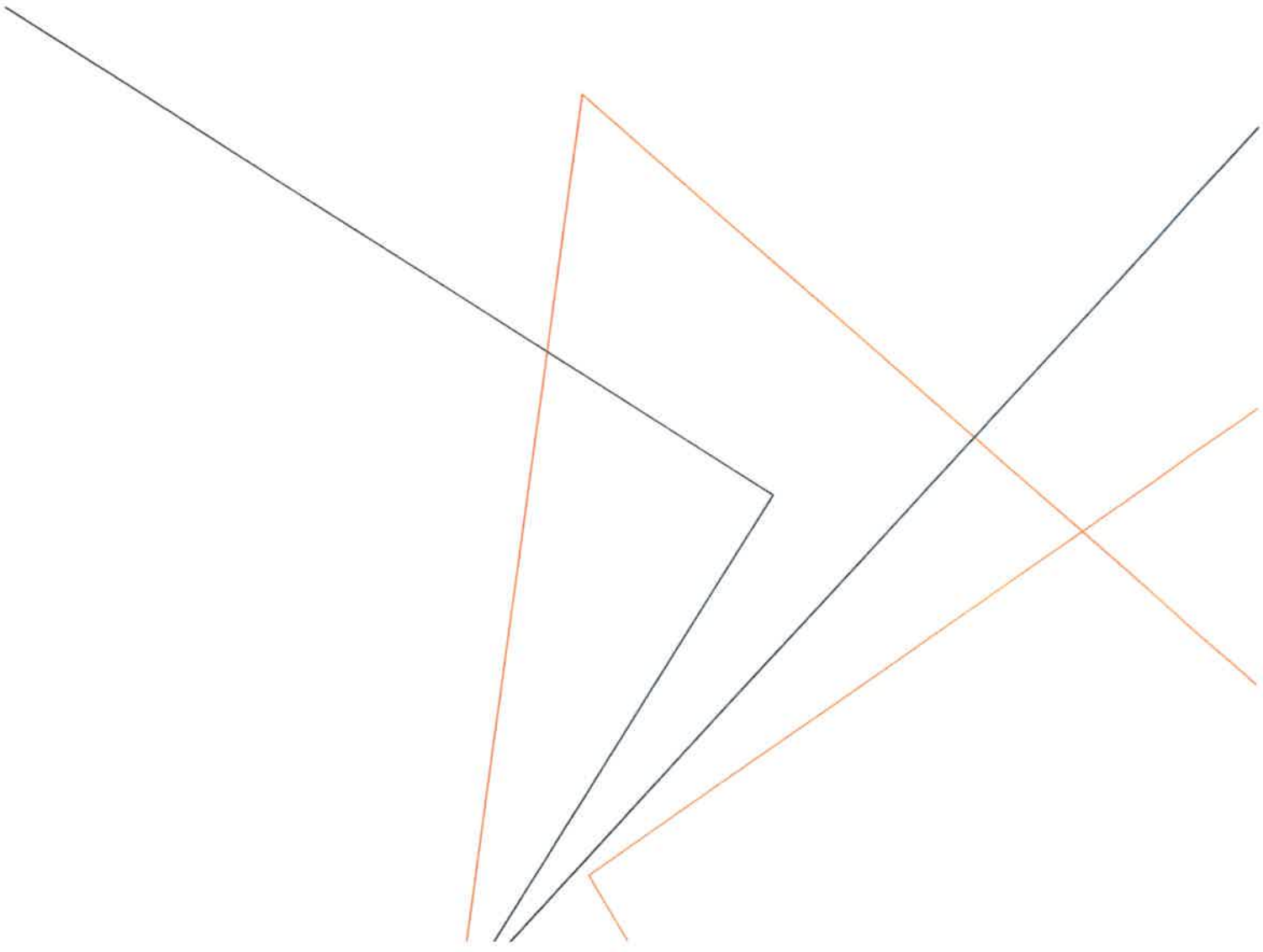
PREZES ZARZĄDU
ANDRZEJ HAFTMAN

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez Andrzej Roman Haftman
Data: 2025.03.21 12:01:02 CET

Załącznik nr 6. Informacja Zarządu z działalności Przedsiębiorstwa Energetyki Cieplnej Sp. z o.o. za 2024 rok

Stargard, maj 2025



SPIS TREŚCI

1. INFORMACJE OGÓLNE 2

1.1. PODSTAWOWE INFORMACJE O SPÓŁCE 2
1.2. KAPITAŁ ZAKŁADOWY, UDZIAŁOWCY SPÓŁKI, ZMIANY W KAPITALE 3
1.3. ORGANY SPÓŁKI 3
1.4. ZATRUDNIENIE I POLITYKA PERSONALNA 4
1.5. ZASOBY RZECZOWE NIEZBĘDNE DO REALIZACJI ZADAŃ 4

2. DZIAŁALNOŚĆ SPÓŁKI 6

2.1. DZIAŁALNOŚĆ BIEŻĄCA 6
2.1.1. DZIAŁALNOŚĆ PODSTAWOWA 6
2.1.2. DZIAŁALNOŚĆ POZOSTAŁA 8
2.1.3. DZIAŁALNOŚĆ REMONTOWA 8
2.2. DZIAŁALNOŚĆ INWESTYCYJNA 9
2.3. NABYCIE I SPRZEDAŻ NIERUCHOMOŚCI/MAJĄTKU/UDZIAŁÓW/AKCJI 9
2.4. ZDARZENIA ISTOTNE WPŁYWAJĄCE NA DZIAŁALNOŚĆ SPÓŁKI 9
2.4.1. DZIAŁALNOŚĆ PODSTAWOWA – UPRAWNIENIA DO EMISJI CO_2 9
2.4.2. DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE OCHRONY ŚRODOWISKA 10

3. SYTUACJA FINANSOWA SPÓŁKI 10

3.1. STRUKTURA PRZYCHODÓW I KOSZTÓW 10
3.2. RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT 13
3.3. MAJĄTEK SPÓŁKI I ZABEZPIECZENIA NA MAJĄTKU 14
3.4. WYNIK FINANSOWY 14

4. PERSPEKTYWY ROZWOJU SPÓŁKI W KONTEKŚCIE KIERUNKÓW ROZWOJU MIASTA 15

1. INFORMACJE OGÓLNE

1.1. PODSTAWOWE INFORMACJE O SPÓŁCE

Informacja Zarządu z działalności dotyczy Przedsiębiorstwa Energetyki Cieplnej z siedzibą w Stargardzie przy ul. Nasiennej 6, jednoosobowej spółki z ograniczoną odpowiedzialnością Gminy Miasta Stargard.
Spółka została utworzona 1 lipca 1997 r. na podstawie Aktu Założycielskiego z 10.06.1997 r. w drodze przekształcenia przedsiębiorstwa komunalnego i wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000117585.

Nazwa Spółki:	Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Nazwa skrócona:	PEC Sp. z o.o.
Siedziba:	ul. Nasienna 6, 73-110 Stargard
Rejestracja spółki:	1 lipca 1997 roku
Numer identyfikacyjny NIP:	854-00-11-767
Numer identyfikacyjny REGON:	811118099
Krajowy Rejestr Sądowy:	KRS 0000117585
Forma prawna:	Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Przedmiotem przeważającej działalności Spółki w okresie sprawozdawczym było wg PKD 35.30.Z wytwarzanie i zaopatrywanie w parę wodną, gorącą wodę i powietrze do układów klimatyzacyjnych;
przedmiot pozostałej działalności:
42.21.Z Roboty związane z budową rurociągów przesyłowych i sieci rozdzielczych,
43.22.Z Wykonywanie instalacji wodno-kanalizacyjnych, cieplnych, gazowych i klimatyzacyjnych,
43.29.Z Wykonywanie pozostałych instalacji budowlanych,
47.99.Z Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami,
68.20.Z Wynajem i zarządzenie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi,
71.20.B Pozostałe badania i analizy techniczne,
35.11.Z Wytwarzanie energii elektrycznej,
35.13.Z Dystrybucja energii elektrycznej,
35.14.Z Handel energią elektryczną.

Działalność gospodarczą Spółka prowadziła w oparciu o wydane przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki koncesje.

1.2. KAPITAŁ ZAKŁADOWY, UDZIAŁOWCY SPÓŁKI, ZMIANY W KAPITALE

Kapitał zakładowy Spółki na dzień bilansowy wynosił 36 442 800,00 (trzydzieści sześć milionów czterysta czterdzieści dwa tysiące osiemset 00/100) złotych.
Kapitał zakładowy Spółki dzieli się na 91.107 (dziewięćdziesiąt jeden tysięcy sto siedem) niepodzielnych udziałów o równej wartości nominalnej 400,00 (czterysta 00/100) złotych każdy.
Kapitał zakładowy Spółki może być pokryty w formie pieniężnej lub aportem.
Wszystkie udziały Spółki posiada Miasto Stargard, w imieniu którego działa Prezydent Miasta Stargard i wykonuje wszystkie uprawnienia przysługujące Zgromadzeniu Wspólników.
Zgromadzenie Wspólników Przedsiębiorstwa Energetyki Cieplnej Sp. z o.o. w Stargardzie Uchwałą nr 15/24 z dnia 29 maja 2024 r. dokonało podziału zysku netto za rok obrotowy 2023 w wysokości 5 557 988,05 zł, w ten sposób, że kwotę 1 000 000,00 zł przeznaczono na dywidendę, a pozostałą kwotę w wysokości 4 557 988,05 zł przeznaczono na zwiększenie kapitału zapasowego PEC Sp. z o.o.

1.3. ORGANY SPÓŁKI

W związku z upływem IX kadencji Rady Nadzorczej PEC Sp. z o.o. Zgromadzenie Wspólników Przedsiębiorstwa Energetyki Cieplnej Sp. z o.o. w Stargardzie 29 maja 2024 r. powołało Członków Rady Nadzorczej wykazanych poniżej.

Zgromadzenie Wspólników	Rafał Zając	Prezydent Miasta Stargard
Rada Nadzorcza	Marian Ludkiewicz	Przewodniczący
	Piotr Krawczyński	Zastępca Przewodniczącego - przedstawiciel pracowników
	Andrzej Haftman	Sekretarz
	Jacek Jurek	Członek
	Joanna Stefanowicz	Członek – przedstawiciel pracowników
Zarząd Spółki	Tadeusz Franas	Prezes Zarządu
	Przemysław Łysoń	Wiceprezes Zarządu ds. ekonomicznych

1.4. ZATRUDNIENIE I POLITYKA PERSONALNA

Przeciętną liczbę zatrudnionych w przeliczeniu na etat w poszczególnych grupach zawodowych w Przedsiębiorstwie Energetyki Cieplnej Sp. z o.o. zaprezentowano w tabeli nr 1.

PRZECIĘTNE ZATRUDNIENIE W LATACH 2023-2024 TABELA NR 1

Wyszczególnienie według grup zawodowych	2023	2024
1) Pracownicy na stanowiskach nierobotniczych	39,10	36,14
2) Pracownicy na stanowiskach robotniczych	65,90	65,38
Razem	**105,00**	**101,52**

W roku sprawozdawczym pracownicy PEC Sp. z o.o. korzystali z różnych form kształcenia i doskonalenia zawodowego w zakresie zmieniających się uwarunkowań i przepisów prawa.
Były to m.in. szkolenia fakultatywne, konferencje, fora, sympozja. Szkolenia obligatoryjne obejmowały w szczególności bezpieczeństwo i higienę pracy, uprawnienia energetyczne i elektroenergetyczne.
W 2024 r. w Przedsiębiorstwie Energetyki Cieplnej Sp. z o.o. 9 osób odbyło praktyki.

Przynależność Związkowa i Sprawy Pracowniczo - Socjalne Spółki:
Na dzień 31.12.2024 r. pracownicy Spółki przynależeli do związków zawodowych, w tym:
- Niezależny Samorządny Związek Zawodowy *Solidarność* – 18 osób, (zgodnie z oświadczeniem NSZZ Solidarność – Komisji Zakładowej przy PEC Sp. z o.o.),
- Ogólnopolski Niezależny Związek Zawodowy *Solidarność '80* – 15 osób, (zgodnie z oświadczeniem ONZZ Solidarność '80 - Komisji Zakładowej przy PEC Sp. z o.o.).

1.5. ZASOBY RZECZOWE NIEZBĘDNE DO REALIZACJI ZADAŃ

W okresie sprawozdawczym Spółka dysponowała następującymi zasobami rzeczowymi:
Źródło węglowe:
- Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej Sp. z o.o. eksploatowało jedno źródło ciepła. Produkcja ciepła odbywała się w ciepłowni przy ul. Nasiennej 6.
- Rodzaj stosowanego paliwa to miał węglowy.
- Moc zainstalowana w źródle na dzień 31.12.2024 r. wyniosła 86,32 MW (2 kotły WR-25 oraz 4 kotły WR-10).

Kotłownie gazowe:
- Kotłownie gazowe w okresie sprawozdawczym dzierżawione były przez Stargardzkie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. z siedzibą w Stargardzie.

Potencjał przesyłowy:

- Przedsiębiorstwo eksploatowało jedną sieć ciepłowniczą dwuprzewodową (zasilanie i powrót). Łączna długość sieci wyniosła 76 445 m, z czego 62 979 m stanowiła sieć wykonana w technologii rur preizolowanych. Parametry nośnika ciepła dla warunków obliczeniowych (temperatura zewnętrzna -16°C) wyniosły: zasilanie 125°C, powrót 70°C.
  W efekcie podejmowanych działań inwestycyjnych sieć ciepłownicza ulega systematycznej rozbudowie, co powoduje, że jej długość z roku na rok rośnie. Tabela nr 2 prezentuje układ analityczny długości sieci wraz z procentowym udziałem w poszczególnych latach.

DŁUGOŚCI SIECI CIEPŁOWNICZEJ TABELA NR 2

Wyszczególnienie	2023		2024	
	m	%	m	%
preizolowana	61 611	81,85	62 979	82,38
kanałowa	9 664	12,84	9 471	12,39
napowietrzna	3 995	5,31	3 995	5,23
Razem	**75 270**	100,00	**76 445**	100,00

- Na dzień 31.12.2024 r. liczba umów zawartych w ramach sprzedaży ciepła wyniosła 492. Zasilanie odbiorców ciepła z sieci ciepłowniczej odbywało się za pośrednictwem 793 węzłów. PEC Sp. z o.o. eksploatowało węzły cieplne typu wymiennikowego wyposażone w pełną automatykę pogodową c.o. i automatykę regulującą stałą temperaturę c.w.u.
  Szczegółowy podział węzłów cieplnych prezentuje tabela nr 3.

WĘZŁY CIEPLNE TABELA NR 3

Wyszczególnienie	2023		2024	
	ilość	%	ilość	%
indywidualne	**747**	98,29	**780**	98,36
grupowe	**13**	1,71	**13**	1,64
razem węzły cieplne	**760**	100,00	**793**	100,00

Awaryjność sieci i węglowych źródeł ciepła

- Awaryjność sieci definiowana jako niedostarczenie ponad 15% mocy zamówionej przez okres powyżej 24 godzin – **brak awarii**,
- Awaryjność węglowych źródeł ciepła definiowana jako niezdolność wytwarzania ciepła przez ponad 24 godziny – **brak awarii.**

2. DZIAŁALNOŚĆ SPÓŁKI

2.1. DZIAŁALNOŚĆ BIEŻĄCA

2.1.1. DZIAŁALNOŚĆ PODSTAWOWA

Spółka w okresie sprawozdawczym prowadziła działalność zapewniając niezawodne funkcjonowanie miejskiego systemu ciepłowniczego. Głównym celem było zaspokajanie mieszkańców miasta Stargardu w zakresie dostaw ciepła i ciepłej wody. Działalność wytwórczą, przesyłową i dystrybucyjną Spółki regulowały koncesje wydane przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

OBSZARY DZIAŁALNOŚCI PODSTAWOWEJ NA DZIEŃ 31.12.2024 R.:

- ✓ **Wytwarzanie ciepła** – polegało na wytwarzaniu ciepła w sposób zorganizowany i ciągły w źródle zlokalizowanym w Stargardzie przy ul. Nasiennej 6, o łącznej mocy zainstalowanej 86,32 MW,
- ✓ **Przesyłanie i dystrybucja ciepła** – polegało na przesyłaniu i dystrybucji ciepła wytworzonego w źródle własnym oraz ciepła zakupionego w źródle geotermalnym należącym do G-Term Energy Sp. z o.o. z siedzibą w Wymysłowicach, jedną siecią ciepłowniczą zlokalizowaną na terenie Gminy - Miasta Stargard oraz miejscowości Lipnik Gminy Stargard, której nośnikiem była woda o parametrach 125°C/70°C,
- ✓ **Sprzedaż ciepła** – Spółka sprzedawała ciepło wytworzone z własnego źródła, ciepło zakupione od G-Term Energy Sp. z o.o. z siedzibą w Wymysłowicach.

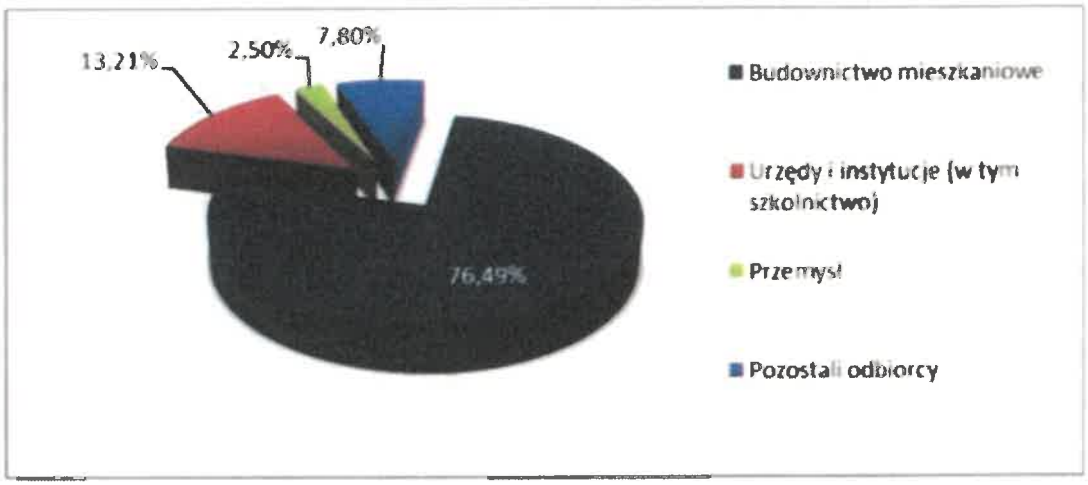
W roku sprawozdawczym wytwarzanie ciepła odbywało się w 1 źródle węglowym.
W ciepłowni przy ul. Nasiennej 6 wyprodukowano 238 428 GJ ciepła zużywając przy tym 12 832 ton miału węglowego. Spółka PEC zakupiła od G-TERM Energy Sp. z o.o. z siedzibą w Wymysłowicach ciepło geotermalne w ilości 388 354 GJ.
Wytworzone i zakupione ciepło przesyłane było do odbiorców końcowych jedną siecią ciepłowniczą o łącznej długości 76 445 m (stan na dzień 31.12.2024 r.).
Zamieszczona poniżej tabela nr 4 przedstawia zestawienie bilansu cieplnego (Nasienna 6) w latach 2023-2024.

BILANS CIEPLNY UL. NASIENNA 6 [GJ] TABELA NR 4

Bilans cieplny [GJ]	2023	2024
Produkcja ciepłowni	341 973	238 428
Zakup ciepła geotermalnego	319 737	388 354
Razem	**661 710**	**626 782**
Potrzeby własne	5 058	4 335
Energia wysłana	656 652	622 447
Straty przesyłowe sieci	87 993	78 562
Sprzedaz ciepła odbiorcom przyłączonym do sieci	568 659	543 885

Biorąc pod uwagę wielkość zużycia ciepła w GJ, najliczniejszą grupą odbiorców przyłączonych do sieci stanowiła grupa B2/1 (na dzień 31.12.2024 roku - 387 odbiorców z ogólnej liczby 476). Głównymi odbiorcami PEC Sp. z o.o. były spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe, jednostki budżetowe Miasta Stargard oraz Powiatu Stargardzkiego.
Poniższy wykres nr 1 prezentuje strukturę odbiorców według wielkości sprzedaży w GJ.

STRUKTURA ODBIORCÓW PEC SP. Z O.O. W 2024 R. WYKRES NR 1



Na dzień 31.12.2024 r. wartość mocy zamówionej przez odbiorców z grup taryfowych „B" wyniosła 96,669 MW. Nowym przyłączeniom do sieci ciepłowniczej w 2024 r. towarzyszyły obniżki wielkości mocy zamówionej przez obecnych odbiorców, w szczególności przez Zarządców Wspólnot Mieszkaniowych. Tabela nr 5 zestawia zmiany zamówionej mocy cieplnej.

ZMIANY ZAMÓWIONEJ MOCY CIEPLNEJ UL. NASIENNA [MW] TABELA NR 5

Zmiany mocy zamówionej	2023	2024
podłączenia/zwiększenia	2,941	1,980
zmniejszenia	-1,766	-1,005
Razem	**+1,175**	**+0,975**
wartość mocy na koniec roku	95,694	96,669

2.1.2. DZIAŁALNOŚĆ POZOSTAŁA

Poza działalnością podstawową koncesjonowaną PEC Sp. z o.o. przedmiotem działalności spółki w roku obrotowym było:

- świadczenie usług w zakresie ciepłownictwa i ogrzewnictwa na zlecenie odbiorców,
- eksploatacja, konserwacja i remonty sieci oraz urządzeń ciepłowniczych będących własnością spółki,
- prowadzenie pogotowia ciepłowniczego dla celów zabezpieczenia przed skutkami awarii instalacji i urządzeń ciepłowniczych,
- prowadzenie prac budowlanych, ze szczególnym uwzględnieniem budowy, przebudowy i modernizacji urządzeń ciepłowniczych, odbiorczych i przesyłowych.

2.1.3. DZIAŁALNOŚĆ REMONTOWA

W celu utrzymania sprawności urządzeń i instalacji ciepłowniczych w 2024 roku przeprowadzono remonty źródła ciepła i infrastruktury sieciowej w ramach przyjętego i zatwierdzonego przez zarząd Spółki *Planu remontowego na 2024 rok*. Obiekty do remontów kwalifikowano w oparciu o badania i pomiary diagnostyczne oraz gromadzone informacje o usterkach. Informacje te były uzupełniane o oceny stanu technicznego urządzeń, dokonywane w trakcie bieżącej eksploatacji.
W 2024 roku produkcja i przesyłanie ciepła do odbiorców odbywały się płynnie, a wykonywane remonty nie wpłynęły na ciągłość dostaw ciepła.
Prace remontowe wykonywane były przez pracowników Spółki, a także zlecane specjalistycznym firmom. Terminowa realizacja zadań remontowych zapewniła właściwe przygotowanie Przedsiębiorstwa do pracy w sezonie grzewczym.
Całkowita wielkość poniesionych kosztów na zadania remontowo-konserwacyjne w 2024 roku wyniosła **6 700,57 tys. zł.**
Najważniejsze pod względem kosztowym zadania:
w Dziale Eksploatacji Ciepłowni:

- ✓ remont kotłów węglowych – 3 346,51 tys. zł,
- ✓ remont budynku kotłów WR-25 – 154,89 tys. zł,
- ✓ remont bocznicy kolejowej – 387,64 tys. zł,

w Dziale Eksploatacji Sieci:
- ✓ remont węzłów cieplnych i sieci – 546,35 tys. zł,
- ✓ termomodernizacja budynku wraz z remontem pomieszczeń przy ul. Pocztowej 3 – 755,19 tys. zł,

w Dziale Elektrycznym i AKP:
- ✓ remont instalacji i urządzeń elektroenergetycznych i automatyki ciepłowni – 179,86 tys. zł,
- ✓ remont instalacji i urządzeń automatyki węzłów cieplnych – 391,54 tys. zł,
- ✓ remont układów pomiarowo- rozliczeniowych z odbiorcami – 101,39 tys. zł.

2.2. DZIAŁALNOŚĆ INWESTYCYJNA

Plan inwestycyjny zrealizowany w roku sprawozdawczym w oparciu o:
- Plan Gospodarki Niskoemisyjnej dla gminy miasto Stargard,
- Strategię rozwoju PEC Stargard w latach 2010-2027,
- Plan rozwoju Przedsiębiorstwa Energetyki Cieplnej Sp. z o.o. w Stargardzie na lata 2024-2028,
- umowy o przyłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej.

Wielkość nakładów poniesionych w okresie sprawozdawczym na działalność inwestycyjną wyniosła **4 447,97 tys. zł**. Zrealizowany plan inwestycyjny w 2024 roku skoncentrowany był na zadaniach w zakresie rozbudowy, budowy sieci cieplnych, modernizacji sieci i urządzeń cieplnych, a także innych obiektów zapewniających ciągłość i niezawodność dostaw ciepła do odbiorców.

2.3. NABYCIE I SPRZEDAŻ NIERUCHOMOŚCI/MAJĄTKU/UDZIAŁÓW/AKCJI

W 2024 roku Spółka przyjęła do użytkowania wartość niematerialną i prawną zakupioną w leasingu operacyjnym - Unisoft. W pozycji środków trwałych w budowie znajduje się wartość odpowiadająca zobowiązaniu wynikającemu z zawartej umowy leasingu operacyjnego (dla celów bilansowych zaewidencjonowano jako leasing finansowy) - fotowoltaika.

2.4. ZDARZENIA ISTOTNE WPŁYWAJĄCE NA DZIAŁALNOŚĆ SPÓŁKI

2.4.1 DZIAŁALNOŚĆ PODSTAWOWA - UPRAWNIENIA DO EMISJI CO_2

Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej Sp. z o.o. jest zobligowane do uczestnictwa w handlu uprawnieniami do emisji CO_2 i jednocześnie zobowiązane jest do umorzenia uprawnień na pokrycie całkowitej emisji.
Jedno uprawnienie EUA daje prawo do emisji jednej tony (Mg) CO_2.
W 2024 roku zużycie miału węglowego wyniosło 12 832 Mg, a emisja dwutlenku węgla do atmosfery z ciepłowni PEC Sp. z o.o. osiągnęła poziom 26 435 Mg CO_2.
Do rozliczenia Spółka wykorzystała przyznany przydział uprawnień na rok 2024 tj. 5 217 Mg CO_2 wyceniony na kwotę 1 496 tys. zł. Koszt uprawnień zakupionych do dnia bilansowego wyniósł 2 896 tys. zł, natomiast koszt zakupu uprawnień, który nie został poniesiony do dnia bilansowego oszacowano na kwotę 3 075 tys. zł. Łączny koszt uprawnień do emisji CO_2 za rok sprawozdawczy na dzień bilansowy wyniósł 7 467 tys. zł.

Tabela nr 6 prezentuje przydział przyznanych i brakujących uprawnień do emisji CO_2 [EUA] w odniesieniu do rzeczywistej emisji.

UPRAWNIENIA DO EMISJI CO_2 TABELA NR 6

Wyszczególnienie	Jedn.	2023	2024
Emisja CO_2	Mg CO_2	38 441	26 435
Przyznane uprawnienia do emisji CO_2*	Mg CO_2	6 611	5 217
Brakujące uprawnienia do emisji CO_2	Mg CO_2	31 830	21 218
Średnia cena zakupionych przez Spółkę uprawnień do emisji CO_2 na dzień bilansowy 31.12	zł/EUA	353,95	281,41

*na podstawie ustawy z dnia 12 czerwca 2015 r. o systemie handlu uprawnieniami do emisji gazów cieplarnianych

2.4.2 DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE OCHRONY ŚRODOWISKA

W okresie sprawozdawczym Spółka uzyskała status efektywnego systemu ciepłowniczego, udział ciepła pochodzącego z odnawialnych źródeł energii w systemie ciepłowniczym PEC wyniósł 62,4%. Ustawa Prawo energetyczne (art. 7b ust. 4) uznaje system ciepłowniczy za efektywny energetycznie, jeśli do produkcji ciepła lub chłodu wykorzystuje się co najmniej w 50% OZE (odnawialne źródła energii). PEC Sp. z o.o. spełnił ten warunek zakupując czyste ciepło ze źródła geotermalnego, którego właścicielem jest Spółka G-Term Energy z siedzibą w Wymysłowicach.
W roku 2024 rozpoczęto budowę elektrowni fotowoltaicznej EPV1 i EPV2 o mocy 2x150 kWp na potrzeby ciepłowni w ramach umowy z Quanta Energy S.A. z siedzibą w Warszawie na wykonanie instalacji polegającej na montażu modułów fotowoltaicznych wraz z niezbędną infrastrukturą umożliwiającą generację energii elektrycznej.

3. SYTUACJA FINANSOWA SPÓŁKI

Sytuację finansową PEC Sp. z o.o. obrazują dane wykazane w rachunku zysków i strat Spółki.

3.1. STRUKTURA PRZYCHODÓW I KOSZTÓW

Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej Sp. z o.o. sporządziło rachunek zysków i strat w wariancie porównawczym. W 2024 roku przychody ogółem osiągnęły poziom 84 591 tys. zł i były niższe o 8 467 tys. zł względem roku poprzedniego.
Podstawową działalnością generującą najwyższy przychód była koncesjonowana działalność ciepłownicza związana z wytwarzaniem, przesyłaniem, dystrybucją ciepła do odbiorcy. Przychody netto ze sprzedaży ciepła ogółem w 2024 r. wyniosły 81 564 tys. zł, i w stosunku do roku 2023 były niższe o 5 166 tys. zł.
Strukturę przychodów przedstawia tabela nr 7.

STRUKTURA PRZYCHODÓW [TYS. ZŁ] TABELA NR 7

	2023	2024	odchylenie
PRZYCHODY ZE SPRZEDAŻY CIEPŁA	86 730	81 564	-5 166
PRZYCHODY ZE SPRZEDAŻY USŁUG	270	292	+22
PRZYZNANE PRAWA MAJĄTKOWE	0	89	+89
PRZYCHODY ZE SPRZEDAŻY MATERIAŁÓW	181	177	-4
PRZYCHODY FINANSOWE	280	564	+284
POZOSTAŁE PRZYCHODY OPERACYJNE	4 012	2 173	-1 839
ZMIANA STANU PRODUKTÓW	1 265	-501	-1 766
PRODUKCJA WŁASNA NA RZECZ INWESTYCJI	320	233	-87
	93 058	84 591	-8 467

Na wartość przychodów ze sprzedaży ciepła ogółem złożyły się ponoszone przez odbiorców opłaty stałe za zamówioną moc cieplną (pobierane w miesięcznych ratach) oraz opłaty zmienne za dostarczone i przesłane ciepło.
Ukształtowanie kosztów według rodzaju przedstawia tabela nr 8.

UKSZTAŁTOWANIE KOSZTÓW RODZAJOWYCH [TYS. ZŁ] TABELA NR 8

	2023	2024	odchylenie
AMORTYZACJA	24 290	11 479	-12 811
ZUŻYCIE MATERIAŁÓW I ENERGII	39 451	40 747	+1 296
USŁUGI OBCE	4 645	6 643	+1 998
PODATKI I OPŁATY	2 183	2 223	+40
WYNAGRODZENIA	10 690	11 623	+933
UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE I INNE ŚWIADCZENIA	2 382	2 679	+297
POZOSTAŁE KOSZTY RODZAJOWE	1 015	1 170	+155
	84 656	76 564	-8 092

Koszty poniesione w ramach podstawowej działalności operacyjnej (koszty rodzajowe) w okresie sprawozdawczym wyniosły 76 564 tys. zł i były niższe w stosunku do roku poprzedniego o 8 092 tys. zł. przede wszystkim na pozycji amortyzacja. Znaczne odchylenie tej pozycji zdeterminował koszt uprawnień do emisji dwutlenku węgla. W roku sprawozdawczym poziom emisji dwutlenku węgla wyniósł 26 435 $MgCO_2$, natomiast w roku poprzednim emisja była znacznie wyższa tj. 38 441 $MgCO_2$.

Wzrost kosztów zakupu ciepła geotermalnego wpłynął na odchylenie pozycji zużycie materiałów i energii. W roku 2024 zakupiono 388 354 GJ ciepła geotermalnego i poniesiono koszt w wysokości 28 995 tys. zł, w roku poprzednim zakup ciepła geotermalnego wyniósł 319 737 GJ, a koszt zakupu był niższy o 12 751 tys. zł i wyniósł 16 244 tys. zł.
Średni koszt zakupu ciepła geotermalnego za rok 2024 wyniósł 74,66 zł/GJ, zaś w roku poprzednim wyniósł 50,81 zł/GJ.
Średni koszt zużycia miału węglowego za 2024 rok wyniósł 553,66 zł/Mg, natomiast w roku 2023 wyniósł 1 019,92 zł/Mg.
Koszty poniesione na wynagrodzenie wzrosły o 933 tys. zł w porównaniu do roku poprzedniego, natomiast pozostałe pozycje kosztów rodzajowych nie wykazały znacznych odchyleń.

3.2. RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

TABELA NR 9

Poz.	treść	2024	2023
1	2		
A	**PRZYCHODY NETTO ZE SPRZEDAŻY I ZRÓWNANE Z NIMI**	**81 854 021,41**	**88 765 304,62**
	w tym: od jednostek powiązanych		
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów	81 945 315,27	86 999 499,66
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	501 139,06	1 265 035,02
III	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	232 618,08	320 068,17
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	177 227,12	180 701,77
B	**KOSZTY DZIAŁALNOŚCI OPERACYJNEJ**	**76 740 789,52**	**84 836 639,07**
I	Amortyzacja	11 478 879,97	24 290 160,05
II	Zużycie materiałów i energii	40 746 621,99	39 450 718,89
III	Usługi obce	6 643 283,15	4 644 767,80
IV	Podatki i opłaty, w tym:	2 222 858,21	2 183 185,45
	- podatek akcyzowy		
V	Wynagrodzenia	11 623 234,98	10 690 436,07
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:	2 679 001,58	2 382 195,40
	- emerytalne	1 047 266,73	962 658,87
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	1 169 682,52	1 014 473,64
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	177 227,12	180 701,77
C	**ZYSK (STRATA) ZE SPRZEDAŻY (A-B)**	**5 113 231,89**	**3 928 665,55**
D	**POZOSTAŁE PRZYCHODY OPERACYJNE**	**2 173 157,32**	**4 012 349,36**
I	Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	109,00	39 148,52
II	Dotacje	0,00	0,00
III	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
IV	Inne przychody operacyjne	2 173 048,32	3 973 200,84
E	**POZOSTAŁE KOSZTY OPERACYJNE**	**1 253 935,63**	**878 403,29**
I	Strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	49 575,22
III	Inne koszty operacyjne	1 253 935,63	828 828,07
F	**ZYSK (STRATA) Z DZIAŁALNOŚCI OPERACYJNEJ (C+D-E)**	**6 032 453,58**	**7 062 611,62**
G	**PRZYCHODY FINANSOWE**	**564 105,45**	**280 535,19**
I	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym	0,00	0,00
	a) od jednostek powiązanych, w tym	0,00	0,00
	- w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
	b) od jednostek pozostałych, w tym	0,00	0,00
	- w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
II	Odsetki, w tym	564 105,45	280 535,19
	- od jednostek powiązanych	0,00	0,00
III	Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0,00	0,00
	- w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
IV	Aktualizacja wartości aktywów finansowych	0,00	0,00
V	Inne	0,00	0,00
H	**KOSZTY FINANSOWE**	**103 440,27**	**406 457,76**
I	Odsetki, w tym:	103 440,27	406 457,76
	- dla jednostek powiązanych	0,00	0,00
II	Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0,00	0,00
	- w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
III	Aktualizacja wartości aktywów finansowych	0,00	0,00
IV	Inne	0,00	0,00
I	**ZYSK (STRATA) brutto (F+G-H)**	**6 493 118,76**	**6 936 689,05**
J	PODATEK DOCHODOWY	1 278 289,00	1 378 701,00
K	POZOSTAŁE OBOWIĄZKOWE ZMNIEJSZENIA ZYSKU (ZW. STRATY)		
L	**ZYSK (STRATA) NETTO (I-J-K)**	**5 214 829,76**	**5 557 988,05**

3.3. MAJĄTEK SPÓŁKI I ZABEZPIECZENIA NA MAJĄTKU

Majątek Spółki zaprezentowano w informacji w pkt. 1.5. Zasoby rzeczowe niezbędne do realizacji zadań. Poniżej zaprezentowano wykaz zobowiązań zabezpieczonych na majątku.

WYKAZ ZOBOWIĄZAŃ ZABEZPIECZONYCH NA MAJĄTKU W 2024 ROKU [TYS. ZŁ]

TABELA NR 10

WYSZCZEGÓLNIENIE	STAN (WARTOŚĆ W TYS. ZŁ) NA KONIEC ROKU	DOTYCZY
1. ZOBOWIĄZANIA – KREDYTY, Z TEGO:		
1) HIPOTEKA UMOWNA	6 000	Kredyt inwestycyjny
2) WEKSEL IN BLANCO	4 000	Kredyt inwestycyjny
2. ZOBOWIĄZANIA – POŻYCZKI, Z TEGO:		
1) HIPOTEKA UMOWNA	3 861	Pożyczka z WFOŚiGW
2) WEKSEL IN BLANCO	2 574	Pożyczka z WFOŚiGW
3) CESJA Z PRAW Z POLISY UBEZPIECZENIOWEJ	2 574	Pożyczka z WFOŚiGW
3. **ZOBOWIĄZANIA WARUNKOWE**		
1) WEKSEL IN BLANCO	130	Poręczenie pożyczki SARL

3.4. WYNIK FINANSOWY

W wyniku zrealizowania w 2024 roku przychodu w wysokości 84 591 tys. zł i poniesienia kosztów w wysokości 78 098 tys. zł Spółka osiągnęła zysk brutto na całokształcie działalności w wysokości 6 493 tys. zł. Zysk netto, po korekcie o obowiązkowe obciążenia zysku wyniósł 5 215 tys. zł.

Ponizsza tabela nr 11 prezentuje wynik finansowy.

WYNIK FINANSOWY [TYS. ZŁ]

TABELA NR 11

	2023	2024	odchylenie
PRZYCHODY OGÓŁEM	93 058	84 591	-8 467
KOSZTY OGÓŁEM	86 121	78 098	-8 023
ZYSK/STRATA BRUTTO	6 937	6 493	
PODATEK DOCHODOWY	1 379	1 278	
ZYSK/STRATA NETTO	5 558	5 215	

4. PERSPEKTYWY ROZWOJU SPÓŁKI W KONTEKŚCIE KIERUNKÓW ROZWOJU MIASTA

Do głównych kierunków rozwoju firmy PEC Sp. z o.o. należy zaliczyć:

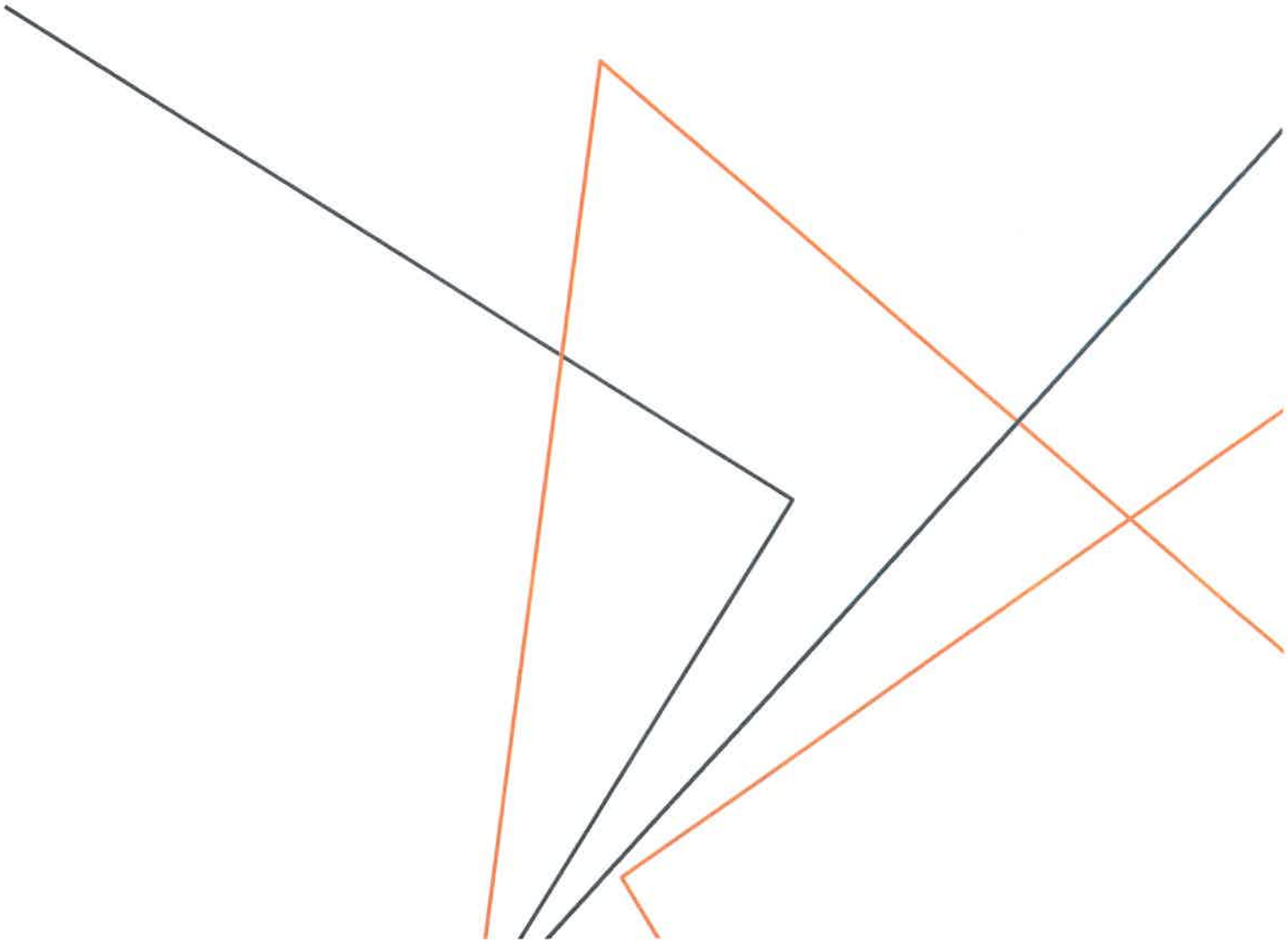
- realizacja Strategii rozwoju PEC Sp. z o.o. w latach 2010 – 2027,
- utrzymanie nowoczesnej struktury i stanu technicznego systemu grzewczego,
- ograniczenie strat ciepła,
- zapobieganie awariom systemu ciepłowniczego,
- zapewnienie odbiorcom wysokiej jakości oraz konkurencyjności usług ciepłowniczych i ich niezawodności,
- dostosowanie systemu ciepłowniczego do aktualnych i przyszłych potrzeb, przy jednoczesnym uwzględnieniu wymagań ochrony środowiska,
- kontynuację strategii: *czyste, bezpieczne i niezawodne ciepło*,
- inwestycje w nowoczesne technologie,
- rozbudowę sieci z myślą o nowych odbiorcach,
- zwiększenie zaufania i zadowolenia odbiorców oraz dostawców,
- podwyższanie kwalifikacji kadry pracowniczej oraz doskonalenie organizacji pracy.

Podpis jest prawidłowy
Dokument podpisany przez
Przemysła[illegible]ń
Data: 2025.[illegible]1 10:03:12
CEST

Podpis jest prawidłowy
Dokument podpisany przez
Tadeusz[illegible]
Data: 2025.[illegible]1 10:40:58
CEST

Załącznik nr 7. Informacja z działalności Stargardzkiego TBS Sp. z o.o. za 2024 rok

Stargard, maj 2025



Spis treści

1. INFORMACJE OGÓLNE 2

1.1. Podstawowe informacje o Spółce 2

1.2. Kapitał zakładowy i udziałowcy Spółki, zmiany w kapitale 3

1.3. Organy Spółki 3

1.4. Organizacja Spółki 4

1.5. Zatrudnienie i polityka personalna 6

1.6. Zasoby rzeczowe niezbędne do realizacji zadań 7

2. DZIAŁALNOŚĆ SPÓŁKI W 2024 ROKU 7

2.1. Działalność bieżąca 7

2.1.1. Działalność podstawowa 7

2.1.2. Działalność dodatkowa 26

2.1.3 Działalność remontowa 27

2.2. Działalność inwestycyjna 33

2.2.1. Budynek mieszkalny wielorodzinny przy ul. Śniadeckiego 13A, 13B, 13C 33

2.2.2. Budynek mieszkalny wielorodzinny przy ul. Śniadeckiego 19AB 33

2.2.3. Zrealizowane inwestycje w latach 1998 – 2024 34

2.2.4. Inwestycje planowane w latach następnych 36

2.3. Nabycie i sprzedaż nieruchomości/majątku/udziałów/akcji 38

2.4. Zdarzenia istotne wpływające na działalność Spółki 39

2.4.1. Działalność podstawowa 39

2.4.2. Działalność w zakresie ochrony środowiska 39

2.4.3. Działalność w zakresie polityki społecznej 40

3. SYTUACJA FINANSOWA SPÓŁKI W 2024 ROKU 43

3.1. Struktura przychodów i kosztów 43

3.2. Rachunek zysków i strat 45

3.3. Majątek Spółki i zabezpieczenia majątku 46

3.4. Wynik finansowy 47

4. PERSPEKTYWY ROZWOJU SPÓŁKI W KONTEKŚCIE KIERUNKÓW ROZWOJU MIASTA 47

1. Informacje ogólne

1.1. Podstawowe informacje o Spółce

Stargardzkie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, której właścicielem jest Gmina - Miasto Stargard, powstało z przekształcenia zakładu budżetowego – Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej – jednostki organizacyjnej Miasta, na mocy uchwały Nr XLIII/405/97 Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim z dnia 27 czerwca 1997 r. Działa ono na podstawie Aktu Założycielskiego Rep. A 9063/1997 z dnia 12 listopada 1997 roku (Tekst jednolity z dnia 15 września 2021 roku) oraz ustawy z dnia 26 października 1995 roku o społecznych formach rozwoju mieszkalnictwa, a także ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 24 czerwca 1994 roku o własności lokali i ustawy z dnia 15 września 2000 roku Kodeks spółek handlowych. Spółka zarejestrowana została 29 grudnia 1997 roku i wpisana w Rejestrze Handlowym

Dz. B pod Nr RHB 5826, działalność rozpoczęła 1 stycznia 1998 roku.

Jedynym udziałowcem jest Gmina - Miasto Stargard, w której imieniu działa Prezydent Miasta, wykonując wszystkie uprawnienia przysługujące Zgromadzeniu Wspólników.

Podstawowe dane:

- Siedziba Spółki: ul. Andrzeja Struga 29, Stargard,
- Numer KRS 000168283 – Sąd Rejonowy Szczecin – Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,
- Regon: 811192960,
- NIP: 854-00-14-151.

Przedmiot działania Stargardzkiego TBS Sp. z o. o. określa, zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1995 roku *o społecznych formach rozwoju mieszkalnictwa,* Akt Założycielski Spółki. Obejmuje on budowanie domów mieszkalnych i ich eksploatację na zasadach najmu.
Spółka może również:

1) nabywać budynki mieszkalne,
2) przeprowadzać remonty i modernizację obiektów przeznaczonych na zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych na zasadach najmu,
3) wynajmować lokale użytkowe znajdujące się w budynkach Spółki,
4) sprawować na podstawie umów zlecenia zarząd budynkami mieszkalnymi i niemieszkalnymi niestanowiącymi własności Spółki,
5) prowadzić inną działalność związaną z budownictwem mieszkaniowym i infrastrukturą towarzyszącą polegającą na:
   a) sprawowaniu funkcji inwestora zastępczego w zakresie inwestycji mieszkaniowych oraz infrastruktury związanej z budownictwem mieszkaniowym,
   b) budowaniu budynków wielorodzinnych, domów jednorodzinnych oraz lokali na sprzedaż,
   c) budowaniu budowli i urządzeń infrastruktury technicznej związanych z funkcjonowaniem zasobu mieszkaniowego,

d) przeprowadzaniu remontów i modernizacji domów mieszkalnych nie będących własnością Spółki,
e) budowie oraz zarządzaniu nieruchomościami niemieszkalnymi takimi jak: obiekty służby zdrowia, oświaty i wychowania, kulturalno-oświatowe, handlowe i inne, jeżeli w obiektach tych świadczone są usługi przede wszystkim na rzecz mieszkańców tych budynków lub osiedli.

1.2. Kapitał zakładowy i udziałowcy Spółki, zmiany w kapitale

W 2024 r. nastąpiło zwiększenie kapitału zakładowego Stargardzkiego TBS Sp. z o. o.:
1) o kwotę 4 083 000 zł zgodnie z uchwałą nr 1/2024 Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników z dnia 12 marca 2024 r.,
2) o kwotę 6 104 000 zł zgodnie z uchwałą nr 3/2024 Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników z dnia 29 listopada 2024 r.,

Na koniec roku 2024 kapitał zakładowy zgodnie z ww. uchwałami wynosił 79 292 000,00 zł. Składał się z 79 292 udziałów o wartości 1 000 złotych każdy i został w całości wniesiony przez Gminę - Miasto Stargard w formie środków pieniężnych (65 083 700 zł) i aportów rzeczowych w postaci nieruchomości (14 208 300 zł). Natomiast zgodnie z zapisami w Krajowym Rejestrze Sądowym kapitał zakładowy Spółki na 31.12.2024 roku wynosił 73 188 000,00 zł, nie obejmował podwyższenia kapitału z 29 listopada 2024 roku, które zostało wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego 28 stycznia 2025 r.

1.3. Organy Spółki

Organami Spółki są:
1) **Zgromadzenie Wspólników** – reprezentowane przez Prezydenta Miasta Stargard,
2) **Rada Nadzorcza**, w skład której wchodzą:
   a) Emilia Reszka – Przewodnicząca Rady Nadzorczej,
   b) Olgierd Wojciechowicz – Wiceprzewodniczący Rady Nadzorczej,
   c) Mirosław Kozłowski – Sekretarz Rady Nadzorczej,
   d) Jadwiga Dąbrowska – Członek Rady Nadzorczej,
   e) Agnieszka Adamowska-Krenca – Członek Rady Nadzorczej,
3) **Zarząd**, w skład którego wchodzą:
   a) Agata Kmieć-Łuciuk – Prezes Zarządu,
   b) Jan Sawicki – Wiceprezes Zarządu,
   c) Natalia Czajkowska-Rzeszut – Wiceprezes Zarządu.

1.4. Organizacja Spółki

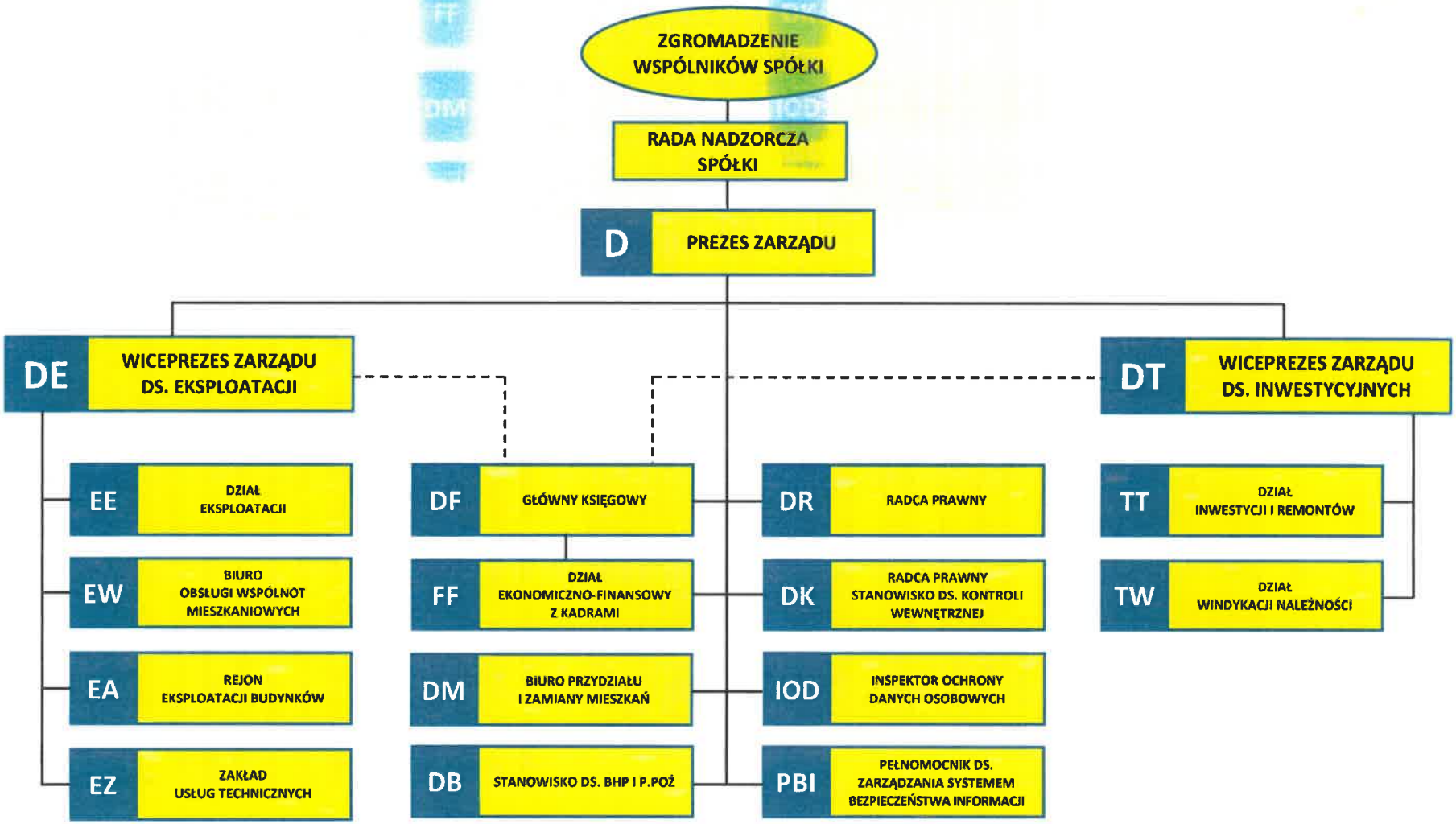
Organizację Spółki określa Regulamin Organizacyjny Stargardzkiego TBS Sp. z o. o. zatwierdzony uchwałą Nr IX/32/2021 Rady Nadzorczej Stargardzkiego TBS Sp. z o. o. z dnia 21 grudnia 2021 r. (ze zmianami zatwierdzonymi uchwałą Nr IX/19/2022 z dnia 15 grudnia 2022 r.)

W strukturze organizacyjnej Stargardzkiego TBS Sp. z o. o. rozróżnia się:

1) **komórki organizacyjne**:
   a) Dział Ekonomiczno-Finansowy z Kadrami - /FF/,
   b) Biuro Przydziału i Zamiany Mieszkań - /DM/,
   c) Dział Eksploatacji - /EE/,
   d) Biuro Obsługi Wspólnot Mieszkaniowych - /EW/,
   e) Rejon Eksploatacji Budynków - /EA/,
   f) Zakład Usług Technicznych - /EZ/,
   g) Dział Inwestycji i Remontów - /TT/,
   h) Dział Windykacji Należności - /TW/.
2) **samodzielne stanowiska**:
   a) Główny Księgowy - /DF/,
   b) Radca Prawny - /DR/,
   c) Radca Prawny i Stanowisko ds. kontroli wewnętrznej - /DK/,
   d) Stanowisko ds. bhp i ppoż. - /DB/,
   e) Inspektor Ochrony Danych Osobowych - /IOD/,
   f) Pełnomocnik ds. Zarządzania Systemem Bezpieczeństwa Informacji - /PBI/.

SCHEMAT ORGANIZACYJNY

Stargardzkiego TBS Sp. z o. o. w Stargardzie



Obowiązuje od 23 grudnia 2022 r.

1.5. Zatrudnienie i polityka personalna

W 2024 roku średnie zatrudnienie w Spółce wynosiło 88 osób na 78 etatach.

Tabela 1 Średnie zatrudnienie w Spółce w latach 2020 – 2024

Wyszczególnienie	2020	2021	2022	2023	2024
1. Ogólna liczba pracowników	**86**	**85**	**83**	**82**	**80**
2. Liczba etatów	**88,5**	**82**	**81**	**77**	**78**
3. Poziom wykształcenia					
a) wyższe	59	61	64	61	60
b) średnie	19	16	11	10	9
c) zawodowe	7	7	8	11	11
d) podstawowe	1	1	0	0	0
4. Wiek					
a) do 30 lat	5	2	2	3	2
b) 31 – 40 lat	20	23	22	20	19
c) 41 – 50 lat	24	26	30	30	29
d) powyżej 50 lat	37	34	29	29	30
5. Staż pracy					
a) do 10 lat	16	18	16	18	17
b) 11 – 20 lat	26	27	26	27	25
c) 21 – 30 lat	16	14	18	14	16
d) powyżej 30 lat	28	26	23	23	22
6. Liczba zawartych umów	**7**	**7**	**9**	**10**	**11**
7. Liczba rozwiązanych umów	**9**	**10**	**13**	**9**	**10**

Polityka personalna Spółki ukierunkowana jest przede wszystkim na efektywną realizację zadań i na jak najlepszą obsługę klientów. Założenia polityki personalnej, które są ciągle aktualizowane, obejmują kwestie zatrudnienia, szkoleń, rozwoju zawodowego i wynagradzania. Ważnym elementem tej polityki jest podnoszenie kwalifikacji przez pracowników, którzy uczestniczą w różnych specjalistycznych szkoleniach w zakresie doskonalenia zawodowego. Ponadto prowadzone są comiesięczne spotkania Zarządu Spółki z kadrą kierowniczą mające charakter superwizji wewnętrznej. Dzięki powyższym działaniom zmierza się do podnoszenia jakości świadczonych usług, zwiększania się zaangażowania pracowników, wydajności ich pracy oraz identyfikacji z firmą. Liczba pracowników z wyższym wykształceniem stanowiła 75,00 % ogółu zatrudnionych.

Spółka współpracuje ze stargardzką oświatą, w 2024 r. kilkutygodniowe staże zawodowe w Spółce odbyło 13 uczniów, z czego 9 uczniów Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 ze Stargardu i 4 uczniów Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 ze Stargardu.

W celu zapewnienia jak najlepszego zarządzania budynkami Stargardzkie TBS Sp. z o. o. zatrudniało 4 osoby z licencją zarządcy nieruchomości, a także 7 osób posiadających uprawnienia budowlane i należących do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa (powyższe jest niezbędne przy wykonywaniu niektórych czynności przy budowie, zarządzaniu i obsłudze budynków).

1.6. Zasoby rzeczowe niezbędne do realizacji zadań

Zasoby Stargardzkiego TBS Sp. z o.o. obejmują w szczególności:

1) 3 budynki, w których zlokalizowane są biura Spółki, wyposażone w niezbędne do pracy biurowej urządzenia i artykuły oraz programy komputerowe, tj.:
   a) budynek przy ul Struga 29,
   b) budynek przy ul. Popiel 20,
   c) budynek przy ul. Al. Żołnierza 11a,
2) 1 budynek przy ul. Popiela 20, w którym znajduje się Zakład Usług Technicznych z wyposażonym w narzędzia i maszyny warsztatem,
3) samochody:
   a) Dacia Dokker ZST 39788,
   b) Kia ZST 23902,
   c) Multicar ZST 74730,
   d) Fiat Fiorino ZS 933 RR,
   e) Nissan Townstar EV Van ZST 4524C.

2. Działalność Spółki w 2024 roku

2.1. Działalność bieżąca

2.1.1. Działalność podstawowa

2.1.1.1 Działalność podstawowa Stargardzkiego TBS Spółka z o. o. zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1995 r. o społecznych formach rozwoju mieszkalnictwa

Stargardzkie TBS Sp. z o. o. w 2024 roku w ramach podstawowej działalności realizowało działania związane z budową budynków i ich eksploatacją na zasadach najmu.

A. Budowa budynków

W ramach prowadzonych i planowanych inwestycji:

1) zakończono budowę budynku wielorodzinnego z 33 mieszkaniami przy ul. Śniadeckiego 13A, 13B, 13C, na którą Spółka otrzymała dofinansowanie z Funduszu Dopłat w Banku Gospodarstwa Krajowego na kwotę 8 489 540,04 zł oraz z Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa w wysokości 1 200 000,00 zł,
2) wyłoniony został wykonawca budynku mieszkalnego przy ul. Śniadeckiego 19 A, 19 B, którym zostało Przedsiębiorstwo Budowlane CALBUD Sp. z o. o. ze Szczecina, z którym w dniu 05.12.2024 r. podpisano umowę na budowę budynku z 16 mieszkaniami wraz z zagospodarowaniem terenu oraz niezbędną infrastrukturą techniczną i któremu w dniu 13 grudnia 2024 r. przekazano plac budowy; inwestycja objęta jest dofinansowaniem z Funduszu Dopłat z BGK w wysokości 5 645 496,00 zł oraz z Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa w wysokości 714 000,00 zł,
3) w zakresie realizacji inwestycji dotyczącej budowy dwóch budynków mieszkalnych przy ul. Spokojnej 35A (B2) i 35B (B1) , w których powstanie 37 lokali, podjęto działania zmierzające do uzupełnienia dofinansowania z Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa na budynek B1 (na budynek B2

niniejsze dofinansowanie pozyskano w 2022 r.); w efekcie pozyskano pełne możliwe wsparcie finansowe z niniejszego Funduszu (do 10% wartości inwestycji) w łącznej kwocie 1 540 421,00 zł.; inwestycja jest objęta także dofinansowaniem z Funduszu Dopłat (do 80% wartości); rozpoczęcie inwestycji jest powiązane z uruchomieniem pozyskanych środków finansowych z Funduszu Dopłat w łącznej wysokości 12 241 244,00 zł,

4) prowadzono działania dotyczące opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej na budowę osiedla mieszkaniowego przy ul. Żybułtowskiej, w ramach których zaakceptowano projekt koncepcyjny (wielobranżowy) a następnie projekt budowlany dotyczący I etapu i jednocześnie zlecono opracowanie przedmiotowej dokumentacji na II etap; inwestycja obejmuje trzy etapy, w ramach których planuje się wybudowanie 242 mieszkań,
5) Spółka złożyła wniosek o przyznanie dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na stworzenie infrastruktury umożliwiającej świadczenie usługi Wspomaganej Społeczności Mieszkaniowej w ramach programu „Samodzielność – Aktywność – Mobilność", co pozwoli na wybudowanie 12 lokali mieszkalnych dla osób z niepełnosprawnościami oraz części wspólnych służących aktywizacji i rehabilitacji; wniosek został zaakceptowany w I etapie kwalifikacji, a przejście II etapu pozwoli na otrzymanie dofinansowania w wysokości maksymalnie 625 000,00 zł na utworzenie jednego mieszkania, a także na możliwość finansowania działalności niniejszej infrastruktury przez 10 najbliższych lat.
   Szczegółowy opis inwestycji zawarty jest w ust. 2.2.

B. Eksploatacja budynków na zasadach najmu

W 2024 r. zasób Stargardzkiego TBS Sp. z o. o. stanowiły budynki będące w całości własnością Spółki jak i budynki wspólnot mieszkaniowych z udziałem Stargardzkiego TBS. Zasób składał się z 34 budynków mieszkalnych spośród 35 wybudowanych przez Spółkę do końca 2024 roku (1 budynek przy ul. Limanowskiego 1 z 19 lokalami mieszkalnymi i 5 lokalami użytkowymi o łącznej powierzchni użytkowej 1 103 m2 został w całości sprzedany w związku z czym nie stanowi już zasobu Spółki i jest przedstawiany w zarządzanym zasobie wspólnot mieszkaniowych), 1 budynku użytkowego przy ul. Wojska Polskiego 47a, 1 budynku oświatowego przy ul. ks. J. Twardowskiego 2, 1 budynku Stargardzkiego Centrum Nauki przy ul. B. Chrobrego 21 oraz 1 garażu wielostanowiskowego będącego częścią budynków przy ul. Piłsudskiego 101, 102, 103 i Wojska Polskiego 2, 4, 6, 8.

Tabela 2. Zasób Stargardzkiego TBS Sp. z o. o.

Rodzaj		Liczba budynków	Lokale mieszkalne	Lokale użytkowe	Garaże/miejsca postojowe
Budynki mieszkalne	Liczba	34	868	57	50/45
	powierzchnia	47 264	41 767	3 545	1 952
Budynki użytkowe	Liczba	3	0	5	0
	powierzchnia	2 978	0	2 978	0
Garaż wielostanowiskowy – Kwartał „C"	Liczba	1	0	0	0/75
	powierzchnia	1 907	0	0	1 907
Razem	Liczba	**38**	**868**	**62**	**50/120**
	powierzchnia	**52 149**	**41 767**	**6 523**	**3 859**

Z działalności podstawowej związanej z wynajmem mieszkań, lokali użytkowych, garaży i innych nieruchomości stanowiących własność Stargardzkiego TBS Sp. z o. o., Spółka w 2024 roku osiągnęła przychody w wysokości 11 321 728,60 zł i poniosła koszty związane z kosztami eksploatacji, świadczeń, kosztów administrowania i remontów lokali oraz budynków w wysokości 9 068 633,55 zł. Dochody uzyskane z działalności podstawowej muszą pokryć koszty związane ze spłatą odsetek i kapitałów od zaciągniętych kredytów na budowę mieszkań.

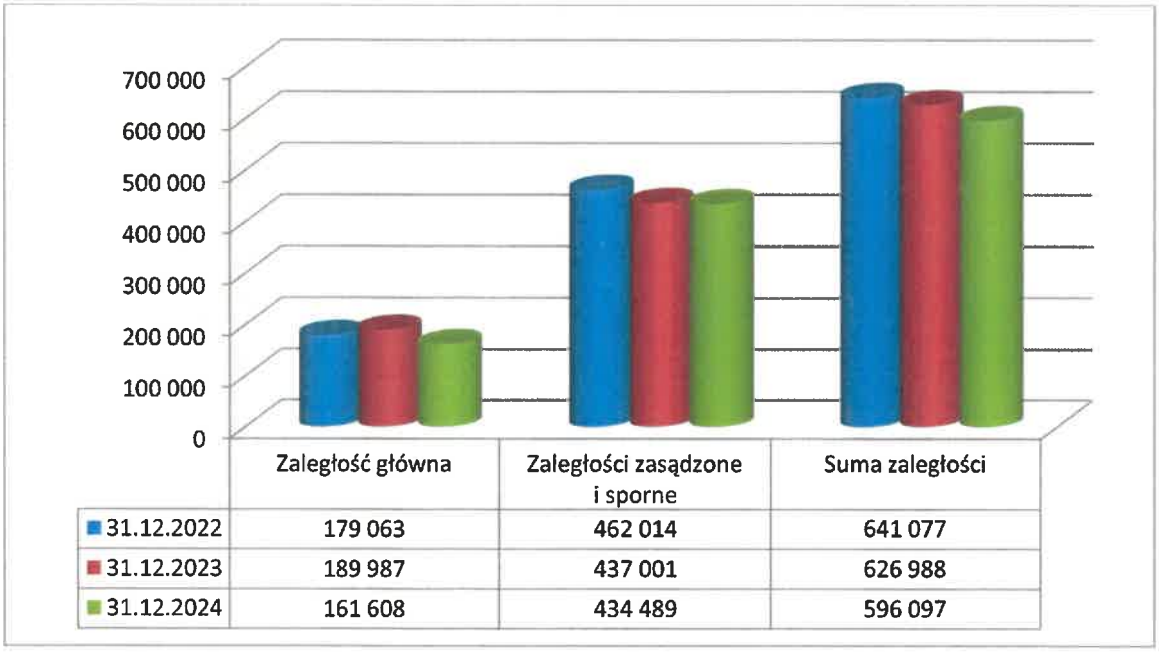
C. Windykacja należności

Spółka w celu osiągnięcia jak najefektywniejszej ściągalności opłat za używanie lokali należących do Spółki prowadzi działania windykacyjne, których efekty przedstawia poniższa tabela.

Tabela 3. Windykacja należności w 2024 r. w zasobie własnym Spółki

Wyszczególnienie	Zadłużenie na początek okresu 01.01.2024 r.	Umorzenia zaległości	Wymiar	Wpłaty (wraz ze spłatą zaległości)	Zadłużenie na koniec okresu 31.12.2024 r.
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Zaległość główna	189 987	-	10 279 704	10 358 816	161 608
Zaległości zasądzone i sporne	437 001	-			434 489
RAZEM	626 988*	-			596 097*

*Nadpłaty na rachunkach bieżących użytkowników lokali na 01.01.2024 r. wynosiły 284 225 zł i 31.12.2024 r. 333 581 zł



	Zaległość główna	Zaległości zasądzone i sporne	Suma zaległości
31.12.2022	179 063	462 014	641 077
31.12.2023	189 987	437 001	626 988
31.12.2024	161 608	434 489	596 097

Łączna kwota zadłużenia na 1 stycznia 2024 r. ciążąca na lokalach zasobu własnego Spółki wynosiła 626 988 zł i uległa zmniejszeniu w ciągu 12 miesięcy o kwotę 30 891 zł (-4,93 %) i na 31 grudnia 2024 r. wynosiła 596 097 zł. Jest to zaległość, w której ujęta jest kwota zaległości zasądzonych i spornych.

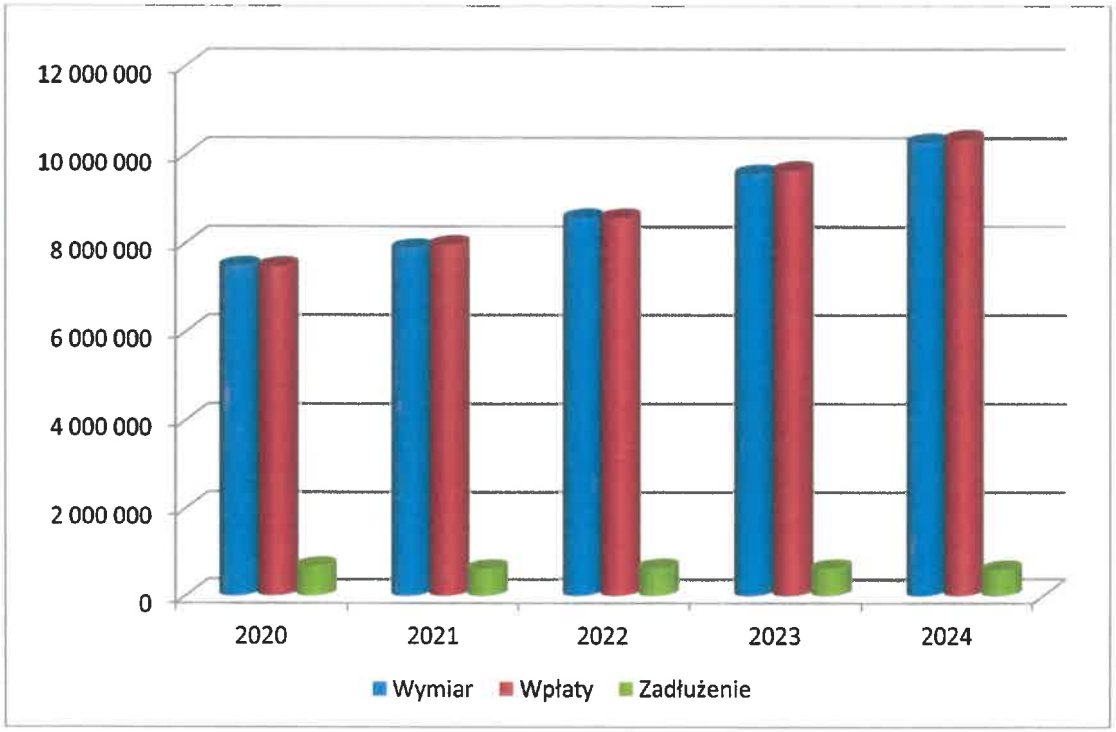
Zaległość zasądzona i sporna uległa zmniejszeniu o 2 512 zł (-0,57 %) zł i na koniec okresu sprawozdawczego wynosiła 434 489 zł.

Na skutek działań windykacyjnych z ogólnej kwoty zaległości na dzień 31.12.2024 r. kwota 282 313,79 zł objęta jest porozumieniami w sprawie spłaty zadłużenia w ratach.

Tabela 4 Zestawienie zaległości w zasobie własnym Spółki w latach 2020-2024 (z zaległościami zasądzonymi i spornymi)

Rok	Zadłużenie na początku okresu	Wymiar (minus wszystkie umorzenia)	Wpłaty	Zadłużenie na koniec okresu	Skala wzrostu zadłużenia		Przyrost zadłużenia od początku roku do łącznego wymiaru
					w zł	w %	w %
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
2020	654 646	7 488 681	7 484 361	677 875	+23 229	+3,50*	+0,31**
2021	677 875	7 899 018	7 974 404	618 458	-59 417	-8,77*	-0,75**
2022	618 458	8 574 790	8 579 861	641 077	+22 619	+3,70*	+0,26**
2023	641 077	9 571 469	9 653 680	626 988	-14 089	-2,20*	- 0,10**
2024	626 988	10 279 704	10 358 816	596 097	-30 891	-4,93*	-0,30**

* dane wg zmienionej metody naliczania od 2019 r. – nie uwzględniające nadpłat na kontach lokali
** dane wg zmienionej metody naliczania od 2024 r. – przyrost zadłużenia od początku roku do łącznego wymiaru



2.1.1.2 Działalność podstawowa związana z umową o zarządzanie i na administrowanie zasobem mieszkaniowym Miasta Stargard

Stargardzkie TBS Sp. z o. o. na podstawie zawartej z Gminą - Miastem:

1) umowy na administrowanie zasobem mieszkaniowym Miasta wykonuje zadania dotyczące w szczególności nawiązywania i rozwiązywania stosunków najmu lub podnajmu lokali należących do mieszkaniowego zasobu Miasta i wynajętych od innych właścicieli,
2) umowy o zarządzanie realizuje w szczególności zadania dotyczące:
   a) zarządzania budynkami i lokalami mieszkalnymi stanowiącymi zasób Miasta, budynkami i lokalami użytkowymi, garażami oraz terenami przyległymi,
   b) gospodarowania nieruchomościami Miasta,
   c) wynajmowania lokali i pomieszczeń od innych właścicieli w celu realizacji zadań Miasta w zakresie dostarczania lokali mieszkalnych i pomieszczeń tymczasowych.

Realizacja powyższych zadań odbywa się ze środków finansowych Miasta, które są przekazywane Spółce zgodnie z zawartymi umowami zaliczkowo, co miesiąc, na podstawie zatwierdzonego planu wydatków, z których Spółka rozlicza się po zakończeniu roku obrachunkowego.

2.1.1.2.1 Umowa o zarządzanie

Tabela 5 Koszty wynikające z realizacji umowy o zarządzanie (w zł)

Lp.	Wyszczególnienie	Plan 2024	Wykonanie 2024
I.	II.	III.	IV.
A.	Gospodarka mieszkaniowym zasobem Gminy	12 139 680	12 275 163,86
1.	Koszty eksploatacji	1 628 000	1 726 835,89
2.	Koszty administrowania	3 751 200	3 747 606,80
3.	Koszty świadczeń	4 703 000	4 616 528,47
4.	Remonty bieżące	527 480	657 710,87
5.	Zaliczki na pokrycie kosztów zarządzania nieruchomością wspólną z udziałem Miasta	1 530 000	1 526 481,83
	Razem koszty gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy	12 139 680	12 275 163,86
	Kwota zaliczki otrzymana	-	12 139 680,00
	Nadwyżka/niedobór środków	-	-135 483,86
B.	Gospodarka gruntami i nieruchomościami:	2 410 790	2 403 535,52
	w tym: podatek VAT	450 798	449 441,60
1.	Obsługa komunalnych budynków użytkowych i gruntów:	1 640 255	1 633 000,52
	w tym: podatek VAT	306 714	305 357,82
1)	Koszty eksploatacji komunalnych budynków użytkowych	988 601	993 025,81
	w tym: podatek VAT	184 860	185 687,75
2)	Koszty zarządzania	326 934	329 437,42
	w tym: podatek VAT	61 134	61 602,12

3)	Koszty świadczeń	324 720	310 537,29
	w tym: podatek VAT	60 720	58 067,95
2.	Remonty bieżące	5 535	5 535,00
	w tym: podatek VAT	1 035	1 035,00
3.	Koszty gospodarowania mieniem komunalnym	765 000	765 000,00
	w tym: podatek VAT	143 049	143 048,78
	Razem koszty obsługi komunalnych budynków użytkowych i gruntów	2 410 790	2 403 535,52
	w tym: podatek VAT	450 798	449 441,60
	Kwota zaliczki otrzymana	-	2 410 790,00
	Nadwyżka/niedobór środków	-	7 254,48
C.	Wpłaty na fundusz remontowy we wspólnotach mieszkaniowych	1 490 000	1 484 344,00
	Kwota zaliczki otrzymana	-	1 484 344,00
	Nadwyżka/niedobór środków	-	0,00
D.	Obsługa targowiska - Reja	363 000	339 509,93
	w tym: podatek VAT	67 878	63 485,60
E.	Obsługa Rynku Staromiejskiego	136 530	136 260,24
	w tym: podatek VAT	25 530	25 479,56
	Razem koszty obsługi targowiska Reja i Rynku Staromiejskiego	499 530	475 770,17
	w tym: podatek VAT	93 408	88 965,16
	Kwota zaliczki otrzymana	-	499 530,00
	Nadwyżka/niedobór środków	-	23 759,83
F.	Wydatki na modernizację budynków i lokali	1 178 165	957 476,02
G.	Środki na wykonanie dokumentacji na termomodernizację kolejnych budynków i modernizację lokali	425 000	126 169,98
H.	Modernizacja budynku położonego przy ul. Pierwszej Brygady przeznaczonego na magazyn żywności	95 000	194 623,86
I.	Termomodernizacja wraz z remontem budynku komunalnego położonego przy ul. Młyńskiej 10	1 176 272	0,00*
J.	Postawienie garaży blaszanych przy Alei Żołnierza	1 001 000	0,00*
K.	Modernizacja 16 wolnych lokali z FD – 80 % - III etap	2 269 093	0,00*
L.	Termomodernizacja wraz z remontem budynku komunalnego położonego przy ul. Młyńskiej 9A	227 000	0,00*
Ł.	Termomodernizacja wraz z remontem budynku komunalnego położonego przy ul. M. Konopnickiej 27, 27A	756 000	0,00*
M.	Pozostałe koszty zarządzania	137 000	156 902,15
1.	Koszty sądowe	120 000	139 902,15
2.	Odszkodowanie za niedostarczenie lokali socjalnych	17 000	17 000,00

	Razem pozostałe koszty zarządzania	137 000	156 902,15
	Kwota zaliczki otrzymana		137 000,00
	Nadwyżka/niedobór środków		-19 902,15
N.	Razem (A ÷ M)	23 804 530	18 073 985,56
	w tym: podatek VAT	544 206	538 406,76
	Kwota zaliczki otrzymana	-	17 949 613,86
	Nadwyżka/niedobór środków	-	-124 371,70

* w wykonaniu nie uwzględnia się kosztów poniesionych na termomodernizację budynków, modernizację wolnych lokali komunalnych oraz postawienie garaży blaszanych, które zostały zapłacone bezpośrednio przez budżet Miasta w wysokości 5 328 366,81 zł

Zasoby komunalne zarządzane przez Stargardzkie TBS Sp. z o. o. w 2024 r.

W 2024 roku Spółka sprawowała zarząd nad (stan na 31.12.2024 rok):

1) komunalnymi budynkami mieszkalnymi - 117 budynkami o powierzchni 33 526 m^2, w których znajdowały się 653 mieszkania o powierzchni 32 499 m^2 oraz lokale użytkowe o powierzchni 1 027 m^2,
2) komunalnymi budynkami użytkowymi i garażami wolnostojącymi - 6 budynków, w których znajdowały się lokale użytkowe o powierzchni 3 514 m^2 oraz garaże w kompleksach garażowych o powierzchni 1 081 m^2,
3) budynkami wspólnot mieszkaniowych z udziałem Miasta - 315 budynków, w których Miasto posiadało 737 lokali mieszkalnych o powierzchni 37 736 m^2, lokale użytkowe o powierzchni 361 m^2 i garaże o powierzchni 150 m^2,

Spółka realizowała także w imieniu Miasta obowiązki właściciela lokali mieszkalnych, lokali użytkowych i garaży we wspólnotach mieszkaniowych nie zarządzanych przez Spółkę. Dotyczyło to 146 komunalnych lokali mieszkalnych o powierzchni 7 396 m^2 oraz garaży o powierzchni 90 m^2, które znajdowały się w 78 budynkach wspólnot będących w obcym zarządzie.

Łącznie zasób Miasta stanowiło 1 536 lokali mieszkalnych o powierzchni 77 631 m^2, lokale użytkowe o powierzchni 4 902 m^2, garaże w budynkach o powierzchni 240 m^2 oraz garaże w kompleksach garażowych o powierzchni 1 081 m^2.

A. Gospodarka mieszkaniowym zasobem Gminy

W 2024 roku na koszty zarządzania mieszkaniowym zasobem Gminy poniesiono wydatki w wysokości 12 275 163,86 zł.

Do kosztów zarządzania mieszkaniowym zasobem Gminy zaliczamy koszty: eksploatacji, zarządzania, świadczeń, remontów bieżących i zaliczek na pokrycie kosztów zarządzania nieruchomością wspólną z udziałem Miasta.

Eksploatacja - koszty bezpośrednio ponoszone na rzecz utrzymania w należytym stanie technicznym i estetycznym budynków i lokali komunalnych oraz terenów i urządzeń technicznych związanych z budynkami zgodnie z przeznaczeniem i wymaganiami wynikającymi ze stosownych przepisów. Są to między innymi: naprawy i bieżące konserwacje, utrzymanie porządku i czystości, utrzymanie terenów zielonych, energia dla potrzeb części wspólnych nieruchomości, pogotowie lokatorskie, usługi kominiarskie i inne.

Zarządzanie - wydatki ponoszone przez Stargardzkie TBS Sp. z o. o. na zarządzanie nieruchomościami komunalnymi, w tym m.in. wydatki administracyjne, wynagrodzenia pracowników.

Świadczenia - koszty związane z dostawą energii cieplnej, zimnej i ciepłej wody, gazu, wywozu nieczystości stałych jak i pozostałych usług świadczonych przez dostawców zewnętrznych na rzecz najemców. Obciążenia z tytułu świadczeń są uzależnione od faktycznego zużycia oraz kosztu jednostkowego zużytego składnika.

Remonty bieżące - Remonty bieżące budynków i lokali komunalnych (w tym lokali komunalnych znajdujących się w budynkach wspólnot mieszkaniowych) przeprowadzone w 2024 roku zamknęły się kwotą 657 710,87 zł.
Szczegółowe informacje dotyczące remontów bieżących znajdują się w ust. 2.1.3.

Zaliczki na pokrycie kosztów eksploatacji częściami wspólnymi we wspólnotach mieszkaniowych z udziałem Miasta - Miasto jako właściciel lokali komunalnych uiszcza zaliczki związane z kosztami zarządu częściami wspólnymi we wspólnotach mieszkaniowych z udziałem Miasta, które są przeznaczone na:
- remonty bieżące i konserwacje części wspólnych,
- utrzymanie porządku i czystości części wspólnych,
- dostawę energii dotyczącej części wspólnej,
- ubezpieczenia,
- koszty administrowania.

Wysokość wnoszonych zaliczek jest wynikiem uchwalonych stawek na zebraniach wspólnot. W 2024 roku wpłacone zaliczki zgodnie z uchwałami wspólnot mieszkaniowych na pokrycie kosztów eksploatacji wyniosły 1 526 481,83 zł.

B. Gospodarka gruntami i nieruchomościami

W 2024 roku na koszty dotyczące Gospodarki gruntami i nieruchomościami poniesiono wydatki w wysokości 2 403 535,52 zł.

Do kosztów Gospodarki gruntami i nieruchomościami zaliczamy koszty: obsługi komunalnych budynków użytkowych i gruntów, remontów bieżących i kosztów gospodarowania mieniem komunalnym.

Koszty obsługi komunalnych budynków użytkowych i gruntów – składają się na nie koszty ponoszone na eksploatację, zarządzanie oraz świadczenia i podobnie jak przy zasobie mieszkaniowym dotyczą tych samych wykonywanych czynności. W 2024 roku poniesiono koszty z tego tytułu w wysokości 1 633 000,52 zł.

Remonty bieżące - Remonty bieżące budynków użytkowych przeprowadzone w 2024 roku zamknęły się kwotą 5 535,00 zł brutto. W ramach prac remontowych wykonano uszczelnienie dachu na budynku przy ul. Składowej 2a.
Szczegółowe informacje dotyczące remontów bieżących znajdują się w ust. 2.1.3.

Gospodarowanie mieniem komunalnym - obejmuje utrzymanie i przygotowanie do sprzedaży komunalnych nieruchomości gruntowych zabudowanych i niezabudowanych, garaży, lokali mieszkalnych i użytkowych, wydzierżawianie terenów przeznaczonych pod: obiekty handlowe, garaże, uprawę warzyw i grunty rolne. Obejmuje również przygotowywanie i przeprowadzanie procedury przetargowej, uwalnianie terenów przeznaczonych do zbycia, utrzymanie porządku i czystości.

Do kosztów gospodarowania mieniem komunalnym zalicza się koszty związane ze sprzedażą, dzierżawą i eksploatacją ww. nieruchomości. Koszty z tego tytułu wyniosły w 2024 r. 765 000 zł.

W 2024 roku sprzedano 15 lokali mieszkalnych, w tym 5 w przetargach a pozostałe 10 ich najemcom, z czego 4 lokale za gotówkę a 6 lokali na raty. Z wpływów ze sprzedaży mieszkań wraz z pozostałymi przychodami i ratami z wcześniejszej sprzedaży lokali mieszkalnych ich najemcom, uzyskano kwotę 1 158 515,24 zł brutto, dodatkowo z odsetek z oprocentowania wg wskaźnika inflacji uzyskano 12 957,38 zł co daje łącznie kwotę 1 171 472,62 zł.

Tabela 6 Sprzedaż lokali mieszkalnych ich najemcom i w przetargach wraz z uzyskanymi z niej przychodami

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość brutto (zł)	Liczba (sztuk)
1.	2.	3.	4.
1.	Sprzedaż mieszkań za gotówkę: *a) najemcom lokali* *b) w przetargu*	713 361,46 *76 787,55* *636 573,91*	9 *4* *5*
2.	Sprzedaż mieszkań na raty (I rata)	76 139,30	6
3.	Sprzedaż i oddanie w użytkowanie wieczyste udziałów w gruncie	237 254,35	-
4.	Koszty wyceny i geodezji	12 844,00	-
5.	Raty za wcześniej sprzedane lokale	118 916,13	-
6.	Odsetki za zwłokę	0,00	-
7.	Razem	**1 158 515,24**	**15**
8.	Odsetki od sprzedaży ratalnej	12 957,38	-
9.	Ogółem	**1 171 472,62**	-

Tabela 7 Wykaz sprzedanych mieszkań wraz z gruntem w przetargu wraz z kwotami sprzedaży

Lp.	Adres	Powierzchnia mieszkania (m^2)	Kwota (zł)
1.	Krasińskiego 13/1B	51,27	122 883,09
2.	Kościuszki 60/5	24,63	115 776,67
3.	Jugosłowiańska 25/1	46,74	139 885,00
4.	Kościuszki 37/2	45,79	112 286,15
5.	Plac Lubelski 4/1	54,04	145 743,00
6.	Razem	-	**636 573,91**

Ze sprzedaży niemieszkaniowych nieruchomości komunalnych w 2024 roku Gmina Miasto Stargard uzyskała przychody w wysokości 49 270 450,77 zł brutto, z czego 49 258 144,27 zł brutto ze sprzedaży nieruchomości komunalnych i 12 306,50 zł z odsetek od sprzedaży mienia, szczegółowe dane przedstawia poniższa tabela.

Tabela 8 Przychody ze sprzedanych nieruchomości komunalnych

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość (udział)	Pow. gruntu (ha i m^2)	Wartość brutto (zł)
I.	Grunty ogółem, w tym:	58	32,6784 ha	46 168 453,04
1.	Zbycie gruntów na własność	45	32,3273 ha	46 166 391,18
a)	działki na powiększenie	9	0,4382 ha	546 799,29
b)	działka pod zabudowę mieszkalną jednorodzinną	2	0,1184 ha	205 964,73
c)	działka pod zabudowę usługową, przemysłową, handlową i magazynową	13	31,3191 ha	45 399 379,16
d)	Działki zabud. bud. gospodarczymi - garażowymi (Jugosłowiańska i Plac Lubelski)	2	0,0058 ha	14 248,00
e)	działki pod lokalami mieszkalnymi w przetargu - udziały	5 21/1000 22/1000 240/1000 240/1000 240/1000	0,0970 ha 0,0641 ha 0,0414 ha 0,0536 ha 0,0734 ha	0,00
f)	działki pod lokalami mieszkal., w drodze bezprzetarg.	14	0,1163 ha	0,00
2.	Oddanie gruntu w użytkowanie wieczyste.	13	0,3511 ha	2 061,86
a)	Działki zabud. bud. gospodarczymi - garażowymi (Szczecińska)	1/3	0,0057 ha	2 061,86
b)	udziały w działkach pod lokalami mieszkalnymi zbytymi w drodze bezprzetargowej	2	0,0049 ha	0,00
c)	udziały w działkach pod lok. mieszkalnym zbyte w drodze przetargu	10 21/1000 22/1000 22/1000 22/1000 22/1000	0,1016 ha 0,0065 ha 0,0323 ha 0,0474 ha 0,0303 ha	0,00

		22/1000 22/1000 22/1000 22/1000 240/1000	0,0068 ha 0,0065 ha 0,0307 ha 0,0505 ha 0,0279 ha	
II.	Budynki gospodarcze-garażowe wolnostojące	3	46,00 m^2	45 214,75
III.	Wpływy za nieruch. kupione na raty w poprzednich latach	-	-	71 505,48
IV.	Garaże blaszane przy Alei Żołnierza	42	-	191 460,00
V.	Pozostałe przychody – sprzedaż warunkowa, wadia	-	-	2 781 511,00
	Razem	-	-	49 258 144,27
	Odsetki od sprzedaży mienia	-	-	12 306,50
	Ogółem	-	-	49 270 450,77

W 2024 roku z tytułu najmu, dzierżawy składników majątkowych i odsetek uzyskano kwotę 2 683 071,06 zł brutto, z czego 2 664 458,17 zł brutto z dzierżawy gruntów, najmu, użytkowania i użyczenia oraz 18 612,89 zł z odsetek od dzierżaw.

Tabela 9 Szczegółowe zestawienie wartości wynikających z podpisanych umów najmu, dzierżawy, użytkowania i użyczenia

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość brutto (zł)
1.	Tereny pod dział. handlowo-usługową oraz na cele inne (np. pod schody, parkingi, osłony śmietnikowe)	987 468,83
2.	Tereny pod uprawy rolne	113 539,56
3.	Tereny pod uprawę warzyw	57 339,78
4.	Tereny targowiska miejskiego przy ul. Reja - Słowackiego	201 794,95
5.	Tereny pod placem handlowym przy ul. Płatnerzy	74,77
6.	Tereny pod garaże	634 129,00
7.	Najem garaży	135 498,46
8.	Lokale użytkowe komunalne	183 859,10
9.	Lokale użytkowe użyczone	350 753,72
10.	Razem	2 664 458,17
11.	Odsetki od dzierżawy	18 612,89
12.	Ogółem	2 683 071,06

Poza planowanymi dochodami w 2024 roku Spółka przekazała do Miasta także środki w wysokości 82 487,20 zł, na które składają się:

1) odszkodowanie w wysokości 2 556,74 zł – odszkodowanie za bezumowne użytkowanie w celach rolniczych działek przy ul. Nowowiejskiej,
2) pozostałe dochody w wysokości 3 902,20 zł – odszkodowanie płacone zgodnie z wyrokiem sądu oraz opłaty za utrzymanie lokalu przez obywatela z Białorusi,
3) odszkodowania i zdarzenia losowe w wysokości 18 978,26 zł – dotyczy odszkodowania wypłaconego przez ubezpieczyciela Ergo Hestia za zdarzenie losowe i wandalizm na budynkach przy ul. Wojska Polskiego 78a i Wojska Polskiego 47,
4) krótkoterminowy najem w wysokości 57 050,00 zł – dochody dotyczą zakwaterowania uchodźców w budynku przy ul. Bogusława IV w Stargardzie.

C. Wpłaty na fundusz remontowy we wspólnotach mieszkaniowych

Każda wspólnota mieszkaniowa gromadzi środki finansowe na przyszłe remonty. W związku z tytułem własności lokali komunalnych we wspólnotach mieszkaniowych Miasto jest zobowiązane do wnoszenia zaliczki na fundusz remontowy. W 2024 roku wpłacone zaliczki na fundusz remontowy wyniosły 1 484 344,00 zł, co wynikało z wysokości przyjętych przez wspólnoty mieszkaniowe stawek na fundusze remontowe.

D. Obsługa Targowiska przy ul. M. Reja

Koszty związane z obsługą Targowiska w 2024 roku wyniosły 339 509,93 zł. Największe koszty ponoszone na obsługę targowiska dotyczą: sprzątania terenów, wywozu nieczystości, amortyzacji oraz podatku od nieruchomości.

E. Obsługa Rynku Staromiejskiego

Koszty związane z obsługą Rynku Staromiejskiego w 2024 roku wyniosły 136 260,24 zł. Koszty w zdecydowanej większości dotyczą utrzymania porządku terenu i należytego stanu technicznego znajdujących się urządzeń.

F. Wydatki na modernizację budynków i lokali

W ramach modernizacji budynków i lokali komunalnych w 2024 roku wykonano modernizacje na kwotę 957 476,02 zł brutto.
Szczegółowe informacje zawarto w ust. 2.1.3.

G. Środki na wykonanie dokumentacji na termomodernizację kolejnych budynków i modernizację lokali

W 2024 roku zostało zlecone wykonanie dokumentacji na termomodernizację budynków komunalnych przy ul. Wojska Polskiego 52, 54, 54a i 21, poniesiono z tego tytułu koszty w wysokości 126 169,98 zł brutto.
Szczegółowe informacje zawarto w ust. 2.1.3.

H. Modernizacja budynku położonego przy ul. Pierwszej Brygady przeznaczonego na magazyn żywności

W 2024 r. przeprowadzona została modernizacja budynku przy ul. Pierwszej Brygady, w którym znajduje się magazyn żywności dla osób potrzebujących wsparcia, koszty modernizacji wyniosły 194 623,86 zł brutto.
Szczegółowe informacje zawarto w ust. 2.1.3.

I. Termomodernizacja wraz z remontem budynku komunalnego położonego przy ul. Młyńskiej 10

W 2024 roku zakończona została termomodernizacja wraz z remontem budynku komunalnego położonego przy ul. Młyńskiej 10 na kwotę 1 174 798,99 zł brutto.
Szczegółowe informacje zawarto w ust. 2.1.3.

J. Postawienie garaży blaszanych przy Alei Żołnierza

W 2024 r. wykonano inwestycję polegającą na dostawie i montażu garaży blaszanych, wykonaniu płyty fundamentowej wraz z zagospodarowaniem terenu oraz wykonaniu zasilania w energię elektryczną. Koszt inwestycji wyniósł 1 000 535,53 zł brutto.
Szczegółowe informacje zawarto w ust. 2.1.3.

K. Modernizacja 16 wolnych lokali z FD – 80 % - III edycja

W 2024 r. w ramach III edycji projektu zakończono modernizację 16 wolnych lokali na łączną kwotę 2 173 332,57 zł. Wydatki zostały opłacone bezpośrednio z budżetu Miasta.
Szczegółowe informacje zawarto w ust. 2.1.3.

Ł. Termomodernizacja wraz z remontem budynku komunalnego położonego przy ul. Młyńskiej 9A

W 2024 r. wykonano częściowo prace związane z termomodernizacją i remontem budynku komunalnego przy ul. Młyńskiej 9A na kwotę 226 561,37 zł brutto.
Szczegółowe informacje zawarto w ust. 2.1.3.

L. Termomodernizacja wraz z remontem budynku komunalnego położonego przy ul. M. Konopnickiej 27, 27A

W 2024 r. wykonano częściowo prace związane z termomodernizacją i remontem budynku komunalnego przy ul. M. Konopnickiej 27, 27A na kwotę 753 138,35 zł brutto.
Szczegółowe informacje zawarto w ust. 2.1.3.

M. Pozostałe koszty zarządzania

Koszty sądowe – Stargardzkie TBS w ramach umowy o zarządzanie prowadzi windykację sądową i egzekucyjną. Koszty sądowe związane z wynajmem lokali stanowiących własność Miasta pozostające do rozliczenia w ramach ww. umowy to różnica pomiędzy kosztami poniesionymi przez Stargardzkie TBS na opłaty związane z postępowaniami sądowymi i egzekucyjnymi a przychodami uzyskanymi z tego

tytułu. W 2024 roku poniesione koszty były wyższe od uzyskanych przychodów i wyniosły 139 902,15 zł, co stanowi 116,59 % zakładanego planu, środki te są do rozliczenia w ramach umowy o zarządzanie.

Odszkodowanie za niedostarczenie lokali socjalnych – w 2024 roku Gmina Miasto poniosła koszty z tego tytułu w wysokości 17 000,00 zł.

2.1.1.2.2 Umowa na administrowanie zasobem mieszkaniowym Miasta

Zgodnie z zawartą umową na administrowanie zasobem mieszkaniowym Miasta oraz umowami najmu przez Miasto od Stargardzkiego TBS lokali w celu podnajmu, zadaniem Stargardzkiego TBS Sp. z o. o. jest:

1) sporządzanie i weryfikacja każdego roku listy osób uprawnionych do przydziału mieszkań komunalnych,
2) zawieranie umów najmu z tytułu realizacji niżej wymienionych list, wykazów i rejestrów:
- wykaz osób zamieszkujących w budynkach i lokalach do uwolnienia, uprawnionych do przydziału lokalu zamiennego z mieszkaniowego zasobu Miasta Stargard w 2024 roku,
- lista osób uprawnionych do przydziału lokali mieszkalnych docelowych pozyskanych przez Miasto do zasiedlenia w 2024 roku,
- lista osób uprawnionych do najmu socjalnego lokali pozyskanych przez Miasto do zasiedlenia w 2024 roku,
- rejestr wyroków sądowych orzekających eksmisję z prawem do najmu socjalnego lokalu,
- rejestr wyroków sądowych orzekających eksmisję bez prawa do najmu socjalnego lokalu,
- rejestr osób oczekujących na zamianę „z urzędu" w roku 2024,

3) wypowiadanie umów najmu i rozwiązywanie stosunku najmu,
4) zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych na czas określony w przypadkach losowych,
5) prowadzenie ewidencji zasobu mieszkaniowego Miasta.

Na realizację wyżej wymienionych zadań w 2024 roku Spółka otrzymała od Miasta 640 000,00 zł.

Od 2008 roku realizowany jest system najem – podnajem polegający na zawieraniu przez Miasto ze Stargardzkim TBS Sp. z o. o. umów najmu lokali wybudowanych przez Stargardzkie TBS w celu ich dalszego podnajmowania za czynsz ustalony dla mieszkań komunalnych osobom uprawnionym do najmu mieszkania komunalnego. Miasto w 2024 roku z tytułu podnajmu najemcom 420 lokali uzyskało 2 951 834,38 zł przychodu, jednocześnie wnosząc czynsz do Spółki w wysokości 3 192 207,90 zł (włącznie z czynszem za klub seniora). Podnajemcy tych mieszkań, podobnie jak najemcy mieszkań komunalnych, mogą starać się o obniżki czynszów, które są uzależnione od ich dochodów. Obniżka przyznawana jest na 12 miesięcy, w połowie okresu następuje weryfikacja dochodów uprawniających do obniżki. Po upływie roku obniżka może być przedłużona na kolejne 12 miesięcy. Obniżkę przyznaje się stosownie do powierzchni normatywnej lokalu w rozumieniu przepisów o dodatkach mieszkaniowych.

Tabela 10 Koszty ponoszone przez Miasto na administrowanie oraz opłaty czynszowe z tytułu najmu lokali w zasobie Stargardzkiego TBS w 2024 r.

Lp.	Wyszczególnienie	Plan 2024 (w zł)	Wykonanie za 2024 rok (w zł)
1.	Koszty administrowania	640 000,00	640 000,00
2.	Opłaty czynszowe z tytułu najmu	3 283 530,00	3 192 207,90
3.	Ogółem koszty	3 923 530,00	3 832 207,90
4.	Kwota otrzymanej zaliczki	-	3 832 207,90
	Niedobór środków	-	0,00

W wyniku realizacji umowy na administrowanie zasobem mieszkaniowym Miasta, dokonywany jest przydział mieszkań komunalnych i mieszkań z zasobów Spółki będących w dyspozycji Miasta. Łączna liczba osób oczekujących na przydział mieszkania komunalnego z wszystkich list i wykazów na 01.01.2024 roku wynosiła 265 osób (gospodarstw domowych jedno lub wieloosobowych) z czego:

1) 81 rodzin oczekujących na przydział lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony z listy,
2) 34 rodziny oczekujące na przydział lokalu w ramach najmu socjalnego z listy,
3) 70 rodzin oczekujących na przydział lokalu w ramach najmu socjalnego z rejestru wyroków sądowych,
4) 7 rodzin oczekujących na lokale zamienne (budynki do uwolnienia),
5) 47 rodzin oczekujących na zamianę mieszkania „z urzędu",
6) 26 rodzin ujętych w rejestrze zamian między stronami.

W 2024 r. wolnych było 190 lokali komunalnych z tego pozyskano 87 lokali w wyniku uwolnień w 2024 r., a 103 lokale pozostało niezasiedlonych (w trakcie remontu i przeznaczone do sprzedaży) z 2023 roku. Lokali Spółki będących w dyspozycji Miasta w 2024 r. do zasiedlenia było 52, z tego: 33 lokale w nowo wybudowanym budynku przy ul. Śniadeckiego 13 ABC, 4 lokale do zasiedlenia pozostały z 2023 roku, 15 lokali zostało uwolnionych w 2024 r.

Wolne lokale w liczbie 55 i 34 rozdysponowano w następujący sposób:

Tabela 11 Wolne lokale i ich rozdysponowanie w 2024 r.

Lp.	Wyszczególnienie	Komunalne	Spółka
1	Wolne lokale z 2023 r.	103	4
2	Uwolnione w 2024 r.	87	48
A	**Razem**	**190**	**52**
Rozdysponowane wolnych lokali w 2024 r.			
1	Rodzinom oczekującym na lokale mieszkalne z listy	12	18
2	Rodzinom oczekującym na lokale w ramach najmu socjalnego	18	0
3	Rodzinom oczekującym na zamianę „z urzędu"	9	10
4	Rodzinom oczekującym na lokale mieszkalne z listy wnioskującym o lokal do samodzielnego remontu	5	0

5	Rodzinom z budynków do uwolnienia	0	5
6	W ramach programu „Na Start" – II etap	0	1
7	W ramach programu „Od Nowa" – I etap	1	0
8	Rodzinom wnioskującym o lokal do samodzielnego remontu - wykaz stały	3	0
9	Pomieszczenia tymczasowe	2	0
10	Zbyte w drodze przetargu	5	0
B	**Razem**	**55**	**34**
	Wolne lokale w 2024 r. (A - B)	**135**	**18**

10 lokali mieszkalnych zbyto w drodze bezprzetargowej.

Tabela 12 Planowane zagospodarowanie wolnych lokali

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość
1	Lokale w budynkach do rozbiórki	9
2	Lokale w trakcie remontu lub do remontu na koszt Gminy - do najmu socjalnego	8
3	Lokale planowane do przeznaczenia do sprzedaży	30
4	Lokale do remontu z udziałem środków z Funduszu Dopłat	36
5	Lokal odnowione wskazywane osobom z list osób oczekujących	25 (23*)
6	Lokale planowane do scalenia po uwolnieniu lokali sąsiadujących	5
7	Pomieszczenie tymczasowe wskazywane komornikowi	6
8	Lokale do samodzielnego wykonania remontu	15
9	**Razem**	**134 (132)**

*** po scaleniu 4 niesamodzielnych lokali, w wyniku czego powstały 2 samodzielne lokale**

Ponadto jeden lokal mieszkalny po analizie stanu technicznego planowany jest do wyłączenia z użytkowania.

2.1.1.2.3 Wydatki Miasta - ogółem

Tabela 13 Zestawienie wydatków Miasta

Lp.	Wyszczególnienie	Plan 2024 rok (zł)	Wykonanie 2024 rok (zł)	Wsk. % 4 : 3
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Umowa o zarządzanie	23 804 530	18 073 985,56*	75,93
2.	Umowa na administrowanie i wynajem lokali od Stargardzkiego TBS Sp. z o.o.	3 923 530	3 832 207,90	97,67
3.	Wydatki ogółem	27 728 060	21 906 193,46	79,00

* wykonanie nie obejmuje wydatków poniesionych na termomodernizację budynków i modernizację wolnych lokali komunalnych przy wykorzystaniu środków z Funduszu Dopłat z BGK oraz postawienia garaży blaszanych w łącznej wysokości 5 328 366,81 zł, które zostały zapłacone bezpośrednio z budżetu Miasta. Po uwzględnieniu tych kosztów wykonanie wynosiłoby 27 234 560,27 zł i stanowiłoby 98,22 % zakładanego planu.

2.1.1.2.4 Dochody Miasta - ogółem

Dochody Miasta realizowane są przez Stargardzkie TBS Sp. z o. o. na podstawie zawartych umów. Na dochody składają się opłaty bieżące z lokali mieszkalnych i socjalnych z tytułu czynszu i świadczeń, z opłat bieżących z tytułu dzierżawy lokali użytkowych, garaży i gruntów, ze sprzedaży mienia komunalnego oraz z windykacji zaległości i należnych rat.

Tabela 14 Zestawienie dochodów Miasta

Lp.	Wyszczególnienie	Plan brutto 2024 rok (zł)	Wykonanie brutto 2024 rok (zł)	Wsk. % 4 : 3
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Czynsze komunalne z odsetkami	16 100 000	16 112 453,99	100,08
2.	Sprzedaż mienia komunalnego	30 303 800	50 416 659,51	166,37
3.	Dzierżawa	2 822 200	2 664 458,17	94,41
4.	Odsetki od pozostałych wpływów	70 000	43 876,77	62,68
5.	Pozostałe wpływy	-	82 487,20	-
6.	Dochody	49 296 000	69 319 935,64	140,62

2.1.1.2.5 Windykacja należności Miasta

Dział Windykacji Należności w 2024 r. mając na uwadze zahamowanie przyrostu zadłużenia krótkoterminowego wykonywał działania w postaci: wysyłki upomnień (917 upomnień na kwotę 1 312 044 zł), wezwań do zapłaty (249 wezwania na kwotę 1 684 902 zł), rozmów z dłużnikami, wypowiadania umów najmu oraz przede wszystkim zawierania porozumień w spłacie zaległości z rozłożeniem długu na raty.

Największy wpływ na ograniczenie przyrostu zadłużenia ma wprowadzona Uchwała Nr XXXV/373/2017 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 31 października 2017 r. oraz Uchwała Nr III/20/2024 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 27 maja 2024 r., dająca możliwość udzielania ulg w spłacie zaległości decyzjami Zarządu Spółki. Z tej możliwości w 2024 r. skorzystało 69 użytkowników zadłużonych lokali. Dodatkowo prowadzono dalsze działania zmierzające do poprawienia funkcjonowania systemu powiadamiania lokatorów o powstałym zadłużeniu. Aplikacja SMS kolejny rok pomyślnie zastępuje prowadzoną dotychczas wysyłkę listowną w zakresie upomnień o powstałej zaległości.

Dział Windykacji Należności w porozumieniu z Biurem Przydziału i Zamiany Mieszkań oraz pracownikami MOPS w Stargardzie kontynuował analizę sytuacji dłużników z zadłużeniem powyżej 30 tys. zł. Wyznaczono w 2022 r. 48 rodzin, wobec których zostały podjęte działania, zmierzające do spłaty lub zahamowania przyrostu zadłużenia. Dodatkowo w 2024 r. zostały wytypowane kolejne 23 rodziny do prowadzonego monitoringu. Dłużnikom zaproponowano skorzystanie z ulg w spłacie zaległości lub skierowano sprawy do wykonania eksmisji komorniczej z zajmowanego lokalu. Efektem działań jest: zawarcie 23 porozumień w spłacie zaległości, uwolnienie 26 lokali w wyniku eksmisji lub dobrowolnego zdania lokalu, przekazanie 19 spraw do egzekucji w celu uwolnienia lokali, 2 umorzenia zaległości oraz 1 spłacone w całości zobowiązanie, jednocześnie zawarto lub przedłużono 6 umów o najem lokalu.

W stosunku do osób, które mają problemy w ponoszeniu opłat z tytułu użytkowania lokali komunalnych Spółka prowadzi działania windykacyjne zmierzające do odzyskania należności oraz do uwolnienia zajmowanych przez dłużników lokali. Jednocześnie Spółka osobom, które wyrażą chęć uregulowania zadłużenia udziela ulg w ich spłacaniu, co jednocześnie przeciwdziała eksmisji tych osób i daje możliwość przywrócenia tytułów najmu po spłacie zadłużenia.

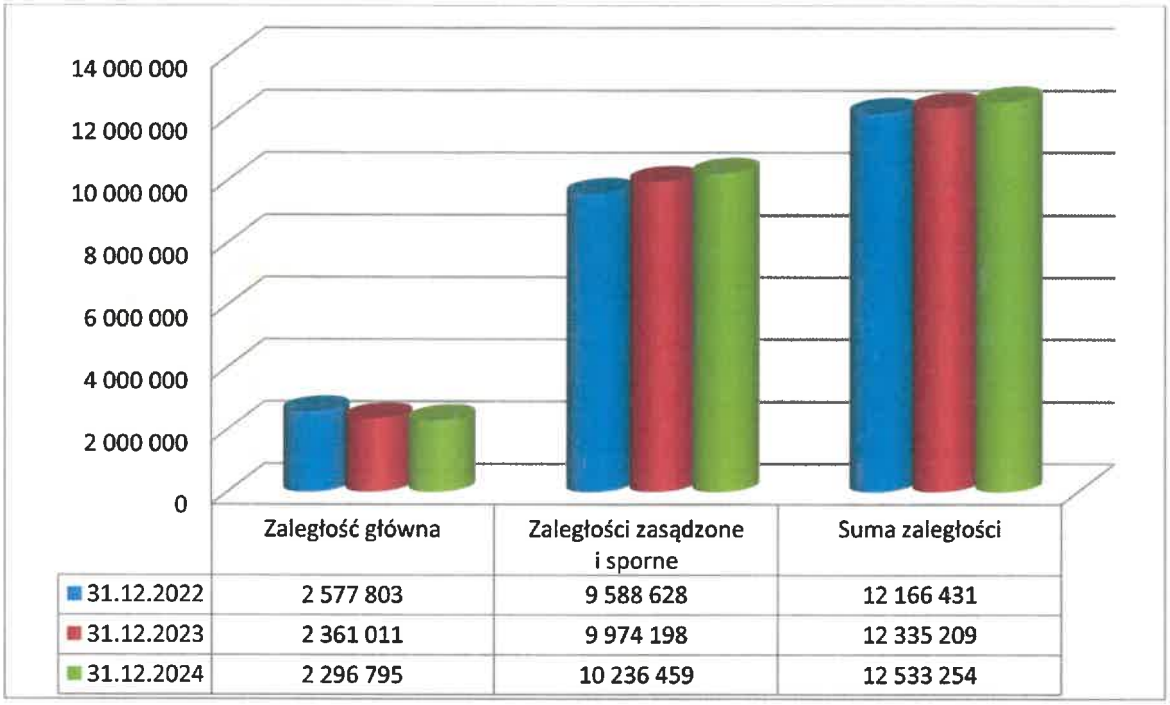
Tabela 15 Windykacja należności w 2024 r. w zasobie Gminy – Miasta Stargard

Typy umowy		Zadłużenie na początek okresu 01.01.2024	Umorzenia zaległości	Wymiar	Wpłaty (wraz ze spłatą zaległości)	Zadłużenie na koniec okresu 31.12.2024
1.		2.	3.	4.	5.	6.
Najem lokali komunalnych	Zaległość główna	2 361 011	25 141	15 901 883	15 721 824	2 296 795
	Zaległości zasądzone i sporne	9 974 198	33 784			10 236 459
	Razem	12 335 209*	58 925			12 533 254*

* Nadpłaty na rachunkach bieżących użytkowników lokali na 01.01.2024 r. wynosiły 759 693 zł i 31.12.2024 r. 836 604 zł

Łączna kwota zadłużenia na 1 stycznia 2024 r. ciążąca na lokalach mieszkalnych należących do zasobu Gminy - Miasta Stargard wynosiła 12 335 209 zł i zwiększyła się w ciągu roku o kwotę 198 045 zł (1,61%) i na 31 grudnia 2024 r. wynosiła 12 533 254 zł.

Z ogólnej kwoty zaległości ciążącej na lokalach komunalnych na 31 grudnia 2024 r. kwota 2 296 795 zł to zaległość główna - spadek o 64 216 zł (-2,72%), a kwota 10 236 459 zł to wierzytelności zasądzone i sporne - wzrost o 262 261 zł (2,63%).



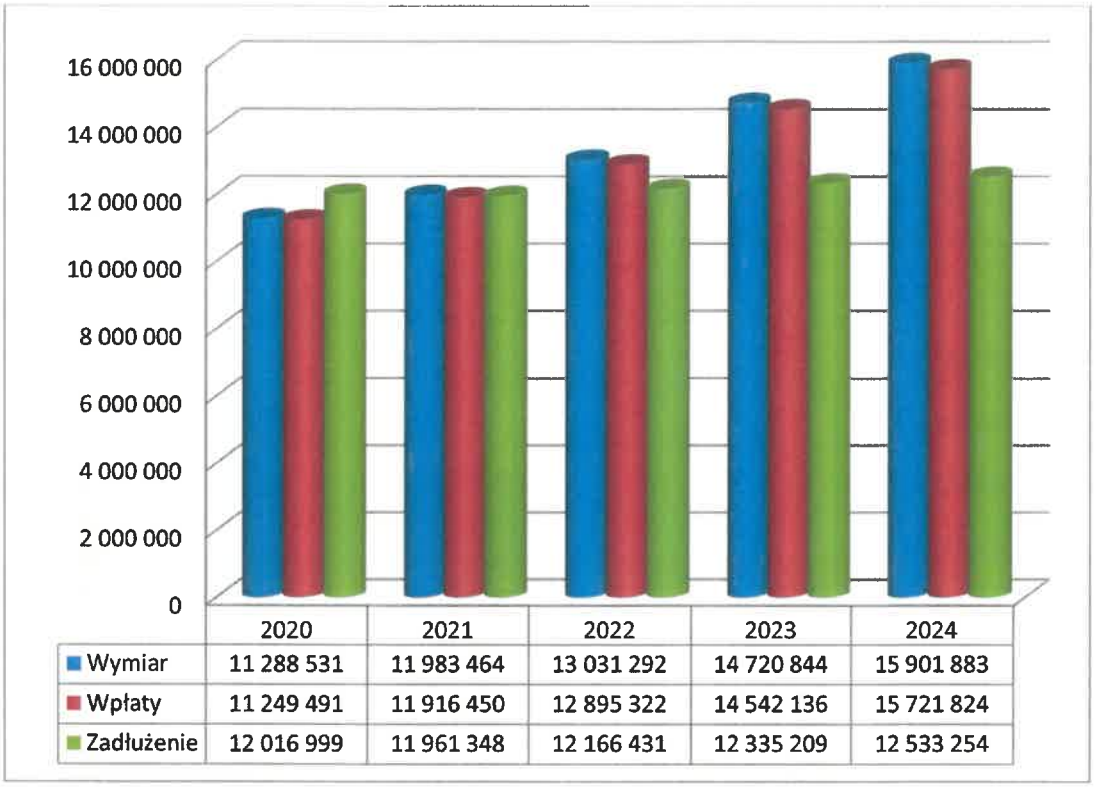
	Zaległość główna	Zaległości zasądzone i sporne	Suma zaległości
31.12.2022	2 577 803	9 588 628	12 166 431
31.12.2023	2 361 011	9 974 198	12 335 209
31.12.2024	2 296 795	10 236 459	12 533 254

Tabela 16 Zestawienie zaległości w zasobie Gminy – Miasta Stargard w latach 2020-2024 (z zaległościami zasądzonymi i spornymi)

Rok	Zadłużenie na początku okresu	Wymiar (minus wszystkie umorzenia)	Wpłaty	Zadłużenie na koniec okresu	Skala wzrostu zadłużenia		Przyrost zadłużenia od początku roku do łącznego wymiaru
					w zł	w %	w %
1.	2.	3.	4.	5.	7.	8.	9.
2020	11 953 526	11 288 531	11 249 491	12 016 999	+63 473	+0,53	+0,56**
2021	12 016 999	11 983 464	11 916 450	11 961 348	-55 651	-0,46	-0,46**
2022	11 961 348	13 031 292	12 895 322	12 166 431	+205 083	+1,71	+1,57**
2023	12 166 431	14 720 844	14 542 136	12 335 209	+168 778	+1,39	+1,15**
2024	12 335 209	15 901 883	15 721 824	12 533 254	+198 045	+1,60*	+1,25**

*** dane wg zmienionej metody naliczania od 2019 r. – nie uwzględniające nadpłat na kontach lokali**

**** dane wg zmienionej metody naliczania od 2024 r. – przyrost zadłużenia od początku roku do łącznego wymiaru**



	2020	2021	2022	2023	2024
Wymiar	11 288 531	11 983 464	13 031 292	14 720 844	15 901 883
Wpłaty	11 249 491	11 916 450	12 895 322	14 542 136	15 721 824
Zadłużenie	12 016 999	11 961 348	12 166 431	12 335 209	12 533 254

2.1.2. Działalność dodatkowa

Stargardzkie TBS Sp. z o. o. oprócz działalności podstawowej prowadzi działalność dodatkową w wyniku, której uzyskuje przychody i ponosi koszty. Do działalności dodatkowej w Spółce należą usługi wykonywane przez Zakład Usług Technicznych oraz zarządzanie wspólnotami mieszkaniowymi. Ponadto Spółka uzyskuje przychody, które są zwrotami za wcześniej poniesione koszty na rzecz innych podmiotów.

Przychody z działalności Zakładu Usług Technicznych i refakturowania wyniosły 819 547,07 zł a koszty 746 496,48 zł, zysk wyniósł 73 050,59 zł.

Zarządzanie wspólnotami mieszkaniowymi polega na bieżącej ich obsłudze, proponowaniu właścicielom podejmowania działań, które mają za zadanie zapewnienie racjonalnej gospodarki, tworzenie planów gospodarczych, realizowaniu uchwał podjętych przez wspólnoty mieszkaniowe i realizację remontów budynków wspólnoty mieszkaniowej.

Właściciele wspólnot wnoszą co miesiąc opłaty na utrzymanie części wspólnych (zaliczki na eksploatację i wpłaty na fundusz remontowy oraz zaliczki na dostawę mediów). Zaliczki są rozliczane na koniec roku i przedkładane do akceptacji na zebraniach wspólnot mieszkaniowych.

W 2024 roku Stargardzkie TBS Sp. z o. o. zarządzało:

1) budynkami wspólnot mieszkaniowych z udziałem Miasta,
2) budynkami wspólnot mieszkaniowych bez udziału Miasta.

Spółka w 2024 roku sprawowała zarząd nad 315 budynkami wspólnot mieszkaniowych z udziałem Miasta o powierzchni 177 052 m^2. Znajdowało się w nich 3 365 lokali mieszkalnych o powierzchni 171 611 m^2, lokale użytkowe o powierzchni 4 880 m^2 i garaże o powierzchni 561 m^2. Własność stanowiły 2 628 lokale mieszkalne o powierzchni 133 875 m^2, lokale użytkowe o powierzchni 4 519 m^2 i garaże o powierzchni 411 m^2.

W 2024 roku Spółka zarządzała także 158 budynkami wspólnot mieszkaniowych stanowiącymi w całości własność prywatną, z 924 lokalami mieszkalnymi o powierzchni 52 302 m^2, lokalami użytkowymi o powierzchni 4 804 m^2 i garażami o powierzchni 137 m^2.

Łącznie Spółka sprawowała obowiązki zarządcy wobec 473 budynków wspólnot mieszkaniowych, w których zasób należący do właścicieli stanowiły 3 552 lokale mieszkalne o powierzchni 186 177 m^2, lokale użytkowe o powierzchni 9 323 m^2 oraz garaże o powierzchni 548 m^2.

Opis remontów wspólnot mieszkaniowych znajduje się w ust. 2.1.3.

Spółka z zarządzania wspólnotami mieszkaniowymi w 2024 roku uzyskała 2 605 849,78 zł przychodów i poniosła koszty w wysokości 2 602 310,17 zł, zysk z tego tytułu wyniósł 3 539,65 zł.

2.1.3 Działalność remontowa

2.1.3.1 Działalność remontowa dotycząca zasobu Stargardzkiego TBS Sp. z o. o.

Stargardzkie TBS Sp. z o. o. w 2024 roku w wyniku działalności remontowej poniosło koszty w wysokości 662 230,59 zł, z czego remonty wykonane w systemie zleconym wyniosły 526 776,24 zł, a remonty wykonane w systemie gospodarczym wyniosły 135 454,35 zł.

Tabela 17 Remonty budynków i lokali Stargardzkiego TBS Sp. z o. o. w 2024 rok (w zł)

Lp.	Rodzaj robót	Plan 2024	Wykonanie 2024
I.	System zlecony	400 000	526 776,24
1.	Wymiana ciepłomierzy	26 000	26 451,96
2.	Wymiana drzwi wejściowych do budynków	12 000	12 878,00
3.	Różne roboty ogólnobudowlane	262 000	247 987,43
4.	Roboty awaryjne	100 000	239 458,85
II.	System gospodarczy (drobne roboty remontowe i instalacyjne w budynkach i lokalach)	100 000	135 454,35
III.	Ogółem	500 000	662 230,59

2.1.3.2 Działalność remontowa dotycząca zasobu komunalnego

Remonty bieżące budynków i lokali komunalnych

Remonty bieżące budynków i lokali komunalnych (w tym lokali komunalnych znajdujących się w budynkach wspólnot mieszkaniowych) przeprowadzone w 2024 roku zamknęły się kwotą 657 710,87 zł. Główna część robót remontowych (72,14 %) wykonana została systemem zleconym. Wykonawcy zostali wyłonieni w postępowaniach zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych i obowiązującymi w Spółce procedurami. Pozostałą część remontów wykonała ekipa remontowa Spółki.

Tabela 18 Remonty bieżące budynków i lokali komunalnych w 2024 rok (w zł)

Lp.	Rodzaj robót	Plan 2024	Wykonanie 2024
I.	System zlecony	347 480	474 503,07
1.	Roboty zduńskie	100 000	86 614,11
2.	Program małych ulepszeń	70 000	77 501,94
3.	Roboty awaryjne	177 480	310 387,02
II.	System gospodarczy (drobne roboty remontowe i instalacyjne w budynkach i lokalach)	180 000	183 207,80
III.	Ogółem	527 480	657 710,87

Modernizacja budynków i lokali komunalnych

W 2024 roku wykonano modernizację budynków i lokali komunalnych na kwotę 957 476,02 zł brutto co stanowi 81,27 % zakładanego planu.

Tabela 19 Zestawienie ilościowo-wartościowe przeprowadzonych modernizacji budynków komunalnych

Lp.	Rodzaj robót	Plan 2024	Wykonanie 2024
1.	Wymiana stolarki okiennej w lokalach komunalnych	130 000	128 484,95
2.	Modernizacja lokali mieszkalnych	543 165	327 858,17
3.	Wymiana pokrycia dachowego z przemurowaniem kominów	450 000	446 974,28
4.	Wymiana stolarki drzwiowej wejściowej do budynków i lokali mieszkalnych	55 000	54 158,62
	Razem	1 178 165	957 476,02

Środki na wykonanie dokumentacji na termomodernizację kolejnych budynków i modernizację lokali

W 2024 r. ze środków przeznaczonych na wykonanie dokumentacji na termomodernizację budynków przy ul. Wojska Polskiego 52, 54, 54a i 21 wydatkowano kwotę 126 169,98 zł brutto. Kwotę w wysokości 281 055 zł przesunięto na 2025 r., jako środki niewygasające.

Modernizacja budynku położonego przy ul. Pierwszej Brygady przeznaczonego na magazyn żywności

W 2024 r. na modernizację budynku położonego przy ul. Pierwszej Brygady przeznaczonego na magazyn żywności wydano kwotę w wysokości 194 623,86 zł brutto. Modernizacja budynku sfinansowana została ze środków niewygasających z 2023 r. w wysokości 100 000,00 zł i środków zaplanowanych na 2024 r. w wysokości 95 000,00 zł.
W wyremontowanych pomieszczeniach ma swoją siedzibę Stowarzyszenie Misja Dobra Nowina, które otworzyło w nich punkt wydawania żywności osobom potrzebującym oraz miejsce pomocy osobom niepełnosprawnym.

Termomodernizacja wraz z remontem budynku komunalnego położonego przy ul. Młyńskiej 10 przy wykorzystaniu premii i grantu z MZG – Program TERMO

W 2024 r. wykonano prace związane z termomodernizacją i remontem budynku komunalnego przy ul. Młyńskiej 10 na kwotę 1 174 798,99 zł brutto. Inwestycja została sfinansowana przy wykorzystaniu środków z Banku Gospodarstwa Krajowego, tj. premii i grantu MZG – Program TERMO w wysokości 1 015 838,68 zł. W ramach przeprowadzonej termomodernizacji i remontu zostały wykonane następujące prace:

1. Prace termomodernizacyjne i remontowe:
   1) docieplenie ścian zewnętrznych,
   2) wymiana wszystkich okien,
   3) wymiana stolarki drzwiowej zewnętrznej,
   4) wymiana pokrycia dachowego wraz z przemurowaniem kominów i dociepleniem dachu,
   5) docieplenie stropu pod poddaszem,
   6) kompleksowy remont klatki schodowej wraz z remontem instalacji WLZ, montażem instalacji domofonowej.
2. Roboty instalacyjne:
   1) modernizacja instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej poprzez wymianę indywidualnych źródeł ogrzewania w lokalach mieszkalnych na kotły gazowe dwufunkcyjne wraz z wykonaniem wewnętrznej instalacji,
   2) demontaż indywidualnych źródeł ogrzewania, grzejników, instalacji ciepłej wody i nastąpienie instalacją centralnej cieplej wody użytkowej,
   3) wymiana instalacji wodno-kanalizacyjnej,
   4) wymiana instalacji gazowej.

Postawienie garaży blaszanych przy Alei Żołnierza

W 2024 r. wykonano inwestycję polegającą na dostawie i montażu 64 garaży blaszanych, wykonaniu płyty fundamentowej wraz z zagospodarowaniem terenu oraz wykonaniu zasilania w energię elektryczną. Koszt inwestycji wyniósł 1 000 535,53 zł brutto.

Modernizacja 16 wolnych lokali komunalnych przy wykorzystaniu środków z Funduszu Dopłat

W 2024 r. zakończono modernizację 16 wolnych lokali komunalnych z III edycji projektu przy wykorzystaniu środków z Funduszu Dopłat. Wydatki na modernizację lokali wyniosły 2 173 332,57 zł, z czego środki z Funduszu Dopłat w ramach realizowanego przez Bank Gospodarstwa Krajowego rządowego programu budownictwa komunalnego wyniosły 1 815 273,94 zł. Modernizacja lokali obejmowała między innymi modernizację indywidualnych źródeł ogrzewania polegającą na wykonaniu wewnętrznych instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody zasilanych piecem gazowym dwufunkcyjnym, wymianie stolarki okiennej i drzwiowej oraz wykonaniu łazienek i toalet w każdym z lokali. Jednocześnie wykonano kompleksowy remont ścian i sufitów wraz z wymianą okładzin podłogowych i drzwi wewnątrz lokalowych oraz prace w obrębie instalacji elektrycznej z montażem plafonier w łazienkach.

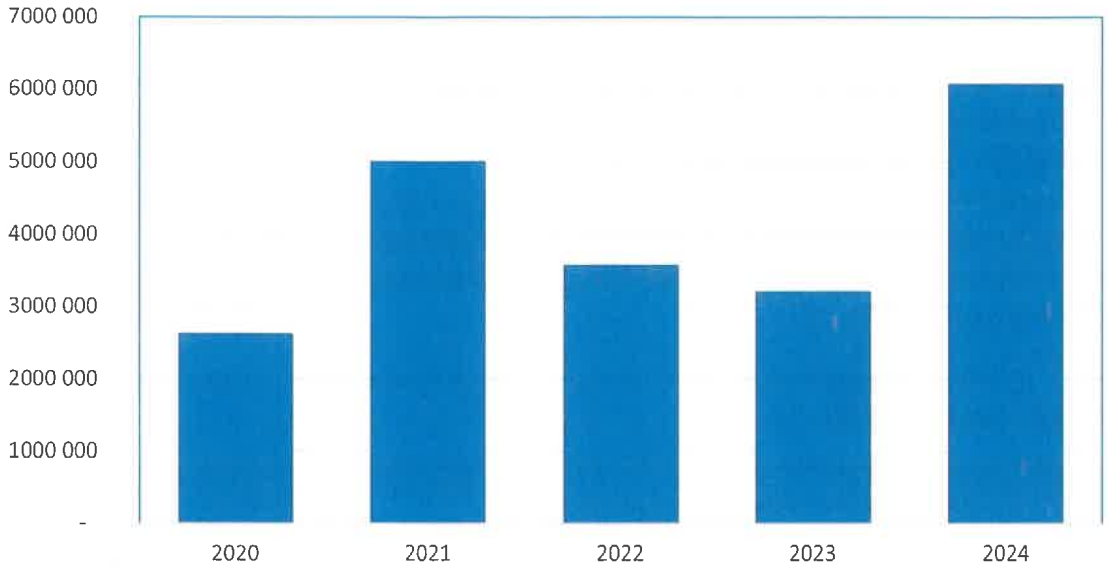
Termomodernizacja wraz z remontem budynku komunalnego położonego przy ul. Młyńskiej 9A przy wykorzystaniu premii i grantu z MZG – Program TERMO

W 2024 r. rozpoczęto prace związane z termomodernizacją i remontem budynku komunalnego przy ul. Młyńskiej 9A, planowane koszty modernizacji wynoszą 1 372 393,12 zł. Inwestycja finansowana jest przy wykorzystaniu środków z Banku Gospodarstwa Krajowego, tj. premii i grantu MZG – Program TERMO w wysokości 1 068 305,76 zł. W 2024 r. wykonano prace modernizacyjne na kwotę 226 561,37 zł.

Termomodernizacja wraz z remontem budynku komunalnego położonego przy ul. M. Konopnickiej 27, 27A przy wykorzystaniu premii i grantu z MZG – Program TERMO

W 2024 r. rozpoczęto prace związane z termomodernizacją i remontem budynku komunalnego przy ul. M. Konopnickiej 27, 27A planowane koszty modernizacji wynoszą 1 665 682,91 zł. Inwestycja finansowana jest przy wykorzystaniu środków z Banku Gospodarstwa Krajowego, tj. premii i grantu MZG – Program TERMO w wysokości 1 454 210,56 zł. W 2024 r. wykonano prace modernizacyjne na kwotę 753 138,35 zł.

Wartość nakładów poniesionych na remonty i modernizacje budynków i lokali zasobu mieszkaniowego Gminy Miasta Stargard w latach 2020 – 2024



Remonty bieżące dotyczące gospodarki gruntami i nieruchomościami

Remonty bieżące związane z gospodarką gruntami i nieruchomościami przeprowadzone w 2024 r. zakończyły się kwotą 5 535,00 zł brutto, co stanowiło 100,00 % zakładanego planu.

Tabela 20 Remonty bieżące dotyczące gospodarki gruntami i nieruchomościami w 2024 rok (w zł)

Lp.	Rodzaj robót	Plan 2024	Wykonanie 2024
1.	Uszczelnienie pokrycia dachowego na budynku przy ul. Składowej 2A	5 535	5 535,00
	Razem netto	4 500	4 500,00
	Razem brutto	5 5535	5 535,00

2.1.3.3 Działalność remontowa dotycząca budynków wspólnot mieszkaniowych

W 2024 roku we wspólnotach mieszkaniowych zarządzanych przez Stargardzkie TBS Sp. z o. o. przeprowadzono prace remontowe, które wymagały zaciągnięcia kredytów inwestorskich w banku, jak również drobne prace remontowe, które były w całości pokryte z własnych środków wspólnot mieszkaniowych. Ogółem na prace remontowe w 2024 roku wydano kwotę w wysokości 4 922 749,74 zł. Liczba zawartych umów realizowanych przez Dział Inwestycji i Remontów – 170.

Największe wydatki dotyczyły remontów pokrycia dachowego i izolacji budynków oraz innych prac remontowych wymienionych w poniższej tabeli, na których realizację wspólnoty mieszkaniowe oprócz środków własnych zgromadzonych na rachunku funduszu remontowego musiały zaciągnąć kredyty inwestorskie w bankach. Kredytowanie remontów jest maksymalnie do wysokości 100% wartości robót

natomiast spłata kredytów odbywa się w różnym okresie, nawet do 20 lat. Umowy kredytowe dopuszczają możliwość wcześniejszych spłat kredytu bez dodatkowych opłat.

W 2024 roku przeprowadzono remonty z wykorzystaniem kredytów bankowych w 19 wspólnotach mieszkaniowych na kwotę 2 034 522 zł, z czego 1 552 517 zł to kredyt i 482 005 zł – środki własne wspólnot. Remonty finansowane były w następujący sposób:

- 16 remontów zrealizowano w 2024 roku na kwotę 1 405 132 zł, z czego 1 071 517 zł to kredyty i 333 615 zł środki własne wspólnot,
- 3 remonty rozpoczęto w 2024 roku, a zakończą się w roku 2025; ich koszt wyniósł 629 390 zł, z czego 481 000 zł to kredyty i 148 390 zł stanowiły środki własne wspólnot.

W roku 2024 rozpoczęto przygotowania do przedsięwzięć remontowych planowanych we wspólnotach mieszkaniowych na 2025 rok.

Tabela 21 Wykaz przeprowadzonych w 2024 roku termomodernizacji i remontów w budynkach wspólnot mieszkaniowych

Lp.	Wspólnota Mieszkaniowa	Zakres prac	Wartość inwestycji	Udział własny	Kredyt inwestycyjny	Bank
	Roboty zrealizowane w 2024 roku					
1	Światopełka 3	wymiana instalacji	25 872	13 872	12 000	PKO BP
2	Wiejska 67	wymiana drzwi, przemurowanie kominów	40 306	10 306	30 000	PKO BP
3	Warszawska 8	remonty pokrycia dachowego	99 777	31 777	68 000	PKO BP
4	Kościuszki 53	naprawa stropu	18 893	875	18 018	PKO BP
5	Plac Majdanek 5	izolacja budynku	126 179	25 179	101 000	PKO BP
6	Bydgoska 24	remonty pokrycia dachowego	40 000	0	40 000	PKO BP
7	Plac Lubelski 2	remonty pokrycia dachowego	175 136	39 136	136 000	PKO BP
8	Oświaty 19	remonty pokrycia dachowego	94 831	38 831	56 000	PKO BP
9	Wojska Polskiego 45	izolacja budynku	73 339	10 339	63 000	PKO BP
10	Piłsudskiego 9	remont elewacji i balkonów	127 999	66 999	61 000	PKO BP
11	Wileńska 3	remonty pokrycia dachowego	160 539	10 539	150 000	PKO BP
12	Dworcowa 10	remonty pokrycia dachowego	131 760	30 760	101 000	PKO BP
13	Kościuszki 33	izolacja budynku	44 531	26 531	18 000	PKO BP
14	Skłodowskiej-Curie 2	przemurowanie kominów	34 500	18 500	16 000	PKO BP
15	Aleja Żołnierza Boczna 7	instalacja c.o. i c.w.	155 602	7 204	148 398	PKO BP
16	Wojska Polskiego 96, 96A	wentylacja grawitacyjna, wymiana drzwi	55 869	2 768	53 101	PKO BP
	RAZEM	-	**1 405 132**	**333 615**	**1 071 517**	-
	Roboty rozpoczęte w 2024 roku – zakończenie w 2025 roku					
1	Kołłątaja 4	izolacja budynku	56 326	20 326	36 000	PKO BP
2	Sienkiewicza 1, 3, 5	remont budynku	295 000	85 000	210 000	PKO BP
3	Wojska Polskiego 78-80-82	remont pokrycia dachowego	278 064	43 064	235 000	PKO BP
	RAZEM	-	629 390	148 390	481 000	-
	ŁĄCZNIE	-	2 034 522	482 005	1 552 517	-

2.2. Działalność inwestycyjna

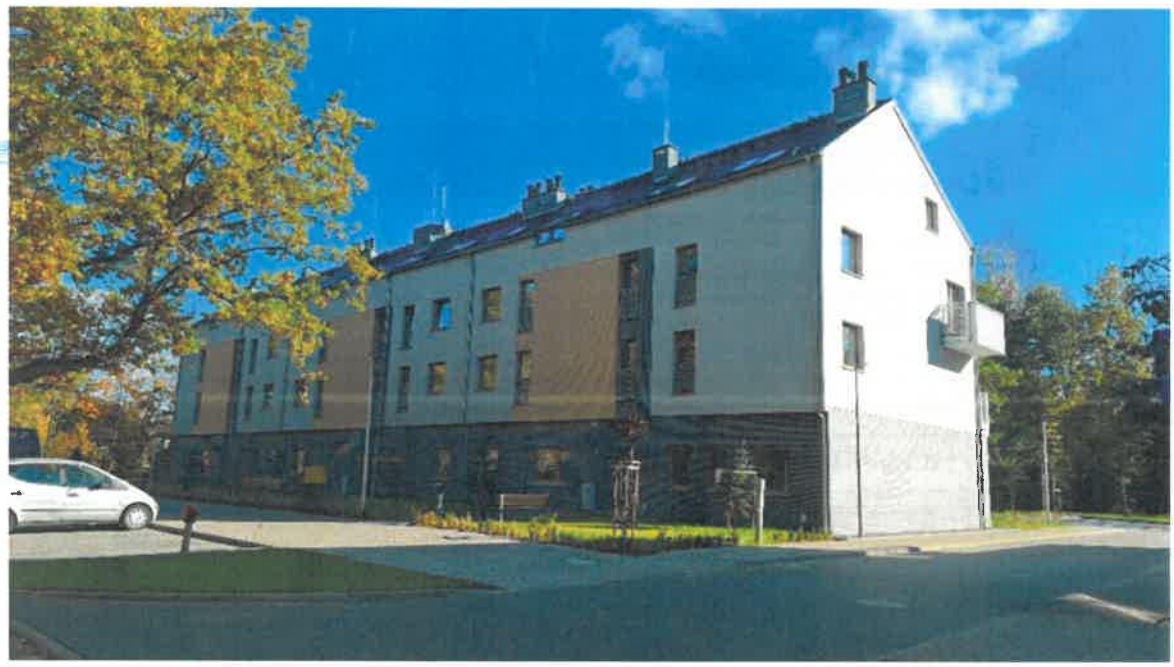
2.2.1. Budynek mieszkalny wielorodzinny przy ul. Śniadeckiego 13A, 13B, 13C

W 2024 roku Spółka zakończyła inwestycję przy ul. Śniadeckiego 13A, 13B, 13C w Stargardzie, w wyniku której powstał budynek mieszkalny wielorodzinny o powierzchni użytkowej 1 470,44 m^2 z 33 lokalami mieszkalnymi o wysokim standardzie na wynajem dla osób uprawnionych do otrzymania lokalu komunalnego w systemie najem-podnajem.

W 2021 roku Gmina Miasto Stargard podpisała umowę z Bankiem Gospodarstwa Krajowego na udzielenie finansowego wsparcia ze środków Funduszu Dopłat, w kwocie 6 791 632,00 zł, które po złożeniu dodatkowego wniosku z 2023 r. zostało uzupełnione o kwotę 1 697 908,04 zł. Dodatkowo Miasto pozyskało środki z Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa w wysokości 1 200 000,00 zł. Pozostałe środki na realizację inwestycji zostały wniesione przez Gminę Miasto Stargard i Stargardzkie TBS Sp. z o. o.

Wykonawcą robót budowlanych była firma Platinum Park Sp. z o. o. ze Stargardu, która została wyłoniona w postępowaniu przetargowym.

Całkowity koszt inwestycji, bez kosztów gruntu, wyniósł 11 179 780,44 zł brutto.



2.2.2. Budynek mieszkalny wielorodzinny przy ul. Śniadeckiego 19AB

W 2024 roku Spółka rozpoczęła inwestycję przy ul. Śniadeckiego 19AB w Stargardzie, w wyniku której powstanie budynek mieszkalny wielorodzinny, wolnostojący, niepodpiwniczony, trzykondygnacyjny z 16 lokalami mieszkalnymi o powierzchni użytkowej 792 m^2 o strukturze jedno-, dwu- i trzypokojowej wraz z zagospodarowaniem terenu.

Mieszkania przeznaczone będą na wynajem dla osób uprawnionych do otrzymania lokalu komunalnego w systemie najem – podnajem.

Dokumentację projektowo-kosztorysową opracowało biuro projektów DOMINO Grupa architektoniczna Wojciech Dunaj ze Szczecina.

Inwestycja finansowana jest przy wykorzystaniu zewnętrznych środków finansowych, w związku z czym w 2024 r. Gmina-Miasto Stargard podpisała umowę z Bankiem Gospodarstwa Krajowego o udzielenie finansowego wsparcia ze środków Funduszu Dopłat, w kwocie 5 645 495,72 zł, ponadto Miasto pozyskało środki z Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa w wysokości 714 000,00 zł, tj. 10 % całkowitych planowanych kosztów inwestycji.

Dodatkowo już w 2025 r. złożono wniosek do BGK o uzupełnienie dofinansowania z Funduszu Dopłat o kwotę 384 363,97 zł.

Finansowanie uzupełnione zostanie środkami własnymi Stargardzkiego TBS Sp. z o. o. oraz Gminy Miasta Stargard.

W dniu 05.12.2024 r. podpisano umowę z wykonawcą – Przedsiębiorstwem Budowlanym CALBUD Sp. z o. o. ze Szczecina na wybudowanie budynku przy ul. Śniadeckiego 19AB za kwotę 7 480 701,95 zł. Planowane przekazanie obiektu do użytkowania i rozpoczęcie zasiedlania budynku - I kwartał 2026 r.

Tabela 22 Źródła finansowania

Finansowanie		
Lp.	Wyszczególnienie	zł
1	WPF - Gmina Miasto Stargard w tym:	7 056 870
	Finansowe Wsparcie z Funduszu Dopłat *Grant KZN*	*5 645 496* *714 000*
2	Finansowe Wsparcie z Funduszu Dopłat - uzupełnienie	384 363
3	Stargardzkie TBS – środki własne	416 568
	Razem brutto	7 857 801

2.2.3. Zrealizowane inwestycje w latach 1998 – 2024

W latach 1998 – 2024 Stargardzkie TBS Sp. z o. o. wybudowało 35 budynków mieszkalnych, 1 budynek oświatowy, 1 budynek edukacyjny SCN i 1 garaż podziemny o łącznej powierzchni 53 045 m^2, w których znajduje się 889 mieszkań o powierzchni 42 681 m^2, z czego 138 mieszkań wybudowano w ramach budownictwa wspieranego. Ponadto w budynkach tych znajdują się 63 lokale użytkowe o powierzchni 6 494 m^2, 50 garaży o powierzchni 828 m^2 oraz 120 zadaszonych miejsc postojowych o powierzchni 3 042 m^2 w garażach wielostanowiskowych. Poniższa tabela przedstawia inwestycje zrealizowane przez Stargardzkie TBS Sp. z o. o. w latach 1998 – 2024.

Tabela 23 Inwestycje zrealizowane w latach 1998 - 2024

Wyszczególnienie	Lokale mieszkalne		Garaże/miejsca postojowe		Lokale użytkowe		Czas realizacji
	szt.	m^2	szt.	m^2	szt.	m^2	
ul. Przedwiośnie 71 – 77	48	2 292	14/0	238	-	-	06.1998r. 04.1999r.
ul. Przedwiośnie 79 – 83	36	1 696	-	-	-	-	11.1998r. 07.1999r.
ul. K. Szymanowskiego 56	46	2 424	1/0	17	-	-	12.1999r. 07.2000r.
ul. Przedwiośnie 85 – 97	84	3 713	18/0	304	-	-	06.1999r. 06.2000r.
ul. B. Limanowskiego 5a, 5b - Woj. Polskiego 41, 43	33	1 541	7/0	114	10	451	05.2000r. 05.2001r.
ul. Przedwiośnie 99 – 105	48	2 218	10/0	155	1	48	09.2000r. 11.2001r.
ul. J. Piłsudskiego 87	42	1 848	-	-	7	402	08.2002r. 08.2003r.
ul. W. Broniewskiego 2	11	367	-	-	-	-	10.2003r. 05.2004r.
ul. Cz. Tańskiego 8a, 8b	20	1 063	-	-	-	-	09.2003r. 09.2004r.
ul. J. Śniadeckiego 2a, 2b	20	1 066	-	-	-	-	09.2003r. 09.2004r.
ul. Cz. Tańskiego 10	46	2 313	-	-	-	-	06.2005r. 07.2006r.
ul. J. Piłsudskiego 86	51	2 621	0/34	812	9	466	09.2005r. 07.2007r.
ul. Cz. Tańskiego 12ab	22	1 173	-	-	-	-	09.2006r. 03.2008r.
ul. Cz. Tańskiego 14 ab	24	1 188	-	-	-	-	09.2006r. 03.2008r.
ul. B. Limanowskiego 1	21	922	-	-	4	181	09.2006r. 04.2008r.
ul. Śniadeckiego 11	22	1 035	-	-	-	-	02.2008r. 05.2009r.
ul. Śniadeckiego 1 a-c	19	1 091	-	-	-	-	02.2008r. 07.2009r.
ul. Śniadeckiego 3 a-b	16	699	-	-	-	-	02.2008r. 07.2009r.
ul. Śniadeckiego 5	22	1 073	-	-	-	-	09.2008r. 01.2010r.
ul. Wojska Polskiego 2	4	190	-	-	3	162	12.2009r. 05.2011r.
ul. Wojska Polskiego 4	6	271	-	-	4	237	12.2009r. 05.2011r.
ul. Wojska Polskiego 6	6	276	-	-	2	176	12.2009r. 05.2011r.
ul. Wojska Polskiego 8	6	254	-	-	3	177	12.2009r. 05.2011r.
ul. J. Piłsudskiego 101	9	453	-	-	2	83	12.2009r. 10.2011r.
ul. J. Piłsudskiego 102	7	418	-	-	2	160	12.2009r. 10.2011r.
ul. J. Piłsudskiego 103	7	419	-	-	1	53	12.2009r. 10.2011r.
Kwartał „C" - garaż	-	-	0/75	1 918	-	-	12.2009r. 10.2011r.
ul. A. Mickiewicza 1AB	13	851	-	-	8	321	12.2009r. 03.2012r.
ul. Śniadeckiego 7	22	1 078	-	-	-	-	05.2011r. 08.2012r.

ul. Śniadeckiego 9	27	1 128	-	-	-	-	08.2012r. 11.2013r.
ul. Cz. Tańskiego 6 d, e, f	23	1 273	-	-	4	230	12.2013r. 09.2015r.
ul. Cz. Tańskiego 6 a, b, c	34	1 490	-	-	-	-	05.2016r. 06.2017r.
ul. ks. J. Twardowskiego 2 – budynek oświatowy	-	-	-	-	1	1 783	08.2017r. 08.2018r.
ul. Wł. Andersa 29	23	1 047	-	-	-	-	03.2018r. 08.2019r.
ul. Śniadeckiego 17, 17A, B, C	24	1 101	-	-	1	581	07.2019r. 11.2020r.
ul. B. Chrobrego 21	-	-	-	-	1	983	01.2020r. 08.2021r.
ul. Kościuszki 72	14	619	0/11	312	-	-	10.2020r. 04.2022r.
ul. Śniadeckiego 13 A, B, C	33	1 470	-	-	-	-	02.2022r. 07.2024r.
Ogółem 1998 - 2024	889	42 681	50/120	3 870	63	6 494	

Tabela 24 Nakłady inwestycyjne poniesione przez Spółkę w latach 2020 – 2024 na budownictwo

Lata	2020	2021	2022	2023	2024	Razem
Środki własne*	13 217 902,53	5 824 513,59	231 767,05	4 112 165,99	8 207 312,79	31 593 661,95
Kredyty	578 000,00	500 389,87	904 610,13	0,00	0,00	1 983 000,00
Razem	13 795 902,53	6 324 903,46	1 136 377,18	4 112 165,99	8 207 312,79	33 576 661,95

* Środki własne: partycypacje, wpłaty przyszłych właścicieli, środki własne Spółki, w tym środki pochodzące z podwyższenia kapitału zakładowego przez Gminę-Miasto Stargard

2.2.4. Inwestycje planowane w latach następnych

Wieloletni Plan Inwestycyjny do roku 2028 Stargardzkiego TBS Sp. z o. o. został oparty o zapisy art. 27 ustawy z dnia 26 października 1995 r. o społecznych formach rozwoju mieszkalnictwa oraz § 9 Aktu Założycielskiego Spółki. Działalność inwestycyjna Spółki koresponduje z działaniami Miasta Stargard w zakresie polityki mieszkaniowej określonymi w szczególności w uchwale Nr XIX/219/2020 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 25 sierpnia 2020 r. w sprawie określenia kierunków działania Prezydenta Miasta Stargard w celu realizacji założeń polityki mieszkaniowej miasta, uchwale Nr XIX/220/2020 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 25 sierpnia 2020 r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy-Miasta Stargard na lata 2020-2025 oraz uchwale Nr X/81/2024 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 17 grudnia 2024 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasta Stargard na lata 2024 – 2035 ze zmianami.

Źródłem finansowania inwestycji ujętych w niniejszym planie są przede wszystkim środki finansowe:

1) pozyskane w ramach rządowego programu społecznego budownictwa czynszowego (SBC) w tym:
   a) finansowanie zwrotne,
   b) kredyt budowlany dla TBS oraz spółek komunalnych,
2) pochodzące z budżetu Gminy Miasta Stargard, w tym środki pozyskane w ramach rządowego programu bezzwrotnego finansowego wsparcia budownictwa ze środków Funduszu Dopłat oraz w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa,
3) Pochodzące z innych źródeł zewnętrznych, np. z PFRON,
4) Stargardzkiego TBS,
5) pochodzące z partycypacji.

Oprócz już wyżej opisanej inwestycji, a mianowicie zakończonej budowy budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Śniadeckiego 13A, 13B, 13C i rozpoczętej inwestycji przy ul. Śniadeckiego 19 AB Spółka zamierza realizować następujące inwestycje:

1) Budynki mieszkalne wielorodzinne przy ul. Spokojnej 35A – (B2) i 35B – (B1)
   Inwestycja zakłada budowę dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych z 37 lokalami mieszkalnymi o łącznej powierzchni 1 563,58 m^2 z przeznaczeniem na wynajem dla osób uprawnionych do otrzymania lokalu komunalnego w systemie najem-podnajem. Budynki będą wolnostojące, niepodpiwniczone, czterokondygnacyjne, z czego:
   a) budynek B1 (35B) z 18 mieszkaniami o powierzchni 746,09 m^2,
   b) budynek B2 (35A) z 19 mieszkaniami o powierzchni 817,49 m^2,

   Na realizację dwóch budynków uzyskano wsparcie ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa w wysokości 1 540 421 zł, które stanowi 10 % wartości inwestycji.
   Dodatkowo złożone zostały wnioski do Banku Gospodarstwa Krajowego o udzielenie finansowego wsparcia z Funduszu Dopłat na budowę ww. budynków: dla budynku B2 w kwocie 6 123 070,74 zł i dla budynku B1 w kwocie 6 118 172,43 zł. W 2025 r. Bank Gospodarstwa Krajowego poinformował o kwalifikacji wniosku dotyczącego budynku B2 z możliwością udzielenia finansowego wsparcia, przysługującego po podpisaniu umowy między BGK i Gminą Miastem Stargard. Odnośnie budynku B1, złożony wniosek spełnia wymagania do uzyskania finansowego wsparcia z Funduszu Dopłat, jednak w związku z osiągnięciem limitu dostępnych środków dla danego przedsięwzięcia, kwalifikacja wniosku oraz zawarcie umowy o udzielenie finansowego wsparcia będzie możliwe po ogłoszeniu przez BGK komunikatu o wolnych środkach Funduszu Dopłat. W przypadku uzyskania finansowego wsparcia z BGK planowane jest przeprowadzenie postepowania przetargowego na wyłonienie wykonawcy budowy ww. budynków i rozpoczęcie prac budowlanych.

2) Budynki mieszkalne wielorodzinne przy ul. Żybułtowskiej 4C, 4D, 4E – I etap budowy Osiedla Forsycji
   W 2023 r. podpisana została umowa z biurem projektów ANALOG Sp. z o. o. ze Szczecina na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla I etapu inwestycji obejmującej budowę trzech budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz
   z zagospodarowaniem terenu i niezbędną infrastrukturą techniczną. W 2024 r. Zarząd Spółki zatwierdził Projekt koncepcyjny (wielobranżowy), a następnie Projekt budowlany dla przedmiotowej inwestycji.

Po zakończeniu przez Miasto procedury opracowania Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego dla terenu objętego zadaniem, złożono wniosek o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę.
I etap inwestycji zakłada wybudowanie trzech budynków z 77 lokalami mieszkalnymi o powierzchni 4 440,65 m2, z czego:

- budynek 3-kondygnacyjny A1 – 15 lokali 1- i 2-pokojowych,
- budynek 4-kondygnacyjny B1 – 32 lokale 1-, 2- i 3-pokojowe,
- budynek 5-kondygnacyjny C1 – 30 lokali 2- i 3-pokojowych.

Szacunkowe koszty inwestycji w I etapie wynoszą 44 406 500 zł. Zakłada się finansowanie inwestycji przy wykorzystaniu bezzwrotnych zewnętrznych środków finansowych pozyskanych z Funduszu Dopłat BGK (do 80 %). Finansowanie zostanie uzupełnione środkami własnymi Stargardzkiego TBS Sp. z o. o. oraz Gminy Miasta Stargard.

3) Budynki mieszkalne wielorodzinne przy ul. Żybułtowskiej – II etap budowy Osiedla Forsycji
W 2024 r. podpisana została umowa z biurem projektów ANALOG Sp. z o. o. ze Szczecina na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla II etapu inwestycji obejmującej budowę trzech budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z zagospodarowaniem terenu i niezbędną infrastrukturą techniczną.

4) Zagospodarowanie działki nr 123 oraz części działki nr 115/6, w obrębie 23 miasta Stargard – Wspomagane Społeczności Mieszkaniowe

Inwestycja na stworzenie infrastruktury umożliwiającej świadczenie usługi Wspomaganej Społeczności Mieszkaniowej (WSM) w ramach programu „Samodzielność – Aktywność – Mobilność" ma służyć zapewnieniu niezależności osobom z niepełnosprawnościami w zakresie stylu życia i codziennych czynności oraz jednocześnie umożliwiać świadczenie całodobowych usług wspomagających dostosowanych do indywidualnych potrzeb mieszkańców. Koncepcję architektoniczno-budowlaną budowy infrastruktury opracowało Biuro projektów ART PROJEKT Sp. z o. o. ze Stargardu. Według koncepcji powstanie 12 mieszkań o powierzchni użytkowej 310,80 m^2 i łącznej powierzchni użytkowej obiektu 744,10 m^2. Spółka w 2024 r. złożyła wniosek o przyznanie dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na sfinansowanie ww. inwestycji. Łączna wartość dofinansowania wynosi maksymalnie 625 000 zł na jedno mieszkanie dla jednej osoby wraz z częścią wspólną, w tym 20 % tej kwoty na wyposażenie jednego mieszkania. Zarząd PFRON zatwierdził ww. wniosek i został on zakwalifikowany do II etapu naboru, w związku z czym Spółka zleciła opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej niezbędnej do złożenia wniosku w II etapie naboru. Wykonawcą dokumentacji jest Biuro projektów ART PROJEKT Sp. z o. o. ze Stargardu.

2.3. Nabycie i sprzedaż nieruchomości/majątku/udziałów/akcji

W 2024 roku Spółka nie przeprowadziła transakcji związanych ze sprzedażą nieruchomości, majątku Spółki, udziałów czy akcji.

2.4. Zdarzenia istotne wpływające na działalność Spółki

2.4.1. Działalność podstawowa

Działalność podstawowa Stargardzkiego TBS Sp. z o. o. polega na budowie budynków mieszkalnych i ich eksploatacji na zasadach najmu. Istotnymi zdarzeniami wpływającymi na tą działalność w 2024 roku były:

1) inflacja i stopy procentowe na wysokich poziomach,
2) pozyskanie środków finansowych na przyszłe inwestycje w ramach rządowych programów,
3) znaczący wzrost minimalnego wynagrodzenia za pracę.

Wymienione zdarzenia miały różne znaczenie dla Spółki ze względu na swój odmienny charakter. Inflacja, która wprawdzie powoli się zmniejsza nadal wywołuje negatywne skutki. Nastąpił wzrost kosztów ponoszonych przez Spółkę w zakresie zakupu towarów i usług niezbędnych do realizacji zadań będących w obszarze działania Spółki. W dalszym ciągu stopy procentowe utrzymują się na wysokim poziomie, co przekładało się z kolei na wysokie koszty obsługi odsetek naliczanych przez Bank Gospodarstwa Krajowego w związku z udzielonymi Spółce kredytami.

Wprowadzone ustawą z dnia 10 grudnia 2020 r. o zmianie niektórych ustaw wspierających rozwój mieszkalnictwa nowe możliwości w zakresie pozyskiwania finansowania na realizację przedsięwzięć budowlanych pozwoliły Spółce we współpracy z Gminą – Miasto Stargard na pozyskanie środków na modernizację budynków i lokali komunalnych jak również na nowe przedsięwzięcia inwestycyjne. Jednakże z uwagi na limity tych środków i ich wyczerpanie rozpoczęcie przez Spółkę realizacji inwestycji jest uzależnione od uruchomienia środków przez BGK.

Wysoki wzrost minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2024 r. przełożył się na wyższe koszty usług realizowanych przez firmy na rzecz Stargardzkiego TBS Sp. z o. o. oraz spowodował wyższe koszty związane ze wzrostem wynagrodzenia pracowników Spółki.

2.4.2. Działalność w zakresie ochrony środowiska

Stargardzkie TBS Sp. z o. o. poprzez realizację modernizacji energetycznej, termomodernizacji budynków, wymianę stolarki okiennej, wymianę starych źródeł ciepła na nowe – gazowe jak i wykonywanie wewnętrznych instalacji rozprowadzających ciepło w budynkach, które podłączone zostały do miejskiej sieci ciepłowniczej przyczynia się do ograniczenia emisji CO_2.

W 2024 roku w tym zakresie:

- wykonano termomodernizację w 1 budynku komunalnym,
- wykonano modernizację 16 lokali wraz z wymianą źródeł ciepła jak i wymianą okien,
- w ramach Programu Małych Ulepszeń dofinansowano wymianę starych źródeł ciepła na kotły gazowe w 7 lokalach komunalnych dzięki czemu zlikwidowano 10 pieców kaflowych i 2 piece etażowe,
- w ramach wymiany stolarki okiennej wymieniono 77 okien w mieszkaniach.

2.4.3. Działalność w zakresie polityki społecznej

2.4.3.1 Program „Potrzebny Dom"

W 2024 r. Stargardzkie TBS Sp. z o. o. kontynuowało realizację Program „Potrzebny Dom". Program „Potrzebny Dom" to szczególna forma zaspokajania lokalnych potrzeb mieszkaniowych, bo jest kierowana do szczególnej grupy osób, mieszkańców znajdujących się w sytuacji życiowej wymagającej szerokiego wsparcia. Mieszkania wspierane są formą pomocy przygotowującą osoby tam przebywające do prowadzenia samodzielnego życia (poprzez mieszkania - inkubatory) lub zapewniającą warunki samodzielnego funkcjonowania w środowisku w integracji ze społecznością lokalną (poprzez mieszkania docelowe). Budowanie i funkcjonowanie mieszkań wspieranych regulują akty prawne Miasta i porozumienia zawarte pomiędzy podmiotami uczestniczącymi w Programie. Inicjatywa opiera się na współdziałaniu Samorządu Miasta Stargard, organizacji pozarządowych i Stargardzkiego TBS Sp. z o. o.

Tworzenie i funkcjonowanie mieszkań wspomaganych składa się z trzech etapów:

I ETAP: obejmuje budowę mieszkań przez Stargardzkie TBS Sp. z o. o. lub wygospodarowanie lokalu z zasobu mieszkaniowego Miasta i jego adaptację.
Stargardzkie TBS Sp. z o.o. wybudowało mieszkania ze wsparciem finansowym z Krajowego Funduszu Mieszkaniowego utworzonego w Banku Gospodarstwa Krajowego, a po zakończeniu jego funkcjonowania korzystało z Funduszu Dopłat Banku Gospodarstwa Krajowego budując mieszkania dla osób niepełnosprawnych. Wymaganą partycypację w kosztach budowy mieszkań wnosiło Miasto (poprzez podniesienie kapitału zakładowego Spółki) lub osoby fizyczne. Większość mieszkań jest zlokalizowana w budynkach wybudowanych przez Stargardzie TBS i stanowiących jego własność. Niewielka część mieszkań wspieranych, tj. 13 mieszkań dla osób bezdomnych oraz 4 mieszkania dla dużych rodzin jest wydzielona w zasobie mieszkaniowym stanowiącym własność Miasta.

II ETAP: obejmuje najem lub podnajem lokali.
Mieszkania wybudowane i stanowiące własność Stargardzkiego TBS Sp. z o. o. zostały wynajęte przez Miasto i podnajęte osobom zakwalifikowanym do zamieszkania w nich. Sposób zasiedlania mieszkań został ustalony w porozumieniach zawartych pomiędzy Miastem a Stargardzkim TBS. Podnajemcy lokali korzystają z takich samych uprawnień jak najemcy lokali komunalnych. Natomiast mieszkanie wspierane zlokalizowane w zasobie Miasta są wynajmowane bezpośrednio osobom uprawnionym. Zasady ich zasiedlania określają przyjęte Regulaminy. Najemcy i podnajemcy o niskich dochodach mogą skorzystać z pomocy Miasta w formie dodatku mieszkaniowego oraz obniżki czynszu. Z obu instrumentów wsparcia mogą korzystać łącznie.

III ETAP: zapewnienie funkcjonowania mieszkań poprzez nawiązanie współpracy z organizacją pozarządową. Organizacje pozarządowe są partnerem w realizacji przedsięwzięcia już na etapie planowania potrzeb, następnie kwalifikowania przyszłych najemców i wreszcie na etapie zabezpieczenia funkcjonowania mieszkań w zakresie stworzenia pakietu usług niezbędnych do funkcjonowania mieszkańców o specyficznych potrzebach wynikających z ich sytuacji zdrowotnej czy rodzinnej. To organizacje zapewniają opiekę asystentów – opiekunów, realizację specjalistycznych usług opiekuńczych czy zagospodarowanie czasu wolnego mieszkańców. Dysponują na ten cel środkami przekazanymi przez Miasto w formie dotacji, środkami z innych instytucji oraz własnymi

zasobami finansowymi. Organizacje pozarządowe są także ambasadorami Programu w środowisku lokalnym, a często pełnią rolę animatorów organizujących wydarzenia integrujące sąsiadów z danego osiedla.

W ramach programu realizowanych jest 6 podprogramów:

1) **podprogram „Bez Barier"** dla osób niepełnosprawnych zapewniający mieszkania w pełni przystosowane do indywidualnych potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo lub intelektualnie ze wsparciem opiekunów – asystentów – (35 mieszkań dla osób niepełnosprawnych intelektualnie, w tym 2 mieszkania dla opiekunów oraz 27 mieszkań dla osób niepełnosprawnych ruchowo),
2) **podprogram „Nie Sami"** dla osób starszych zapewniający mieszkania w pełni przystosowane do potrzeb osób starszych, przy jednoczesnym wsparciu w codziennym życiu m.in. poprzez bezpośrednią pomoc w prowadzeniu domu oraz zapewnieniu aktywizacji społecznej poprzez możliwość udziału mieszkańców w Klubie Senior+ (24 mieszkania),
3) **podprogram „Na Start"** dla osób opuszczających różne formy pieczy zastępczej stwarzający warunki do przystosowania się wychowanków pieczy zastępczej do realiów codziennego życia i sprawnego funkcjonowania w społeczeństwie oraz warunki do uzyskania mieszkania samodzielnego; zakłada dwuetapowe dojście do własnego, docelowego mieszkania; w I etapie wychowankowie pieczy zastępczej uzyskują mieszkanie tymczasowe w inkubatorze, stanowiącym kompleks samodzielnych mieszkań ze współużywalnością części wspólnych, w którym otrzymują wsparcie opiekuna w usamodzielnieniu, a po pozytywnym zakończeniu tego etapu uzyskują samodzielny lokal (14 mieszkań w inkubatorach i 12 mieszkań docelowych w ramach II Etapu),
4) **podprogram „Nasz Dom"** dla dzieci pozbawionych domu rodzinnego, w ramach którego placówki opiekuńczo – wychowawcze prowadzone są przy wykorzystaniu założeń mieszkań rodzinkowych o charakterze koedukacyjnym i integracyjnym, w których dzieci otrzymują namiastkę domu rodzinnego zamiast wychowywać się w tradycyjnym domu dziecka; mieszkania usytuowane są w wielorodzinnych blokach mieszkalnych, przeznaczone są dla kilku lub kilkunastoosobowej grupy dzieci, które mieszkają w nich prowadząc gospodarstwo domowe pod okiem opiekunów (4 mieszkania przeznaczone dla nie więcej niż 14 wychowanków w mieszkaniu),
5) **podprogram „Od Nowa"** dla osób bezdomnych zapewniający dwuetapowe dojście do własnego, docelowego mieszkania; w I etapie osoby bezdomne uzyskują tymczasowe mieszkanie wspierane, w którym przygotowują się do powrotu do samodzielnego życia, ucząc się gospodarowania własnym budżetem, zarządzania gospodarstwem, współdziałania z innymi lokatorami i opiekunem, a po pozytywnym zakończeniu tego etapu mogą uzyskać samodzielny lokal (6 lokali w inkubatorach i 7 mieszkań docelowych w II Etapie),
6) **podprogram „Duża Rodzina"** dla rodzin wychowujących czworo lub więcej dzieci, które nie są w stanie przy wykorzystaniu własnych możliwości i zasobów zapewnić sobie warunki mieszkaniowe odpowiednie do wychowywania dzieci (4 lokale).

2.4.3.2 „Azymut na samodzielność"

W 2024 r. kontynuowano współpracę z Gminą – Miasto Stargard, Urzędem Marszałkowskim Województwa Zachodniopomorskiego oraz Krajowym Towarzystwem Autyzmu, Oddziałem w Stargardzie w zakresie prowadzenia mieszkania przystosowanego dla osób z całościowymi zaburzeniami rozwoju, w tym z autyzmem i zespołem Aspergera, utworzonego w 2020 r. w ramach projektu „Azymut - Samodzielność" realizowanego w ramach Osi Priorytetowej II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych

w środowisku lokalnym, objętym Programem Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Niniejsze mieszkanie zwiększyło zakres mieszkań wspomaganych realizowanych w ramach Programu „Potrzebny Dom".

2.4.3.3 Program „Złota Rączka"

Program „Złota Rączka" został uruchomiony przez Spółkę w kwietniu 2019 roku. Beneficjentami programu mogą być osoby w wieku powyżej 75 lat mieszkające samotnie i posiadające Stargardzką Kartę Seniora lub gdy wszystkie osoby zamieszkujące w lokalu mają więcej niż 75 lat i przynajmniej jedna z tych osób posiada Stargardzką Kartę Seniora.
W ramach programu wykonywane są drobne bezpłatne usługi naprawcze, które muszą spełniać następujące kryteria:

- nie wymagają specjalistycznej wiedzy oraz specjalistycznych uprawnień,
- nie są świadczone w ramach innych umów np. ze wspólnotą mieszkaniową, administracją itd.,
- nie wymagają natychmiastowej interwencji.

W ramach projektu wykonywane są drobne prace remontowe, jak np. wymiana żarówki, naprawa gniazdek elektrycznych, cieknącego kranu, niedziałającej spłuczki lub wkręcenie kołków. Fachowcy uszczelniają także okna i drzwi oraz wymieniają i regulują klamki.

Senior musi sam kupić potrzebne rzeczy, jeśli ich koszt przekroczy 10 zł, za materiały poniżej tej kwoty płaci miasto.

W 2024 roku w ramach programu „Złotej Rączki" wykonano 70 usług na rzecz seniorów i przeznaczono na ten cel środki uzyskane z budżetu Miasta w wysokości 7 000 zł.

2.4.3.4 Program mieszkaniowy Stargard Vita!

W 2024 r. po oddaniu budynku mieszkalnego przy ul. Śniadeckiego 13 wdrożono na zasadach pilotażu Program Stargard Vita!, którego celem jest przyciągnięcie nowych mieszkańców do Stargardu poprzez sformułowanie specjalnej oferty dla nowych mieszkańców lub osób, które miasto chce „zatrzymać" - z dopuszczeniem opłacenia partycypacji przez przedsiębiorców lub miasto.

Program opiera się na Modelu 2 ujętym w wypracowanej Koncepcji, realizacji niniejszego Programu, tj. jego realizacja opiera się o zasób mieszkaniowy, który tworzony jest przy udziale finansowego wsparcia z Funduszu Dopłat, zgodnie z ustawą z dnia 8 grudnia 2006 r. o finansowym wsparciu niektórych przedsięwzięć mieszkaniowych. Oznacza to ścisłą współpracę pomiędzy Spółką a Miastem, której podstawą jest podpisane 18.12.2024 r. porozumienie dotyczące realizacji programu Stargard Vita! W ramach pilotażu Programu strony ww. Porozumienia postanowiły przeznaczyć do Programu 3 mieszkania w budynku Śniadeckiego 13 w Stargardzie. Do programu zostali zaproszeni pracodawcy, z którymi zorganizowano spotkanie z Gminą Miasto Stargard i Stargardzkim TBS Sp. z o. o. W wyniku przeprowadzonego spotkania w marcu 2025 r. zawarto porozumienie pomiędzy Spółką, Miastem i Pracodawcą na wynajem 3 mieszkań w budynku przy ul. Śniadeckiego 13.

2.4.3.5 Remonty na potrzeby organizacji pozarządowych

Spółka prowadziła remonty na potrzeby organizacji pozarządowych realizujących zadania na rzecz lokalnej społeczności. W ramach wsparcia podmiotów III sektora wykonano w szczególności:

1) remont pomieszczeń, w których Stowarzyszenie Misja Dobra Nowina prowadzi punkt wydawania żywności,
2) remont lokalu użytkowego na potrzeby Stowarzyszenia Edukacja-Zdrowie-Aktywność, które służy pomocą w kwestiach prozdrowotnych wszystkim dorosłym mieszkańcom i w swojej siedzibie prowadzi Punk Wczesnego Wykrywania Chorób Metabolicznych,
3) wsparcie przy remoncie lokalu użytkowego na potrzeby Lokalnego Kluby Rodzin, na utworzenie którego Gmina Miasto Stargard pozyskała środki z FEPZ.

3. Sytuacja finansowa Spółki w 2024 roku

3.1. Struktura przychodów i kosztów

Tabela 25 Przychody w 2024 roku

Rodzaj przychodów	w zł
Przychody netto ze sprzedaży	32 807 260,96
w tym:	
przychody z tytułu usług na rzecz Miasta wg umów o zarządzanie i na administrowanie mieniem Miasta	18 051 150,30
przychody z tytułu usług na rzecz wspólnot mieszkaniowych i nie mieszkaniowych	2 605 849,78
przychody z tytułu zarządzania mieniem TBS	12 146 860,88
przychody z tytułu sprzedaży pozostałej	3 400,00
Pozostałe przychody operacyjne	402 999,04
w tym:	
zwrot kosztów sądowych, egzekucyjnych	275 597,50
przychody z tytułu aktualizacji	24 389,26
przychody ze sprzedaży środków trwałych w budowie, środków trwałych	0,00
otrzymane kary i odszkodowania	7 735,77
przychody z tytułu rozliczeń lokali	52 782,73
pozostałe przychody / przychody z partycypacji, zaokrąglenia i inne	42 493,78
Pozostałe przychody finansowe	804 541,00
w tym:	
odsetki	804 541,00
Razem przychody	34 014 801,00

Tabela 26 Koszty w 2024 roku

Rodzaj kosztu	w zł
Koszty sprzedawanych produktów, towarów, materiałów i usług	30 295 380,72
w tym:	
koszt sprzedanej działalności podstawowej z tytułu umów o zarządzanie i na administrowanie mieniem komunalnym	17 943 456,84
koszt sprzedanych usług z tytułu zarządzania wspólnotami mieszkaniowymi i nie mieszkaniowymi	2 602 310,13
koszt sprzedanych usług z tytułu zarządzanie mieniem TBS	9 746 522,82
koszt sprzedaży usług pozostałych	3 090,93
koszt sprzedaży produktów	0,00
wartość sprzedanych towarów	0,00
Pozostałe koszty operacyjne	853 386,89
w tym:	
koszty sądowe, egzekucyjne	403 939,62
darowizny	46 000,00
koszty z tytułu waloryzacji kaucji	75 319,83
koszty z tytułu waloryzacji partycypacji	128 058,24
koszty z tytułu aktualizacji należności	22 869,61
koszty z tytułu rozliczeń lokali	7 498,57
pozostałe koszty /odszkodowania, rezerwa na przyszłe remonty, itp./	168 566,16
koszty umorzenia należności czynszowych	1 134,86
Pozostałe koszty finansowe	1 524 590,19
w tym:	
odsetki zapłacone od kredytów BGK, GBS	1 524 590,19
pozostałe odsetki	0,00
Razem koszty	32 673 357,80

3.2. Rachunek zysków i strat

Tabela 27 Rachunek zysków i strat sporządzony za 2023 i 2024 rok

Lp.	Nazwa	31.12.2023 r.	31.12.2024 r.
1.	A. Przychody netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów, w tym:	30 053 243,81	32 807 260,96
2.	- od jednostek powiązanych	0,00	0,00
3.	I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	30 053 243,81	32 807 260,96
4.	II. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
5.	B. Koszty sprzedanych produktów, towarów i materiałów, w tym:	17 877 546,36	19 354 803,10
6.	- od jednostek powiązanych	0,00	0,00
7.	I. Koszty wytworzenia sprzedanych produktów	17 877 546,36	19 354 803,10
8.	II. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
9.	C. Zysk (strata) brutto ze sprzedaży (A-B)	12 175 697,45	13 452 457,86
10.	D. Koszty sprzedaży	6 303 004,90	7 306 449,77
11.	E. Koszty ogólnego zarządu	3 284 890,43	3 634 127,85
12.	F. Zysk (strata) ze sprzedaży (C-D-E)	2 587 802,12	2 511 880,24
13.	G. Pozostałe przychody operacyjne	708 592,50	402 999,04
14.	I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	82 150,24	0,00
15.	II. Dotacje	33 733,05	33 733,05
16.	III. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	1 874,00	0,00
17.	IV. Inne przychody operacyjne	590 835,21	369 265,99
18.	H. Pozostałe koszty operacyjne	1 178 400,64	853 386,89
19.	I. Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
20.	II. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
21.	III. Inne koszty operacyjne	1 178 400,64	853 386,89
22.	I. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (F+G-H)	2 117 993,98	2 061 492,39
23.	J. Przychody finansowe	730 693,75	804 541,00
24.	I. Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:	0,00	0,00
25.	a) od jednostek powiązanych, w tym:	0,00	0,00
26.	- w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
27.	b) od jednostek pozostałych, w tym:	0,00	0,00
28.	- w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
29.	II. Odsetki, w tym:	730 693,75	804 541,00
30.	- od jednostek powiązanych	0,00	0,00
31.	III. Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0,00	0,00
32.	- od jednostek powiązanych	0,00	0,00
33.	IV. Aktualizacja wartości aktywów finansowych	0,00	0,00
34.	V. Inne	0,00	0,00
35.	K. Koszty finansowe	1 313 568,98	1 524 590,19
36.	I. Odsetki, w tym:	1 313 568,98	1 524 590,19
37.	- dla jednostek powiązanych	0,00	0,00
38.	II. Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0,00	0,00
39.	- w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
40.	III. Aktualizacja wartości aktywów finansowych	0,00	0,00
41.	IV. Inne	0,00	0,00
42.	L. Zysk (strata) brutto (I+J-K)	1 535 118,75	1 341 443,20
43.	M. Podatek dochodowy	328 150,64	232 892,12
44.	N. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
45.	O. Zysk (strata) netto (L-M-N)	1 206 968,11	1 108 551,08

3.3. Majątek Spółki i zabezpieczenia majątku

Majątek Spółki na dzień 31.12.2024 roku wynosił 138 744 371,77 zł i składał się z:

1) **Gruntów – 6 969 038,91 zł,**
2) **Budynków, lokali i obiektów inżynierii lądowej i wodnej – 128 869 764,88 zł,**
3) **Urządzeń technicznych i maszyn – 18 592,14 zł,**
4) **Środków transportu – 162 153,95 zł,**
5) **Innych środków trwałych – 21 868,81 zł,**
6) **Środków trwałych w budowie – 2 702 953,08 zł.**

W związku z kredytami zaciąganymi przez Stargardzkie TBS Sp. z o.o. na realizację inwestycji mieszkaniowych i nie mieszkaniowych ustanowione są zabezpieczenia na majątku Spółki, do których należą w szczególności hipoteki na nieruchomościach stanowiących własność Spółki.

Tabela 28 Wykaz zobowiązań zabezpieczonych na majątku Spółki

Rodzaj zobowiązania kredyt	Wierzyciel	Zabezpieczenie	Wartość zabezpieczenia do kwoty
12000546/45/98	BGK Warszawa	Hipoteka 24.08.1998	5 100 000,00
12000546/9/99	BGK Warszawa	Hipoteka 29.03.1999	3 832 500,00
12000546/110/99	BGK Warszawa	Hipoteka 04.11.1999	7 989 000,00
12000546/36/2000	BGK Warszawa	Hipoteka 05.04.2000	3 812 550,00
12000546/182/2001	BGK Warszawa	Hipoteka 14.11.2001	4 732 500,00
12000546/49/2003	BGK Warszawa	Hipoteka 30.04.2003	4 416 500,00
12000546/22/2004	BGK Warszawa	Hipoteka 13.04.2004	858 000,00
12000546/23/2004	BGK Warszawa	Hipoteka 13.04.2004	4 226 000,00
12000546/95/2005	BGK Warszawa	Hipoteka 30.09.2005	5 361 000,00
12000546/1067/2006	BGK Warszawa	Hipoteka 11.09.2006	6 081 000,00
12000546/54/2007	BGK Warszawa	Hipoteka 08.08.2007	4 419 000,00
12000546/3/2009	BGK Warszawa	Hipoteka 16.02.2009	4 727 000,00
12000546/4/2009	BGK Warszawa	Hipoteka 16.02.2009	8 121 000,00
12000546/50/2009	BGK Warszawa	Hipoteka 10.08.2009	3 360 000,00
12000546/2/2011	BGK Warszawa	Hipoteka 25.02.2011	3 778 000,00
12000546/3/2011	BGK Warszawa	Hipoteka 25.02.2011	4 774 000,00
12/1069	BGK Warszawa	Hipoteka 13.08.2012	1 200 000,00
KR-14-00034	GBS Barlinek	Hipoteka 13.01.2014	1 179 000,00
KR-17-01484	GBS Barlinek	Hipoteka 14.07.2017	1 500 000,00
18/2554	BGK Warszawa	Hipoteka 14.06.2018	11 595 454,50
19/2726	BGK Warszawa	Hipoteka 25.06.2019	1 384 500,00
19/4317	BGK Warszawa	Hipoteka 24.09.2019	2 107 500,00
20/3257	BGK Warszawa	Hipoteka 28.09.2020	867 000,00
Razem	-	-	95 421 504,50

3.4. Wynik finansowy

Stargardzkie TBS Sp. z o. o. w 2024 roku osiągnęło zysk netto w wysokości 1 108 551,08 zł, który w całości zostanie przeznaczony na kapitał rezerwowy Spółki z przeznaczeniem na działalność określoną w § 9 Aktu Założycielskiego Stargardzkiego TBS Sp. z o. o.

4. Perspektywy rozwoju Spółki w kontekście kierunków rozwoju Miasta

Kierunki rozwoju Miasta w zakresie polityki mieszkaniowej zostały określone w przyjętym uchwałą nr XIX/2019/2020 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 25 sierpnia 2020 r. dokumencie pod nazwą „Polityka mieszkaniowa Gminy Miasta Stargard do 2030 r." Biorąc pod uwagę ww. kierunki Stargardzkie TBS Sp. z o. o. będzie rozwijać swoją działalność w obszarze budowy budynków mieszkalnych przeznaczonych na wynajem na zasadach obowiązujących w mieszkaniowym zasobie miasta a także w formule tbs. Perspektywa ta jest ściśle związana z przeprowadzonym konkursem studialno – realizacyjnym na opracowanie dokumentacji urbanistyczno – architektonicznej zagospodarowania na cele mieszkalne działek zlokalizowanych przy ul. Żybułtowskiej. Ponadto Spółka zamierza rozszerzać działania związane z realizacją Programu StargardVita! a także podejmować starania w kierunku wdrożenia programu realizacji mieszkań do wynajmu z opcją dojścia do własności.

Spółka poprzez działania podejmowane w ramach projektu dotyczącego wspomaganych społeczności mieszkaniowych chciałaby także rozszerzać swoją działalność wpisaną w konwencję Programu „Potrzebny Dom", obejmującą tworzenie warunków mieszkaniowych dla beneficjentów ze specjalnymi potrzebami mieszkaniowymi. Ponadto kontynuowane będą działania dotyczące modernizacji zasobu komunalnego przy wykorzystaniu wsparcia finansowego z Funduszu Dopłat BGK, tak aby sukcesywnie podnosić standard zamieszkania w lokalach komunalnych. Działania związane z budową nowych budynków jak i z modernizacją istniejącego zasobu mieszkaniowego wymagają koncentracji na pozyskiwaniu środków finansowych z różnorodnych źródeł zarówno krajowych jak i unijnych.

Założone przez Spółkę kierunki rozwoju będą z pewnością determinowane przez obecną sytuację społeczno – gospodarczą, na którą istotny wpływ ma kształtowanie się inflacji, wysokość stóp procentowych oraz wojna na terytorium Ukrainy. Wpływ na działalność Spółki będą miały także kierunki rozwoju krajowej polityki mieszkaniowej i wynikające z tego wysokości środków przeznaczanych z budżetu państwa na inwestycje mieszkaniowe.

Stargardzkie TBS Sp. z o. o. będzie starało się kontynuować swoją działalność na poziomie nie niższym niż w 2024.

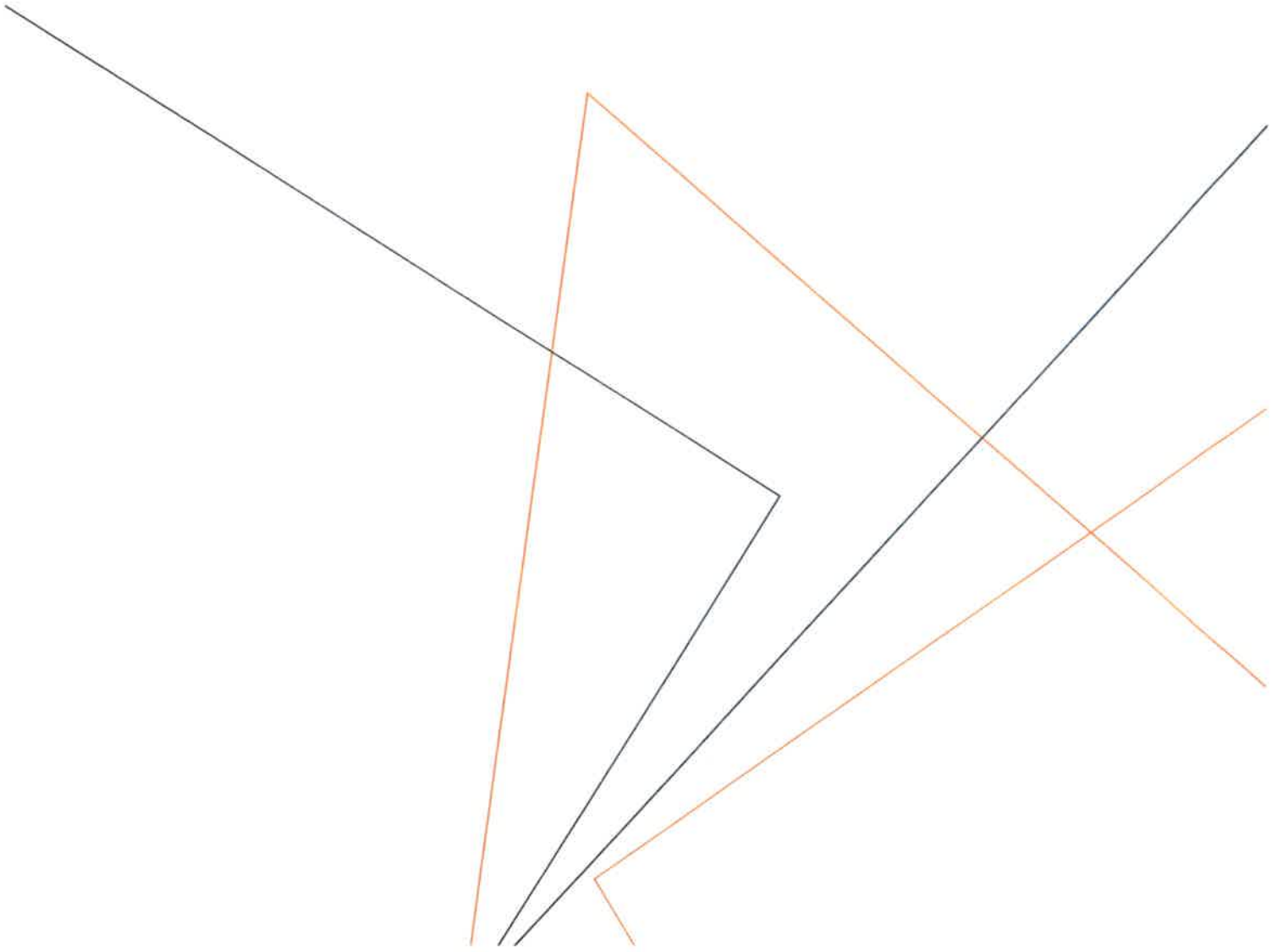
Podpis jest prawidłowy
Dokument podpisany przez Natalia Czaj[illegible]ka-Rzeszut
Data: 2025.05.[illegible] 10:32:35 CEST

Podpis jest prawidłowy
Dokument podpisany przez Jan Sawicki
Data: 2025.05.[illegible] 10:33:53 CEST

Podpis jest prawidłowy
Dokument podpisany przez Agata Katarzyna Kmieć-Łuciuk
Data: 2025.05.[illegible] 10:31:40 CEST

Załącznik nr 8. Informacja z działalności Stargardzkiego Centrum Kultury za 2024 rok

Stargard, maj 2025



Informacja z działalności Stargardzkiego Centrum Kultury w 2024 roku

Stargard, marzec 2025

Spis treści

I. Informacje ogólne. 2

1. Podstawowe informacje na temat instytucji: 2

2. Obiekty, w których prowadzona jest działalność instytucji i ich status prawny: 3

3. Organizacja instytucji (działy i samodzielne stanowiska pracy): 6

4. Zatrudnienie: 6

II. Sytuacja finansowa. 7

1. Przychody: 7

2. Koszty: 9

III. Działalność instytucji w 2024 roku. 10

1. Działalność statutowa. 10

DZIAŁ STARGARDZKIE CENTRUM NAUKI 40

Stargardzkie Centrum Nauki FILARY znajduje się przy ulicy ul. Bolesława 21, 73-110 Stargard. 40

Dostępność architektoniczna 40

DZIAŁANIA CYKLICZNE - biletowane, odpłatne 42

WYDARZENIA/DZIAŁANIA NIECYKLICZNE - biletowane, odpłatne 44

WYDARZENIA/DZIAŁANIA - niebiletowane 48

WYDARZENIA/DZIAŁANIA INNE 49

UCZESTNICTWO W KONFERENCJACH 58

WSPÓŁPRACA Z MEDIAMI 59

DZIAŁANIA PROMOCYJNE I REKLAMOWE. 59

WSPÓŁPRACA I UDZIAŁ W PROJEKTACH ZEWNĘTRZNYCH: 62

2. DZIAŁALNOŚĆ POZOSTAŁA. 66

IV. Współpraca z podmiotami zewnętrznymi działającymi na terenie Stargardu. 67

V. Plan działania na kolejne lata w zakresie realizacji głównych priorytetów 71

VI. Podsumowanie 73

I. Informacje ogólne.

1. Podstawowe informacje na temat instytucji:

Działalność Stargardzkiego Centrum Kultury w 2024 roku opierała się na Statucie nadanym Uchwałą Nr XXIV/278/2021 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 26.01.2021 r. oraz Ustawy z dnia 25.10.1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

Instytucja organizuje i prowadzi działalność kulturalną i edukacyjną na terenie Miasta Stargard poprzez działania, których celem jest bieżące i nieprzerwane zaspokajanie potrzeb kulturalnych i rozbudzanie zainteresowań z dziedziny nauki, techniki, ekologii, zrównoważonego rozwoju oraz kształtowania postaw prospołecznych mieszkańców i osób przebywających na terenie miasta Stargard.

Do podstawowych zadań Stargardzkiego Centrum Kultury należy:

- rozbudzanie zainteresowań oraz potrzeb kulturalnych,
- wychowanie przez sztukę i edukację kulturalną,
- kształtowanie wzorców i nawyków aktywnego uczestnictwa w kulturze.

Do dodatkowych zadań instytucji należy:

- prowadzenie szeroko rozumianej działalności edukacyjnej w zakresie opisanym w Statucie SCK,
- działalność społeczna na rzecz osób wykluczonych i defaworyzowanych, w tym osób z niepełnosprawnościami,
- propagowanie i realizowanie działań na rzecz zrównoważonego rozwoju, ochrony środowiska, racjonalnego gospodarowania zasobami naturalnymi i rozwoju społeczno – gospodarczego.

Wyżej opisane zadania w 2024 roku SCK realizowało m. in. poprzez:

- organizowanie wydarzeń artystycznych, rozrywkowych i edukacyjnych,
- prowadzenie kina i punktu obsługowo-sprzedażowego,
- prowadzenie Stargardzkiego Centrum Nauki Filary (SCN Filary),
- prowadzenie działalności wystawienniczej,
- prowadzenie własnej działalności marketingowej,
- realizację innych zadań wynikających z umów zawartych pomiędzy Organizatorem, a osobami trzecimi lub Stargardzkim Centrum Kultury, a osobami trzecimi.

Przy realizacji swoich celów Stargardzkie Centrum Kultury współpracuje z instytucjami administracji samorządowej i państwowej, organizacjami pozarządowymi, instytucjami kultury, placówkami oświatowymi, mediami, a także innymi osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej oraz osobami fizycznymi.

2. Obiekty, w których prowadzona jest działalność instytucji i ich status prawny:

Stargardzkie Centrum Kultury jest właścicielem kompleksu budowlanego leżącego przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 105 w Stargardzie oraz użytkownikiem Nowego Amfiteatru Miejskiego znajdującego się w Parku im. Bolesława Chrobrego w Stargardzie (obiekt przekazany do użytkowania w dniu 19.06.2024 roku) i Teatru Letniego im. Artystów i Twórców Stargardzkich w Parku Chrobrego przy Baszcie Morze Czerwone w Stargardzie, a także użytkownikiem budynku Stargardzkiego Centrum Nauki - Filary przy ul. Bolesława Chrobrego 21 w Stargardzie.

		Powierzchnia
Kompleks budowlany SCK	-	**5 020,53 m²**
W tym:		
Budynek frontowy	-	**2 844,26 m²**
W tym między innymi:		
• Sala nr 1/Duża Scena	-	1 049,10 m²
• Sala nr 2/Piwnica Artystyczna	-	265,86 m²
• Galeria 108	-	89,45 m²
• Pracownia Wokalna (sala 106)	-	31,14 m²
• Pracownia Rzemiosła (sala 109)	-	31,14 m²
• Pracownia Fotograficzna (sala 109)	-	31,14 m²
• Pracownia Lokalności i Dziennikarstwa (sala 109)	-	31,14 m²
• Pracownia Ukulele (sala 109) do czerwca 2023r.	-	31,14 m²
• Wynajem Twoje Radio	-	57,91 m²
Budynek od ulicy Wojska Polskiego	-	**2 176,27 m²**
W tym między innymi:		
• Sala nr 3 (Mała Scena)	-	186,40 m²
• Sala Baletowa	-	145,26 m²
• Pracownia Krzywa Scena (sala 06)	-	44,73 m²
• Pracownia muzyczna (sala 08)	-	26,50 m²
• Pracownia wokalna (sala 04)	-	55,17 m²
• Pom. użyczane UTW	-	66,74 m²
• Pom. wynajmowane na rzecz Twoje Radio	-	28,99 m²
• Nieruchomość wspólna	-	532,20 m²
Przynależny grunt	-	**5 260,00 m²**
W tym:		
• Chodniki	-	2 027,98 m²
• Parkingi i drogi	-	548,62 m²
• Trawniki i klomby	-	968,87 m²

• Grunt pod budynkiem	-	1 714,53 m^2
Nieruchomość zabudowana Amfiteatrem Miejskim	-	**13 253,00 m^2**
• powierzchnia zabudowy	-	**545,98 m^2**
• w tym powierzchnia użytkowa	-	**519,54 m^2**
Nieruchomość zabudowana Teatrem Letnim	-	**1 344,00 m^2**
W tym:		
• Zadaszenie sceny	-	187,10 m^2
• Obiekt kontenerowy	-	18,00 m^2
STARGARDZKIE CENTRUM NAUKI	-	**982,92 m^2**

Amfiteatr miejski w Stargardzie znajduje się na objętym ochroną konserwatorską terenie starego miasta w parku Chrobrego w Stargardzie , wpisanym do rejestru zabytków pod nr 40, podlegającym ochronie prawnej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. Budynek dwukondygnacyjny zaprojektowano zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu ministra infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1225) widownia dla 3226 osób zaprojektowana została zgodnie z wymaganiami polskiej normy PN-EN 13200-1. Zaprojektowano windę dla osób niepełnosprawnych przy zejściu do toalet ogólnodostępnych mieszczących się w piwnicy wschodniej części sceny oraz platformę przy schodach zejściowych do sali zaplecza piwnicy od strony zachodniej. Zaprojektowano widownię amfiteatru dla 3226 widzów. W tym zaprojektowano 15 miejsc dla osób niepełnosprawnych, miejsca te zlokalizowano w centralnej części widowni w najniższym rzędzie przed samą sceną, dostępne dwiema pochylniami z obu stron widowni.

Stargardzkie Centrum Kultury jest Zarządcą nieruchomości wspólnej w budynku SCK przy ul. Piłsudskiego 105 w Stargardzie. W skład nieruchomości wspólnej wchodzą:

1) Lokal nr 1 i nr 2 należący do Kancelarii Notarialnej Leszek Pietrakowski – Karol Pietrakowski s.c. Powierzchnia o pow. 102,70 m^2.
2) Lokal Nr 3 należący do Haliny Jędrych, In-Hal Biuro Wycen i Obrotu Nieruchomościami. Powierzchnia o pow. 53,80 m^2.
3) Lokal Nr 4 należący do Elżbiety Preiss o pow. 62,51 m^2.
4) Lokal Nr 5 należący do Powszechnego Zakładu Ubezpieczeń na Życie S.A. o pow. 305,30 m^2.

W 2024 roku instytucja zawarła stałe porozumienia o współpracy kulturalnej z:

1) Młodzieżowym Domem Kultury w Stargardzie dot. organizowania i prowadzenia zajęć zespołów tanecznych w Sali Baletowej i w Sali Mała Scena..
2) Stowarzyszeniem Uniwersytet Trzeciego Wieku z siedzibą w Stargardzie dot. organizowania i prowadzenia działań własnych wg poniższego wykazu:
    - Wykłady - Sala nr 3,
    - Inauguracja i Zakończenie Roku Akademickiego - Sala nr 1,

- Język angielski – Sala Foyer,
- Zespół Wokalny „Chabry" - Sala nr 3,
- Biura UTW - pokój nr 222 i 305,
- Zespół Taneczny „Seniority", nauka tańca "Solo", nauka tańca parami - Sala Baletowa,
- Sekcja teatralna – Pracownia nr 06.

5) Sylwester Koperski z zespołem - Sala Prób nr 08.
6) Anna Zięba z zespołem - Sala Prób nr 08 do dnia 31 sierpnia 2024 r.
7) Izabela Ptaszyńska - Sala prób nr 224 do dnia 17 czerwca 2024 r.
8) Stowarzyszenie „Edukacja-Zdrowie-Aktywność" od dnia 12 kwietnia do 22 października 2024 r. sala nr 108 lub sala Foyer.
9) Remigiusz Iwańkowicz z zespołem "Dzicz" sala prób nr 06.
10) Mateusz Bytniewski-Judasz z zespołem "EverdeaD" sala prób nr 06.

Liczba zawartych w 2024 roku przez Stargardzkie Centrum Kultury umów jednorazowych na wynajem i użyczenie pomieszczeń w porównaniu do lat 2023 i 2022:

Rok	Umowy stałe	Umowy na wynajem jednorazowy	Umowy użyczenia jednorazowe	Razem	Umowy na usługi na rzecz SCK
2022	6	68	19	93	47
2023	8	119	8	135	49
2024	11	78	17	106	22

Zakupy inwestycyjne i remonty posiadanych obiektów dokonane w 2024 roku w porównaniu do lat 2023 i 2022:

Rok	l.p.	Nazwa zadania	Dotacje Organizatora	Inne źródła
2022	1	Przebudowa Amfiteatru Miejskiego etap 1	461 352, 71 zł	0,00 zł
	2	Sfinansowanie zakupu miksera cyfrowego	28 016,38 zł	0,00 zł
	3	Modernizacja Sali nr 3	0,00 zł	9 390,27 zł
Razem				**498 759,36 zł**
2023	1	Przebudowa Amfiteatru Miejskiego etap 2	4 732 282,87 zł	0,00 zł
	2	Dofinansowanie kosztów zakupu nowego systemu kasowego wraz z wymianą klimatyzatora w kabinie projekcyjnej	33 330,00 zł	33 329,50 zł (środki PISF); 926,21 zł (środki własne SCK)

	3	Modernizacja Sali nr 1 wraz z zakupem wyposażenia koncertowego	250 000,00 zł	192 163,04 zł (środki MKiDN); 4 119,00 zł (środki własne SCK)
	4.	Wyposażenie stanowiska pracy - zakup sprzętu i mebli ze środków PFRON	0,00 zł	80 432,17 zł
Razem				**5 326 582,79 zł**

2024	1	Przebudowa Amfiteatru Miejskiego etap 2	21 878 440,53 zł	4 298,24 zł
	2	Zakup fortepianu koncertowego	852 845,53 zł	0,00 zł
Razem				**22 735 584,30 zł**

3. Organizacja instytucji (działy i samodzielne stanowiska pracy):

W 2024 roku Stargardzkie Centrum Kultury realizowało swoje działania statutowe na podstawie Regulaminu Organizacyjnego w następujących formach organizacyjnych:

1. Dyrektor,
2. Zastępca dyrektora,
3. Główny księgowy,
4. Główny specjalista ds. kadr i płac,
5. Dział Finansowo-Księgowy,
6. Dział Administracyjno-Gospodarczy,
7. Dział Artystyczny,
8. Dział Kina,
10. Dział Stargardzkie Centrum Nauki,
11. Sekretariat,
12. Informatyk,
13. Specjalista ds. merytorycznych i sprawozdawczych,
14. Specjaliści ds. promocji i kontaktów z mediami.

4. Zatrudnienie:

W porównaniu do lat 2023 i 2022:

Rok	Pracownicy merytoryczni/ etaty	Pracownicy obsługi/etaty	Pracownicy administracji/etaty	Razem	Umowy zlecenia/usługi zewnętrzne (Instruktorzy pracowni, pracownicy doangażowani)****
2022	16*	25**	12,5***	53,5	24****
2023	15*	23**	12,5***	50,5	28****

2024	19*	22**	12,5***	53,5	40****

**Pracownicy merytoryczni w DA (6), DK (2), DSCN (8), fundusze pomocowe i sprawozdawczość. zewn. (1), promocja (2);*

***Pracownicy obsługi: obsługa kas i bufetu (4) technicy (3), kinooperatorzy (2), pracownicy gospodarczy (7), informatyk (1) zaopatrzenie (1), obsługa SCN (4);*

****Pracownicy administracji: dyrekcja (2), księgowość (5), kadry (1), sekretariat (1), DAG (3), koordynator ds. Amfiteatru (0,5);*

*****Umowy zlecenia/usługi zewnętrzne dot. instruktorów i pracowników doangażowanych: instruktorzy pracowni tematycznych w DA (6+3), animatorzy w SCN (10), obsługa szatni SCN (2); pracownicy dozoru (3), obsługa SCK DAG (12), obsługa prawna (1), IOD (1), inspektor BHP (1), kinooperator DK (1).*

II. Sytuacja finansowa.

Stargardzkie Centrum Kultury samodzielnie gospodaruje przydzieloną przez Organizatora i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków kierując się zasadą efektywności ich wykorzystania.

1. Przychody:

Wysokość dotacji otrzymanych w 2024 roku przez SCK z budżetu miasta w porównaniu do lat 2023 i 2022:

Rok	Dotacja podmiotowa	Dotacje celowe
2022	5 074 017,00 zł	684 369,09 zł*
2023	5 387 204,00 zł	5 735 612,87 zł**
2024	7 359 732,00 zł	22 766 286,06 zł***

* w tym Przebudowa Amfiteatru Miejskiego 461.352,71 zł netto; Sfinansowanie zakupu konsolety 28.016,38 zł netto oraz 195.000,00 zł środki na pokrycie rat kredytu inwestycyjnego z 2019 roku

** w tym Przebudowa Amfiteatru miejskiego 4.732.282,87 zł netto, Modernizacja Sali nr 1 wraz z zakupem wyposażenia koncertowego 250.000,00 zł, Dofinansowanie kosztów zakupu nowego systemu kasowego wraz z wymianą klimatyzatora w kabinie projekcyjnej 33.330,00 zł, Sfinansowanie części kosztów w związku z inwestycją realizowaną w roku 2019, polegającą na dostawie i montażu nagłośnienia scenicznego wraz z cyfrowym systemem miksowania dźwięku, systemem monitorowanym sceny oraz systemem oświetleniowym - raty kapitałowe - 720.000,00 zł

*** w tym Przebudowa Amfiteatru miejskiego 21.878.440,53 zł netto, zakup fortepianu koncertowego 852.845,53 zł, organizacja stanowiska Hanzy w Gdańsku 35.000,00 zł.

Wysokość dotacji otrzymanych w 2024 roku przez SCK z innych źródeł w porównaniu do lat 2023 i 2022:

Źródło / rok	2022	2023	2024
Polski Instytut Sztuki Filmowej	10 000,00 zł	44 847,81 zł	35 000,00 zł
Stowarzyszenie Kin Studyjnych	0,00 zł	0,00 zł	1 000,00 zł
Stowarzyszenie Gmin Polskich	11 064,48 zł	0,00 zł	171 065,14 zł

Euroregionu Pomerania			
PUP Stargard	5 384,00 zł	1 192,00 zł	0,00 zł
PFRON - wyposażenie stanowiska pracy w sprzęt i meble	0,00 zł	80 432,17 zł	0,00 zł
Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego - Program Infrastruktura Domów Kultury	0,00 zł	192 163,04 zł	0,00 zł
Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego - Program Edukacja Kulturalna	0,00 zł	82 000,00 zł	0,00 zł
Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego - projekt Działu Artystycznego "Wędrujemy ciepłym krajem K.K.Baczyński inaczej"	0,00 zł	0,00 zł	56 640,00 zł
Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego - projekt SCN "Retrogaming"	0,00 zł	0,00 zł	42 880,00 zł
Razem	**26 448,48 zł**	**400 635,02 zł**	**306 585,14 zł**

Przychody własne SCK w 2024 roku w porównaniu do lat 2023 i 2022:

Źródło / rok	2022	2023	2024
Przychody ze sprzedaży w kinie	998 694,59 zł	1 231 679,12 zł	1 424 673,55 zł
Przychody ze sprzedaży innych usług kulturalnych	568 917,79 zł	407 278,38 zł	1 103 365,44 zł
Przychody ze sprzedaży biletów w SCN	426 450,,39 zł	530 852,59 zł	453 763,80 zł
Sprzedaż w bufecie kina	364 790,36 zł	481 577,58 zł	604 965,75 zł
Sprzedaż w sklepiku SCN	56 318,30 zł	67 252,47 zł	46 963,22 zł
Pozostałe przychody operacyjne (w tym związane z odpisami amortyzacyjnymi)	1 868 805,41 zł	2 355 443,00 zł	1 870 544,89 zł

Razem	**4 283 976,84 zł**	**5 074 083,14 zł**	**5 504 276,65 zł**

2. Koszty:

Koszty SCK w 2024 roku w porównaniu do lat 2023 i 2022:

Wyszczególnienie	2022	2023	2024
RAZEM KOSZTY w tym m.in.:	**9 385 538,54 zł**	**10 578 592,59 zł**	**13 205 452,05**
Zużycie materiałów	403 974,66 zł	486 327,39 zł	634 021,93 zł
Zużycie energii	524 736,68 zł	617 169,14 zł	733 417,07 zł
Usługi remontowe	56 821,42 zł	69 578,97 zł	102 578,81 zł
Usługi telekom. i pocztowe	29 751,42 zł	22 440,16 zł	24 357,20 zł
Wynajem kopii filmowych i pozostałe wydatki na rzecz kina	499 210,20 zł	613 534,20 zł	732 615,01 zł
Usługi ochroniarskie	86 643 ,67 zł	89 419,16 zł	167 464,24 zł
Usługi gastronomii i hotele	70 299,59 zł	104 650,50 zł	168 087,61 zł
Usługi reklamowe	140 283,48 zł	176 517,04 zł	218 497,44 zł
usługi artystyczne	660 680,02 zł	672 775,55 zł	1 134 161,47 zł
usługi techniczne związane z obsługą wydarzeń kulturalnych	245 747,42 zł	349 892,05 zł	773 639,12 zł
Wynagrodzenie pracowników etatowych	3 028 868,88 zł	3 602 028,07 zł	4 325 187,54 zł
Podatki i opłaty	250 161,26 zł	300 034,72 zł	340 900,06 zł
Spłaty rat kredytu inwestycyjnego	197 000,00 zł	905 000,00 zł	0,00 zł
Wydatki majątkowe netto	684 369,09 zł	5 326 582,79 zł	22 735 584,32 zł

III. Działalność instytucji w 2024 roku.

1. Działalność statutowa.

DZIAŁ ARTYSTYCZNY (DA).

Realizuje podstawowe zadania SCK, mające na celu rozbudzanie zainteresowań oraz potrzeb kulturalnych mieszkańców naszego miasta poprzez działania związane z edukacją kulturalną i organizacją imprez.

EDUKACJA KULTURALNA.

W 2024 roku odbywały się zajęcia z młodzieżą i dorosłymi w jedenastu pracowniach:

1. Pracowni Wokalnej – Grupa De Facto. Uczestnicy stali – 14 osób,
2. Pracowni Wokalnej – Chór Cantore Gospel. Uczestnicy stali – 23 osoby,
3. Pracowni Teatralnej – Teatr Krzywa Scena. Uczestnicy stali – 25 osób,
4. Pracowni Teatralnej – Teatr Ognia Fire Arrow. Uczestnicy stali – 19 osób,
5. Pracowni Fotograficznej. Uczestnicy stali – 16 osób,
6. Pracowni Tanecznej - Dancehall. Uczestnicy stali – 25 osób,
7. Pracowni Gitary. Uczestnicy stali – 25 osób,
8. Pracowni Lokalności i Dziennikarstwa. Uczestnicy stali – 7 osób,
9. Pracowni Rzemiosła. Uczestnicy stali – 7 osób,
10. Pracowni Harmonijki ustnej i emisji głosu. Uczestnicy stali - 3 osoby,
11. Pracowni Miszmaszu. Uczestnicy stali - 6 osób.

W ww. pracowniach, młodzież i osoby dorosłe rozwijały swoje umiejętności artystyczne oraz przygotowywały programy tematyczne i okolicznościowe. Liczba uczestników zajęć, które odbywały się w roku 2024, to 170 osób.

1. PRACOWNIA WOKALNA – GRUPA DE FACTO.

Uczestnicy Pracowni w 2024 roku wystąpili podczas:

1. Koncertu upamiętniającego śp. Pawła Adamowicza organizowanego przez Stowarzyszenie Kuźnia Możliwości - ok. 80 osób,
2. Wernisażu wystawy fotografii Joanny Lebiody - ok. 50 osób,
3. Gali Kultury - Małgorzata Nowak zaśpiewała wraz z Orkiestrą Marini - ok. 300 osób,
4. Wernisażu fotografii Waldemara Szydłowskiego - ok. 50 osób,
5. Koncertu w Stargardzkim Centrum Kultury z okazji Dnia Matki - 139 osób,
6. Stargardzkiej Sceny Młodych - Małgorzata Nowak koncert "All by myself" - ok. 50 osób,
7. Coolturalnych Wakacji w Teatrze Letnim- support przed koncertem zespołem Divers - ok. 100 osób,
8. Jarmarku u Królowej Świata na Rynku Staromiejskim - ok. 600 osób,
9. Ogólnopolskiego Festiwalu Piosenki Obcojęzycznej „Jose Song" w Warszawie - ok. 300 osób,
10. Dnia Pracownika Socjalnego w SCK - ok. 150 osób,
11. Jarmarku Świątecznego pod Szczęśliwą Gwiazdą na Rynku Staromiejskim - ok. 400 osób,

12. Konkursu Poezji Śpiewanej „ Sonety Adama Mickiewicza" zorganizowanym przez I LO w Stargardzie - I miejsce dla Małgorzaty Nowak - ok. 100 osób,
13. 30. Jubileuszowego Międzynarodowego Festiwalu Piosenkarzy im. Henryka Morysa i Andrzeja Litwina w Kielcach – II miejsce dla Małgorzaty Nowak - ok. 300 osób.

Liczba widzów/uczestników: 2.619 osób

2. PRACOWNIA WOKALNA – CHÓR CANTORE GOSPEL.

Uczestnicy Pracowni w 2024 roku wystąpili podczas:

1. Koncertu noworocznego w Wielgowie - ok. 80 osób,
2. Koncertu Charytatywnego "Gramy dla Tiny!" w DKK - ok. 120 osób,
3. Koncertu w Parafii Miłosierdzia Bożego - ok. 200 osób,
4. Koncertu na Campingu Hania w Morzyczynie - ok. 50 osób,
5. V Festynu Organizacji Pozarządowych "Pod Zieloną Gruszą" przy DKK - ok. 200 osób,
6. Dożynek w Barzkowicach - ok. 1500 osób,
7. Koncertu dla Seniorów w Jenikowie - ok. 80 osób,
8. Koncertu powarsztatowego "Na Świąteczną Nutę" w Stargardzkim Centrum Kultury - ok. 250 osób,
9. Jarmarku Świątecznego pod Szczęśliwą Gwiazdą - ok. 400 osób.

Liczba widzów/uczestników: 3.130 osób

3. PRACOWNIA TEATRALNA – TEATR KRZYWA SCENA.

Uczestnicy w 2024 roku wystąpili podczas:

1. Festiwalu nad Miedwiem "Teatr pod Gwiazdami" - Liczba uczestników - ok. 150 osób,
2. Otwartej próby generalnej "MARKIZA DE SADE" - Loft Amfiteatru - ok. 50 osób,
3. SPEKTAKL "KONOPNICKA KOBIETA NIEPOKORNA" - Stargardzkie Centrum Kultury - ok. 394 osoby.
4. Spektakl "Dom Bernardy Alby" - Morzyczyn - ok. 50 osób,
5. Warsztaty dla dzieci - Morzyczyn - ok. 150 osób,
6. Spektakl "Dwie babki na północ" ArtFestiwal ok. 600 osób,
7. Spektakl " Wizyta starszej pani" - Morzyczyn - ok. 70 osób,
8. Spektakl" Na morzu" - Morzyczyn - ok. 70 osób,
9. Spektakl " Baba Chanel" - ok. 70 osób,
10. Spektakl " Szeherezada"- ok. 70 osób.

Liczba widzów/uczestników: 1.674 osoby

4. PRACOWNIA TEATRALNA – TEATR OGNIA FIRE ARROW.

W 2024 roku Teatr Ognia Fire Arrow wziął udział w:

1. 32. Finale Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy - ok. 400 osób,
2. ArtFestiwal '2024 - pokazy ogniowe. Liczba uczestników – ok. 600,
3. Jarmarku Świątecznym pod Szczęśliwa Gwiazdą - ok. 400 osób,
4. Pokazie w Lubinie - ok. 500 osób,
5. Festynie w Grabowie - ok. 200 osób,
6. Dniach Miasta Kozielice - ok. 1000 osób,
7. Jarmarku w Swobnicy - ok. 300 osób,
8. Realizacji multimedialnej "Poruszenie" i "Poruszenie 2", zrealizowanych przez MDK - ok. 100 osób.

Liczba widzów/uczestników: 3.500 osób

5. PRACOWNIA FOTOGRAFICZNA.

Uczestnicy Pracowni w 2024 roku przygotowali:

1. Wystawę „Światłoczuli" podczas ArtFestiwal 2024 - ok. 1000 osób,
2. Wykonanie dokumentacji fotograficznej na wernisażu Agnieszki Gołąb w Książnicy Stargardzkiej - ok. 50 osób,
3. Wykonanie dokumentacji fotograficznej na Jarmarku Pod Szczęśliwą Gwiazdą - ok. 400 osób,
4. Wykonanie dokumentacji fotograficznej podczas CSKF "Miasto nocą" - 89 osób,
5. Wykonanie dokumentacji fotograficznej podczas 15-lecia CSKF - 90 osób,
6. Wykonanie dokumentacji fotograficznej podczas CSKF "Biała odwaga" - 153 osoby,
7. Wykonanie dokumentacji fotograficznej podczas Gali Kultury - ok. 300 osób,
8. Wykonanie dokumentacji fotograficznej podczas koncertu De Facto z okazji Dnia Matki - 139 osób,
9. Wykonanie dokumentacji fotograficznej podczas Stargardzkiej Sceny Młodych - M. Krysiak i E. Kucharski - ok. 50 osób,
10. Wykonanie dokumentacji fotograficznej podczas benefisu Ryszarda Wieczorkiewicza - ok. 50 osób,
11. Wykonanie dokumentacji fotograficznej podczas wernisażu Joanny Lebiody - ok. 50 osób,
12. Wykonanie dokumentacji fotograficznej podczas wernisażu Katarzyny Traczyk - ok. 50 osób,
13. Wykonanie dokumentacji fotograficznej podczas Coolturalnych Wakacji - Koncertu zespołu 6.Bieg. – ok. 80 osób,
14. Wykonanie dokumentacji fotograficznej podczas Coolturalnych Wakacji - Koncert Kresowy Bukiet Kultur Wschodu. Piękno w różnorodności - ok. 150 osób,
15. Wykonanie dokumentacji fotograficznej podczas Coolturalnych Wakacji - Koncert Big Band Stargard z Domu Kultury Kolejarza. - ok. 100 osób,
16. Wykonanie dokumentacji fotograficznej podczas Coolturalnych Wakacji - Koncert zespołu Divers - ok. 100 osób,
17. Wykonanie dokumentacji fotograficznej podczas Coolturalnych Wakacji - Koncert zespołu Dice - ok. 80 osób,
18. Wykonanie dokumentacji fotograficznej podczas Coolturalnych Wakacji Koncert fortepianowy Artura Haftmana w Kolegiacie NMP. - ok. 300 osób,
19. Wykonanie dokumentacji fotograficznej podczas Coolturalnych Wakacji - Jarmark u Królowej Świata na Rynku Staromiejskim. - ok. 600 osób,
20. Wykonanie dokumentacji fotograficznej podczas Manufaktury Sztuki Divers - ok. 162 osoby,
21. Wykonanie dokumentacji fotograficznej podczas Manufaktura Sztuki Anna Zięba z zespołem - ok. 120 osób,
22. Wykonanie dokumentacji fotograficznej podczas wernisażu Anny Piaszczyńskiej - ok. 80 osób,
23. Wykonanie dokumentacji fotograficznej podczas koncertu Gramy dla Tiny - ok. 70 osób,
24. Wykonanie dokumentacji fotograficznej podczas Świątecznych warsztatów wokalnych z Cantore Gospel - ok 25 osób,

25. Wykonanie dokumentacji fotograficznej podczas Koncertu Powarsztatowego z Cantore Gospel - ok 250 osób,
26. Wykonanie dokumentacji fotograficznej z Otwarcia Amfiteatru - ok. 7000 osób,
27. Wykonanie dokumentacji fotograficznej podczas Stargard Festiwal'24 - ok. 5500 osób,
28. Wykonanie dokumentacji fotograficznej podczas: I Mariackie Koncerty Muzyki Organowej i Kameralnej - Kolegiata NMP. - Zespół Instrumentów dętych blaszanych „Castlebrass" i Karol Gołębiowski - ok. 300 osób,
29. Wykonanie dokumentacji fotograficznej podczas: I Mariackie Koncerty Muzyki Organowej i Kameralnej - Kolegiata NMP. Bogdan Narloch – organy oraz Roman Gryń – trąbki - ok. 300 osób,
30. Wykonanie dokumentacji fotograficznej podczas: I Mariackie Koncerty Muzyki Organowej i Kameralnej - Kolegiata NMP. „Mozartowski Zespół Basethornowy" oraz Sławomir Kamiński - organy - ok. 300 osób,
31. Wykonanie dokumentacji fotograficznej podczas: I Mariackie Koncerty Muzyki Organowej i Kameralnej - Kolegiata NMP. „Baltic Neopolis Orchestra" oraz Julia Nohanowicz - organy - ok. 300 osób,
32. Wernisaż wystawy fotografii Waldemara Szydłowskiego "Rozmaitości". Liczba uczestników – ok. 50 osób,
33. Wykonanie dokumentacji fotograficznej na wernisażu malarstwa Piotra Kosmala "Wieloświat". – ok. 50 osób,
34. Wykonanie dokumentacji fotograficznej na wernisażu wystawy fotografii Zbigniewa Stacharskiego "Historia myszką malowana". - ok. 50 osób,
35. Wykonanie dokumentacji fotograficznej na wernisażu wystawy malarstwa Tadeusza Obrockiego - ok. 50 osób,
36. Wykonanie dokumentacji fotograficznej na wernisażu wystawy malarstwa Romana Jasiczka - ok. 50 osób,
37. Wykonanie dokumentacji fotograficznej na wernisażu ArtBus- grafik Ryszarda Balonia - Rynek Staromiejski podczas Jarmarku u Królowej Świata. - ok. 600 osób,
38. Wykonanie dokumentacji fotograficznej na wernisażu ArtBus-wernisaż fotografii Tadeusza Surmy - parking przy SCK podczas Jubileuszu 75-lecia PGE Spójni Stargard- ok. 300 osób,
39. Wykonanie dokumentacji fotograficznej na wernisażu ArtBus -wystawa PRL - Stargard Park&Ride ul. Barnima podczas Pożegnania wakacji z Klasycznym Stargardem - ok. 300 osób,
40. Wykonanie dokumentacji fotograficznej na wernisażu ArtBus -wystawa malarstwa Malachit i UTW Inspiracje - Aleja Słowicza podczas Stargardzkich Dni Seniora. - ok. 300 osób,
41. Wykonanie dokumentacji fotograficznej na wernisażu ArtBus wystawa Ikon Izabeli Kosmal-Strzelczyk - Rynek Staromiejski podczas Jarmarku Świątecznego pod Szczęśliwą Gwiazdą -ok. 400 osób.

Liczba widzów/uczestników: 20.338 osób

6. PRACOWNIA TANECZNA DANCEHALL.

Uczestniczki pracowni w 2024 roku wystąpiły podczas:

1. Koncertu Noworocznego w Szkole Podstawowej nr 5 - ok. 200 osób,
2. 32. Finału Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy - ok. 400 osób,

3. Gali Hall of Fame w Pyrzycach - ok. 200 osób,
4. XIII Grand Prix Stargardu - Cztery Pory Roku - Bieg Wiosny - ok. 200 osób,
5. Międzynarodowego Dnia Tańca na Rynku Staromiejskim - ok. 250 osób,
6. Stargardzkiej Gali Sportu - ok. 300 osób,
7. Międzynarodowego Dnia bez Przemocy - ok. 150 osób,
8. Happeningu "Stop przemocy domowej" w Teatrze Letnim - ok. 100 osób,
9. 75-lecia PGE Spójni Stargard - ok. 300 osób,
10. Festynu w Kolinie - ok. 150 osób,
11. Jarmarku Świątecznego pod Szczęśliwa Gwiazdą - ok. 400 osób,
12. Festynu w Dolicach - ok. 150 osób,
13. Festynu charytatywnego w Szkole GSN - ok. 100 osób,
14. Połowinek w GSN - ok. 100 osób,
15. Zakończenia roku szkolnego w GSN - ok. 200 osób,
16. Festynu charytatywnego w Teatrze Letnim - ok. 150 osób,
17. Dni Stargardu 2024 na sportowo - ok. 400 osób.
18. Stała obsługa Chiliderek podczas Meczy Spójni - 17 meczy średnio liczba osób na meczu to od 1500-2000 osób więc możemy przyjąć ok 35 000 osób na meczach.

Liczba widzów/uczestników: 32.950 osób

7. PRACOWNIA LOKALNOŚCI I DZIENNIKARSTWA.

W 2024 roku w ramach działalności Pracowni zorganizowane zostały zajęcia warsztatowe, spotkania i wywiady z interesującymi osobami wg poniższego zestawienia:

1. Prowadzenie 32. Finału WOŚP - ok. 400 osób.
2. Prowadzenie koncertu „Gramy dla Tiny!" - ok. 120 osób,
3. Organizacja i prowadzenie spotkania ze Zbigniewem Stacharskim oraz wernisażu jego prac - ok. 50 osób,
4. Relacje z ArtFestiwalu, prowadzenie debat w Teatrze Letnim - ok. 600 osób,
5. Prowadzenie i wolontariat koncertu dla Powodzian podczas Stargardzkiej Manufaktury Sztuki - 216 osób,
6. Organizacja i prowadzenie benefisu Ryszarda Wieczorkiewicza - ok. 50 osób,
7. Prowadzenie spotkania „Klaps!" w kinie SCK - 153 osoby,
8. Prowadzenie spotkania podczas próby generalnej Teatru Krzywa Scena w Lofcie Amfiteatru - ok. 50 osób,
9. Organizacja i prowadzenie spotkania z Emilią Spundą (mistrzynią świata w ampfutbolu) i Marcinem Oleksym - ok. 70 osób,
10. Prowadzenie spotkania z młodzieżą w ramach cyklu „Edu Poniedziałki" – na temat spektaklu o K.K. Baczyńskim - 240 osób,
11. Nagrywanie relacji do social mediów z Otwarcia Amfiteatru - ok. 12 000 odsłon,
12. Nagrywanie relacji do social mediów ze Stargard Festiwal'24 - ok. 8 000 odsłon,
13. Nagrywanie filmu na temat tego, jak walczyć z przemocą - ok. 7 000 odsłon,
14. Nagrywanie filmiku promującego aplikację „eMieszkaniec", który wyświetlany jest w kinie i na social mediach Urzędu Miejskiego - ok. 20 000 odsłon,
15. Udział w konkursie Wojewódzkiego Urzędu Pracy na sondę o Funduszach Europejskich – laureaci - ok. 100 osób.
16. Konkurs na "Najpiękniejszy list do Stargardzkiego Mikołaja" - ok. 120 osób

17. udział w wernisażu ArtBus- grafik Ryszarda Balonia - Rynek Staromiejski podczas Jarmarku u Królowej Świata. - ok. 600 osób,
18. udział w wernisażu ArtBus-wernisaż fotografii Tadeusza Surmy - parking przy SCK podczas Jubileuszu 75-lecia PGE Spójni Stargard- ok. 300 osób.

Liczba widzów/uczestników: 50.069 osób w tym 47.000 odsłon na youtube

8. PRACOWNIA RZEMIOSŁA.

W 2024 roku uczestnicy Pracowni zaprezentowali swoje prace podczas:

- Piknik naukowy w Parku Zamkowym. Liczba uczestników - ok. 1000 osób,
- ArtFestiwal '2024. Liczba uczestników – ok. 600,
- Stargardzkiego Dnia Dziecka. Liczba uczestników - ok. 1500 osób.

Liczba widzów/uczestników: 3.100 osób

Zestawienie dot. pracowni tematycznych SCK za 2024 rok w porównaniu do lat 2023 i 2022:

Nazwa pracowni	Liczba uczestników pracowni tematycznych			Liczba widzów/uczestników wydarzeń z udziałem uczestników pracowni			Liczba wydarzeń/działań z udziałem uczestników pracowni		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024
Grupa De Facto	15	19	14	2350	2728	2 619	12	10	13
Chór Cantore Gospel	20	24	23	1450	2310	2 880	4	12	9
Teatr Krzywa Scena	20	22	25	915	1783	1 674	6	27	10
Teatr Ognia Fire Arrow	13	15	19	1650	3500	3 500	2	3	8
Pracownia Taneczna Dancehall	25	23	25	1730	2770	32 950	7	19	18
Pracownia Fotograficzna	20	20	16	34300	38120	20 338	5	4	41
Pracownia Ukulele	10	10	-	400	200	-	2	1	-
Pracownia Lokalności i Dziennikarstwa	7	10	7	710	32970	50 069 w tym 47 000 odsłon	30	13	18
Pracownia Rzemiosła	10	7	7	630	741	3 100	4	4	3
Pracownia harmonijki ustnej i emisji głosu	-	10	3	-	190	0	-	1	0
Pracownia Gitary	-	-	25	-	-	0	-	-	0

Pracownia Miszmaszu	-	-	6	-	-	0	-	-	0
Razem	**140**	**160**	**170**	**44 135**	**85 312**	**117 130**	**72**	**94**	**120**

W 2024 roku zorganizowano 120 wydarzeń/działań z udziałem młodzieży i osób dorosłych korzystających z zajęć oferowanych w ramach istniejących pracowni tematycznych. W ww. działaniach uczestniczyło ok. 117 130 osób, a pośrednio przez stronę internetową 47 000 odsłon na youtube.

ORGANIZACJA WYDARZEŃ – WYDARZENIA CYKLICZNE.

1. **32. FINAŁ WIELKIEJ ORKIESTRY ŚWIĄTECZNEJ POMOCY – Rynek Staromiejski.**
   W programie m.in.: licytacje na scenie oraz w „Domku Aniołowo", kąpiel morsów ze Stargardzkiego Klubu Morsów Miedwianie oraz stanowiska: „Herbaciany Kącik"', „Światełko do nieba". Podczas 32. Finału WOŚP na scenie wystąpili: dzieci z Przedszkola Miejskiego nr 2, Magic Rafael Iluzjonista, soliści z Młodzieżowego Domu Kultury, Pracownia Taneczna Dancehall, zespół Dice, zespół QuadraVocals.
   Wydarzenie niebiletowane. Liczba uczestników ok. 700 osób.

2. **GALA TWÓRCÓW KULTURY – Stargardzkie Centrum Kultury.**
   Gala wręczania nagród Prezydenta Miasta Stargard w dziedzinie kultury i sztuki.
   Wydarzenie niebiletowane. Liczba uczestników ok. 300 osób.

3. **ARTFESTIWAL – stargardzkie instytucje kultury, przestrzeń publiczna.**
   Podczas ósmej edycji imprezy z udziałem kreatywnych mieszkańców naszego miasta, odbyło się ponad 150 artystycznych działań. Zaprezentowane wystawy, happeningi, pokazy, koncerty, spektakle kolejny raz spotkały się z dużym zainteresowaniem mieszkańców naszego miasta a także gości z Niemiec.
   Wydarzenie niebiletowane. Liczba uczestników – ok. 20 000 osób.
   Edycja w roku 2024 dofinansowane było z Funduszu Małych Projektów w ramach Programu Współpracy Interreg VI A Mecklenburg – Vorpommern / Brandenburg / Polska 2021-2027.

4. **KOSMICZNY DZIEŃ DZIECKA - Park Zamkowy.**
   Dzień pełen atrakcji, przygotowywanych specjalnie z myślą o najmłodszych mieszkańcach Stargardu. W 2024 roku hasłem przewodnim był kosmos.
   W programie m.in. kosmiczny namiocik (mobilne planetarium), dmuchany prom kosmiczny, dmuchańce, gogle VR, fotobudka, DJ, dziecięcy konferansjer, dziecięce animacje, wielkie bańki mydlane, modelowanie balonów, wizyta maskotki Myszki Miki, kosmiczna joga dla maluchów, warsztaty tworzenia lizaków, konkursy z

nagrodami, kreatywne warsztaty kosmiczne, malowanie buziek, popcorn, wata cukrowa, a także strefa gastronomiczna.
Wydarzenie niebiletowane. Liczba uczestników - ok. 1500 osób.

5. **I MARIACKIE KONCERTY MUZYKI ORGANOWEJ I KAMERALNEJ - Kolegiata NMP.**
Cykl czterech darmowych koncertów muzyki organowej i kameralnej, które odbyły się w stargardzkiej Kolegiacie:
    1. Zespół Instrumentów dętych blaszanych „Castlebrass" i Karol Gołębiowski.
Wydarzenie niebiletowane. Liczba uczestników - ok. 300 osób.
    2. Bogdan Narloch – organy oraz Roman Gryń – trąbki.
Wydarzenie niebiletowane. Liczba uczestników - ok. 300 osób.
    3. „Mozartowski Zespół Basethornowy" oraz Sławomir Kamiński - organy.
Wydarzenie niebiletowane. Liczba uczestników - ok. 300 osób.
    4. „Baltic Neopolis Orchestra" oraz Julia Nohanowicz - organy.
Wydarzenie niebiletowane. Liczba uczestników - ok. 300 osób.

6. **CYKL COOLTURALNE WAKACJE – Teatr Letni im. Artystów i Twórców Stargardzkich/ Kolegiata NMP/ Rynek Staromiejski.**
    1. Koncert zespołu 6.Bieg.
Wydarzenie niebiletowane. Liczba uczestników – ok. 80 osób.
    2. Koncert Kresowy Bukiet Kultur Wschodu. Piękno w różnorodności.
Wydarzenie niebiletowane. Liczba uczestników - ok. 150 osób.
    3. Koncert Big Band Stargard z Domu Kultury Kolejarza.
Wydarzenie niebiletowane. Liczba uczestników - ok. 100 osób.
    4. Koncert zespołu Divers.
Wydarzenie niebiletowane. Liczba uczestników - ok. 100 osób.
    5. Koncert zespołu Dice. Support: Noisetree.
Wydarzenie niebiletowane. Liczba uczestników - ok. 80 osób.
    6. Koncert fortepianowy Artura Haftmana w Kolegiacie NMP.
Wydarzenie niebiletowane. Liczba uczestników - ok. 300 osób.
    7. Jarmark u Królowej Świata na Rynku Staromiejskim.
Wyjątkowe rękodzieło, strefa gastronomiczna oraz występy: Big Band Stargard, Orchestra Marini, Pracownia wokalna SCK, 6. Bieg, Muffinki oraz Julita Kożuszek.
Wydarzenie niebiletowane. Liczba uczestników - ok. 600 osób.

7. **STARGARD FESTIWAL '24 – Amfiteatr.**
W programie wystąpili: MYSLOVITZ, Małgorzata Ostrowska, LADY PANK, Błażej Król, Natalia Szroeder, IGO, The Dumplings.
Wydarzenie biletowane (dwudniowe). Liczba uczestników – 5500 osób.

8. **STARGARDZKIE DNI SENIORA – Rynek Staromiejski i Teatr Letni im. Artystów i Twórców Stargardzkich.**

W programie imprezy: Parada Seniorów przy dźwiękach muzyki wykonywanej przez Norberta Śliwę i zespół KaWuŚ, a także zespół Big Band Stargard z Domu Kultury Kolejarza, a następnie przemarsz Seniorów z Rynku Staromiejskiego do Teatru Letniego w Parku Chrobrego. Wydarzenie, które odbyło się w Teatrze Letnim miało charakter festynu rodzinnego. W programie m.in. występ Zespołu Wokalnego „Chabry", Zespołu Tanecznego „Seniority" ze Stargardzkiego Stowarzyszenia Uniwersytet Trzeciego Wieku oraz zespołu „Płomienne Serca" ze stargardzkiego oddziału PZERiI, a także hippisowski pokaz mody, loteria "Koło fortuny" oraz ścianka fotograficzna. Popołudnie uświetniła dyskoteka pod gołym niebem z DJem Chris Cloud. Wydarzenie niebiletowane. Liczba widzów – ok. 300 osób.

9. **STARGARDZKA SCENA MŁODYCH – Stargardzkie Centrum Kultury.**

Wydarzenie promujące młodych, zdolnych artystów mieszkających w Stargardzie.

Edycja marcowa - recital wokalny Miłosza Krysiaka i Eryka Kucharskiego oraz wystawa grafik i malarstwa "416 kolorów Czerni i Bieli" autorstwa Natalii Leszczyńskiej.

Wydarzenie niebiletowane. Liczba uczestników – ok. 50 osób.

Edycja czerwcowa - koncert "All by myself" w wykonaniu Małgorzaty Nowak, uczestniczki Pracowni wokalnej SCK.

Wydarzenie niebiletowane. Liczba uczestników - ok. 50 osób.

Edycja grudniowa - recital perkusyjny Mateusza Śliwy.

Wydarzenie niebiletowane. Liczba uczestników – ok. 60 osób.

10. **STARGARDZKA MANUFAKTURA SZTUKI - Stargardzkie Centrum Kultury.**

Nowy projekt skierowany do stargardzkich artystów, którzy ukończyli 25 lat.

Edycja lutowa - koncert zespołu Divers.

Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 162 osoby.

Edycja kwietniowa - recital Anny Zięby z zespołem.

Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 120 osób.

Edycja wrześniowa - koncert Nikoli Szkodlarskiej z zespołem.

Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 69 osób.

Edycja październikowa - koncert charytatywny dla powodzian w wykonaniu artystów: Wiesława Gutowska, Four and the Sun, Out of Mind, Słowik Brothers and Sisters.

Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 216 osób.

Edycja listopadowa - Zaduszki Muzyczne z ArtCafe.

Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 168 osób.

11. **JARMARK ŚWIĄTECZNY POD SZCZĘŚLIWĄ GWIAZDĄ – Rynek Staromiejski.**

Wydarzenie, podczas którego można było kupić prezenty dla bliskich, ozdoby świąteczne, przysmaki od lokalnych producentów oraz poczuć atmosferę Bożego Narodzenia. Podczas Jarmarku premierowo zaprezentowano grę Monopoly Stargard. Na scenie wystąpili: Boże Światełka, dzieci z Przedszkola Miejskiego nr 1 w Stargardzie, chór Cantore Gospel, zespół Muffinki, Seniority, ArtCafe, Chór Cantore Vox ze Szkoły Podstawowej nr 11 oraz Pracownie SCK: Taneczna, De Facto oraz Teatru Ognia.
Wydarzenie niebiletowane. Liczba uczestników – ok. 400 osób.

12. **KONCERT POWARSZTATOWY CANTORE GOSPEL "Z ROKU NA ROK, NA ŚWIĄTECZNĄ NUTĘ" - Stargardzkie Centrum Kultury.**
W 2024 roku odbył się koncert powarsztatowy, który był efektem kilkudniowych warsztatów wokalno-muzycznych zorganizowanych w Stargardzkim Centrum Kultury poprowadzonych przez Annę Marię Mbayo – wokalistkę, kompozytorkę i pedagoga. Anna Maria Mbayo jest propagatorką muzyki gospel na Dolnym Śląsku. Gra na fortepianie i saksofonie. Jest absolwentką wrocławskiej Akademii Muzycznej.
Wydarzenie niebiletowane. Liczba uczestników - ok. 250 osób.
Łącznie w ww. działaniach cyklicznych uczestniczyło ok. **32 455 osób.**

ORGANIZACJA WYDARZEŃ – WYDARZENIA POZOSTAŁE.

1. **SPEKTAKL "KLIMAKTERIUM I JUŻ!" – Stargardzkie Centrum Kultury.**
Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników – 394 osoby.
2. **SPEKTAKLE "ZARĘCZONY POGRĄŻONY" - Stargardzkie Centrum Kultury.**
Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 788 osób.
3. **STAND UP KACPER RUCIŃSKI "ZAZNACZ MOSTY" - Stargardzkie Centrum Kultury.**
Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 394 osoby.
4. **KONCERT GOLDEN HITS OF QUEEN - Stargardzkie Centrum Kultury.**
Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 383 osoby.
5. **SPEKTAKLE "BEREK, CZYLI UPIÓR W MOHERZE" - Stargardzkie Centrum Kultury.**
Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 788 osób.
6. **KONCERT KARNAWAŁOWY ORKIESTRY CAMERATA STARGARD - Stargardzkie Centrum Kultury.**
Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 266 osób.
7. **KONCERT PAWŁA DOMAGAŁY "NARNIA TOUR" - Stargardzkie Centrum Kultury.**
Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 306 osób.
8. **STAND UP PAWEŁ CHAŁUPKA "WIDZĘ TO INACZEJ" - Stargardzkie Centrum Kultury.**
Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 394 osoby.
9. **KONCERT ANITY LIPNICKIEJ "ŚNIENIE" - Stargardzkie Centrum Kultury.**
Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 383 osoby.
10. **SPEKTAKLE "KOLEJNY WIECZÓR KAWALERSKI, CZYLI NA GORĄCYM UCZYNKU" - Stargardzkie Centrum Kultury.**
Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 788 osób.
11. **SPEKTAKL "KONOPNICKA KOBIETA NIEPOKORNA" - Stargardzkie Centrum Kultury.**

Wydarzenie niebiletowane. Liczba uczestników - 394 osoby.

12. **KONCERT CHARYTATYWNY DLA KONSTANCJI - Dom Kultury Kolejarza.**
    Wydarzenie niebiletowane. Liczba uczestników - ok. 120 osób.
13. **SPEKTAKL "KLIMAKTERIUM 2, CZYLI MENOPAUZY SZAŁ" - Stargardzkie Centrum Kultury.**
    Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 394 osoby.
14. **SPEKTAKLE "IMIĘ" - Stargardzkie Centrum Kultury.**
    Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 788 osób.
15. **STAND UP MICHAŁ LEJA "CHCIAŁBYM SIĘ MYLIĆ" - Stargardzkie Centrum Kultury.**
    Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 394 osoby.
16. **RECITAL KABARETOWY ARTURA ANDRUSA - Stargardzkie Centrum Kultury.**
    Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 394 osoby.
17. **KONCERT Z OKAZJI DNIA MATKI - DE FACTO - Stargardzkie Centrum Kultury.**
    Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 139 osób.
18. **OTWARCIE AMFITEATRU - TOMASZ SZYMUŚ&WARSAW IMPRESSIONE ORCHESTRA, KWIAT JABŁONI - Amfiteatr.**
    Wydarzenie niebiletowane. Liczba uczestników - 7000 osób.
19. **KONCERT KUBAŃCZYKA - Amfiteatr.**
    Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 4636 osób.
20. **KONCERT AGNIESZKI CHYLIŃSKIEJ "LETNIA TRASA DIAMENTOWA" - Amfiteatr.**
    Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 1500 osób.
21. **OBCHODY 80. ROCZNICY POWSTANIA WARSZAWSKIEGO - Pomnik Patriotyczny.**
    Wydarzenie niebiletowane. Liczba uczestników - 50 osób.
22. **POLSKA NOC KABARETOWA 2024 - Amfiteatr.**
    Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 1500 osób.
23. **KONCERT GIBBS x PRO8L3M - Amfiteatr.**
    Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 3815 osób.
24. **KONCERT SKOLIM - Amfiteatr.**
    Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 1500 osób.
25. **KONCERT WIRASZKO&PRZYJACIELE - Amfiteatr.**
    Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 1850 osób.
26. **SPEKTAKLE "BARABUUM" - Stargardzkie Centrum Kultury.**
    Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 788 osób.
27. **SPEKTAKLE "SZALONE NOŻYCZKI" - Stargardzkie Centrum Kultury.**
    Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 788 osób.
28. **STAND UP MACIEJ BRUDZEWSKI "CO LUDZIE POWIEDZĄ" - Stargardzkie Centrum Kultury.**
    Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 394 osób.
29. **SPEKTAKLE "TYDZIEŃ, NIE DŁUŻEJ..."- Stargardzkie Centrum Kultury.**
    Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 788 osób.
30. **KONCERT CZERWONE GITARY 55-LECIE - PLATYNOWY KONCERT - Stargardzkie Centrum Kultury.**
    Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 383 osoby.
31. **SPEKTAKL "WĘDRUJEMY CIEPŁYM KRAJEM - K. K. BACZYŃSKI INACZEJ..." - Stargardzkie Centrum Kultury - transmisja na żywo.**
    Wydarzenie online. Liczba odsłon - 1000 osób.

32. **KONCERT ORKIESTRY CAMEARA W ŚWIĘTO NIEPODLEGŁOŚCI - Stargardzkie Centrum Kultury.**
    Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 205 osób.
33. **SPEKTAKLE "JUTRO BĘDZIE FUTRO" - Stargardzkie Centrum Kultury.**
    Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 788 osób.
34. **STAND UP ADAM VAN BENDLER "ULTIMATUM" - Stargardzkie Centrum Kultury.**
    Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 394 osoby.
35. **OTWARTA PRÓBA GENERALNA TEATRU KRZYWA SCENA "MARKIZA DE SADE" - Loft Amfiteatru.**
    Wydarzenie niebiletowane. Liczba uczestników - 50 osób.
36. **BALET JEZIORO ŁABĘDZIE - Stargardzkie Centrum Kultury.**
    Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 788 osób.
37. **SPEKTAKLE "ŚLUB DOSKONAŁY" - Stargardzkie Centrum Kultury.**
    Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 788 osób.
38. **KONCERT WIELKA GALA JOHANN STRAUSS SHOW - Stargardzkie Centrum Kultury.**
    Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 394 osoby.
39. **STAND UP PIOTREK SZUMOWSKI "WAGABUDNA" - Stargardzkie Centrum Kultury.**
    Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 394 osoby.
40. **SPEKTAKL "WĘDRUJEMY CIEPŁYM KRAJEM - K. K. BACZYŃSKI INACZEJ..." - Stargardzkie Centrum Kultury - Stargardzkie Centrum Kultury.**
    Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 254 osoby.
41. **EDUPONIEDZIAŁEK - SPEKTAKL "WĘDRUJEMY CIEPŁYM KRAJEM - K. K. BACZYŃSKI INACZEJ..." - Stargardzkie Centrum Kultury - Stargardzkie Centrum Kultury.**
    Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników - 240 osoby.

Łącznie w ww. wydarzeniach uczestniczyło ok. 37 744 osoby.

INNE DZIAŁANIA:

- Świąteczne warsztaty wokalne z Cantore Gospel. Liczba uczestników – 25 osób.
- Warsztaty wokalne z Marią Pyrą. Liczba uczestników - 25 osób.

Wydarzenie niebiletowane. **Łącznie w ww. działaniach uczestniczyło ok. 50 osób.**

DZIAŁALNOŚĆ WYSTAWIENNICZA.

W 2024 roku w Stargardzkim Centrum Kultury zorganizowano 8 niebiletowanych wystaw wg poniższego wykazu:

1. wernisaż wystawy fotografii Joanny Lebiody "Kwiaty zaklęte w kwadraty". Liczba uczestników – ok. 50 osób (styczeń 2024 roku),
2. wernisaż wystawy Anny Piaszczyńskiej "Jeden rysunek dziennie". Liczba uczestników ok. 80 osób (marzec 2024 roku),
3. wernisaż wystawy fotografii Waldemara Szydłowskiego "Rozmaitości". Liczba uczestników – ok. 50 osób (luty 2024 roku),
4. wernisaż wystawy malarstwa Piotra Kosmala "Wieloświat". Liczba uczestników – ok. 50 osób (kwiecień 2024 roku),
5. wernisaż wystawy fotografii Zbigniewa Stacharskiego "Historia myszką malowana". Liczba uczestników - ok. 50 osób (kwiecień 2024 roku),
6. wernisaż wystawy fotografii artystycznej i eksperymentalnej Katarzyny Traczyk. Liczba uczestników - ok. 50 osób (maj 2024 roku),

7. wernisaż wystawy malarstwa Tadeusza Obrockiego. Liczba uczestników - ok. 50 osób (wrzesień 2024 roku),
8. wernisaż wystawy malarstwa Romana Jasiczka. Liczba uczestników - ok. 50 osób (listopad 2024 roku).

W 2024 roku Stargardzkim Centrum Kultury rozpoczęło prezentację wystaw w mobilnej galerii sztuki ArtBus. Odbyło się 5 niebiletowanych wystaw wg poniższego wykazu:

1. wernisaż grafik Ryszarda Balonia - Rynek Staromiejski podczas Jarmarku u Królowej Świata. Liczba uczestników - ok. 400 osób,
2. wernisaż fotografii Tadeusza Surmy - parking przy SCK podczas Jubileuszu 75-lecia PGE Spójni Stargard. Liczba uczestników - ok. 300 osób,
3. wystawa PRL - Stargard Park&Ride ul. Barnima podczas Pożegnania wakacji z Klasycznym Stargardem. Liczba uczestników - ok. 300 osób,
4. wystawa malarstwa Malachit i UTW Inspiracje - Aleja Słowicza podczas Stargardzkich Dni Seniora. Liczba uczestników - ok. 300 osób,
5. wystawa Ikon Izabeli Kosmal-Strzelczyk - Rynek Staromiejski podczas Jarmarku Świątecznego pod Szczęśliwą Gwiazdą. Liczba uczestników - ok. 400 osób.

Prezentowane w 2024 roku wystawy malarstwa, grafik, rysunku i fotografii obejrzało łącznie ok. **2130 osób.**

Zestawienie działań zrealizowanych w 2024 roku przez Dział Artystyczny w porównaniu do lat 2023 i 2022:

Typ imprezy	Wydarzenia/działania niebiletowane			Wydarzenia/działania biletowane			Razem		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024
Spektakle Teatru Krzywa Scena	2	22	1	4	4	0	6	27	1
Spektakle teatralne (profesjonalne)	1	0	1	5	24	20	6	24	21
Koncerty Grupy De Facto	11	9	0	0	1	1	11	11	1
Koncerty Cantore Gospel	2	12	9	1	0	0	3	12	9
Koncerty z udziałem nieprofesjonalnych wykonawców spoza SCK	18	33	34	4	0	0	22	33	34
Koncerty profesjonalnych wykonawców	4	6	3	40	32	16	44	38	19
Kabarety	0	0	0	8	11	8	8	11	8
Pokazy taneczne	8	19	4	0	0	2	8	6	6

Warsztaty, pokazy inne, akcje społeczne, zbiórki, szkolenia, spotkania	74	29	10	0	0	0	74	29	10
Inne (konkursy, przeglądy festiwale)	3	5	5	3	1	1	6	6	6
Wystawy	10	13	13	0	0	0	10	13	13
Razem	**133**	**124**	**80**	**65**	**73**	**48**	**198**	**223**	**128**

Działalność wystawiennicza organizowana przez dział artystyczny

Zestawienie liczby widzów/uczestników z udziałem członków pracowni tematycznych oraz wykonawców profesjonalnych i amatorów spoza SCK

Nazwa zadania	2022	2023	2024
Edukacja kulturalna	44 135	85 312	**117 130**
Organizacja imprez	45 097	53 536	**70 249**
Wystawy	655	835	**2130**
Razem	**89 232**	**139 683**	**189 509**

Ww. dane nie zawierają liczby uczestników korzystających z oferty Kina SCK, SCN Filary i biorących udział w imprezach/działaniach realizowanych przez innych organizatorów w siedzibie Stargardzkiego Centrum Kultury.

OBSŁUGA TECHNICZNA

Do podstawowych zadań pracowników obsługi technicznej należy kompleksowa obsługa w zakresie nagłośnienia, oświetlenia i obsługi sceny wszystkich działań artystycznych i edukacyjnych realizowanych przez Stargardzkie Centrum Kultury oraz realizowanych na rzecz innych organizatorów imprez, zarówno w ramach współpracy jak i w ramach umów dot. wynajmu wraz z obsługą techniczną.

Wykaz imprez obsługiwanych przez pracowników Działu Artystycznego w 2024 r. organizowanych we współpracy lub rzecz innych podmiotów – organizatorów imprez:

LP.	NAZWA WYDARZENIA/DZIAŁANIA	DATA	ORGANIZATOR	MIEJSCE
1.	Spektakl: Klimakterium i już	09.01.2024	Impresariat Teatralny M-BART	Sala nr 1
2.	Spotkanie noworoczne	12.01.2024	Urząd Miejski	Sala nr 1

3.	Koncert śp. Prezydenta Gdańska Pawła Adamowicza	14.01.2024	Stowarzyszenie Kuźnia Możliwości	Sala nr 3
4.	CSKF "Miasto nocą"	18.01.2024	SCK	Sala nr 1
5.	Próby do spektaklu "Alicja w krainie czarów"	18.01.2024	Rotary Club Szczecin	Sala nr 1
6.	Spektakle "Zaręczony pogrążony"	20.01.2024	Copa.pl	Sala nr 1
7.	Kacper Ruciński stand up	21.01.2024	Agencja Artystyczna Jan Malinowski	Sala nr 1
8.	Alibabki "Baby Boom, czyli Kogel Mogel 5"	24.01.2024	SCK	Sala nr 1
9.	32. Finał WOŚP	28.01.2024	SCK	Rynek Staromiejski
10.	Wernisaż wystawy Joanny Lebiody	30.01.2025	SCK	Hol 0
11.	Golden hits of Queen z orkiestrą symfoniczną	03.02.2024	Morningstar Music Agency	Sala nr 1
12.	Próby do Gali Przedsiębiorczości	08.02.2024	Urząd Miasta/Stargardzka Izba Gospodarcza	Sala nr 1
13.	Gala Przedsiębiorczości	09.02.2024	Urząd Miasta/Stargardzka Izba Gospodarcza	Sala nr 1
14.	Gala Przedsiębiorczości	09.02.2024	Urząd Miasta/Stargardzka Izba Gospodarcza	Sala nr 3
15.	Spektakl "Berek, czyli upiór w moherze"	10.02.2024	Adria Art	Sala nr 1
16.	Koncert karnawałowy - Camerata	11.02.2024	Fundacja Camerata	Sala nr 1
17.	Próby do spektaklu "Alicja w Krainie Czarów"	12.02.2024	Rotary Club Szczecin	Sala nr 1
18.	"Alicja w Krainie Czarów"	15.02.2024	Rotary Club Szczecin	Sala nr 1
19.	Paweł Domagała - "Narnia Tour"	16.02.2024	SCK	Sala nr 1
20.	Stand up Chałupka	17.02.2024	AGENCJA STAND–UP COMEDY	Sala nr 3
21.	15-lecie CSKF	22.02.2024	SCK	Sala nr 1

22.	Stargardzka Manufaktura Sztuki – Zespół Divers	23.02.2024	SCK	Sala nr 3
23.	Konwencja	24.02.2024	KW Rafała Zająca	Sala nr 1
24.	Konwencja Wywiady z mediami	24.02.2024	KW Rafała Zająca	Sala nr 108
25.	Alibabki "Priscilla"	28.02.2024	SCK	Sala nr 1
26.	Lekcja w kinie	29.02.2024	Centrum Edukacji Filmowej	Sala nr 1
27.	Wystawa Anna Piaszczyńska ,,Jeden rysunek dziennie''	01.03.2024	SCK	Hol 0
28.	Kaziuki Wileńskie	03.03.2024	PZERiI	Sala nr 1
29.	PGE Spójnia Stargard spotkanie	06.03.2024	SCK	Sala nr 1
30.	Próby do Gali Kultury	07.03.2024	SCK	Sala nr 1
31.	Gala Kultury	08.03.2024	SCK	Sala nr 1
32.	Dzień Mężczyzny Underdog	09.03.2023	SCK	Sala nr 1
33.	Koncert - Anita Lipnicka "Śnienie"	10.03.2024	Fundacja Nauka dla środowiska	Sala nr 1
34.	Koncert Edukacyjny Cameraty Stargard	11.03.2024	Fundacja Camerata	Sala nr 1
35.	Dzień Kobiet UTW	13.03.2024	UTW	Sala nr 1
36.	CSKF "Biała odwaga"	14.03.2024	SCK	Sala nr 1
37.	Stargardzka Scena Młodych - Miłosz Krysiak & Eryk Kucharski	17.03.2024	SCK	Sala nr 3
38.	Lekcja w kinie	18.03.2024	Centrum Edukacji Filmowej	Sala nr 1
39.	Lekcja w kinie	19.03.2024	Centrum Edukacji Filmowej	Sala nr 1
40.	Próby do Gali Sportu	21.03.2024	OSiR	Sala nr 1
41.	Gala Sportu	22.03.2024	OSiR	Sala nr 1
42.	Spektakl "Kolejny wieczór kawalerski, czyli na gorącym uczynku"	23.03.2024	Copa.pl	Sala nr 1
43.	Pamiątka Jezusa Chrystusa	24.03.2023	Zbór Świadków Jehowy	Sala nr 3

44.	Alibabki "Do usług szanownej Pani"	27.03.2024	SCK	Sala nr 1
45.	Próby do spektaklu	02.04.2024	SCK	Sala nr 1
46.	Spektakl "Konopnicka Kobieta Niepokorna"- Premiera SCK	03.04.2024	SCK	Sala nr 1
47.	Koncert dla Konstancji	05.04.2024	SCK	DKK
48.	Spektakl "Klimakterium 2, czyli menopauzy szał"	09.04.2024	Impresariat Teatralny M-BART	Sala nr 1
49.	Festiwal Piosenki Przedszkolnej " Od Przedszkola do Idola"	11.04.2024	MDK	Sala nr 1
50.	Wernisaż wystawy fotografii Waldemara Szydłowskiego "Rozmaitości"	12.04.2024	SCK	Hol 0
51.	Koncert Kuźnia Nowe Możliwości	13.04.2024	Kuźnia Nowe Możliwości	Sala nr 3
52.	Stargardzka Manufaktura Sztuki - koncert Anny Zięby z zespołem	14.04.2024	SCK	Sala nr 3
53.	Seanse dla szkół Czerwone Maki wraz z prelekcją Pana doktora T. Ślepowrońskiego	15.04.2024	SCK	Sala nr 1
54.	Alibabki "Back to Black. Historia Amy Winehouse"	17.04.2024	SCK	Sala nr 1
55.	Spektakl "IMIĘ "	20.04.2024	Copa.pl	Sala nr 1
56.	Michał Leja "Chciałbym się mylić"	24.04.2023	Agencja Artystyczna Jan Malinowski	Sala nr 1
57.	CSKF "Pianoforte"	25.04.2024	SCK	Sala nr 1
58.	Zbigniew Stacharski - wystawa fotografii i wywiad	26.04.2024	SCK	Sala nr 3
59.	Koncert - Artur Andrus	29.04.2024	YEA	Sala nr 1
60.	Obchody 3 maja	03.05.2024	SCK	Rynek Staromiejski
61.	Katarzyna Traczyk - wystawa fotografii	10.05.2024	SCK	galeria 108 HOL

62.	Dzień pielęgniarek	10.05.2024	Stowarzyszenie Zdrowie Aktywność	Sala nr 3
63.	8. ArtFestiwal Stargard	18.05.2024	SCK	Teatr Letni Koncerty
64.	8. ArtFestiwal Stargard	18.05.2024	SCK	Rynek Staromiejski
65.	8. ArtFestiwal Stargard	18.05.2024	SCK	Parking/Plac Wolności
66.	TEATR A TO MY	21.05.2024	UTW	Sala nr 3
67.	Festiwalowe Perły Filmowe	20-26.05.2024	SCK	Sala nr 2
68.	Koncert De Facto z okazji Dnia Matki	24.05.2024	SCK	Sala nr 3
69.	Dozwolone do lat 19	25.05.2024	MDK	sala nr 1
70.	Dozwolone do lat 19	26.05.2024	MDK	Sala nr 1
71.	Alibabki "Tylko my dwoje"	29.05.2024	SCK	Sala nr 1
72.	Koncert Muzyczny	02.06.2024	Szkoła Casio	Sala nr 3
73.	Próba generalna koncertów tanecznych	05.06.2024	MDK	Sala nr 1
74.	Gala Zespołów Tanecznych dla rodziców	06.06.2024	MDK	Sala nr 1
75.	Zakończenie Roku Akademickiego 2023/2024	11.06.2024	UTW	Sala nr 1
76.	Gala zespołów Tanecznych dla rodziców	12.06.2024	MDK	Sala nr 1
77.	CSKF "Ultima Thule"	13.06.2024	SCK	Sala nr 1
78.	Gala zespołów Tanecznych dla rodziców	13.06.2024	MDK	Sala nr 1
79.	Jubileusz Złote Gody	15.06.2024	Urząd Miasta	Sala nr 3
80.	Stargardzka Scena Młodych - Małgorzata Nowak	16.06.2024	SCK	Sala nr 3
81.	Alibabki "Terapia dla par"	18.06.2024	SCK	Sala nr 1
82.	Wręczenie nagród przez Prezydenta Miasta dla	19.06.2024	Urząd Miasta	Sala nr 3

	najlepszych uczniów szkół podstawowych			
83.	Otwarcie Amfiteatru	21.06.2024	SCK	Amfiteatr
84.	Stargard Festiwal '24 - Myslovitz, Ostrowska, Lady Pank	22.06.2024	SCK	Amfiteatr
85.	Stargard Festiwal '24 - Król, Natalia Szroeder, IGO, The Dumplings	23.06.2024	SCK	Amfiteatr
86.	Wynajem Sali Biznes Camp	29.06.2024	Pomorze Zachodnie	Sala nr 3
87.	COOLturalne Wakacje 2024 - DJ Tolko	06.07.2024	SCK	Teatr Letni
88.	COOLturalne Wakacje 2024 - 6. BIEG	13.07.2024	SCK	Teatr Letni
89.	Koncert Kubańczyk	20.07.2024	SCK	Amfiteatr
90.	COOLturalne Wakacje 2024 - Kresowy Bukiet Kultur Wschodu. Piękno w różnorodności	27.07.2024	SCK	Teatr Letni
91.	Obchody przy pomniku	01.08.2024	SCK	Pomnik Stargardzianie Ojczyźnie
92.	COOLturalne Wakacje 2024 - DKK Big Band	03.08.2024	SCK	Teatr Letni
93.	COOLturalne Wakacje 2024 - Divers	10.08.2024	SCK	Teatr Letni
94.	Polska Noc Kabaretowa	14.08.2024	Eskander	Amfiteatr
95.	COOLturalne Wakacje 2024 Dice/Akcja Charytatywna dla Adasia Orlika	17.08.2024	SCK	Teatr Letni
96.	SKOLIM koncert	28.08.2024	Agencja Koncertowa AZ-Art	Amfiteatr
97.	Spójnia Stargard Jubileusz	06.09.2024	Spójnia Stargard	Sala nr 1
98.	Koncert "Wiraszko & Przyjaciele"- Nosowska, Zalewski, Feeling Electric, WBiA, Anieli, Joanna Prykowska, Paweł	07.09.2024	SCK	Amfiteatr

	Krawczyk, Muchy, Eryka & Przemek Wieleba, Łukasz Drapała, Olek Różanek, Leszek Biolik, Monika Borzym DA/401-20/24			
99.	Stargardzka Manufaktura Sztuki - Nikola Szkodlarska	14.09.2024	SCK	Sala nr 3
100.	Spektakl Barabuum	15.09.2024	Adria Art	Sala nr 1
101.	Stargardzkie Dni Seniora	20.09.2024	SCK	Teatr Letni
102.	Alibabki "Za rok o tej porze"	25. 09.2024	SCK	Sala nr 1
103.	CSKF "Apetyt na czereśnie retransmisja spektaklu"	24.09.2024	SCK	Sala nr 1
104.	Tadeusz Obrocki - wystawa malarstwa	24.09.2024	SCK	Galeria 108
105.	Stargardzka Manufaktura Sztuki - koncert charytatywny dla powodzian	04.10.2024	SCK	Sala nr 3
106.	Copa spektakl "Szalone nożyczki"	05.10.2024	copa.pl	Sala nr 1
107.	Inauguracja Roku Akademickiego	08.10.2024	UTW	Sala nr 1
108.	Pracownia Lokalności i dziennikarstwa.- Benefis R. Wieczorkiewicz	10.10.2024	SCK	Sala nr 3
109.	Dzień Edukacji Narodowej	14.10.2024	Urząd Miasta	Sala nr 1/ Sala nr 3
110.	Klaps "Ostatnie lato"	15.10.2024	SCK	Sala nr 1
111.	Stand up Maciej Brudzewski - "Co ludzie powiedzą"	16.10.2024	SCK	Sala nr 1
112.	Lekcja w kinie +	18.10.2024	Centrum Edukacji Filmowej	Sala nr 1
113.	Alibabki "Lee"	23.10.2024	SCK	Sala nr 1
114.	Spektakl: Tydzień, nie dłużej.	27.10.2024	AdriaArt	Sala nr 1
115.	Stargardzka Manufaktura Sztuki - Art Cafe - Zaduszki muzyczne	02.11.2024	SCK	Sala nr 3

116.	Czerwony Gitary - Platynowy koncert 55-lecia	9.11.2024	Agencja Artystyczna TAMADA	Sala nr 1
117.	Spektakl "Wędrujemy ciepłym krajem - K. K. Baczyński inaczej..."	10.11.2024	SCK	sala nr 1
118.	Obchody Niepodległości	11.11.2024	Urząd Miasta	Pomnik Stargardzianie Ojczyźnie
119.	Koncert niepodległościowy - Camerata	11.11.2024	Fundacja Camerata	Sala nr 1
120.	Klaps "Powodzenia Leo Grande"	14.11.2024	SCK	Sala nr 1
121.	Spektakl "Jutro będzie futro"	16.11.2024	Copa.pl	Sala nr 1
122.	Stand-up Adam van Bendler	18.11.2024	Joanna Latarska	Sala nr 1
123.	Teatr Krzywa Scena - próba generalna - "Markiza de Sade"	19.11.2024	SCK	Loft Amfiteatru
124.	Jezioro Łabędzie	21.11.2024	Lidia Targowska	Sala 1
125.	Jezioro Łabędzie	22.11.2024	Lidia Targowska	Sala nr 1
126.	Ogólnopolski Dzień Diabetyka	23.11.2024	Polskie Stowarzyszenie Diabetyków	Sala nr 1
127.	Spektakl: Ślub doskonały	24.11.2024	AdriaArt	Sala nr 1
128.	Alibabki "Ojciec Roku"	27.11.2024	SCK	Sala nr 1
129.	Dzień Pracownika Socjalnego	28.11.2024	Urząd Miasta	Sala nr 3
130.	CSKF "Sezony"	28.11.2024	SCK	Sala nr 2
131.	Dzień Osób Niepełnosprawnych	29.11.2024	PSONI	Sala nr 1
132.	Wielka Gala Johann Strauss Show	30.11.2024	Lidia Targowska	Sala nr 1
133.	Stargardzka Scena Młodych - Mateusz Śliwa	01.12.2024	SCK	Sala nr 3
134.	Piotrek Szumowski stand-up "Wagabunda"	02.12.2024	Jacek Pelisiak	Sala nr 1
135.	Mikołajki w kinie	04.12.2024	SCK	Sala 1, Sala nr 2

136.	Mikołajki w kinie	05.12.2024	SCK	Sala 1, Sala nr 2
137.	Mikołajki w kinie	06.12.2024	SCK	Sala 1, Sala nr 2
138.	Koncert powarsztatowy "Na Świąteczną Nutę"	08.12.2024	SCK	Sala nr 1
139.	Klaps "Sztuka Kochania. Historia Michaliny Wisłockiej"	10.12.2024	SCK	Sala nr 1
140.	CSKF "To nie mój film"	12.12.2024	SCK	Sala nr 2
141.	Jarmark pod szczęśliwą gwiazdą	14.12.2024	SCK	Rynek Staromiejski
142.	Premiera spektaklu "Wędrujemy ciepłym krajem - K. K. Baczyński inaczej..."	15.12.2024	SCK	Sala nr 1
143.	Spektakl dla szkół „Wędrujemy ciepłym krajem" - K. K. Baczyński inaczej..."	16.12.2024	SCK	Sala nr 1
144.	„Alibabki" Listy do M. Pożegnania i powroty"	18.12.2024	SCK	Sala nr 1

W 2024 roku zespół obsługi technicznej Stargardzkiego Centrum Kultury aktywnie uczestniczył w 144 wydarzeniach organizowanych przez podmioty zewnętrzne, zarówno w siedzibie SCK, jak i poza nią. Ponadto, pracownicy zapewniali kompleksową obsługę techniczną wydarzeń kulturalnych i edukacyjnych realizowanych przez SCK. Dbając o ciągłość funkcjonowania instytucji, przeprowadzali regularne przeglądy i konserwacje mechaniki scenicznej oraz innych urządzeń technicznych, zapewniając bezpieczeństwo i sprawność działania.

DZIAŁ KINA (DK).

Dział kina odpowiada za upowszechnianie sztuki filmowej poprzez zapewnienie bogatego i różnorodnego repertuaru w kinie SCK, co umożliwia szerokiemu gronu odbiorców dostęp do wartościowych produkcji filmowych, zarówno współczesnych, jak i klasycznych. Ponadto, zadaniem działu jest prowadzenie edukacji kulturalnej w dziedzinie filmu, obejmującej organizowanie warsztatów, prelekcji, dyskusji oraz innych form aktywności, które mają na celu pogłębianie wiedzy o sztuce filmowej i kształtowanie wrażliwości estetycznej widzów. Ważnym aspektem działalności działu jest także popularyzacja polskiej i światowej kinematografii, poprzez organizowanie festiwali filmowych, retrospektyw, pokazów tematycznych oraz współpracę z twórcami i organizacjami filmowymi .

W 2024 roku, w ramach realizacji powyższych zadań, zorganizowano szereg wydarzeń i projektów filmowych. Do najważniejszych z nich należą:

Pokazy filmowe i projekcje specjalne – W ramach tych wydarzeń zaprezentowano zarówno najnowsze produkcje, jak i filmy klasyczne, które stały się częścią repertuaru regularnego. Zorganizowano również specjalne pokazy filmów artystycznych, które nie były szeroko dostępne w innych kinach, umożliwiając widzom poznanie bardziej niszowych, ale wartościowych produkcji.
Festiwale filmowe – to wydarzenia kulturalne, podczas których prezentowane są filmy, często z określonego gatunku lub tematyki. Służą one promocji kina artystycznego, niezależnego oraz eksperymentalnego, umożliwiając twórcom nawiązanie kontaktu z publicznością i krytykami.

W Stargardzkim Centrum Kultury w dniach 20-26 maja odbył się pierwszy festiwal pod nazwą: **"Festiwalowe Perły Filmowe"**, który był ekscytującą inicjatywą i wprowadził mieszkańców Stargardu w świat kina artystycznego i festiwalowego. Jako pierwszy przegląd filmowy tego typu, miał na celu zaoferowanie widzom unikalnych doznań filmowych, które łączą w sobie wysoką jakość produkcji oraz głęboką wartość artystyczną.

Program był naprawdę bogaty i zróżnicowany, obejmował 7 filmów fabularnych, 3 seanse dokumentalne, 3 animacje ze Studia Ghibli oraz 6 krótkometrażowych, co dawało szansę na szerokie spektrum doświadczeń filmowych. Poza projekcjami, kino SCk przygotowało dodatkowe atrakcje, takie jak seans w technologii 3D, spotkania z twórcami i prelekcje, które miały na celu nie tylko przybliżenie kontekstu poszczególnych filmów, ale także umożliwienie widzom głębszej analizy i dyskusji na temat kina autorskiego.

Zróżnicowanie filmowe było jedną z najważniejszych cech tego przeglądu – z jednej strony widzowie mieli okazję zobaczyć wspaniałe dokumenty, z drugiej – filmy pełnometrażowe, które zdobyły międzynarodowe nagrody i wyróżnienia.

W ramach **Festiwalowych Perłach Filmowych** zorganizowaliśmy również spotkania z twórcami, które stanowiły niezwykle cenną okazję dla publiczności do głębszego zrozumienia procesu twórczego oraz kontekstu powstania prezentowanych filmów. Te interaktywne sesje pozwoliły widzom nie tylko poznać kulisy produkcji, ale również odkryć inspiracje, motywacje oraz wyzwania, z jakimi borykali się reżyserzy, scenarzyści i inni twórcy. Spotkania z artystami wzbogaciły festiwal o dodatkowy wymiar, umożliwiając dialog między twórcami a publicznością, a także wzmacniając wartość edukacyjną i refleksyjną całego wydarzenia.

1. Festiwalowe Perły Filmowe zostały zorganizowane przez **Stargardzkie Centrum Kultury**, które, dzięki dofinansowaniu z **Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej**, mogło stworzyć wydarzenie o wysokiej jakości, pozwalające na odkrywanie najnowszych i najbardziej cenionych dzieł światowego kina. To przedsięwzięcie z pewnością wzbogaciło ofertę kulturalną regionu, wprowadzając do Stargardu filmy, które rzadko goszczą w mainstreamowych kinach. Dzięki temu mieszkańcy mieli wyjątkową okazję poszerzyć swoje horyzonty filmowe, odkrywając produkcje o wysokiej wartości artystycznej. Dodatkowo, możliwość osobistego spotkania z twórcami i reżyserami filmów stanowiło unikalne doświadczenie, które umożliwiło głębsze zrozumienie twórczości oraz inspiracji stojących za tymi dziełami.
Wydarzenie biletowane- 644 osoby wzięły udział.

2. Spotkania edukacyjne

Kino SCK zorganizowało dla młodzieży szkół ponadpodstawowych prelekcję przed i po seansie filmowym **"Czerwone Maki"**.

Prelekcja miała na celu ukazanie, jak ważne jest rozumienie historycznych doświadczeń, które wciąż mają wpływ na współczesne wyzwania, takie jak pamięć zbiorowa, trauma czy odpowiedzialność społeczna. Film "Czerwone Maki" w połączeniu z prelekcją dr Ślepowrońskiego z Uniwersytetu Szczecińskiego, nie tylko przybliżył młodzieży wydarzenia wojenne, ale również zachęcił do refleksji nad historią i jej wpływem na współczesne społeczeństwo. Stał się wyjątkową okazją do głębszego zrozumienia dramatycznych wydarzeń, które miały miejsce w przeszłości, oraz ich długotrwałego wpływu na kształtowanie się społecznych postaw i tożsamości.
Wydarzenie biletowane - 174 osoby wzięły udział
Wydarzenie było dofinansowane ze Stowarzyszenia Kin studyjnych

3. W październiku 2024r. rozpoczęliśmy **program edukacyjn**y pod nazwą **"KLAPS"**, mający na celu zwiększenie świadomości społecznej na temat zdrowia seksualnego, relacji międzyludzkich oraz budowaniu świadomości na temat seksualności i zdrowia bez poczucia wstydu. W 2024r. program zrealizowany był trzy razy, prelekcją dr ginekolog Agnieszki Nalewczyńskiej przed seansem. Widzowie mieli okazję obejrzeć: "Ostatnie lato", "Powodzenia Leo Grande", "Sztuka kochania. Historia Michaliny Wisłockiej".
Wydarzenie biletowane – 307 osoby wzięły udział

4. CZWARTKOWE SPOTKANIA KLUBU FILMOWEGO.

Rok 2024 był dla naszego Klubu Filmowego czasem dynamicznego rozwoju i inspirujących wydarzeń. Nasze spotkania stały się przestrzenią do wspólnego oglądania i dyskusji nad najnowszymi produkcjami filmowymi, jak i klasykami kina. Zrealizowaliśmy kilka wyjątkowych projektów, które wzbogaciły naszą działalność o nowe pomysły i formy współpracy. W ciągu roku odbyło się 9 projekcji filmowych, obejmujących szeroką gamę gatunków – od dramatów, przez komedie, aż po kino artystyczne. Każde z wydarzeń przyciągnęło liczną publiczność, co pokazuje rosnące zainteresowanie naszą ofertą. Dodatkowo, zorganizowaliśmy, prelekcje, spotkania z twórcami filmowymi, które pozwoliły uczestnikom pogłębić swoją wiedzę na temat sztuki filmowej i poznać kulisy produkcji filmowych. Dzięki temu, nasze wydarzenia stały się miejscem, które oferuje nie tylko rozrywkę, ale również edukację filmową i inspirację do głębszych refleksji na temat sztuki kina. Projekt miał na celu nie tylko prezentowanie uznanych dzieł filmowych, ale także zapewnienie widzom wyjątkowych doświadczeń w postaci spotkań i dyskusji z twórcami filmowymi. Wśród filmów zaprezentowanych w ramach Czwartkowych Spotkań Klubu Filmowego znalazły się tytuły uznane przez krytyków i widzów, takie jak: „Miasto nocą. Rzeźnik z Niebuszewa", „Biała Odwaga", „Pianoforte", „Ultima Thule", „Apetyt na czereśnie", „8. Dzień Chamsinu", „Sezony", „To nie mój film". Każdy seans był urozmaicony spotkaniami z twórcami filmu, reżyserami, filmoznawcami i aktorami, co umożliwiło uczestnikom głębsze zrozumienie omawianych produkcji. Do najważniejszych działań należy zaliczyć uroczyste 15-lecie CSKF-u z filmami z archiwum filmowego Bohdana Kowalskiego wraz z muzyką na żywo zespołu Małe Instrumenty. Zaprosiliśmy do współpracy wielu wybitnych gości, takich jak: Paweł Lewandowski, reżyser „Miasta nocą. Rzeźnik z Niebuszewa", który opowiadał o swojej pracy przy filmach dokumentalnych, w tym o „Arce", docenionej na festiwalu w Cannes. Dr Tomasz Ślepowroński, specjalista w zakresie historii historiografii, który przybliżył widzom tło

polityczne i społeczne filmu „Biała Odwaga". Jakub Piątek, reżyser „Pianoforte", laureat nagrody International Emmy®, który przedstawił kulisy produkcji filmu. Klaudiusz Chrostowski, reżyser „Ultima Thule", który podzielił się swoją wiedzą na temat realizacji filmów fabularnych i dokumentalnych. Katarzyna Dąbrowska i Arkadiusz Brykalski, goście specjalni przy okazji „Apetytu na czereśnie", którzy podzielili się swoimi doświadczeniami aktorskimi. Zvika Gregory Portnoy, reżyser „8. Dzień Chamsinu", który opowiedział o swojej pracy przy nagradzanych filmach dokumentalnych oraz debiutanckim pełnometrażowym filmie „Dramaty". Michał Grzybowski, reżyser „Sezonów", który podzielił się doświadczeniami związanymi z tworzeniem filmu fabularnego oraz Agnieszka Dulęba-Kasza, aktorka, która opowiedziała o swojej karierze teatralnej i filmowej. Maria Zbąska, reżyser „To nie mój film", która przedstawiła kulisy swojej pracy nad filmami krótkometrażowymi, w tym nagradzanym „Psubratem". W ramach spotkań w 2024 roku odbyły się także minirecitale, jak ten z okazji projekcji „Pianoforte", gdzie Dominik Wizjan wykonał muzykę Chopina, wzbogacając doświadczenie kinowe o elementy muzyczne. Poza zaproszonymi gośćmi, Klub Filmowy w 2024 roku współpracował także z dziennikarzem filmowym Krzysztofem Spórem. Spotkania z reżyserami i aktorami były niezwykle wartościowe zarówno dla pasjonatów kina, jak i dla samych twórców filmowych. Wspólne rozmowy z reżyserami mogły dotyczyć szerokiego zakresu tematów — od interpretacji ich filmów, przez procesy twórcze, aż po porady dotyczące kariery zawodowej w przemyśle filmowym. Tego typu spotkania stanowiły także okazję do lepszego zrozumienia kontekstu kulturowego, w jakim powstają konkretne dzieła filmowe, oraz do wymiany myśli na temat trendów w kinie współczesnym. Pod względem edukacyjnym, takie wydarzenia pozwalały uczestnikom poszerzyć swoją wiedzę o kinie i jednocześnie zbliżyć do twórców, którzy opowiadali o swoich doświadczeniach, inspiracjach oraz metodach pracy. Liczba widzów biorących udział w Czwartkowych Spotkaniach Klubu Filmowego w 2024 roku **wyniosła 700 osób**, co świadczy o dużym zainteresowaniu ofertą klubu oraz o wysokiej frekwencji na organizowanych wydarzeniach. Z każdej edycji spotkań wyłoniły się liczne inspiracje, zarówno dla twórców, jak i dla samych uczestników, co skutkowało wzrostem jakości samego przedsięwzięcia i przyciąganiem coraz większej liczby pasjonatów kina.

5. KINO STUDYJNE.

Kino studyjne specjalizuje się w filmach o wysokiej wartości artystycznej i edukacyjnej. Produkcje takie jak filmy niezależne, europejskie, dokumentalne czy klasyki kina są regularnie pokazywane w kinie SCK. Mniejsza sala i intymna przestrzeń umożliwia widzom w pełni skoncentrować się na intelektualnym ładunku prezentowanych filmów, co jest trudne do wystąpienia w dużych, komercyjnych kinach. W 2024 roku w ramach tego cyklu wyświetlono 12 filmów: "Vika", "Chłopiec i czapla", "Pewnego dnia powiemy sobie wszystko", "Czerwone niebo", "Pokój nauczycielski", "20 Dni w Mariupolu", "Rosalie", "W stronę słońca", "Ja kapitan", "Another End", "Armand", "Lany poniedziałek".

Liczba widzów: 275

6. "AliBABKI" – KOBIECE WIECZORY – To połączenie filmowych emocji i dobrej zabawy.

Kino Kobiet to stały punkt oferty kina SCK, w ramach którego prezentowane są najnowsze filmowe propozycje. W 2024r. Kobiece wieczory dla Pań w kinie cieszyły się ogromną popularnością. Pokazom towarzyszyły dodatkowe atrakcje, takie jak poczęstunek czy konkursy happy seats oraz zabawa poprzez przebranie w sposób nawiązujący do tematyki wyświetlanego tytułu filmu.

Zorganizowaliśmy 10 wydarzeń: "Babyboom czyli Kogel-mogel 5", " Priscilla", "Do usług szanownej Pani", "Black to Black.Historia Amy Winehouse", ",Tylko my dwoje", "Terapia dla par", " Za rok o tej porze", "Lee", "Ojciec roku", "Listy do M.Pożegnania i powroty".
Liczba widzów – 3821 osób.

7. WIECZORY MELOMANA
Bezpośrednie transmisje i retransmisje operowe. Działanie o charakterze edukacyjnym, którego celem jest rozbudzenie zainteresowania muzyką klasyczną, a zwłaszcza operą. W 2024 roku zorganizowano 10 retransmisji ("Andre Rieu Śnieżne Boże Narodzenie", Dziadek do Orzechów" z Opery Paryskiej, "Orfeusz w piekle"z Festiwalu Salzburskiego, "Turandot" z Opery Paryskiej", Śpiąca Królewna z Opery w Zurychu", "Andre Rieu Potęga miłości" x 3, "Andre Rieu Miłość . Srebrno-złoty koncert gwiazdkowy"x2.
Wydarzenie biletowane. **Liczba uczestników: 1696**

8. KINO ZA 1 zł. z okazji Dni Stargardu 2024
Projekcje filmowe z okazji Dni Stargardu. Filmy pokazywane w ramach tego działania adresowane są do szerokiego grona odbiorców. W 2024 roku zorganizowano trzy seanse filmowe prezentując tytuły: „Superagent", "Ups 2.Bunt na arce", "Igrzyska zwierzaków".
Liczba widzów – 161 osób.

9. STARGARDZKIE DZIECIAKI – KINOMANIAKI.
W ramach cyklu poranków filmowych dla dzieci w roku 2024 odbyło się 12 projekcji filmów familijnych dostępnych dla wszystkich zainteresowanych za symboliczną złotówkę. Wyświetlone tytuły to: "Foki kontra rekiny", "Niezgaszalni", "Pies w rozmiarze XXL", "Zadziwiający kot Maurycy", "Asteriks i Obeliks Imperium smoka", "Wróżka zębuszka", "Miraculum. Biedronka i czarny kot", "Lassie.Nowe Przygody", "O psie, który jeździł koleją", "Kosmici w mojej szkole", "Sposób na ducha", "Kajtek czarodziej".
Liczba widzów – 2884 osób.

10. KINO PLENEROWE – KINO W PARKU POD GWIAZDĄ
W ramach Coolturalnych wakacji w Teatrze Letnim w każdy piątek w okresie wakacyjnym w godzinach wieczornych odbywały się bezpłatne seanse filmowe. Spędzenie wolnego czasu na świeżym powietrzu w znakomitej scenerii Parku Chrobrego w otoczeniu zabytków stwarza niepowtarzalny klimat pokazów filmowych.
Głównym celem jest umożliwienie powszechnego dostępu do dorobku polskiej, europejskiej, światowej sztuki filmowej, w tym dla osób z niepełnosprawnościami. W pokazach uczestniczyły osoby z różnych grup wiekowych i społecznych.
W wydarzeniu zaprezentowaliśmy 9 tytułów: "Niebezpieczni Dżentelmeni", "Ślub doskonały", "Wystrzałowe wesele", "Pieprzyć Mickiewicza", "Ukryta sieć', "Rożyczka 2", "Ferrari", "Trzej muszkieterowie.D'Artagnan" oraz po raz pierwszy w Amfiteatrze Miejskim "Miłość jak miód".
Współpracowaliśmy przy tym wydarzeniu z Zamkiem Książąt Pomorskich w Szczecinie, Kinem na Leżakach oraz firmą Soundlab.
Wydarzenie niebiletowane**. Frekwencja na każdym pokazie: w przedziale 100-300 osób ok. 1200 osób**

11. SEANSE DODATKOWE DLA GRUP ZORGANIZOWANYCH.

Spełniając specjalne życzenia kierowane pod naszym adresem, w kinie SCK odbyło się 178 seansów dla grup zorganizowanych w ramach których wyświetlono 64 różnych tytułów filmowych.
Liczba widzów – 9008 osób.

12.SEANSE DODATKOWE DLA MŁODZIEŻY Z UKRAINY
W styczniu mieliśmy okazję gościć młodzież z Konotopu na Ukrainie, która obejrzała dwa filmy w języku ojczystym: "Guliwer" oraz "Skarb Mikołajka".
Liczba widzów – 90 osób

13. FERYJNE SEANSE DLA DZIECI
W ramach ferii dla dzieci i młodzieży przez dwa tygodnie zagraliśmy 4 tytuły : "Akademia Pana Kleksa", "Ekipa z dżungli, misja ratunkowa", "Wyfrunięci", "Wyspa Puffinów. Nowi przyjaciele", w których uczestniczyło **3169 osób.**

14. WAKACYJNE SEANSE DLA DZIECI
W ramach wakacji dla dzieci i młodzieży przez dwa miesiące zagraliśmy: "Alex aligator", "Arka Noego", "Bamse malutka przygoda wielkiego misia", "Był sobie kot", "Gru i minionki", "Harold i magiczna kredka", "Łowcy przygód", "Nierozłączni", "Orzeł i reszka", "Panda i afrykańska banda", " W głowie się nie mieści 2", "Wielka przygoda Niny", "Zak i Wowo. Tropiciele magii", w których uczestniczyło **8621 osób.**
Dodatkowo w lipcu nasze kino odwiedził Chrumas, który rozdawał w holu kina zdrowe przekąski, owoce i robił pamiątkowe zdjęcia z dziećmi.

15. GWIAZDY NA STADIONACH
Dawid Podsiadło, film dokumentalny, który zabrał widzów w pełną emocji podróż, towarzysząc artyście podczas jego trasy koncertowej, obejmującej siedem występów na stadionach w Gdańsku, Wrocławiu, Poznaniu i Chorzowie.
Liczba widzów –103 osoby
Sanah na stadionach. Dokument zabrał widzów w wyjątkową podróż do serca historycznej trasy koncertowej „Uczta nad Ucztami" z 2023 roku; pokazując drogę, jaką artystka musiała pokonać, by dotrzeć na stadiony.
Liczba widzów – 49 osób

WYDARZENIA SPECJALNE:
16. SPORTOWA SCENA MISTRZÓW "GORZEJ BYŁO, BRAWA BILI"
6 marca 2024r. z okazji zdobycia Mistrzostwa Polski w Turnieju LOTTO 3x3 przez koszykarzy PGE Spójni Stargard, w kinie SCK odbył się seans filmu dokumentalnego **"GORZEJ BYŁO, BRAWA BILI"**, w którym udział wzięli nasi koszykarze. Widzowie wysłuchali opowieści o przeszłości, teraźniejszości i przyszłości biało-bordowych zawodników. Ponadto goście podzielili się ciekawymi anegdotami towarzyszącymi podczas kręcenia dokumentu.
Gośćmi Specjalnymi byli:

- Sebastian Kowalczyk
- Oliwer Korolczuk

- Wiktor Grudziński
- Dominik Grudziński
- Kacper Salamon

Wydarzenie zostało zorganizowane we współpracy z PGE Spójnia Stargard.
Wydarzenie biletowane. **Liczba uczestników: 278**

17. MĘSKA STREFA

Z okazji Dnia Mężczyzny, 9 marca 2024r. kino Sck przygotowało wydarzenie dla mężczyzn rozpoczynając seansem filmowym "Underdog". Po seansie stargardzianie spotkali się z zawodnikiem KSW Tomaszem Romanowskim, które poprowadził spiker Pogoni Szczecin Adam Wosik.
Wydarzenie biletowane: **Liczba uczestników: 61 osób**

18. KINO NIEME Z MUZYKĄ NA ŻYWO

Podczas ArtFestiwalu Stargard 18 maja na parkingu przy SCK, gościliśmy zespół Czerwie Band, który zaprezentował muzykę na żywo do filmów "Brzdąc" i "Kult ciała".
Wydarzenie niebiletowane: **Liczba uczestników: 100 osób**

19. DNI SENIORA

Z okazji Dni Seniora, które miało miejsce 22 września 2024 roku, kino SCK zorganizowało dwa seanse filmowe w specjalnej cenie dedykowane seniorom: "Lee. Na własne oczy", oraz polska produkcję "Drużyna AA".
Wydarzenie biletowane: **Liczba uczestników: 66 osób**

20. MARATON HALLOWEEN

Nocny Maraton Filmowy w kinie SCK, jak co roku, zaoferował fanom horrorów niezapomnianą i piekielnie straszną noc pełną grozy! 30.10.2024 roku widzowie byli wciągnięci w mroczny świat pełen duchów, demonicznych sił i przerażających postaci. Zagraliśmy: "Demon", "Hellboy: Wzgórze nawiedzonych", "Beezel', "Terrifier 3"
Wydarzenie biletowane: **Liczba uczestników: 275 osób**

21. MIKOŁAJKI W KINIE

Przez trzy dni grudnia dzieci i młodzież opanowały Kino SCK aby wziąć udział w świątecznych seansach filmowych a po nich spotkać się ze św. Mikołajem w gronie szkolnych przyjaciół. To był niezwykły czas i specjalne seanse filmowe: "Paddington w Peru", przedpremierowo "Renifer Niko i zaginione sanie Mikołaja", "Treffliki ratują święta", "Vaiana 2"i premierowo "Wicked".
Wydarzenie biletowane: **Liczba uczestników: 1242 osoby**

22. SYLWESTER W KINIE

Sylwester w Kinie SCK był wyjątkowy, poprzez retransmisję magicznego koncertu "André Rieu. Srebrno-złoty koncert gwiazdkowy". Widzowie przenieśli się na blisko trzy godziny do Zimowego Pałacu w Maastricht, gdzie doświadczyli pełnego przepychu, magii i wzruszeń koncertu. Po seansie wraz z widzami powitaliśmy Nowy Rok lampką szampana, świętując nadejściem Nowego Roku w muzycznej atmosferze.
Wydarzenie biletowane: **Liczba uczestników: 236 osób**

Ponadto w 2024 roku Dział Kina opracował i złożył wniosek o dofinansowanie klubu filmowego pn. „Czwartkowe Spotkania Klubu Filmowego" do Państwowego Instytutu Sztuki Filmowej (Upowszechnianie Kultury Filmowej Priorytet II: Inicjatywy Filmowe). W efekcie otrzymaliśmy dofinansowanie działalności CSKF w wys. 10 000,00 zł.

Dział Kina opracował i złożył wniosek o dofinansowanie pn. „Kino w Parku pod Gwiazdą" do Państwowego Instytutu Sztuki Filmowej (Upowszechnianie Kultury Filmowej Priorytet II: Inicjatywy Filmowe). W efekcie otrzymaliśmy dofinansowanie w wysokości: 10 000,00 zł.

Dział Kina opracował i złożył wniosek o dofinansowanie pn. „Festiwalowe Perły Filmowe" do Państwowego Instytutu Sztuki Filmowej (Upowszechnianie Kultury Filmowej Priorytet II: Inicjatywy Filmowe). W efekcie otrzymaliśmy dofinansowanie w wysokości: 15 000,00 zł.

Działania opisane powyżej oprócz walorów kulturalnych i edukacyjnych miały też na celu promocję kina SCK i zachęcenie mieszkańców Stargardu do korzystania z jego różnorodnej oferty.

Zestawienie opisanych powyżej działań DK w 2024 roku.

LP	Nazwa zadania	Liczba seansów	Liczba widzów
1.	Festiwalowe Perły Filmowe	20	644
2.	Projekt Klaps	3	307
3.	Czwartkowe Spotkania Klubu Filmowego	9	700
4.	Kino Studyjne	12	275
5.	Alibabki Kobiece Wieczory Filmowe	10	3821
6.	Wieczory Melomana Retransmisje oper i koncertów	10	1696
7.	Filmy za „1zł." Dni Stargardu	3	161
8.	Stargardzkie Dzieciaki Kinomaniaki	12	2884
9.	Seanse dodatkowe	178	9008
10.	Stargardzkie Dni Seniora	2	66
11.	Maraton Filmowy Halloween	4	275
12.	Seanse Mikołajkowe	14	1242
13.	Dzień Kina Polskiego	3	139

	Podstawowa działalność repertuarowa	**2643**	**56101**
	RAZEM:	**2931**	**77319**
	W tym wydarzenia specjalne dodatkowe:		
1.	**Czerwone Maki**	**1**	**174**
2.	**Seanse dodatkowe dla młodzieży z Ukrainy**	**2**	**90**
3.	**Feryjne seanse dla dzieci**	**4**	**3169**
4.	**Wakacyjne seanse dla dzieci**	**13**	**8621**
5.	**Gwiazdy na Stadionach Dawid Podsiadło i Sanah**	**2**	**152**
6.	**Sportowa Scena Mistrzów**	**1**	**278**
7.	**Męska Strefa**	**1**	**61**
8.	**Sylwester w kinie**	**1**	**236**
	W tym:		
	Liczba przedpremier filmowych	**32**	
	Liczba premier filmowych	**131**	
	Kino plenerowe* darmowe pokazy	**9**	**ok. 1200**
	Kino Nieme z Muzyką na żywo* plener darmowe kino	**2**	**100**

Zestawienie liczby projekcji i liczby sprzedanych biletów w 2024 roku w porównaniu do lat 2023 i 2022.

Miesiąc	Liczba projekcji			Liczba sprzedanych biletów		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024
styczeń	228	229	264	4948	5190	10323
luty	235	228	235	5076	5497	6605
marzec	205	216	243	3697	4880	7154
kwiecień	171	206	222	3801	3012	4752
maj	215	215	241	3261	3352	3459
czerwiec	197	242	234	4096	5872	6366
lipiec	267	301	291	7770	8290	7385
sierpień	288	303	295	3991	5797	4379
wrzesień	228	207	219	3487	5838	4218
październik	253	250	214	6587	8267	5685
listopad	216	208	213	4278	5813	7069
grudzień	214	189	260	6928	5958	9924
Razem	**2 717**	**2794**	**2931**	**57920**	**67766**	**77319**

W 2024 roku w kinie Stargardzkiego Centrum Kultury zrealizowano 2 931 projekcji filmowych, co stanowi o 137 seansów więcej niż w roku ubiegłym. Szczególnie korzystnie w tym względzie wypadają miesiące styczeń i grudzień, gdzie swoje premiery miały odpowiednio Akademia Pana Kleksa oraz Vaiana 2 oraz Sonic. Łącznie w 2024 roku mieszkańcy naszego miasta i najbliższych okolic mogli obejrzeć 131 premier filmowych oraz 32 przedpremiery. Obserwujemy zdecydowany wzrost liczby osób chętnie korzystających z oferty kina SCK. Przez cały rok sprzedanych zostało 77319 biletów. Szacujemy, iż z oferty programowej kina skorzystało w 2024 roku ok. 79000 osób (w tym widzowie podczas niebiletowanych seansów kina plenerowego), tj. wzrost o 11 000 widzów, który spowodował wzrost przychodów o 17% w stosunku do roku poprzedniego.

Wydarzenia i inicjatywy organizowane przez Kino SCK przez cały rok wspierają lokalne media:

- Twoje Radio Stargard
- Portal informacyjny e-Stargard,
- Portal informacyjny Stargard.News,
- Regionalny Informator Internetowy.

DZIAŁ STARGARDZKIE CENTRUM NAUKI

Stargardzkie Centrum Nauki FILARY znajduje się przy ulicy ul. Bolesława 21, 73-110 Stargard.

Dostępność architektoniczna

- Do budynku prowadzą 3 wejścia bezpośrednio bez barier architektonicznych: od ul. Bolesława Chrobrego, ul. Kasztelańska
- Nad wejściami nie ma głośników systemu naprowadzającego dźwiękowo osoby niewidome i słabowidzące.
- Wejście nie jest zabezpieczone bramkami.
- W budynku jest winda z oznaczeniami przycisków w alfabecie Braille'a. Znajduje się w części budynku od ul. Bolesława Chrobrego.
- Dla osób na wózkach dostępne są korytarze i pomieszczenia na parterze oraz piętrach 1, 2, 3. Toaleta dla osób niepełnosprawnych znajduje się na każdym poziomie.
- Przed budynkiem wyznaczono 2 miejsca parkingowe od strony ul. Kasztelańskiej. Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem.
- W budynku nie ma pętli indukcyjnych.
- W budynku nie ma oznaczeń w alfabecie brajla ani oznaczeń kontrastowych lub w druku powiększonym dla osób niewidomych i słabowidzących.
- W budynku działa usługa Asystenta osoby z niepełnosprawnością, dzięki której osoba niepełnosprawna może uzyskać pomoc w dotarciu do wybranej części oraz skorzystaniu z oferowanych przez SCK usług.
- Przy wejściu znajduje się punkt informacyjny w miejscu zapewniającym rozmowę w cichym środowisku.

- Sale wystawowe umożliwiają zawieszenie ekspozycji w sposób widoczny dla osób poruszających się na wózkach lub za pomocą kul oraz znajdują się przy nich zrozumiałe piktogramy.

INFORMACJE OGÓLNE

Stargardzkie Centrum Nauki FILARY to miejsce aktywnego i inspirującego wypoczynku dla wszystkich. Jego misją jest wzbudzenie zainteresowania naukami ścisłymi poprzez aktywne i wzmacniające kreatywność działania edukacyjne połączone z dobrą zabawą. A to wszystko za sprawą 55 eksponatów z elementami multimedialnymi, które zostały podzielone na cztery kategorie tematyczne wyjaśniające ciekawe zagadnienia z zakresu nauk ścisłych w nawiązaniu do codziennego życia dawnych mieszkańców Stargardu. Dział I. Kupcy – pozwala poznać źródło bogactwa Stargardu wynikające z handlu. Dział II. Życie Miasta – nawiązuje do codzienności w jakiej żyli mieszkańcy naszego miasta. Dział III. Na mury, do broni – prezentuje umiejętności i wiedzę dawnych mieszczan, którzy niejednokrotnie musieli bronić swoje domy przed grabieżą. Dział IV. Innowatorzy, to miejsce dla wszystkich osób zainteresowanych osiągnięciami współczesnej nauki.

Dział SCN Filary odpowiada za:

- edukację oraz popularyzowanie nauki i nowoczesnych metod przekazywania wiedzy;
- tworzenie, wprowadzanie i realizację innowacyjnej oferty dla dzieci, młodzieży i dorosłych w zakresie zwiedzania stałej ekspozycji SCN, przeprowadzania warsztatów dostosowanych do wieku odbiorców, a w przypadku dzieci i młodzieży w wieku szkolnym – do podstawy programowej;
- organizację i obsługę klienta indywidualnego oraz grup zorganizowanych;
- tworzenie, współtworzenie oraz uczestniczenie w wydarzeniach i spotkaniach zarówno cyklicznych jak i jednorazowych propagujących różne dziedziny nauki;
- tworzenie oferty popularyzującej ciekawe, alternatywne form spędzania wolnego czasu;
- we współpracy z innymi instytucjami miejskimi, tworzenie ofert łączonych.

EDUKACJA ORAZ POPULARYZOWANIE NAUKI I NOWOCZESNYCH METOD PRZEKAZYWANIA WIEDZY.

Celem popularyzacji nauki jest zwiększenie świadomości i zainteresowania społeczeństwa nauką, rozwojem technologicznym i odkryciami naukowymi.
SCN FILARY podejmuje działania mające na celu wykazanie, że osiągnięcia naukowe, teorie, prawa i wynalazki otaczają nas na co dzień, a zgłębianie tajników różnych dyscyplin naukowych może nie tylko dawać satysfakcję, ale też sprawiać przyjemność. Działania podejmowane przez Edukatorów SCN wzbogacają i uzupełniają ofertę systemu szkolnictwa.

DZIAŁANIA CYKLICZNE - biletowane, odpłatne

Zwiedzanie Indywidualne

Podstawową zadaniem SCN-u jest umożliwienie zwiedzania interaktywnej ekspozycji, na którą składa się 55 stałych eksponatów. Wystawa okresowo bywa wzbogacona o dodatkowe ekspozycje związane z wydarzeniami specjalnymi. Dla uczestników indywidualnych SCN otwarty jest standardowo w czwartki i piątki popołudniami oraz całościowo w soboty i niedziele. Wyjątkami są wydarzenia specjalne (cykliczne i niecykliczne) oraz okresy o zmiennym funkcjonowaniu (np. ferie zimowe i wakacje, kiedy SCN jest otwarty dla gości indywidualnych 7 dni w tygodnie, długie weekendy, dni ustawowo wolne, przerwy świąteczne i inne).

Działania biletowane. Liczba uczestników: 2 363 (w tym: odpłatne 2 071, nieodpłatne (opiekunowie osób z niepełnosprawnościami, dzieci do 3 roku życia i inne nieodpłatne rejestracje wstępu): 288, zrealizowane zaproszenia i bilety upominkowe: 4)

Obsługa Grup Zorganizowanych - zwiedzanie i/lub warsztaty

Połowa wszystkich osób odwiedzających SCN to uczestnicy zwiedzania i/lub warsztatów w ramach grup zorganizowanych, w przeważającej części są to grupy dzieci i młodzieży szkolnej w ramach wycieczek klasowych, ale też grupy dorosłych i seniorów (od 2023 roku zrezygnowano w dedykowane Godziny Dla Seniorów na poczet obsługi grup senioralnych w ramach grup zorganizowanych). Oferta warsztatowa SCN stale jest rozszerzana o nowe tematy i zajęcia skierowane do odbiorców w różnym wieku.

Działania biletowane. Liczba uczestników: 10 273 (w tym: odpłatne 9 497, rejestracja wstępu (uczestnicy warsztatów i zajęć w ramach innych projektów): 146, nieodpłatne zajęcia pilotażowe: 79, nieodpłatnie opiekunowie grup: 551)

Akademia Odkrywców

Akademia Odkrywców to zupełnie nowa oferta zajęć półkolonijnych organizowana przez edukatorów Stargardzkiego Centrum Nauki FILARY. Trzy turnusy z autorskim programem zajęć, łączącym doświadczalne zdobywanie wiedzy, wyjazdy autokarowe z warsztatami przyrodniczymi do Transgranicznego Ośrodka Edukacji Ekologicznej, warsztaty z Muzeum Archeologiczno- Historycznym, zajęcia sportowe w AquaStar Ośrodku Sportu i Rekreacji, i oczywiście dobrą zabawę. Absolwenci Akademii zrealizowali takie punkty programu jak: sport i rekreacja na basenie, spacer historyczny Szlakiem Gryfików, zajęcia ogólnorozwojowe ,warsztaty historyczne, warsztaty przyrodnicze, drukowanie 3D, konstrukcje LEGO, iluzje optyczne, małe eksperymenty, warsztaty z photonami, ozobotami, z ciekłym azotem i inne.

Działania biletowane. Liczba uczestników (3 turnusy): 272

Naukowe Urodziny

Organizacja urodzin dla dzieci to kolejny już stały element oferty SCN. Wraz z rozbudową oferty warsztatowej i oferta urodzinowa się rozbudowuje o kolejne programy dla dzieci.

Działania biletowane. Liczba uczestników: 1 424

Feryjne i Wakacyjne Wtorki w FILARACH

Feryjne i Wakacyjne Wtorki to oferta całodniowych zajęć dla dzieci. Obniżony został dolny próg wiekowy dzieci z 7. na 6. rok życia. Górna granica wieku to 12 lat. W każdy wtorek ferii zimowych i wakacji, pod opieką Edukatorów SCN FILARY. W ramach wydarzenia dla uczestników przygotowane jest zwiedzanie ekspozycji SCN, zajęcia kreatywne, gry planszowe, warsztaty edukacyjne o różnej tematyce w różne wtorki oraz lunch i podwieczorek. W trakcie Wakacyjnych Wtorków również wyjścia na Naukowy Plac Zabaw. Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników: 280, w tym: feryjnych (2 wtorki) 72, wakacyjnych (9 wtorków): 208

Filarowe Koło Astronomiczne - zajęcia popołudniowe

Cykliczne zajęcia Filarowego Koła Astronomicznego prowadzone przez Jolantę Olejniczak z Polskiego Towarzystwa Miłośników Astronomii. Spotkania odbywają się w dwóch grupach wiekowych: dzieci do 11 lat (samodzielnie lub z opiekunami) oraz młodzież i dorośli. Zajęcia odbywają się co dwa tygodnie, w roku szkolnym.
Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników (1 spotkanie organizacyjne we wrześniu nieodpłatne + zajęcia odpłatne): 288

Pracownia Robotyki LEGO - zajęcia popołudniowe

Do czerwca 2024 prowadzone były dwie grupy, natomiast w nowym roku szkolnym uruchomiono w ramach pracowni dwie grupy wiekowe, w każdej po dwa terminy. Zajęcia odbywają się co dwa tygodnie, w roku szkolnym.
Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników (1 spotkanie organizacyjne + zajęcia odpłatne): 463

Pracownia Projektowania i Druku 3D - zajęcia popołudniowe

We wrześniu 2024 do oferty zajęć popołudniowych doszły zajęcia Pracowni Projektowania i Druku 3D. Zajęcia przeznaczone są dla dzieci od 12 roku życia i odbywają się co dwa tygodnie, w roku szkolnym. Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników (1 spotkanie organizacyjne + zajęcia odpłatne): 57

Pracownia Programowania Robotów - zajęcia popołudniowe

We wrześniu 2024 do oferty zajęć popołudniowych doszły zajęcia Pracowni Programowania Robotów. Zajęcia przeznaczone są dla dzieci od 5 roku życia i odbywają się co dwa tygodnie, w roku szkolnym, w dwóch terminach. Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników (1 spotkanie organizacyjne + zajęcia odpłatne): 123

FILA[G]RY - SPOTKANIE Z PLANSZÓWKAMI W SCN FILARY!

Cykliczne spotkania przy planszowych, karcianych i innych grach towarzyskich. Do dyspozycji gości od dawana jest zawsze bogata biblioteczka gier dla początkujących, średniozaawansowanych i planszówkowych weteranów, która stale się rozrasta, a także gry przyniesione przez pracowników i zaprzyjaźnionych uczestników spotkań. Uczestnicy zachęcani są też do wzięcia swoich ulubionych gier. To czas przeznaczony na rozgrywki, pogadanki o grach, dyskusje o zasadach. W 2024 roku niektóre ze spotkań miały dodatkowy motyw przewodni: Stargardzki Dzień Gier Planszowych, w którym w tegorocznej edycji uczestniczyli również: Książnica Stargardzka, Muzeum Archeologiczno-Historyczne i Harcerze z ZHP Stargard. Ponadto FILA[G]RY wyszły poza teren budynku - majowe spotkanie zorganizowane zostało na terenie Parku Zamkowego. Przez cały okres wakacji do dyspozycji Gości w każdą sobotę przygotowane były gry planszowe.

Całodzienny bilet pozwala na nielimitowany czas grania w planszówki. Wydarzenia są tematyczne:

- styczeń - feryjne spotkania dla stargardzian oraz gości z całej Polski
- luty - gry dla par
- marzec- rozegraliśmy turniej w HERO REALMS
- kwiecień - rozegraliśmy turniej w STARS REALMS
- maj - spotkanie z grami planszowymi w plenerze
- lipiec, sierpień - każda sobota wakacji z planszówkami
- październik - Stargardzki Dzień Gier Planszowych
- listopad - jesienne spotkanie
- grudzień - przedświąteczne granie

Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników (10 spotkań, w tym Dzień Gier Planszowych i FILA[G]RY w plenerze): 357

WYDARZENIA/DZIAŁANIA CYKLICZNE - biletowane, nieodpłatne

Dzień Funduszy UE

Z okazji Dni Funduszy Unii Europejskiej, 11 maja w Stargardzkim Centrum Nauki FILARY został zorganizowany dzień otwarty, podczas którego odwiedzający mogli zwiedzić centrum za darmo. Wydarzenie biletowane, nieodpłatne. Liczba uczestników: 50

Noc Muzeów

Po raz trzeci 18 maja w Stargardzkim Centrum Nauki FILARY obchodzona była Noc Muzeów. Z tej okazji dla odwiedzających zostało przygotowane wieczorne zwiedzanie w godzinach 20:00 - 21:00. Wydarzenie biletowane, nieodpłatne. Liczba uczestników: 254

WYDARZENIA/DZIAŁANIA NIECYKLICZNE - biletowane, odpłatne

W 2024 roku Dział SCN zrealizował 15 wydarzeń specjalnych. Część, to coroczne wydarzenia, które nabierają już charakteru cyklicznego, a część to zupełnie nowe propozycje eventowe realizowane w przestrzeni SCN.

Dzień Babci i Dziadka "Hobby naszych Dziadków- czyli Weekend z okazji Dnia Babci i Dziadka".

Wydarzenie zorganizowane w dniach 20 - 21 stycznia z okazji Dnia Babci i Dnia Dziadka. Mówiliśmy o sposobach komunikacji, sygnałach i szyfrach. Współorganizatorami wydarzenia był Stargardzki Radioklub PZK przy DKK SP1KCJ oraz 100 Drużyna Harcerska "Pomocna Dłoń" im. Janusza Korczaka. W programie znalazły się: nauka Alfabetu Morse'a, szyfrowane rozmowy telefoniczne, wystawa zabytkowych radiostacji i telefonów, kody i szyfry harcerskie, rozmowy z krótkofalowcami z SP1KCJ, wystawa kart QSL potwierdzających nawiązanie łączności radiowej, telefony polowe do rozmów między piętrami, kącik foto z radiostacją, hełmofonem i kurtką mundurową jak z serialu "Czterej pancerni i pies", a dla najmłodszych rebusy i szyfry obrazkowe. Wydarzenie cieszyło się dużym zainteresowaniem w szczególności wśród seniorów i ich wnuków. Przygotowaliśmy quiz, klasyczne gry planszowe, gry karciane i te rozgrywane na kartce papieru!
Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników: 142

LEGO MASTERS - warsztaty LEGO z Mistrzem Łukaszem Góreckim

2, 3 i 4 lutego, w Stargardzkim Centrum Nauki FILARY, warsztaty LEGO poprowadził znany w całej Polsce, Mistrz układania klocków i rozwijania wyobraźni. Warsztaty zostały przygotowane dla pasjonatów klocków LEGO w każdym wieku i o różnym stopniu zaawansowania: LEVEL 1 Wiek uczestników: do 8 lat, LEVEL 2 Wiek uczestników: 8 - 12 lat, LEVEL 3 - Wiek uczestników: 12+ również dorosłych pasjonatów LEGO
Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników: 256

Walentynki z Winnicą Sydonia

14 lutego w Stargardzkim Centrum Nauki FILARY odbywały się enologiczne warsztaty walentynkowe dla uczestników powyżej 18 roku życia, pod nazwą **Walentynki przy winie z Winnicą Sydonia**. Warsztaty w dwóch turach połączone z poznaniem historii Sydonii oraz degustacją win. Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników: 52

Słodko-Gorzkie Smaki czyli degustacje i rozmowy wokół zdrowego jedzenia w SCN FILARY

Słodko - Gorzkie Smaki to wydarzenie będące połączeniem Bazaru Smakosza z popularnonaukowymi prelekcjami wokół zdrowego odżywiania. W sobotę 9 marca i niedzielę 24 listopada, na naszych piętrach przygotowane były stanowiska sprzedażowo-degustacyjne zaproszonych partnerów, a w sali warsztatowej całodzienny program prelekcji dotyczący zdrowego odżywiania, diet i naturalnych sposobów przygotowywania przetworów.
Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników: marzec: 248, listopad: 202.

Poniedziałek Wielkanocny

W Poniedziałek Wielkanocny, 1 kwietnia, odbyło się wyjątkowe, rodzinne zwiedzanie SCN FILARY, ze świątecznymi atrakcjami i niespodziankami. Przygotowane zostały: karty z

wiosennymi zadaniami, ciekawostki o świątecznych zwyczajach w różnych kulturach, słodkie niespodzianki.
Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników: 21

Weekend w Kosmosie
Kosmiczny weekend, 20 - 21 kwietnia. Głównym tematem czwartej odsłony wydarzenia był Księżyc. Wydarzenie skierowane jest głównie do młodzieży 13+ i dorosłych, ale wiemy że w Stargardzie astronomią interesują się również młodsi mieszkańcy, dlatego PO RAZ PIERWSZY wydarzenie popularnonaukowe podzieliliśmy na dwa bloki: **Program Familijny:** Filmowy kącik z bajkami i filmami astronomicznymi dla najmłodszych, Kącik kreatywny dla najmłodszych, a w nim: budowanie łazików księżycowych, kolorowanki, poznawanie faz Księżyca i inne zadania, Projektowanie astro-magnesów oraz **Program Popularnonaukowy**, dla młodzieży 13+ i dorosłych: Prelekcje popularnonaukowe, Interaktywne zwiedzanie stacji kosmicznej ISS z wykorzystanie gogli VR, Strefa konstruktorska - budowanie księżycowych łazików z klocków LEGO®. Popularnonaukowe seanse astronomiczne.
Przez cały weekend w salach ekspozycyjnych FILARÓW były dostępne atrakcje dla wszystkich uczestników: Albumy astronomiczne z księgozbioru Książnicy Stargardzkiej, stanowiska z kosmicznymi retro grami, strefa kosmicznych gier planszowych, wystawa plakatów i materiałów od Europejskiej Agencji Kosmicznej, wystawa prac Filarowego Koła Astronomicznego.
Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników: 352

Majówka w FILARACH
Od 1 maja do 5 maja otworzyliśmy Centrum Nauki Filary dla indywidualnych gości, którzy mieli okazję cały dzień zwiedzać nasza wystawę.
Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników: 104

AI - technologia w sztuce, czy sztuka w technologii?
9 maja w Stargardzkiego Centrum Nauki FILARY odbył się pierwszy w Stargardzie panel dyskusyjny o szansach i zagrożeniach, jakie niosą nowe technologie. Wydarzenie "Technologia w sztuce, czy sztuka w technologii" było zamknięciem trwającej w FILARACH od marca, prezentacji wytworów sztucznej inteligencji, stworzonych przez Jarosława Stawarskiego i ostatnią okazją do obejrzenia obrazów stworzonych za pomocą AI, posłuchania muzyki skomponowanej przez AI, przeczytania tekstów zleconych AI. Jarosław Stawarski opowiedział o swoich pracach i wykorzystaniu sztucznej inteligencji w sztuce. Gościem wydarzenia była Viola Warych, wykorzystująca AI w biznesie. Z naszym gościem rozmawialiśmy o jej projektach i o tym w jaki sposób możliwość wykorzystania sztucznej inteligencji wpłynęła na prowadzoną przez nią działalność.
Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników: 20

Pod Figowym Listkiem - czyli edukacyjnie i bez tabu wokół intymności

Pod Figowym Listkiem - czyli edukacyjnie i bez tabu wokół intymności to popularnonaukowe spotkanie dla młodzieży 16+ i dorosłych z różnymi specjalistami, zaproszonymi gośćmi i wystawcami, którzy w przystępny i otwarty sposób będą poruszać różnorodne tematy tabu - od samorozwoju, przez zdrowie po relacje rodzinne i partnerskie.
Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników: 51

Stargardzkie Dni Seniora
W weekend 20-222 września włączyliśmy się w obchody Senioriady i przygotowaliśmy specjalną ofertę dla Seniorów. Od piątku do niedzieli gościliśmy Seniorów z wnuczętami na zwiedzaniu naszej interaktywnej, pełnej zadań i zagadek wystawy. Na niedzielę przygotowaliśmy warsztaty z długopisami 3D, podczas których powstały kolorowe pamiątki.
Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników: 31

Stargardzki Dzień Gier Planszowych
14.10.2023 cały Stargard grał w gry. Jak co roku włączyliśmy się w to wydarzenie. W ponad czterech lokacjach, setki gier planszowych, kościanych i karcianych, a także harcerskie podchody z grami planszowymi, turnieje i Escape Room. Stargardzkie Centrum Nauki Filary zaprosiło między innymi na turnieje gier: Dobble, Sen, Kości i Kartografowie.
Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników: 73, liczona w ramach FILA[G]IER.

Nawiedzona Kamienica Baby Jagi - czyli Halloween w FILARACH
Przez cały weekend 26-27.10.2024, od 11.00 do 19.00 tematem przewodnim była nawiedzona kamienica Baby Jagi. Dla uczestników przygotowane były różnego rodzaju atrakcje - makabryczne rzutki ćwiczące celność, kreatywne tworzenie upiornych stworków, krzesło fakira do zdjęć, potwornie trudne quizy i zagadka, a gwoździem programu zajęcia przeprowadzane przez Edukatorskie Wiedźmy: mrożący krew w żyłach pokaz z ciekłym azotem, warsztaty robienia obrzydliwych slimów z pająkami oraz robienie halloweenowych lampionów świecących w ciemności.
Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników: 158

Retro Gaming w FILARACH 3 - Festiwal Gier Komputerowych i Konsolowych
W weekend 9 i 10.11.2024 przeprowadziliśmy trzecią odsłonę Festiwalu Gier Komputerowych i konsolowych: RETRO GAMING. Dzięki dotacji z programu "KPO. GRANTY 2024" cena biletów została obniżona o 90%! Przygotowaliśmy: ponad 60 interaktywnych stanowisk z retro konsolami i komputerami, strefę sprzedaży retro sprzętu, turnieje i quizy, wystawę sprzętu komputerowego i gier z końca XX wieku. W programie były: Pinballe i gry arcade, kawiarenka internetowa z komputerami w sieci LAN, retro kącik dla najmłodszych z bajkami na video, strefa gier muzycznych i VR. Po raz pierwszy podczas tego wydarzenia przeprowadziliśmy też prelekcje: tematy związane z historią gier i nowymi technologiami retro, wykłady na temat projektowania i modyfikacji sprzętu oraz tworzenia nowych gier na retro platformy, dyskusje o demoscenie jako źródle sztuki audiowizualnej i jej wpływie na

współczesną kulturę, panel dotyczący nowoczesnych technologii, w tym sztucznej inteligencji (AI) i jej zastosowania w dziedzinie gier i rozrywki. Prelekcje były streamowane na kale YouTube jak i Facebooku.
Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników: 1467

Mikołajki w FILARACH
Stargardzkie Centrum Nauki FILARY w weekend 7 i 8 grudnia przygotowało wydarzenie Mikołajkowe! Przez cały weekend podczas wydarzenia gościł nasz filarowy Mikołaj, dla dzieci poza atrakcjami, animacjami czekały paczki w cenie biletu. Klasyczne zwiedzanie ekspozycji SCN FILARY zostało wzbogacone o tematyczne atrakcje. Dzieci tworzyły śnieg, oglądały tematyczne bajki, Śnieżynka czytała bajki, dzieci korzystały z warsztatów w okularach VR gdzie m.in. ubierały choinkę czy układały góry prezentów.
Wydarzenie biletowane. Liczba uczestników: 309

WYDARZENIA/DZIAŁANIA - niebiletowane

Dział SCN w 2024 roku koordynował trzy plenerowe wydarzenia o charakterze otwartym.

FILAR: HISTORIA - Spacer Szlakiem Gryfików
Stargardzkie Centrum Nauki FILARY razem z Muzeum Archeologiczno-Historyczne zorganizowało 24 marca Spacer Historyczny Szlakiem Gryfików. Wspólnie przeszliśmy Szlakiem Gryfików. Przewodnikiem był Marcin Majewski, dyrektor Muzeum Archeologiczno-Historycznego. Spacer zakończymy razem piknikiem przy Bastei w Parku Piastowskim Z atrakcji: odkryliśmy siedemnasty Gryfik na Szlaku Gryfików; była szansa zebrać talię kart kolekcjonerskich; była możliwość zaprojektowania swojego Gryfika; poczęstunek jedynej w swoim rodzaju zupy na skrzydłach.
Wydarzenie niebiletowane. Liczba uczestników: ok 250

Piknik Naukowy HISTORIA , NAUKA, INNOWACJA
Tegoroczny PIKNIK NAUKOWY: Historia Nauka Innowacje SCN FILARY zaprosiło wystawców zajmujących się edukacją w obszarze historii, innowacji i szeroko pojętej nauki.
W Strefie Historycznej gościli: Muzeum Archeologiczno-Historyczne w Stargardzie, Młodzieżowy Dom Kultury, Pracownia Rzemiosła Stargardzkiego Centrum Kultury, Drużyna Wielecko-Pomorska "Gryf", Chorągiew Ziemi Stargardzkiej, Wydawnictwo dudowie.pl, Henrykowskie Stowarzyszenie w Siemczynie z Pałac Siemczyno, Kram Jagi - słowiańskie kadzidła, DZIELAS PODRÓŻE MAŁE I DUŻE, Stoisko rękodzielnicze - pachnidła, Kram z mydłami, Stoisko rękodzielnicze z rzeźbami.
W Strefie Naukowej gościli: Ekoliber - Pracownia Projektowo-Wykonawcza, Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie, Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Stargardzie, Fabryka Wody, Centrum Nauki Cordis im. Rudolfa Virchowa, Centrum Edukacji Ekologicznej

i Rewitalizacji Jezior - ZPO w Szczecinku, Nadleśnictwo Dobrzany, Barzkowicki Ośrodek Edukacji Ekologicznej, Polsko Angielska Szkoła Podstawowa Tęczowe Abecadło, Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Promieniotwórczych, Zachodniopomorskie Centrum Kultury Obszarów Wiejskich i Edukacji Ekologicznej w Przelewicach, ZO PZŁ Szczecin, Narodowy Fundusz Zdrowia - Zachodniopomorski Oddział w Szczecinie, SP1KM Gminny Klub Krótkofalowców PZK "Miedwiee, PRO ACADEMIA
W piknikowej Strefie Innowacji gościli: Urząd Komunikacji Elektronicznej Delegatura Szczecin, ModraSova, Stargardzkie Centrum Nauki.
Wydarzenie niebiletowane, nieodpłatne. Liczba uczestników – ok. 1000 osób.

Charytatywny Wyścig Kaczek
14 września, na odcinku rzeki Iny, pomiędzy mostem przy Barze Wenecja, a mostem przy Naukowym Placu Zabaw; na trasie mierzącej 850 metrów przepłynęło 1000 kaczek w ramach Pierwszego Charytatywnego Wyścigu Kaczek. Celem akcji była: zbiórka funduszy na sfinansowanie półrocznych warsztatów tworzenia gier planszowych przez uczniów Szkoły Podstawowej nr 6 w Stargardzie oraz profesjonalne wydanie stworzonej podczas warsztatów gry promującej Stargard. Punkty programu: poczęstunek - kiełbaski na gorąco, bigos i ciasta - ZS NR 5 Stargard, animacje naukowe - Stargardzkie Centrum Nauki Filary, RC Stargard i RC Szczecin - prezentacja międzynarodowej wymiany młodzieży, Projekt SBO - rozbudowa Naukowego Placu Zabaw. Organizatorem wydarzenia był: Rotary Club Stargard
Wydarzenie niebiletowane, nieodpłatne. Liczba uczestników – ok. 500 osób.

WYDARZENIA/DZIAŁANIA INNE

W roku 2024 powstała oferta "FILARY w Twojej Szkole / FILARY w Twoim Mieście" z odpłatną strefą naukowych animacji, warsztatów, pokazów i zabaw, z którymi Edukatorzy zaczęli wyjeżdżać.

Suchań w styczniu
19 stycznia przeprowadziliśmy wyjazdowe warsztaty 3D dla dzieci z Suchania w ramach oferty FILARY w Twoim Mieście.
Wydarzenie komercyjne, niebiletowane dla uczestników. Liczba uczestników – 20

Festyn w Morzyczynie
24 marca gościliśmy w świetlicy gminnej podczas Festynu w Morzyczynie. Edukatorzy przeprowadzali warsztaty.
Wydarzenie komercyjne, niebiletowane dla uczestników. Liczba uczestników – 50

Piknik Rowerowy

11 maja reprezentacja FILARÓW wzięła udział w wydarzeniu Piknik Rowerowy ESKA LET'S BIKE na Szczecińskiej Arkonce. Na przygotowanym stanowisku prezentowaliśmy ofertę indywidualną oraz grupową odwiedzającym gościom.
Wydarzenie nieodpłatne dla uczestników o charakterze promocyjnym dla SCN.

Piknik Nad Odrą
11-12 maja w Szczecinie na Pikniku nad Odrą - Targi Turystyczne Market Tour zaprezentowaliśmy interaktywne eksponaty, które stanowią część wystawy SCN FILARY jednocześnie prezentowaliśmy ofertę indywidualną oraz grupową odwiedzającym stanowisko gościom.
Wydarzenie nieodpłatne dla uczestników o charakterze promocyjnym dla SCN.

Dzień Pionierów Stargardu
12 maja na obchodach Dnia Pionierów, na Rynku Staromiejskim w Stargardzie zaprezentowaliśmy autorskie, kolejowe wspomnienie pierwszych mieszkańców powojennego Starogrodu - kolejarzy. Maluchy z pasją i ogromnym zaangażowaniem pokolorowały nasz pionierski pociąg, a starsze dzieci projektowały i budowały infrastrukturę kolejową z klocków LEGO DUPLO, które są częścią naszych warsztatów z kodowania.
Wydarzenie nieodpłatne dla uczestników o charakterze promocyjnym dla SCN.

Dzień Słońca w Transgranicznym Ośrodku Edukacji Ekologicznej
18. maja Transgraniczny Ośrodek Edukacji Ekologicznej w Zalesiu zaprosił nas na sobotnią Majówkę w TOEE. Skorzystaliśmy z tego zaproszenia. Plenerowe Centrum Nauki FILARY gościło w Zalesiu z naukową strefą animacyjną i warsztatami 3D.
Wydarzenie nieodpłatne dla uczestników o charakterze promocyjnym dla SCN. Odpłatne były warsztaty- liczba uczestników – 14

Junior ArtFestiwal
W tym roku 19 maja rozpoczął się cykl ArtFestiwal Junior. Na zaproszenie Młodzieżowego Domu Kultury i Pana Ambrożego Kleksa, w niedzielę przyłączyliśmy się do kolorowej i kreatywnej zabawy w ArtFestiwalowej Akademii Pana Kleksa byliśmy odpowiedzialni za zajęcia z motoryki, refleksu, logiki i kreatywnego wykorzystania nowoczesnych technologii. Stargardzkie Centrum Nauki FILARY pojawiło się na nim z plenerowym Centrum Nauki FILARY oraz przygotowanymi na to wydarzenie warsztatami z wydrukiem 3D oraz mobilnymi eksponatami.
Wydarzenie nieodpłatne dla uczestników o charakterze promocyjnym dla SCN.

Kosmiczny Dzień Dziecka
1 czerwca w Parku Zamkowym odbył się Kosmiczny Dzień Dziecka 2024 dla stargardzian na zaproszenie Rafała Zająca - prezydenta Stargardu, którego organizatorem było Stargardzkie Centrum Kultury Stargardzkie Centrum Nauki FILARY pojawiło się na nim z plenerowym

Centrum Nauki FILARY oraz przygotowanymi na to wydarzenie warsztatami: komputerowymi, ozoboty, photony - wszystko w kosmicznej narracji.
Wydarzenie nieodpłatne dla uczestników o charakterze promocyjnym dla SCN.

Festiwal Tradycji Pomorza Zachodniego w Przelewicach
19 maja w Przelewicach podczas Festiwalu Tradycji Pomorza Zachodniego zaprezentowaliśmy interaktywne eksponaty, które stanowią część wystawy SCN FILARY , a także prezentowaliśmy ofertę indywidualną oraz grupową odwiedzającym stanowisko gościom.
Wydarzenie nieodpłatne dla uczestników o charakterze promocyjnym dla SCN.

Dni Henrykowskie w Siemczynie
29 czerwca zaprezentowaliśmy się podczas XXI. Henrykowskich Dni w Siemczynie. Poza prezentacją oferty dla indywidualnych i grupowych gości, przygotowaliśmy warsztaty i aktywności: z tworzenia konstrukcji 3D, doświadczania iluzji optycznych, w rodzinnym, integracyjnym i koordynacyjnym przejściu przez labirynt na czas w równowadze i balansowaniu własnym środkiem ciężkości
Wydarzenie nieodpłatne dla uczestników o charakterze promocyjnym dla SCN.

Biznes Camp w Koszalinie i w Stargardzie
22 czerwca w Koszalinie i 29 czerwca w Stargardzie Plenerowe Centrum Nauki FILARY gościło na t spotkaniu w cyklu Biznes Camp. To cykl spotkań pod patronatem Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego Olgierda Geblewicza, mających dwa tematy przewodnie: „Biznes, promocja innowacyjnych i kreatywnych mikro, małych i średnich przedsiębiorstw" oraz „Promocja idei uczenia się przez całe życie". Biznes Camp poświęcony jest rozwojowi na płaszczyźnie biznesowej, naukowej i innowacyjności. Plenerowe Centrum Nauki FILARY gościło w strefie innowacji, gdzie znalazło się miejsce dla nowoczesnych technologii, doświadczeń i warsztatów, promujących naukę przez zabawę. Zabraliśmy ze sobą nasze photonowe Roboty oraz Ozoboty. Przybliżyliśmy stargardzianom kosmos - zarówno tym młodszym, jak i starszym. Odbyliśmy interesujące rozmowy o ESA - Europejskiej Agencji Kosmicznej oraz za pomocą zabawy podróżowaliśmy po Drodze Mlecznej poznając planety, sprzęty wspomagające badanie wszechświata i gwiazdy.
Wydarzenie nieodpłatne dla uczestników o charakterze promocyjnym dla SCN.

Udział w obchodach 900-lecia misji ewangelizacyjnej św. Ottona w Pyrzycach
Organizatorzy obchodów 900-lecia misji ewangelizacyjnej św. Ottona: Fundacja Razem dla rozwoju obszarów wiejskich, Parafia Rzymskokatolicka pw. NMP Bolesnej w Pyrzycach, Kirche Penkun, które odbyły się 9 czerwca w Pyrzycach, zaprosili Plenerowe Centrum Nauki FILARY. Na to wyjątkowe wydarzenie przygotowaliśmy pakiet średniowiecznych atrakcji dla uczestników w każdym wieku: najmłodszym giermkom proponowaliśmy staczanie pojedynków balonowymi mieczami, dla bardziej doświadczonych wojów przygotowaliśmy

katapulty, które wymagają nie tylko sokolego oka ale też wiedzy o ruchu ukośnym, rodzinnie zapraszaliśmy Was do sprawdzenia się w średniowiecznych zabawach i grach zręcznościowych, wszystkim proponowaliśmy połączenie technologii druku 3D ze średniowiecznym wzornictwem.
Wydarzenie nieodpłatne dla uczestników o charakterze promocyjnym dla SCN. Liczba uczestników: ok 60

Piknik Naukowy w Szczecinku
13 czerwca po raz drugi gościliśmy na Pikniku Naukowym w Szczecinku. Zorganizowane było interaktywne stoisko z warsztatami dla dzieci i młodzieży, mobilnymi eksponatami, wybijaniem monet itp. Było przygotowane też stoisko promocyjne SCNu.
Wydarzenie nieodpłatne dla uczestników o charakterze promocyjnym dla SCN. Liczba uczestników: ok 110

VII Gminno-Szkolny Profilaktyczny Piknik Rodzinny z okazji Dnia Dziecka w Chociwlu
15 czerwca po raz drugi Plenerowe Centrum Nauki FILARY gościło na VII Gminno-Szkolnym Profilaktycznym Pikniku Rodzinnym z okazji Dnia Dziecka w Chociwlu. Przygotowaliśmy mobilne eksponaty, warsztaty z ciekłym azotem oraz warsztaty z LEGO CODING Express.
Wydarzenie nieodpłatne dla uczestników o charakterze promocyjnym dla SCN. Liczba uczestników: ok 40

Lato z Sydonią 2024 w Marianowie
SCN FILARY zostało zaproszone przez Gminę Marianowo. Wydarzenie odbyło się 6 lipca. W Plenerowym Centrum Nauki FILARY uczestnicy brali udział w warsztatach cyjanotypii, z długopisami 3D i mogli doświadczać różnego rodzaju iluzji optycznych przy specjalnie przygotowanym do tego stanowisku. Na FINAŁ wydarzenia został przeprowadzony pokaz z wykorzystaniem ciekłego azotu.
Wydarzenie komercyjne, plenerowe, niebiletowane dla uczestników. Liczba uczestników – ok. 140
Wydarzenie nieodpłatne dla uczestników o charakterze promocyjnym dla SCN. Liczba uczestników: ok 55

Warsztaty w sołectwie Radzanek
18 lipca przeprowadziliśmy wakacyjne warsztaty w sali wiejskiej w sołectwie Radzanek. Na zaproszenie KGW Radzanianki pracowaliśmy z dziećmi przy wydrukach 3D.
Wydarzenie komercyjne, niebiletowane dla uczestników. Liczba uczestników – 20

Dożynki w Żarowie
24 sierpnia byliśmy na Dożynkach w Żarowie, na zaproszenie Gmina Stargard. Zaprezentowaliśmy pokazy z ciekłym azotem. Prowadziliśmy też warsztaty w tematyce: cyjanotypia i iluzje optyczne - uczestnicy wrócili z własnymi taumatropami!

Wydarzenie komercyjne, plenerowe, niebiletowane dla uczestników. Liczba uczestników – ok. 200

Dożynki w Suchaniu

31 sierpnia Plenerowe Centrum Nauki FILARY stacjonowało na Dożynkach gminnych w Suchaniu. Pojawiliśmy się tam na zaproszenie Burmistrza. Przygotowaliśmy: pokazy z ciekłym azotem, warsztaty z drukiem 3D, warsztaty w profilaktyki uzależnień

Wydarzenie komercyjne, plenerowe, niebiletowane dla uczestników. Liczba uczestników – ok. 30

Dożynki w Dalewie

W sobotę 7 września na zaproszenie Sołtysa wraz z Radą Solecką wsi Dalewo - Plenerowym Centrum Nauki FILARY, wzięliśmy udział w dożynkach Sołectwo Dalewo. Poza sprawdzaniem sprawności na mobilnych eksponatach, zrealizowaliśmy warsztaty profilaktyki alkoholowej.

Wydarzenie komercyjne, plenerowe, niebiletowane dla uczestników. Liczba uczestników – ok. 50

Targi Rolnicze AGRO-POMERANIA w Barzkowicach.

W dniach 13 - 15 września odbyły się 36. Targi Rolnicze AGRO-POMERANIA w Barzkowicach. AGRO-POMERANIA to wydarzenie, które odwiedzają rolnicy i producenci sprzętu rolniczego. Oprócz licznych pokazów i wystaw, na uczestników zawsze czeka bogaty program artystyczny, konkursy i animacje. W strefie animacyjnej tegorocznych targów stanął namiot Plenerowego Centrum Nauki FILARY, w którym prezentowaliśmy naszą ofertę na rok szkolny 2024/25. Odwiedzający nasz namiot mogli wziąć udział w warsztatach 3D, które są częścią oferty warsztatowej dla grup zorganizowanych.

Wydarzenie nieodpłatne dla uczestników o charakterze promocyjnym dla SCN.

Kobylanka - warsztaty i pokazy wyjazdowe

15 listopada przeprowadziliśmy wyjazdowe zajęcia - pokaz z ciekłym azotem, warsztaty z iluzji optycznych oraz zajęcia fizyczne dla dzieci z Kobylanki w ramach oferty FILARY w Twoim Mieście.

Wydarzenie komercyjne, niebiletowane dla uczestników. Liczba uczestników – 12

Azotowe Mikołajki w Szkole Podstawowej w Pęzinie

6 grudnia przeprowadziliśmy warsztaty "Azotowe Mikołajki" pełne naukowych emocji dla uczniów Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Pęzinie. Razem odkrywaliśmy magię nauki, eksperymentując z ciekłym azotem i poznając tajemnice jego niezwykłych właściwości.

Wydarzenie komercyjne, niebiletowane dla uczestników. Liczba uczestników – 250

Zestawienie uczestników i odbiorców zadań realizowanych przez SCN w roku 2024 w porównaniu do lat 2022 i 2023:

Nazwa działania	Liczba uczestników		
	2022	2023	2024
Zwiedzanie indywidualne	4 897	3 825	2 363
Obsługa grup zorganizowanych (zwiedzanie i/lub warsztaty)	11 948	12 276	10 273
Naukowe Urodziny	1 583	1 577	1 424
Godziny Dla Seniorów	139	0	0
FILA[G]RY	524	364	337
Filarowe Koło Astronomiczne	67	287	288
Robotyka LEGO	-	164	463
Kurs 3D / Programowanie i projektowanie 3D	7	5	57
Feryjne i Wakacyjne Wtorki	187	297	280
Akademia Sportowo-Naukowa	-	184	272
Wydarzenia specjalne - odpłatne	2480	2328	3 750
Wydarzenia specjalne - nieodpłatne	808	217	324
Wydarzenia plenerowe - koordynowane przez SCN	2 000	2000	1 750
Uczestnicy warsztatów i pokazów naukowych organizowanych odpłatnie poza SCN	-	672	1 397
Inne (goście specjalni, wizytacje, pozostałe rejestracje wstępu itp) *	581	35	58
Razem	**25 221**	**24 231**	**22 822**

W liczbie wszystkich odbiorców 22 822, znajdują się ogólnie:

- wejścia biletowane (płatne): **18 921,**
- wejścia biletowane i niebiletowanych bezpłatne i rejestrację wejść: **3 901** w tym:
    - zrealizowane zaproszenia;
    - opiekunowie grup i osób z niepełnosprawnościami;
    - rodzice małych dzieci (kiedy nie są jednocześnie uczestnikami wydarzeń);
    - dzieci do 3 r.ż.;
    - uczestnicy darmowych wydarzeń specjalnych (Noc Muzeów i Dzień Otwarty Funduszy EU);
    - uczestnicy spotkań organizacyjnych dot. zajęć popołudniowych (Filarowego Koła Astronomicznego, Robotyki LEGO, Programowania i projektowania 3D);
    - nauczyciele, pracownicy i animatorzy spotkań wizytacyjnych;
    - uczestnicy warsztatów i pokazów naukowych organizowanych podczas wyjazdów komercyjnych SCN - **1 397**;
    - uczestnicy wydarzeń plenerowych koordynowanych przez SCN - **1 750**;
    - uczestnicy zajęć pilotażowych - **79**;
    - wystawcy, partnerzy i współorganizatorzy wydarzeń - 52;
    - przedstawiciele Urzędu Miasta;
    - przedstawiciele mediów;
    - goście specjalni;
    - rejestracje wstępu (np. podczas zewnętrznych wynajmów).

DZIAŁANIA POZOSTAŁE.

SCN FILARY podejmuje szereg czynności mających na celu:

- nawiązywanie współpracy z innymi ośrodkami interaktywnej edukacji;
- promowanie działalności SCN FILARY;
- podnoszenie kwalifikacji zespołu.

Podejmowane działania często realizują jednocześnie kilka z wymienionych powyżej założeń, a dodatkowo również:

- integrację zespołu SCN FILARY;
- poszerzanie oferty i targetu.

W 2024 przyjmowaliśmy różnych wyjątkowych gości z różnych środowisk. Każdorazowo pokazując im cały obiekt, opowiadając jego historię, to jak funkcjonuje, co się tu odbywa, jak jest prowadzony i jak kształtowana jest oferta. Zespół SCN dzieli się dobrymi praktykami i czerpie inspiracje od swoich gości.

WSPÓŁPRACA ZESPOŁU SCN FILARY Z INNYMI OŚRODKAMI EDUKACYJNYMI

Wyjazd studyjny do Fabryki Wody

Wyjazd do Fabryki Wody zespołu FILARÓW pozwolił na: zwiedzenie ekspozycji dostępnej dla gości, poznanie zaplecza warsztatowego będącego jeszcze w trakcie organizacji oraz

zobaczenie możliwości technicznych podczas oprowadzania grup. W Edukatorium dotykaliśmy wody w ujęciu chemicznym, fizycznym, matematycznym, geograficznym i historycznym.

Współpraca z Parafią pw. św. Józefa w Stargardzie.

W przedostatnim dniu ferii odwiedziła nas grupa dzieci z Parafia pw. św. Józefa w Stargardzie. Przygotowaliśmy dzieciom warsztaty. Dzieci wróciły do nas także w wakacje.

WYJĄTKOWE WIZYTY W FILARACH

Współpraca z podopiecznymi Zespołu Szkół Specjalnych w Stargardzie

W kwietniu w rolę Asystentów naszych Edukatorów przez cały marzec wcielili się uczniowie Zespół Szkół Specjalnych w Stargardzie. Pod czujnym okiem Pani Marty Zalas - opiekuna grupy, młodzież nabierała doświadczenia w nowych zadaniach.

Spotkanie przedstawicieli zachodniopomorskich TBSów

28 maja odwiedzili nas przedstawiciele Stowarzyszenia Zachodniopomorskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego wraz z gośćmi z Ministerstwa Rozwoju i Technologii oraz Banku Gospodarstwa Krajowego.

Liczba gości: 35

Przedstawiciele Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii -Stargard w FILARACH

7 listopada mieliśmy zaszczyt gościć młodzież z Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Stargardzie. Odwiedzili nas w ramach kampanii przeciwko przemocy, która trwa od 1 do 19 listopada. Filary wspierają Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii -Stargard w tak ważnej sprawie pamiętając, że każda zmiana zaczyna się od nas – to my tworzymy społeczeństwo bez przemocy.

Spotkania Zachodniopomorskiej Sieci Centrów Nauki

4 października odbyło się spotkanie Zachodniopomorskiej Sieci Centrów Nauki, którego organizatorem było Centrum Inicjatyw Gospodarczych z Urząd Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego. Byliśmy gospodarzem dzisiejszego wydarzenia, w którym wzięli udział przedstawiciele wszystkich zsieciowanych centrów: Centrum Nauki w Sianowie, Centrum Nauki Cordis im. Rudolfa Virchowa, Centrum Edukacji Ekologicznej i Rewitalizacji Jezior - ZPO w Szczecinku, Morskie Centrum Nauki i, Lokalne Centrum Nauki "Metalowe Inspiracje" Wałcz

Stargardzkie Centrum Nauki Filary. Naszym gościem specjalnym były przedstawicielki Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Promieniotwórczych. Podczas panelu dyskusyjnego dzieliliśmy się wiedzą, doświadczeniem i pomysłami, co zaowocuje wkrótce ciekawymi projektami.

Spotkanie Rotary Club Stargard

25 października odbyło się w FILARACH spotkanie Rotary Club Stargard, na którym podsumowaliśmy dotychczasowe działania i rozmawialiśmy na temat dalszej współpracy.

SCN punktem wizyty w ramach projektu Partnerska Inicjatywa Miast.

Gościliśmy przedstawicieli Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej, Ministerstwa Rozwoju i Technologii, Banku Światowego, 10 miast uczestniczących w projekcie PIM, którzy do Stargardu przyjechali 29 listopada z kilkudniową wizytą w ramach projektu Partnerska Inicjatywa Miast, zajmującego się wzmacnianiem potencjału rozwojowego i unowocześnianiem polskich miast. Gospodarzem spotkania jest Stargardzkie Towarzystwo Budownictwa Społecznego. Rewitalizowana kamienica przy ul. B. Chrobrego 21 w Stargardzie, która od 3 lat jest siedzibą Stargardzkiego Centrum Nauki FILARY została przedstawiona uczestnikom spotkania, jako przykład nietypowej, bo nie związanej z lokalami mieszkalnymi, inwestycji TBS.

SCN FILARY jako przykładu udanej rewitalizacji

Gościliśmy w listopadzie przedstawicieli Narodowego Instytutu Dziedzictwa z Poznania – Oddział w Szczecinie, Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Poznaniu - oddział w Szczecinie oraz członków Stargardzkiego Komitetu Rewitalizacji – Wydziału Rewitalizacji Urzędu Miasta w Stargardzie.

Celem wizyty było zaprezentowanie naszych obiektów jako przykładu udanej rewitalizacji. Pokazaliśmy, jak dawne przestrzenie zyskały nowe życie, łącząc historię z nowoczesnością, oraz jak na co dzień wspieramy edukację, kulturę i integrację mieszkańców.

SZKOLENIA W ZESPOLE SCN FILARY

Kurs na wychowawców i kierowników wypoczynku

Podczas wakacji '24 rozpoczęła działalność Akademia Naukowa, czyli półkolonie realizowane na podstawie autorskiego programu. Pracownicy zaangażowani w ten projekt, podczas kursu dla wychowawców kolonijnych i kierowników kolonii, nabyli uprawnienia niezbędne do prowadzenia grup półkolonijnych.

Szkolenia w Letniej szkole edukacji kosmicznej ESERO Polska

W lipcu wzięliśmy udział w szkoleniach w ramach letniej szkoły edukacji kosmicznej ESERO Polska. ESERO, czyli Biuro Edukacji Kosmicznej powstałe z inicjatywy Europejskiej Agencji Kosmicznej ESA. W Polsce koordynatorem ESERO jest Centrum Nauki Kopernik.

Nasz Team edukował się w dwóch modułach:

1. Moon Camp - wyzwania Moon Camp dla dzieci i młodzieży - projektowanie i planowanie baz księżycowych - modelowanie 3d i przygotowywanie plików do druku 3d
2. Climate Detective - analiza zmian klimatycznych na Ziemi w oparciu o dane satelitarne.

Szkolenie dla zespołu FILARÓW w obsłudze i serwisie drukarek 3D.
W grudniu zespół FILARÓW przeszedł dwudniowe szkolenie z zakresu obsługi nowego sprzętu - drukarek 3D.

UCZESTNICTWO W KONFERENCJACH

Konferencji 900-lecia Chrystianizacji Pomorza - Śladami Św. OTTONA w Pyrzycach
24 maja uczestniczyliśmy w Konferencji 900-lecia Chrystianizacji Pomorza - Śladami Św. OTTONA w Pyrzycach. Wydarzenie zgromadziło przedstawicieli władz samorządowych, profesorów historii, archeologów, dyrektorów placówek oświatowych, przedsiębiorców, przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz mieszkańców Pyrzyc i Niemiec.

Konferencja Stowarzyszenia Społeczeństwo i Nauka SPIN: „Społeczeństwo i Nauka 2024: Mosty – historie, dialogi, wizje" we Wrocławiu
Stargardzkie Centrum Nauki Filary uczestniczyło w prestiżowej konferencji Stowarzyszenia Społeczeństwo i Nauka SPIN „Społeczeństwo i Nauka 2024: Mosty – historie, dialogi, wizje" w Centrum Edukacji Ekologicznej Hydropolis we Wrocławiu. Joanna Cupak - zastępczyni kierownika SCN FILARY wzięła udział w debacie: Funkcjonowanie przestrzeni edukacyjnych w instytucjach nauki - przygotowanie, wyzwania, realizacja celów"

Konferencja ESERO POLSKA
Jolanta Olejniczak, Instruktorka prowadząca Filarowe Koło Astronomiczne, uczestniczyła 25-26.10.2024 w konferencji zorganizowanej przez ESERO POLSKA pn. "Kosmos w szkole": Loty kosmiczne, przyszłość która nadeszła". Program tegorocznej konferencji nawiązywał do misji Sławosza Uznańskiego, polskiego astronauty, który w przyszłym roku poleci na Międzynarodową Stację Kosmiczną, by przeprowadzić kilka eksperymentów. Nie zabrakło też aktywności opartych na projektach edukacyjnych Europejskiej Agencji Kosmicznej (ESA) i doświadczeniu Centrum Nauki Kopernik w przybliżaniu osiągnięć naukowo-technologicznych. Wszystko w możliwie najbardziej praktyczny sposób. Zdobyta wiedza pomaga w przygotowaniu oferty Koła, by zajęcia miały wciąż ciekawszą formę, mogącą zainteresować dzieci, młodzież oraz dorosłych.

SCN podczas spotkania TechArtForma.pl - wirtualne centrum transferu wiedzy i wsparcia
Narzędzia AI to temat spotkań w GOKSiR Przecław 15 listopada, których celem była integracja nowoczesnych technologii z sektorem kultury. W spotkaniach wzięli udział Damian Matejko z Stargardzkie Centrum Nauki Filary. Zajęcia prowadzone przez dr Agnieszkę Miluniec (Uniwersytet Szczeciński) i Piotra Szkodę (sprawny.marketing) cieszyły się ogromnym zainteresowaniem. Spotkanie było również okazją do spotkań oraz integracji z pracownikami strefy nauki i kultury Pomorza Zachodniego.

Spotkanie przedstawicieli miejsc popularyzujących naukę, zrzeszonych w Zachodniopomorskiej Sieci Centrów Nauki

25 czerwca odbyło się spotkanie przedstawicieli miejsc popularyzujących naukę, zrzeszonych w Zachodniopomorskiej Sieci Centrów Nauki. Inicjatorem powstania sieci jest Centrum Inicjatyw Gospodarczych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego Pomorze Zachodnie. Gospodarze - Centrum Nauki Cordis im. Rudolfa Virchowa podjęli w Świdwinie: Morskie Centrum Nauki w Szczecinie, Centrum Edukacji Ekologicznej i Rewitalizacji Jezior - ZPO w Szczecinku, Lokalne Centrum Nauki "Metalowe Inspiracje" Wałcz, nowe w Sieci - Centrum Nauki w Sianowie, Stargardzkie Centrum Nauki FILARY. Zaproszeni na spotkanie goście z: Lokalny Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich w Koszalinie, Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie, przedstawili planowane projekty i możliwości pozyskiwania środków na prowadzoną przez centra nauki działalność.

Kierownik Biura ds. Innowacyjności, Nauki i Inteligentnych Specjalizacji z Centrum Inicjatyw Gospodarczych, który prowadził spotkanie, przybliżył plany wspólnych działań, wydarzeń i kampanii promocyjnych centrów nauki działających na terenie województwa. Spotkanie było znakomitą okazją do nawiązywania kontaktów, wymiany doświadczeń, dzielenia się pomysłami i swobodnych rozmów kuluarowych.

WSPÓŁPRACA Z MEDIAMI

- **Wyścig Kaczek w Teleexpresie** - Materiał na temat zainaugurowano we wrześniu Wyścig Kaczek ukazał się w programie informacyjnym w TVP1.
- Wydarzenia i inicjatywy organizowane przez SCN FILARY przez cały rok wspierają lokalne media:
    - Radio Szczecin,
    - Portal informacyjny e-Stargard,
    - Portal informacyjny Stargard.News,
    - Regionalny Informator Internetowy,
    - lokalna prasa.

DZIAŁANIA PROMOCYJNE I REKLAMOWE.

- Stworzenie serii filmów i zdjęć promocyjnych dotyczących oferty SCN FILARY: zwiedzanie indywidualne, zwiedzanie grupowe, urodziny.
- Stworzenie serii filmów z całej ofert dla grup zorganizowanych, które są podstawą do przygotowanej innowacyjnie ulotki interaktywnej https://publuu.com/flip-book/637251/1451989
- Akcja promocyjna Akademii Naukowej. W dniu zakończenia roku szkolnego, pracownicy SCN kolportowali ulotki w szkołach podstawowych w Stargardzie i na obszarze Gminy Stargard.

- BLACK WEEK w FILARACH. W ostatnim tygodniu listopada zostały obniżone ceny gier planszowych w sklepiku o 20%, a ceny biletów na zwiedzanie indywidualne o 50%.
- Kontynuacja działalności grupy dyskusyjnej na fb NAUKA, HISTORIA, INNOWACJE, która skupia ambasadorów i sympatyków SCN FILARY. Ten dodatkowy kanał komunikacji z klientami skupia się na prezentowaniu poszerzonych informacji o wydarzeniach przygotowywanych w FILARACH, zakulisowych smaczków, oferty sprzedażowej sklepiku oraz ciekawostek naukowych. W minionym roku nazwa grupy zyskała nową nazwę, szatę graficzną oraz dużą promocję podczas plenerowego wydarzenia Piknik Naukowy.
- Od sierpnia ruszyła intensywna promocja pracowni zajęć popołudniowych, w tym nowych pracowni: Pracownia projektowania i Druku 3D, Pracownia Programowania Robotów
- Stworzenie ulotki interaktywnej z filmami pokazującymi przebieg warsztatów
- Opracowanie filmowe wszystkich warsztatów z oferty dla grup zorganizowanych, urodzin i zwiedzania indywidualnego oraz grupowego - z umieszczeniem ich na kanale YouTube
- Włączenie FILARÓW w ogólnopolski projekt Magnes Turysty
- 7 września prezentowaliśmy ofertę nowych pracowni zajęć popołudniowych w Galerii Handlowej Starówka na Targach zajęć pozalekcyjnych. Na stanowisku oraz stacjonarnie w sklepiku Stargardzkiego Centrum Nauki Filary zapisywaliśmy dzieci, młodzież i dorosłych na nasze zajęcia popołudniowe.
- W sklepiku FILARÓW można kupić wyjątkowy album autorstwa Adama "Dzielasa" Dzieleckiego "KOCHAM ZACHODNIOPOMORSKIE czyli nietypowo o nietypowych miejscach". Na jednej ze stron znajduje się Stargardzkie Centrum Nauki FILARY i naukowy plac zabaw! To krótki przewodnik po wyjątkowych miejscach, które warto odwiedzić, zbaczając trochę ze standardowej trasy turystycznej. Adam "Dzielas" Dzielecki - autor albumu - prowadzi facebookową grupę Dzielas Podróże Małe i Duże i był pierwszym gościem naszego cyklu: FILAR: Historia.

POSZERZANIE OFERTY SCN FILARY

- Wprowadziliśmy przedpremierowo zajęcia z LEGO CODING EXPRESS dla sześciolatków. Zajęcia w regularnej cenie pojawiły się w ofercie na nowy rok szklony 2024/2025. Do tej pory oferta SCN FILARY dla grup zorganizowanych dotyczyła dzieci od pierwszej klasy szkoły podstawowej.
- Na okres ferii zimowych w województwie zachodniopomorskim oraz w wakacje wydłużyliśmy czas pracy FILARÓW w dni powszednie, tak żeby każdego dnia można było się wybrać na rodzinne zwiedzanie.
- Została przygotowana nowatorska oferta półkolonii pod nazwą Akademia Naukowa. Podczas pięciodniowych turnusów uczestnicy brali udział w zajęciach łączących aktywność fizyczną oraz rozwijające zajęcia kreatywne i naukowe. Trzy turnusy z autorskim programem zajęć, łączącym doświadczalne zdobywanie wiedzy, wyjazdy

autokarowe z warsztatami przyrodniczymi do Transgranicznego Ośrodka Edukacji Ekologicznej, warsztaty z Muzeum Archeologiczno- Historycznym, zajęcia sportowe w AquaStar Ośrodku Sportu i Rekreacji, i oczywiście dobrą zabawę. Absolwenci Akademii zrealizowali takie punkty programu jak: sport i rekreacja na basenie, spacer historyczny Szlakiem Gryfików, zajęcia ogólnorozwojowe ,warsztaty historyczne, warsztaty przyrodnicze, drukowanie 3D, konstrukcje LEGO, iluzje optyczne, małe eksperymenty, warsztaty z photonami, ozobotami, z ciekłym azotem i inne.

- Rozszerzenie oferty wyjazdowej "FILARY W TWOJEJ SZKOLE / FILARY W TWOIM MIEŚCIE" z warsztatami, pokazami, animacjami itp. Realizowanej odpłatnie podczas wyjazdów zespołu SCN FILARY na wydarzenia organizowane głównie przez szkoły i jednostki samorządowe.
- Wraz z rozpoczęciem roku szkolnego 2024/5 SCN wyszło z nowymi ofertami skierowany do grup zorganizowanych oraz dotyczącymi zajęć popołudniowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych. Znalazły się w niej:
    - Pracownia Programowania Robotów, w której uczestnicy Czym są roboty i algorytmy oraz jak działają w codziennym życiu. Ponadto dowiedzą się jak obsługiwać roboty (Ozoboty, Photony) i programować je w przyjaznym środowisku. Zdobędą podstawy logicznego myślenia, planowania i rozwiązywania problemów.
    - Pracownia projektowania i Druku 3D, w której uczestnicy nauczą się tworzenia prostych i bardziej złożonych projektów 3D w programie Tinkercad, obsługi długopisów 3D oraz podstaw działania drukarki 3D (załadunek filamentu, start procesu druku). Ponadto przygotowania modeli do druku (m.in. korzystanie z programów typu slicer).
    - Filarowe Koło Astronomiczne - kolejny rok szkolny. Zajęcia prowadzone w dwóch grupach wiekowych - dla dzieci oraz dla młodzieży i dorosłych. Podczas zajęć prowadzone są pokazy i prelekcje na temat najciekawszych odkryć, bieżących wiadomości z dziedziny astronomii oraz obserwacje astronomiczne. Zajęcia prowadzi specjalistka z Polskiego Towarzystwa Miłośników Astronomii.
    - Robotyka LEGO Education - nowość w ofercie. Zajęcia dla dzieci w wieku 9 - 12 lat. W związku z dużym zainteresowaniem zostały otwarte dwie grupy. Zajęcia są połączeniem nowoczesnych technologii, projektowania i klocków LEGO® Education SPIKE™. Uczestnicy zajęć poznają zagadnienia związane z techniką, automatyką, informatyką i fizyką maszyn prostych. Zajęcia rozwijają umiejętności analitycznego i abstrakcyjnego myślenia, a także ćwiczą cierpliwość.
    - Oferta dla grup zorganizowanych z nowym programem warsztatów, w którym znajduje się 12 rodzajów warsztatów podzielonych na 4 moduły/filary: historia, nauka, innowacje i ludzie.
    - Nowa oferta dla grup dorosłych zawierająca warsztaty z nowej oferty.

- Nowa oferta dla grup seniorów zawierająca warsztaty z nowej oferty.
- Oferta dla grup zorganizowanych łącząca działania z Muzeum Archeologiczno-Historycznym i Kinem SCK oraz z Pizza Hut. Oferta pod nazwą "Cały dzień w Stargardzie" jest skierowana do organizatorów wycieczek szkolnych spoza Stargardu. W budżecie takiej wycieczki znaczącym kosztem jest wynajem transportu, korzystając z kilku atrakcji, szkoła zagospodarowuje cały dzień, dzieci korzystają z różnorodnej oferty, przy poniesieniu kosztu jednego przejazdu do Stargardu.

- Rozszerzenia oferty Naukowych Urodzin o kolejne programy warsztatowe dla dzieci od 6 roku życia - Lego Coding Express
- SCN wspólnie z działem Kino SCK przygotowało łączoną ofertę Mikołajkową dla szkół. Do grudniowych rezerwacji w kinie lub FILARACH, organizatorzy wyjść klasowych otrzymywali dodatkowo propozycję zakupu upominków mikołajkowych.

WSPÓŁPRACA I UDZIAŁ W PROJEKTACH ZEWNĘTRZNYCH:

- Zrealizowaliśmy I etap projektu "EUREKA W SZKOLE", przygotowany we współpracy z Urzędem Miasta Stargard. W projekcie wzięło udział 20 klas ósmych ze szkół: Szkoła Podstawowa nr 1 im. Juliusza Słowackiego w Stargardzie, Szkoła Podstawowa nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi w Stargardzie, Szkoła Podstawowa nr 3 z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego w Stargardzie, Szkoła Podstawowa nr 5 im. Jana Pawła II w Stargardzie, Szkoła Podstawowa nr 7 im. Astrid Lindgren, Zespół Szkół w Stargardzie (SP 9 i OSM I st.) Celem projektu było inspirowanie młodych umysłów i wspólne odkrywanie fizyki Podczas warsztatów uczniowie mieli okazję zgłębiać fascynujące zagadnienia, eksperymentować i odkrywać swoje naukowe talenty.
- Warsztaty z wydrukiem 3D dla młodzieży Ośrodek Szkolenia i Wychowania w Stargardzie z Zachodniopomorskiej Wojewódzkiej Komendy Ochotniczego Hufca Pracy Współpracujemy z pracownicami Młodzieżowego Centrum Kariery, byliśmy częścią programu integracyjnego, a także z korzyścią w planowaniu kariery zawodowej uczestników.
- Cykl warsztatów przygotowanych i realizowanych przez zespół FILARÓW z tworzenia gry planszowej - ósmej klasy Szkoły Podstawowej nr 6. Dzięki wsparciu Rotary Club Stargard i zbiórce funduszy w ramach Pierwszego Stargardzkiego Charytatywnego Wyścigu Kaczek - takie działania mogą mieć miejsce. Ich owocem będzie stworzona zupełnie od początku planszówka związana z naszym pięknym miastem.
- Zorganizowanie wizyty mieszkańcom partnerskiego miasta Konotopu, którzy przebywali w Stargardzie na zaproszenie Prezydenta Miasta Stargard. Dodatkowo wypożyczyliśmy gry z przetłumaczonymi instrukcjami Ośrodkowi Szkolenia i Wychowania OHP w Stargardzie.

INNE DZIAŁANIA

- W dniach 13-16 czerwca przygotowywaliśmy i obsługiwaliśmy stoisko prezentacyjne miasta Stargard podczas 44. Międzynarodowego Zjazdu Hanzy w Gdańsku. W 2026 roku Stargard będzie gospodarzem 46. Międzynarodowego Zjazdu Hanzy.
- W czasie Finału Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy w SCN przygotowywany jest punkt, w którym Wolontariusze mogą rozgrzać się gorącą kawą lub herbatą. SCN włącza się również w zbiórkę funduszy przez ustawienie puszki kwestorskiej w sklepiku.
- Jako dział Stargardzkiego Centrum Kultury wspólnie podeszliśmy do wyzwania dla Hani robiąc przysiady i zachęcając do wsparcia Hani. Hania Dyba to dziewczynka ze Stargardu, która walczy z rakiem oczu. Nadal trwa zbiórka na bardzo kosztowne leczenie dziewczynki w USA.
- W okresie letnim FILARY po raz kolejny przyłączyły się do stargardzkiej akcji "Krzesełko dla Seniora" oraz ogólnopolskiej akcji "Woda dla pupila".
- SCN zgłosiło Stargardzkiego Budżetu Obywatelskiego projekt rozbudowy Naukowego Placu Zabaw. Projekt zakładał kontynuowanie wyposażania Naukowego Placu Zabaw, znajdującego się na terenie zielonym przy Bramie Wałowej.
- Wzięliśmy udział w Stargardzkim Korowodzie Dziejów, zorganizowanym przez Muzeum Archeologiczno-Historyczne w Stargardzie. Tym razem wspominaliśmy zakończony 560 lat temu konflikt zbrojny Stargardu ze Szczecinem, znany jako wojna pszenna.
- SCN dołączył do zabawy "Kamyczek Wędrowniczek". Pozostawione przez kogoś z gości kamyczki sfotografowaliśmy, umieściliśmy informację o ich znalezieniu na własnym profilu fb, fanpage'u dedykowanym zabawie. Pracownicy FILARÓW przygotowali kilka kamieni ze swoimi rysunkami i wszystkie pozostawaliśmy w miejscach, do których wyjeżdżaliśmy w czasie wakacji.
- Razem z Kolegiata NMP Królowej Świata zapraszaliśmy do wypełnienia ankiety dotyczącej projektu „Ochrony i podniesienia atrakcyjności turystycznej zabytkowej Kolegiaty pw. N.M.P. Królowej Świata w Stargardzie – Pomnika Historii Prezydenta RP".
- Wraz z Muzeum Archeologiczno - Historycznym, SCN prowadziło akcję promującą Szlak Gryfików angażującą instytucje miejskie, stowarzyszenia, prywatne podmioty i prywatnych mieszkańców Stargardu. Przygotowany na inaugurację Szlaku Gryfików jest na 3. miejscu w rankingu około 700 polskich questingów.
- Zespół SCN FILARY wziął udział w Jarmarku świątecznym organizowanym przez Stargardzkie Centrum Kultury.
- Betlejemskie Światło Pokoju także w FILARACH. Trafiło do FILARÓW 18 grudnia w rękach młodzieży 50 Szczep Castellum i tym samym znaleźliśmy się na mapie Betlejemskie Światło Pokoju.

REKLAMA, PROMOCJA I DZIAŁANIA MARKETINGOWE.

W 2024 roku ww. zadania promocyjne koncentrowały się wokół:

- Promocji wydarzeń biletowanych i niebiletowanych, które odbywały na Dużej i Małej Scenie SCK, a także w Teatrze Letnim im. Artystów i Twórców Stargardzkich jak i w nowo powstałym Amfiteatrze (koncerty, spektakle, stand-upy, kabarety, wydarzenia inne).
- Promocji wydarzeń cyklicznych otwartych dla szerokiej publiczności, niebiletowanych, organizowanych zarówno przez samo SCK jak i we współpracy z innymi instytucjami oraz organizacjami (wystawy, koncerty, zbiórki, jarmarki, działania w Teatrze Letnim im. Artystów i Twórców Stargardzkich, Jarmarku Świątecznego pod Szczęśliwą Gwiazdą itp.).
- Promocji zajęć prowadzonych przez pracownie SCK (m.in. Pracownia Lokalności i Dziennikarstwa, Pracownia Fotograficzna, Teatr Krzywa Scena)
- Promocji Stargard Festiwal '24 oraz ArtFestiwal Stargard a także realizacji imprez projektowych dofinansowanych m.in. z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
- Promocji premier filmowych i wydarzeń pozarepertuarowych Kina SCK (Czwartkowe Spotkania Klubu Filmowego, Kino Studyjne, Stargardzkie Dzieciaki Kinomaniaki).
- Promocji wydarzeń Stargardzkiego Centrum Nauki oraz repertuaru Kina SCK, które są częścią Stargardzkiego Centrum Kultury.
- Pracownicy odpowiedzialni za promocję na bieżąco współpracują i konsultują działania marketingowe podczas wspólnych przedsięwzięć (Coolturalne Wakacje, Dni Stargardu lub Gala Kultury) z Biurem Prezydenta Miasta (rzecznik prasowy) oraz z Wydziałem Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji UM.

Stargardzkie Centrum Kultury kompleksowo promuje swoją ofertę kulturalną i edukacyjną, wykorzystując różnorodne kanały komunikacji. Nasz zespół projektuje plakaty, ulotki, banery, tworzy wydarzenia na Facebooku oraz produkuje spoty radiowe, zapewniając szeroki zasięg informacji. Dodatkowo, każda z pracowni tematycznych prowadzi własny profil na Facebooku, gdzie na bieżąco informuje o zajęciach i zachęca do udziału w nowych inicjatywach. Dział Kina również posiada dedykowane konto na Facebooku, umożliwiając widzom śledzenie premier, repertuaru oraz cyklicznych wydarzeń filmowych.

Cała działalność SCK była promowana w Internecie i w lokalnych mediach. Wydarzenia są dokumentowane fotograficznie i udostępniane na portalach społecznościowych. Dodatkowo regularnie plakatowane były słupy reklamowe w mieście i kolportowane ulotki i afisze dot. aktualnych i planowanych wydarzeń artystycznych, rozrywkowych i edukacyjnych oraz repertuaru kina. W ramach lepszej promocji zostały zakupione nowe windery flagowe oraz stojaki reklamowe. Stargardzkie Centrum Kultury cieszy się rosnącą popularnością w

mediach społecznościowych. Na Facebooku śledzi nas już 17 000 osób, co stanowi wzrost o 3 000 osób w porównaniu z ubiegłym rokiem. Profil na Instagramie zgromadził ponad 1 500 obserwujących, notując wzrost o 500 osób. Relacje na Instagramie, prezentujące naszą ofertę, przyciągają średnio 1 500 widzów. Media społecznościowe stanowią dla nas kluczowe narzędzie komunikacji z lokalną społecznością, a także platformę do utrzymywania relacji z artystami i agencjami.

Współpraca z mediami: SCK utrzymuje relacje z lokalnymi mediami, co jest kluczowe dla promocji wydarzeń w regionie.
Aktywne poszukiwanie partnerów: SCK aktywnie poszukuje nowych partnerów medialnych i sponsorów, co świadczy o proaktywnym podejściu do promocji.
Zespół ds. promocji: Dział promocji SCK składa się z dwóch specjalistów ds. promocji i kontaktu z mediami, w tym jednego rzecznika prasowego, co wskazuje na profesjonalne podejście do komunikacji.
Platformy internetowe: Wydarzenia SCK są regularnie publikowane na dwóch platformach internetowych: Pomorze Zachodnie, kalendarz wydarzeń (wydarzenia.wzp.pl) oraz mMieszkaniec.

Działania te pomogą Stargardzkiemu Centrum Kultury w zwiększeniu rozpoznawalności, dotarciu do szerszej publiczności i pozyskiwaniu nowych partnerów.

Profile internetowe (indywidualne) obsługiwane przez Promocję Stargardzkiego Centrum Kultury:

1. Stargardzkie Centrum Kultury (17 tys. obserwujących)
2. Amfiteatr Stargard (1,1 tys. obserwujących)
3. Stargardzka Manufaktura Sztuki (228 obserwujących)
4. ArtFestiwal Stargard (2,9 tys. obserwujących)
5. Stargard Festiwal (153 obserwujących)
6. Teatr Letni Stargard (903 obserwujących)

SIEĆ KOMPUTEROWA, SPRZĘT KOMPUTEROWY, STRONA INTERNETOWA SCK.

W 2024 roku dział IT Stargardzkiego Centrum Kultury aktywnie realizował zadania związane z utrzymaniem stałego nadzoru technicznego i informatycznego nad sprzętem komputerowym oraz siecią logiczną w budynkach SCK, SCN i Amfiteatru. Prace obejmowały naprawy, konserwację i aktualizację sprzętu sieciowego i komputerowego, a także zabezpieczenie kopii danych wrażliwych oraz monitorowanie i zapewnienie bezpieczeństwa sieci internetowej.

Obsługa strony internetowej i domeny SCK koncentrowała się na publikacji aktualnych informacji o działalności Stargardzkiego Centrum Kultury na stronie www.sck.stargard.pl i fanpage'u na Facebooku, uzupełnianiu repertuaru kina oraz bieżącej aktualizacji i naprawie ewentualnych awarii strony.

W celu usprawnienia infrastruktury sieciowej zakupiono nowy sprzęt, wyposażony w rozwiązanie chmurowe umożliwiające zdalne zarządzanie siecią. Ponadto, zwiększono przepustowość łącza światłowodowego z 900 Mb/s do 2 Gb/s dla pobierania oraz ze 100 Mb/s do 600 Mb/s dla wysyłania danych. W kinie zainstalowano serwery dystrybutorów filmowych, co usprawniło pracę operatorów. W amfiteatrze podłączono symetryczne łącze światłowodowe o przepustowości 300 Mb/s, zapewniając dostęp do szybkiego internetu na całym obiekcie.

Dział IT realizował również bieżące zadania związane z nadzorem nad siecią internetową, monitoringiem i usuwaniem awarii, aktualizacją oprogramowania, wykonywaniem kopii zapasowych danych oraz wsparciem technicznym w przypadku drobnych usterek w Stargardzkim Centrum Kultury, Stargardzkim Centrum Nauki i Amfiteatrze.

Strona internetowa	Liczba wyświetleń	Liczba aktywnych użytkowników
sck.stargard.pl	1 159 811	238 738

2. DZIAŁALNOŚĆ POZOSTAŁA.

W 2024 roku Stargardzkie Centrum Kultury kontynuowało działania dotyczące modernizacji obiektu amfiteatru miejskiego w ramach zadania pn. „Przebudowa Amfiteatru Miejskiego wraz z przebudową i nadbudową budynku zaplecza, budową zadaszenia oraz ze zmianą zagospodarowania terenu wraz z niezbędną infrastrukturą". Wszczęte jeszcze w grudniu 2021 roku postępowanie przetargowe na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych znalazło swoje ostateczne rozstrzygnięcie w kwietniu 2022 roku. Jednak dopiero 31 sierpnia 2022 roku, po uzyskaniu gwarancji dot. zabezpieczenia finansowania inwestycji stanowiącej przedmiot ogłoszonego postępowania przetargowego, zostało ono zamknięte.
W efekcie, w dniu 2 września 2022 roku, Stargardzkie Centrum Kultury zawarło umowę z Wykonawcą – ADAMIETZ Sp. z o.o. z siedzibą w Strzelcach Opolskich na wykonanie prac budowlanych, a 15 września 2022 roku Wykonawca wszedł na plac budowy. Do końca grudnia 2022 roku na terenie dawnego Amfiteatru Miejskiego trwały prace rozbiórkowe wraz z kruszeniem betonu i żelbetonu oraz inne działania zgodne z przyjętym harmonogramem prac związanych przebudową obiektu.
Ponieważ realizowana inwestycja znajduje się na objętym ochroną konserwatorską terenie Starego Miasta w Stargardzie, Stargardzkie Centrum Kultury zawarło z Muzeum Archeologiczno – Historycznym w Stargardzie umowę dot. nadzoru archeologicznego nad realizacją zadania. Ponadto w wyniku przeprowadzonego postępowania na świadczenie usług Inspektora Nadzoru przy realizacji tej inwestycji zawarta została także umowa z firmę NBQ Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie dot. przedmiotu postępowania. Inwestycja została

również ubezpieczona od ryzyk budowlanych. Obiekt oddano do użytkowania 19 czerwca 2024 roku.

W 2024 roku złożone zostały również wnioski o dofinansowanie zadań projektowych zgodnie z poniższym zestawieniem:

Nazwa zadania/program dotacyjny
Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego. Narodowe Centrum Kultury Tytuł projektu: Koncertowa inauguracja stargardzkiego amfiteatru Wnioskowane dofinansowanie: 150 000 zł, projekt nie otrzymał dofinansowania
Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego. Narodowe Centrum Kultury Tytuł projektu: "Reymont a sprawa "Chłopów" - monodram" Wnioskowane dofinansowanie: 54 280 zł, projekt nie otrzymał dofinansowania
Stowarzyszenie Gmin Polskich Euroregionu Pomerania program FMP Interreg VIA Tytuł projektu: "Stargard i Greifswald - razem dla kultury: 8 ArtFestiwal Stargard" Otrzymane dofinansowanie: 39 815 EUR
Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego. Narodowy Instytut Muzyki i Tańca. Tytuł projektu: Wystawa fotografii Maksymiliana Ławrynowicza - realna i wirtualna Wnioskowane dofinansowanie: 48 000 zł, projekt nie otrzymał dofinansowania
Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego. Narodowy Instytut Muzyki i Tańca. Tytuł projektu: "Retro Gaming 2.0: Przeszłość Spotyka Przyszłość" Otrzymane dofinansowanie: 42 880,00 zł
Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego. Narodowy Instytut Muzyki i Tańca. Tytuł projektu: "Wędrujemy ciepłym krajem - K.K. Baczyński inaczej" otrzymane dofinansowanie: 56 640,00 zł
Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego. Narodowy Instytut Muzyki i Tańca. Tytuł projektu: II Festiwal Pod Gwiazdami Wnioskowane dofinansowanie: 156 000,00 zł, otrzymane dofinansowanie: 93 600,00 zł
Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego. Narodowe Centrum Kultury Tytuł projektu: Wymiana systemu nagłośnienia kinowego w Stargardzkim Centrum Kultury Wnioskowane dofinansowanie: 595 221,00 zł, projekt nie otrzymał dofinansowania (zabrakło 0,5 pkt., złożyliśmy odwołanie)
Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego. Narodowe Centrum Kultury Tytuł projektu: Festiwal Piosenki Aktorskiej i Poetyckiej Wnioskowane dofinansowanie: 126 000,00 zł, projekt nie otrzymał dofinansowania

IV. Współpraca z podmiotami zewnętrznymi działającymi na terenie Stargardu.

Przy realizacji swoich statutowych celów Stargardzkie Centrum Kultury współpracuje z instytucjami administracji samorządowej i państwowej, organizacjami pozarządowymi, instytucjami kultury, placówkami oświatowymi, mediami, a także innymi osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej oraz osobami fizycznymi.

Podobnie, jak w latach ubiegłych także w 2024 roku nasza instytucja była otwarta na współpracę z innymi podmiotami realizującymi swoje zadania w oparciu o zaplecze lokalowe, sprzętowe i merytoryczne jakim dysponujemy. W tym okresie wsparliśmy m.in.:

1. **Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku w Stargardzie** - lokalowo, sprzętowo i organizacyjnie, umożliwiając prowadzenie wykładów, zajęć grup artystycznych, zajęć nauki języka angielskiego, spotkań sekcji literatury oraz realizując techniczną obsługą wydarzeń (m. in. inauguracja i zakończenie roku akademickiego, imprez okolicznościowych, zebrań sprawozdawczych i. in.). Jesteśmy także partnerami UTW przy organizacji obchodów Ogólnopolskich Dni Seniora, przy realizacji spektaklu teatralnego A TO MY, przy organizacji zabawy tanecznej, .
2. **Szkołę Tańca „Respect"** – lokalowo, umożliwiając organizację zajęć tanecznych w pomieszczeniach SCK.
3. **Ośrodek Sportu i Rekreacji OSiR Stargard Sp. z o.o.** – lokalowo i organizacyjne, przy Gali „Sportowiec Roku 2024", 7. bieg "Stargard dla Niepodległej" oraz Dnia Sportowego w ramach Stargardzkich Dni Seniora'2024.
4. **Spójnia Stargard**- pomoc przy organizacji wydarzenia Lotto Quest 3x3, Jubileusz Spójni Stargard
5. **Młodzieżowy Zespół Doradczy przy Prezydencie Miasta** - przy organizacji Spotkania z Młodymi o Kulturze
6. **Krajowe Towarzystwo Autyzmu. Oddział KTA OREW w Stargardzie** – lokalowo i sprzętowo, w związku z obchodami Dnia Świadomości Autyzmu w Teatrze Letnim.
7. **Urząd Miejski w Stargardzie** – przy organizacji wydarzeń/uroczystości: m.in. Dniach Stargardu i koncertach w ramach Stargard Festiwal 2024, Art. Festiwalu 2024, Coolturalnych Wakacji, Gali Kultury, Gali Przedsiębiorczości, Spotkanie Noworoczne, wręczenia nagród dla najlepszych uczniów szkół podstawowych, Szkolenie dla Rzeczoznawców Majątkowych, szkolenie z pozyskiwania środków zewnętrznych, Szkolenie Komisji Wyborczych, Wybory do Europarlamentu, Posiedzenie Obwodowej Komisji Wyborczej, przygotowaniu lokali wyborczych, Spotkanie z mieszkańcami-Badanie opinii społecznej, kawiarenka obywatelska, Jubileuszu 50-lecia Pożycia Małżeńskiego „Złote Gody", Stargardzkich Dni Seniora, Jarmark Królowej Świata, Dnia Pioniera, Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy, Dnia Edukacji Narodowej, świąt państwowych, Kiermaszu Świątecznego, i innych miejskich przedsięwzięć.
8. **Stargardzką Izbę Gospodarczą** – przy organizacji Gali Biznesu' 2024".
9. **Stowarzyszenie „Misję Dobra Nowina"** – udostępniając pomieszczenia w związku z organizacją spotkań Grupy Wsparcia.
10. **Muzeum Archeologiczno-Historyczne w Stargardzie** – przy organizacji Dnia Pionierów Stargardu' 2024 oraz II Stargardzkiego Korowodu Dziejów.
11. **Stargardzki Związek Weteranów Lekkiej Atletyki,** udostępniając Teatr Letni na imprezę biegową pod hasłem „Cztery Pory Roku".
12. **Stargardzki** Klub Lekkoatletyczny, udostępniając Teatr Letni na imprezę "Bieg Mikołajkowy"
13. **Komendę Powiatową Straży Pożarnej w Stargardzie** - podsumowanie roku 2024.
14. **Stowarzyszenie Edukacja, Zdrowie, Aktywność** - pomoc przy organizacji Spotkania po latach pielęgniarek i położnych.
15. **Polskie Stowarzyszenie Diabetyków**- Ogólnopolski Dzień Diabetyka
16. **Młodzieżowy Dom Kultury w Stargardzie** – udostępniając pomieszczenia do prowadzenia zajęć tanecznych oraz organizacji wydarzeń artystycznych m.in. 20.

Rocznica przystąpienia Polski do Unii Europejskiej, Festiwal Piosenki "Dozwolone do lat 19", Gali Zespołów Tanecznych.

17. **Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów** Koło w Stargardzie - przy organizacji Kaziuków Wileńskich.
18. **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie**- przy organizacji międzynarodowej kampanii "19 dni przeciwko przemocy i krzywdzeniu dzieci"
19. **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej**- pomoc przy organizacji projektu "Gotowe na Nowe"
20. **Ośrodek Szkolenia i Wychowania OHP w Stargardzie**- przy organizacji III Parady Mikołajów dla mieszkańców miasta w Teatrze Letnim.
21. **Zespół Szkół nr 5** w Stargardzie - pomoc przy organizacji Konferencji Hejt.
22. **Szlachetna Paczka**- udostępniając pomieszczenia na spotkanie przedstawicieli "Szlachetnej Paczki"
23. **Towarzystwo Opieki nad zwierzętami w Polsce, Oddział w Kiczarowie, Stowarzyszenie Lepszy Stargard**- "II Stargardzka Parada Adopciaków" oraz "Gra Miejska z Psem"
24. **Fundacja Podrugie**- 19 dni przeciwko przemocy i krzywdzeniu dzieci i młodzieży
25. **Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Szczecinie** – przy organizacji Regionalnych Obchodów Dnia Pracownika Socjalnego.
26. **Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną. Koło w Stargardzie** – w związku z organizacją Międzynarodowego Dnia Osób Niepełnosprawnych
27. **Stowarzyszenie Kuźnia Możliwości** - pomoc przy organizacji Koncertu pamięci Prezydenta Adamowicza oraz Festynu Charytatywnego
28. **Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej** - pomoc w organizacji wydarzenia w regionie stargardzkim
29. **Osoby indywidualne** – udostępniając Teatru Letniego w związku z organizacją Festynu charytatywnego pod hasłem „Gramy dla Samuela".
30. **Fundację Camerata Stargard** – lokalowo i sprzętowo przy organizacji koncertów Orkiestry Camerata Stargard.
31. **NZOZ Largo, PKO** - udostępnienie prądu w celu przeprowadzenia badań mammograficznych.
32. **KIND** - udostępnienie prądu w celu przeprowadzenia badań słuchu.
33. **Parafię Rzymskokatolicką pw. NMP Królowej Świata**

Jednocześnie współpracowaliśmy z wieloma podmiotami zewnętrznymi przy organizacji własnych wydarzeń (kulturalnych i edukacyjnych, promocyjnych), w tym m. in. przy wydarzeniach:

1. **Kosmiczny Dzień Dziecka (Park Zamkowy)** - wydarzenie zostało zrealizowane we współpracy z: Urzędem Miejskim w Stargardzie, Muzeum Archeologiczno-Historycznym, Młodzieżowym Domem Kultury, Książnicą Stargardzką, Ośrodkiem Sportu i Rekreacji OSiR Stargard Sp. z o.o., grupą rodziców z tzw. „Klubiku rodziców ze Stargardu", 100. Drużyną Harcerską przy Domu Harcerza w Stargardzie, 33. Starszoharcerską Drużyną Odkrywców „Zwiad" ze Stargardu, Nadleśnictwem

Dobrzany, Drużyną Wielecko-Pomorską "Gryf" ze Szczecina, Miastem Nauki & Logico w Szczecinie oraz z Przedszkolem Miejskim nr 1 w Stargardzie.

2. **2. Piknik Naukowy (Park Zamkowy)** – został zrealizowany przy współpracy z: Urzędem Miejskim w Stargardzie, Książnicą Stargardzka, Muzeum Archeologiczno-Historycznym w Stargardzie, Młodzieżowym Domem Kultury, Stargardzkim Towarzystwem Budownictwa Społecznego, Ośrodkiem Sportu i Rekreacji OSiR Stargard Sp. z o.o., Ekoliber – Pracownią Projektowo-Wykonawcza, Morskim Centrum Nauki w Szczecinie, Pomysłową Fabryką w Koszalinie, Komendą Powiatową Policji w Stargardzie, Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Stargardzie, Polsko - Angielską Szkołą Podstawową „Tęczowe Abecadło" w Stargardzie, 100. Drużyną Harcerską przy Domu Harcerza w Stargardzie, Centrum Nauki Cordis im. Rudolfa Virchowa w Świdwinie, Centrum Edukacji Ekologicznej i Rewitalizacji Jezior - ZPO w Szczecinku, Zachodniopomorskim Uniwersytetem Technologicznym w Szczecinie, Barzkowickim Ośrodkiem Edukacji Ekologicznej i Nadleśnictwem w Dobrzanach.
3. **Jarmark Świąteczny pod Szczęśliwą Gwiazdą –** zorganizowany dzięki współpracy z Urzędem Miejskim w Stargardzie, artystami, rękodzielnikami i rzemieślnikami ze Stargardu i okolic naszego miasta.
4. **Coolturalne Wakacje'2024 –** przy organizacji wydarzeń w ramach tego cyklu współpracowaliśmy m.in. z Urzędem Miejskim w Stargardzie, Pyrzyckim Domem Kultury, Domem Kultury Kolejarza w Stargardzie, Orkiestrą Wojskową w Szczecinie, Orkiestrą Marini, Kolegiatą NMP, Parafią Prawosławną pw. Świętych Apostołów Piotra i Pawła, Big Band

Zakres naszej współpracy w zakresie obsługi technicznej imprez został wskazany w zestawieniu dot. Działu Technicznego (str. 23 – 31 niniejszej Informacji).

Dział Kina Stargardzkiego Centrum Kultury w ubiegłym roku, spełniając specjalne życzenia kierowane pod naszym adresem, zorganizował 178 seansów dla grup zorganizowanych, które obejrzało aż 9008 widzów. Obejrzały je zarówno dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym oraz młodzież i osoby dorosłe.

Trudno jest wymienić wszystkie podmioty zewnętrzne, z którymi współpracowaliśmy w 2024 roku. W praktyce bardzo wiele naszych działań nie mogłoby się odbyć bez wsparcia osób indywidualnych, urzędów, instytucji, firm, fundacji i stowarzyszeń – zwłaszcza dotyczy to takich wydarzeń jak: Finały Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy, Ferie Zimowe z SCK, Art Festiwal, Coolturalne Wakacje, Jarmark Świąteczny pod Szczęśliwą Gwiazdą i cała działalność Stargardzkiego Centrum Nauki (str. 39 – 63 niniejszej informacji). Z drugiej strony bez zaangażowania Stargardzkiego Centrum Kultury wiele działań organizatorów innych, ważnych dla społeczności lokalnej wydarzeń, także nie znalazłoby swojego finału. Świadczy to doskonale o istnieniu obustronnej potrzeby partnerstwa w realizacji działań zmierzających do samorealizacji w sferze kultury, edukacji, rozwoju osobistego i społecznego.

V. Plan działania na kolejne lata w zakresie realizacji głównych priorytetów.

Stargardzkie Centrum Kultury jest instytucją, której celem jest stały monitoring i zaspokajanie potrzeb mieszkańców w zakresie tworzenia i uczestniczenia w działalności kulturalnej, rozrywkowej i edukacyjnej. Miejscem integracji społecznej, które rozwija, inspiruje i oferuje przestrzeń do poszukiwania, odnajdywania i rozwijania swoich pasji i talentów, umożliwiając tym samym twórczą samorealizację.

Instytucja od wielu lat jest organizatorem i współorganizatorem cyklicznych wydarzeń o charakterze kulturalnym, edukacyjnym i społecznym. Wśród tych, które na stałe wpisały się w kalendarz i dalej będą realizowane są m.in.: Finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy, Ferie Zimowe w SCK, Gala Kultury, Międzynarodowy Dzień Teatru i Jazzu, ArtFestiwal, Dni Stargardu i Coolturalne Wakacje. Nieodłącznym elementem naszej działalności są i będą także projekcje seansów filmowych w kinie SCK oraz w plenerze, Czwartkowe Spotkania Klubu Filmowego, koncerty, wystawy i inne atrakcje kulturalne. Dzięki swojej różnorodnej ofercie, SCK odgrywa kluczową rolę w życiu kulturalnym Stargardu, oferując mieszkańcom bogaty program wydarzeń przez cały rok.

Stargardzkie Centrum Kultury realizuje również ofertę skierowaną do osób w wieku do 25 lat, które przejawiają zdolności w dziedzinie kultury i sztuki (np. śpiew, taniec, muzyka, malarstwo, rzeźba, fotografia, iluzja itp.) i chcą je zaprezentować podczas występów organizowanych w ramach Stargardzkiej Sceny Młodych. To wydarzenie nadal będzie organizowane i promowane, ponieważ odgrywa ważną rolę poznawania i odkrywania talentów młodych, zdolnych mieszkańców i motywuje do działania oraz stwarza im doskonałe warunki do rozwoju.
Stargardzkie Centrum Kultury aktywnie wspiera lokalne zespoły w ramach nowej inicjatywy **Stargardzka Manufaktura Sztuki**. Jest to cenna inicjatywa, która umożliwia lokalnym artystom prezentację ich talentu w profesjonalnych warunkach.
Kluczowe aspekty Stargardzkiej Manufaktury Sztuki:

- **Wsparcie dla lokalnych artystów:**
  - Projekt ten daje szansę lokalnym muzykom, wokalistom i zespołom na bezpłatne występy na scenie SCK.
  - Artyści otrzymują pełne wsparcie techniczne i logistyczne, co pozwala im skupić się na swojej twórczości.
- **Profesjonalne warunki:**
  - SCK zapewnia profesjonalne nagłośnienie, oświetlenie i obsługę techniczną, co podnosi jakość występów.
  - Dzięki temu lokalni artyści mają możliwość zaprezentowania się w warunkach zbliżonych do profesjonalnych koncertów.
- **Promocja lokalnej twórczości:**

- Stargardzka Manufaktura Sztuki przyczynia się do promocji lokalnych talentów i wzbogaca ofertę kulturalną miasta.
- Wydarzenia te przyciągają lokalną publiczność, która ma okazję odkryć i docenić lokalnych artystów.

- **Dochód dla artystów:**
  - Cały dochód ze sprzedaży biletów jest przekazywany występującym artystom.

Stargardzka Manufaktura Sztuki to ważny projekt, który wspiera rozwój lokalnej sceny muzycznej i promuje lokalnych artystów. Dzięki profesjonalnej organizacji i wsparciu SCK, lokalne zespoły mają możliwość zaprezentowania swojego talentu szerszej publiczności.

Stargardzkie Centrum Kultury stale poszerza i uatrakcyjnia swoją ofertę, dbając o jej jakość i dostępność. Instytucja poszukuje innowacyjnych rozwiązań, aby zwiększyć swoją odporność na różnego rodzaju zawirowania. Dążymy do stworzenia autentycznego centrum życia kulturalnego, artystycznego i społecznego miasta. Stawiamy na współpracę i dialog z różnymi środowiskami. Nasz program kulturalny zakłada rozwój partnerstw lokalnych, regionalnych i transgranicznych. Szczególny nacisk kładziemy na współpracę międzynarodową, zwłaszcza z partnerami z pogranicza niemieckiego. SCK planuje realizację międzynarodowych projektów współfinansowanych ze środków UE. Istotną rolę w realizacji wizji SCK odgrywa włączenie społeczne i współpraca z lokalnymi stowarzyszeniami. SCK stoi przed wyzwaniem utrzymania różnorodności oferty kulturalnej i aktywności twórczej. Musimy zapewnić niezbędne warunki funkcjonowania w sieci i podejmować nowe wyzwania.
Stargardzkie Centrum Kultury dąży do bycia otwartą i dynamiczną instytucją, która aktywnie uczestniczy w życiu kulturalnym miasta i regionu. Poprzez rozwój oferty, współpracę z partnerami i dbałość o jakość, chcemy stać się ważnym ośrodkiem kultury, dostępnym dla wszystkich mieszkańców.

Cele krótkoterminowe

- stworzenie oferty programowej Stargardzkiego Centrum Kultury, która będzie elastyczna i otwarta na nowe inicjatywy i trendy kulturowe w oparciu o dotychczasowe doświadczenia i diagnozę potrzeb społeczności lokalnej w zakresie działań artystycznych, edukacyjnych i społecznych,
- sprostanie potencjalnym przemianom uczestnictwa w kulturze w związku ze skierowaniem większej uwagi uczestników kultury na sferę online (dotarcie do nowej grupy odbiorców),
- zwiększenie atrakcyjności, jakości i dostępności oferty Stargardzkiego Centrum Kultury poprzez rozwijanie współpracy w partnerstwach zarówno lokalnych, regionalnych, jak również transgranicznych,
- weryfikacja i zróżnicowanie źródeł finansowania na realizację zamierzeń programowych, zapewnienie nowych źródeł przychodów, udział w dostępnych dla SCK programach grantowych, realizacja projektów z udziałem środków zewnętrznych,
- rozwijanie oferty programowej Stargardzkiego Centrum Nauki,

Cele długoterminowe

- upowszechnianie kultury i wzrost uczestnictwa mieszkańców Stargardu w działaniach kulturalnych i artystycznych,
- promowanie wizerunku Stargardzkiego Centrum Kultury jako instytucji ważnej dla miasta Stargardu i regionu, otwartej na rozwój, wykraczającej poza mury instytucji,
- wspieranie oddolnych inicjatyw społecznych,
- wzmacnianie wizerunku i pozycji Stargardzkiego Centrum Nauki, jako miejsca aktywnego i inspirującego wypoczynku, gdzie w atrakcyjny, angażujący – interaktywny sposób popularyzowane są zagadnienia naukowe, poprzez zabawę zachęcając zwiedzających do samodzielnego zdobywania wiedzy,
- przebudowa infrastruktury Amfiteatru Miejskiego mająca na celu możliwość realizacji działalności programowej skierowanej zarówno do pełnosprawnej, jak i niepełnosprawnej widowni oraz artystów; zniwelowanie barier architektonicznych, wprowadzenie nowych, bezpiecznych rozwiązań umożliwiających zapewnienie różnorodnej oferty kulturalnej, edukacyjnej i społecznej.
- Będziemy docierać do szerszego grona odbiorców, oferować kursy online, wirtualne wystawy i inne formy aktywności kulturalnej w sieci.

Wyzwania:

- Domy kultury muszą nieustannie dostosowywać się do zmieniających się potrzeb i oczekiwań społeczeństwa.
- Muszą być otwarte na nowe technologie, trendy i formy ekspresji artystycznej.
- Konieczne jest zapewnienie stabilnego finansowania, aby mogły realizować swoje misje i cele.

VI. Podsumowanie

SCK jest samorządową instytucją kultury, która organizuje i prowadzi działalność kulturalną i edukacyjną na terenie miasta Stargard. Instytucja jest właścicielem kompleksu budowlanego leżącego przy ul. M.J. Piłsudskiego 105 o pow. 5.020,53 m^2 (w tym Nieruchomość Wspólna) oraz zarządcą Amfiteatru Miejskiego o pow. 13.253,00 m^2 oddanego do użytkowania 19.06.2024r, Teatru Letniego o pow. 1.344,00 m^2 i budynku SCN o pow. 982,92 m^2. W celu realizacji zadań statutowych w SCK zatrudnieni są pracownicy merytoryczni, pracownicy administracji i obsługi oraz instruktorzy pracowni tematycznych oraz edukatorzy.
Wysokość dotacji podmiotowej otrzymanej przez SCK z budżetu miasta w 2024 roku wyniosła 7.359.732,00 zł., a dotacje celowe osiągnęły wys. 22.766.286,06 zł. (w tym m.in. Przebudowa Amfiteatru 21.878.440,53 zł netto, zakup fortepianu koncertowego 852.845,53 zł). W ww. okresie przychody z prowadzonej działalności (przychody z kina, z imprez, ze

sprzedaży towarów w bufecie kina i w sklepiku SCN, przychody z działalności SCN oraz pozostałe przychody) zamknęły się kwotą 5.504.276,65 zł. Ponadto SCK pozyskało dofinansowania ze źródeł zewnętrznych na działalność bieżącą w wysokości 306.585,14 zł, tj. na działalność kina z Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej w wysokości 35.000,00 zł, ze Stowarzyszenia Kin Studyjnych w wysokości 1.000,00 zł, na organizację Art. Festiwalu ze Stowarzyszenia Gmin Polskich Euroregionu Pomerania w wysokości 171.065,14 zł, z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego na realizację sztuki pn. „Wędrujemy ciepłym krajem, K.K. Baczyński inaczej" w wysokości 56.640,00 zł oraz Kultury i Dziedzictwa Narodowego na realizację przez SCN projektu pn.: „Retro Gaming" w wysokości 42.880,00 zł. Rok 2024 był okresem intensywnej pracy, realizacji ambitnych projektów i współpracy z wieloma artystami, organizacjami oraz instytucjami z kraju i zagranicy. To też czas zakończenia inwestycji związanej z budową i rozpoczęciem działalności nowego Amfiteatru, pozycjonującego Stargard jako znaczące miejsce na kulturalnej mapie Polski. Rok zakończył się długo wyczekiwaną inwestycją w rozwój stargardzkiej kultury. Na scenie Stargardzkiego Centrum Kultury stanął fortepian koncertowy światowej klasy – Steinway & Sons, model D-274, który przyczyni się do rozwoju oferty kulturalnej miasta przez następne dziesięciolecia.

Stargardzkie Centrum Kultury w roku 2024 (nie licząc kina i Stargardzkiego Centrum Nauki Filary) zorganizowało 128 wydarzeń własnych dla 72 379 osób, w tym: 80 wydarzeń nieodpłatnych i 48 wydarzeń odpłatnych. Ponadto SCK współpracowało z Urzędem Miejskim, innymi instytucjami kultury i stowarzyszeniami przy organizacji kolejnych 68 nieodpłatnych wydarzeń dla 13 892 osób. Łącznie w wydarzeniach kulturalnych organizowanych lub współorganizowanych wzięło udział 189 509 osób. SCK prowadzi również 11 pracowni, w których uczestniczy 170 osób. Uczestnicy pracowni wspierają organizację większości wydarzeń kulturalnych realizowanych przez SCK. W ww. działaniach uczestniczyło ok. 117 130 osób, a pośrednio przez stronę internetową 47 000 odsłon na youtube.

W Kinie SCK zrealizowano 2 931 projekcji filmowych, co stanowi o 137 seansów więcej niż w roku ubiegłym. Przez cały rok sprzedanych zostało 77 319 biletów. Szacujemy, iż z oferty programowej kina skorzystało w 2024 roku ok. 79 000 osób (w tym widzowie podczas niebiletowanych seansów kina plenerowego), tj. wzrost o 11 000 widzów, który spowodował wzrost przychodów o 14% w stosunku do roku poprzedniego. Łącznie w 2024 roku mieszkańcy naszego miasta i najbliższych okolic mogli obejrzeć 131 premier filmowych oraz 32 przedpremiery. Miniony rok obfitował również z 18 wydarzeń specjalnych, które cieszyły się zainteresowaniem 22 518 widzów.

Stargardzkie Centrum Nauki Filary odwiedziło w 2024 roku 22 822 osoby, w tym podczas zwiedzania indywidualnego 2 363 osoby, a grupy zorganizowane liczyły 10 273 uczestników. Naukowe Urodziny przyciągnęły 1 424 osoby. Odbyło się ponadto wiele zajęć popołudniowych (z czego część to nowo powołane pracownie), takich jak Filarowe Koło Astronomiczne z 288 uczestnikami, Robotyka LEGO z 463 uczestnikami, Programowanie robotów z 123 uczestnikami oraz Kurs 3D / Programowanie i projektowanie 3D z 57 uczestnikami. Feryjne i Wakacyjne Wtorki przyciągnęły 280 osób, a Akademia Sportowo-Naukowa / Odkrywców miała 272 uczestników. Wydarzenia specjalne odpłatne zgromadziły 3 750 osób, FILA[G]RY – 324, a wydarzenia specjalne/cykliczne nieodpłatne 324 uczestników. Wydarzenia plenerowe koordynowane przez SCN przyciągnęły około 1 750 osób (piknik naukowy i spacer gryfików), a warsztaty i pokazy naukowe organizowane odpłatnie poza SCN

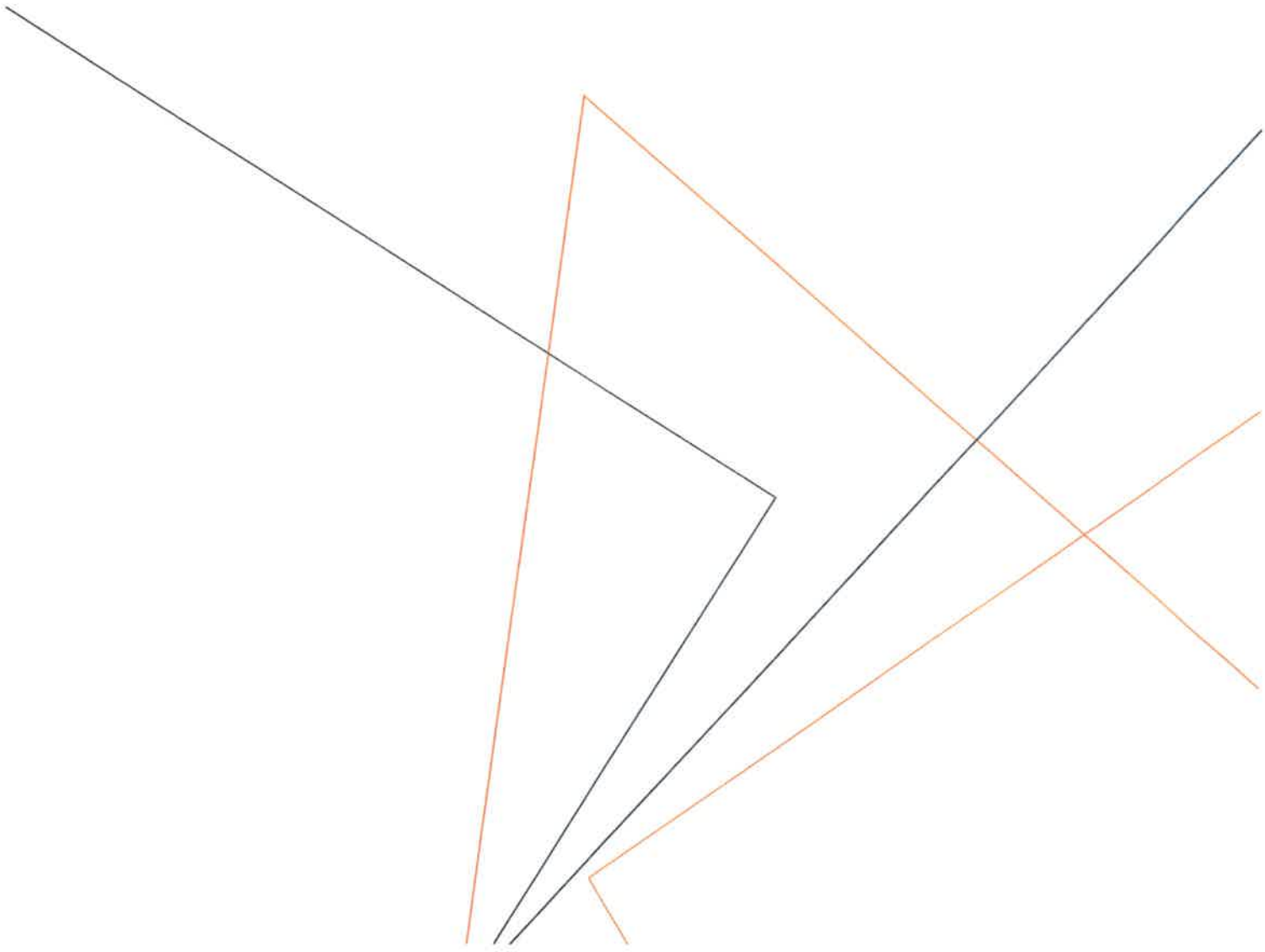
(wyjazdy) miały 1397 uczestników. Dodatkowo, inne działania, takie jak goście specjalni, wizytacje, rejestracje wstępu itp., zgromadziły 58 osób.

W niniejszym sprawozdaniu zaprezentowane zostały dane liczbowe zrealizowanych wydarzeń w budynku SCK, Kina SCK, SCN FILARY, Teatrze Letnim, Amfiteatrze, Kolegiacie Mariackiej na Rynku Staromiejskim oraz w innych przestrzeniach miasta. Ocenia się, iż z oferty programowej SCK w 2024 roku skorzystało 291 331 osób, w tym bezpośrednio 241 331 osób, a pośrednio poprzez stronę internetową lub za pośrednictwem mediów społecznościowych ok. 50 000 osób, co stanowi wzrost o 107 343 w porównywalnym do 2023 roku (183 988).

DYREKTOR
Stargardzkiego Centrum Kultury
Joanna Tomczak

Załącznik nr 9. Informacja z działalności Muzeum Archeologiczno-Historycznego w Stargardzie w 2024 roku

Stargard, maj 2025



INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI MUZEUM ARCHEOLOGICZNO-HISTORYCZNEGO W STARGARDZIE ZA 2024 ROK

MUZEUM ARCHEOLOGICZNO-HISTORYCZNE
S T A R G A R D

Spis treści

1 Informacje ogólne 4

1.1 Podstawowe informacje 4

1.2 Obiekty i ich status prawny 5

1.2.1 Zakupy inwestycyjne i remonty posiadanych obiektów w latach 2022-2024 5

1.2.2 Umowy i porozumienia najmu zawarte z podmiotami zewnętrznymi 6

1.3 Organizacja instytucji 6

1.3.1 Dział Archeologii 6

1.3.2 Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną 6

1.3.3 Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji 7

1.3.4 Dział Dokumentacji Zabytków 8

1.3.5 Dział Administracyjno-Gospodarczy 8

1.3.6 Księgowość 9

1.3.7 Biblioteka 9

1.4 Zatrudnienie 10

2 Sytuacja finansowa 11

2.1 Przychody w latach 2022-2024 11

2.2 Koszty w latach 2022-2024 14

3 Działalność merytoryczna 18

3.1 Muzealia 18

3.1.1 Wpisane do ksiąg inwentarzowych 18

3.1.2 Zbiory biblioteczne 19

3.1.3 Archiwum Pamięci Świadków i Świadectw Historii 20

3.1.4 Zbiory Działu Dokumentacji Zabytków 20

3.2 Ekspozycje 21

3.2.1 Stałe 21

3.2.2 Czasowe 21

3.2.3 Plenerowe 22

3.3 Ruch muzealiów 22

3.3.1 Wypożyczenia 22

3.3.2 Udostępnienia licencyjne 22
3.4 Działalność edukacyjna 23
3.4.1 Lekcje i warsztaty muzealne dla różnych grup wiekowych 23
3.4.2 „Lekcje na wymiar z dostawą do szkoły" 24
3.4.3 Zajęcia feryjne 24
3.4.4 Zajęcia wakacyjne 25
3.4.5 Halloween 25
3.4.6 Inne 25
3.5 Działalność naukowa 25
3.5.1 Konferencje, debaty, warsztaty 25
3.5.2 Wykłady i prelekcje 27
3.5.3 Publikacje 28
3.5.4 Recenzje wydawnicze 28
3.5.5 Kwerendy 29
3.6 Projekty 30
3.6.1 Realizowane 30
3.6.2 Złożone wnioski 30
3.7 Działalność popularyzatorska 31
3.7.1 Teksty okolicznościowe 31
3.7.2 Wycieczki/objazdy 31
3.7.3 Festyny 32
3.7.4 Inne 32
3.8 Wydarzenia specjalne 32
3.8.1 Dzień Pionierów Stargardu 32
3.8.2 Fotograficzna Noc Muzeów 33
3.8.3 Europejskie Dni Archeologii 34
3.8.4 Stargardzki Korowód Dziejów – Wydarzenie objęte patronatem prezydenta Miasta Stargard Pana Rafała Zająca 34
3.8.5 Dni Stargardu 35
3.8.6 Festyn Historyczny „W Krainie Gryfa" 35
3.8.7 Europejskie Dni Dziedzictwa 35
3.9 Działalność archeologiczna 36

3.9.1 Prace archeologiczne 36
3.9.2 Pracownia konserwacji 38
3.10 Opieka nad zabytkami 39
3.11 Działalność wydawnicza 40
3.11.1 Kolegium redakcyjne wydawnictw Muzeum Archeologiczno-Historycznego w Stargardzie 40
3.11.2 Wydawnictwa 40
3.11.3 Promocja wydawnictw 41
3.11.4 Pozostała działalność 41
3.12 Szkolenia/kursy 41
3.13 Konkursy 42
3.13.1 Nagrody/wyróżnienia 42
3.14 Działalność promocyjna 43
3.14.1 Kampanie promocyjne 43
3.14.2 Media społecznościowe 45
3.15 Pozostała działalność 46
4 Priorytety w rozwoju i działalności 47

1 Informacje ogólne

1.1 Podstawowe informacje

Muzeum Archeologiczno-Historyczne w Stargardzie działa w szczególności na podstawie:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 tekst jednolity),
- ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. 2022 poz. 385 tekst jednolity),
- ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87 tekst jednolity),
- ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 tekst jednolity),
- statutu Muzeum Archeologiczno-Historycznego w Stargardzie z 2013 r. (Dz. U. Woj. Zachodniopom. z 8 maja 2013, poz. 1863).

Przedmiotem działalności Muzeum Archeologiczno-Historycznego w Stargardzie jest:

- gromadzenie, przechowywanie, konserwowanie, udostępnianie i upowszechnianie zbiorów dotyczących:
  a. przede wszystkim historii Pomorza i miasta Stargard, a także uzupełnianie istniejących zbiorów szczególnie z zakresu: aptekarstwa, militariów, numizmatyki, miar i wag, medali i odznaczeń,
  b. współczesnej dokumentacji fotograficznej i kartograficznej dotyczącej Pomorza i miasta Stargard; kopii fotografii i kartografii historycznej,
  c. relacji i wspomnień świadków historii gromadzonych w „Archiwum Pamięci Świadków i Świadectw Historii",
- inwentaryzowanie, katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów,
- zabezpieczanie i wstępna konserwacja zbiorów,
- organizowanie i prowadzenie badań naukowych w zakresie dyscyplin w nim reprezentowanych,
- organizowanie wystaw stałych, czasowych, prowadzenie działalności oświatowej, udostępnianie zbiorów dla celów naukowych i oświatowych,
- prowadzenie biblioteki gromadzącej zbiory dotyczące Pomorza, miasta Stargard, historii sztuki, archeologii oraz muzealnictwa i dyscyplin pomocniczych,
- prowadzenie działalności wydawniczej,
- organizowanie krajowych i międzynarodowych konferencji w zakresie swych specjalności,

- działanie na rzecz upowszechniania, promocji i popularyzacji nauki w sposób ciągły;
- upowszechnianie wiedzy o zabytkach.

1.2 Obiekty i ich status prawny

- Kamienice przy Rynku Staromiejskim 2 i 3 – użytkowanie wieczyste i prawo własności budynków,
- Kamienica przy Rynku Staromiejskim 4 – własność,
- Brama Pyrzycka – umowa użyczenia z TBS,
- Basteja – trwały zarząd,
- Magazyn Zabytków Archeologicznych – umowa użyczenia z Gimnazjum nr 4/Szkołą Podstawową Nr 11 w Stargardzie,
- Pomieszczenia z przeznaczeniem na magazyn zabytków historycznych – umowa użyczenia z Gminą Miasto Stargard Szkołą Podstawową nr 2 z oddziałami Integracyjnymi w Stargardzie.

1.2.1 Zakupy inwestycyjne i remonty posiadanych obiektów w latach 2022-2024

Tab. 1 Zakupy inwestycyjne i koszty całkowite w latach 2022-2024

Nazwa zadania	Rok 2022	Rok 2023	Rok 2024
Wykonanie projektu remontu i dostosowania pomieszczeń szkolnych w Szkole Podstawowej nr 2 w Stargardzie w celu odpowiedniego zabezpieczenia zbiorów historycznych, artystycznych i etnograficznych.	0,00 zł	155 000,00* zł	131 850,30* zł
Remonty bieżące (awaryjne)	136 415,06 zł	111 777,37 zł	27 571,33 zł
Usunięcie awarii systemu grzewczo-chłodzącego w budynku Bastei	0,00 zł	0,00 zł	227 548,07 zł
Wymiana instalacji p.poż w budynku Bastei, etap I	0,00 zł	0,00 zł	26 265,00 zł

* Środki od Organizatora w wysokości 155 000,00 zł przeniesione w 2023 r. na środki niewygasające w terminie realizacji do 28.06.2024 r., zrealizowane w wysokości 131 850,30 zł w 2024 r.

W 2024 r. całkowity koszt zadań inwestycyjnych i remontów wyniósł: 413 234,70 zł. W latach poprzednich wynosił on odpowiednio: 266 777,37* zł (2023 r.), 136 415,06 zł (2022 r.).

1.2.2 Umowy i porozumienia najmu zawarte z podmiotami zewnętrznymi

- umowy najmu Słowik Artur Mariusz – lokal użytkowy przy Rynku Staromiejskim 4 (Pod Galerią) oraz przy Rynku Staromiejskim 3 (Katakumba),
- porozumienie z dnia 31 grudnia 2022 r. z Towarzystwem Przyjaciół Stargardu – lokal przy Rynku Staromiejskim 4.

1.3 Organizacja instytucji

1.3.1 Dział Archeologii

Do głównych zadań należy: prowadzenie i udział w archeologicznych badaniach powierzchniowych, sondażowych, stacjonarnych, ratunkowych i interwencyjnych planowych oraz na zlecenia zewnętrzne; pozyskiwanie zbiorów archeologicznych w wyniku prowadzonych badań archeologicznych oraz przejmowanie obiektów archeologicznych od osób fizycznych i prawnych; gromadzenie, katalogowanie, opracowywanie naukowe i ewidencjonowanie zabytków archeologicznych; prowadzenie i uzupełnianie elektronicznej bazy danych muzealiów archeologicznych; wykonywanie, gromadzenie i archiwizowanie dokumentacji techniczno-opisowej powstałej w toku badań archeologicznych i dokumentacji powierzonych zbiorów muzealnych; przechowywanie zbiorów w warunkach zapewniających im pełne bezpieczeństwo, kontrolowanie stanu ich zachowania oraz magazynowanie ich w sposób dostępny do celów naukowych, a także zgłaszanie Dyrektorowi Muzeum wszelkich zmian w tym zakresie; zapewnianie wstępnej (profilaktyczno-zabezpieczającej) konserwacji muzealiów; prowadzenie dziennika prac konserwatorskich i dokumentacji konserwatorskiej; przygotowywanie opinii konserwatorskich odnośnie obiektów pochodzących ze zbiorów własnych Muzeum lub depozytów oraz konsultowanie opinii konserwatorskich odnośnie obiektów wypożyczanych; prowadzenie i branie udziału w pracach naukowo-badawczych; prowadzenie działalności upowszechniającej i popularyzatorskiej, a w szczególności: organizacja wystaw stałych i czasowych, realizacja innych form propagujących działalność działu oraz Muzeum; opracowywanie i publikowanie katalogów, przewodników wystaw, wyników badań archeologicznych, wydawnictw naukowych i popularno-naukowych oraz artykułów, wykładów i referatów; udostępnianie zbiorów i dokumentacji do celów naukowych, wystawienniczych, wydawniczych i edukacyjnych; realizowanie kwerend; opracowywanie planów i sprawozdań z działalności działu oraz dotyczących zbiorów archeologicznych; współpraca z innymi jednostkami, placówkami kultury, naukowymi, oświatowymi i działami Muzeum w zakresie działalności działu; opracowywanie programów, projektów i wniosków aplikacyjnych służących pozyskiwaniu środków zewnętrznych na działalność merytoryczną.

1.3.2 Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną

Do głównych zadań należy: gromadzenie zbiorów muzealnych z zakresu historii, sztuki, etnografii i numizmatyki oraz gromadzenie materiałów w ramach „Archiwum Pamięci Świadków i Świadectw Historii"; katalogowanie i opracowywanie naukowe zbiorów oraz prowadzenie dokumentacji powierzonych zbiorów muzealnych; prowadzenie i uzupełnianie

elektronicznej bazy danych muzealiów; przechowywanie zbiorów w warunkach zapewniających im pełne bezpieczeństwo, kontrolowanie stanu ich zachowania oraz magazynowanie ich w sposób dostępny do celów naukowych, a także zgłaszanie Dyrektorowi Muzeum wszelkich zmian w tym zakresie; prowadzenie lub branie udziału w pracach naukowo-badawczych; prowadzenie działalności upowszechniającej i popularyzatorskiej, a w szczególności: organizacja wystaw stałych i czasowych, realizacja innych form propagujących działalność działu oraz Muzeum; opracowywanie i publikowanie katalogów, przewodników wystaw, wydawnictw naukowych i popularno-naukowych oraz artykułów, wykładów i referatów; udostępnianie zbiorów i dokumentacji do celów naukowych, wystawienniczych, wydawniczych i edukacyjnych; realizowanie kwerend; opracowywanie planów i sprawozdań dotyczących działalności działu oraz zbiorów pozostających pod jego opieką; współpraca z innymi jednostkami, placówkami kultury, oświatowymi i naukowymi oraz pozostałymi działami Muzeum w zakresie działalności działu; opracowywanie programów, projektów i wniosków aplikacyjnych służących pozyskiwaniu środków zewnętrznych na działalność merytoryczną.

1.3.3 Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji

Do głównych zadań należy: koordynowanie harmonogramu i opracowywanie planów wystaw; przygotowywanie i organizowanie wystaw stałych i czasowych; pomoc przy organizacji wystaw przygotowywanych w ramach innych działów; projektowanie, przygotowywanie i nadzór nad dystrybucją zaproszeń, plakatów, informatorów itp. zawierających dane ogólne oraz odnoszących się do działalności wystawienniczej i edukacyjnej Muzeum; prowadzenie kroniki działalności Muzeum; koordynowanie, prowadzenie i inspirowanie działalności oświatowej; współpraca ze szkołami wszystkich typów i poziomów kształcenia) w zakresie edukacji muzealnej (organizowanie lekcji, prelekcji, pokazów, konkursów, odczytów, projektów itp.); opracowywanie i publikowanie informatorów, katalogów, przewodników wystaw, wydawnictw naukowych i popularno-naukowych w tym szczególnie w zakresie publikacji ogólnych o Muzeum oraz odnoszących się do działalności edukacyjnej i wystawienniczej oraz artykułów, wykładów i referatów; aktualizowanie danych na stronie internetowej Muzeum i innych nośnikach informacji w oparciu o materiały dostarczone przez inne działy; zajmowanie się promocją działań Muzeum; prowadzenie bieżącej współpracy z mediami przede wszystkim w zakresie informowania o planowanych i zrealizowanych wydarzeniach; współpraca i udzielanie informacji związanych z działalnością Muzeum instytucjom i osobom fizycznym w kraju i zagranicą; prowadzenie ewidencji sprzętu wystawowego, koordynowanie i organizowanie jego wypożyczeń; opracowywanie planów i sprawozdań z działalności działu oraz z działalności merytorycznej Muzeum; współpraca z innymi jednostkami, placówkami kultury, naukowymi, oświatowymi i działami Muzeum w zakresie działalności działu; opracowywanie programów, projektów i wniosków aplikacyjnych służących pozyskiwaniu środków zewnętrznych na działalność merytoryczną.

1.3.4 Dział Dokumentacji Zabytków

Do głównych zadań należy: uaktualnianie wykazów obiektów zabytkowych ujętych w ewidencji obiektów zabytkowych; gromadzenie i zabezpieczanie dokumentacji przechowywanej w dziale; katalogowanie i opracowywanie powierzonych zbiorów oraz prowadzenie ich dokumentacji; prowadzenie i uzupełnianie elektronicznej bazy danych przechowywanych w dziale zbiorów; udostępnianie zbiorów i dokumentacji do celów naukowych, wystawienniczych, wydawniczych i edukacyjnych; przechowywanie zbiorów w warunkach zapewniających im pełne bezpieczeństwo, kontrolowanie stanu ich zachowania oraz magazynowanie ich w sposób dostępny do celów naukowych, a także zgłaszanie Dyrektorowi Muzeum wszelkich zmian w tym zakresie; opracowywanie i publikowanie katalogów, przewodników wystaw, wydawnictw naukowych i popularno-naukowych oraz artykułów, wykładów i referatów; realizowanie kwerend; prowadzenie lub branie udziału w pracach naukowo-badawczych; prowadzenie działalności upowszechniającej i popularyzatorskiej, a w szczególności: organizacja wystaw stałych i czasowych, realizacja innych form propagujących działalność działu oraz Muzeum, a także popularyzowanie i upowszechnianie wiedzy o zabytkach oraz ich znaczeniu dla historii i kultury; prowadzenie spraw dotyczących obrony cywilnej; opracowywanie planów i sprawozdań z działalności działu oraz dotyczących zgromadzonej w dziale dokumentacji; współpraca z innymi jednostkami, placówkami kultury, naukowymi, oświatowymi i działami Muzeum w zakresie działalności działu; opracowywanie programów, projektów i wniosków aplikacyjnych służących pozyskiwaniu środków zewnętrznych na działalność merytoryczną.

1.3.5 Dział Administracyjno-Gospodarczy

Do głównych zadań należy: obsługa biura; prowadzenie korespondencji dotyczącej działalności organizacyjno-administracyjnej; porządkowanie i ewidencjonowanie akt założycielskich, spraw rejestracyjnych, zarządzeń i regulaminów Muzeum; opracowywanie projektów zarządzeń i regulaminów Muzeum; prowadzenie całokształtu spraw wynikających ze stosunku pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami; prowadzenie zgodnie z obowiązującymi przepisami akt osobowych pracowników oraz dokumentacji dotyczącej byłych pracowników Muzeum; uaktualnianie danych w Biuletynie Informacji Publicznej; przygotowywanie umów z zakresu spraw związanych z funkcjonowaniem obiektów będących w posiadaniu Muzeum, w tym spraw związanych z dzierżawą lokali będących w użytkowaniu Muzeum; koordynowanie całokształtu spraw dotyczących utrzymania na właściwym poziomie stanu technicznego obiektów; nadzór nad zabezpieczeniem PPOŻ i antywłamaniowym budynków Muzeum; prowadzenie magazynu wydawnictw i środków czystości; realizowanie, na wniosek kierowników działów, zamówień wyposażenia, zakupów środków czystości i artykułów biurowych oraz prowadzenie postępowania z zakresu zakupów, dostaw, usług zgodnie z ustawą „Prawo Zamówień Publicznych"; prowadzenie spraw z zakresu przestrzegania przepisów bhp i ochrony PPOŻ, wyposażania pracowników w środki ochrony osobistej i prowadzenie ich ewidencji; prowadzenie bieżących spraw finansowych, w tym prowadzenie kasy; pobieranie i zabezpieczanie czeków i druków ścisłego zarachowania oraz prowadzenie

książki druków ścisłego zarachowania; prowadzenie rejestru delegacji i pieczęci; prowadzenie sprawozdawczości, statystyki ruchu zwiedzających, ewidencji lekcji muzealnych; organizowanie i nadzorowanie obsługi ruchu zwiedzających Muzeum; sprzedaż biletów wstępu i wydawnictw muzealnych oraz rozliczanie finansowe wpływów zgodnie z obowiązującymi przepisami; ochrona i zapewnianie bezpieczeństwa ekspozycji i eksponatów muzealnych w salach wystawowych, dbałość o właściwe korzystanie z obiektu przez zwiedzających, zwracanie uwagi na właściwe warunki zabezpieczenia eksponatów i urządzeń oraz na właściwy stosunek zwiedzających do eksponowanych przedmiotów; pomoc techniczna przy organizacji wystaw, promocji, konferencji itp.; utrzymywanie czystości we wszystkich pomieszczeniach Muzeum oraz utrzymywanie porządku przy obiektach będących aktualnie w użytkowaniu Muzeum; przeprowadzanie drobnych napraw i remontów; prowadzenie spraw dotyczących inwestycji i remontów w lokalach Muzeum, związanych z wyposażeniem i gospodarką składnikami majątkowymi; opracowywanie programów, projektów i wniosków aplikacyjnych służących pozyskiwaniu środków zewnętrznych.

1.3.6 Księgowość

Do głównych zadań należy: opracowywanie planów finansowych i zabezpieczenie ich prawidłowej realizacji, w oparciu o obowiązujące przepisy prawne i inne akty normatywne; sporządzanie sprawozdań finansowych i statystycznych; prowadzenie rachunkowości zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami; prowadzenie gospodarki finansowej i materiałowej Muzeum zgodnie z obowiązującymi przepisami; opracowywanie projektów przepisów wewnętrznych wydawanych przez Dyrektora, dotyczących prowadzenia rachunkowości, finansów i gospodarki materiałowej; opracowywanie instrukcji obiegu dokumentów finansowych oraz nadzór i kontrola realizacji zaleceń w niej zawartych, jak również wszystkich innych operacji finansowo-rzeczowych, realizowanych przez upoważnionych pracowników Muzeum; nadzór nad prawidłowym wydawaniem, prowadzeniem i rozliczaniem wpływów z kwitariuszy przychodowych, raportów kasowych, zaliczek i innych zobowiązań finansowych; bieżąca kontrola kasy Muzeum; prowadzenie ksiąg inwentarzowych oraz nadzór nad gospodarką rzeczowo-materiałową i mieniem Muzeum; prowadzenie rachunku Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych i innych funduszy celowych na zasadach określonych w obowiązujących przepisach; prowadzenie archiwum zakładowego; nadzór nad inwentaryzacją majątku Muzeum.

1.3.7 Biblioteka

Do głównych zadań należy: gromadzenie księgozbioru przez zakupy, pozyskiwanie darów i międzyinstytucjonalną wymianę publikacji własnych oraz prenumeratę czasopism w zakresie podstawowej działalności Muzeum; inwentaryzowanie i opracowywanie księgozbioru w formie katalogu kartkowego i elektronicznego; udostępnianie zbiorów bibliotecznych w czytelni; współpracę z innymi bibliotekami i ośrodkami informacji naukowej w zakresie gromadzenia i opracowywania zbiorów oraz wymiany źródeł informacji o zbiorach bibliotecznych; kontrolowanie bezpieczeństwa i stanu zachowania powierzonych zbiorów oraz

zgłaszanie Dyrektorowi Muzeum wszelkich zmian w tym zakresie; realizację programu wymiany wydawnictw z instytucjami kultury oraz placówkami naukowo-badawczymi w kraju i zagranicą; prowadzenie działalności upowszechniającej i popularyzatorskiej, a w szczególności: prowadzenie lekcji muzealnych, organizacja wystaw stałych i czasowych, realizację innych form propagujących działalność Biblioteki oraz Muzeum; realizowanie kwerend; opracowywanie planów i sprawozdań z działalności biblioteki muzealnej; realizację zobowiązań związanych z wykorzystaniem numerów ISBN i ISSN, w tym opracowywanie ankiet i wysyłanie egzemplarzy obowiązkowych; opracowywanie projektów i wniosków aplikacyjnych służących pozyskiwaniu środków zewnętrznych na działalność merytoryczną.

1.4 Zatrudnienie

W 2024 r. zatrudnienie w MAH na koniec okresu sprawozdawczego wynosiło 25 etatów, w porównaniu do 2023 odnotowano wzrost o 2 etaty. Do pracowników merytorycznych zalicza się: Dyrektor, Z-ca Dyrektora ds. Naukowych (wakat) oraz pracowników działów merytorycznych. Do pracowników obsługi zalicza się: pracowników Działu Administracyjno-Gospodarczego. Do pracowników administracji zalicza się: kierownika Działu Administracyjno-Gospodarczego oraz Działu Księgowości. Do pracowników doangażowanych zalicza się osoby świadczące pracę związaną z: pracami graficznymi, tłumaczeniami, korektami językowymi, pisaniem i recenzowaniem prac naukowych.

Tab. 2 Etaty z podziałem na pracowników poszczególnych grup w latach 2022-2024

Etaty	Pracownicy merytoryczni	Pracownicy obsługi	Pracownicy administracji	Razem	Instruktorzy/pracownicy doangażowani
Rok 2022	**15**	**7**	**7**	**24**	**10**
Rok 2023	**14**	**7**	**2**	**23**	**16**
Rok 2024	**16**	**7**	**2**	**25**	**16**

2 Sytuacja finansowa

2.1 Przychody w latach 2022-2024

Uwzględniono dotację podmiotową i celową oraz z innych źródeł

Tab. 3 Przychody i ich rodzaje w latach 2022-2024

	Rodzaj przychodu	Rok 2022	Rok 2023	Rok 2024
Przychody własne	**Bilety wstępu**	57 793,17	89 457,46	62 891,12
	Wynajem lokali	18 700,92	18 788,92	18 950,92
	Sprzedaż wydawnictw	8 163,24	47 274,03	21 939,01
	Pozostałe przychody	**156 035,68**	**212 119,80**	**178 006,53**
	w tym: nadzory archeologiczne	87 282,00	75 300,00	131 850,00
	odsprzedaż energii	16 596,68	17 378,80	17 652,87
	darowizna	4 000,00	11 000,00	0,00
	pozostałe przychody	48 157,00	108 441,00	28 503,66 w tym współorganizacja Dnia Pionierów Stargardu z Województwem Zachodniopomorskim
Dotacje	**Dotacja podmiotowa od organizatora**	2 761 530,00	2 525 132,00	2 885 104,00

	Dotacja celowa od organizatora	260 000,00 (w tym 100 000,00 zł przeznaczone na realizację działań związanych z ochroną i zarządzaniem substancją zabytkową miasta oraz prowadzenie spraw związanych z miejscami pamięci na terenie miasta, 50 000,00 zł na zadanie pt.: „Prace modernizacyjne dachu na krańcu wschodnim połączenia budynków kamienic 3-4 należących do MAH przy Rynku Staromiejskim", 30 000,00 zł zadanie pt.: „Wdrożenie systemu rezerwacji sprzedaży biletów iKSORIS w budynku należących do	325 500,00 (w tym: 100 000,00 zł przeznaczone na realizację działań związanych z ochroną i zarządzaniem substancją zabytkową miasta oraz prowadzenie spraw związanych z miejscami pamięci na terenie miasta, 70 500,00 zł przeznaczone na modernizację budynku przy Rynku Staromiejskim 3-4 obejmującą wymianę okien w pomieszczeniach biurowych, 155 000,00 zł * przeznaczone na wykonanie projektu remontu i dostosowania pomieszczeń szkolnych w Szkole Podstawowej nr 2 w Stargardzie w celu	582 304,00 (w tym: 100 000,00 zł przeznaczone na realizację działań związanych z utrzymaniem powierzonej substancji zabytkowej Miasta; 18 791,00 zł przeznaczone na renowację drewnianej hurdycji w Bastei; 277 304,00 zł przeznaczone usunięcie awarii systemu grzewczo-chłodzącego w budynku Bastei; 155 000,00 zł * przeznaczone na wykonanie projektu remontu i dostosowania pomieszczeń szkolnych w Szkole Podstawowej nr 2 w Stargardzie w celu odpowiedniego zabezpieczenia zbiorów historycznych, artystycznych i etnograficznych; 31 209,00 zł przeznaczone na wymianę instalacji PPOŻ w budynku Bastei-etap I

		MAH przy Rynku Staromiejskim", 80 000,00 zł zadanie pt.: „Naprawa przeciekającego dachu Bastei"	odpowiedniego zabezpieczenia zbiorów historycznych, artystycznych i etnograficznych	
	Dofinansowanie z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego	71 615,00	57 800,00	46 500,00
	Dofinansowanie z Narodowego Banku Polskiego	0,00	0,00	19 057,00

* Środki od Organizatora w wysokości 155 000,00 zł przeniesione w 2023 r. na środki niewygasające w terminie realizacji do 28.06.2024 r.

Przychody własne (bilety wstępu, wynajem lokali, sprzedaż wydawnictw, nadzory archeologiczne, odsprzedaż energii i pozostałe) w 2024 r. wyniosły łącznie 281 787,58 zł. W poprzednich latach było to odpowiednio: 367 640,21 zł (2023 r.) 240 693,01 zł (2022 r).

Dotacja podmiotowa od Organizatora wynosiła w 2024 r.: 2 885 104,00 zł (2 525 132,00 zł – 2023 r., 2 761 530,00 zł – 2022 r.)., zabezpieczająca koszty działalności bieżącej (2 823 104,00 zł), w tym na:

- analizę laboratoryjną materiałów uzyskanych z badań archeologicznych (15 000,00 zł)
- organizację "Dnia Pionierów Stargardu" (12 000,00 zł),
- planowane wystawy na 2024 roku (25 000,00 zł),
- wydanie publikacji Stargardia XVIII (20 000,00 zł).

Dotacja celowa od Organizatora wynosiła w 2024 r. 582 304,00 zł (325 500,00 zł – 2023 r., 260 000,00 zł – 2022 r.)

W omawianym okresie MAH w Stargardzie otrzymało także dofinansowanie ze środków MKiDN w wysokości 46 500,00 zł na zadanie w ramach programu Wspieranie działań muzealnych pt.: Publikacja „Grafika. Katalog zbiorów Muzeum Archeologiczno-Historycznego w Stargardzie", całkowity koszt realizacji zadania to 70 011,98 zł (dofinansowanie MKiDN za poprzednie lata to 57 800,00 zł w 2023 r., 71 615,00 zł w 2022 r.), oraz dofinansowanie ze środków NBP w wysokości 19 057,00 zł na projekt edukacyjny pt. „Czas to pieniądz – czyli historia pomorskich środków płatniczych", całkowity koszt realizacji projektu wynosi 36 193,00 zł, zadanie w trakcie realizacji (czas trwania projektu 02.09.2024 r.- 31.03.2025 r.).

2.2 Koszty w latach 2022-2024

Tab. 4 Koszty i ich rodzaje w latach 2022-2024

Koszty	Rodzaj kosztu	Rok 2022	Rok 2023	Rok 2024
	Amortyzacja ŚT do 10 000,00 zł	20 252,66	37 915,91	30 534,14
	Materiały	69 398,40	42 090,63	66 228,13
	Energia	220 669,36	209 521,60	228 180,57
	Usługi obce	134 587,87	287 120,45	277 969,30
	Wynagrodzenia	1 431 023,28	1 625 632,18	1 933 513,80
	Świadczenia na rzecz pracowników	50 582,95	58 946,58	88 398,30
	Ubezpieczenia społeczne	237 798,50	267 654,98	310 096,26
	FP i FGŚP	30 733,73	33 954,95	40 533,23
	Pracownicze plany kapitałowe	10 404,95	12 859,20	13 935,01
	Podatki i opłaty	10 054,82	10 411,69	11 702,35

	Usługi bankowe	1 459,21	1 623,50	1 285,52
	Podróże służbowe krajowe	12 540,95	33 376,45	25 424,59
	Podróże służbowe zagraniczne	1 460,91	4 397,90	320,31
	Pozostałe wydatki	13 037,80	3 746,49	1 536,35
	Zakup książek do biblioteki	8 119,98	8 068,80	10 547,59
	Zakup eksponatów muzealnych	538 596,87 (w tym; zakup cukiernicy z XVIII w., kufla szklanego z metalową pokrywą i sztambucha z XIX w., zakup kolekcji numizmatycznej)	9 591,52	13 755,99
	Konserwacja tkanin pochodzących z badań archeologicznych prowadzonych w kryptach (kolegiata NMP)	15 000,00	20 000,00	0,00
	Analiza laboratoryjna materiałów uzyskanych z badań prowadzonych w kryptach (kolegiata NMP)	0,00	13 767,49	12 150,23
	Skład i druk monografii: J. Aniszewska "Zamęt. Czas powojnia w Stargardzie i okolicznych miejscowościach", cz. 1 i 2	77 639,86	0,00	0,00

	Strona internetowa i oznaczenie kodami QR szlaku "Ocalić od zapomnienia"		36 423,12	0,00	0,00
	Organizacja "Dnia Pionierów Stargardu"		8 000,00	11 219,41	12 000,00
	Odnowienie licencji użyczonej ikonografii w Bastei		0,00	10 474,24	0,00
	Planowane wystawy		0,00	16 948,11	13 814,06
	Wydanie publikacji Stargardia XVIII		0,00	0,00	19 168,56
	Realizacja projektów współfinansowanych z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego		102 338,12	57 800,00	70 011,98
	Realizacja projektów współfinasowanych w Narodowym Bankiem Polskim		0,00	0,00	10 780,10
	Dotacja celowa Organizatora	**Taras Basteja**	0,00	0,00	18 791,00
		Realizacja działań związanych z ochroną i zarządzaniem substancją zabytkową miasta oraz prowadzenie spraw związanych z miejscami pamięci na terenie miasta	94 358 ,85	87 028,34	89 283,14

		Prace modernizacyjne dachu na krańcu wschodnim połączenia budynków kamienic 3-4 należących do MAH przy Rynku Staromiejskim	50 129,24	0,00	0,00
		Wdrożenie systemu rezerwacji sprzedaży biletów iKSORIS w budynku należących do MAH przy Rynku Staromiejskim	32 533,32	0,00	0,00
		Naprawa przeciekającego dachu Bastei	79 999,95	0,00	0,00
		Modernizacja budynku przy Rynku Staromiejskim 3-4 obejmująca wymianę okien w pomieszczeniach biurowych	0,00	70 500,00	0,00
		Wykonanie projektu remontu i dostosowania pomieszczeń szkolnych w Szkole	0,00	155 000,00*	131 850,30*

		Podstawowej nr 2 w Stargardzie w celu odpowiedniego zabezpieczenia zbiorów historycznych, artystycznych i etnograficznych			
		Usunięcie awarii systemu grzewczo-chłodzącego w budynku Bastei	0,00	0,00	227 548,07
		Wymiana instalacji PPOŻ w budynku Bastei-etap I	0,00		26 265,00

*Środki od Organizatora w wysokości 155 000,00 zł przeniesione w 2023 r. na środki niewygasające w terminie realizacji do 28.06.2024 r. zrealizowane w wysokości 131 850,30 zł w 2024 r.

Koszty (amortyzacja, materiały, energia, usługi obce, wynagrodzenia i pochodne, delegacje, zakupy do zbiorów, realizacja projektów itp.) wynosiły odpowiednio: 3 685 853,40 zł – 2024 r., 2 979 993,57 – 2023 r.; 3 287 144,70 zł – 2022 r.

3 Działalność merytoryczna

3.1 Muzealia

3.1.1 Wpisane do ksiąg inwentarzowych

W 2024 r. zbiory Muzeum Archeologiczno-Historycznego w Stargardzie (dalej: MAH) liczyły: 9 113 eksponatów (245 439 szt.) wpisanych do 5 ksiąg inwentarzowych: archeologii (1 szt.), etnografii (0 szt.), historii (61 szt.), numizmatyki (34 szt.), sztuki (51 szt.). W roku sprawozdawczym 2024 zbiory muzealne powiększyły się o 147 pozycji.

Tab. 5 Przyrost liczby muzealiów w latach 2022-2024 r.

Rok	Zakupy	Dary	Przekazy	Suma
2022	770	17	37	824
2023	37	3	24	64
2024*	50	9	88	147

* Do 2024 r. liczba muzealiów była podawana bez uwzględnienia księgi archeologii.

W roku sprawozdawczym założono dwie nowe księgi elektroniczne dla zabytków: masowych (24 poz. = 229 905 szt.) i wydzielonych (31 poz. = 3 600 szt.). W samym 2024 r. pozyskano i wpisano do tych ksiąg 4 650 zabytków archeologicznych.

Tab. 6 Wartość muzealiów wpisanych do ksiąg inwentarzowych etnografii, historii, numizmatów i sztuki w latach 2022-2024 r.

Rok	Zakupy	Dary	Przekazy	Suma
2022	534 511,87	1 825,00	2 260,00	538 596,87
2023	9 591,52	7 490,00	21 050,00	38 131,52
2024	13 755,99	1 195,00	9 930,00	24 880,99

Ze względu na swój charakter zbiory archeologiczne nie podlegają wycenie.

3.1.2 Zbiory biblioteczne

Biblioteka MAH w ciągu 2024 r. wzbogaciła się o 109 pozycji pozyskanych przez zakup na kwotę 10 547,59 zł. W drodze wymiany w księgach inwentarzowych zapisano 50 pozycji o wartości 3 117,51 zł, a w darach Biblioteka MAH otrzymała 305 pozycji o wartości 6 083,00 zł. Łącznie w roku 2024 pozyskano 464 publikacji na kwotę 19 748,10 zł.

Tab. 7 Liczba i wartość zbiorów bibliotecznych w latach 2022-2024

Rok	Liczba	Wartość
2022	616	19 686,32
2023	357	16 089,56
2024	464	19 748,10

Biblioteka w pełni rejestruje bieżące wpływy czyli zakupy, dary i wymianę międzybiblioteczną, a wcześniejsze zasoby prowadzane są w miarę możliwości czasowych. W omawianym okresie liczba wszystkich opisów bibliograficznych w Systemie Bibliotecznym MATEUSZ stanowi 88 % całości posiadanych zasobów (+ 1 % co stanowi 166 publikacji wprowadzonych do systemu w 2024 r.). Zbiorów specjalnych do programu wprowadzono 42 % (+ 2 % co stanowi 6 szt. wprowadzonych w 2024 r.), broszur 97 % (+ 0 %), czasopism 88 % (+ 1

% co stanowi 34 szt. wprowadzone w 2024), inwentarz z księgi „Głównej" – 90 % (+ 1 % co stanowi 123 szt. wprowadzonych w 2024).

W bieżącym roku wprowadzono do zasobów Biblioteki MAH książki i czasopisma o tematyce numizmatycznej przekazane w darze od Bogusława Łopatkiewicza oraz zbiór biblioteczny będący spuścizną po Januszu L. Jurkiewiczu.

W październiku 2024 r. rozpoczęto skontrum, które ma się zakończyć w 2025 r.

3.1.3 Archiwum Pamięci Świadków i Świadectw Historii

Archiwum społeczne prowadzone przez Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną

Tab. 8 Przyrost jednostek archiwalnych w latach 2022-2024

Rok	Liczba
2022	1
2023	2
2024	3

3.1.4 Zbiory Działu Dokumentacji Zabytków

W 2024 r. do zbiorów Działu Dokumentacji Zabytków włączono **9 990** pozycji, w tym:

- 9 987 fotografii cyfrowych,
- 3 odbitki fotograficzne.

Tab. 9 Przyrost liczby obiektów niewytworzonych przez pracowników Działu Dokumentacji Zabytków w 2024 r.

Rok	Zakupy	Dary	Przekazy	Suma
2024	0	3	0	3

W roku sprawozdawczym pracownicy Działu Dokumentacji Zabytków wykonali i włączyli do zbiorów dokumentację fotograficzną następujących obiektów:

- Mury obronne (w tym Bramy, Baszty, Basteje),
- Arsenał,
- Ratusz,
- Spichlerz,
- Krzyż Pojednania,
- Miejska Wieża Ciśnień,
- Świątynie: NMP Królowej Świata, św. Jana Chrzciciela, św. św. Piotra i Pawła, św. Ducha.
- Zabudowa ulic: W. Andersa, Barnima, Bogusława, Broniewskiego, Bydgoskiej, B. Chrobrego, S. Czarnieckiego, Dębowej, Dworcowej, Garncarskiej, Grodzkiej, Kazimierza Wielkiego, J. Kochanowskiego, M. Konopnickiej, Bolesława Krzywoustego, Kuśnierzy, B.

Limanowskiego, A. Mickiewicza, Mieszka I, Młyńskiej, Ochronnej, B. Okrzei, J. Piłsudskiego, Popiela, Prezydentów RP L. Kaczyńskiego i R. Kaczorowskiego, Prządki, M. Reja, Robotniczej, Skarbowej, Składowej, M. Skłodowskiej-Curie, Spichrzowej, Środkowej, Strażniczej, A. Struga, Św. Jana Chrzciciela, Szczecińskiej, Wiśniowej, Wojska Polskiego, S. Wyszyńskiego, Złotników,

- Place: Rynek Staromiejski, Słoneczny, J. Słowackiego, Wolności,
- Osiedla: 1000-lecia, Pyrzyckie,
- Rzeka Ina (mosty i nabrzeża),
- Kwatera Saperów,
- Międzynarodowy Cmentarz Wojenny przy ul. W. Reymonta,
- Parki (Chrobrego, 3 Maja, Jagielloński, Panorama, Piastowski, Popiela, Zamkowy),
- Aleja Słowicza,
- Amfiteatr,
- Giżynek – pałac,
- Wystawy w budynkach MAH w Stargardzie,
- Miejscowości powiatu stargardzkiego: Małkocin, Parlino, Żukowo.

W sumie 9 987 fotografii.

3.2 Ekspozycje

3.2.1 Stałe

3.2.1.1 Gmach Główny (Rynek Staromiejski 2-4)

- „Aptekarstwo pomorskie i stargardzkie na przestrzeni wieków",
- „Dzień po dniu... Stargard 1945-1989".

3.2.1.2 Basteja (Park Piastowski 1)

- „Stargard – miejsce z historią. Stargard od czasów średniowiecza do lat 20. XX wieku".

3.2.2 Czasowe

3.2.2.1 Gmach Główny (Rynek Staromiejski 2-4)

- „Świat w pocztówce zamknięty" – listopad 2023-marzec 2024 – kuratorzy: Monika Ogiewa-Sejnota i Piotr Tarnawski (Dział Historii i Bada nad Społecznością Lokalną),
- „Rodzina Kirsten. Życie w negatywie" – kwiecień-wrzesień 2024 – kurator: Przemysław Antczak (Dział Upowszechniana Sztuki, Edukacji i Promocji),
- „Uzbrojenie i wyposażenie żołnierzy minionych wojen" – październik 2024-marzec 2025 – kurator: Andrzej Bierca (Dział Dokumentacji Zabytków).

3.2.2.2 Basteja (Park Piastowski 1)

- „Archeologiczne abecadło MAH w Stargardzie" – czerwiec 2024 – kurator: Iwona Wojciechowska (Dział Archeologii), autor plansz: Mateusz Szeremeta (Dział Archeologii).

Tab. 10 Liczba zwiedzających w latach 2022-2024

Rok	Gmach Główny	Basteja	Suma
2022	5 832	9 011	14 843
2023	3 956	10 563	14 519
2024	5 445	8 637	14 082

Gmach Główny MAH od sierpnia do grudnia 2024 odwiedzili mieszkańcy 52 miast. Najwięcej odwiedzających zanotowano ze Stargardu (46), Szczecina (25), Poznania (21). Wśród zwiedzających znajdowali się również obcokrajowcy z 18 państw. Największa liczba pochodziła z Niemiec (33) i Stanów Zjednoczonych (33), Ukrainy (15) i Wielkiej Brytanii (13). Największy ruch wśród turystów zagranicznych odnotowano w sierpniu, a krajowych w sierpniu i wrześniu.

Basteję od marca do grudnia 2024 (z wyłączeniem sierpnia) odwiedzili mieszkańcy 23 miast. Najwięcej odwiedzających zanotowano ze Szczecina (24), Głogowa (7), Warszawy (6). Wśród zwiedzających znajdowali się również obcokrajowcy z 15 państw. Największa liczba pochodziła z Niemiec (76) i Stanów Zjednoczonych (62), Ukrainy (38) i Wielkiej Brytanii (11). Największy ruch wśród turystów zagranicznych odnotowano w sierpniu, a krajowych we wrześniu.

3.2.3 Plenerowe

- „Wojna trzydziestoletnia i zdobycie Stargardu przez wojska szwedzkie w 1630 r.",
- „Starogród i jego miejsca 2.0" – maj-sierpień 2024 – Park Bolesława Chrobrego – kurator: Piotr Tarnawski (Dział Historii i Bada nad Społecznością Lokalną) – Dzień Pionierów Stargardu.

3.3 Ruch muzealiów

3.3.1 Wypożyczenia

- Stargardzkie Centrum Nauki „Filary" – 54 eksponaty – czas wypożyczenia: 19-23 stycznia 2024 r.,
- Stargardzkie Centrum Kultury – 1 eksponat – czas wypożyczenia: 17-20 maj 2024 r.,
- Stowarzyszenie Nowogardzka Grupa Eksploracyjna „Gryf" – liczba eksponatów: 11 – czas wypożyczenia: 17-20 maja 2024 r.,
- Katedra Archeologii Uniwersytetu Szczecińskiego – liczba eksponatów: 48 – czas wypożyczenia: 7 czerwca 2024 r.,
- Muzeum Historyczno-Etnograficzne w Chojnicach – liczba eksponatów: 48 – przedłużenie wypożyczenia do 31 grudnia 2025 r.

3.3.2 Udostępnienia licencyjne

3.3.2.1 Instytucje

- Szkoła Podstawowa nr 7 w Stargardzie,

- Urząd Miejski w Stargardzie,
- Ośrodek „Pamięć i Przyszłość" we Wrocławiu,
- Wydawnictwo Jasne, Koszalin.

3.3.2.2 Osoby prywatne

Zbiory na podstawie umów licencyjnych zostały udostępnione 3 osobom prywatnym, których danych nie wymienia się zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

3.4 Działalność edukacyjna

3.4.1 Lekcje i warsztaty muzealne dla różnych grup wiekowych

Termin: styczeń-grudzień (do września na podstawie oferty edukacyjnej 2023/2024, od września do grudnia na postawie oferty edukacyjnej 2024/2025) – 26 bloków tematycznych:

- Do 3 razy sztuka!,
- Jak kura pazurem,
- Kalendarz dni znanych i nietypowych (Andrzejki/Katarzynki, Bożonarodzeniowy Misz Masz, Jesień w muzealnych murach, Międzynarodowy Dzień Misia, Światowy Dzień Kropki, Wielkanocne inspiracje, Zimowy krajobraz),
- Klucz do Bastei,
- Lekcje na wystawach stałych i czasowych,
- Mennictwo pomorskie,
- Muzeum od kuchni,
- Niepodległa,
- Pośmiertna opowieść,
- Ryneczek hanzy,
- Spacer miejski Pomniki Historii (spacer podczas którego Edukator korzysta z zeszytu edukacyjnego „Pomnik Historii czyli gdzie?" i tym samym charakteryzuje się duża liczbą aktywności),
- Spacer Szlakiem Gryfików (spacer historyczny),
- Szlakiem stargardzkich pomników,
- Tropem zmysłów,
- W krainie gryfa,
- Wampir – historia nietolerancji,
- Warsztaty garncarskiej,
- Zaprojektuj emocje,
- Zaprojektuj miasto,
- Życie w średniowieczu.

Tab. 11 Liczba lekcji i osób biorących udział w zajęciach w latach 2022-2024

Rok	Lekcje	Uczestnicy
2022	295	6503
2023	343	8509
2024	319	6922

W 2024 r. miał miejsce spadek liczby uczestników zajęć. Jednym z powodów było zamknięcie Bastei na 1,5 miesiąca związane z pracami remontowymi, które zbiegło się w czasie ze zmianą wystaw w budynku głównym MAH uniemożliwiając prowadzenie zajęć innych niż spacery. Dodatkowo liczebność dzieci w grupie uległa zmniejszeniu, co przełożyło się na spadek liczby uczestników przy niewielkim (w stosunku do roku poprzedniego) spadku zajęć lekcyjnych.

3.4.2 „Lekcje na wymiar z dostawą do szkoły"

Zajęcia wyjazdowe w szkołach na terenie województwa zachodniopomorskiego

- PM 5 Bajkowy Zakątek, grupa 5-6 latków – 17 osób,
- PM 5 Bajkowy Zakątek - 25 osób,
- Szkoła Specjalna – 50 osób.

Tab. 12 Liczba lekcji i osób biorących udział w zajęciach w latach 2022-2024

Rok	Lekcje	Uczestnicy
2022	7	131
2023	1	20
2024	3	92

3.4.3 Zajęcia feryjne

Termin: 15-28 stycznie 2024 – 3 bloki tematyczne:

- Wyślij pocztówkę z ferii,
- Chodź, opowiem Ci historię,
- Gliniane ferie.

Tab. 13 Liczba uczestników zajęć feryjnych w latach 2022-2024

Rok	Uczestnicy
2022	375
2023	341
2024	546

3.4.4 Zajęcia wakacyjne

Termin: 24.06-31.08.2024 r. – 4 bloki tematyczne:

- Z Gryfikiem na Ty! – zajęcia warsztatowe,
- Warsztaty garncarskie,
- Spacer szlakiem Gryfików,
- Warsztaty na wystawie „Rodzina Kirsten. Życie w negatywie".

Tab. 14 Liczba uczestników zajęć wakacyjnych w latach 2022-2024

Rok	Uczestnicy
2022	673
2023	552
2024	912

3.4.5 Halloween

„Nocne zwiedzanie Bastei" – termin: 31 października 2024 – liczba uczestników: 18 osób – koordynator: Przemysław Antczak (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji).

3.4.6 Inne

Gra miejska „Stargard Express" – termin: 10 września 2024 – liczba uczestników: 16 osób – koordynatorki: Joanna Fijałkowska i Karolina Rembas (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji).

W 2024 r. ze względu na brak odpowiednich zasobów kadrowych Muzeum zmuszone było zawiesić realizację niektórych działań edukacyjnych i animacyjnych. Nie odbywały się urodziny w Muzeum, ponieważ zabrakło pracownika na zlecenie, który mógłby je poprowadzić. Ponadto od 2024 r. Escape Room przestał funkcjonować, gdyż osoba odpowiedzialna za jego prowadzenie zakończyła współpracę z Muzeum.

3.5 Działalność naukowa

3.5.1 Konferencje, debaty, warsztaty

3.5.1.1 Udział czynny

- konferencja: Organic. Rozważania nad materiałem organicznym pozyskanym z grobów – Instytut Archeologii UŁ, Instytut Archeologii i Etnologii PAN – Łódź – 15 marca 2024 Monika Ogiewa-Sejnota (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną) – Wianki, bukiety, poduszki... Wykorzystanie roślin w protestanckim obrządku pogrzebowym na Pomorzu Zachodnim – studia przypadków (z: Marcinem Majewskim KA US, Joanną Rennwanz IAiE PAN, Katarzyną Ślusarską KA US),

- konferencja: Międzynarodowy Dzień Ochrony Zabytków – Organizator: Narodowy Instytut Dziedzictwa Oddział Terenowy w Szczecinie – Siemczyno – 22 kwietnia 2024
  Mirosław Opęchowski (Dział Dokumentacji Zabytków) „Stargard intra et extra muros",
- konferencja: The 4th European Conference Europa Postmediaevalis – Organizator: Europa Postmediaevalis i Wydział Archeologii Uniwersytetu Warszawskiego –Warszawa – 23-25 kwietnia 2024
  Mateusz Szeremeta (Dział Archeologii) „Stettiner Ware – a typical product of a local workshop or just a cheap imitation of Dutch goods?",
- konferencja: Funeralia Gnieźnieńskie *Od „Adama i Ewy" do współczesności: więzy rodzinne i społeczne w ujęciu biologicznym i kulturowym* – Organizator: Polskie Towarzystwo Antropologiczne, Muzeum Pierwszych Piastów w Gnieźnie, Instytut Kultury Europejskiej UAM – Gniezno – 15-16 maja 2024
  Monika Ogiewa-Sejnota (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną) – Rodzina w grobie. Wybrane aspekty badań szlacheckich krypt na Pomorzu Zachodnim (z: Marcinem Majewskim KA US, Joanną Rennwanz IAiE PAN, Katarzyną Ślusarską KA US),
- konferencja: 30th EAA Annual Meeting – Organizator: European Association of Archaeologists – Rome, Italy – 28-31 sierpnia 2024
  Monika Ogiewa-Sejnota (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną) – Family in the vault. The West Pomeranian Nobles' crypt butial study program – case studies (z: Marcinem Majewskim KA US, Joanną Rennwanz IAiE PAN, Katarzyną Ślusarską KA US),
- konferencja: Stan i potrzeby badań nad zamkami w Polsce i krajach sąsiednich – Organizator: Uniwersytet Wrocławski – Wrocław 23-25 września 2024
  Monika Ogiewa-Sejnota (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną) – Siedziby hrabiów von Eberstein na Pomorzu Zachodnim. Między archeologią a historią (z: Marcinem Majewskim KA US),
- konferencja objazdowa: Przestrzeń aktywności lokalnej – Organizator: Stowarzyszenie Wiejska Inicjatywa Rozwoju i Lider Pojezierza – Barnim – 10 listopada 2024
  Mirosław Opęchowski (Dział Dokumentacji Zabytków) – Historia i architektura kościoła w Barnimiu.

3.5.1.2 Udział bierny

- Spotkanie Środowisk Konserwatorskich – Organizator: Zachodniopomorski Wojewódzki Konserwator Zabytków w Szczecinie – Szczecin – 21 lutego 2024
  Uczestnik: Mirosław Opęchowski (Dział Dokumentacji Zabytków),
- konferencja online: „Stan i potrzeby badań nad wytwórczością rzemieślniczą w średniowieczu i nowożytności – Organizator: Instytut Archeologii i Etnologii PAN Ośrodek Archeologii Średniowiecza Krajów Nadbałtyckich w Szczecinie – 8 marca 2024
  Uczestnik: Karolina Stań (Dział Archeologii),
- konferencja: The 4th European Conference Europa Postmediaevalis – Organizator: Europa Postmediaevalis i Wydział Archeologii Uniwersytetu Warszawskiego – Warszawa – 23-25 kwietnia 2024

Uczestnik: Iwona Wojciechowska (Dział Archeologii),

- VI Konferencja Bibliotekarzy i Pracowników Bibliotek Muzealnych: „Fundraising w bibliotece muzealnej" – Organizator: Muzeum Historii Polski, Muzeum Niepodległości, Muzeum Warszawy, Państwowe Muzeum Etnograficzne w Warszawie – Warszawa – 3-4 października 2024.
  Uczestnik: Agnieszka Matwiejczuk (Biblioteka),

3.5.2 Wykłady i prelekcje

3.5.2.1 „Spotkania w przyrynkowej kamienicy"

Koordynatorzy: Małgorzata Gryciuk, Monika Ogiewa-Sejnota, Cyprian Rysz, Piotr Tarnawski (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną), Iwona Wojciechowska (Dział Archeologii), Marcin Burdziej (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji)

- Paweł Migdalski (Uniwersytet Szczeciński) – „Wyprawy Hetmana Stefana Czarnieckiego na i przez Pomorze. Między faktem a legendą" – styczeń,
- Maciej Piaszczyński (Młodzieżowy Dom Kultury w Stargardzie) – „Szablą odbierzemy. Dzieje szabli w Polsce. Historia, budowa, wykorzystanie i techniki walki" – luty,
- Dorota Vincůrková (Instytut Badań Literackich PAN w Warszawie) – „O tym jak, w Baniach Chrystusa zabili. Współczucie i gniew w odbiorze średniowiecznych przedstawień pasyjnych" – marzec,
- Andrzej Ossowski z zespołem badawczym (Pomorski Uniwersytet Medyczny) – „Stalag II D – odkrywanie zbrodni" – kwiecień,
- Waldemar Jaszczak (Młodzieżowy Dom Kultury w Stargardzie) – „Warsztat pracy fotoamatora w późnym PRL-u" – maj,
- Marcin Burdziej (MAH w Stargardzie) – „Wampiry w archeologii" – czerwiec,
- Michał Gierke (Książnica Pomorska w Szczecinie) – „Powstanie miasta Stargard na tle procesów urbanizacyjnych późnego średniowiecza" – wrzesień,
- Andrzej Bierca (Dział Dokumentacji Zabytków MAH) „Oprowadzanie kuratorskie po wystawie *Uzbrojenie i wyposażenie żołnierzy minionych wojen*" – październik,
- Paweł Pawłowski (Urząd Gminy Rewal) – „Archeologia lotnictwa w polskich muzeach historyczno-wojskowych" – listopad,
- Tomasz de Weyher (Browar Stargard) – „Piwna historia Stargardu" – grudzień.

3.5.2.2 Prelekcje pracowników

- Monika Ogiewa-Sejnota (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną) „Rodzina w grobie. Wybrane aspekty badań krypt szlacheckich na Pomorzu Zachodnim" – Zachodniopomorski Uniwersytet Ludowy w Mierzynie – 26 stycznia 2024 (z: Katarzyną Ślusarską KA US),
- Andrzej Bierca (Dział Dokumentacji Zabytków) – „Narodowy Dzień Zwycięstwa" – Międzynarodowy Cmentarz Wojenny w Stargardzie – 8 maja 2024,
- Andrzej Bierca (Dział Dokumentacji Zabytków) – „Światowy Dzień Sybiraka" – Kościół Ducha Św. w Stargardzie – 17 września 2024,

- Przemysław Antczak (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji) – „Rodzina Kirsten. Życie w negatywie" – Towarzystwo Przyjaciół Stargardu w ramach cyklu „Niedzielne Spotkania Historyczne" – 22 września 2024,
- Piotr Tarnawski (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną) „Słów kilka o historii edukacji w Stargardzie" – inauguracja roku akademickiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Stargardzie, Stargardzkie Centrum Kultury – 8 października 2024,
- Monika Ogiewa-Sejnota (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną) – Krypty szlacheckie na Pomorzu Zachodnim (XVI-XVIII w.). Stan i perspektywy badawcze – Stowarzyszenie Archeologii Środowiskowej – 11 grudnia 2024 (z: Marcinem Majewskim KA US, Joanną Rennwanz IAiE PAN, Katarzyną Ślusarską KA US),
- Marcin Majewski (Dyrektor MAH) – Archeologia stargardzkiego Starego Miasta w procesie projektowania i prowadzenia inwestycji budowlanych – wykład szkoleniowy dla pracowników Wydziału Inżynierii Urzędu Miejskiego w Stargardzie – 17 grudnia 2024.

3.5.3 Publikacje

- Gryciuk M. 2022 (2024). Sztambuch Marii von Vormann. *Stargardia* 17, 129-136,
- Gryciuk M. Niebo z widokiem na Stargard – panorama miasta autorstwa Ottona Thiele. *Stargardia* 18 (w druku),
- Gryciuk M. 2024. Kolekcja zbiorów grafiki i rysunku Muzeum Archeologiczno-Historycznego w Stargardzie. *Grafika i rysunek. Katalog zbiorów Muzeum Archeologiczno-Historycznego w Stargardzie*, Stargard, 9-13,
- Ogiewa-Sejnota M. 2022 (2024). Cukiernica stargardzkiego złotnika Petera Friedricha Ahlbauma. *Stargardia* 17, 125-128,
- Ogiewa-Sejnota M. 2024. Przedmowa. *Grafika i rysunek. Katalog zbiorów Muzeum Archeologiczno-Historycznego w Stargardzie,* 7,
- Opęchowski M. 2024. Zestawienie publikacji konserwatorskich i pokrewnych (wybór). *Zachodniopomorskie Wiadomości Konserwatorskie* (XIII). Szczecin, 177-185,
- Szeremeta M. Stettiner Ware – a typical product of a local workshop or just a cheap imitation of Dutch goods? W: G. Blažková, K. Matějková (ed.) *Europa Postmediaevalis 2024. Patterns and Inspirations*. Oxford (w druku),
- Szeremeta M. Naczynia typu Stettiner Ware odkryte w zasypisku piwnicy tylnej części nowożytnej kamienicy zarejestrowanej na terenie dawnego kwartału XXVI Starego Miasta w Stargardzie. *Kwartalnik Historii Kultury Materialnej* (w druku),
- Szeremeta M., Wojciechowska I. 2024. *"Archeologia czyli co?". Broszura popularnonaukowa dla inwestorów i kierowników budów dotycząca interwencyjnych badań archeologicznych*, Stargard.

3.5.4 Recenzje wydawnicze

- Monika Ogiewa-Sejnota (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną) – „Przegląd Zachodniopomorski" – Uniwersytet Szczeciński,

- Monika Ogiewa-Sejnota (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną) – „Klio. Czasopismo poświęcone dziejom Polski i Powszechnym" – Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu,
- Monika Ogiewa-Sejnota (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną) – „Szczecińskie Studia Archiwalno-Historyczne" – Archiwum Państwowe w Szczecinie,

3.5.5 Kwerendy

3.5.5.1 Zlecone

- Stargardzkie Centrum Nauki „Filary" – styczeń 2024 – Stargardzkie pocztówki po 1945 r.,
- Muzeum Gdańska – luty 2024 – złotnicy gdańscy,
- dr Joanna Dąbal (Uniwersytet Gdański), Ewelina Więcek-Bonowska (Muzeum Warszawy), Zuzanna Różańska-Tuta (Muzeum Warszawy) – czerwiec 2024 – nowożytny materiał ceramiczny,
- Grzegorz Kurka (Muzeum Historii Ziemi Kamieńskiej) – czerwiec 2024 – średniowieczne znaki pielgrzymie,
- Michał Poźniak (Szkoła Doktorska Nauk Humanistycznych Uniwersytetu Zielonogórskiego) – czerwiec 2024 – ludwisarstwo pomorskie i brandenburskie,
- IPN/Urząd Miejski w Stargardzie – lipiec 2024 – pochowani polscy jeńcy wojenni pochodzenia żydowskiego na Kirkucie w Stargardzie,
- Książnica Stargardzka – lipiec 2024 – obozy jenieckie Dulag L i Stalag II D,
- Uniwersytet Warszawski – lipiec 2024 – twórczość Witolda Pruszkowskiego,
- Muzeum Historyczne w Białymstoku – wrzesień 2024 – osadnictwo Tatarów na ziemiach Polski i Litwy,
- Wydawnictwo Jasne – wrzesień 2024 – twórczość Elsy Prielipp,
- Muzeum Regionalne w Szczecinku – wrzesień-grudzień 2024 – eksponaty związane ze Stalagiem II D,
- Szkoła Podstawowa nr 7 w Stargardzie – październik 2024 – historia szkoły SP nr 7,
- UM w Stargardzie – listopad 2024 – ikonografia Rynku Staromiejskiego,
- Radosław Tomaszewski (Muzeum Narodowe w Szczecinie) – listopad 2024 – nowożytny materiał ceramiczny,
- Osoby prywatne – Heinrich von Borchenhagen (styczeń 2024); dzieje stargardzkiej Solidarności (marzec 2024); jeniec wojenny ze Stalagu II D (2 zapytania: kwiecień, sierpień 2024); wystawa o historii OSiR w Stargardzie (kwiecień 2024); Areszt Śledczy w Stargardzie (lipiec 2024); kolej wąskotorowa w Stargardzie (październik 2024); przedwojenna topografia gminy Stara Dąbrowa i miejscowości Grabowo (wrzesień 2024); kamień wmurowany w ścianę budynku Ratusza (październik 2024); Cukrownia w Kluczewie (listopad 2024); robotnik przymusowy (listopad 2024); wydawcy pocztówek (listopad 2024).

3.5.5.2 Własne

- Małgorzata Gryciuk (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną) – Muzeum Archeologiczne w Gdańsku – Numizmatyka; Archiwum Państwowe w Szczecinie – kwartał XIX i XX w Stargardzie,
- Monika Ogiewa-Sejnota (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną) – Archiwum Państwowe w Szczecinie – kwartał XIX i XX w Stargardzie, szlachta pomorska,
- Piotr Tarnawski (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną) – Muzeum Powstania Warszawskiego – Powstanie Warszawskie; Galeria zdjęć Fortepian – Stargard powojenny,
- Karolina Stań (Dział Archeologii) – Instytucje: Muzeum Historii Ziemi Kamieńskiej, Muzeum Narodowe w Szczecinie, SKARB – Stowarzyszenie Przyjaciół Ziemi Polickiej, Gryficki Dom Kultury, Muzeum *Patria Colbergiensis*, Muzeum Pojezierza Myśliborskiego, Muzeum Regionalne w Barlinku, Muzeum Regionalne w Cedyni, Muzeum Regionalne im. Andrzeja Kaubego w Wolinie, Muzeum w Koszalinie, Centrum Informacji Turystycznej w Drawnie, Muzeum Ziemi Karlińskiej, Muzeum Ziemi Wałeckiej, Ośrodek Dokumentacji Dziejów Ziemi Goleniowskiej w Goleniowie, Muzeum Regionalne w Szczecinku, Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu, Instytut Archeologii i Etnologii PAN w Szczecinie – akcesoria krawieckie,
- Mateusz Szeremeta i Iwona Wojciechowska (Dział Archeologii) – Instytucje: Muzeum Archeologiczne w Gdańsku, Instytut Archeologii Uniwersytetu Gdańskiego – termin: 15-17 listopada 2024 –ceramika nowożytna.

3.6 Projekty

3.6.1 Realizowane

- „Publikacja *Grafika. Katalog zbiorów Muzeum Archeologiczno-Historycznego w Stargardzie*" – Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego – koordynatorzy: Monika Ogiewa-Sejnota (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną) i Mirosław Opęchowski (Dział Dokumentacji Zabytków),
- „Czas to pieniądz – czyli o historii pomorskich ośrodków płatniczych – Narodowy Bank Polski – koordynator: Małgorzata Gryciuk (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną).

3.6.2 Złożone wnioski

- „Cyfrowe Dziedzictwo: Nowa Era Muzeum Archeologiczno-Historycznego w Stargardzie" – Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego „Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności" – Mateusz Szeremeta (Dział Archeologii),
- „Stworzenie wystawy *Gabinet osobliwości. 65-lecie Muzeum Archeologiczno-Historycznego w Stargardzie*" – Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego – Patrycja Nagórska (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji),

- „Konserwacja rokokowego pieca kaflowego ze zbiorów Muzeum Archeologiczno-Historycznego w Stargardzie" – Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego – Małgorzata Gryciuk (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną),
- „Konserwacja rokokowych kafli piecowych" – „Mocarze Sztuki", Fundacja Most the Most – Małgorzata Gryciuk (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną),
- „Przystosowanie pomieszczeń gospodarczych budynku szkoły podstawowej na magazyn muzealny zabytków historycznych, artystycznych i etnograficznych – etap I" – Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego – Piotr Tarnawski (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną).

3.7 Działalność popularyzatorska

3.7.1 Teksty okolicznościowe

Publikowane na stronie Urzędu Miasta Stargard (https://stargard.eu/)

- Piotr Tarnawski (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną) „Drogi Żołnierzy Wyklętych",
- Andrzej Bierca (Dział Dokumentacji Zabytków) „Dzień Pamięci Ofiar Zbrodni Katyńskiej",
- Małgorzata Gryciuk (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną) „Święto Chrztu Polski",
- Mirosław Opęchowski (Dział Dokumentacji Zabytków) „Konstytucja 3 Maja pędzlem Jana Matejki malowana",
- Andrzej Bierca (Dział Dokumentacji Zabytków) „Narodowy Dzień Zwycięstwa",
- Andrzej Bierca (Dział Dokumentacji Zabytków) „Światowy Dzień Sybiraka",
- Piotr Tarnawski (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną) „Lekcja Osiemdziesiąta...".

3.7.2 Wycieczki/objazdy

- spotkanie w Kolegiacie NMP Królowej Świata w Stargardzie poświęcone historii obiektu, oświetlenia oraz kolejnym etapom projektu remontowego – 23 marca 2024 – Marcin Majewski (Dyrektor MAH) wspólnie z architektem Sławomirem Nowickim,
- spacer historyczny „Szlakiem Gryfików" – 24 marca 2024 – przewodnik: Marcin Majewski (Dyrektor MAH), koordynator: Przemysław Antczak (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji) (organizator: Stargardzkie Centrum Nauki „Filary"),
- wycieczka piesza po Stargardzie dla wychowanków Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Stargardzie – 6 maja 2024 – koordynator: Mirosław Opęchowski (Dział Dokumentacji Zabytków),
- Rajd im. Harcmistrza Z. Niegierysza „Perły stargardzkiej architektury – 22 czerwca 2024 – koordynator: Mirosław Opęchowski (Dział Dokumentacji Zabytków) (we współpracy ze Stowarzyszeniem Wiejska Inicjatywa Rozwoju).

3.7.3 Festyny

- Kosmiczny Dzień Dziecka – 1 czerwca 2024 – Przemysław Antczak (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji) – organizator: Stargardzkie Centrum Nauki „Filary",
- Piknik Naukowy „Historia, Nauka, Innowacje" – 28 września 2024 – Przemysław Antczak, Marcin Burdziej, Joanna Fijałkowska, Karolina Rembas (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji) – organizator: Stargardzkie Centrum Nauki „Filary",
- Jarmark Świąteczny Pod Szczęśliwą Gwiazdą – 14 grudnia 2024 – Marcin Burdziej, Patrycja Nagórska, Karolina Rembas (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji) – organizatorzy: Gmina Miasto Stargard, Stargardzkie Centrum Kultury.

3.7.4 Inne

- porządkowania historycznego, nieczynnego cmentarza ewangelickiego na obrzeżach dawnej wsi Burzykowo (niem. *Buslar*) – 23 marca 2024 – koordynator: Andrzej Bierca (Dział Dokumentacji Zabytków),
- filmy o Kolegiacie NMP i piwnicy pod plebanią (nagranie 18 marca 2024) Marcin Majewski (Dyrektor MAH) przy współpracy z portalem informacyjnym e-stargard.pl,
- komu bije stary dzwon? Jubileusz 20. lecia Niedzielnych Spotkań Historycznych Towarzystwa Przyjaciół Stargardu – 21 kwietnia 2024 – Marcin Majewski (Dyrektor MAH) i Jerzy Waliszewski (Towarzystwo Przyjaciół Stargardu),
- udział w audycji "Poznajmy się" w Twoim Radiu, którą poprowadzi Agnieszka Tatarynowicz Rozmowa skupiła się na tworzeniu otwartej przestrzeni muzycznej i muzealnej dla osób z niepełnosprawnością oraz ich opiekunów – 13 maja 2024 – Przesław Antczak (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji),
- Dzień Ziemi – wspólnie z ZUK w Stargardzie na zaproszenie SP prelekcja i zajęcia dla ponad 300 uczniów – 28 maja 2024 – Przesław Antczak (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji),
- udział w Kulturalnej Debacie *Jak się miewa stargardzka kultura?* – 28 maja 2024 – Przemysław Antczak (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji),
- cykl „Opowieści spod Szczęśliwej Gwiazdy" przy współpracy z portalem informacyjnym e-stargard.pl:
  1. Co zapisano na tablicy z 1408 r. w kościele św. Jana – Marcin Majewski (Dyrektor MAH) – 29 listopada 2024 – 5048 wyświetleń (stan na 4 marca 2025),
  2. Ławy w kościele św. Jana – pamiątka po stargardzkich augustianach – Marcin Majewski (Dyrektor MAH) – 13 grudnia 2024 – 4524 wyświetleń (stan na 4 marca 2025).

3.8 Wydarzenia specjalne

3.8.1 Dzień Pionierów Stargardu

Termin: 12 maj 2024

Koordynator: Karolina Rembas (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji)

Działania:

- wystawa plenerowa w Parku Chrobrego pt. „Starogród i jego miejsca 2.0" – kurator: Piotr Tarnawski (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną),
- kolejowe warsztaty edukacyjne (budowanie tras, profesje związane z koleją) – koordynator: Przemysław Antczak (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji),
- „Wędrujące kamyczki" akcja malowania kamieni w tematyce pionierskiej – koordynator: Karolina Stań (Dział Archeologii),
- tworzenie ozdobnych przypinek nawiązujących do pionierów – koordynator: Agnieszka Matwiejczuk (Biblioteka),
- oprowadzanie po muzealnej wystawie „Dzień po dniu... Stargard 1945 - 1989" w siedzibie MAH – koordynator: Andrzej Bierca (Dział Dokumentacji Zabytków),
- gra terenowa „Stargard od nowa ..." – koordynator: Karolina Rembas (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji),
- udział w produkcji filmu edukacyjnego pt. „Tajemnica Forsycji" – koordynator: Małgorzata Gryciuk (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną), Karolina Rembas (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji),
- przygotowanie projektów plakatu, przypinek, grafik, mapki sytuacyjnej dot. Dnia Pionierów Stargardu – Cyprian Rysz (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną).

3.8.2 Fotograficzna Noc Muzeów

Termin: 18 maja 2024

Koordynator: Przemysław Antczak (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji)

Działania:

- gra detektywistyczna „Śmierć muzealnika" – koordynatorzy: Mateusz Szeremeta i Iwona Wojciechowska (Dział Archeologii),
- wystawa fotograficzna „Baśnie" autorstwa Aleksandry Matys – koordynator: Przemysław Antczak (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji),
- gra/konkurs na wystawie „wytęż wzrok" – koordynator: Przemysław Antczak (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji),
- możliwość spotkania i porozmawiania z Olgą Dąbkiewicz - znaną i cenioną szczecińską animatorką, która będzie obecna i dostępna (w ubraniu z końca XIX w.) na zaaranżowanej wystawie „Rodzina Kirsten. Życie w negatywie",
- pokaz Państwa Waliszewskich, którzy opowiedzieli o historii, farmacji oraz dawnych technikach wywoływania zdjęć,
- Występ dzieci pod przewodnictwem Pani Agnieszki Adamowskiej-Krency,
- Fotobudka.

3.8.3 Europejskie Dni Archeologii

Termin: 14-16 czerwca 2024

Koordynatorzy: Karolina Stań, Mateusz Szeremeta, Iwona Wojciechowska (Dział Archeologii)

Działania:

- wystawa czasów w Bastei: „Archeologiczne abecadło MAH w Stargardzie" – kuratorzy: Mateusz Szeremeta, Iwona Wojciechowska (Dział Archeologii),
- wykład „Archeologia śmierci. Czyli antropologia na żywo" – prelegent: Marcin Burdziej (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji),
- konkurs na Facebooku „Ukryte obiekty" – koordynator: Karolina Stań (Dział Archeologii), wykonanie plansz: Mateusz Szeremeta (Dział Archeologii), twórca postów na FB: Przemysław Antczak (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji),
- wykład „Wampiry w Archeologii" – prelegent: Marcin Burdziej (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji).

3.8.4 Stargardzki Korowód Dziejów – Wydarzenie objęte patronatem prezydenta Miasta Stargard Pana Rafała Zająca

Termin: 2 czerwca 2024

Koordynator: Małgorzata Gryciuk i Piotr Tarnawski (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną)

Temat przewodni: 560. rocznica zakończenia wojny pszennej między Stargardem a Szczecinem

Działania:

- przygotowanie regulaminu wydarzenia, wyznaczenie trasy, opracowanie scenariusza i tekstów, stworzenie plakatu oraz materiałów promocyjnych do Internetu – realizacja: Cyprian Rysz (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną),
- wypożyczenie strojów historycznych z Łódzkiego Centrum Filmowego – realizacja: Małgorzata Gryciuk (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną),
- napisanie tekstów popularnonaukowych przybliżających wydarzenia, przygotowanie i rozesłanie pism do szkół, miejskich instytucji kultury, klubów sportowych, stowarzyszeń – realizacja: Piotr Tarnawski (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną).

Na zaproszenie do udziału w korowodzie odpowiedzieli przedstawiciele: Stargardzkiego Centrum Nauki „Filary", Młodzieżowego Domu Kultury, Big Band Stargard z Domu Kultury Kolejarza, PTTK Oddział Stargard, Towarzystwo Przyjaciół Stargardu, Cech Rzemiosł Różnych, Zespół Szkół nr 2.

Korowód zabezpieczany był przez Policję, Straż Miejską oraz Wojska Obrony Terytorialnej.

3.8.5 Dni Stargardu

Termin: 21-23 czerwca 2024

Działania:

- opracowanie folderu towarzyszącego XVII Międzynarodowemu Biegowi Ulicznemu „O Błękitną Wstęgę" – tekst i wybór ikonografii: Małgorzata Gryciuk (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną).

3.8.6 Festyn Historyczny „W Krainie Gryfa"

Termin: 22-23 czerwca 2024

Koordynator: Marcin Burdziej (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji)

Działania:

- organizacja dwudniowego festynu historycznego, podczas którego odbyły się: pokazy walk, życia obozowego, rzemiosła i kuchni wojsk szwedzkich i cesarskich, a także prezentacje technik tkackich, kowalskich oraz alchemicznych. Do Stargardu przyjechało ponad 70 osób – rekonstruktorów odtwarzających wiek XVII oraz wystawców i sprzedawców – Marcin Burdziej (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji),
- przygotowanie projektów plakatu, ulotki informacyjnej, banerów na stronę internetową, mapki sytuacyjnej dot. festynu „W krainie Gryfa" – Cyprian Rysz (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną).

3.8.7 Europejskie Dni Dziedzictwa

Koordynator: Joanna Fijałkowska (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji)

Działania:

- promocja wydawnictwa „Archeologia Stargardu" t. 5.2. – 5 września 2024 – koordynator: Iwona Wojciechowska (Dział Archeologii),
- „Suchą stopą? – spacer szlakiem stargardzkich obiektów związanych z wodą" – 7 września 2024 – koordynator: Małgorzata Gryciuk i Piotr Tarnawski (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną) przy udziale Mirosława Opęchowskiego (Dział Dokumentacji Zabytków),
- objazd zabytkoznawczy „Od megalitów do Wedlów" – 28 września 2024 – przewodnik: Mirosław Opęchowski (Dział Dokumentacji Zabytków) – organizator: Starostwo Powiatowe w Stargardzie,
- „Wieczór z pazurem" – spacer szlakiem Gryfików po zachodzie słońca – 14 września 2024 – koordynator: Przemysław Antczak (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji), prowadzący: Marcin Majewski (Dyrektor MAH).

3.9 Działalność archeologiczna

3.9.1 Prace archeologiczne

3.9.1.1 Badania wykopaliskowe

- badania archeologiczno-architektoniczne prowadzone w związku z rozbiórką i odbudową budynków przy ul. Bolesława Chrobrego 12-16 w Stargardzie – termin: lipiec-listopad 2024 – kierownik: Karolina Stań (Dział Archeologii) – pracownicy MAH: Mateusz Szeremeta i Iwona Wojciechowska (Dział Archeologii),

3.9.1.2 Nadzory

- nadzór archeologiczny przy przebudowie nawierzchni placu kościoła pw. św. Klary w Dobrej uwzględniający poprawę nawierzchni i bezpieczeństwa jej użytkowania (dz. nr 372/6 oraz 1092/3 obręb miasta Dobra) – kierownik: Mateusz Szeremeta (Dział Archeologii),
- nadzór archeologiczny przy przebudowie amfiteatru miejskiego, przebudowie i nadbudowie budynku zaplecza wraz ze sceną oraz budowie budynku wc wraz ze zmianą zagospodarowania i urządzeń budowlanych zlokalizowanych na terenie działek nr 12/1, 12/4, obręb 11 Stargard – kierownik: Iwona Wojciechowska (Dział Archeologii),
- nadzór archeologiczny przy budowie budynku letniskowego wraz z infrastrukturą techniczną na działce nr 324, obr. Parlino – kierownik: Karolina Stań (Dział Archeologii),
- nadzór archeologiczny przy budowie budynku mieszkalnego jednorodzinnego wraz z zagospodarowaniem terenu dz. nr geod. 443/12 obr. Strachocin, gm. Stargard – kierownik: Mateusz Szeremeta (Dział Archeologii),
- nadzór archeologiczny przy budowie stróżówki z częścią magazynową, wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na działce nr 315 obręb Stargard 11, przy ul. Strażniczej 3A w Stargardzie – kierownik: Mateusz Szeremeta (Dział Archeologii),
- nadzór archeologiczny przy budowie budynku mieszkalnego jednorodzinnego wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na dz. nr 55/1 obr. Dolice, gm. Dolice – kierownik: Szeremeta Mateusz (Dział Archeologii),
- nadzór archeologiczny przy budowie budynku mieszkalnego wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną (w tym studnią i przyłączem kanalizacji) na dz. nr 17/2, 36 obr. 2. m. Pyrzyce, gm. Pyrzyce – kierownik: Mateusz Szeremeta (Dział Archeologii),
- sprawozdanie z badań archeologicznych związanych z pracami sondażowymi na terenie Stargardu, w kwartale okolonymi ulicami: Kuśnierzy, Włosienniczej, Basztowej oraz Kanałem Młyńskim – kierownik: Karolina Stań (Dział Archeologii),
- nadzór archeologiczny przy budynku mieszkalnym wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na działce nr 101/20, obr. Bielkowo – kierownik: Karolina Stań (Dział Archeologii),
- nadzór archeologiczny przy budynku mieszkalnym wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na działce nr 467/44, obr. Kobylanka - kierownik: Karolina Stań(Dział Archeologii),

- nadzór archeologiczny przy budowie budynku mieszkalnego jednorodzinnego wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na działce nr 103/15, obr. Żarowo – kierownik: Karolina Stań (Dział Archeologii),
- nadzór archeologiczny przy budowie budynku mieszkalnego jednorodzinnego wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na działce nr 103/10, obr. Żarowo – kierownik: Karolina Stań (Dział Archeologii),
- Nadzór archeologiczny przy budynku mieszkalnym wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na działce nr 134/3, obr. Żarowo – kierownik: Karolina Stań (Dział Archeologii),
- nadzór archeologiczny przy budynku mieszkalnym wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na działce nr 12/10, obr. Grzędzice- kierownik: Stań Karolina (Dział Archeologii),
- nadzór archeologiczny przy budynku mieszkalnym wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na działce nr 134/4, obr. Skalin- kierownik Karolina Stań (Dział Archeologii),
- nadzór archeologiczny przy przebudowie i budowie obiektów gospodarki wodno-kanalizacyjnej na działkach nr 807/38, 807/32, obr. Dolice – kierownik: Karolina Stań (Dział Archeologii),
- nadzór archeologiczny przy przebudowie drogi gminnej w miejscowości Wierzbno, gm. Warnice – kierownik: Karolina Stań (Dział Archeologii),
- nadzór archeologiczny przy budynku mieszkalnym oraz gospodarczym wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na działce nr 384/20, obr. Skalin – kierownik: Karolina Stań (Dział Archeologii),
- nadzór archeologiczny przy budowie linii kablowej i złączy kablowo-pomiarowych na dz. nr 667 w miejscowości Stepnica Enea Operator Sp. z o.o. – kierownik: Karolina Stań (Dział Archeologii),
- nadzór archeologiczny przy pracach zabezpieczających odcinek muru obronnego położonego przy Baszcie Białogłówce w kierunku Bramy Wałowej, etap I - kierownik: Karolina Stań (Dział Archeologii),
- nadzór archeologiczny przy budowie obwodnicy północnej i sieci wodociągowej w Stargardzie – kierownik: Karolina Stań (Dział Archeologii),
- nadzór archeologiczny przy przebudowie ul. Szewskiej, Włosienniczej, Kuśnierzy i Chrobrego w Stargardzie – kierownik: Karolina Stań (Dział Archeologii).

3.9.1.3 Inne

- wykonanie dwóch analiz architektonicznych dotyczących:
  1. pozostałości po kamienicach przy ul. Bolesława Chrobrego 12-14 – wykonawca Maciej Gibczyński (INVENTARTE MACIEJ GIBCZYŃSKI),
  2. reliktów architektonicznych odkrytych podczas sondaży archeologicznych, w kwartale ulic: Kuśnierzy, Włosienniczej, Basztowej oraz Kanału Młyńskiego – wykonawca Maciej Gibczyński (INVENTARTE MACIEJ GIBCZYŃSKI).

- wykonanie 34 analiz dendrochronologicznych oraz jedną C14, próbki pobrano w trakcie nadzoru archeologicznego przy ul. Włosienniczej i Szewskiej oraz przy ul. Bolesława Chrobrego 12-14 – wykonawca Marek Krąpiec (Laboratorium Datowań Bezwzględnych w Krakowie),
- przygotowanie studium historycznego dla zabudowy mieszczańskiej dawnych kwartałów XVIII i XIX w Stargardzie (Peter Gröning Platz 4-7, Gr. Mühlenstrasse 24 i 25, Krugstrasse 1, Kl. Mühlenstrasse 7) – Monika Ogiewa-Sejnota (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną),
- koordynacja i udział w badaniach georadarowych prowadzonych przez Roberta Ryndziewicza (Instytut Archeologii i Etnologii PAN) na parkingu przy Stargardzkim Centrum Kultury, pl. Wolności w okolicy ul. Marszałka J. Piłsudskiego, Kardynała S. Wyszyńskiego i Wojska Polskiego, wejście do amfiteatru i skwer św. Jana Pawła II, w celu lokalizacji mogił wojennych z 1945 r., zleconych przez Urząd Miejski w Stargardzie – Mateusz Szeremeta (Dział Archeologii),
- koordynacja i udział w badaniach georadarowych prowadzonych przez Roberta Ryndziewicza (Instytut Archeologii i Etnologii PAN) na zapleczu kościoła św. Jana Chrzciciela w Stargardzie i na wzgórzu zamkowym w Maszewie w celu lokalizacji reliktów zabudowy historycznej – Karolina Stań (Dział Archeologii).

3.9.2 Pracownia konserwacji

Pracownicy: Lidia Piotrowska-Cześnik, asystent konserwatorski: Maja Przepiórka (luty-marzec)

3.9.2.1 Konserwacja pełna

- Skrzany, gm. Dolice – 10 szt.,
- Dobra, gm. Dobra, pow. Łobeski – 35 szt.,
- Stargard, ul. Szewska – 49 szt.,
- Krzywnica, gm. Stara Dąbrowa – 101 szt.,
- Bród, gm. Chociwel – 6 szt.,
- Stargard, Kwartał IX – 117 szt.,
- Kamień Pomorski – 11 szt.,
- Zabytki archeologiczne przeznaczone do wystawy na obchody EDA – 6 szt.,
- Monety różne dla Działu Edukacji – 9 szt.,
- Stargard, ul. Chrobrego, kwartał XVIII – 21 szt.,
- Koszewo, gm. Stargard – 1 szt.,
- Żelewo, gm. Stare Czarnowo – 6 szt. ,

Razem zakonserwowano 372 zabytki.

3.9.2.2 Konserwacja zlecona

- Muzeum Historii Ziemi Kamieńskiej z Kamienia Pomorskiego – 17 szt. – styczeń-czerwiec 2024.

3.9.2.3 Programy i opinie konserwatorskie

- program prac konserwatorskich do dwóch rzeźb gryfów, które stoją obecnie na rondzie na pl. Słonecznym w Stargardzie. Rzeźby wykonane są z betonu i pochodzą z lat 20-tych XX w. Wcześniej przechowywane były na terenie jednostki wojskowej w Witkowie. Wykonano również dwie nowe maski lwów z zaprawy mineralnej z kolorowym cementem do tych rzeźb (zamocowano je do tarcz trzymanych przez gryfy),
- opinia konserwatorska dotycząca kielicha cynowego pochodzącego z 1652r. w wypożyczeniu długoterminowym na wystawie w Bastei z Museum Europäischer Kulturen in Berlin,
- opinia konserwatorska do wypożyczenia zbioru 54 szt. widokówek Stargardu na wystawę w Centrum Nauki „Filary".

3.10 Opieka nad zabytkami

W oparciu o Porozumienie z Gm. Miastem Stargard ws. realizacji przez MAH niektórych zadań dot. ochrony zabytków i opieki nad zabytkami (realizacja Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami, weryfikacja i aktualizacja Gminnej Ewidencji zabytków oraz Porozumienie z Gm. Miastem Stargard ws. realizacji przez MAH niektórych zadań dot. ochrony zabytków i opieki nad zabytkami oraz opieki nad miejscami pamięci i pomnikami (m.in. zarządzanie obiektami wchodzącymi w skład obwarowań miejskich i Krzyżem Pojednania).

- Baszta Morze Czerwone – uzupełnienie płytek parapetowych na trzech galeriach baszty, wymiana i uzupełnienie fug, czyszczenie tarasów z gruzu budowlanego, roślin etc., sprzątanie pomieszczeń i czyszczenie schodów,
- Brama Pyrzycka – dwukrotne czyszczenie rynien i ich uszczelnianie,
- Mur obronny przy ul. Kasztelańskiej – drewniane wygrodzenie odcinak muru zagrożonego katastrofą budowlaną (strona miejska),
- dwie rzeźby gryfów na pl. Słonecznym – pełna konserwacja rzeźb wg programu prac konserwatorskich opracowanego przez Lidię Piotrowską Cześnik z Pracownik Konserwacji Działu Archeologii MAH,
- znaki informacyjne umieszczane na zabytkach wpisanych do rejestru zabytków – zakup tabliczek przygotowanych do montażu,
- książki obiektów budowlanych – zlecenie przeprowadzenia kontroli rocznej obiektów budowlanych wchodzących w skład obwarowań Stargardu, ich potwierdzenie protokołami i wpisanie do 11 książek obiektów budowlanych zarządzanych przez MAH,
- wystąpienie do Wojewódzkiego Konserwatora zabytków ws. zaleceń konserwatorskich dla muru obronnego przy ul. Spichrzowej w związku z aplikowaniem przez Miasto środków na opracowanie dokumentacji konserwatorskiej (Urząd Marszałkowski pozytywnie rozpatrzył wniosek) – luty 2024,
- opracowanie karty adresowej Gminnej Ewidencji Zabytków dla Kamienia Grunwaldzkiego w pobliżu Ronda Pionierów Stargardu – luty 2024

- opinia ws. ochrony konserwatorskiej zespołu d. gazowni miejskiej przy ul. Okrzei (dla Wód Miejskich) – marzec 2024,
- opracowanie dot. opieki nad zabytkami w raporcie o stanie miasta Stargard na 2023 r. – marzec 2024,
- kwerenda w zasobie Działu Dokumentacji Zabytków dot. muru obronnego przy ul. Spichrzowej – sierpień 2024,
- opracowanie sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami Miasta Stargard za lata 2022-2023 – wrzesień-listopad 2024,
- konsultacja wniosku na realizację prac konserwatorskich muru obronnego przy ul. Kasztelańskiej, wykonanie dokumentacji fotograficznej – październik 2024,
- konsultacje dot. ochrony konserwatorskiej dot. m.in. zespołu młyńskiego przy ul. Głównej, willi przy ul. S. Czarnieckiego 34 (dla Wydz. Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska)-XI; bunkru przy ul. Andersa (dla Wydz. Gospodarki Nieruchomościami – grudzień 2024,
- przygotowanie sprawozdania za rok 2023 z realizacji porozumienia z Miastem Stargard dot. podjętych działań w zakresie ochrony obwarowań miejskich – styczeń 2024,
- zlecenie oczyszczenia muru w przejściu dla pieszych w wale w pobliżu kościoła Św. Jana – grudzień 2024.

3.11 Działalność wydawnicza

3.11.1 Kolegium redakcyjne wydawnictw Muzeum Archeologiczno-Historycznego w Stargardzie

- Joanna Fijałkowska (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji) – do listopada 2024,
- Małgorzata Gryciuk (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną) – od listopada 2024,
- Marcin Majewski (Dyrektor MAH, redaktor naczelny),
- Monika Ogiewa-Sejnota (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną, sekretarz),
- Mirosław Opęchowski (Dział Dokumentacji Zabytków),
- Iwona Wojciechowska (Dział Archeologii).

3.11.2 Wydawnictwa

3.11.2.1 „Stargardia"

- tom XVII za rok 2022 (dostęp online: http://nowa.stargardia.pl/aktualny_numer.html),
- tom XVIII za rok 2023 (do odbioru w wydawnictwie; promocja przesunięta na 2025 z powodu konieczności przeprowadzenia promocji wydawnictw sfinansowanych z projektów).

3.11.2.2 „Archeologia Stargardu"

- Majewski M., Wojciechowska I. 2023. *Archeologia Stargardu* 5(2). *Badania kwartału IX. Dawne parcele Targa Drzewny 19-21*. Poznań – Stargard (publikacja promowana i dystrybuowana w 2024 r.)

3.11.2.3 Inne

- Gwiazdowska E. przy udziale Gryciuk M. 2024. *Grafika i rysunek. Katalog zbiorów Muzeum Archeologiczno-Historycznego w Stargardzie*. Red. M. Ogiewa-Sejnota, M. Opęchowski. Stargard (dostęp online: https://sklep.muzeum-stargard.pl/pl/p/Publikacja-%E2%80%9EGrafika-i-rysunek.-Katalog-zbiorow-Muzeum-Archeologiczno-Historycznego-w-Stargardzie/150).
- Szeremeta M., Wojciechowska I. 2024. *"Archeologia czyli co?". Broszura popularnonaukowa dla inwestorów i kierowników budów dotycząca interwencyjnych badań archeologicznych*, Stargard.

3.11.3 Promocja wydawnictw

- Majewski M., Wojciechowska I. 2023. *Archeologia Stargardu* 5(2). *Badania kwartału IX. Dawne parcele Targa Drzewny 19-21*. Poznań – Stargard – 5 września 2024 – Galeria Starówka – koordynator: Iwona Wojciechowska,
- Materiał filmowy z promocji 2 części 5 tomu "Archeologii Stargardu" w podziemiach GH Starówka – 5 września 2024 – Marcin Majewski (Dyrektor MAH) – 4400 wyświetleń (stan na 11 marca 2025).

3.11.4 Pozostała działalność

- w ramach działań mających na celu zwiększenie dostępności i promocji „Stargardii" przygotowano nową stronę internetową periodyku. Wszystkie dotychczasowe numery zostały poddane digitalizacji i udostępnione online w otwartym dostępie. W sumie udostępniono 427 tekstów. Dzięki temu czytelnicy zyskali możliwość swobodnego korzystania z archiwalnych oraz najnowszych wydań czasopisma, co przyczyni się do popularyzacji wiedzy o dziedzictwie kulturowym i działalności Muzeum Archeologiczno-Historycznego w Stargardzie. Twórca strony: Cyprian Rysz (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną).

3.12 Szkolenia/kursy

- Szkolenie RODO – Organizator: IODO Damian Szmit – 1 lutego 2024 – wszyscy pracownicy MAH,
- Szlaki. Sieci. Połączenia. EDD 2024. Webinarium dla koordynatorów regionalnych i organizatorów – Narodowy Instytut Dziedzictwa w Warszawie – 8 lutego 2024 – Mirosław Opęchowski (Dział Dokumentacji Zabytków),

- Webinarium Standardy Ochrony Małoletnich – jak spełnić wymagania ustawowe i skutecznie je wdrożyć – Golden Training – 6 marca 2024 – Agnieszka Motyl (Dział Administracyjno-Gospodarczy),
- VII Forum Kadr i Płac w Administracji. Kadry i płace w administracji – Organizator: PRESSCOM Sp. z o. o. – Toruń – 13-14 czerwca 2024 – Agnieszka Motyl (Dział Administracyjno-Gospodarczy),
- Fundusz Małych Projektów FMP Interreg VI A – Stargard – 30 września 2024 – Marcin Burdziej i Patrycja Nagórska (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji), Gabriela Sinkiewicz (Główna Księgowa), Piotr Tarnawski (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną),
- Program Polsko-Niemieckiej Współpracy Młodzieży (PNWM) – Stargard – 30 września 2024 – Marcin Burdziej i Patrycja Nagórska (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji), Gabriela Sinkiewicz (Główna Księgowa), Piotr Tarnawski (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną),
- „Muzeoteriapa" – Webinarium – Organizator: Muzeum Narodowe w Kielcach – 4-5 października 2024 – Przemysław Antczak (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji),
- E-doręczenia, zastosowanie i wdrożenie w jednostce – Organizator: FORTIS – Szczecin – 7 listopada 2024 – Agnieszka Motyl (Dział Administracyjno-Gospodarczy),
- Forum Czasu Pracy – Organizator: PRESSCOM Sp. z o. o. – Kraków – 25-27 listopada 2024 – Agnieszka Motyl (Dział Administracyjno-Gospodarczy),
- Metody pracy na warsztatach muzycznych z udziałem osób z niepełnosprawnością ruchu i wzroku – Webinarium – Organizator: Fundacja Pełni Kultury – 4 grudnia 2024 – Przemysław Antczak (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji),
- Prezentacja koncertu z udziałem artystów i artystek z niepełnosprawnościami – Webinarium – Organizator: Muzeum Polskiej Piosenki w Opolu i Fundacja Pełni Kultury – 11 grudnia 2024 – Przemysław Antczak (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji),
- „Programy Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego" – webinar – 4 grudnia 2024 – Małgorzata Gryciuk (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną), Patrycja Nagórska (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji).

3.13 Konkursy

3.13.1 Nagrody/wyróżnienia

- Zachodniopomorskie Wydarzenie Muzealne Roku 2023 – „Znamy się z podwórka – Przemysław Antczak (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji) – wyróżnienie.

3.14 Działalność promocyjna

3.14.1Kampanie promocyjne

3.14.1.1 Wystaw

- „Rodzina Kirsten. Życie w negatywie" – wywiad w Twoim Radio, wywiad zamieszczony na e-stargrad.pl, notatki prasowe, mini broszurki dotyczące wystawy, zaproszenie na wystawę w miejskich autobusach, przed i w trakcie wystawy posty w mediach społecznościowych, wykład w ramach „Niedzielnych Spotkań Historycznych" organizowanych przez TPS, „Noc Muzeów" poprowadzona w klimacie wystawy, wychodzenie z wystawą poza mury Muzeum min. do Dziennego Domu „Senior +" i PCK Środowiskowy Dom Samopomocy Typu AC czy też do WTZ Stargard – Przemysław Antczak (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji),
- promocja wystawy „Archeologiczne abecadło MAH w Stargardzie" – konkursy „ukryte obiekty", video oraz zdjęcia zapraszające do obejrzenia zamieszczone w mediach społecznościowych – Przemysław Antczak (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji),
- „Uzbrojenie i wyposażenie żołnierzy minionych wojen" – nagrania video zamieszczane przed i w czasie trwania wystawy w mediach społecznościowych, posty dotyczące poszczególnych rekwizytów zachęcające do odwiedzenia wystawy, społecznościowych, plakaty w strategicznych miejscach zapraszające na wystawę, wychodzenie z wystawą poza mury Muzeum min. do Dziennego Domu „Senior +" i PCK Środowiskowy Dom Samopomocy Typu AC – Pracownicy Działu Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji,
- przygotowanie projektów graficznych do wystawy, plakat, materiały na FB dot. wystawy czasowej pt. „Rodzina Kirsten" – Cyprian Rysz (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną),
- przygotowanie projektów plakatu, grafik na stronę internetową i FB dot. wystawy czasowej pt. „Uzbrojenie i wyposażenie żołnierzy minionych wojen" – Cyprian Rysz (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną).

3.14.1.2 Wydawnictw

- promocja wydawnictwa „Archeologia Stargardu" t. 5.2. – kampania informacyjna w mediach społecznościowych oraz na stronie www., przesłanie informacji do lokalnych gazet, spotkanie autorskie w podziemiach Galerii Starówka – czyli miejscu którego owe badania dotyczyły; udostępnianie artykułów portali i gazet w których zamieszczono informacje o wydawnictwie m.in. kurier szczeciński, rii – Pracownicy Działu Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji,
- promocja wydawnictwa Stargardia t. XVII, nagranie na FB informujące o najnowszym wydawnictwie zamieszczone w mediach społecznościowych MAH, post o dostępności najnowszej Stargardii w sklepiku MAH – Pracownicy Działu Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji,

- „Stargardia" wersja dostępna online – kampania promocyjna w grudniu 2024 r., osoba odpowiedzialna – posty poprzedzające ruszenie strony, przygotowane notatki prasowe do najważniejszych mediów lokalnych, przygotowanie nagrania video z wypowiedziami muzealników wchodzących w skład gremium wydawniczego opublikowane w dniu uruchomienia dostępu do strony www.stargardia.pl – Pracownicy Działu Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji.

3.14.1.3 Organizacja wydarzeń

- promocja wszystkich wydarzeń organizowanych przez MAH bądź odbywających się we współudziale Muzeum:
  - „Spotkania w przyrynkowej Kamienicy" – każdorazowo promowanie w przestrzeni internetowej, informacja o spotkaniu przesyłana do mediów, plakaty w strategicznych miejscach w przestrzeni miejskiej, transmisja spotkań na facebooku,
  - Dzień Pionierów Stargardu – zdjęcia, przygotowanie plakatów, kampania w mediach społecznościowych,
  - Fotograficzna Noc Muzeów – szeroka kampania informacyjna w mediach społecznościowych – informująca o nadchodzącym wydarzeniu i zachęcający do odwiedzenia, video nawiązujące od jednego z konkursów zrealizowane przez Mateusza Szeremetę i Iwonę Wojciechowską, plakaty, materiał video, przypomnienie poprzednich edycji Nocy Muzeum, notatki prasowe, wyjście w przestrzeń miejską i wyeksponowanie na dużej scenie SCK obrazu autorstwa Ryszarda Manny „Czarnecki pod Stargardem" w ramach działań ArtFestiwal Stargard, baner informujący o Nocy Muzeum zawieszony nad wejściem do Bastei,
  - II Stargardzki Korowód Dziejów – promowanie wydarzenia w mediach społecznościowych, przygotowań do wydarzenia i samego korowodu, publikacja zdjęć z wydarzenia, zaproszenie do udziału wygłoszone przez samego Petera Groeninga oraz videa z nagraniem koordynatorów Małgorzaty Gryciuk oraz Piotra Tarnawskiego zamieszczone na facebooku,
  - Kosmiczny Dzień Dziecka – posty wraz ze zdjęciami, filmiki z wydarzenia, rolki na bieżąco,
  - Europejskie Dni Archeologii – posty w mediach społecznościowych,
  - Festyn Historyczny „W Krainie Gryfa" – plakaty w strategicznych miejscach przestrzeni publicznej, notki informacyjne do mediów, video pokazujące kręcenie sznura tradycyjnym sposobem, video zamieszczone w serwisie youtube,, video koordynatora – Marcina Burdzieja przedstawiające program wydarzenia i związane z nim atrakcje zapraszające jednocześnie do uczestnictwa, rozmowa w Twoim Radio posty promujące wydarzenie – informacje historyczne, filmiki w czasie rzeczywistym -bitwa, pokaz szermierki, pokaz alchemiczny,
  - Europejskie Dni Dziedzictwa – szeroka kampania w mediach społecznościowych,
  - promocja lekcji muzealnych – poprzez zamieszczanie cyklicznie zdjęć i filmików z szerokiego zakresu działań edukacyjnych.

- przygotowywanie projektów plakatów do „Spotkań w przyrynkowej kamienicy" – Cyprian Rysz (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną),
- przygotowanie projektów plakatu, ulotki informacyjnej, banerów na stronę internetową dot. Stargardzkiego Korowodu Dziejów – Cyprian Rysz (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną),
- przygotowanie materiałów do zajęć edukacyjnych (m.in. kamienice, przypinki, plan zajęć) – Cyprian Rysz (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną).

3.14.1.4 Inne

- prezentacja wystawy „Dawne aptekarstwo pomorskie i stargardzkie na przestrzeni wieków" w TVP 3 Szczecin – 22 kwietnia 2024 – Marcin Majewski (Dyrektor MAH),
- audycja radiowa dotycząca dostępności obiektów muzealnych dla osób z niepełnosprawnościami – maj 2024 – Przemysław Antczak (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji),
- audycja „Kanał Młyński zdradza tajemnice. Archeolodzy odkrywają ślady przeszłości Stargardu" w Twoje Radio – 15 października 2024 - Marcin Majewski (Dyrektor MAH),
- audycja „Jak ożywić Rynek Staromiejski w Stargardzie", Stargard Mówi #11 w Twoim Radiu - 17 października 2024 – Marcin Majewski (Dyrektor MAH) i Michał Grzybowski (Biuro Projektów Art-Projekt),
- audycja „Największy średniowieczny dzwon na Pomorzu Zachodnim znów zabrzmi w Stargardzie" w Twoje Radio – 28 października 2024 - Marcin Majewski (Dyrektor MAH) i ks. Krzysztof Wąchała (Parafia św. Józefa),
- posty pokazujące pracę Muzealników, promujące działalność statutową oraz wychodzącą daleko poza standardowe ramy pracy Muzeum; zawierające informację o rekwizytach znajdujących się w zbiorach Muzeum, informujące o ważnych historycznych wydarzeniach w skali regionu i kraju jak również o osobach tworzących historię regionu (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji).

3.14.2 Media społecznościowe

Koordynator: Przemysław Antczak (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji).

3.14.2.1 Facebook.com/MuzeumStargard

- 6048 fanów,
- liczba wyświetleń: 505 700 (osób: obserwujących 38 %, nieobserwujących 62 %),
- liczba polubień: 35 500,
- liczba nowych obserwujących: 1 000,
- kliknięcia linku: 1 600,
- zasięg 1 100 000 (od osób: obserwujących 5 426, nieobserwujących: 1 081 326),
- dane demograficzne: wiek (18-24 – 5,2 %, 25-34 – 16,9%, 35-44 – 34 %, 45-54 – 25,2 %, 55-64 – 10,1 %, 65+ – 8,6 %), najpopularniejsze miejscowości (Stargard – 44,2 %, Szczecin – 9,8 %, Warszawa – 2 %, Poznań – 1,1 %), najpopularniejsze kraje (Polska – 94,9 %, Niemcy – 2,7 %, Wielka Brytania – 1,4 %, Irlandia – 0,4 %, Norwegia – 0,4 %).

3.14.2.2 Instagram.com/mahart

- 1177 obserwujących,
- liczba wyświetleń: 30 900 (osób: obserwujących 83 %, nieobserwujących 17 %),
- liczba polubień: 2 100,
- obserwowanie: 70 nowych kont,
- zasięg: 9 700,
- odwiedziny: 1 100,
- dane demograficzne: wiek (18-24 – 5,6 %, 25-34 – 24,4 %, 35-44 – 39,3 %, 45-54 – 20,2 %, 55-64 – 6,4 %, 65+ – 4,1 %), najpopularniejsze miejscowości (Stargard – 13,8 %, Warszawa – 9,9 %, Szczecin – 8,9 %, Kraków – 3,8 %), najpopularniejsze kraje (Polska – 79,1 %, Niemcy – 1,4 %, Stany Zjednoczone – 1,1 %, Włochy – 1,1 %, Czechy – 0,8 %).

3.14.2.3 YouTube – Muzeum Stargard

- 444 subskrypcje.

3.15 Pozostała działalność

- udział w akcji „Łączy nas Pamięć": uczestnictwo w filmie towarzyszącym debacie oksfordzkiej oraz w jury oceniającym debatę stargardzkiej młodzieży na temat powstania w Getcie Warszawskim, a także przygotowanie zagadnień do niniejszej debaty – organizatorem akcji był Młodzieżowy Dom Kultury w Stargardzie przy współpracy z MAH – Piotr Tarnawski (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną),
- konserwacja trzech grafik ze zbiorów sztuki – wykonawca: Izabela Działak-Dąbrowska,
- przygotowanie *„Trasa Muzealna – rozwój infrastruktury kultury Miasta Stargard"*, Wniosek do programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 (FEnIKS) – Przemysław Antczak, Marcin Burdziej, Joanna Fijałkowska, Karolina Rembas (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji), Cyprian Rysz (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną),
- udział w posiedzeniach Rady Ochrony Dziedzictwa Archeologicznego przy Ministrze Kultury i Dziedzictwa Narodowego – Marcin Majewski (Dyrektor MAH),
- udział w posiedzeniach Rady Muzeum Archeologicznego w Gdańsku – Marcin Majewski (Dyrektor MAH),
- pomoc w wypełnieniu wniosku o przyznanie znaku Dziedzictwa Europejskiego w edycji 2025 Kolegiacie NMP Królowej Świata w Stargardzie - Marcin Majewski (Dyrektor MAH) i Mirosław Opęchowski (Dział Dokumentacji Zabytków),
- udział w 44. Międzynarodowym Zjeździe Hanzy w Gdańsku – Małgorzata Gryciuk (Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną) i Przemysław Antczak (Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji),
- opracowanie ogłoszenia konkursowego na stanowisko Miejskiego Konserwatora Zabytków – Mirosław Opęchowski (Dział Dokumentacji Zabytków).

4 Priorytety w rozwoju i działalności

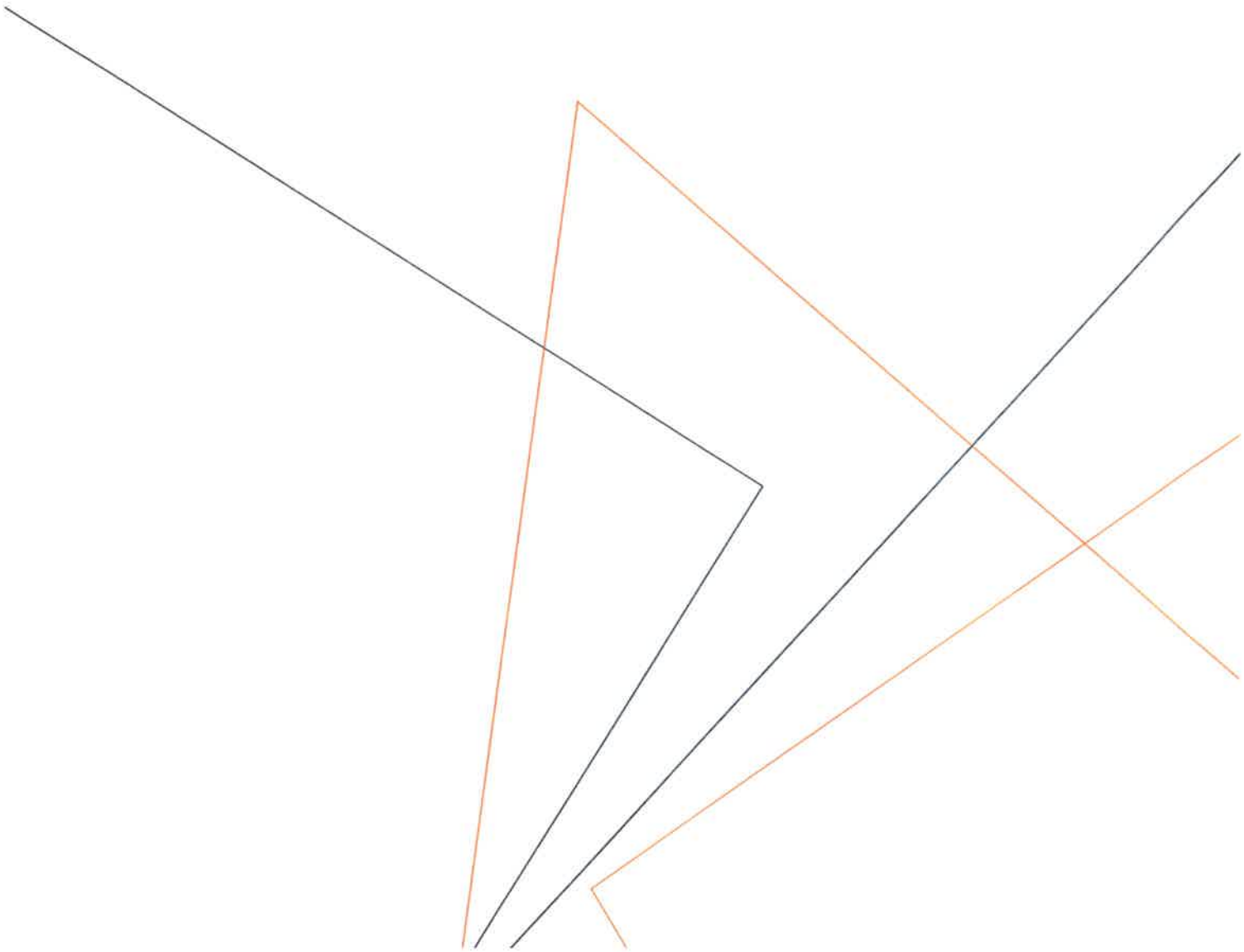
Każdy z tych punktów odzwierciedla zaangażowanie MAH w ochronę dziedzictwa, edukację oraz rozwój nowoczesnych metod prezentacji zbiorów.

- systematyczne powiększanie zbiorów muzealnych oraz ich konserwacja w celu zachowania dziedzictwa kulturowego,
- zapewnienie odpowiednich warunków przechowywania i eksponowania zbiorów zgodnie z najwyższymi standardami muzealnym,
- rozwój i popularyzacja działalności naukowej poprzez badania, publikacje i współpracę z ośrodkami akademickim,
- stałe podnoszenie kwalifikacji pracowników MAH, wspierając ich rozwój zawodowy i kompetencje,
- wdrażanie nowoczesnych form edukacji muzealnej, dostosowanych do różnych grup wiekowych i odbiorców,
- digitalizacja zbiorów z wykorzystaniem fotografii, skanowania (w tym technologii 3D) oraz udostępnianie ich online dla szerokiej publiczności,
- publikacja książek w ramach serii „Katalog zbiorów" w celu dokumentowania i popularyzowania kolekcji muzealnych,
- kontynuacja działań mających na celu pełną adaptację pomieszczeń gospodarczych pod Szkołą Podstawową nr 2 na magazyn zbiorów historycznych, artystycznych i etnograficznych,
- dążenie do kompleksowego remontu budynków MAH przy Rynku Staromiejskim 2-4 oraz adaptacji przestrzeni na potrzeby biurowe, edukacyjne i magazynowe,
- modernizacja i przebudowa ekspozycji stałej w budynku MAH przy Rynku Staromiejskim 2-4, dostosowana do współczesnych standardów muzealnych,
- opracowanie nowego scenariusza wystawy stałej w Bastei oraz podjęcie działań na rzecz jej modernizacji.

DYREKTOR MUZEUM
ARCHEOLOGICZNO-HISTORYCZNEGO
w Gdańsku
dr hab. Marcin Majewski

Załącznik nr 10. Informacja z działalności Książnicy Stargardzkiej w 2024 roku

Stargard, maj 2025



INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI KSIĄŻNICY STARGARDZKIEJ W 2024 ROKU

INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI
KSIĄŻNICY STARGARDZKIEJ W 2024 ROKU

I. Informacje ogólne

1. Nazwa samorządowej instytucji kultury: Książnica Stargardzka

2. Obiekty, w których prowadzona jest działalność, ich status prawny

- biblioteka główna, ul. Mieszka I nr 1 – nieodpłatne prawo użytkowania budynków i terenu na czas nieokreślony (własność: Gmina Miasto Stargard)
- filia biblioteki nr 1, ul. Pogodna 16U/1 – długoterminowa umowa najmu zawarta ze Spółdzielnią Mieszkaniową os. Zachód A7
- filia biblioteki nr 2, ul. Czesława Tańskiego 6e/9 – długoterminowa umowa najmu zawarta ze Stargardzkim Towarzystwem Budownictwa Społecznego sp. z o.o.

a) ilość umów na najem/dzierżawę budynków lub lokali zawartych przez Książnicę Stargardzką z podmiotami zewnętrznymi

Rok	Umowy jednorazowe	Umowy długoterminowe powyżej 1 roku	Umowy stałe	Razem
2022	0	0	0	0
2023	0	0	1 (Hufiec ZHP umowa użyczenia: 12.10.2023 – czas nieokreślony)	1
2024	0	0	0	0

b) wykaz podmiotów, z którymi zawarte są długoterminowe i stałe umowy na najem pomieszczeń

Nazwa podmiotu	Data zawarcia umowy	Na jaki okres umowa została zawarta (w latach)
Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku w Stargardzie	02.04.2002	czas nieokreślony
Organizacja Zakładowa NSZZ „Solidarność" przy KS	14.06.2021	16.12.2024 r.
Hufiec ZHP Stargard	12.10.2023	czas nieokreślony

W 2023 r. zawarliśmy długotrwałą umowę użyczenia pomieszczeń Hufcowi ZHP Stargard. Udostępniany je również słuchaczom UTW Stargard (spotkania Sekcji miłośników literatury oraz Sekcji Rękodzieła). Umowa z organizacją zakładową NSZZ „Solidarność" wygasła z powodu zakończenia jej działalności.

c) remonty posiadanych obiektów (opis)

Wyszczególnienie (nazwa zadania)	Całkowity koszt w 2022 r.	Całkowity koszt w 2023 r.	Całkowity koszt w 2024 r.
Remonty	-	1.124,61	0

3. Zatrudnienie (stan na dzień 31 grudnia)

Etaty	Pracownicy merytoryczni (etaty)	Pracownicy obsługi	Pracownicy administracji	Razem	Pracownicy doangażowani (ilość osób)
Rok 2022	16	2,5	2,0	20,5 etatu*	14
Rok 2023	16	2,5	2,0	20,5 etatu	25 (w tym 14 wolontariuszy)
Rok 2024	16	2,5	2,0	20,5 etatu	35 (w tym 19 wolontariuszy)

*W 2022 r. – 19,5 etatu (na dzień 31 grudnia 20,5 etatu – zatrudnienie pracownika merytorycznego na czas określony 21.11-31.12.2022 r. wynikało z umowy z Urzędem Pracy).

Stan zatrudnienia na koniec 2024 roku wyniósł w Książnicy Stargardzkiej 20,5 etatu.
W skład zespołu pracowników Książnicy Stargardzkiej wchodzili:

- pracownicy merytoryczni – dyrektor, wicedyrektor (do 30.06.2024 r.) oraz bibliotekarze zatrudnieni w działach obsługujących czytelników oraz działach pracy wewnętrznej,
- pracownicy obsługi – pracownicy gospodarczy,
- pracownicy administracji – główna księgowa, specjalista ds. kadr.

Osoby doangażowane to goście spotkań autorskich, autorzy wykładów (prelekcji) i tekstów omawiających książki, prowadzący warsztaty, autor projektu graficznego oraz osoba wykonująca prace techniczne.
W 2024 r. w działaniach bieżących wspierali nas także wolontariusze – łącznie 19 osób (57 umów o wolontariat). Świadczyli pomoc przy obsłudze czytelnika (włączanie książek na półki), w pracach nad poprawą estetyki księgozbioru (nanoszenie sygnatur, foliowanie zbiorów) oraz w trakcie wydarzeń kulturalnych lub podczas przygotowań do nich.

4. Przychody

Dotacja podmiotowa otrzymana w 2024 r. z budżetu miasta wyniosła łącznie 2.963.598 zł (w 2023 r. – 2.259.941 zł), w tym: 105.000 zł – dotacja z Powiatu Stargardzkiego na wykonywanie zadań powiatowej biblioteki publicznej. Dotacja z budżetu miasta wynosiła 95,65% całości przychodów Książnicy Stargardzkiej (w 2023 r. – 94,77%).

a) dotacja od Organizatora

Rodzaj dotacji	**Wysokość dotacji**		
	2022	**2023**	**2024**
Dotacja podmiotowa w tym dotycząca realizacji zadań powiatowych	1.884.430 zł w tym 102.500 zł dotacji Powiatu	2.259.941 zł w tym 105.000 zł dotacji Powiatu	2.963.598 zł w tym 105.000 zł dotacji Powiatu
Dotacja celowa	0	0	0

b) dotacje z innych źródeł

Instytucja/Rok	**Wysokość otrzymanych środków**		
	2022	**2023**	**2024**
MKiDN – zakup nowości wydawniczych (NPRCz 2.0)	39.576	19.483	53.846
MKiDN – Klub Miłośników Komiksu (Program Partnerstwo dla książki)	0	0	11.000

W 2024 r. Książnica Stargardzka aplikowała o środki zewnętrzne – złożono 5 wniosków (w 2023 r.: 9) do fundacji i programów MKiDN.
W 2024 r. Książnica Stargardzka zrealizowała i pozytywnie rozliczyła projekt z Programu Wieloletniego Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0 – Priorytet 1. Kierunek interwencji 1.1., Zakup i zdalny dostęp do nowości wydawniczych - dotacja w wysokości 53.846 zł. Wkład własny do programu wyniósł 100.000 zł. W ramach dotacji sfinansowaliśmy zakup 1661 woluminów książek i 85 jednostek audiobooków.
W 2024 roku realizowaliśmy również projekt pn. „Klub Miłośników Komiksu – warsztaty i spotkania dla wyobraźni kreowania", dofinansowany z programu MKiDN „Partnerstwo dla książki". Dotacja: 11.000 zł. W ramach zadania zakupiliśmy do zbiorów 160 mang i komiksów oraz zorganizowaliśmy 7 zajęć warsztatowych ze znawcami tematu (tworzenie komiksowych fabuł, rysowanie postaci anime).

c) przychody własne

Rok	**2022**	**2023**	**2024**
Przychody	44.694,22	105.308,97	69.855,27

Spadek przychodów własnych (w stosunku do roku 2023) to skutek zakończenia remontu i mniejszych wpływów przede wszystkim z tytułu refundacji mediów.

d) zestawienie przychodów instytucji: dotacja podmiotowa, dotacja celowa od organizatora, dotacje z innych źródeł łącznie, przychody własne ogółem.

Wyszczególnienie	Przychody ogółem w złotych	W tym:				
		dotacja podmiotowa Organizatora (GM Stargard)	dotacja podmiotowa - zadania powiatowej biblioteki publicznej (przekazywana przez GM Stargard na mocy porozumienia z Powiatem Stargardzkim)	przychody własne	dotacje MKiDN	inne granty i dotacje
Rok 2022	1.968.700,00	1.781.930	102.500	40.194,00	39.576	4.500
Rok 2023	2.384.732,97	2.154.941	105.000	105.308,9	19.483	0
Rok 2024	3.098.299,27	2.858.598	105.000	69.855,27	64.846	0

Ogółem przychody Książnicy Stargardzkiej w 2024 r. wyniosły 3.098.299,27 zł.

5. Koszty

Koszty w 2024 r. wyniosły 3.069.934,62 zł i były wyższe niż w latach ubiegłych (w 2023 r. – 2.408.140,84 zł). Składały się na nie m.in.: koszty zatrudnienia – 2.094.747,55 zł; zużycie materiałów i energii – 635.160,03 zł (w tym: zakupy do zbiorów, dostępy elektroniczne, koszty energii); usługi obce – 261.905,42 zł (w tym: eksploatacja i konserwacja środków trwałych i nieruchomości, najem pomieszczeń, transport, opłaty pocztowe, bankowe, telekomunikacyjne, informatyczne oraz dotyczące działalności kulturalnej; pozostałe koszty – 78.121,62 zł (w tym: podróże służbowe, podatki, promocja, zakup środków trwałych, odpis amortyzacyjny).

Wyszczególnienie	Całkowity koszt w roku 2022	Całkowity koszt w roku 2023	Całkowity koszt w roku 2024
materiały biblioteczne (książki, multimedia; w tym otrzymane darowizny książek)	119.501,41 (darowizny: 13.072)	71.922,00 (darowizny: 18.827,50)	166.590,47 (darowizny: 32.326,89)
prenumerata czasopism	5.291,12	4.140,88	10.425,34
zdalny dostęp	10.460,62	8.179,22	29.898,00
zużycie materiałów	34.618,64	137.857,60	211.270,57
zużycie energii	131.520,53	242.219,19	216.975,65
Usługi obce, w tym:			
remontowe – eksploatacja i konserw. środków trwałych i nieruchomości	19.622,96	33.541,74	81.526,14
najem nieruchomości – czynsze	10.072,27	18.073,27	20.173,71
opłaty pocztowe, bankowe i telekomunikacyjne	9.603,68	8.586,74	7.620,66
transport	0	612,00	2.309,00
dot. działalności kulturalnej	11.952,61	9.919,99	18.363,16
informatyczne	89.006,65	55.411,55	106.961,00
Pozostałe usługi obce (m.in. opłaty RTV, pieczątki, usługi Inspektora Danych Osobowych, usługi prawne, introligatorskie)	35.469,76	15.656,45	24.951,75
Wynagrodzenia, w tym:			
osobowe pracowników etatowych	1.244.949,38	1.428.129,06	1.685.461,64
Bezosobowe (m.in. honoraria i pracownicy doangażowani)	14.934,00	11.529,00	19.475,00
ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	228.963,48	272.639,85	314.685,73
inne świadczenia (świadczenia urlopowe, dot. BHP)	49.543,26	57.893,67	75.125,18
Pozostałe koszty, w tym:			
podatki i opłaty	12.287,00	13.420,00	15.434,27
podróże służbowe	2.293,76	3.317,49	7.268,76
reklama, promocja itp.	14.886,88	6.924,70	21.221,66
spłaty kredytów	0	0	0
zakupy środków trwałych (o wartości do 10 tys. zł)	0	7.613,00	30.828,00
odpis amortyzacyjny	0	553,44	3.368,93

5. Środki na wydatki majątkowe podlegające amortyzacji liniowej

2022	2023	2024
0	11.068,77	19.803,00

II. Informacja o realizacji zadań statutowych

1. Opis działalności statutowej

Książnica Stargardzka jest samorządową instytucją kultury, prowadzącą działalność biblioteczną na terenie Rzeczpospolitej Polskiej ze szczególnym uwzględnieniem miasta Stargard i powiatu stargardzkiego (realizacja zadań biblioteki powiatowej). Książnica Stargardzka zapewnia obsługę biblioteczną mieszkańców miasta oraz wszystkich innych zarejestrowanych czytelników, służy zaspokajaniu ich potrzeb naukowych i czytelniczych, dba o rozwój zainteresowań twórczych. Służy upowszechnianiu wiedzy, nauki i kultury w oparciu o sprawnie funkcjonujący system informacji naukowej i wymiany międzybibliotecznej. Książnica Stargardzka działa w szczególności na podstawie:

- Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479),
- Ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej z dnia 25 października 1991 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 194),
- Statutu Książnicy Stargardzkiej.

Przedmiotem działalności Książnicy Stargardzkiej jest w szczególności:

- gromadzenie, opracowywanie i inwentaryzowanie zbiorów bibliotecznych,
- udostępnianie zbiorów bibliotecznych,
- tworzenie systemu informacji naukowej i bibliograficznej ze szczególnym uwzględnieniem bibliografii regionalnej,
- działalność edukacyjna popularyzująca książkę i czytelnictwo oraz działalność naukowo-wydawnicza,
- współpraca, nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów oświatowo-kulturalnych oraz naukowych w zakresie upowszechniania zbiorów bibliotecznych ze szkołami, placówkami oświaty pozaszkolnej, placówkami kultury oraz organizacjami i stowarzyszeniami,
- udzielanie bibliotekom na terenie powiatu stargardzkiego pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej,
- sprawowanie nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji przez gminne biblioteki publiczne zadań określonych w art. 27 ust. 5 ustawy o bibliotekach.

W ramach Pracowni Kreatywności otwartej po modernizacji siedziby głównej, Książnica Stargardzka realizuje nie tylko działania o charakterze edukacyjnym i kulturalnym, ale także społecznym.

2. Organizacja wewnętrzna instytucji

Na dzień 31.12.2024 r. w Książnicy Stargardzkiej funkcjonowały:

- działy merytoryczne z dostępem dla użytkowników, tj.:
  - ✓ Wypożyczalnia Główna (w tym: Filia nr 1, Filia nr 2),
  - ✓ Czytelnia Główna i Informatorium,
  - ✓ Dział Animacji Czytelniczej i Kulturalnej (wraz z Pracownią Kreatywności).

Do działów otwartych należy głównie prowadzenie wypożyczeń i udostępniania prezencyjnego zasobów bibliotecznych, udzielanie informacji, pomoc w doborze odpowiedniej literatury. Zadania dodatkowe to bieżąca konserwacja zbiorów, prowadzenie dokumentacji, statystyk i analiz pracy działu oraz działań edukacyjno-kulturalnych i o charakterze społecznym, a także dbałość o gromadzenie zbiorów zgodnie z profilem działu i oczekiwaniami czytelników.

- działy pracy wewnętrznej, tj.:
  - ✓ Dział Metodyki, Gromadzenia i Opracowania Zbiorów

Dział sprawuje nadzór merytoryczny nad bibliotekami na terenie Powiatu Stargardzkiego, udziela pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej. Zajmuje się gromadzeniem i opracowywaniem zbiorów Książnicy Stargardzkiej, sprawuje nadzór nad ewidencją materiałów bibliotecznych, prawidłowym przebiegiem oraz terminowością inwentaryzacji zbiorów.

- działy administracyjno-księgowe, tj.:

- ✓ Księgowość,
- ✓ Dział Administracyjno-Gospodarczy.

3. Zbiory – ich gromadzenie i opracowanie

a) stan zbiorów Książnicy Stargardzkiej

Rodzaj zbiorów	2022	2023	2024
Książki	**106.826**	**107.026**	**111.092**
Wydawnictwa ciągłe	**-**	**42**	**325**
Zbiory specjalne ogółem, w tym:	**8.489**	**7.439**	**7.720**
audiobooki	1.948	2.026	2.247
płyty CD (nagrania dźwiękowe)	2.862	2.847	2.847
płyty DVD (filmy)	790	788	788
płyty winylowe	2.802	1.657	1.657
gry planszowe	67	101	161
normy	15	15	15
stare druki	5	5	5

Na zmianę stanu zbiorów Książnicy Stargardzkiej w obrębie roku wpływ mają: liczba pozycji przyjętych do ewidencji (zbiorów) oraz ubytkowanych.
W roku 2024 przeprowadzono skontrum zbiorów książkowych stanowiących zasób Filii nr 1.

b) wpływy

W 2024 r. liczba wpływów materiałów bibliotecznych (książki, czasopisma i zbiory specjalne) w Książnicy Stargardzkiej wyniosła łącznie 6.447 jednostek (w 2023 r. – 2.913; w 2022 r. – 4.886), z tego: książki – 5.883, czasopisma – 283, zbiory specjalne – 281. Wielkość wpływów wzrosła wyraźnie w stosunku do lat 2022-2023.
Czytelnia Główna dysponowała 33 tytułami czasopism bieżących.

- sposób nabycia zbiorów Książnicy Stargardzkiej

Wyszczególnienie	Sposób nabycia zbiorów bibliotecznych	
	zakup	dary i inne
2022 rok	3.721	965
2023 rok	1.695	1.218
2024 rok	4.250	2.197

W ostatnich dwóch latach odnotowujemy wyraźny wzrost liczby materiałów bibliotecznych otrzymanych w darze, co ma związek z dużo większą liczbą odwiedzin użytkowników w naszej siedzibie głównej niż w poprzednich kilku latach (funkcjonowanie w lokalu tymczasowym, wcześniej obostrzenia związane z pandemią).

- nakłady finansowe na zakup zbiorów Książnicy Stargardzkiej

Wyszczególnienie	Wydatki na zakup zbiorów bibliotecznych w zł				
	ogółem	książki	zbiory specjalne	czasopisma	e-booki[1]
2022 rok	122.181,00	98.032	8.397	5291	10.461
2023 rok	65.414,88	48.701	4.394	4.140,88	8.179
2024 rok	174.586,92	125.677,18	8.586,40	10.425,34	29.898

Nakłady finansowe na zbiory biblioteki w 2024 r. były wyższe niż w poprzednim okresie sprawozdawczym.

[1] Ebooki i audiobooki o dostępie zdalnym.

c) ubytkowanie zbiorów

W 2024 r. wycofaliśmy ze zbiorów 1.817 jednostek (w 2023 r. – 3.721). Ubytkowaliśmy wyłącznie książki. Głównym powodem ich likwidacji była selekcja (1.731 pozycji) – zniszczenie lub dezaktualizacja treści.

Ubytkowanie zbiorów			
Wyszczególnienie	**książek**	**zbiorów specjalnych**	**ogółem**
2022 rok	1.904	417	2.321
2023 rok	2.557	1.164	3.721
2024 rok	1.817	0	1.817

d) udostępnianie zbiorów

We wszystkich działach i filiach biblioteki funkcjonuje elektroniczny system udostępniania zbiorów.
W 2024 r. łączna liczba wszystkich udostępnionych materiałów Książnicy Stargardzkiej wyniosła 135.764 jednostki (w 2023 r. – 94.738). Na tę liczbę składają się:
- wypożyczenia książek i zbiorów specjalnych na zewnątrz – 108.014 pozycji,
- materiały udostępniane na miejscu – 5.777 egzemplarzy,
- pobrane przez użytkowników e-booki i audiobooki o dostępie zdalnym – 21.973 jednostki.

Udostępniamy także audiobooki (wgrywane na czytaki wypożyczane osobom słabowidzącym) – to 1.080 tytułów oraz 29 wypożyczeń czytaków. Nie mamy technicznej możliwości wskazania liczby odsłuchanych książek.
Liczba pozycji udostępnionych ogółem w zeszłym roku (35.764 jednostki) to wynik zbliżony do statystyk z 2019 r. To bardzo satysfakcjonujący rezultat, zwłaszcza że w środowisku zawodowym powszechna jest teza o braku możliwości powrotu do statystyk bibliotecznych sprzed pandemii.

- wypożyczenia na zewnątrz

Miejsce udostępniania	**Rodzaj zbiorów**	**Rok 2022**	**Rok 2023**	**Rok 2024**
Siedziba główna ul. Mieszka I	książki	58.803	49.320	81.393
	czasopisma	155	0	0
	zbiory specjalne	2.326	1.848	3.191
Filia nr 1 ul. Pogodna	książki	16.641	18.906	10.516
	czasopisma	-	0	0
	zbiory specjalne	-	0	0
Filia nr 2 ul. Tańskiego	książki	4.978	5.705	4.896
	czasopisma	-	0	0
	zbiory specjalne	-	0	0
Punkt biblioteczny Zakład Karny	książki	3.803	9.797	7.413
Punkt biblioteczny Szkoła Podstawowa nr 2	książki	619	0	605
Wypożyczenia ogółem		**87.325**	**85.576**	**108.014**

W 2024 r. odnotowaliśmy znaczący wzrost (22.438 egz. więcej) liczby materiałów bibliotecznych wypożyczanych na zewnątrz. Wśród ubiegłorocznych wypożyczeń, książki to 104.823 egzemplarze; zbiory specjalne – 3.191 pozycji. Wypożyczeń czasopism od 2023 r. nie prowadzimy. O wzroście wypożyczeń należy mówić w odniesieniu do siedziby centralnej (w poprzednim okresie sprawozdawczym przez blisko 4 miesiące zamkniętej w związku ze zmianą jej lokalizacji). Znaczny spadek wypożyczeń na Filii nr 1 to konsekwencja jej zamknięcia spowodowanego długotrwałą absencją pracownika.

- dostęp zdalny do e-booków i audiobooków

W roku sprawozdawczym oferowaliśmy dostęp do wykupionych przez Książnicę zasobów elektronicznych na platformie Legimi. W 2024 r. mieliśmy 288 aktywnych czytelników tego serwisu (w 2023 r. 171 czytelników), odnotowaliśmy 21.973 wypożyczenia (w 2023 r. – 6.347), w tym 16.399 e-booków i 5.574 audiobooków. Wyraźny wzrost liczby wypożyczeń materiałów o dostępie zdalnym ma związek m.in. ze znacznie większą liczbą kodów dostępu w 2024 r. jaką oferowaliśmy czytelnikom. Z oferty serwisu Ibuk Libra w ubiegłym roku zrezygnowaliśmy z uwagi na brak zainteresowania ze strony czytelników.

- udostępnianie prezencyjne (na miejscu)

Miejsce udostępniania	Rodzaj zbiorów	Rok 2022	Rok 2023	Rok 2024
Siedziba główna ul. Mieszka I/ ul. Wojska Polskiego	książki	453	773	1.541
	czasopisma	934	926	3.089
	zbiory specjalne	678	245	574
Filia nr 1 ul. Pogodna	książki	-	0	0
	czasopisma	-	0	0
	zbiory specjalne	-	0	0
Filia nr 2 ul. Tańskiego	książki	-	394	227
	czasopisma	-	110	0
	zbiory specjalne	-	367	346
Udostępnienia prezencyjne ogółem		**2.065**	**2.815**	**5.777**

Łączna liczba zbiorów udostępnionych w czytelniach wyniosła 5.777 jednostek (w 2023 r. – 2.815), w tym: 1.768 książek; 3.089 czasopism; 920 zbiorów specjalnych.

- wypożyczenia międzybiblioteczne

	2022	2023	2024
Liczba czytelników korzystających z usługi	16	6	2
Liczba pozycji wysłanych do innych bibliotek	1	0	1
Liczba pozycji sprowadzonych z innych bibliotek	21	9	9

Liczba użytkowników korzystających z wypożyczeń międzybibliotecznych jest stosunkowo mała.

4. E-usługi oferowane przez Książnicę Stargardzką

E-usługi oferowane przez Książnicę Stargardzką to przede wszystkim:

- katalog i bibliografia regionalna (zawierająca opisy artykułów z czasopism),
- aplikacja Sowa Mobi na telefon z dostępem do katalogu i konta czytelnika,
- zdalny dostęp do publikacji elektronicznych na platformie Legimi, do której dostęp oferuje nasza biblioteka (241 tys. tytułów z literatury pięknej i w niewielkim zakresie popularnonaukowej),
- audiobooki na czytakach dla osób z dysfunkcją wzroku (program Fundacji Larix pn. „Wypożyczalnia odtwarzaczy cyfrowej książki mówionej dla osób z dysfunkcją wzroku", w ramach którego otrzymaliśmy bezpłatny dostęp do bazy liczącej 3.865 audiobooków i 2 szt. ich odtwarzaczy Czytak 4),
- terminal z dostępem do Academici (cyfrowej czytelni ok. 3 milionów materiałów naukowych Biblioteki Narodowej w większości nie chronionych już prawem autorskim – zainteresowanie znikome (7 użytkowników w 2024 r.),
- zdalny dostęp do konta bibliotecznego czytelnika:

Wyszczególnienie	Liczba wykonanych przez czytelników operacji samoobsługowych				
	1	2	3	4	5
	Logowania	**Ogółem** (3+4+5)	**prolongaty wypożyczeń**	**zamówienia** (dotyczą materiałów wypożyczonych)	**rezerwacje** (dotyczą materiałów stojących na półkach bibliotecznych)
2022 rok	14.126	9.508	4.249	1.677	3.582
2023 rok	20.300	8.676	3.836	1.396	3.444
2024 rok	45.992	16.267	8.480	2.753	5.034

Liczba osób wykonujących operacje samoobsługowe na własnym koncie bibliotecznym od lat utrzymuje się na wysokim poziomie. Przy zestawieniu średniomiesięcznej liczby takich operacji[2] z dwóch ostatnich lat, widać, że w przypadku przedłużeń terminu wypożyczeń zbiorów oraz zamówień, ich ilość wyraźnie wzrosła w stosunku do poprzedniego okresu sprawozdawczego, jedynie w przypadku rezerwacji utrzymała się na podobnym poziomie.

Wyszczególnienie	Liczba wykonanych przez czytelników operacji samoobsługowych (średniomiesięczna)			
	logowania	prolongaty	Zamówienia	Rezerwacje
2023 rok	2.495	467	170	420
2024 rok	3.833	707	229	419,5

5. Użytkownicy Książnicy Stargardzkiej

W 2024 r. w Książnicy Stargardzkiej i jej filiach zarejestrowano łącznie 8.087 użytkowników (osób, które na podstawie aktywnej karty bibliotecznej w roku sprawozdawczym co najmniej raz skorzystały z usług biblioteczno-informacyjnych biblioteki).

Liczba zarejestrowanych użytkowników	2022	2023	2024
ogółem, w tym:	**5.730**	**6.685**	**8.087**
siedziba główna	4.225	5.124	6.598
filia nr 1	837	894	616
filia nr 2	296	468	585
punkt biblioteczny Zakład Karny	307	199	228
punkt biblioteczny Szkoła Podstawowa nr 2	65	0	60

Liczba użytkowników zarejestrowanych wzrosła w 2024 r. o 1.402 osoby w stosunku do poprzedniego okresu sprawozdawczego oraz o 2.357 od roku 2022.

6. Liczba odwiedzin w Książnicy Stargardzkiej

Wyszczególnienie	Liczba odwiedzin fizycznych w placówkach biblioteki i poza nimi			
	ogółem	wypożyczalnie (w siedzibie głównej, filiach i punktach bibliotecznych)	czytelnie	pozostałe, w tym zajęcia i imprezy (w bibliotece i poza nią)
2022 rok	48.132	42.206	434	5.492
2023 rok	57.041	42.742	7.800	6.499
2024 rok	87.933	63.490	10.165	14.278

W minionym roku odnotowaliśmy 87.933 odwiedziny (w 2023 r. – 57.041) w placówkach biblioteki oraz w przestrzeni miejskiej podczas zajęć organizowanych przez Książnicę Stargardzką w plenerze. To najlepszy wynik na przestrzeni ostatnich 10 lat. W stosunku do roku 2023 liczba odwiedzin wzrosła o 30.892. Największy procentowo wzrost dotyczy uczestnictwa w propozycjach programowych z zakresu sfery społecznej oraz w ofercie edukacyjno-kulturalnej. Znaczące – i odbiegające od współczesnych tendencji – jest także rosnące zainteresowanie odbiorców korzystaniem z czytelni.

7. Działalność informacyjna, bibliograficzna i wydawnicza Książnicy Stargardzkiej

Działalność informacyjna Książnicy Stargardzkiej bazuje na:

- zgromadzonych w naszych placówkach materiałach bibliotecznych oraz e-bookach i audiobookach o dostępie zdalnym,
- kartotece tradycyjnej (wycinków prasowych o regionie) prowadzonej od lat 60. XX w. do końca 2020 r. Rokrocznie rozbudowywana była o kilka tysięcy artykułów. Obecnie Książnica Stargardzka pracuje nad tworzeniem bibliografii powiatu stargardzkiego on-line,

[2] Ze względu na zamknięcie siedziby głównej biblioteki na blisko 4 miesiące w 2023 r., porównanie zainteresowania tą usługą jest możliwe dopiero przy zestawieniu liczb średniomiesięcznych.

- kartotekach elektronicznych: regionalnej (bibliografia powiatu) i zagadnieniowej. Pierwsza z nich liczyła na koniec ubiegłego roku 2.792 opisy bibliograficzne artykułów, a kartoteka o tematyce pedagogicznej w ciągu roku 2024 powiększyła się o 2.001 opisów.

Warsztat informacyjny biblioteki uzupełniają dokumenty życia społecznego o charakterze lokalnym i regionalnym liczące ok. 10.000 jednostek.

W 2024 r. bibliotekarze Książnicy Stargardzkiej udzielili czytelnikom ogółem 39.052 informacje, w tym 11.142 bibliograficznych (w 2023 r. – 27.314 informacje; w 2022 r. – 23.826).

W 2024 r. zrealizowaliśmy 8 kwerend obejmujących wyszukiwanie i przygotowanie literatury na dane zagadnienie, wykonywane na zlecenie czytelnika. Większość z poszukiwań dotyczyła historii Stargardu. W 2023 r. zrealizowaliśmy 22 takie usługi, w 2022 r. – 55. Duży spadek ilości realizowanych kwerend, w porównaniu do dwóch lat poprzednich, jest konsekwencją zniesienia wszelkich ograniczeń związanych z pandemią i swobodnego dostępu czytelników do zasobów udostępnianych wyłącznie na miejscu. W czasie funkcjonowania biblioteki w siedzibie tymczasowej czytelnia w zasadzie nie dysponowała przestrzenią pozwalającą na pracę użytkownika w bibliotece. Liczba kwerend spadła do poziomu sprzed remontu Książnicy i pandemii.

Działania popularyzujące historię ziemi stargardzkiej były podejmowane przez pracowników biblioteki także poza Książnicą Stargardzką. Były to dwa wykłady Jolanty Aniszewskiej:

- „Ludzie jako łupy wojenne. Stargard podczas II wojny światowej" – Uniwersytet Trzeciego Wieku
- „Pamięć miejsca. Armie za drutami – jeńcy wojenni Dulagu L i Stalagu II D" – Areszt Śledczy w Szczecinie. Odział Zewnętrzny w Stargardzie.

W roku sprawozdawczym ukazały się drukiem teksty:

- J. Aniszewska, *Eugenia Bargiel – zapomniana postać stargardzkiego powojnia*, „Bibliotekarz Zachodniopomorski" 2023, nr 2-4, s. 5-10 (poświęcony stargardzkiej bibliotekarce Eugenii Bargiel)
- J. Aniszewska, *Słów kilka o Kościele, który wyrastał na nowo w cieniu murów starego kościoła...*, w: *Chociwel. Nasze I Komunie Święte*, red. M. Łopuch, Szczecin 2024, s.21-30.

8. Doskonalenie zawodowe kadry Książnicy Stargardzkiej

Bibliotekarze Książnicy Stargardzkiej uczestniczyli w wielu formach doskonalenia zawodowego: kursach, szkoleniach, zajęciach warsztatowych, konferencjach i sympozjach itp. realizowanych w formie stacjonarnej lub online (ogółem w 72 formach doskonalenia zawodowego). Najważniejsze z nich to:

- ✓ kurs „Podstawy Bibliotekarstwa". Organizator: Książnica Pomorska; 9 godzin (2 uczestników) – kurs realizowany od października 2023 r. do stycznia 2024;
- ✓ „Format MARC21 – kurs online". Organizator: Stowarzyszenie Bibliotekarzy Polskich; 16 godzin (dwóch uczestników);
- ✓ „Wnioski do programów MKiDN na 2025 r. Możliwości pozyskiwania funduszy dla jednostek sektora kultury". Organizator: Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej w Szczecinie; 4 godziny (dwóch uczestników);
- ✓ „Projektowanie graficzne od podstaw". Organizator: Akademia Projektowania Weronika Wolska; 90 godzin (jeden uczestnik);
- ✓ „SensoGimnastyka mózgu". Organizator: Famiga; 10 godzin (jeden uczestnik);
- ✓ „Kurs kaligrafii". Organizator: Pracownia kaligrafii LinoCat; 12 godzin (dwóch uczestników).

9. Realizacja zadań biblioteki powiatowej

Do najważniejszych działań zrealizowanych w 2024 r. w ramach sprawowania zadań biblioteki powiatowej należało:

- udzielanie konsultacji merytorycznych bibliotekarzom z bibliotek powiatowych, m.in. na temat przeprowadzania skontrum, sporządzania protokołów wyjaśniających, uzgadniania stanu zbiorów z księgowością;
- prowadzenie szkoleń i innych form doskonalenia zawodowego dla bibliotekarzy z terenu powiatu:
  W 2024 r. Książnica Stargardzka była organizatorem trzech form doskonalenia zawodowego dla bibliotekarzy powiatu stargardzkiego. Były to:
  - ✓ Konferencja dla bibliotekarzy bibliotek publicznych i szkolnych z województwa zachodniopomorskiego pn. „Biblioteka – dobre miejsce dla młodego człowieka". Konferencja jednodniowa (60 uczestników, w tym 12 bibliotekarzy z bibliotek publicznych powiatu stargardzkiego: BP w Marianowie (2 os.), GBP w Dobrzanach (2 os.), GBP w Starej Dąbrowie, Biblioteka Publiczna Gminy Stargard w Klępinie (4 os.), Książnica Stargardzka (3 os.); 6 godzin;

✓ Szkolenie pn. „Książkowi influenserzy i „book" w mediach społecznościowych". Prowadzenie: Paulina Strzałkowska z Książnicy Pomorskiej (16 uczestników, w tym 5 bibliotekarzy z terenu powiatu: MiGBP w Chociwlu, BPGS w Klępinie, BP w Marianowie i Filia w Dzwonowie, GBP w Starej Dąbrowie); 3 godziny;

✓ 3-dniowe szkolenie pn. „Biblioteka publiczna w praktyce" dla nowo zatrudnionej pracownicy Biblioteki Publicznej Gminy Stargard (ogółem 12 godzin).

- inne formy współpracy z bibliotekami publicznymi i szkolnymi z terenu powiatu:
  W zeszłym roku we współpracy z Powiatowym Ośrodkiem Doskonalenia Nauczycieli w Stargardzie zorganizowaliśmy spotkanie informacyjne dla nauczycieli bibliotekarzy nt. aplikowania o środki i realizacji zadania z Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0. W spotkaniu uczestniczyło 13 bibliotekarzy z 11 szkół podstawowych i średnich z terenu naszego powiatu (w tym Grzędzic i Strachocina). Spotkanie dotyczyło doboru książek do biblioteki szkolnej, form współpracy z Książnicą Stargardzką w zakresie promowania czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży szkolnej oraz właściwego rozliczenia zadania.

10. Organizacja przedsięwzięć popularyzujących czytelnictwo oraz działania o charakterze kulturalnym

Promowanie czytelnictwa i zainteresowania książką, jak również biblioteki jako miejsca, w którym można w atrakcyjny i pożyteczny sposób spędzić czas wolny, przejawiało się w różnorodnych formach działań podejmowanych przez Książnicę Stargardzką. Poniżej informacje o najważniejszych z nich.

Udział w ogólnopolskich akcjach i projektach kulturalnych:

- **Zachodniopomorskie Dni Dziedzictwa** obchodzone w ramach Europejskich Dni Dziedzictwa (projekt międzynarodowy)

W 2024 r. w ramach obchodów ZDD zorganizowaliśmy 3 wydarzenia:
- wykład z zakresu historii Stargardu: „Pamięć miejsca. Armie za drutami — jeńcy wojenni Dulagu L i Stalagu II"– wystąpienie Jolanty Aniszewskiej w Oddziale Zewnętrznym w Stargardzie Aresztu Śledczego w Szczecinie,
- wystawy, na których zaprezentowaliśmy materiały z naszych zbiorów dokumentów życia społecznego:
  „Stargardzki przemysł doby PRL-u w dokumentach życia społecznego",
  „Historia na szkle. Negatywy szklane ze zbiorów Książnicy Stargardzkiej".

- **Tydzień Bibliotek**

XXI Ogólnopolski Tydzień Bibliotek 2024:
- spotkanie autorskie z Marcinem Mellerem (w ramach cyklu „DooKOŁA"),
- recital aktorki i wokalistki Julity Kożuszek „Agnieszka i nie tylko" (piosenki Agnieszki Osieckiej),
- spotkanie z brafitterką (z cyklu „Być kobietą – babskie pogaduchy w Książnicy Stargardzkiej"),
- spotkanie integracyjne z bibliotekarzami powiatu stargardzkiego,
- Bajkowe slajdy z mnóstwem frajdy – pokazy bajek na projektorze *Ania*,
- Nowe technologie w bibliotece (warsztaty dla dzieci i młodzieży):
  „Rozszerzona Rzeczywistość i magiczne kolorowanki 3D z wykorzystaniem tabletów i aplikacji",
  „Nałóż oculusa i w VR daj susa",
- 4. edycja akcji bookcrossingowej „Podaj dalej… książkę", polegająca na pozostawianiu na ławkach w Parku Chrobrego książek pochodzących z darów (wyłożono 430 książek z liścikami polecającymi konkretny tytuł),
- kiermasz używanej książki organizowany pod szyldem Koła nr 13 Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich działającego przy Książnicy Stargardzkiej,
- referat pracownika dot. najstarszych czasopism regionalnych w naszych zbiorach (dla studentów UTW w Stargardzie).

- **Narodowe Czytanie**

W 2024 r. w ramach propagowania znajomości rodzimej literatury przypominaliśmy „Kordiana" Juliusza Słowackiego. Oprawę muzyczną zapewniła stargardzka skrzypaczka Paulina Ciesielska. Jednym z czytających był gość specjalny – aktor Teatru Współczesnego w Szczecinie, Konrad Pawicki. Uroczystość otwarto humorystycznym dialogiem pomiędzy wieszczami: Adamem Mickiewiczem a Juliuszem Słowackim. Fragmenty „Kordiana" odczytywali m.in. przedstawiciel władz miasta, członkowie Klubu Seniora z osiedla Lotnisko, uczniowie czterech stargardzkich szkół, czytelnicy Książnicy Stargardzkiej. W uroczystości uczestniczyło ok. 120 stargardzian.

- **Noc Bibliotek**

Hasło przewodnie naszej imprezy: „Magiczna moc książek – noc z Harrym Potterem". Program obejmował:

- spotkanie autorskie z Anną Chełminiak (powieści fantasy),
- turniej wiedzy o Harrym Potterze dla potteromaniaków „Nie dla Mugoli"',
- warsztaty dla dzieci „I ty możesz zostać czarodziejem",
- gry „Z GRAni w Hogwarcie" (gry planszowe i karciane; gra terenowa „Poszukiwanie Kamienia Filozoficznego"),
- pokaz magii w wykonaniu iluzjonisty,
- prezentację strojów oraz wybór najciekawiej i najoryginalniej przebranego dziecka,
- możliwość sfotografowania się przy magicznej foto ściance w Komnacie Tajemnic,
- dwie okolicznościowe wystawy towarzyszące. Ogółem: 600 uczestników imprezy.

Udział w ogólnopolskich kampaniach społecznych:

▪ **Mała Książka – Wielki Człowiek**

Kampania społeczna Instytutu Książki, w której uczestniczymy od 2018 r. Dzieci w wieku 3-5 lat, po zapisaniu do Książnicy, otrzymują specjalną Wyprawkę Czytelniczą, a po 10 odwiedzinach w bibliotece – Dyplom Małego Czytelnika. W 2024 r. wydaliśmy 104 wyprawki. Ogółem wśród naszych czytelników jest obecnie 190 dzieci do 5 roku życia.

▪ **Tata Też Czyta**

Udział w kampanii Fundacji Powszechnego Czytania przeciwdziałającej nieczytaniu przez ojców dzieciom (9 spotkań). To drugi rok uczestnictwa naszej biblioteki w przedsięwzięciu.

Udział w imprezach lokalnych, miejskich:

▪ **Dzień Pionierów Stargardu**

Obchody święta na Rynku Staromiejskim. W programie zrealizowanym przez Książnicę były konkursy i zabawy: krzyżówka, quiz Dziki Zachód, wykreślanka na podstawie wiersza „Lokomotywa" Juliana Tuwima oraz warsztaty „Rysujemy zabytki" i „Pionierskie abecadło".

▪ **ArtFestiwal Stargard**

Jednym z miejsc spotkań ze sztuką była siedziba Książnicy Stargardzkiej. Prezentowano tutaj 6 wystaw; 670 zwiedzających.

▪ **Obchody Dnia Dziecka**

Impreza, której głównym organizatorem było Stargardzkie Centrum Nauki „Filary" pod hasłem „Kosmiczny Dzień Dziecka". Pracownicy Książnicy prowadzili zajęcia inspirowane książką „Mały Książę": warsztaty plastyczne, czytanie fragmentów książki, koło fortuny z zagadkami, rozwiązywanie krzyżówek. Dodatkowo pod książnicowym namiotem przedstawiany był teatrzyk Kamishibai o Mikołaju Koperniku i kosmosie.

Wydarzenia, których organizatorem była Książnica Stargardzka:

a/ wydarzenia kulturalne

▪ **spotkania autorskie**

W minionym roku zorganizowaliśmy 20 spotkań autorskich (1.436 uczestników).

Naszymi gośćmi byli: Ałbena Grabowska, Manuela Gretkowska, Katarzyna Groniec, Katarina Lavmel oraz 11 twórców z regionu (Anna Chełminiak, Agata Cieszyńska, dr Wojciech Lizak, Halina Lizińczyk, Przemysław Kowalewski, Barbara Pastuła, prof. Jan M. Piskorski, Piotr Słomski, Marek Stelar (dwukrotnie), Sylwia Trojanowska, Robert Wysokiński). Cztery kolejne spotkania zostały zrealizowane we współpracy z naszym partnerem wspierającym, firmą Bridgestone Stargard. Gościliśmy na nich: wspinacza wysokogórskiego, Krzysztofa Wielickiego, reportażystę i podróżnika, Jacka Hugo-Badera, dziennikarza radiowego i telewizyjnego, Marcina Mellera oraz ratownika medycznego, Yanka Świtałę.

▪ **prezentacje zbiorów bibliotecznych i wystawy**

1. Prezentacje zbiorów bibliotecznych Książnicy:
- ekspozycje literatury pięknej, popularnonaukowej i czasopism (28),
- ekspozycje zbiorów nieksiążkowych (nagrania muzyczne i dżsy) (3),
- ekspozycje tematyczne:

„Historia na szkle. Negatywy szklane ze zbiorów Książnicy Stargardzkiej" – prezentacja negatywowych płyt szklanych z obiektami architektonicznymi Stargardu (stosowane w fotografii do końca lat 20-tych XX wieku gdy nie znano jeszcze filmu celuloidowego),

„Biblioteczne ostańce" – ekspozycja unikatowych książek ze znakami własnościowymi nieistniejących już bibliotek.

2. Wystawy prezentowane w przestrzeniach wystawienniczych:
   a/ wystawy opracowane przez pracowników Książnicy Stargardzkiej:
   - „Nasze 40-latki" – wystawa prezentująca wybrane dżs-y przypominające o stargardzkich wydarzeniach kulturalnych z 1984 roku, m.in. afisze filmowe i plakaty okolicznościowe (scenariusz: M. Myszka),
   - „W kręgu Hanzy. Dziedzictwo wspólnoty" – wystawa planszowa zwiastująca obchody Hanzy w Stargardzie w roku 2026 (oprac. K. Mierzyński),
   - wystawa planszowa poświęcona Kaczorowi Donaldowi – z okazji 90. urodzin tej bajkowej postaci (oprac. K. Mierzyński),
   - 3 ekspozycje planszowe poświęcone życiu i twórczości Patronów Roku 2024 ustanowionych przez Sejm i Senat RP (oprac. K. Mierzyński):
     - wystawa z okazji 120. rocznicy urodzin Witolda Gombrowicza,
     - wystawa z okazji 90. rocznicy urodzin Marka Hłaski,
     - wystawa z okazji 20. rocznicy śmierci Czesława Miłosza,

   b/ wystawy przygotowane dla Książnicy Stargardzkiej:
   - „Szpital na linii frontu. Miasteczko Hulajpole" – ekspozycja fotografii Jacka Hugo-Badera przybliżająca wojenną rzeczywistość Ukrainy,

   c/ wystawy artystyczne:
   - „Międzynarodowa Wystawa Ekslibrisu Współczesnego" – ekspozycja grafik ze zbiorów Ryszarda Balonia,
   - „Gryfiki" – wystawa malarska prac młodych adeptów sztuki z Sekcji Młodych Stowarzyszenia Miłośników Sztuk Plastycznych „Brama", prace inspirowane stargardzkimi gryfikami,
   - „Władza" – wystawa fotografii Maksymiliana Ławrynowicza,
   - „Inspirujący Pan H." – wystawa fotografii Romana Budzowskiego,
   - „Zwyczajne-niezwyczajne" – wystawa fotograficzna (projekt Stowarzyszenia Godna Przyszłość),

   d/ wystawy historyczne:
   - „Spotkanie, lekcja pokory" – wystawa, której bohaterką była sala Stoczni Szczecińskiej im. Adolfa Warskiego, w której podpisano słynne Porozumienia Sierpniowe w 1980 r., a po szczecińskich wydarzeniach Grudnia'70, doszło do spotkania strajkujących z Edwardem Gierkiem i Wojciechem Jaruzelskim (wystawa Centrum Solidarności „Stocznia" w Szczecinie),
   - „Zagłada Żydów europejskich" – wystawa upamiętniająca powstanie w getcie warszawskim (wystawa Instytutu Pamięci Narodowej. Oddział w Szczecinie),

   e/ pozostałe:
   - cykl „Zapraszamy do Bramy" – prezentacja obrazu wybranego artysty Stargardzkiego Stowarzyszenia Miłośników Sztuk Plastycznych „Brama". Obraz to każdorazowo jedna z prac eksponowanych w galerii mieszczącej się w Bramie Wałowej. W ubiegłym roku przedstawialiśmy ogółem 10 obrazów, zachęcając w ten sposób czytelników do zwiedzenia całej wystawy w Bramie.

Ogółem w 2024 r. prezentowaliśmy 55 ekspozycji bibliotecznych i wystaw. W wernisażach towarzyszących dziewięciu wystawom wzięło udział 415 osób.

▪ **Być kobietą - babskie pogaduchy w Książnicy Stargardzkiej**

Cykl spotkań o sprawach kobiecych dla kobiet. Do projektu zapraszaliśmy ekspertki z różnych dziedzin (m.in. brafitterkę, seksuolożkę, psychodietetyczkę, trycholożkę). W 2024 r. 9 spotkań; 455 uczestniczek.

▪ **Stargadiana** (cykl realizowany we współpracy z Książnicą Pomorską)

Zainaugurowany w 2024 r. cykl wykładów, podczas których specjaliści przedstawiali wybrane najstarsze stargardzkie dokumenty piśmiennicze, przybliżając czytelnikom historię książki i regionu. Dwa wykłady z cyklu (dot. kodeksu rękopiśmiennego ze stargardzkiego Kościoła Mariackiego i początków drukarstwa w mieście).

▪ **Dyskusyjne Kluby Książki**

W 2024 r. funkcjonowały trzy Dyskusyjne Kluby Książki: dla Dorosłych, dla Młodzieży oraz dla Dzieci. Funkcjonował również Klub Mangi Hi no Kitsune. W ubiegłym roku ogółem 31 spotkań klubowiczów, 258 uczestników.

▪ **Klub Miłośników Komiksu**

Przedsięwzięcie dofinansowane w 2024 r. z programu MKiDN „Partnerstwo dla książki". Organizacja 7 zajęć warsztatowych i spotkań integracyjnych ze znawcami i fanami świata komiksów. Zakup do zbiorów 160 komiksów i mang.

b/ wydarzenia edukacyjne

- **lekcje tematyczne**

Lekcje tematyczne, część z nich łączona z prezentacjami multimedialnymi. Odbiorcy: dzieci i młodzież z przedszkoli, szkół podstawowych i ponadpodstawowych. W stałej ofercie Książnicy 10 tematów: Historia z klasą – człowiecze poznaj średniowiecze, Zgrani z Hanzą, Czasopisma Stargardu i okolic, Historia pocztówki, Kleksowy zawrót głowy, Biblioteczne skarpetki, Coś czego nie znacie – Andersen w baśniowym klimacie, Rusz głową i nie tylko – sensogimnastyka mózgu dla dzieci, Teatrzyk Kamishibai oraz Debaty korczakowskie. Największą popularnością cieszyły się: Teatrzyk Kamishibai oraz Rusz głową i nie tylko – sensogimnastyka mózgu dla dzieci. Debaty korczakowskie (wymiana poglądów z bitwą na argumenty i próbą przekonania innych do swoich racji) to oferta dla uczniów klas VII-VIII szkół podstawowych oraz szkół średnich. Tematykę wybierał nauczyciel spośród kilku proponowanych przez nas tematów. Ogółem 57 lekcji, 1.043 uczniów.

- **lekcje biblioteczne**

Lekcje biblioteczne przeprowadziliśmy 20-krotnie (416 uczestników). Tematy zajęć: Biblioteczne ABC i Biblioteka w praktyce (regulamin Książnicy, zasady korzystania z katalogu online, zamawianie, rezerwacja zbiorów, prolongata terminu zwrotu, korzystanie z aplikacji na telefon, ćwiczenia z odnajdywania wybranych pozycji w zbiorach biblioteki).

- **zajęcia z wykorzystaniem ścieżki edukacyjnej**

Prowadziliśmy zwiedzanie obiektu z przewodnikiem dla grup zorganizowanych, głównie młodzieży szkolnej. Do jego programu włączyliśmy przygotowaną przez nas historyczną ścieżkę edukacyjną. Prezentowaliśmy wyposażenie dawnej biblioteki m.in: skrzyniowy katalog kartkowy, gramofon, epidiaskop, gilotynę introligatorską z przełomu XIX i XX w. i inne eksponaty. Łącznie 59 zajęć, 1235 uczestników.

- **konkursy**

Organizacja/współorganizacja dwóch konkursów:

- konkurs literacki „Historyczne opowieści gryfikowej treści" – przełom 2023 i 2024 r. Odbiorcy: młodzież w wieku 13-18 lat. Zadanie konkursowe: stworzenie utworu literackiego w formie bajki na temat stargardzkich gryfików. Rozstrzygnięcie konkursu w marcu 2024 roku. 7 uczestników;
- 18. edycja Powiatowego Konkursu na Komiks pn. „EkoPszczoły na ratunek!". Organizatorzy: PODN w Stargardzie, Książnica Stargardzka. Odbiorcy: uczniowie klas IV-VIII oraz szkół ponadpodstawowych (68 uczestników). Podsumowanie zaplanowane na styczeń 2025 r.

- **zajęcia okolicznościowe**

- feryjne i wakacyjne: spotkania dla dzieci młodzieży niekorzystającej ze zorganizowanego wypoczynku (40 zajęć, 845 uczestników). Każdego dnia proponowaliśmy inne gry i zabawy lub zajęcia warsztatowe. Tematy wybranych spotkań: Pułapka-zagadka, Dzień Wszystkich Fajnych, Dzień wiedzy o Pingwinach, Dzień Pisma Ręcznego, Dzień Kryptologii, Dzień Drugiej Połówki, Kleksowy Zawrót Głowy, Literacko zGRAni, Zakodowani w bibliotece,
- inne: Mikołajki w Książnicy Stargardzkiej: organizacja warsztatów świątecznych, przedstawienia grupy teatralnej AnJuMi i pokazu świątecznych animacji (zabawy ze sztucznym śniegiem, rozwiązywanie zagadek świątecznych itp.). Udział ok. 300 dzieci.

- **Lotniskowe czytanki**

Zajęcia literacko-kreatywne dla dzieci – miłośników czytania i pasjonatów klocków LEGO, łączące przyjemność czytania z zabawą z klockami inspirowaną lekturą. Udział 278 dzieci.

- **Pętelkowe szaleństwo – zrób to sam!**

Warsztaty dla dzieci z podstaw szydełkowania, szycia, tworzenia ze sznurka itp.; 63 uczestników.

c/ zajęcia o charakterze społecznym

- **funkcjonowanie Pracowni Kreatywności**

Oferta realizowana w kilku blokach tematycznych: edukacja prozawodowa („Poznajemy zawody"), popularyzacja czytelnictwa wśród najmłodszych („Czytające Brzdące"), stworzenie grupy samopomocowej dla młodzieży („Jesteśmy Najważniejsi"), warsztaty praktycznych umiejętności życiowych („Radź sobie sam"),

pomoc w lekcjach dla potrzebujących („Raz, dwa, trzy… odrabiaMy lekcje"), warsztaty plastyczne („Kolorowe warsztaty"), wymiana doświadczeń macierzyńskich i integracja młodych mam („Boboteka"), żywe spotkania z poezją („Bania z poezją"), spotkania frankofilskie („Nasza Francja"). Od 2024 r. także propozycja dla najmłodszych – „Koło Małych Odkrywców". Ogółem 1.874 uczestników zajęć.

Zestawienie liczby uczestników wybranych imprez w ostatnich trzech latach

Nazwa przedsięwzięcia	Liczba widzów/uczestników		
	2022 rok	2023 rok	2024 rok
Lekcje biblioteczne	206	325	416
Lekcje tematyczne (zajęcia warsztatowe, prezentacje multimedialne, debaty korczakowskie, Lotniskowe Czytanki, Pętelkowe Szaleństwo, Bądź Mobilny, Klub Malucha)	1045	519	1974
Spotkania autorskie	578	1117	1436
Inne spotkania prelekcje, ferie/wakacje, wernisaże wystaw, inscenizacje (koło teatralne), monodram, recital, Biblioteka Dorosłego Człowieka, Być kobietą, Tata też czyta	83	1245	2496
Konkursy, gry terenowe	110	60	75
Pracownia Kreatywności (Raz, dwa, trzy, Radź sobie sam, Poznajemy zawody, Jesteśmy Najważniejsi, Kolorowe warsztaty, Czytające Brzdące, Boboteka, Bania z Poezją, Nasza Francja, Koło Małych Odkrywców)	-	1019	1874
Dyskusyjne Kluby Książki, Klub Mangi, Klub Miłośników Komiksu	90	122	404
Spotkania z grami planszowymi, Dzień Gier Planszowych, Klub Gier Planszowych	250	250	286
Imprezy cykliczne: Tydzień Bibliotek, Dzień Pionierów Stargardu, ArtFestiwal Stargard, Dzień Dziecka, Narodowe Czytanie, Festyn Dzień Sąsiada, Zachodniopomorskie Dni Dziedzictwa, Noc Bibliotek, Mikołajki	2518	460	2559
Zapoznanie z biblioteką, zasadami korzystania i jej ofertą	-	1332	1235
Podsumowanie	**4.880**	**6.449**	**12.755**

Ogółem w 2024 r. łączna liczba odbiorców oferty społeczno-kulturalnej i edukacyjnej realizowanej w obiektach instytucji lub w terenie wyniosła 14.278 osób (z czego 1.523 osoby – działania podmiotów trzecich). Książnica Stargardzka była organizatorem (bądź współorganizatorem) 597 imprez i zajęć. Uczestniczyło w nich łącznie 12.755 osób, z czego 8.033 to dzieci i młodzież korzystająca z różnych form zajęć edukacyjnych skierowanych do grup zorganizowanych i odbiorców indywidualnych.

III. Współpraca z podmiotami zewnętrznymi

Współpraca związana z realizacją działań własnych biblioteki w 2024 r.:

- Wykłady, prowadzenie warsztatów i innych zajęć w Książnicy
  - ✓ Książnica Pomorska (cykl wykładów „Stargardiana" poświęconych stargardzkiej historii książki i drukarstwa),
  - ✓ Koło Naukowe Pedagogów Młodzieży „Young Power" przy Uniwersytecie Szczecińskim (referaty wygłoszone podczas konferencji dla bibliotekarzy),
  - ✓ Centrum Solidarności „Stocznia" w Szczecinie („Świetlica Wolności"),

- ✓ Centralne Biuro Zwalczania Cyberprzestępczości w Szczecinie („Porozmawiajmy o cyberbezpieczeństwie").

Prowadzenie zajęć związanych z funkcjonowaniem Pracowni Kreatywności:

- ✓ Hufiec ZHP Stargard – prowadzenie spotkań z uczniami mającego na celu pomoc w odrabianiu lekcji „Raz, dwa trzy… odrabiaMY lekcje",
- ✓ Uniwersytet Trzeciego Wieku w Stargardzie. Sekcja Rękodzieła – prowadzenie cyklu warsztatów praktycznych umiejętności życiowych z dziećmi i młodzieżą „Radź sobie sam",
- ✓ Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii – prowadzenie grupy samopomocowej dla młodzieży „Jesteśmy Najważniejsi",
- ✓ Stowarzyszenie Pomorze Zachodnie w Chuście – prowadzenie spotkań dla młodych matek „Boboteka",
- ✓ Jerzy Waliszewski – prowadzenie dwóch cyklów spotkań: „Bania z Poezją" oraz „Nasza Francja.

- Organizacja wydarzeń kulturalnych
  - ✓ akcja bookcrossingowa „Przeczytałeś – podaj dalej" w parku Chrobrego – realizacja z udziałem uczniów Zespół Szkół nr 1).
- Prowadzenie punktów bibliotecznych
  - ✓ Punkt w bibliotece Oddziału Zewnętrznego Aresztu Śledczego w Szczecinie,
  - ✓ Punkt w bibliotece Szkoły Podstawowej nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi.
- Partnerzy wspierający
  - ✓ Bridgestone Stargard – spotkania z cyklu DooKOŁA (4 spotkania: z Krzysztofem Wielickim, Jackiem Hugo-Baderem, Marcinem Mellerem i Yankiem Świtałą); zaopatrywanie różowych skrzyneczek w łazienkach w środki higieniczne,
  - ✓ Studio Mebli Kuchennych Verlani – dostarczanie kawy i herbaty do kącika kawowego.

Bezpłatny dostęp do środków higienicznych i ciepłych napojów to istotne elementami kreowania biblioteki jako miejsca przyjaznego odbiorcom.

W działaniach bieżących i przygotowaniach do imprez, wspiera nas także Areszt Śledczy w Szczecinie. Odział Zewnętrzny w Stargardzie. Praca wolontariuszy z aresztu to przede wszystkim cenna pomoc w zakresie prac porządkowych.

Działania Książnicy realizowane w 2024 r. w partnerstwie z innymi podmiotami:

- współorganizacja konferencji dla bibliotekarzy pn. „Biblioteka – dobre miejsce dla młodego człowieka",
- współorganizacja 18. edycji Powiatowego Konkursu na Komiks pn. „EkoPszczoły na ratunek!" – PODN w Stargardzie.

Wspieranie podmiotów zewnętrznych przy realizacji działań:

- udzielanie wsparcia merytorycznego z zakresu bibliotekarstwa:
  - ✓ świadczenie pomocy w zakresie ewidencjonowania wpływów i ubytków, przeprowadzania skontrum, prowadzenia statystyk dla GUS i MKiDN. aplikowania i rozliczania zadania realizowanego w ramach NPRCz 2.0 – współpraca z gminnymi bibliotekami publicznymi powiatu stargardzkiego,
  - ✓ przeprowadzenie spotkania informacyjnego dla nauczycieli bibliotekarzy w związku z aplikowaniem o środki/otrzymaniem środków na zakup nowości wydawniczych z NPRCz 2.0 do bibliotek szkolnych – współpraca z Powiatowym Ośrodkiem Doskonalenia Nauczycieli w Stargardzie,
- przekazywanie książek otrzymanych w darze do innych instytucji:
  - ✓ wsparcie biblioteki funkcjonującej w Oddziale Zewnętrznym w Stargardzie Aresztu Śledczego w Szczecinie – do jej zbiorów przekazaliśmy 111 woluminów,
- pomoc w organizacji imprez miejskich i imprez organizowanych przez inne podmioty:
  - ✓ Dzień Pionierów Stargardu (główny organizator: Muzeum Archeologiczno-Historyczne w Stargardzie),
  - ✓ Stargardzki Dzień Gier Planszowych 2024 (główny organizator: Stargardzkie Centrum Nauki Filary),
  - ✓ ArtFestiwal Stargard (organizator: Stargardzkie Centrum Kultury) - 6 wystaw prezentowanych w siedzibie głównej Książnicy,
  - ✓ Kosmiczny Dzień Dziecka (główny organizator: Stargardzkie Centrum Kultury),
  - ✓ XV edycja Festynu Dzień Sąsiada (organizator: Stowarzyszenie Potrzebny Dom),

- ✓ Dzień Kubusia Puchatka w Starówce – stanowisko biblioteki: Bajkowy Zakątek z Książnicą Stargardzką (organizator: Galeria Handlowa Starówka),
- ✓ Mikołajki jak z bajki – stanowisko biblioteki: Bajkowy Zakątek z Książnicą Stargardzką (organizator: Galeria Handlowa Starówka),

- współpraca w zakresie organizacji konkursów:
  - ✓ konkursy Zespołu Szkół Specjalnych w Stargardzie – w głosowaniach na najładniejsze: kartkę wielkanocną i bożonarodzeniową biorą udział czytelnicy Książnicy,
- udostępnianie przestrzeni wystawienniczej:
  - ✓ Stowarzyszenie Sztuk Plastycznych Brama (cykliczne wystawy „Zapraszamy do Bramy"),
- prowadzenie zajęć dla grup półkolonijnych
  - ✓ Stowarzyszenie Potrzebny Dom,
  - ✓ Ośrodek Sportu i Rekreacji w Stargardzie,
  - ✓ Gminna Biblioteka Publiczna w Dobrzanach,
  - ✓ Centrum Kultury i Rekreacji w Starej Dąbrowie,
- udział pracowników Książnicy w jury konkursowych:
  - ✓ „Międzyszkolny Konkurs Recytatorski Poezji Czesława Miłosza" – SP8,
  - ✓ „Międzyszkolny Konkurs Recytatorski" – SP2,
- udział w spotkaniu z nauczycielami historii– wystąpienie J. Aniszewskiej dotyczące edukacji regionalnej, w tym Hanzy oraz oferty edukacyjnej Książnicy Stargardzkiej (główny organizator spotkania: Wydział Edukacji UM)
- udostępnianie pomieszczeń i pomoc techniczna przy organizacji zajęć:
  - ✓ Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (realizacja projektów MOPS: *Gotowe na nowe* i *Akademia rodzica* – ogółem 20 spotkań),
  - ✓ Uniwersytet Trzeciego Wieku w Stargardzie (udostępnianie pomieszczeń i pomoc techniczna przy organizacji zajęć Sekcji miłośników literatury, historii i sztuki oraz Sekcji Rękodzieła – ogółem 50 spotkań),
  - ✓ Hufiec ZHP (użyczenie pomieszczeń),
  - ✓ Młodzieżowy Zespół Doradczy Prezydenta Miasta Stargard (finał Międzyszkolnego Konkursu „Znam Stargard"),
- prelekcje i moderowanie spotkań autorskich przez kadrę Książnicy,
  - ✓ Uniwersytet Trzeciego Wieku w Stargardzie (dwa wykłady, dwa spotkania autorskie),
- prowadzenie zajęć edukacyjnych na terenie innych placówek:
  - ✓ Szkoła Podstawowa w Żabnicy (gmina Gryfino) – lekcja tematyczna.

Uczestnikami zajęć organizowanych przez Książnicę Stargardzką w 2024 r. byli m.in.:

- seniorzy UTW,
- przedszkolaki z przedszkoli publicznych: Przedszkoli Miejskich: nr 1, nr 2, nr 3, nr 4, nr 5 i nr 6 w Stargardzie oraz Przedszkola Publicznego w Dolicach „Zielona Kraina",
- przedszkolaki ze stargardzkich przedszkoli niepublicznych: Niepublicznego Przedszkola Uśmiech, Niepublicznego Przedszkola TPD Kluczewo, Przedszkola Niepublicznego Smerfuś, Niepublicznego Przedszkola Integracyjnego Wesoła Lokomotywa, Przedszkola Niepublicznego Chatka Małolatka, Żłobka i Przedszkola Elemelek, Niepublicznego Przedszkola i Żłobka Kreatywny Maluch, Niepublicznego Integracyjnego Przedszkola Niezapominajka, Niepublicznego Przedszkola Integracyjnego Mały Książę, Integracyjnego Przedszkola Tęczowa Przygoda, Niepublicznego Przedszkola Montessori „Na Zielonym Wzgórzu",
- uczniowie szkół podstawowych, ponadpodstawowych i policealnych ze Stargardu: SP nr 1, SP nr 2, SP nr 3, SP nr 4, SP nr 5, SP nr 6, SP nr 9 i OSM I stopnia, SP nr 10, SP nr 11, LO nr 2, ZS nr 1, ZS nr 5, Collegium Medycznego Medica,
- uczniowie szkół podstawowych w Chlebówku, Chociwlu, Grzędzicach, Małkocinie, Rzeplinie, Strachocinie,
- harcerze z Hufca ZHP Stargard,
- młodzież z Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii,
- uczestnicy Warsztatu Terapii Zajęciowej PSONI Oddział Stargard,
- dzieci i młodzież z Ukrainy,
- uczestnicy półkolonii organizowanych przez Stowarzyszenie „Potrzebny Dom", Ośrodek Sportu i Rekreacji w Stargardzie, Centrum Kultury i Rekreacji w Starej Dąbrowie oraz Gminną Bibliotekę Publiczną w Dobrzanach.

IV. Pozostałe

Nagrody i wyróżnienia

W 2024 r. Książnica Stargardzka wzięła udział w I edycji internetowego plebiscytu czytelników na „Najlepszą bibliotekę w Polsce", organizowanego przez redakcję serwisu Granice.pl. Czytelnicy z całej Polski oddawali głosy na ponad 100 zgłoszonych do konkursu ulubionych bibliotek w bezpłatnym internetowym głosowaniu. Książnica, zajęła II miejsce w głosowaniu czytelników (oddano na nas 79.787 głosów). W trakcie trwania konkursu, nagraliśmy kilka filmików zachęcających naszych użytkowników do oddania głosu na Książnicę, które stały się internetowymi przebojami.

Siedziba Książnicy Stargardzkiej zwyciężyła w ubiegłorocznej edycji Konkursu Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego na „Najlepszą Przestrzeń Publiczną Województwa Zachodniopomorskiego", do którego zgłaszane są przedsięwzięcia zrealizowane w roku poprzedzającym. Nagrodę honorową Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego, Olgierda Geblewicza otrzymała Gmina Miasto Stargard, która była Inwestorem.

Projekt renowacji Książnicy został doceniony również na arenie międzynarodowej. Autorzy projektu z pracowni BiASTUDIO oraz Kokon Studio zdobyli nominację w prestiżowym konkursie Irlandzkiego Królewskiego Instytutu Architektów (RIAI), które co roku wybiera spośród setek projektów z pracowni architektonicznych z całego świata kilkanaście najciekawszych i najbardziej funkcjonalnych. Stargardzka Książnica to jedyna zauważona realizacja z Polski. Samo znalezienie się w tym zestawieniu jest dużym wyróżnieniem dla architektów naszej biblioteki.

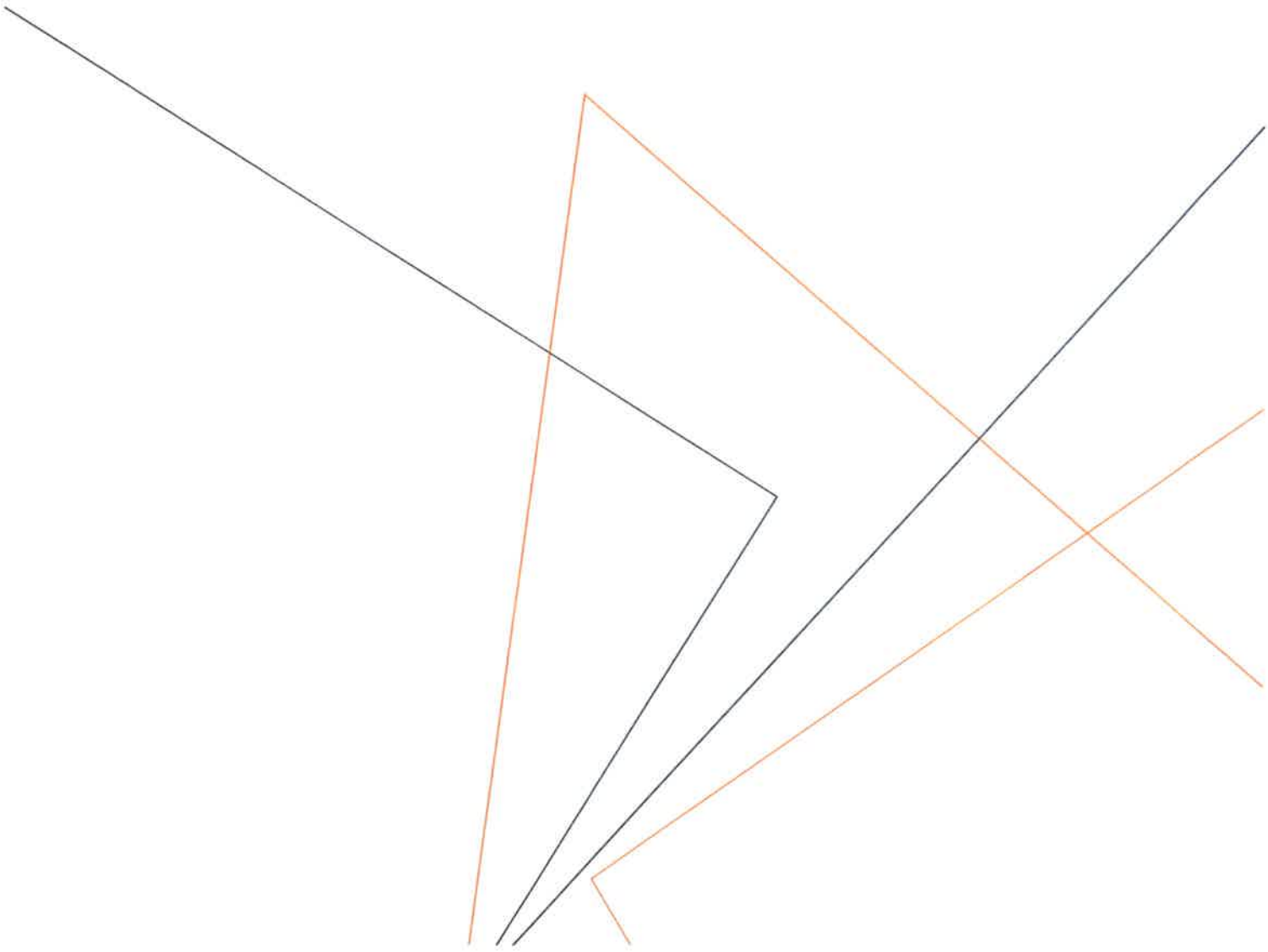
Akcja społecznościowa

„Czytelnicy czytelnikom – podaruj książkę, ocal bibliotekę" – akcja przeprowadzona z udziałem czytelników Książnicy. Była to zbiórka nowych książek na rzecz zniszczonej przez powódź biblioteki w miejscowości Żelazno (filia Biblioteki Publicznej Gminy Kłodzko). Zebraliśmy 1.564 woluminy, które zawieźliśmy do zdewastowanego przez powódź Centrum Biblioteczno-Kulturalnego w Żelaźnie. Na czas remontu, książki złożono w magazynie biblioteki w Jaszkowej Górnej.

DYREKTOR
Książnicy Stargardzkiej
Jolanta Aniszewska

Załącznik nr 11. Informacja z działalności Ośrodka Sportu i Rekreacji Sp. z o.o. za 2024 rok

Stargard, maj 2025



Ośrodek Sportu i Rekreacji OSiR Stargard Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

ul. Szczecińska 35

73-110 Stargard

NIP: 854 23 67 178
REGON: 320765396
tel/fax: +48 91 573-23-34
email: sekretariat@osir.stargard.pl
www: www.osir.stargard.pl

INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI SPÓŁKI

ZA OKRES OD 01.01.2024 ROKU DO 31.12.2024 ROKU

Spis treści

1 Informacje ogólne 2

1.1 Podstawowe informacje o Spółce 2

1.2 Kapitał zakładowy i udziałowcy Spółki, zmiany w kapitale 4

1.3 Organy Spółki 4

1.4 Organizacja Spółki 5

1.5 Zatrudnienie i polityka personalna 6

1.6 Zasoby rzeczowe niezbędne do realizacji zadań 8

2 Działalność Spółki w 2024 r. 9

2.1 Działalność bieżąca 9

2.1.1 Działalność podstawowa 10

2.1.2 Działalność dodatkowa 26

2.2 Działalność inwestycyjna 27

2.3 Nabycie i sprzedaż nieruchomości / Majątku/ Akcji 29

2.4 Zdarzenia istotne wpływające na działalność Spółki 29

2.4.1 Działalność podstawowa 29

2.4.2 Działalność w zakresie ochrony środowiska 30

2.4.3 Działalność w zakresie polityki społecznej 30

3 Sytuacja finansowa Spółki za 2024r. 30

3.1 Struktura przychodów i kosztów 30

3.2 Rachunek zysków i strat 33

3.3 Majątek Spółki i zabezpieczenia na majątku 34

3.4 Wynik finansowy 35

3.5 Wskaźniki Finansowe 36

4 Perspektywa rozwoju Spółki w kontekście kierunków rozwoju Miasta 37

1. INFORMACJE OGÓLNE

nazwa	OŚRODEK SPORTU I REKREACJI OSiR STARGARD SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
skrót firmy	OSiR **Stargard Sp. z o.o.**
siedziba	Stargard
adres	ul. Szczecińska 35, 73-110 Stargard
adres poczty elektronicznej	sekretariat@osir.stargard.pl
adres strony internetowej	www.osir.stargard.pl
KRS	0000359707
REGON	320765396
NIP	8542367178

1.1. PODSTAWOWE INFORMACJE O SPÓŁCE

Ośrodek Sportu i Rekreacji OSiR Stargard jest spółką z ograniczoną odpowiedzialnością w Stargardzie.

Spółka o charakterze użyteczności publicznej została utworzona na bazie majątku zlikwidowanego zakładu budżetowego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Stargardzie i przeniesienia z tego zakładu części majątku do nowo utworzonej Spółki, mocą Aktów Notarialnych:

- Repertorium A Nr 15838/2009 z dnia 09.12.2009 roku – Akt Założycielski Spółki,
- Repertorium A Nr 2924/2010 z dnia 31.03.2010 roku – Protokół Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników Ośrodka Sportu i Rekreacji Stargard Sp. z o.o.,
- Repertorium A 2930/2010 z dnia 31.03.2010 roku – umowa przeniesienia prawa własności,
- Repertorium A Nr 2937/2010 z dnia 31.03.2010 roku – oświadczenie o objęciu nowych udziałów,

- Repertorium A Nr 4604/2010 z dnia 24.05.2010 roku – Protokół Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników Ośrodka Sportu i Rekreacji Stargard Sp. z o. o.,
- Repertorium A Nr 4610/2010 z dnia 24.05.2010 roku – aneks do Rep. "A" 2937/2009,
- Repertorium A Nr 5457/2010 z dnia 18.06.2010 roku – Protokół Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników Ośrodka Sportu i Rekreacji Stargard Sp. z o.o.,
- Repertorium A Nr 3347/2011 z dnia 28.04.2011 roku – Protokół Zwyczajnego Zgromadzenia Wspólników Ośrodka Sportu i Rekreacji Stargard Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością,
- Repertorium A Nr 3353/2011 z dnia 28.04.2011 roku – Oświadczenie o objęciu nowych udziałów,
- Repertorium „A" Nr 7936/2013 z dnia 30.10.2013 roku - Umowa Przeniesienia Prawa Współwłasności,
- Repertorium „A" Nr 7926/2013 z dnia 30.10.2013 roku – Protokół Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników Ośrodka Sportu i Rekreacji OSiR Stargard z ograniczoną odpowiedzialnością.
- Repertorium „A" Nr 6571/2023 z dnia 14.09.2023 roku – Protokół Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników Ośrodka Sportu i Rekreacji OSiR Stargard z ograniczoną odpowiedzialnością.

Podstawa Działania

Spółka działa w oparciu o Kodeks Spółek Handlowych oraz Akt Założycielski Spółki.
Sąd Rejonowy Szczecin – Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000359707.

Przedmiot Działania

Spółka prowadzi działalność opartą na organizowaniu usług związanych ze sportem, rekreacją, poprawą kondycji fizycznej oraz zarządza obiektami sportowymi, należącymi do Gminy Miasta Stargard. Zajmuje się budową, przebudową, remontem i utrzymaniem obiektów sportowo – rekreacyjnych we właściwym stanie technicznym.

Przedmiotem działalności Spółki są prawnie dopuszczalne formy działalności, w tym między innymi:

1. Działalność usługowa związana z poprawą kondycji fizycznej.
2. Działalność obiektów sportowych.
3. Działalność klubów sportowych.
4. Działalność obiektów służących poprawie kondycji fizycznej.
5. Pozostała działalność związana ze sportem.
6. Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna.

7. Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych.
8. Działalność fizjoterapeutyczna.
9. Działalność paramedyczna.
10. Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana.
11. Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych.
12. Działalność agentów i pośredników turystycznych oraz organizatorów turystyki.
13. Wypożyczanie i dzierżawa sprzętu rekreacyjnego i sportowego.
14. Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi.
15. Restauracje i pozostałe placówki gastronomiczne.
16. Hotele i podobne obiekty zakwaterowania.
17. Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach.
18. Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane.
19. Działalność wspomagająca edukację.
20. Wykonywanie pozostałych robót budowlanych wykończeniowych.
21. Pozostałe specjalistyczne roboty budowlane, gdzie indziej niesklasyfikowane.

1.2. Kapitał Zakładowy i Udziałowcy Spółki, Zmiany w Kapitale

Na dzień 31.12.2024 roku kapitał zakładowy Spółki wynosił 37 558 000,00 zł (słownie złotych: trzydzieści siedem milionów pięćset pięćdziesiąt osiem tysięcy 00/100) i dzielił się na 37.558 równych i niepodzielnych udziałów, o wartości 1 000,00 zł każdy.

Jedynym wspólnikiem Spółki posiadającym 100% udziałów jest Gmina Miasto Stargard, w imieniu którego działa Prezydent Miasta Stargard.

1.3. Organy Spółki

Organami Spółki są:

- Zgromadzenie Wspólników,
- Rada Nadzorcza,
- Zarząd.

Zgromadzenie Wspólników na dzień 31.12.2024 roku:

- Rafał Zając – Prezydent Miasta Stargard.

Rada Nadzorcza składała się z trzech członków i działała w następującym składzie:

➢ W okresie od 01 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku:

- Przemysław Momot – Przewodniczący Rady Nadzorczej,
- Monika Kaszczyszyn - Skiba – Sekretarz Rady Nadzorczej,
- Elżbieta Kowalska – Członek Rady Nadzorczej.

Zarząd Spółki pracował w składzie:

- w okresie od 01 stycznia 2024 roku do 31 października 2024 roku:
  - Grzegorz Chudzik – Prezes Zarządu,
- w okresie od 01 listopada 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku:
  - Grzegorz Chudzik – Prezes Zarządu,
  - Daniel Ziemięcki – Wiceprezes Zarządu.

Prokurenci Spółki w składzie:

- w okresie od 01 stycznia 2024 roku do 15 lutego 2024 r.:
  - Daniel Ziemięcki,
  - Eliza Kamińska,
  - Joanna Rumińska.
- W okresie od 16 lutego 2024 roku do 31 października 2024 roku:
  - Daniel Ziemięcki,
  - Eliza Kamińska.
- W okresie od 01 listopada 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku:
  - Eliza Kamińska

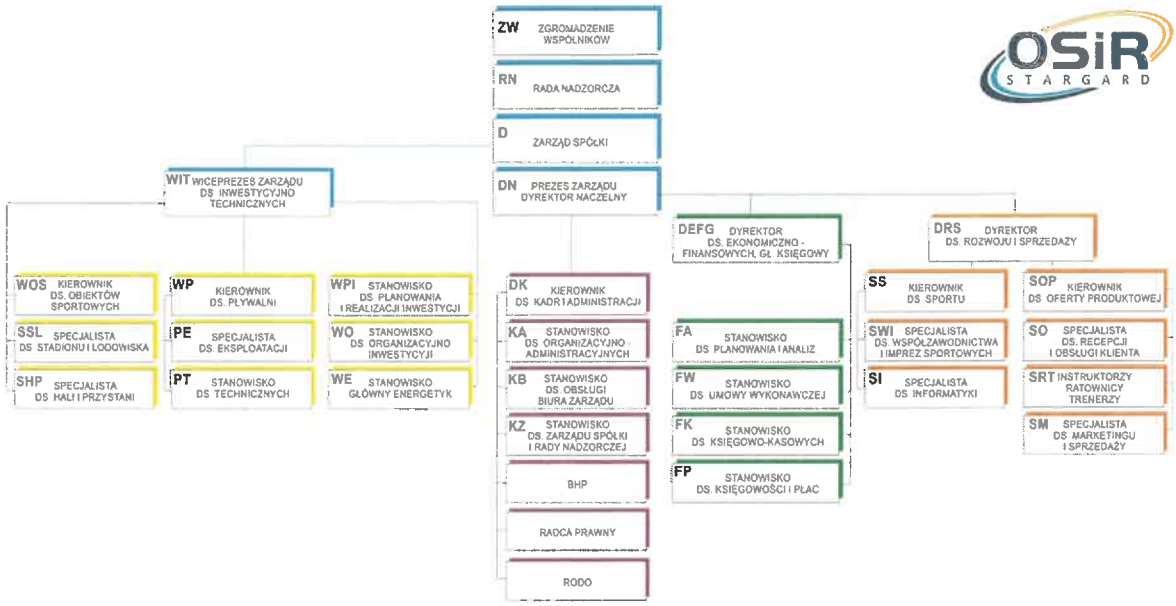
1.4. Organizacja Spółki

Spółka w 2024 roku prowadziła działalność na następujących obiektach:

1. Pływania Miejska AquaStar przy ul. Szczecińskiej 35 ,
2. Hala Sportowa przy ul. Pierwszej Brygady 1,
3. Baza Noclegowa przy ul. Pierwszej Brygady 1,
4. Stadiony przy ul. Ceglanej 1, boisko treningowe przy ul. Ceglanej 11 i Stadion przy ul. Sportowej 1,
5. OCR Ninja Park przy ul. Ceglanej 11,
6. Boisko treningowe przy ul. Czesława Tańskiego,
7. Przystań kajakowa,
8. Lodowisko sezonowe przy ul. Sportowej 32,
9. Ośrodek Wypoczynkowy w Zieleniewie (Spółka jest nadal współwłaścicielem w udziale wynoszącym 664/10.000 części nieruchomości, stanowiącej działkę nr 232/104 o obszarze 4,3119 ha, położonej w miejscowości Zieleniewo. Nowe porozumienie zostało zawarte w dniu 10 stycznia 2024 roku z Gminą Kobylanka w sprawie sposobu korzystania przez nią z nieruchomości wspólnej i zarządu na okres 10 lat, tj. do 31 grudnia 2033 roku),

Załącznik do uchwały nr Nr 90/2024 z dnia 28.11.2024 r.
Zarządu OSiR Stargard sp. z o.o

SCHEMAT STRUKTURY ORGANIZACYJNEJ
OŚRODKA SPORTU I REKREACJI OSIR STARGARD SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ



1.5. Zatrudnienie i Polityka Personalna

Tabela 1. Zatrudnienie (umowy o pracę) w podziale na grupy zawodowe:

Wyszczególnienie	Zatrudnienie w etatach
Pracownicy umysłowi	12,00
Pracownicy na stanowiskach obsługi (specjaliści, liderzy, instruktorzy: siłowni, nauki pływania, recepcjonistki)	16,00
Pracownicy na stanowiskach robotniczych (sprzątaczki, konserwatorzy, robotnicy)	31,00
Osoby przebywające na urlopach macierzyńskim i rodzicielskim	0,00
Razem	59,00

W roku 2024 przeciętne zatrudnienie pracowników na podstawie umowy o pracę wyniosło 58,42. Stan pracowników na dzień 31.12.2024 r. to 61 osób, a 59,00 etatów. Dodatkowo na umowy cywilno-prawne zatrudnieni byli instruktorzy nauki pływania, fitness, instruktorzy siłowni (zatrudnione były instruktorki z Ukrainy i Kolumbii), trenerzy personalni i obsługa lodowiska w łącznej ilości 51 osób. Są to osoby odpowiedzialne za część usługową działalności Spółki i bezpośredni kontakt z klientami. Pracownicy Spółki w dniu przyjęcia do pracy zostali przeszkoleni pod względem:

a) BHP,
b) ryzyka zawodowego,
c) Ochrony Danych Osobowych,

Pracownicy OSiR Stargard Sp. z o. o. systematycznie podnosili kwalifikacje zawodowe poprzez kursy i szkolenia. W miesiącu listopadzie w dwóch turach został przeprowadzony Kurs Pierwszej Pomocy, z którego skorzystało 67 osób.

Pracownicy obsługi na obiektach pracowali codziennie od poniedziałku do niedzieli włącznie od godz. 6.00 do 22.00 w systemie zmianowym według harmonogramów pracy (tygodniowy tydzień pracy dla pracownika w pełnym wymiarze czasu pracy to 40 godzin).

a) Konserwatorzy- dozorcy na Pływalni pracowali na trzy zmiany (I zm. 6.00 – 14.00; II zm. 14.00 – 22.00 i III – 22.00 – 6.00)
b) Na pozostałych obiektach; konserwatorzy i sprzątaczki pracowali na dwóch zmianach (I zm. 6.00 – 14.00; II zm. 14.00 – 22.00).

Ośrodek Sportu i Rekreacji OSiR Stargard Sp. z o.o. w Stargardzie od dnia 24 kwietnia do 24 maja 2024roku przyjął na praktykę zawodową jedenastu uczniów z Zespołu Szkół nr 1 im. Mieszka I w Stargardzie. Uczniowie odbywali praktykę na recepcji Pływalni, na strefach: fitnessu, siłowni, saun i wodnej oraz w administracji. Spółka przyjęła na staż z Powiatowego Urzędu Pracy jedną osobę bezrobotną na pół roku od dnia 01.07. do 31.12.2024 r. Po odbyciu stażu na recepcji Pływalni, stażystę zatrudniono na stanowisku recepcjonisty.

W Ośrodku Sportu i Rekreacji OSiR Stargard Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością działa Niezależny Samorządny Związek Zawodowy „Solidarność", Komisja Zakładowa, która liczy 22 pracowników.

W ramach Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych i według planu uzgodnionego z organizacją związkową, w Spółce istnieją procedury umożliwiające dofinansowanie różnorodnych form wypoczynku dla pracowników i ich rodzin, takich jak: dofinansowanie do obozów i kolonii dla dzieci, dofinansowanie do wypoczynku pracowników organizowanego we własnym zakresie, zakup biletów do kina lub na koncerty, organizowanie wycieczek dla pracowników i ich rodzin, spotkania integracyjne z pracownikami, wypłacanie świadczeń finansowych z okazji świąt dla pracowników, emerytów i rencistów, udzielanie pożyczek na remont mieszkania.

1.6. Zasoby Rzeczowe Niezbędne do Realizacji Zadań

Środki trwałe występujące w ewidencji Spółki w roku obrotowym są w przeważającej mierze własnością Spółki:

- działka nr 100 i o nr 108/1 w Stargardzie przy ul. Szczecińskiej 35, na której powstał obiekt Pływalni z towarzyszącą infrastrukturą i wyposażeniem,
- budynek Hali Miejskiej w Stargardzie przy ul. Pierwszej Brygady 1, na działce nr 120/2,
- budynek Bazy Noclegowej przy Hali Miejskiej przy ul. Pierwszej Brygady 1, na działce nr 121,

a tylko w niewielkim zakresie stanowią współwłasność (udział 664/10 000 w nieruchomości zabudowanej stanowiącej działkę gruntu 232/104 położonej w Zieleniewie).

Poza w/w głównymi składnikami majątku, na rzeczowy majątek składają się: budowle i urządzenia techniczne.

Spółka posiadała w ewidencji ulepszenia (inwestycje) w obcych środkach trwałych w postaci:

a) zadaszonych trybun sportowych wraz z budynkiem technicznym stadionu miejskiego przy ul. Ceglanej 1, na działce gruntu nr 118 położonej w obrębie nr 5 miasta Stargard, stanowiącej własność Gminy Miasto Stargard,
b) systemu automatycznego nawodnienia boiska nr 1 na stadionie miejskim przy ul. Ceglanej 1, na działce gruntu nr 118 położonej w obrębie nr 5 miasta Stargard, stanowiącej własność Gminy Miasto Stargard,
c) zmodernizowanej płyty Euroboiska na stadionie miejskim przy ul. Ceglanej 1, na działce gruntu nr 118 położonej w obrębie nr 5 miasta Stargard, stanowiącej własność Gminy Miasto Stargard,
d) bieżni lekkoatletycznej stadionu miejskiego przy ul. Sportowej 1, na działce gruntu nr 363 położonej w obrębie nr 2 miasta Stargard, stanowiącej własność Gminy Miasto Stargard,
d) budynku głównego na stadionie miejskim przy ul. Sportowej 1, na działce gruntu nr 363 położonej w obrębie nr 2 miasta Stargard, stanowiącej własność Gminy Miasto Stargard,
e) trybuny sportowej na Stadionie miejskim przy ul. Sportowej 1, na działce gruntu nr 363 położonej w obrębie nr 2 miasta Stargard, stanowiącej własność Gminy Miasto Stargard,
f) infrastruktury elektrycznej i teletechnicznej stadionu miejskiego przy ul. Sportowej 1, na działce gruntu nr 363 położonej w obrębie nr 2 miasta Stargard, stanowiącej własność Gminy Miasto Stargard,
g) zmodernizowanej płyty boiska oraz systemu automatycznego nawodnienia boiska treningowe przy ul. Ceglanej 11, na działce gruntu nr 110 położonej w obrębie nr 5 miasta Stargard, stanowiącej własność Gminy Miasto Stargard,
h) mobilnego lodowiska wraz z halą namiotową przy ul. Sportowej 32, na działce gruntu nr 408/4 położonej w obrębie nr 6 miasta Stargard, stanowiącej własność Gminy Miasto Stargard,

i) placu do ćwiczeń OCR Ninja Park wraz z klatkami treningowymi Mega Godzilla oraz Low Rig Crocodile przy ul. Ceglanej 11, na działce gruntu nr 110 położonej w obrębie nr 5 miasta Stargard, stanowiącej własność Gminy Miasto Stargard,

j) oświetlenia terenu Boiska Treningowego przy ul. Tańskiego, na działce gruntu nr 140/2 położonej w obrębie nr 23 miasta Stargard, stanowiącej własność Gminy Miasto Stargard.

2. DZIAŁALNOŚĆ SPÓŁKI W 2024 ROKU

2.1. DZIAŁALNOŚĆ BIEŻĄCA

Ośrodek Sportu i Rekreacji OSiR Stargard Spółka z o. o. w Stargardzie wykonuje zadania własne Miasta Stargard obejmujące świadczenie usług w zakresie kultury fizycznej i sportu oraz utrzymuje tereny rekreacyjne i urządzenia sportowe. Od dnia 19 kwietnia 2019 roku wskazane zadania realizuje na podstawie Umowy Wykonawczej do Uchwały Rady Miejskiej w Stargardzie nr V/82/2019. Przedmiotem niniejszej umowy są usługi, które w szczególności obejmują:

- zarządzanie i bieżące udostępnianie obiektów sportowo-rekreacyjnych do celów związanych z kulturą fizyczną, sportem i rekreacją,
- budowę, przebudowę, remont i utrzymanie obiektów sportowo-rekreacyjnych we właściwym stanie technicznym,
- organizowanie zleconych przez Miasto przedsięwzięć popularyzujących kulturę fizyczną, sport i rekreację z zapewnieniem odpowiednich standardów jakościowych świadczenia usług.

Wskazana umowa dopuszcza prowadzenie przez Spółkę działalności dodatkowej, do której m.in. zaliczamy organizację imprez komercyjnych oraz wynajem obiektów i terenu, pod warunkiem utrzymania statusu podmiotu wewnętrznego.

Działalność Spółki polega na świadczeniu usług rekreacyjno - sportowych (w tym organizacji lub współorganizacji różnego rodzaju imprez kulturalno-sportowych, również w zakresie współzawodnictwa sportowego szkół), usług reklamowych, wynajmie i dzierżawie, usług zarządzania infrastrukturą przystani kajakowej.

W obiekcie Pływalni AquaStar przy ul. Szczecińskiej 35 w Stargardzie działają cztery strefy:

- strefa wodna – w której odbywa się: aktywne pływanie, nauka pływania dla dzieci i dorosłych, Aqua aerobik i część wodno – rekreacyjna,
- strefa fitness – w której odbywają się: zajęcia rozciągająco-relaksacyjne, zajęcia wytrzymałościowe i zajęcia wzmacniające,
- strefa siłowni – w której odbywają się: treningi wprowadzające, treningi funkcjonalne, treningi Cardio, treningi personalne,
- strefa saun – w której znajduje się: strefa wypoczynku , odnowa biologiczna, i odbywają się tam: rytuały/wieczory saunowe.

2.1.1. Działalność Podstawowa

1) Pływalnia AquaStar.

- **W okresie od stycznia do grudnia 2024 r., zajęcia były prowadzone na basenie Pływalni AquaStar, z których korzystały dzieci z klas II i III.**

Naukę pływania uczniów ze szkół podstawowych prowadzili doświadczeni instruktorzy i trenerzy pływania, a ratownicy czuwali nad bezpieczeństwem dzieci. Poniżej zaprezentowano dane liczbowe dotyczące wykorzystania obiektu przez niżej wymienione szkoły.

Tabela 2

Liczba osobo-wejść uczniów SP nr 1,2,3,4,6,7,8,10,11 i Zespołu Szkół nr 9 w okresie od stycznia do czerwca 2024 r.:

Miesiąc	PŁYWALNIA AQUASTAR										OGÓŁEM
	SP 1	SP 2	SP 3	SP 4	SP 6	SP 7	SP 8	Z.S.(SP 9)	SP 10	SP 11	
Styczeń	114	-	202	70	283	88	86	111	112	-	**1 066**
Luty	260	195	377	58	505	218	204	234	170	15	**2 236**
Marzec	222	-	234	151	445	129	190	231	226	-	**1 828**
Kwiecień	248	219	315	-	476	223	206	277	152	-	**2 116**
Maj	112	87	277	-	338	147	157	166	159	-	**1 443**
Czerwiec	56	35	139	-	204	23	92	77	61	6	**693**
Razem	**1 012**	**536**	**1 544**	**279**	**2 251**	**828**	**935**	**1096**	**880**	**21**	**9 382**

Tabela 3

Liczba osobo-wejść uczniów SP nr 1,2,3,4,6,7,8,10,11 i Zespołu Szkół (SP 9) w okresie od września do grudnia 2024r.:

Miesiąc	PŁYWALNIA AQUASTAR										OGÓŁEM
	SP 1	SP2	SP3	SP 4	SP 6	SP 7	SP 8	Z. S. (SP 9)	SP 10	SP 11	
Wrzesień	295	-	422	270	619	369	272	290	253	-	**2 790**
Październik	406	32	549	246	454	292	253	224	307	20	**2 783**
Listopad	257	-	535	150	486	225	171	203	209	35	**2 271**
Grudzień	160	-	321	144	335	129	140	97	151	-	**1 477**
Razem	**1 118**	**32**	**1827**	**810**	**1894**	**1015**	**836**	**814**	**920**	**55**	**9 321**

- **W okresie od stycznia do grudnia 2024 r.,** były prowadzone zajęcia komercyjne z nauki pływania, w tym okresie łącznie skorzystało: **- 4 992 osobo-wejść:**
  -akademia malucha - 3 razy w tygodniu(poniedziałki, wtorki, czwartki) - 1 007 osobo-wejść,
  - nauka dla dzieci - 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa i piątek)- 1 716 osobo-wejść
  - doskonalenie pływania- 2 razy w tygodniu (wtorek, czwartek) - 926 osobo-wejść,
  - zajęcia korekcyjno - kompensacyjne - 1 raz w tygodniu (piątek) - 421 osobo wejść,
  - nauka pływania dla dorosłych - 1 raz w tygodniu (piątek) - 299 osobo wejść,
  - półkolonie (zimowe i letnie) - 206 osobo wejść,
  - urodzinki - 417 osobo wejść.

Zajęcia rekreacyjne – strefa: wodna / sauna/ masaże:

Tabela 4

Liczba osobo-wejść uczestników: basenu w obiekcie Pływalni AquaStar przy ul. Szczecińskiej 35 w 2024 r.:

Miesiąc	Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec
Ilość uczestników	8 405	6 870	4 796	5 851	6 355	6 009
Miesiąc	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad	Grudzień
Ilość uczestników	6 856	7 123	5 420	8 300	6 203	5 145

Razem: 77 333 osobo- wejść.

Tabela 5

Liczba osobo-wejść uczestników: basen + sauna w obiekcie Pływalni AquaStar przy ul. Szczecińskiej 35 w 2024 r.:

Miesiąc	Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec
Ilość uczestników	8 455	8 566	7 743	6 648	5 763	5 491
Miesiąc	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad	Grudzień
Ilość uczestników	5 986	5 350	5 163	4 704	7 491	12 352

Razem: 83 712 osobo- wejść.

Tabela 6

Liczba osobo-wejść uczestników: sauny w obiekcie Pływalni AquaStar przy ul. Szczecińskiej 35 w 2024 r.:

Miesiąc	Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec
Ilość uczestników	256	286	233	196	116	112
Miesiąc	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad	Grudzień
Ilość uczestników	100	115	203	264	266	274

Razem: 2421 osobo- wejść.

Tabela 7

Liczba uczestników masaży: w obiekcie Pływalni AquaStar przy ul. Szczecińskiej 35 w 2024r.:

Miesiąc	Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec
Ilość uczestników	16	6	-	2	4	2
Miesiąc	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad	Grudzień
Ilość uczestników	-	-	-	-	-	-

Razem: 30 osób.

Od miesiąca lipca 2024 zrezygnowano z prowadzenia masaży.

Zajęcia rekreacyjne – strefa: fitness / siłownia:

Strefa fitness, zajęcia odbywały się w trzech salach fitness na Pływalni Miejskiej AquaStar przy ul. Szczecińskiej 35, które są wyposażone w profesjonalny sprzęt siłowy i aerobowy. Mieszkańcy Stargardu i okolic, niezależnie od wieku i płci, mogli ćwiczyć pod okiem wykwalifikowanej kadry instruktorskiej. Instruktorzy dostosowywali program ćwiczeń dla każdego ćwiczącego, w zależności od potrzeb, wieku, płci, a także fizycznych możliwości danej osoby.

Prowadzono zajęcia fitness takie jak: ABT, Body Shape, Step Shape, FBW, Joga, Strenght & Mobility, Zdrowy Kręgosłup, Pilates, Nirvana, Spinning, Aktywny Poranek, Płaski Brzuch, Brazylijskie Pośladki, Zumba, Trening Funkcjonalny oraz zajęcia licencjonowane przez Less Mills tj. BodyPump, BodyCombat, BodyBalance, Body Step. Nowością było wprowadzenie zajęć licencjonowanych przez LesMills RPM ,a także zajęć dla poczatkujących z Boksu (powstała grupa zaawansowana). Zajęcia odbywały się w grupach od 14 do 20 osób, w zależności od rodzaju zajęć oraz używanego na nich sprzętu.

Strefa Siłowni wyposażona jest w profesjonalny sprzęt siłowy renomowanych firm tj. Lifefitness oraz Hammer Strenght. Łączna liczba maszyn na siłowni to 44 szt. W 2024 roku na siłownia odbywały się wydarzenia typu Challenge w różnych konkurencjach siłowo –

wytrzymałościowych, podczas Dni Sportu w ramach obchodów Dni Stargardu. Instruktorzy siłowni brali również udział w wydarzeniach plenerowych takich jak : Dzień Dziecka , Dzień Sąsiada, Senioriada.

Tabela 8

Liczba osobo-wejść uczestników zajęć fitness w obiekcie Pływalni AquaStar przy ul. Szczecińskiej 35 w 2024r. :

Miesiąc	Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec
Ilość uczestników	5 647 w tym: Aqua 1527	6 352 w tym: Aqua 1738	6 069 w tym: Aqua 1822	4 724 w tym: Aqua 945	4 903 w tym: Aqua 1551	3 757 w tym: Aqua 816
Miesiąc	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad	Grudzień
Ilość uczestników	4 657 w tym: Aqua 1735	3 656 w tym: Aqua 1500	4 237 w tym: Aqua 1530	5 121 w tym: Aqua 1704	5 055 w tym: Aqua 1630	4 088 w tym: Aqua 1253

Razem: 58 266 osobo-wejść w tym: Aqua 17 751.

Tabela 9

Liczba osobo-wejść uczestników na siłowni w obiekcie Pływalni AquaStar przy ul. Szczecińskiej 35 w 2024 r.:

Miesiąc	Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec
Ilość uczestników	7 318	7 668	7 200	6 386	5 736	5 664
Miesiąc	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad	Grudzień
Ilość uczestników	7 200	5 146	5 537	6 488	6 485	6 229

Razem: 77 057osobo-wejść.

2) Lodowisko mobilne i zadaszone jest zlokalizowane przy ul. Sportowej 32 w Stargardzie. Sezon 2023/2024 zakończył się dnia 25 lutego 2024r., a sezon 2024/2025 rozpoczął się od dnia 22 listopada 2024 roku.

Na terenie zadaszonego lodowiska, klienci mogli skorzystać ze strefy gastronomicznej, wypożyczalni łyżew. W celu zapewnienia bezpieczeństwa Klientom bezpłatnie udostępniono kaski oraz nowe chodziki, a także zostały zakupione szafki do przechowywania rzeczy Klientów. Spółka wprowadziła na Lodowisku promocje tj. „Rodzinne Poniedziałki" i „Młodzieżowe Środy" oraz wieczory muzyczne, jak również organizowane były różne zabawy i atrakcje, miedzy innymi Mikołajki wraz z wizytą Mikołaja na lodzie.

Na sezon 2024/2025 Spółka na terenie lodowiska oddała w najem powierzchnie reklamowe w celu umieszczenia reklam usytuowanych na bandzie wewnętrznej (rampie) oraz nośników reklamowych w formie banerów, informujących o profilu działalności Najemcy. Podpisano 11 umów z Najemcami. Na lodowisku animator w postaci naszej maskotki – Gwiazdy, organizował szereg zabaw i atrakcji na lodzie , między innymi Mikołajki wraz z wizytą Mikołaja .

Tabela 10
Liczba osobo-wejść uczestników zajęć sportowych na teren Lodowiska przy ul. Sportowa 32 w 2024 r.:

Miesiąc	Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec
Ilość godzin	11 399	4 327	------	-------	-------	-------
Miesiąc	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad	Grudzień
Ilość godzin	-------	-------	-------	-------	3 318	9 392

Razem: 28 436 osobo-wejść.

Na obiektach Spółki przez cały 2024 rok przygotowano wiele dodatkowych atrakcji i zniżek dla korzystających z naszych usług, między innymi: promocję na Black Friday - 40% zniżki na karnet Open. W pierwszym tygodniu grudnia, a także podczas wakacji można było zakupić karnet AquaKids w bardzo korzystnej cenie. Aby przyciągnąć całe rodziny na obiekty, OSiR oferował program w postaci biletów ulgowych dla rodzin. Honorowane również były : Stargardzka Karta Dużej Rodziny oraz Karta Senior, a także zniżki dla mieszkańców Stargardu posiadających Stargardzką Kartę Mieszkańca. W grudniu do sprzedaży została wprowadzona gra Monopoly, na planszy gry znajduje się obiekt AquaStar. Sprzedano 237 szt. gier.

3) Hala OSiR wykorzystywana była w okresie sprawozdawczym przez Spójnię Stargard Sportowa Spółka Akcyjna na prowadzenie treningów oraz rozgrywek ligowych, w godzinach dopołudniowych na rozgrywki międzyszkolne. Zajęcia i rozgrywki były organizowane przez kluby sportowe i OSiR. Doraźnie, głównie na potrzeby turniejów, zawodów i pokazów, z Hali OSiR korzystały kluby takie jak: LKS Feniks, Klub Karate Shobukan, ATS Stargard, Brydż Star, Fight Academy Jui Jitsu . Podczas przerwy zimowej w rozgrywkach piłkarskich, KP Błękitni i ZKS Kluczevia organizowali w Hali szereg turniejów piłkarskich w różnych kategoriach wiekowych.
Ośrodek Sportu i Rekreacji OSiR Stargard Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w okresie od stycznia do grudnia 2024 r. udostępnił halę sportową dla klubów sportowych i stowarzyszeń dla 24 161 osób, takich jak:

- ✓ KS Spójnia – 12 030 osób ,
- ✓ KP Błękitni – 1 826 osób ,
- ✓ OSiR – 1 821 osób ,
- ✓ ATS – 958 osób ,

- ✓ Akademia Koszykówki ZS nr 2 – 2 452 osoby ,
- ✓ Akademia Koszykówki SP 11 – 1 426 osób ,
- ✓ inne (m. in. ZKS Kluczevia, LKS Feniks, Klub Karate Shobukan, Fight Academy Jui Jitsu, Stargardzka Akademia Siatkówki, Straż Miejska, Stargardzkie Stowarzyszenie Cyklistów) – 3 648 osób.

Wszystkie treningi sportowe prowadzone były pod opieką instruktorów lub trenerów.
Spółka pozostaje w gotowości do udostępniania hali sportowej w ilości przeciętnie 75 godzin tygodniowo. Faktyczne wykorzystanie hali wynika tylko i wyłącznie z potrzeb klubów.
W okresie od stycznia do końca 2024 roku, OSiR Stargard Sp. z o. o. nieodpłatnie udostępniał pomieszczenia biurowe i magazynowe klubom i stowarzyszeniom poniżej wymienionym:

- ✓ ATS Stargard: pomieszczenie biurowe – 17,2 m²,
- ✓ Brydż-Star: pomieszczenie biurowe – 17,2 m²,
- ✓ LKS Feniks: pomieszczenie biurowe – 17,2 m²,
- ✓ Klub Sportowy Spójnia – 55,0 m²,
- ✓ Klub Morsów Miedwianie: pomieszczenie biurowe – 17,2 m² (od 01.10.2024r).

Razem powierzchnia pomieszczeń użyczanych bezpłatnie w ramach dotacji z Gminy Miasto Stargard wynosi 123.8 m².

Tabela 11

Liczba osobo-wejść uczestników zajęć sportowych odbywających się na terenie Hali Sportowej OSiR w 2024 r.:

Miesiąc	Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec
Ilość uczestników	2 670	3 311	2 797	2 734	2 254	wymiana parkietu
Miesiąc	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad	Grudzień
Ilość uczestników	wymiana parkietu	Wymiana parkietu	2 576	1 951	4 018	1 850

Razem: 24 161 osobo-wejść

Wykorzystanie Hali OSiR wydaje się optymalne, w przypadku podmiotów objętych porozumieniem OSiR Stargard Sp. z o.o. z Gminą Miastem Stargard. Z przyczyn obiektywnych priorytetowym użytkownikiem obiektu jest Spójnia Stargard SSA. Udaje się jednak w drodze kompromisu zaspokoić potrzeby wszystkich klubów sportowych, organizacji, stowarzyszeń i szkół miejskich oraz organizowania rozgrywek międzyszkolnych.

Z dniem 31 października 2024 r. ze Spójnią Stargard Sportową Spółką Akcyjną, została rozwiązana za porozumieniem stron umowa dzierżawy Hotelu znajdującego się w jednym budynku z Halą przy ul. Pierwszej Brygady 1. W związku z powyższym OSiR z dniem 01 listopada 2024r. przejął Hotel 104 bez prowadzenia dalszej działalności. Po przejęciu obiektu,

Spółka postanowiła przekształcić go na bazę noclegową w celu prowadzenia wynajmu pokoi, między innymi na obozy sportowe.

4) Stadiony sportowe - udostępniane dla mieszkańców miasta i klubom sportowym na przeprowadzanie treningów i rozgrywanie meczów oraz na organizację imprez i zawodów sportowych wg harmonogramu i wcześniejszych ustaleń:

Na Stadionie Piłkarskim do dyspozycji użytkowników były boiska:

- o nawierzchni naturalnej (boisko nr 1),
- o nawierzchni naturalnej (boisko nr 3),
- o nawierzchni sztucznej (Euroboisko),

Na podstawie sporządzonych harmonogramów z obiektów korzystały następujące kluby sportowe i stowarzyszenia:

a) Stadion Miejski, ul. Ceglana 1:
   - Klub Piłkarski „Błękitni",
   - Zakładowy Klub Sportowy „Kluczevia",
   - Uczniowski Klub Sportowy „Smyk",
   - Uczniowski Klub Sportowy „BSS Zachodniopomorskie",
   - Akademia Piłkarska DM Futbol,
   - Akademia Piłkarska Gryf Stargard.

b) Stadion Miejski, ul. Sportowa 1:
   - Wiodący Międzyszkolny Ludowy Klub Sportowy „Pomorze",
   - Lekkoatletyczny Ludowy Klub Sportowy „Pomorze",
   - Stargardzki Klub Lekkoatletyczny,
   - Stowarzyszenie „Stargard. Ja się nie ścigam",
   - Stargardzkie Towarzystwo Cyklistów,
   - Polski Związek Hodowców Gołębi Pocztowych, Oddział w Stargardzie,
   - Szkoły i przedszkola (m.in. SP nr 1, SP nr 3, SP nr 5),
   - Mieszkańcy miasta,
   - OSiR (zawody sportowe w ramach współzawodnictwa szkół, imprezy biegowe).

c) Boisko treningowe, ul. Ceglana 11:
   - Klub Piłkarski „Błękitni"

d) Boisko treningowe ul. Tańskiego – bieżące udostępnienie sportowo-rekreacyjne dla mieszkańców Stargardu.

Tabela 12

Liczba osobo-wejść uczestników zajęć sportowych na teren Stadionu przy ul. Ceglanej 1 w 2024 r .:

Miesiąc	Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec
Ilość uczestników	3 784	5 780	4 220	5 809	4 630	4 952
Miesiąc	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad	Grudzień
Ilość uczestników	1 350	3 940	5 862	7 380	5 655	1 580

Razem: 54 942 osobo - wejść.

Tabela 13

Liczba osobo-wejść uczestników zajęć sportowych na teren Boiska treningowego przy ul. Ceglanej 11 w 2024 r.:

Miesiąc	Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec
Ilość godzin	-------	5 780	190	235	260	660
Miesiąc	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad	Grudzień
Ilość godzin	240	275	255	255	146	------

Razem: 8 296 osobo-wejść.

Boisko treningowe przy ul. Ceglanej 11 zostało udostępnione dla Klubu Piłkarskiego "Błękitnych" od miesiąca czerwca 2024 do połowy listopada 2024r.

Tabela 14

Liczba osobo-wejść uczestników zajęć sportowych na teren Stadionu Miejskiego przy ul. Sportowej 1 w 2024 r.:

Miesiąc	Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec
Ilość uczestników	878	917	1 018	1 206	1 648	1 386
Miesiąc	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad	Grudzień
Ilość uczestników	1 816	1 178	1 879	1 249	772	790

Razem: 14 737 osobo-wejść.

5) Przystań kajakowa na rzece Inie w ramach zadania, dotyczącego zwiększania mieszkańcom miasta dostępności do infrastruktury, Spółka zobowiązała się do:

a) Zapewnienie bieżącego oczyszczania wody ze znajdujących się na jej powierzchni odpadów i nieczystości zlokalizowanych przy pomostach i ich przygotowania do odbioru w najbliższym miejscu gromadzenia odpadów,
b) Nadzoru nad eksploatowanymi obiektami przez osoby do tego odpowiednio przeszkolone,
c) Realizacji prac związanych z bieżącą konserwacją i utrzymywania infrastruktury przystani kajakowej w zakresie pomostów i trapów,
d) Montażu, demontażu, transportu oraz magazynowania infrastruktury przystani kajakowej w zakresie pomostów i trapów w okresie zimowym lub w sytuacji zagrożenia powodzią,
e) Niezwłocznego powiadamiania Wydziału Inżynierii oraz Wydziału Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Urzędu Miejskiego w Stargardzie w przypadku zauważenia zniszczenia lub rażącego zanieczyszczenia pomostów, alejek, terenów zielonych lub wyposażenia technicznego eksploatowanych obiektów.

W związku z realizacją powyższego zadania Spółka oddelegowała odpowiednio przeszkolonych pracowników do nadzoru oraz prac związanych z konserwacją i bieżącą eksploatacją pomostów i trapów ulokowanych na rzece Ina. Zgodnie z umową dokonywano m.in. oczyszczania wody ze znajdujących się w pobliżu pomostów odpadów i nieczystości, w celu zachowania bezpiecznego i estetycznego użytkowania infrastruktury przystani. Dokonano również montażu pomieszczeń w okresie wiosennym oraz demontażu i transportu zdemontowanych pomostów i trapów w okresie po zakończeniu sezonu. Zdemontowana infrastruktura przechowywana jest na terenie stadionu przy ul. Sportowej 1 w Stargardzie.

6) Imprezy OSiR w 2024 roku

Ośrodek Sportu i Rekreacji OSiR Stargard Sp. z o.o. zorganizował i przeprowadził w 2024 roku następujące imprezy sportowo-rekreacyjne, wynikające z umowy wykonawczej z Gminą - Miastem Stargard:

28.01.2024 - 8. Bieg dla Orkiestry (stadion lekkoatletyczny). Udział wzięły 152 osoby. Zebrano łącznie 8 196,11 zł - cały dochód przekazany na rzecz Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy.

03.02.2024 – 7. Memoriał Władysława Wojatakjtisa (pływalnia AquaStar). Udział wzięło 75 osób.

03.03.2024 – 12. Bieg Pamięci Żołnierzy Wyklętych „Tropem Wilczym” (Park Stefana Batorego). Udział wzięło 207 osób, w tym:

- 196,3 m – 45 osób
- 963 m – 18 osób
- 1963 m – 76 osób
- 5 km – 68 osób.

21.03.2024 – inauguracja rywalizacji treningowej w ramach akcji „Aktywne Miasta – Rowerowa Stolica Polski". Rywalizacja treningowa trwała do 21 maja. Właściwa rywalizacja – czerwiec 2024.

22.03.2024 – Gala „Sportowiec roku 2023" – wręczenie wyróżnień, stypendiów i nagród Prezydenta Miasta Stargard za osiągnięcia sportowe w roku 2023. Gala o charakterze otwartym, w której udział wzięło ok. 200 osób.

12.05.2024 – 8. Bieg Forsycji w ramach Dnia Pionierów Stargardu (Rynek Staromiejski). Udział wzięło **79 osób**, w tym:

- Bieg Małej Forsycji – 39 osób
- Bieg główny (5 km) i marsz nordic walking (2,5 km) – 40 osób

01-30.06.2024 – rywalizacja „Aktywne Miasta – Rowerowa Stolica Polski". Stargard przystąpił do akcji czwarty rok z rzędu.

01.06.2024 - #AktywnyStargard – udział w „Kosmicznym Dniu Dziecka". Przeprowadzono animacje, gry, zabawy, konkurencje sportowe.

08.06.2024 - Dni Stargardu na sportowo! Udział wzięło łącznie **2701 osób**, w tym:

- Aktywne Miasta – Kręcimy dla Stargardu! – udział 18 osób
- 24. Turniej Piłkarski „Błękit Cup" o Puchar Wiesława Wragi – udział 960 osób
- Nocny Turniej Piłkarski – udział 132 osób
- 11. Stargardzki Bieg Przedszkolaka – udział 136 osób
- 31. Stargardzki Bieg Uliczny (klasy I-VI) – udział 108 osób
- pokazy i zawody sportowo-rekreacyjne na ul. Szczecińskiej (camp z Kamilem Chanasem, turniej koszykówki 3x3, zapasy i akrobatyka, brazylijskie jiu-jitsu, piłka nożna, Aktywna Strefa Drużyny Kangura, pokazy fitness) – udział 347 osób
- Strefa Malucha – 180 osób
- 15. MotoParada – udział 350 osób
- 9. Marsz Nordic Walking – udział 53 osób
- 17. Międzynarodowy Bieg Uliczny o Błękitną Wstęgę – udział 417 osób (w tym 268 osób na 10 km i 149 osób na 5 km).

06.07.2024 – Runaway Drogbruk Junior Stargard – bieg z przeszkodami dla dzieci (stadion lekkoatletyczny). OSiR Stargard partnerem wydarzenia w ramach inicjatywy „Aktywny Stargard – StargardVita!". Udział wzięło **458 osób**, w tym:

- kat. bąbel 2-4 lata (dziewczynki, chłopcy) - 85 osób
- kat. kids 5-8 lat (dziewczynki) - 96 osób

- kat. kids 5-8 lat (chłopcy) - 117 osób
- kat. junior 9-13 lat (dziewczynki) - 70 osób
- kat. junior 9-13 lat (chłopcy) - 90 osób.

11.07.2024 – podsumowanie akcji „Aktywne Miasta - Rowerowa Stolica Polski". Stargard, wśród 53 miast, zajął 11. miejsce. Kilometry dla Stargardu „kręciło" 839 osób. Łączny, ostatecznie zatwierdzony dystans: 243 005 km. Nagrodzono 20 najlepszych kobiet i 20 najlepszych mężczyzn w Stargardzie, pierwsze trójki w kategoriach wiekowych, po trzy szkoły w klasyfikacji szkół podstawowych i ponadpodstawowych, a także najlepszy klub sportowy i najlepszą firmę. Nagrody wręczono również laureatom konkursów: na najlepsze zdjęcie z rowerem w tle i na najdłuższe przejazdy rowerowe. W oficjalnym podsumowaniu uczestniczyło 70 osób.

13.07.2024 - 6. Szarża Ułańska – bieg terenowy z przeszkodami na terenie stargardzkiego poligonu. Udział wzięły **284 osoby**, w tym:

- biegi dzieci i młodzieży – 144 osoby
- bieg główny na 6 km – 140 osób.

27-28.07.2024 – Sasvolley Cup 2024 – turnieje siatkówki plażowej (Zieleniewo). OSiR jako partner wydarzenia w ramach akcji „Aktywny Stargard – StargardVita!. Udział wzięło 50 osób.

24.08.2024 – Dzień Sąsiada (os. Lotnisko). OSiR jako partner wydarzenia w ramach akcji „Aktywny Stargard – StargardVita! – prezentacja oferty, konkurencje sportowo-rekreacyjne, pokaz zumby. W festynie udział wzięło około 300 osób.

24.08.2024 – Turniej Piłkarski Dzieci z os. Pyrzyckiego. OSiR jako partner wydarzenia w ramach akcji „Aktywny Stargard – StargardVita! Udział wzięło 80 osób.

20.09.2024 – Senioriada – igrzyska sportowe seniorów w ramach Stargardzkich Dni Seniora (Teatr Letni w Parku Chrobrego). Udział wzięło 10 reprezentacji (105 osób), w tym:

- Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów – Oddział Rejonowy w Stargardzie
- Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku
- Stowarzyszenie Emerytów i Rencistów Policyjnych Koło nr 13
- Stowarzyszenie Amazonek Stokrotka
- Centrum Wolontariatu i Mentoringu Seniorów
- Świętojański Klub Seniora
- Klub Seniora „Stargardzka Starówka"
- Klub Senior+ Lotnisko
- Klub Senior+ Kluczewo
- Stargardzki Klub Morsów Miedwianie.

11.11.2024 - 7. Bieg „Stargard dla Niepodległej” (Park Chrobrego). Udział wzięło **146 osób**, w tym:

- bieg OPEN 5 km – 52 osoby
- marsz nordic walking 5 km – 17 osób
- bieg osób niepełnosprawnych – 17 osób
- biegi dzieci i młodzieży – 60 osób.

14.12.2024 – 5. Stargardzki Triathlon Mikołajowy. Udział wzięło 71 osób. Impreza rozgrywana była w formule trzech konkurencji: jazdy na rowerze stacjonarnym, biegania oraz morsowania. Zorganizowano również formułę wirtualną w dniach 21-31.12.2024.

Imprezy w ramach współzawodnictwa sportowego szkół w 2024 roku.

W okresie od stycznia do grudnia 2024 roku zorganizowanych zostało kilkadziesiąt imprez o randze powiatowej w trzech kategoriach wiekowych: Igrzyskach Dzieci, Igrzyskach Młodzieży Szkolnej oraz Licealiadzie. Uczniowie szkół ze Stargardu i powiatu stargardzkiego rywalizowali - zgodnie z kalendarzem Wojewódzkiego Szkolnego Związku Sportowego w Szczecinie - w następujących sportach i dyscyplinach: piłce ręcznej, koszykówce, siatkówce, piłce nożnej, pływaniu, unihokeju, tenisie stołowym, biegach przełajowych (sztafetowych i drużynowych), a także w trójboju i czwórboju lekkoatletycznym oraz festiwalu sztafet. Zorganizowano też - dwukrotnie – zawody sprawnościowe dla uczniów klas I-II i III-IV pod szyldem „Ale Frajda!”.
Pierwsza połowa roku (styczeń – czerwiec) obejmowała rozgrywki odbywające się w ramach kalendarza startów na rok szkolny 2023/2024. Wzięły w nich udział 2542 osoby. Rok szkolny 2024/2025 obejmuje z kolei zawody od września 2024 do czerwca 2025 roku. Dotychczas (stan na 31 grudnia 2024) w imprezach rozegranych w ciągu czterech miesięcy uczestniczyło 1869 uczniów. W całym okresie sprawozdawczym (rok 2024), we wszystkich wydarzeniach w ramach współzawodnictwa szkół w powiecie stargardzkim wzięło udział łącznie 4 411 osób.
Zawody odbywały się na obiektach miejskich i zarządzanych przez OSiR, jak również organizowano je w salach gimnastycznych wybranych szkół. 7 października 2024 roku dokonano oficjalnego podsumowania współzawodnictwa szkół za rok 2023/2024, uwzględniając wyniki wszystkich imprez o randze powiatowej oraz – dodatkowo - osiągniecia szkół z powiatu stargardzkiego w zawodach na szczeblu regionalnym, wojewódzkim i ogólnopolskim. Wyróżnione szkoły otrzymały puchary, dyplomy i nagrody finansowe na zakup sprzętu sportowego.

01-21.02.2024 – Mistrzostwa Powiatu w piłce ręcznej (hala OSiR) – udział 491 osób, w tym:

- **01.02.2024 – Igrzyska Dzieci, dziewczęta – 92 osoby**
  Startujące szkoły: SP 3, SP 5, SP 6, SP 7, SP 10, SP 11, SP Dobrzany, SP Rzeplino
- **02.02.2024 – Igrzyska Dzieci, chłopcy - 108 osób**
  Startujące szkoły: SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 7, SP 8, SP 10, SP 11, SP Rzeplino

- **09.02.2024 – Igrzyska Młodzieży Szkolnej, dziewczęta - 85 osób**
  Startujące szkoły: SP 3, SP 4, SP 6, SP 7, SP 11, SP Rzeplino, SP Dobrzany
- **15.02.2024 – Licealiada, dziewczęta – 65 osób**
  Startujące szkoły: I LO, II LO, ZS 1, ZS 2, ZSB-T
- **16.02.2024 – Licealiada, chłopcy – 64 osoby**
  Startujące szkoły: I LO, ZS 1, ZS 2, ZS 5, ZSB-T
- **21.02.2024 – Igrzyska Młodzieży Szkolnej, chłopcy – 77 osób**
  Startujące szkoły: SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 7, SP 11, SP Rzeplino

15-23.02.2024 – Mistrzostwa Powiatu w unihokeju (hala SP 7) – udział 280 osób, w tym:

- **15.02.2024 – Igrzyska Dzieci, dziewczęta - 91 osób**
  Startujące szkoły: SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 7, SP 8, Zespół Szkół, SP 10, SP 11, SP Suchań
- **16.02.2024 – Igrzyska Dzieci, chłopcy - 78 osób**
  Startujące szkoły: SP 1, SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 7, SP 8, Zespół Szkół, SP 10, SP 11
- **22.02.2024 – Igrzyska Młodzieży Szkolnej, dziewczęta - 62 osoby**
  Startujące szkoły: SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 7, SP 8, SP 11, SP Suchań
- **23.02.2024 – Igrzyska Młodzieży Szkolnej, chłopcy – 49 osób**
  Startujące szkoły: SP 2, SP 3, SP 4, SP 6, SP 7, SP 11

25.03.2024 – Wielkanocna „Ale Frajda!" (hala OSiR) – zawody sportowo-rekreacyjne dla uczniów klas III-IV – udział 225 osób, w tym:

- **klasy III – 109 osób**
  Startujące szkoły: SP 1, SP 2, SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 8, Zespół Szkół (SP 9), SP 10, SP Reptowo, SP Stara Dąbrowa
- **klasy IV – 116 osób**
  Startujące szkoły: SP 1, SP 2, SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 8, Zespół Szkół (SP 9), SP 10, SP Reptowo, SP Stara Dąbrowa, SP Rzeplino

09.04.2024 – Mistrzostwa Powiatu w drużynowych biegach przełajowych (stadion lekkoatletyczny) – udział 491 osób, w tym:

- **Igrzyska Dzieci, dziewczęta (rocz. 2013 i młodsi) – 74 osoby**
  Startujące szkoły: SP 1, SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 8, Zespół Szkół (SP 9), SP 10, SP 11, SP Rzeplino
- **Igrzyska Dzieci, chłopcy (rocz. 2013 i młodsi) – 80 osób**
  Startujące szkoły: SP 1, SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 8, Zespół Szkół (SP 9), SP 10, SP 11, SP Rzeplino, SP Reptowo
- **Igrzyska Dzieci, dziewczęta (rocz. 2011-2012) – 86 osób**
  Startujące szkoły: SP 1, SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 7, SP 8, Zespół Szkół (SP 9), SP 10, SP 11, SP Rzeplino, SP Reptowo.

- **Igrzyska Dzieci, chłopcy (rocz. 2011-2012) – 76 osób**
  Startujące szkoły: SP 1, SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 7, SP 8, SP 9, SP 10, SP 11, SP Rzeplino
- **Igrzyska Młodzieży Szkolnej, dziewczęta (rocz. 2009-2010) – 59 osób**
  Startujące szkoły: SP 1, SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 7, SP 8, SP Rzeplino
- **Igrzyska Młodzieży Szkolnej, chłopcy (rocz. 2009-2010) – 50 osób**
  Startujące szkoły: SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 7, SP 11, SP Rzeplino
- **Licealiada, dziewczęta (rocz. 2004 i młodsi) – 26 osób**
  Startujące osoby: I LO, II LO, ZS 2
- **Licealiada, chłopcy (rocz. 2004 i młodsze) – 40 osób**
  Startujące szkoły: I LO, II LO, ZS 1, ZS 2, ZSB-T

11-24.04.2024 – Mistrzostwa Powiatu w piłce nożnej (stadion piłkarski) – udział 534 osób, w tym:

- **11.04.2024 - Licealiada, chłopcy – 90 osób**
  Startujące szkoły: I LO, II LO, ZS 1, ZS 2, ZSB-T, ZSP 1, GSN
- **12.04.2024 - Licealiada, dziewczęta – 46 osób**
  Startujące osoby: I LO, II LO, ZS 1, ZS 2, ZSB-T
- **18.04.2024 - Igrzyska Młodzieży Szkolnej, chłopcy – 91 osób**
  Startujące szkoły: SP 2, SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 7, SP 9, SP 11, SP Kobylanka
- **19.04.2024 - Igrzyska Młodzieży Szkolnej, dziewczęta – 68 osób**
  Startujące szkoły: SP 2, SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 7, SP 8
- **23.04.2024 - Igrzyska Dzieci, chłopcy – 136 osób**
  Startujące szkoły: SP 1, SP 2, SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 7, SP 8, SP 9 (Zespół Szkół), SP 10, SP 11, SP Grzędzice, SP Kobylanka, SP Ińsko
- **24.04.2024 - Igrzyska Dzieci, dziewczęta – 103 osoby**
  Startujące szkoły: SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 7, SP 8, SP 9 (Zespół Szkół), SP 10, SP Ińsko

08.05.2024 – Mistrzostwa Powiatu w czwórboju lekkoatletycznym (stadion lekkoatletyczny) – udział 137 osób, w tym:

- **Igrzyska Dzieci, dziewczęta – 71 osób**
  Startujące szkoły: SP 1, SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 7, SP 8, SP 10, SP Reptowo.
- **Igrzyska Dzieci, chłopcy – 66 osób**
  Startujące szkoły: SP 1, SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 8, SP 10, SP Reptowo.

22.05.2024 – Mistrzostwa Powiatu w trójboju lekkoatletycznym (stadion lekkoatletyczny) – udział 101 osób, w tym:

- **Igrzyska Dzieci, dziewczęta – 52 osoby**
  Startujące szkoły: SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 7, SP 8, SP 10, SP 11.
- **Igrzyska Dzieci, chłopcy – 49 osób**
  Startujące szkoły: SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 7, SP 8, SP 10, SP 11.

03.06.2024 – Mistrzostwa Powiatu – festiwal sztafet (stadion lekkoatletyczny) – udział 283 osób, w tym:

- **Igrzyska Dzieci, dziewczęta – 66 osób**
  Startujące szkoły: SP 1, SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 7, SP 8, SP 10
- **Igrzyska Dzieci, chłopcy – 61 osób**
  Startujące szkoły: SP 1, SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 7, SP 8, SP 10
- **Igrzyska Młodzieży Szkolnej, dziewczęta – 48 osób**
  Startujące szkoły: SP 1, SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 7
- **Igrzyska Młodzieży Szkolnej, chłopcy – 51 osób**
  Startujące szkoły: SP 1, SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 7
- **Licealiada, dziewczęta – 29 osób**
  Startujące szkoły: II LO, ZS 1, ZS 2
- **Licealiada, chłopcy – 28 osób**
  Startujące szkoły: II LO, ZS 1, ZS 2

07.10.2024 – oficjalne podsumowanie współzawodnictwa szkół w powiecie stargardzkim za rok szkolny 2023/2024.

08.10.2024 – Mistrzostwa Powiatu w szkolnej lidze lekkoatletycznej (stadion lekkoatletyczny) – udział 285 osób, w tym:

- **Igrzyska Młodzieży Szkolnej, dziewczęta – 75 osób**
  Startujące szkoły: SP 1, SP 3, SP 5, SP 6, SP 8
- **Igrzyska Młodzieży Szkolnej, chłopcy – 84 osoby**
  Startujące szkoły: SP 1, SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 8
- **Licealiada, dziewczęta – 59 osób**
  Startujące szkoły: I LO, II LO, ZS 2, ZS 1
- **Licealiada, chłopcy – 67 osób**
  Startujące szkoły: I LO, II LO, ZS 1, ZS 2

11.10.2024 – Mistrzostwa Powiatu w sztafetowych biegach przełajowych (stadion lekkoatletyczny) – udział 361 osób, w tym:

- **Igrzyska Dzieci, dziewczęta – 75 osób**
  Startujące szkoły: SP 1, SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 7, Zespół Szkół (SP 9), SP 10, SP 11, SP Dobrzany
- **Igrzyska Dzieci, chłopcy – 65 osób**
  Startujące szkoły: SP 1, SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 7, Zespół Szkół (SP 9), SP 11, SP Dobrzany
- **Igrzyska Młodzieży Szkolnej, dziewczęta – 63 osoby**

Startujące szkoły: SP 1, SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 7, Zespół Szkół (SP 9), SP 10, SP 11, SP Dobrzany

- **Igrzyska Młodzieży Szkolnej, chłopcy – 68 osób**
  Startujące szkoły: SP 1, SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 7, Zespół Szkół (SP 9), SP 10, SP 11, SP Dobrzany
- **Licealiada, dziewczęta – 33 osoby**
  Startujące szkoły: I LO, II LO, ZS 1, ZS 2
- **Licealiada, chłopcy – 57 osób**
  Startujące szkoły: I LO, II LO, ZS 1, ZS 2, ZS 2 (PK), ZSB-T

22-24.10.2024 – Mistrzostwa Powiatu w tenisie stołowym (hala OSiR) – udział 126 osób, w tym:

- **Igrzyska Dzieci, dziewczęta – 16 osób**
  Startujące szkoły: SP 3, SP 5, SP 6, ZS (SP 9), SP 10, SP 11
- **Igrzyska Dzieci, chłopcy – 25 osób**
  Startujące szkoły: SP 1, SP 3, SP 5, SP 6, SP 7, SP 8, ZS (SP 9), SP 10, SP 11, SP Kobylanka, SP Rzeplino
- **Igrzyska Młodzieży Szkolnej, dziewczęta – 22 osoby**
  Startujące szkoły: SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 7, ZS (SP 9), SP 10, SP 11
- **Igrzyska Młodzieży Szkolnej, chłopcy – 30 osób**
  Startujące szkoły: SP 1, SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 7, SP 8, ZS (SP 9), SP 10, SP 11, MOS, SP Rzeplino, SP Kobylanka
- **Licealiada, dziewczęta – 16 osób**
  Startujące szkoły: I LO, II LO, ZS 1, ZS 2, ZS 5, ZSB-T
- **Licealiada, chłopcy – 17 osób**
  Startujące szkoły: I LO, II LO, ZS 1, ZS 2, ZS 5, ZSB-T, GSN

29-30.10.2024 – Mistrzostwa Powiatu w pływaniu (pływalnia AquaStar) – udział 230 osób, w tym:

- **Igrzyska Dzieci, dziewczęta – 46 osób**
  Startujące szkoły: SP 1, SP 3, SP 5, SP 6, SP 7, SP 10, SP 11
- **Igrzyska Dzieci, chłopcy – 46 osób**
  Startujące szkoły: SP 1, SP 3, SP 5, SP 6, SP 7, SP 10, SP 11
- **Igrzyska Młodzieży Szkolnej, dziewczęta – 41 osób**
  Startujące szkoły: SP 1, SP 3, SP 5, SP 6, SP 7, SP 11, MOS
- **Igrzyska Młodzieży Szkolnej, chłopcy – 46 osób**
  Startujące szkoły: SP 1, SP 3, SP 5, SP 6, SP 7, SP 11, MOS
- **Licealiada, dziewczęta – 22 osoby**
  Startujące szkoły: LO, II LO, ZS 2.
- **Licealiada, chłopcy – 29 osób**

Startujące szkoły: LO, II LO, ZS 1, ZS 2

05-29.11.2024 – Mistrzostwa Powiatu w piłce ręcznej (hala OSiR) – udział 526 osób, w tym:

- **05.11.2024 – Licealiada, dziewczęta – 67 osób**
  Startujące szkoły: I LO, II LO, ZS 1, ZS 2, ZSB-T
- **06.11.2024 – Licealiada, chłopcy – 55 osób**
  Startujące szkoły: ZS 1, ZS 2, II LO, ZSB-T
- **07.11.2024 – Igrzyska Dzieci, dziewczęta – 95 osób**
  Startujące szkoły: SP 3, SP 5, SP 6, SP 9, SP 10, SP 11, SP Rzeplino, SP Dobrzany
- **18.11.2024 – Igrzyska Dzieci, chłopcy – 82 osoby**
  Startujące szkoły: SP 3, SP 5, SP 6, SP 7, SP 9, SP 10, SP Rzeplino
- **28.11.2024 – Igrzyska Młodzieży Szkolnej, dziewczęta – 99 osób**
  Startujące szkoły: SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 7, SP 9, SP 11, SP Rzeplino, SP Dobrzany
- **29.11.2024 – Igrzyska Młodzieży Szkolnej, chłopcy – 128 osób**
  Startujące szkoły: SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 7, SP 8, SP 9, SP 10, SP 11, SP Rzeplino, MOS

16.12.2024 – „Świąteczna Ale Frajda!" – zawody sportowo-rekreacyjne dla uczniów klas I-II – udział 187 osób, w tym:

- **klasy I – 93 osoby**
  Startujące szkoły: SP 1, SP 3, SP 4, SP 5, SP 8, SP 10, SP 11, Zespół Szkół Specjalnych
- **klasy II – 94 osoby**
  Startujące szkoły: SP 1, SP 3, SP 4, SP 5, SP 8, SP 9, SP 10, SP 11

17-18.12.2024 – Mistrzostwa Powiatu w unihokeju (SP 7) – udział 154 osób, w tym:

- **17.12.2024 – Igrzyska Dzieci, dziewczęta – 82 osoby**
  Startujące szkoły: SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 7, SP 8, SP 9, SP 10, SP 11, SP Suchań
- **18.12.2024 – Igrzyska Dzieci, chłopcy – 72 osoby**
  Startujące szkoły: SP 1, SP 3, SP 4, SP 5, SP 6, SP 7, SP 8, SP 9, SP 10, SP 11

2.1.2. Działalność Dodatkowa

Na Stadionie Miejskim przy ul. Ceglanej 1, Ośrodek Sportu i Rekreacji OSiR Stargard Spółka z o. o. w okresie od stycznia do grudnia 2024 roku czerpał korzyści z najmu garaży murowanych i dzierżawy terenu pod garaże blaszane oraz wynajmu Euroboiska na mecze i sparingi. Hala OSiR przy ul. I Brygady w okresie sprawozdawczym była wynajmowana na imprezy komercyjne, zajęcia szkolne (firmy: Bridgestone Stargard, Elektrobim, Zespół Szkół Prywatnych Nr 1 ze Stargardu). Ponadto Hala wynajmowana była na Galę kwiatową .

Imprezy dodatkowe zorganizowane przez Spółkę:

Urodzinki w AquaStar, zabawa mikołajkowa, półkolonie letnie i zimowe, wieczory/rytuały saunowe.

2.2. DZIAŁALNOŚĆ INWESTYCYJNA

Przedsięwzięcia podejmowane przez Zarząd Spółki w 2024r. były zgodne z Planem Postępowań na 2024r.

NAJWAŻNIEJSZE ZADANIA INWESTYCYJNE NA OBIEKTACH:

1) Stadion ul. Ceglana 1:

- Opracowanie dokumentacji kosztorysowo-projektowej przebudowy Stadionu Miejskiego w Stargardzie przy ul. Ceglanej 1 wraz z niezbędną infrastrukturą – zakończono realizację zadania, które było rozpoczęte w 2023r. Koszt opracowania dokumentacji, to kwota w wysokości -730.000,00 zł netto.
- Opracowanie zamiennej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dwóch boisk do gry w piłkę nożną z przykryciem o lekkiej konstrukcji krytej membraną PCV o wymiarach około 30 x 88 m przy ul. Ceglanej 1 w Stargardzie wraz z uzyskaniem zamiennego pozwolenia na budowę. Koszt opracowania dokumentacji, to kwota w wysokości - 70.000,00 zł netto.

2) Stadion ul. Ceglana 11:

- Dostawa i montaż stalowych trybun sportowych na potrzeby OSiR Stargard Sp. z o.o. w Stargardzie. Całkowity koszt inwestycji, to kwota 39.000,00 zł netto.
- Wykonanie projektu budowlanego dla zadania „Budowa placu do ćwiczeń OCR Ninja Park przy ul. Ceglanej 11 w Stargardzie dla Ośrodka Sportu i Rekreacji OSiR Stargard Sp. z o.o." Koszt wykonania projektu budowlanego, to kwota 12.200,00 zł netto.
- Budowa placu do ćwiczeń OCR Ninja Park wraz z niezbędną infrastrukturą przy ul. Ceglanej Nr 11 w Stargardzie, w ramach zadania budżetowego pn.: „OCR Ninja Park Stargard/ OCR Village" – Stargardzki Budżet Obywatelski – Edycja 2024. Koszt budowy placu, to kwota w wysokości -259.000,00 zł netto.

3) Hala Sportowa ul. Pierwszej Brygady 1:

Złożono Wniosek do Ministra Sportu i Turystyki o dofinansowanie zadania inwestycyjnego w ramach programu Sportowa Polska Program Rozwoju Lokalnej Infrastruktury Sportowej edycja 2023r na zadanie: „Wymiana podłogi sportowej Hali Ośrodka Sportu i Rekreacji OSiR Stargard Sp. z o.o. przy ul. Pierwszej Brygady 1" i otrzymano decyzję pozytywną.

Planowana wartość zadania inwestycyjnego - 1 100 000,00 zł netto.

Minister udzielił dofinansowania w wysokości 50% na wydatki kwalifikowane w kwocie nieprzekraczającej 550 000,00 zł netto.

Ogółem wartość kosztorysowa robót , to kwota w wysokości - 875 548,37 zł netto.

Kwota refundacji ze środków FRKF (Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej) - 436 024,19 zł netto.

- Wymiana parkietu w Hali Sportowej Ośrodka Sportu i Rekreacji OSiR Stargard Sp. z o.o. przy ul. Pierwszej Brygady 1 w Stargardzie.

- Dostawa wraz z montażem trybun składanych teleskopowo z siedziskami plastikowymi z oparciem oraz zakup i montaż siedzisk na starą trybunę dla Hali sportowej OSiR Sp. z o.o. przy ul. Pierwszej Brygady 1 w Stargardzie. Koszt inwestycji, to kwota w wysokości – 485.890,00 zł netto.

4) Lodowisko ul. Sportowa 32:

- Wykonanie dokumentacji projektowej "Budowa konstrukcji do założenia sezonowej powłoki typu namiotowego wraz z zagospodarowaniem terenu (w tym: dojścia, dojazdy i parking) dla Lodowiska przy ul. Sportowej 32 w Stargardzie. Koszt wykonania dokumentacji to kwota w wysokości - 8.000,00 zł netto.
- Wykonanie posadzki betonowej w hali namiotowej Lodowiska przy ul. Sportowej 32 w Stargardzie, na kwotę w wysokości - 128.500,00 zł netto.

5) Boisko piłkarskie ul. Czesława Tańskiego:

- Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oświetlenia boiska treningowego przy ul. Tańskiego w Stargardzie, na kwotę 4.900,00 zł netto.
- Przebudowa oświetlenia na terenie boiska piłkarskiego przy ul. Czesław Tańskiego w Stargardzie. Koszt przebudowy , to kwota w wysokości- 64.360,00 zł netto

6) Boisko piłkarskie ul. Niemcewicza:

- Opracowanie dokumentacji kosztorysowo-projektowej Boiska piłkarskiego ze sztucznej nawierzchni wraz z niezbędną infrastrukturą na części działki nr 56, obr. 21 m. Stargard (wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 10.02.2025r). Koszt wykonania dokumentacji, to kwota w wysokości - 115.000,00 zł netto.

Ośrodek Sportu i Rekreacji OSiR Stargard Sp. z o.o. w 2024 roku dodatkowo przeprowadził postępowanie dotyczące zakupu energii elektrycznej na okres od dnia 01.01.2025r. do dnia 31.12.2026r.

Ze względu na szacowaną roczną wartość zapotrzebowania energii 1787,8 MWh, która może ulec zmianie w zależności od rzeczywistych ilości pobranej energii, 27 września 2024r opublikowano postępowanie o wartości przekraczającej progi unijne w trybie przetargu nieograniczonego na „Zakup energii elektrycznej dla Ośrodka Sportu i Rekreacji OSiR Stargard Sp. z o.o. od 01.01.2025r. do 31.12.2026r."

W prowadzonym postępowaniu, do Zamawiającego wpłynęło siedem ofert. Oferta złożona przez Synergia Polska Energia Sp. z o.o. z siedzibą przy Placu Powstańców Warszawy 2, 00-030 Warszawa, była kompletna pod względem wymaganych dokumentów oraz spełniała wszystkie warunki udziału w postępowaniu zawarte w SWZ. W związku z powyższym Zamawiający zawarł 25 listopada 2024r. umowę z firmą Synergia Polska Energia Sp. z o.o. Szacowana wartość wynagrodzenia z tytułu sprzedaży energii elektrycznej w okresie trwania umowy dla wszystkich punktów poboru wyniosła - 1 732 356,88 zł netto .

2.3. NABYCIE I SPRZEDAŻ NIERUCHOMOŚCI/ MAJĄTKU/AKCJI

W okresie sprawozdawczym zwiększenie składników majątku Spółki nastąpiło w drodze:

- modernizacji środka trwałego – wymiana parkietu na Hali Sportowej przy ul. Pierwszej Brygady 1,
- zakupu środków trwałych – dostawy wraz z montażem trybun składanych teleskopowo na Hali Sportowej przy ul. Pierwszej Brygady 1,
- budowy środka trwałego – placu do ćwiczeń OCR Ninja Park przy ul. Ceglanej 11,
- modernizacji środka trwałego – wykonanie posadzki betonowej na hali Lodowiska przy ul. Sportowej 32,
- modernizacji środka trwałego – przebudowy oświetlenia na terenie boiska piłkarskiego przy ul. Tańskiego,
- zakupu środków trwałych – dostawy wraz z montażem instalacji do uzdatniania wody pochodzącej z własnego źródła, zużywanej w procesach technologicznych w Aquastar przy ul. Szczecińskiej 35,
- zakupu środków trwałych – dostawy kosiarki spalinowej do obiektu przy ul. Ceglanej 1.

Zmniejszenie środków trwałych nastąpiło w wyniku postawienia w stan likwidacji składników majątku, m.in. z racji sprzedaży siłowni plenerowej oraz statku Kolumba usytuowanych w Zieleniewie.

2.4. ZDARZENIA ISTOTNE WPŁYWAJĄCE NA DZIAŁALNOŚĆ SPÓŁKI

2.4.1. DZIAŁALNOŚĆ PODSTAWOWA

1. Realizacja Umowy Wykonawczej do Uchwały Rady Miejskiej w Stargardzie Nr V/82/2019 pomiędzy Gminą Miasto Stargard z siedzibą w Stargardzie, a Ośrodkiem Sportu i Rekreacji OSiR Stargard Sp. z o.o. w Stargardzie, która obowiązuje od dnia 01.01.2019 roku do dnia 31.12.2035 roku.

- Budowa placu do ćwiczeń „OCR Ninja Park wraz z niezbędną infrastrukturą w Stargardzie przy ul. Ceglanej 11 (Stargardzki Budżet Obywatelski 2024).
- Wymiana parkietu w Hali Sportowej przy ul. Pierwszej Brygady 1 w Stargardzie.
- Zakup wraz z montażem trybun składanych teleskopowo z siedziskami plastikowymi oraz siedzisk na starą trybunę dla Hali Sportowej przy ul. Pierwszej Brygady 1.
- Przebudowa stadionu przy ul. Ceglanej 1 – zakończenie I etapu inwestycji rozpoczętej w 2023 roku, w postaci opracowania kompletnej dokumentacji kosztorysowo – projektowej przebudowy Stadionu Miejskiego w Stargardzie przy ul. Ceglanej 1 wraz z niezbędną infrastrukturą.
- Wzmocnienie wizerunku Spółki poprzez utrzymanie i rozszerzanie oferty rekreacyjno-sportowej wobec dzieci, młodzieży, osób starszych oraz rodzin, służącej sportowi i rekreacji bazującej na posiadanej infrastrukturze sportowej.

1.4.2. Działalność W Zakresie Ochrony Środowiska

Spółka w 2024 roku przeprowadziła prace związane z uruchomieniem stacji uzdatniania wody z naszej studni, znajdującej się przy obiekcie Pływalni ul. Szczecińska 35. Zakres prac obejmował dołożenie do istniejącej instalacji kilku niezbędnych urządzeń i zaworów. Prace zostały wykonane przez firmę ANCHEM z Koszalina. Całkowity koszt wykonania, to kwota - 35 500,00 zł netto.

2.4.3. Działalność W Zakresie Polityki Społecznej

Ośrodek Sportu i Rekreacji OSiR Stargard Sp. z o. o. w ciągu całego 2024 roku wyszedł z wieloma propozycjami do mieszkańców. Spółka umożliwiła uczestnictwo w wydarzeniach sportowo-rekreacyjnych takich jak: 8. Bieg dla Orkiestry (WOŚP); 7. Memoriał Władysława Wojtakajtisa w pływaniu; Gala „Sportowiec Roku 2023"; 12. Bieg Pamięci Żołnierzy Wyklętych „Tropem Wilczym"; Aktywne Miasta – Rowerowa Stolica Polski; 8. Bieg Forsycji; #Aktywny Stargard; Dni Stargardu 2024 – dzień sportowy; 5.Szarża Ułańska; Senioriada – Igrzyska Sportowe w ramach Stargardzkich Dni Seniora; 7 Bieg „Stargard dla Niepodległej"; 5. Stargardzki Triathlon Mikołajkowy. Zgodnie z polityką „Stargard Vita!" honorowane były w naszych obiektach: Stargardzka Karta Mieszkańca, Stargardzka Karta Dużej Rodziny oraz Stargardzka Karta Seniora.

3.SYTUACJA FINANSOWA SPÓŁKI W 2024 Roku

3.1. Struktura Przychodów I Kosztów (Dane w kwotach netto)

Spółka w okresie od stycznia do grudnia 2024 roku osiągnęła przychody ogółem w wysokości 16 548 303,08 zł, a przychody ze sprzedaży wyniosły 15 350 602,89 zł.

W dalszej części informacji z działalności Spółki przedstawiono strukturę przychodów zrealizowanych przez OSiR Stargard Sp. z o. o. za lata 2023 i 2024 wraz z ukazaniem wartości procentowej poszczególnych źródeł przychodu do wartości przychodów ogółem w danym roku obrotowym.

Wyszczególnienie	Rok 2023		Rok 2024	
	wartość (w zł)	udział % w przychodach ogółem	wartość (w zł)	udział % w przychodach ogółem
Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi	15 119 375,93	93,66%	15 350 602,89	92,76%
Pozostałe przychody operacyjne	512 305,26	3,17%	855 688,76	5,17%
Przychody finansowe	511 644,00	3,17%	342 011,43	2,07%
PRZYCHODY OGÓŁEM	**16 143 325,19**	**100,00%**	**16 548 303,08**	**100,00%**

Wyszczególnienie	Rok 2023		Rok 2024	
	wartość sprzedaży (w zł)	udział % w przychodach ze sprzedaży	wartość sprzedaży (w zł)	udział % w przychodach ze sprzedaży
Przychody netto ze sprzedaży produktów i usług, w tym:	15 119 375,93	100,00%	15 350 602,89	100,00%
Rekompensata eksploatacyjna	9 089 987,83	60,12%	9 089 199,40	59,21%
Przychody ze sprzedaży	5 853 216,73	38,71%	6 111 280,45	39,81%
Przychody z imprez	102 671,30	0,68%	59 672,23	0,39%
Przychody ze sprzedaży towarów	73 500,07	0,49%	90 450,81	0,59%
PRZYCHODY ZE SPRZEDAŻY	**15 119 375,93**	**100,00%**	**15 350 602,89**	**100,00%**

Wyszczególnienie	Rok 2023		Rok 2024	
	wartość (w zł)	udział % w przychodach operacyjnych	wartość (w zł)	udział % w przychodach operacyjnych
Wsparcie finansowe (dotacja, pomoc de minimis) z Gminy Miasto Stargard	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Dotacje inne	195 172,44	38,10%	522 607,00	61,07%
Przychody z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Inne przychody operacyjne	317 132,82	61,90%	333 081,76	38,93%
POZOSTAŁE PRZYCHODY OPERACYJNE	**512 305,26**	**100,00%**	**855 688,76**	**100,00%**

W 2024 kontynuowany był sposób finansowania Spółki - rekompensata eksploatacyjna wypłacana była zaliczkowo na podstawie faktur (przychody ze sprzedaży). Rekompensatę skalkulowano w oparciu o przychody i koszty Spółki z działalności powierzonej oraz ewentualnego zysku z działalności dodatkowej. Zakres zadań powierzonych przekazanych do realizacji określa Umowa wykonawcza z dnia 19 kwietnia 2019 r. do Uchwały Rady Miejskiej w Stargardzie nr V/82/2019. Wartość rekompensaty eksploatacyjnej wypłaconej w 2024 r. wyniosła 9 089 199,40 zł.

Wartość kosztów ogółem, jakie Spółka wygenerowała w roku 2024 wynosi 21 625 169,82 zł, z czego:

- koszty rodzajowe wraz z wartością sprzedanych towarów stanowiły wartość 18 360 374,60 zł,
- pozostałe koszty operacyjne stanowiły wartość 865 526,82 zł,
- koszty finansowe wyniosły 2 399 268,40 zł.

Strukturę kosztów działalności podstawowej (operacyjnej) z podziałem wg rodzaju kosztów przedstawia zestawienie tabelaryczne zaprezentowane na kolejnych stronach sprawozdania. Zestawienie tabelaryczne kosztów zawiera także strukturę procentową. Informacja odnosi się do okresu za rok 2023 i 2024.

Wyszczególnienie	Rok 2023		Rok 2024	
	wysokość kosztu (w zł)	udział % w kosztach rodzajowych ogółem	wysokość kosztu (w zł)	udział % w kosztach rodzajowych ogółem
Amortyzacja	4 644 065,17	26,51%	5 072 793,69	27,63%
Zużycie materiałów	514 379,30	2,94%	597 887,79	3,26%
Zużycie energii	3 235 993,48	18,48%	2 873 653,88	15,65%
Usługi remontowe	430 479,36	2,46%	316 825,22	1,73%
Usługi obce	2 330 551,97	13,31%	1 874 990,48	10,21%
Wynagrodzenia	4 541 564,73	25,93%	5 435 085,04	29,60%
Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	787 095,13	4,49%	943 559,84	5,14%
Świadczenia na rzecz pracowników	154 013,98	0,88%	222 855,89	1,21%
Podatki i opłaty	698 394,22	3,99%	767 107,40	4,18%
Pozostałe koszty rodzajowe	147 821,52	0,84%	207 930,27	1,13%
Wartość sprzedanych towarów i usług	31 140,54	0,18%	47 685,10	0,26%
Razem koszty działalności operacyjnej	**17 515 499,40**	**100,00%**	**18 360 374,60**	**100,00%**
Pozostałe koszty operacyjne	1 127 583,07		865 526,82	
Koszty finansowe	2 845 864,44		2 399 268,40	
KOSZTY RAZEM	**21 488 946,91**		**21 625 169,82**	

3.2. Rachunek Zysków i Strat

Wyszczególnienie	Dane za rok	
	2024	2023
PRZYCHODY NETTO ZE SPRZEDAŻY I ZRÓWNANE Z NIMI, W TYM:	15 350 602,89	15 119 375,93
– od jednostek powiązanych	0,00	0,00
Przychody netto ze sprzedaży produktów	15 260 152,08	15 045 875,86
Zmiana stanu produktów (zwiekszenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	90 450,81	73 500,07
KOSZTY DZIAŁALNOŚCI OPERACYJNEJ	18 360 374,60	17 515 499,40
Amortyzacja	5 072 793,69	4 644 065,17
Zużycie materiałów i energii	3 471 541,67	3 750 372,78
Usługi obce	2 191 815,70	2 761 031,33
Podatki i opłaty, w tym:	767 107,40	698 394,22
– podatek akcyzowy	0,00	0,00
Wynagrodzenia	5 435 085,04	4 541 564,73
Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:	1 166 415,73	941 109,11
-emerytalne	483 763,88	353 983,37
Pozostałe koszty rodzajowe	207 930,27	147 821,52
Wartość sprzedanych towarów i materiałów	47 685,10	31 140,54
ZYSK (STRATA) ZE SPRZEDAŻY (A – B)	-3 009 771,71	-2 396 123,47
POZOSTAŁE PRZYCHODY OPERACYJNE	855 688,76	512 305,26
Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
Dotacje	522 607,00	195 172,44
Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
Inne przychody operacyjne	333 081,76	317 132,82
POZOSTAŁE KOSZTY OPERACYJNE	865 526,82	1 127 583,07
Strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	60 535,63	705 891,44
Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	244 498,07	0,00
Inne koszty operacyjne	560 493,12	421 691,63
ZYSK (STRATA) Z DZIAŁALNOŚCI OPERACYJNEJ (C+D–E)	- 3 019 609,77	- 3 011 401,28
PRZYCHODY FINANSOWE	342 011,43	511 644,00
Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:	0,00	0,00
od jednostek powiązanych, w tym:	0,00	0,00
-w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
od jednostek pozostałych, w tym:	0,00	0,00
-w których jednostka posiada zaangazowanie w kapitale	0,00	0,00
Odsetki, w tym:	293 255,96	180 133,21
– od jednostek powiązanych	0,00	0,00
Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0,00	0,00
-w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
Aktualizacja wartości aktywów finansowych	48 755,47	331 510,79
Inne	0,00	0,00
KOSZTY FINANSOWE	2 399 268,40	2 845 864,44
Odsetki, w tym:	2 399 268,40	2 845 864,44
– dla jednostek powiązanych	0,00	0,00
Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0,00	0,00
– w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
Aktualizacja wartości aktywów finansowych	0,00	0,00
Inne	0,00	0,00
ZYSK (STRATA) BRUTTO (F+G-H)	- 5 076 866,74	- 5 345 621,72
PODATEK DOCHODOWY	-927 422,00	0,00
Część bieżąca	0,00	0,00
Część odroczona	-927 422,00	0,00
POZOSTAŁE OBOWIĄZKOWE ZMNIEJSZENIA ZYSKU (ZWIĘKSZENIA STRATY)	0,00	0,00
ZYSK (STRATA) NETTO (I –J- K)	-4 149 444,74	-5 345 621,72

3.3. Majątek Spółki i Zabezpieczenia Na Majątku

Wykaz zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem rodzaju – stan na koniec roku obrotowego

Zabezpieczeniem poniższych umów są weksle własne in blanco wystawione przez Spółkę z tytułu:

a) Umowy kredytu w rachunku bieżącym nr MCK –SZCZ/22/2017/UK z dnia 17.07.2017 roku zawartej z Bankiem Polska Kasa Opieki SA z terminem spłaty do 28.02.2018 r. z możliwością przedłużenia na okres kolejnych 12 miesięcy. Umowa kredytu aneksowana była w kolejnych latach, zaś ostatnim podpisanym aneksem był aneks z dnia 28.02.2024 r., wydłużający okres kredytowania do dnia 28.02.2025 r.,

b) Umów o dofinansowanie:

- poprawy efektywności energetycznej budynku pływalni. Umowa nr RPZP.02.06.00-32-A010/16-00 o dofinansowanie projektu "Poprawa efektywności energetycznej budynku pływalni miejskiej w Stargardzie - przebudowa i rozbudowa" w ramach RPO WZ 2014-2020, zawarta została w dniu 25.05.2017 r. z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie. W dniu 21.01.2021 r. został podpisany z Województwem Zachodniopomorskim (pełniącym aktualnie rolę Instytucji Zarządzającej) aneks do umowy aktualizujący całkowity budżet projektu,

- remontu Hali Sportowej przy ul. Pierwszej Brygady 1. Umowa nr 2024/0079/4482/SubA/DIS/SP/23 o dofinansowanie ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej zadania inwestycyjnego w ramach programu Sportowa Polska – program rozwoju lokalnej infrastruktury sportowej – edycja 2023, zawarta w dniu 02.04.2024 r.

c) Umowy o udzielenie gwarancji nr 24/120/UOG/06 z dnia 18.01.2024 r., zawartej z Bankiem Polska Kasa Opieki S.A., stanowiącej wymagane zabezpieczenie umowy z Powiatowym Urzędem Pracy w Stargardzie (umowa nr 29/2023 z dnia 22 listopada 2023 roku) na refundację kosztów wyposażenia stanowisk pracy kadry sprzątającej, utworzonych dla osób bezrobotnych, skierowanych do Spółki przez Urząd.

Wyszczególnienie	Liczba sztuk	Kwota zobowiązania	Okres ważności
a) Weksel in blanco	1	300.000 zł + odsetki	28.02.2025 r.
b) Weksel in blanco	1	3.081.274,33 zł + odsetki	24.11.2027 r.
b) Weksel in blanco	1	550.000 zł + odsetki	25.11.2034 r.
c) Weksel in blanco	1	125.000 zł + odsetki	29.09.2026 r.

Zabezpieczeniem Umowy o obsługę i gwarantowanie emisji obligacji z dnia 9 czerwca 2017 roku zawartej z Bankiem Polska Kasa Opieki S. A. na finansowanie lub refinansowanie kosztów netto oraz podatku VAT modernizacji pływalni miejskiej przy ul. Szczecińskiej 35 w Stargardzie wraz z aneksem nr 1 z dnia 30 kwietnia 2019 r. oraz aneksem nr 2 z dnia 23 grudnia 2020 r. są:

Wyszczególnienie	Suma zabezpieczenia wierzytelności z tytułu obligacji		Suma zabezpieczenia hipoteki umownej łącznej		w tym na aktywach trwałych i obrotowych	
	stan na 01.01.2024 r.	stan na 31.12.2024 r.	stan na 01.01.2024 r.	stan na 31.12.2024 r.	stan na 01.01.2024 r.	stan na 31.12.2024 r.
Hipoteka	43 619 000	43 619 000	65 428 500	65 428 500	65 428 500	65 428 500
Zastaw	43 619 000	43 619 000	65 428 500	65 428 500	65 428 500	65 428 500

3.4. Wynik Finansowy

Wyszczególnienie	Rok 2023	Rok 2024
Zysk (strata) ze sprzedaży	-2 396 123,47	-3 009 771,71
Zysk (strata) z działalności operacyjnej	-3 011 401,28	-3 019 609,77
Zysk (strata) z działalności gospodarczej	-5 345 621,72	-5 076 866,74
WYNIK FINANSOWY BRUTTO	-5 345 621,72	-5 076 866,74
WYNIK FINANSOWY NETTO	-5 345 621,72	-4 149 444,74

Spółka w 2024 roku otrzymała dokapitalizowanie w łącznej kwocie 7.818.000,00 zł.

Poniżej w formie tabelarycznej przedstawiono koszty utrzymania w należytym stanie majątku trwałego Spółki oraz koszty amortyzacji w roku 2023 i 2024.

Wyszczególnienie	Rok 2023	Rok 2024
Koszty amortyzacji	4 644 065,17	5 072 793,69
Wykonanie remontów i konserwacji, w tym:	459 715,08	403 216,00
- wartość remontów ogółem	430 479,36	316 825,22
- wartość zakupu materiałów do remontów i konserwacji	29 235,72	86 390,78
RAZEM	**5 103 780,25**	**5 476 009,69**

3.5. Wskaźniki Finansowe

Wyszczególnienie	Rok 2024	Rok 2023	Widełki wskaźnika
Złota reguła bilansowania	104,5%	101,9%	100-150
Rentowność majątku (ROA)	-6,3%	-8,2%	wskaźnik wzrostowy
Rentowność sprzedaży netto (ROS)	-27,0%	-35,4%	wskaźnik wzrostowy
Płynność finansowa I stopnia	1,7	1,3	1,2-2,0
Spływ należności w dniach	6	5	wskaźnik stabilny lub malejący
Spłata zobowiązań w dniach	24	26	wskaźnik stabilny

Spełnienie kryteriów złotej reguły bilansowej wskazuje, że Spółka finansuje aktywa długoterminowe w całości kapitałem własnym. Jest to sytuacja bardzo bezpieczna, ponieważ ten rodzaj kapitału pozostaje do dyspozycji Spółki na czas nieokreślony, a dodatkowo nie powoduje powstania kosztów odsetkowych. Dodatkowo wzrost tego wskaźnika na przestrzeni dwóch lat wskazuje na poprawiającą się tendencję.

Poziom wskaźników rentowności majątku oraz rentowności sprzedaży netto uległ poprawie na przestrzeni dwóch lat, zaś ich ujemna wartość nie świadczy o nieefektywnym wykorzystaniu majątku, spowodowana jest ona bowiem osiąganiem straty bilansowej w kolejnych latach (wynik finansowy bierze udział w obliczaniu wskaźnika). Powtarzalność tej sytuacji wynika z konstrukcji Umowy Wykonawczej, w myśl której Spółka otrzymuje równowartość kosztów finansowych (odsetek od obligacji) oraz amortyzacji w postaci dokapitalizowania, czyli wartości nie biorącej udziału w budowaniu wyniku finansowego po stronie przychodowej.

Wskaźnik płynności finansowej I stopnia pomaga określić potencjał przedsiębiorstwa do terminowego regulowania zobowiązań krótkoterminowych przy wykorzystaniu aktywów obrotowych. W przypadku Spółki wskaźnik ten plasuje się w dopuszczalnych granicach 1,2 – 2,0 co oznacza, że Spółka nie ma problemu z terminowym regulowaniem zobowiązań krótkoterminowych.

Spłata należności do Spółki charakteryzuje się stabilnością, gdyż poziom wskaźnika spływu należności w dniach jest zbliżony na przełomie dwóch lat. Przeciętny okres spływu należności wynosi sześć dni, aczkolwiek czas ten jest krótszy niż termin płatności zobowiązań, wynoszący przeciętnie 24 dni. Wzrost przychodów i jednocześnie należności z tytułu dostaw i usług oznacza ponadto, że skala działalności Spółki się zwiększa, co jest pozytywnym zjawiskiem.

4. PERSPEKTYWY ROZWOJU SPÓŁKI W KONTEKŚCIE KIERUNKÓW ROZWOJU MIASTA

Misja Spółki jest realizowana poprzez następujące działania:

- dostosowanie istniejącej bazy sportowej do nowoczesnych standardów technicznych i jakościowych,
- zarządzanie obiektami sportowymi należącymi do Gminy Miasta Stargard,
- poprawę przepływu informacji wewnątrz i na zewnątrz przedsiębiorstwa oraz doskonalenie organizacji pracy, między innymi poprzez nowoczesne systemy informatyczne.

W perspektywie Zarząd, mając na uwadze rozwój Spółki, będzie kierował swoje działania na:

1. Realizację zadań związanych z umową wykonawczą zawartą z Gminą Miasto Stargard na świadczenie usług powierzonych, która obowiązuje od dnia 01.01.2019 roku do 31.12.2035 rok.
2. Wykonanie dokumentacji projektowej i montaż oświetlenia na terenie boiska treningowego przy ul. Ceglanej 11 w Stargardzie.
3. Przystosowanie obiektu Bazy Noclegowej (byłego hotelu) do wymogów PPOŻ/ Inwentaryzacja projektowa Hali i prace modernizacyjne pomieszczeń.
4. Budowa Euroboiska przy ul. Niemcewicza w Stargardzie.
5. Kompleksowa przebudowa Stadionu Miejskiego w Stargardzie przy ul. Ceglanej 1 wraz z niezbędną infrastrukturą.
6. Aplikowanie do dostępnych programów o środki finansowe (dofinansowanie), zadań inwestycyjnych.

Realizacja nakreślonych kierunków rozwoju Ośrodka Sportu i Rekreacji OSiR Stargard Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością będzie zależała od możliwości finansowych Spółki i możliwości budżetowych Miasta.

Zarząd OSiR Stargard Sp. z o.o.:

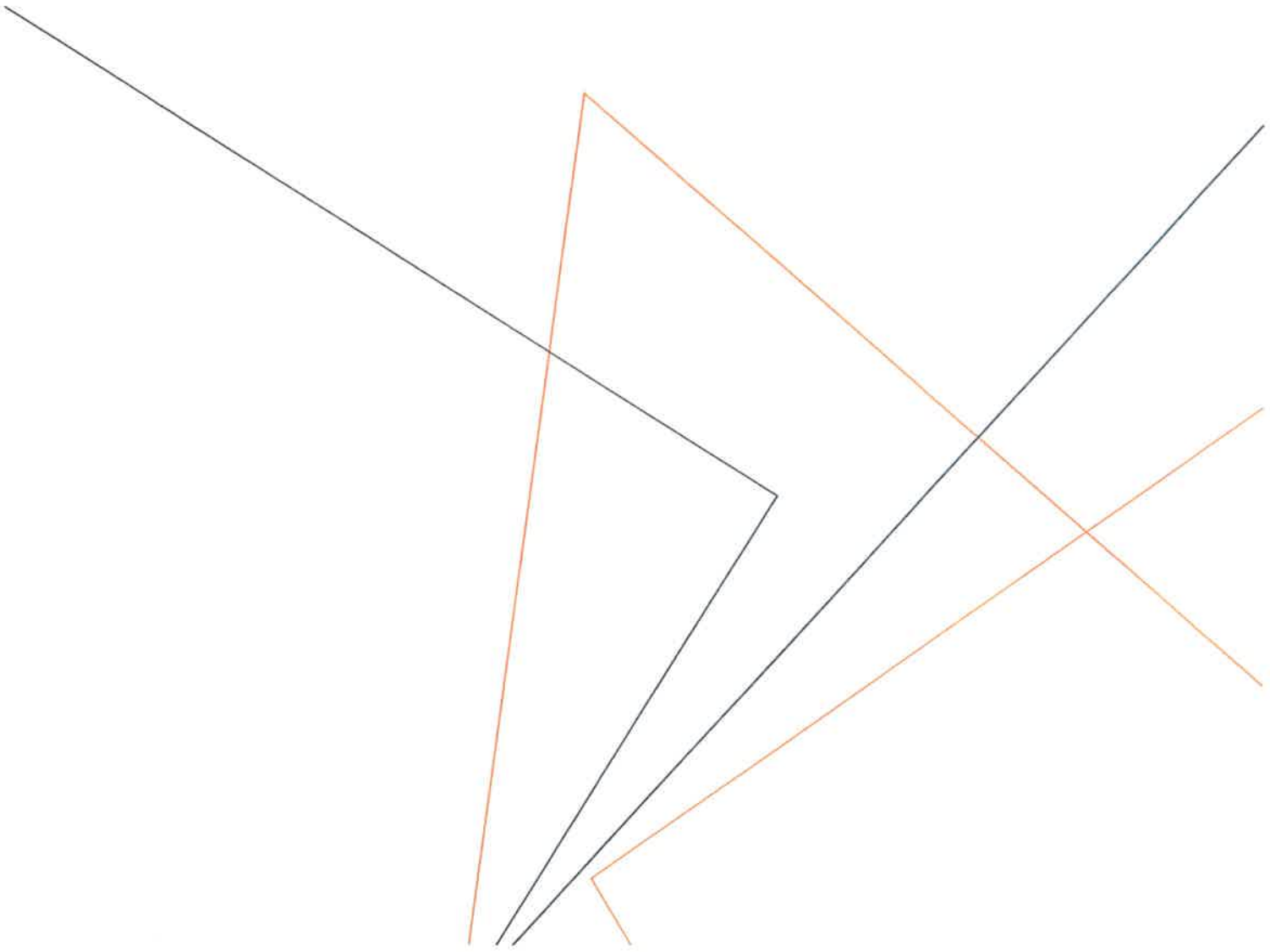
WICEPREZES ZARZĄDU
ds. inwestycyjno-technicznych
OSiR Stargard Sp. z o.o.
Daniel Ziemięcki

PREZES ZARZĄDU
Dyrektor Naczelny
OSiR Stargard Sp. z o.o.
Grzegorz Chudzik

Stargard 07.04.2025r.

Załącznik nr 12. Informacja za 2024 rok z realizacji Polityki mieszkaniowej Gminy Miasta Stargard do roku 2030

Stargard, maj 2025



Wstęp

Polityka mieszkaniowa Gminy Miasto Stargard do roku 2030 stanowi wytyczne dla szeregu szczegółowych rozstrzygnięć zawieranych w Wieloletnim Programie Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Miasto Stargard, dokumentach gminnych określających zasady najmu lokali komunalnych, sprzedaży lokali mieszkalnych, stawki czynszu najmu oraz w innych regulacjach miejscowego mieszkalnictwa. Monitorowanie realizacji programu polityki mieszkaniowej prowadzone jest poprzez obserwację sytuacji mieszkaniowej w mieście w oparciu o informacje gromadzone w Urzędzie Miejskim, Stargardzkim TBS, a także pozyskiwane od partnerów zewnętrznych i z Głównego Urzędu Statystycznego, z uwzględnieniem:

- poziomu realizacji celów Narodowego Programu Mieszkaniowego na terenie Stargardu w oparciu o trzy wskaźniki podstawowe: liczba mieszkań na 1 000 mieszkańców, liczba osób oczekujących na najem mieszkań komunalnych, stopień realizacji programu remontów mieszkań komunalnych,
- realizacji poszczególnych zadań ujętych w programie polityki mieszkaniowej w oparciu o dane dotyczące stopnia osiągnięcia oczekiwanych rezultatów lub uzupełniające wskaźniki ilościowe i jakościowe zdefiniowane w trakcie realizacji programu.

Niniejsze sprawozdanie z realizacji polityki mieszkaniowej Stargardu zostało sporządzone, uwzględniając wytyczne Narodowego Programu Mieszkaniowego, uchwalonego w 2016 r. Należy jednak zaznaczyć, że w marcu 2025 r. Rada Ministrów podjęła uchwałę w sprawie zniesienia NPM. Polityka mieszkaniowa Państwa zostanie ujęta w nowym dokumencie.

Realizacja programów

W Polityce mieszkaniowej Gminy Miasta Stargard do roku 2030 określono 5 głównych celów do osiągnięcia poprzez realizację założeń dokumentu:

1. Zintegrowane zarządzanie społecznym zasobem mieszkaniowym.
2. Zapewnienie godnych warunków mieszkaniowych osobom o skromnych i umiarkowanych dochodach
   i szczególnych potrzebach mieszkaniowych.
3. Włączenie społeczności lokalnych do realizacji programu.
4. Likwidacja substandardu mieszkaniowego.
5. Wspieranie rozwoju prywatnego sektora mieszkaniowego.

Realizację celów zapewnia prowadzenie 6 programów polityki mieszkaniowej:

1. Rozwój sektora komunalnego.
2. Zwiększenie zasobów TBS.
3. Mieszkania wspierane.
4. Wsparcie najemców w trudnej sytuacji finansowej.
5. Poprawa standardu zasobów mieszkaniowych.
6. Współpraca z sektorem prywatnym.

Zadania zrealizowane w 2024 roku w ramach programów

I. Rozwój sektora komunalnego

Zadanie I.1 Ustanowienie czynszu ekonomicznego

Zgodnie z uchwałą nr XIX/220/2020 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 25.08.2020 r. w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasta Stargard na lata 2020-2025 oraz zarządzeniami: nr 293/2023 z dnia 04.10.2023 r. i nr 296/2023 z dnia

06.10.2023 r. Prezydenta Miasta Stargard, ustalone zostały stawki bazowe czynszu za lokale komunalne, które obowiązują od 01 lutego 2024 r.:

– 9,66 zł dla lokali wynajmowanych na czas nieoznaczony,

– 2,90 zł dla lokali wynajmowanych w ramach najmu socjalnego,

– 15,11 zł dla lokali mieszkalnych kategorii E,

– 13,60 zł dla lokali mieszkalnych kategorii E z jednym czynnikiem obniżającym stawkę czynszu.

Stawki czynszu dla poszczególnych lokali ustalane są w oparciu o ww. kwotę bazową oraz o czynniki obniżające i podwyższające stawkę bazową.

Sukcesywne podwyższanie stawki czynszu zgodnie z programem gospodarowania (tj. 2% + wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, lecz łącznie nie więcej niż 4% wartości wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1 m^2 powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych dla województwa zachodniopomorskiego) ma umożliwić w przeciągu najbliższych lat osiągnięcie bilansowania się przychodów z tytułu czynszu i wydatków na zarządzanie mieszkaniowym zasobem Miasta.

Podwyżki są ustalane w oparciu o wskaźnik inflacji za poprzedni rok. Według miesięcznych komunikatów prezesa GUS w sprawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych za okres od września 2022 r. do sierpnia 2023 r. inflacja wyniosła 9,5%. Zatem zgodnie z zasadami polityki czynszowej stawka bazowa czynszu na 2024 r. powinna być podwyższona o 2% oraz o powyższy wskaźnik, co daje łącznie 11,5 %. Jednakże z uwagi na stosunkowo wysoki wskaźnik inflacji i tym samym ogólny wzrost kosztów życia w Polsce, podjęto decyzję że podwyżka wprowadzona od 1 lutego 2024 roku będzie dokonana jedynie o wysokość wskaźnika inflacji. Ponadto na wysokość podwyżki czynszu podnajmu wpływa wartość wskaźnika odtworzeniowego, który do kwietnia 2024 r. pozostawał na stosunkowo niskim poziomie i ograniczał podwyżki, które tym samym nie podążały za wzrostem kosztów wynikającym z ogólnej sytuacji społeczno-gospodarczej.

Podwyżki stawek czynszu podnajmu w latach 2019-2025 w stosunku do wartości wskaźnika odtworzeniowego (rok oddania do użytku: 1999-2024)

stan na:	data	stawka czynszu w zł/m^2	wartość wskaźnika odtworzeniowego	czynsz jako % wsk. odtworz.
na datę pierwszej podwyżki po 1.01.2018	2019-08-01	12,24	3 674,00	4,00%
na datę drugiej podwyżki po 1.01.2018	2021-02-01	12,50	3 769,00	3,98%
na datę trzeciej podwyżki po 1.01.2018	2022-02-01	12,95	3 886,00	4,00%
na datę czwartej podwyżki po 1.01.2018	2023-02-01	13,80	4 146,00	3,99%
na datę piątej podwyżki po 1.01.2018	2024-02-01	15,11	4 706,00	3,85%
na datę szóstej podwyżki po 1.01.2018	2025-02-01	16,47	6 169,00	3,20%

Tabela nr 2

PRZYCHODY I KOSZTY GMINY Z DZIAŁALNOŚCI MIESZKANIOWEJ W LATACH 2022-2025 (z FR)

2022 Rok			2023 Rok			2024 Rok			2025 Rok Planowane		
Lp.	**Przychody**	**Kwota**	**Lp.**	**Przychody**	**Kwota**	**Lp.**	**Przychody**	**Kwota**	**Lp.**	**Przychody**	**Kwota**
1.	Czynsz	13 006 084,09	1.	Czynsz	14 641 484,52	1.	Czynsz	15 895 990,29	1.	Czynsz	17 288 000,00
2.	Odsetki	277 906,15	2.	Odsetki	311 758,85	2.	Odsetki	216 463,70	2.	Odsetki	240 000,00
	Razem	**13 283 990,24**		**Razem**	**14 953 243,37**		**Razem**	**16 112 453,99**		**Razem**	**17 528 000,00**
Lp.	**Koszty**	**Kwota**	**Lp.**	**Koszty**	**Kwota**	**Lp.**	**Koszty**	**Kwota**	**Lp.**	**Koszty**	**Kwota**
1.	Eksploatacja	1 210 447,54	1.	Eksploatacja	1 363 604,02	1.	Eksploatacja	1 726 835,88	1.	Eksploatacja	1 745 000,00
2.	Administrowanie	2 980 177,69	2.	Administrowanie	3 425 000,00	2.	Administrowanie	3 747 606,80	2.	Administrowanie	4 080 000,00
3.	Świadczenia	3 885 255,25	3.	Świadczenia	4 351 973,62	3.	Świadczenia	4 616 531,70	3.	Świadczenia	5 208 300,00
4.	Odtw. dok. techn.	0,00	4.	Odtw. dok. techn.	0,00	4.	Odtw. dok. techn.	0,00	4.	Odtw. dok. techn.	0,00
5.	Rem. bież.	598 288,08	5.	Rem. bież.	823 099,02	5.	Rem. bież.	657 710,87	5.	Rem. bież.	500 000,00
6.	Zal. WM	1 322 350,85	6.	Zal. WM	1 459 059,32	6.	Zal. WM	1 526 481,83	6.	Zal. WM	1 560 000,00
7.	Zal. FR	1 355 709,27	7.	Zal. FR	1 399 347,57	7.	Zal. FR	1 484 344,00	7.	Zal. FR	1 500 000,00
8.	BPIZM	545 000,00	8.	BPIZM	590 000,00	8.	BPIZM	640 000,00	8.	BPIZM	690 000,00
9.	Odszk. lok. socjal.	0,00	9.	Odszk. lok. socjal.	0,00	9.	Odszk. lok. socjal.	17 000,00	9.	Odszk. lok. socjal.	5 000,00
10.	Koszty sądowe	44 262,60	10.	Koszty sądowe	111 386,31	10.	Koszty sądowe	139 902,15	10.	Koszty sądowe	120 000,00
11.	Opł. czynsz. do TBS	2 701 865,97	11.	Opł. czynsz. do TBS	2 918 129,48	11.	Opł. czynsz. do TBS	3 192 207,90	11.	Opł. czynsz. do TBS	3 832 400,00
	Razem	**14 643 357,25**		**Razem**	**16 441 599,34**		**Razem**	**17 748 621,13**		**Razem**	**19 240 700,00**
Różnica: Przychody - Koszty			**Różnica: Przychody - Koszty**			**Różnica: Przychody - Koszty**			**Różnica: Przychody - Koszty**		
		-1 359 367,01			**-1 488 355,97**			**-1 636 167,14**			**-1 712 700,00**

Tabela nr 3

PRZYCHODY I KOSZTY GMINY Z DZIAŁALNOŚCI MIESZKANIOWEJ W LATACH 2022-2025 (bez FR)

2022 Rok			2023 Rok			2024 Rok			2025 Rok Planowane		
Lp.	**Przychody**	**Kwota**	**Lp.**	**Przychody**	**Kwota**	**Lp.**	**Przychody**	**Kwota**	**Lp.**	**Przychody**	**Kwota**
1.	Czynsz	13 006 084,09	1.	Czynsz	14 641 484,52	1.	Czynsz	15 895 990,29	1.	Czynsz	16 621 592,00
2.	Odsetki	277 906,15	2.	Odsetki	311 758,85	2.	Odsetki	216 463,70	2.	Odsetki	260 000,00
	Razem	**13 283 990,24**		**Razem**	**14 953 243,37**		**Razem**	**16 112 453,99**		**Razem**	**16 881 592,00**
Lp.	**Koszty**	**Kwota**	**Lp.**	**Koszty**	**Kwota**	**Lp.**	**Koszty**	**Kwota**	**Lp.**	**Koszty**	**Kwota**
1.	Eksploatacja	1 210 447,54	1.	Eksploatacja	1 363 604,02	1.	Eksploatacja	1 726 835,88	1.	Eksploatacja	1 745 000,00
2.	Administrowanie	2 980 177,69	2.	Administrowanie	3 425 000,00	2.	Administrowanie	3 747 606,80	2.	Administrowanie	4 080 000,00
3.	Świadczenia	3 885 255,25	3.	Świadczenia	4 351 973,62	3.	Świadczenia	4 616 531,70	3.	Świadczenia	5 208 300,00
4.	Odtw. dok. techn.	0,00	4.	Odtw. dok. techn.	0,00	4.	Odtw. dok. techn.	0,00	4.	Odtw. dok. techn.	0,00
5.	Rem. bież.	598 288,08	5.	Rem. bież.	823 099,02	5.	Rem. bież.	657 710,87	5.	Rem. bież.	500 000,00
6.	Zal. WM	1 322 350,85	6.	Zal. WM	1 459 059,32	6.	Zal. WM	1 526 481,83	6.	Zal. WM	1 560 000,00
7.	BPiZM	545 000,00	7.	BPiZM	590 000,00	7.	BPiZM	640 000,00	7.	BPiZM	690 000,00
8.	Odszk. lok. socjal.	0,00	8.	Odszk. lok. socjal.	0,00	8.	Odszk. lok. socjal.	17 000,00	8.	Odszk. lok. socjal.	5 000,00
9.	Koszty sądowe	44 262,60	9.	Koszty sądowe	111 386,31	9.	Koszty sądowe	139 902,15	9.	Koszty sądowe	120 000,00
10.	Opł. czynsz. do TBS	2 701 865,97	10.	Opł. czynsz. do TBS	2 918 129,48	10.	Opł. czynsz. do TBS	3 192 207,90	10.	Opł. czynsz. do TBS	3 832 400,00
	Razem	**13 287 647,98**		**Razem**	**15 042 251,77**		**Razem**	**16 264 277,13**		**Razem**	**17 740 700,00**
Różnica: Przychody - Koszty			**Różnica: Przychody - Koszty**			**Różnica: Przychody - Koszty**			**Różnica: Przychody - Koszty**		
		-3 657,74			**-89 008,40**			**-151 823,14**			**-859 108,00**

Zadanie I.2. Zwiększanie zasobu mieszkań czynszowych w oparciu o rządowy program bezzwrotnego wsparcia budowy mieszkań na wynajem ze środków Funduszu Dopłat

W 2024 r. oddano do użytkowania 33 mieszkania w nowo wybudowanym budynku przy ul. J. Śniadeckiego 13. Budynek wybudowało Stargardzkie TBS, od którego Miasto wynajęło wszystkie lokale w celu ich podnajęcia osobom uprawnionym do najmu mieszkania z zasobów Miasta. Na realizację inwestycji Miasto pozyskało wsparcie finansowe z Funduszu Dopłat w kwocie 8 489 540,04 zł oraz z Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa w wysokości 1 200 000 zł.

Miasto uzyskało również dofinansowanie na utworzenie 16 mieszkań w budynku przy ul. J. Śniadeckiego 19: z Funduszu Dopłat w kwocie 5 645 495,72 zł oraz z Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa w kwocie 714 000 zł. Inwestycję realizuje TBS. Budowę rozpoczęto w czwartym kwartale 2024 r., a jej zakończenie planowane jest na czwarty kwartał 2025 r.

Kolejne planowane do rozpoczęcia w 2025 r. inwestycje to budowa przez TBS dwóch budynków przy ul. Spokojnej. Miasto złożyło do Banku Gospodarstwa Krajowego wnioski o udzielenie finansowego wsparcia z Funduszu Dopłat w wysokości 80% kosztów przedsięwzięcia, a także o przyznanie środków z Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa w wysokości 10% kosztów inwestycji. Na realizację budynku przy ul. Spokojnej 35A z 19 mieszkaniami przyznano dofinansowanie w kwocie 714 000 zł z RFRM (w 2023 r.) oraz z FD – 6 123 070,74 w 2025 r. Natomiast na realizację budynku przy ul. Spokojnej 35B z 18 mieszkaniami Miasto uzyskało w 2024 r. dofinansowanie z RFRM w wysokości 826 421 zł. Złożono również wniosek o przyznanie dofinansowania z Funduszu Dopłat w kwocie 6 118 172,43 zł. Wniosek Miasta spełnił wymagania do uzyskania finansowego wsparcia, ale z powodu wyczerpania środków nadal oczekuje na dofinansowanie.

Miasto planuje wynajem wszystkich ww. mieszkań od STBS i ich podnajmowanie osobom uprawnionym do najmu lokali w zasobach mieszkaniowych Miasta.

Zadanie I.3. Radykalne ograniczenie bonifikat przy sprzedaży mieszkań komunalnych na rzecz najemców i rozszerzenie zasobu mieszkań niepodlegających sprzedaży

Uchwałą nr XIX/222/2020 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 25.08.2020 r. uchwalony został wykaz niezbywalnego zasobu mieszkaniowego Gminy Miasta Stargard, natomiast uchwałą nr XIX/223/2020 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 25.08.2020 r. w sprawie wyrażenia zgody na udzielanie przez Prezydenta Miasta bonifikat przy sprzedaży lokali mieszkalnych lub udziałów w nieruchomości gruntowej zostały ustalone nowe wysokości stawek procentowych bonifikaty oraz zasady ich udzielania.

Na podstawie powyższych przepisów w 2024 r. zostało złożonych 48 wniosków dotyczących wykupu lokali, w tym:

- 1 lokal został sprzedany (najemca zawarł umowę najmu do końca 1994 r.),
- 9 wniosków jest w trakcie procedury sprzedaży (z czego: 5 wniosków dotyczy umów najmu zawartych do końca 1994 r. i 4 umów najmu zawartych po 1994 r.),
- 26 wniosków złożyli najemcy, którzy ostatecznie zrezygnowali z wykupu lokalu z powodu niskiej bonifikaty,
- 5 wniosków dotyczyło lokali znajdujących się w zasobach niezbywalnych,
- 1 wniosek najemcy, który w trakcie procedury zbycia zmarł,
- 5 wniosków nie spełniało wymagań uprawniających do wykupu lokalu,
- 1 wniosek dotyczył lokalu przeznaczonego do zbycia w drodze przetargu.

W 2024 r. zostało zawartych 9 aktów sprzedaży, których wnioski wpłynęły do Stargardzkiego TBS w 2023 r. (podpisane zostały akty notarialne z 7 najemcami, którzy zawarli umowy do końca 1994 r. i z 2 najemcami, którzy zawarli umowy po 1994 r.), a także zawarto 1 akt notarialny dotyczący wniosku złożonego w 2024 r.

W przetargach sprzedano 5 mieszkań na łączną kwotę 781 950,00 zł.

Zadanie I.4. Wspieranie rzetelnych najemców

W 2024 roku prowadzono działania wspierające rzetelnych najemców w ramach realizowanej Koncepcji programowej zamian lokali w zasobie mieszkaniowym Miasta. Najemcy, którzy nie posiadają zaległości i zajmują lokale wyposażone w ogrzewanie na opał stały (piece kaflowe) mogli dokonywać zamiany na lokale o wyższym standardzie technicznym, wyposażone w centralne ogrzewanie z sieci miejskiej lub na lokale w podnajmie. Przeprowadzono 19 zamian z urzędu (patrz Zadanie I.5).

Zadanie I.5. Wielopłaszczyznowy program zamiany mieszkań

Stargardzkie TBS realizuje zatwierdzoną przez Prezydenta Miasta Koncepcję zamian lokali komunalnych. Na jej podstawie w 2024 roku zrealizowano łącznie 19 zamian z urzędu. Na dzień 31.12.2024 r. w rejestrze zamian z urzędu figurowało 47 osób, w tym 18 realizujących porozumienie z warunkiem zamiany lokalu. W rejestrze zamian między stronami na dzień 31.12.2024 r. figurowało 26 osób.

Koncepcja programowa zamiany lokali ma na celu wsparcie mieszkańców zasobu komunalnego w dostosowaniu lokali do potrzeb i możliwości finansowych rodzin. Biuro Przydziału i Zamiany Mieszkań zaprosiło na spotkanie 7 rodzin zajmujących lokale wyposażone w ogrzewanie z sieci miejskiej lub lokalnej kotłowni albo ogrzewanie gazowe, którego wykonanie było finansowane przez Miasto lub w ramach Programu Małych Ulepszeń, których zadłużenie wynosi powyżej 3 miesięcy. Na spotkaniu miały zostać omówione rozwiązania umożliwiające uregulowanie zaległości czynszowych przy wykorzystaniu dostępnych ulg proponowanych przez Miasto, w tym złożenie wniosku i ujęcie w rejestrze zamian, celem dokonania zamiany lokalu na lokal o niższych opłatach. Na wysłane zaproszenia odpowiedziały 3 rodziny, z których 2 zawarły porozumienie w sprawie spłaty zadłużenia, a w stosunku do trzeciej rodziny przekazano dokumenty do radcy prawnego celem wystąpienia do sądu o eksmisję. Dodatkowo z osób, które nie odpowiedziały na zaproszenie 1 rodzina zawarła porozumienie, 1 spłaciła zadłużenie, w stosunku do 1 rodziny uzyskano wyrok o eksmisję z prawem do najmu socjalnego. 1 rodzina zajmuje w dalszym ciągu lokal bezumownie. Niestety zainteresowanie najemców, zajmujących lokale o stosunkowo wysokim czynszu, a jednocześnie mających trudności z opłatami, jest bardzo małe. Decydującym czynnikiem jest niechęć do przeprowadzki do lokalu o niższym standardzie, nawet jeśli wiąże się to z obniżeniem czynszu.

Zadanie I.6. Zwiększenie dostępności mieszkań czynszowych

Podjęte przez Stargardzkie TBS działania w zakresie zwiększenia dostępności mieszkań czynszowych objęły w szczególności:

1) działania w sferze regulacyjnej zmierzające do zapewnienia przeznaczenia mieszkań czynszowych dla osób o niskich dochodach, a dotyczące uszczelnienia zasad weryfikowania osób ubiegających się o przydział lokalu (w szczególności w zakresie weryfikowania dochodów wnioskodawców), w wyniku których po weryfikacji przeprowadzonej we wrześniu 2024 r. na projektach list osób oczekujących na przydział w 2025 r. lokalu na czas nieoznaczony ujęto 56 osób w stosunku do 83 osób w 2024 r., natomiast na listach oczekujących na lokal w ramach najmu socjalnego ujęto 50 osób w stosunku do 33 osób w 2024 r.;

2) działania w sferze inwestycyjnej objęły przede wszystkim zakończenie remontu 16 lokali z mieszkaniowego zasobu gminy z wykorzystaniem finansowania bezzwrotnego z Funduszu Dopłat BGK w wysokości 80%, Rozpoczęto również prace projektowe zmierzające do pozyskania dofinansowania na remont kolejnych 14 lokali w tej formule. Ponadto ze środków własnych Miasta wyremontowano 15 lokali.

II. Zwiększenie zasobów TBS

W 2024 r. oddano do użytku budynek przy u. J. Śniadeckiego 13. Więcej na ten temat w Zadaniu I.2.

Zadanie II.1. Nowe inwestycje w formule TBS z partycypacją i finansowaniem zwrotnym

Z uwagi na niekorzystne warunki finansowania zwrotnego w 2024 r. Stargardzkie TBS nie podejmowało działań zmierzających do realizacji inwestycji w takiej formule.

Zadanie II.2. Mieszkania w zasobie TBS w programie StargardVita!

Stargardzkie TBS przyjęło Program mieszkaniowy Stargard Vita! skierowany do pracodawców i osób podejmujących pracę na terenie Stargardu. Jego celem jest zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych nowych mieszkańców podejmujących pracę i tych mieszkańców, którzy z uwagi na brak oferty mieszkaniowej rozważają opuszczenie miasta i znalezienie pracy poza Stargardem. Założonym efektem programu jest przyciągnięcie nowych mieszkańców do Stargardu oraz ograniczenie migracji.

W 2024 r. podjęto rozmowy z pracodawcami na temat udziału w programie. Do pilotażu przeznaczono trzy mieszkania w nowo powstałym budynku przy ul. J. Śniadeckiego 13. Są to lokale wynajmowane na zasadach obowiązujących w zasobie komunalnym. Pierwsze porozumienie Miasto Stargard podpisało w 2025 r. z firmą Procyon Construction. W programie mogą wziąć udział osoby, które pracują w Stargardzie i chcą zamieszkać w nim na stałe, a także rozliczają tutaj podatek PIT, wskazując Stargard jako swoje miejsce zamieszkania. Miasto jest otwarte na współpracę z innymi firmami.

Zadanie II.3. Budowa mieszkań czynszowych z opcją wykupu

W wieloletnim programie TBS zaplanowane są przedsięwzięcia do realizacji w ramach programu budowy mieszkań na wynajem z możliwością dojścia do własności. Jednakże z uwagi na warunki ekonomiczno-społeczne, tj. wysokie oprocentowania kredytów, inflacja i drogie koszty życia gospodarstw domowych, program byłby trudny do realizacji. Jeszcze w 2023 r. TBS przeprowadził szczegółową analizę finansową w tym zakresie, która wykazała, że budowa mieszkań na kredyt nie byłaby atrakcyjna, zarówno dla samej spółki, jak i dla potencjalnych najemców (zbyt wysokie raty kredytu). Zwłaszcza, mając na uwadze możliwość skorzystania z preferencyjnych kredytów na zakup mieszkania w ramach programów rządowych (oprocentowanie 2%). Mając powyższe na uwadze, zadanie nie jest obecnie realizowane.

III. Stargardzkie mieszkania wspierane

Zadanie III.1. Program Potrzebny Dom (PPD)

Miasto kontynuowało realizację Programu „Potrzebny Dom", w ramach którego z mieszkaniowego zasobu Miasta lub zasobu TBS wydzielane są mieszkania dostosowane do potrzeb poszczególnych grup zagrożonych wykluczeniem społecznym, w szczególności mieszkaniowym. Mieszkańcom zapewniane jest także wsparcie poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym zadania opieki lub asystentury nad najemcami/podnajemcami tych mieszkań. Sukcesywnie zwiększana jest liczba mieszkań w programie.

W 2024 r. liczba mieszkań wspieranych w ramach Programu „Potrzebny Dom" wynosiła:

– Podprogram „Na Start" (dla osób opuszczających całodobowe placówki opiekuńczo-wychowawcze, rodziny zastępcze i rodzinne domy dziecka): 14 mieszkań/inkubatorów w I etapie (ul. Cz. Tańskiego), 12 mieszkań w II etapie (docelowych).

– Podprogram „Nie Sami" (dla osób starszych): 24 mieszkania,

– Podprogram „Bez Barier" (dla osób z niepełnosprawnością ruchową lub intelektualną): 62 mieszkania znajdujące się w budynkach przy ul. Przedwiośnie, W. Broniewskiego, przeznaczone dla osób z niepełnosprawnością intelektualną oraz pozostałych budynkach z lokalami przystosowanymi dla osób z niepełnosprawnością ruchową,

– Podprogram „Od Nowa" (dla osób bezdomnych): 6 mieszkań/inkubatorów,

– Podprogram „Duża Rodzina" (dla rodzin wychowujących czworo lub więcej dzieci): 4 mieszkania,

– Podprogram „Nasz Dom": 3 placówki opiekuńczo-wychowawcze przy ul. K. Szymanowskiego 56, A. Mickiewicza 1 i J. Piłsudskiego 101-103 oraz 1 Rodzinny Dom Dziecka przy ul. J. Śniadeckiego 1a/1,

– Stargard Vita!: 3 lokale w budynku przy ul. J. Śniadeckiego 13,

– w ramach projektu Azymut-Samodzielność realizowanego we współpracy z Samorządem Województwa Zachodniopomorskiego: 1 mieszkanie dla dwóch osób z całościowym zaburzeniem rozwoju, w tym z chorobami w spektrum autyzmu,

– w ramach realizacji projektu „Region Dobrego Wsparcia" w zakresie stworzenia miejsc opieki wytchnieniowej w formie krótkookresowego pobytu dziennego lub całodobowego: 1 lokal komunalny położony przy ul. M. Konopnickiej 23/1 w Stargardzie.

IV. Wsparcie najemców w trudnej sytuacji finansowej

Zadanie IV.1. Elastyczny system obniżek czynszów w zasobach komunalnych

W uchwale nr XIX/220/2020 Rady Miejskiej w Stargardzie w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasta Stargard na lata 2020-2025 z dnia 25.08.2020 r., określono system obniżek czynszu w zasobach mieszkaniowych Miasta, a także w lokalach wynajmowanych przez Miasto w celu ich dalszego podnajmowania.

Realizując zadanie elastycznego systemu obniżek czynszów, w 2022 r. zmieniono ww. uchwałę, wprowadzając dodatkową grupę osób uprawnionych do obniżki czynszu: w wysokości 15% stawki.

Obniżki czynszu, w zależności od wysokości dochodu gospodarstwa domowego najemcy lub podnajemcy, wynoszą: 60%, 40%, 30%, 20% lub 15% stawki czynszu.

W roku 2024 r. nie dokonano żadnych zmian w przepisach regulujących proces udzielania obniżek czynszu najemcom i podnajemcom lokali w zasobie komunalnym i w zasobie TBS pozostającym w dyspozycji Miasta.

Z obniżek czynszu skorzystało 52 najemców i 90 podnajemców. Łączna wartość obniżek czynszu w 2024 r. wyniosła 166 350,50 zł.

Zadanie IV.2. Działania na rzecz zmniejszania skali najmu socjalnego

W oparciu o porozumienie zawarte w 2021 r. pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej i TBS, pracownicy socjalni podejmowali działania mające na celu zmotywowanie osób zadłużonych zamieszkujących w lokalach komunalnych do podjęcia współpracy z TBS w kierunku oddłużenia i zapobiegania eksmisji.

Powołany zespół doradczy typuje dłużników zagrożonych eksmisją i prowadzi w stosunku do nich działania umożliwiające im wyjście z zadłużenia oraz zmniejszenie kosztów utrzymania mieszkania poprzez oferowanie zamian na lokale o mniejszej powierzchni i niższych opłatach. Zawarcie

porozumienia w sprawie spłaty zadłużenia może także pozwolić na pozostanie rodziny w dotychczasowym lokalu i uchronić się przed najmem socjalnym.

W 2024 r. dział windykacji należności w porozumieniu z biurem przydziału i zamiany mieszkań oraz pracownikami MOPS w Stargardzie kontynuował analizę sytuacji dłużników z zadłużeniem powyżej 30 tys. zł. Wyznaczono 48 rodzin, wobec których zostały podjęte działania zmierzające do spłaty lub zahamowania przyrostu zadłużenia. Dodatkowo zostały wytypowane kolejne 23 rodziny do prowadzonego monitoringu. Dłużnikom zaproponowano skorzystanie z ulg w spłacie zaległości lub skierowano sprawy do wykonania eksmisji komorniczej z zajmowanego lokalu. Efektem działań jest: zawarcie 23 porozumień w spłacie zaległości, uwolnienie 26 lokali w wyniku eksmisji lub dobrowolnego zdania lokalu, przekazanie 19 spraw do egzekucji w celu uwolnienia lokali, 2 umorzenia zaległości oraz 1 spłacone w całości zobowiązanie, jednocześnie zawarto lub przedłużono 6 umów o najem lokalu. Więcej na ten temat w zadaniu IV.3.

Zadanie IV.3. Prewencja zadłużeń czynszowych i system oddłużania najemców

Zespół doradczy powstały w wyniku porozumienia MOPS i TBS spotyka się raz na kwartał w celu omówienia podjętych przez obie instytucje działań na rzecz konkretnych klientów.

Spółka realizuje przyjętą procedurę windykacyjną, zgodnie z którą od pierwszego pisma upominającego, wysyłanego w przypadku zalegania z opłatami za okres 1-3 miesięcy, informuje dłużników o możliwości skorzystania z ulgi w spłacie zaległości. Reguluje to uchwała nr III/20/2024 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 27.05.2024 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu, trybu oraz organów i osób uprawnionych do udzielania ulg w spłacaniu należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Miasto Stargard lub jej jednostkom organizacyjnym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej. Ma to na celu jak najszybsze podjęcie przez dłużników działań w zakresie uregulowania zadłużenia i uniknięcia wypowiedzenia umowy, a w dalszej konsekwencji skierowania sprawy do sądu o uzyskanie wyroku i eksmisji z lokalu. Dodatkowo w przypadku dłużników, którym została wypowiedziana umowa najmu lokalu, TBS informuje MOPS o zagrożeniu utraty lokalu i o rozważeniu podjęcia działań zmierzających do zbadania sytuacji rodziny, a także ewentualnego udzielenia jej pomocy, co ma na celu umożliwienie wywiązania się z obowiązków związanych z zajmowanym lokalem. W przypadku podjęcia przez dłużnika działań zmierzających do uregulowania zadłużenia i podpisania porozumienia każdorazowo rozpatrywana jest kwestia podpisania z nim kontraktu socjalnego przez MOPS celem aktywizacji i zmiany sytuacji oraz wyeliminowania przyczyn mających wpływ na zadłużanie się rodziny.

W 2024 r. Dział Windykacji Należności wysłał 917 upomnień oraz 249 wezwań do zapłaty. Z użytkownikami 69 lokali mieszkalnych podpisano porozumienie w sprawie udzielenia ulgi w spłacie zaległości. Łączna kwota zadłużenia na 1 stycznia 2024 r. ciążąca na lokalach mieszkalnych należących do zasobu Miasta Stargard wynosiła 12 335 209 zł i zwiększyła się w ciągu roku o kwotę 198 045 zł (1,6%), wynosząc na 31 grudnia 2024 r. 12 533 254 zł.

V. Poprawa standardu zasobów mieszkaniowych

Zadanie V.1. Program pożyczek dla wspólnot mieszkaniowych

Stargardzka Agencja Rozwoju Lokalnego nie prowadziła żadnych programów pożyczkowych dla wspólnot oraz spółdzielni mieszkaniowych w 2024 roku.

Zadanie V.2. Program Czyste Powietrze

Na podstawie zarządzenia nr 327/2020 Prezydenta Miasta Stargard z dnia 25.11.2020 r., zmienionego zarządzeniem nr 130/2023 Prezydenta Miasta Stargard z dnia 24.05.2023 r., a także na podstawie

obowiązujących umów i porozumień w 2024 roku, w Stargardzie realizowano programy mające wpływ na poprawę standardu zasobów mieszkaniowych ujętych w polityce mieszkaniowej Miasta. Są to:

1. Program Priorytetowy Ciepłe Mieszkanie

Celem programu jest poprawa jakości powietrza oraz zmniejszenie emisji pyłów oraz gazów cieplarnianych poprzez wymianę źródeł ciepła i poprawę efektywności energetycznej w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach wielorodzinnych. Program Ciepłe Mieszkanie zakłada wsparcie dla właścicieli lokali mieszkalnych oraz najemców lokali komunalnych, którzy chcą wymienić piec oraz dodatkowo stolarkę okienną lub drzwiową, a także dla małych wspólnot, które mają 3-7 mieszkań. Realizacja programu przewidziana jest do końca 2025 roku.

Umowa na prowadzenie programu została podpisana z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie w maju 2024 roku. W ramach programu zaplanowano wymianę kotłów w 84 lokalach indywidualnych oraz termomodernizację dla 22 małych wspólnot, na łączną kwotę 7 730 000 zł. Podpisano 37 umów z osobami indywidualnymi na kwotę 919 000 zł oraz 6 umów ze wspólnotami na kwotę 900 000 zł. W roku 2024 wypłacono 32 348,57 zł.

2. Program priorytetowy Czyste Powietrze (realizowany przez WFOŚiGW)

Skierowany jest do mieszkańców zabudowy jednorodzinnej. Wnioski w ramach tego programu można złożyć samodzielnie, a dla chętnych prowadzony jest w Urzędzie Miejskim w Stargardzie punkt konsultacyjno-informacyjny. W mieście zostało przeprowadzonych 79 inwestycji na łączną kwotę wsparcia 5 601 862,30 zł.

Według platformy sprawozdawczej województwa zachodniopomorskiego (http://portalpop.wzp.pl/) w wyniku realizacji powyższych programów, w 2024 roku osiągnięto efekt ekologiczny w postaci poprawy jakości powietrza – ograniczono emisję benzo(a)pirenu na poziomie 3,062 kg.

3. Program usuwania azbestu

Skierowany jest do właścicieli nieruchomości, na terenie których zlokalizowane są wyroby zawierające azbest (głównie pokrycia dachowe). Na podstawie zarządzenia nr 144/2024 r. Prezydenta Miasta Stargard z dnia 31.07.2024 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady usuwania przez Gminę Miasto Stargard azbestu i wyrobów zawierających azbest pochodzących z terenu Gminy Miasto Stargard w 2024 r., z dachów usunięto 22,02 Mg azbestu. Likwidacja azbestu kosztowała miasto 25 744,72 zł.

Zadanie V.3. Remonty i modernizacje zasobów komunalnych

W 2024 roku w zasobie komunalnym wymieniono trzy pokrycia dachowe na kwotę 446 974,23 zł, stolarkę okienną o powierzchni 160,55 m^2 za 128 484,95 zł, 8 drzwi wejściowych do budynków oraz 6 do lokali (54 158,62 zł). Ze środków własnych Miasta modernizacji na łączną kwotę 119 998,05 zł poddanych zostało 15 wolnych lokali. Bieżące prace remontowe i awaryjne wyniosły w ubiegłym roku 544 129,22 zł.

Ponadto przy wykorzystaniu środków z Funduszu Dopłat wyremontowano 16 wolnych lokali (koszt: 2 173 332,59 zł, dofinansowanie: 80%). Wykonano także termomodernizację budynku przy ul. Młyńskiej 10 (koszt: 1 174 798,99 zł, dofinansowanie 90% z BGK w ramach „Programu Termo"). Rozpoczęto termomodernizację budynków: przy ul. Młyńskiej 9a (koszt: 1 372 394 zł, dofinansowanie z BGK: 80%) oraz termomodernizację budynku przy ul. M Konopnickiej 27, 27a (koszt: 1 715 683 zł, dofinansowanie z BGK: 80%).

Zadanie V.4. Program małych ulepszeń

Program małych ulepszeń ma na celu poprawę stanu technicznego lub funkcjonalnego lokalu oraz warunków mieszkaniowych, a także ograniczenie emisji spalin pochodzących ze spalania paliw stałych w indywidualnych źródłach ogrzewania lokali mieszkalnych stanowiących własność Miasta, przy udziale finansowym najemców. W 2024 r. z programu małych ulepszeń skorzystało 7 najemców. Wykonano następujące prace: likwidacja ogrzewania etażowego w 2 lokalach i zastąpienie go ogrzewaniem gazowym, likwidacja pieców kaflowych i założenie c.o. z kotłem gazowym w 4 lokalach oraz ogrzewania elektrycznego w 1 lokalu.

VI. Współpraca z sektorem prywatnym

Zdanie VI.1. Sprzedaż kompleksowo przygotowanych gruntów budowlanych

W 2024 r. zbytych zostało:

– w drodze przetargu: 2 działki pod budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne o wartości 492 805,73 zł (dz. nr 413 obr. 19 wraz z udziałem w drodze wewnętrznej dz. 416 obr. 19, przy ul. gen. A.E. Fieldorfa oraz dz. nr 9/2 obr. 21 przy ul. Głównej,

– w drodze bezprzetargowej: 1 działkę pod budownictwo mieszkaniowe wielorodzinne o wartości 434 480,72 zł (dz. nr 43/11 i 43/12 obr. 19, przy ul. Szarych Szeregów).

Obowiązujące plany zagospodarowania przestrzennego uchwalone w 2024 r. na podstawie ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (dotyczące zabudowy mieszkaniowej):

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Stargard dotyczący terenu w rejonie ulic: Różanej, Spokojnej, uchwalony uchwałą Nr VII/50/2024 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 24 września 2024 r. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz.4449). Plan wszedł w życie z dniem 17 października 2024 r. Plan ten obejmuje tereny o powierzchni około 38,82 ha, co stanowi 0,67 % powierzchni miasta. Przedmiotem planu było określenie parametrów ulicy Różanej w klasie ulicy zbiorczej i przedłużenie jej w kierunku południowym w klasie ulicy lokalnej, pozostawienie lokalizacji terenów kolejowych, ustalenie przeznaczenia terenów mieszkalno-usługowych przy ulicy Spokojnej, ustalenie ukształtowania osiedla mieszkalnego z dopuszczeniem usług przy przedłużeniu ulicy Różanej, ustalenie zasad zabudowy i zagospodarowania oraz obsługi w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej wyżej wymienionych terenów.

Zadanie VI.2. Inwestycje śródmiejskie

W 2024 r. przeprowadzono rozbiórkę pozostałości budynków przy ul. Bolesława Chrobrego 12, 14, 16, do poziomu posadowienia wraz z zasypaniem wykopu i niwelacją terenu, przeprowadzono badania archeologiczne oraz po zakończeniu badań zniwelowano teren i usunięto pozostałości gruntu. W przyszłości planowane jest odtworzenie kamienic.

Zadanie VI.3. Rewitalizacja przestrzeni publicznej

W 2024 roku nie podjęto działań w zakresie wspólnych działań w partnerstwie Miasta z właścicielami zasobów mieszkaniowych.

Wskaźniki

Lp.	Wskaźnik	2024 rok/ stan na 31.12.2024	2023 rok/ stan na 31.12.2023	2022 rok/ stan na 31.12.2022	2021 rok/ stan na 31.12.2021	Prognoza osiągnięcia wskaźników wynikających z celów NPM do roku 2030
1.	Liczba mieszkań	28 548*	28 548	28 206	27 765	
2.	Mieszkania na 1 000 mieszkańców	428,6*	428,6*	421,5	413,4	489
3.	Liczba osób na izbę (pokoje i kuchnie)	0,66*	0,66	0,67	0,68	
4.	Powierzchnia mieszkania na osobę	26,2*	26,2	25,8	25,4	
5.	Liczba oddanych do użytku mieszkań, w tym także w domach jednorodzinnych	381	509	492	357	
6.	Liczba wydanych pozwoleń na budowę budynków mieszkalnych, w tym jednorodzinnych	50	23	44	68	
7.	Ilość mieszkań w wydanych pozwoleniach na budowę, w tym także w domach jednorodzinnych	538	559	406	688	

Lp.	Wskaźnik	2024 rok/ stan na 31.12.2024	2023 rok/ stan na 31.12.2023	2022 rok/ stan na 31.12.2022	2021 rok/ stan na 31.12.2021	Prognoza osiągnięcia wskaźników wynikających z celów NPM do roku 2030
8.	Liczba mieszkań dla osób zagrożonych wykluczeniem (mieszkania wspierane)	119 (w tym 3 placówki opiekuńczo-wychowawcze i 1 Rodzinny Dom Dziecka)	113 (w tym 3 placówki opiekuńczo-wychowawcze i 1 Rodzinny Dom Dziecka)	113 (w tym 3 placówki opiekuńczo-wychowawcze i 1 Rodzinny Dom Dziecka)	110 (w tym 2 placówki opiekuńczo-wychowawcze i 1 Rodzinny Dom Dziecka)	
9.	Remonty w zasobie komunalnym w ujęciu ilościowym	116	112	161	45	1 000 mieszkań
10.	Zbyte lokale komunalne	15	11 bezprzetargowo 6 przetargowo	16 bezprzetargowo 5 przetargowo	43 bezprzetargowo, 9 przetargowo	
11.	Wartość zbytych lokali komunalnych	580 597,18 zł bezprzetargowo (z bonifikatą) 636 573,91 zł Przetargowo	759 021,74 zł bezprzetargowo (z bonifikatą), 466 094,94 zł przetargowo	592 269,38 zł bezprzetargowo (z bonifikatą), 553 284 zł przetargowo	1 006 495,40 zł bezprzetargowo (z bonifikatą), 1 527 950,00 zł przetargowo	
12.	Mieszkania oddane przez TBS (do dyspozycji Miasta i do wolnego naboru)	33 w nowo oddanym budynku do dyspozycji miasta (do podnajmu): 33	2 do dyspozycji miasta (z odzysku, do podnajmu): 2	14 w nowo oddanym budynku do dyspozycji miasta (do podnajmu): 1	0	

Lp.	Wskaźnik	2024 rok/ stan na 31.12.2024	2023 rok/ stan na 31.12.2023	2022 rok/ stan na 31.12.2022	2021 rok/ stan na 31.12.2021	Prognoza osiągnięcia wskaźników wynikających z celów NPM do roku 2030
13.	Liczba osób oczekujących na przydział lokalu komunalnego: do najmu na czas nieoznaczony i do najmu socjalnego	124 (w tym 50 – najem na czas nieoznaczony) 27 – socjalny)	181 (w tym 57 – najem na czas nieoznaczony) i 46 – socjalny)	222 (w tym 44 – najem na czas nieoznaczony i 81 - socjalny)	256 (w tym 71 – najem na czas nieoznaczony i 75 - socjalny)	0
14.	Liczba mieszkań w zasobie komunalnym (zasób własny i wynajęte od TBS – patrz pkt 17)	1993 oraz 10 pomieszczeń tymczasowych: 1404 – mieszkania komunalne do najmu na czas nieoznaczony 169 – lokale komunalne przeznaczone do najmu socjalnego 420 – lokale wynajęte od TBS przeznaczone do podnajmu na czas nieoznaczony	1993 oraz 3 pomieszczenia tymczasowe: 1428 – mieszkania komunalne do najmu na czas nieoznaczony 177 – lokale komunalne przeznaczone do najmu socjalnego 388 – lokale wynajęte od TBS przeznaczone do podnajmu na czas nieoznaczony	2007 oraz 1 pomieszczenie tymczasowe: 1443 – mieszkania komunalne do najmu na czas nieoznaczony 179 – lokale komunalne przeznaczone do najmu socjalnego 385 – lokale wynajęte od TBS przeznaczone do podnajmu na czas nieoznaczony	2023: 1639 – zasób Miasta 384 – wynajęte od TBS	
15.	Liczba mieszkań komunalnych w najmie na czas nieoznaczony	1 113	1 117	1 110	1 116	

Lp.	Wskaźnik	2024 rok/ stan na 31.12.2024	2023 rok/ stan na 31.12.2023	2022 rok/ stan na 31.12.2022	2021 rok/ stan na 31.12.2021	Prognoza osiągnięcia wskaźników wynikających z celów NPM do roku 2030
16.	Liczba mieszkań komunalnych w najmie socjalnym	56	54	57	67	
17.	Liczba mieszkań wynajętych przez miasto od TBS i podnajmowanych uprawnionym do najmu lokalu komunalnego	379	366	371	361	
18.	Pozostałe mieszkania (zajmowane bezumownie oraz niezamieszkałe przygotowywane do ponownego zasiedlenia)	445: lokale m. zajmowane bezumownie: 294 (165 – docelowe, 113 – socjalne, 16 – podnajem) lokale m. niezamieszkałe: 151 (126 – najem 25 – podnajem)	456: lokale m. zajmowane bezumownie: 348 (208 – docelowe, 123 – socjalne, 17 – podnajem) lokale m. niezamieszkałe: 108 (103 – najem, 5 – podnajem)	469: lokale m. zajmowane bezumownie: 375 (240 – docelowe, 122 – socjalne, 13 – podnajem) lokale m. niezamieszkałe: 94 (93 – najem, 1 – podnajem)	479: lokale m. zajmowane bezumownie: 404 lokale m. niezamieszkałe: 75	
19.	Ilość i wartość przyznanych obniżek czynszów	142 na kwotę 166 350,50 zł	94 na kwotę 145 656,38 zł	94 na kwotę 143 658,34 zł	168 na kwotę 144 190,37 zł	
20.	Liczba i wartość przyznanych dodatków mieszkaniowych	8648 na kwotę 3 758 877,19 zł	8751 na kwotę 3 523 406,28 zł	8303 na kwotę 2 923 123,81 zł	7642 na kwotę 2 395 551,35 zł	

Lp.	Wskaźnik	2024 rok/ stan na 31.12.2024	2023 rok/ stan na 31.12.2023	2022 rok/ stan na 31.12.2022	2021 rok/ stan na 31.12.2021	Prognoza osiągnięcia wskaźników wynikających z celów NPM do roku 2030
21.	Liczba działań w ramach projektów skierowanych do wspólnot mieszkaniowych	0	1 (pożyczka dla wspólnoty udzielona przez SARL)	5 (pożyczki dla wspólnot udzielone przez SARL)	2 (pożyczki dla wspólnot udzielone przez SARL)	
22.	Zakończone inwestycje mieszkaniowe z pozwoleniem na użytkowanie na terenach objętych dwoma PZP (w rejonie ulic: Powstańców Warszawy, Szarych Szeregów, W. Broniewskiego oraz os. Giżynek)	0	2 budynki wielorodzinne, w tym: 62 lokale mieszkalne (ul. Heleny Żybułtowskiej	0	0	
23.	Zakończone inwestycje mieszkaniowe wielorodzinne na terenie miasta	11	16	19	46	
24.	Uchwały Rady Miasta o lokalizacji inwestycji mieszkaniowych na podstawie specustawy mieszkaniowej	0	1	0	1	
25.	Decyzje WZ wydane dla inwestycji mieszkaniowych	5	13	27	14	

Lp.	Wskaźnik	2024 rok/ stan na 31.12.2024	2023 rok/ stan na 31.12.2023	2022 rok/ stan na 31.12.2022	2021 rok/ stan na 31.12.2021	Prognoza osiągnięcia wskaźników wynikających z celów NPM do roku 2030
26.	Pozwolenia na budowę i inwestycje oddane do użytkowania w oparciu o specustawę	1	0	0	13	
27.	Pozwolenia na budowę w oparciu o decyzje WZ	16	16	16	10	
28.	Ilość działek zbytych pod budownictwo mieszkaniowe	2 – jednorodzinne 1 – wielorodzinne	6 – jednorodzinne 0 - wielorodzinne	37 – jednorodzinne 0 - wielorodzinne	24 – jednorodzinne 2 – wielorodzinne	
29.	wartość działek zbytych pod budownictwo mieszkaniowe	927 286,45 zł	1 138 626,30 zł	5 791 073,10 zł	10 545 468,00 zł	

Wskaźniki odpowiadające celom Narodowego Programu Mieszkaniowego

*W przypadku braku aktualnych danych GUS za 2024 r. podano dane za rok 2023. Dane zostaną zaktualizowane w kolejnym sprawozdaniu.

Zakończenie

Polityka mieszkaniowa powinna stanowić jeden z wiodących wątków polityki miejskiej. Problemy mieszkaniowe dotyczą bowiem wielu grup społecznych, w tym ludzi młodych, seniorów, osób o niskich dochodach, rodzin wielodzietnych czy też osób z niepełnosprawnościami. Planowanie i sprawne realizowanie polityki mieszkaniowej w miastach to duże wyzwanie w obliczu zmian, jakie zachodzą na przestrzeni ostatnich lat. Problemy, z jakimi muszą mierzyć się samorządy, mają ścisły związek z aktualną sytuacją gospodarczą w Polsce.

Pośród celów aktualnej polityki miejskiej wymienić należy: wspieranie zrównoważonego rozwoju ośrodków miejskich, w tym przeciwdziałanie negatywnym zjawiskom niekontrolowanej suburbanizacji oraz odbudowa zdolności do rozwoju poprzez rewitalizację zdegradowanych obszarów miejskich.

Przy sporządzaniu niniejszego sprawozdania wzięto jeszcze pod uwagę cele Narodowego Programu Mieszkaniowego (dokument został zniesiony w marcu 2025 r. i będzie zastąpiony nowym). Dla trzech głównych celów zostały określone poszczególne mierniki realizacji. Pierwszy z nich to zwiększenie dostępu do mieszkań dla osób o dochodach uniemożliwiających nabycie lub wynajęcie mieszkania na zasadach komercyjnych. Według prognozy osiągnięcia wskaźników wynikających z celów NPM do 2030 r. w Stargardzie powinno być 489 mieszkań na 1000 mieszkańców. W 2020 roku liczba ta wynosiła 407,7, w 2021 – 413,4, w 2022 r. – 421,5, a na koniec 2023 r. wskaźnik ten wynosił 428,6 (brak danych GUS za 2024 r.). Aby osiągnąć wyznaczony cel w 2030 r. w Stargardzie rocznie powinno przybywać średnio 10 mieszkań na 1000 osób (od 2021 do 2022 r. wskaźnik wzrósł o 8,1, natomiast od 2022 r. do 2023 r. o 7,1).

Kolejnym miernikiem jest zwiększenie możliwości zaspokojenia podstawowych potrzeb mieszkaniowych osób zagrożonych wykluczeniem społecznym ze względu na niskie dochody lub szczególnie trudną sytuację życiową (do 2030 r. samorządy gminne powinny dysponować możliwościami zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych wszystkich gospodarstw domowych oczekujących aktualnie na najem mieszkania od gminy). W 2024 roku liczba osób oczekujących na przydział lokalu komunalnego: do najmu na czas nieoznaczony i do najmu socjalnego w Stargardzie wyniosła 124. W porównaniu do 2023 r. jest to spadek o 57, natomiast porównując do roku 2021 jest to spadek o 132. Na zmniejszenie kolejki wpływ mają m.in. weryfikacja zgłoszeń i uwolnienia lokali w ramach istniejącego zasobu.

Trzecim miernikiem NPM jest poprawa warunków mieszkaniowych społeczeństwa, stanu technicznego zasobów mieszkaniowych oraz zwiększenie efektywności energetycznej. W tym zakresie działania prowadzone są systematycznie. Remonty zasobu komunalnego prowadzone są regularnie. W 2024 r. przeprowadzono remonty o różnym zakresie w 116 budynkach. Natomiast na zwiększenie efektywności energetycznej mieszkań wpływ ma niewątpliwie realizacja programów takich jak: Program Priorytetowy Ciepłe Mieszkanie, Czyste Powietrze oraz Program usuwania azbestu.

W latach 1998-2024 Stargardzkie TBS wybudowało 35 budynków mieszkalnych, w których znajduje się 889 mieszkań. W 2024 r. oddano do użytku budynek przy ul. J. Śniadeckiego 13 z 33 mieszkaniami o wysokim standardzie na wynajem dla osób uprawnionych do otrzymania lokalu komunalnego w systemie najem-podnajem. Rozpoczęto także kolejną budowę przy ul. J. Śniadeckiego 19. W budynku będzie 16 mieszkań. Inwestycja ma zakończyć się w 2025 r. Kolejne planowane do rozpoczęcia w 2025 r. inwestycje to dwa budynki przy ul. Spokojnej. Miasto planuje wynajem wszystkich mieszkań od TBS i ich podnajmowanie osobom uprawnionym do najmu lokali w zasobach mieszkaniowych Miasta.

W 2024 r. prowadzono działania dotyczące opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę osiedla mieszkaniowego przy ul. H. Żybułtowskiej. Zaakceptowano projekt koncepcyjny (wielobranżowy) a następnie projekt budowlany dotyczący pierwszego etapu. Jednocześnie zlecono

opracowanie dokumentacji na etap drugi. W ramach inwestycji planowane jest wybudowanie 242 mieszkań.

Kolejną planowaną inwestycją Stargardzkiego TBS jest budowa budynku o funkcji Wspomaganej Społeczności Mieszkaniowej (WSM) na os. Lotnisko. W 2024 r. złożony został wniosek o przyznanie dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach programu „Samodzielność – Aktywność – Mobilność". Łączna wartość dofinansowania wynosi maksymalnie 625 000 zł na jedno mieszkanie. W ramach tej inwestycji ma powstać 12 lokali mieszkalnych dla osób z niepełnosprawnościami oraz części wspólne służące aktywizacji i rehabilitacji.

Mimo niesprzyjających czynników związanych z obecną sytuacją społeczno-gospodarczą, Miasto i TBS ściśle współpracują w celu realizacji wytyczonych kierunków rozwoju polityki mieszkaniowej w Stargardzie.

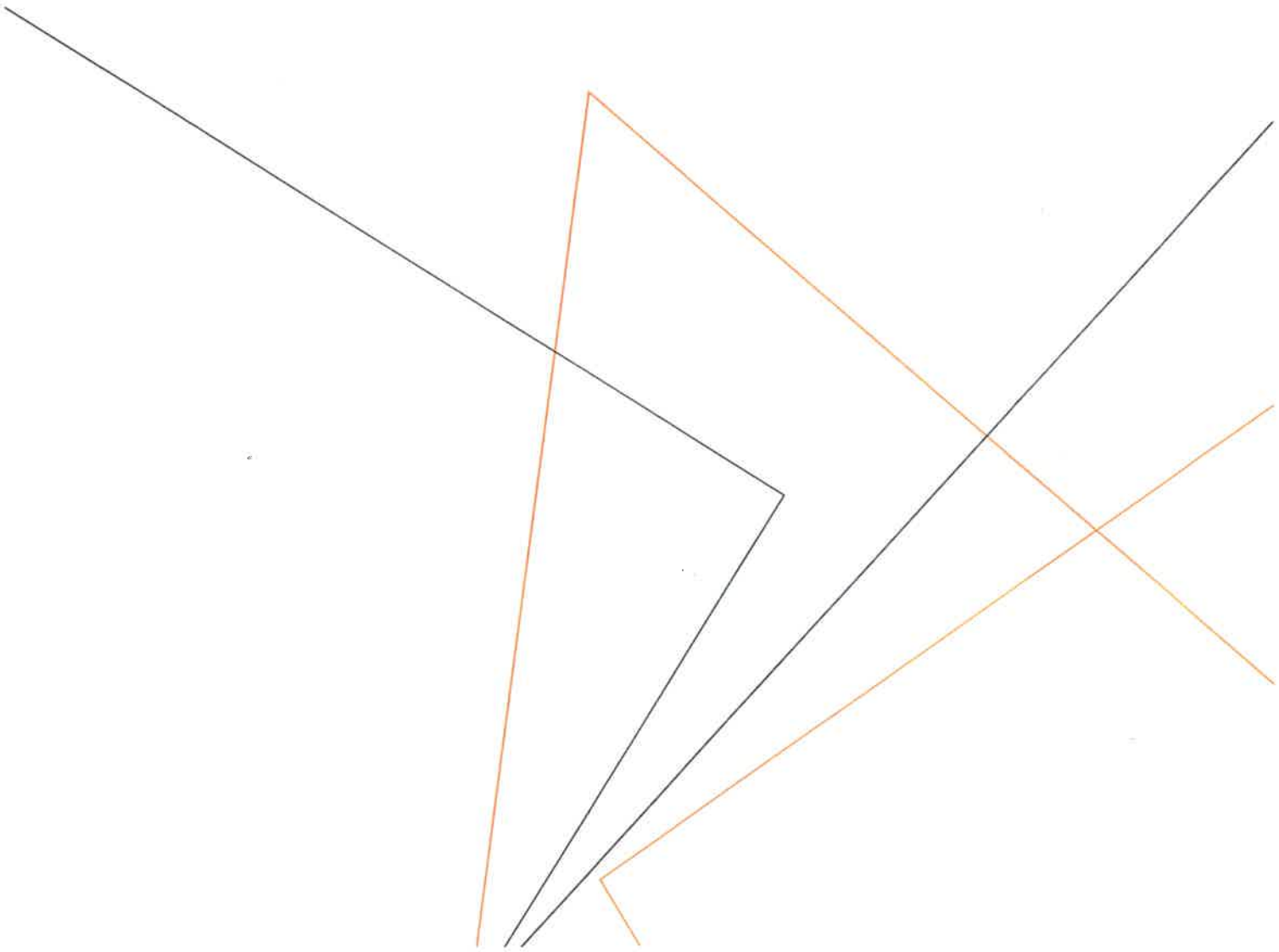
Z-ca Prezydenta Miasta

Piotr Mync

Majewska

Załącznik nr 13. Sprawozdanie z realizacji w 2024 roku Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Miasta Stargard na lata 2021-2027

Stargard, maj 2025



Prezydent Miasta
Stargard

SPRAWOZDANIE
Z REALIZACJI W 2024 ROKU
STRATEGII ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW
SPOŁECZNYCH DLA MIASTA STARGARD
NA LATA 2021 - 2027

kwiecień 2025 r.

WSKAŹNIKI MONITORINGU ORAZ PROGNOZA ZMIAN

CEL STRATEGICZNY I

ROZWIJANIE SYSTEMU WSPARCIA RODZIN ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM POZYCJI DZIECKA

CELE SZCZEGÓŁOWE	Kierunki działania	Wskaźniki	
		produktu	rezultatu
1. Wspieranie rodzin w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych	1.1. Zapewnienie dostępności do opieki przedszkolnej i w żłobku.	liczba przedszkoli i żłobków	liczba miejsc i liczba dzieci w przedszkolach i żłobkach
		34 - *23 przedszkola (7 publicznych, 14 niepublicznych i 2 punkty przedszkolne)* - *11 żłobków (1 publiczny i 10 niepublicznych) i 2 niepubliczne kluby dziecięce* *- przyznano dofinansowanie ze środków KPO w ramach Program Maluch+ 2022-2029 z przeznaczeniem na rozbudowę Żłobka Miejskiego „Leśna Polana", w wyniku której powstanie dodatkowe 116 miejsc dla dzieci; w 2024 r. opracowano dokumentację budowlaną* *- przyznano dofinansowanie ze środków z EFRR na projekt "Poprawa dostępności i jakości usług edukacyjnych świadczonych przez Przedszkole Miejskie nr 2 "Mali Artyści" w Stargardzie"*	***2.981*** - *2.443 dzieci w przedszkolach* - *538 miejsc w żłobkach i klubach dziecięcych (w tym 10 miejsc dla dzieci z Ukrainy)* - *planowane dodatkowe 116 miejsc w Żłobku Miejskim* - *planowane dodatkowe 50 miejsc w Przedszkolu Miejskim nr 2*
	1.2. Rozwijanie systemu ulg skierowanych do rodzin wielodzietnych.	liczba ulg	liczba rodzin, korzystających z ulg
		92 - *31 ulg w 10 podmiotach publicznych* - *61 ulg w 36 podmiotach prywatnych*	***336*** *Liczba wydanych w 2024 r. Stargardzkich Kart Mieszkańca „Duża Rodzina"*
	1.3. Wspieranie rodziców w podnoszeniu kompetencji opiekuńczo-wychowawczych, m.in. poprzez rozwój wsparcia psychologiczno-pedagogicznego.	liczba projektów	liczba osób, które wzięły udział w projektach
		7 - *Szkoła dla Rodziców*	***321*** - *27 osób łącznie rozpoczęło uczestnictwo w 2 edycjach programu zorganizowanych*

			w 2024 r. – projekt ukończyło 13 osób
		- *4 psychologów i 1 terapeuta spośród specjalistów zatrudnionych w Zespole psychologów i terapeutów w MOPS zostało oddelegowanych do 10 szkół podstawowych*	- *245 rodziców uczniów skorzystało z porad terapeutów/psychologów (udzielono 361 porad rodzicom uczniów)*
		- *psycholog narodowości ukraińskiej zatrudniony na umowę zlecenie w MOPS*	- *30 obywateli Ukrainy skorzystało ze wsparcia psychologa, w tym 23 osoby dorosłe i 7 dzieci*
		- *pracownicy socjalni MOPS zrealizowali projekt „Jestem rodzicem" skierowany do rodziców w pierwszym etapie macierzyństwa i tacierzyństwa Celem projektu było Przekazanie wiedzy na temat diety matki i dziecka, pierwszej pomocy w przypadku zakrztuszenia dziecka, zmian hormonalnych zachodzących u młodych matek i zmian jakie mogą zachodzić w sferze seksualności, poznanie technik budowania bliskości z dzieckiem oraz technik w zakresie usypiania dzieci.*	- *projekt ukończyło 10 kobiet*
		- *pracownicy socjalni MOPS zrealizowali projekt „Rodzicielstwo bez tajemnic" dedykowany przyszłym rodzicom. Celem projektu było wsparcie rodziców lub osób planujących rodzicielstwo, poprzez zwiększenie wiedzy w zakresie metod wychowawczych i rodzicielskich. Ponadto uczestnicy projektu mogli zdobyć wiedzę w zakresie okresu przygotowującego do porodu, samego porodu jak również czasu po porodzie oraz oswojenia lęku przed porodem.*	- *projekt ukończyło 9 osób, w tym: 8 kobiet i 1 mężczyzna*
		- *Książnica Stargardzka wspierała inne podmioty w realizacji działań tego typu, m.in. bezpłatnie udostępniała*	- *181 uczestników*

		pomieszczenia Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej (realizacja projektu MOPS: Akademia rodzica przygotowującego młodych ludzi do rodzicielstwa – 15 spotkań) - *Miasto zawarło umowę partnerską z Województwem Zachodniopomorskim na rzecz realizacji Projektu „Rodzinny Prolog" w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego na utworzenie Lokalnego Klubu Rodzinnego w Stargardzie; w 2024 r. rozpoczęto prace przygotowawcze do przeprowadzenia remontu i adaptacji lokalu użytkowego należącego do Miasta z przeznaczeniem na działalność Klubu.*	- *planowane jest objęcie działaniem 158 osób*
	1.4. Realizacja wśród dzieci i młodzieży programów profilaktycznych zapobiegających uzależnieniom, przemocy i agresji oraz problemom zdrowia psychicznego, np. depresji.	liczba programów	liczba dzieci i młodzieży, które wzięły udział w programach
		2 - *program zajęć wychowawczo-profilaktycznych z zakresu uzależnień „Spójrz inaczej" oraz „Spójrz inaczej na agresję"* - *Psycholog z Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej we współpracy z Zespołem Interdyscyplinarnym zorganizował dla uczniów klas VI, VII i VIII w dwóch szkołach podstawowych psychoedukację, której celem było zapoznanie młodzieży z pojęciem przemocy rówieśniczej i domowej. Każdy z uczestników otrzymał przygotowany przez psychologa „Niezbędnik Nastolatka w Kryzysie"*	***6.012*** - *6.012* - *Brak danych*
2. Tworzenie warunków do prawidłowego rozwoju dzieci	2.1. Rozwijanie bazy służącej edukacji, realizowaniu zainteresowań	liczba miejsc tworzących bazę	liczba dzieci, które korzystały z zajęć w poszczególnych miejscach

i młodzieży.	oraz zagospodarowaniu czasu wolnego i wspieranie dostępności tej oferty dla rodzin najuboższych.		tworzących bazę
		20	
		- *Młodzieżowy Dom Kultury*	- *893 uczestników pracowni MDK; ponadto MDK organizował zajęcia w okresie ferii zimowych oraz wakacji*
		- *Stargardzkie Centrum Kultury*	- *65 uczestników zajęć w SCK, w kinie organizowano działania skierowane dla dzieci – Stargardzkie Dzieciaki Kinomaniaki - 2884 uczestników, feryjne seanse dla dzieci – 3169 osób, wakacyjne seanse dla dzieci – 8621 osób, Mikołajki w kinie – 1242 osoby*
		- *Stargardzkie Centrum Nauki Filary*	- *organizowano zwiedzanie i zajęcia dla grup zorganizowanych, jak również zajęcia półkolonijne: Akademia Odkrywców – 272 uczestników, Feryjne i Wakacyjne Wtorki w Filarach – 208 uczestników, zajęcia w ramach warsztatów, np. Pracownia Robotyki Lego – 463 osoby, Pracownia Projektowania i Druku 3D – 57 osób, Pracownia Projektowania Robotów – 123 osoby, a także wydarzenia jak Piknik Naukowy czy Mikołajki w Filarach*
		- *Ośrodek Sportu i Rekreacji, w tym Stadion przy ul. Ceglanej i ul. Sportowej, hala sportowa, basen, lodowisko*	- *1834 uczestników*
		- *Muzeum Archeologiczno-Historyczne realizowało działania skierowane do wszystkich mieszkańców miasta, w tym adresowane do dzieci i młodzieży, jak również realizowało działania skierowane do dzieci i młodzieży*	- *poza zajęciami organizowanymi w Muzeum i Bastei dla grup ze szkół i przedszkoli w trakcie roku szkolnego, zorganizowano również zajęcia w okresie ferii zimowych - 546 uczestników oraz podczas wakacji - 912 uczestników*

		zagrożonych wykluczeniem społecznym: • *kontynuowało w 2024 r. rozpoczęty w 2023 r. projekt „Znamy się z podwórka"; w ub.r. odbyły się 4 spotkania w placówce dziennego wsparcia przy ul. Konopnickiej dla dzieci i młodzieży zamieszkujących w okolicznych kamienicach;* • *zorganizowało warsztaty dla młodzieży Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Stargardzie* - *Książnica Stargardzka realizowała w siedzibie głównej oraz w filii nr 2 na os. Lotnisko bezpłatne działania o charakterze społecznym dla dzieci i młodzieży - osób indywidualnych i grup zorganizowanych:* • *Dyskusyjne Kluby Książki dla Młodzieży oraz dla Dzieci, Klub Mangi i Klub Miłośników Komiksu,* • *Grupa Samopomocowa Jesteśmy Najważniejsi (dla młodzieży)* • *zajęcia zachęcające do czytelnictwa: Tata też Czyta (zajęcia głośnego czytania), Lotniskowe czytanki, Klub Malucha, Czytające Brzdące* • *Klub Gier Planszowych* • *zajęcia rozwijające zainteresowania: Kolorowe Warsztaty (warsztaty plastyczne) Koło Małych Odkrywców, Warsztaty Twórczego Pisania, Pętelkowe Szaleństwo (warsztaty z podstaw szydełkowania, szycia, tworzenia ze sznurka),* • *Poznajemy zawody (edukacja prozawodowa)*	- *w zajęciach organizowanych w siedzibie głównej Książnicy uczestniczyły 2224 osoby (dzieci i młodzież), w Filii nr 2 na os. Lotnisko: 890 dzieci*

		• *Radź sobie sam* • *konkursy dla dzieci i młodzieży* • *Raz, dwa, trzy… odrabiaMY lekcje* • *zajęcia feryjne i wakacyjne* • *zorganizowano różnorodne działania w ramach Nocy Bibliotek, Tygodnia Bibliotek, Akcji Żonkile, Mikołajek, Stargardzkiego Dnia Gier Planszowych* - *14 szkół podstawowych (11 publicznych i 3 niepubliczne) oraz Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna I stopnia* - *Program „Szkoła, Rodzina, Środowisko" - zajęcia pozalekcyjne rozwijające przedmiotowe umiejętności i koła zainteresowań*	- *6.005 uczniów* - *1880 uczniów uczestniczyło w zajęciach pozalekcyjnych zorganizowanych w II półroczu roku szkolnego 2023/2024 i w I półroczu roku szkolnego 2024/2025 w 11 szkołach podstawowych*
	2.2. Zapewnienie dzieciom przejawiającym trudności w nauce pomocy psychologicznej, korekcyjno-kompensacyjnej.	liczba projektów	liczba dzieci, które uczestniczyły w projektach
		3 - *Program „Szkoła, Rodzina, Środowisko" - zajęcia pozalekcyjne, m.in. z gimnastyki korekcyjnej, terapii ręki, treningu umiejętności społecznych* - *4 psychologów i 1 terapeuta spośród specjalistów zatrudnionych w Zespole psychologów i terapeutów w MOPS zostało oddelegowanych do 10 szkół podstawowych* - *publiczne szkoły podstawowe zatrudniają psychologów na 8,81 etatu, przedszkola miejskie: 3,59 etatu*	- *1880 uczniów uczestniczyło w zajęciach pozalekcyjnych zorganizowanych w II półroczu roku szkolnego 2023/2024 i w I półroczu roku szkolnego 2024/2025 w 11 szkołach podstawowych* - *psycholodzy/terapeuci udzielili 1063 porad 231 uczniom*

	2.3. Zapewnienie dzieciom z rodzin ubogich odpowiedniej pomocy socjalnej.	liczba form pomocy	liczba dzieci, które korzystały z pomocy
		5 - *świadczenia z pomocy społecznej:* • *posiłek* • *schronienie* - *świadczenia rodzinne* - *świadczenia z funduszu alimentacyjnego* - *stypendia i zasiłki szkolne*	- *świadczenia z pomocy społecznej:* • *100 dzieci w wieku do ukończenia szkoły ponadpodstawowej* • *23 dzieci* - *1.236 dzieci uprawnionych do zasiłku rodzinnego* - *406 dzieci uprawnionych do świadczenia z funduszu alimentacyjnego* - *63 dzieci w okresie I-VI i 28 w okresie IX- XII 2024 r. korzystało ze stypendium szkolnego (rzeczywista liczba uczniów korzystających ze stypendium: 71)*
	2.4. Wspieranie rodzin w zakresie zabezpieczenia potrzeb mieszkaniowych.	liczba przydzielonych mieszkań komunalnych	liczba rodzin, które zawarły umowę najmu mieszkania komunalnego / umowę podnajmu mieszkania
		42 *(oraz 34 lokale w zasobach STBS będące w dyspozycji Miasta)* - *Osobom oczekującym na przydział lokalu od Miasta wskazano łącznie 148 lokali, jednak z uwagi na odmowę przyjęcia wskazanego lokalu bądź z innych przyczyn doszło do zawarcia 76 umów*	***76*** - *wśród zawartych 76 umów 42 umowy dotyczyły najmu lokalu komunalnego, w tym 18 umów najmu socjalnego, oraz 34 umowy dotyczyły podnajmu lokalu w zasobach TBS* - *z osobami oczekującymi na liście uprawnionych do najmu na czas nieoznaczony zawarto 12 umów najmu, 19 umów podnajmu oraz 2 umowy najmu po wykonaniu remontu lokalu przez przyszłego najemcę*
		liczba zawartych umów najmu lokalu komunalnego	
		42 *(oraz 34 umowy podnajmu lokalu STBS będącego w dyspozycji Miasta)*	- *z osobami oczekującymi na liście uprawnionych do najmu socjalnego lokalu zawarto 7 umów najmu*

			- *z osobami ujętymi w rejestrze wyroków orzekających eksmisję z prawem do najmu socjalnego lokalu zawarto 11 umów najmu* - *5 umów podnajmu zawarto z rodzinami zamieszkującymi w budynku przeznaczonym do uwolnienia, uprawnionymi do lokalu zamiennego* - *19 umów zawarto z osobami oczekującymi na zamianę z urzędu (na lokal wskazany przez wynajmującego), w tym 9 umów najmu i 10 umów podnajmu* - *1 umowę najmu zawarto w wyniku naboru na lokal przeznaczony do samodzielnego remontu na koszt najemcy, ujęty w wykazie stałym (o który mogą się ubiegać osoby spoza list oczekujących na przydział lokalu komunalnego)* - *wśród ww. umów zawarto 1 umowę podnajmu w ramach realizacji podprogramu „Bez Barier" skierowanego do osób z niepełnosprawnością ruchową* - *1 osoba zamieszkała w mieszkaniu wspieranym w inkubatorze w ramach I etapu podprogramu „Od Nowa", skierowanego do osób w kryzysie bezdomności; natomiast z 3 mieszkańcami inkubatorów zawarto umowy najmu samodzielnych lokali uzyskanych w ramach II etapu podprogramu „Od Nowa";* - *1 osoba zamieszkała w mieszkaniu wspieranym w inkubatorze w ramach I etapu podprogramu „Na Start", skierowanego do usamodzielniających się wychowanków pieczy zastępczej; 2 mieszkańców inkubatora usamodzielniło się, przy czym 1 z nich otrzymał lokal w ramach II etapu podprogramu*
3. Zapewnienie rodzinom	3.1. Wspieranie rodzin niewydolnych	liczba projektów	liczba rodziców, którzy uczestniczyli

z dysfunkcjami pomocy w ich przezwyciężaniu	wychowawczo w podnoszeniu ich kompetencji - asystenci rodziny, Szkoła dla rodziców.		w projektach
		2 - *Szkoła dla rodziców* - *konsultacje psychologiczne*	***258*** - *27 osób wzięło udział, projekt ukończyło 13 osób* - *211 rodziny objęte pomocą*
		liczba asystentów	liczba rodzin objętych opieką asystenta rodziny
		4	***65***
	3.2. Stałe intensyfikowanie pracy socjalnej np. poprzez projekty socjalne.	liczba pracowników socjalnych	liczba rodzin, objętych pracą socjalną
		37	***589*** *w tym 264 rodziny korzystały wyłącznie z pomocy w formie pracy socjalnej (bez pomocy finansowej);* *121 rodzin korzystało z pomocy społecznej z powodu bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego*
	3.3. Utrzymanie interdyscyplinarności w działaniach podejmowanych na rzecz rodziny.	liczba zespołów interdyscyplinarnych	liczba osób zaangażowanych w pracę zespołów
		8 - *Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej* - *Miejska Grupa Konsultacyjna oraz 5 Szkolnych Grup Konsultacyjnych* - *Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych*	- *11 osób (stały skład Zespołu, bez uwzględniania grup diagnostyczno-pomocowych), w 2024 r. powołano 232 grupy diagnostyczno-pomocowe* - *27 spotkań SGK* - *16 osób*

	3.4. Kontynuacja działań zmierzających do powrotu dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej do rodziny biologicznej.	liczba działań	liczba dzieci, które wróciły z pieczy zastępczej do rodzin biologicznych
		1	***12***
		- *praca z asystentem rodziny*	liczba rodzin biologicznych pozbawionych praw rodzicielskich
			Brak danych
			1 dziecko zostało adoptowane

Podsumowanie

działań realizujących cel strategiczny I „Rozwijanie systemu wsparcia rodzin ze szczególnym uwzględnieniem pozycji dziecka".

Kontynuacja dotychczasowych działań Miasta.

CEL STRATEGICZNY II

ROZWIJANIE SYSTEMU WSPARCIA I AKTYWIZACJI SENIORÓW

CELE SZCZEGÓŁOWE	Kierunki działania	Wskaźniki	
		produktu	rezultatu
1. Rozwijanie usług społecznych na rzecz osób starszych świadczonych w miejscu zamieszkania.	1.1. Zapewnienie odpowiedniej do potrzeb ilości i jakości usług opiekuńczych.	liczba godzin świadczonych usług opiekuńczych	liczba osób korzystających z usług opiekuńczych
		44.274 - *44.144 godzin usług opiekuńczych (spadek w stosunku do 2023 r., tj. 57.366 godzin, wynika z innego sposobu obliczania godzin usług świadczonych jednocześnie przez 2 opiekunki)* - *130 godzin usług opiekuńczych zrealizowanych w ramach projektu „Bezpieczny senior w Stargardzie", dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus; świadczenie usług opiekuńczych w ramach projektu rozpoczęto 21 listopada 2024 r., projekt będzie realizowany do 30.11.2026 r.*	***249*** - *244, w tym usługami objęto 106 osób, które w poprzednich latach nie korzystały z tej formy pomocy* - *5 osób skorzystało z usług opiekuńczych w ramach projektu „Bezpieczny senior w Stargardzie"; z usług w ramach projektu mogą skorzystać mieszkańcy Stargardu w wieku 65*
	1.2. Wspieranie inicjatyw i nowych form wsparcia osób starszych w funkcjonowaniu w ich środowisku (asystent osoby starszej, system monitorowania funkcji życiowych seniora - opaska życia).	liczba form wsparcia	liczba osób, korzystających z form wsparcia
		2 - *Program osłonowy „Korpus Wsparcia Seniorów w Stargardzie w 2024 roku", realizowany przez MOPS w Stargardzie. Program miał na celu poprawę bezpieczeństwa i możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania seniorów poprzez używanie „opasek bezpieczeństwa". Seniorzy użytkowali 125 opasek i sfinansowano 1335 usług miesięcznych abonamentowych całodobowego monitoringu świadczonego przez wybranego operatora.* - *Gmina Miasto Stargard uzyskała w 2024 r.*	***168*** - *153 osoby* - *15 osób (od listopada 2024)*

		dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 na realizację projektu pn. Zwiększenie dostępności usług opiekuńczych i asystenckich dla osób starszych w Gminie Miasto Stargard „Bezpieczny senior w Stargardzie". Całkowita wartość projektu określona we wniosku wynosi 1.722.724,80 zł, w tym 95% dofinansowania w wysokości 1.636.588,56 zł (1.464.316,08 zł ze środków EFS i 172.272,48 zł z dotacji celowej z budżetu państwa) i 5% środków własnych w wysokości 86.136,24 zł. Realizatorem zadań ujętych w projekcie jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Stargardzie. Wsparcie i usługi świadczone będą do 30.11.2026 r. Realizacja projektu w zakresie udzielania seniorom wsparcia przez asystentów rozpoczęła się od dnia 12 listopada 2024 r., a świadczenie usług opiekuńczych od dnia 21 listopada 2024 r. Ze wsparcia asystenta w 2024 r. skorzystało łącznie 10 osób w łącznym wymiarze 591 godzin. Natomiast ze wsparcia w formie usług opiekuńczych skorzystało łącznie 5 osób, wykorzystując 130 godzin usług. Projekt zakłada kompleksowość działań - jako wsparcie dodatkowe dla seniorów korzystających z asystentury lub usług opiekuńczych świadczone będą usługi teleopieki przy pomocy opasek bezpieczeństwa dla 20 uczestników projektu i przy zastosowaniu czujek typu SMART DOM dla 30 osób starszych w wieku 65+.	
	1.3. Szerzenie idei wolontariatu na rzecz osób starszych oraz wolontariatu wielopokoleniowego i mentoringu oraz wspieranie podnoszenia kwalifikacji wolontariuszy.	liczba świadczonych godzin wolontariatu	liczba osób, na rzecz których świadczono wolontariat
		Brak informacji na temat liczby świadczonych godzin wolontariatu, natomiast Miasto Stargard prowadzi następujące działania w zakresie wspierania wolontariatu::	

		- *funkcjonowanie powołanego przez Prezydenta Miasta Zespołu wolontariuszy funkcjonującego w ramach Centrum Wolontariatu i Mentoringu Seniorów – 8 wolontariuszy* - *w ramach porozumienia o współpracy pomiędzy MOPS a Zachodniopomorską Wojewódzką Komendą OHP, młodzież z OHP w Stargardzie kontynuowała w 2024 r. działania pomocowe dla stargardzkich seniorów. Młodzież wraz z wychowawcami odwiedzała osoby starsze w miejscu ich zamieszkania świadcząc pomoc w sprzątaniu mieszkania (np. mycie okien) oraz towarzyszeniu seniorowi w jego czasie wolnym* - *W Stargardzkim Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych przeprowadzono spotkanie, które miało na celu zaznajomienie uczestników z wolontariatem, możliwościami, jakie niesie w organizacjach i dla społeczności lokalnej. Udział w nim wzięli przedstawiciele stargardzkich NGO oraz Centrum Wolontariatu i Mentoringu Seniorów, łącznie 11 osób.*	- *brak danych* - *10* - *brak danych*
		liczba wolontariuszy	liczba wolontariuszy, którzy wzięli udział w szkoleniach
		Jw.	
		liczba szkoleń zorganizowanych dla wolontariuszy	***5***
		1	
	1.4. Wspieranie dostosowania technicznego miejsc zamieszkania do potrzeb osób starszych.	liczba wprowadzonych dostosowań technicznych	liczba osób, których miejsca zamieszkania dostosowano
		-	-

	1.5. Wspieranie tworzenia miejsc rekreacji w bezpośrednim otoczeniu osób starszych.	liczba osiedli, na których stworzono miejsca rekreacji	liczba stworzonych miejsc rekreacji
		1 *Osiedle Pyrzyckie*	***1*** *Park kieszonkowy Ogród na Wzgórzu*
	1.6. Promowanie wzorców utrzymywania więzi rodzinnych.	liczba kampanii społecznych	liczba osób, do których skierowano kampanię
		-	-
2. Rozwijanie usług społecznych na rzecz osób starszych świadczonych stacjonarnie.	2.1. Zapewnienie funkcjonowania dziennego domu pobytu dla osób starszych i dostosowanie liczby miejsc do potrzeb.	liczba miejsc w dziennym domu pobytu dla osób starszych	liczba osób korzystających z usług domu dziennego pobytu
		20	***26***
	2.2. Rozwój mieszkalnictwa wspomaganego dla seniorów poprzez wprowadzenie dostępnych cenowo mieszkań dla osób o niskich dochodach.	liczba mieszkań wspomaganych dostępnych cenowo dla seniorów	liczba osób zamieszkujących w mieszkaniach wspomaganych dostępnych cenowo dla seniorów
		24 - *13 mieszkań podnajmowanych przez Miasto* - *11 mieszkań wynajmowanych przez STBS*	***25***
	2.3. Wprowadzenie nowych usług m.in. opieki wytchnieniowej - dziennej lub stacjonarnej, centrum opiekuńczo-mieszkalnego.	liczba świadczonych usług opieki wytchnieniowej	liczba osób korzystających z usług opieki wytchnieniowej
		2 - *Program Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa" – edycja 2024, realizowany w formie pobytu dziennego, zrealizowano 5054,5 godzin usług opieki wytchnieniowej dla osób dorosłych* - *Program Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa" – edycja 2024, realizowany w formie pobytu całodobowego w mieszkaniu wytchnieniowym przez podmiot wyłoniony*	***46*** - *17 opiekunów osób dorosłych w wieku 60 lat i więcej* - *29 opiekunów osób dorosłych w wieku 60 lat i więcej*

		w ramach otwartego konkursu ofert: Szczecińskie Stowarzyszenie „Złoty Wiek", zrealizowano 408 dni usług opieki wytchnieniowej	
		liczba miejsc wsparcia stacjonarnego osób starszych	liczba osób korzystających z miejsc wsparcia stacjonarnego
		1 *mieszkanie wytchnieniowe przy ul. Konopnickiej 23/1*	***30*** *w tym 29 osób w wieku 60 lat i więcej*
	2.4. Umożliwienie osobom starszym zamieszkiwania w mieszkaniach wspomaganych.	liczba mieszkań wspomaganych	liczba osób zamieszkujących w mieszkaniach wspomaganych
		24	***25***
	2.5. Utworzenie dziennego domu pobytu dla osób z chorobami otępiennymi.	liczba miejsc domu pobytu dla osób z chorobami otępiennymi	liczba osób korzystających z usług domu dla osób z chorobami otępiennymi
		Podjęto działania zmierzające do pozyskania dofinansowania na utworzenie domu pobytu dla osób z chorobami otępiennymi. W wyniku otwartego naboru wyłoniono partnera do realizacji projektu - Szczecińskie Stowarzyszenie „Złoty Wiek". Wspólnie z MOPS i partnerem przygotowano wniosek o dofinansowanie projektu ze środków EFS Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego na lata 2021-2027. Projekt zakłada utworzenie 15 miejsc dziennego pobytu.	-
	2.6. Zapewnienie osobom potrzebującym całodobowej instytucjonalnej pomocy miejsc w domach pomocy społecznej lub rodzinnych domach pomocy.	liczba domów pomocy społecznej współpracujących z MOPS	liczba osób, które skorzystały z usług domu pomocy społecznej
		39	***195***
	2.7. Upowszechnianie informacji o dostępnych w mieście formach wsparcia osób starszych, np. poprzez wydawanie informatora/poradnika, organizowanie	liczba form upowszechniania informacji	nakład informatora / poradnika
		2	-

	kampanii informacyjnych.	- *upowszechniano poradnik „Rodzina z osobą starszą"* - *na stronach internetowych Urzędu Miejskiego i Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej upowszechniano informacje o dostępnych formach wsparcia osób starszych*	liczba osób, do których skierowano kampanię informacyjną *Kontynuowano upowszechnianie informatora, który udostępniany był w Urzędzie Miejskim, w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej oraz w formie elektronicznej na stronie Urzędu Miejskiego w Stargardzie*
3. Rozwijanie oferty aktywizacji osób starszych poprzez wspieranie działań edukacyjnych, sportowych, kulturalnych, rekreacyjnych i rehabilitacyjnych.	3.1. Wspieranie edukacji osób starszych, w szczególności poprzez działalność uniwersytetu trzeciego wieku oraz organizację szkoleń i programów edukacyjnych.	liczba form działalności uniwersytetu trzeciego wieku	liczba słuchaczy uniwersytetu trzeciego wieku
		2 - *sekcje zainteresowań (m.in. artystyczne, sportowe, turystyczne, lektoraty językowe itp.)* - *spotkania i wyjazdy integracyjne, udział w wydarzenia kulturalnych i sportowych*	***489***
		liczba szkoleń/programów edukacyjnych dla seniorów organizowanych przez inne podmioty niż UTW	liczba osób, które wzięły udział w szkoleniach/programach edukacyjnych organizowanych przez inne podmioty niż UTW
		- *W Dziennym Domu Senior+ zorganizowano:* • *spotkanie z funkcjonariuszami Komendy Powiatowej Policji nt. bezpieczeństwa seniorów, przemocy i uzależnień,* • *spotkanie z pracownikiem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej nt. przemocy i sytuacji w dds+,* • *spotkanie edukacyjne ze studentami Akademii Medycznej nt. profilaktyki zdrowia,* • *spotkanie z pielęgniarką.* - *W Klubie Seniora „Stargardzka Starówka" przy Parafii Rzymskokatolickiej pw. Najświętszej Marii Panny Królowej Świata, zorganizowano:*	- *ok. 20 osób w Dziennym Domu Senior+ uczestniczyło w każdym spotkaniu* - *ok. 20 osób w Klubie „Stargardzka Starówka" uczestniczyło w każdym spotkaniu*

		• *2 spotkania z psychologami dotyczące aktywizacji seniorów jako ważnego elementu zdrowia psychicznego i funkcjonowania we współczesnym świecie.* • *odbyły się warsztaty z rehabilitantem na temat podtrzymania sprawności fizycznej* • *spotkanie ze Stowarzyszeniem Edukacja Zdrowie Aktywność dotyczące profilaktyki cukrzycy i nadciśnienia tętniczego*	
		- *Świętojański Klub Seniora na obszarze Starego Miasta organizował w ciągu roku warsztaty m.in. z udzielania pierwszej pomocy, ćwiczenia pamięci, z zakresu psychologii i farmacji*	- *ok. 30 osób w Świętojańskim Klubie Seniora uczestniczyło w każdym spotkaniu*
		- *4 spotkania z edukatorem muzealnym zorganizowało Muzeum Archeologiczno-Historyczne w Stargardzie dla uczestników Dziennego Domu Senior+ i Środowiskowego Domu Samopomocy typu AC - m.in. warsztaty sensoryczne, spotkanie kuratorskie („Wystawa na wynos")*	- *ok. 25 osób*
		- *Książnica Stargardzka współpracowała z UTW, bezpłatnie udostępniając pomieszczenia i pomoc techniczną przy organizacji zajęć Sekcji miłośników literatury, historii i sztuki oraz Sekcji Rękodzieła (ogółem 50 spotkań) oraz wspierając realizację działań Stowarzyszenia: prelekcje i moderowanie spotkań autorskich (dwa wykłady, dwa spotkania autorskie)*	- *165 uczestników*
		- *projekt Filii nr 2 Książnicy Stargardzkiej „Bądź mobilny" (zajęcia przeznaczone dla osób, które nie miały styczności z komputerem lub słabo potrafią się nim posługiwać)*	- *19 osób*
		- *SCK i SCN współpracowały w organizacji wydarzeń z okazji Stargardzkich Dni Seniora, seanse w kinie z okazji Dni Seniora, w SCN wprowadzono Godziny dla seniora i zorganizowano i zajęcia międzypokoleniowe: Dzień Babci i Dziadka "Hobby naszych Dziadków - czyli Weekend z okazji Dnia Babci i Dziadka"*	- *66 osób obejrzało filmy dla seniora, 139 seniorów skorzystało z Godzin dla seniora, 142 uczestników zajęć „Hobby naszych dziadków"*

	3.2. Wpieranie tworzenia miejsc integracji oraz aktywizacji społecznej osób starszych, w szczególności poprzez działalność klubów seniora.	liczba miejsc integracji, w tym liczba klubów seniora	liczba osób korzystających z miejsc integracji
		6 - *Klub Seniora prowadzony przez Oddział Rejonowy Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów w Stargardzie,* - *Klub Seniora „Stargardzka Starówka" prowadzony przez Parafię pw. NMP Królowej Świata* - *Świętojański Klub Seniora Klub Seniora prowadzony przez Parafię pw. św. Józefa* - *Dzienny Dom „Senior+" prowadzony przez Zachodniopomorski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża* - *Klub „Senior+" prowadzony przez Stowarzyszenie „Potrzebny Dom"* - *Klub „Senior+" prowadzony przez Parafię św. Krzyża*	***Brak danych*** liczba uczestników klubów seniora ***ok. 1.300***
	3.3. Wspieranie działań z zakresu profilaktyki chorób, promocji zdrowia i rehabilitacji pozwalających na zachowanie sprawności umysłowej, psychicznej i fizycznej oraz wspieranie ich dostępności.	liczba projektów	liczba uczestników projektów
		7 - *W ramach IX Stargardzkich Dni Seniora zorganizowano Dzień dla Zdrowia – Stowarzyszenie EZA było organizatorem bezpłatnych badań profilaktycznych dla seniorów (m.in. badanie gęstości kości, poziomu cholesterolu, cukru, badanie słuchu, spirometria, badania EKG, badanie składu masy ciała, testy PSA i TSH), konsultacje podologiczne oraz udzielano porad żywieniowych.* - *W ramach działań Klubu Seniora prowadzonego przez stargardzki Oddział Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów odbywała się gimnastyka, ćwiczenia pamięci i warsztaty*	- *wykonano ok. 600 badań* - *ok. 1200 osób korzystających z gimnastyki, ok. 700 uczestników zajęć ćwiczenia pamięci, ok. 120 uczestników warsztatów gastronomicznych, ok. 12 osób uczestniczących w zajęciach*

		gastronomiczne funkcjonuje zespół śpiewaczy	*zespołu śpiewaczego.*
		- *Działania z zakresu profilaktyki chorób pozwalające na zachowanie sprawności fizycznej zapewniał słuchaczom Uniwersytet Trzeciego Wieku w Stargardzie - udział np. w sekcjach promocji zdrowia, krajoznawczo-turystycznej, gimnastyki rekreacyjnej, pływackiej, tanecznej, jogi. Sprawność umysłową wspiera udział w sekcjach zainteresowań w UTW (np. koło brydżowe, szachowe, teatralne).*	- *467*
		- *2 spotkania z psychologami dotyczące aktywizacji seniorów jako ważnego elementu zdrowia psychicznego i funkcjonowania w ramach różnych typów temperamentów, organizowane przez Klub Seniora „Stargardzka Starówka" przy Parafii Rzymskokatolickiej pw. Najświętszej Marii Panny Królowej Świata,*	- *ok. 20*
		- *Warsztaty z rehabilitantem na temat podtrzymania sprawności fizycznej, organizowane przez Klub Seniora „Stargardzka Starówka" przy Parafii Rzymskokatolickiej pw. Najświętszej Marii Panny Królowej Świata,*	- *ok. 20 osób*
		- *Uczestnicy Dziennego Domu Senior+ w Stargardzie, prowadzonego przez Zachodniopomorski Oddział Okręgowy PCK, brali udział w organizowanych przez placówkę zajęciach sportowo- rekreacyjnych, ćwiczeniach ruchowych, pogadankach prozdrowotnych oraz terapii zajęciowej (np. terapii ruchem i rekreacji). Dodatkowo na terenie ogrodu w placówce funkcjonuje siłownia, z której podopieczni regularnie korzystają.*	- *25 osób*
		- *Uczestnicy Klubu Senior+ na os. Lotnisko, prowadzonego przez Stowarzyszenie „Potrzebny Dom", brali udział w zajęciach*	- *ok. 35 osób*

		gimnastycznych, tai chi, w ćwiczeniach pamięci, treningu uważności i koncentracji w warsztatach kulinarnych, w warsztatach wytwarzania mydeł naturalnych, spotkaniach o charakterze turystycznym.	
4. Promowanie partycypacji społecznej osób starszych.	4.1. Budowanie pozytywnego wizerunku starości.	liczba projektów	liczba osób, do których kierowano projekty
		7 - *IX Stargardzkie Dni Seniora – 3-dniowa impreza promująca pozytywny wizerunek osób starszych z zachowaniem zasad bezpieczeństwa* - *Zespół Doradczy Prezydenta Miasta Stargard ds. Seniorów* - *Zespół wolontariuszy funkcjonujący w ramach Centrum Wolontariatu i Mentoringu Seniorów* - *Stargardzka Karta Mieszkańca „Senior"* - *Krzesełko dla seniora* - *Ławki dla seniorów* - *Uczestnictwo w Krajowej Sieci Miast i Gmin przyjaznych osobom starszym*	- *ok. 200* - *13 członków Zespołu* - *8 wolontariuszy* - *696 wydanych kart SKM „Senior"* - *Seniorzy mieszkający w Stargardzie* - *Seniorzy mieszkający w Stargardzie* - *Ok. 20 miast i gmin w Polsce*
	4.2. Promowanie uczestnictwa osób starszych w organizacjach pozarządowych i w życiu społecznym.	Liczba organizacji pozarządowych działających na rzecz osób starszych	liczba seniorów zaangażowanych w działalność tych organizacji
		2 organizacje zrzeszające tylko seniorów, tj.: - *Oddział Rejonowy Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów w Stargardzie,* - *Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku w Stargardzie* *Większość organizacji pozarządowych współpracujących z Miastem zrzesza wśród swoich członków osoby starsze i podejmuje*	***ok. 1.799***

		działania na ich rzecz. *Ponadto Zachodniopomorski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża prowadzi działania na rzecz seniorów – przede wszystkim Dzienny Dom „Senior+" w Stargardzie, natomiast Stowarzyszenie „Potrzebny Dom" prowadzi Klub „Senior+" Działania na rzecz seniorów realizują również inne podmioty, tj. Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Krzyża, Parafia Rzymskokatolicka pw. NMP Królowej Świata, Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Józefa oraz Stowarzyszenie Emerytów i Rencistów Policyjnych, Koło Nr 13 w Stargardzie*	
	4.3. Promowanie idei pracy osób starszych m.in. poprzez popularyzację elastycznych form zatrudnienia.	liczba projektów	liczba osób, do których kierowano projekty
		-	-

Podsumowanie

działań realizujących cel strategiczny II „Rozwijanie systemu wsparcia i aktywizacji seniorów".

Zintensyfikowanie działań na rzecz rozwoju wolontariatu.

CEL STRATEGICZNY III

PROMOWANIE ZDROWEGO STYLU ŻYCIA PRZECIWDZIAŁAJĄCEGO NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI ORAZ ROZWIJANIE SYSTEMU WSPARCIA I AKTYWIZACJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

CELE SZCZEGÓŁOWE	Kierunki działania	Wskaźniki	
		produktu	rezultatu
1. Realizowanie działań z zakresu promocji zdrowia.	1.1. Opracowanie i wdrażanie programów profilaktycznych, zdrowotnych przeciwdziałających niepełnosprawności (m.in. z zakresu chorób krążenia, nowotworowych, chorób układu oddechowego, cukrzycy).	liczba programów	liczba uczestników programów
		4	
		- *profilaktyka przeciwdziałania cukrzycy i chorobom układu krążenia prowadzona przez Stowarzyszenie Edukacja – Zdrowie – Aktywność w Stargardzie*	- *brak danych – Stowarzyszenie uczestniczy w wydarzeniach kulturalnych realizowanych na terenie miasta, gdzie bada chętnym mieszkańcom poziom cukru, poziom cholesterolu we krwi oraz ciśnienie tętnicze*
		- *w ramach IX Stargardzkich Dni Seniora zorganizowano Dzień dla Zdrowia – Stowarzyszenie EZA było organizatorem bezpłatnych badań profilaktycznych dla seniorów (m.in. badanie gęstości kości, poziomu cholesterolu, cukru, badanie słuchu, spirometria, badania EKG, okulistyczne, dermatologiczne, konsultacje podologiczne) oraz udzielano porad żywieniowych*	- *ok. 120 osób*
		- *w ramach akcji „Męskie Zdrowie 2024" na zlecenie Miasta Stowarzyszenie Fizjosport przeprowadziło badania przesiewowe z użyciem ultrasonografów pod kątem wczesnego wykrywania nowotworów jądra oraz testów jakościowych poziomu PSA we krwi pod kątem wczesnego wykrywania nowotworów prostaty*	- *przeprowadzono 151 badań USG jąder, 144 testy PSA*
		- *profilaktyka onkologiczna prowadzona przez Stowarzyszenie Amazonek „Stokrotka" w Stargardzie*	- *ok. 100 osób*
	1.2. Przeprowadzanie kampanii edukacyjnych promujących zdrowy styl życia.	liczba kampanii	liczba uczestników kampanii
		1	***151***

		- *akcja „Męskie Zdrowie 2024"*	- *przeprowadzono 151 badań USG jąder, 144 testy PSA*
	1.3. Wspieranie i wdrażanie programów profilaktyki chorób psychicznych oraz promocji zdrowia psychicznego (m.in. dotyczących depresji).	liczba programów	liczba uczestników programów
		2 - *wsparcie psychologiczne w ramach zadania publicznego z zakresu przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu kobiet dotkniętych chorobą raka piersi, realizowanego na zlecenie Miasta przez Stowarzyszenie Amazonek „Stokrotka" w Stargardzie* - *Miasto we współpracy ze Szczecińskim Centrum Zdrowia SPZOZ zorganizowało szkolenie skierowane do dyrektorów, pedagogów oraz psychologów ze stargardzkich szkół podstawowych, którego celem było wsparcie nauczycieli w diagnozie zaburzeń psychicznych u dzieci i młodzieży*	***71*** - *38* - *33*
2. Rozwój usług społecznych na rzecz osób niepełnosprawnych w środowisku zamieszkania oraz stacjonarnych, w tym zapewnienie większego dostępu do rehabilitacji.	2.1. Wspieranie funkcjonowania środowiskowych form pomocy osobom niepełnosprawnym ze szczególnym uwzględnieniem osób chorych psychicznie.	liczba miejsc środowiskowego wsparcia osób niepełnosprawnych	liczba osób niepełnosprawnych, korzystających z form wsparcia środowiskowego
		2 - *Środowiskowy Dom Samopomocy typu B (dla osób z niepełnosprawnością intelektualną) prowadzony na zlecenie Miasta przez Koło Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną w Stargardzie – 40 miejsc* - *Środowiskowy Dom Samopomocy typu AC (dla osób z zaburzeniami psychicznymi) prowadzony na zlecenie Miasta przez Zachodniopomorski Oddział Okręgowy PCK w Szczecinie – 30 miejsc*	***66*** - *43* - *23*

	2.2. Rozwój oraz wspieranie inicjatyw i nowych form wsparcia w opiece nad osobą niepełnosprawną (jak opieka wytchnieniowa – dzienna i całodobowa, asystent osoby niepełnosprawnej, centrum opiekuńczo-mieszkalne).	liczba nowych form wsparcia w opiece nad osobą niepełnosprawną	liczba osób niepełnosprawnych korzystających z nowych form wsparcia
		3 - *Program „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością – edycja 2024* - *Program „Opieka wytchnieniowa" – edycja 2024 w formie całodobowej* - *Program „Opieka wytchnieniowa" – edycja 2024 w formie dziennej* - *Stargardzkie TBS Sp. z o. o. złożyło wniosek o przyznanie dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach programu „Samodzielność – Aktywność – Mobilność" na utworzenie Wspomaganej Społeczności Mieszkaniowej; w ramach inwestycji ma powstać 12 lokali mieszkalnych dla osób z niepełnosprawnościami oraz części wspólne służące aktywizacji i rehabilitacji.*	***88*** - *29 (25 osób dorosłych i 4 dzieci)* - *30 (30 osób dorosłych i 0 dzieci)* - *29 (24 osoby dorosłe i 5 dzieci)*
	2.3. Zapewnienie odpowiedniej do potrzeb ilości i jakości usług opiekuńczych świadczonych na rzecz osób niepełnosprawnych.	liczba godzin usług opiekuńczych świadczonych na rzecz osób niepełnosprawnych	liczba osób niepełnosprawnych korzystających z usług opiekuńczych
		44.144	***244***
	2.4. Rozwój i wspieranie oferty wsparcia psychologicznego osób niepełnosprawnych i ich opiekunów nieformalnych.	liczba form wsparcia psychologicznego	liczba osób korzystających ze wsparcia psychologicznego
		5 - *wsparcie psychologiczne w ramach zadania publicznego z zakresu przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu kobiet dotkniętych chorobą raka piersi, realizowanego na zlecenie Miasta przez Stowarzyszenie Amazonek „Stokrotka" w Stargardzie* - *grupa wsparcia i terapii dla rodziców i opiekunów*	***160*** - *38* - *ok. 40*

		osób niepełnosprawnych w ramach zadania na zlecenie Miasta realizowanego przez Stowarzyszenie Nauczycieli i Rodziców Dzieci ze Specjalnymi Potrzebami Edukacyjnymi - *wsparcie psychologiczne indywidualne i grupowe zapewniane przez psychologa zatrudnionego w Środowiskowym Domu Samopomocy typu B uczestnikom Domu, jak również ich opiekunom i kadrze ŚDS* - *wsparcie psychologiczne indywidualne i grupowe zapewniane przez psychologa zatrudnionego w Środowiskowym Domu Samopomocy typu AC uczestnikom Domu* - *wsparcie psychologiczne dla uczestników treningów w mieszkaniu wspomaganym dla osób z całościowymi zaburzeniami rozwoju, w tym z autyzmem i zespołem Aspergera*	- *43* - *23* - *16*
2.5. Wspieranie zwiększenia dostępności do usług rehabilitacyjnych.	liczba projektów		liczba uczestników projektów
	3		***143***
		- *przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób chorych na SM i z chorobami narządów ruchu w tym zakresie poprzez organizowanie zabiegów fizjoterapeutycznych oraz zajęć usprawniających ruchowo m.in. w siedzibie Stargardzkiego Stowarzyszenia Chorych na SM*	- *24*
		- *przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu kobiet dotkniętych chorobą raka piersi oraz prowadzenie działań profilaktycznych w tym zakresie poprzez organizowanie zajęć usprawniających ruchowo z wykorzystaniem specjalistycznego sprzętu przez Stowarzyszenie Amazonek „Stokrotka" w Stargardzie*	- *101*
		- *przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób niewidomych i słabowidzących w tym zakresie poprzez organizowanie zajęć na basenie przez Polski Związek Niewidomych*	- *18*

		Okręg Zachodniopomorski Koło w Stargardzie	
	2.6. Zainicjowanie interdyscyplinarnej współpracy podmiotów wspierających kobiety w ciąży zagrożonej urodzeniem dziecka niepełnosprawnego.	liczba podmiotów uczestniczących w zespole interdyscyplinarnym	liczba osób zaangażowanych w pracę zespołów
		-	-
	2.7. Szerzenie idei wolontariatu na rzecz osób niepełnosprawnych.	liczba świadczonych godzin wolontariatu	liczba osób, na rzecz których świadczono wolontariat
		-	-
		liczba wolontariuszy	
		-	
	2.8. Upowszechnianie informacji o dostępnych w mieście formach wsparcia osób niepełnosprawnych, np. poprzez wydawanie informatora/poradnika, organizowanie kampanii informacyjnych.	liczba form upowszechniania informacji	nakład informatora / poradnika
		4	-
		- *Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Stargardzie uruchomił infolinię dla osób z niepełnosprawnościami i ich rodzin, gdzie mogą uzyskać ogólne informacje na temat różnorodnych form wsparcia realizowanych przez instytucje oraz lokalne organizacje pozarządowe działające na rzecz osób z niepełnosprawnością na terenie miasta Stargard* - *upowszechniano poradnik „Rodzina z osobą niepełnosprawną"* - *MOPS rozpowszechniał informacje o realizacji programów (AOON i OW) poprzez stronę internetową UM, stronę internetową MOPS, prasę, ulotki i spoty w autobusach MPK* - *upowszechniono informacje w Stargardzkim Informatorze Samorządowym dotyczące działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami, a także funkcjonujących organizacji pozarządowym działających w tym obszarze*	liczba osób, do których skierowano kampanię informacyjną *Kontynuowano upowszechnianie poradnika "Rodzina z osobą niepełnosprawną", który udostępniany był w Urzędzie Miejskim, w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej, w siedzibach organizacji pozarządowych działających w obszarze spraw społecznych i zdrowia oraz w formie elektronicznej na stronie Urzędu Miejskiego w Stargardzie*

3. Zapewnienie integracji osób niepełnosprawnych ze środowiskiem.	3.1. Wspieranie tworzenia miejsc integracji i aktywizacji społecznej osób niepełnosprawnych.	liczba miejsc integracji i aktywizacji społecznej osób niepełnosprawnych	liczba osób korzystających z miejsc integracji i aktywizacji osób niepełnosprawnych
		9	***385***
		- *Środowiskowy Dom Samopomocy typu B (dla osób z niepełnosprawnością intelektualną) prowadzony na zlecenie Miasta przez Koło Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną w Stargardzie – 40 miejsc*	- *43*
		- *Środowiskowy Dom Samopomocy typu AC (dla osób z zaburzeniami psychicznymi) prowadzony na zlecenie Miasta przez Zachodniopomorski Oddział Okręgowy PCK w Szczecinie – 30 miejsc*	- *23*
		- *Miasto złożyło do Wojewody wniosek o sfinansowanie utworzenia ŚDS typu D (dla osób w spektrum autyzmu i z niepełnosprawnościami sprzężonymi), rozpoczęło również prace nad przygotowaniem wniosku o dofinansowanie zadania pn. „Utworzenie placówki zapewniającej zdeinstytucjonalizowaną opiekę i rehabilitację osobom ze spektrum autyzmu" ze środków EFS Plus w ramach programu Fundusze Europejskie na rzecz Pomorza Zachodniego 2021-2027 działanie 5.5*	- *Planowane jest utworzenie ŚDS typu D dla 15 uczestników z autyzmem i niepełnosprawnościami sprzężonymi*
		- *Miasto dofinansowało zadanie realizowane przez Polski Związek Niewidomych Okręg Zachodniopomorski Koło w Stargardzie – przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób niewidomych i słabowidzących*	- *ok. 100*
		- *Miasto dofinansowało zadanie realizowane przez Stowarzyszenie Amazonek „Stokrotka" w Stargardzie – przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu kobiet dotkniętych chorobą*	- *101*

		raka piersi oraz prowadzenie działań profilaktycznych w tym zakresie - *Miasto dofinansowało zadanie realizowane przez Stargardzkie Stowarzyszenie Chorych na SM - przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób chorych na SM i z chorobami narządów ruchu* - *Miasto dofinansowało zadanie realizowane przez Oddział Krajowego Towarzystwa Autyzmu w Stargardzie - prowadzenie mieszkalnictwa wspieranego dla osób z całościowym zaburzeniem rozwoju, w tym z autyzmem i zespołem Aspergera* - *Miasto dofinansowało zadanie realizowane przez Stowarzyszenie Rodzin i Przyjaciół Osób z Niepełnosprawnością "Godna Przyszłość" - wspieranie tworzenia i funkcjonowania miejsc integracji i aktywizacji społecznej osób niepełnosprawnych* - *Miasto dofinansowało zadanie realizowane przez Stowarzyszenie Osób Niepełnosprawnych i Przyjaciół Wolontariat Szansa - integracja i komunikacja osób z niepełnosprawnością ze środowiskiem*	- *24* - *16* - *23* - *40*
	3.2. Likwidacja barier architektonicznych, komunikacyjnych i społecznych utrudniających osobom niepełnosprawnym pełne uczestnictwo w życiu społecznym.	liczba zlikwidowanych barier	liczba miejsc, które zostały pozbawione barier
		- *Miasto uzyskało dofinansowanie z PFRON na realizację projektu „Poprawa dostępności w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Stargardzie" w ramach programu „Dostępna przestrzeń publiczna" zakładającego zwiększenie dla osób z niepełnosprawnościami narządu wzroku, słuchu i mowy dostępności informacyjno-*	***9*** - *w 2024 r. w ramach projektu MOPS w Stargardzie zakupił i zamontował 4 beacony, zakupił i uruchomił 4 mobilne pętle indukcyjne, przeszkolił pracowników w zakresie ich obsługi, uruchomił i świadczy stałą usługę abonamentową (do 30.06.2027 r.) tłumacza języka migowego on-line, opracował i zamieścił*

		komunikacyjnej oraz do usług Ośrodka - *Wykonano remont schodów zewnętrznych i dostosowanie wejścia do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej do potrzeb osób niepełnosprawnych (było to jedyne wejście do Ośrodka niedostosowane dla osób niepełnosprawnych, w szczególności poruszających się na wózkach inwalidzkich)* - *podczas przeprowadzanych remontów wymienionych w kolejnej kolumnie ulic wyremontowano lub wybudowano chodniki lub ciągi pieszo-jezdne, obniżono krawężniki, przystosowano przejścia dla pieszych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami*	*na stronie internetowej MOPS informacje dotyczące działalności Ośrodka i możliwych do uzyskania form pomocy w postaci zakupionych nagrań (filmów) zawierających tłumaczenia na polski język migowy oraz głosowe odczytanie tekstu i pisemną równoczesną transkrypcję* - *przebudowa ulic na terenie dzielnicy Kluczewo w Stargardzie (ul. Kosmonautów, ul. Lotników i ul. Lelewela); remont ulicy Warzywnej w Stargardzie; remont ul. Alei Żołnierza Bocznej; remont ul Pogodnej; remont chodnika ul. Paderewskiego w Stargardzie; remont chodnika ul. Mieszka I*
	3.3. Zapewnienie osobom niepełnosprawnym dostępu do edukacji poprzez realizację kształcenia integracyjnego i specjalnego.	liczba podmiotów	liczba osób niepełnosprawnych, korzystających z edukacji w tych podmiotach
			682
		- *Przedszkole Miejskie nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi*	- *38*
		- *Przedszkole Miejskie nr 5 z Oddziałami Integracyjnym*	- *56*
		- *Przedszkola Miejskie nr 2, 3, 4, 6, 7*	- *43*
		- *Szkoła Podstawowa nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi*	- *115*
		- *Szkoły Podstawowe nr 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11*	- *197*
		- *10 Przedszkoli Niepublicznych i 2 Punkty Przedszkolne*	- *195*
		- *Niepubliczne Szkoły Podstawowe*	- *43*
	3.4. Wspieranie działań ukierunkowanych na aktywizację zawodową i zatrudnianie osób niepełnosprawnych m.in. poprzez promowanie zatrudnienia osób	liczba projektów	liczba osób niepełnosprawnych, które uczestniczyły w projektach
		3	*Zakład Aktywności Zawodowej „Centralna Kuchnia" zatrudniał*

	niepełnosprawnych, w tym zatrudnianie w instytucjach publicznych.	- *Miasto od 2022 r. użycza pomieszczenia w budynku B przy ul. Składowej 2A Zakładowi Aktywności Zawodowej „Centralna Kuchnia" w związku z rozszerzeniem działalności ZAZ (pomieszczenia dla Działu utrzymania czystości terenów miejskich oraz Działu konfekcjonowania)* - *Miasto i jego jednostki organizacyjne oraz spółki miejskie stosują w przetargach klauzule społeczne, w wyniku czego ZAZ „Centralna Kuchnia" realizuje umowę na utrzymanie czystości i porządku oraz wykonywanie koszenia w parkach miejskich, zajmuje się przygotowywaniem i dostarczaniem posiłków obiadowych do szkół oraz pełnego wyżywienia dziennego dla przedszkoli; świadczy usługi mycia autobusów miejskich na podstawie umowy zawartej z Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacji sp. z o.o. w Stargardzie* - *lokal użytkowy należący do zasobu Miasta przy ul. Czarnieckiego jest wynajmowany na działalność Spółdzielni Socjalnej „Rzemiosło" osób bezrobotnych i niepełnosprawnych*	*80 osób z niepełnosprawnością* liczba osób niepełnosprawnych zatrudnionych w instytucjach miejskich **9** *(w Urzędzie Miejskim)*
	3.5. Umożliwienie osobom niepełnosprawnym aktywnego udziału w działalności kulturalnej, sportowej, rekreacyjnej.	liczba projektów ***10*** - *przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób chorych na SM i z chorobami narządów ruchu poprzez organizowanie zajęć usprawniających ruchowo m.in. w siedzibie Stargardzkiego Stowarzyszenia Chorych na SM* - *przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu kobiet dotkniętych chorobą raka piersi oraz prowadzenie działań profilaktycznych poprzez organizowanie zajęć*	liczba osób niepełnosprawnych uczestniczących w projektach - *24* - *101*

		usprawniających ruchowo z wykorzystaniem specjalistycznego sprzętu przez Stowarzyszenie Amazonek „Stokrotka" w Stargardzie	
		- *przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób niewidomych i słabowidzących poprzez organizowanie przez Polski Związek Niewidomych Okręg Zachodniopomorski Koło w Stargardzie zajęć na basenie, zajęć Klubu Aktywności Twórczej, wyjść do kina*	- *18 uczestników zajęć na basenie, 7 uczestników Klubu Aktywności Twórczej, 18 osób brało udział w wyjściach do kina*
		- *uczestnicy Środowiskowego Domu Samopomocy typu AC, prowadzonego przez Zachodniopomorski Oddział Okręgowy PCK, uczestniczyli m.in. wyjściach do kina, muzeum, SCN Filary, kręgielni*	- *ok. 23*
		- *uczestnicy Środowiskowego Domu Samopomocy typu B, prowadzonego przez stargardzkie Koło PSONI, uczestniczyli w marszach i rajdach, festynach, wyjściach do muzeów, kin, SCN Filary, w przeglądach artystycznych, wydarzeniach sportowych*	- *ok. 43*
		- *uczestnicy Stowarzyszenia Osób Niepełnosprawnych i Przyjaciół Wolontariat Szansa w ramach realizacji zadania integracja i komunikacja osób z niepełnosprawnością ze środowiskiem odbył się wyjazd do Świnoujścia*	- *40*
		- *wspieranie tworzenia i funkcjonowania miejsc integracji i aktywizacji społecznej osób niepełnosprawnych poprzez organizację przez Stowarzyszenie Rodzin i Przyjaciół Osób z Niepełnosprawnością "Godna Przyszłość" wyjazdu integracyjnego do Parku Wieloryba do Rewala*	- *22*
		- *Książnica Stargardzka – zakup i wypożyczanie audiobooków oraz książek z dużą czcionką*	- *brak danych dot. ilości osób z niepełnosprawnością wypożyczających te zbiory*

		- *Ośrodek Sportu i Rekreacji – w ramach Biegu „Stargard dla Niepodległej" (11 listopada 2024) zorganizował również bieg osób niepełnosprawnych* - *Muzeum Archeologiczno-Historyczne organizowało w 2024 r. spotkania, warsztaty i działania dla osób z niepełnosprawnościami: z Warsztatów Terapii Zajęciowej w Stargardzie (7 spotkań), Stowarzyszenia Osób Niepełnosprawnych i Przyjaciół Wolontariat Szansa (1 spotkanie), Stowarzyszenia Rodzin i Przyjaciół Osób z Niepełnosprawnością „Godna Przyszłość" (1 spotkanie), Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla Dzieci Słabosłyszących w Szczecinie (1 spotkanie), Zespołu Szkół Specjalnych (10 spotkań)*	- *17 osób*
	3.6. Wspieranie funkcjonowania mieszkalnictwa wspomaganego dla osób niepełnosprawnych.	liczba mieszkań wspomaganych	liczba osób zamieszkujących w mieszkaniach wspomaganych
		62 - *33 mieszkania dla osób niepełnosprawnych intelektualnie* - *27 mieszkań dla osób niepełnosprawnych ruchowo – w nowo wybudowanym budynku przy ul. Śniadeckiego 13 3 mieszkania przeznaczono na realizację programu mieszkań wspieranych „Bez Barier"* - *1 mieszkanie wspierane dla osób z całościowymi zaburzeniami rozwoju, w tym dla osób z autyzmem i zespołem Aspergera* - *1 mieszkanie wytchnieniowe dla osób o znacznym stopniu niepełnosprawności, w którym świadczone są usługi całodobowej opieki wytchnieniowej*	***103*** - *33* - *24 osoby z niepełnosprawnością ruchową (mieszkania w nowo wybudowanym budynku były zasiedlane w 2025 r.)* - *16 osób (uczestnicy treningów samodzielności w mieszkaniu wspieranym treningowym)* - *30 osób (zrealizowano 408 dni usług opieki wytchnieniowej całodobowej)*

Podsumowanie
działań realizujących cel strategiczny III „Promowanie zdrowego stylu życia przeciwdziałającego niepełnosprawności oraz rozwijanie systemu wsparcia i aktywizacji osób niepełnosprawnych".

Zintensyfikowanie działań na rzecz rozwoju wolontariatu.

CEL STRATEGICZNY IV

AKTYWIZOWANIE OSÓB ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM, W SZCZEGÓLNOŚCI: UBOGICH, BEZROBOTNYCH, BEZDOMNYCH, UZALEŻNIONYCH

CELE SZCZEGÓŁOWE	Kierunki działania	Wskaźniki	
		produktu	rezultatu
1. Podejmowanie działań służących ograniczeniu skali ubóstwa i bezrobocia oraz zapobiegających marginalizacji społecznej.	1.1. Rozwijanie sprzyjającego klimatu dla potencjalnych inwestorów tworzących nowe miejsca pracy.	liczba nowych inwestorów w stargardzkich parkach przemysłowych	liczba nowych miejsc pracy w stargardzkich parkach przemysłowych
		7	***350-400***
		nowo zarejestrowane podmioty gospodarcze wg rejestru REGON	
		563	
	1.2. Upowszechnianie elastycznych form zatrudnienia.	liczba projektów	liczb osób, do których skierowano projekt
		-	-
	1.3. Utrzymanie działań z zakresu pomocy społecznej i instytucji rynku pracy służących aktywizacji beneficjentów pomocy społecznej, np. prace społecznie użyteczne, zatrudnienie socjalne.	liczba wspólnych projektów z zakresu pomocy społecznej i instytucji rynku pracy	liczba uczestników projektów
		2 - *prace społecznie użyteczne* - *Centrum Integracji Społecznej*	***84*** - *16, z czego realizację prac przerwało 6 osób, w tym 9 osób bez usprawiedliwienia* - *68*
	1.4. Wykorzystywanie dostępnych środków pomocowych przeznaczanych na programy przeciwdziałania ubóstwu i bezrobociu.	liczba projektów	liczba uczestników projektów
		2 - *Program „Posiłek w szkole i w domu"* - *Stowarzyszenie „Misja Dobra Nowina" realizowało zlecone przez Miasto zadanie „Żywność*	 - *934* - *485 osób skierowanych przez MOPS i 10 osób*

		dla potrzebujących" – dystrybuowano żywność pozyskaną z Banku Żywności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa	*bezdomnych (bez skierowania)*
	1.5. Tworzenie nowych programów wsparcia i aktywizacji osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, np. osób opuszczających zakłady karne.	liczba projektów	liczba uczestników projektów
		2 - *podprogram „Od Nowa" – mieszkalnictwo wspierane dla osób bezdomnych* - *pomoc dla osób zwalnianych z zakładów karnych i ich rodzin*	***28*** - *w ramach I etapu podprogramu „Od Nowa" 7 osób zamieszkiwało w inkubatorach dla osób bezdomnych, 3 osoby w trakcie roku uzyskały mieszkanie samodzielne w ramach II etapu podprogramu* - *22 osoby*
	1.6. Wspieranie powstawania i funkcjonowania podmiotów ekonomii społecznej, w tym poprzez zlecanie realizacji zadań.	liczba form wsparcia	liczba podmiotów ekonomii społecznej
		3 - *Miasto od 2022 r. użycza pomieszczenia w budynku B przy ul. Składowej 2A Zakładowi Aktywności Zawodowej „Centralna Kuchnia" w związku z rozszerzeniem działalności ZAZ (pomieszczenia dla Działu utrzymania czystości terenów miejskich oraz Działu konfekcjonowania)* - *Miasto i jego jednostki organizacyjne oraz spółki miejskie stosują w przetargach klauzule społeczne, w wyniku czego ZAZ „Centralna Kuchnia" realizuje umowę na utrzymanie czystości i porządku oraz wykonywanie koszenia w parkach miejskich, zajmuje się przygotowywaniem i dostarczaniem posiłków obiadowych do szkół oraz pełnego wyżywienia dziennego dla przedszkoli; świadczy usługi mycia autobusów miejskich na podstawie umowy zawartej z Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacji sp. z o.o. w Stargardzie* - *lokal użytkowy należący do zasobu Miasta*	***2***

		przy ul. Czarnieckiego jest wynajmowany na działalność Spółdzielni Socjalnej „Rzemiosło" osób bezrobotnych i niepełnosprawnych	
2. Wspieranie funkcjonowania i rozwijanie gminnego modelu przeciwdziałania i wychodzenia z bezdomności.	2.1. Wspieranie działań prewencyjnych zapobiegających eksmisjom i bezdomności, np. poprzez wsparcie lokatorów w ponoszeniu opłat za mieszkanie i w oddłużeniu.	liczba form pomocy	liczba osób, które skorzystały z form pomocy
		2 - *udzielanie ulg w spłacie należności z tytułu opłat czynszowych osobom zamieszkującym w mieszkaniowym zasobie Miasta i w lokalach podnajmowanych przez Miasto* - *Zespół doradczy, do którego powołano pracowników STBS i MOPS, analizował sytuację osób zamieszkujących w mieszkaniowym zasobie Miasta, mających problemy z opłacaniem czynszu i opracowywał plan postępowania; pracownicy MOPS kontaktowali się z rodzinami w celu przedstawienia możliwości rozwiązania problemów, które doprowadziły do zadłużenia, i przeciwdziałania ich eksmisji; w przypadku osób, które nie podejmą współpracy, TBS prowadzi dalsze działania windykacyjne i zmierzające do uwolnienia lokalu*	- *porozumienia w sprawie udzielenia ulgi w spłacie należności czynszowych 177 realizowało dłużników* - *wytypowano 48 rodzin dłużników, wobec których zostały podjęte działania zmierzające do spłaty lub zahamowania przyrostu zadłużenia; ponadto wytypowano kolejne 23 rodziny do prowadzonego monitoringu; dłużnikom zaproponowano skorzystanie z ulg w spłacie zaległości lub skierowano sprawy do wykonania eksmisji komorniczej z zajmowanego lokalu; w efekcie: TBS zawarło 23 porozumienia w spłacie zaległości, uwolnił 26 lokali w wyniku eksmisji lub dobrowolnego zdania lokalu, przekazał 19 spraw do egzekucji w celu uwolnienia lokali, dokonał umorzenia zaległości w przypadku 2 dłużników, 1 dłużnik spłacił w całości zobowiązanie, jednocześnie zawarto lub przedłużono 6 umów o najem lokalu*
	2.2. Systematyczne monitorowanie problemu bezdomności i prowadzenie streetworkingu.	liczba akcji monitorujących	liczba osób bezdomnych, które w wyniku działań uzyskały wsparcie
		2 - *całoroczne stałe patrole streetworkerów*	- *w wyniku działań streetworkerów 8 osób bezdomnych znalazło miejsce w schroniskach na terenie Stargardu lub innych placówkach świadczących pomoc bezdomnym na terenie województwa, 43 osoby uzyskały inne wsparcie (posiłki, zasiłki celowe itp.), 66 osób skorzystało z wymiany zabrudzonej*

		- *systematycznie pracownicy socjalni MOPS we współpracy ze Strażą Miejską i Policją w okresie od stycznia 2024 r. do marca 2024 r. oraz od listopada 2024 r. do grudnia 2024 r. prowadzili przynajmniej raz w tygodniu monitoring sytuacji osób bezdomnych znajdujących się w miejscach niemieszkalnych – działania prewencyjne w stosunku do osób bezdomnych w celu zapewnienia schronienia i informacji dotyczących możliwości uzyskania pomocy prowadzone w okresie jesienno-zimowym*	*i zużytej odzieży, 66 osób - z łaźni* - *monitoringiem w okresie zimowym objęto 102 osoby bezdomne przebywające w miejscach niemieszkalnych*
		liczba streetworkerów	
		2	
	2.3. Zabezpieczenie pomocy doraźnej osobom bezdomnym.	liczba miejsc pomocy doraźnej	liczba osób bezdomnych, które korzystały z miejsc pomocy doraźnej
		4 - *ogrzewalnia (8 miejsc, max do 20 miejsc)* - *noclegownia (49 miejsc, w tym 3 miejsca interwencyjne)* - *łaźnia* - *punkt pomocy doraźnej (3 miejsca)*	 - *149* - *149* - *66* - *19*
	2.4. Zapewnienie osobom bezdomnym schronienia, pomocy socjalnej, reintegracji społecznej i zawodowej, w szczególności przy wykorzystaniu indywidualnych planów wychodzenia z bezdomności.	liczba miejsc świadczących pomoc	liczba osób bezdomnych, które korzystały z tych miejsc
		5 - *Gminny ośrodek wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie i kobiet lub kobiet z dziećmi pozbawionych schronienia (35 miejsc)* - *Centrum Integracji Społecznej (maksymalnie 45 uczestników)* - *schronisko dla bezdomnych mężczyzn prowadzone przez Centrum Socjalne*	***142*** - *37* - *4 (3 mężczyzn i 1 kobieta)* - *40*

		Caritas (30 miejsc) - *schronisko dla bezdomnych prowadzone przez Stowarzyszenie Ludzi Bezdomnych, Samotnych Matek z Dziećmi (42 miejsca)* - *prace społecznie użyteczne*	- *60* - *1 mężczyzna przebywający w schronisku dla osób bezdomnych prowadzonym przez Caritas*
			liczba osób bezdomnych objętych kontraktem socjalnym
			72
			liczba osób bezdomnych objętych indywidualnym planem wychodzenia z bezdomności
			5 *indywidualny program wychodzenia z bezdomności zawarty z pracownikiem Caritas (4 mężczyzn i 1 kobieta)* *Planami działań aktywizujących objęto 18 kobiet przebywających w GOW oraz 39 mężczyzn przebywających w schronisku dla osób bezdomnych, prowadzonych przez Caritas*
			liczba osób bezdomnych objętych kontraktem socjalnym i indywidualnym planem wychodzenia z bezdomności
			-
	2.5. Wspieranie funkcjonowania mieszkań wspomaganych dla osób bezdomnych.	liczba mieszkań wspomaganych	liczba osób zamieszkujących
		6 *2 inkubatory dla osób bezdomnych (podprogram „Od Nowa")*	***7*** *W 2024 r. 3 mieszkańców tzw. inkubatorów dla osób bezdomnych zawarło umowy najmu lokai w II etapie programu, czyli tzw. mieszkań docelowych.* *Do I etapu podprogramu „Od Nowa"*

			zakwalifikowano 1 osobę, która zamieszkała w mieszkaniu położonym w inkubatorze dla osób bezdomnych. Łącznie w 2024 r. w mieszkaniach w inkubatorze zamieszkiwało 7 osób.
3. Wzmacnianie i rozwój systemu przeciwdziałania i rozwiązywania problemów uzależnień.	3.1. Prowadzenie działań profilaktycznych skierowanych do dzieci i młodzieży mających zarówno charakter edukacyjny, jak i dostarczających alternatywnych form spędzania czasu wolnego.	liczba projektów	liczba dzieci i młodzieży, które uczestniczyły w projektach
		6	
		- *zajęcia pozalekcyjne w 11 szkołach podstawowych, w których funkcjonują powszechnie dostępne świetlice integrująco-wspierające „Promyk"*	- *2.174 godzin zajęć pozalekcyjnych w świetlicach „Promyk" w szkołach podstawowych, z których skorzystało 1.880 dzieci*
		- *organizowanie profilaktycznych zajęć pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży z os. Lotnisko przez Stowarzyszenie „Potrzebny Dom"*	- *70 – ferie zimowe, 135 – wakacje, 34 - dodatkowe zajęcia*
		- *w 11 szkołach podstawowych w klasach I-VIII realizowano programy profilaktyczne z zakresu uzależnień „Spójrz inaczej" oraz „Spójrz inaczej na agresję".*	- *w I półroczu 2024 r. w zajęciach wzięło udział 5.415 uczniów, w II półroczu 2024 r. – 5.732 uczniów*
		- *w ramach podejmowania wraz z innymi podmiotami przedsięwzięć mających na celu promocję zdrowego stylu życia i edukację społeczną:*	
		• *Komenda Powiatowa Policji w Stargardzie podjęła działania profilaktyczno-edukacyjne skierowane do dzieci i młodzieży, celem tego przedsięwzięcia było podniesienie świadomości dzieci i młodzieży w zakresie skutków prawnych oraz zdrowotnych wynikających z uzależnienia od alkoholu i narkotyków, działania cieszyły się dużym zainteresowaniem, dlatego będą podejmowane w latach następnych*	• *4.572 uczniów*
		• *Parafię Rzymskokatolicką pw. Miłosierdzia Bożego w Stargardzie,*	• *brak danych*

		która zorganizowała wakacyjne warsztaty dla dzieci „ŁÓDŹ RATUNKOWA" mające na celu pokazanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego i wzmocnienie pozytywnych zachowań wśród uczestników. • *Parafię Rzymskokatolicką pw. św. Józefa w Stargardzie, która zorganizowała letni wyjazd dla młodzieży pochodzącej z rodzin dotkniętych problemem uzależnień, którego celem było umożliwienie uczestnikom spędzenia czasu wolnego z dala od problemów życia codziennego pokazanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego.*	• *brak danych*
	3.2. Zintensyfikowanie działań w zakresie edukacji społecznej i promowania zdrowego – trzeźwego stylu życia.	liczba projektów	liczba uczestników projektów
		1 *działania Stargardzkiego Stowarzyszenia Klub Abstynenta „ALA" realizowane na zlecenie Miasta – prowadzenie ogólnodostępnej biblioteki, organizowanie przedsięwzięć edukacyjnych, integracyjnych, profilaktycznych*	***400***
	3.3. Podejmowanie działań w zakresie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej osób uzależnionych oraz członków ich rodzin.	liczba miejsc oferujących pomoc	liczba osób, które skorzystały z pomocy
		3 *Podmioty realizujące zadania na zlecenie Miasta:* - *Przychodnia Terapii w Stargardzie oferująca pomoc terapeutyczną i rehabilitacyjną dla osób uzależnionych i współuzależnionych będących mieszkańcami Stargardu* - *Stowarzyszenie MONAR prowadziło Punkt profilaktyczno-konsultacyjny dla osób używających substancji psychoaktywnych oraz z zaburzeniami behawioralnymi i ich*	- *269* - *246*

		rodzin - *Stargardzkie Stowarzyszenie Klub Abstynenta "ALA", które umożliwiało funkcjonowanie grup wsparcia oraz grup samopomocowych dla osób uzależnionych*	- *400 uczestników i 25 osób – grupa wsparcia*
	3.4. Rozwijanie systemu pomocy rodzinom, w których występują problemy uzależnień.	liczba podmiotów oferujących pomoc	liczba osób, które skorzystały z pomocy
		9 - *Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych* - *Zespół Interdyscyplinarny* - *Zespół psychologów i terapeutów w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej* - *Centrum Socjalne Caritas na zlecenie Miasta prowadziło:* ▪ *Gminny ośrodek wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie i kobiet lub kobiet z dziećmi pozbawionych schronienia* ▪ *Schronisko dla bezdomnych mężczyzn* - *Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Zachodniopomorski Oddział Regionalny w Szczecinie prowadziło na zlecenie Miasta 3 placówki wsparcia dziennego* - *Chorągiew Zachodniopomorska ZHP Hufiec Stargard na zlecenie Miasta prowadziła placówkę wsparcia dziennego*	- *219* - *264 formularzy Niebieskiej Karty* - *211 rodzin, przy czym nie we wszystkich rodzinach występował problem uzależnienia* - *77 w tym:* • *37* • *40* - *59* - *150*
4. Zintegrowanie działań służących przeciwdziałaniu wykluczeniu	4.1. Dążenie do interdyscyplinarnej współpracy podmiotów działających na rzecz osób wykluczonych bądź zagrożonych wykluczeniem społecznym.	liczba zespołów interdyscyplinarnych	liczba osób zaangażowanych w pracę zespołów interdyscyplinarnych
		8 - *Zespół Interdyscyplinarny*	- *11 (stały skład Zespołu, bez uwzględniania*

społecznemu.		- *Miejska Grupa Konsultacyjna oraz 5 Szkolnych Grup Konsultacyjnych* - *Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych*	*grup diagnostyczno-pomocowych, w 2024 r. powołano 232 grupy diagnostyczno-pomocowe)* - *27 spotkania SGK, spotkanie MGK nie odbyło się* - *16*
		liczba podmiotów uczestniczących w zespołach interdyscyplinarnych	
		- *Zespół Interdyscyplinarny ds. przeciwdziałania przemocy domowej – 10 podmiotów (Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Komenda Powiatowa Policji, Sąd Rejonowy, Zakład Medycyny Szkolnej, Centrum Socjalne Caritas, Żandarmeria Wojskowa, Szkoły Podstawowe nr 2 i 8, Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1)* - *5 Szkolnych Grup Konsultacyjnych - 17 podmiotów (Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Komenda Powiatowa Policji, Straż Miejska, Sąd Rejonowy, Zakład Medycyny Szkolnej, 11 szkół podstawowych, PCPR)* - *Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – 8 podmiotów (Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Urząd Miejski, Straż Miejska, Komenda Powiatowa Policji, Zespół Szkół Ogólnokształcących, Urząd Gminy Stargard, Sąd Rejonowy, Rada Miejska)*	
	4.2. Tworzenie i realizowanie kompleksowych projektów służących przeciwdziałaniu wykluczeniu społecznemu.	liczba projektów	liczba uczestników projektów
		8 - *porozumienie o współpracy MOPS i STBS, celem którego jest podejmowanie wspólnych przedsięwzięć organizacyjnych i merytorycznych skierowanych do mieszkańców Stargardu mających problemy w opłacaniu czynszu i spłaty powstałego z tego tytułu zadłużenia*	- *pracownicy MOPS przeprowadzili rozmowy z osobami zadłużonymi i przekazali do STBS 74 protokoły z ich sytuacji bytowej, które stały się podstawą do zawarcia porozumień w sprawie udzielenia ulgi w spłacie należności.*

		w opłatach za zajmowane lokale mieszkalne	
		- *Program Terapeutyczny dla Osób Uwikłanych w Przemoc realizowany przez MOPS*	- *7 kobiet*
		- *Projekt Kobieca Nie(moc) w przemocy - realizowany przez MOPS program edukacyjny dla osób doznających przemocy*	- *10 kobiet*
		- *Projekt ,,Gotowe na Nowe" (realizowany przez MOPS) skierowany do kobiet w wieku od 19. do 30. r.ż. chcących się usamodzielnić, zacząć aktywność zawodową lub dokonać zmian w swoim życiu*	- *9 kobiet*
		- *bezpłatne poradnictwo prawne dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej*	- *587 osób*
		- *psycholog z MOPS we współpracy z Zespołem Interdyscyplinarnym przeprowadził w kl. VI, VII i VIII w dwóch szkołach podstawowych psychoedukację, której celem było zapoznanie uczniów z pojęciem przemocy rówieśniczej i domowej*	- *brak danych*
		- *opracowanie przez psychologa z MOPS „Niezbędnika Nastolatka w Kryzysie"*	- *brak danych*
		- *opracowanie przez Członka Zespołu Interdyscyplinarnego z ramienia MOPS ulotki informacyjnej o dostępnych formach pomocy i prowadzonych programach dla osób stosujących i doznających przemocy*	- *brak danych*

Podsumowanie

działań realizujących cel strategiczny IV „Aktywizowanie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w szczególności: ubogich, bezrobotnych, bezdomnych, uzależnionych".

Utworzenie schroniska z usługami opiekuńczymi dla osób bezdomnych.

CEL STRATEGICZNY V

UMACNIANIE WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I ROZWIJANIE PROFESJONALIZACJI SŁUŻB SPOŁECZNYCH

CELE SZCZEGÓŁOWE	Kierunki działania	Wskaźniki	
		produktu	rezultatu
1. Wspieranie instytucji społeczeństwa obywatelskiego.	1.1. Zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych.	liczba umów na realizację zadań publicznych zawartych z podmiotami III sektora	liczba podmiotów III sektora aktywnie współpracujących z sektorem publicznym w zakresie rozwiązywania problemów społecznych
		125	
	1.2. Konsultowanie z podmiotami III sektora przyjmowanych projektów aktów prawnych.	liczba aktów prawnych konsultowanych z organizacjami pozarządowymi	
		3 *Miejska Rada Działalności Pożytku Publicznego zaopiniowała 3 projekty lokalnych aktów prawnych, tj.:* - *projekt uchwały w sprawie uchwalenia „Sprawozdania z realizacji programu współpracy Miasta Stargard z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2024 roku"* - *projekt uchwały w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Miasta Stargard z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025"* - *projekt uchwały w sprawie przyjęcia harmonogramu realizacji w 2025 roku Miejskiego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii i przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie na lata 2022 – 2025*	***26*** ***(podmioty realizujące zadania zlecone przez Miasto)*** - *Caritas Archidiecezji Szczecińsko-Kamieńskiej* - *Chorągiew Zachodniopomorska ZHP Hufiec Stargard* - *Oddział Krajowego Towarzystwa Autyzmu w Stargardzie* - *Oddział Rejonowy Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów w Stargardzie* - *Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Józefa* - *Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Krzyża* - *Parafia Rzymskokatolicka pw. NMP Królowej Świata* - *Polski Związek Niewidomych Okręg Zachodniopomorski* - *Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób*
	1.3. Wspieranie organizacji pozarządowych w prowadzonej działalności i koordynowanie	liczba działań podjętych przez SCWOP służących wspieraniu	

	realizowanej z nimi współpracy poprzez działalność Stargardzkiego Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych.	organizacji pozarządowych **6** - *wsparcie logistyczne, ponad 50 organizacji pozarządowych w ciągu roku skorzystało z infrastruktury SCWOP, w Centrum odbywały się cykliczne oraz okazjonalne spotkania stargardzkich NGO* - *wsparcie informacyjne (np. bezpłatny dostęp do Internetu, drukarki, skanera)* - *doradztwo (m.in. bezpłatne porady z zakresu funkcjonowania NGO dla organizacji pozarządowych i osób, które chciały powołać nową organizację);* - *przeprowadzono 12 szkoleń z zakresu m.in. możliwości finansowania działań organizacji, poprawnego pisania wniosków i sprawozdań, promocja organizacji, tworzenie marki oraz inne o tematyce dotyczącej lokalnych liderów i animatorów,* - *promocja lokalnych podmiotów III sektora - zorganizowany został Festyn Organizacji Pozarządowych - wydarzenie odbyło się na terenie przylegającego do DKK parku, udział w nim wzięło ponad 30 lokalnych organizacji pozarządowych, które prezentowały swoją działalność* - *przeprowadzono akcję promującą przekazanie 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na stargardzkie NGO.*	*z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Stargardzie* - *Stargardzkie Stowarzyszenie Chorych na SM* - *Stargardzkie Stowarzyszenie Klub Abstynenta „ALA"* - *Stowarzyszenie Amazonek „Stokrotka" w Stargardzie* - *Stowarzyszenie „Edukacja - Zdrowie - Aktywność"* - *Stowarzyszenie Krzewienia Sportu, Turystyki i Kultury „Kolejarz" w Warszawie* - *Stowarzyszenie Ludzi Bezdomnych i Samotnych Matek z Dziećmi im. Dr Tomasza Judyma w Stargardzie* - *Stowarzyszenie MONAR* - *Stowarzyszenie Nauczycieli i Rodziców Dzieci ze Specjalnymi Potrzebami Edukacyjnymi w Stargardzie* - *Stowarzyszenie „Potrzebny Dom" w Stargardzie* - *Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku w Stargardzie* - *Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Zachodniopomorski Oddział Regionalny w Szczecinie* - *Zachodniopomorski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża w Szczecinie* - *Stowarzyszenie Rodzin i Przyjaciół Osób z Niepełnosprawnością "Godna Przyszłość"* - *Stowarzyszenie Osób Niepełnosprawnych i Przyjaciół Wolontariat Szansa* - *Szczecińskie Stowarzyszenie „Złoty Wiek"* - *Stowarzyszenie Misja Dobra Nowina* - *Centrum Integracji Społecznej*

2. Dążenie do dalszej profesjonalizacji kadr instytucji pomocy społecznej.	2.1. Umożliwienie pracownikom instytucji pomocy społecznej podnoszenia kwalifikacji i superwizji.	liczba projektów (szkoleń, kursów, superwizji itp.)	liczba pracowników uczestniczących w projektach
		121 - *15 szkoleń dla pracowników socjalnych i asystentów rodziny* - *98 szkoleń dla pozostałych pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej* - *3 superwizje grupowe dla pracowników socjalnych* - *5 superwizji grupowych dla psychologów i terapeutów*	- *brak danych* - *brak danych* - *12 pracowników socjalnych* - *6 psychologów i 1 terapeuta*
	2.2. Budowanie pozytywnego wizerunku pracownika instytucji pomocy społecznej jako czynnika integracji lokalnej.	liczba projektów	liczba osób, do których kierowano projekty
		1 *Nagroda Prezydenta Miasta w dziedzinie polityki społecznej*	*ogół mieszkańców*
	2.3. Tworzenie warunków do rozwoju infrastruktury pomocowej.	liczba obiektów, które zostały rozbudowane (zarówno w zakresie kubatury jak i usług) lub utworzone	liczba osób, które dodatkowo mogą korzystać z rozbudowanej infrastruktury pomocowej
		4 - *Miasto otrzymało dofinansowanie ze środków KPO w ramach Programu Maluch+ 2022-2029 z przeznaczeniem na rozbudowę Żłobka Miejskiego „Leśna Polana" w Stargardzie, w wyniku której powstanie dodatkowe 116 miejsc dla dzieci; w 2024 r. opracowano dokumentację budowlaną* - *Miasto zawarło umowę partnerską z Województwem Zachodniopomorskim na rzecz realizacji Projektu „Rodzinny Prolog" w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego na utworzenie Lokalnego Klubu Rodzinnego w Stargardzie*	***304*** - *powstanie 116 miejsc* - *planowane jest objęcie działaniem 158 osób*

		- *Miasto w wyniku otwartego naboru wyłoniło partnera - Szczecińskie Stowarzyszenie „Złoty Wiek" do realizacji projektu „Utworzenie domu pobytu dla osób z chorobami otępiennymi"; wspólnie z MOPS i partnerem przygotowano wniosek o dofinansowanie projektu ze środków EFS Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego na lata 2021-2027* - *Miasto złożyło do Wojewody wniosek o sfinansowanie utworzenia Środowiskowego Domu Samopomocy typu D (dla osób w spektrum autyzmu i z niepełnosprawnościami sprzężonymi); rozpoczęło również prace nad przygotowaniem wniosku o dofinansowanie zadania pn. „Utworzenie placówki zapewniającej zdeinstytucjonalizowaną opiekę i rehabilitację osobom ze spektrum autyzmu" ze środków EFS Plus w ramach programu Fundusze Europejskie na rzecz Pomorza Zachodniego 2021-2027 działanie 5.5*	- *projekt zakłada utworzenie 15 miejsc dziennego pobytu dla osób z chorobami otępiennymi* - *planowane jest uruchomienie placówki 15 miejscami dla osób ze spektrum autyzmu*
	2.4. Popularyzowanie interdyscyplinarnego modelu pracy.	liczba zespołów o charakterze interdyscyplinarnym	liczba osób zaangażowanych w pracę zespołów
		8 - *Zespół Interdyscyplinarny* - *Miejska Grupa Konsultacyjna oraz 5 Szkolnych Grup Konsultacyjnych* - *Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych*	- *11 (stały skład Zespołu, bez uwzględniania grup diagnostyczno-pomocowych, w 2024 r. powołano 232 grupy diagnostyczno-pomocowe)* - *27 spotkania SGK, spotkanie MGK nie odbyło się* - *16*
	2.5. Wspieranie wzajemnej wymiany wiedzy i doświadczeń podmiotów.	liczba projektów	liczba podmiotów uczestniczących w projektach

		3 *udział przedstawicieli Miasta w:* - *Związku Miast Polskich* - *Partnerskiej Inicjatywie Miasta na lata 2024-2026 – Sieci Miast Dostępnych Mieszkań* - *Sieci Miast i Gmin Przyjaznych Starzeniu*	- *382 miasta (Komisja Polityki Społecznej – 71 przedstawicieli 44 miast)* - *21 przedstawicieli 10 miast, a także eksperci Banku Światowego, przedstawiciele Ministerstwa Funduszy i Rozwoju Regionalnego oraz Ministerstwa Rozwoju i Technologii* - *38 przedstawicieli 19 miast i gmin*

Podsumowanie

działań realizujących cel strategiczny V „Umacnianie współpracy z organizacjami pozarządowymi i rozwijanie profesjonalizacji służb społecznych".

Brak uwag Zespołu ds. wdrażania i monitoringu Strategii rozwiązywania problemów społecznych dla Miasta Stargard na lata 2021 – 2027.

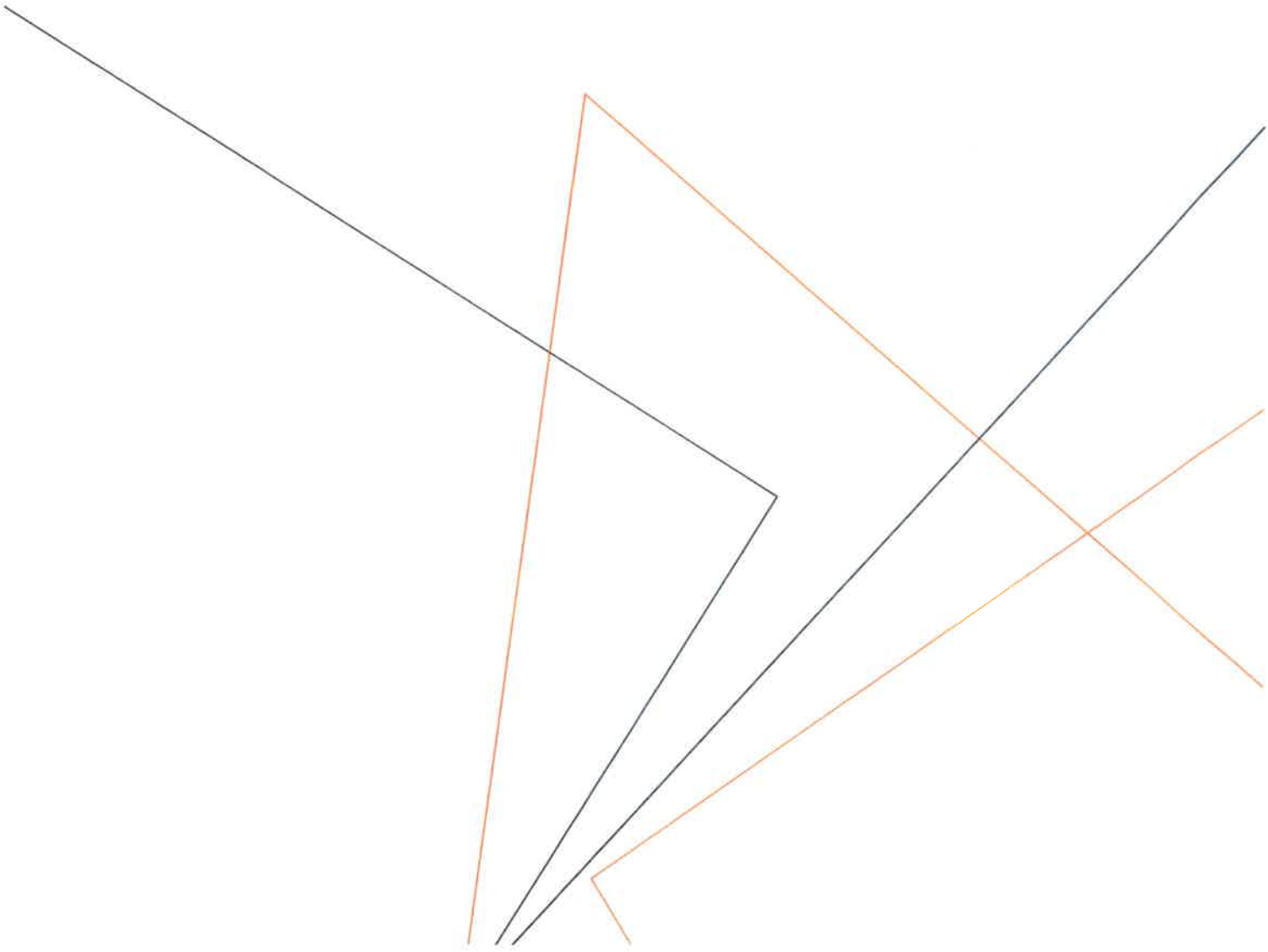
Z up. PREZYDENTA MIASTA

Ewa Sowa

Z-ca PREZYDENTA MIASTA

Załącznik nr 14. Informacja z realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii i Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie za rok 2024

Stargard, maj 2025



Prezydent Miasta
Stargard



I N F O R M A C J A

O REALIZACJI MIEJSKIEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH, PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII I PRZEMOCY W RODZINIE ORAZ OCHRONY OFIAR PRZEMOCY W RODZINIE W ROKU 2024

marzec 2025

WPROWADZENIE

Miejski program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii i przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie na lata 2022-2025, realizowany w 2024 r. w Stargardzie, został zgodnie z art. 4^1 ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii, a także art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej przyjęty przez Radę Miejską w Stargardzie uchwałą Nr XXXVIII/4054/2022 z dnia 29 marca 2022 r.

Program jest wieloletni natomiast działania podejmowane w ramach realizacji niniejszego Programu są corocznie określone w formie **Harmonogramu jego realizacji**. Ww. Harmonogram na 2024 r. został przyjęty przez Radę Miejską w Stargardzie uchwałą Nr LVIII/582/2023 z dnia 19 grudnia 2023 r.

Zadania wynikające z Miejskiego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii i przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie na lata 2022-2025 są zadaniami własnymi gminy i są wymienione w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej. Zadania te obejmują w szczególności:

1) podejmowanie działań interwencyjnych oraz zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków oraz osób zagrożonych uzależnieniem,
2) udzielanie rodzinom, w tym w szczególności tym, w których występują problemy alkoholowe i problemy narkomanii, pomocy psychospołecznej, a w szczególności ochrony przed przemocą domową oraz dążenie do stworzenia i rozwijania systemu przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony ofiar przemocy domowej,
3) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży,
4) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych i problemu narkomanii,
5) podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi dotyczących zakazu reklamy napojów alkoholowych oraz zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom, których zachowanie wskazuje, że znajdują się w stanie nietrzeźwości, osobom do lat 18, na kredyt lub pod zastaw oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego,
6) wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej,
7) pomoc społeczną osobom uzależnionym i rodzinom osób uzależnionych dotkniętych ubóstwem i wykluczeniem społecznym i integrowanie ze środowiskiem lokalnym tych osób z wykorzystaniem pracy socjalnej.

Większość działań podejmowanych w 2024 r. w ramach realizacji ww. zadań to działania kontynuowane z lat ubiegłych, ale jednocześnie modyfikowane zgodnie z potrzebami lokalnej społeczności oraz zgodnie z przyjętymi strategicznymi kierunkami.

Ponadto są one kompatybilne z zadaniami dot. wspierania rodziny określonymi w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz z zadaniami z zakresu zdrowia publicznego określonymi w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym.

1. **W zakresie realizacji zadania: podejmowanie działań interwencyjnych oraz zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków oraz osób zagrożonych uzależnieniem podjęto niżej wymienione działania.**

1.1. Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przeprowadziła postępowania wyjaśniające w sprawach osób, co do których zaistniało podejrzenie, że w związku z nadużywaniem napojów alkoholowych powodują rozkład życia rodzinnego, demoralizują małoletnich, uchylają się od pracy albo systematycznie zakłócają spokój lub porządek publiczny.
Wnioski o podjęcie przez Komisję ww. postępowań wpływały od osób fizycznych, pracowników socjalnych, funkcjonariuszy Komendy Powiatowej Policji w Stargardzie, członków grup roboczych diagnostyczno-pomocowych powołanych przez Zespół Interdyscyplinarny i pedagoga szkolnego.
W przypadku uprawdopodobnienia nadużywania alkoholu przez osobę, której dotyczyło postępowanie, Komisja za główny cel stawiała sobie zmotywowanie jej do dobrowolnego podjęcia leczenia odwykowego. Odmowa skutkowała skierowaniem osoby na badanie do biegłych (lekarza psychiatry i psychologa) celem rozpoznania, czy jest ona uzależniona od alkoholu. Jednocześnie, gdy zaistniała potrzeba, jeden z członków Komisji przeprowadzał wywiad. Stwierdzenie występowania zespołu zależności alkoholowej z jednoczesnym podtrzymywaniem odmowy dobrowolnego podjęcia leczenia skutkowało skierowaniem wniosku do sądu o wydanie postanowienia o obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu.

Podstawowe dane za 2024 r.:

Liczba prowadzonych spraw przez Komisję w 2024 r., w tym: - liczba postępowań wszczętych przez Komisję w 2024 r., - liczba postępowań kontynuowanych z lat poprzednich.	**219** **101** **118**
Liczba osób skierowanych na badanie do biegłych celem wydania opinii w sprawie uzależnienia od alkoholu (dotyczy postępowań wszczętych w 2024 r. i kontynuowanych z lat ubiegłych).	**26**
Liczba wniosków skierowanych do sądu o wydanie postanowienia o obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu (dotyczy postępowań wszczętych w 2024 r. i kontynuowanych z lat ubiegłych).	**18**
Liczba spraw umorzonych przez Komisję w 2024 r. (np. z powodu: wycofania wniosku przez osobę zgłaszającą, nie stwierdzenia ZZA, nie uczestniczenia osób zainteresowanych i członków rodziny w postępowaniu prowadzonym przez Komisję, śmierci, nałożonego obowiązku podjęcia leczenia odwykowego, ukończenia psychoterapii uzależnienia od alkoholu).	**126**
Liczba posiedzeń Komisji w 2024 r.	**55**

Koszt realizacji zadania wyniósł 185.310,68 zł

1.2. Przychodnia Terapii w Stargardzie od stycznia 2024 r. prowadziła na zlecenie Miasta punkt pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i współuzależnionych będących mieszkańcami Stargardu, realizując działania skierowane do:

- dorosłych osób uzależnionych od alkoholu, w tym także osób uzależnionych stosujących przemoc,
- dorosłych osób współuzależnionych, w tym także osób współuzależnionych doświadczających przemocy.

Realizacją ww. programów zajmowali się: certyfikowany specjalista terapii uzależnień, instruktor terapii uzależnień oraz psycholog i psychoterapeutka.

W 2024 r. od stycznia do grudnia z działań terapeutycznych i rehabilitacyjnych w Przychodni skorzystało 269 osób, w tym:

- 45 osób z głównym rozpoznaniem współuzależnienia,
- 103 osoby z głównym rozpoznaniem uzależnienia,
- 31 osób z rozpoznaniem DDA.

Z budżetu Miasta wydano na ww. cel kwotę 100.000 zł

1.3. Stowarzyszenie MONAR w 2024 r. prowadziło na zlecenie Miasta Punkt profilaktyczno-konsultacyjny dla osób używających substancji psychoaktywnych oraz z zaburzeniami behawioralnymi i ich rodzin, prowadząc działania skierowane do osób:

- z problemem narkotykowym, tj. eksperymentujących z narkotykami, nadużywających narkotyków oraz uzależnionych od narkotyków,
- uzależnionych utrzymujących abstynencję od substancji psychoaktywnych,
- współuzależnionych, tj. rodziców, rodzeństwa, partnerów i innych pozostających w bliskich relacjach z osobami używającymi narkotyków,
- z zaburzeniami behawioralnymi,
- bliskich, tj. rodziców, rodzeństwa, partnerów i innych pozostających w bliskich relacjach z osobami z zaburzeniami behawioralnymi.

Ww. działania realizowali:

- certyfikowany specjalista psychoterapii uzależnień, posiadający certyfikat Candis,
- certyfikowany specjalista terapii uzależnień.

W 2024 r. z ww. działań skorzystało łącznie 246 osób, w tym 26 osób z zaburzeniami behawioralnymi oraz ich osoby bliskie, przy czym jedna osoba mogła uczestniczyć w kilku działaniach.

Metoda pracy z klientem	Liczba uczestników	Liczba godzin
Poradnictwo	139	168
Interwencja kryzysowa	56	75
Konsultacje specjalistyczne	94	95
Rozmowa motywująca	44	70
Terapia indywidualna	12	90
Wsparcie procesu readaptacji	10	40
Razem	**355**	**538**

Ponadto Stowarzyszenie MONAR zrealizowało 120 godzin terapii candis sfinansowanej ze środków pozyskanych z Krajowego Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom na działania skierowane do osób problemowo używających konopi oraz ich rodzin i bliskich.

Koszt realizacji zadania wyniósł 60.000 zł

1.4. Stargardzkie Stowarzyszenie Klub Abstynenta "ALA" stwarzało środowisko alternatywne dla abstynentów, osób uzależnionych i ich rodzin oraz promowało zdrowy styl życia, dając możliwość uczestnictwa mieszkańcom miasta w przedsięwzięciach edukacyjnych, integracyjnych, profilaktycznych, a w szczególności w grupach samopomocowych, których celem jest pomoc osobom dotkniętym różnego rodzaju problemami alkoholowymi, m.in. w: Grupie Wsparcia, grupie „AA", grupie „Al-Anon".
Łącznie ze spotkań w grupach samopomocowych oraz działań edukacyjnych, integracyjnych i profilaktycznych skorzystało 400 uczestników, przy czym jedna osoba mogła uczestniczyć w kilku spotkaniach grup. Przed spotkaniami grup realizowane było poradnictwo indywidualne prowadzone przez terapeutę uzależnień. Łącznie w 2024 r. udzielono 460 porad dla osób uzależnionych i współuzależnionych.
Ponadto Stowarzyszenie prowadziło Klub Abstynenta, w ramach którego:

1) prowadziło ogólnodostępną bibliotekę i czytelnię, umożliwiające zapoznanie się z materiałami specjalistycznymi i edukacyjnymi dotyczącymi problematyki alkoholowej (książki, broszury, specjalistyczną prasę),
2) prowadziło punkt informacyjno-konsultacyjny dla osób z problemem alkoholowym, w ramach którego przekazywano osobom, które się do niego zgłaszały, podstawowe informacje na temat problemu alkoholowego oraz przedstawiano ofertę pomocy grup samopomocowych,
3) promowało abstynencję wśród mieszkańców Miasta, integrowało środowisko abstynenckie oraz prowadziło edukację na temat problemów alkoholowych w ramach Złazu Pieczonego Ziemniaka,
4) promowało trzeźwy styl życia poprzez organizację rajdu rowerowego oraz abstynenckiej zabawy andrzejkowej,
5) prowadziło działalność edukacyjną z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych wśród dzieci i młodzieży przychodzącej do Klubu Abstynenta, w ramach np. spotkania Mikołajkowego.

Ponadto Stowarzyszenie zorganizowało obóz terapeutyczny dla 27 uczestników grupy wsparcia, którzy mieli możliwość przebywania przez 6 dni w miejscowości górskiej Kowary, gdzie uczyli się spędzania czasu wolnego w trzeźwości jako alternatywnej umiejętności społecznej w stosunku do zachowań destrukcyjnych. Podczas obozu przeprowadzono 12 godzin terapii grupowej, której rezultatem było poszerzenie wiedzy uczestników na temat uzależnienia i problemu przemocy w rodzinie. Cały program wzbogacony był wędrówkami górskimi.
Obóz był prowadzony przez certyfikowanego specjalistę terapii uzależnień i instruktora terapii uzależnień.
Koszt realizacji zadania w 2024 r. wyniósł 122.000 zł

1.5. W 2024 r. w ramach porozumienia z Gminą – Miasto Szczecin, za pośrednictwem Szczecińskiego Centrum Profilaktyki Uzależnień w Szczecinie, wspierano realizację programu edukacyjno – motywacyjnego dla osób nietrzeźwych z terenu Gminy - Miasta Stargard. Szczecińskie Centrum Profilaktyki Uzależnień – Dział Pomoc, Osobom Nietrzeźwym – izba wytrzeźwień w 2024 r. przyjęło 154 osoby z terenu naszego miasta. Z każdą z tych osób prowadzone były rozmowy mające na celu uświadomienie zagrożeń wynikających z nadużywania alkoholu oraz zmotywowanie do skorzystania z oferty instytucji i organizacji znajdujących się na terenie województwa zachodniopomorskiego zajmujących się wsparciem, leczeniem i problemami osób uzależnionych od alkoholu.
Na ww. cel przekazano dotację w wysokości 53.475 zł

2. **W zakresie realizacji zadania: udzielanie rodzinom, w szczególności tym, w których występują problemy alkoholowe i problemy narkomanii, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie oraz dążenie do stworzenia i rozwijania systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie podjęto niżej wymienione działania.**

2.1. Na terenie Miasta Stargard w 2024 r. funkcjonowały cztery placówki wsparcia dziennego, w tym jedna prowadzone przez Chorągiew Zachodniopomorską ZHP Hufiec Stargard oraz trzy przez Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Zachodniopomorski Oddział Regionalny w Szczecinie. Ogółem ze wsparcia udzielanego przez te placówki skorzystało 209 dzieci:

1) Harcerska Świetlica Środowiskowa „TRZEPAK" prowadzona przez Chorągiew Zachodniopomorską ZHP Hufiec Stargard, realizowała zajęcia w formie podwórkowej (przy ul. Mieszka I 1). Adresatami zadania były w szczególności dzieci i młodzież z rodzin z problemami alkoholowymi, narkomanią, zagrożone przemocą i wykluczeniem społecznym. Łączna liczba dzieci korzystających ze wsparcia placówki w okresie od stycznia do grudnia 2024 r. wyniosła 150. Zajęcia w świetlicy prowadzone były metodą harcerską, to znaczy, że dzieci niezrzeszone w grupie harcerskiej mogły wspólnie z nimi brać udział w przedsięwzięciach typowo harcerskich, tj. zbiórkach zuchowych, harcerskich.
Zajęcia w świetlicy socjoterapeutycznej „TRZEPAK" prowadzone były poprzez zabawy edukacyjne i działania terapeutyczne zmierzające do korekty treści urazowych u dzieci. Dzieci poznawały swoje słabe i mocne strony, doskonaliły umiejętność komunikowania się między sobą gestem i mimiką. Podczas zajęć wspierano rozwój społeczno-emocjonalny dzieci, wskazywano na zasady zdrowego stylu życia oraz niwelowano zachowania niepożądane. Placówka zapewniała uczestnikom opiekę i wychowanie, pomoc w nauce, organizację czasu wolnego, zabawę, zajęcia sportowe oraz umożliwiała rozwój zainteresowań poprzez prowadzenie zajęć plastyczno-technicznych oraz ruchowych. Prowadzone były również zajęcia animacyjne, socjoterapeutyczne i arteterapeutyczne oraz zajęcia z edukacji w zakresie profilaktyki uzależnień dla dzieci, młodzieży oraz ich rodzin.
Koszt realizacji zadania wyniósł 15.000 zł

2) Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Zachodniopomorski Oddział Regionalny w Szczecinie prowadziło jedną placówkę wsparcia dziennego w formie podwórkowej (ul. R. Traugutta 16/1) oraz dwie placówki wsparcia dziennego w formie opiekuńczej (ul. 11-go Listopada 22 i ul. M. Konopnickiej 1).
Placówki działały we wszystkie dni robocze, co najmniej 3 godziny dziennie, w godzinach dostosowanych do potrzeb uczestników oraz rodziców/opiekunów. Placówki prowadziły zajęcia opiekuńczo-wychowawcze oraz animacyjne. Adresatami zadania były w szczególności dzieci i młodzież z rodzin z problemami alkoholowymi, narkomanią, zagrożonych przemocą i wykluczeniem społecznym, umieszczeniem w pieczy zastępczej. Liczba dzieci uczęszczających do placówki w okresie od stycznia do grudnia 2024 r. wynosiła **59 dzieci**, w tym przy:
- ul. Romualda Traugutta **28 dzieci**: 8 dziewcząt i 20 chłopców,
- ul. 11-go Listopada **15 dzieci**: 11 dziewcząt i 4 chłopców,
- ul. Marii Konopnickiej **16 dzieci**: 8 dziewcząt i 8 chłopców.

Dzieci uczęszczające do placówek najczęściej charakteryzują takie zachowania jak łamanie norm i zasad, agresja słowna i fizyczna, niepowodzenia szkolne oraz wycofywanie się z kontaktów społecznych, co zmierza do zamykania się w sobie. W ramach pracy powyższych placówek wsparcia dziennego podejmowane były działania mające na celu monitorowanie efektów edukacyjnych dzieci, wyrównywanie braków i nadrabianie zaległości dydaktycznych u dzieci. Placówki organizowały dzieciom czas wolny, rozwijały zainteresowania i uzdolnienia wychowanków, a także zachęcały dzieci do przestrzegania przyjętych norm i zasad współżycia społecznego, kształtowały właściwy stosunek do nauki i pracy, przyczyniając się do podnoszenia ich kultury osobistej. Dzieci chętnie korzystały z organizowanych zajęć m.in.: gastronomicznych, tanecznych, strzeleckich, plastycznych, czy też ze zwiedzania jednostek wojskowych. W ramach zajęć organizowano spacery rekreacyjne połączone z zabawami integracyjnymi i rozgrywkami sportowymi, a także spacery tematyczne mające na celu szukanie i rozpoznawanie zabytków miasta.
Koszt realizacji zadania wyniósł 120.000 zł

2.2. Osobom dotkniętym przemocą w rodzinie, w szczególności kobietom i kobietom z dziećmi, pozbawionym schronienia będącym w sytuacji kryzysowej, w wyniku zagrożenia bezpieczeństwa zdrowia, a niekiedy życia, które nie mogły przebywać w swoich mieszkaniach, zapewniono możliwość skorzystania z miejsc noclegowych w Gminnym ośrodku wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie i kobiet lub kobiet z dziećmi pozbawionych schronienia i jednocześnie szerokie wsparcie psychologiczno-terapeutyczne. Miasto zleciło prowadzenie Ośrodka Caritas Archidiecezji Szczecińsko-Kamieńskiej, natomiast bezpośrednim realizatorem zadania było Centrum Socjalne Caritas. W 2024 r. w Gminnym ośrodku wsparcia udzielono schronienia 37 osobom, w tym 23 kobietom i 14 dzieciom pozbawionym schronienia.
Pomoc osobom, które korzystały z ww. miejsc obejmowała:
- udzielenie schronienia całodobowo we wszystkie dni tygodnia,
- wyżywienie – 3 posiłki dziennie, w tym jeden gorący (dla dzieci 4 posiłki),
- dostarczanie środków czystości i higieny osobistej,
- doraźną pomoc rzeczową (np. w postaci ubrań, środków czystości),
- instrukcje jak postępować w sytuacjach niebezpiecznych w kontakcie z agresorem,
- pomoc w formie sporządzania pism urzędowych,
- pomoc w dotarciu do właściwych instytucji i poradni,
- pomoc w uzyskaniu przysługujących świadczeń i regulacji sytuacji społeczno-prawnej,
- objęcie dzieci opieką z elementami socjoterapii,
- wsparcie matek w procesie wychowania dzieci,
- wsparcie terapeutyczne, socjalne, diagnozę terapeutyczną i udział w zajęciach indywidualnych bądź grupowych,
- aktywizację zawodową poprzez uczestnictwo w Centrum Integracji Społecznej,
- podnoszenie umiejętności w zakresie prowadzenia gospodarstwa domowego poprzez tzw. zajęcia reedukacyjne – uczestnictwo w pracach na rzecz Ośrodka (sprzątanie, przygotowywanie posiłków).

Koszt realizacji zadania wyniósł 581.200 zł (w tym z ogólnego budżetu 285.600 zł).

3. **W zakresie realizacji zadania: prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowo – rekreacyjnych podjęto niżej wymienione działania.**

3.1. W 2024 r. w stargardzkich szkołach realizowane były programy z zakresu uzależnień „Spójrz inaczej" oraz „Spójrz inaczej na agresję".
Program zajęć wychowawczo-profilaktycznych „Spójrz inaczej" to propozycja systematycznej pracy dla dzieci i młodzieży ze szkół podstawowych. Program jest podzielony na dwie części, tj. pierwsza część dla klas I-III i druga część dla klas IV-VIII. Teoretyczną podstawą oddziaływań jest psychologia humanistyczna. Program został sprawdzony w warunkach polskich szkół, dając dobre efekty wychowawcze i profilaktyczne. Celem programu zajęć wychowawczo-profilaktycznych „Spójrz inaczej" jest wywarcie wpływu na dziecko, aby radziło sobie lepiej, bez nadmiernego napięcia z rozwiązywaniem problemów, których dostarcza mu życie, aby rozumiało siebie, umiało współżyć z innymi i potrafiło również w samym sobie znajdować oparcie w trudnych sytuacjach. Zakładając, że jednym z podstawowych źródeł uzależnień jest zła adaptacja do ról i warunków życiowych, profilaktyka uzależnień powinna koncentrować się na kształtowaniu osobowości dziecka od najmłodszych lat pobytu dziecka w szkole, wspieraniu jego rozwoju zarówno przez treści programowe, jak również osobisty kontakt z nauczycielem. Natomiast program „Spójrz inaczej na agresję" to autorski program profilaktyczny autorów programu „Spójrz Inaczej" będący poszerzeniem jego treści o problematykę edukacji profilaktycznej w zakresie zapobiegania agresji i przemocy wśród młodzieży. Przeznaczony jest do realizacji z klasami/grupami uczniów w wieku 12-15 lat (klasy VI-VIII szkoły podstawowej). Program jest ukierunkowany na wspieranie dzieci w środowisku szkolnym, które w tym okresie rozwojowym staje się naturalnym miejscem rozwijania umiejętności psychospołecznych. Akcentuje się w nim znaczenie empatii i pomagania innym oraz wprowadzania norm zachowania wykluczających agresję. Głównym celem programu „Spójrz inaczej na agresję" jest pogłębienie wiedzy i refleksji na temat złości, agresji i przemocy oraz uczenie się konstruktywnych sposobów reagowania. Ponadto zapobieganie zachowaniom ryzykownym i destrukcyjnym w wieku szkolnym, poprzez rozwijanie kluczowych umiejętności psychospołecznych dla tego okresu rozwojowego i kształtowanie prawidłowych relacji z rówieśnikami.
Niniejsze programy realizowane są w stargardzkich szkołach podstawowych przez przeszkolonych nauczycieli będących wychowawcami klas.

Liczbę uczestników programu w 2024 r. przedstawia poniższa tabela:

Rok kalendarzowy	Rok szkolny	Liczba osób objętych
I półrocze 2024 r.	**II półrocze 2023/2024**	**Szkoły Podstawowe:** klasy I - 745 klasy II - 768 klasy III - 710 klasy IV - 712 klasy V - 739 klasy VI - 705 klasy VII - 631 klasy VIII - 405
II półrocze 2024 r.	**I półrocze 2024/2025**	**Szkoły Podstawowe:** klasy I - 745 klasy II - 731 klasy III - 769 klasy IV - 705 klasy V - 707 klasy VI - 741 klasy VII - 701 klasy VIII - 633

3.2. W ramach zapewnienia innych działań związanych z profilaktyką w 2024 r. dofinansowano działania podejmowane przez Stowarzyszenie „Potrzebny Dom" pt.: „Organizacja półkolonii zimowych i letnich oraz zajęć edukacyjnych jako alternatywna forma spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży", w ramach których zorganizowano wypoczynek dla dzieci z rodzin z problemem wychowawczym podczas ferii zimowych i wakacji. Podczas ferii zimowych, tj. od 15 - 26 stycznia 2024 r. zrealizowano łącznie 160 godzin zajęć, w ramach których zorganizowano gry i zajęcia świetlicowe, zajęcia sportowo-rekreacyjne, konkursy tematyczne oraz wycieczki. Wyżej wymienionymi działaniami objęto około 70 dzieci w wieku od 7 do 15 lat. Natomiast podczas wakacji, tj. od 1 lipca do 9 sierpnia 2024 r. zrealizowano łącznie 240 godzin zajęć, w ramach których zorganizowano zajęcia sportowo-rekreacyjne, świetlicowe, edukacyjno-przyrodnicze oraz wycieczki. Niniejszymi działaniami objęto 135 dzieci w wieku od 7 do 15 lat.
Ponadto w ramach niniejszego zadania Stowarzyszenie „Potrzebny Dom" zrealizowało 58 godzin zajęć wyrównawczych oraz zajęć zapewniających alternatywne formy spędzania czasu wolnego dla 34 dzieci.
Koszt realizacji ww. zadania wyniósł: 81.500 zł

3.3. W ramach podejmowania wraz z innymi podmiotami przedsięwzięć mających na celu promocję zdrowego stylu życia i edukację społeczną dofinansowano działania podejmowane przez:
1) Komendę Powiatową Policji w Stargardzie w 2024 r., która realizowała działania profilaktyczno-edukacyjne skierowane do dzieci i młodzieży. Celem tego przedsięwzięcia było przede wszystkim podniesienie świadomości dzieci i młodzieży w zakresie skutków prawnych oraz zdrowotnych wynikających z uzależnienia od alkoholu i narkotyków;
2) Parafię Rzymskokatolicką pw. Miłosierdzia Bożego w Stargardzie, która

zorganizowała wakacyjne warsztaty dla dzieci „ŁÓDŹ RATUNKOWA" w terminie od 8 do 13 lipca 2024 r. Ww. warsztaty miały na celu pokazanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego i wzmocnienie pozytywnych zachowań wśród uczestników.
3) Parafię Rzymskokatolicką pw. św. Józefa w Stargardzie, która zorganizowała letni wyjazd w dniach 7-13 lipca 2024 r. dla młodzieży pochodzącej z rodzin dotkniętych problemem uzależnień. Celem niniejszego przedsięwzięcia było umożliwienie uczestnikom spędzenia czasu wolnego z dala od problemów życia codziennego i pokazanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego.

Ponadto Miasto we współpracy ze Szczecińskim Centrum Zdrowia SPZOZ zorganizowało szkolenie skierowane do dyrektorów, pedagogów oraz psychologów ze stargardzkich szkół podstawowych, w ramach którego przeszkolono 33 osoby. Głównym celem ww. przedsięwzięcia było wsparcie nauczycieli w diagnozie zaburzeń psychicznych u dzieci i młodzieży.
Koszt realizacji ww. zadania w 2024 r. wyniósł: 51.353,17 zł

4. W zakresie realizacji zadania: wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych, problemu narkomanii oraz problemu przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie podjęto niżej wymienione działania.

4.1. W 2024 r. Miasto Stargard zleciło Caritas Archidiecezji Szczecińsko-Kamieńskiej zadanie polegające na: „Prowadzeniu działań mających na celu rozwiązywanie problemu bezdomności, w tym w szczególności osób uzależnionych". W ramach tego zadania:

a) zapewniono schronienie 40 osobom,
b) w schronisku przeprowadzone były zajęcia:
   - grupy edukacyjno-motywacyjnej animowanej przez terapeutę uzależnień, który przyjmował 2 razy w miesiącu i wypracował 58 godzin w formie zajęć grupowych oraz indywidualnych. W zajęciach grupowych uczestniczyło 15 mężczyzn, w indywidualnych również 15 mężczyzn,
   - grupy „społeczność" prowadzone przez terapeutę, który przyjmował 2 razy w miesiącu i wypracował 42 godziny. W zajęciach uczestniczyło 40 mężczyzn,
c) sprawowana była opieka zdrowotna przez pielęgniarkę pracującą w schronisku średnio 6 godzin w miesiącu – łącznie 72 godziny. Udzieliła pomocy 12 osobom w formie zmiany opatrunków, rejestracji do lekarzy specjalistów oraz indywidualnych porad,
d) zrealizowano Plan Działań Aktywizacyjnych, z którego skorzystało 39 mężczyzn oraz Indywidualny Plan Wychodzenia z Bezdomności, z którego skorzystało 4 mężczyzn,
e) 3 mężczyzn podjęło aktywność zawodową w Centrum Integracji Społecznej, 1 osoba podjęła zatrudnienie, 1 osoba podjęła prace społecznie-użyteczne, 1 osoba zamieszkała w mieszkaniu wspomaganym,
f) prowadzone były sesje indywidualne przez psychologa z mieszkańcami schroniska. Z pomocy skorzystało 21 mężczyzn,
g) zatrudniono 2 opiekunów w 2 mieszkaniach wspomaganych, w których mieszkało 7 osób, 1 mężczyzn się usamodzielnił – otrzymał lokal mieszkalny z STBS,
h) zatrudniono 2 streetworkerów, którzy pracowali na ulicach miasta po 6 godzin dziennie od poniedziałku do piątku. Spotykali się oni z osobami bezdomnymi

w miejscach niemieszkalnych. Motywowali osoby bezdomne, często uzależnione, do zmiany sposobu życia, do zamieszkania w schronisku, gminnym ośrodku wsparcia bądź nocowania w ogrzewalni lub noclegowni. Byli w stałym kontakcie z 66 osobami bezdomnymi,

i) funkcjonowała noclegownia, której celem było nie tylko zapewnienie noclegu osobom bezdomnym, ale także motywowanie ich do podjęcia leczenia oraz informowanie o możliwości skorzystania z pomocy w instytucjach i organizacjach świadczących pomoc osobom będących w kryzysie znajdujących się na terenie Stargardu - z noclegu skorzystało 149 osób, w tym: 124 mężczyzn i 25 kobiet. Noclegownia funkcjonowała od 1 stycznia do 31 grudnia. Od 1 stycznia do 31 marca w godzinach od 18:00 do 8:00, natomiast od 1 kwietnia do 30 września w godzinach od 19:00 do 7:00,

j) w okresie jesienno-zimowym funkcjonowała ogrzewalnia, której celem było nie tylko zapewnienie schronienia osobom będących pod wpływem alkoholu, ale także motywowanie ich do podjęcia leczenia oraz informowanie o możliwości skorzystania z pomocy w instytucjach i organizacjach świadczących pomoc osobom będących w kryzysie znajdujących się na terenie Stargardu - z usług ogrzewalni skorzystało 149 osób, w tym: 125 mężczyzn i 24 kobiety,

k) zapewniono funkcjonowanie łaźni raz w tygodniu, z której skorzystało 39 osób, ponadto 39 osób wymieniło zabrudzoną odzież.

Koszt realizacji ww. zadania w 2024 r. wyniósł: 849.400 zł (w tym z ogólnego budżetu 414.900 zł)

4.2. W 2024 r. w stargardzkich szkołach zorganizowano szkolenie:

1) „Spójrz Inaczej", uzupełniające wiedzę z zakresu realizacji programu „Spójrz Inaczej", w ramach którego przeszkolono 30 nauczycieli, będących wychowawcami,
2) „Spójrz Inaczej na agresję", które jest kontynuacją programu wychowawczo-profilaktycznego „Spójrz inaczej", w ramach którego przeszkolono 24 nauczycieli będących wychowawcami.

Wyżej wymienione programy, rekomendowane są przez Krajowe Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom. Systematyczne szkolenie pozwala na realizację powyższych programów na wszystkich poziomach klas w stargardzkich szkołach. Program „Spójrz Inaczej" realizowany jest w stargardzkich szkołach od 2014 r. przez przeszkolonych nauczycieli będących wychowawcami klas.

Koszt niniejszych szkoleń wyniósł: 31.451,97 zł

5. W ramach realizacji zadania: podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi dotyczących zakazu reklamy napojów alkoholowych oraz zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom, których zachowanie wskazuje, że znajdują się w stanie nietrzeźwości, osobom do lat 18, na kredyt lub pod zastaw oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego podjęto niżej wymienione działania.

5.1. Członkowie Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dokonywali kontroli punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania przez sprzedawców i właścicieli przepisów ustawy o wychowaniu

w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Członkowie Komisji przeprowadzili w 2024 r. łącznie 17 kontroli punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

5.2. Komisja opiniowała wnioski o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych pod kątem zgodności lokalizacji punktów ubiegających się o niniejsze zezwolenie z obowiązującymi przepisami. W 2024 r. Komisja wydała 64 pozytywne opinie.

6. W ramach realizacji zadania: wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej podjęto niżej wymienione działania.

Caritas Archidiecezji Szczecińsko-Kamieńskiej prowadziło w 2024 r. Centrum Integracji Społecznej dla osób wykluczonych społecznie, w ramach którego funkcjonowały dwie grupy:
1) opiekunek osób zależnych realizująca usługi opiekuńcze na rzecz mieszkańców,
2) porządkowo - remontowa świadcząca głównie usługi w zakresie sprzątania.
W 2024 r. łącznie w działaniach CIS-u brało udział 68 uczestników (w tym 11 osób z edycji 2022 r., 14 osób z edycji 2023 r. i 43 osoby z edycji 2024 r.) z tego:
- 17 osób ukończyło zajęcia,
- 12 osób zrezygnowało z udziału w programie CIS-u,
- 9 osób zostało wykluczonych z programu CIS-u z powodu nieobecności,
- 6 osób nie ukończyło okresu próbnego w programie CIS-u z powodu nieobecności,
- 24 osoby kontynuują uczestnictwo w programie w 2025 r.

Działania podjęte w ramach reintegracji zawodowej i społecznej w 2024 r. to:
- zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego,
- zajęcia terapeutyczne,
- zajęcia prowadzone z pracownikiem socjalnym,
- kurs obsługi komputera.

Zajęcia miały na celu zmianę postawy w stosunku do siebie i do otoczenia. Poprzez aktywną pracę warsztatową, beneficjenci stali się bardziej komunikatywni, wrażliwi, otwarci, nabyli umiejętności związane z poruszaniem się na rynku pracy. Uczestnicy zdobyli wiedzę, gdzie szukać pomocy w sytuacjach kryzysowych.
Po zakończeniu programu reintegracji społeczno-zawodowej 12 osób podjęło zatrudnienie.
Na działalność CIS-u przekazano kwotę 355.680 zł

7. W ramach realizacji zadania: pomoc społeczna osobom uzależnionym i rodzinom osób uzależnionych dotkniętych ubóstwem i wykluczeniem społecznym i integrowanie ze środowiskiem lokalnym tych osób z wykorzystaniem pracy socjalnej podjęto niżej wymienione działania.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Stargardzie w 2024 r. udzielił pomocy 29 rodzinom (38 osobom) z uwagi na występujący w nich problem alkoholowy, 12 rodzinom (14 osobom) z uwagi na problem narkotykowy i 32 rodzinom (76 osobom) z uwagi na problem przemocy w rodzinie. Osoby te korzystały z różnych form pomocy, w tym:
- świadczeń pomocy społecznej,
- świadczeń rodzinnych i wychowawczych,

- dodatków mieszkaniowych,
- dożywiania i innej pomocy rzeczowej.

Ponadto prowadzono poradnictwo specjalistyczne dla ww. osób w szczególności prawne, psychologiczne i rodzinne.

Zadanie nie jest finansowane ze środków pochodzących z dochodów własnych z tytułu opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych.

II. PROGRAM „SZKOŁA, RODZINA, ŚRODOWISKO".

W 2024 r. priorytetowym działaniem w zakresie profilaktyki była realizacja programu „Szkoła, Rodzina, Środowisko". Idea tego programu to stworzenie dzieciom i młodzieży alternatywnych form spędzania wolnego czasu, a ich rodzinom zapewnienie szerokiej pomocy psychologiczno-terapeutycznej. Edukacyjne programy profilaktyczne realizowane w szkołach, dają dzieciom odpowiednią wiedzę w zakresie problemu alkoholowego i umiejętność dokonywania odpowiednich wyborów. Natomiast działania podejmowane w ramach niniejszego programu dają możliwość realizowania tych wyborów i aktywnego spędzania czasu wolnego. Poza ww. celem program ten spełnia także jeszcze inną istotną rolę – daje wszystkim podmiotom, które zajmują się pomocą rodzinom pozostającym w kryzysie, możliwość interdyscyplinarnej pracy, co czyni ich pomoc bardziej efektywną, skuteczną i przede wszystkim szybszą.

W ramach programu „Szkoła, Rodzina, Środowisko" w 2024 r. podejmowano następujące działania:

1) realizowano różnorodne zajęcia pozalekcyjne w II półroczu roku szkolnego 2023/2024 i w I półroczu roku szkolnego 2024/2025 w 11 szkołach podstawowych, w których funkcjonują powszechnie dostępne świetlice integrująco-wspierające „Promyk". Dzieci miały możliwość uczestniczenia w zajęciach pozalekcyjnych m.in. sportowych, z gimnastyki korekcyjnej, terapii ręki, treningu umiejętności społecznych, manualnych, czy też rozwijających przedmiotowe umiejętności, a także w kołach zainteresowań. W okresie od 19 lutego do 8 czerwca 2024 r. zrealizowano łącznie 1.149 godzin zajęć, z których skorzystało 891 dzieci, natomiast w okresie od 30 września do 7 grudnia 2024 r. zrealizowano łącznie 1025 godzin, z których skorzystało 989 dzieci,

2) Zespół Interdyscyplinarny zajmujący się przeciwdziałaniem przemocy domowej, realizujący obowiązki wynikające z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej w 2024 r. odbył 9 głównych posiedzeń. Do Zespołu wpłynęło 264 formularzy Procedury Niebieskie Karty, z czego 55 jako kolejne zdarzenie przemocy. Do pracy z rodzinami, których dotyczyły Niebieskie Karty, zgodnie z obowiązującą procedurą Zespół powołał 232 grupy diagnostyczno-pomocowe. Za obsługę techniczno-organizacyjną i finansową Zespołu odpowiedzialny jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej,

3) funkcjonowało 5 Szkolnych Grup Konsultacyjnych (zespoły o charakterze operacyjnym, bezpośrednio zajmujące się pomocą rodzinom pozostającym w sytuacjach kryzysowych). W okresie od 19 lutego do 8 czerwca 2024 r. odbyło się 12 spotkań

Szkolnych Grup Konsultacyjnych, natomiast w okresie od 30 września do 7 grudnia 2024 r. odbyło się 15 spotkań, podczas których ich członkowie zajmowali się rozwiązywaniem problemów konkretnych rodzin, których dzieci uczęszczają do szkół z rejonu objętego opieką danej SGK,

4) „Szkoła dla Rodziców" – prowadzona w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej. Rolą szkoły jest podnoszenie kompetencji wychowawczych rodziców, zwłaszcza tych, którzy mają problemy w wykonywaniu swojej funkcji rodzicielskiej. Zajęcia prowadzone były metodą warsztatową. W 2024 r. zorganizowano 2 edycje programu. Warsztaty obejmowały 10 spotkań, z których każde trwało po 3 godziny. Do udziału w zajęciach zgłosiło się 69 osób, zakwalifikowane zostały 34 osoby, uczestnictwo rozpoczęło 27 osób, natomiast zajęcia pozytywnie ukończyło 13 osób.

5) Zespół psychologów i terapeutów podejmujący działania skierowane do dzieci i ich rodziców – rodzin dotkniętych problemem przemocy i uzależnień, prowadził porady, konsultacje, diagnozę i terapię indywidualną oraz interwencję kryzysową. Udzielał poradnictwa osobom i rodzinom przejawiającym trudności dysfunkcyjne i wychowawcze. Zajmował się realizacją grupowych form pracy o charakterze edukacyjnym, terapeutycznym, profilaktycznym itp. Jednocześnie w ramach pracy Zespołu 5 psychologów oddelegowanych było do pracy w 10 stargardzkich szkołach, gdzie przeprowadzali oni konsultacje z uczniami, nauczycielami i rodzicami. W 2024 r. przeprowadzono łącznie 1743 konsultacji, które objęły 211 rodzin, 231 uczniów oraz 245 rodziców uczniów. Ponadto odbyły się 72 konsultacje z nauczycielami.
Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom dzieci, rodziców i pedagogów działania Zespołu były także dopasowane do zaobserwowanych i zdiagnozowanych potrzeb szkół.
Za obsługę techniczno-organizacyjną Zespołu odpowiedzialny jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.
Na realizację ww. Programu wydatkowano kwotę 672.730,22 zł.

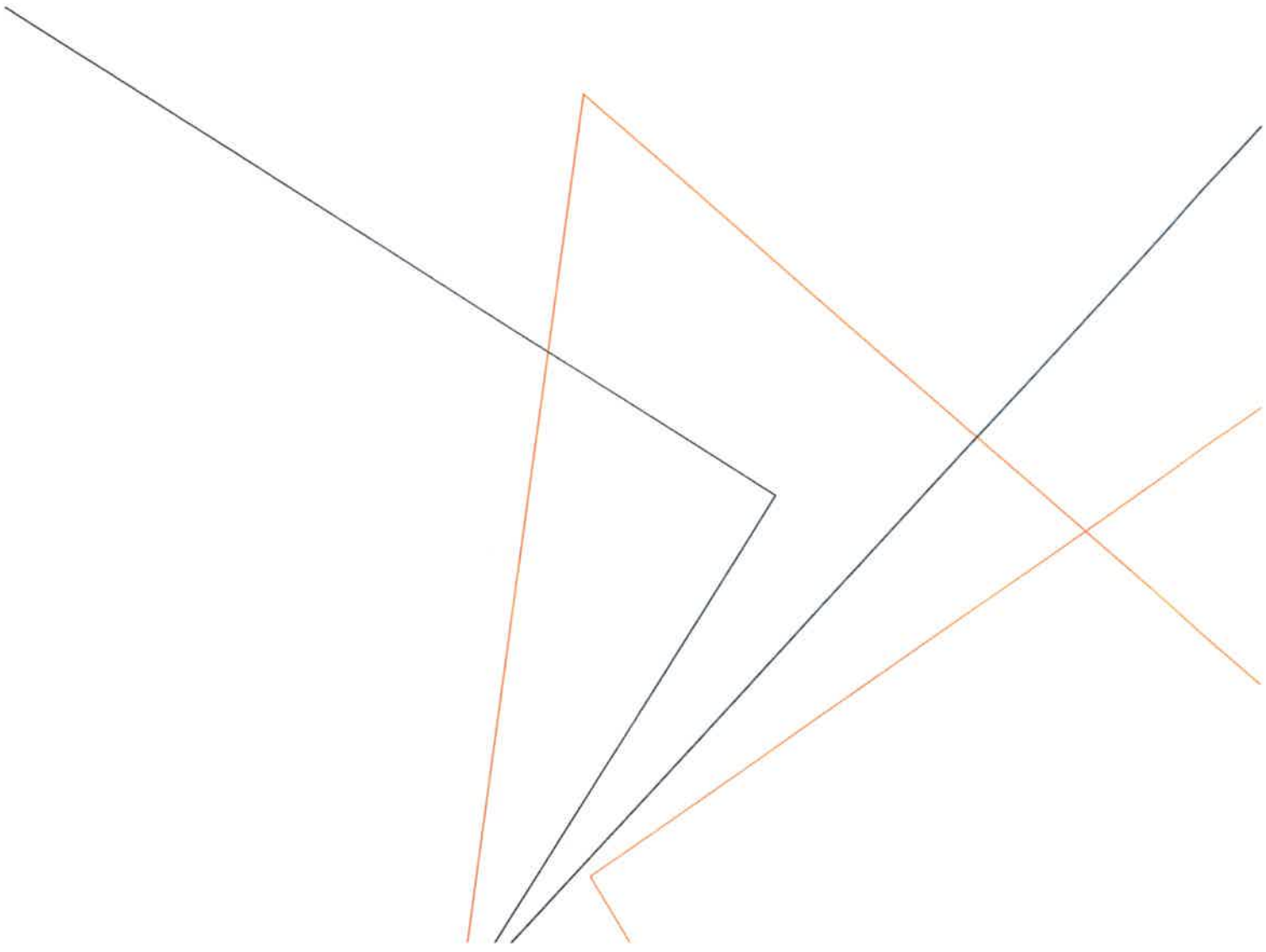
III. FINANSOWANIE DZIAŁAŃ UJĘTYCH W MIEJSKIM PROGRAMIE PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH, PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII I PRZEMOCY W RODZINIE ORAZ OCHRONY OFIAR PRZEMOCY W RODZINIE NA ROK 2024.

Źródłem finansowania Miejskiego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii i przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie na rok 2024 były przede wszystkim dochody własne z tytułu opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych oraz inne dochody własne Miasta.
Plan wydatków: **2.870.337,44 zł**
Wykonanie wydatków: **2.578.601,04 zł**

Z up. PREZYDENTA MIASTA
Ewa Sowa
Z-ca PREZYDENTA MIASTA

Załącznik nr 15. Sprawozdanie z działalności Żłobka Miejskiego „Leśna Polana" w Stargardzie za 2024 rok

Stargard, maj 2025



Załącznik nr do Raportu o stanie Miasta Stargard 2024

Sprawozdanie z działalności Żłobka Miejskiego „Leśna Polana" w Stargardzie za 2024 rok

Stargard, marzec 2025



WSTĘP

Żłobek Miejski „Leśna Polana" w Stargardzie wypełnia określone zapisami ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz.U. 2024 r. poz. 338 ze zm.) oraz standardami opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 określonymi rozporządzeniem Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 19 września 2023 r. (Dz.U. 2023 r. poz. 2121) zadania, w szczególności:

1) zapewnienia dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
2) zagwarantowania dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
3) organizacji zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka.

Podstawowym celem działalności Żłobka jest wspieranie rodziców w opiece i wychowaniu dzieci, ale przede wszystkim zapewnianie dziecku możliwości uczenia się poprzez zabawę oraz opiekę w czasie, gdy rodzice nie mogą jej sprawować osobiście. Odpowiednio przygotowana kadra pomaga dziecku prawidłowo się rozwijać, zdobywać nowe umiejętności społeczne (np. praca w grupie, nawiązywanie relacji z innymi dziećmi) oraz uczyć się samodzielnej zabawy.

Żłobek funkcjonuje w oparciu o akty prawne oraz dokumenty regulujące podstawowe warunki opieki nad dziećmi. Dokumentacja formalna i merytoryczna Żłobka jest podstawą spójności działań całego personelu. Dzięki temu zespół zna cele, zadania oraz ważne dla wszystkich wartości w zakresie pracy z dzieckiem i rodziną. Dokumenty są też podstawą do rozwijania pracy Żłobka

INFORMACJE PODSTAWOWE

1. Przedmiot działalności.

Do zadań Żłobka należy:

1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych z uwzględnieniem jego indywidualnych potrzeb;
2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej i edukacyjnej;
3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych oraz edukacyjnych właściwych do wieku dziecka i uwzględniających jego rozwój psychomotoryczny;
4) wyrabianie u dzieci umiejętności życia w grupie, kształtowanie postaw społecznych i usamodzielnianie dzieci, zgodnie z ich wiekiem i poziomem rozwoju;
5) systematyczne obserwowanie rozwoju dziecka;
6) tworzenie i realizacja planów edukacyjno-wychowawczych z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka;
7) zachowanie właściwej jakości pracy opiekuńczej, wychowawczej oraz edukacyjnej;
8) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków przebywania dzieci w Żłobku;
9) zapewnienie przebywającym w nim dzieciom wyżywienia, zgodnie z normami

i zaleceniami dietetycznymi;
10) wspieranie rodziców w procesie wychowawczym;
11) zachęcanie rodziny dziecka do aktywnego uczestnictwa w życiu Żłobka;
12) promowanie zdrowego stylu życia.

2. *Podstawy formalno–prawne funkcjonowania jednostki.*

Żłobek Miejski „Leśna Polana" w Stargardzie jest samorządową jednostką budżetową Gminy - Miasta Stargard. Swoje zadania wykonuje na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności wynikające z:

1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 338 ze zm.);
2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r.. poz. 1530 ze zm. i z 2025 r. poz. 39);
3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.);
4) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1135);
5) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 września 2023 r. w sprawie standardów opieki sprawowanej nad dziećmi do lat 3 (Dz. U. z 2023 r. poz. 2121);
6) Statutu Żłobka;
7) aktów wewnętrznych Żłobka.

3. *Organizacja i zarządzanie placówką.*

Nadzór nad Żłobkiem w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki sprawuje Prezydent Miasta Stargard. Zgodnie z Rejestrem żłobków i klubów dziecięcych, placówka wpisana pod nr 2562/Z, przystosowana jest do przyjęcia 200 dzieci. Czynna jest od poniedziałku do piątku w godz. $6^{00} – 16^{30}$.

Żłobek funkcjonuje w dwóch budynkach:

1) na osiedlu Zachód A4,
2) przy ul. Krasińskiego 5.

Żłobek Miejski „Leśna Polana" w Stargardzie działa na podstawie Statutu Żłobka Miejskiego „Leśna Polana" w Stargardzie, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XV/184/2020 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 25 lutego 2020 r. w sprawie ustalenia statutu Żłobka Miejskiego w Stargardzie. Celem działalności żłobka jest udzielanie świadczeń, które swoim zakresem obejmują działalność pielęgnacyjną, opiekuńczą, wychowawczą i edukacyjną odpowiednią do wieku dzieci.

4. *Zatrudnienie.*

Stanowisko	*Stan na dzień 31.12.2024 r.*	
	Ilość zatrudnionych	*Ilość etatów*
Opieka nad dziećmi	29	29
Administracja	7	7
Obsługa	12	12
RAZEM	48	48
Osoby zatrudnione na zastępstwo	2	
Praktyki zawodowe i staż pracy	8	

W 2024 roku z powodu urlopów macierzyńskich, zwolnień lekarskich na zastępstwo zostało zatrudnionych 2 osoby. Wpłynęło 206 zwolnień lekarskich. Absencja pracowników wyniosła 2020 dni roboczych (2779 dni kalendarzowych), w przeliczeniu na 1 etat średnio 42 dni.

5. *Wykształcenie pracowników.*

	Stan na dzień 31.12.2024 r.	
Opieka nad dziećmi	**Budynek os. Zachód A4**	**Budynek ul. Krasińskiego 5**
Wykształcenie wyższe	6	5
Wykształcenie policealne	4	4
Wykształcenie średnie	3	7
Razem	29	
Administracja	**Budynek os. Zachód A4**	**Budynek ul. Krasińskiego 5**
Wykształcenie wyższe	6	0
Wykształcenie średnie	1	0
Razem	7	
Obsługa	**Budynek os. Zachód A4**	**Budynek ul. Krasińskiego 5**
Wykształcenie policealne	1	2
Wykształcenie średnie	3	0
Wykształcenie zawodowe	1	4
Wykształcenie podstawowe	1	0
Razem	12	

W 2024 roku w Żłobku Miejskim „Leśna Polana" w Stargardzie pracowało 48 osób, w tym posiadający:

1) wykształcenie wyższe - 17 osób,
2) wykształcenie policealne - 11 osób,
3) wykształcenie średnie - 14 osób,

4) wykształcenie zawodowe - 5 osób,
5) wykształcenie podstawowe - 1 osoba.

FINANSE ŻŁOBKA

Majątek Żłobka jest własnością Miasta Stargard. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan dochodów i wydatków. Żłobek pokrywa swoje wydatki ze środków otrzymanych z budżetu Miasta, natomiast uzyskane dochody, pomniejszone o zwroty nadpłat za żłobek, odprowadza na rachunek budżetu Miasta.

Majątek Żłobka jest własnością Miasta Stargard i na dzień 31 grudnia 2024 r. wynosił 2.350.502,34 (netto).

Budżet przeznaczony do wykonania zadań przez Żłobek w 2024 roku zaplanowano na kwotę:

1) dochody 1.481.620,00 zł,
2) wydatki 5.973.221,00 zł, w tym 338.913,00 zł to dotacja celowa z rządowego programu „Dofinansowanie wynagrodzeń w postaci dodatku motywacyjnego oraz kosztów składek od tych wynagrodzeń pracowników zatrudnionych w samorządowych instytucjach opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 na lata 2024–2027".

W okresie do 31 grudnia 2024 roku wykonano:

1) 89,81 % planowanych dochodów ogółem,
2) 97,54 % planowanych wydatków ogółem.

Żłobek Miejski „Leśna Polana" w Stargardzie otrzymał środki z budżetu Miasta w wysokości 5.973.221,00 zł, z czego: na wydatki bieżące 5.445.473,00 zł, na inwestycje 188.835,00 zł, na dodatki motywacyjne z dotacji celowej 338.913,00 zł. W dniu 30.12.2024 r. wpłacono na rachunek budżetu miasta niewykorzystaną kwotę z dotacji celowej w wysokości 27.650,64 zł. W dniu 31.12.2024 r. wpłacono na rachunek budżetu miasta niewykorzystaną kwotę z inwestycji w wysokości 8,40 zł oraz niewykorzystane środki na wydatki bieżące w wysokości 119.428,48 zł. Niewykorzystana kwota łącznie to 147.087,52 zł.

1. Dochody i wydatki.

Dział 855 Rozdział 85516

§	Wyszczególnienie	Plan na 2024 roku	Wykonanie na dzień 31.12.2024 r.	% wykon.
0830	Wpływy z usług	1.462.581,00	1.311.140,54	89,65
0920	Pozostałe odsetki	1.300,00	1.469,53	113,04
0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	0,00	145,56	-
0960	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci	500,00	500,00	100,00

§	Wyszczególnienie	Plan na 2024 roku	Wykonanie na dzień 31.12.2024 r.	% wykon.
	pieniężnej			
0970	Wpływy z różnych dochodów	17.239,00	17.394,51	100,90
	Razem dochody	**1.481.620,00**	**1.330.650,14**	**89,81**
3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	12.300,00	12.298,63	99,99
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników, w tym:	3.811.844,00	3.778.452,06	99,12
	Dotacja celowa na dodatki motywacyjne	285.000,00	262.313,19	92,04
4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	227.045,00	227.044,10	100,00
4110	Składki na ubezpieczenia społeczne, w tym:	676.572,00	670.092,26	99,04
	Dotacja celowa na dodatki motywacyjne	49.077,00	45.170,26	92,04
4120	Składki na Fundusz Pracy, w tym:	58.174,00	56.805,54	97,65
	Dotacja celowa na dodatki motywacyjne	4.116,00	3.778,91	91,81
4140	Wpłaty na PFRON	1.139,00	1.139,00	100,00
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	116.142,00	116.127,68	99,99
4220	Zakup żywności	342.000,00	246.586,93	72,10
4260	Zakup energii	235.247,00	227.754,33	96,81
4270	Zakup usług remontowych	41.557,00	41.371,29	99,55
4280	Zakup usług zdrowotnych	3.225,00	3.110,00	96,43
4300	Zakup usług pozostałych	91.658,00	91.325,39	99,64
4360	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	6.500,00	6.314,97	97,15
4410	Podróże służbowe krajowe	11.385,00	11.106,61	97,55

§	Wyszczególnienie	Plan na 2024 roku	Wykonanie na dzień 31.12.2024 r.	% wykon.
4430	Różne opłaty i składki	746,00	720,00	96,51
4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	134.605,00	134.604,58	100,00
4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	5.027,00	4.882,39	97,12
4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający, w tym:	9.220,00	7.571,12	82,12
	Dotacja celowa na dodatki motywacyjne	720,00	0,00	0,00
6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	136.000,00	136.000,00	100,00
6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	52.835,00	52.826,60	99,98
	Razem wydatki	**5.973.221,00**	**5.826.133,48**	**97,54**

2. ***Wydatki związane z pobytem dzieci w Żłobku.***

Zgodnie z Uchwałą VI/83/2011 Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim z dnia 26 kwietnia 2011 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat i częściowych zwolnień z opłat za pobyt dziecka w żłobku, która obowiązywała do 16 października 2024 r., opłata miesięczna za pobyt dziecka w żłobku ustalona była w wysokości 22% minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dniu 31 grudnia roku poprzedniego. Stosowane były również częściowe zwolnienia z opłat w przypadku rodziców pobierających zasiłek rodzinny oraz w przypadku, gdy do żłobka uczęszcza drugie i każde następne dziecko (rodzeństwo) oraz dla rodziców posiadających Stargardzką Kartę Dużej Rodziny.

Opłata stała w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 16 października 2024 r. wyniosła:

1) 792,00 zł opłata podstawowa;
2) 514,80 zł opłata dla rodziców pobierających zasiłek rodzinny;
3) 396,00 zł opłata za drugie i każde następne dziecko uczęszczające do żłobka oraz dla rodziców posiadających Stargardzką Kartę Dużej Rodziny.

Ze zmniejszonej opłaty stałej w tym okresie skorzystało 45 dzieci, z czego:

1) 2 dzieci z uwagi na zasiłek rodzinny;
2) 5 dzieci z uwagi na rodzeństwo uczęszczające do żłobka;
3) 38 dzieci z uwagi na posiadanie Stargardzkiej Karty Dużej Rodziny.

Dodatkowo w tym okresie 151 dzieci z dofinansowania obniżenia opłaty stałej za pobyt

dziecka w żłobku finansowanego przez ZUS, natomiast 2 dzieci otrzymało dofinansowanie ze środków PFRON.

Częściowe zwolnienie z opłat w latach 2022 – 2024

Rok	Wysokość zmniejszonej opłaty stałej	w zł	Średnia ilość dzieci korzystających ze zmniejszonej opłaty stałej
2022	Dla rodziców pobierających zasiłek rodzinny	400,40	5
	Za drugie i każde następne dziecko dla rodziców nie pobierających zasiłku rodzinnego oraz dla rodziców posiadających Stargardzką Kartę Dużej Rodziny.	308,00	62
		Razem	67
2023	Dla rodziców pobierających zasiłek rodzinny	430,43	5
	Za drugie i każde następne dziecko dla rodziców nie pobierających zasiłku rodzinnego oraz dla rodziców posiadających Stargardzką Kartę Dużej Rodziny.	331,10	59
		Razem	64
2024	Dla rodziców pobierających zasiłek rodzinny	**514,80**	**2**
	Za drugie i każde następne dziecko dla rodziców nie pobierających zasiłku rodzinnego oraz dla rodziców posiadających Stargardzką Kartę Dużej Rodziny.	**396,00**	**43**
		Razem	**45**

Z dniem 1 października 2024 r. weszła w życie ustawa z dnia 15 maja 2024 r. o wspieraniu rodziców w aktywności zawodowej oraz w wychowaniu dziecka – „Aktywny rodzic", która wprowadziła nowe świadczenie „aktywnie w żłobku" służące dofinansowaniu kosztów objęcia dziecka opieką w żłobku w wysokości do 1500 zł. W związku z tym od dnia 17 października 2024 r., zgodnie z Uchwałą VII/57/2024 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 24 września 2024 r. w sprawie ustalenia opłat za pobyt dziecka w Żłobku Miejskim „Leśna Polana" w Stargardzie, ustalona została miesięczna opłata za pobyt dziecka w żłobku w wysokości 1500 zł.

Ze świadczenia tego korzysta 158 rodziców, natomiast 42 wnioski rodziców do dnia 31 grudnia 2024 r. nie zostały jeszcze rozpatrzone przez Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

Średnia stawka żywieniowa w 2024 r.

Kuchnie/diety	Średnia stawka
Kuchnia mleczna – dla dzieci poniżej 1. roku życia	8,33 zł
Dieta eliminacyjna białko mleka krowiego - dla dziecka poniżej 1. roku życia	5,76 zł
Dieta eliminacyjna białko mleko krowiego, kaszki ryżowe - dla dziecka poniżej 1. roku życia	8,07 zł
Kuchnia ogólna - dla dzieci powyżej 1. roku życia	7,85 zł
Dieta eliminacyjna soczewica, groch, migdały, sezam, orzechy - dla dziecka powyżej 1. roku życia	7,91 zł
Dieta eliminacyjna białko mleka krowiego, seler, pomidor, truskawki, maliny – dla dziecka powyżej 1. roku życia	9,91 zł
Dieta eliminacyjna białko mleka krowiego - dla dzieci powyżej 1. roku życia	10,00 zł
Dieta eliminacyjna kiwi, banan, cytrusy, borówka - dla dziecka powyżej 1. roku życia	7,31 zł
Dieta eliminacyjna jaja, cytrusy - dla dziecka powyżej 1. roku życia	8,72 zł

W 2024 r. dietą eliminacyjną objętych było 13 dzieci.

3. Wydatki ponoszone przez Miasto Stargard w latach 2022 – 2024

Rok	Wyszczególnienie	Wartość za dany rok	Średnia ilość dzieci na liście przypisów w danym roku	Wydatek roczny na 1 dziecko w zł	Wydatek miesięczny przypadający na 1 dziecko w zł
2022	Wydatki ogółem	4.208.937,55	194	21.695,55	1.972,32
	Dochody z tyt. odpłatności za Żłobek	929.906,88		4.793,33	435,76
	Wydatki ponoszone przez Miasto	3.279.030,67		16.902,22	1.536,57
2023	Wydatki ogółem	4.826.125,75	198	24.374,37	2.215,85
	Dochody z tyt. odpłatności za Żłobek	1.063.746,77		5.372,46	488,41
	Wydatki ponoszone przez Miasto	3.762.378,98		19.001,91	1.727,45
2024	**Wydatki ogółem**	**5.826.133,48**	**199**	**29.277,05**	**2.661,55**
	Dochody z tyt. odpłatności za Żłobek	**1.311.140.54**		**6.588,65**	**598,97**
	Wydatki ponoszone przez Miasto	**4.514.992,94**		**22.688,41**	**2.062,58**

W 2024 r. przeciętna liczba zapisanych dzieci wyniosła 199, natomiast średnia liczba dzieci

uczęszczających wyniosła 125.

4. **Rozliczenie wydatków ponoszonych przez rodziców/opiekunów prawnych w latach 2022 – 2024 w porównaniu do wydatków ogółem**

Wyszczególnienie	ROK		
	2022	2023	2024
Ilość dzieci zapisany w danym roku	194	198	199
Wydatki ogółem, w tym:	**929.906,88**	**1.063.746,77**	**1.311.140,54**
za pobyt dziecka	769.321,13	864.932,47	1.067.183,14
za wyżywienie dziecka	160.585,75	198.814,30	243.957,40
Wydatek roczny na 1 dziecko, w tym:	**4.793,33**	**5.372,46**	**6.588,65**
za pobyt dziecka	3.965,57	4.368,95	5.362,73
za wyżywienie dziecka	827,75	1.004,11	1.225,92
Wydatek miesięczny na 1 dziecko	**435,76**	**488,41**	**598,97**
za pobyt dziecka	360,51	397,18	487,52
za wyżywienie dziecka	75,25	91,28	111,45

Średni miesięczny wydatek ponoszony przez rodziców na 1 dziecko w 2024 r. wyniósł 598,97 zł i był wyższy o 110,56 zł od wydatków ponoszonych w roku 2023.

5. ***Inwestycje, remonty, przeglądy i konserwacje.***

W ramach inwestycji zakupiono: pralnico-wirówkę na kwotę 20.910,00 zł, piec konwekcyjno-parowy na kwotę 21.258,90 zł oraz zmywarkę gastronomiczną na kwotę 10.657,70 zł. Wykonano modernizację grupy Biedronki na kwotę 136.000,00 zł oraz bieżące naprawy sprzętu i urządzeń. Częściowo wymieniono również wykładzinę PCV na holu w budynku na os. Zachód A4.

DZIAŁALNOŚĆ STATUTOWA ŻŁOBKA

Żłobek Miejski „Leśna Polana" w Stargardzie wypełnia zadania określone zapisami ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz standardami opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 określonymi rozporządzeniem Ministra Rodziny i Polityki Społecznej, w szczególności:

1) zapewnienia dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
2) zagwarantowania dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
3) organizowanie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwy do wieku dziecka.

Podstawowym celem działalności Żłobka jest wspieranie rodziców w opiece i wychowaniu dzieci, ale przede wszystkim zapewnianie dziecku możliwości uczenia się poprzez zabawę oraz opiekę w czasie, gdy rodzice nie mogą jej sprawować osobiście. Odpowiednio przygotowana kadra pomaga dziecku prawidłowo się rozwijać, zdobywać nowe umiejętności społeczne (np. praca w grupie, nawiązywanie relacji z innymi dziećmi) oraz uczyć się samodzielnej zabawy.

Żłobek funkcjonuje w oparciu o akty prawne oraz dokumenty regulujące podstawowe warunki opieki nad dziećmi. Dokumentacja formalna i merytoryczna Żłobka jest podstawą spójności działań całego personelu. Dzięki temu zespół zna cele, zadania oraz ważne dla wszystkich wartości w zakresie pracy z dzieckiem i rodziną. Dokumenty są też podstawą do rozwijania pracy Żłobka.

Żłobek zapewnia dziecku komfortowe warunki lokalowe, które tworzą bezpieczną atmosferę podczas pobytu dziecka w Żłobku. Sale, w których przebywają dzieci są nasłonecznione, przestronne i kolorowe. Są one wyposażone w bezpieczne, atrakcyjne i dostosowane do wieku zabawki i pomoce dydaktyczne, które sprzyjają radosnej i twórczej zabawie, warunki opieki w Żłobku zbliżone są do warunków domowych.

Dzieciom zapewnia się stałą opiekę pielęgniarską oraz wykwalifikowaną, doświadczoną kadrę opiekuńczo-wychowawczą. Dziecko bawi się i uczy w bezpiecznej, miłej, ciepłej, życzliwej atmosferze akceptacji, wzajemnego zaufania.

Tworzymy warunki do harmonijnego rozwoju dziecka w zgodzie z jego indywidualnymi cechami, w swoim tempie i aktywności podejmowanej w zależności od indywidualnych zainteresowań, umiejętności i możliwości dziecka. W naszej pracy uwzględniamy wszystkie aspekty rozwoju dziecka: fizyczny, emocjonalny, społeczny i poznawczy. Zapewniamy dzieciom możliwość odkrywania i eksplorowania świata w sposób naturalny i zabawowy.



Dzieci uczęszczające do Żłobka mają możliwość uczestniczenia w zajęciach artystycznych, muzycznych, ruchowych i poznawczych.







Uczą się szacunku do siebie nawzajem, do dorosłych i otaczającego je świata.





Zabawy ruchowe, ćwiczenia na świeżym powietrzu rozwijają motorykę dużą i aktywność wśród naszych dzieci. Jest to kluczowe dla ich zdrowia fizycznego i psychicznego.





Wprowadziliśmy tradycję poszukiwania jajeczek wielkanocnych.





Działamy w oparciu o zrównoważony plan dnia, który uwzględnia potrzeby w zakresie odpoczynku, ruchu, zabawy i aktywności. Plan dnia jest elastyczny i dopasowany do wieku dzieci oraz ich potrzeb.

W 2024 r. Żłobek zrealizował swoje zadania zgodnie z Rocznym Planem Pracy Opiekuńczo-Wychowawczej i Edukacyjnej, Rocznym Planem Profilaktyki Zdrowotnej oraz Kalendarzem Uroczystości. Podjęliśmy współpracę z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Stargardzie. Przystąpiliśmy do programu „Czyściochowej Akademii" oraz programu „Zdrowo i sportowo", które mają na celu budowanie nawyków z zakresu higieny, zwiększenia świadomości na temat roli i wagi aktywności fizycznej w prawidłowym rozwoju fizycznym i psychicznym dziecka.

Dzieci wzięły udział w licznych zajęciach tematycznych, m.in.:

Dzień Chłopaka



Pasowanie na Żłobkowicza



Dzień Dziewczynki Światowy



Dzień Pluszowego Misia



Bal wymarzonego bohatera z bajki



Spotkanie ze Św. Mikołajem



Dzień Babci i Dziadka



Bal karnawałowy „W świecie bajek”



Powitanie Wiosny



Dzień Patrona i Dzień Ziemi



Dzień Mamy Taty – Festyn Rodzinny



Bal sportowy „Witajcie wakacje”



Piknik Rodzinny



Warsztaty bożonarodzeniowe



Warsztaty wielkanocne



„Bezpieczna droga do żłobka"



Spotkanie z Policjantami



Przeprowadzone zostały następujące kontrole:

1) Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Stargardzie, która dotyczyła przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne – bez uwag;
2) Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Szczecinie – bez uwag.

Szkolenia, w których wzięli udział pracownicy:

1) „ZFŚS";
2) „Rola opiekuna w żywieniu dzieci żłobkowych";
3) „Budowanie planów dydaktyczno-wychowawczych";
4) „Przez zabawę do wszechstronnego rozwoju dziecka";
5) „Jak radzić sobie z agresją i trudnymi emocjami u dzieci";
6) szkolenie okresowe BHP, I pomoc;
7) „Alergie, diety, nietolerancje pokarmowe w żłobku i przedszkolu";
8) „Jak wprowadzić elementy zabaw gordonowskich w codzienną rutynę żłobkową.

Żłobek prowadzi żywienie dostosowane do wieku dzieci od 20 tygodnia życia do 3 lat. Posiłki przygotowuje się w taki sposób, aby były przyjemne i kojarzyły się z pozytywnym doświadczeniem społecznym. Oferujemy cztery posiłki – śniadanie, drugie śniadanie, obiad i podwieczorek w ciągu dnia, które podawane są o stałych porach.

W Żłobku wspieramy rozwijanie zdrowych nawyków żywieniowych u dziecka. Zasady żywienia dzieci ustala się zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi dla dzieci w wieku żłobkowym, opracowanych przez Instytut Żywności i Żywienia im. prof. dra. med. A. Szczygła w Warszawie. Placówka wzięła udział w projekcie „Zdrowe dzieci" organizowanym przez Norway grants pod patronatem Ministerstwa Zdrowia, gdzie uzyskaliśmy tytuł Placówki promującej zasady zdrowego żywienia i stylu życia.

Kontynuujemy tradycję pieczenia ciast z dodatkiem owoców i warzyw (np. marchewka, dynia), desery to własny wyrób – nie podajemy słodyczy (cukierków, czekolad, batonów itp.), uwzględniamy przygotowywanie zdrowych naturalnych soków owocowych i wielowarzywnych. Woda z cytryną lub miętą jest podawana dziecku na życzenie. Zachęcamy dzieci do samodzielnego przygotowywania sałatek owocowych, soków owocowo-warzywnych, pierogów, kanapek.



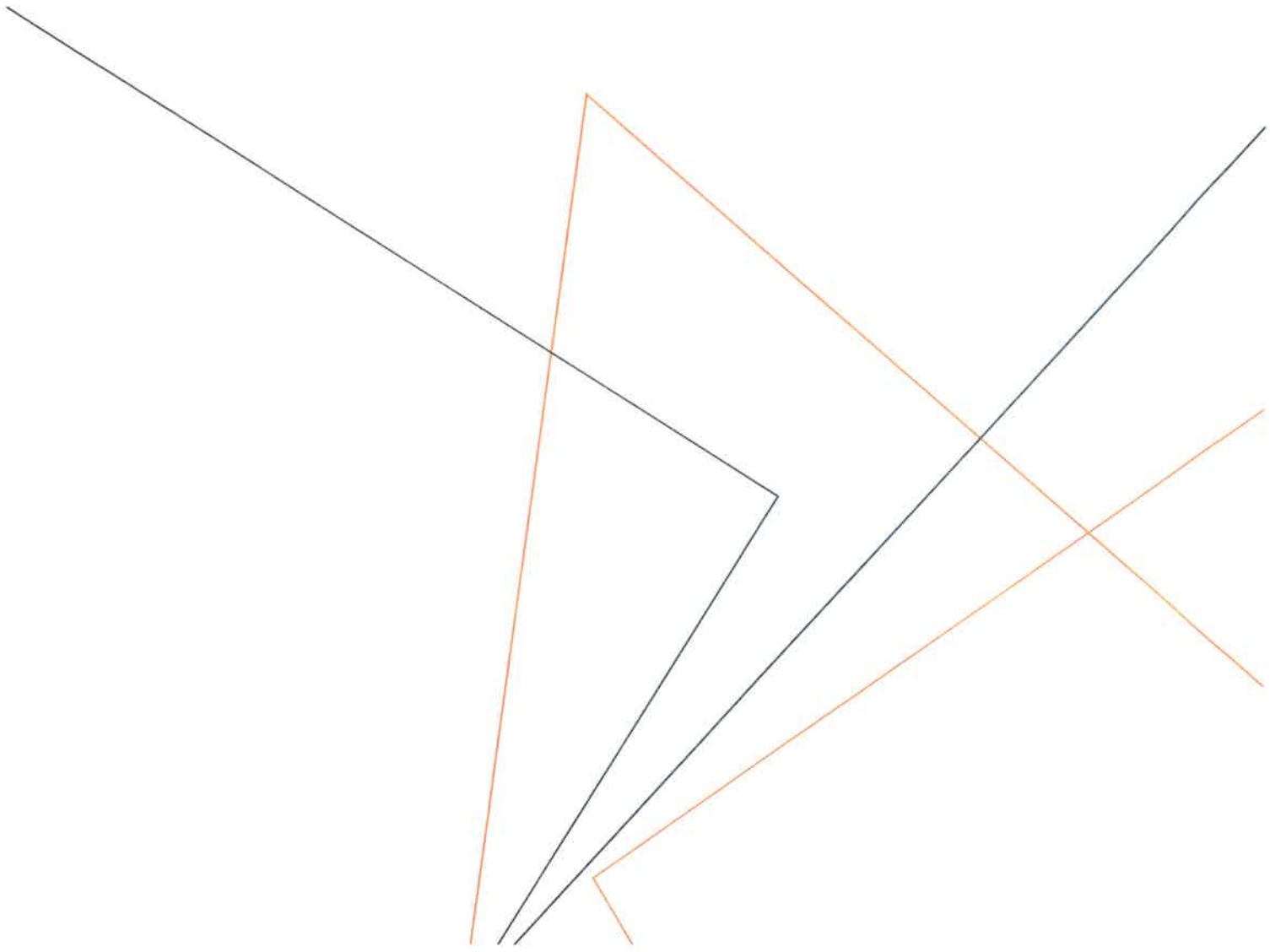


Żywienie eliminacyjne przy nietolerancji pokarmowej realizowane jest w oparciu o zaświadczenie od lekarza specjalisty, zgodnie z § 8.1. pkt 3 Statutu żłobka (lekarz określa wykaz produktów niezbędnych do opracowania właściwej diety eliminacyjnej u dziecka). W 2024 roku dieta eliminacyjna stosowana była u 13 dzieci.

DYREKTOR
ŻŁOBKA MIEJSKIEGO „Leśna Polana"
w Starogardzie
Aleksandra Wiśniewiecka

Załącznik nr 16. Informacja z działalności Młodzieżowego Domu Kultury w Stargardzie w 2024 roku

Stargard, maj 2025





INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI

Młodzieżowego Domu Kultury

im. Mariusza Zaruskiego

w Stargardzie

za rok 2024

1. Charakterystyka placówki

Młodzieżowy Dom Kultury w Stargardzie jest placówką oświatowo-wychowawczą (wychowania pozaszkolnego) organizującą w czasie wolnym od nauki zajęcia wychowawczo-dydaktyczne z dziećmi i młodzieżą szkolną oraz pozaszkolną.

Młodzieżowy Dom Kultury w Stargardzie działa na podstawie:

- Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. 2018 r. poz. 996 z późn. zm.);
- Rozporządzeń Ministra Edukacji Narodowej z 11.08.2017 r. (Dz. U. 2017 r. poz. 1606 w sprawie publicznych placówek oświatowo-wychowawczych oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12.05.2011r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach (Dz.U. z 2015 r. , poz. 1872);
- Rozporządzeń Ministra Edukacji Narodowej z dnia 01.08.2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli;
- Uchwały Rady Miejskiej nr V/59/94 z dnia 25.10.1994 w sprawie powołania MDK;
- Statutu MDK.

Główne zadania

Przygotowanie dzieci i młodzieży - uczestników placówki - do życia społecznego, wdrażanie do samorządności, kształtowanie ich osobowości, odkrywanie i rozwijanie uzdolnień, zainteresowań i umiejętności w czasie wolnym od zajęć szkolnych:

- Organizowanie czasu wolnego w sposób będący alternatywą dla: wchodzenia w konflikt z prawem, marginalizacji, zagrożeń związanych z wpływem subkultur oraz agresji wśród dzieci i młodzieży,
- Pogłębianie i rozszerzanie wiedzy wykraczającej poza szkolne programy,
- Stwarzanie warunków do intelektualnego rozwoju młodzieży szczególnie utalentowanej w różnych dziedzinach nauki, sztuki, techniki,
- Kształtowanie umiejętności kreatywnego wypoczynku i spędzania czasu wolnego,
- Inspirowanie amatorskiego ruchu artystycznego, naukowego, rekreacyjno-sportowego itp. poprzez organizowanie przeglądów, konkursów, wystaw i innych działań zgodnie z zapotrzebowaniem środowiska.

Baza dydaktyczna MDK

Praca z dziećmi i młodzieżą odbywa się w następujących obiektach:

- W zabytkowym budynku usytuowanym przy ul. Portowej 3. Powierzchnia budynku to ponad 1600 m^2. Po remoncie i modernizacji znajduje się w nim 17 pomieszczeń wykorzystanych na pracownie.
- W Ośrodku Wodnym nad jez. Miedwie w Morzyczynie, dzierżawionym nieodpłatnie od gminy Kobylanka, wyposażonym w 5 jachtów kabinowych, 6 łodzi typu Omega z (4 Omegi standard, 2 Omegi regatowe), 12 jednostek mniejszych typu Optimist oraz łódź motorową typu RIB.

Zatrudnienie w MDK w 2024 r.

01.01.2023 – 31.12.2023		01.01.2024 – 31.12.2024	
Stanowisko	*Ilość etatów*	*Stanowisko*	*Ilość etatów*
Dyrektor	1 etat	Dyrektor	1 etat
V-ce dyrektor	1 etat	V-ce dyrektor	1 etat (od 10.2024 wakat)
Pracownicy pedagogiczni	01.01-31.08.2023 13 etatów 01.09-31.12.2023 13 etatów	Pracownicy pedagogiczni	01.01-31.08.2024 13 etatów 01.09-31.12.2024 13 etatów
Administracja	01.01-31.05.2023 4,5 etatu 01.06-31.12.2023 4,25 etatu	Administracja	01.01-31.08.2024 4,5 etatu 01.09-31.12.2024 4,75 etatu
Obsługa, w tym: - obsługa studia nagrań i obsługa techniczna - dekorator - bosman - portier - sprzątaczka - rzemieślnik/konserwator	7,65 etatu 2 etaty 0,75 etatu 0,42 etatu 1 etat 2 etaty 1,5 etatu	Obsługa, w tym: - operator sprzętu audiowizualnego - dekorator - bosman - portier - sprzątaczka - rzemieślnik/konserwator	7,67 etatu 2 etaty 0,75 etatu 0,42 etatu 1 etat 2 etaty 1,5 etatu

Kwalifikacje zawodowe nauczycieli MDK w 2023 r.

Wyższe pp	Wyższe zawodowe	Pozostałe
18	0	1

Kwalifikacje zawodowe nauczycieli MDK w okresie od 01.01.2024 do 31.12.2024

Wyższe pp	Wyższe zawodowe	Pozostałe
01.01-31.08.2024 16	0	3
01.09-31.12.2024 16	0	3

Status zawodowy nauczycieli MDK (stan na 31.12.2024)

Dyplomowany	Mianowany	Początkujący	Bez stopnia awansu
13	3	3	0

Tygodniowy wykaz godzin dydaktycznych od 01.01.2023 do 30.06.2023

Lp.	Dział	Pracownie	Ilość godzin	Ilość grup	Liczba stałych uczestników
1.	Dział wychowania estetycznego i imprez masowych	- pracownia choreografii	32 27	8 MDK 6 TP MDK	140 96
		- pracownia muzyki	39 5	9 MDK 2 TP MDK	76 8
		- pracownia plastyki, ceramika, grafika warsztatowa, rękodzieło artystyczne	30 18	9 MDK 7 TP MDK	118 88
		- pracownia teatralna	4 6	1 MDK 1 TP MDK	11 5
		- akademia przedszkolaka	20	5 MDK	78
		- organizacja imprez i promocji placówki	5	MDK	Około 4196 widzów podczas 24 imprezach (stacjonarnie i online) organizowanych w tym okresie
2.	Dział wychowania technicznego i rekreacji	- pracownia techniczna	12	3 TP MDK	39
		- szachy	6	2 TPMDK	51
		- pracownia żeglarstwa i wychowania morskiego	15 18	3 MDK 4 TP MDK	19 33
		- fotografia	9	2 MDK	11
		- strefa szycia	6	2 MDK	22
3.	Godziny zaplanowane i niezrealizowane (urlopy dla poratowania zdrowia i zwolnienia lekarskie)	- choreografia - akademia słowa - plastyka	18 18 18	MDK MDK MDK	

Tygodniowy wykaz godzin dydaktycznych od 01.09.2023 do 31.12.2023

Lp.	Dział	Pracownie	Ilość godzin	Ilość grup	Liczba stałych uczestników
1.	Dział wychowania estetycznego i imprez masowych	- pracownia choreografii	51 28	11 MDK 5 TP MDK	184 103
		- pracownia muzyki	39 3	8 MDK 1 TP MDK	80 7
		- pracownia plastyki, ceramika, grafika warsztatowa, rękodzieło artystyczne	29 19	11 MDK 7 TP MDK	140 109
		- pracownia teatralna	4 6	1 MDK 1 TP MDK	10 14
		- akademia przedszkolaka	20	5 MDK	73
		- organizacja imprez i promocji placówki	5	MDK	Około 1488 widzów podczas 16 imprezach (stacjonarnie i online) organizowanych w tym okresie
2.	Dział wychowania technicznego i rekreacji	- pracownie techniczne: strefa szycia, pracownia modelarstwa lotniczego i kosmicznego, zrób to sam, sprawne ręce	6 12	2 MDK 5 TP MDK	21 40
		- szachy	6	2 TP MDK	39
		- pracownia żeglarstwa i wychowania morskiego	15 18	3 MDK 4 TP MDK	19 25
		- fotografia	9	2 MDK	14
3.	Godziny zaplanowane i niezrealizowane (urlopy dla poratowania zdrowia i zwolnienia lekarskie)	- akademia słowa - zajęcia plastyczne	18 18	MDK MDK	

Tygodniowy wykaz godzin dydaktycznych od 01.01.2024 do 30.06.2024

Lp.	Dział	Pracownie	Ilość godzin	Ilość grup	Liczba stałych uczestników
1.	Dział wychowania estetycznego i imprez masowych	- pracownia choreografii	51 28	8 MDK 4 TP MDK	178 100
		- pracownia muzyki	39 3	8 MDK 1 TP MDK	79 7
		- pracownia plastyki, ceramika, grafika warsztatowa, rękodzieło artystyczne	29 19	10 MDK 7 TP MDK	136 110
		- pracownia teatralna	4 6	1 MDK 1 TP MDK	12 13
		- akademia przedszkolaka	20	5 MDK	73
		- organizacja imprez i promocja placówki	5	MDK	Około 5178 widzów podczas 31 imprezach (stacjonarnie i online) organizowanych w tym okresie
2.	Dział wychowania technicznego i rekreacji	- pracownia techniczna	12	5 TP MDK	49
		- szachy	6	2 TPMDK	39
		- pracownia żeglarstwa i wychowania morskiego	24 18	5 MDK 4 TP MDK	31 25
		- fotografia	9	2 MDK	16
		- strefa szycia	6	2 MDK	18
3.	Godziny zaplanowane i niezrealizowane (zwolnienia lekarskie, przejście na emeryturę)	- zaj. wokalne - zaj. plastyczne	18 9	MDK MDK	

Tygodniowy wykaz godzin dydaktycznych od 01.09.2024 do 31.12.2024

Lp.	Dział	Pracownie	Ilość godzin	Ilość grup	Liczba stałych uczestników
1.	Dział wychowania estetycznego i imprez masowych	- pracownia choreografii	50 24	11 MDK 4 TP MDK	213 71
		- pracownia muzyki	39	8 MDK	59
		- pracownia plastyki, ceramika, grafika warsztatowa, rękodzieło artystyczne	48 14	20 MDK 5 TP MDK	232 70
		- pracownia teatralna	4	1 TP MDK	12
		- akademia przedszkolaka	20	5 MDK	77
2.	Dział wychowania technicznego i rekreacji	- pracownie techniczne: strefa szycia, pracownia modelarstwa lotniczego, zrób to sam, sprawne ręce	5 10	2 MDK 4 TP MDK	22 29
		- szermierka historyczna	2	2 TP MDK	12
		- szachy	6	2 TP MDK	38
		- pracownia żeglarstwa i wychowania morskiego	15 18	3 MDK 4 TP MDK	16 29
		- fotografia i TV MDK	9	2 MDK	16
	Godziny zaplanowane i niezrealizowane (urlopy, zwolnienia lekarskie, przejście na emeryturę, brak nauczyciela)	- zaj. wokalne - zaj. taneczne - zaj. wokalne - zaj. teatralne	24 4 8 6	MDK MDK TP MDK TP MDK	

Dochody budżetowe

	Plan	Wykonanie
§ 0920	1 200,00 zł	731,99 zł
§ 0940	0,00 zł	13,83 zł
§ 0970	700,00 zł	526,12 zł

Dochody budżetowe w Młodzieżowym Domu Kultury stanowią wpływy z:

- odsetki bankowe – 731,99 zł;
- wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych – 13,83 zł;
- wynagrodzenie płatnika z tytułu rozliczenia podatku dochodowego i wynagrodzenie płatnika składek od wypłaconych świadczeń z ubezpieczenia chorobowego – 526,12 zł.

MŁODZIEŻOWY DOM KULTURY OTRZYMUJE ŚRODKI FINANSOWE Z BUDŻETU MIASTA
Wykonanie budżetu

	Rok 2022	%	Rok 2023	%	Rok 2024	%
Koszty dotyczące płac, składki ZUS opłacone przez pracodawcę	1 784 135,91	85,61	2 007793,07	84,21	2 533428,27	84,40
Pozostałe koszty w tym usługi remontowe, koszty eksploatacyjne, świadczenia na rzecz pracowników	191 024,38	9,17	215 065,86	9,02	283 884,48	9,46
Koszty działalności podstawowej (materiały do pracowni, zorganizowanie i przeprowadzenie	108 984,80	5,22	161 416,40	6,77	184 535,98	6,14

konkursów, festiwali, wyjazdy)						
Razem:	**2 084 145,09**	**100**	**2 384 275,33**	**100**	**3 001 848,73**	100

Analiza kosztów za 2024 rok

Opłaty medialne – 144 493,27 zł

- Energia elektryczna – 39 290,84 zł,
- Energia cieplna – 80 241,03 zł,
- Woda – 1 745,59 zł,
- Wywóz nieczystości, ścieki – 15 654,53 zł,
- Usługi telefoniczne, internet – 7 561,28 zł.

Pozostałe koszty –273 927, 19 zł

W roku 2024 ze środków budżetowych pokrywane były wydatki związane z bieżącą działalnością Młodzieżowego Domu Kultury, na które składają się m.in.:

- świadczenia na rzecz pracowników (w tym: zakup wody, rękawic roboczych, odzież ochronna, ekwiwalent za pranie) – 8 629,83 zł,
- zakup pieca do wypalania ceramiki – 25 000,00 zł,
- zakup szaf metalowych do akt osobowych – 2 500,00 zł,
- zakup krzesła biurowego – 1 195,00 zł,
- zakup programu komputerowego majątek – 4 339,04 zł,
- Zakup programu komputerowego Vulcan standard kadry i płace- 2 710,00 zł,
- wynajem sali SCK – 21 000,00 zł,
- abonament i konserwacja systemu alarmowego – 369,00 zł,
- naprawa kserokopiarki – 492,29 zł,
- naprawa i przegląd łodzi (OW-Morzyczyn) – 857,17 zł,
- naprawa instalacji elektrycznej w gniazdkach – 246,00 zł,
- naprawa kosiarki – 1 400,00 zł,
- naprawa czujnika w systemie antywłamaniowym, wymiana akumulatorów – 735,54 zł,
- ochrona obiektu – 1 945,70 zł,
- transport – 900,00 zł,
- badania lekarskie pracowników – 2 300,00 zł,
- opłaty bankowe – 2 040,00 zł,
- monitoring przeciwpożarowy – 3 075,00 zł,
- opłata RTV – 294,90 zł,
- koncert autorski – oprawa muzyczna do spektaklu „Poruszenie" – 2 000,00 zł,
- polisy ubezpieczeniowe łodzi, opłata za pracę związkową – 5 954,29 zł,
- przegląd instalacji elektrycznej, przegląd gaśnic, deratyzacja, przegląd okresowy budynku, serwis silnika łodzi Merkury na OW Morzyczyn, strojenie pianin, roczna prenumerata serwisu oświatowego, przegląd systemu oddymiania, najem urządzeń do wody-Eden,

Q-deklaracje, wykonanie pieczątek, weryfikacja dokumentów kontrola zarządcza Q-abonament, dorabianie kluczy, przegląd instalacji wentylacyjnych – 21 573,47 zł,

- opieka inspektora ochrony danych – 3 850,00 zł,
- doradztwo w zakresie BHP – 2 952,00 zł,
- opłaty pocztowe – 86,30 zł,
- ryczałt samochodowy, delegacje – 7 585,00 zł,
- odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych pracowników – 102 422,00 zł,
- odpis socjalny emerytów – 13 406,00 zł,
- dokształcanie zawodowe nauczycieli – 8 499,70 zł,
- szkolenia pracowników w tym szkolenia BHP – 4 500,00 zł,
- materiały biurowe, gospodarcze, zakup akcesoriów komputerowych, wyposażenie pracowni, drobny sprzęt, środki czystości – 7 383,61 zł,
- zakup farb, drobne remonty łodzi, materiały do renowacji pomostu na OW – Morzyczyn – 1 731,46 zł,
- Inne (paliwo, farby, drążki teleskopowe, zamki, części do naprawy ksero, paliwo do kosiarki, naprawy bieżące) – 5 154,89 zł
- ArtFestiwal – zakupiono art. spożywcze, artykuły papiernicze, pióropusz i kapelusz, akcesoria fryzjerskie, koło kaczka, balony, płetwy, zestaw farb – 3 399,00,00 zł
- ArtFestiwal – wynajem podestów, animacja na szczudłach – 3 400,00 zł

W okresie od 1 lipca do 23 sierpnia 2024 roku Młodzieżowy Dom Kultury zorganizował letnie półkolonie dla dzieci w wieku 6–10 lat. Odbywały się one w tygodniowych turnusach w godzinach 7:30–15:30. Łącznie w półkoloniach wzięło udział 235 dzieci. Podczas półkolonii dzieci uczestniczyły w różnorodnych warsztatach i atrakcjach edukacyjnych. W Muzeum brały udział w eksperymentach wodnych, zabawach z gliną, warsztatach fotograficznych oraz spacerze szlakiem Gryfików. W Stargardzkim Centrum Nauki „Filary" miały okazję odkrywać tajniki chemii podczas specjalnych warsztatów. Jednym z punktów programu była wizyta w Edukatorium w Fabryce Wody w Szczecinie, gdzie dzieci zgłębiały zagadnienia związane z klimatem, kosmosem i oceanami. Odwiedziły również pływalnię Aqua Star, park trampolin Fun Jump w Szczecinie oraz remizę strażacką. Tam mogły zobaczyć sprzęt strażacki, uczestniczyć w pokazach cięcia wraku auta i akcji ratowniczej, a także poznać podstawy udzielania pierwszej pomocy. W ramach relaksu dzieci brały udział w seansach filmowych w kinie SCK oraz bawiły się w Sali Zabaw przy Stargardzkim Ośrodku Tenisowym. Półkoloniści wyruszyli także na wycieczki autokarowe. W Agrodolince w Gogolewie spędzili czas na świeżym powietrzu, uczestnicząc w sianokosach i wykopkach, poznając życie na wsi i pracę w gospodarstwie. Dzieci karmiły zwierzęta, korzystały z ogrodu, a także własnoręcznie wyrabiały mydło. W Przelewicach brały udział w warsztatach „Od nasionka do ziarenka" oraz „Mali odkrywcy", spacerowały po ogrodzie botanicznym i bawiły się na dużym placu zabaw. Z kolei w Skalinie odwiedziły gospodarstwo „Alpaki nad Miedwiem", gdzie uczestniczyły w spacerze z alpakami, czesały i karmiły zwierzęta, a także wykonywały prace plastyczne z wykorzystaniem ich wełny. Dodatkowo dzieci angażowały się w warsztaty plastyczne, gry terenowe i zawody sportowe. Wiele uwagi poświęcono także integracji, pogadankom na temat bezpieczeństwa, pierwszej pomocy i higieny.

Wynagrodzenie kierownika półkolonii wyniosło **10 000,00 zł.**
Wynagrodzenia wychowawców półkolonii **18 000,00 zł.**

Na materiały niezbędne do prowadzenia zajęć wydano **22 000,00 zł**. Zakupiono między innymi: kolumnę mobilną z mikrofonami – 1699,00 zł, dmuchaniec wyścigowy tor przeszkód – 3300,00 zł, ławki cateringowe bankietowe – 1385,91 zł, stół cateringowy – 1184,90 zł, leżaki standardowe –1596,00 zł, ramy aluminiowe zakupiono w celu zorganizowania wystawy prac plastycznych uczestników półkolonii – 1895,29 zł, pufy – 489,54 zł, klocki magnetyczne – 1215,80 zł, ceraty – 936,00 zł, krzesła składane – 998,00 zł, materiały do prowadzenia zajęć – 4153,05 zł, na środki czystości wydano 2712,06 zł, wodę – 302,98 zł, żarówka i wtyk do naprawy sprzętu dla dzieci – 12,50 zł, baterie do gier – 118,97 zł.

DOCHODY NA WYDZIELONYM RACHUNKU DOCHODÓW WŁASNYCH MDK

Dochody na wydzielonym rachunku dochodów własnych w Młodzieżowym Domu Kultury zaplanowane w wysokości 147 980,00 zł zostały wykonane w 63,78 %. tj. na kwotę 94 386,06 zł.

Stanowią je:

- wpływy za dzierżawę 30 370,00 zł,
- wpływy z usług między innymi usług reklamowe, nagrania utworów 28 937,50 zł,
- wpływy z pozostałych odsetek 62,39 zł,
- Darowizny otrzymane od sponsorów 33 582,20 zł,
- Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych (**skuteczne wyegzekwowanie należności od Agencji Artystycznej Wictoria z 2022 roku**) 1 180,97 zł,
- wpływy z tytułu kar i odszkodowań 253,00 zł,

Wykonanie dochodów na wydzielonym rachunku dochodów własnych Młodzieżowego Domu Kultury

Dochody	Plan	Wykonanie
§ 0750	43 000,00	30 370,00
§ 0830	59 000,00	28 937,50
§ 0920	150,00	62,39
§ 0940	1 200,00	1 180,97
§ 0950	5 000,00	253,00
§ 0960	38 780,00	33 582,20
§ 0970	850,00	0,00

	Rok 2023	Rok 2024
Dochody ogółem	57 447,77	94 386,06
Wydatki ogółem	57 447,77	94 386,06

Otrzymane dochody były wydatkowane zgodnie z przeznaczeniem.

Opłacono fakturę za wynajem sali w SCK – 4258,00 zł
Opłacono fakturę za komplet 2 krzeseł monee – 349,00zł
Zakupiono belki do wyremontowania pomostu na OW Morzyczyn – 1291,50 zł, do renowacji i wymiany pomostu opłacono również fakturę za palety plastikowe – 4 612,50 zł oraz opaski kablowe – 418,00 zł. Opłacono materiały (kaem, drewnochron lakier, seal line antyporosiowa) przeznaczone do renowacji jachtu – 610,12 zł, wkładka Gerda i kłódka trzpieniowa- 102,71 zł, kantówka, zaprawa tynkarska, kołek, wełna Firerock, uszczelniacz do pieców i naprawiono komin – 323,06 zł. Zakupiono linkę tnącą do kosy spalinowej – 119,00 zł, benzynę i olej do kosiarki – 78,96 zł, linę polipropylenową plecioną do zamocowania boi podczas trwania zajęć i regat – 121,73 zł. Do budowy symulatora jachtu Optymist zakupiono: kształtownik, koło metalowe oraz elektrody – 697,24 zł
Celem utrzymania czystości zakupiono: papier toaletowy i ręczniki papierowe – 870,84 zł oraz taśmę dwustronną do montażu dozowników na ręczniki papierowe – 43,98 zł,
Do naprawy szafek sportowych zakupiono skoble z kłódką – 93,94 zł, zakupiono koło do wózków celem przewożenia Omegi Wolnej – 67,00 zł,
Do remontu jachtu „Mors" zakupiono lakier drewnochron, seal line, rozpuszczalnik – 415,00 zł.
Zakupiono sprzęty do ośrodka wodnego w Morzyczynie: Kajaki pro tour i wiosła kajakowe jednoczęściowe proste – 13 036,00 zł, żagle do łodzi typu Optymist – 2 298,87 zł,
Do pracowni choreografii zakupiono lustro – 253,00 zł,
Zakupiono dwa krzesła biurowe – 2 390,00 zł
Do pracowni grafiki zakupiono prasę graficzną profesjonalną – 6 000,00 zł
Do pracowni ceramiki zakupiono piec Kittec Classical i komplet płyt – 3 2000,00 zł
Do realizacji zadań statutowych zakupiono podesty sceniczne – 9 288,96 zł,
Na potrzeby administracji zakupiono komputer Lenovo – 2 800,00 zł
Zakupiono materiały biurowe – 143,89
Na zakup usług pozostałych złożyły się : dorobienie kluczy na ośrodku wodnym w Morzyczynie – 17,00 zł, opłata za zbieranie odpadów komunalnych – 17,89 zł
Zapłacono podatek Vat – 11 667,87 zł.

Środki pozostałe na koncie 0,00 zł.

Najważniejsze formy upowszechniania kultury organizowane przez MDK oraz te, w których zespoły MDK brały udział w okresie od 01.01.2024 do 31.12.2024 roku

Młodzieżowy Dom Kultury był organizatorem wydarzeń skierowanych do dzieci i młodzieży, m.in.:

- spektakle teatralne,
- spektakle multimedialne,
- koncerty wokalne i taneczne,
- wystawy,
- festiwale piosenki,
- regaty żeglarskie,
- warsztaty tematyczne,
- warsztaty integracyjne dla dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
- turnieje szachowe,
- półkolonie podczas wakacji i ferii zimowych,
- konkursy recytatorskie,
- konkursy języka angielskiego.

W okresie od 1 stycznia 2024 do 31 grudnia 2024 uczestnicy zajęć Młodzieżowego Domu Kultury zdobyli nagrody i wyróżnienia.

Lp.	Data/ Nazwa konkursu/Miejscowość	Miejsce /Nauczyciel
1.	28.01.2024 r. XII Ogólnopolski Festiwal Kolęd i Pastorałek "Kolęda Płynie z Wysokości" w Kielcach	Miłosz Krysiak 2 miejsce *Nauczyciel: Ewa Krysian*
2.	03.02.2024 r. Grand Prix Gryfina w Szachach 2024 r. w szachach szybkich	Maciej Ocalewski – 3 miejsce Bartosz Sobczyk – 10 miejsce *Instruktor: Marcin Raczyński*
3.	10-11.02.2024 r. Turniej Szachowy FOLGA KLASYK 2024 w Gryficach	Kamil Brański – 4 miejsce *Instruktor: Marcin Raczyński*
4.	17.02.2024 r. Liga Tańca „On the top" w Bożympolu Wielkim	Ekspresja III: 1 miejsce w kat. Inne Formy Tańca 8-12 lat 3 miejsce w kat. Taniec Współczesny 11-12 lat Ekspresja I: 1 miejsce w kat. Inne Formy Tańca powyżej 16 lat 1 miejsce w kat. Taniec Współczesny powyżej 13 lat Kornelia Mazur 1 miejsce w kat. Solo Inne Formy Tańca od 13 lat Olga Bógdał i Julia Klimaszewska 1 miejsce w kat. Duety Taniec Współczesny pow. 16 lat Weronika Żółwińska i Paulina Ramotowska 1 miejsce w kat. Duety Inne Formy Tańca od 13 lat Klaudia Starzycka i Zuzanna Stępnik 2 miejsce w kat. Duety Inne Formy Tańca od 13 lat *Instruktor: Weronika Żółwińska i Paulina Ramotowska*

5.	08.03.2024 r. Gala Twórców Kultury 2024	Kategoria sztuki plastyczne: Alicja Bekierz, Agata Biryłko, Marcel Burchardt, Alicja Kieliszek, Natalia Leszczyńska, Magdalena Pawelec, Miriam Estera Socik Kategoria: muzyka, wokaliści Miłosz Krysiak, Eryk Kucharski, Kornelia Sadowska, Nailah Vitha. Kategoria: taniec Natalia Korwin-Piotrowska Kategoria: młody artysta Kornelia Sadowska, Eryk Kucharski, Miłosz Krysiak i Zespół Ekspresja III
6.	23.03.2024 r. Mały Konkurs Recytatorski – etap powiatowy	Zofia Jęchorek – 1 miejsce Anna Woźniak – 3 miejsce *Nauczyciel Ewa Krysian*
7.	23.03.2024 r. 4. Artystyczny Maraton w Kołobrzegu	Mini Pasja – 1 miejsce w kategorii taniec współczesny do 12 lat. Pasja – 1 miejsce. W kategorii taniec współczesny i jazz 13+ Natasza Polańska – 3 miejsce Pola Nowakowska – Wyróżnienie w kategorii solo improwizacja taniec współczesny do 12 lat Hanna Kwiatek – 1 miejsce w kategorii solo improwizacja taniec współczesny od lat 13 *Nauczyciel:* *Małgorzata Liwosz – Rogozińska*

8.	28.03.2024 r. XXXI Ogólnopolski Konkurs Plastyczny "Ziemia jest jedna. Skrzydlaty Świat – PTAKI"	Wyróżnienie w kategorii grafika – Natalia Leszczyńska, Alicja Kieliszek. *Nauczyciel: Ryszard Baloń*
9.	15.04.2024 r. VIII Międzynarodowy Konkurs Plastyczny "Labirynt wyobraźni – ODLOT (reaktywacja)"	Laureaci: Weronika Górska Natalia Leszczyńska Alicja Kieliszek Wyróżnienie: Magdalena Pawelec *Nauczyciel: Ryszard Baloń*
10.	21.04.2024 r. 5. Ogólnopolski Turniej Tańca Let's Dance w Obornikach Wielkopolskich	Aplauz 1 3 miejsce w kat. Jazz Dance formacje juniorzy open 3 miejsce w kat. taniec współczesny formacje juniorzy open Ekspresja 3 4 miejsce w kat. modern formacje dzieci open. *Nauczyciel/instruktor:* *Agnieszka Dryjańska, Weronika Żółwińska*
11.	20-21.04.2024 r. Wojewódzki Konkurs Recytatorski w Kołobrzegu	Zofia Jęchorek 1 miejsce w kat. klas 1-3 Anna Woźniak 1 miejsce w kat. klas VII – VIII *Nauczyciel: Ewa Krysian*
12.	27-28.04.2024 r. Festiwal Talenty 2024 r. Gdański Archipelag Kultury	Ekspresja I 2 miejsce w kat. Powyżej 15 lat Taniec Współczesny 3 miejsce w kat. Jazz Powyżej 15 lat 2 miejsce w kat. Powyżej 15 lat Taniec Współczesny 3 miejsce w kat. Jazz Powyżej 15 lat *Instruktor: Weronika Żółwińska*

13.	27.04.2024 r. Turniej Tańca Dance Stars 2024 w Szczecinie	Aplauz I 2 miejsce w kategorii małe grupy taniec współczesny/jazz 14-15 lat Pasja Petit 1 miejsce w kategorii duże grupy taniec współczesny/jazz 12-13 lat Hanna Kwiatek 3 Miejsce w kategorii solo 12-13 lat Pasja 2 miejsce w kategorii mini formacje taniec współczesny/jazz pow. 15 lat Ekspresja II 1 miejsce w kategorii małe grupy inne formy tańca pow. 15 lat 2 miejsce w kategorii małe grupy taniec współczesny/jazz pow. 15 lat Zuzanna Łapa i Karolina Borcuch 2 miejsce w kat. duety pow. 15 lat Natalia Korwin-Piotrowskiej 1 miejsce w kategorii solo 14-15 lat Kinga Kucyrka 3 miejsce w kategorii solo pow. 15 lat Amelii Karol 3 miejsce w kategorii solo pow. 15 lat Agata Chrzanowska i Karolina Borcuch Wyróżnienie w kategorii solo pow. 15 lat. *Nauczyciel/instruktor: Agnieszka Dryjańska, Małgorzata Liwosz-Rogozińska, Paulina Ramotowska*
14.	13.05.2024 r. XXV edycja ogólnopolskiego konkursu "Nasza Ziemia 2024"	Laura Galara Laureatka nagrody dodatkowej *Nauczyciel: Angelika Antończak*

15.	18.05.2024 r. V Konfrontacje Tańca Współczesnego w Gorzowie Wielkopolskim	Zespół Mini Pasja wyróżnienie w kategorii 7-10 lat Pasja Petit 2 miejsce – nagroda Srebrnej Szafy, w kategorii 11- 14 lat Pasja Petit Nagroda Publiczności. *Nauczyciel: Małgorzata Liwosz – Rogozińska*
16.	19.05.2024 r. Turniej tańca - Kołobrzeski Konkret Taneczny w Regionalnym Centrum Kultury w Kołobrzegu	Ekspresja III 1 miejsce w kat. Formacje Taniec Współczesny PRO 9-12 lat 2 miejsce w kat. Formacje Inne Formy Tańca PRO 9-12 lat Wiktoria Rataj 1 miejsce - solo Taniec współczesny 12-13 lat Maja Kormańska 3 miejsce w kat. solo Taniec Współczesny 10-11 lat Barbara Winnicka 7 miejsce w kat. solo Taniec Współczesny 10-11 lat Duety: Katarzyna Tomczyk i Weronika Lachowicz 1 miejsce w kat. 12-13 lat duet Taniec Współczesny Helena Szczepaniak i Hanna Grochocka 4 miejsce duet Taniec Współczesny 10-11 lat Ekspresja II 1 miejsce w kat. Formacje Taniec Współczesny 1 miejsce w kat. Formacje Jazz Pro 17+ Duety: Julia Dziuba i Maria Skorofil 1 miejsce w kat. Duet Taniec Współczesny PRO 14-15 lat

		Kinga Kucyrka i Zosia Bochenek 5 miejsce w kat. Duet Taniec Współczesny PRO 16+ Paulina Ramotowska i Weronika Żółwińska 4 miejsce w kat. Duet Taniec Współczesny PRO 16+ Natalia Korwin-Piotrowska 5 miejsce w kat. Solo Taniec Współczesny PRO 14-15 lat; Kinga Kucyrka 6 miejsce w kat. Solo Taniec Współczesny PRO 16+ Amelia Karol 8 miejsce w kat. Solo Taniec Współczesny PRO 16+ Agata Chrzanowska 9 miejsce w kat. Solo Taniec Współczesny PRO 16+ *Instruktor: Paulina Ramotowska, Weronika Żółwińska*
17.	08.06.2024 r. XV Festiwal "Wolsztyn tańczy pełną parą"	Aplauz V 2 miejsce *Nauczyciel: Beata Górak*
18.	15.06.2024 r. Międzynarodowe Konfrontacje Baletowe w Kołobrzegu	Ekspresja I 3 miejsce w kat. Jazz 19+ *Instruktor: Weronika Żółwińska*
19.	29.06.2024 r. Międzynarodowy Festiwal Gdynia Open 2024	Kornelia Sadowska I miejsce; Miłosz Krysiak i Eryk Kucharski II nagroda w kategorii soliści i duety 14-17 lat *Nauczyciel: Ewa Krysian*

20.	28-30.06.2024 r. Mistrzostwa Polskiego Stowarzyszenia Klasy Optimist do lat 13. Sarnówko koło Iławy	Nina Czapla 2 miejsce w kategorii do lat 9 W klasyfikacji ogólnej chłopców do lat 13: Antoni Czapla – 55 miejsce Adam Mrugała – 56 miejsce Miłosz Sałapata – 67 miejsce Marcel Sałapata – 70 miejsce W klasyfikacji ogólnej dziewczynek do lat 13: Nina Czapla – 47 miejsce *Instruktor: Tomasz Franczak, Marian Preiss*
21.	01.07.2024 r. 53. Regaty o Błękitną Wstęgę	Eugeniusz Sztandera 1 miejsce – sternik Andrzej Deręgowski 2 miejsce – sternik
22.	13.07.2024 r. Regaty w klasie Optimist na jeziorze Głębokim /Międzyrzecz/	Antoni Czapla 1 miejsce Nina Czapla 2 miejsce Miłosz Sałapata 3 miejsce *Instruktor: Tomasz Franczak*
23.	19-21.07.2024 r. Mistrzostwa Polskiego Stowarzyszenia Klasy Optimist w Tarnobrzegu	Nina Czapla – 7 miejsce Marcel Sałapata – 27 w klasyfikacji ogólnej chłopców *Instruktor: Tomasz Franczak*
24.	28.07.2024 r. Regaty z cyklu Małej Optymistycznej Ligi Lubuskiej w Niesulicach (woj. Lubuskie)	Antoni Czapla – 1 miejsce Nina Czapla – 2 miejsce *Instruktor: Tomasz Franczak*

25.	03.08.2024 r. Regaty z cyklu Małej Optymistycznej Ligi Lubuskiej (MOLL) na jeziorze Lubikowskim	Antoni Czapla – 1 miejsce Nina Czapla – 2 miejsce Miłosz Sałapata – 3 miejsce Marcel Sałapata – 13 miejsce *Instruktor: Tomasz Franczak*
26.	5-7.08.2024 r. Międzywojewódzkie Mistrzostwa Młodzików klasie Optimist na jeziorze Kiekrz	Antoni Czapla – 23 miejsce Adam Margula – 25 miejsce Miłosz Sałapata – 36 miejsce Marcel Sałapata – 42 miejsce W kategorii dziewczynek U12: Nina Czapla – 27 miejsce *Instruktor: Tomasz Franczak*
27.	09.08-11.08 2024 r. XIX Mistrzostwa Polski Stowarzyszenia Klasy Optimist do lat 11 na jeziorze Siecino	Kategoria Chłopcy: Antoni Czapla – 50 miejsce Miłosz Sałapata – 86 miejsce Marcel Sałapata – 97 miejsce Kategoria Dziewczynki Nina Czapla – 49 miejsce *Instruktor: Tomasz Franczak*
28.	24.08.2024 r. Regaty organizowane przez KŻ " Grot" Wierzchląd	W kategorii dziewczynek do lat 9: Nina Czapla 1 miejsce W kategorii chłopców do lat 9: Miłosz Sałapata – 2 miejsce Marcel Sałapata – 4 miejsce W kategorii chłopców do lat 11: Antoni Czapla – 2 miejsce *Instruktor: Tomasz Franczak*
29.	7.09.2024 r. Regaty z cyklu MOLL (Mała Optymistyczna Liga Lubuska). Jezioro Głębokie, koło Międzyrzecza	Miłosz Sałapata – 3 miejsce Nina Czapla – 4 miejsce *Instruktor: Tomasz Franczak*

30.	21.09.2024 r. 14. Regaty ,,O Złotą Dynię''	W kategorii do lat 9. Nina Czapla – 2 miejsce Marcel Sałapata – 3 miejsce W kategorii od 10 - 12 lat Antonii Czapla – 1 miejsce Miłosz Sałapata – 2 miejsce W wyścigu memoriałowym im. Marcina Tura: Antoni Czapla – 1 miejsce Nina Czapla – 2 miejsce Szymon Margula – dla najmłodszego żeglarza *Instruktor: Tomasz Franczak, Marian Preiss*
31.	25.09.2024 r. Wewnętrzny turniej szachowy w grupie zaawansowanej	Miejsca od I - III w kategorii OPEN: Maciej Ocalewski – 1 miejsce Mateusz Brański – 2 miejsce Andrii Teutu – 3 miejsce Miejsca od I - III w kategorii do 11 lat: Andrii Teutu – 1 miejsce Jan Baryłowicz – 2 miejsce Aleksander Zakrzewski – 3 miejsce *Instruktor: Marcin Raczyński*
32.	28.09.2024 r. I Memoriał Zbigniewa Kolibskiego. Klub Żeglarski "Knaga" w Nowogardzie	Nina Czapla – 1 miejsce Antoni Czapla – 2 miejsce Miłosz Sałapata – 3 miejsce Marcel Sałapata – 4 miejsce *Instruktor: Tomasz Franczak*
33.	12.10.2024 r. Jesienne Międzychodzkie Regaty w klasie Optimist zorganizowanych przez Międzychodzkie Towarzystwo Turystki i Sportów Wodnych w Międzychodzie	W klasyfikacji chłopców: Antoni Czapla – 1 miejsce Miłosz Sałapata – 2 miejsce Marcel Sałapata – 5 miejsce W klasyfikacji dziewczynek: Nina Czapla – 1 miejsce *Instruktor: Tomasz Franczak*

34.	19.10.2024 r. I Turniej Szachowy o Puchar Wójta Gminy Stara Dąbrowa	Kategoria Open: Dawid Gajewski – 1 miejsce Kategoria Junior: Andrzej Teutu –1 miejsce Aleksander Zakrzewski – 2 miejsce Jan Baryłowicz – 3 miejsce Michał Teutu – 5 miejsce Kacper Surmacz – 10 miejsce *Instruktor: Marcin Raczyński*
35.	19-20.10.2024 r. Regaty Nadzieja Sportu 2024 organizowanych przez Centrum Żeglarskie w Szczecinie	W kategorii chłopców: Antoni Czapla – 2 miejsce Miłosz Sałapata – 8 miejsce Marcel Sałapata –19 miejsce W kategorii dziewczynek: Nina Czapla – 3 miejsce *Instruktor: Tomasz Franczak*
36.	31.10.2024 r. Turniej o Tytuł Mistrza Szachowego Szkół Podstawowych	W kategorii klas 1 -3: Baryłowicz Jan – 1 miejsce Surmacz Kacper – 2 miejsce Kaniowski Korneliusz – 3 miejsce W kategorii klas 4-8: Teutu Andrii – 1 miejsce Sobczyk Bartosz – 2 miejsce Duniecki Jan – 3 miejsce Kategoria OPEN Teutu Andrii – 1 miejsce Sobczyk Bartosz – 2 miejsce Duniecki Jan – 3 miejsce *Instruktor: Marcin Raczyński*
37.	06.11.2024 r. Turniej o Tytuł Mistrza Szachowego dla szkół ponadpodstawowych	Teutu Andrii – 1 miejsce Brański Mateusz – 2 miejsce Kalinowski Wiktor – 3 miejsce Róża Peszko - Najlepsza uczestniczka *Instruktor: Marcin Raczyński*

38.	10.11.2024 r. Ogólnopolski Festiwal Piosenki online ,,Dźwięki Wolności"	Eryk Kucharski – 2 miejsce *Nauczyciel: Ewa Krysian*
39.	13.11.2024 r. Ogólnopolski konkurs plastyczny dla dzieci i młodzieży ,,A może morze'' organizowany przez MDK we Wrocławiu	Agata Biryłko – Nagroda Oliwia Mościńska i Magdalena Pawelec – Wyróżnienia *Nauczyciel: Ryszard Baloń*
40.	17.11.2024 r. Jesienny Turniej „W rytmie Pasji" w Starych Oborzyskach	Ekspresja III 3 miejsce w kat. Taniec Współczesny Formacje 10-12 lat Ekspresja II 3 miejsce w kat. Taniec Współczesny Formacje 16+ Ekspresja MIX 3 miejsce w kat. Inne Formy Formacje 12-15 lat *Instruktor: Weronika Żółwińska, Paulina Ramotowska*
41.	04.12.2024 r. „Primo premio studentii ex Libris grafica italiana 2024"	Alicja Kieliszek 1 miejsca Wincenty Judasz 2 miejsce W kategorii konkursowej „Primo premio studentii grafica italiana 2024" Agata Biryłko – 3 miejsce *Nauczyciel: Ryszard Baloń*
42.	08.12.2024 r. II Ogólnopolski festiwalu tańca Dancemania w Dopiewie	Aplauz V 3 miejsce *Nauczyciel: Beata Górak*

Za aktywną pracę twórczą i wybitne osiągnięcia uczestnicy Młodzieżowego Domu Kultury za rok 2024 zostali uhonorowani stypendiami i nagrodami Prezydenta Miasta Stargard:

W kategorii artystycznej:

Agata Biryłko, Alicja Kieliszek, Natalia Leszczyńska, Magdalena Pawelec, Eryk Kucharski, Miłosz Krysiak, Kornelia Sadowska, Nailah Vitha.

W kategorii sportowej:

Miłosz Sałapata, Marcel Sałapata, Adam Margula, Nina Czapla, Antoni Czapla.

Spektakle multimedialne: „Poruszenie" i „Poruszenie II – Nowa generacja" otrzymały Nagrodę Prezydenta Miasta Stargard w kategorii „Wydarzenie Kulturalne Roku 2024"

Młodzieżowy Dom Kultury był w 2024 r. organizatorem lub współorganizatorem poniższych przedsięwzięć:

1. 07.01.2024 r. – „Stargardzka Pastorałka pod Szczęśliwą Gwiazdą" koncert zespołów wokalnych MDK w Kościele św. Jana

Ilość osób: 300

2. 09.01.2024 r. – „Instrumentarium" – koncert uczestników kół nauki gry na gitarze podsumowujący półroczną edukację- sala kominkowa MDK

Ilość osób: 50 – uczestnicy wraz z widownią

3. 11.01.2024 r. – „Instrumentarium" koncert uczestników kół gry na instrumentach klawiszowych oraz bębnach Djembe- sala kominkowa MDK

Ilość osób: 50 – uczestnicy wraz z widownią

4. 11.01.2024 r. – Koncert Noworoczny w Szkole Podstawowej nr 5 nagłośnienie Studio Nagrań MDK

Ilość osób: 200 – uczestnicy wraz z widownią

5. 12.01.2024 r. – RÓŻOWA SKRZYNECZKA – placówka włączyła się do ogólnopolskiej akcji udostępniając w placówce środki higieny osobistej dla dziewcząt

6. 15.01.2024 r. – Koncert w DKK z okazji 5 rocznicy tragicznej śmierci Pawła Adamowicza – występ duetu wokalnego MDK: Eryk Kucharski i Miłosz Krysiak

Ilość osób: 200 – uczestnicy wraz z widownią

7. 21.01.2024 r. – Warsztaty taneczne dla młodzieży z miasta Konotop z Ukrainy

Ilość osób: 200 – uczestnicy wraz z widownią

8. 22.01.2024 r. – Ogólnopolska akcja „Podusia dla babusi i dziadziusia". Poduszki przygotowane przez koła MDK trafiły do Dziennego Domu „Senior+" w Stargardzie

Ilość osób: 40

9. 28.01.2024 r. - Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy – przekazanie na licytację prac uczestników kół MDK oraz występ solistów kół wokalnych

Ilość osób: 1000 – uczestnicy wraz z widownią

10. 07.02.2024r. – 3. Ogólnopolski Festiwal Kolęd i Pastorałek „Dzisiaj w Betlejeeeeem" – ogłoszenie wyników online

11. 09.02.2024 r. – „Dzień Patrona" MDK. gen. Mariusza Zaruskiego – wystawa i odsłonięcie pamiątkowej tablicy w holu placówki

Ilość osób: 150

12. 14.02. 2024 r. – „Jestem Baba" – premiera spektaklu w wykonaniu teatru MDK „Dialogi". Mała scena SCK

Ilość osób: 80

13. 14.02.2024 r. – Spotkania z teatrem dla najmłodszych uczestników MDK: spektakl „Pingwin Tuptuś zdobywa biegun" – grupa teatralna „Widowisko" z Krakowa

Ilość osób: 50

14. 24.02.2024 r. – „The Voice Kids 7" udział wokalistów MDK Miłosza Krysiaka i Eryka Kucharskiego w programie telewizyjnym

15. 02.03.2024 r. – „PORUSZENIE" – spektakl multimedialny w MDK. Grafiki Ryszarda Balonia wprawiono w ruch przy pomocy sztucznej inteligencji. Oprawa muzyczna – zespół Unleashed Cooperation

Ilość osób: 150

16. 03.03.2024 r. – XIX Kaziuki Wileńskie – występ zespołów artystycznych: „Espresja III", „Aplauz", duet wokalny „Rupaki" – Miłosz Krysiak i Eryk Kucharski

Ilość osób: 300

17. 04.03.2024 r. – Upamiętnienie 4. rocznicy śmierci Majki Cierockiej – event na terenie przyległym do placówki

Ilość osób: 20

18. 06.03.2024 r. – Spektakl „Jestem Baba" w wykonaniu Teatru MDK „Dialogi" – Dom Kultury Kolejarza

Ilość osób: 250

19. 09.03.2024 r. – Spektakl „Jestem Baba" w wykonaniu Teatru MDK „Dialogi" Młyn Open Space w Przecławiu

Ilość osób: 150

20. 13.03.2024 r. – Konkurs języka angielskiego dla uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych – współpraca ze szkołą Proacademy

Ilość osób: 28

21. 13.03.2024 r. – Dzień Kobiet UTW w SCK – występ duetu: Eryk Kucharski i Miłosz Krysiak

Ilość osób: 300

22. 13.03.2024 r. – Spotkania z teatrem dla najmłodszych uczestników MDK: spektakl „Leśne skrzaty" – grupa teatralna „Widowisko" z Krakowa

Ilość osób: 50

23. 17.03.2024 r. – Stargardzka Scena Młodych – koncert Eryka Kucharskiego i Miłosza Krysiaka „Mięta w butonierce" oraz wystawa Natalii Leszczyńskiej „416 Kolorów Czerni i Bieli" uczestniczki koła grafiki warsztatowej

Ilość osób: 100

24. 21.03.2024 r. – „Przestrzeń Rozwoju" – wystawa prac Ryszarda Balonia i uczestników koła grafiki warsztatowej w Muzeum Drukarstwa w Cieszynie

Ilość osób: 100

25. 23.03.2024 r. – „Mały konkurs recytatorski" – etap powiatowy, sala kominkowa MDK

Ilość osób: 50 – uczestnicy i widownia

26. 26.03.2024 r. – „Szeptająca Golgota" – wielofigurowa kompozycja ceramicznych rzeźb wykonanych w pracowni ceramiki i rzeźby prowadzonej przez Teresę Babińską

27. 27.03.2024 r. – „eMOCje" – 2 spektakle Teatru MDK „Dialogi" w Szkole Podstawowej nr 7 im. Astrid Lindgren

Ilość osób: 200 – uczestnicy i widownia

28. 05.04.2024 r. - Koncert Charytatywny dla Tiny w Domu Kultury Kolejarza w Stargardzie – występ wokalistów MDK: Kornelia Sadowska, Mateusz Tarkowski. Nagłośnienie: studio nagrań MDK

Ilość osób: 300

29. 11.04.2024 r. – „Od przedszkola do Idola" – Przegląd Piosenki Przedszkolnej – sala wielofunkcyjna SCK

Ilość osób: 300

30. 13.04.2024 r. – Warsztaty muzykoterapii w MDK – współpraca z Fundacją Dobrego Samopoczucia

Ilość osób: 30

31. 17.04.2024 r. – Spotkania z teatrem dla najmłodszych uczestników MDK: spektakl „Morskie sekrety" – grupa teatralna „Widowisko" z Krakowa

Ilość osób: 50

32. 19.04.2024 r. – Akcja edukacyjna „Żonkile" – ogród pamięci w miejscu dawnej synagogi oraz debata oksfordzka w MDK z udziałem uczniów szkół podstawowych

Ilość osób: 200

33. 29.04.2024 r. – 3. Międzynarodowy Dzień Tańca w Stargardzie – prezentacje taneczne zespołów MDK: „Gest", „Aplauz", „Pasja" i „Ekspresja" na Rynku Staromiejskim. Gościnnie wystąpiły grupy Oliwii Woźniak ze Stargardzkiego Centrum Kultury – GoGyal i HotUp

Ilość osób: 300

34. 01.05.2024 r. – Festyn Europejski z okazji 20-lecia wstąpienia Polski do Unii Europejskiej – udział uczniów stargardzkich szkół podstawowych oraz przedszkoli. MDK koordynator

Ilość osób: 500

35. 08.05.2024 r. Dzień Zwycięstwa – Nagłośnienie MDK

Ilość osób: 50

36. 12.05.2024 r. Dzień Pionierów Stargardu – warsztaty plastyczne dla najmłodszych mieszkańców miasta na Rynku Staromiejskim (papierowe forsycje i latawce). Projekcja w MAH filmu detektywistycznego krótkometrażowego „Tajemnica forsycji"

Ilość osób: 1000

37. 17.05.2024 r. – „Miasto kwitnących forsycji" konkurs plastyczny w ramach Dnia Pionierów Stargardu. Współpraca z MAH

Ilość osób: 60

38. 19.05.2024 r. – 3 edycja „Art Festiwal Junior" – event/warsztaty na terenie przyległym do MDK „Witajcie w naszej bajce" we współpracy ze stargardzkimi szkołami podstawowymi

Ilość osób: 500

39. 19.05.2024 r. – „Trzy Żywioły" – Wystawa autorstwa Ryszarda Balonia w Sali kominkowej MDK – ART FESTIWAL 2024

Ilość osób: 100

40. 25-26.05.2024 r. – 22. Ogólnopolski Festiwal Piosenki „Dozwolone do lat 19". Udział 175 podmiotów (7 duetów, 7 zespołów i 161 solistów). Jury w składzie Agnieszka Hekiert, Damian Ukeje i Ewa Krysian. Warsztaty wokalne

Ilość osób: 300

41. 25-26.05.2024 r. – „53.Regaty o Błękitną Wstęgę Jeziora Miedwie" w klasie Optimist – Ośrodek Wodny MDK w Morzyczynie

Ilość osób: 100

42. 01.06.2024 r. – „Kosmiczny Dzień Dziecka" – teren przy SCN. MDK – warsztaty plastyczne

Ilość osób: 1500

43. 02.06.2024 r. – „II Stargardzki Korowód Dziejów" – udział uczestników koła szermierki

Ilość osób: 500

44. 03.06.2024 r. – „Obce ciało'' – wystawa prac uczestników Pracowni Ceramiki i Rzeźby w Galerii w Piwnicy MDK

Ilość osób: 100

45. 06.06.2024 r. – „Gala Taneczna 2024" – koncerty zespołów tanecznych MDK dla rodziców uczestników. Duża scena SCK

Ilość osób: 760

46. 12-13.06.2024 r. – „Gala Taneczna 2024" – koncerty zespołów tanecznych MDK dla uczniów stargardzkich szkół. Duża scena SCK

Ilość osób: 920

47. 11.06.2024 r. – „Lailonia" – premiera spektaklu Teatru MDK „Dialogi" – sala kominkowa MDK

Ilość osób: 60

48. 12.06.2024 r. „Lailonia" – spektakl Teatru MDK „Dialogi" – Mała Scena SCK

Ilość osób: 100

49. 16.06.2024 r. – Wieczór poetycki Bogumiły Tuchmacher-Kotowicz oraz koncert profesora Stanisława Górki w ramach promocji jej książki „Dotyk miłości"

Ilość osób: 50

50. 03.09.2024 r. – „Streets in linoleum" – Wystawa poplenerowa po ArtFestiwalu Stargard. Sala Kominkowa MDK

Ilość osób: około 300 osób

51. 10.09.2024 r. – Mały Festiwal Filmowy „Ty i Ja" – projekcje w MDK filmów o tematyce niepełnosprawności dla uczniów stargardzkich szkół

Ilość osób: około 200 osób

52. 21.09.2024 r. – Regaty o Złotą Dynię w Ośrodku Wodnym MDK w Morzyczynie

Ilość osób: około 120 osób

53. 28.09.2024 r. – „4. Piknik Naukowy Historia, Nauka, Innowacje" – warsztaty na terenie przy SCN

Ilość osób: około 100 osób.

54. 08.10.2024. r. – Inauguracja Roku Akademickiego UTW – występ w SCK duetu wokalnego: Eryk Kucharski i Miłosz Krysiak

Ilość osób: około: 250 osób

55. 09.10.2024 r. – Spotkania z teatrem dla najmłodszych uczestników MDK: spektakl pt. „Piraci i syrenka" w wykonaniu aktorów z Małych Form Teatralnych „Miki" z Krakowa

Ilość osób: około 60 osób

56. 12.10.2024 r. – „Festiwal Ilustracji i Rysunku" w Przelewicach – wystawa grafik oraz warsztaty z linorytu prowadzone przez uczestniczki koła grafiki warsztatowej

Ilość osób: około 200 osób

57. 12.10.2024 r. – „Integracyjne regaty żeglarskie dla osób z niepełnosprawnością intelektualną" – podsumowanie projektu w Ośrodku Wodnym MDK w Morzyczynie. Współpraca z Fundacją Pro-Humanus

Ilość osób: 60 osób

58. 14.10.2024 r. – Miejsko-powiatowe obchody Dnia Edukacji Narodowej w SCK – program artystyczny w wykonaniu grup MDK

Ilość osób: około 250 osób

59. 13.11.2024 r. – „Duże zwierzę" – wernisaż wystawy prac młodych artystów z Pracowni Ceramiki i Rzeźby w galerii w Piwnicy MDK.

Ilość osób: około 100 osób

60. 15.11.2024 r. – Spotkania z teatrem dla najmłodszych uczestników MDK – spektakl „Kapryśna Księżniczka" w wykonaniu aktorów z Torunia

Ilość osób: 60 osób

61. 16.11.24 r. – Warsztaty taneczne dla zespołu „Pasja" z choreografem Darią Czają

Ilość osób: 30 osób

62. 23.11.2024 r. – „Światowy Dzień Cukrzyka" w SCK – występy solistów grupy wokalnej „Rupaki"

Ilość osób: brak możliwości policzenia

63. 04.12.2024 r. – Uroczystość wręczenia certyfikatów Zachodniopomorskiej Sieci Szkół promujących zdrowie w SP 3 – nagłośnienie: studio nagrań MDK

Ilość osób: 150 osób

64. 06.12.2024 r. – Mikołajki w MDK – spotkanie z Mikołajem w Sali kominkowej MDK w wyjątkowej świątecznej aranżacji.

Ilość osób: ok: 150 osób

65. 07.12.2024 r. – „Poruszenie II – Nowa Generacja" – spektakl multimedialny w MDK. Ruchome obrazy – grafiki uczestników oraz Ryszarda Balonia wprawione w ruch przy użyciu sztucznej inteligencji. Oprawa wizualna – Grupa ,,Fire Arrow", oprawa muzyczna – Maciej Sienkiewicz

Ilość osób: 150 osób

66. 09.12.2024 r. – „Szopka Bożonarodzeniowa z zabytkiem w tle" – wystawa rzeźb autorstwa dzieci i młodzieży pracowni Ceramiki i Rzeźby MDK w Urzędzie Miejskim. Tegoroczne zabytki: wieża ciśnień i kościół Św. Ducha

Ilość osób: brak możliwości policzenia

67. 18.12.2024 r. – „Szeptająca szopka" – instalacja w sali kominkowej MDK prac uczestników pracowni Ceramiki i Rzeźby

Ilość osób: około 300 osób

Inne formy działalności

W 2024 roku Młodzieżowy Dom Kultury w swojej działalności opierał się na szerokiej współpracy z Towarzystwem Przyjaciół Młodzieżowego Domu Kultury oraz z placówkami oświatowymi i kulturalnymi Miasta Stargard. Organizując wspólne przedsięwzięcia, wspomagając sprzętowo i organizacyjnie imprezy odbywające się na terenie szkół, przedszkoli stargardzkich i innych instytucji na bieżąco dbamy o dobre relacje oraz zaspakajanie potrzeb środowiska lokalnego.

W roku szkolnym 2024 naszymi czołowymi partnerami, z którymi współpracowaliśmy byli:

1. Muzeum Archeologiczno-Historyczne w Stargardzie,
2. Stargardzkie Centrum Kultury w Stargardzie,
3. Książnica Stargardzka,
4. Stowarzyszenie Ińskie Lato Filmowe, OMEGA,
5. Szkoła językowa – PRO-ACADEMY
6. Centrum Nauki FILARY,
7. Ogród Dendrologiczny w Przelewicach,
8. Kościół św. Jana w Stargardzie,
9. Hufiec ZHP Stargard
10. Gmina Kobylanka,
11. Zespół Szkół Specjalnych w Stargardzie,
12. Szkoła Podstawowa nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi w Stargardzie,
13. Szkoła Podstawowa nr 5 w Stargardzie,
14. Szkoła Podstawowa nr 7 w Stargardzie,
15. Szkoła Podstawowa nr 1 w Stargardzie,
16. Szkoła Podstawowa nr 3 w Stargardzie,
17. Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 w Stargardzie,
18. Szkoła Podstawowa nr 4 w Stargardzie,
19. Szkoła Podstawowa nr 8 w Stargardzie,
20. Zespół Szkół w Stargardzie (Sp9)
21. Szkoła Podstawowa nr 10 w Stargardzie,
22. Szkoła Podstawowa nr 11 w Stargardzie,
23. Uniwersytet Trzeciego Wieku w Stargardzie,

24. Stowarzyszenie b-moll.
25. Daria Jurczyk Ziółkowska - Hotel Grodzki
26. Hotel Kyriad
27. Młodzieżowy Ośrodek Pracy Twórczej w Dąbrowie Górniczej
28. SAWP – Stowarzyszenie Artystów i Wykonawców Polskich
29. Koszalińskie Towarzystwo Społeczno-Kulturalne

Pozyskiwanie funduszy zewnętrznych

W 2024 roku Młodzieżowy Dom Kultury w Stargardzie poprzez Towarzystwo Przyjaciół Młodzieżowego Domu Kultury złożył projekty :

- Do Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego

  - program: Wydarzenie artystyczne dla dzieci i młodzieży – „Harmonia tradycji i nowoczesności – Ogólnopolski Festiwal Młodych Talentów"

  - program Muzyczny ślad – „Kompozycja, brzmienie, historia – 35-lecie zespołu Rupaki".

- Do Urzędu Miasta 3 oferty na realizację zadania publicznego:

  - ,,# Akcja Żonkile – ocalić od zapomnienia",

  - 22. Ogólnopolski Festiwal Piosenki ,,Dozwolone do lat 19",

  - Regaty żeglarskie w Ośrodku Wodnym w Morzyczynie.

Podsumowanie

Kadra i uczestnicy

Placówka w 2024r. zatrudniała 19 nauczycieli na 12 etatach (13 dyplomowanych, 3 mianowanych, 3 początkujących). Zajęcia w **70 kołach zainteresowań** skupiły **893 uczestników**, w tym dzieci i młodzież z Ukrainy. Zajęcia odbywały się od poniedziałku do piątku w budynku przy ulicy Portowej 3, także w Ośrodku Wodnym nad jeziorem Miedwie, dzierżawionym nieodpłatnie od gminy Kobylanka. Przedmiotowy ośrodek wyposażony jest w 4 jachty kabinowe, 6 łodzi typu Omega, 12 jednostek mniejszych typu Optymist oraz łódź motorową typu RIB. Na terenie MDK funkcjonuje Skatepark, o który dbają pracownicy placówki.

Placówka na potrzeby zajęć tanecznych i teatralnych korzystała również z sali baletowej i Małej Sceny Stargardzkiego Centrum Kultury, sali gimnastycznej SP nr 3 z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego oraz SP nr 1.

Oferta edukacyjna

MDK w znacznym stopniu zaspokaja potrzeby społeczności lokalnej realizując szeroką ofertę zajęć edukacyjnych:

- **Zajęcia artystyczne:** taneczne, wokalne, plastyczne, teatralne, malarstwo sztalugowe, grafika warsztatowa, ceramika i rzeźba, rękodzieło artystyczne, Akademii Przedszkolaka.
- **Zajęcia muzyczne:** gra na gitarze, instrumentach klawiszowych, bębnach Djembe.
- **Zajęcia techniczne, sportowe i inne**: modelarstwo lotnicze i kosmiczne, strefa szycia, sprawne ręce, żeglarstwo, szachy, fotografia.
- **Zajęcia dla dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych**: arteterapia, gra na bębnach Djembe.

W 2024 roku w odpowiedzi na zapotrzebowanie środowiska na nowe formy aktywności poszerzono ofertę zajęć o nowe koła: **ogródek tkaniny, szermierkę historyczną i koło TV MDK.**

Jednocześnie coraz większym wyzwaniem staje się pozyskanie wykwalifikowanych specjalistów do prowadzenia zajęć, zwłaszcza z zakresu śpiewu, teatru i żeglarstwa.

Działalność artystyczna i kulturalna

MDK zorganizował liczne wydarzenia artystyczne, takie jak: wystawy w Galerii Kominkowej i w Galerii w Piwnicy MDK, szopki bożonarodzeniowe „Jezus narodził się w Stargardzie" (w MDK oraz w Urzędzie Miejskim), Ogólnopolski Festiwal Piosenki „Dozwolone do lat 19" wraz z warsztatami wokalnymi, Ogólnopolski Festiwal Piosenki „Dzisiaj w Betlejeeeem", koncert „Stargardzka Pastorałka u Chrystusowców pod Szczęśliwą Gwiazdą", konkurs recytatorski, spektakle teatralne, regaty żeglarskie o Błękitną Wstęgę Jeziora Miedwie oraz o Złotą Dynię, konkursy plastyczne, akcję „Żonkile" upamiętniającą przedwojennych mieszkańców pochodzenia żydowskiego, konkursy języka angielskiego, turnieje szachowe, koncerty zespołów tanecznych dla uczniów szkół stargardzkich, Festiwal Piosenki Przedszkolnej „Od Przedszkola do Idola", ArtFestiwal Junior „Witajcie w naszej Bajce", cykliczne spotkania z teatrem dla najmłodszych oraz event z okazji Międzynarodowego Dnia Tańca.

Do głównych wydarzeń w minionym roku w placówce należą **dwa spektakle multimedialne „Poruszenie"** (marzec 2024) i **„Poruszenie 2 – Nowa generacja"** (grudzień 2024). To innowacyjne przedsięwzięcia łączące ze sobą trzy obszary – grafikę, animację oraz muzykę. Prace graficzne Mistrza Ryszarda Balonia oraz jego uczniów, powstające przez kilkadziesiąt lat działalności, dzięki zaawansowanym technologiom sztucznej inteligencji ożyły, zyskując nowy wymiar w formie animacji. Pierwszy spektakl wzbogacony został oprawą muzyczną zespołu Unleashed Cooperation, drugi muzyką z pogranicza jazzu i elektroniki przygotowaną przez Macieja Sienkiewicza. Wydarzenie wzbogacił występ teatru ognia „Fire Arrow". **Spektakle otrzymały Nagrodę Prezydenta Miasta Stargard w kategorii „Wydarzenie Kulturalne Roku 2024".**

Sukcesy uczestników

Uczestnicy Młodzieżowego Domu Kultury regularnie zdobywają wysokie lokaty w konkursach, zawodach, regatach oraz festiwalach o randze wojewódzkiej, ogólnopolskiej

i międzynarodowej. Reprezentują nie tylko placówkę ale także miasto Stargard. Biorą też udział w programach telewizyjnych tj. The Voice Kids (Miłosz Krysiak i Eryk Kucharski).

Zespół taneczny „Pasja" pod kierunkiem Małgorzaty Liwosz-Rogozińskiej we wrześniu 2024 r. otrzymał nominację do Międzynarodowego Festiwalu w Blanes w Hiszpanii „Top Art. Festival Lacosta Musical", który odbędzie się w lipcu 2025 roku.

Podczas Stargardzkiej Sceny Młodych w SCK zaprezentowali się: Natalia Leszczyńska (pracownia grafiki warsztatowej), duet wokalny Miłosz Krysiak i Eryk Kucharski (zespół Rupaki).

Za aktywną pracę twórczą i wybitne osiągnięcia uczestnicy Młodzieżowego Domu Kultury otrzymali stypendia Prezydenta miasta Stargard: A. Biryłko, A. Kieliszek, N. Leszczyńska, M. Pawelec, E. Kucharski, M. Krysiak, K. Sadowska, N.Vitha. Wyróżnienia sportowe otrzymali również młodzi żeglarze: M. Sałapata, M. Sałapata, A. Margula, N. Czapla, A. Czapla. Spektakle multimedialne: „Poruszenie" i „Poruszenie II – Nowa generacja" otrzymały Nagrodę Prezydenta Miasta Stargard w kategorii „Wydarzenie Kulturalne Roku 2024".

Współpraca ze środowiskiem

MDK aktywnie wspiera organizacyjnie i sprzętowo wiele wydarzeń miejskich. Dbając o dobre relacje i starając się zaspokajać potrzeby środowiska lokalnego, placówka uczestniczyła w Pikniku Naukowym SCN Filary, koncercie z okazji 5 rocznicy tragicznej śmierci prezydenta Gdańska Pawła Adamowicza, Jarmarku Bożonarodzeniowym, Dniach Pionierów Stargardu, ArtFestiwalu, Kaziukach Wileńskich, Wojewódzkich Igrzyskach Lekkoatletycznych Osób Niepełnosprawnych, Festynie Europejskim z okazji 20-lecia wstąpienia Polski do UE, festynie z okazji Dnia Dziecka, Korowodzie Dziejów.

W placówce aktywnie działało Studio Nagrań, które wspierało potrzebujące podmioty w realizacji nagrań oraz zapewniało nagłośnienie podczas uroczystości miejskich.

W ramach współpracy z fundacją Pro-Humanus, w Ośrodku Wodnym MDK nad jeziorem Miedwie zorganizowano kolejne **Integracyjne Regaty Żeglarskie dla osób z niepełnosprawnością intelektualną**. Nauczyciele kół żeglarskich placówki przeprowadzili szkolenie żeglarskie na wodzie. Pozyskane w ramach projektu środki finansowe zostały

przeznaczone na zakup sprzętu pływającego (4 kajaki turystyczne) oraz wymianę nawierzchni pomostu.

Placówka nieodpłatnie udostępniała pomieszczenia dla działalności: Towarzystwa Przyjaciół MDK, Stowarzyszenia „Miedwie", ZHP oraz sekcji plastycznej i zajęć jogi dla uczestników Uniwersytetu Trzeciego Wieku. Na prośbę Powiatu udostępniano pomieszczenie dla nieodpłatnych porad prawnych dla uprawnionych osób.

MDK chętnie angażuje się w eventy charytatywne, przekazując prace uczestników na licytacje oraz prowadząc warsztaty podczas festynów dobroczynnych.

Placówka przystąpiła również do akcji walki z wykluczeniem menstruacyjnym, zapewniając dziewczętom bezpłatny dostęp do środków higieny osobistej. W MDK znajduje się ,,Różowa Skrzyneczka" oraz Punkt Pomocy Okresowej.

W ramach współpracy z Instytutem Pamięci Narodowej w Szczecinie MDK zaprezentował 5 nieodpłatnych spektakli „Historia Misia Wojtka", które przybliżyły szlak bojowy Armii Andersa. Uczniom stargardzkich szkół spektakle zaprezentowali szczecińscy aktorzy.

We współpracy z Muzeum Archeologiczno-Historycznym koło TV MDK zrealizowało pierwszy fabularny detektywistyczny film krótkometrażowy „Tajemnica Forsycji", którego premiera miała miejsce podczas Dnia Pionierów Stargardu. Główną rolę zagrała w nim Zofia Jęchorek (Teatr Pestka).

Z Koszalińskim Towarzystwem Społeczno-Kulturalnym placówka zorganizowała Mały Festiwal Filmowy „Ty i Ja". W ramach tego wydarzenia dla uczniów stargardzkich szkół zaprezentowano projekcje filmów o tematyce niepełnosprawności.

Ogólnopolska Akcja „Podusia dla Babusi i Dziadziusia" to współpraca z Młodzieżowym Ośrodkiem Pracy Twórczej w Dąbrowie Górniczej. Uczestnicy zajęć uszyli poduszki, którymi obdarowano stargardzkich seniorów.

W okresie od 4 grudnia 2023 do 31 stycznia 2024r placówka udostępniła pomieszczenia na zajęcia opiekuńcze i edukacyjne dla dwóch grup dzieci z Przedszkola Miejskiego nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi. Powodem był remont pomieszczeń w przedszkolu.

- Młodzieżowy Dom Kultury we współpracy z Towarzystwem Przyjaciół MDK, złożył 3 oferty na realizację zadań publicznych: „# Akcja Żonkile", 22. Ogólnopolski Festiwal

Piosenki „Dozwolone do lat 19" oraz Regaty Żeglarskie, które dostały dofinansowanie na łączną kwotę 23 tys. zł.

- Do Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego złożył 2 projekty:
  - program: Wydarzenie artystyczne dla dzieci i młodzieży – „Harmonia tradycji i nowoczesności – Ogólnopolski Festiwal Młodych Talentów"
  - program Muzyczny ślad – „Kompozycja, brzmienie, historia – 35-lecie zespołu Rupaki".

Oferta wakacyjna

Jako placówka nieferyjna MDK prowadzi również działalność w czasie wolnym od nauki. W czasie ferii zimowych oraz w wakacje zorganizowano półkolonie dla dzieci w tygodniowych turnusach dla dwóch grup po 15 dzieci z bogatą ofertą programową. W zimowych zajęciach wzięło udział 60 dzieci, w wakacyjnych 235 dzieci w wieku 6-10 lat. W miesiącu lipcu i sierpniu placówka prowadziła praktyczne zajęcia żeglarskie w Ośrodku Wodnym nad jeziorem Miedwie w Morzyczynie.

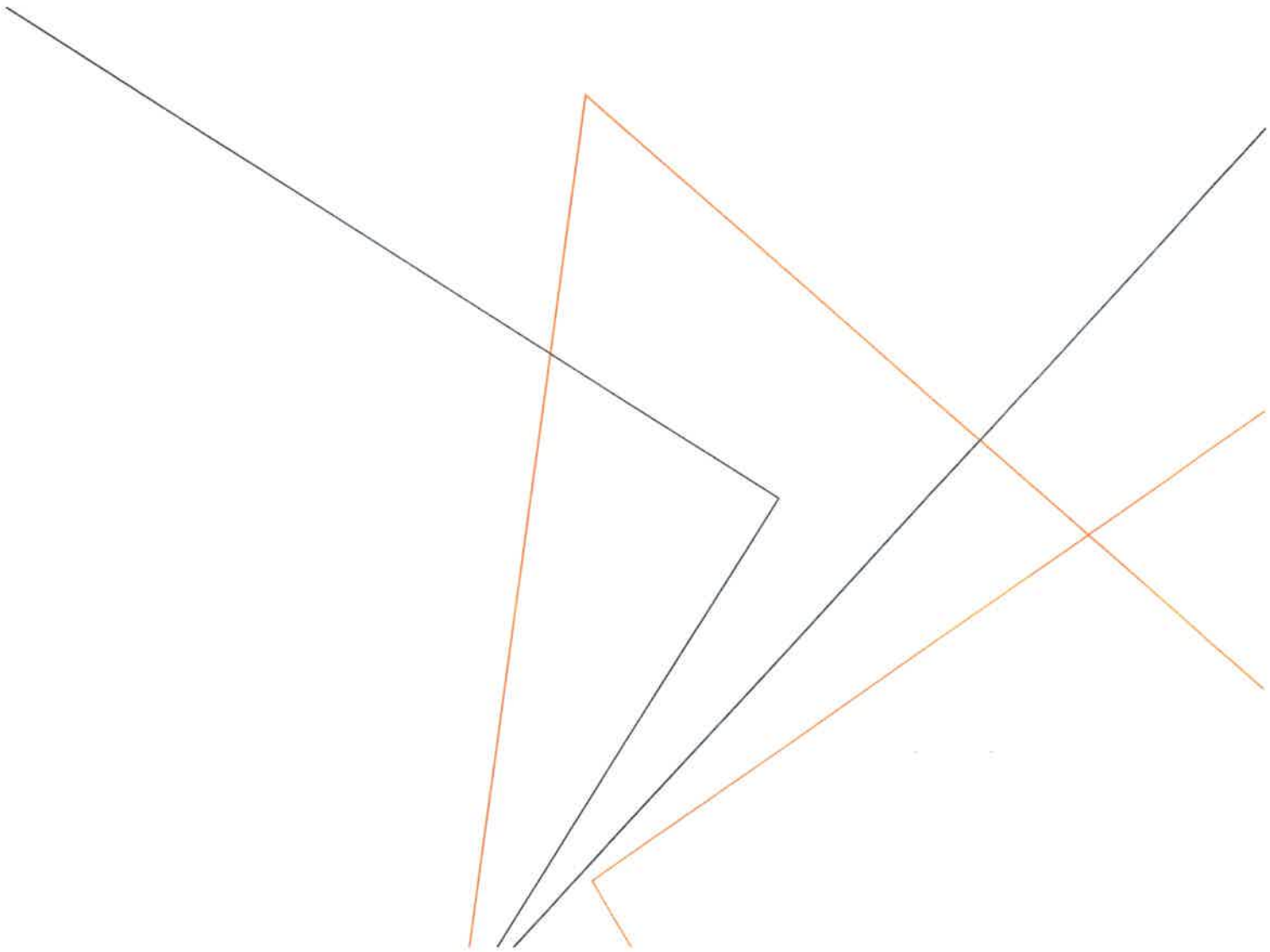
W ostatnim kwartale 2024r. placówka **wzbogaciła bazę dydaktyczną o piec ceramiczny, prasę graficzną oraz podesty sceniczne**. Środki pochodzą głównie z dochodów własnych, darowizn oraz wparcia Społecznej Rady Rodziców. Łączna kwota zakupu wyniosła 82 tys. złotych.
Budżet Młodzieżowego Domu Kultury w roku 2024 wynosił 3 001 848,73 zł.

Młodzieżowy Dom Kultury w Stargardzie to miejsce otwarte, twórcze i przyjazne, w którym każde dziecko i młody człowiek może rozwijać swoje pasje i zainteresowania. Dzięki zaangażowanej kadrze, szerokiej ofercie zajęć i aktywnemu uczestnictwu w życiu miasta, placówka pełni istotną rolę w lokalnej społeczności, wspierając rozwój młodego pokolenia i promując kulturę wśród mieszkańców Stargardu.

DYREKTOR
Młodzieżowego Domu Kultury
w Stargardzie
Małgorzata Flas

Załącznik nr 17. Informacja z realizacji uchwał Rady Miejskiej za 2024 rok

Stargard, maj 2025



Objaśnienia:

- „uchwała zrealizowana" – uchwała, której postanowienia zostały zrealizowane,
- „uchwała w trakcie realizacji" – uchwała, której postanowienia są w trakcie realizacji i zostaną zrealizowane w określonym czasie,
- „uchwała stosowana" – uchwała, której postanowienia są stosowane podczas realizacji zadań Gminy Miasto Stargard (np. pobór opłat, zmiany statutu, regulaminy, programy, rozliczanie dotacji, itp.).

Lp.	Nr uchwały	Nazwa	Wydział/ jednostka realizująca	Stan realizacji i krótki opis
SESJA 30.01.2024				
1.	LIX/595/2024	Uchwała w sprawie przyjęcia Planu Zrównoważonej Mobilności Miejskiej Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego do 2030 roku (z perspektywą do 2040 roku).	Wydział Planowania i Rozwoju	Rada Miejska w Stargardzie przyjęła dokument Plan Zrównoważonej Mobilności Miejskiej (SUMP), który ma charakter strategiczno-operacyjny ułatwiający planowanie transportu z uwzględnieniem zagadnień związanych z: planowaniem przestrzennym, ochroną środowiska, polityką społeczno-gospodarczą i bezpieczeństwem ruchu drogowego. **Uchwała stosowana**
2.	LIX/596/2024	Uchwała w sprawie zmiany budżetu Gminy Miasta Stargard na 2024 rok.	Wydział Ekonomiczny	Zmiana dotyczyła zwiększenia budżetu miasta i zmiany w planowanych wydatkach Miasta. **Uchwała zrealizowana**
3.	LIX/597/2024	Uchwała w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną.	Wydział Ekonomiczny	Uchwała stanowi kontynuację polityki Miasta w zakresie tworzenia przyjaznego klimatu dla biznesu poprzez zwolnienia z podatku od nieruchomości. **Uchwała w trakcie realizacji**
4.	LIX/598/2024	Uchwała w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Stargard dotyczącego terenu w rejonie ulic: Juliana Ursyna Niemcewicza, Głównej.	Wydział Planowania i Rozwoju	Trwa opracowanie projektu planu miejscowego. **Uchwała w trakcie realizacji**

5.	LIX/599/2024	Uchwała w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Stargard dotyczącego terenu u zbiegu ulic: Księcia Barnima I, Księcia Bogusława IV.	Wydział Planowania i Rozwoju	Trwa opracowanie projektu planu miejscowego. **Uchwała w trakcie realizacji**
6.	LIX/600/2024	Uchwała w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Stargard dotyczącego terenu w rejonie granicy miasta przy ulicy Podleśnej.	Wydział Planowania i Rozwoju	Trwa opracowanie projektu planu miejscowego. **Uchwała w trakcie realizacji**
7.	LIX/601/2024	Uchwała w sprawie uzupełniających wyborów ławników do Sądu Rejonowego w Stargardzie na kadencję w latach 2024-2027.	Biuro Rady Miejskiej	Powołano 8 osób do orzekania w sprawach rodzinnych w z zakresu prawa pracy. **Uchwała zrealizowana**
SESJA 27.02.2024				
8.	LX/602/2024	Uchwała w sprawie udzielenia pomocy finansowej Województwu Zachodniopomorskiemu.	Wydział Planowania i Rozwoju	Uchwała ma na celu poprawę dostępności do transportu publicznego poprzez zwiększenie liczby połączeń aglomeracyjnych- kolejowych Szczecin-Stargard, Goleniów, Gryfino, Police. Współfinansowanie i ponoszenie kosztów związanych z utrzymaniem i eksploatacją SKM wynika z obowiązków partnerów SSOM określonych umową z dnia 18.07.2017 r. pn. „Budowa Szczecińskiej Kolei Metropolitalnej (SKM) z wykorzystaniem istniejących odcinków linii kolejowych nr 406, 273, 351 ". **Uchwała zrealizowana**
9.	LX/603/2024	Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasta Stargard na lata 2024-2035.	Wydział Ekonomiczny	Uchwała wprowadziła zmiany do WPF 2024-2035. **Uchwała zrealizowana**
10.	LX/604/2024	Uchwała w sprawie zmiany budżetu Gminy Miasta Stargard na 2024 rok.	Wydział Ekonomiczny	Zmiana dotyczyła zwiększenia budżetu miasta i zmiany w planowanych wydatkach Miasta. **Uchwała zrealizowana**

11.	LX/605/2024	Uchwała w sprawie zatwierdzenia wniosku o udzielenie wsparcia ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa na sfinansowanie objęcia udziałów w Stargardzkim Towarzystwie Budownictwa Społecznego spółce z ograniczoną odpowiedzialnością.	Wydział Polityki Społecznej	Wniosek został złożony do Krajowego Zasobu Nieruchomości w dniu 11.03.2024 r. Miasto otrzymało wsparcie finansowe we wnioskowanej kwocie w dniu 12.12.2024 r. **Uchwała zrealizowana**
12.	LX/606/2024	Uchwała w sprawie zatwierdzenia wniosku o udzielenie wsparcia ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa na sfinansowanie objęcia udziałów w Stargardzkim Towarzystwie Budownictwa Społecznego spółce z ograniczoną odpowiedzialnością.	Wydział Polityki Społecznej	Wniosek został złożony do Krajowego Zasobu Nieruchomości w dniu 11.03.2024 r. Miasto otrzymało wsparcie finansowe we wnioskowanej kwocie w dniu 12.12.2024 r. **Uchwała zrealizowana**
13.	LX/607/2024	w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Stargard dotyczącego terenu w rejonie ulic: Jugosłowiańskiej, Ceglanej.	Wydział Planowania i Rozwoju	Trwa opracowanie projektu zmiany planu miejscowego. **Uchwała w trakcie realizacji**
14.	LX/608/2024	w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie prawa użytkowania wieczystego gruntu nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa i praw z nim związanych.	Wydział Gospodarki Nieruchomościami	Nabycie praw do nieruchomości działki nr: 11/2 o pow. 0,3048 ha i 41/18 o pow. 0,4519 w obr.15 miasta Stargard, w rejonie ulic Heleny Żybułtowskiej i Władysława Broniewskiego) ma na celu likwidację infrastruktury kolejowej i zmianę dotychczasowego sposobu ich zagospodarowania – na tereny do obsługi sąsiedniego terenu mieszkaniowego. Nabycie aktem notarialnym z dnia 26.04.2024r. **Uchwała zrealizowana**
15.	LX/609/2024	Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian na uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnym.	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	Zmiana dotyczy uszczegółowienia zapisu dotyczącego przyjmowania w PSZOK w ramach systemu selektywnej zbiórki odpadów opon samochodowych o opony motocyklowe. **Uchwała stosowana**

SESJA 26.03.2024				
16.	LXI/610/2024	Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasta Stargard na lata 2024-2035.	Wydział Ekonomiczny	Uchwała wprowadziła zmiany do WPF 2024-2035. **Uchwała zrealizowana**
17.	LXI/611/2024	Uchwała w sprawie zmiany budżetu Gminy Miasta Stargard na 2024 rok.	Wydział Ekonomiczny	Zmiana dotyczyła zwiększenia budżetu miasta i zmiany w planowanych wydatkach Miasta. **Uchwała zrealizowana**
18.	LXI/612/2024	Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu.	Wydział Edukacji Wydział Polityki Społecznej	Uchwała dotyczyła podpisania umowy z Niepublicznym Przedszkolem „Słoneczko" TPD. **Umowa stosowana**
19.	LXI/613/2024	Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu.	Wydział Edukacji SP 8	Uchwała dotyczyła podpisania umowy z TPD Zachodniopomorskim Oddziałem Regionalnym w Szczecinie na prowadzenie przedszkola. **Umowa stosowana**
20.	LXI/614/2024	Uchwała w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stargardzie w 2023 roku.	MOPS/Wydział Polityki Społecznej	Sprawozdanie za 2023 r. zostało przyjęte przez Radę Miejską. **Uchwała zrealizowana**
21.	LXI/615/2024	Uchwała w sprawie przyjęcia programu osłonowego „Korpus Wsparcia Seniorów w Stargardzie w 2024 roku".	MOPS/Wydział Polityki Społecznej	Uchwała określa zakres podmiotowy i przedmiotowy programu osłonowego, jego finansowanie, monitoring i sprawozdawczość. **Uchwała zrealizowana**
22.	LXI/616/2024	Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia sposobu sprawiania pogrzebu przez Gminę Miasto Stargard.	MOPS/Wydział Polityki Społecznej	Uchwałą poszerzono katalog czynności dotyczących sprawienia pogrzebu. **Uchwała stosowana**

23.	LXI/617/2024	Uchwała w sprawie określenia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miasto Stargard w 2024 roku".	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska oraz Straż Miejska	Program opieki nad zwierzętami dotyczy: zwierząt bezdomnych, w tym psów i kotów, zwierząt gospodarskich, opieki nad kotami wolno żyjącymi, zwierząt bezdomnych, kotów wolno żyjących i zwierząt dzikich, które uległy wypadkowi. **Uchwała zrealizowana**
SESJA 23.04.2024				
24.	LXII/618/2024	Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasta Stargard na lata 2024-2035	Wydział Ekonomiczny	Uchwała wprowadziła zmiany do WPF 2024-2035. **Uchwała zrealizowana**
25.	LXII/619/2024	Uchwała w sprawie zmiany budżetu Gminy Miasta Stargard na 2024 rok.	Wydział Ekonomiczny	Zmiana dotyczyła zwiększenia budżetu miasta i zmiany w planowanych wydatkach Miasta. **Uchwała zrealizowana**
26.	LXII/620/2024	Uchwała w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Stargard dotyczącego terenu w rejonie ulic: Metalowej, Niklowej, Miedzianej, Kobaltowej.	Wydział Planowania i Rozwoju	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego poz. 2662. Plan wszedł w życie z dniem 25 maja 2024 r. **Uchwała stosowana**
27.	LXII/621/2024	Uchwała w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Stargard dotyczącego terenu w rejonie granicy miasta przy ulicy Podleśnej.	Wydział Planowania i Rozwoju	Trwa opracowanie projektu planu miejscowego. **Uchwała w trakcie realizacji**
28.	LXII/622/2024	Uchwała w sprawie nadania nazw urzędowych ulicom w Stargardzie.	Wydział Planowania i Rozwoju	Nadano nazwy Nad Iną i Zielony Zakątek ulicom w Stargardzie. **Uchwała stosowana**
29.	LXII/623/2024	Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie określenia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miasto Stargard w 2024 roku".	Realizowana przez Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	Uchwała została zmieniona w zakresie uzupełnienia części dotyczącej wskazania kwoty finansowania programu, poprzez określenie kwoty przeznaczonej na czynności związane z opieką nad zwierzętami gospodarskimi. **Uchwała zrealizowana**
SESJA 07.05.2024				

30.	I/001/2024	Uchwała w sprawie wyboru Przewodniczącego Rady Miejskiej w Stargardzie	Biuro Rady Miejskiej	**uchwała zrealizowana** zgodnie ze Statutem Miasta Stargardu.
31.	I/002/2024	Uchwała w sprawie wyboru Wiceprzewodniczącej Rady Miejskiej w Stargardzie	Biuro Rady Miejskiej	**uchwała zrealizowana** zgodnie ze Statutem Miasta Stargardu.
32.	I/003/2024	Uchwała w sprawie wyboru Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Stargardzie	Biuro Rady Miejskiej	**uchwała zrealizowana** zgodnie ze Statutem Miasta Stargardu.
33.	I/004/2024	Uchwała w sprawie ustalenia wynagrodzenia Prezydentowi Miasta Stargard	Biuro Rady Miejskiej	**uchwała zrealizowana** zgodnie ze Statutem Miasta Stargardu.
SESJA 20.05.2024				
34.	II/005/2024	Uchwała zmieniając uchwałę w sprawie ustalenia zakresu działania oraz liczby członków stałych Komisji Rady Miejskiej w Stargardzie.	Biuro Rady Miejskiej	**uchwała zrealizowana** zgodnie ze Statutem Miasta Stargardu.
35.	II/006/2024	Uchwała w sprawie w sprawie ustalenia składu osobowego Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.	Biuro Rady Miejskiej	**uchwała zrealizowana** zgodnie ze Statutem Miasta Stargardu.
36.	II/007/2024	Uchwała w sprawie wyboru Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.	Biuro Rady Miejskiej	**uchwała zrealizowana** zgodnie ze Statutem Miasta Stargardu.
37.	II/008/2024	Uchwała w sprawie wyboru Zastępcy Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.	Biuro Rady Miejskiej	**uchwała zrealizowana** zgodnie ze Statutem Miasta Stargardu.
38.	II/009/2024	Uchwała w sprawie ustalenia składu osobowego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej.	Biuro Rady Miejskiej	**uchwała zrealizowana** zgodnie ze Statutem Miasta Stargardu.
39.	II/010/2024	Uchwała w sprawie wyboru Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej.	Biuro Rady Miejskiej	**uchwała zrealizowana** zgodnie ze Statutem Miasta Stargardu.
40.	II/011/2024	Uchwała w sprawie wyboru Zastępcy Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej.	Biuro Rady Miejskiej	**uchwała zrealizowana** zgodnie ze Statutem Miasta Stargardu.
41.	II/012/2024	Uchwała w sprawie ustalenia składu osobowego Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju Rady Miejskiej.	Biuro Rady Miejskiej	**uchwała zrealizowana** zgodnie ze Statutem Miasta Stargardu.
42.	II/013/2024	Uchwała w sprawie ustalenia składu osobowego Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Rady Miejskiej.	Biuro Rady Miejskiej	**uchwała zrealizowana** zgodnie ze Statutem Miasta Stargardu.
43.	II/014/2024	Uchwała w sprawie ustalenia składu osobowego Komisji Społecznej Rady Miejskiej.	Biuro Rady Miejskiej	**uchwała zrealizowana** zgodnie ze Statutem Miasta Stargardu.

44.	II/015/2024	Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie zasad zwrotu kosztów podróży służbowych radnym Rady Miejskiej w Stargardzie.	Biuro Rady Miejskiej	**uchwała zrealizowana** zgodnie ze Statutem Miasta Stargardu.
SESJA 27.05.2024				
45.	III/016/2024	Uchwała w sprawie opłat za usługi przewozowe lokalnego transportu zbiorowego, organizowanego przez Gminę Miasto Stargard w ramach biletu wspólnego Szczecińskiej Kolei Metropolitalnej, zwanego „Szczecińskim Biletem Metropolitalnym".	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	Uruchomienie SKM oraz Szczecińskiego Biletu Metropolitalnego mają na celu wzmocnienie konkurencyjności publicznego transportu zbiorowego. Mając powyższe na uwadze zwiększona została ilość połączeń kolejowych oraz stworzono wspólną taryfę biletową. **Uchwała w trakcie realizacji**
46.	III/017/2024	Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia cen i opłat za usługi przewozowe w publicznym transporcie zbiorowym o charakterze użyteczności publicznej, organizowanym przez Gminę Miasto Stargard oraz określenia osób uprawnionych do korzystania z przejazdów bezpłatnych i ulgowych.	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	Uchwała wprowadziła uprawnienia do przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego organizowanego przez GM Stargard na podstawie Szczecińskiego Biletu Metropolitalnego, określiła zakres obowiązywania tego uprawnienia na całym obszarze Stargardu, informuje o odrębnych dla tego biletu warunkach taryfowych oraz określiła sposób legitymowania się Szczecińskim Biletem Metropolitalnym w trakcie kontroli biletów. **Uchwała stosowana**
47.	III/018/2024	Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasta Stargard na lata 2024-2035.	Wydział Ekonomiczny	Uchwała wprowadziła zmiany do WPF 2024-2035. **Uchwała zrealizowana**
48.	III/019/2024	Uchwała w sprawie zmiany budżetu Gminy Miasta Stargard na 2024 rok.	Wydział Ekonomiczny	Zmiana dotyczyła zwiększenia budżetu miasta i zmiany w planowanych wydatkach Miasta. **Uchwała zrealizowana**
49.	III/020/2024	Uchwała w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu, trybu oraz organów i osób uprawnionych do udzielania ulg w spłacaniu należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających	Wydział Polityki Społecznej	Uchwała określająca zasady udzielania ulg w spłacaniu należności pieniężnych Gminy Miasto Stargard mających charakter cywilnoprawny. **Uchwała stosowana**

		Gminie Miasto Stargard lub jej jednostkom organizacyjnym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej.		
50.	III/021/2024	Uchwała w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji w 2023 roku Programu współpracy Miasta Stargard z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.	Wydział Polityki Społecznej	Uchwała dotycząca sprawozdania z realizacji programu współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za rok 2023 została przyjęta przez Radę Miejską. **Uchwała zrealizowana**
SESJA 28.05.2024				
51.	IV/022/2024	Uchwała w sprawie wyrażenia stanowiska Rady Miejskiej w Stargardzie.	Biuro Rady Miejskiej	Uchwała dotycząca stanowiska Rady Miejskiej w sprawie inwestycji PKP pn. „Prace na linii kolejowej E59 na odcinku Poznań Główny – Szczecin Dąbie". **Uchwała zrealizowana**
SESJA 18.06.2024				
52.	V/023/2024	Uchwała w sprawie udzielenia wotum zaufania Prezydentowi Miasta Stargard.	Biuro Rady Miejskiej	Rada Miejska udzieliła wotum zaufania Prezydentowi Miasta Stargard. **Uchwała zrealizowana**
53.	V/024/2024	Uchwała w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Miasta Stargard za rok 2023.	Wydział Finansowy	Sprawozdanie zostało zatwierdzone. **Uchwała zrealizowana**
54.	V/025/2024	Uchwała w sprawie udzielenia absolutorium Prezydentowi Miasta Stargard z tytułu wykonania budżetu za rok 2023.	Biuro Rady Miejskiej	Rada Miejska udzieliła absolutorium Prezydentowi Miasta Stargard. **Uchwała zrealizowana**
55.	V/026/2024	Uchwała w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Kobylanka.	Wydział Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych	Udzielono pomocy finansowej Gminie Kobylanka z przeznaczeniem na pokrycie kosztów zapewnienia bezpieczeństwa na plaży w Zieleniewie. **Uchwała zrealizowana**

56.	V/027/2024	Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasta Stargard na lata 2024-2035.	Wydział Ekonomiczny	Uchwała wprowadziła zmiany do WPF 2024-2035. **Uchwała zrealizowana**
57.	V/028/2024	Uchwała w sprawie zmiany budżetu miasta na rok 2024.	Wydział Ekonomiczny	Zmiana dotyczyła zwiększenia budżetu miasta i zmiany w planowanych wydatkach Miasta. **Uchwała zrealizowana**
58.	V/029/2024	Uchwała w sprawie wymagań jakie powinien spełniać projekt Stargardzkiego Budżetu Obywatelskiego.	Biuro Prezydenta Miasta	Uchwała wprowadziła SBO. Na realizację zadań w ramach SBO przeznacza się kwotę 3 000 000 zł. W ramach tej kwoty każdy obszar ma do dyspozycji 500 000 zł, przy czym wartość jednego projektu w danym obszarze może wynosić maksymalnie 450 000 zł. SBO zakłada realizację zadań na terenach będących przedmiotem własności Miasta, a w przypadku projektów o charakterze rekreacyjnym lub zielonym dopuszcza się realizację inwestycji na terenach należących do spółdzielni mieszkaniowej, wspólnot mieszkaniowych oraz Skarbu Państwa pod warunkiem uzyskania zgody tych podmiotów na realizację projektu oraz na przejęcie przez te podmioty odpowiedzialności za bieżące utrzymanie wykonanego projektu. **Uchwała stosowana**
59.	V/030/2024	Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz określenia wysokości opłat za świadczenia przekraczające bezpłatne zajęcia.	Wydział Edukacji	Uchwałą ustalono opłatę za korzystanie z wychowania przedszkolnego w czasie przekraczającym czas bezpłatnego wychowania, kształcenia i opieki. **Uchwała stosowana**
60.	V/031/2024	Uchwała w sprawie rozpatrzenia skargi na Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Stargardzie.	Wydział Polityki Społecznej	Skarga została uznana za bezzasadną. **Uchwała zrealizowana**
61.	V/032/2024	Uchwała w sprawie odwołania Skarbnika Miasta– Głównego Księgowego Budżetu Gminy Miasta Stargard	Biuro Rady Miejskiej	Uchwała dotycząca odwołania Skarbnika Miasta w związku z pójściem na emeryturę.

				Uchwała zrealizowana
62.	V/033/2024	Uchwała w sprawie powołania Skarbnika Miasta.	Biuro Rady Miejskiej	uchwała dot. powołania nowego Skarbnika Miasta **Uchwała zrealizowana**
63.	V/034/2024	Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia zakresu działania oraz liczby członków stałych Komisji Rady Miejskiej w Stargardzie.	Biuro Rady Miejskiej	**Uchwała zrealizowana** zgodnie ze Statutem Miasta Stargardu.
64.	V/035/2024	Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia składu osobowego Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Rady Miejskiej.	Biuro Rady Miejskiej	**Uchwała zrealizowana** zgodnie ze Statutem Miasta Stargardu.
65.	V/036/2024	Uchwała w sprawie odwołania Przewodniczącej Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej.	Biuro Rady Miejskiej	**Uchwała zrealizowana** zgodnie ze Statutem Miasta Stargardu.
66.	V/037/2024	Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia składu osobowego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej.	Biuro Rady Miejskiej	**Uchwała zrealizowana** zgodnie ze Statutem Miasta Stargardu.
67.	V/038/2024	Uchwała w sprawie wyboru Przewodniczącej Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej.	Biuro Rady Miejskiej	**Uchwała zrealizowana** zgodnie ze Statutem Miasta Stargardu.
68.	V/039/2024	Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia składu osobowego Komisji Społecznej Rady Miejskiej.	Biuro Rady Miejskiej	**Uchwała zrealizowana** zgodnie ze Statutem Miasta Stargardu.
69.	V/040/2024	Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego pomiędzy Gminą Stargard a Gminą Miasto Stargard w zakresie lokalnego transportu zbiorowego.	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	Uchwała dotyczyła zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego pomiędzy Gminą Miasto Stargard z Gminą Stargard w sprawie powierzenia Gminie Stargard zadań z zakresu publicznego transportu zbiorowego na liniach komunikacyjnych łączących niektóre miejscowości Gminy Stargard z Gminą Miasto Stargard. **Uchwała realizowana**
SESJA 27.08.2024				
70.	VI/041/2024	Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasta Stargard na lata 2024-2035.	Wydział Ekonomiczny	Uchwała wprowadziła zmiany do WPF 2024-2035. **Uchwała zrealizowana**

71.	VI/042/2024	Uchwała w sprawie zmiany budżetu Gminy Miasta Stargard na 2024 rok.	Wydział Ekonomiczny	Zmiana dotyczyła zwiększenia budżetu miasta i zmiany w planowanych wydatkach Miasta. **Uchwała zrealizowana**
72.	VI/043/2024	Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Stargard.	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	Zmiana dotyczy dopuszczenia łącznego zbierania odpadów ulegających biodegradacji z odpadami zielonymi. Ponadto w ramach uchwały doprecyzowano chów pszczół na terenie działek przydomowych, w zabudowie jednorodzinnej pod warunkiem zachowania odpowiednich odległości od posesji sąsiednich. **Uchwała stosowana**
73.	VI/044/2024	Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty.	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	Uchwała dotyczy urealnienia wysokości stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Zmiana stawek ma na celu umożliwienie finansowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi w całości bez potrzeby dopłacania do niego z innych źródeł. **Uchwała stosowana**
74.	VI/045/2024	Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie wyłonienia przedstawicieli Rady Miejskiej do składu Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Stargardzie.	Wydział Polityki Społecznej	Powołanie radnej do składu Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Stargardzie. **Uchwała zrealizowana**
75.	VI/046/2024	Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na użycie wizerunku herbu miasta Stargardu.	Wydział Polityki Społecznej	Rada Miejska wyraziła zgodę na użycie herbu Miasta w materiałach informacyjnych i promocyjnych dotyczących projektu „Rodzinny Prolog". **Uchwała stosowana**
76.	VI/047/2024	Uchwała w sprawie rozpatrzenia skargi na Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 11 z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego imienia Noblistów Polskich w Stargardzie.	Biuro Rady Miejskiej	Skarga uznana za bezzasadną. **Uchwała zrealizowana**
SESJA 24.09.2024				

77.	VII/048/2024	Uchwała w sprawie zmiany w składzie osobowym Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju Rady Miejskiej w Stargardzie.	Biuro Rady Miejskiej	**uchwała zrealizowana** zgodnie ze Statutem Miasta Stargardu.
78.	VII/049/2024	Uchwała w sprawie wyboru Przewodniczącego Rady Miejskiej w Stargardzie.	Biuro Rady Miejskiej	**uchwała zrealizowana** zgodnie ze Statutem Miasta Stargardu.
79.	VII/050/2024	Uchwała w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Stargard dotyczącego terenu w rejonie ulic: Różanej, Spokojnej.	Wydział Planowania i Rozwoju	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego poz.4449. Plan wszedł w życie z dniem 17 października 2024 r. **Uchwała stosowana**
80.	VII/051/2024	Uchwała w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Głuchołazy.	Wydział Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych	Na podstawie uchwały podjętej 24 września 2024 r. zawarte zostało Porozumienie nr MZ.12.2024.2 z dnia 27 września 2024 r., w ramach którego udzielone zostało wsparcie finansowe w wysokości 200 000 zł z przeznaczeniem na pokrycie kosztów usuwania skutków powodzi. **Uchwała zrealizowana**
81.	VII/052/2024	Uchwała zmieniająca uchwałą w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasta Stargard na lata 2024-2035.	Wydział Ekonomiczny	Uchwała wprowadziła zmiany do WPF 2024-2035. **Uchwała zrealizowana**
82.	VII/053/2024	Uchwała w sprawie zmiany w budżecie Gminy Miasto Stargard na 2024 rok.	Wydział Ekonomiczny	Zmiana dotyczyła zwiększenia budżetu miasta i zmiany w planowanych wydatkach Miasta. **Uchwała zrealizowana**
83.	VII/054/2024	Uchwała w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych.	Wydział Inżynierii	Uchwałą zaliczono 20 ulic do kategorii dróg gminnych. **Uchwała zrealizowana**
84.	VII/055/2024	Uchwała w sprawie określenia wysokości stawek i zwolnień w podatku od nieruchomości.	Wydział Ekonomiczny	Uchwała określiła stawki oraz zwolnienia w podatku lokalnym, jakim jest podatek od nieruchomości. **Uchwała stosowana**
85.	VII/056/2024	Uchwała w sprawie nadania rondu nazwy w Stargardzie.	Wydział Planowania i Rozwoju	Nadano nazwę Rondo Brygady Wsparcia Dowodzenia WKPW rondu w Stargardzie. **Uchwała stosowana**

86.	VII/057/2024	Uchwała w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka w Żłobku Miejskim „Leśna Polana" w Stargardzie.	Wydział Polityki Społecznej	Ustalono wysokość opłat za pobyt dziecka w Żłobku Miejskim. **Uchwała stosowana**
87.	VII/058/2024	Uchwała w sprawie zmian w składzie osobowym Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej.	Biuro Rady Miejskiej	**uchwała zrealizowana** zgodnie ze Statutem Miasta Stargardu.
88.	VII/059/2024	Uchwała w sprawie zmiany w składzie osobowym Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju Rady Miejskiej.	Biuro Rady Miejskiej	**uchwała zrealizowana** zgodnie ze Statutem Miasta Stargardu.
SESJA 29.10.2024				
89.	VIII/060/2024	Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasta Stargard na lata 2024-2035.	Wydział Ekonomiczny	Uchwała wprowadziła zmiany do WPF 2024-2035. **Uchwała zrealizowana**
90.	VIII/061/2024	Uchwała w sprawie zmiany budżetu Gminy Miasta Stargard na 2024 rok.	Wydział Ekonomiczny	Zmiana dotyczyła zwiększenia budżetu miasta i zmiany w planowanych wydatkach Miasta. **Uchwała zrealizowana**
91.	VIII/062/2024	Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego pomiędzy Gminą-Miasto Stargard, a Gminą Miasto Szczecin w zakresie realizacji zadań związanych z integracją publicznego transportu zbiorowego w ramach Szczecińskiej Kolei Metropolitalnej.	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	Porozumienie dotyczyło wykonania zadania własnego związanego z integracją transportu publicznego w ramach SKM, które obejmuje przygotowanie i przeprowadzenie wspólnych postępowań o udzielenie zamówień publicznych oraz innych postępowań, których wartość nie przekracza 130 000 zł. **Uchwała stosowana**
92.	VIII/063/2024	Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu.	Wydział Edukacji SP 7	Umowa najmu garażu podpisana ze wskazanym podmiotem. **Uchwała w trakcie realizacji**
93.	VIII/064/2024	Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu.	Wydział Edukacji SP 11	Umowa najmu magazynu podpisana ze wskazanym podmiotem. **Uchwała w trakcie realizacji**
94.	VIII/065/2024	Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu.	Wydział Edukacji SP 11	Umowa najmu garażu podpisana ze wskazanym podmiotem.

				Uchwała w trakcie realizacji
95.	VIII/066/2024	Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu.	Wydział Edukacji SP 11	Umowa najmu garażu podpisana ze wskazanym podmiotem. **Uchwała w trakcie realizacji**
96.	VIII/067/2024	Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu.	Wydział Edukacji SP 11	Umowa najmu garażu podpisana ze wskazanym podmiotem. **Uchwała w trakcie realizacji**
97.	VIII/068/2024	Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu.	Wydział Edukacji SP 11	Umowa najmu garażu podpisana ze wskazanym podmiotem. **Uchwała w trakcie realizacji**
98.	VIII/069/2024	Uchwała w sprawie przyjęcia Miejskiego Planu Adaptacji do zmian klimatu dla Miasta Stargard.	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	MPA ma na celu przystosowanie miasta do zmian klimatu z zapewnieniem możliwości zrównoważonego rozwoju społeczno-gospodarczego. Wdrożenie i realizacja zadań określonych w dokumencie, w tym zmiany w infrastrukturze miejskiej i na terenach zielonych, obniżenie ryzyka termicznego, poprawa warunków mieszkaniowych i inwestycyjnych. **Uchwała stosowana**
99.	VIII/070/2024	Uchwała w sprawie pozostawienia petycji bez rozpatrzenia.	Biuro Rady Miejskiej	Petycję Rada Miejska pozostawiła bez rozpatrzenia. **Uchwała zrealizowana**
100.	VIII/071/2024	Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na użycie wizerunku herbu miasta Stargardu.	Biuro Rady Miejskiej	Rada Miejska wyraziła zgodę na umieszczenie herbu Stargardu na mapie Województwa Zachodniopomorskiego. **Uchwała zrealizowana**
SESJA 26.11.2024				
101.	IX/072/2024	Uchwała w sprawie udzielenia pomocy finansowej Województwu Zachodniopomorskiemu.	Wydział Planowania i Rozwoju	Uchwała ma na celu poprawę dostępności do transportu publicznego poprzez zwiększenie liczby

				połączeń aglomeracyjnych- kolejowych Szczecin-Stargard, Goleniów, Gryfino, Police. Współfinansowanie i ponoszenie kosztów związanych z utrzymaniem i eksploatacją SKM wynika z obowiązków partnerów SSOM określonych umową z dnia 18.07.2017 r. pn. „Budowa Szczecińskiej Kolei Metropolitalnej (SKM) z wykorzystaniem istniejących odcinków linii kolejowych nr 406, 273, 351 ". **Uchwała zrealizowana**
102.	IX/073/2024	Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasta Stargard na lata 2024-2035.	Wydział Ekonomiczny	Uchwała wprowadziła zmiany do WPF 2024-2035. **Uchwała zrealizowana**
103.	IX/074/2024	Uchwała w sprawie zmiany budżetu Gminy Miasta Stargard na 2024 rok.	Wydział Ekonomiczny	Zmiana dotyczyła zwiększenia budżetu miasta i zmiany w planowanych wydatkach Miasta. **Uchwała zrealizowana**
104.	IX/075/2024	Uchwała w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.	Wydział Ekonomiczny	Uchwałą określiła wysokość stawek podatku od środków transportowych. **Uchwała stosowana**
105.	IX/076/2024	Uchwała w sprawie nadania nazwy urzędowej ulicy w Stargardzie.	Wydział Planowania i Rozwoju	W celu ustania numeracji porządkowej dla budynków drodze stanowiącej dojazd do działek budowlanych nadano nazwę Magnoliowa stanowiącej przedłużenie istniejącej już ulicy Magnoliowej. **Uchwała stosowana**
106.	IX/077/2024	Uchwała w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Stargard z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025.	Wydział Polityki Społecznej	Określa zasady współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025. **Uchwała stosowana**
107.	IX/078/2024	Uchwała w sprawie powołania Rady Muzeum przy Muzeum Archeologiczno-Historycznym w Stargardzie na kadencję w latach 2025 - 2028.	Wydział Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji	Rada sprawuje nadzór nad realizacją celów Muzeum, m.in. gromadzeniem i trwałą ochroną dóbr naturalnego i kulturalnego dziedzictwa o charakterze materialnym i niematerialnym, Ponadto, ocenia

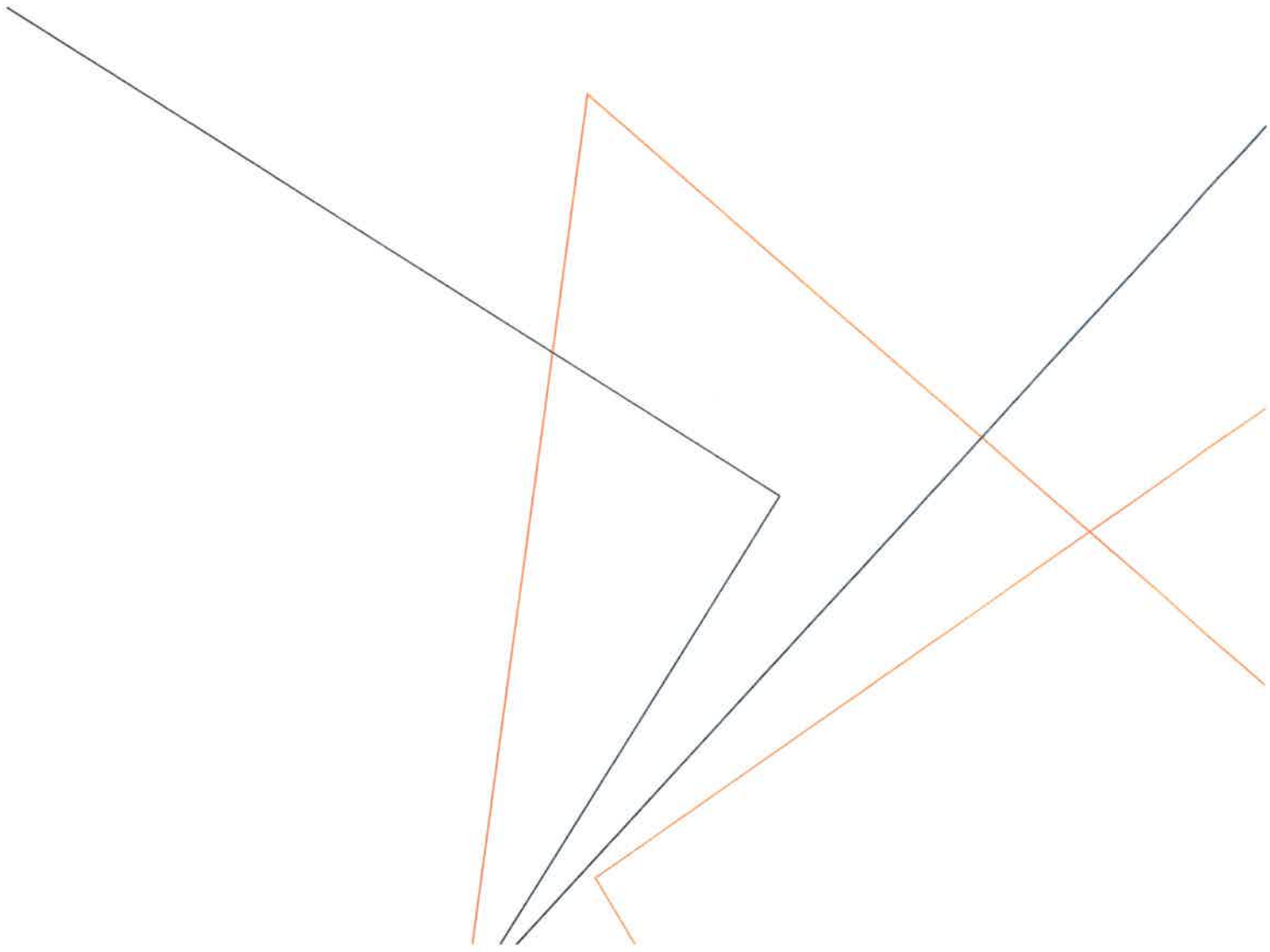
				działalność Muzeum oraz opiniuje roczny plan jego działalności. Rada Muzeum liczy 10 członków, jej kadencja trwa 4 lata. **Uchwała w trakcie realizacji**
SESJA 17.12.2024				
108.	X/079/2024	Uchwała w sprawie zmiany budżetu Gminy Miasta Stargard na 2024 rok.	Wydział Ekonomiczny	Zmiana dotyczyła zwiększenia budżetu miasta i zmiany w planowanych wydatkach Miasta. **Uchwała zrealizowana**
109.	X/080/2024	Uchwała w sprawie ustalenia wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2024.	Wydział Ekonomiczny	Zmiana dotyczyła ustalenia wydatków niewygasających. **Uchwała w trakcie realizacji**
110.	X/081/2024	Uchwała w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasta Stargard na lata 2025-2035.	Wydział Ekonomiczny	Uchwała dotyczyła uchwalenia WPF na lata 2025-2035. **Uchwała w trakcie realizacji**
111.	X/082/2024	Uchwała w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miasta Stargard na 2025 rok.	Wydział Ekonomiczny	Uchwała dotyczyła uchwalenia budżetu Gminy Miasto Stargard na rok 2025 r. **Uchwała w trakcie realizacji**
112.	X/083/2024	Uchwała uchylająca uchwałę w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Gminie Miasto Stargard Szczeciński.	Wydział Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji	Zlecanie zadań własnych gminy z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej realizowane będzie jedynie w oparciu o przepisy art. 11 - 19 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. ó działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz wydane na jej podstawie rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 29 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert oraz ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań -uregulowania prawne, które w sposób kompleksowy określają zasady zlecenia zadań publicznych. **Uchwała stosowana**

113.	X/084/2024	Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia cen i opłat za usługi przewozowe w publicznym transporcie zbiorowym o charakterze użyteczności publicznej, organizowanym przez Gminę Miasto Stargard oraz określenia osób uprawnionych do korzystania z przejazdów bezpłatnych i ulgowych.	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	Uchwała zmieniająca wprowadziła możliwości korzystania z przejazdów bezpłatnych i ulgowych dla osób o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności bez względu na wiek oraz wprowadziła zapisy porządkujące zasady odstąpienia od pobierania należności za brak dokumentu uprawniającego do bezpłatnych i ulgowych przejazdów oraz biletu okresowego imiennego – po jego okazaniu. **Uchwała stosowana**
114.	X/085/2024	Uchwała w sprawie powierzenia spółce komunalnej wody Miejskie Stargard Spółka z o.o. z siedzibą w Stargardzie zadań własnych Gminy Miasto Stargard w zakresie utrzymania szaletów miejskich.	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	Przekazanie zadań własnych spółce miejskiej ma na celu podniesienie standardu świadczonych usług. **Uchwała realizowana**
115.	X/086/2024	Uchwała w sprawie przyjęcia Harmonogramu realizacji w 2025 roku Miejskiego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii i przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie na lata 2022-2025.	Wydział Polityki Społecznej	Harmonogram do realizacji na rok 2025. **Uchwała stosowana**
116.	X/087/2024	Uchwała w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczących podjęcia uchwały Rady Miejskiej w Stargardzie w sprawie określenia kierunków działania Prezydenta Miasta Stargard w zakresie podjęcia przeciwdziałań w Uchwała przypadku tworzenia na terenie miasta ośrodków dla imigrantów.	Biuro Rady Miejskiej	Rada Miejska nie uwzględniła petycji. **Uchwała zrealizowana**
117.	X/088/2024	Uchwała w sprawie przyjęcia sprawozdania z pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej za rok 2024.	Biuro Rady Miejskiej	Uchwała zgodna ze statutem Miasta Stargard. **Uchwała zrealizowana**
118.	X/089/2024	Uchwała w sprawie przyjęcia sprawozdania z pracy Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju Rady Miejskiej za rok 2024.	Biuro Rady Miejskiej	Uchwała zgodna ze statutem Miasta Stargard. **Uchwała zrealizowana**

119.	X/090/2024	Uchwała w sprawie przyjęcia sprawozdania z pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej za rok 2024.	Biuro Rady Miejskiej	Uchwała zgodna ze statutem Miasta Stargard. **Uchwała zrealizowana**
120.	X/091/2024	Uchwała w sprawie przyjęcia sprawozdania z pracy Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Rady Miejskiej za rok 2024.	Biuro Rady Miejskiej	Uchwała zgodna ze statutem Miasta Stargard. **Uchwała zrealizowana**
121.	X/092/2024	Uchwała w sprawie przyjęcia sprawozdania z pracy Komisji Społecznej Rady Miejskiej za rok 2024.	Biuro Rady Miejskiej	Uchwała zgodna ze statutem Miasta Stargard. **Uchwała zrealizowana**
122.	X/093/2024	Uchwała w sprawie uchwalenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej na 2025 rok.	Biuro Rady Miejskiej	Uchwała zgodna ze statutem Miasta Stargard. **Uchwała zrealizowana**
123.	X/094/2024	Uchwała w sprawie uchwalenia planu pracy Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju Rady Miejskiej na 2025 rok.	Biuro Rady Miejskiej	Uchwała zgodna ze statutem Miasta Stargard. **Uchwała zrealizowana**
124.	X/095/2024	Uchwała w sprawie uchwalenia planu pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej na 2025 rok.	Biuro Rady Miejskiej	Uchwała zgodna ze statutem Miasta Stargard. **Uchwała zrealizowana**
125.	X/096/2024	Uchwała w sprawie uchwalenia planu pracy Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Rady Miejskiej na 2025 rok.	Biuro Rady Miejskiej	Uchwała zgodna ze statutem Miasta Stargard. **Uchwała zrealizowana**
126.	X/097/2024	Uchwała w sprawie uchwalenia planu pracy Komisji Społecznej Rady Miejskiej na 2025 rok.	Biuro Rady Miejskiej	Uchwała zgodna ze statutem Miasta Stargard. **Uchwała zrealizowana**
127.	X/098/2024	Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Stargard z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025.	Wydział Polityki Społecznej	Uchwała wprowadza zmiany wynikające z rozstrzygnięcia nadzorczego Wojewody Zachodniopomorskiego, tj. ustala kryteria oceny realizacji programu. **Uchwała stosowana**

Załącznik nr 18. Sprawozdanie z działań Straży Miejskiej w Stargardzie za 2024 rok

Stargard, maj 2025



Straż Miejska w Stargardzie
ul. Pierwszej Brygady 35
73-110 Stargard

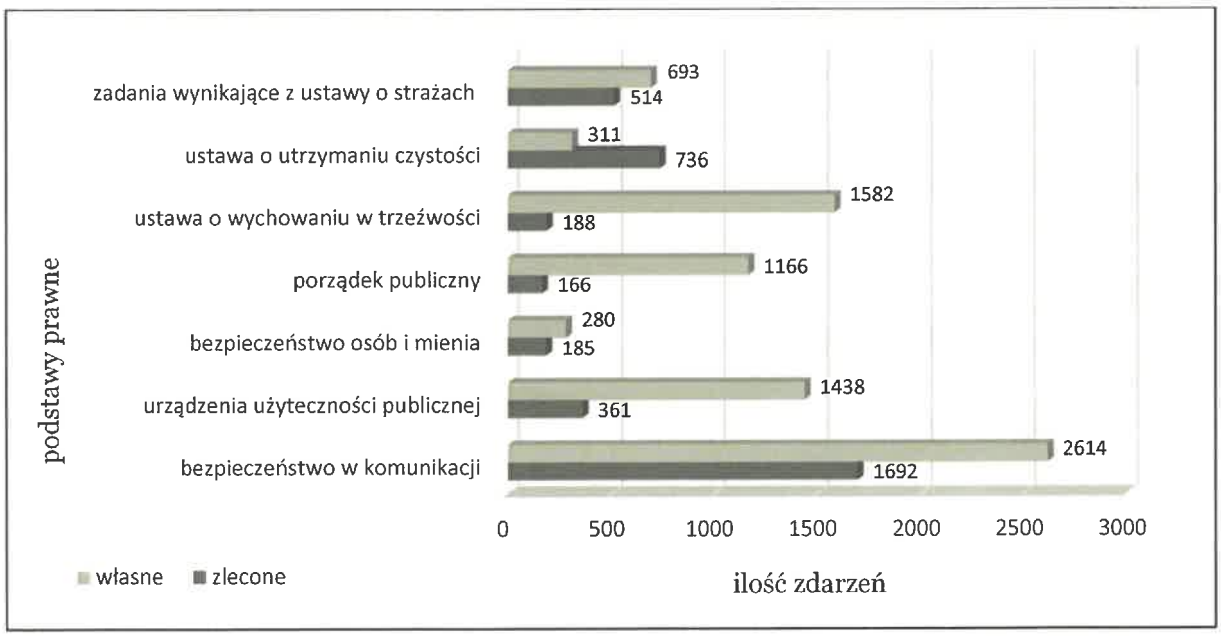
Sprawozdanie z działań Straży Miejskiej w Stargardzie za okres styczeń - grudzień 2024

Straż Miejska swoimi działaniami obejmuje teren miasta Stargardu w podziale na osiem rejonów, do których przydzielone są dwuosobowe patrole. W dni powszednie służba w naszej jednostce odbywa się w systemie dwuzmianowym pierwsza zmiana od godz. 7^{00} do godz. 15^{00}, druga zmiana od godz. 14^{00} do godz. 22^{00}. W soboty, niedziele i święta teren całego miasta kontroluje patrol samochodowy - interwencyjny.

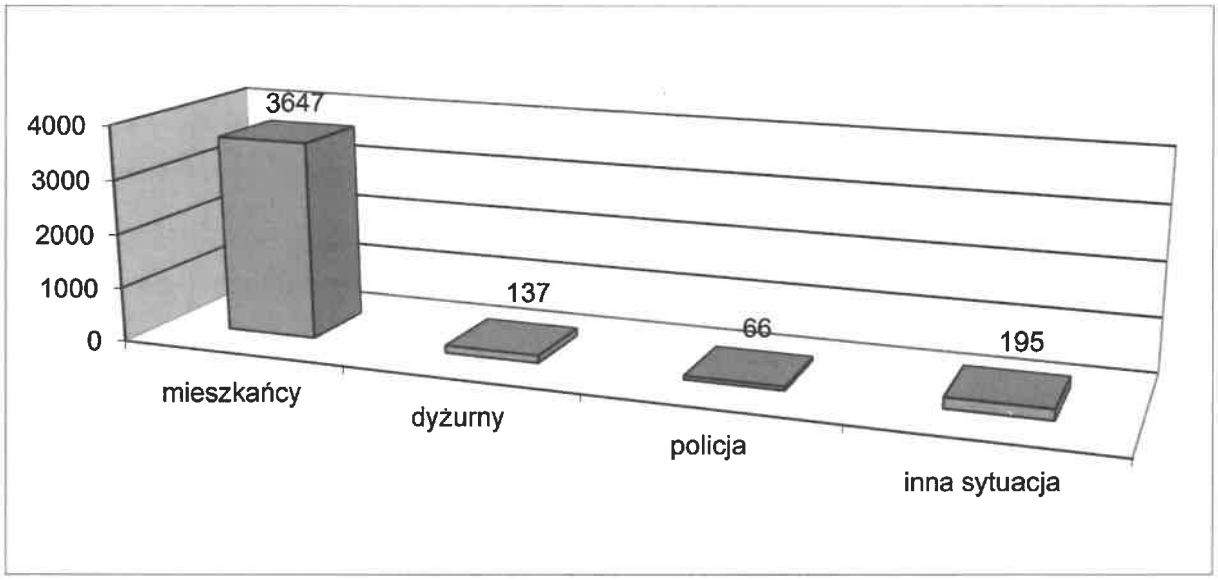
ODNOTOWANE ZDARZENIA

W okresie sprawozdawczym odnotowano **12 244** zdarzeń (wpisów do E-mandatu) w tym **4 111** zleconych oraz **8 133** własnych. Na wykresie nr 1 przedstawiona została ilość zdarzeń zleconych i własnych w podziale na katalogi kodeksu wykroczeń oraz ustawy.

Wykres nr 1: Zdarzenia własne i zlecone – podstawa prawna



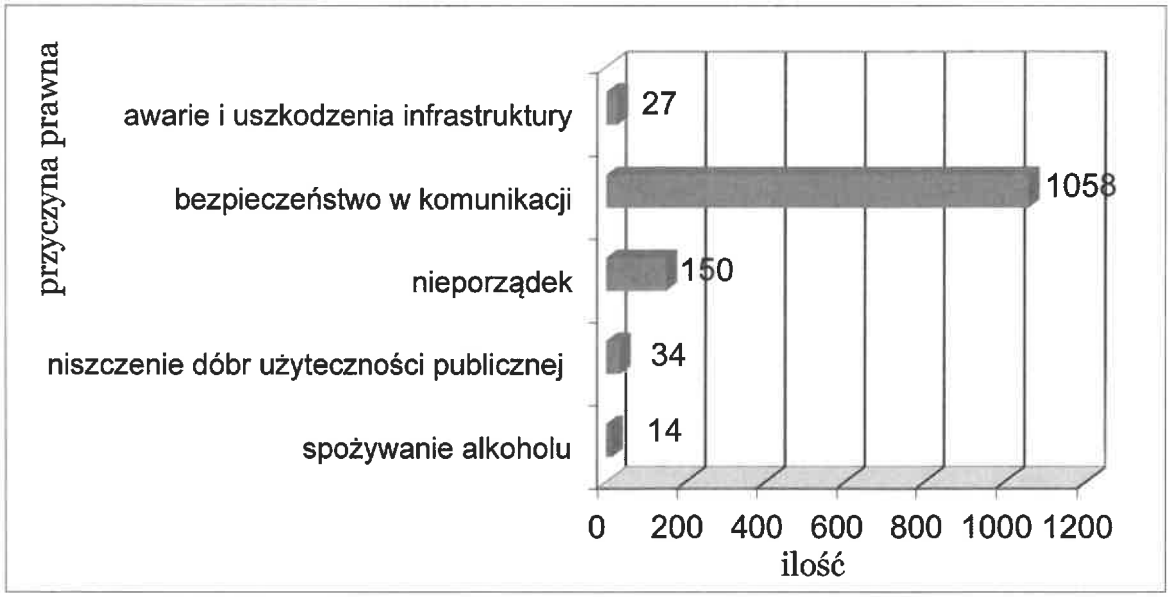
Wykres nr 2: Informacja o ilości zleconych zdarzeń w podziale na źródło zainicjowania zdarzenia.



PODEJMOWANE INTERWENCJE

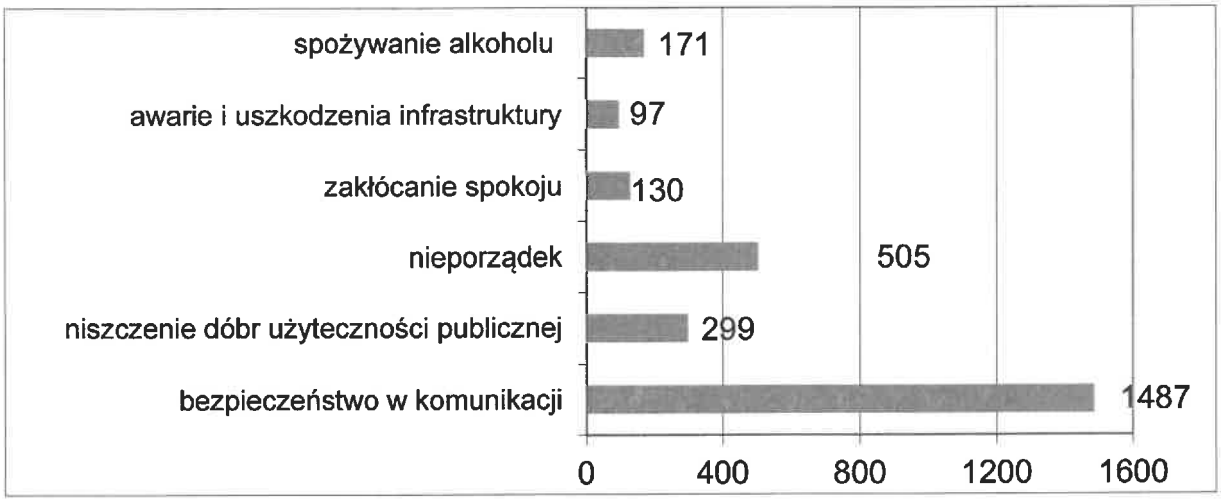
W okresie sprawozdawczym strażnicy podjęli **5 521** interwencji, w tym **1 660** interwencji własnych oraz **3 861** interwencji zleconych. Na wykresie nr 3 umieszczone zostały ilości interwencji własnych w rozróżnieniu na najczęściej występujące przyczyny.

Wykres nr 3: Interwencje własne – podstawa prawna



Na wykresie poniżej zawarte zostały ilości interwencji zleconych w zależności od najczęściej występujących podstaw prawnych.

Wykres nr 4: Interwencje zlecone – podstawa prawna

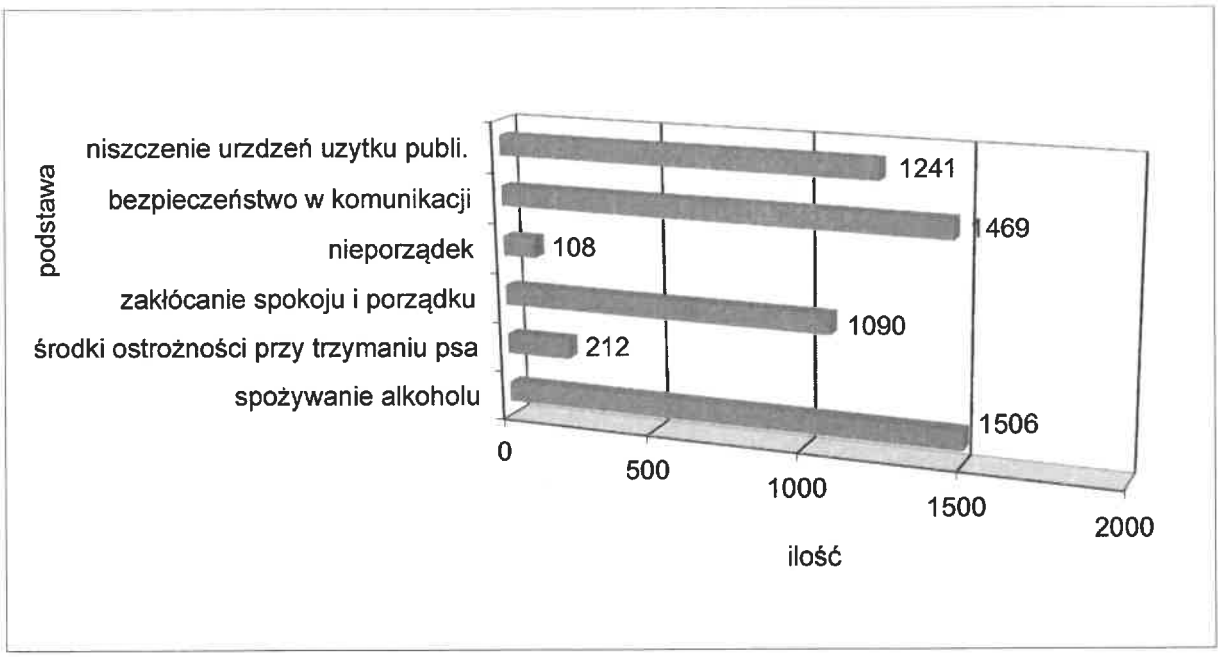


W okresie sprawozdawczym strażnicy podjęli również **477** interwencji związanych ze zwierzętami dzikimi oraz domowymi. **119** interwencji dotyczyło martwych ziwerząt, a **358** rannych i zabłąkanych.

PRZEPROWADZONE KONTROLE

W okresie od 01 stycznia do 31 grudnia 2024 r. strażnicy miejscy na terenie miasta przeprowadzili **5 996** kontroli. Wykres nr 5 przedstawia zakres tych czynności.

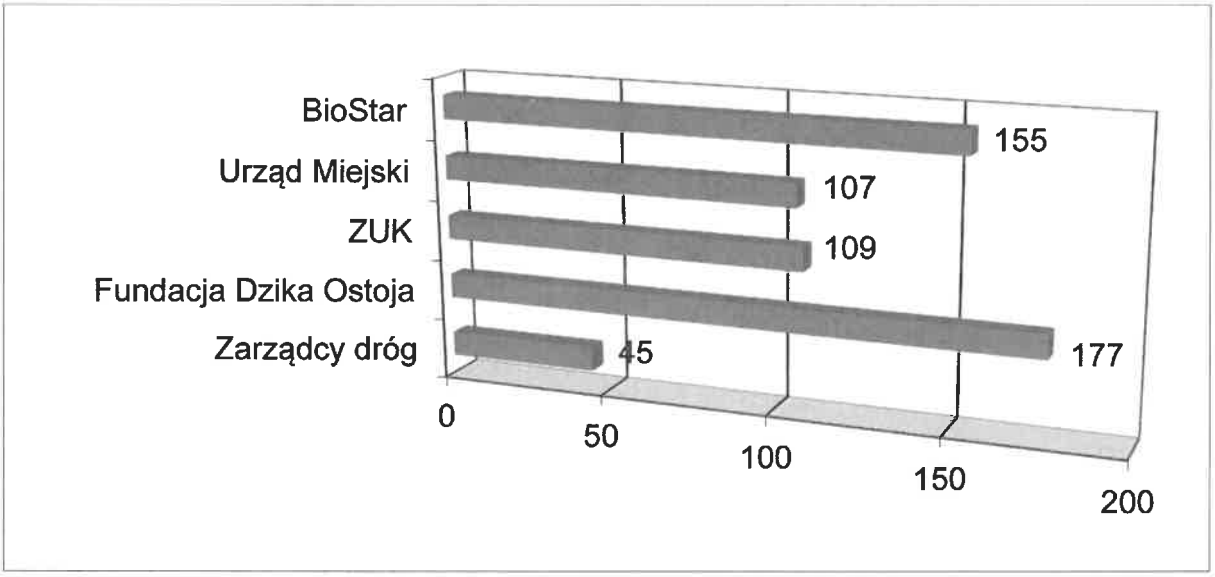
Wykres nr 5: Przyczyny podejmowanych kontroli



DYŻURNY TECHNICZNY MIASTA

Dyżurny Techniczny Miasta przyjął **91** zgłoszeń w czasie kiedy nie miał do dyspozycji patroli oraz **3 416** zgłoszeń w czasie pracy SM. W **2 829** przypadkach zgłoszenie przekazano do realizacji patrolom straży miejskiej. Wykres nr 6 uwzględnia pozostałe instytucje do których najczęściej przekazywano sprawy do zrealizowania.

Wykres nr 6: Instytucje przejmujące zgłoszenie od DTM



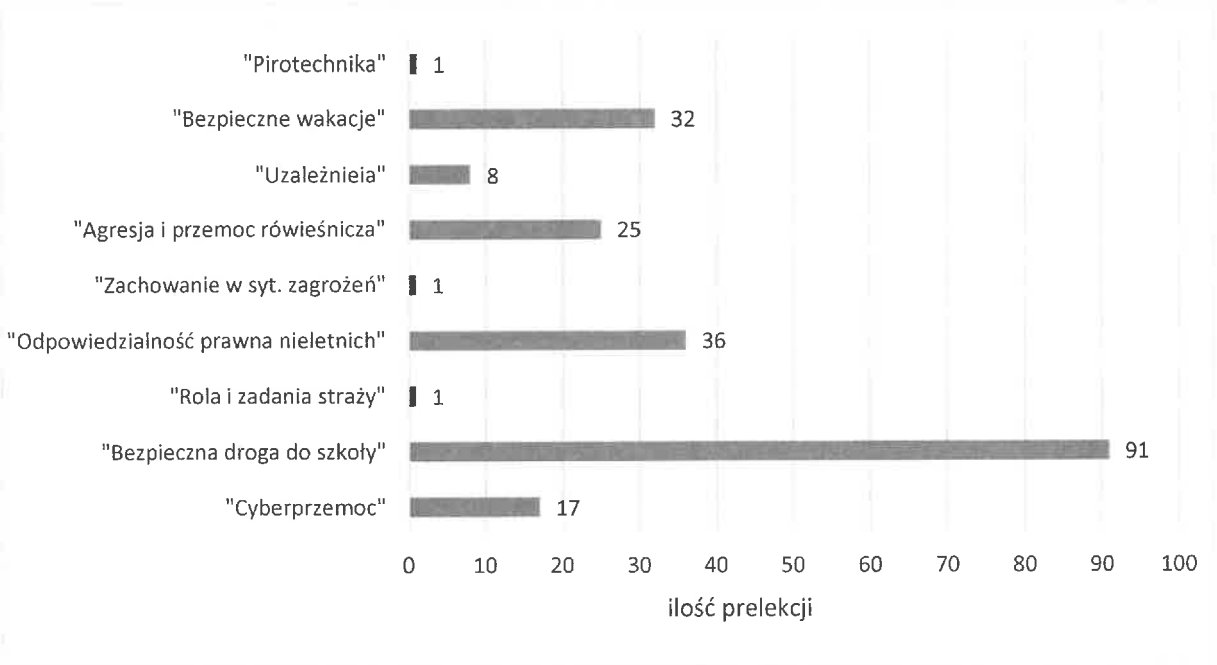
Dyżurny straży na bieżąco obsługiwał kamery monitoringu miejskiego.
W efekcie tego ujawniono **90** następujących zdarzeń:

- bezpieczeństwo w komunikacji – **33**,
- nieobyczajny wybryk – **21**,
- awarie infrastruktury – **14**,
- spożywanie alkoholu w miejscu zabronionym – **11**,
- nieporządek – **7**,
- zakłócanie spokoju – **3**,
- kradzież – **1**.

DZIAŁANIA PROFILAKTYCZNE

Zgodnie z przyjętym na bieżący rok szkolny programem profilaktycznym straży w okresie sprawozdawczym przeprowadzono **213** pogadanek w placówkach oświatowych i opiekuńczych. Tematy spotkań zaprezentowane są na wykresie nr 7.

Wykres nr 7: Prelekcje w szkołach



WSPÓŁPRACA

Udzielano asysty pracownikom Urzędu Miejskiego, MOPSu i administratorom budynków w okresie sprawozdawczym funkcjonariusze służyli swoją pomocą w **53** tego typu przypadkach. W okresie sprawozdawczym **15** razy konwojowano pracownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej przewożącego środki pieniężne.

AKCJE DORAŹNE

„Monitoring bezdomnych" – niskie temperatury przyczyniły się do wzmożenia działań kontrolnych w miejscach przebywania osób bezdomnych, we współpracy z pracownikami MOPS;

Działania prewencyjno-kontrolne pod kątem zapewnienia porządku i bezpieczeństwa publicznego podczas 32 finału WOŚP;

Zabezpieczenie porządku podczas Biegu Wilczym Tropem – Park Batorego;

Zabezpieczanie porządku i bezpieczeństwa podczas „Biegu Wiosny", „Dni Autyzmu", Rocznicy śmierci Papieża Jana Pawła II, „Dnia Pionierów";

Zabezpieczenie porządku i bezpieczeństwa wokół Obwodowych Komisji Wyborczych podczas wyborów samorządowych i parlamentarnych;

Zabezpieczanie porządku i bezpieczeństwa podczas przejazdu rowerowego STC;

Zabezpieczanie porządku i bezpieczeństwa podczas obchodów Dnia Zwycięstwa na Cmentarzu Wojennym, Obchodów Święta Państwowej Straży Pożarnej;

Zabezpieczanie porządku i bezpieczeństwa podczas Art Festiwal Stargard 2024;

Zabezpieczenie porządku i bezpieczeństwa podczas XI Stargardzkiego Poloneza Maturzystów;

Zabezpieczanie porządku i bezpieczeństwa podczas obchodów Dnia Dziecka w Parku Zamkowym;

Zabezpieczanie porządku i bezpieczeństwa podczas „Dni Stargardu", „Dni Koncertowych" i Festynu Historycznego;

Zabezpieczanie bezpieczeństwa podczas „Stargardzkiego Korowodu Dziejów";

Zabezpieczenie porządku podczas I Marszu Równości;

Zabezpieczenie porządku i bezpieczeństwa podczas „Coolturalnych wakacji" w Teatrze Letnim;

Zabezpieczenie porządku i bezpieczeństwa podczas „Dnia Sąsiada" na Os. Lotnisko;

Zabezpieczenie porządku i bezpieczeństwa podczas „Dnia Niepodległości Ukrainy";

Czuwanie nad porządkiem podczas festynu „Jarmarki u Królowej Świata";

Zabezpieczenie porządku i bezpieczeństwa podczas koncertu „Wiraszko i goście", Festynu Organizacji Pozarządowych, „Dni Seniora", Przejazdu Rowerowego;

„Bezpieczna Dzielnica" – wspólne działania z KPP pod względem porządku i bezpieczeństwa,;

„Znicz" – zabezpieczenie porządku i bezpieczeństwa w okolicach Cmentarzy;

„Wrak" – eliminowanie pojazdów długotrwale nieużytkowanych z przestrzeni publicznej.

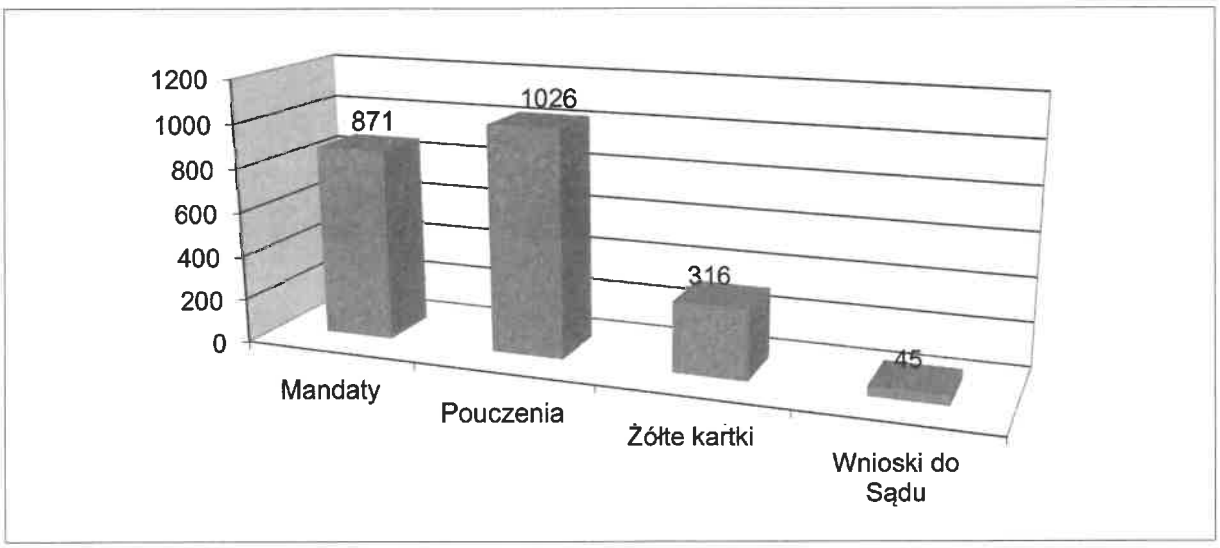
WYNIKI PRACY W LICZBACH

W wyniku wdrożonych czynności w okresie od 01 stycznia do 31 grudnia strażnicy:

- ukarali **871** osób mandatem karnym na kwotę **97 230 zł**,
- wobec **1 026** osób zastosowano środek oddziaływania wychowawczego w postaci pouczenia,
- wobec **316** osób zastosowano pouczenie w postaci „żółtej kartki",
- **37** razy zastosowano urządzenie do blokowania kół,
- skierowano **45** wniosków o ukaranie do Sadu Rejonowego w Stargardzie dotyczących:
  - **40** bezpieczeństwa w komunikacji,
  - **2** ustawy o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji,
  - **2** spożywanie alkoholu w miejscu publicznym,
  - **1** nieobyczajny wybryk.

Na wykresie nr 10 przedstawione zostało ilościowe zestawienie środków karnych wdrażanych przez funkcjonariuszy straży.

Wykres nr 10: Środki karne



Ponadto w okresie sprawozdawczym:

- wystawiono **1 176** wezwań za wycieraczkę pojazdów w związku z naruszeniem przepisów prawa o ruchu drogowym oraz **421** wezwania na miejscach rotacyjnych,
- doprowadzono **16** osób do miejsca przebywania;

- sporządzono **55** nakazów w związku z naruszeniem przepisów Uchwały Nr XX/232/2020 Rady Miejskiej w Stargardzie regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy-Miasta Stargardu oraz **67** nakazów na usunięcie pojazdu postawionego w pasie drogowym wbrew zapisom ustawy prawo o ruchu drogowym,
- sporządzono **43** notatki służbowe,
- wprowadzono **415** sprawy do rejestru spraw o wykroczenia,
- otrzymano **1 034** pisma,
- wysłano **454** wezwań urzędowych i **221** pisma dotyczące różnych czynności wyjaśniających,
- strażnicy miejscy w okresie sprawozdawczym **47** razy służyli pomocą przy uruchamianiu pojazdu, który odmówił posłuszeństwa właścicielowi.

Działając na podstawie art. 50a ustawy prawo o ruchu drogowym w okresie sprawozdawczym otrzymano **153** zgłoszenia związane z podejrzeniem porzucenia pojazdu w pasie drogowym. W wyniku wdrożonych przez straż działań **62** przypadkach pojazdy zostały zabrane przez właścicieli lub nie było podstaw do wdrażania czynności, **20** pojazdów odholowano z drogi na zlecenie straży.

0043755
Straż Miejska
ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard
tel. 91 577 50 60, tel. 986
NIP 854-10-82-657

KOMENDANT
Straży Miejskiej w Stargardzie
mgr Wiesław Dubij

EWIDENCJA WYNIKÓW DZIAŁAŃ STRAŻY

Zakres daty
od: **01 styczeń 2024**
do: **31 grudzień 2024**
Uwzględniono datę interwencji (końcowa)

Lp	Rodzaje wykroczeń zawartych w:	Środki oddziaływania wychowawczego (art. 41 k.w.)	Grzywna nałożona w drodze mandatu		Wnioski do sądu	Inny sposób zakończenia czynności (np. odstąpienie od skierowania wniosku o ukaranie, przekazanie sprawy)	Razem
			liczba	kwota			
1.	Ustawie - Kodeks wykroczeń	0	0	0,00	0	0	0
a.	Wykroczenia przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu	10	7	2800,00	0	3	20
b.	Wykroczenia przeciwko instytucjom państwowym, samorządowym i społecznym	0	0	0,00	0	0	0
c.	Wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia	7	8	1150,00	0	98	113
d.	Wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji	858	672	76600,00	40	184	1754
e.	Wykroczenia przeciwko osobie	0	0	0,00	0	0	0
f.	Wykroczenia przeciwko zdrowiu	0	0	0,00	0	0	0
g.	Wykroczenia przeciwko interesom konsumentów	0	0	0,00	0	0	0
h.	Wykroczenia przeciwko obyczajności publicznej	40	9	900,00	1	12	62
i.	Wykroczenia przeciwko urządzeniom użytku publicznego	66	79	7770,00	0	23	168
j.	Szkodnictwo leśne, polne i ogrodowe	0	0	0,00	0	0	0
0.	PRZEPISY WPROWADZAJĄCE KODEKS PRACY	0	0	0,00	0	0	0
0.	USTAWA PRAWO O MIARACH	0	0	0,00	0	0	0
0.	USTAWA PRAWO OCHRONY ŚRODOWISKA	0	0	0,00	0	0	0
0.	USTAWA PRAWO WODNE	0	0	0,00	0	0	0
0.	USTAWA KODEKS WYBORCZY	0	0	0,00	0	2	2
0.	USTAWA O BATERIACH I AKUMULATORACH	0	0	0,00	0	0	0
0.	USTAWA O DOWODACH OSOBISTYCH	0	0	0,00	0	0	0
0.	USTAWA O OCHRONIE PRZYRODY	0	0	0,00	0	0	0
0.	USTAWA O OCHRONIE ZABYDKÓW I OPIECE NAD ZABYDKAMI	0	0	0,00	0	0	0
0.	USTAWA O OCHRONIE ZDROWIA PRZED NASTĘPSTWAMI UŻYWANIA TYTONIU I WYROBÓW TYTONIOWYCH	0	2	200,00	0	0	2
0.	USTAWA O OCHRONIE ZDROWIA ZWIERZĄT ORAZ ZWALCZANIU CHORÓB ZAKAŹNYCH ZWIERZĄT	0	0	0,00	0	0	0
0.	USTAWA O OCHRONIE ZWIERZĄT	0	0	0,00	0	2	2
0.	USTAWA O ODPADACH	6	6	600,00	0	0	12
0.	USTAWA O RECYKLINGU POJAZDÓW	0	0	0,00	2	0	2
0.	USTAWA O UTRZYMANIU CZYSTOŚCI	4	3	300,00	0	518	525
0.	USTAWA O WYCHOWANIU W TRZEŹWOŚCI I PRZECIWDZIAŁANIU ALKOHOLIZMOWI	35	85	6910,00	2	3	125
0.	USTAWA O ZUŻYTYM SPRZĘCIE ELEKTRYCZNYM I ELEKTRONICZNYM	0	0	0,00	0	0	0
	Ogółem	**1026**	**871**	**97230,00**	**45**	**845**	**2787**

Wydruk wykonany przez system eM@ndat Enterprise ver. 3.0.6.4. Wykonał: Kufel Joanna

Data wykonania: 13.01.2025 14:07

© 2025 em software

Straż Miejska
ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard
tel. 91 577 50 99, tel. 986
NIP 854-10-62-657

KOMENDANT
Straży Miejskiej w Stargardzie
mgr Wiesław Dubij